

Memòria justificativa del contracte

Expedient	AOC-2026-38	Modalitat	Contracte Públic
Unitat promotora	Subdirecció d'Organització		
Procediment	Obert simplificat abreujat	Tipus	Serveis
Títol	Servei de formació d'anglès per al personal del Consorci AOC		
Codi CPV	80511000-9 - Formació del personal		

	Import base €	IVA €	Import amb IVA €
Pressupost licitació	19.262,10 €	0,00 €	19.262,10 €
Valor estimat	46.579,26 €		
Termini d'execució	Des de la data de formalització mitjançant resolució d'adjudicació fins al 31 de desembre de 2026.		

Anualitats	Import base €	IVA €	Centre gestor	Partida pressupostària
2026	19.262,10 €	0,00 €	A300	D/226001100/532C/0000

1. Dades de l'àrea sol·licitant

Àrea sol·licitant: Subdirecció d'Organització del Consorci AOC

Nom: Ignasi Albors Rey

2. Dades de l'àrea receptora

Àrea gestora de l'expedient de contractació: Subdirecció d'Organització del Consorci AOC

3. Objecte

Prestació del servei de formació d'anglès per al personal del Consorci AOC, que inclou l'accés a una plataforma en línia d'autoformació, classes individuals amb professor/a natiu/nativa i/o sessions grupals. La formació abordarà les diferents àrees de competència lingüística requerides per al desenvolupament de les tasques professionals, incloent la seva aplicació en reunions, presentacions i redacció de documents en anglès.

C/ Salvador Espriu, 45-51
08908 L'Hospitalet de Llobregat
Tel: 93 272 40 00 Fax: 93 272 25 99
E-mail: info@aoc.cat
Web: <http://www.aoc.cat>

1 / 6



Doc. original signat per:
Ignasi Albors Rey 12/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al [web csv.gencat.cat](http://web.csv.gencat.cat) fins al 12/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



02NKPBEOLPVWBI5VUFDJ8DK6MY50NEMV

Data creació còpia:
12/02/2026 13:29:59

Pàgina 1 de 6



4. Justificació de la necessitat a satisfer

El Consorci AOC vol portar a terme un servei de formació d'anglès per al seu personal amb l'objectiu de millorar el nivell d'anglès del seu personal, sobretot d'aquells que el necessiten per a la realització de la seva feina: ponències, presentacions, etc.

5. Justificació dels criteris de solvència

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera

Volum anual de negoci en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al valor estimat del contracte de l'anunci de licitació. El volum de negocis mínim anual exigít no ha d'excedir una vegada i mitja el valor estimat del contracte

L'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits

Aquest criteri s'estableix per garantir que l'empresa licitadora té capacitat econòmica suficient per assumir el risc i les obligacions derivades del contracte. La raó és doble:

- **Evitar incompliments:** Una empresa sense marge de solvència podria no disposar de recursos per afrontar pagaments a proveïdors, salaris o imprevistos, posant en risc l'execució del contracte.
- **Proporcionalitat:** La limitació que el volum de negoci mínim no superi 1,5 vegades el valor estimat del contracte assegura que el requisit no sigui desproporcionat, tal com exigeix la Llei de Contractes del Sector Públic

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica i professional

Els licitadors han d'haver executat serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Al ser un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, si el contractista és una empresa de nova creació amb una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica és la referida al personal tècnic integrat o no en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte.

Aquest requisit busca assegurar que l'empresa té experiència o capacitat tècnica per executar correctament el contracte:

- **Experiència prèvia:** Haver realitzat serveis similars en els últims tres anys demostra coneixement pràctic i competència en l'àmbit del contracte.
- **Flexibilitat per empreses noves:** Si l'empresa té menys de cinc anys, es permet acreditar la solvència amb el personal tècnic disponible, evitant excloure projectes innovadors o empreses emergents.

