

Codi Segur de Verificació: 6f7ffa2b-aff4-41ca-aa29-7098c01fc9a3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4625155
Data d'impressió: 20/02/2026 12:43:07
Pàgina 1 de 18

SIGNATURES

1.- Nuria Cherta Montoya (TCAT), 12/02/2026 14:42



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2026005042 / COBS2026000015

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL
CONTRACTE DE SERVEIS DE "CREACIÓ D'UN CLUB DE PRODUCTE
DE TURISME ACTIU" DE SANT FELIU DE GUÍXOLS DINS DEL PLA DE
RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, FINANÇAT PELS
FONS NEXT GENERATION EU**

1. OBJECTE DEL PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES.

1.1 Objecte del contracte.

L'objecte del present plec és la determinació de les prescripcions tècniques per a la contractació del servei de creació d'un club de producte de turisme actiu pel municipi de Sant Feliu de Guíxols.

Aquest contracte està inclòs dins del projecte "*Sant Feliu de Guíxols: La Costa Brava Creativa*" cofinançat a través dels *Fons Next Generation EU*, en concret dins del programa de *Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD)*, subvencions destinades per les Comunitats Autònomes a finançar les actuacions previstes en els Plans Territorials de Sostenibilitat Turística provats en l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, convocatòria extraordinària 2021, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme (actual MINTUR).

Amb aquest projecte es dona compliment als objectius generals de la Política Palanca 5 "Modernización y digitalización del tejido industrial y de la pyme, recuperación del turismo e impulso a una España nación emprendedora" i, concretament del Component 14 "Plan de modernización y competitividad del sector turístico", Inversió 1 "Transformación del modelo turístico hacia la sostenibilidad" en el marc del *Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation UE*.

El servei que es contracta mitjançant aquest procediment, ha de portar a terme les accions previstes en el marc de l'actuació 11 – Turisme actiu i de naturalesa, que s'incardina en l'eix 4 – Competitivitat del PSTD, a fi i efecte de definir-les a escala tècnica i suficient per poder licitar-les.

En el disseny i desenvolupament d'aquesta actuació s'ha tingut en compte l'etiquetat de contribució climàtica i mediambiental corresponent a la inversió del PRTR, d'acord amb allò previst a l'Annex VI del Reglament (UE) n° 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021. Cada etiqueta està associada a unes condicions que han de ser respectades, però en el cas del present contracte no se li assigna etiqueta climàtica ni mediambiental.



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Financiat per la Unió Europea – Next Generation EU



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte d'acord el previst a l'article 22.2.e) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i a l'article 129.1 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018 (Reglament Financer), així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

1.2 Codis CPV.

La codificació del contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell, relatives als procediments de contractació pública, pel que fa a la revisió dels CPV, és la següent:

- 79340000-9 Serveis de publicitat i màrqueting.
- 79961100-9 Servei de fotografia publicitària.
- 92111220-0 Producció de vídeos publicitaris.
- 22100000-1 Llibres impresos, fulletons i prospectes.
- 18930000-7 Sacs i bosses.
- 22459100-3 Adhesius i tires publicitàries.
- 34992000-7 Senyals i plaques identificatives.

2. ABAST DEL CONTRACTE

A continuació es detallen les característiques tècniques a tenir en compte per la correcta execució del present contracte.

2.1. Creació de producte i constitució d'un club de producte de turisme actiu

L'objectiu d'aquest servei és definir, posar en marxa i dinamitzar un Club de Producte de Turisme Actiu com a instrument de cooperació voluntària entre empreses i entitats, orientat a incrementar la qualitat i la competitivitat del



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

producte i de la destinació, millorar-ne la comercialització i contribuir a la desestacionalització.

2.1.1. Resultats mínims esperats

- Constitució del club amb criteris d'adhesió i mecanismes de funcionament acordats amb l'ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.
- Decàleg/compromís de participació validat.
- Pla d'acció del club amb calendari i responsables.
- Catàleg mínim de 100 productes/experiències comercialitzables.
- Fitxes de producte completes i multilingües integrables a l'APP de ciutat i/o web *Visitguixols*, amb enllaç a compra/reserva.
- Paquet de continguts audiovisuals associats als productes (2 fotografies + 1 vídeo per producte).

