



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 1/26-D

1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- b) **NIF:** G- 62743125
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Coordinador de Compres de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Direcció Econòmica i Financera de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- g) **Centre de destinatari:** Hospital Sant Jaume de Calella
- h) **Número d'expedient:** CSMS 1/26-D
- i) **Contractació conjunta:** NO

2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Contractació del disseny, subministrament, instal·lació i actualització del mobiliari dels magatzems perifèrics amb sistema "doble calaix" dels diferents serveis de l'Hospital Sant Jaume de Calella per encàrrec de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.
- b) **CPV:** 33192000-2 Mobiliario para uso médico **NUTS:** ES511
- c) **Divisió per lots:** SI NO X
- d) **Número de lots:** --
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** SI x NO
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots :** SI NO x
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot :** SI NO x
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot :** SI NO x

3 Tramitació i procediment

- a) **Tipus d'expedient:** Subministrament
- b) **Tramitació:** ordinària
- c) **Procediment:** Obert no harmonitzat
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** SI NO X
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** SI NO X
- g) **Compra pública d'innovació:** NO

4 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 52.040,51 euros sense IVA
- b) **Pressupost de licitació:** 62.969,02 euros IVA inclòs (52.040,51 euros sense IVA)
- c) **Pressupost pròrroga:** ----
- d) **Pressupost previst modificació:** ----
- e) **Partida IVA anual:** 21%
- f) **Aplicació pressupostària:** 6200001
- g) **Anualitats:** 2026-2027

L'eficàcia del contracte en relació a la despesa dels exercicis resta condicionada a l'aprovació del pressupost dels referits exercicis.



5 Règim de modificació del contracte

Existeix la possibilitat de modificació del contracte per causes no establertes en els plecs, de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP.

En tots els casos el procediment de modificació serà el previst a l'article 191 de la LCSP i als articles 97 i 102 del RGLCAP.

6 S'accepten variants

- a) SI NO X
- b) Número de variants:-----
- c) Aspectes:-----

7 Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI NO X

8 Condicions d'aptitud

- ☒ Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars
- ☐ Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics:

9 Sol·licitud de mostres / Demostració.

- a) Fase presentació propostes: No.
- b) Després de la fase presentació propostes: Si, tal com s'indica a l'aparat cinquè del Plec de Prescripcions Tècniques.

La presentació de les mostres és condició essencial per a participar en la present licitació. La no presentació de mostres en el termini atorgat, suposarà l'exclusió del procediment de licitació.

10 Solvència de les empreses

En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada a més de la solvència marcada per la LCSP, la solvència es podrà justificar per qualsevol altre mitjà.

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació del disseny, subministrament, instal·lació i actualització del mobiliari dels magatzems perifèrics amb sistema "doble calaix" dels diferents serveis de l'Hospital Sant Jaume de Calella per encàrrec de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.

Solvència econòmica i financera i tècnica i classificació empresarial

a) Solvència econòmica i financera i tècnica

- Solvència econòmica i financera:



➤ El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte en el cas que la durada sigui inferior a 1 any, o el valor anual mig del contracte, si la seva durada és superior a l'any, de cadascun dels lots, si s'escau, als quals les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- Solvència tècnica:

➤ Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels subministraments corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte de cadascun dels lots, si s'escau, als quals les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels subministraments realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els subministraments realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedid o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador.

Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Per al cas d'empreses de nova creació (amb una antiguitat inferior a cinc anys), **si el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada**, la seva solvència es podrà acreditar per qualsevol dels altres mitjans a què es refereixen les lletres b) a g) del art. 89.1 de la LCSP, sense que li sigui aplicable el requisit de l'execució d'un número determinat de subministraments, concretament el següent:

- Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant

b) Classificació empresarial:

No aplica

11 Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- b) **Domicili:** c/Sant Jaume 209-217



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 1/26-D

- c) **Localitat i codi postal:** 08370- Calella
d) **Telèfon:** 93.769.02.01
e) **Adreça electronica:** elicitacions@salutms.cat
f) **Adreça d'internet del perfil del contractant:**
<https://contractaciopublica.gencat.cat/corporaciódesalutdelmaresmeilaselva>

12 Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

- Sobre A: documentació administrativa indicada al Plec de Clàusules Administratives Particulars i la declaració de no conflicte d'interessos pels licitadors.
- Sobre B: documentació tècnica corresponent als criteris susceptibles de judici de valor que es requereix al Plec de Prescripcions Tècniques (apartat 8), segons l'establert a l'apartat 24 d'aquest quadre de característiques.
- Sobre C: documentació corresponent als criteris avaluables de forma automàtica, segons l'establert a l'apartat 24 d'aquest quadre de característiques.

