



EXPEDIENT DC SERV 77_25 (2025/00027163L)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT NORMATIU I CORRECTIU DE LES MAQUINES FREGADORES I ESCOMBRADORES DE L'AJUNTAMENT DE GAVÀ

LOT 1- Màquines fregadores de peu

LOT 2- Màquines fregadores de seient

LOT 3- Màquines escombradores de seient.



Índex

| | |
|--|-----------|
| QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE | 5 |
| I. DISPOSICIONS GENERALS | 12 |
| Clàusula 1.- Objecte del contracte i codificació CPV..... | 12 |
| Clàusula 2.- Necessitats administratives a satisfer | 12 |
| Clàusula 3.- Dades econòmiques del contracte | 13 |
| Clàusula 4.- Aplicació pressupostària i existència de crèdit | 24 |
| Clàusula 5.- Termini de durada del contracte i pròrroga | 25 |
| Clàusula 6.- Règim jurídic del contracte i normativa aplicable | 25 |
| Clàusula 7.- Variants | 26 |
| Clàusula 8.- Procediment d'adjudicació, tramitació i òrgan de contractaci..... | 26 |
| Clàusula 9.- Publicitat de la licitació, accés i consultes dels Plecs..... | 26 |
| Clàusula 10.- Requisits de capacitat i solvència de les empreses licitadores. | 27 |
| 10.1 Capacitat..... | 28 |
| 10.2 Condicions mínimes de solvència per participar: | 30 |
| II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE | 33 |
| Clàusula 11.- Forma de presentació de les proposicions..... | 33 |
| Clàusula 12.- Unitat tècnica d'assistència a l'òrgan de contractació. | 38 |
| Clàusula 13.- Criteris de valoració de les ofertes | 38 |
| LOT 1: Màquines fregadores de peu. | 38 |
| LOT 2: Màquines fregadores de seient | 40 |
| LOT 3: Màquines escombradores de seient..... | 41 |
| Clàusula 14.- Obertura de sobres i determinació de la millor oferta..... | 42 |
| Clàusula 15.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia l'adjudicació | 45 |



| | |
|--|-----------|
| Clàusula 16.- Garantia Provisional i Definitiva..... | 50 |
| Clàusula 17.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment | 50 |
| Clàusula 18.- Adjudicació del contracte..... | 50 |
| Clàusula 19.- Formalització i perfecció del contracte | 51 |
| III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE | 52 |
| Clàusula 20.- Condicions especials d'execució..... | 52 |
| Clàusula 21.- Control, supervisió i execució del contracte | 54 |
| Clàusula 22.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte | 55 |
| Clàusula 23.- Penalitats..... | 55 |
| Clàusula 24.- Control en l'execució del contracte..... | 58 |
| Clàusula 25.- Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte i responsable del contracte..... | 59 |
| IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS | 60 |
| Clàusula 26.- Abonaments a l'empresa contractista | 60 |
| Clàusula 27.- Responsabilitat de l'empresa contractista | 60 |
| Clàusula 28.- Obligacions de l'empresa contractista..... | 61 |
| Clàusula 29.- Prerrogatives de l'Administració | 64 |
| Clàusula 30.- Modificació del contracte | 64 |
| Clàusula 31.- Suspensió del contracte | 66 |
| V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE..... | 67 |
| Clàusula 32.- Successió del contractista i Cessió del contracte..... | 67 |
| Clàusula 33.- Subcontractació..... | 67 |
| Clàusula 34.- Revisió de preus..... | 69 |
| VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE..... | 70 |



| | |
|---|-----------|
| Clàusula 35.- Recepció i liquidació | 70 |
| Clàusula 36.- Termini de garantia..... | 70 |
| Clàusula 37.- Resolució del contracte | 70 |
| VII. RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL | 72 |
| Clàusula 38.- Règim de recursos | 72 |
| Clàusula 39.- Règim d'invalidesa | 73 |
| Clàusula 40.- Jurisdicció Competent | 73 |
| ANNEX 1 PCAP - Declaració responsable..... | 74 |
| ANNEX 2 PCAP - Oferta econòmica LOT 1 | 81 |
| ANNEX 2 PCAP - Oferta econòmica LOT 2 | 83 |
| ANNEX 2 PCAP - Oferta econòmica LOT 3 | 85 |
| ANNEX 3 PCAP - Comunicació subcontractació..... | 87 |
| ANNEX 4 PCAP - Declaració constitució unió temporal d'empreses (UTE) | 89 |



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. d'expedient : EXPEDIENT DC SERV 77_25 (2025/00027163L)

Unitat tramitadora: Departament de contractació

Per al cas de disconformitat entre el que s'indica en el quadre de característiques del contracte i les clàusules del PCAP, preval el que s'indica en les clàusules del PCAP.

Les justificacions que li siguin pertinents a les diferents clàusules informades en el PCAP resten incorporades en la memòria justificativa del contracte havent subsumit en el contingut del PCAP d'acord l'article 116 del LCSP.

A Objecte

Descripció: L'objecte del contracte és el servei manteniment normatiu i correctiu de les màquines fregadores i escombradores de l'Ajuntament de Gavà.

Lots:

LOT 1: Màquines fregadores de peu.

CPV 50530000-9 - Serveis de reparació i manteniment de màquines

LOT 2: Màquines fregadores de seient.

CPV 50530000-9 - Serveis de reparació i manteniment de màquines

LOT 3: Màquines escombradores de peu.

CPV 50530000-9 - Serveis de reparació i manteniment de màquines

B Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu: Per preu unitari

B.2 Valor estimat del contracte: 19.053,02 € sense IVA

| | Import contracte 2026 -2027 (sense IVA) | Import eventual pròrrogues | Import eventual modificació 20% | Total VEC |
|--------------|---|-------------------------------|------------------------------------|--------------------|
| LOT 1 | 4.797,70 € | -- | 959,54 € | 5.757,24 € |
| LOT 2 | 8.673,70 € | -- | 1.734,74 € | 10.408,44 € |
| LOT 3 | 2.406,12 € | -- | 481,22 € | 2.887,34 € |
| TOTAL | 15.877,52 € | -- | 3.175,50 € | 19.053,02 € |

B.3 Pressupost base de licitació: 19.211,80 € (21% IVA inclòs).

| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ | IMPORT SENSE IVA | 21% IVA | TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ |
|---------------------------------|---------------------|---------|---------------------------------------|
|---------------------------------|---------------------|---------|---------------------------------------|



| | | | |
|---------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| LOT 1 | 4.797,70 € | 1.007,52 € | 5.805,22 € |
| LOT 2 | 8.673,70 € | 1.821,48 € | 10.495,18 € |
| LOT 3 | 2.406,12 € | 505,28 € | 2.911,40 € |
| TOTALS | 15.877,52 € | 3.334,28 € | 19.211,80 € |

C Existència de crèdit

C.1 Aplicació pressupostària i detall:

LOT 1:

| Exercici | Aplicació pressupostària | Import (amb 21% IVA) |
|--------------|--|-------------------------|
| 2026 | 34000/3420A/213000326 Maquinari i instal tècniques Esports | 2.902,61 € |
| 2027 | 34000/3420A/213000327 Maquinari i instal tècniques Esports | 2.902,61 € |
| TOTAL | | 5.805,22 € |

LOT 2:

| Exercici | Aplicació pressupostària | Import (amb 21% IVA) |
|--------------|--|-------------------------|
| 2026 | 34000/3420A/213000326 Maquinari i instal tècniques Esports | 5.247,59 € |
| 2027 | 34000/3420A/213000327 Maquinari i instal tècniques Esports | 5.247,59 € |
| TOTAL | | 10.495,18 € |

LOT 3:

| Exercici | Aplicació pressupostària | Import (amb 21% IVA) |
|--------------|--|-------------------------|
| 2026 | 39000/1640A/213000326 Maquinari i instal tècniques Salut Pública | 1.455,70 € |
| 2027 | 39000/1640A/213000327 Maquinari i instal tècniques Salut Pública | 1.455,70 € |
| TOTAL | | 2.911,40 € |

C.2 Expedient d'abast pluriennal: Si

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

D.1 Termini: 2 anys

D.2 Possibilitat i durada de les pròrrogues: No

E. Variants

Sí: No:

Condicions: No aplica.

F Procediment d'adjudicació, tramitació. òrgan de contractació, règim jurídic

F.1 Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat de l'article 159.6 de la LCSP.



F.2 Forma de tramitació: Ordinària única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP)

F.3 Òrgan de contractació: Tinença d'alcaldeessa titular de de l'Àmbit de Espai Públic, Mobilitat, Neteja i Manteniment, Obres i Barris.

F.4 Règim jurídic: Contracte de caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de servei en base al que estableixen els articles 17 i 25.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en endavant LCSP.

G. Mitjà i termini de presentació de les proposicions

G.1 Mitjà: La presentació de proposicions es farà única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà <http://www.gavaciutat.cat> o bé directament a través del següent enllaç: Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat

G.2 Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí: No:

G.3 Termini: 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil del contractant.

G.4 L'últim dia i hora de presentació de la documentació electrònica: s'indica a l'anunci de licitació publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà.

H. Documentació que s'ha de presentar

Sobres: 1 Sobre 2 Sobres: 3 Sobres

Dins d'aquest **sobre** les empreses licitadores hi han d'incloure:

SOBRE ÚNIC que contindrà la documentació següent:

Per a cadascú dels lots als que es presenta:

1. Una declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i compromís d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte i que s'haurà de presentar obligatòriament segons el model que consta com ANNEX 1 PCAP - Declaració responsable d'aquest Plec de Clàusules Administratives.

La no presentació de la declaració responsable suposarà l'exclusió del licitador.



2. Si s'escau, en cas que es tingui intenció de subcontractar ANNEX 3 PCAP– Comunicació per subcontractació.
3. En el cas de constituir se en UTE s'haurà de presentar l'ANNEX 4 PCAP Declaració constitució unió temporal d'empreses (UTE).
4. Oferta econòmica avaluable mitjançant fórmules aritmètiques o valors automàtics que s'haurà de presentar obligatòriament tal com s'indica a l'ANNEX 2 PCAP - Oferta econòmica d'aquest Plec de Clàusules Administratives corresponent al lot al que es presenta.

La no presentació d'aquest sobre i el seu contingut obligatori suposarà l'exclusió de l'oferta del procés de licitació.

I Condicions mínimes de capacitat i solvència per participar

Important: No és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat

I.1 Capacitat

Per a tots els lots:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

I.2 Solvència tècnica i professional:

a) Serveis realitzats

Haver executat, en els últims tres anys, serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70 % de l'annualitat mitjana del contracte que corresponen als següents imports:

- Lot 1: 1.679,19 €
- Lot 2: 3.035,79 €
- Lot 3: 842,14 €

I.3 Solvència econòmica i financera:



Un volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos, sigui com a mínim d'una vegada i mitja de l'annualitat mitjana del contracte, que corresponen als següents imports:

- Lot 1: 3.598,27 €
- Lot 2: 6.505,27 €
- Lot 3: 1.804,59 €

I.3 Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte

Sí: L'empresa proposada com a adjudicatària ha de presentar document acreditatiu de l'efectiva disposició dels mitjans tècnics, materials i humans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, amb els mínims indicats als plecs.

No:

D'acord amb el previst a l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

J. Mesa de contractació

L'òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació que decidirà sobre l'admissió o inadmissió dels candidats/licitadors, avaluarà les ofertes i proposarà l'adjudicació és la unitat tècnica, i per tant no es constituirà Mesa de Contractació.

K. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es consideraran ofertes anormalment baixes :

- Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació (sense IVA) en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 18 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

L. Criteris de valoració de les ofertes.

Segons indica la clàusula 13 PCAP:

M. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

Sí: Veure clàusula 15



- Adjudicatari inscrit en el RELI o ROLECE: comprovació de la constitució empresarial, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, que no està incurs en cap prohibició per contractar i està al corrent de les obligacions tributàries i Seguretat Social.
- Adjudicatari no inscrit en el RELI o ROLECE: l'Ajuntament podrà exigir la documentació administrativa corresponent per comprovar l'esmentat anteriorment.

Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en els plecs o es consideri necessària.

No:

N. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

N.1 Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a responsable del contracte el senyor Jordi Puchol Sanfeliu, Cap d'unitat de manteniment d'equipament esportius de l'Ajuntament de Gavà o la persona que durant l'execució del contracte ocupés aquest càrrec.

O. Garantia definitiva

Sí: No:

P. Condicions especials d'execució

Les previstes en la clàusula 20 PCAP

Q. Modificació del contracte prevista

Veure clàusula 30 PCAP

R. Cessió del contracte

Sí: No:

S. Subrogació

Sí: No:

T. Subcontractació

Sí: No:

U. Revisió de preus

Sí: No:



V. Termini de garantia

El termini de garantia del contracte s'inicia amb la formalització del mateix o, en el seu cas des de la data que consti en el propi contracte i acaba en la data de finalització del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

W. Programa de treball

Sí: No:



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT NORMATIU I CORRECTIU DE LES MAQUINES FREGADORES I ESCOMBRADORES DE L'AJUNTAMENT DE GAVÀ (3 LOTS)

EXPEDIENT DC SERV 77_25 (2025/00027163L)

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Objecte del contracte i codificació CPV

1.1. L'objecte del contracte és el servei manteniment normatiu i correctiu de les màquines fregadores i escombradores de l'Ajuntament de Gavà.

