



Codi de Verificació

3X0V3W3C4E612N010H4F

Servei

Indústria

Expedient

2293/2025

Document 10315/2026

Referència PAC

1.7.1. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

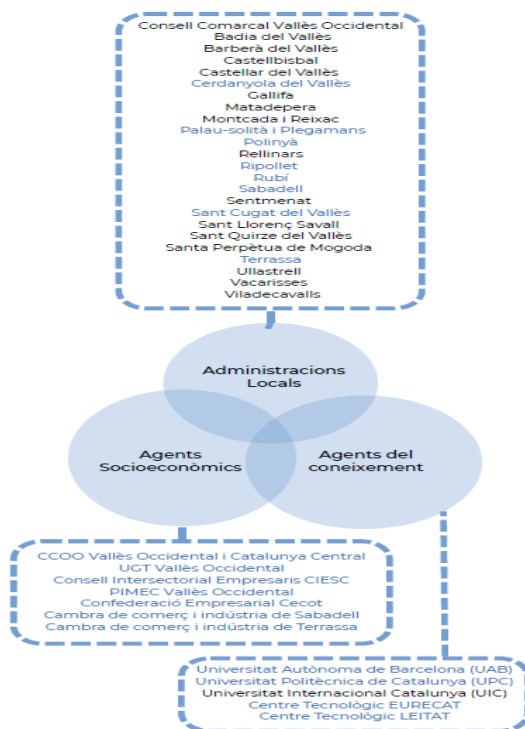
PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Requeriments tècnics pel desenvolupament d'activitats de diagnosi, acompanyament i dinamització dels espais de governança per al desenvolupament socioeconòmic del Vallès Occidental vinculades al Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica de la convocatòria de l'any 2025 del Servei d'Ocupació de Catalunya i al Catàleg de Serveis 2026 de la Diputació de Barcelona.

1. CONTEXT GENERAL

El Programa d'Actuació Comarcal (PAC) 2025-2028 del Consell Comarcal contempla com a repte la promoció de la indústria i sectors rellevants del territori per dinamitzar l'economia local i fomentar el creixement sostenible, contribuir a la transició digital i verda del teixit productiu donant suport a la seva adaptació mitjançant eines, recursos i programes que permetin transformar els processos productius i sistemes organitzatius.

Per tal abordar aquests reptes estratègics de manera integral i amb una visió de futur, cal la col·laboració entre tots els agents implicats, la implementació de polítiques públiques efectives i l'aposta per la innovació seran clau per construir un futur pròsper i resiliència. En l'actualitzat, des de l'Àrea de Dinamització Territorial (DITE) del Consell Comarcal del Vallès Occidental (en endavant Consell) s'impulsen diversos espais de governança i concertació públic-privada per la dinamització territorial que compten amb la participació de diferents entitats, com són:



Les actuacions incloses a aquest plec parteixen d'una base d'actuació consolidada en diferents plans i estratègies sectorials aprovades i concertats amb els diversos actors territorials al llarg dels anys a les que cal donar una visió integrada.



Codi de Verificació



3X0V3W3C4E612N010H4F

Servei

Indústria

Expedient

2293/2025

Document 10315/2026

Referència PAC

1.7.1. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

2.- OBJECTE DE LA LICITACIÓ

L'objecte del contracte consisteix en el desenvolupament de projectes territorials de diagnosi i planificació estratègica en els diversos espais de governança per al desenvolupament socioeconòmic del Vallès Occidental.

El contracte es divideix en tres lots que tenen els següents objectes específics i diferenciats:

- LOT 1: Mapa d'actius de dinamització territorial al Vallès Occidental
Recollida i anàlisi d'informació quantitativa i qualitativa dels serveis i recursos dels agents del territori públics i privats que contribueixen a un major i millor desenvolupament socioeconòmic de la comarca.
- LOT 2: Iniciatives clau de cooperació en l'estratègia d'indústria horitzó 2030
Elaboració d'una metodologia de treball i de dinamització entre les entitats i institucions implicades en els nous espais de cooperació, que inclou l'Agenda Vallès i els espais de coordinació
- LOT 3: Governança i gestió estratègies territorials PAO
Recerca social i estudis territorials de diagnosi, participació, anàlisi d'informació i propostes per a la governança i gestió estratègica.

