

Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

2. INDEX

1. OBJECTE
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE
3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC
4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ
5. PERFIL DEL CONTRACTANT
6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE
7. DURADA DEL CONTRACTE
8. CONDICIONS DELS LICITADORS/ES
9. SOLVENCIA
10. REGISTRE DE LICITADORS/ES
11. GARANTIA
12. ADMISSIÓ DE VARIANTS
13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES
16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES
18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT
19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
21. CONDICIONS ESPECIALS D'ADJUDICACIÓ
22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ
23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE
24. EXECUCIÓ I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA
25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES
26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS
27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.
28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS
29. PAGAMENT
30. REVISIÓ DE PREUS
31. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA
32. OBLIGACIONS DEL/LA CONTRACTISTA
33. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS/ES
34. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
35. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE
36. CESSIÓ DEL CONTRACTE
37. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE
38. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ
39. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
40. RÈGIM DE RECURSOS
41. TRIBUNALS COMPETENTS



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 2. MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA SENSE DIVISIÓ EN LOTS

ANNEX 3. DISPONIBILITAT DE DISPOSAR DE COPES DE VI EXTRES

ANNEX 4. EXPERIÈNCIA



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

1. OBJECTE

Aquesta actuació consisteix en el subministrament de copes de vi, en règim de compra, serigrafiades amb un mínim de tres logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

CPV: 39221123-5 Articles de vidre per beure

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'analitza la possibilitat de dividir el contracte en lots. Tanmateix, en el present expedient es considera justificada la no divisió, atesa la naturalesa del subministrament i la necessitat d'assegurar una prestació homogènia, coordinada i eficient, d'acord amb l'informe de la de la secretaria-interventora accidental de l'Ajuntament de Falset que consta a l'expedient,

Els motius principals són els següents:

1. Optimització i eficiència del servei

La compra de les copes de vi serigrafiades constitueix un subministrament únic que requereix uniformitat en les característiques tècniques, el disseny, la qualitat del vidre i la serigrafia. Dividir el contracte en lots dispersaria la producció entre diversos proveïdors, cosa que podria generar:

- Diferències en la tonalitat, qualitat o acabat del producte.
- Retards derivats de la coordinació entre diversos fabricants.
- Majors costos de gestió i control de qualitat per part de l'Administració.

Per tant, la contractació en un únic lot redueix complexitats, assegura un producte final coherent i millora l'eficiència en la gestió del contracte.

2. Una única organització del subministrament

La fabricació i serigrafia de les copes requereixen una seqüència productiva continuada: adquisició del vidre, producció, serigrafia i embalatge. Fragmentar aquesta cadena en lots diferenciats podria provocar:

- Dificultats d'encaix entre proveïdors.
- Riscos d'errors en la imatge gràfica de la Fira del Vi.
- Falta d'homogeneïtat en el resultat final.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

Concentrar el contracte en un únic operador permet una gestió integral, evitant problemes logístics i garantint la coherència en la imatge institucional.

3. Interlocució unificada

La contractació amb un únic adjudicatari facilita:

- Un sol interlocutor, simplificant la comunicació i presa de decisions.
- Un control més directe sobre terminis, qualitat i ajustos de producció.
- Una resposta més ràpida i coordinada davant eventuais incidències.

Aquesta unificació és especialment rellevant en esdeveniments com la Fira del Vi, que exigeixen una organització temporal estricta i un alt nivell de fiabilitat en els subministraments.

4. Altres motius d'idoneïtat

- La divisió en lots no generaria millores significatives per al mercat ni incrementaria la concurrència, atès que aquest és un producte ja altament especialitzat.
- El volum del contracte és proporcional i assumible per qualsevol empresa del sector sense necessitat de fragmentació.
- Es minimitzen costos administratius i de seguiment associats a contractes múltiples.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La Fira del Vi de Falset és una eina de promoció turística de primer nivell al servei de la comarca del Priorat perquè és un certamen comercial i alhora, una fira vitivinícola en la qual es mostren els vins de la DOQ Priorat i la DO Montsant que atreu persones de tot el país i d'arreu del món. Alhora és una festa per la comarca del Priorat i una promoció enoturística del diferents cellers que hi participen oferint degustacions dels seus vins.

La contractació de copes de vi serigrafiades és necessària per garantir el correcte desenvolupament de la Fira del Vi del municipi de Falset. Les copes constitueixen un element essencial per a la realització de tastos i activitats vinculades al consum responsable i de qualitat dels vins presentats durant la fira.