L'inventari dels equipaments municipals així com dels elements a mantenir dels respectius Lots estan detallats a l'Annex 1 (Lot 1), Annex 2 (Lot 2) i Annex 3 (Lot 3)

La contractació d'aquests serveis, es duran a terme per lots i amb els CPV següents:

Codi CPV:

LOT 1: Màquines fregadores de peu.

CPV 50530000-9 - Serveis de reparació i manteniment de màquines

LOT 2: Màquines fregadores de seient.

CPV 50530000-9 - Serveis de reparació i manteniment de màquines

LOT 3: Màquines escombradores de peu.

CPV 50530000-9 - Serveis de reparació i manteniment de màquines

A fi d'evitar riscos que puguin afectar la lliure concurrència i competitivitat de les empreses participants en aquesta licitació, així com per evitar que algun dels lots quedi desert a causa dels imports relativament baixos de cadascun d'ells, les empreses licitadores podran presentar ofertes de manera separada per a un o més lots, i ser adjudicatàries d'un o de tots els lots

Un licitador no pot presentar més d'una oferta per cada lot. Si un licitador presentés més d'una oferta individual a un mateix lot serà exclòs de la licitació de l'esmentat lot.

Clàusula 2.- Necessitats administratives a satisfer

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en el Plec de Prescripcions Tècniques i la memòria justificativa.

Clàusula 3.- Dades econòmiques del contracte

El preu del contracte es configura mitjançant preus unitaris, tenint en compte l'estimació de les hores efectives de treball dels mitjans personals que s'han d'adscriure a l'execució d'aquesta prestació i l'aplicació del cost dels salaris d'aquest personal que resulta d'aplicació.

Els preus de mercat corresponents necessaris per a l'execució de les operacions de manteniment preventiu i correctiu de la maquinària s'han determinat d'acord amb criteris tècnics objectius i amb valors de referència habituals en el sector del manteniment de la maquinària de neteja.

L'estimació econòmica incorpora els costos directes associats al mitjà de transport utilitzat (consum energètic, amortització del vehicle, manteniment ordinari, assegurances i tributs), així com els costos indirectes derivats del temps efectiu de desplaçament del personal tècnic qualificat imputable al servei.

3.1 El pressupost base de licitació del present contracte ascendeix a la quantitat de **19.211,80 € (IVA inclòs)**, d'acord amb el següent desglossament pel que fa a cadascun del lots i de les prestacions (manteniment normatiu i manteniment correctiu):

| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ | IMPORT SENSE IVA | 21% IVA | TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ |
|------------------------------|--------------------|-------------------|------------------------------------|
| LOT 1 | 4.797,70 € | 1.007,52 € | 5.805,22 € |
| LOT 2 | 8.673,70 € | 1.821,48 € | 10.495,18 € |
| LOT 3 | 2.406,12 € | 505,28 € | 2.911,40 € |
| TOTALS | 15.877,52 € | 3.334,28 € | 19.211,80 € |

LOT 1: Màquines fregadores de peu.

Manteniment normatiu

El càlcul del cost anual per a les actuacions de manteniment normatiu de les màquines fregadores de peu, s'ha realitzat mitjançant l'estimació de les hores efectives de treball dels mitjans personals que s'han d'adscriure a l'execució d'aquesta prestació i l'aplicació del cost dels salaris d'aquest personal, que determina el Conveni col·lectiu del sector comerç del metall de la província de Barcelona (2022 – 2024) (codi de conveni núm. 4669) que resulta d'aplicació.

| Perfil professional | Grup | Sou conveni | Costos socials (34,30%) | Absentisme (2%) | Vacances i substitucions | Taxes, EPIS, materials roba i dietes | Cost empresa | Preu hora ordinària |
|---------------------|------|-------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------------------|--------------|---------------------|
| Tècnic post-venta | 5 | 22.428,00 € | 7.692,80 € | 448,56 € | 1.815,50 € | 415,76 € | 32.800,62 € | 18,43 € |

Atès que s'estima que la prestació sigui realitzada per un Tècnic post-venta, el desglossament del preu hora segons el perfil professional és el següent:

| Tipologia | Tipologia de jornada | Plus conveni | Preu hora (IVA exclòs) | Despesa general (13%) | Benefici industrial (6%) | Total | IVA 21% | Preu hora (IVA inclòs) |
|-------------------|----------------------|--------------|------------------------|-----------------------|--------------------------|---------|---------|------------------------|
| Tècnic post-venta | Hora ordinària | - | 18,43 € | 2,40 € | 1,11 € | 21,94 € | 4,61 € | 26,55 € |

Els cost preu/hora inclou com a costos directes: cost seguretat social, equips de protecció (EPI), costos de cobertura, absentisme, substitucions, formacions, complements salarials, etc. i com a costos indirectes: la despesa general i el benefici industrial.

Les diferents actuacions descrites al PPT de manteniment normatiu durant l'any es quantifiquen amb un volum d'hores de serveis de:

| Descripció | Tipologia de personal | Hores estimades actuació | Actuacions estimades anuals | Total hores actuacions anuals |
|-------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Revisió normativa anual | Tècnic post-venta | 17 | 1 | 17 |

Atès que s'estima una dedicació anual de 30 hores a realitzar per un Tècnic post-venta, en aplicació del conveni col·lectiu abans indicat resulta el següent detall:

| DESCRIPCIÓ | TOTAL HORES ACTUACIÓ | PREU HORA TÈCNIC POST-VENTA | PREU UNITARI MÀXIM ACTUACIÓ (IVA NO INCLÒS) | ACTUACIONS ANUALS | IMPORT TOTAL ANUAL MÀXIM (IVA NO INCLÒS) |
|-------------------------|----------------------|-----------------------------|---|-------------------|--|
| Revisió normativa anual | 17 | 21,94 € | 372,98 € | 2 | 745,96 € |

El preu unitari màxim actuació per realitzar les revisions i les inspeccions normatives inclou les despeses per dietes i desplaçament.

El pressupost base d'aquesta prestació ascendeix a 1.805,22 € (IVA inclòs) segons les modalitats de les revisions normatives (anuals) i ens dona un desglossament del pressupost base del contracte referent a la prestació de manteniment normatiu següent:

| ANY | MANTENIMENT NORMATIU IMPORT SENSE IVA | 21% IVA | TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ |
|--------------|---------------------------------------|-----------------|------------------------------------|
| 2026 | 745,96 € | 156,65 € | 902,61 € |
| 2027 | 745,96 € | 156,65 € | 902,61 € |
| TOTAL | 1.491,92 € | 313,30 € | 1.805,22 € |

La forma de determinació del preu ha estat en base a les unitats d'execució.

Manteniment correctiu



A més de l'import de les actuacions de manteniment normatiu anteriors, es preveu que pugui existir la necessitat de realitzar treballs de manteniment correctiu que inclou la mà d'obra i el material de recanvi necessari, derivats de les revisions normatives, inspeccions i/o de possibles reparacions, però per a aquests treballs, no es poden establir ni nombre orientatiu d'incidències, ni un preu unitari de les diferents possibles intervencions i necessitats de reparacions que podrien sorgir durant la vigència del contracte, amb caràcter previ aquest.

Per tant, s'estableix una despesa màxima estimativa subordinada a les necessitats de l'Ajuntament, basada en els preus unitaris de les peces/components que efectivament es lliurin o executin, i al cost de la mà d'obra associada a cada actuació, calculats a partir del Conveni col·lectiu del sector comerç del metall de la província de Barcelona (2022 – 2024) (codi de conveni núm. 4669) que resulta d'aplicació.

Aquesta despesa màxima es configura com una borsa màxima, essent l'import purament estimatiu de tal forma que l'Ajuntament no estarà obligat a consumir la totalitat de la borsa prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescablat. El pressupost base d'aquesta prestació anual, que es correspon amb la borsa abans indicada, ascendeix a 4.000,00 € (IVA inclòs).

| ANY | MANTENIMENT CORRECTIU IMPORT SENSE IVA | 21% IVA | TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ |
|--------------|---|-----------------|---------------------------------------|
| 2026 | 1.652,89 € | 347,11 € | 2.000,00 € |
| 2027 | 1.652,89 € | 347,11 € | 2.000,00 € |
| TOTAL | 3.305,78 € | 694,22 € | 4.000,00 € |

1) Preu unitari mà d'obra pel servei de manteniment correctiu

| DESCRIPCIÓ | PREU UNITARI MÀXIM (IVA NO INCLÒS) |
|---|--|
| Preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu. | 180.00 € |

El preu unitari màxim de manteniment correctiu inclou les despeses per dietes i desplaçament.

2) Preus unitaris del material de recanvi pel servei de manteniment correctiu

Els preus unitaris dels materials que siguin necessaris per a realitzar el manteniment correctiu es prendran com a referència la base de preus i rendiments de l'ITeC (Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya), i hauran de ser validats pels serveis tècnics municipals:

- BEDEC-banc ITEC 2023.
- Àmbit de preus: Barcelona
- Àmbit plecs: Catalunya
- Aquesta base es pot consultar a l'enllaç següent:



<https://metabase.itec.cat/vid/ca/bedec>

Aquests preus de l'ITeC (Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya), corresponen a imports (amb IVA exclòs) a efectes de determinació de Pressupost d'Execució Material (PEM), i se'ls aplicarà:

- Un 13% d'increment en concepte de Despeses Generals d'Empresa (DGE)
- Un 6% d'increment en concepte de benefici industrial (BI) del contractista.

Els plecs tècnics, no determinen de forma tancada tots els equipaments i material de recanvi que poden ser de futura petició, en tant, que es poden incorporar noves màquines fregadores de peu per realitzar els manteniment normatius i correctius, i d'aquesta manera la maquinaria estiguin en òptimes condicions per a la seva utilització.

La forma de determinació del preu ha estat en base a la combinació de preus unitaris amb unitats d'execució.

Manteniment normatiu i correctiu

El pressupost previst pel manteniment normatiu unit al pressupost previst pel manteniment correctiu formen part del pressupost base de licitació tal com es detalla a continuació:

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícit tots els conceptes previstos.

| ANY | MANTENIMENT NORMATIU IMPORT SENSE IVA | MANTENIMENT CORRECTIU IMPORT SENSE IVA | 21% IVA | TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ |
|--------------|---|--|-------------------|---------------------------------------|
| 2026 | 745,96 € | 1.652,89 € | 503,76 € | 2.902,61 € |
| 2027 | 745,96 € | 1.652,89 € | 503,76 € | 2.902,61 € |
| TOTAL | 1.491,92 € | 3.305,78 € | 1.007,52 € | 5.805,22 € |

LOT 2: Màquines fregadores de seient

Manteniment normatiu

El càlcul del cost anual per a les actuacions de manteniment normatiu de les màquines fregadores de peu, s'ha realitzat mitjançant l'estimació de les hores efectives de treball dels mitjans personals que s'han d'adscriure a l'execució d'aquesta prestació i l'aplicació del cost dels salaris d'aquest personal, que determina el Conveni col·lectiu del sector comerç del metall de la província de Barcelona (2022 – 2024) (codi de conveni núm. 4669) que resulta d'aplicació.

| Perfil professional | Grup | Sou conveni | Costos socials (34,30%) | Absentisme (2%) | Vacances i substitucions | Taxes, EPIS, materials roba i dietes | Cost empresa | Preu hora ordinària |
|---------------------|------|-------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------------------|--------------|---------------------|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------------------|---|-------------|------------|----------|------------|----------|-------------|----------------|
| Tècnic post-venta | 5 | 22.428,00 € | 7.692,80 € | 448,56 € | 1.815,50 € | 415,76 € | 32.800,62 € | 18,43 € |
|-------------------|---|-------------|------------|----------|------------|----------|-------------|----------------|

Atès que s'estima que la prestació sigui realitzada per un Encarregat i un Oficial de 1a, el desglossament del preu hora segons el perfil professional és el següent:

| Tipologia | Tipologia de jornada | Plus conveni | Preu hora (IVA exclòs) | Despesa general (13%) | Benefici industrial (6%) | Total | IVA 21% | Preu hora (IVA inclòs) |
|-------------------|----------------------|--------------|------------------------|-----------------------|--------------------------|---------|---------|------------------------|
| Tècnic post-venta | Hora ordinària | - | 18,43 € | 2,40 € | 1,11 € | 21,94 € | 4,61 € | 26,55 € |

El cost preu/hora inclou com a costos directes: cost seguretat social, equips de protecció (EPI), costos de cobertura, absentisme, substitucions, formacions, complements salarials, etc. i com a costos indirectes: la despesa general i el benefici industrial.

Les diferents actuacions descrites al PPT de manteniment normatiu durant l'any es quantifiquen amb un volum d'hores de serveis de:

| Descripció | Tipologia de personal | Hores estimades actuació trimestral | Actuacions estimades anuals | Total hores actuacions anuals |
|------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Revisió normativa trimestral | Tècnic post-venta | 20 | 4 | 80 |

Atès que s'estima una dedicació anual de 80 hores a realitzar per un Tècnic post-venta, en aplicació del conveni col·lectiu abans indicat resulta el següent detall:

| DESCRIPCIÓ | TOTAL HORES ACTUACIÓ TRIMESTRAL | PREU HORA TÈCNIC POST-VENTA | PREU UNITARI MÀXIM ACTUACIÓ trimestral (IVA NO INCLÒS) | ACTUACIONS ANUALS | IMPORT TOTAL ANUAL MÀXIM (IVA NO INCLÒS) |
|------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--|-------------------|--|
| Revisió normativa trimestral | 20 | 21,94 € | 438,80 € | 8 | 3.510,40 € |

El preu unitari màxim actuació per realitzar les revisions i les inspeccions normatives inclou les despeses per dietes i desplaçament.

