

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ DE LA PÒLISSA D'ASSEGURANCES DELS FONS PATRIMONIALS
DE LA FUNDACIÓ BARCELONA OLÍMPICA

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

Expedient	2026058	Descripció	Pòlissa d'assegurances dels fons patrimonials de la Fundació Barcelona Olímpica		
Codis CPV	66510000-8 66515000-3				
Òrgan de contractació	Direcció	Departament econòmic	Administració	Departament destinatari	Patrimoni

ÍNDEX

- Clàusula 1. Règim jurídic del contracte	2
- Clàusula 2. Objecte del contracte	2
- Clàusula 3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	3
- Clàusula 4. Durada del contracte	3
- Clàusula 5. Òrgan de contractació. Expedient de contractació	4
- Clàusula 6. Publicitat de la licitació	4
- Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors	4
- Clàusula 8. Documentació que han de presentar els licitadors	6
- Clàusula 9. Termini per a la presentació de la documentació i les proposicions	10
- Clàusula 10. Examen de les ofertes	11
- Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes	11
- Clàusula 12. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	13
- Clàusula 13. Mesa de contractació	13
- Clàusula 14. Obertura de proposicions	14
- Clàusula 15. Adjudicació del contracte	14
- Clàusula 16. Garantia definitiva	15
- Clàusula 17. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	16
- Clàusula 18. Responsable del contracte	17
- Clàusula 19. Obligacions i drets de l'adjudicador	17
- Clàusula 20. Abonaments a l'empresa contractista	17

- Clàusula 21. Modificació del contracte	17
- Clàusula 22. Subcontractació	18
- Clàusula 23. Cessió del contracte	18
- Clàusula 24. Revisió de preus	18
- Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte	18
- Clàusula 26. Resolució del contracte	19
- Clàusula 27. Despeses de renúncia o desistiment	19
- Clàusula 28. Recepció i termini de garantia	20
- Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors	20
- Clàusula 30. Transparència. Integritat i conflicte d'interessos	20
- Clàusula 31. Protecció de dades de caràcter personal	22

CLÀUSULA 1. Règim jurídic del contracte

De conformitat amb l'article 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), la Fundació Barcelona Olímpica (en endavant FBO) és una entitat del sector públic considerada poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública.

En conseqüència, aquest contracte té naturalesa privada i se sotmet al dret privat, regint-se per a aquest plec, pel plec de prescripcions tècniques, per la documentació tecnicoadministrativa, pel contracte i la documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A part de la normativa esmentada, seran també d'aplicació a aquest contracte:

- Les normes de dret civil.
- Normativa general sobre prevenció de riscos laborals, en concret la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals.
- Les normes i la legislació recollida i relacionada al plec de prescripcions tècniques.
- La resta de normes de dret que li siguin d'aplicació.

Pel que fa als seus efectes i extinció, aquest contracte es regeix exclusivament pel dret privat.

CLÀUSULA 2. Objecte del contracte

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació d'una pòlissa d'assegurances dels fons patrimonials, relació dels quals se n'adjunta detall en el Plec de prescripcions Tècniques que regeix el contracte, i que garanteixin els seus riscos, de conformitat amb aquest plec de prescripcions tècniques.

Codificació de l'objecte del contracte:

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), són:

- Codi CPV: 66510000-8: serveis d'assegurances
- Codi CPV: 66515000-3: serveis d'assegurances de danys

CLÀUSULA 3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El **pressupost base de licitació**, que determina la competència de l'Òrgan de Contractació, ascendeix a un import màxim de **26.000,00 €** (exempt d'IVA). Els valors que es fan constar en aquests plecs no són amb IVA, ja que les primes dels contractes d'assegurances estan exemptes d'aquest impost, d'acord amb l'article 20.1.16ª de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima del preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte. El pressupost base de licitació que porta implícits tots els conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP i que comprèn la totalitat del contracte, incloses les despeses de gestió interna de l'assegurador, recàrrecs, impostos legalment repercutibles i tributs que fossin d'aplicació, s'adequa al mercat i no és possible fer el desglossament per costos atesa la naturalesa del contracte. S'ha determinat basant-se en el preu de mercat actual per aquests tipus d'assegurances en funció dels riscos assegurats i de les garanties cobertes, de conformitat amb l'establert en el plec de prescripcions tècniques.