LOT 1: MAPA D'ACTIUS DE DINAMITZACIÓ TERRITORIAL AL VALLÈS OCCIDENTAL

OBJECTIUS

El projecte del "Mapa d'actius de dinamització territorial al Vallès Occidental" té per objectiu posicionar el Vallès Occidental posant en valor el conjunt d'infraestructures, serveis, programes i actors de dinamització territorial que conflueixen a la comarca per donar impuls a l'activitat econòmica, el coneixement i la innovació; i que són la base per donar a conèixer i promocionar de forma conjunta el Vallès.

Més específicament, el projecte ha d'identificar tots els factors o "eixos" de desenvolupament local (segons bibliografia indicada a sota) amb generació d'impacte en ocupació i activitat socioeconòmica en àmbits diversos i per l'altra, definir línies d'actuació de promoció territorial en un entorn de col·laboració, dinamitzant els agents clau.

El diagnòstic i la proposta d'acció ha de tenir necessàriament una perspectiva territorial, posant el focus en els ecosistemes locals (municipis o sistemes territorials comarcals).

ACTIVITATS A REALITZAR

L'execució d'aquest contracte es preveu desenvolupar en 4 fases de treball:

- Fase 1. Sintetitzar fonts publicades i proposta d'àmbits d'anàlisi
- Fase 2. Portar a terme entrevistes de grup amb actors territorials
- Fase 3. Elaborar el mapa d'actius i material complementari
- Fase 4. Validar el projecte amb els actors territorials



Codi de Verificació



3X0V3W3C4E612N010H4F

Servei

Indústria

Expedient

2293/2025

Document 10315/2026

Referència PAC

1.7.1. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Fase 1. Sintetitzar les fonts publicades i proposta d'àmbits d'anàlisi

En una primera etapa s'analitzarà la bibliografia disponible i publicada sobre els indicadors de desenvolupament econòmic o "eixos estratègics" i informació específica de promoció territorial local de que es disposi per tal de saber de quina informació es disposa de partida i elaborar una proposta d'àmbits d'anàlisi. Les fonts publicades revisades han d'incloure les següents dades, però no exclusivament:

- a) Diputació de Barcelona: Mapa d'actors de la comarca del Vallès Occidental (versió 2025, 2021), informació de referència dels 6 eixos de desenvolupament econòmic,
- b) Consell Comarcal:
 - a. catàlegs de promoció territorial elaborats pels serveis tècnics del Consell Comarcal al llarg del 2024 i 2025 pels següents 12 municipis: Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Castellbibal, Cerdanyola del Vallès, Montcada i Reixac, Polinyà, Ripollet, Sant Quirze del Vallès, Sentmenat, Terrassa, Vacarisses i Viladecavalls.
 - b. Publicacions de l'Observatori sobre economia i mercat de treball.
 - c. Altra documentació tècnica.
- c) Altres publicacions d'àmbit local o supralocal que detallin algun aspecte general o específic de la comarca.

Fase 2. Portar a terme entrevistes de grup amb actors territorials

Des del Consell Comarcal es proporcionarà una llista d'agents de la comarca a qui s'haurà d'entrevistar per tal de recollir i sistematitzar informació quantitativa i qualitativa dels actius socioeconòmics de la comarca, i el funcionament, qualitat, mancances i impacte del serveis que ofereixen els agents del territori públics i privats. Tanmateix, aquesta llista es pot complementar a partir de la informació derivada dels àmbits d'anàlisi de la fase 1.

