

|                                           |                                                                                                     |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codi de verificació                       | <br>6 [REDACTED] N |
| Procediment: N488 Contractació de serveis |                                                                                                     |
| Expedient: 6365/2025                      | Document: 422639/2025                                                                               |

## **Contracte de servei d'Oficina Tècnica de Seguretat de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès (exp. núm. 6365/2025)**

### **Parts**

Josep Maria Vallès i Navarro, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en virtut de les atribucions conferides per l'article 53.1.a) del Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la secretària general d'aquesta corporació, Rosa Castellà Mata, de conformitat amb l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Miguel Ángel Lubián Rueda, amb DNI [REDACTED] 3921 [REDACTED], en representació de CIES CIBERSEGURIDAD Y CUMPLIMIENTO, S.L., amb NIF B74172537, amb domicili social a la plaça de Santa Bàrbara, nº 4, ofic.18-19, Polígon Industrial Asipo II, de Llanera (33428 Astúries), en la seva qualitat d'apoderat, segons consta en escriptura pública de l'esmentada societat, atorgada en data 27 de juny de 2024 davant el Notari de l'Iltre. Col·legi d'Astúries, Sr. Francisco Javier Ramos Calles, amb núm. de protocol 2500.

### **Antecedents**

1. Per acord de la Junta de Govern Local, de data 3 de juny de 2025, i posteriorment rectificat per decret d'Alcaldia núm. DEC/3099/2025 de data 16 de juny de 2025, es va aprovar l'expedient de contractació per a l'adjudicació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte referenciat, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que el regeixen.
2. L'expedient de contractació s'ha seguit pels tràmits de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP)
3. En data 24 de juliol de 2025 es va requerir a l'empresa CIES CIBERSEGURIDAD Y CUMPLIMIENTO, S.L. la documentació preceptiva prèvia a l'adjudicació del contracte indicada a la clàusula 14a del Plec de clàusules administratives particulars, ja que va presentar l'oferta econòmicament més avantatjosa.
4. Consta a l'expedient l'acta de verificació de la documentació administrativa, de data 19 d'agost de 2025, que constata que l'empresa CIES CIBERSEGURIDAD Y CUMPLIMIENTO, S.L. compleix els requisits d'ordre administratiu legalment preceptius per a ésser adjudicatària del contracte, i sol·licitud a la Tresoreria municipal de retenció en el pagament del preu de la garantia definitiva per import de 6.935,50 € d'acord amb el que estableix la clàusula 15.2 del plec de clàusules administratives en relació a l'art. 108.2 de la LCSP.

5. El contracte ha estat adjudicat a l'empresa CIES CIBERSEGURIDAD Y CUMPLIMIENTO, S.L. per acord de Junta de Govern Local de data 7 d'octubre de 2025, que s'incorpora com a **annex 1**.
6. L'esmentada adjudicació fou publicada en data 9 d'octubre de 2025 al perfil del contractant de l'Ajuntament, als efectes previstos a l'article 151 de la LCSP.
7. L'adjudicació ha estat notificada a tots els licitadors i s'ha ajornat la signatura del contracte al transcurs del termini quinzenal previst en l'article 153.3 de la LCSP en ésser susceptible l'adjudicació de recurs especial previst en l'article 44.1 del mateix text legal, degut a la quantia econòmica del contracte, sense que cap empresa hagi interposat recurs

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest contracte, d'acord amb els següents

#### **Pactes**

1. En virtut d'aquest contracte, l'empresa contractista CIES CIBERSEGURIDAD Y CUMPLIMIENTO, S.L. s'obliga a prestar a l'Ajuntament el servei d'Oficina Tècnica de Seguretat de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès **per un preu de 127.760,00 € + 26.829,60 € (21% IVA) i un total de 154.589,60 € (part fixa), un preu / hora de 37,50 € + 7,88 € (21% IVA) i un total de 45,38 € pel que fa al servei de suport avançat (preu unitari de la part variable)**, amb subjecció a l'oferta presentada, que s'incorpora com a **annex 2**, així com al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, que s'incorporen com **annexos 3 i 4** d'aquest contracte.
2. La garantia definitiva del contracte establerta en 6.935,50 € quedarà vàlidament constituïda quan la Tresoreria municipal apliqui la retenció del seu import total en el primer i/o successius documents de cobrament, d'acord amb el que estableix la clàusula 15.2 del plec de clàusules administratives particulars en relació a l'art. 108.2 de la LCSP, lliurant a l'empresa contractista una còpia del corresponent document acreditatiu de les retencions efectuades.
3. La durada del contracte es fixa en dos anys a comptar des de la data de formalització de l'acta d'inici del servei, que haurà de realitzar-se en el termini màxim d'un mes a comptar des de la darrera signatura electrònica del present document.
4. El contracte podrà ser prorrogat fins a un màxim de 2 anualitats addicionals.
5. Ajuntament i contractista s'obliguen mútuament al compliment de les prestacions corresponents en el marc del contracte, arran del seu àmbit i projecció segons les corresponents especificacions tècniques i normativa de concreta i general aplicació a la contractació administrativa local.
6. El contractista reconeix de manera expressa l'obligatorietat de complir la legislació fiscal, laboral, mercantil, estatal i autonòmica així com el dret de la UE en tots els seus aspectes, inclosos els de previsió i seguretat social, i el Reglament General Europeu de Protecció de Dades i la Llei Orgànica de Protecció de dades i garantia de drets digitals.