2.1.2. Resum de prestacions mínimes

A) Captació, adhesió i base de dades d'agents

L'adjudicatària haurà de dur a terme la identificació i el contacte amb els agents potencials vinculats al turisme actiu. Inclou, com a mínim:

- Elaboració d'un pla de recerca activa i contacte (presencial i/o telemàtic) amb empreses i entitats de turisme actiu (activitats nàutiques, guiatge, via ferrada, etc.).
- Identificació de recursos, serveis i disponibilitats rellevants per a la creació de producte.
- Creació d'una base de dades editable d'agents, amb com a mínim: dades de contacte, tipologia d'activitat, estat de participació (contactat/interessat/adherit/no interessat) i observacions.

Lliurables mínims: base de dades en format editable (p. Ex. Excel/CSV/ODS) i breu informe de captació (metodologia i resultats)

B) Constitució i funcionament del Club

Caldrà definir el marc de funcionament del club per garantir-ne l'operativitat i la governança. Inclou, com a mínim:

- Definició del perfil de membres i dels criteris d'adhesió (requisits mínims, compromisos de qualitat, atenció al client i bones pràctiques).
- Definició dels mecanismes de coordinació i presa de decisions (interlocució, canals, periodicitat, rols i responsabilitats).



Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència - Financiat per la Unió Europea - Next Generation EU

Codi Segur de Verificació: 6f7ffa2b-aff41ca-aa29-7098c01fc9a3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4625155
Data d'impressió: 20/02/2026 12:43:07
Pàgina 4 de 18

SIGNATURES
1.- Nuria Cherta Montoya (TCAT), 12/02/2026 14:42



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Redacció del document de funcionament del club i inventari inicial de l'oferta i recursos.

Lliurables mínims: document de funcionament i criteris d'adhesió en format editable i PDF.

C) Sessions i dinamització

L'empresa adjudicatària haurà d'organitzar i dinamitzar un mínim de 3 sessions amb els agents participants, amb aquesta estructura mínima:

1. Sessió de presentació del projecte i adhesions.
2. Taller de co-creació de producte.
3. Taller de validació i priorització (productes i accions).

Inclou, com a mínim:

- Gestió de convocatòries, ordre del dia, materials i conducció de les sessions.
- Elaboració d'acta o resum executiu de cada sessió, amb acords, tasques i següents passos.
- Coordinació permanent amb l'Ajuntament, incloent la validació prèvia dels continguts abans de la seva publicació o difusió.

Lliurables mínims: convocatòries/ordres el dia (si escau), materials de suport i 3 actes/resums.

D) Decàleg/compromís i pla d'acció

Caldrà dotar el club d'un marc de compromisos i d'un full de ruta operatiu. Inclou, com a mínim:

- Redacció d'un decàleg i/o document de compromís de participació del club (qualitat, sostenibilitat, servei i bones pràctiques).
- Elaboració d'un pla d'acció amb actuacions prioritzades, calendari orientatiu, responsables i indicadors bàsics de seguiment.
- Procés de validació final amb l'Ajuntament i els membres del club.

Lliurables mínims: decàleg/compromís i pla d'acció en format editable i PDF.

E) Co-creació i generació de producte (mínim 100 productes/experiències)

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar el disseny i estructuració de productes comercialitzables, treballant amb les empreses participants. Inclou, com a mínim:

- Dinamització de la co-creació entre empreses per dissenyar activitats, productes i experiències orientades a diferents públics (familiar, esportiu, wellness, etc.).



Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència - Financiat per la Unió Europea - Next Generation EU



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Definició de l'estructura mínima de cada producte/experiència, amb: descripció, durada, requisits, disponibilitat/temporalitat, preu i nivell de dificultat.
- Generació d'un catàleg mínim de 100 productes/experiències llestos per a la seva promoció i comercialització.

Lliurables mínims: catàleg complet en format editable (p. ex. Excel) i en versió PDF.

**S'entén per producte/experiència una proposta comercialitzable amb fitxa completa (camp obligatoris) i enllaç funcional a reserva/compra.*

F) Fitxa de producte i promoció en línia (APP / Visitguixols)

L'adjudicatària haurà de preparar les fitxes perquè siguin publicables als canals municipals, amb criteris homogenis. Inclou, com a mínim:

- Definició de l'estructura de la fitxa i del format d'exportació per a la seva integració a l'APP de la ciutat i/o al web *Visitguixols*.
- Fitxa obligatòria per a cada producte amb, com a mínim:
 - Textos descriptiu en 4 idiomes: català, castellà, francès i anglès.
 - Públic objectiu.
 - Empresa/es que l'ofereix.
 - Temporalitat i disponibilitat.
 - Preu (o rang de preus).
 - Dificultat/nivell.
 - Enllaç funcional a compra/reserva
 - Recursos multimèdia: mínim 2 fotografies i 1 vídeo entre 20" i 1 minut.

