



Ajuntament de la Sénia

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR ELS SERVEIS D'IMPRESSIÓ, MAQUETACIÓ I MUNTATGE DE LA REVISTA MUNICIPAL "LO SENIENC" MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Identificació de la persona responsable: Juan Arturo Martínez Hernández, regidor de Mitjans de Comunicació.

Identificació Àrea promotora: regidoria de Mitjans de Comunicació

Expedient: 4304450006-2026- 0000380

Per a la licitació del contracte de serveis d'impressió, maquetació i muntatge de la revista municipal "Lo Senienç", la regidoria de Mitjans de Comunicació de l'Ajuntament de la Sénia redacten aquesta memòria justificativa de la necessitat de contractar per tal de donar compliment a les exigències legals previstes en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), en consonància amb l'article 63.3.a) de la mateixa, la qual es publicarà en el perfil del contractant.

L'objectiu de la redacció d'aquesta memòria justificativa és el de donar compliment al que disposa l'art. 28.1 de la LCSP, com és que "Les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per complir i dur a terme els seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, quan s'adjudiqui per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, s'han de determinar amb precisió, i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Així, en els termes del que disposa l'art. 63.3 de la LCSP, caldrà publicar en el perfil de contractant, almenys, la memòria justificativa del contracte, l'informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis, la justificació del procediment utilitzat per a la seva adjudicació quan s'utilitzi un procediment diferent de l'obert o del restringit, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte o documents equivalents, si s'escau, i el document d'aprovació de l'expedient.

I el 116.4 de la mateixa disposa que: "En l'expedient s'ha de justificar adequadament:

- a) L'elecció del procediment de licitació.
- b) La classificació que s'exigeixi als participants.
- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau".



Ajuntament de la Sénia

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I ADEQUACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

L'Ajuntament de la Sénia considera imprescindible garantir la publicació mensual de la revista municipal *Lo Senienc*, com a un dels mitjans de comunicació de més rellevància a la localitat.

La revista *Lo Senienc* es considera un canal oficial de l'Ajuntament de la Sénia que fomenta la transparència institucional i la participació ciutadana. La publicació permet informar a la ciutadania sobre les activitats, notícies i projectes d'interès relacionats amb el municipi des de l'abril de 1980, gràcies a la col·laboració dels departaments del consistori, les entitats locals i, també, les aportacions que rep a nivell particular.

La revista es publica mensualment, fet que implica terminis ajustats i la necessitat de complir amb estàndards tècnics en maquetació i impressió, assegurant una presentació atractiva i de qualitat. La disponibilitat puntual de la revista és clau perquè la informació arribi als veïns i veïnes en els terminis previstos, i el servei contractat ha de garantir l'entrega eficient i coordinada amb l'Ajuntament.

Les empreses especialitzades en maquetació, impressió i muntatge aporten l'experiència i els recursos necessaris per garantir que cada número compleixi amb els estàndards professionals i la imatge corporativa desitjada, assegurant un resultat òptim. En aquest sentit, també poden oferir solucions innovadores en el servei, millorant l'estètica i funcionalitat de la revista per mantenir-la atractiva i rellevant per a la ciutadania.

Per tot l'exposat, la necessitat i idoneïtat del contracte per dur a terme aquest projecte radica en assegurar que la revista municipal *Lo Senienc* compleixi amb els interessos comunicatius i d'informació institucional, mantenint la qualitat i l'eficiència en la seva producció.

OBJECTE DEL CONTRACTE. DECISIÓ DE NO DIVIDIR EL CONTRACTE EN LOTS (si és el cas)

*Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és el servei d'impressió, maquetació i muntatge de la revista municipal *Lo Senienc*, publicació mensual que fa un recull d'informació diversa de la localitat.