El pressupost base d'aquesta prestació ascendeix a 8.495,16 € (IVA inclòs) segons les modalitats de les revisions normatives (anuals) i ens dona un desglossament del pressupost base del contracte referent a la prestació de manteniment normatiu següent:

| ANY | MANTENIMENT NORMATIU IMPORT SENSE IVA | 21% IVA | TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ |
|--------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------------|
| 2026 | 3.510,40 € | 737,18 € | 4.247,58 € |
| 2027 | 3.510,40 € | 737,18 € | 4.247,58 € |
| TOTAL | 7.020,80 € | 1.474,36 € | 8.495,16 € |

La forma de determinació del preu ha estat en base a les unitats d'execució.



Manteniment correctiu

A més de l'import de les actuacions de manteniment normatiu anteriors, es preveu que pugui existir la necessitat de realitzar treballs de manteniment correctiu que inclou la mà d'obra i el material de recanvi necessari, derivats de les revisions normatives, inspeccions i/o de possibles reparacions, però per a aquests treballs, no es poden establir ni nombre orientatiu d'incidències, ni un preu unitari de les diferents possibles intervencions i necessitats de reparacions que podrien sorgir durant la vigència del contracte, amb caràcter previ aquest.

Per tant, s'estableix una despesa màxima estimativa subordinada a les necessitats de l'Ajuntament, basada en els preus unitaris de les peces/components que efectivament es lliurin o executin, i al cost de la mà d'obra associada a cada actuació, calculats a partir del Conveni col·lectiu del sector comerç del metall de la província de Barcelona (2022 – 2024) (codi de conveni núm. 4669) que resulta d'aplicació.

Aquesta despesa màxima es configura com una borsa màxima, essent l'import purament estimatiu de tal forma que l'Ajuntament no estarà obligat a consumir la totalitat de la borsa prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat. El pressupost base d'aquesta prestació anual, que es correspon amb la borsa abans indicada, ascendeix a 2.000,00 € (IVA inclòs).

| ANY | MANTENIMENT CORRECTIU IMPORT SENSE IVA | 21% IVA | TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ |
|--------------|---|-----------------|---|
| 2026 | 826,45 € | 173,55 € | 1.000,00 € |
| 2027 | 826,45 € | 173,55 € | 1.000,00 € |
| TOTAL | 1.652,90 € | 347,10 € | 2.000,00 € |

1) Preu mà d'obra pel servei de manteniment correctiu

| DESCRIPCIÓ | PREU UNITARI MÀXIM (IVA NO INCLÒS) |
|--|--|
| Preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu | 180,00 € |

El preu unitari màxim de manteniment correctiu inclou les despeses per dietes i desplaçament.

2) Preus unitaris del material de recanvi pel servei de manteniment correctiu

Els preus unitaris dels materials que siguin necessaris per a realitzar el manteniment correctiu es prendran com a referència la base de preus i rendiments de l'ITeC (Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya), i hauran de ser validats pels serveis tècnics municipals:

- BEDEC-banc ITEC 2023.
- Àmbit de preus: Barcelona
- Àmbit plecs: Catalunya



- Aquesta base es pot consultar a l'enllaç següent: <https://metabase.itec.cat/videl/ca/bedec>

Aquests preus de l'ITeC (Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya), corresponen a imports (amb IVA exclòs) a efectes de determinació de Pressupost d'Execució Material (PEM), i se'ls aplicarà:

- Un 13% d'increment en concepte de Despeses Generals d'Empresa (DGE)
- Un 6% d'increment en concepte de benefici industrial (BI) del contractista.

Els plecs tècnics, no determinen de forma tancada tots els equipaments i material de recanvi que poden ser de futura petició, en tant, que es poden incorporar noves màquines fregadores de peu per realitzar els manteniment normatius i correctius, i d'aquesta manera la maquinaria estiguin en òptimes condicions per a la seva utilització.

La forma de determinació del preu ha estat en base a la combinació de preus unitaris amb unitats d'execució.

Manteniment normatiu i correctiu

El pressupost previst pel manteniment normatiu unit al pressupost previst pel manteniment correctiu formen part del pressupost base de licitació tal com es detalla a continuació:

| ANY | MANTENIMENT NORMATIU IMPORT SENSE IVA | MANTENIMENT CORRECTIU IMPORT SENSE IVA | 21% IVA | TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ |
|--------------|---|--|-------------------|---------------------------------------|
| 2026 | 3.510,40 € | 826,45 € | 910,74 € | 5.247,59 € |
| 2027 | 3.510,40 € | 826,45 € | 910,74 € | 5.247,59 € |
| TOTAL | 7.020,80 € | 1.652,90 € | 1.821,48 € | 10.495,18 € |

LOT 3: Màquines escombradores de seient

Manteniment normatiu

El càlcul del cost anual per a les actuacions de manteniment normatiu de les màquines fregadores de peu, s'ha realitzat mitjançant l'estimació de les hores efectives de treball dels mitjans personals que s'han d'adscriure a l'execució d'aquesta prestació i l'aplicació del cost dels salaris d'aquest personal, que determina el Conveni col·lectiu del sector comerç del metall de la província de Barcelona (2022 – 2024) (codi de conveni núm. 4669) que resulta d'aplicació.

| Perfil Professional | Grup | Sou conveni | Costos socials (34,30%) | Absentisme (2%) | Vacances i substitucions | Taxes, EPIS, materials roba i dietes | Cost empresa | Preu hora ordinària |
|---------------------|------|-------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------------------|--------------|---------------------|
| Tècnic post-venta | 5 | 22.428,00 € | 7.692,80 € | 448,56 € | 1.815,50 € | 415,76 € | 32.800,62 € | 18,43 € |



Atès que s'estima que la prestació sigui realitzada per un Encarregat i un Oficial de 1a, el desglossament del preu hora segons el perfil professional és el següent:

| Tipologia | Tipologia de jornada | Plus conveni | Preu hora (IVA exclòs) | Despesa general (13%) | Benefici industrial (6%) | Total | IVA 21% | Preu hora (IVA inclòs) |
|------------|----------------------|--------------|------------------------|-----------------------|--------------------------|---------|---------|------------------------|
| Encarregat | Hora ordinària | - | 18,43 € | 2,40 € | 1,11 € | 21,94 € | 4,61 € | 26,55 € |

Els cost preu/hora inclou com a costos directes: cost seguretat social, equips de protecció (EPI), costos de cobertura, absentisme, substitucions, formacions, complements salarials, etc. i com a costos indirectes: la despesa general i el benefici industrial.

Les diferents actuacions descrites al PPT de manteniment normatiu durant l'any es quantifiquen amb un volum d'hores de serveis de:

| Descripció | Tipologia de personal | Hores estimades actuació | Actuacions estimades anuals | Total hores actuacions anuals |
|-------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Revisió normativa anual | Tècnic post-venta | 36 | 1 | 36 |

Atès que s'estima una dedicació anual de 36 hores a realitzar per un Tècnic post-venta, en aplicació del conveni col·lectiu abans indicat resulta el següent detall:

| DESCRIPCIÓ | TOTAL HORES ACTUACIÓ | PREU HORA TÈCNIC POST-VENTA | PREU UNITARI MÀXIM ACTUACIÓ (IVA NO INCLÒS) | ACTUACIONS ANUALS | IMPORT TOTAL ANUAL MÀXIM (IVA NO INCLÒS) |
|-------------------------|----------------------|-----------------------------|---|-------------------|--|
| Revisió normativa anual | 36 | 21,94 € | 789,84 € | 1 | 789,84 € |

El preu unitari màxim actuació per realitzar les revisions i les inspeccions normatives inclou les despeses per dietes i desplaçament.

El pressupost base d'aquesta prestació ascendeix a 1.911,42 € (IVA inclòs) segons les modalitats de les revisions normatives (anuals) i ens dona un desglossament del pressupost base del contracte referent a la prestació de manteniment normatiu següent:

| ANY | MANTENIMENT NORMATIU IMPORT SENSE IVA | 21% IVA | TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ |
|--------------|---------------------------------------|-----------------|------------------------------------|
| 2026 | 789,84 € | 165,87 € | 955,71 € |
| 2027 | 789,84 € | 165,87 € | 955,71 € |
| TOTAL | 1.579,68 € | 331,74 € | 1.911,42 € |

La forma de determinació del preu ha estat en base a les unitats d'execució.

Manteniment correctiu



A més de l'import de les actuacions de manteniment normatiu anteriors, es preveu que pugui existir la necessitat de realitzar treballs de manteniment correctiu que inclou la mà d'obra i el material de recanvi necessari, derivats de les revisions normatives, inspeccions i/o de possibles reparacions, però per a aquests treballs, no es poden establir ni nombre orientatiu d'incidències, ni un preu unitari de les diferents possibles intervencions i necessitats de reparacions que podrien sorgir durant la vigència del contracte, amb caràcter previ aquest.

Per tant, s'estableix una despesa màxima estimativa subordinada a les necessitats de l'Ajuntament, basada en els preus unitaris de les peces/components que efectivament es lliurin o executin, i al cost de la mà d'obra associada a cada actuació, calculats a partir del Conveni col·lectiu del sector comerç del metall de la província de Barcelona (2022 – 2024) (codi de conveni núm. 4669) que resulta d'aplicació.

Aquesta despesa màxima es configura com una borsa màxima, essent l'import purament estimatiu de tal forma que l'Ajuntament no estarà obligat a consumir la totalitat de la borsa prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescablat. El pressupost base d'aquesta prestació anual, que es correspon amb la borsa abans indicada, ascendeix a 1.000,00 € (IVA inclòs).

| ANY | MANTENIMENT CORRECTIU IMPORT SENSE IVA | 21% IVA | TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ |
|--------------|---|-----------------|---|
| 2026 | 413,22 € | 86,78 € | 500,00 € |
| 2027 | 413,22 € | 86,78 € | 500,00 € |
| TOTAL | 826,44 € | 173,56 € | 1.000,00 € |

1) Preu mà d'obra pel servei de manteniment correctiu

| DESCRIPCIÓ | PREU UNITARI MÀXIM (IVA NO INCLÒS) |
|--|--|
| Preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu | 180,00 € |

El preu unitari màxim de manteniment correctiu inclou les despeses per dietes i desplaçament.

2) Preus unitaris del material de recanvi pel servei de manteniment correctiu

Els preus unitaris dels materials que siguin necessaris per a realitzar el manteniment correctiu es prendran com a referència la base de preus i rendiments de l'ITeC (Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya), i hauran de ser validats pels serveis tècnics municipals:

- BEDEC-banc ITEC 2023.
- Àmbit de preus: Barcelona
- Àmbit plecs: Catalunya
- Aquesta base es pot consultar a l'enllaç següent:



<https://metabase.itec.cat/vidc/ca/bedec>

Aquests preus de l'ITeC (Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya), corresponen a imports (amb IVA exclòs) a efectes de determinació de Pressupost d'Execució Material (PEM), i se'ls aplicarà:

- Un 13% d'increment en concepte de Despeses Generals d'Empresa (DGE)
- Un 6% d'increment en concepte de benefici industrial (BI) del contractista.

Els plecs tècnics, no determinen de forma tancada tots els equipaments i material de recanvi que poden ser de futura petició, en tant, que es poden incorporar noves màquines fregadores de peu per realitzar els manteniment normatius i correctius, i d'aquesta manera la maquinaria estiguin en òptimes condicions per a la seva utilització.

La forma de determinació del preu ha estat en base a la combinació de preus unitaris amb unitats d'execució.

Manteniment normatiu i correctiu

El pressupost previst pel manteniment normatiu unit al pressupost previst pel manteniment correctiu formen part del pressupost base de licitació tal com es detalla a continuació:

| ANY | MANTENIMENT NORMATIU IMPORT SENSE IVA | MANTENIMENT CORRECTIU IMPORT SENSE IVA | 21% IVA | TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ |
|--------------|---|--|-----------------|---------------------------------------|
| 2026 | 789,84 € | 413,22 € | 252,64 € | 1.455,70 € |
| 2027 | 789,84 € | 413,22 € | 252,64 € | 1.455,70 € |
| TOTAL | 1.579,68 € | 826,44 € | 505,28 € | 2.911,40 € |

Per a tots els LOTS:

El preu del contracte ha estat determinat en base a la freqüència estimada de treballs de manteniment (normatiu i correctiu) a realitzar que s'han previst necessaris, a partir del preu/unitari de cadascun dels serveis.

L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no podran superar els imports totals ni els preus/unitaris que es troben al present plec. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades i excloses automàticament.

Aquest pressupost màxim, d'acord amb l'establert a la disposició addicional trigèsima tercera LCSP, resta condicionat a les necessitats de l'Ajuntament i per tant a la quantitat a subministrar que efectivament presti la persona contractista. L'Ajuntament de Gavà no esdevé obligat a exhaurir el pressupost màxim de licitació en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus corresponents a cada treball de manteniment d'acord amb l'oferta presentada.