El **valor estimat del contracte** és de **135.200,00 €**. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord a la previsió de l'article 101 LCSP.

CLÀUSULA 4. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 12 mesos (1 any). El seu inici es fixa des de les 00:00 hores del dia 01/04/2026 fins a les 24:00 hores del dia 31/03/2027.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa fins a quatre (4) anys més (d'any a any) i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

CLÀUSULA 5. Òrgan de contractació. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació és el Patronat de la Fundació Barcelona Olímpica, o aquella persona a qui se li hagi atorgat aquesta competència.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El present contracte s'adjudicarà pel procediment obert. L'adjudicació recaurà en el licitador que en el seu conjunt faci la proposició més avantatjosa, tenint en compte els criteris establerts en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques.

CLÀUSULA 6. Publicitat de la licitació

La licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya <http://contractaciopublica.gencat.cat>.

Aquesta publicació haurà de ser amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim dia per a la recepció de les proposicions. Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

En cas de que el licitador envii la seva proposició per correu haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a la FBO la remissió de l'oferta mitjançant correu electrònic (rvazquez@fbolimpica.es) dins del mateix dia en què s'hagi efectuat la presentació a Correus.

CLÀUSULA 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en aquesta clàusula;
- Comptar amb l'habilitació empresarial i professional exigible per a la realització de l'objecte del contracte. En concret, trobar-se inscrit en el *Registro Público de Entidades Aseguradoras y Reaseguradoras de la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones del Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital*;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Aquestes empreses han de disposar d'una organització amb elements suficients per executar degudament el contracte. Així mateix, els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per desenvolupar l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de garantir en tot moment l'equip humà necessari per dur a terme les tasques descrites en aquest plec tècnic.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

a) Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, amb aportació de la declaració sobre el volum global de negocis dels tres (3) últims anys, que en un d'ells haurà de ser com a mínim una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Els licitadors hauran d'acreditar haver executat durant l'any de major execució dels tres (3) anys un import mínim (abans d'IVA) d'1,5 l'import de licitació anual.

S'ha seleccionat el volum de negoci per tal de garantir la capacitat de l'empresa per dur a terme l'objecte del contracte en la seva totalitat ja que no s'ha previst divisió per lots.

b) Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, s'acreditarà amb una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres (3) últims anys, en la se n'indiqui import, data i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o vistes per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Mesura social

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol- o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

No poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat d'alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

CLÀUSULA 8. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació es presentarà en tres sobres tancats, designats respectivament amb els números 1 i 2. El sobre **número 1** ha de contenir la documentació administrativa i justificativa de les condicions d'aptitud i de no estar sotmès a prohibició per contractar amb l'administració i la resta de les entitats del sector públic, i el sobre **número 2** ha de contenir la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluable de forma automàtica.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent en què es facin constar els documents inclosos en cada sobre, ordenats numèricament.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que no sigui desproporcionada i s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Els licitadors han de presentar les seves proposicions en dos sobres tancats, tal i com es detalla a continuació:

Sobre núm. 1

La documentació que conté aquest sobre no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2, relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Es consignarà en la part exterior d'aquest sobre, de forma ben visible, el quadre següent:

SOBRE 1
DOCUMENTACIÓ GENERAL

Títol del contracte:

Número d'expedient:

Lot o lots pels quals es licita, si és el cas:

LICITADOR O LICITADORA

Nom i cognoms o raó social:

NIF:

Adreça:

Telèfon:

Correu electrònic:

Persona de contacte:

En el sobre 1, que s'ha de presentar tancat, s'hi ha d'incorporar la següent documentació, INDEXADA EN FULL INDEPENDENT INICIAL:

Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya

1) Acreditació de la capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica mitjançant còpia dels documents que seguidament s'assenyalin, s'haurà de tenir a disposició de la FBO, en un termini de 2 dies, els originals o còpia legitimada o compulsada per si es demanen.

- a. La capacitat d'obrar dels licitadors o licitadores espanyols persones físiques, s'ha d'acreditar mitjançant el DNI o passaport original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada per l'Administració.
- b. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. Aquests documents s'han d'aportar en original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada per l'Administració.
- c. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials corresponents o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex núm. 1 RGLCAP (article 67 LCSP).