Comporta prestacions directes a favor de la ciutadania:

☐ SI
☒ NO

Comporta desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial i la cessió del dret de propietat intel·lectual o industrial:

☒ SI
☐ NO

*Divisió en lots:

☒ NO

*CPV:



Ajuntament de la Sénia

79810000-5 Serveis d'impremta

79811000-2 Serveis d'impressió digital

79823000-9 Serveis d'impremta i lliurament

79822500-7 Serveis de disseny gràfic

22213000-6 Revistes

*Justificació de la no divisió en lots:

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la regidoria de Mitjans de Comunicació considera motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

- La naturalesa del present contracte de serveis no admet la divisió en lots, ja que es tracta d'una única prestació, que és la del servei d'impressió, maquetació i muntatge de la revista municipal de l'Ajuntament.
- Risc per a la correcta execució del contracte procedent de la naturalesa de l'objecte d'aquest, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, justificada que:

a) Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de l'execució global del contracte.

b) Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació de l'execució de les prestacions.

c) Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'eficiència en termes dels terminis d'execució del servei.

Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen amb els requisits de procediment i publicitat establerts en la normativa de contractació.

Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen els principis d'igualtat i no discriminació establerts en la normativa de contractació.

Es reserva el dret a participar en el procediment a centres especials d'ocupació d'iniciativa social o empresa d'inserció o altres organitzacions:

X No

JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

☐ obert



Ajuntament de la Sénia

X obert simplificat

- ☐ obert simplificat sumari
☐ restringit
☐ amb negociació amb publicitat
☐ amb negociació sense publicitat
☐ associació per a la innovació
☐ concurs de projectes
☐ altres

S'ha escollit el procediment obert simplificat, per ser el procediment més transparent i el que pot atraure una major concurrència competitiva, procurant complir amb els principis enunciats a l'article 1.1 de la LCSP. Les avantatges d'aquest procediment són les següents:

- Alta competitivitat pel número il·limitat de licitadors.
- Tota la documentació dels licitadors es rep al mateix temps per a la seva avaluació, pel que s'estalvia temps.
- Els criteris de selecció i adjudicació s'indiquen amb antelació a l'anunci de licitació.
- La velocitat del procediment.
- És més fàcil defensar la decisió centrant-se únicament en l'adjudicació.

JUSTIFICACIÓ D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS (per als contractes de serveis)

En l'informe d'insuficiència de mitjans de data 02/02/2026 es posa de manifest el següent:

"PRIMER. Donada la insuficiència de mitjans personals i maquinària específica al departament de Mitjans de Comunicació, fa que la impressió, maquetació i muntatge de la revista municipal "Lo Senienc" no pugui ser assumida pel mateix consistori.

SEGON. El benefici d'externalitzar la prestació del servei és l'aportació d'experiència i dels recursos necessaris per garantir que cada número compleix amb els estàndards habituals i la imatge corporativa desitjada, assegurant un resultat òptim.

TERCER. Que per part de l'òrgan de contractació es consideri la insuficiència de mitjans i es procedeixi a la celebració d'un contracte de serveis."

DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació de la contractació és de **36.067,20 euros, IVA inclòs**, per a les dues anualitats previstes de durada del contracte, amb el desglossament següent:

Revista municipal <i>Lo Senienc</i>	(17.340,00 € X 2) = 34.680 €
4% IVA	1.387,20€
TOTAL	36.067,20 €



Ajuntament de la Sénia

Desglossament de preu:

Concepte	Cost	Percentatge
Impressió	18.033,60 €	52%
Maquetació	8.670,00 €	25%
Muntatge i enquadernació	6.242,40 €	18%
Distribució i logística	1.734,00 €	5%
TOTAL	34.680,00 €	100%

Impressió: Inclou el cost de materials (paper, tinta), mà d'obra i ús de maquinària per a la producció de la revista en format electrònic i físic.

Maquetació: Cobreix el disseny i composició dels continguts, incloent-hi l'organització visual i l'adequació dels elements gràfics i textuais.

Muntatge i enquadernació: Fa referència a l'embalatge final, incloent-hi l'acabat, plecs i grapat.

