



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ

Expedient: 661/2026

Assumpte: Licitació del contracte administratiu de serveis de gestió de residus a la deixalleria.

1. Normativa aplicable.

El present informe de necessitat i idoneïtat del contracte s'elabora de conformitat amb l'establert als articles 1, 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

2. Antecedents.

L'Ajuntament d'Abrera disposa d'una Deixalleria Municipal (en endavant, deixalleria). Properament finalitzarà el contracte amb el seu gestor actual de residus.

3. Necessitat i idoneïtat del contracte.

El Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de residus, estableix a l'article 52 que els municipis de més de 5.000 habitants han de disposar d'una deixalleria.

La deixalleria recull tots aquells residus que no poden anar a les 5 fraccions de contenidors de la via pública com també és el punt de transferència dels residus voluminosos.

Un cop estan dipositats a la deixalleria, es necessari portar els residus als gestors corresponents perquè en facin el tractament o eliminació d'acord amb la normativa.

En el seu moment, l'Ajuntament d'Abrera, amb l'objectiu d'assolir la màxima eficiència i transparència en la gestió de la deixalleria i dels seus residus i a altres circumstàncies del servei va decidir disposar de dos contractes per gestionar la deixalleria: un per atendre els usuaris i un segon per gestionar els residus.

A data de redacció del present informe, la gestió dels residus a Abrera està vivint grans canvis degut a la implantació de la taxa de residus, així com a canvis en el servei de recollida de residus domèstics, i s'espera que, com a conseqüència d'aquests canvis, augmentin els residus que la ciutadania porta a la deixalleria. A més a més, cal complir els objectius de recollida selectiva establerts per la Unió Europea, fet que comporta un major augment dels residus gestionats per la deixalleria municipal.

La gestió dels residus és un servei considerat de prestació obligatòria, de conformitat amb la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local.

A més a més, els residus de la deixalleria s'han de transportar a un gestor especialitzat de residus, ja que no es poden acumular a la instal·lació.

Cal tenir en compte que l'Ajuntament d'Abrera té la voluntat d'alinejar les seves polítiques públiques amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). El present contracte està alineat amb l'ODS 12 de producció i consum responsable ja que permet reciclar els residus produïts pel municipi.





Per aquest motiu es considera oportuna la licitació d'un contracte de serveis durant un termini adequat, el qual no obstaculitza el sotmetiment periòdic a concurrència.

Així mateix, el contracte inclou criteris socials i mediambientals en relació amb el seu objecte consistent en la prestació del servei amb vehicles menys contaminants i el transport de compost per fomentar l'economia circular, el reciclatge, l'educació ambiental i la producció d'aliments o la implementació de millores que incentiven l'Ajuntament a reciclar més. Tanmateix, el propi contracte té una vessant mediambiental ja que afavoreix el reciclatge i l'economia circular.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e de la LCSP, que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

4. Insuficiència de mitjans.

L'Ajuntament d'Abrera no disposa dels mitjans humans i materials per a l'execució del present contracte atès que no disposa de camions portacontenidors amb cadenes o ganxo, conductors de camions amb permís C, plantes de tractament especialitzades per als diferents residus i de mitjans humans per tal de gestionar multitud de contractes petits ni la tramitació dels fulls de seguiment, documents administratius, etc., com tampoc el crèdit suficient per adquirir un camió, ni solució per quan s'espatlli.

Per aquest motiu es pot concloure que no es disposa dels mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, raó per la qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

5. Objecte del contracte.

Constitueix l'objecte del contracte la prestació dels serveis de retirada, transport i tractament de materials de la Deixalleria Municipal d'Abrera, inclosa la cessió o lloguer de caixes, contenidors i/o elements de recollida.

La codificació CPV (principal) és: 90512000-9 Serveis de transport de residus.

Altres CPV (secundàries):

- 90500000-2 Serveis relacionats amb residus
- 90511000-2 Serveis de recollida de residus
- 90513000-6 Serveis de tractament i eliminació de rebuig i residus no perillosos
- 90510000-5 Eliminació i tractament de residus
- 90523000-9 Serveis d'eliminació de residus tòxics, excepte els residus radioactius i terrenys contaminats.

6. Divisió del contracte en lots.

Per la seva naturalesa, no és possible entendre que les prestacions del contracte puguin tenir una realització i un aprofitament individual i funcional que permeti la seva





execució de forma independent atès que implicaria disposar d'un contracte per a cada fracció de residus amb un pressupost petit dedicat a cada fracció.