Aquestes copes, a més, han d'estar serigrafiades amb la imatge oficial de la fira i/o del municipi, atès que:

- Permeten identificar i homologar les copes utilitzades durant l'esdeveniment, assegurant unes condicions higièniques i de seguretat adequades.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

- Contribueixen a la imatge corporativa i promocional de la Fira del Vi, reforçant la seva identitat visual i la projecció turística del municipi.
- Eviten l'ús de materials d'un sol ús, fomentant així la sostenibilitat i la reducció de residus generats.
- Faciliten la gestió logística de l'activitat i actuen com a producte de marxandatge, ampliant el retorn econòmic i l'impacte social de l'esdeveniment.

En aquest sentit, la contractació d'aquestes copes és idònia, atès que es tracta de l'element més adequat per a la finalitat prevista: garantir tastos de qualitat, preservar la identitat de la fira i assegurar una experiència satisfactòria i homogènia per als participants. Així mateix, el tipus de copa i la tècnica de serigrafia seleccionada responen als estàndards habituals en fires i esdeveniments vitivinícoles, assegurant resistència, durabilitat i una presentació acurada.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de subministrament tipificat a l'art. 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a) Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament. Així com la normativa europea en matèria de protecció de dades.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

- g) Pla de mesures antifrau i anticorrupció, inclòs el conflicte d'interessos, aprovat per l'Ajuntament de Falset en data 3 de febrer de 2023.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 20 de la LCSP.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/35078270?categoria=0>

6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació és de **50.336,00 euros IVA Inclòs** (cinquanta mil tres-cents trenta sis euros) amb el desglossament següent:

Any	Import	IVA 21%	Total
1r. Any 2026	20.800,00 €	4.368,00 €	25.168,00 €
2n. Any 2027	20.800,00 €	4.368,00 €	25.168,00 €
Pròrroga 1 any (2028)	20.800,00 €	4.368,00 €	25.168,00 €
Modificacions 20%	15.600,00€	-----	15.600,00€

A l'efecte previst a l'article 101.1 LCSP 2017, el valor estimat del contracte a realitzar ascendeix a la quantitat de **78.000,00 euros, IVA no inclòs**, (setanta-vuit mil euros).



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

El pressupost s'ha determinat en base a l'estimació d'exercicis anteriors i de la previsió actual a la data de la licitació d'acord amb la taula adjunta:

Objecte	Preu unitari	Número d'unitats	Total	IVA 21%	Total amb IVA
Compra de copes de vi	2,60 €	8.000	20.800,00	4.368,00 €	25.168,00 €

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els/les licitadors/es hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, i en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. És un preu unitari.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu del contracte anirà amb càrrec al pressupost i a l'aplicació pressupostària següent: 338-22611

7. DURADA DEL CONTRACTE

La forma de tramitació d'aquest contracte és ordinària.

El termini de durada del contracte és de DOS anys (2). El contracte podrà prorrogar-se per UN ANY (1) més, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

Les copes cal que siguin lliurades abans del dia 20 d'abril de cada anualitat mentre duri el contracte.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS/ES



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- Que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar
- Que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP
- Que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional,
- Que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVENCIA

D'acord amb el que disposa l'article 86 de la LCSP les empreses acreditaran la seva solvència mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la, s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Solvència econòmica i financera

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Mitjà d'acreditació: Pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

acreditativa de la solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Solvència tècnica o professional

Experiència mínima de 2 anys en la realització de subministraments de similar tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, es a dir en el subministrament de copes de vi per fires o esdeveniments públics.

Mitjà d'acreditació Aquest requisits es pot acreditar mitjançant la relació de subministraments efectuats els últims anys, acreditant un mínim de dos anys, corresponents al tipus o naturalesa similar a l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució, i el requisit mínim serà que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 40% del preu del contracte.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

D'acord amb l'article 16.1.b) del Decret Llei 5/2021, cal tenir en compte per a les empreses estrangeres no comunitàries l'existència de reciprocitat.