Lliurables mínims: fitxes en format editable i preparades per a integració (p.ex. CSV/Excel + carpeta multimèdia), segons el criteri que determini l'Ajuntament.

G) Producció audiovisual i drets d'ús

Cal disposar del material audiovisual necessari per promocionar els productes del catàleg. Inclou com a mínim:

- Producció, edició i lliurament dels recursos audiovisuals necessaris (fotografies i vídeos), garantint els drets d'ús per a la promoció municipal i del club.
- Organització dels arxius per producte (nomenclatura, carpetes i metadades bàsiques) per facilitar la càrrega o integració als canals municipals.
- Revisió i validació prèvia dels continguts amb l'Ajuntament abans de la publicació.

**La prestació inclou, com a mínim, l'edició i adaptació de materials aportats per les empreses. Si cal, l'adjudicatària haurà de realitzar captació puntual mínima per garantir coherència i qualitat del conjunt.*



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Lliurables mínims: carpeta estructurada per producte amb 2 fotografies + 1 vídeo per producte, i document resum dels drets d'ús.

2.1.3. Criteris d'acceptació i lliurament

Es considerarà executat aquest apartat amb el lliurament i la validació per part de l'Ajuntament dels elements següents:

Núm.	Lliurable	Contingut mínim	Format
01	Pla de captació i recerca d'agents (breu informe)	Metodologia de captació, canals de contacte, criteris d'identificació d'agents i resultats (agents contactats / interessats / adherits)	PDF + editable (DOCX/ODT)
02	Base de dades d'agents	Contacte, tipologia d'activitat, estat de participació, observacions (mínim camps obligatoris)	Editable (XLSX/ODS/CSV)
03	Document de funcionament del club i criteris d'adhesió	Perfil de membres, requisits mínims, compromisos de qualitat i atenció al client, rols, canals i periodicitat de treball	PDF + editable (DOCX/ODT)
04	Actes/resums de sessions (mínim 3)	Convocatòria, ordre del dia, síntesi de debat, acords, tasques i següents passos	PDF + editable (DOCX/ODT)
05	Decàleg i/o compromís de participació	Compromisos de qualitat, sostenibilitat, servei i bones pràctiques, validat amb el Club i l'Ajuntament	PDF + editable (DOCX/ODT)
06	Pla d'acció del Club	Accions prioritzades, calendari orientatiu, responsables, indicadors bàsics de seguiment	PDF + editable (XLSX/ODS i/o DOCX/ODT)
07	Catàleg de productes/experiències	Mínim 100 productes/experiències comercialitzables, identificats i estructurats	PDF + editable (XLSX/ODS/CSV)
08	Fitxes de producte multilingües	Fitxa completa per producte en català, castellà, francès i anglès, amb enllaç funcional a compra/reserva i camps obligatoris	Editable (XLSX/ODS/CSV) + PDF de mostra (opcional)
09	Paquet audiovisual per producte	Mínim 2 fotografies i 1 vídeo (20" a 1') per producte, amb coherència i qualitat mínima per a ús promocional	Carpeta/ZIP (JPG/PNG + MP4/MOV)
10	Drets d'ús i organització d'arxius	Declaració/fitxa de drets d'ús per a promoció municipal i del Club + criteris de nomenclatura i estructura per producte	PDF + estructura de carpetes i nomenclatura unificada

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Notes sobre integració i compatibilitat

- Els lliurables editables s'hauran de lliurar en formats oberts o d'ús comú (ODS/CSV/DOCX/PDF/XLSX) per facilitar l'edició i reutilització per part de l'Ajuntament.
- Els continguts destinats a publicació (fitxes i multimèdia) s'hauran de lliurar organitzats per producte (carpeta per producte o estructura equivalent) i amb nomenclatura homogènia, per facilitar la càrrega a l'APP de ciutat i/o al web *Visitguixols*.
- Tots els materials hauran de quedar subjectes a revisió i validació prèvia per part de l'Ajuntament abans de la publicació.