Si s'analitzen les dades de generació de residus de la deixalleria dels darrers tres anys, s'observa un comportament erràtic de les fraccions que augmenten o disminueixen en funció de la climatologia, l'economia o el comportament de la ciutadania. Aquest comportament erràtic fa molt difícil preveure quina serà la generació de residus. Si es fan lots, es segmenta el crèdit i es redueix la flexibilitat dels contractes d'assumir els canvis en la generació de residus, creant una situació no idònia i contrària als principis d'eficiència i eficàcia. La divisió en lots també faria els lots menys atractius i al tenir un volum menor, s'aconseguirien preus menys atractius.

A més a més, l'empresa contractada, al ser un gestor de residus especialitzat, disposa de major volum per tal d'enviar els residus a la planta especialitzada final.

Per tot l'exposat, es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscarbar l'adequada execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics, proporcionals a la finalitat requerida.

7. Pressupost base de licitació (PBL) i valor estimat del contracte (VEC).

El pressupost base de licitació és d'un import de 591.561,41 euros, el qual es desglossa en un pressupost net 537.543,10 euros i un import d'IVA variable de 54.018,31 € (21% per lloguer de contenidors i el 10% per la resta de serveis).

El pressupost base de licitació tindrà consideració de pressupost màxim i limitatiu del contracte.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, el pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte es troba condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris, segons es troben establerts a l'oferta.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost màxim i limitatiu en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Preus unitaris màxims i fraccions de la deixalleria.

El preu del contracte es retribuirà mitjançant preus unitaris, segons els preus de mercat, que integren totes les tasques associades a la gestió documental i al lliurament de la documentació, per part de l'adjudicatari a la deixalleria municipal, com poden ser els fulls de seguiment o d'altres fulls de control.

En els preus unitaris es consideren inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació, excepte l'impost sobre el valor afegit, així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regulen aquest contracte.

El preu unitari pot ser positiu (a pagar per part de l'Ajuntament) o negatiu (a pagar per





part de l'adjudicatari) i en aquest últim cas serà un dígit negatiu. Les bonificacions dels preus a pagar per l'adjudicatari s'aplicaran com a descomptes a la factura mensual que l'adjudicatari emetrà.

Els preus unitaris inclouen:

- La retirada i el transport dels residus fins a un gestor autoritzat inclosos el subministrament del materials definits en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT).
- El tractament dels residus per un gestor autoritzat.
- La retirada, el transport i el tractament de residus fins a gestor autoritzat, inclosos el subministrament de materials definits en el PPT.

Fracció/servei	Preu unitari màxim transport	Preu unitari màxim tractament	Preu unitari màxim transport i tractament
	€/viatge	€/tona	€/ut
	IVA exclòs	IVA exclòs	IVA exclòs
Runes de la construcció procedents de la deixalleria	170	20	
Runes de la construcció procedents de la brigada	170	20	
Restes de poda de jardineria (fracció vegetal)	170		
Residus de fusta (mobles de fusta, palets, etc.)	110	20	
Residus voluminosos (mobles no de fusta, rebuig, etc.)	160	140	
Residus de plàstic	160	120	
Paper i cartró	130	-50	
Ferralla	130	-130	
Vidre Pla	130	55	
Pneumàtics			300
Matalassos	170	235	
Càpsules de cafè			160
Neteja viària		150	
Oli vegetal			-215
Oli mineral			-20
Cendra caldera biomassa	170	160	
Altres residus			
Bateries vehicle			-3*
Punxants			30 €/contenedor
CDs			365
VHS			365
Residus especials			
Preu viatge combinat residus especials	110		
Àcids		1150	





Bases	800
Dissolvents halogenats	1110
Dissolvents no halogenats	495
Sòlids i pastosos	660
Olis lubricants	772,2
Cosmètics	671
Medicaments	671
Aerosols	1430
Filtres d'oli	638
Comburents	3200
Gasos en envasos a pressió	800
Reactius de laboratori	3410
Fitosanitaris	2728
Fibrociment	891
Envasos buits amb restes de substàncies perilloses	880
Radiografies	990
Termòmetres	1100
Gasoil	693

**Els valors en negatiu fan referència al preu de venda mínim que ha de pagar l'empresa a l'Ajuntament. Aquest preu pot ser millorat.*

Preus unitaris màxims dels serveis complementaris

Preus unitaris màxims per element exclòs IVA	
Element	Preu unitari màxim €/mes
Caixa oberta 5m3 amb cadenes	50
Caixa oberta 30m3 amb ganxo	85
Caixa oberta 11m3 amb ganxo tipus patera	76
Lloguer compactador	360
Rodillo compactador	370

Preus unitaris màxims subministrament de caixes i recipients

Preus unitaris màxims per element exclòs IVA	
Element	Preu unitari màxim €/unitat
Caixa 500L	200
Caixa 60 L	40
Big Bag 1000L	15
Big Bag 2,6 metres Fibrociment	35
Cubitainer 100L	65

