



CODI DE VERIFICACIÓ	5R354F0P606D4G0N04UI		
PROCEDIMENT	V220 Contractacions de subministraments		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/164243/2025	DOCUMENT NÚM.	116295/2026
ÀREA	Seguretat i Govern Intern		
UNITAT	Contractació		

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MOCADORS PER A LES FESTES DE PRIMAVERA 2026 DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT**

NUMERO EXPEDIENT (*)	AUPAC (*)		CONTRACTACIÓ (*)		
	AJT/164243/2025		SU-3/2026		
DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE (*)	CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MOCADORS PER A LES FESTES DE PRIMAVERA 2026 DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT				
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA				
PROCEDIMENT	PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT				
IMPORT PRESSUPOST	59.150,00 € (IVA exclòs) 71.571,50 € (IVA inclòs)	TIPIFICACIÓ CONTRACTE	SUBMINISTRAMENT	CODI CPV	18421000-6 Mocadors
ORGAN DESTINATARI(*)	Àrea d'Alcaldia-Presidència Imatge Corporativa i Relacions Externes				

(\*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari. Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>



## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

### **PREVI**

<b>Núm. Expedient:</b>	<b>AJT/164243/2025</b>
<b>Procediment:</b>	Obert simplificat abreujat
<b>Tipologia:</b>	Subministrament
<b>Forma de tramitació:</b>	Ordinària
<b>Naturalesa:</b>	Administratiu
<b>Regulació:</b>	No subjecte a regulació harmonitzada

### **A. Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és el subministrament de mocadors per a les Festes de Primavera 2026 de L'Hospitalet de Llobregat, personalitzats en la serigrafia que s'indicarà un cop formalitzat el contracte, d'acord amb el punt 1 del Plec de Prescripcions Tècniques ("PPT") i amb les especificacions tècniques del punt 2 del PPT.

#### **A.1 Divisió de l'objecte en lots**

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP") es fa constar la no divisió en lots de l'objecte del present contracte, ja que per la naturalesa de les prestacions, no és possible una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permeti la seva adequada execució de forma independent.

Tal com indica l'informe justificatiu d'aquest contracte, en tractar-se del subministrament d'un sol tipus d'article sense servei addicional, no correspon la seva divisió en lots.

A més, per a una correcta execució de les prestacions, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en llur execució. Per tots els motius anteriors, les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una adequada assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

#### **A.2 Responsable del contracte**

Es designarà com a responsable del contracte a Begoña Baldó Lavilla, Cap del Servei d'Imatge Corporativa i Relacions Externes, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP i correu electrònic [bbaldo@l-h.cat](mailto:bbaldo@l-h.cat)

Codi CPV: 18421000-6	Descripció CPV: Mocadors
----------------------	--------------------------

#### **A.3 Codis CPV**

### **B. Dades econòmiques**

#### **B.1 Pressupost base de licitació i tipus licitatori**



El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris i que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, és el de **71.571,50 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 59.150,00 euros de pressupost net i 12.421,50 euros**, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

### Càlcul del pressupost

El càlcul del pressupost s'ha realitzat multiplicant el preu unitari estimat per mocador pel nombre d'unitats màximes estimades objecte d'aquesta contractació. En el càlcul del preu unitari per mocador s'ha pres com a referència el preu unitari d'adjudicació de l'anterior licitació d'aquest mateix subministrament efectuada per l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat (núm. d'expedient AUPAC AJT/13810/2025) i s'ha actualitzat amb l'IPC interanual a data de confecció d'aquests plec. El preu unitari resultant es considera preu de mercat.

TIPOLOGIA D'ELEMENT	Preu unitari (IVA exclòs)	Nº unitats estimades	TOTAL
Mocador Festes de Primavera 2026	0,91 €	65.000	59.150,00 €
<b>Total Pressupost base de licitació (IVA exclòs)</b>			<b>59.150,00 €</b>
IVA (21%)			<b>12.421,50 €</b>
<b>Total Pressupost base de licitació (IVA inclòs)</b>			<b>71.571,50 €</b>

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a import net es determina en funció dels preus unitaris previstos en el projecte.

Els tipus licitatoris es detallen a continuació i han estat determinats d'acord amb els preus unitaris dels diferents components de la referida prestació:

TIPOLOGIA D'ELEMENT	PREU UNITARI (IVA exclòs)
Mocador Festes de Primavera 2026	0,91 €

Al ser adjudicat per preus unitaris, l'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, per la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats.

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge descompte únic i global per la tipologia de subministrament prevista en aquest projecte, i el resultat configurarà el preu unitari que regiran durant el període de vigència del contracte.

En el preu del contracte es considerarà inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que



sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

### Estructura de costos

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya (exercici 2024) en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi C.N.A.E.: codi G46 Comerç a l'engròs i intermediaris del comerç, excepte vehicles de motor i motocicletes.

En relació amb la despesa de personal, es fa la hipòtesi que el percentatge de mà d'obra directa és del 80% i el de la mà d'obra indirecta del 20%.

Els ratis sectorials que s'obtenen a partir de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya són els següents:

<b>Any: 2024</b>	<b>Percentatges (Q2)</b>	
<b>Sector de l'activitat (CNAE): G46 Comerç a l'engròs i intermediaris del comerç, excepte vehicles de motor i motocicletes</b>		
R01: valor afegit/xifra neta negocis	20,28%	
R02: despesa personal/xifra neta negocis	13,38%	
Mà d'obra directa	80,00%	10,70%
Mà d'obra indirecta	20,00%	2,68%
R14: Immobilitzat material/total actiu	7,61%	
R16: xifra de vendes/total actiu	139,20%	
R20: capital circulant/xifra de vendes	12,61%	
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	4,76%	
Interès legal del diner (LPGE: Llei 31/2022)	3,25%	

Se selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

A partir dels anteriors ratis financers podem obtenir els ratis de gestió dels costos, i d'aquests, una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressupost del contracte que es desglossa a continuació considerant el cost directe de personal calculat anteriorment i fent una estimació del cost dels materials/subministraments:



