



## Ajuntament de Caldes d'Estrac

**Expedient núm.:** 990/2025

**Memòria Justificativa**

**Procediment:** Contractacions

### MEMÒRIA TÈCNICA JUSTIFICATIVA

#### 1. Introducció

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient, les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren com són; el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

### 2. Descripció de la situació actual

L'Ajuntament de Caldes d'Estrac, a través de l'Àrea de Joventut i l'Àrea d'Acció Social, potencia les polítiques locals de joventut, des d'una vessant integral, amb l'objectiu màxim de potenciar la participació ciutadana d'una població juvenil activa, promocionant les joves del municipi com a agents de canvi social.

En data 8 de gener de 2018, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac va aprovar per unanimitat, la licitació del servei de Dinamització Juvenil de Caldes d'Estrac i els seus plecs de clàusules amb l'objectiu de fomentar la participació juvenil activa a la Vila i, mitjançant el decret de l'Alcaldia número 24/2018, de data 12 de gener es va esmenar l'acord de la Junta de Govern Local sobre el concurs públic - licitació del servei de Dinamització Juvenil de Caldes d'Estrac.

Mitjançant el decret de l'Alcaldia 77/2018, de 8 de febrer, es va adjudicar el contracte per a la prestació del servei de Dinamització Juvenil a la FUNDACIÓ PERE TARRÉS fins a 29 de febrer de 2020, el qual es va prorrogar fins al 28 de febrer de 2021, tal i com permetia el propi contracte.

Actualment, la Fundació Pare Tarrés ha estat prestant el servei, d'acord amb la pròrroga acordada en data 8 de febrer de 2021 de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, on s'hi especificava:

*"Aprovar la pròrroga del contracte del Servei de Dinamització Juvenil de Caldes d'Estrac amb la Fundació Pere Tarrés, en els termes establerts al contracte de gestió vigent, fins a l'adjudicació del nou contracte servei".*

Ates la necessitat imminent de licitar de nou la gestió i dinamització de l'Espai Jove de Caldes d'Estrac. Des de l'Àrea de Joventut es considera estrictament necessari, iniciar la tramitació de l'expedient de licitació.

#### b. Marc normatiu





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut.

Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència.

Acord GOV/240/2023, de 21 de novembre, pel qual s'impulsa el marc d'actuació de les polítiques de joventut fins al 2030 i la tramitació normativa del Pla nacional de joventut de Catalunya.

Decret 297/1987, de 14 de setembre, pel qual es regula l'obertura i el funcionament dels serveis d'informació juvenil.

Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003).

### 3. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte la prestació del servei de dinamització, atenció i informació juvenil de l'Espai Jove de Caldes d'Estrac.

- Atenció al públic jove.
- Dinamització de les persones joves.
- Punt d'Informació juvenil.
- Acompanyament de les persones joves en el seu desenvolupament personal, laboral, educatiu, social i emocional.

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són: 85312300-2 Serveis d'orientació i Assessorament i 85311300-5, "Serveis de benestar social per a nens i joves".

**CONTRACTE RESERVAT: NO**

### 4. Anàlisi Tècnica.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

### **a. Consideracions tècniques i requeriments.**

És necessari la licitació del contracte als efectes de donar compliment i realització dels fins institucionals assignats a aquesta administració pública. A aquests efectes, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir i el seu contingut per a satisfer-les, són les següents:

-Afavorir l'autonomia i el desenvolupament personal de la població jove, tot oferint serveis, activitats i recursos (informació, assessorament, aprenentatge - formació, relació i creació).

-Donar a conèixer i facilitar l'accés del jovent als recursos del municipi i la comarca (socials, culturals, educatius, esportius, de lleure...).

-Oferir recursos, serveis i activitats que estimulin el procés d'autonomia en la presa de decisions formatives.

-Esdevenir un recurs i punt de referència per la població jove del municipi, fomentant la seva participació, vinculant-los a iniciatives ja existents i realitzant accions que contribueixin a la creació i consolidació d'associacions i grups juvenils.

-Oferir recursos, serveis, activitats, tallers i jornades que estimulin el procés d'autonomia dels i les joves i la seva formació.

-Treballar els temes que afecten especialment a les persones joves com són temes: participació, habitatge, salut, lleure, cultura, mobilitat internacional, sexualitat, educació no formal...

-Promoure coneixements, hàbits i conductes que contribueixen a la promoció de la salut de les persones joves.