Preus unitaris mínims dels residus vendibles i recollida de cendra





Preus unitaris per concepte		
Concepte	Preu unitari	Observacions
Preu mínim venda oli vegetal	300	€/tona mínim a ingressar a l'Ajuntament
Preu mínim venda ferralla	120	€/tona mínim a ingressar a l'Ajuntament
Preu mínim venda cartró	40	€/tona mínim a ingressar a l'Ajuntament
Preu mínim venda oli mineral	20	€/tona mínim a ingressar a l'Ajuntament

El **valor estimat del contracte** és de **645.051,72 €**, el qual es desglossa en:

Concepte	Import €
Pressupost net	537.543,10 €
Modificacions 20%	107.508,62 €
Total VEC	645.051,72 €

8. Imputació al pressupost municipal.

Aquest pressupost base de licitació, de 591.561,41 €, s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà a càrrec dels pressuposts i aplicacions pressupostàries següents:

Any	Període	Orgànic a	Program a	Econòmic a	Concepte	Import €
2026	14/6/2026 - 31/12/2026	612	1621	22700	Recollida de residus municipals	68.604,69 €
2027	1/1/2027 - 31/12/2027	612	1621	22700	Recollida de residus municipals	147.890,35 €
2028	1/1/2028 - 31/12/2028	612	1621	22700	Recollida de residus municipals	147.890,35 €
2029	1/1/2029 - 31/12/2029	612	1621	22700	Recollida de residus municipals	147.890,35 €
2030	1/1/2030 - 13/6/2030	612	1621	22700	Recollida de residus municipals	79.285,66 €

9. Procediment d'adjudicació.

Atès l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert harmonitzat.

10. Condicions d'aptitud i de solvència econòmica i financera i tècnica.

Els licitadors hauran d'acreditar la **solvència econòmica i financera** per algun dels mitjans següents:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució i inici d'activitats del empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al VEC.





- Patrimoni net, al tancament de l'últim exercici econòmic pel que es trobi vençuda l'obligació de comptes anuals per import igual o superior al VEC.
- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al VEC.

Els licitadors hauran d'acreditar la **solvència tècnica o professional** a través dels mitjans següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Els licitadors hauran d'haver realitzat un mínim de 5 contractes que ascendeixin a un import mínim del pressupost base de licitació net de forma acumulada.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

En particular, es requerirà que els licitadors disposin de:

- 1 director tècnic
- 1 oficina de gestió de la documentació amb un mínim de 1 administratiu.

- Declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

En particular, es requerirà que els licitadors disposin de:

- 1 camió de com a mínim 18 tones per transportar contenidors amb cadenes
- 2 camions de 26 tones amb ganxo i pop
- 2 camions de 26 tones amb ganxo
- 1 vehicle per transportar els residus especials.

En el cas que el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent per tal a l'empresa amb una antiguitat inferior a cinc anys, no els hi serà aplicable el mitjà de l'article 90.1.a de la LCSP, i la seva solvència tècnica s'acreditarà per tots els mitjans dels següents mitjans:





- Disposar d'un director tècnic amb un mínim de tres anys d'experiència i una oficina de gestió amb un administratiu.
- Disposar de la maquinària indicada anteriorment.

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional també es podrà acreditar per mitjà de les dades inscrites al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o de la classificació empresarial inscrita al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE).

Es considera que la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

11. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

1. Oferta econòmica preus unitaris de les fraccions de la deixalleria (fins a 60 punts).

Consten dins d'aquesta oferta els residus definits com a fraccions de la deixalleria dins dels llistat dels preus unitaris i que s'haurà d'emplenar la **fitxa A** de l'annex II.

L'assignació de la puntuació corresponent a cada oferta es farà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

- a) Es multiplicarà l'oferta econòmica de cada licitador, que es projectarà a un any, (resultat de la multiplicació de cada preu unitari pel total de tones i viatges estimats) pel percentatge que presenta l'oferta esmentada sobre el pressupost base de licitació, projectat a un any, obtenint cada licitador un Valor Global.
- b) El licitador que obtingui el Valor Global menor (sempre coincidirà amb l'oferta més econòmica) es denominarà licitador L i se li atorgarà la totalitat dels punts d'aquest criteri.
- c) La puntuació dels altres licitadors (denominats L1, L2, L3, etc.) s'obtindrà de la manera següent:

$$\frac{(\text{Valor Global del licitador L}) \text{ multiplicat per puntuació màxima}}{\text{Valor Global del licitador (L1, L2, L3, etc.)}} = \text{Punts atorgats}$$

Per calcular el percentatge que presenta cada oferta sobre el pressupost base de licitació s'aplicarà la fórmula següent:





$$\frac{\text{Oferta econòmica, projectada a un any, multiplicada per cent}}{\text{Pressupost de licitació, projectat a un any}} = \text{Percentatge}$$

El present criteri es justifica per l'estalvi econòmic que suposa.