10. REGISTRE DE LICITADORS/ES

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors/es que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició del licitador/a que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en un o altre Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- Les condicions d'aptitud de l'empresari/ària quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- Solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- Classificació i altres circumstàncies inscrites,
- La concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11. GARANTIA

El/la licitador/a que presenti la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació, una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5 % de l'import del preu final ofert pel licitador/a, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari/ària resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. Els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. L'efectiu es pot dipositar, mitjançant transferència bancària, a l'Ajuntament de Falset.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

De no complir-se adequadament s'entendrà que el/la licitador/a ha retirat la seva oferta i es podrà exigir l'import del 3 % del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de l'Ajuntament de Falset tingui la conformitat que s'ha dut a terme el subministrament correcte en la darrera anualitat inclosa, i si escau, en la pròrroga del contracte.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de ***Sobre Digital***, integrada amb l'eina de presentació telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/35078270?categoria=0>

El Perfil del contractant de l'Ajuntament de Falset és:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/35078270?categoria=0>

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de ***Sobre Digital*** es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de ***Sobre Digital***, seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de ***Sobre Digital***, i han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC, si escau, o en declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de ***Sobre Digital*** el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaentment per escrit a l'òrgan de contractació; en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies d'acord amb el que disposa l'article 139.3 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Preparació dels documents:

S'hauran d'aportar els documents en format **PDF**. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

El fitxer ha de ser **com a màxim de 20 MB**, per la qual cosa es recomana reduir la grandària/resolució de les imatges abans d'incloure-les en els documents.

En el cas de documents més grans de 20 MB es recomana dividir-los en fitxers més petits, per exemple, trossejant-los per grups de pàgines. En el cas de fraccionar un document que hagi d'anar signat, han de signar-se totes les fraccions del mateix. Totes les parts d'un document s'hauran d'anomenar igual, afegint un sufix que indiqui quina part és i el nombre total de parts. Així per exemple, si dividim un document anomenat "Propostatecnica.pdf" la seva descomposició serà: "Propostatecnica_1de3.pdf"; "propostatecnica_2de3.pdf"; "propostatecnica_3de3.pdf".

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

S'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats/des o personal de l'empresa licitadora implicats/des en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça:

<https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Altrament, els/les licitadors/es han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la unitat tècnica valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la unitat tècnica de valoració de les ofertes podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador/a, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Còpia de seguretat

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà utilitzada en cas de no poder accedir al contingut dels documents, per estar l'arxiu malmès. En aquest sentit, es comprovarà l'empremta electrònica per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital.

Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents, amb les mateixes empremtes, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina digital.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

Termini de presentació:

El termini de presentació d'ofertes és de **20 dies naturals**, durant les 24 hores del dia, des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant fins les 14:00:00h de l'endemà del dia de finalització del termini de presentació. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

La presentació d'ofertes es farà en **SOBRE ÚNIC**:

SOBRE ÚNIC - Documentació administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

Inclourà:

- Declaració responsable d'acord amb el model de **l'ANNEX 1** (model adjunt a aquest Plec de clàusules administratives)
En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar una declaració responsable per separat.
- Si s'escau, compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascuna d'elles, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.
- Per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional ha d'acreditar, d'acord amb el que disposa la Clàusula 9 d'aquest plec de clàusules administratives particulars:

Solvència econòmica i financera: Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Mitjà d'acreditació: Pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals

Solvència tècnica o professional: Experiència mínima de 2 anys en la realització de treballs de similar tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, es a dir en el subministrament de copes de vi per fires i esdeveniments públics.

Mitjà d'acreditació Aquest requisits es pot acreditar mitjançant la relació de treballs efectuats els últims anys, acreditant un mínim de dos anys, corresponents al tipus o



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

naturalesa similar a l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució, i el requisit mínim serà que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 40% del preu del contracte.

- Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació (preu, disponibilitat de copes, experiència i mostra física d'una copa) d'acord amb la clàusula 14 i la proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2** (model adjunt a aquest Plec de clàusules administratives).
- No s'acceptaran propostes econòmiques (Annex 2) que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

En el cas de les UTE s'haurà de presentar una única oferta subscrita per totes les entitats que constitueixin la UTE.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors/es és poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé, quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els/les licitadors/es han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors/es, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors/es.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

públics i els documents valorables mitjançant un judici de valor.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració són criteris avaluables automàticament (objectius)

a) Preu (màxim 75 punts)

Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de 75 punts

Per la valoració de les ofertes econòmiques s'aplicarà la fórmula següent, d'acord amb la Directiu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica que cal aplicar, d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret 5/2021, per obtenir la puntuació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

En cap cas s'admetran ofertes econòmiques superiors al preu base de licitació. El valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. El pes específic del criteri preu en aquesta licitació, suposa el 75% de la puntuació total.

