



Ajuntament de Lleida

Regidoria de Festes

Departament: Festes

EXP: PAT_CON_2026_0002

Aprovat per decret d'Alcaldia
de data 19 de febrer de 2026

En dono fe,

El secretari general de l'Ajuntament de Lleida

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ATORGAMENT
DE LES LLICÈNCIES TEMPORALS D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER LA
INSTAL·LACIÓ DE BARRES DE BAR DURANT LA FESTA MAJOR DE LLEIDA 2026,
MITJANÇANT CONCURRÈNCIA PÚBLICA**



Ajuntament de Lleida

Regidoria de Festes

Departament: Festes

EXP: PAT_CON_2026_0002

Primera .- OBJECTE DE LA LICITACIÓ

L'objecte de la licitació és l'atorgament de llicències per a l'ocupació de la via pública per instal·lar diferents barres de bar, durant el període de la Festa Major de Lleida; i la determinació dels emplaçaments atorgats, mitjançant un procediment públic i de concurrència competitiva.

Segona.- TERMINI DE LA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA

La llicència és per als dies 8, 9 i 10 de maig de 2026 (d'acord amb les activitats programades per la Festa Major). Les barres de bar han d'estar instal·lades els dies 9 i 10 obligatòriament, en el moment que el departament de festes tingui la programació tancada informarà als adjudicataris de la possibilitat o no d'obrir el dia 8 de maig de 2026.

Tercera .- EMPLAÇAMENT

Les llicències per a l'ocupació de la via pública per instal·lar les barres de bar s'atorgaran en el recinte dels Camps Elisis, concretament a l'esplanada dels concerts.

Les barres, un cop adjudicades les llicències, es col·locaran en els llocs específics i determinats que es designin per part dels tècnics, segons s'hagin adjudicat.

Es notificarà a cada adjudicatari l'emplaçament que li ha estat assignat, i se li atorgarà un termini per a que manifesti la seva conformitat o disconformitat. En cas de disconformitat, i abans de dictar la resolució expressa de l'adjudicació, es pot renunciar a la llicència, sense que la renúncia o desistiment comporti cap gravamen al proponent.

Quarta.- PERSONES BENEFICIARIES

Es podran presentar a la licitació les entitats culturals, inscrites al registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Lleida, que tinguin una antiguitat mínima d'un any.

Cinquena.- DOCUMENTACIÓ

Per a la sol·licitud de les llicències caldrà presentar la documentació que s'indica.

1. Imprèss de sol·licitud normalitzat (annex 1) Caldrà presentar un full de sol·licitud per cada barra sol·licitada .

***Aquest document ha d'anar signat amb certificat electrònic. En cas contrari, s'hauran de presentar els documents prèviament signats manuscritament a l'Oficina Municipal**



Ajuntament de Lleida

Regidoria de Festes

Departament: Festes

EXP: PAT_CON_2026_0002

d'Atenció al Ciutadà de Lleida (Rambla de Ferran, 32, 25007 Lleida) per la seva copia autèntica i posteriorment s'haurà de presentar la sol·licitud (amb la còpia autèntica) en la licitació, mitjançant la plataforma de perfil al contractant.

2.Documentació que acrediti els criteris de valoració, que s'especifiquen en la clàusula vuitena d'aquest document

3.Documentació complementària: caldrà presentar un pla de servei on s'especifiqui com s'organitzarà el servei de barra, el personal d'aquest així com la reacció davant d'imprevistos.

Sisena.- PREU I/O CÀNON.

La tarifa per l'atorgament d'aquesta llicència temporal, serà la que determina l'ordenança fiscal 3.1, Taxa per l'ocupació de la via pública, secció 3a, Activitats al carrer. Epígraf 2n., que és 5,10 € metre lineal / dia.

El metre lineal es considerarà el perímetre frontal i lateral, amb un total de 9 m lineals per 5,10 € metre lineal / dia, l'import resultant és de 46,00 € / dia.

