

INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI GESTIONAT DE FORMACIÓ I CONSCIENCIACIÓ EN CIBERSEGURETAT PER AL PERSONAL DE 3CAT.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta concurrència és la contractació per part de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA (en endavant CCMA, SA) del servei gestionat de formació i conscienciació en ciberseguretat per al personal de 3Cat.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 80511000-9, Serveis de formació del personal.

Divisió del contracte en Lots:

El contracte no es pot dividir en lots perquè donada la naturalesa de l'objecte fer-ho suposaria un risc de caràcter tècnic per la seva correcta execució.

Classificació professional

Per aquest contracte no es requereix classificació professional.

Declaració d'absència de conflictes d'interès

En document adjunt a l'informe d'inici de l'expedient, les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient signen electrònicament la declaració d'absència d'interessos d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de contractació.

2. NECESSITATS A COBRIR I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A SATISFER-LES

2.1. Motiu de la contractació

Els departaments d'Arquitectura de Sistemes i Workplace i d'Aprenentatge i Gestió del Coneixement han identificat la necessitat de 3Cat de formar i conscienciar en matèria de ciberseguretat a més de complir la normativa de l'Esquema Nacional de Seguretat i la transposició de la directiva europea NIS2. Per tant, cal que tots els professionals de 3Cat coneguin les bones pràctiques relacionades amb la ciberseguretat, per tal d'adquirir uns hàbits i comportaments que ajudin a identificar i reduir els riscos de seguretat.

2.2. Justificació de la insuficiència de mitjans

D'acord amb el que disposa l'article 116.4 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (LCSP), i en tractar-se de la contractació d'un servei és necessari justificar la insuficiència de mitjans.

La contractació del servei gestionat de formació i conscienciació en ciberseguretat per al personal de 3Cat, requereix d'uns perfils professionals molt concrets i especialitzats en formació en Ciberseguretat que la CCMA, SA, no disposa per raó de la seva activitat.

La CCMA, SA, no té capacitat pressupostaria per afrontar la despesa que suposaria contractar personal especialitzat en formació en Ciberseguretat.

L'externalització del servei suposa una contenció en la despesa d'estructura, tant per l'estalvi en la contractació de personal com en la compra de mitjans que caldrien per dur a terme l'execució del servei.

2.3. Finalitat de la cessió de dades

La naturalesa del contracte obliga a que la CCMA, SA cedeixi a l'adjudicatari un seguit de dades que són imprescindibles per la correcta execució del contracte.

Les parts prendran les mesures necessàries per la correcta protecció d'aquestes i les utilitzaran únicament per a la finalitat per la que estan destinades d'acord amb els serveis prestats en el contracte.

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de 180.000,00€, IVA no inclòs.

El valor estimat del contracte inclou l'import previst pel període inicial del contracte, més l'import previst per les possibles pròrrogues.

4. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada inicial d'un any.

El contracte s'entendrà prorrogat de mutu acord, per anualitats i fins a un màxim de 3 anys, a no ser que una de les parts comuniqui a l'altra part, amb un preavís mínim de 90 dies abans del venciment, la voluntat de no prorrogar el contracte.

5. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant els documents següents:

1. Volum anual de negoci de l'empresa referit al millor exercici d'entre els 3 últims exercicis disponibles en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa, igual o superior a 60.000,00€.

El volum de anual de negoci s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Societats que tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, corresponent a cada un dels 3 últims exercicis amb inclusió del comprovant del dipòsit dels comptes al registre.

Els comptes hauran d'estar revisats per un auditor de comptes sempre i quan no estiguin exceptuats d'aquesta obligació, circumstància que hauran d'acreditar convenientment.

b) Empresaris i altres entitats amb personalitat jurídica que no tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Impost de Societats corresponent a cada un dels 3 últims exercicis.

En qualsevol cas quan la societat presenti en els darrers comptes una situació de desequilibri patrimonial, haurà de presentar un balanç tancat a la data de presentació de la declaració responsable auditat que certifiqui que en aquesta data s'ha restituit l'equilibri patrimonial.

c) Els empresaris individuals podran acreditar el volum de negoci aportant el model 390 de l'Agència Tributària.

SOLVÈNCIA TÈCNICA:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la documentació següent:

1. Relació dels principals prestacions de característiques semblants a l'objecte del contracte, realitzats pel licitador en els últims cinc anys. La relació de serveis s'haurà de presentar en un document del mateix format que l'**Annex 1**.
2. Certificats expedits per les empreses receptores de la prestació, públiques o privades, que acreditin la conformitat amb l'execució.
3. Perfils professionals i titulacions del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament de la prestació.
L'equip de treball assignat al projecte haurà d'incloure com a mínim:
 - Un/a responsable tècnic/a del servei amb experiència acreditada en gestió de projectes de seguretat de la informació.
 - Un/a expert/a en conscienciació i formació en ciberseguretat, amb capacitats pedagògiques i coneixement del context cultural català.