ESTIMACIÓ PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	Estructura de Costos	% en base estructura de costos	Estructura PBL
<b>TOTAL COST VENDES (b)</b>		<b>90,42%</b>	<b>53.483,42 €</b>
Mà d'obra directa (b2)	R02 x % Mà d'obra	10,70%	6.329,05 €
Materials/subministraments i resta de costos de vendes (b1)	(1-R01)	79,72%	47.154,37 €
<b>COSTOS INDIRECTES (c )</b>	<b>(a-b-f-d)</b>	<b>4,23%</b>	<b>2.502,05 €</b>
<b>COST FINANCER (f)</b>	<b>f1+f2</b>	<b>0,59%</b>	<b>348,99 €</b>
	f1	R14/R16*ILD	0,18%
	f2	R20*ILD	0,41%
<b>BENEFICI EMPRESARIAL (d)</b>	<b>R03</b>	<b>4,76%</b>	<b>2.815,54 €</b>
<b>TOTAL PBL (a)</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>59.150,00 €</b>
IVA		21%	12.421,50 €
<b>TOTAL PBL AMB IVA</b>			<b>71.571,50 €</b>

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra la totalitat del contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

## B.2 Valor estimat de contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades i no havent-se previst modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost net_prestació	Valor Estimat del Contracte
2026	59.150,00 €	59.150,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>59.150,00 €</b>	<b>59.150,00 €</b>

## B.3 Garantia definitiva

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional i s'eximeix a l'empresa adjudicatària de la constitució de garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

## B.4 Termini de garantia

S'estableix un termini mínim de garantia d'1 mes des de la finalització del contracte.

## B.5 Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

## C. Durada, termini d'execució i lloc de lliurament

La durada del contracte és coincident amb la realització del subministrament que en



constitueix el seu objecte establint-se com a data màxima per al seu lliurament el 7 d'abril de 2026. No obstant això, s'estableixen les següents fases dins el termini d'execució:

a) El termini d'execució s'iniciarà un cop formalitzat el contracte, mitjançant la signatura d'acceptació per part de l'adjudicatari de la resolució d'adjudicació, de conformitat amb l'establert a l'article 159.6.g) de la LCSP.

b) A continuació els serveis tècnics informaran a l'adjudicatari en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte tant pel que fa al color o colors definitius dels mocadors com pel que fa a la personalització en serigrafia definitiva que anirà impresa. A tal efecte es facilitarà a l'adjudicatari el negatiu que anirà imprès al mocador.

c) L'adjudicatari farà un primer pre-lliurament de 5 unitats de mocadors en un termini màxim de 15 dies hàbils des de que els serveis tècnics li van lliurar el negatiu citat anteriorment, per a la seva inspecció, revisió i la seva validació definitiva.

d) Finalment, l'adjudicatari haurà de lliurar la totalitat dels mocadors el 7 d'abril de 2026, data màxima prevista de lliurament, a l'edifici municipal designat pels serveis tècnics dins del terme municipal de la ciutat i que prèviament li serà comunicat.

El transport dels articles serà a càrrec de l'adjudicatari i haurà d'incloure els corresponents embalatges, assegurances, manipulacions, etc.

La totalitat de les despeses derivades del transport dels articles al lloc convingut i la seva descàrrega, sigui quin sigui el sistema a utilitzar, hauran d'estar incloses en els preus unitaris que ofereixi el licitador i no es poden contemplar com a partida independent.

La demora en l'entrega donarà lloc a les penalitzacions previstes a l'article 193 de la LCSP.

### **C.1 Pròrroga**

No es contempla cap període de pròrroga.

## **D. Solvència**

### **Requisits de solvència econòmica i financera**

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica.

## **Solvència tècnica i professional**

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència tècnica.

## **E. Criteris d'adjudicació**

Vist l'objecte del contracte es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta amb relació a la qualitat preu, incorporar el preu com a únic criteri d'adjudicació, ja que els productes a adquirir estan perfectament definits en els plecs tècnics i no és possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, de conformitat amb l'article



145.3 f) de la LCSP.

A més, es considera que les empreses que optin a la licitació poden reduir el cost del preu unitari de referència, per la qual cosa poden presentar un percentatge descompte únic i global sobre el tipus licitatori definit en aquesta contractació, i d'aquesta manera reduir directament la despesa d'aquests subministraments que és objectiu i interès municipal.

**Així doncs, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació amb la qualitat preu, incorporar el següent criteri avaluable automàticament:**

**Valoració del major percentatge únic i global sobre el preu unitari del producte definit en aquesta contractació (fins a un màxim de 100 punts)**

S'haurà d'emplenar el model d'oferta econòmica que hi consta a l'Annex II del plec de clàusules administratives particulars amb el percentatge únic i global que s'aplicarà sobre el tipus licitatori objecte d'aquesta contractació. És un percentatge de descompte net abans d'IVA, resultant d'aplicar tots els descomptes i càrrecs.

**MOLT IMPORTANT: Seran motiu d'exclusió de la licitació les ofertes que incorporin un format diferent del demanat al model (per exemple, preu en comptes de percentatge, dos percentatges).**

Les ofertes que continguin un percentatge de descompte que sigui de zero (0%), o bé un valor negatiu, o bé no ofereixin cap percentatge descompte sobre el preu màxim de licitació, no generaran cap punt i s'aplicarà el tipus licitatori d'aquesta contractació si finalment fossin els adjudicataris.

Conseqüentment, s'atorgarà 0 punts a les ofertes que es trobin en algunes de les casuístiques previstes al paràgraf anterior i rebrà la màxima puntuació (100 punts) el licitador que presenti el major percentatge de descompte únic i global sobre els tipus licitatoris i la resta de licitadors seran valorats proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$Po = 100 \times \frac{Oi}{Om}$$

On:

Po= Puntuació de l'oferta i

Oi= Percentatge descompte (%) de l'oferta a valorar i

Om= Major percentatge descompte (%) de les ofertes acceptades.

