



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ DE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES, PER AL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS PREVENTIVES DE LES DISCIPLINES D'HIGIENE INDUSTRIAL I MEDICINA EN EL TREBALL (VIGILÀNCIA DE LA SALUT)

1. OBJECTE	3
2. ABAST DEL CONTRACTE	5
3. REQUISITS GENÈRICS	6
3.1. Requisits de les entitats especialitzades que actuïn com a servei de prevenció aliè	6
3.2. Requisits genèrics dels mitjans personals i materials de dedicació.....	6
3.3. Registre i documentació de l'activitat preventiva	7
3.4. Confidencialitat i protecció de dades	7
3.5. Suport i assessorament en matèria preventiva.....	7
3.6. Interlocució i coordinació entre l'SPA i l'Ajuntament de Figueres	8
3.7. Termini de les actuacions a realitzar (temps de resposta):.....	10
3.8. Planificació anual de les activitats preventives en l'àmbit de les disciplines contractades	11
3.10. Formació en prevenció de riscos laborals	11
3.11. Memòria anual de les activitats preventives realitzades en l'àmbit de les disciplines contractades	12
4. DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS I SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE.....	12
LOT 1 Desenvolupament de l'activitat preventiva de la disciplina d'Higiene Industrial	13
Activitats preventives a desenvolupar	13
Avaluacions de riscos.....	14
Recursos humans adscrits al contracte	16
Principi d'interdisciplinarietat.	16
LOT 2 Desenvolupament de l'activitat preventiva de la disciplina de Medicina del Treball (Vigilància de la Salut).....	17
Activitats a desenvolupar.....	17
Gestions preventives mínimes a realitzar per part de la UBS.....	19
Reconeixements mèdics de caràcter bàsic	20
Proves específiques complementaries	21

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 2 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 2 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



Ajuntament de
Figueres

Prolongació de la vigilància de la salut	22
Campanyes de vacunació	22
Realització de les proves i presentació de resultats	22
Mitjans materials.....	23
Mitjans personals adscrits al contracte	23
Principi d'interdisciplinarietat	24
Confidencialitat	24
Traspàs de documentació	24
5. DOCUMENTACIÓ QUE CAL FACILITAR A L'INICI DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI	25
6. FACTURACIÓ	26
ANNEX I. RELACIÓ DE CENTRES DE TREBALL	26

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 3 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 3 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



Ajuntament de
Figueres

0. CONTEXT

La normativa vigent estableix que l'empresari o administració pública haurà de constituir un servei de prevenció propi (en endavant, SPP) quan disposi de més de 500 persones treballadores –nombre que ha assolit aquest ajuntament durant l'últim any–. Quan es doni aquesta circumstància aquest servei haurà d'assumir, com a mínim, dues de les disciplines preventives previstes a l'article 34 del RD 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció (en endavant, RSP). Les disciplines preventives que l'empresari no assumeixi amb mitjans propis les haurà de contractar amb un Servei de Prevenció Aliè (en endavant, SPA).

D'acord amb el que estableix la normativa vigent, els SPA són entitats especialitzades que disposen d'acreditació per l'administració laboral competent del lloc on radiquen les seves instal·lacions principals (prèvia aprovació de l'administració sanitària en relació amb els aspectes de caràcter sanitari) i estan capacitades per desenvolupar tasques en el camp de la prevenció laboral (amb caràcter multidisciplinari) amb personal especialitzat en les disciplines de seguretat en el treball, d'higiene industrial, d'ergonomia i psicosociologia aplicada, i de medicina del treball.

L'Ajuntament de Figueres ha adoptat la modalitat organitzativa de SPP en les especialitats de Seguretat en el treball i Ergonomia i Psicosociologia aplicada. Les especialitats de Medicina del Treball i d'Higiene Industrial es concertaran amb un SPA.

1. OBJECTE

És objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques, per tant, definir les condicions tècniques en les quals s'ha de desenvolupar la concertació i prestació de l'SPA d'aquelles activitats preventives que no puguin ser desenvolupades amb els mitjans propis de l'Ajuntament de Figueres, d'acord amb el que disposa la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, modificada per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de prevenció de riscos laborals, i per l'article 8 de la Llei 25/2009, de 22 de desembre, així com el Reial Decret 39/1997, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, modificat pel Reial Decret 337/2010.

Les activitats preventives objecte de contracte seran les que determini la normativa vigent per a les especialitats preventives de la disciplina d'Higiene Industrial i de Medicina del Treball, que es defineixen de la següent manera d'acord amb la normativa esmentada:

A) L'especialitat i disciplina d'higiene industrial. Consistent en el conjunt de tècniques i procediments que persegueixen prevenir, reconèixer, avaluar i controlar

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 4 de 28		SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 4 de 27		SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49



els agents ambientals que, originats pel lloc de treball o presents en aquest, poden donar lloc a malalties i al deteriorament de la salut, del benestar i de l'eficiència de les persones treballadores. Les prestacions inclouen l'avaluació de riscos laborals, la implantació de mesures preventives, la formació i informació al personal municipal, la supervisió de l'acompliment normatiu i l'assessorament tècnic en matèria d'higiene, assegurant un entorn de treball segur i complint amb la legislació vigent.

Els procediments, tècniques i eines concretes de seguretat queden especificades i determinades al Plec de prescripcions tècniques.