- d. Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local, en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte (10 RGLCAP). A més, han de complir els requisits establerts en l'article 68 LCSP i, per tant, aportar el justificant conforme l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3 del LCSP, de manera substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindeix de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç.
- e. En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat. A més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.
- f. En tots els casos, quan per la realització de l'activitat hi hagi com a requisit específic el disposar d'una habilitació especial, el licitador haurà d'estar en disposició de la mateixa i haurà d'acreditar-ho mitjançant el títol, llicència o la corresponent certificació emesa per l'organisme habilitant.

2) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes

En el cas que la persona que signa l'oferta representi una empresa o una persona individual, cal presentar el document nacional d'identitat o del passaport i l'escriptura que acrediti la representació. Aquests documents s'han d'aportar en original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada per l'Administració si ho requereix la FBO.

3) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica

La solvència econòmica, financera i tècnica s'acreditarà aportant els documents que s'especifiquen a l'annex núm 3.

4) Declaració responsable conforme l'empresa no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració o entitats del sector públic determinades en l'article 71 LCSP i de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

5) Submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

L'interior de cada sobre ha d'incorporar una relació, en full independent, on es facin constar els documents inclosos, ordenats numèricament.

6) Grup empresarial

Les empreses han d'aportar, si escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

7) Declaració responsable de confidencialitat de dades i documents

Els documents i dades presentades pels licitadors en els sobres 1 i 2 es consideraran de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleialtat de competència entre les empreses del sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Les empreses licitadores hauran d'indicar, si escau, mitjançant aquesta declaració quins documents i dades presentades en els apartats de personalitat i solvència del sobre 1 són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. El model de declaració s'indica com annex núm. 7 d'aquest plec.

Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, només estan obligades a incorporar en el sobre 1 la documentació següent:

- Justificant d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI).
- Fitxa resum de les dades que es troben al RELI.
- Declaració responsable en la qual manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació. El model de declaració s'indica com annex núm. 6 d'aquest plec.
- Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals suficients per a l'execució del contracte.

Sobre núm. 2

CONTINGUT DEL SOBRE 2 (PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

Es consignarà en la part exterior d'aquest sobre, en forma ben visible, el quadre següent:

SOBRE 2

PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Títol del contracte:

Número d'expedient:

Lot o lots pels quals es licita, si és el cas:

LICITADOR O LICITADORA

Nom i cognoms o raó social:

NIF:

Adreça:

Telèfon:

Correu electrònic:

Persona de contacte:

En aquest sobre 2, ha de contenir la proposta econòmica i els criteris avaluable de forma automàtica, segons el model que s'adjunta en l'annex 2.

Retorn de documentació als licitadors no adjudicatariis

D'acord amb el que preveu l'article 87 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagi interposat, la documentació que s'adjunta a les proposicions restarà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, la FBO romandrà facultada per a procedir a la destrucció total o parcial de la documentació aportada, un cop hagi transcorregut un any des de l'acord d'adjudicació, i sempre que aquest sigui ferm.

CLÀUSULA 9. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions

El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 15 dies naturals a comptar des de la data de publicació al perfil del contractant.

Els sobres s'han de presentar en el/s lloc/s i termini que s'assenyali en els plecs o, si escau, en el perfil del contractant. També es poden presentar les proposicions per correu. En aquest cas, l'empresa licitadora ha de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o per correu electrònic en el mateix dia, sempre abans de l'última hora i dia determinats com a període de presentació de les ofertes.

La comunicació per correu electrònic que s'ha remès l'oferta serà vàlida si consten la transmissió i la recepció de les dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent el remitent i el destinatari.

En tot cas, si, transcorreguts deu dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

CLÀUSULA 10. Examen de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es qualificarà prèviament la documentació general relativa a la capacitat i la solvència aportada per les empreses (sobre 1) i presentada en el termini establert i en la forma escaient.

En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà mitjançant fax o correu electrònic a les empreses afectades, perquè els corregeixin o esmenin en un termini no superior a tres dies hàbils.

Es desestimarà automàticament aquelles empreses que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i/o la solvència sol·licitades.

CLÀUSULA 11. Criteris de valoració de les ofertes

En aquesta licitació s'ha considerat superar la ponderació del preu per sobre del 35% pel detall i especificitat dels requisits tècnics, especificats en el plec que garanteixen la qualitat del servei i el preu passa a ser un requisit més rellevant.

Els criteris d'adjudicació que s'aplicaran seran criteris vinculats a l'objecte del contracte **avaluables de forma automàtica** i sobre un **total de 100 punts**.