**MOLT IMPORTANT: El percentatge de descompte únic i global que ofereixi el licitador que es converteixi en l'adjudicatari definitiu, s'aplicarà al tipus licitatori i el resultat configurarà el preu unitari que regirà durant el període de vigència del contracte. Quan s'apliqui aquest percentatge descompte i resulti un preu unitari amb més de 2 decimals, es tindran en compte un màxim de 2 decimals amb el corresponent arrodoniment.**

**Justificació criteri econòmic:** Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el **descompte únic i global** ofert pels licitadors com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de fórmules. Es considera que les empreses que optin a la licitació poden reduir el cost del preu unitari, per la qual cosa poden presentar una oferta econòmica que millori el preu/unitat del contracte que implica reduir directament la seva despesa que



és objectiu i interès municipal. A més, s'estima justificat adjudicar a aquest criteri un valor del 100% del total de la puntuació, atès que la qualitat del producte a subministrar està ben definida al plec de prescripcions tècniques.

### **E.1. Ofertes anormalment baixes**

De conformitat amb el previst a l'article 149 de la LCSP, als efectes de considerar les ofertes anormalment baixes quan l'únic criteri sigui el preu, s'aplicarà el previst a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Així doncs, per considerar les ofertes anormalment baixes s'han traslladat les previsions de l'article 85 de l'esmentat Reial Decret 1098/2021 al present contracte. Concretament, s'examinarà el percentatge de descompte únic i global presentat pels licitadors, realitzant la simulació que es parteix d'un pressupost base de licitació de 100 punts percentuals que equivaldria al percentatge descompte del 100 per cent i s'aplicaran els diferents supòsits de l'article 85 del Reial Decret 1098/2001 esmentat, tenint en compte que les ofertes es configuraran restant el percentatge de descompte ofert sobre la simulació del pressupost base de licitació (100 punts percentuals). És a dir, partint de 100, fictici pressupost base de licitació, se l'hi restarà el percentatge de descompte ofert de cadascun dels licitadors i d'aquesta manera s'obtindrà l'oferta de cadascun dels licitadors només als efectes de consideració de les ofertes anormalment baixes tal com es detalla a continuació:

- Quan, concorren un sol licitador, sigui inferior al fictici pressupost base de licitació (100) en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al còmput de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el cas que alguna oferta es consideri anormalment baixa, el/els licitador/s haurà/n de presentar un estudi econòmic-financer específic justificatiu de l'oferta, indicant les principals partides del pressupost i indicant com s'han calculat els percentatges de rebaixa del pressupost, desglossant cadascun dels costos directes i indirectes, sense perjudici que la mesa de contractació sol·liciti informació addicional justificativa de la viabilitat de l'oferta.

## **F. Modificacions**

### **F.1. Previstes**



No es contemplen.

### **G. Assegurances**

No es contemplen.

### **H. Penalitats específiques**

No es preveuen.

### **I. Forma de facturació**

S'haurà d'emetre una única factura un cop lliurats els béns objecte d'aquesta contractació d'acord amb els requisits del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada. Primerament, es calcularà el preu unitari contractual que s'obté de l'aplicació del percentatge descompte net abans d'IVA de la seva oferta econòmica sobre el preu unitari del tipus licitatori que esdevingui definitiu, amb un màxim de 2 decimals i amb el corresponent arrodoniment; segonament es multiplicarà el preu unitari contractual que s'obté de l'anterior operació pel nombre d'unitats realment executades; finalment s'aplicarà el tipus impositiu del 21% d'IVA.

L'abonament de la factura es realitzarà a venciment contra factura lliurada en format electrònic, segons les indicacions de la Seu electrònica de l'Ajuntament de L'Hospitalet (e.FACT), d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades pels serveis tècnics municipals. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

La conformitat de la factura comporta la recepció correcta dels treballs realitzats.

### **J. Condicions especials d'execució i obligacions essencials**

#### **J.1 Condicions especials d'execució**

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució de caràcter mediambiental vinculada a l'objecte del contracte: Per al lliurament dels mocadors en el lloc indicat pels serveis tècnics s'utilitzaran vehicles elèctrics o de baix consum (etiquetes 0, ECO o C) que l'adjudicatari consideri adequats per al transport del subministrament objecte d'aquest contracte.

L'acreditació d'aquesta condició es farà a través de l'aportació de la/es fitxa/es tècnica/ques amb el marcatge CE del/s vehicle/s o carta de compromís conforme a data de signatura del contracte disposarà del/s vehicle/s ofert/s amb la corresponent fitxa/es tècnica/ques.

#### **J.2 Obligacions essencials**

- En el cas de que, d'acord amb el que s'indica a l'apartat P del present quadre de característiques, l'execució del contracte requereixi que el contractista tracti dades personals per compte del responsable del tractament i/o impliqui la cessió de dades personals al contractista per part d'entitats del sector públic, les obligacions establertes a les lletres a) a e) de l'esmentat apartat R es qualifiquen com a essencials als efectes del que disposa l'article 211.1 f) de la LCSP, per la qual cosa el seu incompliment constitueix una causa de resolució del contracte.
- Es consideren obligacions essencials del contracte les següents:
  - Les característiques tècniques de les mostres que hagi presentat el contractista,



a excepció del color, així com l'oferta econòmica el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte. Concretament, l'oferta econòmica implicarà l'assoliment de totes i cadascuna de les especificacions tècniques de la clàusula 2. del plec de prescripcions tècniques, inclòs el color o els colors definitius que finalment decideixin els serveis tècnics de la llista de l'anterior clàusula.

- El pre-lliurament de 5 unitats de mocadors, d'acord amb l'establert a la clàusula 3.c) del plec de prescripcions tècniques.
- La data màxima de lliurament prevista pel subministrament de la totalitat dels mocadors a les dependències municipals indicades pels serveis tècnics, dins del terme municipal de la ciutat i que prèviament li serà comunicat.