2.2. Disseny gràfic i subministrament de materials de promoció (díptics i marxandatge)

L'objecte és definir, dissenyar i produir els materials de comunicació del Club de Turisme Actiu, incloent la seva identitat gràfica, una peça impresa multilingüe i material promocional i identificatiu per empreses adherides. Tots els materials hauran d'assegurar la coherència de marca i traçabilitat cap al canal de comercialització (APP de ciutat i/o web *Visitguixols*), mitjançant elements com ara codis QR i/o URL de destinació.

2.2.1. Resultats mínims esperats (obligatoris).

Element	Quantitat	Requisits clau	Lliurables
Marca identificativa del club	—	Logotip + sistema gràfic bàsic (versions i usos).	Manual bàsic d'ús + arxius editables i finals.
Díptic informatiu i publicitari en 4 idiomes (català, castellà, anglès i francès)	3.000 unitats	Quadricromia, 4 idiomes, amb QR al canal de compra/reserva.	3.000 exemplars + PDF impressió + editable.
Marxandatge (bossa estanca 5 L)	1.000 unitats	Impermeable, tancament amb clip i mosquetó, personalització 1 tinta.	Mostra prèvia + lliurament.
Elements identificatius per a empreses adherides	Fins 200 unitats d'adhesius / fins 60 unitats de plaques	Vinil exterior laminat + placa rígida amb fixació.	Disseny + producció segons altes al club.



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

2.2.2. Prestacions mínimes a realitzar.

A) Creació de marca identificativa del Club

L'adjudicatària haurà de crear la marca del Club i establir-ne les bases d'aplicació. Inclou, com a mínim:

- Presentació de 2 o 3 propostes inicials de marca (logotip i línia gràfica) per a valoració i validació municipal.
- Versions obligatòries del logotip: horitzontal i vertical, fons clar i fosc, i versions monocromàtiques.
- Definició de paleta cromàtica i tipografies, amb criteris d'accessibilitat i llegibilitat.
- Elaboració d'un manual bàsic d'ús (mínim 5–10 pàgines) amb criteris d'aplicació al díptic, marxandatge i elements identificatius.
- Lliurament d'arxius finals i editables:
 - Vectorials: SVG i/o PDF (o equivalent)
 - Raster: PNG/JPG en alta resolució (per a web i usos generals)

Lliurables mínims: manual d'ús (PDF) + arxius editables i finals en carpeta ordenada.

B) Díptic informatiu i publicitari (3.000 exemplars)

L'adjudicatària haurà de dissenyar, maquetar, traduir/corregir i imprimir el díptic. Inclou com a mínim:

- Edició en 4 idiomes: català, castellà, francès i anglès (traducció i correcció).
- Format díptic (4 cares) en quadricromia: mida oberta aproximada A4 (21 x 29,7 cm) plegat a A5 (o equivalent).
- Paper estucat mat 135 g (o equivalent o superior).
- Contingut orientat a la promoció dels productes/experiències i el canal de comercialització, incorporant codi QR (i/o URL curta) que redirigeixi a l'APP de ciutat i/o web *Visitguixols*.
- 2-3 propostes de maquetació i, com a mínim, 1 prova de color (digital o impresa) abans de producció final.
- Lliurament de:
 - 3.000 exemplars impresos
 - PDF final per a impressió (arts finals)
 - Arxiu editable per a futures modificacions.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

C) Marxandatge - bosses impermeables estanques de 5 litres (1.000 unitats)

L'adjudicatària haurà de subministrar bosses promocionals del Club, d'acord amb els requisits següents. Inclou, com a mínim:

- Subministrament de 1.000 unitats amb capacitat nominal 5 L (+/- 10%).
- Material impermeable apte per a ús nàutic i activitats a l'aire lliure, amb costures soldades o sistema equivalent.
- Tancament segur mitjançant plegat i clip, amb mosquetó.
- Personalització a 1 tinta amb la marca del club (ubicació i mida segons proposta aprovada).
- Presentació d'una mostra prèvia (o prova de marcatge) per a validació municipal abans de la producció definitiva.

Lliurables mínims: mostra prèvia validada + 1.000 unitats subministrades.