Fase 3. Elaborar el mapa d'actius i material complementari

Un cop recollides totes les dades i identificats els actius específics per a cada un dels eixos o àmbits de dinamització territorial, s'elaboraran productes de difusió i coneixement. Per una banda, s'elaborarà un mapa amb capes dinàmiques (capes shapefile) que es pugui visualitzar en els entorns webs gestionats pel Consell (www.sompoligons.cat) així com també a la eina genèrica de Google de MyMaps i des del qual es puguin descarregar les dades en format excel. Per l'altra, el mapa s'acompanyarà amb un informe on s'hi incloguin i descriguin els principals actius de dinamització i que segueixi el manual d'estil corporatiu que s'indiqui des dels serveis tècnics del Consell Comarcal.

Fase 4. Validar el projecte amb els actors territorials

Donades les característiques i finalitat del projecte, la coordinació, el seguiment i avaluació amb els actors territorials implicats es planteja com una part substancial i fonamental de la metodologia a implementar. L'espai de concertació de referència principal és la Comissió comarcal de promoció econòmica i ocupació, amb la representació dels 23 municipis de la comarca. Les aportacions de la Comissió, així com d'altres grups tècnics o de treball, que inclouen la participació d'agents privats del territori, s'hauran d'incorporar al mapa i als materials complementaris.



Codi de Verificació



3X0V3W3C4E612N010H4F

Servei

Indústria

Expedient

2293/2025

Document 10315/2026

Referència PAC

1.7.1. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

CALENDARI

Des de la data de la formalització del contracte i com a màxim fins el 30 d'abril de 2027 i segons aquesta calendarització de 12 mesos de treball:

projecte	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. MAPA D'ACTIUS DE DINAMITZACIÓ TERRITORIAL AL VALLÈS OCCIDENTAL												
Fase 1. Síntesi de fonts publicades i proposta d'àmbits d'anàlisi												
Fase 2. Entrevistes de grup amb actors territorials												
Fase 3. Elaboració del mapa i material complementari												
Fase 4. Validació del projecte amb els actors territorials												

PRODUCTES A LLIURAR

- Mapa dels actius de dinamització territorial del Vallès Occidental en format klm, shapefile i Google MyMaps.
- Base de dades del mapa en format excel.
- Informe sobre els actius de dinamització territorial, amb la descripció i fotografies d'un mínim de 10 actius per cada àmbit de treball en format word i pdf.

INDICADORS D'AVALUACIÓ DEL PROJECTE

Els principals indicadors de partida que es tindran en compte en relació a les diferents activitats portades a terme seran els següents:

- Nombre de productes resultants
- Nombre de sessions de treball realitzades (entrevistes / grups de treball)
- Nombre de professionals participants en sessions (entrevistes/ grups de treball)
- Nombre d'entitats participants en sessions (entrevistes / grups de treball)

LOT 2: INICIATIVES CLAU DE COOPERACIÓ ESTRATÈGIA D'INDÚSTRIA HORITZÓ 2030

OBJECTIUS

El projecte "Iniciatives clau de cooperació" forma part de l'Estratègia d'Indústria, horitzó 2030, aprovada al juliol del 2025, i té per objectiu generar espais per millorar la visibilitat, la coordinació i els impactes reals, i que requereixen de graus de cooperació superior als desenvolupats fins ara per les entitats.

Més específicament, el projecte pretén:

- Millorar la coordinació i la cooperació entre les entitats i institucions implicades, per evitar les duplicitats i reforçar les sinèrgies i potenciar la complementarietat.
- Donar visibilitat i posar en valor els serveis i programes de suport, per optimitzar els recursos disponibles al territori.
- Aconseguir una major implicació i compromís per parts dels principals agents del territori.
- Assolir un major grau d'impacte de les actuacions a la comarca.



Codi de Verificació



3X0V3W3C4E612N010H4F

Servei

Indústria

Expedient

2293/2025

Document 10315/2026

Referència PAC

1.7.1. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Es basen en generar nous espais i mecanismes que permetin tant reforçar els interessos i actuacions de les entitats com assolir noves fites que aïlladament estarien fora del seu abast a través de dues activitats:

- Agenda Vallès: peticions que afecten directament a l'entorn de l'activitat industrial i no depenen directament del mateix territori.
- Espais de coordinació: per tractar temes de rellevància per la transformació productiva de la indústria i per minimitzar duplicats i millorar l'eficiència dels recursos disponibles.