L'incompliment de les anteriors obligacions essencials comportarà la imposició de les penalitats que es preveuen en el plec de clàusules administratives particulars, o, fins i tot, la resolució del contracte, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

**K. Existència de crèdit**

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec als exercicis i partides següents:

Any	Classif. Orgànica	Classif. Programa	Classif. Econòmica	Import net	% IVA	IVA	Import total	Reserva de crèdit	
								Nº d'operació comptabilitzada	Data
2026	01	4321	2219900	59.150,00 €	21%	12.421,50 €	71.571,50 €	260009082	04/02/2026
<b>TOTAL</b>				<b>59.150,00 €</b>		<b>12.421,50 €</b>	<b>71.571,50 €</b>		

En els supòsits previstos legalment, es reajustarà el termini a la data de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

**L. Cessió**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

**M. Subcontractació**

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquests únicament les prestacions següents:

No s'admet la subcontractació de les tasques de direcció, coordinació i seguiment del contracte, perquè es consideren d'especial rellevància i amb característiques crítiques que porten intrínseca una complexitat tal que pot comportar una dificultat per executar-les i/o pot constituir un risc real per executar-les correctament, atès que es tracta de les tasques que no es poden externalitzar a tercers perquè suposaria la pèrdua del control de la



correcta execució del contracte i amb uns nivells de qualitat mínims i correcte funcionament del contracte.

#### **N. Òrgan de contractació**

Junta de Govern Local.

#### **O. Causes de resolució**

Les previstes en el present plec.

#### **P. Tractament de dades personals per compte del responsable del tractament i/o cessió de dades personals per part d'entitats del sector públic**

L'execució del present contracte requereix que el contractista tracti dades personals per compte del responsable del tractament i/o implica la cessió de dades personals al contractista per part d'entitats del sector públic:  SÍ  NO

En cas afirmatiu, es fa constar el següent:

- a) Les dades personals es tractaran per aquesta finalitat: No procedeix.
- b) El contractista està obligat a sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- c) L'empresa adjudicatària, abans de la formalització del contracte, haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) El contractista s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) Els licitadors han d'indicar en llurs ofertes si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encarregar-ne la realització.

Les obligacions establertes a les lletres a) a e) anteriors es qualifiquen com a essencials als efectes del que disposa l'article 211.1 f) de la LCSP, per la qual cosa el seu incompliment constitueix una causa de resolució del contracte.

### **CLAUSULAT**

#### **Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte**

##### **1. Objecte del contracte**

És objecte del present plec la prestació que es descriu a **l'apartat A del quadre de característiques**.

De conformitat amb el que estableix l'article 2.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), la prestació correspon al Vocabulari Comú de Contractes Públics CPV indicat a **l'apartat A.3 del quadre de característiques**.

D'acord amb el seu objecte i característiques, el contracte està dividit en els lots que s'identifiquen a **l'apartat A.1 del quadre de característiques**.



## 2. Règim jurídic

El present contracte es qualifica com un contracte de subministrament, de conformitat amb la definició contemplada a l'article 16 de la LCSP.

Aquest contracte es regeix pel:

- Present plec de clàusules administratives particulars. (PCAP)
- Plec de clàusules de prescripcions tècniques. (PPT)
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

### ***Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte***

**1. El pressupost base de licitació** així com el sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar els licitadors.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament lliuri l'empresa contractista en funció de les unitats requerides, aplicant els corresponents preus unitaris.

En el preu del contracte es considerarà inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

El càlcul del pressupost del contracte s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes que es detallen a **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

### **2. Valor estimat del contracte**

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per el seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat B.2 del quadre de característiques**. El valor estimat del contracte inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 de la LCSP.

### ***Clàusula 3. Imputació pressupost municipal***



La durada de l'execució d'aquest contracte, es farà efectiva amb càrrec de l'aplicació pressupostària que consta a l'**apartat K del quadre de característiques**.

En els supòsits previstos legalment, es reajustarà el termini a la data de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

#### ***Clàusula 4. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues***

El termini de durada del contracte i, en el seu cas, el nombre de pròrrogues són els que s'estableixen a l'**apartat C del quadre de característiques**.

Les pròrrogues, en cas que s'hagin previst en l'**apartat C.1 del quadre de característiques** s'han d'acordar per l'òrgan de contractació i són obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que s'hagi efectuat el preavis amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el PPT s'estableixi un altre termini. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Sens perjudici de l'anterior, en el cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pot prorrogar l'actual contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'article 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

#### ***Clàusula 5. Òrgan de contractació. Expedient de contractació, procediment d'adjudicació***

- 1.** L'òrgan de contractació és el que s'indica a l'**apartat N del quadre de característiques**.
- 2.** L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant el procediment i la tramitació indicats al punt previ del quadre de característiques.
- 3.** L'adjudicació del contracte es realitzarà d'acord amb l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats a l'**apartat E del quadre de característiques**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

#### ***Clàusula 6. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació***

- 1.** L'anunci de licitació per aquesta contractació es publicarà en el **PERFIL DE CONTRACTANT** de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 159.6 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant



a través de l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=)

Tota la documentació esmentada estarà disponible en el perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

Tots els aspectes relatius a les convocatòries, aclariments, avisos, actes públics i qualsevol altre d'interès es publicaran al perfil del contractant en temps i forma.

L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals, d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

**2.** D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e- NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a la notificació esmentada amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**3.** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/18437529?categoria=0>

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.



Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avís associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels estats membres".

#### ***Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors***

##### **1. Capacitat per contractar**

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

**La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones** jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. **També cal aportar el NIF de l'empresa.**



**La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.

**La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

**La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins al moment de la formalització del contracte.

S'admetrà la presentació d'ofertes per part d'empreses **no inscrites al RELI/ROLECE** atenent el criteri de l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent), en conseqüència, **no serà obligatori que les empreses que tinguin la intenció de participar en el present procediment constin inscrites en un registre oficial de licitadors**.

