

Codi de verificació	 5Z3K3V3Q2R1Y6A6W0EAZ
Procediment: N486 Contractació de subministraments	
Expedient: 8733/2026	Document: 74885/2026

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

L'objecte del present contracte establert, és el subministrament d' àrids per a la realització de les tasques de manteniment a la via pública per part de la Brigada d' Obres, contracte basat en la categoria 12 del Sistema Dinàmic d'adquisició (Exp. 31986/2023)

El procediment d'adjudicació del contracte, queda restringit a les empreses que han estat seleccionades i homologades per l'òrgan de contractació, per tal de poder participar a la licitació corresponent als subministraments de la categoria 12 del SDA.

Primer. Característiques tècniques dels béns a subministrar

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els arts. 124 a 128 de la LCSP sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

El material subministrat, són àrids, mescla fina 0/12 barreja fina, sauló fi 0/4, Big Bag grava ciment, big Bag formigó sec HS-25, garbancillo 5/12, sorra fina especial 0/2 i graveta 3/6 ull de perdiu.

REF.	UNITAT	DESCRIPCIÓ
1	T	Mescla fina 0/12 Barreja fina
2	T	Sauló fi 0/4
3	BB	Big Bag grava ciment
4	BB	Big Bag formigó sec HS-25
5	T	Garbancillo 5/12
6	T	sorra fina especial 0/2
7	T	Graveta 3/6 ull de perdiu

El cost del material 1,2,5 6 i 7 ha de preveure el transport i descàrrega amb camió tipus banyera, fins el magatzem de la Brigada d'Obres ubicat a la carretera de Roquetes s/n de Sant Cugat del Vallès.

Les comandes es faran per volum de caixa del vehicle, tipus banyera de 26 tones i les necessitats del material seran a demanda, a mesura que es vagi gastant l'estoc que el nostre magatzem sigui capaç d'acollir.

El lliurament es realitzarà com a màxim, dos dies laborables després de la petició de la comanda, i en horari de 08:00h a 14:00h al magatzem de la Brigada d' Obres situat a la carretera de Roquetes s/n de Sant Cugat del Vallès.

El material 3 i 4 prèvia comanda, serà retirat in situ pel personal degudament acreditat de la Brigada, què podrà personar-se al magatzem de l'empresa adjudicatària.

Segon. Acta de recepció

Efectuat el lliurament, instal·lació i comprovació de funcionament del bé o producte adquirit s'haurà d'estendre acta de recepció per triplicat exemplar, que serà signada pel legal representant de l'empresa i el responsable del contracte, el qual haurà de tramitar un dels exemplars a la Secció de Contractació i Compres per a la seva incorporació a l'expedient.

Tercer. Documentació que el contractista ha de presentar periòdicament

L'Adjudicatari lliurarà mensualment un llistat de tot el material subministrat, en format digital, que permeti el tractament de les dades i classificar el material per grups.

Quart. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.
2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que presten serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'Ajuntament facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'art. 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatiu a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.

El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del servei, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:

- a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.
 - b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
 - c) Qualsevol altre que l'Ajuntament consideri convenient o necessari.
3. El contractista tindrà accés a la documentació municipal a través de la plataforma informàtica autoritzada per l'Ajuntament en la forma que li serà indicada pel responsable del contracte i haurà de presentar els documents a través de la mateixa plataforma.

Cinquè. Normativa sectorial aplicable

UNE EN 13242 Àrids per tractaments de carreteres.

PG-3 Pliego de prescripciones técnicas generales para obras de carreteras y puentes de la Dirección General de Carreteras.