Número de sobres a presentar: 3

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

SOBRE B.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar (sense indicació d'imports econòmics), assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

Nota: En aquest sobre no es podrà incorporar cap menció que anticipi el contingut del sobre C, en especial pel que fa l'oferta econòmica de l'empresa. L'incompliment d'aquesta previsió comportarà l'exclusió del licitador.

SOBRE C.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

Malgrat el que s'estableix a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, concretament a l'apartat corresponent a la documentació administrativa del sobre A, respecte l'exigència de disposar d'un pla d'igualtat a empreses de més de 250 treballadors, aquesta obligació de tenir un pla d'igualtat registrat aplicarà a empreses amb més de 50 treballadors tal i com s'estableix a l'article 71.1 lletra d) LCSP.

13 Vigència del contracte

- a) **Període:** La durada del contracte serà de 2 anys a partir del dia següent de la data de formalització del contracte.
b) **Possibilitat de pròrroga:** ---
c) **Termini de pròrroga:** ---



14 Subrogació del personal

a) SI NO X

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

15 Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

16 Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient:

De conformitat amb la clàusula de Presentació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

17 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o execució

a) **Data d'inici de la prestació:** el proveïdor disposarà de 20 dies per al subministrament del material des de la data de realització de cada comanda per cada planta o espai.

b) **Lloc:**

- a. A les dependències de l'entitat contractant X
- b. A les dependències de l'empresa contractista.

18 Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques

19 Garanties

a) **Provisional:** resta dispensada.

b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA.

20 Presentació d'ofertes

a) **Període:** El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia assenyalat als anuncis de licitació abans de les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

21 Mesa de Contractació

Presidenta: Sra. Esther Bou, Cap de Compres i Logística de la CSMS, o en la seva substitució un membre de la Unitat de Compres de la CSMS.

Secretari: Sr. Daniel Martínez, Cap de la Unitat de Contractació Pública de la CSMS o en la seva substitució un membre de la Unitat de Contractació Pública de la CSMS.

Vocal: Sra. Carme Padullés, Directora Econòmica i de Finances de la CSMS o en la seva substitució la Sra. Olga Bot del departament de Control de gestió de la CSMS.

Vocal: Sra. Sílvia González Rodríguez, Coordinadora de Magatzem de la CSMS, o en la seva substitució un membre del Magatzem de la CSMS.



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 1/26-D

Vocal: Sr. Santiago Araujo Lopez, Coordinador de Compres de la CSMS, o en la seva substitució un membre de la Unitat de Compres de la CSMS.

Vocal: Sra. Ana Grau, Assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya o en la seva substitució un membre del departament del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

22 Obertura privada de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

Atès el que disposen l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobre B (referent a les proposicions de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

23 Obertura pública de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica)

La celebració d'aquesta obertura pública serà de forma virtual. Per a que tant els membres de la Mesa com les terceres persones interessades puguin fer el seguiment de la mateixa, podran fer-ho mitjançant el link que es publicarà a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

24 Criteris d'adjudicació

Les fórmules aplicades per tal de valorar els criteris d'adjudicació són les que consten a la Directiu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els següents:

CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C): (fins a 78 punts)

1) Valoració proposta econòmica fins a 65 punts	FÓRMULA	65
	$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$ <i>P_v</i> = Puntuació de l'oferta a Valorar <i>P</i> = Punts criteri econòmic <i>Om</i> = Oferta Millor <i>Ov</i> = Oferta a Valorar <i>IL</i> = Import de Licitació <i>VP</i> = Valor de ponderació	
	Valor de ponderació: 1,5	

És obligatori presentar l'annex de l'oferta econòmica complimentat.



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 1/26-D

Qualsevol oferta que superi els imports màxims de licitació expressats en l'annex, serà automàticament exclosa del procediment.

2. ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS Màxim 13 punts	FÓRMULA	ACREDITACIÓ
Termini de subministrament de recanvis. <i>Justificació: La rapidesa en la disposició de recanvis és fonamental per al correcte estat del mobiliari i facilitar l'ús del sistema doble calaix sense interrupcions.</i>	"No aporta informació verificable → 0 punts Termini ≤ 72 hores → 2 punts Termini ≤ 48 hores → 5 punts"	Declaració responsable o Indicar pàgina de la fitxa tècnica
Capacitat superior a 20 cistelles (posicions) per mòdul. <i>Justificació: La major capacitat de la cistella dona més possibilitats d'organització interna al personal que ha de col·locar i distribuir el material en la planta o espai hospitalari corresponent.</i>	No aporta informació verificable → 0 punts Capacitat per cistella > 20 → 8 punts	Indicar pàgina de la fitxa tècnica

CRITERIS SUBJECTIUS O SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR (SOBRE B): fins a 22 punts

Els criteris susceptibles de judici de valor es valoren en funció de la puntuació dels subcriteris que els componen:

CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ POSSIBLE
	MÀXIM 22 punts
Compatibilitat i estabilitat del sistema de identificació de materials (porta-etiquetes per targetes RFID) <i>El suport (suport + pinça) per targetes s'integra de manera òptima amb les estanteries de doble calaix i les cistelles ISO, garantint que no es caiguin. La targeta RFID s'ajusta amb precisió dins del suport, evitant que quedi fluixa. La subjecció del porta-etiquetes proporciona una correcta fixació tant dels calaixos posteriors com dels davanters. Aquesta adaptació assegura funcionalitat i seguretat en l'ús diari del sistema.</i>	Entre 0 i 10 punts
Qualitat dels plànols i documentació gràfica (2D/3D o BIM) <i>Claredat de la representació, precisió de mesures i adequació realista. Es important valorar aquest criteri per tal de planificar i prioritzar adequadament els treballs.</i>	Entre 0 i 7 punts
Aporta pla de formació del sistema de doble calaix (Kanban) <i>Es valorarà la qualitat del pla de formació proposat pel licitador, destinat a garantir el correcte ús i gestió del sistema de doble calaix (Kanban) per part del personal del centre. La formació és essencial per assegurar una implantació adequada del sistema, minimitzar errors en la reposició, evitar ruptures d'estoc i garantir la continuïtat assistencial</i>	Entre 0 i 5 punts



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 1/26-D

Tal i com s'estableix al punt 1 de la Directriu 1/2020, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, amb una pluralitat de criteris de valoració, es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

L'òrgan de contractació estableix un llindar del 60% de la puntuació per cada criteri que es valorarà i posteriorment puntuarà. Per sota d'aquest llindar, si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula, de manera que s'assegura un llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible.

*Un cop aplicada la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, es consideraran propostes amb qualitat tècnica inacceptable, i, per tant, **seran excloses de la licitació, les que finalment obtinguin una puntuació total (suma de puntuacions de tots els criteris) inferior al 50% de la puntuació total dels criteris avaluable segons judicis de valor (és a dir, menys de 11 punts on la puntuació màxima possible és 22 punts)**. El llindar establert respon a la necessitat de garantir que l'equipament que cal instal·lar a l'edifici ha de respondre a les funcionalitats que els responsables assistencials del projecte han definit. L'usuari de l'hospital de dia és un usuari clarament definit, amb unes necessitats assistencials complexes i específiques que han de quedar degudament cobertes per l'equipament. La qualitat tècnica i funcional dels equips ha de permetre que l'assistència a l'usuari cobreixi en la seva totalitat les necessitats en relació a la mobilitat, confortabilitat, descans, higiene, seguretat i operativa que un centre com aquest requereix.*

25 Termini mínim de garantia

- a) SI X NO
- b) Termini: 2 anys

26 Ofertes amb valors anormals

- a) SI X NO
- b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Tipus



27 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI NO X
b) Import mínim: ----

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre, violació de la confidencialitat o danys mediambientals del material objecte del contracte que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

28 Subcontractació

Sí, es podrà subcontractar el servei de transport dels materials, fabricant, instal·lador.

29 Forma de pagament del preu

Varies factures d'import fixe.