## **2. Solvència econòmica i financera i tècnica o professional que s'exigeix:**

La solvència econòmica i tècnica, s'indica a l'**apartat D del quadre de característiques**.

### **Clàusula 8. Presentació de proposicions**

1. De conformitat amb l'article 159.6 a) de la LCSP, les proposicions es presentaran en el termini de **10 dies hàbils** des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

2. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:



[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la



valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas



que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

5. En cas de qualsevol incidència o consulta tècnica sobre la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, els licitadors hauran de fer servir el Portal de Suport per a les empreses licitadores del Consorci Administració Oberta de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>

No obstant i pel supòsit que **hi hagi alguna incidència de caràcter general en el funcionament de la plataforma, que impossibiliti la presentació electrònica**, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de què els licitadors presentin les seves ofertes de forma presencial en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de l'Hospitalet ubicada al Carrer Josep Prats, número 2, 08901 l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

6. Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es consideraran presentats anteriors, segons el mateix ordre, als que van ser el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.



**7. Tota la documentació continguda en el sobre haurà de venir signat electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.**

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en **un ÚNIC sobre digital**. Aquest sobre, identificat com sobre únic digital ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 159.4.c) de la LCSP:

- **La declaració responsable** degudament signada d'acord amb el model que consta com Annex I al present plec i que contempla els següents aspectes:
  1. Ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
  2. Disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica adequada o, si s'escau, la classificació corresponent.
  3. Disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
  4. No es troba incurs en cap prohibició de contractar.
  5. En el cas que l'empresa recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, caldrà que es manifesti sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

En el cas que l'empresa fos estrangera, la declaració responsable inclourà la submissió d'aquesta al fur espanyol.

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar a la declaració responsable el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar una declaració responsable de l'Annex I per separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable de l'Annex I, i s'ha de presentar altra declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 12.1 del present Plec.

- **La proposició** avaluable mitjançant criteris quantificables per l'aplicació de fórmules matemàtiques d'acord amb el model que figura com **Annex II** al present plec i, si s'escau, la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.
- **Justificant de presentació de les mostres:**  
El sobre o capsa de mostres dels mocadors s'han de lliurar necessària i únicament al Servei de Contractació de l'Ajuntament de l'Hospitalet, situat al Cr. Josep Prats, N. 2, Planta baixa, CP 08901, l'Hospitalet de Llobregat Província de Barcelona.

El Servei de Contractació lliurarà un justificant d'entrega de les mostres per tal que s'incorpori dins del SOBRE ÚNIC DIGITAL juntament amb l'oferta econòmica, d'acord amb el model de l'Annex II del present Plec.



**MOLT IMPORTANT:**

**De conformitat amb la clàusula 2 del PPT:**

**Els licitadors presentaran com a mínim quatre mostres dels mocadors** dins de la gamma cromàtica relacionada en la clàusula 2 del Plec de prescripcions tècniques, només a efectes de poder comprovar les característiques tècniques envers la matèria prima, forma i mides.

Tant el color o colors escollits com la proposta definitiva de la personalització en serigrafia a tot color es determinaran pels serveis tècnics d'aquest Ajuntament en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.

Els colors de les mostres dels mocadors presentats pel licitador que finalment sigui l'adjudicatari d'aquest contracte podran no ser els definitius ja que només és a efectes de comprovar la resta de característiques tècniques (matèria prima, forma i mides). **La falta de presentació de la totalitat o part de les mostres o aquelles que no compleixin amb el mínim exigint en el plec de prescripcions tècniques seran motiu d'exclusió.**

No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.

**Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes.**

**1 Avaluació global de les ofertes**

El mètode per determinar l'oferta amb millor relació qualitat-preu és la suma dels diferents punts assignats als criteris d'adjudicació que es detallen a l'**apartat E del quadre de característiques**.

**2 Paràmetres per a considerar ofertes anormalment baixes**

Els paràmetres per a considerar ofertes anormalment baixes, són els indicats a l'**apartat E.1 del quadre de característiques**.

**La Mesa de contractació, en aplicació de l'art. 149 de la LCSP, rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.**

A la vista del que determini la mesa de contractació una vegada aplicat els paràmetres indicats i, en cas que l'oferta que hagi obtingut una puntuació superior presenti valors que facin que presumptament incorri en aquesta anormalitat, es requerirà al licitador per tal que justifiqui la seva oferta.

El licitador disposarà de **3 dies hàbils** per justificar la seva oferta. El termini començarà a comptar des de l'enviament del requeriment que efectuarà el Servei de Contractació.

El requeriment s'enviarà per correu electrònic (via E-NOTUM) adreçat a la bústia electrònica indicada pel contractista. Així mateix, el contractista per presentar la documentació requerida, caldrà registrar-la a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat: <https://seuelectronica.l-h.cat/> - **Tràmits – Tràmits destacats - Aportar documentació a un expedient obert.**



Indicant com a referència el **número d'expedient administratiu d'AUPAC (AJT/164243/2025)**. La documentació que s'aporti disposarà de signatura electrònica vàlida i haurà de permetre una visualització i comprensió correctes.

Pel cas que us sorgeixin dubtes, relacionats amb el requeriment, podeu fer la consulta a la següent adreça electrònica: [contractacio@l-h.cat](mailto:contractacio@l-h.cat)

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

### **3. Criteris de desempat**

Si hi hagués empat entre diferents ofertes, l'ordre de prelación aplicable serà el següent, aplicant-se de forma successiva en cas que persisteixi l'empat entre les ofertes, de conformitat amb l'article 147 de la LCSP:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'empat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades en plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) Si persisteix l'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat esmentats serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat.

### ***Clàusula 10. Mesa de contractació***

La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb la composició de la instrucció reguladora de la Mesa Permanent de Contractació aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data 24 de març de 2021, que es pot consultar en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat.