Setena.- NOMBRE DE BARRES I PRODUCTES PERMESOS PER A LA SEVA VENDA

El nombre de llicències a atorgar serà d'un màxim de 7, amb un dimensionament màxim de 6 metres per 3 metres, que l'Ajuntament facilitarà les carpes.

Les entitats no podran ajuntar-se entre elles.

Els productes que s'autoritzen per a la venda són únicament begudes. En cas que l'Ajuntament tingui un contracte de venda preferent amb alguna marca provinent d'un patrocini, els adjudicataris estaran obligats a vendre els productes d'aquests patrocinadors (marques cerveseres, begudes carbòniques, etc.) i que els indicarà l'Ajuntament.

Està prohibida la venda de menjar.

Els preus de venda al públic de les diferents begudes vindran establerts per l'Ajuntament de Lleida, un cop consensuats amb tots els adjudicataris.

Pel que fa als gots, l'adjudicatari haurà de comprar a preu de cost, que està establert en 0,40 euros/unitat (IVA inclòs), els gots personalitzats per la Festa Major a l'empresa distribuïdora que designi el patrocinador oficial.

Aquests gots no seran retornables i l'adjudicatari els haurà de vendre al públic afegint la despesa de distribució que fixi l'Ajuntament de Lleida, que en aquest cas serà a 0,50 euros la unitat (IVA inclòs). El marge obtingut entre el preu de cost i el preu de venda serà per a l'adjudicatari.

No es permetrà la utilització de cap altre got que no sigui l'establert per l'Ajuntament de Lleida, pel que fa a la utilització de altres tipus de gots o recipients de begudes l'adjudicatari haurà d'obtenir l'autorització expressa de l'Ajuntament de Lleida.



Ajuntament de Lleida

Regidoria de Festes

Departament: Festes

EXP: PAT_CON_2026_0002

Vuitena.- CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració que han de servir de base per a l'adjudicació de les llicències, són els següents:

Dossier/memòria on s'expliqui la participació en actes/activitats/esdeveniments culturals i/o festius de la ciutat en els darrers 5 anys. (Extensió mínima una pàgina i màxima cinc pàgines). Per cada acte/activitat/esdeveniment cultural o festiu realitzat a la ciutat s'atorgarà 5 punts, fins a un màxim de 60 punts. S'hauran d'acreditar documentalment les activitats realitzades.	Fins a 60 punts
Antiguitat de l'entitat cultural S'haurà d'acreditar l'antiguitat de l'entitat realitzant activitats culturals sense afany de lucre mitjançant el dossier de l'apartat anterior. S'atorgarà 2 punts per cada any acreditat, a banda de l'any antiguitat mínima exigida com a condició per participar.	Fins a 10 punts
Retorn social, degudament acreditat, cap a la ciutat. Per cada acció amb retorn social cap a la ciutat previstes en els propers 6 mesos, que ja estigui programada i que es pugui acreditar documentalment. 5 punts per cadascuna fins a un màxim de 20 punts.	Fins a 20 punts
Personal: per cada persona que acrediti formació rebuda, en els darrers 5 anys: - en dispensació responsable d'alcohol i reducció de riscos en entorns d'oci nocturn, i/o - en dispensació responsable d'alcohol i protocol contra agressions sexistes en festes populars, 2 punts per persona fins a un màxim de 10 punts.	Fins a 10 punts
Total punts	100

***Per poder optar a una parada la puntuació mínima a obtenir és de 50 punts.**

Novena .- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ATORGAMENT

El sistema d'adjudicació de les llicències temporals per a l'ocupació de la via pública amb la instal·lació de barres de bar, es farà en règim de lliure concurrència mitjançant concurs.



Ajuntament de Lleida

Regidoria de Festes

Departament: Festes

EXP: PAT_CON_2026_0002

Una comissió tècnica d'avaluació, examinarà les sol·licituds i la documentació presentada, i d'acord amb les criteris de valoració de la clàusula vuitena, emetrà una qualificació i proposta d'adjudicació de les llicències.