A continuació es determina el sistema de càlcul del pressupost base de licitació del present contracte, que s'ha calculat fent una estimació dels costos directes, indirectes, despeses generals i benefici industrial, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat-preu.

| LOT 1: Màquines fregadores de peu | |
|---|-------------------|
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL (PEM) | |
| COSTOS DIRECTES | |
| SUBTOTAL PEM | 4.031,68 € |
| Despeses generals (13%) | 524,12 € |
| Benefici industrial (6%) | 241,91 € |
| SUBTOTAL | 4.797,70 € |
| IVA (21%) | 1.007,52 € |
| TOTAL PBL | 5.805,22 € |

| LOT 2: Màquines fregadores de seient | |
|---|--------------------|
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL (PEM) | |
| COSTOS DIRECTES | |
| SUBTOTAL PEM | 7.288,82 € |
| Despeses generals (13%) | 947,55 € |
| Benefici industrial (6%) | 437,33 € |
| SUBTOTAL | 8.673,70 € |
| IVA (21%) | 1.821,48 € |
| TOTAL PBL | 10.495,18 € |

| LOT 3: Màquines escombradores de seient | |
|--|-------------------|
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL (PEM) | |
| COSTOS DIRECTES | |
| SUBTOTAL PEM | 2.021,95 € |
| Despeses generals (13%) | 262,85 € |
| Benefici industrial (6%) | 121,32 € |
| SUBTOTAL | 2.406,12 € |
| IVA (21%) | 505,28 € |
| TOTAL PBL | 2.911,40 € |

3.2 El valor estimat del contracte a efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP és **19.053,02 €** (sense IVA). Aquesta xifra inclou el pressupost de la licitació (sense IVA) que podria ser retribuït al contractista, inclouen modificats entre altres conceptes.

El detall del valor estimat del contracte és el següent:

| | Import contracte 2026 -2027 (sense IVA) | Import eventual pròrrogues | Import eventual modificació 20% | Total VEC |
|--------------|--|---------------------------------------|--|--------------------|
| LOT 1 | 4.797,70 € | -- | 959,54 € | 5.757,24 € |
| LOT 2 | 8.673,70 € | -- | 1.734,74 € | 10.408,44 € |
| LOT 3 | 2.406,12 € | -- | 481,22 € | 2.887,34 € |
| TOTAL | 15.877,52 € | -- | 3.175,50 € | 19.053,02 € |



3.3 El preu del contracte, és per l'import del pressupost base de licitació, que té caràcter de pressupost màxim, i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit, atès que l'adjudicatari es compromet a executar el contracte de forma successiva i pel preu unitari resultat de la seva oferta, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud.

En el preu del contracte queden inclosos encara que no estigui detallat de manera explícita, tots els treballs, medis auxiliars, materials i personals que siguin necessaris per a la correcta execució de l'objecte contractual, els desplaçaments, gestions i qualsevol despesa que pugui originar el treball objecte d'aquest contracte. Així mateix inclou el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució.

Clàusula 4.- Aplicació pressupostària i existència de crèdit

La procedència del finançament és amb fons propis.

El contracte té una durada de dos anys el qual comprèn els exercicis pressupostaris 2026 i 2027.

L'execució del contracte resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant el compromís de consignar en els pressupostos futurs crèdit suficient per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Gavà dels exercicis 2026 i 2027 a les aplicacions pressupostàries i pels imports que tot seguit es detallen als lots corresponents:

LOT 1: Màquines fregadores de peu.

| Exercici | Aplicació pressupostària | Import (amb 21% IVA) |
|--------------|--|-------------------------|
| 2026 | 34000/3420A/213000326 Maquinari i instal tècniques Esports | 2.902,61 € |
| 2027 | 34000/3420A/213000327 Maquinari i instal tècniques Esports | 2.902,61 € |
| TOTAL | | 5.805,22 € |

LOT 2: Màquines fregadores de seient.

| Exercici | Aplicació pressupostària | Import (amb 21% IVA) |
|--------------|--|-------------------------|
| 2026 | 34000/3420A/213000326 Maquinari i instal tècniques Esports | 5.247,59 € |
| 2027 | 34000/3420A/213000327 Maquinari i instal tècniques Esports | 5.247,59 € |
| TOTAL | | 10.495,18 € |

LOT 3: Màquines escombradores de peu.



| Exercici | Aplicació pressupostària | Import (amb 21% IVA) |
|--------------|--|-------------------------|
| 2026 | 39000/1640A/213000326 Maquinari i instal tècniques Salut Pública | 1.455,70 € |
| 2027 | 39000/1640A/213000327 Maquinari i instal tècniques Salut Pública | 1.455,70 € |
| TOTAL | | 2.911,40 € |

La referida despesa respon a les previsions del plec de condicions tècniques. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 5.- Termini de durada del contracte i pròrroga

El termini d'execució del contracte serà de dos anys a partir de la data de la formalització del contracte, o que consti al propi contracte.

Un cop finalitzat aquest termini, el contracte no es podrà prorrogar.

Clàusula 6.- Règim jurídic del contracte i normativa aplicable

De conformitat amb el que disposen els articles 25.1 i 17 LCSP, el contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis.

El present contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques particulars, i totes les seves clàusules i annexos es consideren parts integrants del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.



Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquen substitueixin o complementin.

Així mateix, les prestacions objecte del contracte hauran d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

El desconeixement del present Plec de clàusules administratives particulars i/o del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o dels seus documents annexos així com el desconeixement de les instruccions o normes de tota índole aprovades per l'Ajuntament de Gavà que puguin ser d'aplicació en l'execució, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació correspondrà a l'Ajuntament de Gavà i es farà tenint en compte el present Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

Si a la documentació de l'expedient hi haguessin contradiccions, prevaldrà el criteri més exigent en funció de si és tècnic o procedimental. Si les contradiccions resideixen en seu estrictament tècnica, per referir-se a característiques, prescripcions o requisits de la pròpia prestació, prevaldrà el Plec de Prescripcions Tècniques. Per a la resta de qüestions, prevaldrà el Plecs de Clàusules Administratives.

Clàusula 7.- Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

Clàusula 8.- Procediment d'adjudicació, tramitació i òrgan de contractació

8.1 El contracte s'adjudicarà per procediment obert simplificat abreujat regulat per l'article 159.6 de la LCSP.

8.2 La contractació es tramitarà de forma: ordinària

8.3 Als efectes previstos a la Disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és el tinent d'alcalde de l'Àmbit de Manteniment i Qualitat de l'Espai Públic i el Barris d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023002887, de 19 de juny de 2023, atès que el valor estimat del contracte no excedeix de 100.00,00 euros, sense incloure IVA.

Clàusula 9.- Publicitat de la licitació, accés i consultes dels Plecs

9.1 La licitació s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà.



Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació estaran disponibles en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà i en el Web municipal, des del moment de la publicació de l'anunci de la licitació: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/gava?categoria=0>.

9.2 Dubtes i preguntes

En el supòsit que el licitador li fos necessari algun aclariment dels plecs, podrà fer la seva consulta a través de la plataforma del perfil del contractant, havent de respondre l'Ajuntament per la mateixa via.

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà i finalitzarà 3 dies hàbils abans de l'últim per a presentar les ofertes. Per al cas de consultes fetes a través del Perfil del contractant l'últim dia de presentació d'ofertes, no es garanteix, i no és obligació de l'Ajuntament de publicar la resposta.

D'acord amb l'article 138.3. in fine de la LCSP les respostes i els aclariments que es facin públiques en el perfil del contractant tindran caràcter vinculant.

9.3 Avisos, recursos i comunicacions de l'Ajuntament amb els licitadors.

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la

[Plataforma de serveis decontractació pública de la Generalitat.](#)

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

Totes les comunicacions i notificacions que realitzi l'Ajuntament de Gavà a les empreses licitadores es durant a terme mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 10.- Requisits de capacitat i solvència de les empreses licitadores.

No és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat, d'acord amb la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent) que conclou que en el procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.



10.1 Capacitat

Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

1. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

a) Empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

b) Empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

c) Empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

d) Empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

2. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte: No s'escau.

3. No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.



Motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública: apartat 4 lletres d) i i) de l'article 57 de la Directiva 2014/24/UE causes d'exclusió no previstes en la Directiva anterior, que fan referència a causes a apreciar directament per l'òrgan de contractació i relacionades amb el mateix procediment de contractació en què es donen:

3.1. Que el poder adjudicador tingui indicis plausibles d'acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència,

3.2. Quan l'operador econòmic hagi intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts o proporcionar negligentment informació enganyosa.

La seva aplicació exigeix la tramitació d'un procediment en què es respectin els principis d'actuació i les garanties a aplicar, tals com la necessària audiència a l'interessat.

Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

Les mesures adoptades pels operadors econòmics s'han d'avaluar tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o la falta i que si les mesures es consideren insuficients, l'operador econòmic ha de rebre una motivació de dita decisió.

4. D'acord amb la previsió de l'article 65, així com, 66 LCSP l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i així s'acrediti degudament, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

5. L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Als efectes de la licitació, els i les empresaris/es que vulguin concórrer integrats en una unió temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i, a més, cal indicar en un document privat el nom i les circumstàncies de les empreses que la formen, la participació de cadascun/a d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat per exercir durant la vigència del contracte, la plena representació de la unió davant l'Administració. Així mateix, ha de



constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari/es del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

La durada de les unions temporals d'empresaris/es ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció. Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris/es nacionals, estrangers/es que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers/es que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10.2 Condicions mínimes de solvència per participar:

Per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

10.2.1 La solvència tècnica o professional mínima que es demana per participar en aquest contracte, de conformitat amb l'article 90.2 LCSP s'exigeix, és :

a) Serveis realitzats

Haver executat, en els últims tres anys, serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70 % de l'annualitat mitjana del contracte que corresponen als següents imports:

- Lot 1: 1.679,19 €
- Lot 2: 3.035,79 €
- Lot 3: 842,14 €

Forma d'acreditació: L'acreditació de l'execució d'aquests serveis s'efectuarà mitjançant una relació en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per a les empreses de nova creació, els serà d'aplicació, el que estableix l'article 90.1 punts e) i h) de la LCSP.

b) Pel que fa l'adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte:



Pel que fa l'adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte, per acreditar-la, el licitador haurà de presentar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per executar aquest contracte.

L'adscripció d'aquests mitjans s'integrarà al contracte i tindrà la consideració d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 LCSP, de conformitat amb el previst a l'article 76.2 del mateix cos legal

10.2.2 La solvència econòmica i financera que es demana per participar en aquest contracte, de conformitat amb el previst a l'article 87 LCSP s'exigeix:

a) Un volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos, sigui com a mínim d'una vegada i mitja de l'annualitat mitjana del contracte, que corresponen als següents imports:

- Lot 1: 3.598,27 €
- Lot 2: 6.505,27 €
- Lot 3: 1.804,59 €

Forma d'acreditació: En cas d'empreses constituïdes com a societat, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes. En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrits en el Registre Mercantil, el volum anual de negoci, s'acreditarà mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Si una empresa es vol presentar a més d'un lot, l'import a acreditar del volum anual de negocis haurà de ser la suma del valor dels lots als que es presenta.

També es podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant les dades que constin inscrites al RELI o al ROLECE

Per al cas de les unions temporals d'empreses cada membre de la UTE haurà de disposar de la solvència econòmica i tècnica proporcional al percentatge de participació en la UTE.

Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

10.2.3 Exempció de l'acreditació de la Solvència tècnica i professional i econòmica i financera mínima: De conformitat amb el previst a l'article 159.6 b) LCSP, s'eximirà als licitadors de la acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional. No obstant l'anterior, de conformitat amb el previst a l'article 140.3 LCSP, la unitat tècnica de



valoració podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 11.- Forma de presentació de les proposicions

11.1 Mitjà de presentació de les ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes les ofertes única i obligatòriament per mitjans electrònics i a través de l'eina de Presentació d'ofertes Via Sobre Digital 2.0 que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/gava?categoria=0>.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu Document de declaració responsable per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 9.3.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau /o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes



introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les paraules clau seran demanades automàticament per la Plataforma de Contractació Pública a partir de la finalització del termini per a presentar ofertes, des de l'Ajuntament de Gavà es demanarà, únicament als efectes merament recordatoris, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Una vegada finalitzat el termini per a presentar ofertes i transcorregut el període de temps establert per a poder realitzar l'obertura dels sobres, s'accedirà al contingut de les propostes presentades amb aplicació de les credencials requerides i prèvia sol·licitud de les paraules clau a les empreses licitadores.



No es podrà efectuar la valoració de la documentació de les ofertes que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, comportant l'exclusió automàtica.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Gavà. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: Pdf, word, excel, tcq, dwg, zip, rar.

11.2 Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de



contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

La declaració de confidencialitat comporta que la persona licitadora s'hagi de presentar conjuntament les justificacions, suficientment raonades, que permetin atendre el seu caràcter confidencial.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

11.3 Els licitadors han d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

11.4 La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Gavà, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Gavà garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Per a l'exercici dels drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'interessat podrà adreçar-se per escrit al Registre General de l'Ajuntament de Gavà (Pl. de Jaume Balmes, s/n baixos) indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets LOPD".

11.5 La documentació administrativa i tècnica presentada a la present licitació per les empreses licitadores que no hagin resultat adjudicatàries es mantindrà a l'Ajuntament durant un any des de l'adjudicació, sempre i quan aquesta sigui ferma. Transcorregut aquest termini, l'Ajuntament podrà procedir a la seva eliminació.

10.6 L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, i redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió



temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.8 Termini de presentació de les ofertes

El termini de presentació d'ofertes és de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci.

L'últim dia i hora de presentació de la documentació electrònica de licitació al Perfil del contractant.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà suspendre la licitació o ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci publicat en el mateix mitjà en què ho ha estat la licitació.