ACTIVITATS A REALITZAR

L'execució d'aquest contracte es preveu desenvolupar a partir de dues 2 activitats:

Activitat 1. Construir l'espai Agenda Vallès

L'Agenda Vallès es planteja com un espai d'acord i de treball conjunt dels principals agents de la comarca. Es concreta en 10 peticions consensuades, coordinades per un comissionat vinculat al Consell comarcal encarregat d'impulsar les gestions i reportar-ne els avenços i agrupades en 4 àmbits segons es detalla a continuació.

Promoció territorial

1. Captació i atracció d'inversions i comercialització grans parcel·les disponibles
2. Presència espais industrials estratègics i al Pacte Nacional per la Indústria
3. Reconversió de les naus i espais industrials

Entorn empresarial

4. Retirada fibrociment naus industrials
5. Tramitació empresarial
6. Contractació de subministraments

Infraestructures ocupació

7. Desenvolupament dels Centres Integrats FP

Infraestructures mobilitat

8. Intercanviadors R8-FGC
9. Ronda Urbana TRS-SBD-Castellar
10. TIM La Llagosta i transport mercaderies

El desenvolupament d'aquesta primera activitat es preveu en cinc fases:

- Fase 1. Mapa d'agents clau
- Fase 2. Diagnosi de la petició compartida.
- Fase 3. Marc de governança
- Fase 4. Dinamització de les delegacions
- Fase 5: Seguiment i comunicació

Fase 1. Mapa d'agents clau

Identificar els actors clau participants a les diferents peticions. Crear el mapa d'agents implicats en cadascuna de les peticions per definir un protocol de comunicació pel seu compromís i adhesió amb la petició.

Fase 2. Diagnosi inicial de la petició compartida

Aquesta fase implicarà la realització de diferents activitats, amb l'objectiu de conèixer l'estat actual de la petició, ajustada al context social i territorial, i implicarà la realització les següents activitats:

- Definir la petició de manera compartida entre els agents afectats més directament, per concretar els reptes, oportunitats i interdependències.
- Realitzar una diagnosi de la situació de partida.
- Establir objectius estratègics amb enfocament sistèmic.
- Redactar una visió compartida: inspiradora i amb sentit de propòsit comú.

Fase 3. Marc de governança

En aquesta fase, és molt important definir el marc de governança òptim per treballar cada petició, per aquest motiu caldrà:

- Concretar els rols i funcions dels diferents agents implicats.
- Establir mecanismes de comunicació, presa de decisions i coordinació a llarg termini per garantir la sostenibilitat (ex. convenis de col·laboració, cartes de compromís...)
- Definir la metodologia de treball (comissió específica, grup impulsor,...)
- Establir acords de governança clars i adaptables.
- concretar els recursos disponibles (econòmics, humans, polítics)

Fase 4: Dinamització de les delegacions

Per poder passar a l'acció, un cop definides les peticions i grup d'agents acordat per cada petició, serà imprescindible estructurar la metodologia d'actuació per desplegar una delegació específica:

- Identificar les entitats o organismes clau a visitar.
- Definir un protocol de comunicació (materials compartits, relat,...) i logística.
- Concretar les funcions i rols de cada membre.

Fase 5: Seguiment i comunicació

Per avaluar els resultats i impacte de les diferents delegacions, requereix de:

- Definir indicadors de resultats i de qualitat del procés.
- Avaluacions participatives i reflexives.
- Feedback continu entre actors.
- Sessions d'aprenentatge col·lectiu.

Activitat 2. Desplegar els espais de coordinació en àmbits clau

Les entitats membres de l'estratègia d'indústria realitzen una intensa i diversa actuació en diferents àmbits que són avui factors determinant pel futur de la indústria. Per tal de minimitzar duplicitats i millorar l'eficiència dels recursos disponibles es fa necessari impulsar una millor coordinació dels mateixos.