B) Especialitat i disciplina de medicina del treball. Consistent en el conjunt d'activitats dirigides a la protecció i promoció de la salut de les persones treballadores. Les prestacions comprenen la vigilància de la salut, mitjançant reconeixements mèdics periòdics, l'avaluació de l'aptitud laboral, la detecció precoç de malalties professionals, la gestió i assessorament en casos d'incapacitat laboral, així com la formació i informació sobre hàbits saludables i prevenció de riscos laborals, garantint el compliment de la normativa vigent en matèria de salut laboral.

Els procediments, tècniques i eines concretes que la medicina del treball utilitza pel desenvolupament de les seves finalitats preventives queden determinades al Plec de Prescripcions Tècniques.

Les actuacions seran desenvolupades d'acord amb la planificació de l'activitat preventiva i la programació anual proposada pel servei i aprovada per l'empresa.

No són objecte del present plec:

- Les obres i reformes en centres de treball municipals i les activitats promogudes per l'Ajuntament que estiguin sotmeses a la normativa de seguretat i salut en obres de construcció.
- Els estudis i l'adequació d'equips de treball segons RD 1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització per les persones treballadores dels equips de treball.
- La coordinació d'activitats empresarials (en endavant, CAE) de les empreses contractades per l'Ajuntament.
- La interlocució en matèria de CAE amb les empreses contractades per l'Ajuntament.
- La revisió de la documentació facilitada per les empreses contractades per l'Ajuntament en el marc de la CAE.
- Les actuacions com a recurs preventiu en activitats municipals.
- L'elaboració i implantació dels plans d'autoprotecció homologats d'acord amb el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 5 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 5 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



Ajuntament de
Figueres

- La indicació dels requisits de seguretat necessaris per a la tramitació de llicències d'activitats de centres municipals.
- La senyalització d'evacuació dels centres municipals.
- Els estudis derivats de l'aplicació del RD 681/2003 sobre atmosferes explosives en el lloc de treball, ATEX.
- L'elaboració i redacció de procediments de treball d'activitats de l'Ajuntament.
- La formació necessària per a la capacitació per a la utilització d'equips de treball.
- Les anàlisis de laboratori corresponents als diferents agents químics als quals poden estar exposats els llocs de treball.

2. ABAST DEL CONTRACTE

L'abast d'aquest contracte inclou tot el personal municipal que presta els seus serveis a l'Ajuntament de Figueres, sigui quin sigui el seu vincle laboral o funcional, distribuïts tant en els diferents centres de treball dels serveis municipals que es presten per gestió directa, com en aquells centres, de titularitat municipal o no, l'activitat de la qual no està gestionada directament per l'Ajuntament però on s'hi desenvolupen tasques per part del personal municipal.

La mitjana de persones treballadores a l'ajuntament de Figueres durant l'any 2024 és de 500. L'augment o disminució del nombre de persones treballadores de l'Ajuntament respecte al nombre existent en el moment de l'adjudicació no afectarà, durant la vigència del contracte, a les condicions econòmiques establertes en el concert en el moment de la contractació, seguint els límits establerts en la normativa d'aplicació dels contractes en el sector públic.

L'SPA ha de prestar els seus serveis en el conjunt d'instal·lacions i dependències de l'Ajuntament, que es relacionen a l'Annex I, en les que el personal municipal dugui a terme qualsevol tipus de tasca, encara que sigui de forma puntual i esporàdica.

L'augment o disminució del nombre de centres de l'Ajuntament en relació amb els existents en el moment de l'adjudicació no afectarà, durant la vigència del contracte, a les condicions econòmiques establertes en el moment de la contractació.

Tot l'estipulat anteriorment s'entén sens perjudici que, en cas que les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors a les estimades inicialment, es pugui tramitar la corresponent modificació contractual en els termes previstos al plec de clàusules administratives particulars.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 6 de 28		SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 6 de 27		SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49



3. REQUISITS GENÈRICS

3.1. Requisits de les entitats especialitzades que actuïn com a servei de prevenció aliè

L'SPA haurà de complir amb tots els requisits que siguin legalment exigibles a tals entitats i, en particular, amb allò previst als articles 17, 18, 19 i 20 del capítol III del Reial Decret 39/1997 pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.

L'SPA haurà d'estar acreditat per l'autoritat laboral competent per desenvolupar les funcions de les disciplines preventives objecte del contracte, d'acord amb el previst al capítol IV de l'esmentat Reial Decret. La referida acreditació haurà d'estar vigent i mantenir-se durant la vigència del contracte.

L'empresa adjudicatària ha de disposar de contractació d'assegurança de responsabilitat civil, en els termes i per les quanties establerts al PCAP, suficient per fer front als riscos derivats de la prestació del servei objecte d'aquesta contractació.

3.2. Requisits genèrics dels mitjans personals i materials de dedicació

L'SPA haurà de disposar de mitjans humans amb formació, especialitat, capacitació, dedicació i número de components, així com de recursos materials, que siguin adequats i suficients per a l'acompliment de les activitats preventives a desenvolupar en l'especialitat objecte de cada contractació. Igualment, haurà de disposar de les instal·lacions i instruments necessaris per desenvolupar les proves, reconeixements, mesures, anàlisis i avaluacions habituals a la pràctica de les especialitats preventives contractades.

L'SPA es compromet a dedicar anualment els recursos humans i materials necessaris per a la realització de les activitats concertades i planificades, respectant la cronologia de lliurament presentada a la planificació anual.