Distribució i logística: Inclou el transport i l'entrega de les revistes al punt de distribució establert per l'Ajuntament.

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU:

X Components de la prestació

- ☐ Unitats d'execució
☐ Unitats de temps
☐ Honoraris per tarifes
☐ Altres

Contracte amb preus unitaris:

X NO

Pagament mitjançant lliurament de bens:

X SI

VALOR ESTIMAT



Ajuntament de la Sénia

Import de la despesa: 17.340,00 € x 2 anualitats = 34.680 € (sense IVA)

Import de les pròrrogues: 17.340,00 € x 2 anualitats = 34.680 € (sense IVA)

Import de les modificacions previstes (0%): 0€

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 69.360 € IVA no inclòs

Exercici	Aplicació pressupostària
2026	491.240.00, amb vinculació

Expedient d'abast pluriennal. La present despesa es configura amb caràcter plurianual atenent el seu termini de durada, per estar prevista la seva execució durant els exercicis 2026-2029.

L'abonament de les quantitats corresponents a les següents anualitats quedarà condicionat a què als pressupostos d'aquests exercicis existeixi consignació pressupostària adequada i suficient.

Cofinançat

X NO

TERMINI D'EXECUCIÓ

Termini de durada: 2 anys

Possibilitat de pròrrogues: 2 anys més, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga.

CLASSIFICACIÓ QUE S'EXIGEIX ALS PARTICIPANTS I ELS CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL, I ECONÒMICA I FINANCERA

Criteris de solvència per a la selecció de les empreses licitadores:

A. Solvència econòmica financera

X Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte.

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en els registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresari individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



Ajuntament de la Sénia

B. Solvència tècnica professional

X Relació dels principals serveis o treballs realitzats.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució. Aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

● **Empreses de nova creació:** Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això és, una empresa amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'art.88.4 LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'algun dels mitjans contemplats als apartats b) a i) de l'article 88.1 LCSP. En concret, d'acord amb el apartats e) i h) hauran d'acreditar disposar de l'equip tècnic suficient i adequat d'acord amb les especificacions del plec i del PPT per a la correcta execució del contracte (especialment, pel que fa a les especificacions del equip mínim de treball).

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

X Pluralitat de criteris

REVISTA MUNICIPAL "LO SENIENC"	
Oferta econòmica	Màxim 10 punts
Millores tècniques	Màxim 30 punts
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	40 punts

1. Oferta econòmica

Per obtenir la puntuació, es procedirà a avaluar l'oferta presentada de manera que a l'oferta més econòmica, quan no sigui anormalment baixa, se li assignarà la màxima puntuació (10 punts), i les altres ofertes seran puntuades proporcionalment en base a l'oferta més econòmica.

En cas de no presentar cap baixa econòmica, se li assignarà una puntuació de 0 punts.

Si un/a o més licitadors/res excedeixen en l'oferta econòmica del preu màxim (que serà el del pressupost de licitació), l'oferta econòmica no serà puntuada.



Ajuntament de la Sénia

La fórmula de valoració i puntuació és la següent:

$$P = 10 \times Ofm / Of$$

P = puntuació obtinguda per l'oferta valorada

Ofm = preu de l'oferta més econòmica

Of = preu de l'oferta valorada

Justificació del criteri econòmic i fórmula de valoració

D'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'adjudicació del contracte es realitza atenent a la millor relació qualitat-preu. El preu constitueix un criteri objectiu, directament vinculat a l'objecte del contracte, i susceptible de valoració mitjançant fórmula matemàtica.

Aquesta fórmula garanteix:

- L'aplicació d'un criteri objectiu, transparent i no discriminatori.
- Una distribució proporcional de la puntuació en funció de la baixa oferta, evitant distorsions.
- L'assignació de la màxima puntuació a l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Les ofertes que puguin incórrer en presumpció d'anormalitat seran tramitades conforme a al que s'indica en els Plecs i només es consideraran a efectes de puntuació si resulten degudament justificades. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació no seran objecte de valoració econòmica.