11.9 Documentació que s'ha de presentar

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que es demana i les seves proposicions obligatòriament en un SOBRE ÚNIC:

Documentació que s'ha de presentar:

SOBRE ÚNIC que contindrà la documentació següent:

Per a cadascú dels lots als que es presenta:

5. Una declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i compromís d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte i que s'haurà de presentar obligatòriament segons el model que consta com ANNEX 1 PCAP - Declaració responsable d'aquest Plec de Clàusules Administratives.

La no presentació de la declaració responsable suposarà l'exclusió del licitador.

6. Si s'escau, en cas que es tingui intenció de subcontractar ANNEX 3 PCAP– Comunicació per subcontractació.
7. En el cas de constituir se en UTE s'haurà de presentar l'ANNEX 4 PCAP Declaració constitució unió temporal d'empreses (UTE).
8. Oferta econòmica avaluable mitjançant fórmules aritmètiques o valors automàtics que s'haurà de presentar obligatòriament tal com s'indica a l'ANNEX 2 PCAP - Oferta econòmica d'aquest Plec de Clàusules Administratives corresponent al lot al que es presenta.

La no presentació d'aquest sobre i el seu contingut obligatori suposarà l'exclusió de l'oferta del procés de licitació.



Tots els documents dels sobres, hauran de presentar-se en PDF i signats electrònicament per la persona representant legal de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada. La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Gavà, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Gavà garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Clàusula 12.- Unitat tècnica d'assistència a l'òrgan de contractació.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes i d'acord amb el que es preveu a l'article 159.6.d), l'òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació que decidirà sobre l'admissió o inadmissió dels candidats/licitadors, avaluarà les ofertes i proposarà l'adjudicació és la unitat tècnica, i per tant no es constituirà Mesa de Contractació..

Clàusula 13.- Criteris de valoració de les ofertes

En compliment del que estableix l'article 146.1 LCSP, considerant l'objecte del contracte, i les prestacions es troben perfectament definides i no es possible variar els detalls tècnics ni els terminis d'execució definits per a l'adjudicació del contracte es farà servir un únic criteri de caràcter automàtic que serà el preu.

LOT 1: Màquines fregadores de peu.

13.1 Criteris automàtics: fins a 100 punts

La puntuació màxima a obtenir serà de **100 punts** i els criteris a tenir en compte a l'hora de valorar la millor proposta seran els següents:

1. Percentatge de descompte Revisió normativa anual maquina fregadora de peu, (fins a un màxim de 80 punts)

Els licitadors hauran d'oferir un únic percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al servei de Revisió normativa anual maquina fregadora de peu, (inclou dieta i desplaçament), durant tota la vigència del contracte.

Aquesta proposta es valorarà, de la següent manera:

- 1) S'aplicarà el percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (sense IVA) del servei de Revisió normativa anual màquina fregadora de peu
- 2) Es valorarà la disminució del preu unitari màxim (sense IVA) del servei de Revisió

normativa anual màquina fregadora de peu segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On (*):

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta més econòmica

O_v = Oferta a Valorar

IL = Preu unitari màxim servei de Revisió normativa anual màquina fregadora de peu

(* Tots els imports sense IVA

Es puntuarà amb 0 punts les ofertes que no ofereixin cap percentatge de baixa.

2. Percentatge de descompte Preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu maquina fregadora de peu (fins a un màxim de 20 punts):

Els licitadors hauran d'oferir un únic percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al Preu hora de mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA per realitzar el manteniment correctiu maquina fregadora de peu (inclou dieta i desplaçament), durant tota la vigència del contracte.

Aquesta proposta es valorarà, de la següent manera:

1) S'aplicarà el percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al Preu hora de mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA per realitzar el manteniment correctiu maquina fregadora de peu.

2) Es valorarà la disminució del preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al Preu hora de mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA per realitzar el manteniment correctiu maquina fregadora de peu segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On (*):

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta més econòmica

O_v = Oferta a Valorar

IL = Preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al Preu hora de mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA per realitzar el manteniment correctiu màquina fregadora de peu (inclou dieta i desplaçament)

(* Tots els imports sense IVA

Es puntuarà amb 0 punts les ofertes que no ofereixin cap percentatge de baixa.

La proposta econòmica i aspectes avaluable de manera automàtica haurà de presentar-se segons model que figura com ANNEX 2 – Oferta econòmica i altres aspectes avaluable automàticament (LOT 1) del present Plec.



LOT 2: Màquines fregadores de seient

13.1 Criteris automàtics: fins a 100 punts

La puntuació màxima a obtenir serà de **100 punts** i els criteris a tenir en compte a l'hora de valorar la millor proposta seran els següents:

1. Percentatge de descompte Revisió normativa trimestral maquina fregadora de seient (fins a un màxim de 80 punts)

Els licitadors hauran d'oferir un únic percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al servei de Revisió normativa trimestral maquina fregadora de seient, (inclou dieta i desplaçament), durant tota la vigència del contracte.

Aquesta proposta es valorarà de la següent manera:

- 1) S'aplicarà el percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al servei de Revisió normativa trimestral maquina fregadora de seient.
- 2) Es valorarà la disminució del preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al servei de Revisió normativa trimestral maquina fregadora de seient segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On (*):

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta més econòmica

O_v = Oferta a Valorar

IL = Preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al servei de Revisió normativa trimestral maquina fregadora de seient (inclou dieta i desplaçament)

(*): Tots els imports sense IVA

Es puntuarà amb 0 punts les ofertes que no ofereixin cap percentatge de baixa.

2. Percentatge de descompte del preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu maquina fregadora de seient, (fins a un màxim de 20 punts):

Els licitadors hauran d'oferir un únic percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al preu hora de mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA per realitzar el manteniment correctiu maquina fregadora de seient (inclou dieta i desplaçament), durant tota la vigència del contracte.

Aquesta proposta es valorarà de la següent manera:

- 1) S'aplicarà el percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al preu hora de mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA per realitzar el manteniment correctiu maquina fregadora de seient.



2) Es valorarà la disminució del preu unitari (sense IVA) corresponent al preu hora de mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA per realitzar el manteniment correctiu maquina fregadora de seient segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On (*):

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta més econòmica

O_v = Oferta a Valorar

IL = Preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al Preu/hora de mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA per realitzar el manteniment correctiu maquina fregadora de seient (inclou dieta i desplaçament)

(*) Tots els imports sense IVA

Es puntuarà amb 0 punts les ofertes que no ofereixin cap percentatge de baixa.

La proposta econòmica i aspectes avaluable de manera automàtica haurà de presentar-se segons model que figura com ANNEX 2 – Oferta econòmica i altres aspectes avaluable automàticament (LOT 2) del present Plec.

LOT 3: Màquines escombradores de seient

13.1 Criteris automàtics: fins a 100 punts

La puntuació màxima a obtenir serà de **100 punts** i els criteris a tenir en compte a l'hora de valorar la millor proposta seran els següents:

1. Percentatge de descompte Revisió normativa anual maquina escombradora de seient, (fins a un màxim de 80 punts)

Els licitadors hauran d'oferir un únic percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al servei de Revisió normativa anual maquina escombradora de seient, (inclou dieta i desplaçament), durant tota la vigència del contracte.

Aquesta proposta es valorarà de la següent manera:

1) S'aplicarà el percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim ((sense IVA) del servei de Revisió normativa anual màquina escombradora de seient.

2) Es valorarà la disminució del preu unitari màxim (sense IVA) del servei de Revisió normativa anual màquina escombradora de seient, segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On (*):

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta més econòmica



O_v = Oferta a Valorar

IL = Preu unitari màxim (sense IVA) del servei de Revisió normativa anual màquina escombradora de seient (Inclou dieta i desplaçament)

(*) Tots els imports sense IVA

Es puntuarà amb 0 punts les ofertes que no ofereixin cap percentatge de baixa.

2. Percentatge de descompte Preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu maquina escombradora de seient(fins a un màxim de 20 punts):

Els licitadors hauran d'oferir un únic percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al Preu hora de mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA per realitzar el manteniment correctiu maquina escombradora de seient, (inclou dieta i desplaçament), durant tota la vigència del contracte.

Aquesta proposta es valorarà de la següent manera:

1) S'aplicarà el percentatge de descompte sobre el preu unitari màxim (sense IVA) del preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu maquina escombradora de seient.

2) Es valorarà la disminució del preu unitari màxim (sense IVA) del preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu maquina escombradora de seient, segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On (*):

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta més econòmica

O_v = Oferta a Valorar

IL = Preu unitari màxim (sense IVA) corresponent al Preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu màquina escombradora de seient (Inclou dieta i desplaçament)

(*) Tots els imports sense IVA

Es puntuarà amb 0 punts les ofertes que no ofereixin cap percentatge de baixa.

La proposta econòmica i aspectes avaluable de manera automàtica haurà de presentar-se segons model que figura com ANNEX 2 – Oferta econòmica i altres aspectes avaluable automàticament (LOT 3) del present Plec.

Clàusula 14.- Obertura de sobres i determinació de la millor oferta

14.1 Les ofertes rebudes no es podran obrir fins que s'hagi superat l'hora i data límit de presentació d'ofertes, no es farà en acte públic, atès que s'han d'utilitzar únicament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un



dispositiu que permet acreditar feaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La unitat tècnica, es reunirà en sessió interna a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions electròniques, per procedir la obertura del SOBRE ÚNIC.

En cas què la unitat tècnica observi defectes o omissions esmenables en la declaració responsable (Annex 1) o documentació administrativa presentada , ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè el corregeixin o esmenin, segons estableix l'art. 141 LCSP.

La unitat tècnica podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en la seva proposició (Annex 2 i/o documentació complementaria), o requerir-los per a què presenti documentació necessària addicional o per esmenar errors manifestos, de tipus material o formal, no substancials, que no podran suposar en cap cas la modificació i/o la alteració del contingut essencial de la oferta presentada.

En aquest supòsits, es concedirà un termini màxim de tres dies naturals. Si transcorregut els terminis atorgats, el licitador no procedeix a la presentació de la documentació, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeix realitzar la valoració de les ofertes.

Seràn rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, seràn rebutjades aquelles proposicions en les quals el licitador/a reconegui l'error o inconsistència de la mateixa, que la facin inviable.

Un cop revisat el contingut del sobre, si no s'ha efectuat esmenes o aclariments, o sol·licitat documentació complementaria, la unitat tècnica, determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Posteriorment, procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses, per ordre decreixent i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La unitat tècnica podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques previstes als Plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seràn objecte de valoració.

Per fer la classificació, la unitat tècnica tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a en aquest plec.

La proposta d'adjudicació de la unitat tècnica no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

La Unitat aixecarà acta de les sessions d'aquest procediment.



14.2 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa s'actuarà d'acord amb el que estableix la clàusula 14.2 d'aquest plec i l'article 149 de la LCSP.

14.2.1 Identificació d'una oferta amb presumpció d'anormalitat:

- Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació (sense IVA) en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 18 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Quan hagin presentat ofertes empreses que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de comerç, s'ha de prendre únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa, i això independentment del fet que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb una altra empresa o empreses alienes al grup i amb les quals concorrin en unió temporal.

14.2.2 Tramitació d'una oferta amb presumpció d'anormalitat.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, la unitat tècnica de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta principalment l'incompliment de convenis que s'indica en el paràgraf següent. Per aquest motiu, la unitat tècnica de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini que no podrà superar els 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si, un cop tramitat el procediment a que fa referència l'article 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada per l'empresa licitadora i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats l'exclourà del procediment.

Oferta anormalment baixa per incompliment de convenis

Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

També es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014 i les que vulnereu la normativa sobre subcontractació.



14.2.3 Si la unitat tècnica de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

14.2.4. En cas que no es presenti la justificació en el termini atorgat, la unitat tècnica proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de l'oferta atenent que no es garanteix la seva viabilitat com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats.

14.3 criteris de desempat en el supòsit d'igualtat de les puntuacions totals.

En el supòsit d'igualtat en les puntuacions totals de les ofertes, el criteri de desempat resultarà de l'aplicació successiva i, acumulativa si escau, dels següents preceptes:

14.3.1 La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent (encara que no sigui per normativa obligatòria que l'empresa tingui aquest nombre).

14.3.2 De mantenir-se l'empat o per al cas de no poder aplicar el criteri anterior, el criteri de desempat serà, el major percentatge de dones empleades en cada empresa.

14.3.3 En cas que persisteixi l'empat en l'aplicació dels anteriors preceptes, el criteri de desempat serà del licitador que obtingui la major puntuació en el criteri del preu.

En cas que entre les persones licitadores empatats hi haguessin Unions Temporals d'Empresaris (UTE), es tindrà en compte el percentatge de la participació en l'UTE de les empreses que componen la mateixa.

14.3.4 Si es manté l'empat les persones licitadores seran convidats a les dependències de l'Ajuntament de Gavà per fer-hi un sorteig.

El procediment del sorteig serà el següent:

- Els serveis dependents de l'òrgan de contractació oferiran la selecció d'un nombre sencer/parell/imparell
- Els nombres seleccionats s'introduiran en un mecanisme semiautomàtic i/o automàtic, en ambdós casos els serveis dependent només intervindran per la introducció i/o extracció del nombre de l'aparell, així com, les actuacions necessàries pel seu funcionament. El mecanisme seleccionarà un nombre aleatori aparellat a un licitador. El licitador serà proposat com adjudicatari.
- De totes les actuacions s'aixecarà acta amb les signatures físiques de tots els participants en aquest procediment.

