



MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DEL MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU D'UNA BÀSCULA PONT

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el servei	2
4.	Àrea que proposa la contractació	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	3
7.	Qualificació del contracte	3
8.	Divisió per lots	3
9.	Òrgan de contractació	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient	3
11.	Procediment d'adjudicació	3
12.	Dades econòmiques del contracte.....	4
13.	Durada del contracte	7
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	7
15.	Mesa de contractació	7
16.	Habilitació professional o empresarial.....	7
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	7
18.	Adscripció de mitjans	9
19.	Criteris d'adjudicació.....	10
20.	Criteris de desempat.....	12
21.	Ofertes anormalment baixes	13
22.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	14
23.	Garantia provisional i definitiva	14
24.	Termini de garantia	14
25.	Modificació del contracte	14
26.	Revisió de preus.....	15
27.	Cessió del contracte.....	15
28.	Subrogació de contractes de treball	16
29.	Subcontractació	16
30.	Obligacions i obligacions essencials.....	16
31.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	17
32.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	17
33.	Infraccions i penalitzacions	18

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 2 de 20	SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35	



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació del servei de manteniment preventiu i correctiu d'una bàscula pont.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, és una entitat de naturalesa associativa i de caràcter local que té per objecte la creació, gestió i prestació, de forma unificada de les activitats i dels serveis en matèria de residus, que són de la competència dels ens que l'integren. El Consorci gaudeix de personalitat jurídica pròpia i de plena capacitat jurídica i d'obrar per crear i gestionar serveis i activitats dintre de l'àmbit de les finalitats estatutàries, per a la qual cosa pot emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la legislació de règim local.

Serveis Ambientals del Vallès oriental, SA, en endavant SAVO, SA, és una empresa pública de titularitat exclusivament del Consorci, que té la condició de mitjà propi instrumental i servei tècnic del Consorci i com a tal està obligada a realitzar els treballs que li encomani el Consorci en les matèries objecte de les seves funcions, d'acord amb les instruccions que aquest fixi unilateralment.

El model de gestió de les deixalleries dels 42 municipis Consorciats de la comarca del Vallès Oriental (38) i Moianès (4) consta de 25 instal·lacions fixes que donen servei indistintament a més de 400.000 ciutadans i ciutadanes.

En aquest context, l'any 2024 es va realitzar la posada en marxa de la bàscula pont de la deixalleria del municipi de Montornès del Vallès de la qual n'és menester la realització del manteniment preventiu i correctiu a efectes de prestar el servei amb plena normalitat. Així, el més eficient és que SAVO, SA, recorri a la contractació del servei de manteniment amb un tercer especialitzat en tant que l'entitat tampoc disposa de personal qualificat ni material suficient per a dur a terme les tasques objecte del contracte.

D'acord amb el què disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directa del servei.

Essent així, s'opta per contractar el servei indicat a tercers per tal de poder executar les obres a través de mitjans tècnics especialitzats així com l'optimització de recursos.

3. Competència per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el servei objecte d'aquest contracte recau en un servei a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea de Negoci.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és el servei de manteniment preventiu i correctiu d'una bàscula pont preexistent de la deixalleria de Montornès del Vallès.

L'abast del contracte inclou:

- El manteniment preventiu i correctiu de la bàscula pont preexistent de la deixalleria de Montornès del Vallès.
- El programari del sistema de pesatge i reconeixement de matrícules.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 3 de 20	SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35	



- c) L'emmagatzematge de les dades al núvol, si s'escau.
- d) El manteniment preventiu anual i assistència tècnica presencial i remota.
- e) Reposició dels accessoris de la bàscula en el marc dels manteniments correctius.
- f) La declaració de conformitat amb calibratge per part de ENAC cada dos anys.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

50411000-9 Serveis de reparació i manteniment d'aparells de mesura.

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte de serveis.

8. Divisió per lots

El contracte no es divideix en lots.

No es preveu la divisió en lots del servei ja que es tracta del manteniment associat a una sola bàscula.

Aquest argument es fonamenta en l'article 99 apartat b) de la LCSP, el qual, disposa el següent:

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

D'altra banda, el fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin.