-Treballar per disminuir les conductes de risc associades a la salut en tots els àmbits que afecten les persones joves (salut física i mental, afectiva i sexual, social, alimentària, etc.).

-Gestionar el punt d'informació juvenil, informant i assessorant la població jove sobre temàtiques d'interès juvenil com el lleure, l'habitatge, la salut, la participació, l'educació i el treball, de forma general.

-Promoure l'activitat dels joves com a creadors i organitzadors de la creació cultural.

-Facilitar l'accés dels joves al consum cultural.

- Potenciar l'art urbà jove.

-Assistir i participar a les reunions que a efectes de control, coordinació i seguiment es





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

puguin convocar des de la Regidoria de Joventut

-Recollir les propostes realitzades a través de les consultes i demandes de les persones usuàries del servei i en els qüestionaris d'avaluació de les activitats realitzades i fer arribar a la Regidoria de Joventut, els resultats degudament treballats i interpretats.

-El/la professional responsables del servei ha de detectar, si fos el cas, possibles necessitats de la persona jove atesa per poder fer la corresponent derivació a d'altres serveis o recursos.

-Lluitar contra les discriminacions per motius de gènere, origen cultural, discapacitat, etc. promovent el coneixement dels Drets de les persones. Combatre l'abús sexual i el maltractament a través de programes de prevenció i denuncia en coordinació amb Serveis Socials de l'Ajuntament.

-Impulsar relacions i projectes interculturals i intergeneracionals constructius entre les múltiples cultures, ètnies i col·lectius existents.

-Acompanyar la descoberta de la diversitat sexual en l'adolescència.

Atesa la insuficiència dels mitjans personals i materials amb què compta l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, per cobrir les necessitats que es tracten de satisfer amb el contracte, com a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla per limitacions pressupostàries, és pel que resulta necessària la present licitació.

### **5. Anàlisi Econòmica: Pressupost Base Licitació i Valor Estimat del Contracte.**

#### **DESGLOSSAMENT PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (2 ANYS)**





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

| COSTOS DIRECTES           | 2026 (9 mesos) | 2027 (12 mesos) | 2028 (3 mesos) | PRÒRROGA (12 m)     |
|---------------------------|----------------|-----------------|----------------|---------------------|
| Període                   | 01/04 - 31/12  | 01/01 - 31/12   | 01/01 - 31/03  | 01/04/28 - 31/03/29 |
| 1 Tècnic B (19h/set)      | 9.324,93€      | 12.961,65€      | 3.240,41€      | 13.512,52€          |
| Seguretat Social (33%)    | 3.077,23€      | 4.277,34€       | 1.069,34€      | 4.459,13€           |
| Absentisme (5%)           | 620,11€        | 861,95€         | 215,49€        | 898,58€             |
| Mat. activitats / Tallers | 1.997,07€      | 2.750,17€       | 707,53€        | 2.917,65€           |
| Telèfons, asseg.etc.      | 618,00€        | 848,72€         | 218,55€        | 900,41€             |
| TOTAL C. DIRECTES         | 15.637,34€     | 21.699,83€      | 5.451,32€      | 22.688,29€          |
|                           |                |                 |                |                     |
| COSTOS INDIRECTES         |                |                 |                |                     |
| Desp. Generals (13%)      | 2.032,85€      | 2.820,98€       | 708,67€        | 2.949,48€           |
| Marge de gestió (6%)      | 938,24€        | 1.301,99€       | 327,08€        | 1.361,30€           |
| TOTAL C. INDIRECTES       | 2.971,09€      | 4.122,97€       | 1.035,75€      | 4.310,78€           |
|                           |                |                 |                |                     |
| TOTAL (SENSE IVA)         | 18.608,43€     | 25.822,80€      | 6.487,07€      | 26.999,07€          |

### DESGLOSSAMENT PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (2 ANYS)

| CONCEPTE                                    | IMPORT (Base) |
|---------------------------------------------|---------------|
| COSTOS DIRECTES                             |               |
| Costos salarials (Tècnic + SS + Absentisme) | 35.648,45€    |
| Material, maquinària i mitjans auxiliars    | 7.140,04€     |
| TOTAL COSTOS DIRECTES                       | 42.788,49€    |
|                                             |               |
| COSTOS INDIRECTES                           |               |
| Despeses generals (13%)                     | 5.562,50€     |
| Benefici industrial / Marge gestió (6%)     | 2.567,31€     |
| TOTAL COSTOS INDIRECTES                     | 8.129,81€     |
|                                             |               |
| TOTAL COSTOS (Directes + Indirectes)        | 50.918,3€     |
| IVA (10%)                                   | 5.091,83€     |
| TOTAL PBL (IVA inclòs)                      | 56.010,13€    |