Clàusula 15.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia l'adjudicació

15.1 La unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació requerirà al licitador que ha presentat la millor oferta, mitjançant comunicació electrònica, per a que, en el termini màxim de 7 dies hàbils a contar des de la data de tramesa de la comunicació aporti la següent documentació als efectes de comprovar que l'empresa està degudament constituïda, té l'habilitació corresponent, el signant de la proposició ostenta l'apoderament suficient per formular l'oferta i no està incurs en cap prohibició per contractar:



En cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:

a) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

- Si és una empresa espanyola i el titular és una persona física:
 - La presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi.
- Si és una empresa espanyola i el titular és una persona jurídica:
 - Escriptura de constitució o de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es farà mitjançant l'escriptura o document de constitució, o de modificació corresponent, és a dir, els estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.
 - Presentació NIF de l'empresa.
- Si és una Unió d'empresaris:
 - Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme a les clàusules d'aquest plec.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la Unió amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa. A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal, hauran d'indicar els noms i circumstància dels que la constitueixen i la participació de cadascun d'ells i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicataris.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent.

Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

- Si és una empresa no espanyola d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.



- Si és una empresa estrangera no compresa en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

b) Acreditació de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes.

Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
- NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documentació que acrediti l'habilitació professional si s'escau, requisits de solvències, tal com, s'especifica en la clàusula 10 d'aquest plec administratiu.

d) Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de la garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

e) Document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans personals / materials que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

f) Altra documentació:

- En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:
 - Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
 - Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.
- En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:
 - Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.



- Certificat positiu de l'Ajuntament de Gavà, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Gavà. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per la tresoreria municipal

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En tot cas, l'empresa proposada com a adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en el Declaració responsable que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la unió de consulta gratuïta i facilita la informació necessària per accedir-hi.

- El document de les condicions generals i particulars de la pòlissa exigida en aquest plec i el rebut acreditatiu del pagament de la prima. La cobertura d'aquesta pòlissa haurà de ser efectiva en el moment de l'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte.
- Declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- Dades de contacte de la persona designada com a coordinadora tècnica o responsable del contracte.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini i que s'indicarà en el requeriment.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:

- a) Presentació de la documentació relacionada en l'apartat anterior que no consti actualitzada o inscrita en els esmentats registres, si 'escau.
- b) Certificat positiu de l'Ajuntament de Gavà, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Gavà. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per la tresoreria municipal.
- c) Acreditació dels requisits establerts en l'adscripció de mitjans humans i materials necessaris per l'execució del servei i aquells que s'hagi ofertat en la proposta econòmica.
- d) Altra documentació:
 - El document de les condicions generals i particulars de la pòlissa exigida en aquest plec i el rebut acreditatiu del pagament de la prima. La cobertura d'aquesta pòlissa



haurà de ser efectiva en el moment de l'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte.

- Declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Dades de contacte de la persona designada com a coordinadora tècnica o responsable del contracte,
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini i que s'indicarà en el requeriment.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

15.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini que es determini i que no superarà els 3 dies naturals.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

No seran de caràcter esmenables, i s'entendrà que el requeriment no ha estat complimentat adequadament, els següents supòsits:

- a) El licitador no porti documentació acreditativa dels requisits d'aptitud, solvència econòmica i financera, i tècnica o professional exigida als plecs.
- b) Que compleixi el requeriment de forma extemporània. En aquest últim cas, la unitat tècnica valorarà les circumstàncies que han provocat aquest incompliment per decidir si procedeix l'exigència de la penalitat.



- c) No es constitueixi la garantia en termini, no sent possible la seva constitució en període d'esmena. No obstant això, en cas que l'empresa licitadora presenti una garantia per import insuficient o incorrecte, se li concedirà la possibilitat d'esmena.

15.3 En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 16.- Garantia Provisional i Definitiva

No s'exigeix la constitució d'una garantia provisional ni de garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

Clàusula 17.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Cap d'aquests supòsits donarà lloc a compensació econòmica a les empreses licitadores per les despeses en que hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant

Clàusula 18.- Adjudicació del contracte

18.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15.2 d'aquest plec i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



18.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 19.- Formalització i perfecció del contracte

19.1 La formalització del contracte, s'entendrà efectuada mitjançant la signatura d'acceptació per la persona contractista de la resolució d'adjudicació, que haurà de tenir lloc dins el termini de 5 dies hàbils, a comptar des de la data d'enviament de la notificació de l'adjudicació.

19.2 En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

19.3 Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

19.4 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte o l'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.5 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció. Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 20.- Condicions especials d'execució

Per aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat. Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

b) Condició especial de transparència fiscal

Els contractistes i, si s'escau, els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributat d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

L'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

c) Clàusula ètica: Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte



d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

d) Clàusula relativa a la protecció de dades:

El contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

Les obligacions establertes en el present apartat seran igualment exigibles als subcontractistes autoritzats que hagin de tenir accés a les dades personals. Els subcontractistes quedaran sotmesos a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, resultant també una condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, quin incompliment serà causa de resolució.

Igualment, i en aplicació del que s'estableix a l'article 28.4 del RGPD, el contractista imposarà a l'altre encarregat (sub-encarregat/subcontractista), mitjançant un contracte, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present Plec, en el contracte i en el contracte d'encàrrec del tractament i, en particular, la prestació de garanties suficients d'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades de manera que el tractament sigui conforme amb les disposicions del RGPD. El contractista serà plenament responsable davant de l'Ajuntament dels incompliments per part del sub-encarregat/subcontractista). Conseqüentment, el contractista assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.



e) Clàusula ambiental: Atès el compromís adquirit per l'Ajuntament de Gavà pel que fa a la millora continua del comportament ambiental, els licitadors assumiran les seves pròpies mesures per aconseguir un estalvi de recursos i una millora del comportament ambiental durant l'elaboració dels treballs objecte del contracte.

f) Clàusula social: Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del contracte:

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

g) de perspectiva de gènere:

L'empresa contractista haurà d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.

L'apartat 3 i 4 de l'article 202 de la LCSP determina que els plecs poden establir penalitats, de conformitat amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192, per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució, o atribuir-los el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes que assenyala la lletra f) de l'article 211.

Quan l'incompliment d'aquestes condicions no es tipifiqui com a causa de resolució del contracte, aquest pot ser considerat en els plecs, en els termes que s'estableixin per reglament, com a infracció greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Per aquest contracte s'estableix que el seu incompliment és una infracció molt greu i s'aplicarà les penalitats que es desprenguin en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Clàusula 21.- Control, supervisió i execució del contracte

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte, que s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, amb les instruccions dictades que en la seva interpretació doni a la persona contractista l'òrgan de contractació.



Clàusula 22.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1. La persona contractista està obligada a complir amb els terminis d'execució previstos en els Plecs reguladors de la licitació.

22.2. Si la persona contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si la persona contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

22.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per la persona o persones contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que s'estableixen en aquest plec.

Clàusula 23.- Penalitats

23.1 El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes per aquest plec, atenent a les característiques d'aquest contracte:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter essencial quan a les mateixes no se'ls hi hagi atribuït causa expressa de resolució del contracte.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular de l'objecte del contracte, imputable a l'empresa contractista, de les condicions establertes en els plecs.
- L'incompliment dels terminis totals o parcials d'execució del contracte establerts en els plecs per causa imputable a l'empresa contractista.
- La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte, més de dos cops.
- La cessió, subcontractació o traspàs, total o parcial, del contracte o cessació de la prestació sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin o amb els límits establerts en el plecs.
- No cobrir les baixes professionals, vacances, indisposicions del personal objecte d'adscripció.
- La paralització total i absoluta, així com l'abandonament sense causa justificada, de l'execució de les prestacions objecte del contracte per causes imputables al contractista.
- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades pel contractista.



- La falsedat en la informació proporcionada pel contractista a l'Ajuntament, així com la negativa a facilitar qualsevol informació derivada de l'objecte del contracte a l'Ajuntament de Gavà, sens perjudici de les responsabilitats legals que procedeixin ser exigides al contractista o als seus treballadors en compliment de la normativa aplicable.
- Emprar els recursos adscrits a l'execució de les prestacions per a altres finalitats no compreses en l'objecte del contracte.
- No estar al corrent en el termini establert per l'Ajuntament de Gavà del compliment de les obligacions tributàries i s'hagi resol, prèviament, com a una penalitat de caràcter greu imputable a l'empresa contractista.
- Discussions o la manca d'atenció i deferència amb el públic o usuaris durant l'execució de les prestacions contractades respecte del personal objecte adscripció, sempre s'hagi demanat la presència dels Mossos d'Esquadra.
- Incompliment del termini màxim de reparació i que això comporti que la instal·lació no funcioni correctament durant més de 48 hores.
- La reiteració en la comissió de faltes greus més de dos cops.
- La reincidència en més de dos cops de no dur la uniformitat durant el servei amb un bon aspecte i net.
- Aquelles altres que s'hagin tipificat com a molt greu en aquest plec o en el Plec de prescripcions tècniques.

b) Faltes greus

- L'incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall per a l'empresa contractista més de dos cops.
- L'incompliment de les instruccions rebudes pel Ajuntament de Gavà o responsable del contracte més de dos cops.
- La reincidència en mes de d'un cop de no subministrar informació immediata a l'Ajuntament de Gavà sobre qualsevol incident que es produeixi en el curs del servei encomanat, així com d'altres obligacions i prestacions establertes en els plecs.
- La manca d'assistència no justificada, a les reunions convocades per l'Ajuntament de Gavà.
- Discussions o la manca d'atenció i deferència amb el personal municipal, usuaris i públic en general durant l'execució de les prestacions contractades respecte del personal objecte adscripció.
- Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional i a l'execució de l'objecte del contracte.
- No comunicar a l'Ajuntament les variacions de personal objecte d'adscripció.
- El reiterat incompliment en una correcta facturació més de dos cops.
- No estar al corrent en el termini establert per l'Ajuntament de Gavà del compliment de les obligacions tributàries



- La realització d'una prestació incompleta o diferent a la planificada, així com, la qualitat de la prestació no s'ajusti als termes establerts en els plecs sempre que el contracte no hagi finalitzat i, d'acord a les instruccions del responsable del contracte, l'empresa contractista l'esmeni abans dels terminis totals o parcials d'execució.
- La reiteració en la comissió de faltes lleus més de dos cops.
- La reincidència en mes de d'un cop de no dur la uniformitat durant el servei amb un bon aspecte i net.
- Aquelles altres que s'hagin tipificat com a greu en aquest plec o en el Plec de prescripcions tècniques.

c) Faltes lleus

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- No subministrar informació immediata a l'Ajuntament de Gavà sobre qualsevol incident que es produeixi en el curs del servei encomanat.
- L'incompliment de les instruccions rebudes pel el propi Ajuntament de Gavà, que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Aquelles altres que s'hagin tipificat com a lleus en aquest plec o en el Plec de prescripcions tècniques.

L'Ajuntament de Gavà, es reserva el dret d'encarregar a una tercera empresa, la realització de les tasques que l'adjudicatari hagi deixat de realitzar un cop aquest hagi estat reclamat per tal de dur-les a terme. En aquest cas, l'import de la factura que s'hagi generat per part del tercer es repercutirà a l'adjudicatari.

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a l'adjudicatari contractista que s'especifiquen a continuació, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP, independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- a) Faltes molt greus: Fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- b) Faltes greus: Fins a un 6 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- c) Faltes lleus: Fins a un 3 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

Per a la graduació de les penalitats es tindrà en compte:

1. la gravetat de la infracció comesa,



2. la importància econòmica,
3. l'existència d'intencionalitat,
4. la pertorbació en la bona marxa dels treballs/serveis
5. la dimensió de la zona afectada
6. el risc per la salubritat i integritat de les persones i el medi.
7. la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
8. la reincidència i la reiteració per incórrer, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
9. el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
10. el benefici obtingut pel contractista.

En cap cas l'import de la penalitat podrà ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció.

23.2 Els imports de les penalitats o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en aquesta clàusula, es podran fer efectius, prèvia incoació de l'expedient corresponent, en el que es donarà audiència a l'interessat, mitjançant deducció dels mateixos en la factura que es produeixi, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments mencionats.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

23.3 Procediment per la imposició de penalitats:

- La persona responsable del contracte emetrà informe tècnic proposant la tipificació de la penalitat, la seva graduació i l'import de la mateixa, si s'escau.
- S'incoarà el procediment d'imposició de penalitats atorgant un termini de 10 dies hàbils a l'empresa contractista per la formulació d'al·legacions.
- Transcorregut el termini atorgat per la formulació d'al·legacions, l'òrgan de contractació acordarà la seva imposició, si s'escau. Pel cas que la penalitat sigui conseqüència del còmput per dies d'incompliment i sigui impossible la seva quantificació total concreta a priori, l'expedient finalitzarà amb la fixació de la penalitat diària, derivant a un acte posterior de liquidació, en execució de l'expedient administratiu tramitat, la quantia total resultant.

Clàusula 24.- Control en l'execució del contracte

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.



Clàusula 25.- Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte i responsable del contracte

25.1 La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Unitat d'equipaments esportius.

25.2 Es designa al Sr. Jordi Puchol Sanfeliu, Cap d'unitat de manteniment d'equipament esportius de l'Ajuntament de Gavà, o la persona que durant l'execució del contracte ocupés aquest càrrec, com a persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26.- Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels treballs/serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per l'Ajuntament en els termes de l'article 198 LCSP.

26.2 El preu se satisfarà presentant factures a mesura que es realitzen els serveis demanats, expedides per l'entitat i conformades pel responsable del contracte

26.3 La persona adjudicatària estarà obligada a presentar factura electrònica.

26.4 Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01080898, l'òrgan gestor és L01080898, i l'oficina comptable és L01080898.