30 Revisió de preus

SI hi ha revisió de preus
NO hi ha revisió de preus **X**

31 Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

Condicions especials d'execució:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 33 del present document.

Obligacions contractuals essencials:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques i especialment les següents:

- Obligació del contractista i del subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- L'incompliment de les condicions d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. Aquestes mesures han estat validades pel Servei de Prevenció de riscos laborals de l'entitat contractant.



-En el cas de serveis que es prestin a les dependències de l'ens contractant, dins del primer mes d'inici de l'execució del contracte el, contractista resta obligat a facilitar al responsable del contracte, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que l'empresa adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. A més, el contractista estarà obligat a actualitzar la informació proactivament cada vegada que hi hagi un canvi.

32 Clàusula ètica

En compliment de Instrucció 1/2019 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

1.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 1/26-D

la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

33 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals – condicions especials d'execució

SI ☒ NO ☐

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☐ Criteris de valoració de les ofertes

X Condicions essencials d'execució del contracte establerts a la clàusula trenta-unena del Plec de Clàusules Administratives Particulars i a aquest quadre de característiques específiques.

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 1/26-D

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

☒ L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

☒ L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

☒ El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

☒ La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.

☒ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

☒ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

☒ Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

☒ Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

☒ Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

☒ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

☒ Les obligacions i compromisos establert a la clàusula ètica prevista en els plecs.

Dins de quina tipologia de clàusules es troben les que s'incorporen en el present expedient:

- ☐ D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- ☐ Per a la igualtat de gènere
- ☐ Per a la inserció laboral
- ☐ Per a un comerç just



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 1/26-D

- ☐ Per a la transparència fiscal
- ☐ Per al foment de la petita i mitjana empresa
- ☐ Alimentàries
- ☐ D'accessibilitat
- ☐ Formació treballadors
- ☐ Conciliació laboral, personal i familiar
- ☐ Millora condicions laborals
- ☐ Drets humans
- ☒ Altres clàusules diferents a les anteriors

34 Sancions i Penalitats

a) SI X NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el present quadre de característiques específiques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. les regulades al quadre de característiques específiques
2. les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

35 Causes específiques de resolució contractual

a) SI X NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques les següents:

- L'incompliment de les criteris d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

36 Propietat Industrial i Intel·lectual

a) El regulat en el Plec de clàusules administratives particulars X

b) Règim específic

37 Cessió del contracte

a) Si, amb autorització prèvia de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva

b) No



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 1/26-D

38 Visita del centre

a) SI ☒ NO ☐

Així mateix, un cop publicada la licitació, es fixaran un o varis dies de visita, amb la suficient antelació respecte al termini de presentació d'ofertes, per tal de que els licitadors puguin veure els espais on s'haurà d'instal·lar el mobiliari per facilitar les tasques d'elaboració del disseny. La visita serà d'obligat compliment i no acreditar haver-la realitzat serà motiu d'exclusió del procediment.

El dia, hora i lloc de trobada de la visita o visites, seran publicats a l'espai d'avisos del perfil de contractant de l'entitat contractant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

39 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE

a) SI ☐ NO ☒

40 Recurs

- a) **Tipus de Recurs:** Recurs d'alçada
- b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Consell Rector
- c) **Adreça:** c/ Sant Jaume 209-217, 08370 - Calella

41 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

No ☒

42 ACP aplicable al contracte?

a) SI ☒ NO ☐

43 Per més informació o aclariments

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE A:

- Model (Índex documentació del sobre A)
- Model 1 (dades complementàries)
- Model 2 (declaració de confidencialitat)
- Si escau (document optatiu): Model 3 (compromís de constitució d'UTE)
- Model 5 (certificat de realització de la visita al centre)
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 1/26-D

- Número de DEUC a presentar:
 - Únic DEUC (en cas de subcontractar cal presentar DEUC per cada empresa subcontractada)
- Si escau (document optatiu): Model 4.1 o 4.2 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos.

SOBRE B:

- **Model 7 (declaració documentació Sobre B)**
- Documentació tècnica i Annex que s'assenyalen als apartats 3er, 4rt i 8è del Plec de Prescripcions Tècniques.
- Annex Criteris d'adjudicació susceptibles de judici de valor.

SOBRE C:

- Model 8 (declaració oferta econòmica)
- Model OE – oferta econòmica (ANNEX OE) i criteris tècnics objectius