2. Realització d'operacions de trepitjat dels contenidors (12 punts).

Els contenidors de cartró, voluminosos i fusta molt sovint tenen residus en una densitat menor a la idònia. Aquest fet suposa un cost i una ineficiència.

La fracció poda podrà ser recollida amb el camió pop i els matalassos seran recollits amb el pop. Aquest fet implica la presència del pop a la deixalleria. El licitador que oferti la millora, es compromet a trepitjar amb el braç del pop els residus dels contenidors de cartró, voluminosos i fusta quan l'operari de la deixalleria ho demani per tal fer baixar el nivell dels residus dels contenidors. Aquesta operació no comportarà cap cost addicional i es realitzarà durant tota la durada del contracte.

S'atorgaran 10 punts a l'empresa que oferti la millora. El present criteri es justifica per l'estalvi econòmic que suposa augmentar els residus per viatge. La millora també és durà a terme durant el període de pròrroga.

3. Retirada de residus especials en un termini de 36h a partir de la demanda (5 punts).

En el plec de prescripcions tècniques estableix un termini de 72h per la retirada de residus especials. L'empresa que oferti la millora de retirar els residus especials en 36h obtindrà 5 punts.

El present criteri es justifica per la millora que suposa disposar d'un servei més ràpid de residus especials.

4. Realització del servei amb vehicles Euro 6 (5 punts).

S'atorgaran 5 punts per realitzar el servei amb vehicles Euro 6 i amb etiqueta C. S'acreditarà amb la presentació de la fitxa tècnica i l'etiqueta dels vehicles mínims que s'estableixen en les condicions de solvència.

El criteri es justifica pel benefici que comporta prestar el servei amb un camió menys contaminant. La millora també és durà a terme durant el període de pròrroga.

5. Preu venda de l'oli vegetal (Fins a 4 punts).

L'oli vegetal és un material vendible. El preu mínim és de 100 €/tona. Les empreses licitadores podran oferir una millor oferta.

$$\text{Puntuació resultant} = (\text{Puntuació màxima} / \text{Millor oferta}) \times \text{Oferta avaluada}$$

El criteri es justifica per l'estalvi econòmic que comporta vendre l'oli a un millor preu.

6. Preu venda de la ferralla (Fins a 4 punts).





La ferralla és un material vendible. El preu mínim és de 120 €/tona. Les empreses licitadores podran oferir una millor oferta.

$$\text{Puntuació resultant} = (\text{Puntuació màxima} / \text{Millor oferta}) \times \text{Oferta avaluada}$$

El criteri es justifica per l'estalvi econòmic que comporta vendre l'oli a un millor preu.

7. Preu d'altres serveis complementaris (Fins a 3 punts).

Consten dins d'aquesta oferta els residus definits com a fraccions de la deixalleria dins de la clàusula 8 i que s'omplin a la **fitxa B** de l'annex 1.

L'assignació de la puntuació corresponent a cada oferta es farà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

- Es sumaran els preus de l'oferta econòmica presentats a la fitxa B obtenint cada licitador el Valor Global.
- El licitador que obtingui el Valor Global menor (sempre coincidirà amb l'oferta més econòmica) es denominarà licitador L i se li atorgarà la totalitat dels punts d'aquest criteri.
- La puntuació dels altres licitadors (denominats L1, L2, L3, etc.) s'obtindrà de la manera següent:

$$\frac{(\text{Valor Global del licitador L}) \text{ multiplicat per puntuació màxima}}{\text{Valor Global del licitador (L1, L2, L3, etc.)}} = \text{Punts atorgats}$$

Per calcular el percentatge que presenta cada oferta sobre el pressupost base de licitació s'aplicarà la fórmula següent:

$$\frac{\text{Oferta econòmica pel primer any multiplicada per cent}}{\text{Pressupost de licitació per al primer any}} = \text{Percentatge}$$

El present criteri es justifica per l'estalvi econòmic que suposa.

8. Oferiment de 2 transports de compost per any (3 punts).

S'atorgaran 3 punts a les empreses que ofereixin fer 2 transports de compost a l'any des de la planta del Consorci del Bages per a la gestió de residus fins als horts de Can Morral del Riu. El transport es realitzarà amb un camió amb ganxo de 26 tones i una caixa de 30 m3. S'haurà d'omplir el camió fins a dalt o fins a assolir el pes màxim del vehicle.

L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses d'adquisició del compost.