Per tant, i d'acord amb l'article 99.2 i 99.b) de la LCSP no es divideix el contracte en lots.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el President de SAVO, SA, en virtut de l'Acord del Consell d'Administració de 10 de novembre de 2023, on es va nomenar el senyor Pere Rodríguez Rodríguez com a president i li va delegar les facultats per comprar, vendre i contractar tota classe de béns, serveis i subministraments, fins i tot d'arrendament financer, inclòs el Leasing, i de forma mancomunada a partir de 300.000 euros. Aquests acords foren elevats a públic davant del notari de l'II·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, senyor Pere Pineda i Masip, el 21 de desembre de 2023 amb el número de protocol 2.556, i inscrits en el Registre Mercantil de Barcelona volum 43307, foli 66, full B 201287, inscripció 41a.

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El contracte té un valor estimat inferior a 60.000 euros i no té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article primer del Reglament Delegat 2025/2152 de la Comissió, de 22 d'octubre de 2025, el qual modifica la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell en relació amb els l·lindars pels contractes públics d'obres, subministraments i serveis i els concursos de projectes pels anys 2026 i 2027, el valor estimat del contracte no és superior a 216.000,00 € IVA exclòs.



12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes, les indirectes i el benefici industrial.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT IVA EXCLÒS	IMPORT MODIFICACIÓ	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS
Pressupost base de licitació	6.604,40 €	1.320,88 €	7.925,28 €
Possible 1a pròrroga	575,00 €	115,00 €	690,00 €
Possible 2a pròrroga	575,00 €	115,00 €	690,00 €
Possible 3a pròrroga	575,00 €	115,00 €	690,00 €
Possible 4a pròrroga	575,00 €	115,00 €	690,00 €
Modificació art.309 LCSP.	660,44 €	0,00 €	660,44 €
Total valor estimat	9.564,84 €	1.780,88 €	11.345,72 €

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació total IVA inclòs és el següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT
Costos directes	5.519,30 €
Costos indirectes	1.085,10 €
Pressupost base, IVA exclòs	6.604,40 €
IVA (21%)	1.386,92 €
Pressupost base, IVA inclòs	7.991,32 €

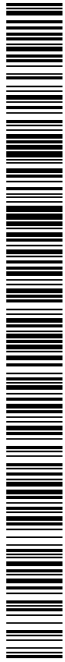
Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

3. Preus màxims

- Els preus unitaris màxims millorables a la baixa, IVA exclòs, que les empreses que concorrin a la licitació poden oferir són els següents:
 - Per al manteniment preventiu anual de la bàscula, un preu unitari màxim de 500,00 €, IVA exclòs.
 - Per a l'assistència tècnica remota anual, un preu unitari màxim de 800,00 €, IVA exclòs.
 - Per a la declaració de conformitat amb calibratge per part de ENAC cada dos anys, un preu unitari de 2.004,40 €, IVA exclòs.
 - Per als manteniments correctius, els preus unitaris màxims següents:

REPOSICIONS DE MATERIALS

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 5 de 20		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- I. Un preu de 480,00 €, IVA exclòs, per a la reposició del visor de pesatge amb bateria, si s'escau.
- II. Un preu de 350,00 €, IVA exclòs, per a la reposició d'una cèl·lula de càrrega, si s'escau.
- III. Un preu de 195,00 €, IVA exclòs, per a la reposició d'una càmera, si s'escau.
- IV. Un preu de 700,00 €, IVA exclòs, per a la reposició d'un semàfor de doble lent amb el poste, si s'escau.
- V. Un preu de 250,00 €, IVA exclòs, per a la reposició d'un telèfon IP SIP per a la sala de control, si s'escau.
- VI. Un preu de 900,00 €, IVA exclòs, per a la reposició d'un equip client per a cada deixalleria, si s'escau.

NOUS MATERIALS

- VII. Un preu de 1.400,00 €, IVA exclòs, per al subministrament i instal·lació de barreres de control d'accés integrada amb el programari instal·lat.

MÀ D'OBRA

- VIII. Un preu de 65,00 €/hora, IVA exclòs, per al personal del servei tècnic, si s'escau.