El personal que imparteixi formació haurà d'estar preparat per a portar-la a terme en les dues llengües oficials de la Comunitat Autònoma, malgrat inicialment només es demanarà que la documentació es faci arribar en català.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 7 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 7 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



Ajuntament de
Figueres

3.3. Registre i documentació de l'activitat preventiva

L'SPA lliurarà tota la documentació que es generi per a cadascun dels lots objecte del contracte en llengua catalana i en format electrònic. Aquesta documentació serà signada per la persona professional de cada disciplina preventiva contractada, mitjançant certificat o signatura digital, i la lliurarà al responsable del contracte, garantint la necessària protecció de dades.

La documentació serà lliurada en formats informàtics que permetin l'explotació i tractament de les dades contingudes (arxius pdf, cvs, doc, xls, entre d'altres).

Les dades i documents elaborats en objecte d'aquest contracte per l'adjudicatària seran propietat en qualsevol cas de l'Ajuntament. A la finalització del contracte, sigui per la causa que sigui, l'adjudicatari ha de facilitar les dades i documents propietat de l'Ajuntament sense cost addicional en format electrònic.

3.4. Confidencialitat i protecció de dades

L'empresa adjudicatària es compromet a garantir, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat dels treballadors i treballadores i a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, tal com estableix l'article 22 de la LPRL, amb compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, adaptada al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i de lliure circulació d'aquestes dades.

En cap cas, i degut a la confidencialitat de les dades, l'empresa adjudicatària podrà fer servir la documentació generada per a una fi diferent de la indicada en aquest Plec, tal com es disposa a l'informe de necessitats i PCAP.

3.5. Suport i assessorament en matèria preventiva

L'SPA es compromet a assessorar l'ajuntament, als treballadors i als seus representants i als òrgans de representació especialitzats, en els termes establerts en la normativa aplicable:

- Suport i assessorament tècnic i jurídic als professionals responsables de la prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament en qualsevol aspecte relacionat amb les disciplines preventives concertades.
- Suport i assessorament tècnic i jurídic a l'Ajuntament en contractes administratius sobre qualsevol aspecte relacionat amb les disciplines preventives concertades, en concret i sense caràcter limitatiu, en relació a inspeccions o litigis que l'ajuntament

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 8 de 28		SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 8 de 27		SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49



poguéu tenir com també alhora de redactar o revisar clàusules contractuals relacionades amb la prevenció de riscos laborals.

- Atenció als requeriments de la Inspecció de Treball: L'SPA col·laborarà i participarà en la recopilació de la documentació relacionada amb les disciplines preventives concertades que sigui requerida a l'Ajuntament per la Inspecció de Treball, i destinarà els recursos humans necessaris per assessorar a l'Ajuntament en relació a aquests requeriments i per acompanyar a la persona que hagi d'assistir a les citacions en representació de l'Ajuntament. L'SPA farà el corresponent seguiment de la implementació de les mesures requerides per la Inspecció de Treball.

- Participació en les reunions del Comitè de Seguretat i Salut d'un tècnic designat per l'empresa adjudicatària, per tal de poder realitzar el seguiment i control de la implantació del programa de prevenció i assessorar en temes de prevenció de riscos laborals a tots els membres d'aquest Comitè, en els aspectes relacionats amb les disciplines preventives concertades.

- Seguiment de l'accidentalitat laboral i malalties professionals. En relació amb les disciplines preventives concertades, proposta de mesures preventives, anàlisi detallada de l'accidentalitat esdevinguda. En cas d'accident greu, molt greu o mortal, l'SPA posarà a disposició de l'Ajuntament, amb caràcter prioritari i urgent, els mitjans humans i tècnics necessaris per a dur a terme la investigació i anàlisi del succeït i proposar les corresponents mesures correctores.

- Totes aquelles actuacions que, tot i no haver estat contemplades en la planificació inicial, per la seva urgència i magnitud de les conseqüències, facin recomanable la seva realització.

- Realització de campanyes de sensibilització en matèria de seguretat i salut de tipus genèric, adreçades al conjunt del personal, i específic, adreçades a cada col·lectiu.

- Elaboració i implantació de protocols, programes de prevenció específics, i instruccions de treball, realització d'enquestes, que impliquin una millora dels hàbits i actituds per al treball, proposta i seguiment de metodologies i realització d'informes de situació.

3.6. Interlocució i coordinació entre l'SPA i l'Ajuntament de Figueres

A fi d'integrar la prevenció de riscos laborals en el si de l'Ajuntament, els professionals de l'SPA designats per l'empresa adjudicatària assistiran a reunions periòdiques de coordinació amb l'SPP de l'Ajuntament i realitzaran conjuntament les visites als llocs de treball que considerin oportunes. Les reunions periòdiques podran ser a les dependències municipals, però també a través de mitjans

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 9 de 28		SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 9 de 27		SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49



telemàtics, en funció de l'organització de l'Ajuntament, o si les condicions sanitàries o altres raons de seguretat així ho aconsellessin.

L'empresa adjudicatària assignarà com a interlocutor del contracte a una persona de la direcció amb suficient competència per fer el seguiment, resoldre i executar els aspectes de gestió relatius al contracte adjudicat. L'interlocutor ha de ser una persona fàcilment localitzable i que exerceixi les funcions de coordinació, supervisió i interlocució amb el responsable designat per l'Ajuntament, per solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi. Abans de l'inici de l'execució del contracte s'haurà de comunicar qui serà la persona interlocutora.

En aquestes reunions l'empresa adjudicatària haurà d'informar en general de l'estat de compliment del contracte i del seu seguiment, especialment pel que fa a la planificació, així com dels incidents i propostes de millora.