El present criteri es justifica per la millora mediambiental i educativa que suposa comprar compost provinent i d'una planta de compostatge on es recicla la fracció orgànica municipal i utilitzar-lo com a adob per l'horticultura. Mitjançant aquesta actuació és pot mostrar a la ciutadania el resultat de reciclatge de la matèria orgànica i fomentar l'economia circular.





Si l'adjudicatari ofereix el servei obtindrà els 3 punts. La millora també és durà a terme durant el període de pròrroga.

9. Retirada de contenidors en dissabte (2 punts).

La deixalleria obre els dissabtes i els diumenges de 10h a 14h. A vegades hi ha una gran entrada de residus el divendres a la tarda fet que suposa un problema.

S'atorgaran 2 punts a les empreses que puguin realitzar serveis de buidat dels contenidors de voluminosos, fusta i poda el dissabte al matí fins les 14h.

El present criteri es justifica per la millora que comporta disposar del servei de buidat en dissabte al matí.

10. Preu de venda del cartró (fins 1 punt).

El cartró és un material vendible. El preu mínim és de 30 €/tona. Les empreses licitadores podran oferir una millor oferta.

$$\text{Puntuació resultant} = (\text{Puntuació màxima} / \text{Millor oferta}) \times \text{Oferta avaluada}$$

El criteri es justifica per l'estalvi econòmic que comporta vendre el cartró a un millor preu.

11. Preu de venda de l'oli mineral (fins 1 punt).

L'oli mineral és un material vendible. El preu mínim és de 25 €/tona. Les empreses licitadores podran oferir una millor oferta.

$$\text{Puntuació resultant} = (\text{Puntuació màxima} / \text{Millor oferta}) \times \text{Oferta avaluada}$$

El criteri es justifica per l'estalvi econòmic que comporta vendre l'oli mineral a un millor preu.

Instruccions per a la presentació de l'oferta econòmica.

El model d'oferta econòmica que els licitadors han d'omplir són unes fitxes que consten a l'annex 1.

Per complimentar l'oferta econòmica, el licitador haurà de:

Omplir les dades dels quadres ombrejats en verd de les fitxes dels preus unitaris oferts a cada fracció de residus a gestionar.

Llegenda		Casella que ha d'omplir el contractista
		No aplica

12. Garanties.

Garantia definitiva per un import del 5% del preu del contracte, IVA exclòs.





El termini de garantia finalitzarà amb la finalització de la vigència del contracte.

13. Termini d'execució.

L'execució del contracte serà de quatre anys.

El contracte no es prorrogarà.

14. Condicions especials d'execució.

Les obligacions del contractista de caràcter especial d'execució seran les següents:

L'adjudicatari haurà de garantir que els conductors de camions amb carnet C rebran una remuneració no inferior als 19.000 € bruts anuals per una jornada de 40h setmanals.

15. Modificacions del contracte.

El contracte es podrà modificar en els supòsits establerts a l'article 205 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, i en els següents supòsits, fins a un màxim del 20% del seu pressupost base de licitació:

- Augment o disminució de la quantitat de residus, els tipus de fraccions o els altres serveis.
- Aparició de nous SRACPS que gestionin residus.
- En el cas que es produeixi una modificació dels tipus de gravamen corresponent al Cànon sobre la deposició controlada dels residus que apliquen el present contracte En aquest cas la modificació de preu serà únicament l'increment o disminució del cànon actual prevista a la normativa d'aplicació.

Les modificacions descrites seran obligatòries per al contractista.

16. Revisió de preus.

No es permet la revisió de preus.

17. Facturació.

La facturació es realitzarà mensualment i per preus unitaris. El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats els següents conceptes: Dia de la recollida, número d'albarà, punt de recollida (Deixalleria o Magatzem de la Brigada), fracció, tones, preu unitari i total. S'hauran d'adjuntar els albarans de servei a la factura.

Per a procedir a cadascun dels pagaments serà necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica, la qual haurà de ser conformada prèviament pels responsables del contracte per part de l'Ajuntament d'Abrera.

El contractista ha d'avançar la informació de la factura en format electrònic (Excel o





similar i que s'acordarà a la reunió prèvia a al començament del contracte) per poder contrastar fàcilment les comandes amb els serveis prestats i agilitzar el procés de validació de la facturació.

L'Ajuntament d'Abrera retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

18. Règim d'ingressos.

El contractista ha de fer l'ingrés, si correspon, de la gestió de materials a l'Ajuntament d'Abrera pels següents materials: oli vegetal, oli mineral i bateries. En el cas de la ferralla i el paper-cartró al possible ingrés s'ha de descomptar el cost del transport fet que pot provocar que el balanç sigui positiu o negatiu a favor de l'ajuntament.

El possible ingrés corresponent de la gestió dels residus, s'abonarà a dins de la mateixa factura de gestió de residus del mes corresponent.