D) Adhesius identificatius i plaques per a les empreses integrants

L'adjudicatària haurà de dissenyar i produir els elements identificatius per a les empreses adherides. Inclou, com a mínim:

- Disseny i producció d'elements identificatius per col·locar als establiments/punts d'atenció al públic.
- Adhesius: vinil d'exterior amb laminat protector (resistent a UV i humitat). Quantitat màxima: fins a 200 unitats (es requerirà indicar el preu unitari).
- Plaques: suport rígid (metacrilat, alumini dibond o equivalent) amb impressió duradora i sistema de fixació. Quantitat màxima: fins a 60 unitats (es requerirà indicar el preu unitari).
- Les quantitats definitives dependran del nombre d'empreses adherides, dins dels màxims indicats.
- Presentació de maquetes per validació municipal abans de producció.

Lliurables mínims: maquetes aprovades + producció i lliurament de les quantitats finalment requerides (fins als màxims).

2.2.3. Requisits dels logos i mencions institucionals

Tots els materials dissenyats i/o subministrats hauran d'incorporar, com a mínim, els elements gràfics següents:



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Pla de Recuperació,
Transformació i Resiliència

Next Generation
Catalunya

Generalitat
de Catalunya

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Escut Ajuntament Sant Feliu de Guíxols	 Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
Imatge corporativa subvenció	 Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència - Financiat per la Unió Europea - Next Generation EU

2.2.4. Criteris d'acceptació i lliurament

Es considerarà executat aquest apartat amb el lliurament i la validació per part de l'Ajuntament dels elements següents:

- Marca identificativa (manual + arxius editables finals).
- Díptic en 4 idiomes (exemplars impresos + arts finals + editable).
- Bosses estanques (mostra prèvia validada + lliurament de 1.000 unitats).
- Adhesius i plaques (maquetes validades + producció segons necessitats, fins els màxims establerts).

L'ajuntament podrà requerir ajustaments raonables de disseny, contingut i format abans de l'acceptació definitiva, especialment per garantir la correcta aplicació de marca i la compatibilitat d'impressió.

El contracte s'haurà d'executar de manera conjunta i unificada i es considerarà finalitzat i executat definitivament amb l'entrega de tots els serveis realitzats i de tots els elements a subministrar.

3. Especificitats del PRTR.

3.1. Identitat corporativa.

S'haurà de tenir en compte la identitat corporativa de la subvenció, incorporant a la totalitat dels documents els següents logos, així com la menció al finançament:



Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència - Financiat per la Unió Europea - Next Generation EU



Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència - Financiat per la Unió Europea - Next Generation EU



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

3.2. Compliment del principi de no causar perjudici ambiental (DNSH)

Components del PRTR al que pertany l'activitat	Component 14 del PRTR "Pla modernització i competitivitat de sector turístic"
Mesura (Reforma o Inversió)	Inversió 1 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat"
Títol del projecte PSTD	"Sant Feliu de Guíxols: Costa Brava creativa."
Títol de l'activitat i tipologia d'activitat	El present contracte correspon a l'actuació 11 "Turisme actiu i de naturalesa" inclòs dins de l'Eix 4 del PSTD.
Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura	No aplica
Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)	No aplica
Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%)	No aplica

El projecte compleix amb les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd.

El projecte compleix amb el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852 i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

- a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU

Codi Segur de Verificació: 6f7ffa2b-aff-41ca-aa29-7098c01fc9a3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4625155
Data d'impressió: 20/02/2026 12:43:07
Pàgina 12 de 18

SIGNATURES
1.- Nuria Cherta Montoya (TCAT), 12/02/2026 14:42



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Mitigació del canvi climàtic.
 - Adaptació al canvi climàtic.
 - Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
- b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.
- d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#), a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya](#) i al seu [annex](#).
- e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

El compliment del DNSH inclou també el compliment de les condicions específiques previstes al Component 14, i a la Inversió 1 en què s'emmarquen aquests projectes, tant pel que fa al principi DNSH, com a l'etiquetatge climàtic i digital, i especialment les recollides a l'annex de la Proposta de Decisió d'Execució del Consell i als apartats 3, 6 i 8 del document del Component del Pla.

3.3 Obligacions de l'adjudicatària.

Serà obligació de l'empresa adjudicatària el correcte compliment dels principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) definits en l'article 2 de l'Ordre HFP/1030 de 29 de setembre:

- Reforç de mecanismes per la prevenció, detecció i correcció dels fraus, corrupció i conflictes d'interès, mitjançant la signatura de la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), així com el compliment i aplicació del Pla Antifrau.
- Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU

Codi Segur de Verificació: 6f7ffa2b-aff4-41ca-aa29-7098c01fc9a3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4625155
Data d'impressió: 20/02/2026 12:43:07
Pàgina 13 de 18

SIGNATURES

1.- Nuria Cherta Montoya (TCAT), 12/02/2026 14:42



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (Do not significant harm – DNSH).