El sistema adoptat és adequat a la naturalesa del contracte de serveis i permet identificar l'oferta econòmicament més avantatjosa dins del marc de la millor relació qualitat-preu, amb ple respecte als principis de la contractació pública.

2. Millores tècniques

Possibilitat d'incloure modificacions d'última hora dins les 48 hores posteriors al lliurament de la revista per imprimir	5 punts
Disseny, maquetació, impressió i subministrament de calendaris de sobretaula amb 7 fulles de paper estucat mate de 250g, impressió a 2 cares, amb suport de cartró blanc de 350g, mesures 215 x 155 mm, a 4 tintes i vernís de sobreimpressió, 2.800 unitats i on constin fotografies de la Sénia i activitats previstes al municipi durant l'any. Sense cost per a l'Ajuntament.	10 punts
Disseny, maquetació, impressió i subministrament d'opuscles turístics de la Sénia (plànol municipal, itineraris, guia turística, etc.), mesures obert A2 (594mm x 420mm), plegats per la meitat i zig-zag (mesures finals A5, 210mm x 148mm), a 4 tintes, impressió a 2 cares, paper 120g offset i 2.000 unitats. Sense cost per a l'Ajuntament.	15 punts



Ajuntament de la Sénia

Justificació de les millores tècniques

Les millores tècniques proposades representen un valor afegit per a la difusió de la informació municipal i la promoció del territori. Es tracta de millores que contribueixen directament als objectius de la revista com són la comunicació efectiva amb la ciutadania i la posada en valor dels recursos locals.

Els calendaris de sobretaula inclouen dates rellevants per a la localitat (festes, esdeveniments, terminis administratius, telèfons d'interès...), ampliant l'abast de la informació difosa per *Lo Senienc*. Aquest material complementari garanteix que part de la informació institucional arribi de forma pràctica i funcional als domicilis i llocs de treball de la ciutadania.

En relació als opuscles turístics, dir que aquests permeten ampliar i reforçar els continguts de la revista en matèria de promoció del patrimoni local, oferint al detall informació sobre rutes, espais naturals, elements culturals d'interès... aquest tipus d'accions contribueixen a una estratègia de comunicació integrada, on la revista *Lo Senienc* esdevé com a canal principal, i compta amb el suport dels opuscles com a material complementari.

Així mateix, comptar amb un mateix proveïdor per a la maquetació i impressió de la revista *Lo Senienc* i dels materials complementaris esmentats, assegura una coherència gràfica, una qualitat homogènia i una millor optimització dels recursos, reforçant la imatge corporativa del consistori amb una línia de disseny i comunicació cohesionada.

En resum, les millores tècniques proposades en la licitació contribueixen a ampliar l'impacte de la revista *Lo Senienc*, dotant-la de materials complementaris que reforcen la comunicació municipal i la promoció del territori, permetent a la vegada, aprofitar sinergies en la producció de materials informatius, i garantir una difusió més efectiva i coherent dels missatges institucionals.

Condicions especials d'execució

A. Amb caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes previstos en l'article 211.1.f i l'article 71.2 LCSP :

Condicció especial d'execució de caràcter mediambiental

(Article 202 de la LCSP)

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableix com a condició especial d'execució de caràcter mediambiental la següent:

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la recollida selectiva i la correcta gestió dels residus generats en l'execució del contracte, especialment els residus especials o perillosos derivats del procés d'impressió, com ara cartutxos de tinta, tòners, envasos contaminats i altres residus assimilables.

Aquests residus hauran de ser gestionats mitjançant gestors autoritzats, d'acord amb la normativa vigent en matèria de residus i medi ambient.