19. Obligacions essencials.

1. Realitzar la recollida dels residus en els terminis acordats.
2. Assegurar la correcta gestió dels materials o residus objecte del contracte.
3. Realitzar el manteniment de les caixes, contenidors i/o elements de recollida ja siguin cedits o de lloguer.
4. Disposar dels codis o autoritzacions de transportista vigents corresponents per a cada codi CER de residu al llarg de tot el contracte.
5. Disposar dels codis de gestor vigents corresponents per a cada codi CER de residu al llarg de tot el contracte.
6. Complir el que estableix el Decret 553/2020, de 2 de juny pel que es regula el trasllat de residus en l'interior del territori de l'Estat.
7. Disposar dels vehicles necessaris per a dur el servei a l'endemà de la signatura del contracte tenint en compte l'accessibilitat a les zones de recollida i la tipologia de caixes, contenidors i/o elements de recollida.
8. Assegurar que els centres de gestió tenen accessos habilitats a tal efecte i que garanteixen la seguretat de les tasques d'accés i descàrrega.
9. No falsejar les dades corresponents a pesos i viatges efectuats.
10. No barrejar materials diferents ni de diferents procedències.

20. Subcontractació.

Es permet la subcontractació per la gestió dels residus. Pel que fa a la recollida, la subcontractació ha de ser prèviament autoritzada per l'ajuntament.

21. Cessió del contracte.

Es permet la cessió del contracte.

22. Règim específic de penalitats.





El règim de penalitats es regularà pel que disposa l'article 192 i següents de la LCSP.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

A) Infraccions contractuals:

Constitueixen infraccions contractuals del contractista les següents:

1. Infraccions molt greus:
 - a) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixen infracció greu o molt greu.
 - b) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
 - c) L'ocupació temporal i indeguda d'espais de domini públic.
 - d) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.
 - e) No deixar un contenidor buit de les mateixes característiques que el retirat mentre es fa el transport del residu.
 - f) No netejar al voltant de les caixes, contenidors o altres elements de recollida abans de realitzar la retirada d'aquests si aquests abocaments s'han produït com conseqüència de l'activitat del contractista. Caldrà que el contractista netegi al voltant d'aquestes i reculli qualsevol material que hagi quedat a fora.
 - g) No cobrir les caixes que es retirin abans d'iniciar el transport.
 - h) No realitzar correctament les maniobres de càrrega i descàrrega de les caixes, contenidors o altres elements de recollida evitant fer malbé els elements de les instal·lacions.
 - i) No comunicar els canvis de gestor i/o transportista de residus en cas que es produeixin al llarg del contracte.
 - j) No lliurar la documentació demanada al PPT un cop finalitzat un servei
 - k) No dur uniforme reglamentari del personal o presentar un estat indecorós.
 - l) Retards en la prestació dels serveis.
 - m) No entregar de la documentació requerida en el Plec de prescripcions tècniques com els informes mensuals, la documentació i fitxes tècniques dels vehicles, accessoris i productes.
 - n) Faltar el respecte al públic, al personal de l'Ajuntament d'Abrera o als agents de l'autoritat.
 - o) Ometre el deure de comunicar situacions contràries al bon estat de neteja.
 - p) Barallar-se entre operaris o amb altres ciutadans durant la prestació dels serveis.
 - q) Disposar de vehicles en mal estat de neteja o amb adhesius o distintius no autoritzats, encara que es trobin en bon estat de pintura.
 - r) No comparèixer injustificadament el responsable del servei davant de l'Ajuntament d'Abrera quan ho requereixi per tal d'informar del funcionament del servei i de les seves possibles incidències.
 - s) Incomplir per part dels operaris del servei, de les obligacions a que es troben subjectes en el Plec de Clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques.





- t) El desbordament dels contenidors de la deixalleria com a conseqüència de la demora en el buidat dels contenidors quan comporti alteracions en el funcionament de la deixalleria o l'aturada parcial dels serveis de recollida de residus.
- u) El falsejament dels pesos dels residus recollits.
- v) En general tota infracció no recollida en els apartats següents, sempre que per la seva intensitat i grau pugui qualificar-se de lleu, a criteri de l'Ajuntament d'Abrera.