Es podrà requerir, si cal, i sempre que sigui possible, aclariments o la presentació de documentació complementària a la sol·licitud, perquè els interessats puguin esmenar defectes, en el cas de la documentació aportada pels criteris de valoració aquesta no es podrà subsanar, en cap moment.

La comissió avaluadora, podrà, al mateix temps proposar l'exclusió d'aquelles sol·licituds que no reuneixin els requisits mínims per a l'atorgament de la llicència.

En cas de superar les sol·licituds presentades el nombre màxim de parades disponibles (7) i en igualtat de barem de puntuació s'atorgaran les llicències que es trobin en empat, per sorteig.

Un cop adjudicades les llicències temporals es farà un sorteig per determinar el lloc exacte de la ubicació de cada barra.

Un cop notificada l'adjudicació de la llicència, caldrà en el termini màxim de 5 dies:

1. La **Pòlissa de Responsabilitat Civil** per cobrir les reclamacions per danys materials i/o corporals i les seves conseqüències causats a tercers, amb un límit per sinistre **no inferior a 600.000 €**, que inclogui:

RC Explotació

RC Patronal, amb límit per víctima no inferior a 300.000 €

RC Productes/Intoxicació

L'Ajuntament de Lleida com a assegurat addicional, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari, i el rebut conforme està al corrent de pagament.

2. Fer el **pagament de la taxa** corresponent.

Desena.- OBLIGACIONS DEL TITULAR DE LA/LES LLICÈNCIA/ES

Altres obligacions per part del titular de la llicència són:

- **No està permesa la instal·lació de cap reproductor de música**, ni equip de música, en les parades.
- L'Ajuntament facilitarà la escomesa elèctrica general.
- **La instal·lació elèctrica individual de cada barra anirà a càrrec de l'adjudicatari.** Si la potencia sol·licitada es superior a l'establerta per l'escomesa general, l'adjudicatari haurà de fer-se càrrec de la instal·lació.



Ajuntament de Lleida

Regidoria de Festes

Departament: Festes

EXP: PAT_CON_2026_0002

El cost d'aquest servei s'haurà de satisfer a l'instal·lador oficial del recinte de la Fira de Lleida, Electricitat PIE SL, i variarà en funció de la potència contractada:

DESCRIPCIÓ	PREU (IVA inclòs)
Lloguer i instal·lació quadre comandament i protecció 3'3 Kw monofàsic connexió a xarxa existent. Distribució de potència, il·luminació, enllumenat zona, servei de guàrdia i assistència tècnica.	350 €
Lloguer i instal·lació quadre comandament i protecció 6'6 Kw monofàsic connexió a xarxa existent. Distribució de potència, il·luminació, enllumenat zona, servei de guàrdia i assistència tècnica.	375 €
Lloguer i instal·lació quadre comandament i protecció 10 Kw trifàsic connexió a xarxa existent. Distribució de potència, il·luminació, enllumenat zona, servei de guàrdia i assistència tècnica. Distribució de potència, il·luminació, enllumenat zona, servei de guàrdia i assistència tècnica.	395 €
Lloguer i instal·lació quadre comandament i protecció 20 Kw trifàsic connexió a xarxa existent. Distribució de potència, il·luminació, enllumenat zona, servei de guàrdia i assistència tècnica.	432 €
Lloguer i instal·lació quadre comandament i protecció 43 Kw trifàsic connexió a xarxa existent. Distribució de potència, il·luminació, enllumenat zona, servei de guàrdia i assistència tècnica.	626 €

Queda prohibit la utilització de generadors elèctrics o altres sistemes que no siguin els instal·lats per l'instal·lador oficial de la Fira de Lleida.