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

### VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

| CONCEPTE                                      | IMPORT (Sense IVA) |
|-----------------------------------------------|--------------------|
| ANY 1 (de 01/04/2026 a 31/03/2027)            | 25.064,13€         |
| ANY 2 (de 01/04/2027 a 31/03/2028)            | 25.854,17€         |
| ANY 3 (Pròrroga – de 01/04/2028 a 31/03/2029) | 26.999,07€         |
|                                               |                    |
| VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)             | 77.917,37€         |

Els costos del contracte i possibles pròrrogues s'han calculat de tenint en compte:

- Contractació d'un/a professional amb categoria de Tècnic/a d'Atenció Especialitzada B.
- Per al càlcul dels salaris, s'ha agafat com a referència les noves taules del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003) i Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003).
- Període de contractació: 01/04/2026 a 31/03/2028
- Vacances incloses dins del període.

**PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)** D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació pels **DOS ANYS de contracte** és de **CINQUANTA MIL NOUSCENTS DIVUIT EUROS AMB TRES CÈNTIMS (50.918,3€)** més **10 % IVA\* (5.091,83€)**, és a dir, de **CINQUANTA-SIS MIL DEU EUROS AMB TRETZE CÈNTIMS (56.010,13€)** sense perjudici de que l'adjudicatària no estigui subjecte o estigui exempta de liquidar IVA i amb el següent desglossament:





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

\*IVA reduït d'acord amb l'article 91.U.2.7è, en relació a l'article 20.U.8è de la llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Es preveu doncs que el **VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)** del present procediment de licitació és d'un import de **77.917,37 (sense IVA)** corresponent a la suma del PBL més la pròrroga d'una anualitat, per la qual cosa no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost de la Corporació, de manera que l'òrgan competent en aquest expedient és l'Alcaldessa, sense perjudici de possible delegació de competències.

### 6. Anàlisi del Procediment.

#### a. Justificació, procediment de selecció i adjudicació.

Hi ha la necessitat social d'oferir aquest servei, alhora que està considerat un dels serveis propis que s'ofereixen des de l'Àrea de Joventut, reconegut, d'acord amb els objectius perseguits, en la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut.

Aquest servei ha de tenir caràcter continuat i no puntual, per tal de donar l'atenció necessària en l'àmbit socioeducatiu.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària no subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT i TRAMITACIÓ ORDINÀRIA segons l'establert en l'article 159 i concordants de la LCSP i adjudicació mitjançant l'aplicació d'una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula Onzena.

El contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, donat que el seu V.E.C. és inferior a 100.000€ i l'objecte és la prestació de serveis dels consignats a l'Annex LCSP.

#### b. Qualificació del contracte.

El contracte serà de prestació de serveis, en virtut de l'art. 17. de la LCSP, segons el





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

qual “són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari.”

### c. Durada.

La durada del contracte serà de **DOS ANYS**, des de l'1 d'abril de 2026 i data de finalització el 31 de març de 2028, amb possibilitat de pròrroga per una anualitat més, des de l'1 d'abril de 2027 al 31 de març de 2029.

**PRÒRROGA.** La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà pel període d'una anualitat més.

Atenent la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació, a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La prestació del servei serà de **dinou (19) hores setmanals**, distribuïdes de la següent manera:

|                  | Matí     | Tarda        |
|------------------|----------|--------------|
| <b>Dilluns</b>   |          |              |
| <b>Dimarts</b>   | 9h a 12h |              |
| <b>Dimecres</b>  |          | 16:45h a 20h |
| <b>Dijous</b>    | 9h a 12h | 16:45h a 20h |
| <b>Divendres</b> |          | 16.45h a 20h |
| <b>Dissabte</b>  |          | 16:45h a 20h |

### Termini d'execució

1 d'abril de 2026 –

### Emplaçament

Espai Jove de Caldes d'Estrac





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

31/03/2028 (\*)

Equipament "La Fabriqueta"

La Riera, 5 – 9 (entrada per Camí Ral)

Caldes d'Estrac

(\*) La durada definitiva del contracte es comptarà a partir de l'endemà al dia de formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