La persona interlocutora del contracte informará al responsable del contracte de totes les variacions que consideri introduir pel que fa a dotacions de personal i material, i de les relatives a l'organització i la prestació del servei, amb la necessària antelació perquè puguin ser o no acceptades, així com de qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei.

L'empresa adjudicatària facilitarà nom i cognoms, càrrec, número de telèfon i adreça de correu electrònic de contacte de tots els interlocutors.

Les cites entre l'SPP de l'Ajuntament i el personal tècnic de l'SPA seran concertades a instàncies de l'Ajuntament amb una setmana mínima d'antel.lació i es lliurarà un acta on es recolliran els acords i les actuacions realitzades o a realitzar.

Per la seva banda, l'Ajuntament de Figueres es compromet a comunicar les activitats o funcions realitzades amb altres recursos preventius i/o altres entitats per a facilitar la col.laboració i coordinació de tots ells.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar al responsable del contracte de l'Ajuntament, el més aviat possible, de qualsevol incidència en relació amb les condicions especificades en el plec de prescripcions tècniques que afecti directament als serveis prestats que es defineixen en aquest plec, tant si està relacionada amb els objectius que han d'assolir i que han estat objecte de valoració, com amb les possibles errades durant la prestació del servei. La informació a la qual es fa referència en aquest punt s'avançarà per correu electrònic i es presentarà formalment per registre d'entrada. Els escrits informatius hauran d'anar sempre acompanyats de la justificació corresponent, i d'una proposta de solució. La comunicació d'aquesta informació al responsable del contracte es traslladarà el més aviat possible i sempre en un termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de que es detecta la incidència.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 10 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 10 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



3.7. Termini de les actuacions a realitzar (temps de resposta):

La prestació del servei objecte del contracte s'ha d'iniciar el dia següent a la formalització del contracte. En qualsevol cas, l'adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament en un termini màxim de deu dies hàbils des de la notificació de l'acord d'adjudicació una planificació de les actuacions a realitzar que englobi tota la durada inicial del contracte, en forma de calendarització, que es duran a terme en l'especialitat contractada.

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb el temps de resposta que consten als diferents apartats d'aquest document per a executar les actuacions preventives objecte de contracte. En qualsevol cas, i sense perjudici del que acordin les parts posteriorment, el temps de resposta a una consulta efectuada per l'SPP de l'Ajuntament no serà superior a les 72 hores següents a la sol·licitud.

El temps de presentació dels resultats de les activitats preventives realitzades i de les propostes d'actuació i seguiment no podrà excedir dels 30 dies naturals des de la data de la visita de camp. Aquest termini podrà ser modificat en casos especials, definits, a títol d'exemple, com:

- Situacions de risc greu i imminent detectades durant inspeccions de camp i definides a l'article 21 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals (p. ex., substàncies perilloses sense mesures de control, maquinària defectuosa amb perill immediat).
- Incidents laborals que puguin derivar en lesions greus o afectació a la salut de diversos treballadors.
- Auditories o requeriments legals que imposin terminis més curts per a la presentació d'informes o mesures correctives.
- Altres circumstàncies que el responsable del contracte de l'Ajuntament consideri necessàries per raó de seguretat i que comuniqui de forma prèvia a l'adjudicatària.

L'ampliació del termini només serà possible prèvia autorització formal de l'Ajuntament, mentre que la reducció podrà ser requerida quan es consideri necessari per garantir la protecció immediata de la salut i la seguretat.

L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar les actuacions preventives objecte del contracte als horaris dels centres de treball municipals i als establerts en els

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 11 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 11 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



diferents llocs de treball de l'Ajuntament per al desenvolupament de les diferents activitats.

3.8. Planificació anual de les activitats preventives en l'àmbit de les disciplines contractades

L'SPA elaborarà una proposta de planificació anual de les activitats preventives que s'hagin de dur a terme en l'àmbit de les disciplines contractades. Un cop acordada per les parts, aquesta planificació anual es lliurarà a l'Ajuntament durant el primer mes de l'any en curs, en llengua catalana i en format electrònic. Aquesta proposta de planificació anual és independent i paral·lela a la sol·licitada en l'apartat 3.7.

3.9. Informació dels empleats públics

Tenint en compte els resultats de les avaluacions de riscos, visites de seguretat, comunicats de riscos, investigacions d'accidents i altres mitjans a través dels quals s'identifiquin riscos per a les persones treballadores, l'SPA redactarà fitxes informatives que inclouran els riscos específics del lloc de treball i les mesures de prevenció i/o protecció aplicables als riscos indicats.

L'SPA també ha d'assessorar l'Ajuntament per tal de donar efectiu compliment al que s'estableix en l'article 18.1 de la LPRL en relació al dret d'informació dels treballadors.

3.10. Formació en prevenció de riscos laborals

L'SPA presentarà anualment, durant el primer mes de l'any en curs, una proposta de formació teòrico-pràctica general i específica al personal de l'Ajuntament en l'àmbit de l'especialitat concertada, que podrà ser presencial o on-line a escollir per l'administració contractant, independentment del número de personal assistent a aquesta, i que es realitzarà a les instal·lacions municipals o la seu de l'adjudicatari a decisió de l'Ajuntament i segons necessitats.