2. Infraccions greus:

- a) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció molt greu.
- c) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, o insuficients o inadequats per prestar els serveis, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
- d) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- e) Incompliment greu de les prescripcions sanitàries, laborals, de Seguretat Social i tributàries que li siguin exigides al contractista per les disposicions vigents.
- f) L'incompliment que no constitueixi infracció molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- g) La suspensió temporal no autoritzada de la prestació dels serveis.
- h) No disposar dels codis de transportista vigents corresponents per a cada codi CER de residu al llarg de tot el contracte.
- i) Portar els residus a un gestor que no disposi dels codis de gestor vigents corresponents per a cada codi CER de residu al llarg de tot el contracte.
- j) No donar compliment al que estableix el Decret 180/2015 de 13 de març pel que es regula el trasllat de residus en l'interior del territori de l'Estat.
- k) Falsejar les dades corresponents a pesos i gestió de materials
- l) Barrejar diferents materials procedents de les deixalleries
- m) Fer servir les caixes propietat de l'Ajuntament d'Abrera per a altres usos o clients que no siguin els del propi contracte
- n) No comunicar amb antelació els canvis de gestor de residus en cas que es produeixin al llarg del contracte.
- o) No lliurar les actes de servei efectuat una vegada finalitzat el servei.
- p) No disposar dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- q) Realitzar els serveis amb un vehicle amb pop hidràulic per a qualsevol dels residus.
- r) Posar en servei vehicles amb algun tipus de deficiència que afecti a la seguretat, que tinguin alguna incidència en la inspecció tècnica oficial o que treballin sense els dispositius de seguretat previstos en la seva homologació.
- s) No realitzar el manteniment dels vehicles i disposar de vehicles en mal estat de pintura o de carrosseria, ja notificat al contractista i no solucionat en els terminis fixats.





- t) No fer entrega de la documentació d'entrada dels residus al gestor corresponent segons especificacions del PPT.
- u) No realitzar el manteniment de les caixes, contenidors i/o elements de recollida ja siguin cedits o de lloguer.
- v) No tancar la deixalleria després d'haver efectuat un servei fora de l'horari d'obertura d'aquesta.
- w) Incomplir de les instruccions i ordres escrites de l'Ajuntament d'Abrera relatives a l'execució del servei.
- x) Falsejar el pes dels residus recollits.
- y) Deixar de prestar el servei parcialment o totalment per causa que sigui imputable al contractista.
- z) Fer frau en la forma de prestació dels serveis.
- aa) No prestar directament els serveis, llevat dels supòsits de subcontractacions previstos en el Plec de Clàusules administratives particulars.
- bb) Demora en la prestació d'un servei superior a 2 dies.
- cc) Percebre per part de l'empresa concessionària o dels seues treballadors, de qualsevol tipus de remuneració no autoritzada dels usuaris del servei.
- dd) Manipular incorrectament els residus especials la recollida dels quals és objecte d'aquest servei.
- ee) El desbordament dels contenidors de la deixalleria com a conseqüència de la demora en el buidat dels contenidors.
- ff) La reincidència en la comissió d'infraccions lleus.

3. Infraccions lleus:

- a) Demora en la prestació d'un servei superior a 1 dies.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixen infracció greu o molt greu.
- c) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- d) L'ocupació temporal i indeguda d'espais de domini públic.
- e) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.
- f) No deixar un contenidor buit de les mateixes característiques que el retirat mentre es fa el transport del residu.
- g) No netejar al voltant de les caixes, contenidors o altres elements de recollida abans de realitzar la retirada d'aquests si aquests abocaments s'han produït com conseqüència de l'activitat del contractista. Caldrà que el contractista netegi al voltant d'aquestes i reculli qualsevol material que hagi quedat a fora.
- h) No cobrir les caixes que es retirin abans d'iniciar el transport amb el sistema de tendal amb manovella.
- i) No realitzar correctament les maniobres de càrrega i descàrrega de les caixes, contenidors o altres elements de recollida evitant fer malbé els elements de les instal·lacions.
- j) No comunicar els canvis de gestor i/o transportista de residus en cas que es produeixin al llarg del contracte.
- k) No lliurar la documentació demanada al PPT un cop finalitzat un servei
- l) No dur uniforme reglamentari del personal o presentar un estat indecorós.
- m) Retards en la prestació dels serveis.





- n) No entregar de la documentació requerida en el Plec de prescripcions tècniques com els informes mensuals, la documentació i fitxes tècniques dels vehicles, accessoris i productes.
- o) Faltar el respecte al públic, al personal de l'Ajuntament d'Abrera o als agents de l'autoritat.
- p) Ometre el deure de comunicar situacions contràries al bon estat de neteja.
- q) Barallar-se entre operaris o amb altres ciutadans durant la prestació dels serveis.
- r) Disposar de vehicles en mal estat de neteja o amb adhesius o distintius no autoritzats, encara que es trobin en bon estat de pintura.
- s) No comparèixer injustificadament el responsable del servei davant de l'Ajuntament d'Abrera quan ho requereixi per tal d'informar del funcionament del servei i de les seves possibles incidències.
- t) Incomplir per part dels operaris del servei, de les obligacions a que es troben subjectes en el Plec de Clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques.
- u) En general tota infracció no recollida en els apartats següents, sempre que per la seva intensitat i grau pugui qualificar-se de lleu, a criteri de l'Ajuntament d'Abrera.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reincidència la comissió, dins del termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.