El contracte podrà prorrogar-se:

S'estableix la possibilitat de pròrroga per una anualitat:

Termini

- 1ª anualitat de pròrroga: (01/04/2028-31/03/2029)

### 7. Criteris de solvència econòmica i professional.

#### 7.1 Solvència econòmica i financera.

La solvència econòmica i financera de l'empresari per al present contracte de serveis haurà d'acreditar-se, d'acord amb l'establert en l'article 87 LCSP, pels mitjans següents:

**A) Declaració sobre el volum anual de negocis** del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual d'import igual o superior a l'equivalent a una vegada i mitja el pressupost base de licitació (sense IVA) anual, **és a dir, igual o superior a 36.148,74€** (24.099,16€ x 1,5).

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

- B) Disposició d'una pòlissa d'assegurança per riscos professionals** amb un import de cobertura igual o superior a 300.000 euros.

Aquest requisit s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

### **7.2 Solvència tècnica/professional.**

La solvència tècnica/professional del licitador s'haurà d'acreditar d'acord amb l'establert en l'article 90 LCSP, pels mitjans següents:

- A) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys d'igual o similar naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte, que inclogui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, **és a dir, superior a 16.869,41 €** (24.099,16€ x 70%).

L'acreditació es realitzarà preferiblement mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari adjuntant els documents que acreditin la realització de la prestació. Tanmateix, també es podrà acreditar per qualsevol altre mitjà documental que permeti la seva acreditació fefaent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

- B) Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit** que les persones que executin el contracte **no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual**, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant el **certificat d'antecedents penals i de delictes de naturalesa sexual**.

### **7.3 Compromís d'adscripció obligatòria de mitjans pels licitadors.**

Per a la prestació dels serveis objecte del contracte el licitador s'haurà de comprometre a dotar-los del personal suficient i apropiat per cobrir l'horari i els objectius que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques particulars. En qualsevol cas, la dotació mínima de personal que han de declarar els licitadors per a realitzar el servei és dels professionals amb la categoria i titulació següent:

Mitjans PERSONALS:

| <b>FUNCIÓ/<br/>CATEGORIA</b>                       | <b>TITULACIÓ/FORMACIÓ</b>                      | <b>EXPERIÈNCIA<br/>(en<br/>anys i en la<br/>categoria funció<br/>requerida)</b> | <b>DEDICACIÓ<br/>JORNADA</b> |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>Tècnic/a<br/>d'Atenció<br/>Especialitzada B</b> | Cicle de Grau Superior<br>en Integració Social | <b>2 anys</b>                                                                   | <b>19 h/ setmanals</b>       |

### **Justificació: Declaració amb el detall que consta a l'Annex**

L'acreditació es realitzarà preferiblement mitjançant l'aportació de les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

### **Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:**

Al respecte de la solvència econòmica i financera, es demana el volum anual de negocis referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos, segons contempla l'article 87.1.a de la Llei de Contractes del sector públic, donat que serveix per reflectir els ingressos. Això permet a l'òrgan de contractació de fer-se una idea





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

sobre el volum d'activitat de la licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i per complir amb les obligacions adquirides. Es tracta, doncs, d'un criteri de fiabilitat econòmica. Així mateix, respecte a la subscripció d'una pòlissa d'assegurança per riscos professionals.

L'article 89 de l'esmentada llei estableix els mitjans de solvència tècnica que les empreses licitadores han d'acreditar. En aquest sentit, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació de serveis de la mateixa naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte que s'hagin prestat en els darrers tres anys, atès que és una manera de comprovar si l'empresa licitadora té suficient capacitat per assumir un servei com el que s'està licitant.

### RELIC I ROLECE

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb el que hi consti reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

### Contractista. Classificació

D'acord amb el previst en l'article 77.1.b) LCSP, en el present contracte de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari.

### 8. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51% de la puntuació assignable en la valoració d'ofertes, sense perjudici del que disposa l'article





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

146.2 a) en aquells casos en que intervé el Comitè d'experts.