Per poder iniciar aquesta coordinació de serveis entre les entitats, s'han identificat tres àmbits per la rellevància en la transformació productiva de la indústria i el talent, com són: l'energia/sostenibilitat, la transformació digital i la formació al llarg de la vida. En aquest

sentit, el novembre de 2025 es va constituir la Xarxa Oficina Transició Energètica Vallès Occidental com l'espai de coordinació de referència en l'àmbit d'energia i sostenibilitat. Aquests treballs previs en l'àmbit d'energia i sostenibilitat poden servir com a punt de partida per a avançar en el desplegament dels altres dos àmbits, dels quals es prioritzarà el seu desplegament en aquesta activitat.

El desenvolupament d'aquesta activitat es preveu en quatre fases:

- Fase 1. Organització i planificació del projecte
- Fase 2. Recopilació i anàlisi dels serveis, recursos i activitats existents
- Fase 3. Elaboració del pla de treball
- Fase 4. Seguiment i comunicació

Fase 1. Organització i planificació del projecte

Per a un correcte desenvolupament del projecte, és necessari definir un marc de coordinació entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'equip de treball, per a definir les bases de les activitats, ajustar la metodologia i fer la planificació concreta i precisa de les diferents activitats a desenvolupar.

Es realitzarà una reunió inicial, amb l'objectiu de:

- Establir els mecanismes de coordinació i seguiment, així com la periodicitat de les reunions de seguiment i les dates de lliuraments de documents i informes parcials.
- Establir el calendari de reunions intermèdies de seguiment.
- Validar la metodologia a utilitzar en el desenvolupament del projecte.
- Validar el cronograma, pla de treball i dates previstes per als lliuraments dels resultats finals i parcials.
- Consensuar un mètode de comunicació a través dels canals que siguin necessaris.

Fase 2. Recopilació i anàlisi dels serveis, recursos i activitats existents

Aquesta fase contempla un conjunt d'activitats orientades a identificar amb detall els agents, recursos i activitats que porten a terme les diferents entitats de la comarca.

Les tasques previstes en aquesta fase de la metodologia de treball, serien:

- Definició dels espais de coordinació
Definició dels dos àmbits identificats com a prioritaris: transformació digital i formació al llarg de la vida.
Cal acotar i compartir prèviament el concepte d'espais de coordinació per cada àmbit, quin abast i per tant quina tipologia de serveis i recursos s'han d'incloure.
- Identificació d'agents clau territorials
Aquesta activitat implica la realització d'un procés de recerca dels principals:
 - Agents clau relacionats amb cada àmbit de la comarca.
 - Identificació de la seva cartera de serveis, recursos i activitats que desenvolupen de suport al teixit productiu i vinculats als àmbits de rellevància.
 - Contacte individualitzat amb cadascun a través de l'elaboració d'un qüestionari inicial per recollir la informació:
 - Serveis i activitats que ofereixen
 - projectes o iniciatives en curs o previstes
 - agents i entitats amb les que col·laboren
 - xarxes i grups en els que participen o forma part l'entitat



Codi de Verificació



3X0V3W3C4E612N010H4F

Servei

Indústria

Expedient

2293/2025

Document 10315/2026

Referència PAC

1.7.1. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- fons de finançament
- àmbit territorial de les activitats que porten a terme
- mecanismes de divulgació i difusió
- Realització d'entrevistes amb persones clau de cada entitat identificada, per tal de completar la informació recopilada i aprofundir en els aspectes qualitatius rellevants en relació:
 - Reptes i oportunitats per millorar la projecció, coneixement i serveis/recursos que ofereixen.
 - Rols dels diferents agents públics i privats del territori.
 - Factors clau per a la coordinació territorial dels serveis i recursos.
- Elaboració d'un mapa de serveis i recursos
Aquesta activitat implica l'elaboració d'un mapa inicial del serveis i recursos al territori vinculats a cada àmbit, i ha d'esdevenir el punt de partida per identificar necessitats no cobertes, com establir les vies de col·laboració.