-Consum elèctric, el cost d'aquest servei s'haurà de satisfer a Fira de Lleida, que és el titular del subministrament elèctric, i variarà en funció de la potència contractada

DESCRIPCIÓ	PREU (IVA inclòs)
Consum per potencia de 3'3 Kw	30 €
Consum per potencia de 6'6 Kw	56 €
Consum per potencia de 10 Kw	83 €
Consum per potencia de 20 Kw	166 €
Consum per potencia de 43 Kw	275 €

- Tota la **infraestructura anirà a càrrec de l'adjudicatari** (carpes, casetes modulares, barres..) excepte aquelles que faciliti el patrocinador, en cas que l'Ajuntament tingui algun contracte.

El perímetre frontal i lateral de cada carpa que es destinarà a la barra de bar, i el perímetre posterior es destinarà a magatzem, podent col·locar-hi un mòdul si es considera necessari, a càrrec de l'adjudicatari

Servei de Contractació i Patrimoni

✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal·las (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractacio@paeria.cat



Ajuntament de Lleida

Regidoria de Festes

Departament: Festes

EXP: PAT_CON_2026_0002

- **La vigilància** de les infraestructures, així com del material que hagi en la barra **anirà a càrrec de l'adjudicatari.**
- S'ha de **complir amb el que disposa la Guia de pràctiques correctes d'higiene per la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de la Generalitat de Catalunya.**
- **Mantenir net el voltant de la instal·lació** i facilitar papereres a l'exterior, es subministrarà a cada barra diferents contenidors segons les seves necessitats, aquets contenidors hauran de deixar-se cada nit en la zona especificada de recollida.
- Disposar permanentment de la llicència en el lloc de venda i exhibir-la a requeriment de l'autoritat pública.
- Mantenir en bon estat la instal·lació durant tot el període.
- Obertura de la instal·lació en els horaris establerts, els **horaris d'obertura seran des de les 11.00 hores del matí, fins a trenta (30) minuts després de la finalització dels concerts a la nit.**
- Respectar el mobiliari i entorn urbà de l'emplaçament de la instal·lació.
- Els vehicles hauran de retirar-se del recinte, i tan **sols es permetrà la seva entrada per realitzar la càrrega i descàrrega de productes** en els horaris establerts i permesos, així com pel muntatge i desmuntatge de les instal·lacions.
- Complir amb el **criteris Nits Q** per promoure un oci de qualitat, segur i saludable en espais festius i festes populars de la ciutat (**annex 2**)

L'incompliment de qualsevol punt de la normativa implica la no participació en la propera edició

Ozena.- EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

La llicència temporal d'ús s'extingirà per alguna de les següents:

- Pel venciment del termini màxim de la mateixa.
- Per renúncia del titular abans del venciment del període.
- Per manca de pagament del preu fixat, i de les despeses derivades de les actuacions necessàries per a la conservació i el manteniment que li siguin imputables.
- Per raons sanitàries.
- Per l'incompliment de les obligacions previstes.
- Per raons d'interès públic.
- Per la no prestació de l'activitat dins dels horaris preestablerts i determinats segons cada cas.



Ajuntament de Lleida

Regidoria de Festes

Departament: Festes

EXP: PAT_CON_2026_0002

Dotzena. FACULTAT DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA SOBRE MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatari haurà de mantenir els estàndards de qualitat obligatòries en la legislació vigent i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació concedida; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Lleida informará a l'empresa, i aquell haurà de substituir-la abans de 48 h.

Tretzena. RESPONSABLE DE LA LLICENCIA

Es designa responsable de l'atorgament de les llicències temporals d'ocupació de la via pública per la instal·lació de barres de bar per la Festa Major de Lleida, maig 2026 als tècnics del departament de Festes.

Catorzena. GARANTIA

Garantia provisional.- No s'exigeix.

Garantia definitiva.- No s'exigeix.

Quinzena. CESSIÓ

Resta prohibida la cessió.