C/ Salvador Espriu, 45-51
08908 L'Hospitalet de Llobregat
Tel: 93 272 40 00 Fax: 93 272 25 99
E-mail: info@aoc.cat
Web: <http://www.aoc.cat>

2 / 6



Doc. original signat per:
Ignasi Albors Rey 12/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



02NKPBEOLPVWBI5VUFDJ8DK6MY50NEMV

Data creació còpia:
12/02/2026 13:29:59

Pàgina 2 de 6

En ser un simplificat abreujat, la llei no exigeix que l'empresari hagi d'acreditar el compliment d'aquests criteris de solvència tècnica.

6. Justificació procediment

- **Forma de tramitació:** Ordinària.

Es considera adequada atesa la naturalesa del contracte i la seva quantia, que no requereix tramitació urgent ni simplificada especial.

- **Procediment d'adjudicació:** Obert simplificat abreujat.

Aquest procediment s'escull perquè el contracte compleix els requisits establerts a l'article 159.6 de la **Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP)**:

Valor estimat inferior al llindar per a contractes subjectes a regulació harmonitzada.

Documentació reduïda i tramitació més àgil, garantint alhora els principis de publicitat, concurrència i transparència.

- **Presentació d'ofertes:** Mitjançant l'eina del **Sobre Digital**, que assegura la integritat, confidencialitat i seguretat de les proposicions, d'acord amb la normativa vigent.

7. Justificació dels criteris d'adjudicació i de valoració

- **Criteri únic:** Preu

S'ha optat per establir el **preu com a únic criteri d'adjudicació** perquè es tracta d'un servei estandarditzat, amb característiques tècniques clarament definides en el plec. Això garanteix que totes les empreses licitadores ofereixin una formació amb els mateixos requisits de qualitat i contingut, evitant diferències substancials en la prestació.

D'aquesta manera, la competència es focalitza en l'eficiència econòmica, assegurant la millor relació qualitat-preu dins dels paràmetres establerts.

- Justificació de la fórmula escollida.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

Aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació.

C/ Salvador Espriu, 45-51
08908 L'Hospitalet de Llobregat
Tel: 93 272 40 00 Fax: 93 272 25 99
E-mail: info@aoc.cat
Web: <http://www.aoc.cat>

3 / 6



Doc. original signat per:
Ignasi Albors Rey 12/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



02NKPBEOLPVWBI5VUFDJ8DK6MY50NEMV

Data creació còpia:
12/02/2026 13:29:59

Pàgina 3 de 6

Amb aquesta fórmula lineal la puntuació de les ofertes també depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació. De la mateixa manera que en la fórmula clàssica, la puntuació de la resta d'ofertes depèn molt de quina hagi estat la rebaixa del preu de la millor oferta respecte el pressupost de licitació. Quan més gran sigui la rebaixa de la millor oferta, més es distanciarà de la resta d'ofertes i més allunyarà la seva puntuació d'aquelles ofertes que s'hagin ajustat a l'import de licitació.

Però ara, a diferència de la fórmula clàssica, la distància de puntuació entre cadascuna de les ofertes serà proporcional respecte la distància de l'import de cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació. No influirà el fet que estiguin més o menys properes a la millor oferta, i per això, si dues ofertes es distancien en un mateix import, independentment de si estan properes o llunyanes a la millor oferta presentada, també es distanciaran en una puntuació igual, i proporcional a aquest import.

- **Millores com a criteris automàtics**
- Les millores proposades per les empreses licitadores es valoraran mitjançant **criteris automàtics**, és a dir, sense intervenció de judici de valor, per garantir la **objectivitat i transparència** en el procés d'adjudicació. Aquestes millores han de ser quantificables i verificables i són les següents:

Àmbit	Requisit
Metodologia i Continguts	
Aprenentatge Mixt (Blended)	Suport a un model que combini formació online sincrona/asincrona i classes en viu.
Contingut Especialitzat	Material didàctic específic per a Anglès de Negocis (Business English) i contextos professionals.
Microaprenentatge	Continguts fraccionats en càpsules de curta durada (5-15 minuts).
Pràctica de Fluïdesa 24/7	Eines per a la pràctica d'expressió oral i pronunciació fora de l'horari lectiu (p. ex., amb IA).
Avaluació i Nivells	Sistemes d'avaluació inicial (placement test) i final (progress test) fiables.