Aquests criteris es distribueixen de la següent manera:

1. Pel preu ofert, fins a un màxim de 60 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

2. Per la **inclusió**, sense limitació econòmica, de les **clàusules/cobertures** següents, **fins a un màxim de 25 punts**.
- a) Clàusula “clau a clau”, **fins a 5 punts**. Inclou la cobertura de transport de les obres assegurades des de la seva localització original, les operacions d’embalatge, desembalatge, manipulació i instal·lació, l’estada en el lloc d’exposició i/o anterior o posterior a la mateixa, i el transport de retorn de l’obra a la seva ubicació original.
 - b) Clàusula de recompensa i recuperació d’objectes perduts, extraviats i robats, **fins a 5 punts**. En cas de recuperació total o parcial, en qualsevol moment, dels objectes robats, l’assegurat tindrà la facultat de tornar a prendre possessió d’ells, restituint a l’assegurador la indemnització a la que per a ells va tenir dret, deduïts els deterioraments que s’hagin pogut produït.
 - c) Clàusula de cobertura al Transport i emmagatzematge durant situacions d’emergència, **fins a 5 punts**. Cobertura a les despeses raonables incorregudes, durant el període d’assegurança, a transportar les obres d’art assegurades i emmagatzemar-les en un lloc on l’emmagatzematge sigui segur si la seguretat de la ubicació originària dels béns es veu compromesa, en l’opinió exclusiva de l’assegurador, a causa d’un succés sobtat i imprevist.
 - d) Clàusula de danys intencionats o malintencionats, **fins a 5 punts**. Cobertura dels danys a les obres d’art deguts o resultants d’actes intencionats, malintencionats o vandàlics, sense que apliqui cap franquícia o sublímit.
 - e) Clàusula de despeses de neteja i enderrocs, **fins a 5 punts**. Cobertura als gestos incorreguts en la neteja de les obres d’art assegurades i la retirada de runa que s’hagués generat com a conseqüència d’un dany material cobert..
3. Pel **temps de resposta** des de la comunicació d’un sinistre fins al seu tancament, **fins a un màxim de 10 punts**.
- a) Facilitar a l’assegurat, en el termini de 24 hores posteriors a la comunicació del sinistre a l’assegurador, el número de referència i la provisió del sinistre, **fins a 5 punts**.
 - b) La companyia s’obliga a fer efectiu el pagament del sinistre, un cop sigui acceptat, en el període indicat, **fins a 5 punts**.
 - Dos mesos: 0 punts
 - Un mes: 2,5 punts
 - Quinze dies: 5 punts
4. Per la **lliure designació de pèrits** per part de la FBO, **fins a màxim de 5 punts**.

CLÀUSULA 12. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

CLÀUSULA 13. Mesa de contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb l'article 326 de la LCSP, ha d'estar constituïda per un president, els vocals que es determinin reglamentàriament, i un secretari. La composició de la mesa s'ha de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació corresponent. Els membres de la mesa són nomenats per l'òrgan de contractació.

La mesa de contractació estarà constituïda per:

- President: Sr. Francesc Terrón i Cusí, director de la FBO; o persona en qui delegui
- Secretari: Sr. Manel Gómez València, secretari de l'Institut Barcelona Esports; o persona en qui delegui
- Vocals: Sra. Núria Pérez i Majoral, responsable del Dept. d'Administració; o persona en qui delegui
Sr. Cristian Herrera Mirabete, responsable del Dept. Tècnic; o persona en qui delegui
Sr. Raül Vázquez Coma, responsable del Dept. de Col·leccions; o persona en qui delegui
Sr. Luís Sánchez López, tècnic del Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport; o persona en qui delegui

La celebració de les meses públiques es publicarà al Perfil del Contractant de la FBO allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, amb un mínim de tres dies naturals d'antelació.

CLÀUSULA 14. Obertura de proposicions

La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran sol·licitar als empresaris aclariments sobre els documents presentats, o requerir els documents per a la seva presentació en un termini no superior a tres (3) dies naturals.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del sobre núm. 2, excepte els de les proposicions rebutjades i efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevat a l'òrgan de contractació la proposició de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta relació qualitat preu.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà al perfil del contractant de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya amb una antelació mínima de tres dies hàbils a la data d'obertura.