- Identificació del perceptor final dels fons, ja sigui com a beneficiaris de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontracte. Es a dir l'obligació d'informar de les dades d'identificació del contractista o subcontractista, que són:
 - o NIF del contractista o subcontractista
 - o Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
 - o Domicili fiscal de la persona física o jurídica.
 - o Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), indicat com annex al PCAP.
 - o Declaració de compromís amb relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), indicat com annex al PCAP.
 - o Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
 - o Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, indicat com annex al PCAP.
 - o L'emplenament i la presentació de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI), indicat com annex al PCAP.

D'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP s'estableix que les condicions especials de contractació hauran de complir amb la instrucció de 23 de desembre de la Junta Consultiva de contractació pública de l'Estat sobre aspectes a incorporar en els expedients i en els plecs rectors dels contractes que es vagin a finançar amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, així com les Ordres HFP/1030/2021 i



Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència - Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Codi Segur de Verificació: 6f7ffa2b-aff41ca-aa29-7098c01fc9a3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4625155
Data d'impressió: 20/02/2026 12:43:07
Pàgina 14 de 18

SIGNATURES

1.- Nuria Cherta Montoya (TCAT), 12/02/2026 14:42



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

HFP/1031/2021, ambdues de data de 29 de setembre i tota la normativa relacionada.

4. PROPIETAT INTEL·LECTUAL.

Els drets de propietat intel·lectual sobre els resultats finals objecte del contracte (incloent-hi, a títol enunciatiu i no limitatiu, textos, models de documents, arxius informàtics, fotografies, imatges, gràfics, dibuixos, mapes, maquetacions i disseny de productes digitals i impressos), així com els corresponents drets d'explotació – reproducció, distribució, comunicació pública i, en especial, transformació –, quedaran cedits a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, que podrà realitzar els canvis i actualitzacions que consideri oportuns sense menyscabament del respecte dels drets morals dels autors d'acord amb la normativa aplicable.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols tindrà tots els drets de propietat intel·lectual i d'explotació del material resultant, els podrà cedir per al seu ús en accions de qualsevol tipus que dugui a terme alhora que podrà permetre a l'adjudicatari dels treballs mostrar-los a tercers com a exemple de feina realitzada.

L'adjudicatari garantirà que qualsevol element incorporant als resultats (figures, imatges, mapes, tipografies, recursos gràfics, etc.) pot ser utilitzat i reproduït per l'Ajuntament en els termes previstos en aquest plec. A aquest efecte, l'adjudicatari haurà d'obtenir per escrit les autoritzacions o llicències necessàries, també quan els drets corresponguin a tercers, i les lliurarà com a part de la documentació final del contracte.

5. PRESSUPOST

El pressupost de licitació del contracte és d'un total de VINT-I-QUATRE MIL SET-CENTS NORANTA-TRES EUROS AMB TRENTA-NOU CÈNTIMS (24.793,39€), més CINC MIL DOS-CENTS SIS EUROS AMB SEIXANTA-UN CÈNTIMS (5.206,61€) corresponents al 21% d'IVA, la qual cosa suposa una despesa màxima TRENTA MIL EUROS (30.000,00€).

El pressupost base de licitació, per a tota la durada del contracte, es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes següents:



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Pla de Recuperació,
Transformació i Resiliència

Next Generation
Catalunya

Generalitat
de Catalunya

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Financiat per la Unió Europea – Next Generation EU



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Concepte	Import (€)
Cap de projecte (150 h · 50 €/h)	7.500,00
Tècnic/a d'execució i dinamització (120 h · 40 €/h)	4.800,00
Fitxes de producte (4 idiomes)	3.400,00
Paquet audiovisual	2.481,82
Creació de marca identificativa (logotip, variants i manual bàsic)	900,00
Disseny/maquetació + traduccions díptic (4 idiomes) + arts finals	1.200,00
Impressió 3.000 díptics quadricromia	650,00
1.000 bosses estanc 5L personalitzades 1 tinta	2.800,00
Adhisiu + plaques identificatives (disseny i producció)	1.061,57
TOTAL sense IVA	24.793,39
21% IVA	5.206,61
Total amb IVA	30.000,00€

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que en l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

Pel que fa a l'estipulació de preus que ens han servit de base per elaborar aquest pressupost, en primera instància ens hem regit amb el salari que es desprèn del *"XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de la opinió pública"*, concretament a l'àrea 3 i 4.