La formació haurà d'estar centrada específicament en el lloc de treball i funció de cada treballador/a, adaptar-se a l'evolució dels riscos i a l'aparició de nous, repetir-se periòdicament en cas necessari i impartir-se, amb caràcter orientatiu i no exhaustiu, sobre les següents matèries:

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 12 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 12 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



- Riscos generals i específics dels llocs de treball, de les condicions materials de les instal·lacions i centres.
- Prevenció de riscos laborals al personal de nova incorporació a l'Ajuntament.
- Utilització, adequació, manteniment i conservació dels equips de protecció individual i de la maquinària.
- Malalties de caràcter epidemiològic, com per exemple COVID-19, Grip, etc.

S'aprofitarà la informació recollida i detectada en les visites de les avaluacions de riscos per tal d'exposar-ho en les formacions i fer que els cursos siguin més personalitzats i interactius (per exemple: aspectes negatius que hagin de corregir-se i aspectes positius per animar als assistents a seguir en aquesta línia).

A les sessions formatives s'haurà d'aportar la documentació per lliurar al personal assistent i de cada sessió s'haurà d'expedir el full de control d'assistència. A la finalització de la formació es lliurarà certificació de la mateixa.

El personal tècnic que l'entitat adjudicatària destini a la formació en matèria de PRL haurà d'acreditar la formació en PRL necessària per al desenvolupament de les funcions de nivell superior en la disciplina contractada i el coneixement en el contingut de la matèria a impartir.

L'idioma del curs haurà de ser en català, en compliment de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

3.11. Memòria anual de les activitats preventives realitzades en l'àmbit de les disciplines contractades

L'SPA elaborarà una memòria anual de les seves activitats en l'empresa, que inclogui la valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema general de gestió de l'empresa, a través de la implantació i aplicació del pla de prevenció de riscos laborals, en relació amb les activitats preventives concertades. Així mateix, s'inclourà una proposta de millora de l'organització, incloent els procediments d'actuació necessaris per a tal millora.

Aquesta memòria anual es lliurarà a l'Ajuntament durant el primer mes de l'any següent, en llengua catalana i en format electrònic.

4. DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS I SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 13 de 28		SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 13 de 27		SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49



LOT 1 Desenvolupament de l'activitat preventiva de la disciplina d'Higiene Industrial

L'SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents i valorant la necessitat de realitzar mesuraments i anàlisis específics.

En particular, s'hauran d'incloure les activitats destinades a evitar l'emissió de concentracions ambientals de contaminants que puguin generar malestar i/o malalties relacionades amb els llocs de treball i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o com a mínim controlar els riscos.

Activitats preventives a desenvolupar

- Detecció, avaluació i mesures de control relacionades amb la presència d'agents químics, biològics i/o físics (soroll, vibracions, temperatura, ventilació, humitat, radiacions ionitzants o no ionitzants), tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.
- Realització dels estudis higiènics específics que se'n derivin de l'avaluació general relativa a la disciplina contractada i aquells altres que requereixi l'Ajuntament, en funció de les necessitats que es puguin presentar.
- Planificació de l'activitat preventiva establint mesures preventives i/o correctores d'aplicació a nivell ambiental, personal i/o organitzatiu, i la seva prioritització.
- Seguiment i valoració de la implantació de les activitats preventives derivades de les avaluacions.
- Revisió periòdica de les avaluacions higièniques en els supòsits que preveu la normativa vigent, i específicament en cas de detectar-se alteracions de la salut dels empleats que puguin estar relacionades amb l'exposició als agents químics, biològics o físics; per canvis en les condicions o processos de treball; elecció de nous equips de treball, substàncies o preparats químics; introducció de noves tecnologies o la modificació en el condicionament dels llocs de treball; incorporació de treballadors/res especialment sensibles a les condicions del lloc de treball per les seves característiques personals o estat biològic conegut.
- Assessorament en la realització d'informes d'investigació d'accidents de treball i malalties professionals quan hi intervinguin factors de risc higiènics.
- Generació de la documentació per a la informació sobre els riscos generals i específics dels llocs de treball i de les condicions materials dels centres.
- Estudi-proposta d'adequació d'equips de treball i assessorament en les necessitats de subministrament i compra d'EPI's per a tots els llocs de treball tenint en compte criteris higiènics.
- Assessorament a la direcció en l'adquisició d'equips de treball.
- Assessorament tècnic i jurídic en relació amb l'activitat preventiva.
- Identificació de possibles riscos que hauran de ser avaluats pels professionals que desenvolupin la resta de disciplines tècniques i la medicina del treball.
- Comunicat immediat de situacions d'alt risc en les instal·lacions avaluades.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 14 de 28		SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 14 de 27		SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49



- Determinació dels equips de protecció individuals per a les tasques avaluades.
- Identificació de llocs de treball amb especial sensibilitat, amb especial referència a les dones en situació d'embaràs i de lactància, els menors d'edat i al personal amb minusvalidesa física, psíquica i sensorial reconeguda.
- Redacció d'instruccions de treball i/o procediments que desenvolupin la forma de realitzar aquelles tasques que siguin susceptibles de generar un dany a la salut de les persones treballadores en l'àmbit de la disciplina contractada.
- Realització de la formació a les persones treballadores segons lloc de treball o funció en l'àmbit de la disciplina contractada. Aquesta formació s'haurà d'adaptar a l'evolució dels riscos i a l'aparició de nous i repetir-se periòdicament.
- Elaboració de fitxes informatives de riscos laborals específics de l'especialitat d'higiene per a cada lloc de treball.

Totes les actuacions contemplades en aquest plec estaran incloses en el preu sense que la seva aplicació suposi un cost addicional, excepte les despeses de laboratori relacionades amb la realització dels estudis i anàlisis específics, que es contractaran i satisfaran de forma independent i paral·lela.