Mitjà d'acreditació



Ajuntament de la Sénia

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, en el moment de la formalització del contracte i posteriorment amb caràcter anual durant tota la seva vigència i possibles pròrrogues, un o diversos d'aquests documents acreditatius següents:

- Contracte vigent amb un gestor autoritzat de residus, si escau.
- Certificats de correcta gestió o justificants de lliurament dels residus.
- Declaració responsable conforme compleix la normativa aplicable en matèria de residus.

L'incompliment d'aquesta condició tindrà la consideració d'incompliment contractual als efectes previstos a la LCSP, i podrà donar lloc a la imposició de penalitats o, si escau, a la resolució del contracte en els termes previstos al plec.

L'empresa adjudicatària té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte suficients mitjans personals i materials per al correcte desenvolupament del contracte. També serà responsable de l'acompliment d'aquestes condicions per part dels seus subcontractistes, si n'hi ha.

B. Sense caràcter d'obligació contractual essencial:

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre i l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

d) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.

e) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

g) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat



Ajuntament de la Sénia

d'oportunitats i de lliure concurrència.

h) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

i) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

k) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

l) Complir amb el conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicable.

m) L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes als apartats anteriors per part dels licitadors o contractistes s'han previst en aquest plec com a causa, segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública, d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte per infracció molt greu del contractista, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a totes les empreses subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Tractament de dades

L'execució del contracte comporta el tractament de dades de caràcter personal dels subscriptors de la revista municipal, necessàries per a la seva correcta maquetació, impressió i distribució. L'Ajuntament actuarà com a responsable del tractament i l'empresa adjudicatària com a encarregada del tractament, accedint a les dades únicament per a la finalitat del contracte. Aquest tractament es durà a terme de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, i es regularà mitjançant les corresponents clàusules als plecs, incloent les obligacions de confidencialitat, seguretat i retorn o destrucció de les dades.



Ajuntament de la Sénia

Repercussions econòmiques del contracte (DA 3.3 LCSP)

Vista la incidència de qualsevol tipus de contractació sobre les despeses e ingressos de l'entitat, és essencial, la valoració de l'estabilitat pressupostaria i la sostenibilitat financera de la mateixa d'acord amb l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostaria i sostenibilitat Financera.

1. Principi d'estabilitat pressupostaria:

El principi d'estabilitat pressupostaria, entès com la capacitat o necessitat de finançament en termes pressupostaris SEC-10, és la diferència entre els Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses.

La despesa prevista es troba recollida al pressupost prorrogat de l'exercici 2025 a l'exercici 2026, i en consonància amb els resultats recollits a l'informe d'avaluació del compliment de l'estabilitat pressupostaria de l'aprovació del pressupost de 2025, compleix amb el principi d'estabilitat. En aquest sentit, cal assenyalar que es tracta d'una despesa ordinària i recurrent que es finança amb recursos ordinaris del pressupost.

Exercici	Aplicació pressupostària
2026	491.240.00 amb vinculació

Per a les anualitats subsegüents, cal assenyalar que es preveu que l'Ajuntament compti amb recursos ordinaris suficients per a finançar el contracte en qüestió, atès que així s'està fent des de fa anys, i que aquesta despesa s'integra en la despesa estructural de l'entitat local finançada amb els seus recursos propis ordinaris.

2. Principi de sostenibilitat financera:

El principi de sostenibilitat financera, entès com la capacitat de finançament dels compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial, engloba tant el deute financer, com el deute comercial.

Deute financer:

Aquesta despesa corrent es finança amb el recursos ordinaris de l'Ajuntament, sense que resulti en cap cas necessari apel·lar al crèdit financer en els termes previstos en l'article 177.5 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Deute Comercial:

En relació amb el deute comercial, els compromisos de despesa generats per aquesta contractació produiran el compliment del període mig de pagament a proveïdors i les disposicions previstes en el Pla de Disposició de Fons de l'Ajuntament.



Ajuntament de la Sénia

El regidor de Mitjans de Comunicació, Juan Arturo Martínez Hernández

Signatura electrònica