El sou brut anual segons l'actualització prevista al Reial Decret 145/2024 de 6 de febrer de 2024 per una categoria A de l'àrea 3 del present conveni és de 28.850,23€, i per una categoria A de l'àrea 4 és de 28.959,34€.

Malgrat tinguem aquests imports com a punt de partida per quantificar el preu/hora per aquests perfils professionals, cal tenir en consideració que:

Codi Segur de Verificació: 6f7ffa2b-afff-41ca-aa29-7098c01fc9a3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4625155
Data d'impressió: 20/02/2026 12:43:07
Pàgina 16 de 18

SIGNATURES
1.- Nuria Cherta Montoya (TCAT), 12/02/2026 14:42



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Aquests imports estipulats per conveni no contemplen la part que l'empresa ha d'abonar a la Seguretat Social i que cal tenir en compte a l'hora de realitzar el càlcul de costos.
- Aquests imports tampoc contemplen els diversos plusos que puguin cobrar els professionals requerits, com ara; plusos de desplaçament, dietes, productivitat o triennis.
- Aquest import és molt inferior al preu real del mercat per prestacions anàlogues o similars a les que es pretenen contractar.

Per tot això, hem realitzat un estudi de mercat per tal d'estipular uns preus que s'ajustin a la realitat del sector, que garanteixin una concurrència d'ofertes suficient i que al mateix temps garanteixin la viabilitat i la qualitat requerida pels serveis que es volen executar.

Per tot això, i d'acord amb els preus actuals de mercat, s'ha acordat estipular un preu l'hora de 50€ (IVA exclòs) pel perfil de Director/a de coordinació del projecte i un preu l'hora de 40€ (IVA exclòs) pel perfil de Tècnic/a d'execució del projecte.

Per determinar els preus unitaris dels elements a subministrar, s'han pres com a referència diferents preus de mercat obtinguts a partir de consultes a proveïdors i pressupostos orientatius, així com comparatives amb tarifes i referències de subministraments equivalents. Aquesta contrastació ha permès fixar uns imports ajustats i coherents amb les característiques i prestacions requerides, garantint que el pressupost recull valors raonables i alineats amb les condicions habituals del mercat.

6. DURADA DEL CONTRACTE.

El termini d'execució del contracte serà de **3 mesos** a comptar a partir de la seva signatura.

7. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI.

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència, amb l'estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint, formalment, entre d'altres, les obligacions següents:



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU



Codi Segur de Verificació: 6f7ffa2b-aff4-41ca-aa29-7098c01fc9a3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4625155
Data d'impressió: 20/02/2026 12:43:07
Pàgina 17 de 18

SIGNATURES

1.- Nuria Cherta Montoya (TCAT), 12/02/2026 14:42



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- a. Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb els PCAP i els presents plecs.
- b. Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- c. Tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil.

8. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

Seran obligacions del contractista:

a) Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals.

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar-se que totes les activitats o feines desenvolupades per a l'execució del contracte s'ajustin a les obligacions establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de disposar d'un Pla de Prevenció de Riscos Laborals.

El personal del contractista disposarà dels medis i equips de protecció individual (EPI's) en cas de requerir-se.

b) Obligacions respecte del personal.

L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de tota la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social i Convenis col·lectius sectorials vigents d'aplicació.

L'ens contractant és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència l'ens contractant exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte.

Seran d'exclusiva responsabilitat de l'adjudicatari les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec.

A nivell general, el personal de l'entitat adjudicatària ha de ser suficient en tot moment, i adequat d'acord amb els requisits establerts en el present plec, per a garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'ens contractant a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei i el compliment dels expressats requisits.



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU

Codi Segur de Verificació: 6f7ffa2b-aff41ca-aa29-7098c01fc9a3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4625155
Data d'impressió: 20/02/2026 12:43:07
Pàgina 18 de 18

SIGNATURES
1.- Nuria Cherta Montoya (TCAT), 12/02/2026 14:42



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

9. DESIGNACIÓ D'UN INTERLOCUTOR PER PART DE L'ENS.

Persona responsable de coordinar amb l'empresa adjudicatària la prestació del servei i la gestió de les entregues en el cas dels subministraments.

(Document signat electrònicament)

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU