



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA EMBOTELLADA AMB FONTS A DIVERSES DEPENDÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DE TOSSA DE MAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Expedient: 180/2026

1. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament d'aigua embotellada utilitzant fonts amb dispensadors d'aigua freda i calenta, mitjançant garrafes d'entre 18 i 20 litres per a les dependències i edificis de l'Ajuntament de Tossa de Mar que es detallen, així com el servei d'higienització corresponent:

Fons a instal·lar

Edifici La Nau (Av. Pelegrí 25)

1. Magatzem brigada de medi ambient (Planta -1)
2. Oficina d'atenció al ciutadà (Planta Baixa)
3. Oficina de Turisme (Planta Baixa)
4. Serveis Tècnics (Planta segona)
5. Serveis Generals (Planta tercera)

Polícia Local de Tossa de Mar (Avinguda Pelegrí 14)

6. Dependències policia local (Planta Baixa)
7. Oficines (Planta primera)

Llar d'infants (Plaça Sant Joan)

8. Sala groga
9. Sala roja
10. Pati

Llar infants 2 (Plaça Sant Joan)

11. Llar 2

Casa de Cultura (Avinguda Pelegrí 8)

12. Oficines Casa de Cultura (Planta Baixa)

Magatzem brigada municipal (Carrer Ardenya 17)

13. Oficines magatzem brigada municipal

Serveis Socials (Carrer Església 4)

14. Oficines de Serveis socials (Planta Baixa)

Mòduls de salvament i socorrisme (Operatius entre l'1 de maig i el 20 d'octubre)

15. Mòdul Platja Gran (Platja Gran de Tossa de Mar)
16. Mòdul Mar Menuda (Platja de la Mar Menuda)





2. CONDICIONS TÈCNIQUES EN LA PRESTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I EL SERVEI

- Les fonts d'aigua hauran de ser noves o amb una antiguitat màxima de dos anys, hauran d'estar degudament identificades i disposar, com a mínim, d'aixeta d'aigua freda i calenta.
- El servei de lliurament de les garrafes d'aigua s'ajustarà a les necessitats de l'Ajuntament i, en tot cas, com a mínim, un cop al mes s'hauran de substituir les garrafes buides.
- El subministrament de les garrafes es farà a peu de font per l'empresa adjudicatària i dins la franja horària laboral de 8 a 14 hores.
- L'aigua envasada, objecte d'aquest subministrament, podrà ser qualsevol d'aquestes dues opcions:
 - Aigües minerals naturals: són aquelles aigües bacteriològicament sanes que tenen el seu origen en un jaciment subterrani i que brollen d'una deu en un o diversos punts de naixement naturals o perforats.
 - Aigües preparades: aigües sotmeses als tractaments autoritzats amb fisicoquímics necessaris.
- No s'admetran ofertes d'aigua envasada que procedeixin de les varietats següents:
 - Aigües preparades d'abastament públic
 - Aigües de consum públic envasades
- En aquest sentit, prèvia a l'adjudicació, l'empresa proposada som a adjudicatària haurà d'especificar clarament quin és el tipus d'aigua embotellada a subministrar.
- Els productes hauran de venir envasats i protegits adequadament i amb el marcatge CE corresponent.
- Aquest subministrament està subjecte a la normativa que regula l'explotació i comercialització d'aigües envasades per a consum humà i qualsevol altre normativa que li afecti. Ha de complir explícitament el reial decret 1798/2010, de 30 de desembre, el qual es regula l'explotació i comercialització d'aigües minerals naturals i aigües de manantial envasades pel consum humà. En el seu cas, les aigües preparades, hauran de complir amb l'establert al Reial Decret 1799/2020, de 30 de desembre, pel qual es regula el procés d'elaboració i comercialització d'aigües preparades envasades per al consum humà i, en qualsevol cas, a la normativa superior o posterior que les modifiqui.
- Les instal·lacions de les màquines serà a càrrec de l'adjudicatari. Així mateix, la seva instal·lació i posada en funcionament s'haurà d'efectuar en un termini màxim de 10 dies hàbils a partir de l'adjudicació del contracte. Es col·locaran en espais habilitats sempre amb la supervisió i l'acceptació del personal responsable del contracte.
- Correspondrà a l'adjudicatari el manteniment preventiu i correctiu de les màquines.
- L'empresa adjudicatària senyalitzarà correctament cada maquinària amb el nom de l'empresa, el número de telèfon i el domicili de la mateixa.
- L'empresa adjudicatària haurà d'higienitzar i revisar les fonts un mínim de dues vegades l'any, acreditant la seva realització i amb el personal qualificat. La higienització corresponent a les fonts de la llar d'infants s'haurà de realitzar trimestralment. L'incompliment d'aquesta condició serà motiu de penalitat i/o resolució del contracte. Si durant la vigència del contracte, la legislació estipula un altre nivell d'interval inferior, es realitzarà el que marqui la legislació. L'esmentada higienització es realitzarà per recanvi d'un sol ús de tots els circuits per on circula l'aigua, s'inclouran també en l'esmentat canvi els filtres bacteriològics d'aire complint amb l'obligació i recomanació d'ADEAC. Serà obligatori que cada font d'aigua porti algun distintiu on quedi reflectit la data de l'última higienització.