Fase 3. Elaboració del pla de treball

Definició del pla de treball d'aplicació a cada àmbit clau dels espai de coordinació, és un element clau per a la definició conjunta i consensuada d'una estratègia territorial de treball conjunt. En aquest sentit, les principals activitats que s'hauran de portar a terme seran:

- Dinamització sessions participatives
Per poder concretar i avançar en la definició del pla de treball, es realitzaran sessions de treball mitjançant metodologies participatives.
L'elaboració ha d'implicar un procés de definició conjunt i acordat entre les diferents entitats. Es preveu la participació d'entitats públiques i privades. Es treballaran els següents aspectes:
 - Dinàmica, organització i gestió dels espais de coordinació. A partir de la valoració conjunta dels principals interessos i necessitats identificats, es portarà a terme un treball conjunt de construcció del model d'espai de coordinació a impulsar.
 - Identificar les actuacions a nivell comarcal i els mecanismes necessaris per a l'activació de la iniciativa espais de coordinació.
- Elaborar la proposta de pla de treball
Elaborar la proposta de pla de treball per aplicar als diferents àmbits de treball i que caldrà validar i contrastar amb totes les entitats participants.

Fase 4. Seguiment i comunicació

Per construir un espai de coordinació entre entitats és una tasca clau fomentar la col·laboració, optimitzar recursos i generar impacte col·lectiu, que requerirà d'uns mecanismes per a la coordinació i el seguiment.

- Comunicació i eines compartides
 - Establir els mecanismes de comunicació i eines compartides per una actualització permanent.
 - Definir la sostenibilitat de les actuacions de cooperació en el temps, els fluxos de comunicació que cal reforçar i redefinir per esdevenir una forma de treball comarcal.
 - Establir un cronograma d'activitats i reunions clau.

- Avaluació i seguiment

- Consolidar i formar un equip de governança per cada espai de cooperació.
- Definir el sistema d'indicadors de procés i resultat per avaluar l'impacte de les actuacions.
- Establir un sistema de millora continua, que faciliti la integració de canvis i propostes de millora.

CALENDARI

Des de la data de la formalització del contracte i com a màxim fins el 30 d'abril de 2027 i segons aquesta calendarització de 12 mesos de treball:

projecte	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2. INICIATIVES CLAUS DE COOPERACIÓ EN ESTRATÈGIA D'INDÚSTRIA HORIZÓ 2030												
Activitat 1. Construcció de l'espai Agenda Vallès												
Fase 1. Mapa d'agents clau												
Fase 2. Diagnosi inicial de la petició compartida												
Fase 3. Marc de governança												
Fase 4: Dinamització de les delegacions												
Fase 5: Seguiment i comunicació												
Activitat 2. Creació dels Espais de coordinació												
Fase 1. Organització i planificació del projecte												
Fase 2. Recopilació i anàlisi dels serveis, recursos i activitats existents												
Fase 3. Elaboració del pla de treball												
Fase 4. Seguiment i comunicació												

PRODUCTES A LLIURAR

- Protocol de treball per impulsar les peticions de l'Agenda Vallès.
- Informe resum d'avaluació del procés de construcció de l'Agenda Vallès.
- Mapeig dels serveis i recursos identificats per cada espai de coordinació.

INDICADORS D'AVALUACIÓ DEL PROJECTE

Els principals indicadors de partida que es tindran en compte en relació a les diferents activitats portades a terme seran els següents:

- Nombre de productes resultants (documents, informes,...).
- Nombre de sessions de treball realitzades (entrevistes / grups de treball)
- Nombre de professionals participants en sessions (entrevistes/ grups de treball)
- Nombre d'entitats participants en sessions (entrevistes / grups de treball)

Aquesta avaluació es complementarà amb la previsió del Consell Comarcal de treballar una avaluació global de les actuacions que serà d'aplicació al projecte en espais periòdics de supervisió, seguiment i avaluació.

