



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ DOBRA D'EXECUCIÓ DE LES OBRES I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT RELATIVES AL PROJECTE DE FORMACIÓ DE LA CEL·LA 5.2.1 DEL DIPÒSIT CONTROLAT DE L'ALT EMPORDÀ

1. Antecedents

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà (CCAE) preveu l'execució de les obres que es descriuen al *projecte de formació de la cel·la 5.2.1 del dipòsit controlat de residus* **que** va ser redactat per l'empresa ENGINYERIA GRUP 7 en dat 19 de setembre de 2025, aprovat inicialment per la Junta de govern el 18 de novembre de 2025 i aprovat definitivament per la Junta de govern el dia
(adjunt a l'expedient).

Amb aquestes obres es donarà compliment a l'autorització ambiental del dipòsit controlat de Pedret i Marçà i per a permetre seguir prestant el servei de tractament de residus.

2. Objecte del contracte

L'objecte del present Plec és definir i valorar les actuacions, el desenvolupament i la forma en que haurà de regir la contractació del servei de Direcció Facultativa i Coordinació de seguretat i salut de les obres del *projecte de formació de la cel·la 5.2.1 del dipòsit controlat de residus*.

El servei de Direcció Facultativa i coordinació de seguretat i salut l'haurà de portar a terme un tècnic/a o grup de persones tècniques amb titulació habilitant segons la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE) per al desenvolupament dels treballs que són objecte del contracte, o pel Decreto 18 de setembre de 1935 (Ministerio de Instrucción Pública) d'atribuciones de les ingenieros Industriales.

La Llei 31/1995, de 8 de novembre de 1995, de prevenció de riscos laborals, és la norma legal per la que es determina el cos bàsic de garanties i responsabilitats necessàries per establir un nivell adequat de protecció de la salut dels treballador en front als riscos derivats de les condicions de treball.

El Real Decret 486/1997 de 14 d'abril de 1997, estableix que les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables al llocs de treball en les que s'haurà de regir el coordinador de seguretat i salut.



Aquest servei es prestarà des de la seva adjudicació fins a la finalització completa de les obres, de forma que la seva execució permeti assegurar el compliment dels objectius de temps, cost i qualitat determinats pel projecte.

Les obres objecte de contractació són les que es defineixen al projecte adjunt.

3. Treballs de control a dur a terme per la Direcció Facultativa de les obres

- a) Revisió de la Planificació i col·laboració en la coordinació general d'activitats de l'obra.
- b) Seguiment d'avanç de les obres d'instal·lacions enumerades al projecte
- c) Control quantitatiu de les obres d'instal·lacions enumerades al projecte
- d) Control d'execució de les obres d'instal·lacions enumerades al projecte
- e) Assistència al control de qualitat final i recepció i liquidació de les obres d'instal·lacions enumerades al projecte.
- f) Anàlisi de propostes alternatives durant el període d'obres d'instal·lacions enumerades al projecte.
- g) Assistència en el procés de posta en marxa i període de garantia de les obres d'instal·lacions enumerades al projecte.
- h) Elaboració i signatura de Llibre d'Ordres i Certificat de Direcció i acabament, tot referit a les instal·lacions enumerades al projecte
- i) Legalització de les instal·lacions enumerades en l'apartat 2, incloent la redacció de documentació tècnica necessària i registres obligatoris.
- j) Entrega al Consell Comarcal de l'Alt Empordà de la documentació justificativa de legalització i registres obligatoris pel funcionament de les instal·lacions.

4. Treballs que haurà de dur a terme el coordinador de seguretat i salut

- a) Determinar les condicions constructives dels diferents llocs de treball a emprar en les obres de cadascun dels projectes.
- b) Determinar l'orde, neteja, manteniment i senyalització de les obres per al seu correcte desenvolupament.
- c) Determinar les condicions ambientals dels diferents llocs de treball per tal que no suposin un risc per a la seguretat i salut dels treballadors.
- d) Determinar els nivells d'il·luminació adequats en cadascun dels llocs de treball.
- e) Determinar i procurar la dotació en condicions dels serveis higiènics i locals de descans pels treballadors.
- f) Procurar per tal que els treballador disposin de tot el material necessari de primers auxilis així com un local de primers auxilis.
- g) Procurar que els treballadors disposin i utilitzin correctament la totalitat d'equips de treball tant fixes, com mòbils, per complir amb les disposicions mínimes i addicionals de seguretat i salut.