DESPLAÇAMENT

- IX. Un preu de 13,63 €/desplaçament (anada i tornada), IVA exclòs, per al desplaçament a la deixalleria de Montornès del Vallès per la instal·lació dels elements de reposició, si s'escau.
2. Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:
 - a) Les despeses generals i el benefici industrial.
 - b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
 - c) Les despeses corresponents al control de qualitat.
 - d) Les despeses de licitació i formalització del contracte.
 - e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
 - f) L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
 - g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preu del contracte

Els preus del contracte seran aquells que en resultin de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament



S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

El contracte es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 400/16223/62210052 del Pressupost general d'ingressos i despeses de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA per a l'exercici 2026 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

6. Pagament i facturació

- El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit per SAVO, SA.
- En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs i materials necessaris per a la prestació contractada. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
- El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

La facturació serà amb periodicitat següent:

- Per al manteniment preventiu anual de la bàscula, es facturarà anualment un cop emès l'informe indicant les operacions de manteniment realitzades i la data en que s'han fet aquestes.

Per a períodes inferiors a un any es pagarà la part proporcional que correspongui.

- Per a l'assistència tècnica remota, es facturarà per períodes anuals.

Per a períodes inferiors a un any es pagarà la part proporcional que correspongui.

- Per a la declaració de conformitat amb calibratge per part de ENAC cada dos anys, un es facturarà amb el lliurament de la corresponent acta favorable.
- Per als manteniments correctius, es facturarà mensualment amb les operacions que esdevinguin el mes corresponent.

- La factura s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617

- Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte en el termini màxim de 30 dies des de la recepció de la factura. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.
- Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.
- Especialment, el contractista ha considerar el següent:
 - S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 7 de 20		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35



- b) La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, i el Consorci en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte i la nomenclatura "durada inicial del contracte", "primera pròrroga", "segona pròrroga" i subsegüents segons correspongui.
8. SAVO, SA, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.
9. De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.

13. Durada del contracte

- El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i té una durada màxima de 2 anys.
- El contracte és objecte de fins a 4 pròrroques de 3 mesos cadascuna.
- La durada del contracte s'ha establert tenint en compte els manteniments associats a les diferents bàscules de les quals disposarà SAVO, SA. D'aquesta manera, un cop vencin tots els contractes es preveu licitar la totalitat dels manteniments de manera conjunta.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital.

15. Mesa de contractació

No hi ha Mesa de contractació per ser un procediment simplificat abreujat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.6, lletra d, de la LCSP.

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No aplica.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87 i 90 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a serveis.

En primer lloc, el criteri de solvència tècnica primera s'ha escollit d'acord amb el previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la realització de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha efectuat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte del contracte d'un volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 8 de 20		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35



Pel que fa a les empreses de nova constitució, la solvència tècnica i professional s'ha escollit d'acord amb l'article 90.1 h) de la LCSP corresponent a la declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions.

En tercer lloc, pel que fa a la solvència econòmica i financera, s'ha escollit per acreditar-la el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.

El motiu que justifica l'elecció d'aquest mitjà és que es considera que el volum anual de negoci es un bon indicador de la capacitat productiva d'una empresa.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional. Així mateix, els l·lindars i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment, ja que aquesta és la que configura majoritàriament el teixit econòmic i productiu del territori.

D'acord amb tot això, el criteris de solvència exigits són els següents:

a) Condició de solvència tècnica i professional

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi SAVO, SA, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 4.623,08 € IVA exclòs.

b) Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica i professional s'ha d'acreditar mitjançant la condició de solvència tècnica i professional següent:

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions.

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació de la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions objecte del contracte.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Acreditar que l'operador disposa de la capacitat tècnica per a dur a terme les operacions i prestacions segons les exigències dels plecs.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 9 de 20		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35



c) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 9.906,60 €, IVA exclòs.

Nogensmenys, la solvència també es podrà acreditar amb la classificació empresarial següent:

Grup: Q - Subgrup: 1 - Categoria: 1

18. Adscripció de mitjans

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 10 de 20		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35



No aplica.

19. Criteris d'adjudicació

19.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

Els criteris d'adjudicació per determinar la millor oferta són els següents:

Criteris qualitatius

Els criteris qualitatius per a determinar l'oferta més avantatjosa són els següents:

Garantia

Es valora positivament que els licitadors ofereixin l'ampliació del termini de garantia de les peces reposades en els manteniments correctius.