Els criteris a tenir en compte per considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa, expressats en punts de valoració sobre un total de 100 possibles són, per ordre decreixent d'importància, els següents:

**A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent (fins a 75 punts)**

### A.1) Oferta econòmica- cost del servei (fins a 49 punts)

Proposició econòmica: es valorarà fins a 49 punts el preu ofert a la baixa (sense IVA) respecte del pressupost base de licitació. S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació (49 punts) a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.

|            |                  |      |
|------------|------------------|------|
|            | Millor oferta    |      |
| Puntuació: |                  | X 49 |
|            | Oferta licitador |      |

### A.2) Formació específica (fins a 26 punts).

a) Formació específica pel desenvolupament de competències en relació a les funcions del lloc de treball en concret en els àmbits: acompanyament i gestió emocional en la intervenció socioeducativa, estratègies i tècniques per la intervenció des de la perspectiva sistèmica, perspectiva de gènere en la intervenció socioeducativa, eines de cohesió i gestió emocional pel treball en equip:

- De 5 a 10 hores: 8 punts
- Més de 10 a 15 hores: 12 punts
- Més de 15 a 20 hores: 16 punts
- Més de 20 a 25 hores: 20 punts





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Més de 25 hores: 26 punts

**B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (fins a 25 punts)**

***S'estableix un mínim del 50% (12,5 punts) de la puntuació total (25 punts) obtinguda en els criteris que depenen d'un judici de valor per a poder continuar amb el present procés selectiu, tal i com es detalla a l'article 146.3 de la LCSP.***

**Projecte servei de dinamització:** El licitadors hauran de presentar un projecte, que serà d'aplicació durant tota la prestació del servei i es puntuarà amb un màxim de fins a **15 punts**.

Normes de presentació del projecte de dinamització juvenil:

- La memòria haurà de tenir una extensió màxima de contingut, sense comptar portada i índex, de 15 pàgines (Arial 11).
- Es valorarà la capacitat de síntesi i la claredat del projecte que es presenti.
- No s'analitzarà aquella documentació de la memòria situada més enllà del límit anterior establert.

Projecte de dinamització juvenil: Es valoraran els següents apartats:

1. Disseny i organització del servei (**fins a 5 punts**): Descripció, organització dels espais, celendarització, temps, recursos, etc.
2. Programació de les activitats trimestrals (**fins a 5 punts**) descripció, durada, temporalització, diversitat, adequació activitats edats. Propostes de principals projectes a desenvolupar.
3. Metodologia de treball proposada (**fins a 2,5 punts**): que s'ajusti als objectius del servei i al plec de clàusules: forma d'intervenció, avaluació, control i seguiment.
4. Planificació d'activitats, per treballar cohesió social, valors, habilitats personals socials al llarg de cada trimestre (**fins a 2,5 punts**).





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

**Pla de comunicació (10 punts):** el fet de saber comunicar bé la programació que es desenvolupa a l'equipament, així com les possibilitats i diferents ofertes, és cap dalt per poder arribar a aquest públic, en un context on les xarxes socials i els canals de comunicació son imprescindibles. L'objectiu de mantenir una comunicació eficaç i pròxima amb les persones participants per tal que coneguin les activitats i novetats del servei, així com assegurar-se la màxima i correcte participació de les persones usuàries en els diferents tallers i activitats.

### Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació

#### **ELECCIÓ DELS CRITERIS:**

**Millor oferta econòmica (49 punts):** El factor preu, com a contraprestació que efectuarà l'Ajuntament a canvi de la prestació del contractista és, amb caràcter general, un dels components necessaris per a una comparació d'ofertes correcta de cara a la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Atès que són diverses les entitats/empreses de caràcter privat que poden realitzar el servei objecte de la contractació, l'Ajuntament de Caldes d'Estrac vol sotmetre a la lliure competència el PBL fent possible que les entitats/empreses licitadores presentin l'oferta que considerin més convenient a fi d'obtenir la proposta econòmica que més afavoreixi els interessos municipals. La preponderància de la millora del PBL sobre la resta de millores no ha de suposar una rebaixa de la qualitat del servei.

Aquest criteri es valora fins a 49 punts.

**La formació de l'equip tècnic i experiència del personal (26 punts):** Es tracta d'un servei adreçat a una població concreta. Això fa necessària l'expertesa i la capacitat en competències específiques en l'àmbit de la joventut per part de l'equip, per donar resposta a les necessitats i inquietuds de la població jove.

Aquest criteri es valora fins a 26 punts

**Projecte de dinamització juvenil (15 punts):** Es considera imprescindible la





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

presentació d'un projecte socioeducatiu per valorar si es pot desenvolupar el servei amb eficiència i qualitat, per això cal detall i concreció en referència als trets més important a nivell tècnic de l'objecte de la prestació del servei. El projecte tècnic ha de concretar els continguts educatius, la planificació d'activitats, la metodologia de treball i els protocols proposats. Les empreses licitadores han de presentar un projecte de la prestació del servei que englobi els aspectes tècnics més rellevants i que s'ha de redactar en consonància amb el PPT que preveu tots els requisits que cal respectar per garantir una prestació adequada i d'acord amb les necessitats municipals.