- **Disponibilitat de copes extres** (màxim 10 punts):

Disponibilitat per disposar de 2000 copes de vi no serigrafiades en el termini de dues hores des de la rebuda de l'avís per part de la persona responsable del contracte de l'Ajuntament de Falset:

Declaració signada de tenir disponibilitat (**ANNEX 3**) : 10 punts

Declaració signada de no tenir disponibilitat (**ANNEX 3**) o no presentar cap declaració signada: 0 punts

- **Experiència** (màxim 10 punts)

Tenir experiència en la gestió de contractes de subministraments de copes per fires i esdeveniments



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

amb un subministrament mínim de 6.000 copes de vi (fins a 8 punts), d'acord amb el següent barem:

- .- Participació en una fira/esdeveniment amb un subministrament inferior a 6.000 copes: 0 punts
- .- Participació en dues fires/esdeveniments amb un subministrament de 6.000 copes o més: 2 punts
- .- Participació en tres fires/esdeveniments: amb un subministrament de 6.000 copes o més: 4 punts
- .- Participació en quatre fires/esdeveniments, o més, amb un subministrament de 6.000 copes o més: 8 punts

Aquesta experiència s'acreditarà mitjançant una relació detallada dels contractes de subministraments duts a terme, signada per la persona responsable de l'empresa, especificant: la data del contracte, número de contracte, lloc de realització, durada, objecte del contracte i import (**Document ANNEX 4**)

- **Presentació de mostra física (màxim 5 punts)**

Amb l'objectiu de verificar el compliment dels requisits tècnics establerts al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), els licitadors hauran de presentar una mostra física d'una copa de vi idèntica al model ofert.

La mostra s'haurà de lliurar al Registre General de l'Ajuntament, degudament identificada amb el nom de l'empresa licitadora, el número d'expedient i les característiques del producte ofert.

La mostra presentada serà utilitzada per la Mesa de Contractació per tal de valorar les prestacions, la qualitat, la resistència i la conformitat de la copa amb les especificacions exigides al PPT.

La mostra s'haurà de lliurar dins del termini establert en aquest Plec per la presentació de l'oferta, des de la publicació de l'oferta a la Plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya, es a dir durant 20 dies naturals, tenint en compte que la presentació de la mostra, només es podrà dur a terme en els dies hàbils dins d'aquest període, en horari laboral de 9:00h a 14:00h, i al registre de l'Ajuntament de Falset.

La no-presentació de la mostra dins del termini establert comportarà que l'oferta no sigui valorada en aquest criteri.

La mostra no tindrà caràcter contractual, però la seva avaluació es considerarà determinant per a l'assignació de la puntuació corresponent al criteri de qualitat del producte ofert.

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació es duran a terme exclusivament mitjançant anunci a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Falset. A



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a l'adreces de correu electrònic que l'empresa adjudicatària hagi facilitat a aquest efecte en la declaració responsable (Annex 1) d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec.

Els terminis a comptar de la notificació es computaran des de el mateix dia de la data de publicació en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres enumerats a continuació i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant:

President/a: Alcalde de l'Ajuntament de Falset o persona en qui delegui

Vocal: Secretària-interventora de l'Ajuntament de Falset o persona en qui delegui

Vocal: Funcionari/ària de l'Ajuntament de Falset o persona en qui delegui

Vocal: Funcionari/ària de l'Ajuntament de Falset o persona en qui delegui

Secretari/ària: Funcionari/ària de l'Ajuntament de Falset o persona en qui delegui

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a:

MARIA DEL PILAR NAVARRO LLOP (titular) i MARIA SOLEDAD LÓPEZ VARON (suplent)

MARIA TERESA CORZO MUNTÉ (titular) i NÚRIA MARTI MONTAÑES (suplent)

Els custodis seran les persones encarregades de permetre l'obertura del sobre únic un cop aplicades les seves credencials.

Totes les persones que intervinguin en funcions de tramitació, assessorament, valoració, control i supervisió de la documentació d'aquest contracte de subministrament han de signar la declaració d'absència de conflicte d'interès.