Tecnologia i Plataforma (LMS)	
Accessibilitat (Multi-Dispositiu)	Acreditació d'app iOS/Android + compatibilitat amb Chrome/Edge/Firefox (versions mínimes)
Interfície d'Usuari	A més del portal web, disponibilitat d'app
Suport Tècnic	Servei de suport tècnic per a usuaris i administradors, temps mitjà de primera resposta, menys de 48 hores; finestra d'atenció de 8 a 19 hores.
Gestió i Informes (Administració)	
Tauler de Control Administratiu	Eina per a la gestió d'usuaris/ies, assignació de grups i seguiment del progrés.
Informes Detallats (Reporting)	Generació de dades sobre l'ús (hores connectades), el progrés (nivell assolit) i la participació.
Ruta d'Aprenentatge Personalitzada	Capacitat d'assignar camins formatius individuals basats en les necessitats, el nivell inicial i els objectius de carrera.
Mecanismes de Motivació	Ús de tècniques de Gamificació (puntuacions, insígnies, rànquings) per fomentar la participació.
Qualitat i Recursos Humans	
Qualificació dels professors/es	Al menys tres professors/es disponibles amb coneixements en administració pública
Selecció dels professors/es	Catàleg mínim de 5 professors/es disponibles en franges de 8 a 19 hores, temps mitjà de reassignació menys de 48 hores, màxim de de canvis per alumne/mes
Flexibilitat horària	Més d'un 50% dels/les professors/res amb flexibilitat horària matins i tardes (8h a 19h) de dilluns a divendres
Flexibilitat horària ampliada	Més d'un 10% dels/les professors amb flexibilitat horària nit (a partir de les 19h) de dilluns a divendres i caps de setmana



Gestor de Comptes	Assignació d'un gestor de comptes dedicat per a la coordinació i l'estratègia del projecte.
Certificació	Emissió de certificats d'aprofitament amb el nivell MCER aconseguit.
Gestió incidències	Que els dubtes proposats pels alumnes siguin aclarits en menys de 24 hores per correu-e

El Consorci AOC es reserva el dret de verificar que l'empresa proposada com a adjudicatària compleix tots els requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques, així com les millores declarades. Les empreses hauran de facilitar un accés en les seves ofertes per poder realitzar una demostració abans de l'adjudicació.

8. Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials

No aplica

9. Acreditació de no contractació de personal

Les activitats objecte del contracte consisteixen en serveis de formació en anglès per al personal del Consorci AOC, amb caràcter puntual i temporal, orientats a millorar competències específiques. Aquestes prestacions:

No formen part de les funcions estructurals ni permanents del Consorci AOC, sinó que són accions formatives complementàries per al desenvolupament professional.

No impliquen l'exercici de competències pròpies de l'organisme, sinó que tenen una finalitat de capacitació i actualització lingüística.

No generen una relació laboral amb el personal formador, ja que es tracta d'un contracte de serveis amb una empresa especialitzada, d'acord amb la normativa de contractació pública.

Per tant, no es pot considerar que aquestes necessitats siguin permanents ni que requereixin la incorporació de personal propi, sinó que responen a una necessitat esporàdica i instrumental, vinculada a la millora de la qualitat del servei públic.

10. La finalitat del tractament de les dades personals

La finalitat del tractament de les dades personals serà la gestió de la inscripció, el control i el seguiment de la formació en anglès del personal al servei del Consorci AOC. Les dades tractades inclouran informació identificativa com el nom, cognoms i adreça electrònica dels alumnes.

El subdirector d'Organització del Consorci AOC

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats del Consorci AOC. La política de signatura aplicable és *Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic.*

C/ Salvador Espriu, 45-51
08908 L'Hospitalet de Llobregat
Tel: 93 272 40 00 Fax: 93 272 25 99
E-mail: info@aoc.cat
Web: <http://www.aoc.cat>