Aquest criteri es valora fins a 15 punts.

**Pla de comunicació (10 punts):** el fet de saber comunicar bé la programació que es desenvolupa a l'equipament, així com les possibilitats i diferents ofertes, és cap dalt per poder arribar a aquest públic, en un context on les xarxes socials i els canals de comunicació son imprescindibles. L'objectiu de mantenir una comunicació eficaç i pròxima amb les persones participants per tal que coneguin les activitats i novetats del servei, així com assegurar-se la màxima i correcte participació de les persones usuàries en els diferents tallers i activitats.

Aquest criteri es valora fins a 10 punts

### 9. Lots

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la LCSP, aquest Servei considera l'existència de motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots el present contracte, i pels següents motius:

- Dificultat de la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, justificada en tant que:
  - o Les prestacions compreses en l'objecte del contracte no tenen substantivitat pròpia de manera que no és possible la seva execució/utilització/aprofitament de manera separada.
  - o Les prestacions compreses en l'objecte del contracte no constitueixen





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

- una unitat funcional per si mateixes.
  - o Les prestacions compreses en l'objecte del contracte executades de forma separada sofreixen menyscapte o detriment.
  - o Les prestacions compreses en l'objecte del contracte són inseparables o imprescindibles de manera conjunta.
- Risc per a la correcta execució del contracte procedent de la naturalesa de l'objecte d'aquest, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, justificada en tant que:
    - o Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de l'execució global del contracte.
    - o Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació de l'execució de les prestacions.
    - o Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte s'incrementen els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents.
    - o Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perden les economies d'escala.
    - o Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'eficiència.
    - o Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen amb els requisits de procediment i publicitat establerts en la normativa de contractació.
    - o Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen els principis d'igualtat i no discriminació establerts en la normativa de contractació.

### 10. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Obligació de l'empresa contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, d'acord amb l'apartat 1, tercer





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

paràgraf de l'article 202 LCSP, atenent el fet que l'execució del contracte implica la cessió de dades de tercers al contractista. Aquesta obligació també tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.

- Obligació de complir amb els requisits mínims salarials i les condicions laborals establertes al III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003) i acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003).
- Obligació de que la documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte no podrà incloure llenguatge sexista, haurà de promoure la igualtat de tracte i la no discriminació, amb la finalitat de promoure actituds no discriminatòries a la societat per raó de gènere, així com per combatre el binarisme de gènere.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats en l'article 211 lletra f) de la LCSP.

### 11. Responsable del contracte

Es designarà una persona responsable del contracte de l'Àrea de Joventut, a qui li correspondrà supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el que preveu l'article 62.1 de la LCSP.

### 12. Garantia i termini de garantia

#### Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

### **Garantia Definitiva**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en les formes que determini el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

### **Termini de garantia**

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

### **13 Cessió del contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

### **14. Subcontractació**

S'admet la subcontractació, si l'adjudicatari, prèviament, informa a l'Ajuntament quina





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

part de la prestació pretén subcontractar i justifica que el contractista té l'aptitud per executar-la i no es troba incurs en prohibició de contractar.

### 15. Subrogació de personal

Subrogar el personal contractat actualment per l'empresa que presta el servei. A tal efecte, de conformitat al contingut de l'art. 130 de la llei 9/2017 LCSP. La informació de sous bruts i antiguitat de les persones treballadores durant l'exercici 2025 ha estat la següent:

|        |            |                           |     |       |             |            |             |
|--------|------------|---------------------------|-----|-------|-------------|------------|-------------|
| ALRURO | 01/03/2018 | TÈCNIC/A DE GESTIO NIVELL | 289 | 19,00 | 11.701,32 € | 3.761,97 € | 15.463,29 € |
|--------|------------|---------------------------|-----|-------|-------------|------------|-------------|

### Conclusions

Per tot l'exposat es considera justificada la necessitat i conveniència de procedir a la licitació per a la contractació del Servei de de dinamització juvenil de l'Espai Jove de Caldes d'Estrac.

**DOCUMENT DATAT I SIGNAT DIGITALMENT AL MARGE**