### ***Clàusula 11. Obertura de proposicions***

Amb l'antelació necessària a la data d'obertura de proposicions, el Servei de Contractació de l'Ajuntament de L'Hospitalet requerirà als licitadors que hagin presentat la seva proposició, per tal que introdueixin el codi facilitat des de la Plataforma de Contractació de la Generalitat que permet, amb caràcter previ a l'obertura, la desencriptació del sobre o sobres que han de ser objecte de l'obertura per la Mesa de Contractació.



Serà obligatori pel licitador efectuar aquesta operació que haurà de realitzar diligentment en el termini que se li indiqui. El no introduir el codi per causes imputables al contractista que tingués com a efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligués a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment licitatori, determinarà responsabilitat d'aquest i, en funció de les circumstàncies concurrents, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en [el perfil de contractant](#) amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

L'obertura dels sobres digitals es farà per la mesa de contractació de forma virtual, atès l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, per la qual cosa es podrà exceptuar la celebració d'acte públic, de conformitat amb el que disposa l'article 157.4 de la LCSP.

Aquesta circumstància s'especificarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament. Els actes públics seran retransmesos en streaming a què els licitadors i el públic en general podran accedir a través de l'enllaç que es publiqui al perfil de contractant.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions presentades mitjançant el **sobre ÚNIC digital** i qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

L'obertura del sobre digital es farà per la mesa de contractació mitjançant dispositius informàtics, de conformitat amb l'article 159.6.d) de la LCSP.

Si la Mesa observés en la documentació presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se l'atorgarà un termini de **tres dies naturals** per tal que faci les correccions o esmenes corresponents. D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. **Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.**

Examinada la documentació la Mesa de contractació donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació i el motiu d'exclusió.

La valoració de les ofertes i les mostres es remetran als serveis tècnics perquè emetin el corresponent informe de valoració i comprovació del compliment dels requisits mínims exigits al plec de prescripcions tècniques.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents del preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

La mesa de contractació, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hi hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració.

Finalment, la mesa de contractació acordarà requerir a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació la presentació de la documentació prèvia acreditativa dels requisits previs per contractar, en cas que aquesta no consti a registre públic, i requerirà, si s'escau, la constitució de la garantia definitiva del contracte.



**Reclamacions a les decisions de la Mesa:** Dins dels tres dies hàbils següents que s'hagués celebrat qualsevol acte licitatori, els signants de les proposicions podran exposar per escrit, davant la Mesa de Contractació, tot el que estimin convenient respecte al desenvolupament dels actes licitatoris efectuats per aquesta.

### **Clàusula 12. Adjudicació del contracte**

1. La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, la mesa de contractació, abans de l'adjudicació, requerirà al licitador proposat com adjudicatari per correu electrònic (via E-NOTUM) a l'adreça electrònica indicada a la seva declaració responsable, per a què en el termini màxim de **7 dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació, aporti la documentació següent, **si no està inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada**, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.
- En el cas que el licitador actuï en nom d'altre, s'haurà d'aportar el poder notarial validat per la Secretaria General o de funcionari llicenciat en dret de l'Ajuntament, juntament amb el Document Nacional d'Identitat del representat.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i en seu cas, modificacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent. NIF de l'empresa.
- Unions temporals d'empreses: documentació referent a:
  - Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la Unió temporal.
  - Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.
  - Compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicataris del contracte.
  - Designació de la persona física o jurídica com a representant o apoderat únic de la unió temporal.
- Certificat expedit i signat per l'entitat bancària en què s'indiqui l'IBAN en el qual l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte.
- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si no hi són vigents al Registre d'empreses licitadores corresponent, i llevat que s'hagi autoritzat l'Ajuntament la seva consulta i obtenció telemàtica.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Els documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans a adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.



- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es, de la solvència econòmica i tècnica, i la resta que sigui exigible.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de **3 dies naturals**.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4 f) de la LCSP.

**2.** L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des del següent a la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Els terminis indicats en els apartats anteriors s'ampliaran en 5 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits pels casos en què s'hagi presentat ofertes amb presumpció d'anormalitat, a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

**3.** Presentada en termini la documentació requerida en el punt 12.1 d'aquest plec, s'adjudicarà el contracte en un termini no superior a 5 dies. L'acord d'adjudicació serà notificat als licitadors en el termini màxim dels 15 dies següents a què hagi estat acordat i simultàniament es publicarà en el [perfil de contractant](#).

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

### **Clàusula 13. Garantia definitiva**

1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

2. S'eximeix a l'empresa adjudicatària de la constitució de garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

### **Clàusula 14. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte**

1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura electrònica



d'acceptació, per part del representant de l'adjudicatari, de la resolució d'adjudicació, d'acord amb l'article 159.6 g) de la LCSP.

**3.** Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

**4.** La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà al perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar des de la data de la formalització.

#### **Clàusula 15. Recepció dels subministraments i abonaments al contractista**

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu d'adjudicació per les prestacions objecte del present contracte descrites en el plec de prescripcions tècniques, d'acord amb allò recollit a l'**apartat I del quadre de característiques**.

S'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'article 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la LCSP. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, **el número d'expedient de contractació i d'AUPAC**.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet que es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5 6 i 8 de Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici 2026.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet [https://seuelectronica.l-h.cat/393887\\_1.aspx?id=1](https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1)



En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.
4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:
  - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
  - El camp de rol (RoleTYPECode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
  - El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

El licitador proposat com a adjudicatari, haurà d'aportar, en el termini que s'indica a la clàusula 12.1 d'aquest plec, certificat expedit i signat per l'entitat bancària en el que s'indiqui l'IBAN en el qual l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte. Per motius de seguretat, el codi IBAN que es faciliti no podrà canviar-se mentre duri el contracte, excepte casos de força major. Si calgués fer un canvi, un cop valorades les circumstàncies, s'haurà de comunicar aquesta modificació al responsable del contracte i presencialment a la Tresoreria municipal.