Funcionament

Les dates i lloc on es celebrarà l'acte intern d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil del contractant.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se amb un correu electrònic a les empreses licitadores amb



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

L'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent

L'obertura del sobre únic es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura del sobre únic i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura del sobre únic.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les que farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del sobre únic, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre únic, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

L'acte de la Mesa de contractació es publicarà en el perfil de contractant.

Obertura del sobre únic i proposta d'adjudicació

En l'acte intern es procedirà a comprovar tota la documentació administrativa sol·licitada i a la lectura de l'oferta econòmica presentada.

Finalitzat l'acte intern, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits del plec.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat/a amb millor puntuació.
3. Comprovar mitjançant consulta al registre de licitadors/es corresponent (RELI/ROLECE) el compliment de les condicions exigides a la clàusula 8 d'aquest plec per poder subscriure el contracte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent,



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

es requerirà al licitador/a que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini màxim de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- El compromís a què fa referència l'art. 75.2 LCSP, si és el cas.

El requeriment que s'efectuï al licitador/a té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el/la candidat/a proposat/da com a adjudicatari/ària no presenti la documentació requerida i/o la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat/a en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura del sobre únic, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

Resolució d'empat de les proposicions:

En cas d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitador/es en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors/es hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Impugnació dels acords de la Mesa

Els actes de la mesa pels quals s'acordi l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada, de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la resta de supòsits.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, prèviament a la comprovació en el RELI/ROLECE i al requeriment de la documentació d'acord la clàusula anterior, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'endemà de la data de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, i una vegada adjudicat, a formalitzar-lo.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'empresa adjudicatària, i a les empreses licitadores es notificarà mitjançant la seva publicació en el perfil del contractant, amb indicació del termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents comptadors a partir de l'endemà del dia en què rebi la notificació de l'adjudicació l'empresa adjudicatària.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 13, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

De conformitat amb l'article 17.10 del Decret llei 5/2021, la formalització dels contractes, juntament amb els contractes, s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya en el termini màxim de 15 dies des de la formalització.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

21. CONDICIONS ESPECIALS D'ADJUDICACIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

- L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
- L'empresa adjudicatària ha de vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin i subministrin compleixin amb la normativa i reglamentació vigent en matèria de seguretat, salut, toxicitat i medi ambient.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 27 del present plec

22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per l'Ajuntament de Falset serà la persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de l'objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització del subministrament.
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

4. Donar l'avís a l'empresa adjudicatària per disposar de 2000 copes de vi no serigrafiades en el termini de dues hores des de la rebuda de l'avís.
5. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

24. EXECUCIÓ I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

El subministrament s'ha d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni a l'adjudicatari la direcció facultativa del subministrament.

Quan les instruccions siguin de caràcter verbal, han de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant el desenvolupament del subministrament i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir.

25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini d'execució del contracte.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total, hagin d'abonar-se al contractista.

27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en la resolució d'adjudicació i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà acordar la imposició de les següents penalitats:

a) Per compliment defectuós.

S'imposaran penalitats pel compliment defectuós en els següents termes:

- Com a norma general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 5 % o fins el màxim legal del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà ser tinguda en compte per valorar la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de la obligació legal de reparar els defectes.

b) Per incomplir compromisos.

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació d'acord amb el següent barem:

- Si durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per motius imputables al contractista, s'ha incomplert algun dels compromisos assumits en la seva oferta o de les condicions especial d'execució.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

- Com a norma general la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 5 % o fins el màxim legal del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà ser tinguda en compte per valorar la gravetat.

L'import corresponent als percentatges indicats es calcularà sobre el preu del contracte, IVA exclòs.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total, hagin d'abonar-se al contractista.

28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

29. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments realitzats de conformitat amb l'Administració.

Les factures que s'han d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica s'informa que el codi DIR és L01430555, per a l'Ajuntament de Falset.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

30. REVISIÓ DE PREUS



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

En aquesta licitació, es contempla la possibilitat de la revisió de preus amb possibles modificacions.

31. RESPONSABILITAT DEL/LA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels productes subministrats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

32. OBLIGACIONS DEL/LA CONTRACTISTA

Són obligacions del/la contractista:

1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligat/da a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades, donarà lloc a la imposició de penaltats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec.

2. El compliment estricte de les condicions descrites al Plec de prescripcions tècniques, sota el control del responsable del contracte nomenat per la corporació.

3. Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

4. Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

5. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.

6. Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

7. El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció del contracte.

8. Facilitar a la persona que exerceix la direcció del contracte i a l'Ajuntament de Falset l'accés a tota la informació documental que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

9. Assumir les despeses que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

12. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

13. En qualsevol cas, el/la contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veiés obligat/da a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

14. El compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades, en particular allò que disposa el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, Reglament general de protecció de dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte.

33. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS/ES

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

Denominació de l'activitat de tractament: Subministrament de copes de vi serigrafiades amb un mínim de tres logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Falset (aj.falset@altanet.org)

Finalitat: La gestió de la present licitació

Drets de les persones interessades: poden sol·licitar l'accés i la rectificació de les seves dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També es poden oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent, mitjançant escrit a l'Ajuntament de Falset.

34. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i en els articles 203 a 207 i 242 de la LCSP, i de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

35. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

36. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

37. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

38. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

En el mes següent al de la finalització del subministrament s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció amb el qual comença a comptar el termini de garantia dels subministraments.

Quan els subministres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

39. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 245 LCSP, i a més:

- El fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials establertes com a tals en el present plec.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

40. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.
- Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona.

41. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., en nom propi, o com a representant de la societat , amb domicili a (carrer, número, localitat i província), adreça electrònica habilitada, telèfon i identificació fiscal número

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que consto/la societat a la que represento consta inscrit/a en el Registre de licitadors corresponent i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent.
2. Que tinc/la societat a la que represento té plena capacitat d'obrar
3. Que no estic/la societat a la que represento no està incurs/a en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP
4. Que dispo/la societat a la que represento disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en els present plec i que certifico amb la presentació de la documentació requerida.
5. Que gaudeixo/la societat a la que represento gaudeix de l'habilitació empresarial o professional per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte
6. Que em comprometo/la societat a la que represento es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials pel compliment d'aquest contracte de subministrament.
7. Que a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 (LCSP) les dades de contacte són:

Nom i Cognoms (*persona autoritzada accés notificacions*):



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

NIF (*persona autoritzada accés notificacions*):

Adreça de correu electrònic:

Número de telèfon mòbil per rebre els avisos:

8. La submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

[Lloc i data] [Signatura]



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA SENSE DIVISIÓ DE LOTS

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el/la faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu de subministrament de copes de vi, en règim de compra, serigrafiades amb un mínim de tres logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, i ofereix realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat de..... € (en lletra i números), i € (en lletra i números) d'IVA.

[Lloc i data]

[Nom i cognoms – Segell]



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

ANNEX 3. DISPONIBILITAT DE DISPOSAR DE COPES DE VI EXTRES

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert simplificat abreujat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu de subministrament de copes de vi per la Fira del Vi anual del municipi de Falset,

DECLARO:

- ☐ Tenir disponibilitat per disposar de 2000 copes de vi no serigrafiades en el termini de dues hores des de la rebuda de l'avís per part de la persona responsable del contracte de l'Ajuntament de Falset per lliurar-les en el termini màxim de dos hores al lloc establert pel responsable del contracte de l'Ajuntament de Falset.
- ☐ NO tenir disponibilitat per disposar de 2000 copes de vi no serigrafiades en el termini de dues hores des de la rebuda de l'avís per part de la persona responsable del contracte de l'Ajuntament de Falset per lliurar-les en el termini màxim de dos hores al lloc establert pel responsable del contracte de l'Ajuntament de Falset.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

* Marcar amb una X la casella corresponent.



Núm. expedient: 1076/2025

Procediment: Obert simplificat

Contracte: De subministrament de copes de vi serigrafiades amb logos per la Fira del Vi anual del municipi de Falset.

ANNEX 4. EXPERIÈNCIA

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert simplificat abreujat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu de subministrament de copes de vi per la Fira del Vi anual del municipi de Falset,

DECLARO:

Tenir experiència en la gestió de contractes de subministraments de copes per fires i esdeveniments amb un subministrament mínim de 6.000 copes de vi d'acord amb la següent informació:

EXPERIÈNCIA SUBMINISTRAMENT COPES DE VI SERIGRAFIADES				
	Data contracte	Fira/esdeveniment	Lloc de realització	Núm. copes vi serigrafiades subministrades
1				
2				
3				
4				
5				

(Lloc i data)

(Nom i cognoms - Segell)