Tècnics o consultors en ciberseguretat amb certificacions reconegudes internacionalment, com ara:

- CISA, CISM, CISSP, CEH, GIAC (per a l'àmbit tècnic).
- Certificacions específiques en Governança, Riscos i Compliment (GRC) com CRISC, ISO 27001 Lead Implementer o Lead Auditor.
- L'equip disposi de coneixements o certificació en formació o comunicació corporativa.

Per a tots els perfils clau caldrà aportar currículum i certificacions corresponents.

4. Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els darrers 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

5. Indicació en percentatge de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.
6. Certificació per part de l'empresa adjudicatària en normes de qualitat i seguretat. Poden acreditar tenir qualsevol d'aquests certificats: ENS, ISO/IEC 27001, ISO 9001, ISO 22301.
7. Acreditar disposar d'una eina/plataforma de formació i simulació de phishing que compleixi els següents requisits:
 - a) Disposar de certificació del Centre Criptològic Nacional (CCN) o de conformitat amb l'ENS (Esquema Nacional de Seguridad) en nivell mitjà o alt.
 - b) Complir amb el RGPD i garantir la protecció de dades personals dels usuaris.
 - c) Ser una eina contrastada al mercat, amb possibilitat de suport en llengua catalana, o en el seu defecte, personalitzable i gestionada per l'empresa en català.
 - d) Permetre la generació automatitzada de informes, l'adaptació de continguts segons perfils d'usuari i la integració amb sistemes existents de la CCMA si és necessari.
8. Declaració responsable amb indicació per part de l'adjudicatari de la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. La declaració es farà d'acord amb el model de l'Annex 6.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb l'estipulat en l'article 156 i següents, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La Mesa de Contractació seleccionarà el licitador que en conjunt faci la millor proposició en base a la relació qualitat preu, tenint en compte els criteris de valoració següents:

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
Criteris qualitatius	Fins a 30 punts
Criteris automàtics: Preu	Fins a 40 punts
Altres criteris automàtics	Fins a 30 punts

8. ACTES DE TRÀMIT

L'autorització per part de l'òrgan de contractació de l'aprovació de l'expedient, facultarà a la Secretaria de la Mesa de Contractació a publicar la resolució de l'aprovació i l'expedient de contractació.

9. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La responsable del contracte és Gemma Dasca Ubach

Gemma Dasca Ubach
Directora de l'àrea de Persones, Valors i Talent

Sant Joan Despí, 10 de febrer del 2026

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS DELS MEMBRES QUE INTERVENEN EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient amb número de sol·licitud 20250922006 "Servei integral de formació i conscienciació en ciberseguretat" en nom de la CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA, DECLAREN que:

Conec l'article 61 (conflicte d'interès) del Reglament financer 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, que es reproduïx:

"1. Els agents financers i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, no poden adoptar cap mesura que pugui comportar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar, així mateix, les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interès en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per afrontar situacions que puguin ser percebudes objectivament com a conflicte d'interès.

Si es presenta el cas, l'agent de què es tracti s'ha d'abstenir d'actuar i ha d'elevat la qüestió a l'ordenador delegat que, al mateix temps, ha de confirmar per escrit l'existència d'un conflicte d'interessos. L'agent de què es tracti també ha d'informar el seu superior jeràrquic. En cas que es constati l'existència d'un conflicte d'interessos, l'agent ha de posar fi a totes les activitats relacionades. L'ordenador delegat ha d'adoptar personalment qualsevol altra mesura complementària que correspongui.

Hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a les quals es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal."

Declaro amb aquest document que, al meu parer, no tinc conflicte per participar en aquest procediment.

Al meu entendre, no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible que puguin posar en qüestió la meua independència segons qualsevol de les parts.

Confirmo que si descobreixo o que si es constata, en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que un tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan competent, i si hi ha un conflicte d'interessos deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

També confirmo que tractaré com a confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni.

Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o document que em sigui revelat o que jo descobreixi o prepari al llarg de la preparació i tramitació de l'expedient o com a resultat d'aquesta, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta tramitació i posterior avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

També accepto que no retindrè còpies de cap informació escrita que se'm proporcioni.

Sant Joan Despí, 10 de febrer del 2026