Setzena. NATURALESA JURÍDICA

La naturalesa de la relació que vincularà l'adjudicatari de la llicència i l'Ajuntament de Lleida serà la d'una llicència d'ocupació de via pública, d'acord amb l'article 57.2 del Reglament de patrimoni dels ens locals. S'efectua convocatòria pública als efectes previstos en l'article 57.3 del Reglament referenciat.

Dissetena. FORÇA MAJOR.

Les parts no seran responsables, si no és raonablement possible portar a terme l'objecte d'aquest contracte per causes de força major, imprevisibles i/o inevitables, totes les quals estiguin fora del control raonable de les parts. En aquests casos, el contracte podrà quedar anul·lat sense que les parts puguin reclamar-se res recíprocament, en concepte d'indemnització per danys i perjudicis. S'entendran, en tot cas, com a supòsits de força major, a més dels generals, la prohibició de l'objecte d'aquest contracte per l'autoritat competent per raons de seguretat, salubritat, salut pública, etc. i, en general, totes aquelles que no es puguin evitar.

**Ajuntament de Lleida****Regidoria de Festes****Departament: Festes****EXP: PAT_CON_2026_0002**

La cap de servei de Contractació i Patrimoni

L'adjunta a secretaria que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa la DA 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector públic.

L'adjunta a Secretaria General



Ajuntament de Lleida

Regidoria de Festes

Departament: Festes

EXP: PAT_CON_2026_0002

ANNEX 1

SOL·LICITUD PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LLICÈNCIES TEMPORALS D'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA, PER A LA INSTAL·LACIÓ DE BARRES DE BAR, DURANT LA FESTA MAJOR DE LLEIDA 2026

Nom o raó social	DNI/NIE/NIF
Representant (només en el cas de persones jurídiques i condició en què actua)	DNI/NIE
Domicili	
Codi postal	Municipi
Telèfon	Correu electrònic
☐ Autoritzo a l'Ajuntament de Lleida a utilitzar les dades de contacte electròniques que he facilitat (adreça electrònica i número de mòbil) com a mitjà preferent de comunicació i notificació en relació amb aquest expedient.	

DECLARA, que assabentat del procés de pública concurrència per a la concessió de les llicències temporals per a l'ocupació de la via pública, i del contingut del Plec de clàusules particulars que regula aquest procediment, interessa la seva participació en el mateix,

per això,

SOL·LICITO, L'adjudicació d'una llicència temporal d'ocupació de la via pública per a la instal·lació d'una barra de bar els dies 8, 9 i 10 de maig de 2026, al recinte dels Camps Elisis (esplanada concerts),

En data de la signatura,

Informació detallada sobre Protecció de Dades	
Responsable	Ajuntament de Lleida. CIF P2515100B. Plaça Paeria, 1. 25007 Lleida. Adreça del delegat de protecció de dades: dpd@paeria.es
Finalitat	La finalitat del tractament de dades és la de gestionar el tràmit sol·licitat. Respecte el termini de conservació de les dades, la regulació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, estableix que la supressió dels documents haurà de ser autoritzada d'acord amb el que disposi la normativa aplicable.
Legitimació	La base legal per al tractament de les vostres dades és el compliment de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
Destinataris	Les dades es comunicaran als òrgans o unitats responsables de la seva tramitació dins de l'Ajuntament de Lleida o dels seus organismes autònoms.
Drets	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament de Lleida, Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana, Rambla Ferran 32, baixos, 25007 Lleida. Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Servei de Contractació i Patrimoni

✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal·las (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractacio@paeria.cat

**Ajuntament de Lleida****Regidoria de Festes****Departament: Festes****EXP: PAT_CON_2026_0002**

	No obstant, si us adreceu prèviament al delegat de protecció de dades aquest us ajudarà a resoldre el cas: dpd@paeria.es
--	---



CRITERIS NITS Q PER PROMOURE UN OCI DE QUALITAT, SEGUR I SALUDABLE EN ESPAIS FESTIUS I FESTES POPULARS DE LA CIUTAT

01 Convivència i seguretat

Promoure un oci nocturn que afavoreixi la convivència entre la gent que surt de festa i el descans veïnal i garanteixi una festa segura per a tothom amb el compliment de les normatives existents. Promoure una actitud exemplar com a organitzadors i gestors d'una barra i vetllar pel bon esdevenir de la festa. Col·laborar amb els agents i cossos de seguretat que hi estiguin presents.