26.5 Les factures relacionades amb aquest contracte s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, caldrà omplir obligatòriament aquestes etiquetes als formularis XML:

- ReceiverTransactionReference: Número de document AD
- FileReference: Codi d'expedient myTAO

Aquestes dades seran facilitat per l'Ajuntament en el moment de la contractació i serà tramesa mitjançant la bústia electrònica accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà

Les factures seran trameses mitjançant la bústia electrònica accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà

Bústia electrònica de presentació de factura electrònica

26.6 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament.

26.7 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.8 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 27.- Responsabilitat de l'empresa contractista

27.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de la prestació contractada i executada, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.



27.2 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i serà responsable, civil i administrativament, dels danys que es causin a terceres persones o als seus béns i instal·lacions, àdhuc els municipals, com a conseqüència de les operacions que requereixi la prestació del contracte, o pel mobiliari i instal·lacions adscrites al mateix, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament.

Per aquests motius el/la contractista, restarà obligat a subscriure la corresponent pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat objectiva fins a 150.000 euros per cada accident, dany o perjudici ocasionat durant la prestació de l'execució, en els termes esmentats. La no vigència de la pòlissa mentre duri el contracte atès que és una obligació essencial serà causa de resolució d'aquest.

La cobertura d'aquesta pòlissa haurà de ser efectiva en el moment de l'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte. La no vigència de la pòlissa mentre duri el contracte atès que és una obligació essencial serà causa de resolució del mateix.

27.3 L'empresa contractista és responsable de tota reclamació relativa a la propietat industrial i comercial de tots els béns o subministres que, si escau, lliuri o hagi lliurat, i ha d'indemnitzar l'Administració, així com als tercers afectats, de tots els danys i perjudicis que per la mateixa puguin derivar-se de la interposició de reclamacions que puguin dirigir-se contra l'Ajuntament.

Clàusula 28.- Obligacions de l'empresa contractista

28.1 Obligacions essencials del contracte

a) Tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials els terminis d'execució parcials i totals del contracte establerts en el plec tècnic i/o administratiu. En el cas de no existir terminis concrets en els plecs o en l'oferta, es tindran en compte els terminis parcials que el responsable del contracte i l'adjudicatari hagin acordat en el seu pla de treball. També és obligació essencial el manteniment dels nivells de qualitat conforme requeriments i oferta presentada.

b) La persona contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva disposició o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta i els requerits al PPT, així com a les millores ofertes.

c) El compliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 19 d'aquest plec que se li hagin atribuït caràcter d'obligació essencial als efectes de la lletra f) de l'article 211 Causes de resolució de la LCSP.

d) Relatives la protecció de dades:

1) Les persones licitadores s'han de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.



2) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

e) Relatives a la subcontractació:

1) Si s'escau, el contractista haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament la identitat, dades de contracte i representant legal de l'empresa subcontractista i justificar suficientment la seva aptitud. Aquesta obligació d'informació tindrà la consideració de obligació contractual essencial

2) El contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament de Gavà quan el subcontractista o subministrador exerciti enfront del contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que es preveu Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

f) El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim per sinistre indicat a la clàusula 26 d'aquest PCAP.

g) En cas de concurrència empresarial: L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament i equipaments municipals, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de 10 dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte o en seu cas l'acceptació de l'adjudicació i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, presentarà la relació documental que l'Ajuntament dictami segons el tipus de contracte que li sigui d'aplicació, i pels mitjans que l'Ajuntament estipuli, basant-se en la informació facilitada per aquest, així com en els riscos propis que generi.

La planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats, segons l'article 16 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial, segons els articles 18 i 19 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

- Que el contractista ha complert les seves obligacions en matèria de vigilància de la salut respecte del/s les treballadors/es que vagin a prestar els seus serveis al centre de treball de titularitat municipal, segons l'article 22 de la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

- Que el contractista ha complert l'article 4.- *Deure de cooperació*, i específicament els articles 4.2, 4.3 i 4.4 del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de



coordinació d'activitats empresarials. i compliran íntegrament amb la informació subministrada per l'Ajuntament d'acord amb l'article 9.1 de l'esmentat RD 171/2004.

- Que el contractista ha de comunicar als seus treballadors/es respectius la informació i les instruccions rebudes per l'Ajuntament en els termes que preveu l'article 18.1 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- El contractista donarà compliment del deure de cooperació entre els/las empresaris/es concurrents en el centre de treball de titularitat municipal segons l'article 11 del RD 171/2004 on s'estableixen els mitjans de coordinació.
- El contractista complirà les instruccions a què es refereix l'article 8 de RD 171/2004 donades per l'Ajuntament de conformitat amb l'article 9.2 del mateix RD.
- El contractista, si s'escau, respectarà les instruccions donades per la persona o persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives d'acord amb l'article 13.3 de RD 171/2004.
- En cas de ser-hi empresari/a principal, donarà compliment a l'article 10. *Deure de vigilància de l'empresari principal* del RD 171/2004.
- El contractista assumirà els protocols propis de l'Ajuntament i altres procediments i instruccions que determini en base a la informació i a les instruccions rebudes segons l'article 9.1 del RD 171/2004.

28.2 Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

a) El compliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec que no se li hagin atribuït caràcter d'obligació essencial als efectes de la lletra f) de l'article 211 Causes de resolució de la LCSP.

b) Estar subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

c) Confidencialitat de la informació

Respectar i guardar confidencialitat, respecte a la informació tant escrita com verbal, que li faciliti l'Ajuntament de Gavà. A més ha de garantir que la informació facilitada o generada dins del desenvolupament de la prestació del servei no podrà fer-se servir per finalitats diferents de les acordades amb aquesta contractació i sense la autorització de l'Ajuntament i amb compliment estricte de la llei de protecció de dades de caràcter personal.

d) A fer una correcta gestió ambiental del seu servei prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent i les recomanacions de la Unió Europea.

e) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent:



1) Certificats de pagament d'impostos o cotitzacions a la seguretat social i tota aquella informació que resulti necessària a efectes de comprovar si existeixen supòsits d'exclusió dels articles 71 de la LCSP i subsegüents.

2) Dins l'àmbit del contracte, complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de transparència, i a facilitar a l'Ajuntament la informació que pugui requerir per fer efectiu el dret dels ciutadans a l'accés a la informació pública, previstos a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

f) Altres obligacions

1) A l'objecte de garantir l'estabilitat laboral no es podran realitzar contractacions eventuais per cobrir vacants definitives. En concordança, es procedirà a la conversió dels diferents contractes eventuais en vigor, sempre que aquests s'estiguin utilitzant per la realització de feines ordinàries.

2) Tot el personal que exerceixi les prestacions objecte d'aquest contracte, dependrà únicament de l'empresa a tots els efectes, sense que entre aquest i l'Ajuntament de Gavà existeixi cap vincle de dependència laboral.

3) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.

Clàusula 29.- Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalades a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

Clàusula 30.- Modificació del contracte

30.1 El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.



30.2 Modificacions previstes en el plec. La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a continuació:

Abast: Que les necessitats reals en relació a l'objecte contractual fossin superiors o inferiors a les previstes inicialment i per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

L'import/límit: La modificació del contracte podrà afectar com a màxim al 20% del preu del contracte.

Procediment:

1. La persona responsable del contracte emetrà informe proposant la modificació i el seu import, de manera justificada.
2. S'incoarà expedient de modificació del contracte i es donarà audiència per 3 dies hàbils a l'empresa contractista.
3. Es complementarà la garantia definitiva en el % proporcional, si s'escau.
4. L'òrgan de contractació acordarà la modificació, si s'escau.
5. La modificació es formalitzarà en document administratiu i es publicarà anunci de modificació del contracte al perfil del contractant

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de serveis no previstos al contracte. El preu aplicable serà el que el contractista hagi presentat en la seva oferta.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista i no poden alterar la naturalesa global de contracte.

El contracte podrà ser objecte de modificació durant el contracte inicial així com, les prorrogues previstes, sempre respectant l'abast i límits expressats.

30.3 Modificacions no previstes en el plec. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions seran obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions hauran de tramitar-se abans d'esgotar-se el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

30.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de modificació.

30.6 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a



l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.

Clàusula 31.- Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 32.- Successió del contractista i Cessió del contracte

32.1. Es permet la successió de la persona contractista d'acord amb el que estableix l'article 98 de la LCSP.

32.2. En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 33.- Subcontractació

33.1 El contractista podrà subcontractar amb altres empreses el manteniment correctiu per a la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa licitadora haurà informar en l'oferta les dades identificatives de l'empresa subcontractista, es podrà no presentar la informació relativa a l'empresa subcontractista en cas que no estigui definida atenent l'àmbit temporal de realització de la prestació.

33.2 En tot cas, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard abans de l'inici de les prestacions/treballs que tinguin intenció de subcontractar, l'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació per la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà <https://eseu.gava.cat>, mitjançant la presentació d'una instància genèrica amb la indicació de la part de la prestació/treballs que es pretén subcontractar juntament amb la documentació que justifiqui la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, així com la justificació de l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i una declaració responsable del subcontractista seguint model Annex 3 d'aquest PCAP de no incórrer en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP. El contractista indicarà a la instància presentada la referència: "*Exp. DC SERV 77_25 (2025/00027163L) Documentació justificativa per subcontractació*"

33.3 Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

33.4 Els subcontractes que no s'ajustin al que indica l'oferta, perquè se subscriuen amb empresaris diferents dels que s'hi indiquen nominativament o perquè es refereixen a parts de la prestació diferents de les que s'hi assenyalen, no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix l'anterior apartat, llevat que amb anterioritat hagin estat autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hi hagi notificat dins d'aquest termini la seva oposició. Aquest règim és aplicable igualment si els subcontractistes han estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.



L'òrgan de contractació, unitat tècnica de contractació i/o responsable del contracte podrà demanar tota la documentació necessària i complementària que consideri oportuna per tal d'acreditar l'aptitud del subcontractista.

33.5 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.6 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència de la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte

33.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb els plecs i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix el Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'òrgan de contractació tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

33.8 Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

33.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP, de manera que l'incompliment pot comportar la imposició de les penalitats establertes en el mateix cos legal.

L'Ajuntament comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.



A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini i, en tot cas, el justificant de pagament als subcontractistes s'haurà de presentar conjuntament amb la presentació dels certificats d'obra. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que previstes.

Clàusula 34.- Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.



VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 35.- Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposa l'article 210 del la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 36.- Termini de garantia

Garantia dels servei:

El termini de garantia del contracte s'inicia amb la formalització del mateix o, en el seu cas des de la data que consti en el propi contracte i acaba en la data de finalització del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Clàusula 37.- Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan,



donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans de la iniciació del servei o la suspensió de la iniciació del servei per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions essencials descrites en el present plec

Així mateix són causes de resolució totes les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, l'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.



VII. RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 38.- Règim de recursos

38.1 Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les resolucions d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles d'interposar de manera optativa i no simultània els recursos següents:

a) Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

Així mateix contra els actes de la mesa de contractació-- que no exhaurixen la via administrativa-- que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims es pot interposar un recurs d'alçada davant l'òrgan superior jeràrquic del què els va dictar (òrgan de contractació) en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació d'exclusió d'acord amb l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la resolució d'un recurs d'alçada no es pot interposar cap altre recurs administratiu, llevat del recurs extraordinari de revisió, en els casos que estableix l'article 125.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.

38.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari de reposició que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

36.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que



disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 39.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 40.- Jurisdicció Competent

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència a l'àmbit territorial de Gavà és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

El contractista renuncia a qualsevol fur o privilegi i se sotmet a les lleis i tribunals de la jurisdicció Contenciosa-administrativa i resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de l'Ajuntament de Gavà per a resoldre qualsevol qüestió que pugui suscitar-se en compliment del present contracte.

La tècnica de contractació



ANNEX 1 PCAP - Declaració responsable

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT I L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

| | |
|----------------------------|---|
| Òrgan de contractació | Ajuntament de Gavà |
| Procediment | Obert simplificat abreujat |
| Objecte de la contractació | Contractació del servei de manteniment normatiu i correctiu de les màquines fregadores i escombradores de l'Ajuntament de Gavà (3 LOTS) |
| Núm. d'expedient | DC SERV 77_25 (2025/00027163L) |

INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC/LICITADOR

| | |
|---------------------------------|--|
| Nom de l'empresa | |
| NIF | |
| Adreça Postal | |
| Persona o persones de contacte: | |
| Telèfon | |
| Correu electrònic | |
| Adreça d'Internet si es disposa | |

INFORMACIÓ SOBRE EL/LA REPRESENTANT DE L'EMPRESA LICITADORA

| | |
|--|--|
| Nom i cognom: | |
| Data i lloc de naixement si no figura en el RELI o ROLECE: | |
| Càrrec o capacitat en què actua: (administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat) | |
| Notari de l'escriptura pública | |
| Lloc i data escriptura | |
| Núm. protocol escriptura | |
| Telèfon | |
| Correu electrònic | |



DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua per representació)

Que l'empresa licitadora que representa:

Es presenta al lot o lots següents

- LOT 1: Màquines fregadores de peu
- LOT 2: - Màquines fregadores de seient
- LOT 3: Màquines escombradores de seient.