Ajuntament de Tossa de Mar

- L'empresa contractista ha de garantir un servei de subministrament d'urgència en un màxim de 24 hores.
- L'empresa adjudicatària haurà de tenir a disposició un servei tècnic que, en cas d'avaría de qualsevol màquina, aquesta haurà de ser reparada o, en el seu cas, reemplaçada en un termini de temps no superior a 48 hores, sense cap cost per l'ajuntament.
- L'empresa adjudicatària instal·larà prestatgeries específiques per a l'emmagatzematge de les garrafes d'aigua, amb una capacitat d'entre 3 i 4 garrafes per prestatgeria, amb un mínim d'una prestatgeria per font, sense cap cost per l'ajuntament.
- L'empresa emetrà certificat d'higienització per a cada higienització que s'hagi dut a terme. Aquest certificat s'haurà de lliurar en un termini inferior a 72 hores.
- En cas de trasllat de les dependències, a una altra ubicació dins el municipi de Tossa de Mar, l'empresa haurà de garantir el subministrament en les condicions marcades en el present plec.
- L'empresa garantirà el servei en les mateixes condicions i preus unitaris, en cas que se sol·liciti la implantació de fonts en altres equipaments i/o dependències municipals

3. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE TOSSA DE MAR

L'Ajuntament de Tossa de Mar es compromet a:

- a) Realitzar el pagament dels serveis prestats pel contractista, presentada la corresponent factura electrònica, un cop revisada pels serveis municipals que corresponents.
- b) Garantir l'autonomia de gestió de l'adjudicatari.
- c) El subministraments i serveis accessoris estaran sotmesos permanentment a la inspecció i vigilància de l'Ajuntament de Tossa de Mar, a través del personal corresponent.

L'Ajuntament de Tossa de Mar gaudirà del dret a:

- Fer el seguiment i controlar de forma permanent la gestió del subministrament i serveis accessòria. A tal efecte podrà requerir a l'adjudicatari les informacions que estimi oportunes.
- Dictar les ordres i instruccions pertinents per al correcte compliment del present contracte.
- Sol·licitar a l'empresa gestora la documentació que es determini per tal de poder planificar i controlar el funcionament del contracte.
- Inspeccionar, seguir i avaluar els resultats de la intervenció i posar en coneixement de l'empresa adjudicatària qualsevol deficiència que observi per a la seva esmena.
- Requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les obligacions d'aquest plec de prescripcions tècniques.
- Qualsevol adequació o innovació que proposi l'adjudicatari haurà de ser aprovada per l'Ajuntament, que es reserva el dret de col·laborar en l'execució.

4. SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari es compromet a complir els requeriments de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del contracte especificats a: la legislació vigent en general i, en particular, quan es tractin de dades de caràcter personal, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i garantia dels drets digitals, i reglaments de desenvolupament vigents.





Ajuntament de Tossa de Mar

Les normes ISO/UEC/UNE 17799 de millors pràctiques de seguretat de la informació i UNE71502 de gestió de la seguretat de la informació, adaptades a l'estructura administrativa, personal i entorn tecnològic del client i aplicades de forma proporcional als riscos reals.

També es compromet a aplicar les mesures, processos i requeriments que el client sol·liciti per millorar la qualitat i seguretat proposant-li els que consideri necessaris per millorar les solucions. Es compromet a facilitar tota aquella informació que el client requereixi per tal que aquest pugui donar compliment a la legislació i normativa referida en aquest apartat.





Ajuntament de Tossa de Mar

ANNEX I - COMPLIMENT TÈCNIC EXIGÈNCIES MÍNIMES

"El Sr./La Sra. _____, amb NIF _____, en nom propi/en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____ i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____, i número de protocol _____/ o document _____, CIF núm. _____, domiciliada a _____, carrer _____, número _____, (representant legal de l'empresa _____, adreça de correu electrònic _____, número de telèfon _____), assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **subministrament d'aigua embotellada mitjançant fonts refrigerades i servei d'higienització a les dependències de l'Ajuntament de Tossa de Mar**, es compromet al compliment dels requeriments tècnics previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques i aporta la següent documentació que així ho corrobora:

Aquest serà un document mitjançant el qual el fabricant o el seu representant establert a la Unió Europea declara que el producte que comercialitzarà satisfà tots els requisits essencials establerts per la normativa d'aplicació. La signatura d'aquest document autoritza la col·locació del marcatge CE quan així ho prevegi la Directiva.

1. Procedència i tipus d'aigua a subministrar
2. Acreditació d'utilitzar garrafes reutilitzables
3. Model i característiques de les fonts d'aigua
4. Model i característiques de les prestatgeries
5. Pla d'higienització
6. Pla de distribució de les garrafes
7. Temps de resposta davant d'avaries
8. Acreditació del control sanitari de l'aigua