#### **Clàusula 16. Revisió de preus**

La procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a l'**apartat B.5 del quadre de característiques**.

#### **Clàusula 17. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte**

1. Es designa el responsable del contracte a l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als



interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

- Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

**3.** L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

### ***Clàusula 18. Condicions especials d'execució del contracte i obligacions del contractista.***

#### **1. Condicions especials d'execució**

L'empresa adjudicatària ha de complir les condicions especials d'execució que s'estableixin a l'**apartat J.1. del quadre de característiques**.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial. El seu incompliment comportarà la



imposició de les penalitats establertes en aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats, o la resolució contractual, d'acord amb l'article 211 .1 f) de la LCSP.

## 2. Obligacions essencials

- Les recollides a l'**apartat J.2 del quadre de característiques**.
- El compliment de l'oferta, en tots els seus termes, que hagi presentat el contractista.

L'incompliment de les obligacions essencials comportarà la resolució contractual, d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

## 3. Altres obligacions del contractista:

- a. El contractista està obligat a complir amb les obligacions que s'estableix en aquests plecs i en el de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si s'escau, li siguin donades pel responsable del contracte.
- b. El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat.
- c. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte, per la qual cosa, l'adjudicatari haurà de facilitar les dades de contacte (nom, telèfon i correu electrònic) de la persona que assignarà a l'execució del contracte i que actuarà com a interlocutor/a amb el/la responsable tècnic/a adscrit/a al contracte.
- f. L'empresa adjudicatària està obligada a lliurar la totalitat dels subministraments a l'edifici municipal indicat per l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, si bé amb caràcter previ farà un primer pre-lliurament de 5 unitats de mocadors, d'acord amb l'establert a la clàusula 3.c) del PPT.
- g. El nivell d'acabat dels subministraments ha de ser l'òptim. Qualsevol element que presenti clares deficiències de producció podrà ser rebutjat per tal de tornar a ser produït amb garanties de qualitat, anant a càrrec de l'adjudicatari els costos derivats.
- h. L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret respecte les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- i. Totes les despeses que s'originin que siguin necessàries per a la correcta execució del subministrament descrit en aquest plec, aniran a càrrec de l'adjudicatari.
- j. Per a la confecció del "Mocador Festes de Primavera 2026" s'hauran d'atendre les indicacions que donin els tècnics del Servei d'Imatge Corporativa i Relacions Externes de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat d'acord amb les indicacions establertes en les clàusules 2 i 3 del PPT, tant pel que fa al mocador finalment seleccionat i la



seva personalització en serigrafia com pel terminis de lliurament. A tal efecte es facilitarà a l'adjudicatari el negatiu que anirà imprès al mocador amb l'antelació suficient per poder-se lliurar els mocadors definitius el 7 d'abril de 2026, data màxima de lliurament.

- k. La totalitat de les despeses de marcatge, sigui quin sigui el sistema a utilitzar, hauran d'estar incloses en el preu unitari que n'hagi ofert l'adjudicatari mitjançant el seu percentatge descompte, no podent-se contemplar com a partida independent.
- l. Qualsevol acció de comunicació, publicitat o màrqueting de l'empresa adjudicatària relacionada amb la peça subministrada, desenvolupada a efectes d'aquest contracte i que porti la imatge corporativa de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat o faci referència a ell, haurà de comptar amb l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat.
- m. El transport dels articles serà a càrrec de l'adjudicatari i haurà d'incloure els corresponents embalatges, assegurances, manipulacions, etc.
- n. La totalitat de les despeses derivades del transport dels articles al lloc convingut i la seva descarrega, sigui quin sigui el sistema a utilitzar, hauran d'estar incloses en el percentatge descompte que ofereixi el licitador i no es poden contemplar com a partida independent.
- o. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar d'acord amb la legislació vigent.
- p. L'empresa contractista s'obliga al compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- q. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- r. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- s. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatiu a:
  - La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole.



- La dignitat i llibertat de les persones.

### **Clàusula 19. Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el model de declaració responsable.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### **Clàusula 20. Protecció de dades**

Tant els licitadors com l'empresa adjudicatària estan obligades a respectar en la seva integritat la normativa vigent en matèria de protecció de dades, i, en particular, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE ("RGPD"), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals ("LOPDGDD").

En cas que, d'acord amb allò indicat a l'**apartat P del quadre de característiques**, la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, de conformitat amb la Disposició addicional 25a de la LCSP, l'accés a aquestes dades personals no es considerarà comunicació de dades, sempre que compleixi el que preveu l'article 28 del RGPD i les previsions de l'esmentat article constin per escrit.

En tot cas, l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades personals conforme a les instruccions del responsable del tractament, no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

Quan finalitzi la prestació contractual, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes o retornades a l'entitat contractant responsable, o a l'encarregat de tractament que aquesta hagués designat.

El contractista, quan tingui la consideració d'encarregat del tractament d'acord amb el previst en aquesta clàusula, únicament podrà recórrer a un tercer per al tractament de les dades personals de les quals sigui responsable l'entitat contractant quan es compleixin els requisits establerts a l'apartat 3 de la Disposició addicional 25a de la LCSP i la resta de la normativa aplicable.



### **Clàusula 21. Clàusula de bon govern**

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit —i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat— assumeixen particularment les obligacions següents:

- a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c. No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i. Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionats amb els treballs objecte d'aquest contracte.

### **Clàusula 22. Modificació del contracte**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

El contracte es pot modificar en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20 % del



preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació.