(S'ha de presentar una Declaració responsable per a cada lot)

a. Està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social està facultat/da per presentar-se a aquesta licitació, tenint capacitat d'obrar i no es troba ni l'empresa licitadora o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ella, en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb l'Administració establertes a l'article 71 del LCSP ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.

b. Està inscrita en:

- El Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
- El Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).
- No figura inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

(En el cas que la documentació que hi figura en el Registres Oficials no estigui vigent o actualitzada, la Mesa o l'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors la documentació justificativa vigent d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.)

c. Que disposa de la solvència econòmica i financera, tècnica o professional i dels sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió ambiental exigides en els termes del PCAP, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials establerts en el PCAP o en l'oferta presentada.

c.1. En contractes de serveis:

Disposo d'una autorització específica (habilitació empresarial o professional) per prestar el servei objecte d'aquesta contractació:

- SÍ Pàgina WEB on es troba disponible:
- NO



c.2. Està inscrita en un Registre Professional o mercantil

- SÍ Pàgina WEB on es troba disponible:
- NO

(Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats d'aquesta declaració, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte)

d. Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i en el cas d'empreses estrangeres està al corrent d'aquestes obligacions en el seu país on està establert.

e. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecte a l'IVA.
- No està subjecte a l'IVA o està exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

f. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE.
- No està subjecte a l'IAE o està exempt l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

g. (SI/NO) autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en aquesta declaració i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

h. Es recorre a la solvència externa?

- SÍ NO

En cas afirmatiu, i en fase prèvia a l'adjudicació, el licitador proposat com a adjudicatari haurà de presentar el compromís per escrit de les entitats a les quals es recorre, acreditant la posada a disposició dels seus recursos i capacitats per a l'execució del contracte. Així mateix, hauran de presentar la corresponent declaració responsable d'aquestes, d'acord amb el model d'annex previst al PCAP.

i. Compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret



171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- j. En cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- k. En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considerarà confidencials els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta a raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

1.-

2.-

3.-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.-

2.-

3.-

- l. Els documents i dades presentats que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

m. No ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

n. Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

o. En cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols amb renúncia expressa al seu fur propi.



p. La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Sí NO NO està obligat per normativa

q. L'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Sí NO NO està obligat per normativa

r. Reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

Sí NO

s. En cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

SI té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

.....

[indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com aportar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari]

(S'ha de presentar una Declaració responsable per a cada empresa participant en UTE)

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

t. En cas que el licitador tingui intenció de subcontractar amb tercers una part del contracte permès pel PCAP, declara:

Sí té intenció de subcontractar una part del contracte:

NO té intenció de subcontractar una part del contracte.

En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos:

u. En cas que el licitador tingui intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats al servidor, declara:

SI té intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats al servidors.

(indicar el nom o el perfil empresarial de l'empresa a la que es té intenció de subcontractar els servidors o serveis associats al servidor)

Nom/ Perfil empresarial



NO té intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats al servidors.

v. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|----------------------------|------|---------------------------------|--------------------|
| | | | |
| | | | |

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, pel Registre Electrònic de l'Ajuntament de Gavà -Licitacions per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Gavà Licitacions pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

w. En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el componen)

- Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.):.....
- S' s'escau, nom del grup participant:.....

x. Cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP, o que li sigui sol·licitada per la Mesa o per l'òrgan de contractació en relació a aquest procediment.

y. Que el perfil d'empresa és el següent:

| Tipus d'empresa | Característiques | Marcar amb una creu |
|-----------------|---|--------------------------|
| Microempresa | Menys de 10 treballadors, amb un volum de negoci anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros. | <input type="checkbox"/> |
| Petita empresa | Menys de 50 treballadors, amb un volum de negoci anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros. | <input type="checkbox"/> |
| Mitjana empresa | Menys de 250 treballadors, amb un volum de negoci anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros. | <input type="checkbox"/> |
| Gran empresa | 250 o més treballadors, amb un volum de negoci anual superior als 50 milions d'euros o balanç general | <input type="checkbox"/> |



| | | |
|--|--|--|
| | anual superior als 43 milions d'euros. | |
|--|--|--|

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que la informació comunicada és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració

Signatura electrònica del licitador



ANNEX 2 PCAP - Oferta econòmica LOT 1

| | |
|----------------------------|---|
| Òrgan de contractació | Ajuntament de Gavà |
| Procediment | Obert simplificat abreujat |
| Objecte de la contractació | Contractació del servei de manteniment normatiu i correctiu de les màquines fregadores i escombradores de l'Ajuntament de Gavà (3 LOTS) |
| Núm. d'expedient | DC SERV 77_25 (2025/00027163L) |
| LOT | LOT 1: Màquines fregadores de peu |

INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC/LICITADOR

| | |
|---------------------------------|--|
| Nom de l'empresa | |
| NIF | |
| Adreça Postal | |
| Persona o persones de contacte: | |
| Telèfon | |
| Correu electrònic | |
| Adreça d'Internet si es disposa | |

INFORMACIÓ SOBRE EL/LA REPRESENTANT DE L'EMPRESA LICITADORA

| | |
|--|--|
| Nom i cognom: | |
| Data i lloc de naixement si no figura en el RELI o ROLECE: | |
| Càrrec o capacitat en què actua: (administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat) | |
| Notari de l'escriptura pública | |
| Lloc i data escriptura | |
| Núm. protocol escriptura | |
| Telèfon | |
| Correu electrònic | |



Manifesto que:

Conec i accepto íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs i en la pròpia oferta, amb el preu i resta d'aspectes següents:

1. Percentatge de descompte Revisió normativa anual maquina fregadora de peu,

| | |
|--|-------|
| PERCENTATGE DE DESCOMPTE OFERTAT (aplicat sobre el preu unitari màxim (sense IVA) del servei de Revisió normativa anual màquina fregadora de peu: 372,98 €) (inclou dieta i desplaçament) | ----% |
|--|-------|

2. Percentatge de descompte Preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu maquina fregadora de peu

| | |
|---|-------|
| PERCENTATGE DE DESCOMPTE OFERTAT (aplicat sobre el preu unitari màxim (sense IVA) del preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu maquina fregadora de peu 180,00 €) (inclou dieta i desplaçament) | ----% |
|---|-------|

I per què consti, signo electrònicament aquesta proposta

Signatura electrònica del licitador

Còpia electrònica de document - CSV: 16340664746002441013 . Original



ANNEX 2 PCAP - Oferta econòmica LOT 2

| | |
|----------------------------|---|
| Òrgan de contractació | Ajuntament de Gavà |
| Procediment | Obert simplificat abreujat |
| Objecte de la contractació | Contractació del servei de manteniment normatiu i correctiu de les màquines fregadores i escombradores de l'Ajuntament de Gavà (3 LOTS) |
| Núm. d'expedient | DC SERV 77_25 (2025/00027163L) |
| LOT | LOT 2- Màquines fregadores de seient |

INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC/LICITADOR

| | |
|---------------------------------|--|
| Nom de l'empresa | |
| NIF | |
| Adreça Postal | |
| Persona o persones de contacte: | |
| Telèfon | |
| Correu electrònic | |
| Adreça d'Internet si es disposa | |

INFORMACIÓ SOBRE EL/LA REPRESENTANT DE L'EMPRESA LICITADORA

| | |
|--|--|
| Nom i cognom: | |
| Data i lloc de naixement si no figura en el RELI o ROLECE: | |
| Càrrec o capacitat en què actua: (administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat) | |
| Notari de l'escriptura pública | |
| Lloc i data escriptura | |
| Núm. protocol escriptura | |
| Telèfon | |
| Correu electrònic | |



Manifesto que:

Conec i accepto íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs i en la pròpia oferta, amb el preu i resta d'aspectes següents:

1. 1. Percentatge de descompte Revisió normativa trimestral maquina fregadora de seient

±

| | |
|--|-------|
| PERCENTATGE DE DESCOMPTE OFERTAT (aplicat sobre el preu unitari màxim (sense IVA) del servei de Revisió normativa trimestral màquina fregadora de seient: 438,80 €) (inclou dieta i desplaçament), | ----% |
|--|-------|

2. Percentatge de descompte del preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu (inclou desplaçament),)

| | |
|--|-------|
| PERCENTATGE DE DESCOMPTE OFERTAT ((aplicat sobre el preu unitari màxim (sense IVA) del preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu maquina fregadora de seient: 180,00 €) (inclou dieta i desplaçament) | ----% |
|--|-------|

I per què consti, signo electrònicament aquesta proposta

Signatura electrònica del licitador



ANNEX 2 PCAP - Oferta econòmica LOT 3

| | |
|----------------------------|---|
| Òrgan de contractació | Ajuntament de Gavà |
| Procediment | Obert simplificat abreujat |
| Objecte de la contractació | Contractació del servei de manteniment normatiu i correctiu de les màquines fregadores i escombradores de l'Ajuntament de Gavà (3 LOTS) |
| Núm. d'expedient | DC SERV 77_25 (2025/00027163L) |
| LOT | LOT 3- Màquines escombradores de seient. |

INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC/LICITADOR

| | |
|---------------------------------|--|
| Nom de l'empresa | |
| NIF | |
| Adreça Postal | |
| Persona o persones de contacte: | |
| Telèfon | |
| Correu electrònic | |
| Adreça d'Internet si es disposa | |

INFORMACIÓ SOBRE EL/LA REPRESENTANT DE L'EMPRESA LICITADORA

| | |
|--|--|
| Nom i cognom: | |
| Data i lloc de naixement si no figura en el RELI o ROLECE: | |
| Càrrec o capacitat en què actua: (administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat) | |
| Notari de l'escriptura pública | |
| Lloc i data escriptura | |
| Núm. protocol escriptura | |
| Telèfon | |
| Correu electrònic | |



Manifesto que:

Conec i accepto íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs i en la pròpia oferta, amb el preu i resta d'aspectes següents:

1. Percentatge de descompte Revisió normativa anual maquina escombradora de seient,,

| | |
|--|-------|
| PERCENTATGE DE DESCOMPTE OFERTAT (aplicat sobre el preu unitari màxim (sense IVA) del servei de Revisió normativa anual màquina escombradora de seient: 789,84 €) (inclou dieta i desplaçament), | ----% |
|--|-------|

2. Percentatge de descompte Preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu maquina escombradora de seient

| | |
|---|-------|
| PERCENTATGE DE DESCOMPTE OFERTAT (aplicat sobre el preu unitari màxim (sense IVA) del preu/hora mà d'obra TÈCNIC POST-VENTA de manteniment correctiu maquina escombradora de seient: 180,00 €) (inclou dieta i desplaçament) | ----% |
|---|-------|

I per què consti, signo electrònicament aquesta proposta

Signatura electrònica del licitador

Còpia electrònica de document - CSV: 16340664746002441013 . Original



ANNEX 3 PCAP - Comunicació subcontractació

El Sr./La Sra....., amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF.....; el Sr./La Sra....., amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF.....;

COMUNICA:

Que amb relació al procés de licitació que té per objecte el contracte del servei de manteniment normatiu i correctiu de les màquines fregadores i escombradores de l'Ajuntament de Gavà Exp. DC SERV 77_25 (2025/00027163L), en relació al LOT.....té previst celebrar en aplicació del que disposa l'article 215.2.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contracte del Sector Públic (LCSP) la subscripció dels següents subcontractes:

DADES IDENTIFICATIVES DE SUBCONTRATISTES:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
- 4.-

PART, IMPORT I PERCENTATGE DE LA PRESTACIÓ QUE ES PRETEN SUBCONTRATAR:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
- 4.-

Signatura electrònica

Documentació a adjuntar:

- *Declaració responsable de cada subcontractista que no està incurs en prohibició de contractar, segons model adjunt.*
- *Si s'escau, documentació acreditativa de l'aptitud de cada subcontractista per a l'execució de la prestació indicada, amb referència als elements tècnics i humans de què disposa cadascun i la seva experiència. En cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per a realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà al contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.*



DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ DE CONTRATAR

El Sr./La Sra....., amb DNI núm. en representació de l'empresa
amb NIF.....; el Sr./La Sra....., amb DNI núm. en representació de
l'empresa amb NIF.....;

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT que:

- Està inscrita en:
 - El Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
 - El Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).
 - no figura inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
- L'objecte social de l'empresa coincideix amb l'objecte d'aquest contracte.
- L'empresa no està incursa en cap de les prohibicions per contractar enumerades a l'article 71 de la LCSP.
- L'empresa està al corrent de les seves obligacions tributaries, amb la seguretat social i amb l'Ajuntament de Gavà
- L'empresa té la capacitat d'obrar i l'habilitació professional suficient per a executar les prestacions objecte d'aquest contracte.
- L'empresa indicada compleix amb les obligacions establertes a la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat entre homes i dones.
- (SI/NO) autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en aquesta declaració i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

Signatura electrònica



ANNEX 4 PCAP - Declaració constitució unió temporal d'empreses (UTE)

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT I L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

El Sr./La Sra....., amb DNI núm. en representació de l'empresa
amb NIF.....; el Sr./La Sra....., amb DNI núm. en representació de
l'empresa amb NIF.....;

DECLAREN:

- La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el contracte del servei de manteniment normatiu i correctiu de les màquines fregadores i escombradores de l'Ajuntament de Gavà Exp. DC SERV 77_25 (2025/00027163L), en relació al LOT....., i amb el següent percentatge de participació:

..... % l'empresa.....

..... % l'empresa.....

- Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

- Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

- Que la denominació de la UTE a constituir és.....; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon.....; núm. de fax.....; adreça correu electrònic@.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(nom de l'empresa que es representa, signatura digital de cadascun dels representants de les diferents empreses)