Un cop conclosa l'obertura dels sobres, i a la vista dels valors oferts en cada un dels criteris aplicables en aquesta fase del procediment, es procedirà al càlcul de la puntuació aconseguida per cada licitador mitjançant l'aplicació de les fórmules que es detallen en els presents plecs, als quals s'assignaran els respectius punts com a màxim de dos decimals. Si com a conseqüència de les operacions de càlcul realitzades resultés una xifra amb tres o més decimals, se seguirà únicament, en el seu cas, la regla d'arrodoniment del tercer decimal mitjançant l'aplicació del següent mètode: Si el tercer decimal és igual o superior a 5, el segon decimal s'eleva en una unitat. Quan el tercer decimal sigui inferior a 5, el segon decimal queda igual.

CLÀUSULA 15. Adjudicació de contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com a adjudicatària perquè presenti la documentació següent:

- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- Document acreditatiu de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'han compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- Document declaratiu de la modalitat de constitució de la garantia definitiva.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la seva formalització.

CLÀUSULA 16. Garantia definitiva

De conformitat amb l'article 107 LCSP el licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si el licitador seleccionat per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La garantia definitiva exigida respondrà dels conceptes previstos a l'article 110 de la LCSP.

La constitució de la garantia definitiva, així com la seva acreditació, haurà de produir-se en els termes establerts a l'article 109 de la LCSP en relació amb el que disposa l'article 150.2 de la LCSP.

L'Òrgan de Contractació podrà eximir a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva en aquells casos de subministraments de serveis consumibles, l'entrega i recepció dels qual s'efectuï abans del pagament del preu, contractes que tinguin per objecte la prestació de serveis socials o la inclusió social o laboral de persones que pertanyin a col·lectius en risc d'exclusió social i aquells contractes la naturalesa dels quals no requereixin la constitució de garantia, sempre que quedi degudament justificat.

En cas que no es constitueixi la garantia es declararà decaiguda i es deixarà sense efecte l'adjudicació. No obstant, abans de procedir a fer una nova convocatòria, pot efectuar una nova adjudicació al licitador o licitadors següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que sigui possible i el nou adjudicatari presti la seva conformitat. El nou adjudicatari té un termini de deu dies hàbils per constituir la garantia definitiva.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària per a què es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació o com a pressupost base de licitació si el preu del contracte s'ha determinat en funció de preus unitaris.

CLÀUSULA 17. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

L'adjudicació del contracte, que serà motivada conforme les previsions de l'article 151 de la LCSP, es notificarà a l'adjudicatari i a la resta de licitadors i, de forma simultània, es publicarà en el perfil del contractant.

La formalització del contracte no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que s'hagi remès la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats de conformitat a l'article 153.3 de la LCSP.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i la FBO sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document privat, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran a càrrec seu.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant, en un termini no superior a 30 dies naturals a comptar de la data de formalització.

Aquest plec, així com el plec de prescripcions tècniques, es considerarà part integrant del contracte que formalitzin les parts.

Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables al contractista, la FBO pot acordar la seva resolució, amb la confiscació de la garantia.

En el cas que l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte abans de la formalització del mateix no es compensarà als candidats aptes per participar en la licitació o a l'adjudicatari.

CLÀUSULA 18. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, al director de la Fundació, o persona en qui delegui.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en el capital de les quals el responsable o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els quals tinguin representació legal, ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

CLÀUSULA 19. Obligacions i drets de l'adjudicador

Són obligacions:

- a. Atorgar a l'adjudicatari la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei.
- b. Les que es desprenen expressament de les clàusules d'aquest plec.

Són drets:

- a. Imposar a l'adjudicatari les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del servei.
- b. Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament jurídic.

CLÀUSULA 20. Abonaments a l'empresa contractista

L'abonament de la prima es farà un cop formalitzat el contracte i signada la pòlissa corresponent.

L'empresa contractista ha de presentar una factura en format electrònic i el seu pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària.

En aquesta factura l'adjudicatari haurà d'incloure el número d'expedient de la licitació.

CLÀUSULA 21. Modificació del contracte

Es preveu una possible modificació del contracte, tal com s'estableix a l'article 204 de la LCSP, d'un màxim del 20%, per les possibles causes següents:

- Canvi en la valoració d'assegurança de les obres
- Increment o disminució del nombre de peces museístiques, de documentació o bé de col·leccions bibliogràfiques, i de materials audiovisuals i/o fotogràfics

CLÀUSULA 22. Subcontractació

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

CLÀUSULA 23. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

CLÀUSULA 24. Revisió de preus

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva durada, incloent les pròrrogues, en aplicació d'allò establert a l'article 103 de la LCSP.

