



ACTA DE LA SESSIÓ DE QUALIFICACIÓ DE CRITERIS OBJECTIUS (SOBRE B)

Expedient 2025/34

Identificació de la sessió:

Data: 13 de gener de 2025

Hora: 11:30 h

Mesa Virtual celebrada mitjançant la plataforma Microsoft Teams.

Assumpte:

D'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars que regula la contractació del *subministrament, instal·lació i posada en marxa de les noves connexions audiovisuals i els nous altaveus i etapes de potència pel paranimf de l'edifici històric de la Universitat de Barcelona*, expedient 2025/34, i de conformitat amb el que estableix la normativa vigent sobre la matèria, en aquesta sessió es constitueix, en sessió pública, la mesa de contractació nomenada per tal d'assistir a l'òrgan de contractació i proposar l'adjudicació del contracte.

Assistents:

Membres titulars de la MC

Xavier Torres Colet, president.

Salvador Saumoy Gascon, vocal

Manuel Galán Galán, vocal

Maurici Romero Mulero, Interventor UB (excusa la seva presència).

Mireia Cunill Abancó, Lletrada Serveis Jurídics

Montserrat Font Navarro, secretaria (excusa la seva presència).

Membres suplents de la MC

Francisco Ruda Gutiérrez, president suplent.

Lluís Bofarull Buñuel, representant control intern.

Teresa Cirera Fortea, secretaria suplent.

Com a organitzadora de la sessió i suport tècnic a la MC

Imma Aymamí Bidó

Ordre del dia:

- Comunicar les empreses presentades i les acceptades a licitació.
- Obertura del sobre B que ha de contenir una memòria tècnica (annex 3).

Desenvolupament de la sessió:

El president, obre la sessió a les 11:32 h i demana a la secretària suplent confirmació de les persones que s'han incorporat a la mateixa. Atès que hi ha quòrum suficient, es declara constituïda la Mesa de Contractació.

Seguidament es pregunta a la Sra. Imma Aymamí si hi ha algun representant de les empreses a la sala d'espera. No hi ha representació de les empreses.

A continuació el president demana a la secretària suplent que informi del desenvolupament de la sessió privada de la mesa per a l'obertura del sobre A.



Informa que en aquesta licitació, el termini establert per a la presentació de les propostions eren les 14:00:00 h del dia 19 de desembre de 2025. Finalitzat el termini de presentació han presentat les seves propostions les següents empreses:

Per a la licitació corresponent a "2025/34 Subministrament, instal·lació i posada en marxa de les noves connexions audiovisuals i els nous altaveus i etapes de potència per al paranímf de l'edifici Històric" amb el codi d'expedient "2025/34" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 19/12/2025, a les 14:00:00, les propostions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
TowerTBA	B80275035	18/12/2025	18:35:48	1-2025-0194970-2
AUDIOVISUALES DATA, S.L.	B61444402	19/12/2025	11:28:08	1-2025-0195296-2
RUYBESA GLOBAL TECHNOLOGIES, S.L.	B29744570	19/12/2025	12:18:28	1-2025-0195395-2

Analitzada la documentació, la mesa va acordar l'admissió de les tres empreses presentades.

A continuació, el president demana a la Sra. Imma Aymamí que procedeixi a obrir el sobre B.

El sobre B ha de contenir una memòria tècnica (annex 3) ordenada i esquematitzada de la següent forma:

1. Introducció.
 - Descripció general del projecte.
 - Objectius principals de la instal·lació.
 - Comprensió de les necessitats de l'administració.
2. Solució proposada.
 - Descripció tècnica dels equips audiovisuals i de so.
 - Esquemes funcionals i de connexió.
 - Integració amb altres sistemes de l'auditori.
 - Adequació a normatives i estàndards vigents.
3. Sistema de so i acústica.
 - Adequació al disseny de la cobertura acústica proposat.
 - Criteris de selecció dels equips de so (altaveus, amplificació, mescla).
 - Estudi bàsic de reverberació, claredat i altres paràmetres acústics.
4. Sistema audiovisual i multimèdia.
 - Sistemes de gravació.
 - Sistemes de control i interfícies d'operació.
5. Planificació i execució.
 - Metodologia d'instal·lació i integració.
 - Fases i calendari de treball.
 - Cronograma
 - Coordinació amb altres industrials i serveis.
 - Mesures de seguretat i salut.
6. Posada en marxa i proves.
 - Protocols de comprovació de so i imatge.
 - Calibratge i ajust final dels equips.
 - Lliurament de resultats de verificació.
7. Formació i documentació.
 - Sessions formatives previstes per al personal usuari i tècnic.
 - Manuals d'ús i manteniment.

La mesa encarrega als vocals tècnics de la mesa que emetin informe d'acord amb els criteris establerts als plecs de clàusules administratives, informe que es trametrà a la mesa per correu electrònic.



Es demana a la Sra. Aymamí que lliuri els fitxers amb les memòries presentades als vocals tècnics de la mesa, per tal que es procedeixi a redactar l'informe de valoració d'aquestes.

Un cop validat l'informe la mesa convocarà l'obertura del sobre C.

A les 11:45 h, havent preguntat als assistents si volen fer alguna observació, el president declara acabada la sessió de la qual, com a secretària suplent, estenc aquesta acta.

La secretària suplent

Vistiplau
President

Teresa Cirera Fortea

Xavi Torres Colet