Criteris tècnics

Es valora que els licitadors ofereixin:

1. L'assistència tècnica remota els 7 dies de la setmana, atès que la deixalleria de Montornès del Vallès obre al públic de dimarts a diumenge.
2. La interoperabilitat del programari ofert. Es valora que el contractista posi a disposició del Consorci documentació relativa a webservices o API per a la integració del sistema de pesatge ofert amb altres sistemes corporatius del Consorci i SAVO, SA.
3. Una arquitectura del programari preferentment en modalitat SaaS (Software as a Service), accessible via pàgina web i amb les dades allotjades al núvol. O en segona opció, disposar de les dades als servidors de SAVO, SA. Aquestes opcions eviten que l'equip de la deixalleria tingui en exclusivitat les dades emmagatzemades, sinó que s'hi pot accedir des de diferents equips del Consorci i SAVO, SA.

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la formula següent:

$$\frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0,9 \times IL)]} \times Pmax$$

On,

Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

La fórmula té les característiques següents:

- a) Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- b) Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàtiat.
- c) L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- d) Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una



aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.

- e) El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Per la seva banda però, també s'han inclòs diferents preus unitaris pels manteniments correctius que puguin ser menester.

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la formula econòmica següent, valorant un percentatge de baixa lineal respecte el quadre de preus de la licitació pels manteniments correctius:

$$Vi = \frac{Bi}{Bmàx} \times Vmàx$$

On,
Vi és la puntuació de cada oferta
Bi és la baixa corresponent a cada oferta
B_{màx} és la baixa màxima entre les presentades a la licitació
V_{màx} és la puntuació màxima a obtenir per criteri de valoració

Per l'elecció de les fórmules s'ha tingut en compte que aquestes siguin coherents, lògiques, i respectin els principis de contractació pública, que permetin una eficient gestió dels fons públics i que fomentin la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

19.2 Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació per determinar la millor oferta són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. **Fins a 35,00 punts.**

SUBCRITERI 1.1. Preus unitaris pel subministrament, instal·lació i manteniment. **Fins a 30,00 punts.**

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la formula següent per a cada subcriteri:

$$\frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0,9 \times IL)]} \times Pmax$$

On,
Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

CRITERI 1.1	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
1	Manteniment preventiu anual de la bàscula.	15,00 punts
2	L'assistència tècnica remota anual.	10,00 punts
3	Declaració de conformitat amb calibratge per part de ENAC cada dos anys.	5,00 punts

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador.

SUBCRITERI 1.2. Preus unitaris pels manteniments correctius. **Fins a 5,00 punts.**

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la formula següent:



$$Vi = \frac{Bi}{Bmàx} \times Vmàx$$

On,

Vi és la puntuació de cada oferta
Bi és la baixa corresponent a cada oferta
B_{màx} és la baixa màxima entre les presentades a la licitació
V_{màx} és la puntuació màxima a obtenir per criteri de valoració

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador.

CRITERI 2. Criteris tècnics. Fins a 45,00 punts.

Es valorarà la millora d'aquests conceptes segons la puntuació següent:

CRITERI 2.1. Per oferir un programari en modalitat SaaS (Software as a Service), accessible via pàgina web i amb l'allotjament de les dades al núvol. 25,00 punts.
CRITERI 2.2. Per posar a disposició de SAVO, SA, de la documentació tècnica relativa a webservicios o API per a la integració del programari ofert amb altres sistemes corporatius. 10,00 punts.
CRITERI 2.3. Per oferir una assistència tècnica remota els 7 dies de la setmana. 10,00 punts.

L'acreditació d'aquests criteris es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable.

El licitador que ofereixi la o les millores obtindrà la puntuació indicada, en cas contrari obtindrà 0,00 punts.

CRITERI 3. Per oferir una garantia d'1 any de les peces reposades. 20,00 punts.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable.

El licitador que ofereixi la o les millores obtindrà la màxima puntuació, en cas contrari obtindrà 0,00 punts.

20. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).



Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

21. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el preu màxim de licitació IVA exclòs.

L'oferta econòmica es calcularà de la manera següent:

DESCRIPCIÓ	PREU IVA EXCLÒS
Servei anual de manteniment preventiu presencial de la bàscula pont de la deixalleria de Montornès del Vallès.	XX*(2)
Servei anual d'assistència tècnica remota de la bàscula pont de la deixalleria de Montornès del Vallès.	XX*(2)
Declaració CE de Conformitat per a bàscules de 60t tones amb calibratge per part d'una ENAC (cada 2 anys).	XX
Possibles correctius.	2.000,00 €
=TOTAL	

- 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1. Que l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

- 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
- 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.



Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

22. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2022 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2025)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	65.031,36 €	21.460,35 €	86.491,71 €	1.772,00	48,81 €	6,10 €	54,91 €
Tècnics professionals de suport	37.745,20 €	12.455,92 €	50.201,12 €	1.772,00	28,33 €	3,54 €	31,87 €
Administratiu	30.534,24 €	10.076,30 €	40.610,54 €	1.772,00	22,92 €	2,86 €	25,78 €

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que SAVO, SA, abonarà per aquest concepte és de 174,64 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 2 hores, a raó de 25,78 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 3, a raó de 31,87 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de 0,5 hores, a raó de 54,91 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

23. Garantia provisional i definitiva

El contracte no preveu l'obligació de constituir cap garantia.

24. Termini de garantia

No procedeix.

25. Modificació del contracte

A. Supòsits:

El contracte es pot modificar en els supòsits següent:

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 15 de 20		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35



1. Per necessitat d'incrementar les operacions de manteniment preventiu o correctiu inicialment previstes o incloses en preu del contracte.
2. Per necessitat d'instal·lar barreres de control d'accés a les deixalleries.
3. Per la integració del sistema instal·lat amb altres programes corporatius de SAVO, SA, que requereixin la intervenció del contractista.
4. Per la necessitat de verificació addicional per part d'una ENAC per reposició d'elements amb afectació al sistema de pesatge.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

26. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus del contracte.

27. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 16 de 20		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35



de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

28. Subrogació de contractes de treball

No aplica.

29. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

30. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- Assegurar que el personal del contracte coneix i respecta les normes de seguretat, salut i les pròpies normes del contractista.
- Realitzar les tasques correctament sense provocar danys o lesions greus a la propietat o a tercers.
- Fer-se càrrec del subministrament d'equips de protecció individual (EPIS), vestuari del personal del servei, d'acord amb les tasques i zones a netejar i l'avaluació dels riscos del lloc de treball del personal de servei.
- Complir les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent.
- Prestar servei encarregat en el lloc i en els termes que figuren en els plecs i a l'oferta del contractista i acceptada per SAVO, SA.
- Designar un encarregat del servei i servei posterior per a actuar com a interlocutor amb SAVO, SA, i assistir a totes les reunions de seguiment i control dels subministraments que siguin convocats per SAVO, SA.
- Indicar les adreces de correu electrònic i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació del subministrament.
- Assegurar el manteniment i bon estat dels seus equips, materials i eines de treball, i en cas de substitució, preveure la substitució altres de com a mínim igual qualificació, formació i requisits.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 17 de 20		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35



- k) Comunicar qualsevol incidència al responsable del contracte designat per SAVO, SA.
- l) Reposar la maquinària que presenti vicis ocults que es detectin.
- m) Lliurar la documentació indicada al PPT i en els terminis i condicions previstes, si s'escau.
- n) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del servei.
- o) Prestar el servei amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar SAVO, SA, les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- p) Posar a disposició de SAVO, SA, la documentació tècnica suficient requerida relativa al servei, i mantenir-la actualitzada durant tot el contracte.
- q) Prestar el servei al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- r) Prestar el subministrament amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a l'exigut en la documentació contractual.
- s) Obtenir totes les autoritzacions, permisos, tràmits, llicències, tant oficials com particulars, que es requereixin per la prestació del servei amb anterioritat a l'inici del mateix.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Realitzar la coordinació d'activitats empresarials i una avaluació específica dels riscos de manteniment a les instal·lacions de SAVO, SA, d'acord amb les indicacions del PPT.
- b) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- c) Reposar sense cost per a SAVO, SA, aquells recanvis que estiguin en mal estat o que no compleixin amb els requisits establerts al plec de prescripcions tècniques.
- d) Aportar recanvis i consumibles homologats i del model adequat per a cada tipus de vehicle i de primera qualitat.
- e) Estar en possessió dels permisos i llicències necessaris per a exercir l'activitat de manteniment i reparació de vehicles a motor que fan o no operacions de pintura i/o tractament de superfície, si s'escau.
- f) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
- g) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

31. Responsable del contracte i unitat de seguiment

La directora de l'Àrea de Negoci és la persona responsable del contracte.