CLÀUSULA 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP.

Es tipifiquen els següents incompliments:

Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La interrupció en la prestació del servei per causes que siguin imputables al contractista.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs.
- La reiteració en la comissió de faltes greus.

Incompliments greus:

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- El cobrament superior o diferent als autoritzats.
- El falsejament de la informació que ha de facilitar el contractista en compliment d'aquest contracte.
- La no presentació de la documentació relativa a la gestió del servei en els termes previstos en aquest Plec.
- Actuació deficient o contrària a la pràctica professional pel que fa a la gestió del servei en general.
- Les que causin lesions greus a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.

Incompliments lleus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

- L'incompliment de les obligacions derivades del contracte que afectin de forma lleu a la continuïtat i a la regularitat del servei, sempre que no suposin risc per a les persones.

CLÀUSULA 26. Resolució del contracte

Seràn causes de resolució del contracte les següents:

1. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre les parts.
4. La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
5. L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
6. L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
7. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.
8. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

La resolució produirà el cessament automàtic de l'adjudicació i no donarà dret al seu titular a reclamar indemnització per danys i perjudicis.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a la FBO, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 27. Despeses per renúncia o desistiment

En cas de renúncia o desistiment del licitador, aquest no tindrà dret a compensació per les despeses en què hagi incorregut.

CLÀUSULA 28. Recepció i termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia en atenció a la naturalesa del contracte no podrà ser inferior al termini de vigència del contracte.

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la FBO, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 de la LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 de la LCSP.
3. Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.
4. L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en un termini de dos (2) mesos des de la finalització del termini de garantia.

CLÀUSULA 29. Recursos legals dels licitadors

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i s'interposa davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

Els actes de l'òrgan de contractació en relació amb els seus efectes, compliment i extinció que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, seran susceptibles de recurs davant la jurisdicció civil.

CLÀUSULA 30. Transparència. Integritat i conflicte d'interessos

Transparència

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'adjudicatari resta obligat a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions dels directius

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat, que han suposat en el volum de negoci

de l'empresa les activitats relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, el contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

Integritat i conflicte d'interessos

Tot d'acord amb l'article 1.1 i 64 de la LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de la FBO ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de la FBO i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 de la LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 31. Protecció de dades de caràcter personal

La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de la FBO, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. La FBO garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la Protecció de les Persones Físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'informem que les dades personals facilitades seran incorporades al nostre fitxer titularitat de la Fundació Barcelona Olímpica situat a Avinguda de l'Estadi, 60, 08038 Barcelona.

Les dades obtingudes seran utilitzades exclusivament pel desenvolupament del procediment de contractació i per a la gestió de la relació que derivi del procediment. Amb aquesta es recullen exclusivament aquelles dades necessàries pel correcte desenvolupament de la relació contractual. Això inclou l'enviament de tot tipus de comunicacions informatives derivades dels tràmits que puguin derivar-se del procediment de contractació.

Resulta imprescindible facilitar les dades sol·licitades, ja que en el supòsit de no proporcionar-les no podrà dur-se a terme el present procediment administratiu.

En compliment de la normativa vigent, FBO garanteix que ha adoptat totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, en atenció a la naturalesa de les dades tractades.

En qualsevol moment el licitador pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició respecte a les seves dades de caràcter personal previstos a la llei, enviant un escrit, acompanyat d'una fotocòpia del document d'identitat, al correu electrònic protecciodades@fbolimpica.es.

Als efectes de l'esmentada normativa el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades. Seguirà les instruccions de la FBO en relació al tractament de les dades i, prèviament a l'inici dels treballs, signarà el document sobre el compliment d'aquesta normativa que la FBO li facilitarà.



Per últim, un cop finalitzada la relació comercial i transcorreguts els terminis legalment establerts les dades seran destruïdes.