### **Clàusula 23. Recepció i termini de garantia**

1. Per a la recepció correcta de les prestacions serà condició imprescindible la signatura d'una acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, on s'hi indicarà la conformitat o no de les prestacions rebudes per l'Ajuntament.
2. En el cas que les prestacions indicades en l'acta siguin conformes al previst al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertades pel licitador, començarà a computar el termini de garantia. Finalitzat aquest termini i comprovat per l'Ajuntament la correcta adequació de les prestacions, serà retornada la garantia definitiva dipositada pel contractista.
3. En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores ofertades pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes disconformitats, emplaçant-se novament i per una única vegada a la finalització d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.
4. En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li llegirà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.
5. Quan es detecti aquesta disconformitat, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.
6. S'estableix el termini mínim de garantia indicat a **l'apartat B.4 del quadre de característiques**.
7. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.
8. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació.

### **Clàusula 24. Subcontractació**



L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, d'acord amb el que es preveu a **l'apartat M del quadre de característiques**.

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb subjecció als requisits establerts a l'article 215 de la LCSP i en aquesta clàusula.

Es permetrà la subcontractació per part del contractista complimentant els següents requisits:

a) Comunicació prèvia i per escrit del contractista a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte i necessàriament abans de l'inici de la seva execució, de les dades següents en relació amb cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de contacte, personalitat, capacitat i solvència, amb la documentació acreditativa al respecte.
- Identificació de la part o parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.
- Declaració responsable de no trobar-se el subcontractista en prohibició de contractar, acompanyada dels certificats positius tributaris i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, d'estar al corrent en les seves obligacions.
- Declaració responsable del contractista d'haver comprovat la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que executaran les prestacions subcontractades i d'haver informat als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

b) Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

c) L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

d) La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP, en el Decret llei 3/2025, de 4 de març.

e) La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
  - o
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableixi el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

f) Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels



contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

g) En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

h) Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

i) Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

k) El pagament a les compreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o subministrament, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició d'una penalitat a la contractista de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o subministrament quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

#### **Clàusula 25. Successió del contractista i cessió del contracte**

1. Pels supòsits de successió s'estarà al que estableix l'article 98 de la LCSP.

2. Sempre que s'autoritzi a l'**apartat L del quadre de característiques**, l'empresa contractista només pot cedir a una tercera persona els drets i obligacions relatius a aquest contracte sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 LCSP.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

#### **Clàusula 26. Penalitats**



Adicionalment, a aquelles indicades a l'apartat H del quadre de característiques, s'aplicaran les següents penalitats:

### 1. Demora en les prestacions

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

### 2. Incompliments

Considerant les característiques del contracte, i també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableixen les següents penalitats que seran proporcionals amb la gravetat dels incompliments i el total de les mateixes no podrà superar el 50% del preu del contracte:

#### a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

#### b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de



- la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

**c) Incompliments lleus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

**3. Quantia de les penalitats:**

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del pressupost base de licitació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del pressupost base de licitació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del pressupost base de licitació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

**Clàusula 27. Resolució del contracte**

Les possibles causes de resolució del contracte seran estrictament les especificades en l'article 211 i 306 de la LCSP. L'aplicació i els efectes de les mateixes, si s'escau, es regiran pels articles 212, 2013 i 307 de l'esmentada llei.

L'incompliment de les obligacions principals, qualificades com a essencials, següents:

- o L'incompliment dels requeriments tècnics mínims de la tipologia de mocador finalment seleccionada, detallada a la clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques quan hagin estat qualificades d'infracció molt greu, i sempre que hagin donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

**Clàusula 28. Jurisdicció i règim de recursos**

Els actes de preparació i adjudicació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; així com els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des de l'endemà al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al qual s'hagi produït la desestimació tàcita.



També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

**DILIGÈNCIA** per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.



**ANNEX I**

**Model de declaració responsable**

**(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a.....carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o qualsevol altre registre electrònic de licitadors d'altra Comunitat Autònoma i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

Sí                       NO

- Si en l'anterior paràgraf ha contestat negativament, declara haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre\*

Sí                       NO

*\*Si contesta afirmativament, haurà d'adjuntar a aquesta declaració acusament de recepció de la sol·licitud emès pel Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.*

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència



econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 7 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
  - SÍ       NO       NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  - SÍ       NO       NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  - SÍ       NO
- Respecte a l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  - Està subjecte a l'IVA.
  - Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - Està subjecte a l'IAE.
  - Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
  - SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:



*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*\*Camps obligatoris.*

- Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat per tal de fer la modificació corresponent.

- El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que autoritza a l'Ajuntament de L'Hospitalet per a la consulta i obtenció telemàtica dels certificats preceptius vigents de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública, amb la Seguretat Social.

SÍ  NO

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 7 i 12 del PCAP.

*(Data i signatura digital).*"



**ANNEX II**

**MODEL D'OFERTA  
(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)**

**L'oferta s'ha d'ajustar al model següent:**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte per al **SUBMINISTRAMENT DE MOCADORS PER A LES FESTES DE PRIMAVERA 2026 DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT**, expedient **AJT/164243/2025 - SU-3/2026**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules adggministratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:

**Oferta econòmica:** % de descompte

TIPOLOGIA D'ELEMENT	Tipus licitatori: Preu unitari IVA exclòs	% de descompte ofert
Mocador Festes de Primavera 2026	0,91 €	

*(Lloc, data i signatura digital)"*

**MOLT IMPORTANT:** Seran motiu d'exclusió de la licitació les ofertes que incorporin un format diferent del demanat al model (per exemple, preu en comptes de percentatge, dos percentatges).

**RECORDEU:** També heu d'incorporar en el sobre únic digital el justificant d'entrega de les mostres **PRESENTADES** al Servei de Contractació de l'Ajuntament de l'Hospitalet, situat al Cr. Josep Prats, N.2, Planta baixa, CP 08901, l'Hospitalet de Llobregat, Província de Barcelona

Per tant, dins del **SOBRE ÚNIC DIGITAL**, integrada en la plataforma de serveis de contractació pública, l'empresa licitadora inclourà:

1. Declaració responsable d'acord amb el model de l'annex I.
2. L'oferta econòmica d'acord amb aquest model de l'annex II.
3. El justificant d'entrega de les mostres dels mocadors.