B) Penalitats contractuals:

En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de culpabilitat o l'existència d'intencionalitat, la continuïtat o persistència de la conducta infractora, la naturalesa dels perjudicis causats i la reincidència:

- Infraccions molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu d'adjudicació del contracte o instar directament la resolució del contracte per culpa imputable al contractista, si s'aprecia que la sanció no serà suficient per compel·lir a aquest a esmenar la deficiència que la motiva.
- Infraccions greus: multa de fins a un 5 per 100 del preu d'adjudicació del contracte.
- Infraccions lleus: multa de fins a un 1 per 100 del preu d'adjudicació del contracte.

La imposició de penalitats serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar tant a l'Ajuntament com a tercers pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis finalment no prestats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de deu dies hàbils i l'òrgan de contractació que hagi efectuat l'adjudicació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

C) Abonament de les sancions:





Les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant la deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament hagi d'abonar al contractista. Si no restessin quantitats pendents de pagaments, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i, si aquesta no arribés a cobrir l'import de la sanció, es podrà reclamar la diferència per via administrativa de constrenyiment.

D) Mesura cautelar:

Quan el contractista o el personal que tingui al seu càrrec incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa de l'execució del contracte, l'administració li podrà exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir l'ordre i el ritme adequats en l'execució del que s'ha pactat.

Amb independència dels danys i perjudicis que pot reclamar l'Ajuntament per motiu de l'incompliment d'obligacions, com a mesura cautelar, l'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament dels documents de cobrament, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte.

23. Responsable del contracte.

El responsable del contracte serà el tècnic de Medi Ambient.

Abrera, a data de la signatura electrònica.

El tècnic de Medi Ambient,

Joan Espel Camprubí





Annex 1: Taules per presentar l'oferta

Fitxa A: Preus unitaris ofertats fraccions deixalleria

PREUS UNITARIS OFERTATS EXCLÒS IVA			
Fracció/servei	Preu unitari ofertat (transport) (€/viatge)	Preu unitari ofertat (tractament)	Preu unitari ofertat (transport + tractament)
	(IVA exclòs)	(€/ tona)	(€/ut)
		(IVA exclòs)	(IVA exclòs)
Runes de la construcció procedents de la deixalleria			
Runes de la construcció procedents de la brigada			
Restes de poda de jardineria (fracció vegetal)			
Residus de fusta (mobles de fusta, palets, etc.)			
Residus voluminosos (mobles no de fusta, rebuig, , etc.)			
Residus de plàstic			
Paper i cartró			
Ferralla			
Vidre Pla			
Pneumàtics			
Matalassos			
Càpsules de cafè			
Neteja viària			
Oli vegetal			
Oli mineral			
Cendra caldera de biomassa			
Altres residus			
Bateries vehicle			
Punxants			€ contenidor
CDs			
VHS			
Residus especials			
Preu viatge combinat residus especials			
Àcids			
Bases			
Dissolvents halogenats			
Dissolvents no halogenats			
Sòlids i pastosos			
Olis lubricants			





Cosmètics			
Medicaments			
Aerosols			
Filtres d'oli			
Comburents			
Gasos en envasos a pressió			
Reactius de laboratori			
Fitosanitaris			
Fibrociment			
Envasos buits amb restes de substàncies perilloses			
Radiografies			
Termòmetres			
Gasoil			

Fitxa B preus unitaris ofertats serveis complementaris

Preus unitaris mensuals ofertats exclòs IVA	
Element	Preu unitari ofertat (€/mes) (IVA exclòs)
Caixa oberta 5m3 amb cadenes	
Caixa oberta 30m3 amb ganxo	
Caixa oberta 11m3 amb ganxo tipus patera	
Lloguer compactador	
Lloguer rodet	

Fitxa C Preus unitaris ofertats subministrament de caixes, bidons i altres recipients

Preus unitaris ofertats per element exclòs IVA	
Element	Preu unitari ofertat (€/unitat)
Caixa 500L	
Caixa 60 L	
Big Bag 1000L	
Big Bag 2,6 metres Fibrociment	
Cubitainer 100L	

Fitxa D Preus unitaris ofertats residus vendibles

Preus unitaris per concepte		
Concepte	Preu unitari	Comentari
Preu ofertat venda oli vegetal		€/tona ofertat a ingressar a l'Ajuntament
Preu ofertat venda ferralla		€/tona ofertat a ingressar a l'Ajuntament





Preu ofertat venta cartró		€/tona ofertat a ingressar a l'Ajuntament
Preu ofertat venta oli mineral		€/tona ofertat a ingressar a l'Ajuntament