02 Prevenció i reducció de riscos

Participar en espais formatius que s'organitzin per reduir els riscos associats al consum de substàncies, facilitant estratègies d'intervenció i sensibilització cap a les persones que estan de festa. Col·laborar amb l'Equip Nits Q amb aquelles accions preventives que es desenvolupin.

Oferir atenció i suport a les persones que puguin presentar alguna situació problemàtica i avisar als serveis d'emergència, si és necessari.

03 Venda responsable d'alcohol

Promoure un consum responsable a través de bones pràctiques i estratègies de dispensació responsable en la gestió de barres i en l'atenció de persones que presentin una situació d'embriaguesa. Complir amb la normativa vigent i, en cap cas, vendre begudes alcohòliques a menors d'edat ni fer campanyes promocionals. Disposar de begudes sense alcohol i visualitzar-ne la seva venda. Oferir aigua a les persones quan es detecti alguna situació d'intoxicació i/o problemes relacionats.

04 Venda responsable d'aliments i altres begudes

Complir la normativa de seguretat alimentària i d'higiene (foodtrucks, barres i altres operadors) en tots els punts de venda d'aliments en els espais festius.

Disposar de la declaració responsable de venda d'aliments, prèviament signada i presentada, i que compleix les condicions establertes.

Vetllar perquè les pràctiques de manipulació, conservació i servei d'aliments siguin adequades, evitant riscos alimentaris, durant tota la durada de l'esdeveniment.

05 Potenciar ús transport públic

Conèixer els serveis de transport públic durant les festes i oferir informació a les persones que estan de festa perquè puguin tornar de manera segura a casa. Col·laborar en campanyes de sensibilització que Nits Q promogui al respecte.

06 Oci inclusiu i respectuós amb tots els col·lectius

Incorporar la mirada de gènere en la pròpia gestió del local/entitat/empresa/promotors d'esdeveniments (cartelleria, gestió de personal, activitats, campanyes ...), evitar la programació d'actuacions/activitats que puguin tenir un caràcter sexista, lgtbifòbic i/o que puguin ferir o discriminar a qualsevol col·lectiu.

Establir eines preventives i protocols d'actuació davant d'agressions masclistes i lgtbifòbiques, i col·laborar en el pla d'actuació contra comportaments i actituds sexistes i lgtbifòbiques en els entorns d'oci i festes populars.

Promoure un llenguatge inclusiu i respectuós i facilitar l'accés, tant físic com a la informació, a les persones amb discapacitat. Evitar situacions discriminatòries que vulnerin els drets individuals i promoure un oci on tots els col·lectius es sentin lliures i segurs.

07 Implicació i participació activa

Els locals/entitats/empreses i organitzadors d'esdeveniments d'oci nocturn han coordinar-se, facilitar l'accés i traslladar la informació que es consideri rellevant a Nits Q per tal de poder fer un abordatge conjunt de les situacions que es plantegin.

També hauran de participar en les trobades que promogui Nits Q per generar espais de debat i treball conjunt, així com col·laborar amb la resolució de les necessitats i problemàtiques que s'esdevinguin en els entorns festius.

08 Imatge de l'oci nocturn

Col·laborar de manera coordinada per promoure i preservar una imatge positiva, responsable i de qualitat de l'oci nocturn de la ciutat, fomentant actuacions conjuntes que garanteixin el benestar, la convivència i l'atractiu del municipi. És una responsabilitat col·lectiva i comunitària que ens implica a tothom.