7. D'acord amb la naturalesa administrativa del contracte, correspondrà a l'Ajuntament la interpretació i resolució amb caràcter executiu dels dubtes eventuals que puguin sorgir arran del desplegament dels seus normals efectes.
8. En tot allò no previst al plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques, seran d'aplicació la Llei 9/2017, i resta de normativa general i sectorial aplicable a la contractació administrativa de les Corporacions Locals.

Com a prova de conformitat, les parts signen aquest contracte que es formalitza en document públic administratiu electrònic, de conformitat amb l'article 153 de la LCSP, en relació amb els articles 3 i 4 de la Llei bàsica estatal núm. 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

Per part de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

Signat digitalment per:  
L'Alcaldia  
Josep Maria Vallès Navarro  
07-11-2025 11:13

Per l'altra part

3921  
MIGUEL  
ANGEL  
LUBIAN (R:  
B74172537)

Firmado  
digitalmente por  
MIGUEL ANGEL  
LUBIAN (R:  
B74172537)  
Fecha:  
2025.11.07  
08:50:50 +01'00'

La secretària general

Signat digitalment per:  
Secretària General  
Rosa Castellà Mata  
04-11-2025 15:08

## Annexos

- |    |                                                      |                           |
|----|------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. | Acord adjudicació                                    | CSV: 0H40184V280P17660B00 |
| 2. | Oferta contractista                                  | CSV: 4Y5V4E4S016B58560M1R |
| 3. | Plec de clàusules administratives particulars        | CSV: 42374F38661A4Z6W0R5Q |
| 4. | Plec de prescripcions tècniques                      | CSV: 2J2H6B4B6G2S6E4H0HCA |
| 5. | Annex (4) del PCAP – Encàrrec de tractament de dades |                           |

## **ANNEX 4. ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**

### **REUNITS**

Les parts signants, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

### **MANIFESTEN**

- I. Ambdues parts han signat el contracte al qual s'incorpora aquest annex.
- II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de l'empresa contractista comporta tractar dades personals de les quals és responsable l'òrgan de contractació, l'empresa contractista té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- III. L'empresa contractista disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.
- IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

### **CLÀUSULES**

#### **Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament**

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita a l'empresa contractista, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'òrgan de contractació, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per executar el contracte. El tractament consistirà en el descrit als plecs de contractació i a l'oferta presentada pel contractista.

#### **Segona.- Identificació de la informació afectada**

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació descrita al quadre de característiques del PCAP

#### **Tercera.- Durada**

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit al qual s'adjunta el present annex.

#### **Quarta.- Obligacions de l'encarregat**

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:



a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic, que són les següents:

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:  
MO.NO.01: Normativa o  
MO.NO.02: Procediments  
MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:  
MO.CN.04: Deures i obligacions del personal  
MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte:  
MG.PD.06: Arquitectura de seguretat  
MG.PD.07: Desenvolupament segur  
MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris:  
MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions  
MG.GA.10: Identificació i autenticació  
MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris  
MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs:  
MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:  
MP.II.16: Condicionament dels locals  
MP.II.17: Control d'accés físic  
MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- Monitorització de l'activitat i incidències:  
P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació  
MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris  
MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- Protecció d'actius:  
MP.PA.22: Inventari d'actius  
MP.PA.23: Fitxers temporals  
MP.PA.24: Protecció d'equips  
MP.PA.25: Manteniment d'equipament  
MP.PA.26: Protecció de suports d'informació  
MP.PA.27: Devolució d'actius

- Protecció de la informació:  
MP.PA.28: Protecció del lloc de treball  
MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals  
MP.PI.30: Còpies de seguretat
- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:  
MP.PP.33: Control d'accés a la documentació  
MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció  
MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents  
MP.PP.36: Trasllet de documentació  
MP.PP.37: Criteris d'arxiu  
MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències  
MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) En cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de dos mesos.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) Facilitar, si s'escau, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) Suprimir o retornar al responsable les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament. Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Els drets d'accés, rectificació, supressió i, en el seu cas, limitació, portabilitat o oposició s'exerciran pels interessats davant el Responsable del Tractament.

Si l'Encarregat del Tractament rebés una petició d'exercici de drets haurà d'informar immediatament l'interessat o afectat de la identitat del Responsable del Tractament, perquè

aquell es dirigeixi a aquest. La comunicació ha de fer-se de manera immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

#### **Cinquena.- Obligacions del responsable**

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

#### **Sisena.- Drets del responsable**

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

#### **Setena.- Modificació de l'encàrrec**

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

#### **Vuitena.- Comunicacions i notificacions**

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a l'adreça electrònica indicada pel contractista.

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a l'adreça electrònica facilitada pel responsable del contracte.