Les anàlisis de laboratori corresponents als diferents agents químics als quals poden estar exposats els llocs de treball queden exclosos del present contracte, atès que no ha estat possible quantificar-ne l'import als efectes del pressupost base de licitació. El preu d'aquestes anàlisis és altament variable i depèn de múltiples factors, com ara la naturalesa del lloc de treball, el grau d'exposició, el tipus d'agent químic, el mètode de captació requerit i altres condicionants tècnics específics de cada situació.

Avaluacions de riscos

Les avaluacions dels riscos laborals hauran de tenir en compte la naturalesa de les diferents activitats que es duen a terme a l'Ajuntament, les característiques dels llocs de treball i les de les persones que els ocupen, les condicions de treball existents i previstes i la possibilitat que la persona que ocupi el lloc de treball sigui especialment sensible.

La documentació de les avaluacions ha de contenir mínim les següents dades:

- Identificació del lloc de treball i del/la treballador/a que l'ocupa.
- Riscos existents i relació de treballadors/es afectats.
- Resultat de l'avaluació i mesures preventives i/o de protecció procedents, ja siguin per eliminar o controlar el risc, d'acord amb l'article 3 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de prevenció (d'ara endavant, RSP).
- La referència als criteris i procediments utilitzats en l'avaluació i als mètodes de mesura, anàlisi o assaig.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 15 de 28		SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 15 de 27		SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49



- e) La possibilitat que la persona que ocupi o hagi d'ocupar el lloc de treball sigui especialment sensible, per les seves característiques personals o estat biològic conegut, a qualsevol de les condicions de treball existents o previstes. S'hauran de determinar els llocs de treball sense risc per a l'embaràs.
- f) Obligatorietat o no de submissió a reconeixement mèdic i la seva periodicitat.
- g) Els riscos associats a operacions potencialment perilloses de caràcter ocasional o periòdic, i/o a les condicions d'àrees o zones d'ús ocasional.

A les avaluacions s'hauran de contemplar els riscos derivats de les tasques, els equips de treball, així com les instal·lacions, edificis i dependències de l'Ajuntament.

Les avaluacions de riscos s'hauran de revisar en els supòsits que estableix la normativa vigent i específicament s'hauran de tornar a avaluar els llocs de treball que es puguin veure afectats per:

- L'elecció d'equips de treball, substàncies o preparats químics, introducció de noves tecnologies o modificació en el condicionament de llocs de treball.
- El canvi en les condicions de treball.
- La incorporació d'un treballador/a especialment sensible a les condicions del lloc de treball per les seves característiques personals o estat biològic conegut.
- Que s'hagi produït un dany per a la salut del/la treballador/a.

Planificació de l'activitat preventiva

D'acord amb allò previst als articles 8 i 9 del RSP, l'empresa adjudicatària presentarà una proposta de planificació de l'activitat preventiva i de les mesures correctores per eliminar o controlar i reduir els riscos a desenvolupar en el decurs de l'any.

Aquesta proposta s'haurà de consensuar amb el Servei de Prevenció de l'Ajuntament, establint-se prioritats per a la implantació de les accions contemplades en funció de la magnitud dels riscos i del nombre de persones exposades als mateixos.

En la planificació preventiva, l'SPA proposarà les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos existents associats al desenvolupament de les funcions pròpies de cada lloc de treball, incloent els originats per les condicions de les màquines, equips i instal·lacions i la verificació del seu manteniment adequat, sense perjudici de les actuacions de certificació i inspecció establertes per la normativa de seguretat.

En aquesta planificació, s'inclourà la vigilància de la salut contemplades en els articles 20 i 22 de la LPRL així com la informació i formació en matèria preventiva.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 16 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 16 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



Ajuntament de
Figueres

Una vegada implantades les mesures contemplades en la planificació de l'activitat preventiva, l'SPA ha de valorar si aquestes han resultat efectives i posar-ho en coneixement de l'Ajuntament. En cas que les mesures implantades hagin eliminat les deficiències detectades, l'SPA ha de realitzar revisions periòdiques per tal de garantir que aquestes es segueixen complint de la manera prevista i que les mesures, en sí mateixes, no comporten nous riscos o incrementen els ja existents.

En cas que no s'aconsegueixin els objectius preventius fixats, l'SPA haurà de tornar a establir noves mesures correctores i/o preventives i realitzar una nova planificació.

Recursos humans adscrits al contracte

Per poder assolir els objectius proposats l'adjudicatari assignarà a l'execució del contracte un professional que compti amb una titulació universitària oficial i hagi cursat la formació mínima, acreditada per una universitat, amb el programa a què es refereix l'annex VI del Reglament dels Serveis de Prevenció en relació, a l'especialitat d'Higiene Industrial.

Alhora, també es requereix una experiència professional en l'àmbit de l'activitat preventiva de disciplina d'higiene industrial de 5 anys o més a jornada completa, en centres públics o privats. La sol·licitud d'un mínim de 5 anys d'experiència professional es sol·licita perquè aquest lloc de treball requereix un alt nivell d'expertesa i coneixement tècnic, així com una comprensió profunda tant de les normatives vigents com de les pràctiques segures i de salut en l'entorn laboral. Una experiència mínima de 5 anys garanteix que el candidat hagi adquirit la pràctica necessària per identificar, analitzar i mitigar riscos de manera eficient i rigorosa.