- h) Procurar que l'empresa constructora redacti el Pla de seguretat i salut.
- i) Informar el Pla de seguretat i salut i traslladar-lo per a la seva aprovació.
- j) Verificar i donar compliment al Pla de seguretat aprovat.

5. Oblicacions presencials de la Direcció facultativa i del coordinador de seguretat i salut a les obres

- a) L'assistència a la reunió inicial amb la contractista: Aquesta reunió servirà per estructurar les tasques i establir els protocols de comunicació i coordinació necessaris per al bon desenvolupament del contracte.
- b) Convocar i assistir a les reunions de seguiment setmanals per avaluar l'execució dels treballs i fer el seguiment de les actuacions per complir amb els terminis establerts.
- c) Assistir a la reunió de tancament dels serveis per presentar les accions finals.
- d) L'assistència a reunions proposades pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
- e) Supervisió i seguiment de les proves de posta en marxa, per tal de garantir el correcte funcionament de les instal·lacions en base a les exigències de la normativa d'aplicació.
- f) Visites setmanals a l'obra, fent entrega al Consell Comarcal d'un acta resum de la visita on s'indiquen els aspectes més rellevants dels punts tractats, així com dels acords que es puguin adoptar en relació a l'execució i planificació de les instal·lacions. L'acta setmanal inclourà els apartats de seguiment de la part de medi ambient i control de qualitat.

6. Relació de tasques que inclouen la direcció facultativa

- a) Redacció mensual d'un informe on s'indiquin els treballs realitzats, així com les possibles incidències o observacions que puguin generar-se durant l'execució dels treballs. Aquest informe mensual, s'entregarà signat al Consell Comarcal de l'Alt Empordà. Tanmateix, l'informe constarà d'un apartat de qualitat i medi ambient amb els aspectes més rellevants.
- b) Certificacions mensuals relatives a les instal·lacions, de cada equipament que forma el projecte, justificades en base als capítols dels pressupostos.
- c) L'amidament, tancament i liquidació de les unitats d'obra, la descripció de relacions valorades, d'acord amb les condicions establertes en el Projecte i establiment de les relacions quantitatives dels materials que s'han d'emprar a l'obra, alertant dels desviaments, incidències i imprevistos, i proposant les accions apropiades pel seu ajust.
- d) La col·laboració amb la contractista en qüestions diverses com la interpretació dels documents de Projecte, la fixació de detalls de la definició de l'obra i la seva execució a fi que es mantinguin les condicions de funcionalitat, estabilitat, seguretat i qualitat previstes en el Projecte.
- e) La interlocució amb la resta de tècnics/ques que forma la Direcció facultativa i l'anàlisi de tot tipus de propostes relacionades en les instal·lacions del projecte, aclariment de dubtes, demandes diverses, etc. dins de les atribucions que li són pròpies.



- f) En cas d'incompliment de l'empresa contractista sobre condicions de projecte o amb les condicions prescrites, se li ordenarà la seva substitució o correcció, paralitzant els treballs si ho estima convenient, donant compte a la Direcció facultativa de l'obra de les mesures adoptades i dels motius per prendre-les.
- g) La valoració de les incidències d'obra amb repercussió tècnica o econòmica i la col·laboració amb la resta de l'equip directiu de l'obra en les alteracions que es puguin produir del Projecte, la necessitat o conveniència de les quals s'observi durant l'execució. Caldrà informar a l'equip que forma la Direcció facultativa amb la redacció dels informes d'aprovació de les modificacions al projecte, de preus contradictoris continguts, incloent tota la documentació que sigui necessària (plànols, actes, pressupostos, plecs de condicions específics, memòries justificatives, etc).
- h) Altres funcions que li siguin encomanades, dins de la seva competència (regulades per la LOE, CTE i legislació vigent).
- i) Col·laborar amb el Coordinador de Seguretat i Salut en tot allò que precisi pel desenvolupament de les seves funcions, així com facilitar tota la informació que li sigui necessària.

7. Durada de la prestació

El present contracte es supedita a l'execució de les obres compreses en el seu objecte i, per tant, el seu termini real d'execució, no finalitzant fins que l'obra estigui recepcionada. Així mateix, acomplirà amb les disposicions vigents que siguin d'aplicació als treballs que directament o indirectament siguin necessaris per a l'acompliment del Contracte. La durada prevista per les obres és de tres mesos.

8. Requisits del tècnic

Es requereix una persona tècnica amb titulació habilitant segons la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE) o pel Decret 18 de setembre de 1935 (Ministerio de Instrucción Pública) de atribuciones de los ingenieros Industriales.

Com a Director/a de l'obra aportarà el full de assumeix de les diferents obres.