L'Àrea de Negoci i l'Àrea TIC són les unitats de seguiment encarregades de les funcions d'assistència a la responsable del contracte.

32. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

Codi Segur de Verificació:
adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914
Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18
Pàgina 18 de 20

SIGNATURES
1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18
2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35



S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

33. Infraccions i penalitzacions

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideraran incompliments lleus:
 - a) La incompareixença injustificada dels encarregats del servei davant de SAVO, SA, quan ho requereixi per tal d'informar del funcionament del servei i de les seves possibles incidències.
 - b) No designar una persona encarregada del contracte amb un telèfon i adreça de correu electrònic disponibles per a resoldre les possibles incidències del contracte.
 - c) Incomplir els requisits en matèria de comunicació i documentació.
 - d) Incomplir els requisits ambientals del servei i/o les normes d'ús de les instal·lacions.
 - e) Molestar o afectar (embrutar, malmetre, ocupar) béns i/o persones en realitzar el servei, sempre que es pugui evitar.
 - f) Prestar retard en l'inici del servei de fins a 2 setmanes.
 - g) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis de SAVO, SA.
 - h) Qualsevol altra deficiència que afecti el servei que pugui catalogar-se com a incompliment lleu.
3. Es consideraran incompliments greus:
 - a) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
 - b) Prestar retard l'inici del servei en més de dues setmanes.
 - c) No avisar amb antelació en cas que el servei no pugui iniciar-se amb perjudici greu per SAVO, SA.
 - d) No disposar de recanvis compatibles per a complir amb els manteniments correctius.
 - e) Negar el servei de les comandes en les condicions econòmiques adjudicades, durant la vigència del contracte.
 - f) Realitzar treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
 - g) Produir danys o lesions a béns o persones per causa d'un servei incorrecte.
 - h) No disposar de mitjans materials suficients per a l'execució del servei.
 - i) No disposar de personal de suficient per a l'execució del servei.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 19 de 20		SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35



- j) No contractar i mantenir en vigor durant tota l'execució del contracte la pòlissa d'assegurança prevista al PCAP.
- k) Falsejar les prestacions consignades pel contractista.
- l) Incomplir qualsevol de les condicions d'execució generals i particulars establertes en els plecs.
- m) Incomplir les prescripcions sanitàries, laborals, de Seguretat Social i tributàries que li siguin exigides al contractista per les disposicions vigents.
- n) Deixar de prestar el servei parcialment o totalment per causa que sigui imputable al contractista.
- o) Fer frau en la forma de prestació del servei.
- p) No complir amb els terminis de garantia establerts al PPT o bé aquella oferta pel contractista i acceptada per SAVO, SA.
- q) No facilitar al personal del subministrament el vestuari i EPIs necessaris per a l'execució dels treballs segons les tasques i l'avaluació de riscos del lloc de treball.
- r) No disposar o acreditar la documentació tècnica exigida pels serveis objecte del contracte.
- s) No assegurar que el personal de servei coneix i respecta les normes de seguretat, salut de SAVO, SA, i les pròpies normes del contractista.
- t) Incórrer en dos incompliments lleus de manera consecutiva o no consecutiva en el temps.
- 4. El contractista se sotmetrà al règim de penalitats durant la fase de prestació dels subministraments objecte del contracte en els casos següents:
 - a) Per a les infraccions lleus: penalització de fins el 2% sobre el preu d'adjudicació IVA exclòs.
 - b) Per a les infraccions greus: penalització de fins el 10% sobre el preu d'adjudicació IVA exclòs.
- 5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10% del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50% del preu del contracte.
- 6. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
 - a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
 - d) Els danys produïts a SAVO, SA, o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en les infraccions.
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment.
 - h) La transcendència social de l'incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000023-2026
Codi Segur de Verificació: adf22ed9-8ff5-4e27-b503-8807525f3bd6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3177914 Data d'impressió: 20/02/2026 12:19:18 Pàgina 20 de 20	SIGNATURES 1.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 18/02/2026 15:33:18 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries.), 18/02/2026 16:06:35	



**Serveis Ambientals
del Vallès Oriental**

- j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.
7. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10% del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50% del preu del contracte.

Document signat electrònicament.