El personal tècnic destinat a l'execució del contracte haurà de ser sempre el mateix, sens perjudici que es produeixin circumstàncies de caràcter extraordinari que obliguin a un canvi de professional. En el cas de canvi del personal tècnic, per les circumstàncies extraordinàries que s'originin, aquest haurà de disposar i acreditar la formació i l'experiència requerida. Els serveis s'hauran de garantir i prestar en qualsevol moment que es requereixi pel servei, també en cas d'absència per baixa laboral del personal tècnic destinat a l'execució del contracte.

El conveni col·lectiu de referència és el relatiu a la Resolució de 3 d'agost de 2023, de la Direcció General del Treball, mitjançant el qual es registra i publica el III Conveni Col·lectiu nacional dels serveis de prevenció aliens (codi de conveni núm. 99017255012008) en concret el professional Grup II, nivell 3, en el qual estan adscrits personal titulat superior universitari en prevenció de riscos laborals.

Principi d'interdisciplinarietat.

L'activitat principal del personal tècnic de l'SPA l'haurà de desenvolupar sota el principi d'interdisciplinarietat. Per fer-ho es coordinaran amb el personal encarregat del desenvolupament de la resta de disciplines de l'SPP de l'Ajuntament i amb el

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 17 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 17 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



personal assignat a la disciplina de Medicina del Treball (Vigilància de la Salut), i haurà de justificar aquesta coordinació per mitjà d'actes de reunions de coordinació, o d'actes de reunions periòdiques amb la direcció.

LOT 2 Desenvolupament de l'activitat preventiva de la disciplina de Medicina del Treball (Vigilància de la Salut)

La medicina del treball té la finalitat de controlar i garantir la protecció de la salut de les persones treballadores, pel que fa als riscos a què estan sotmeses en el seu lloc de treball i, així, evitar l'aparició de malalties professionals i prevenir accidents de treball, i com a objectiu complementari, augmentar el nivell de salut general dels treballadors mitjançant la promoció d'hàbits saludables.

La vigilància de la salut del personal de l'Ajuntament s'ha de dur a terme d'acord amb el que estableix la normativa d'aplicació i específicament donant compliment al que regula l'article 22 de la LPRL.

Haurà de complir els requisits previstos a l'article 5 del Reial Decret 843/2011, de 17 de juny, pel qual s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per al desenvolupament de l'activitat sanitària dels serveis de prevenció (endavant RD 843/2011).

Activitats a desenvolupar

Les actuacions que el personal sanitari de l'SPA concertat ha de dur a terme per a la consecució d'aquests objectius són:

- **Disseny i elaboració del Pla de Vigilància de la Salut** individualitzat dels/les empleats/des mitjançant l'elaboració dels protocols d'examen i avaluació de salut específics en funció dels factors de risc als que està exposat el/la treballador/a i el seu perfil personal.
- **Avaluació de l'estat de salut del personal** de l'Ajuntament en els supòsits que es contemplen a continuació:
 - ✓ Avaluació prèvia quan el/la empleat/da públic/a s'incorpori al lloc de treball (reconeixement mèdic inicial).
 - ✓ Avaluació periòdica amb caràcter anual en funció dels riscos inherents al lloc de treball com a mesura de vigilància de l'estat de salut dels empleats seguint els protocols específics.
 - ✓ Avaluació quan un canvi de lloc de treball suposi l'assignació de tasques específiques o la introducció de noves tecnologies que impliquin nous riscos per a la salut.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 18 de 28		SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 18 de 27		SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49



Ajuntament de
Figueres

- ✓ Avaluació després d'una absència llarga per motius de salut o derivats d'alguna situació administrativa o laboral. L'SPP informará la Unitat bàsica de Salut (d'ara endavant UBS) del personal reincorporat després d'una baixa de més de 90 dies i que hagi donat el consentiment per fer el reconeixement mèdic.
- ✓ Avaluació per a personal amb especial sensibilitat o amb condicions particulars.
- ✓ Avaluació quan sigui necessari verificar si el seu estat de salut pot constituir un perill per a la persona treballadora, per a la resta d'empleats i empleades o per d'altres persones relacionades amb l'Ajuntament.
- ✓ Quan per la normativa específica d'aplicació o per determinació de protocols d'examen de salut derivats de les avaluacions de riscos, es determini la seva realització juntament amb la seva periodicitat.
- ✓ Quan sigui necessari avaluar el seu estat de salut per adequar el seu lloc de treball.

La vigilància de la salut està sotmesa a una voluntarietat condicionada, en el sentit que la persona treballadora haurà de donar un consentiment periòdic expressament al conjunt específic i a l'abast de l'avaluació de la seva salut. No obstant això, la UBS haurà de determinar els llocs de treball de l'Ajuntament en els quals recomana l'obligatorietat de la mateixa.

Les esmentades avaluacions de salut també podran ser obligatòries quan així es determini en les disposicions legals i reglamentàries específiques, o així ho acordi, per a determinats col·lectius, el comitè de seguretat i salut. També podran ser-ho quan siguin indispensables per avaluar els efectes de les condicions de treball sobre la salut de les persones treballadores quan l'estat de salut d'aquestes pugui constituir una amenaça per a la seva pròpia salut o per la de terceres persones.

En cas que el resultat del reconeixement sigui certificat com a no apte o apte condicionat, l'SPA estarà obligat a proposar mesures dirigides a millorar la salut de la persona treballadora i/o adaptar les condicions o funcions del lloc de treball, realitzant una certificació detallada de les tasques per les quals la persona presenta una limitació i aquelles per les que no. En el primer cas, s'haurà d'indicar si la limitació és total o condicionada i les seves especificacions i previsions temporals.