LOT 3: GOVERNANÇA I GESTIÓ ESTRATÈGIES TERRITORIALS PAO

OBJECTIUS

El projecte “Governança i gestió estratègies territorials PAO” té per objectiu continuar el procés conjunt iniciat d'impuls de les estratègies de concertació territorial al Vallès Occidental, construint els espais de governança i gestió entre tots els actors públics i privats, amb la finalitat de facilitar el procés de reconeixement de les estratègies supralocals per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Més específicament, té l'objectiu de definir el grup de treball públic-privat que formarà part de la comissió de seguiment tècnica de l'estratègia territorial: composició, funcions i regim de funcionament. També les obligacions que adquireixen les entitats que formaran part, tant les promotores com les col·laboradores

Més específicament el projecte pretén:

- Treballar conjuntament amb els actors públics i privats que intervenen en el territori per establir un encaix entre els recursos i les capacitats del territori per definir com es gestiona cada estratègia supralocal i les obligacions de les entitats participants.
- Analitzar les relacions que es poden establir entre les entitats públiques i amb les entitats privades més representatives i que formin part de l'estratègia per a la definició de l'acord territorial: sistema de supervisió, seguiment i avaluació.

A nivell general es fomentarà una metodologia participativa entre els agents que concerten l'acció, basada en l'obtenció d'informació rellevant i actualitzada per a facilitar el seu correcte desenvolupament i la presa de decisió.

ACTIVITATS A REALITZAR

L'execució d'aquest contracte es preveu desenvolupar-se en 4 fases de treball:

- Fase 1. Mapa d'actors rellevants de cada estratègia supralocal.
- Fase 2. Presentació a les entitats promotores de les guies elaborades pel model de gestió de l'estratègia.
- Fase 3. Presentació a les entitats col·laboradores de les guies elaborades pel model de gestió de l'estratègia.
- Fase 4. Definició d'un sistema d'informació i seguiment

Fase 1. Mapa d'actors rellevants susceptibles de formar part cada estratègia supralocal de concertació de polítiques PAO.

Descripció de les tasques:

- Actualització de dades i indicadors de referència sobre programes, recursos i agents de cadascun dels àmbits en què intervenen els serveis ocupacionals en cada agrupació supralocal per seleccionar els agents més rellevants que siguin susceptibles de ser informats i col·laborar en el Pla estratègic de l'agrupació supralocal de la que podrien formar part.
- Definir el pla de treball a portar a terme en cada agrupació segons el grau de maduresa i rellevància dels actors que actuen en el territori analitzat.



Codi de Verificació



3X0V3W3C4E612N010H4F

Servei

Indústria

Expedient

2293/2025

Document 10315/2026

Referència PAC

1.7.1. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Metodologia:

- Actualització d'informació quantitativa en relació amb els serveis i recursos que ofereixen els agents del territori, públics i privats, en l'àmbit de l'ocupació i el desenvolupament local. L'anàlisi ha de tenir necessàriament una perspectiva temporal i territorial, la qual cosa comportarà, primer, adoptar una dimensió temporal relativament àmplia (darrers cinc anys)
- Definir un grup de treball per seleccionar els agents que formaran part de les entrevistes i grups de treball.

Fase 2. Presentació a les entitats promotores de l'estratègia de les guies elaborades pel model de gestió de l'estratègia i recollida informació.

Descripció de les tasques:

- Convidar a les entitats promotores a participar en base a les dades actualitzades de la diagnosi dels serveis ocupacional de l'agrupació.
- Les tasques contemplen per una banda la dinamització dels actors que formaran part de l'estratègia, informant de l'estat de la qüestió quant al nou model de gestió de recursos dels serveis ocupacionals que proposa el SOC en relació a les estratègies territorials, implicacions del nou model en la gestió dels recursos i la governança de l'estratègia, amb l'objectiu de formar les entitats en les noves formes de governança dels serveis, pel contrast de la informació, definint el model de Fitxes de serveis i Fitxes de programes ocupacionals.

Metodologia:

- Es farà un mínim de 6 entrevistes amb les organitzacions més representatives susceptibles de ser entitats promotores segons marca l'article 4 de l'Ordre EMT/69/2024, de 26 de març, per la qual es regula el procediment de reconeixement, renovació, modificació i funcionament de les estratègies territorials en relació amb la planificació i la implementació de les polítiques actives d'ocupació a Catalunya.

Fase 3. Presentació a les entitats col·laboradores de les guies elaborades pel model de gestió de l'estratègia i recollida informació.

Descripció de les tasques:

- Convidar a les entitats col·laboradores a participar en base a les dades actualitzades de la diagnosi dels serveis ocupacional de l'agrupació.
- Les tasques contemplen per una banda la dinamització dels actors que formaran part de l'estratègia, informant de l'estat de la qüestió quant al nou model de gestió de recursos dels serveis ocupacionals que proposa el SOC en relació a les estratègies territorials, implicacions del nou model en la gestió dels recursos i la governança de l'estratègia.

Metodologia:

- Realitzar 4 grups de treball amb les entitats col·laboradores de les 4 agrupacions supralocals, amb les organitzacions més representatives susceptibles de ser entitats col·laboradores segons marca l'article 5 de l'Ordre EMT/69/2024, de 26 de març, per la qual es regula el procediment de reconeixement, renovació, modificació i funcionament de les estratègies territorials en relació amb la planificació i la implementació de les polítiques actives d'ocupació a Catalunya.

Fase 4. Definició d'un sistema d'informació i seguiment de cada estratègia territorial.

Descripció de les tasques:

- Establir un sistema d'informació consensuat amb les entitats promotores de cada agrupació supralocal per mantenir actualitzades les dades dels serveis concertats, que inclourà les fitxes de serveis i les fitxes de programes ocupacionals. També les activitats detallades al Model d'activitats i costos.
- Es farà un sistema de seguiment de cada estratègia supralocal.
- Establir els mecanismes de comunicació i eines compartides per una actualització permanent.

Metodologia:

- Es sol·licitarà informació al Servei d'Ocupació de Catalunya, per definir el sistema obert de recollida de dades.
- Es definirà, consensuadament amb les entitats que formaran part de l'estratègia supralocal, el programari i el contingut necessari per la definició del model.

CALENDARI

Des de la data de la formalització del contracte i com a màxim fins el 30 d'abril de 2027 i segons aquesta calendarització de 12 mesos de treball:

projecte	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3. GOVERNANÇA I GESTIÓ ESTRATÈGIES TERRITORIALS PAO												
Fase 1. Mapa d'actors rellevants												
Fase 2. Presentació i discussió a les entitats promotores de l'estratègia												
Fase 3. Presentació i discussió a les entitats col·laboradores												
Fase 4. Definició d'un sistema d'informació i seguiment												

PRODUCTES A LLIURAR

- Protocol de treball per cada estratègia supralocal de cara a treballar amb les entitats promotores i col·laboradores.
- Proposta d'acords territorials per cadascuna de les estratègies supralocals que es defineixen amb el model de governança i gestió corresponent, definint el model de governança i gestió de cada estratègia supralocal
- Recull de les fitxes de serveis i programes ocupacionals
- Informe resum d'un sistema d'informació i seguiment de l'estratègia territorial

INDICADORS D'AVALUACIÓ DEL PROJECTE

Els principals indicadors de partida que es tindran en compte en relació a les diferents activitats portades a terme seran els següents:

- Nombre de productes resultants (protocol de treball, propostes d'acord, recull de fitxes de serveis i programes ocupacionals)
- Nombre de sessions de treball realitzades (entrevistes / grups de treball)
- Nombre de professionals participants en sessions (entrevistes/ grups de treball)
- Nombre d'entitats participants en sessions (entrevistes / grups de treball)