*** L'original d'aquest document ha estat signat pel Secretari del Patronat de la Fundació Barcelona Olímpica i de l'Institut Barcelona Esports*



ANNEX 1 - MODEL INFORMATIU DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

***ATENCIÓ: aquest model ha d'anar fora del sobre. I el sobre, amb la resta de documentació, ha d'estar tancat.**

Fundació Barcelona Olímpica
Av. De l'Estadi, 60
08038 Barcelona

Amb motiu del procediment obert per a la contractació de _____
_____, tramitada amb número d'expedient _____, el licitador/l'empresa
_____, amb domicili social
_____ de _____ telèfon _____ i fax
_____, ha presentat la documentació corresponent, per tal de poder-hi participar
dins el termini establert a la invitació de participació rebuda.

Barcelona, a ____ de _____ de 2026

(Signatura del licitador o del seu representant)
(Nom i cognoms del licitador o del seu representant)

ANNEX 2 - PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA A INSERIR EN EL SOBRE 2

1. Preu ofert

PREU MÀXIM	PREU OFERT PEL LICITADOR
26.000,00 €	

2. Inclusió de clàusules

	SI	NO
Clau a clau (5p)		
Recompensa i recuperació objectes perduts, extraviats i robats (5p)		
Transport i emmagatzematge durant situacions d'emergència (5p)		
Danys intencionats o malintencionats (5p)		
Despeses de neteja i enderrocs (5p)		

3. Temps de resposta davant un sinistre

	SI	NO
a) Facilitar número de referència i provisió del sinistre, en un termini de 24 hores posteriors a la comunicació del sinistre (5p)		
b) Obligació de fer efectiu el pagament del sinistre	SI	NO
- Dos mesos: 0 punts		
- Un mes: 2,5 punts		
- Quinze dies: 5 punts		

4. Lliure designació de pèrits per part de la FBO

SI ☐

NO ☐

(lloc i data)

(Signatura del licitador o del seu representant)

(Nom i cognoms del licitador o del seu representant)

Segell de l'empresa

ANNEX 3 - MITJANS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

a) Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, amb aportació de la declaració sobre el volum global de negocis dels tres (3) últims anys, que en un d'ells haurà de ser com a mínim una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Els licitadors hauran d'acreditar haver executat durant l'any de major execució dels tres (3) anys un import mínim (abans d'IVA) d'1,5 l'import de licitació anual.

S'ha seleccionat el volum de negoci per tal de garantir la capacitat de l'empresa per dur a terme l'objecte del contracte en la seva totalitat ja que no s'ha previst divisió per lots.

b) Solvència tècnica i professional

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, s'acreditarà amb una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres (3) últims anys, en la se n'indiqui import, data i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o vistes per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

(lloc i data)

(Signatura del licitador o del seu representant)

(Nom i cognoms del licitador o del seu representant)

Segell de l'empresa

ANNEX 4 - DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONA JURÍDICA

El senyor/a _____ en nom propi/com apoderat/ada de l'empresa _____ declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte _____

1. Està facultat/ada per a contractar amb la Fundació, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 49 del LCSP.
2. Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
4. Que la informació i documents aportats en els sobres són de contingut absolutament cert.
5. Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
6. Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és _____

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

(Signatura del licitador o del seu representant)

(Nom i cognoms del licitador o del seu representant)

Segell de l'empresa

ANNEX 5 - DECLARACIÓ DE RESPONSABLE PER A PERSONA FÍSICA

El senyor/a _____ en nom propi, declara sota la seva responsabilitat, com a licitador del contracte _____ que,

1. Està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques.
2. Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
4. Que la informació i documents aportats en els sobres són de contingut absolutament cert.
5. Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
6. Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és _____

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

(Signatura del licitador o del seu representant)

(Nom i cognoms del licitador o del seu representant)

Segell de l'empresa



ANNEX 6 - DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE DADES DEL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES

El/la senyor/a _____, en representació de l'empresa _____, en la seva qualitat de _____
(apoderat/da, administrador/a, gerent, ...)

DECLARA

Que les dades de l'empresa que figuren en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya són totalment vigents en data d'avui.

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzo a _____ (lloc i data), la signo.

(lloc i data)

(Signatura del licitador o del seu representant)

(Nom i cognoms del licitador o del seu representant)

Segell de l'empresa

ANNEX 7 - DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

El senyor/a _____ com apoderat/ada de l'empresa _____ declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte _____

DECLARA

Que els documents i dades presentades en el sobre _____ (1 o 2 segons correspongui) que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

I, per a què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

(Signatura del licitador o del seu representant)

(Nom i cognoms del licitador o del seu representant)

Segell de l'empresa