Els reconeixements mèdics s'hauran de fer en horari laboral, sempre i quan l'Ajuntament no indiqui el contrari. Aquest criteri serà extensiu per a tota la plantilla de l'Ajuntament incloent el personal de la Guàrdia Urbana. Per a la realització dels exàmens d'aquest apartat, s'atindran als protocols vigents, actualitzats i aprovats a l'Ajuntament, que seran revisats periòdicament pel personal sanitari.

- **Elaboració dels protocols** d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc, indicant els continguts específics i la periodicitat en que hauran de ser aplicats. En la redacció d'aquests protocols es tindrà en compte la perspectiva de gènere. La data límit de lliurament serà als tres primers mesos

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 19 de 28		SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 19 de 27		SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49



d'iniciar el contracte i es revisaran anualment a partir de l'estudi epidemiològic de l'any anterior i inclouran per a cada lloc de treball:

- ✓ La periodicitat
- ✓ La recomanació de les vacunes corresponents
- ✓ L'obligatorietat fonamentada de la mateixa

Gestions preventives mínimes a realitzar per part de la UBS

L'empresa adjudicatària, en relació a l'especialitat de Vigilància de la Salut, es compromet a:

- Atenció a consultes de salut laboral i col·laboració amb l'autoritat sanitària per a complir les obligacions preventives de l'empresa.
- Col·laborar amb la resta de personal que desenvolupa i gestiona les activitats preventives a l'Ajuntament; entre d'altres, en les avaluacions de riscos dels llocs de treball en general i en els estudis d'especial sensibilitat, en particular, fent propostes per a la millora de les condicions de treball, formació i informació.
- Elaborar les històries laborals i clíniques de les persones treballadores.
- Visitar els centres municipals per a la valoració efectiva de la salut del personal que ocupa els diferents llocs de treball, i fer una proposta de les mesures tècniques i organitzatives específiques per a la seva prevenció, quan sigui necessaris o quan l'Ajuntament també ho sol·liciti.
- Avaluar els resultats dels reconeixements mèdics amb criteris epidemiològics.
- Informe anual de conclusions epidemiològiques i seguiment de les malalties que afecten a les persones treballadores. L'empresa adjudicatària realitzarà els estudis generals i específics necessaris en tots els supòsits de malaltia professional quan, amb ocasió de la vigilància de la salut prevista a l'art. 22 de la LPRL, apareguin indicis en relació amb mesures de prevenció insuficients. En cas de detectar-se una malaltia professional el personal de la UBS, junt amb els tècnics del SPP i SPA, elaborarà un estudi amb objecte de precisar les possibles causes i forma en què es va produir la malaltia professional, i proposarà les mesures oportunes per evitar la seva repetició.
- Col·laborar en els estudis epidemiològics dels diversos organismes administratius competents en matèria sanitària.
- Proposar mesures preventives individuals.
- Proposar mesures per a la millora de les condicions de treball.
- Proposar mesures per a la millora del medi ambient en el lloc de treball.
- Estudiar, avaluar els riscos i fer el seguiment de les mesures preventives dels llocs de treball d'afectació a les treballadores gestants o en període de lactància.
- Estudiar, avaluar, gestionar i fer el seguiment dels riscos que puguin afectar a les persones treballadores especialment sensibles (dones embarassades, en situació de part recent i/o lactància natural, menors d'edat, i persones treballadores amb discapacitat física, psíquica o sensorial degudament

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 20 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 20 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



reconeguda d'acord amb l'establert als articles 25 i 26 de la LPRL, les seves modificacions, i la Llei 39/1999, de 5 de novembre, de conciliació de la vida laboral de les persones treballadores). Aquesta gestió comportarà l'execució dels processos que requereixin una possible adaptació de les persones treballadores al seu lloc de treball per motius de salut, seguint el procediment de gestió en PRL implantat a l'Ajuntament en aquest àmbit d'actuació.

- Realitzar els estudis específics que siguin necessaris per determinar les necessitats adaptatives d'un lloc de treball, incloses les que es puguin derivar de la incorporació del personal al seu lloc de treball, després d'una baixa de llarga durada. A l'Ajuntament només se li remetran les conclusions en termes d'adequació al lloc de treball o assenyalant la necessitat d'introduir les mesures tècniques i organitzatives de protecció i de prevenció escaients. L'empresa adjudicatària haurà de fer el seguiment tant de l'aplicació del procediment de gestió en PRL com de les mesures adaptatives proposades informades pel SPP.
- Fer els professiogrames que siguin necessaris per concretar la necessitat o no de limitacions de les tasques realitzades per aquell personal de l'Ajuntament que pugui esdevenir especialment sensible, segons el procediment de gestió en PRL implantat a l'Ajuntament en el marc de la gestió de mesures adaptatives per motius de salut.
- Promoure i executar campanyes de prevenció de malalties epidèmiques i cròniques segons l'anàlisi de la vigilància col·lectiva.
- Liderar a l'Ajuntament la implantació de campanyes sanitàries impulsades per les administracions públiques per a la protecció de la salut pública.

Totes les actuacions contemplades en aquest plec estaran incloses en el preu sense que la seva aplicació suposi un cost addicional.

Reconeixements mèdics de caràcter bàsic

Els reconeixements mèdics de caràcter bàsic per a tot el personal es realitzaran anualment amb el següent contingut mínim i no limitatiu:

1. Història laboral i clínica:
 - Descripció del lloc de treball, exposició actual al risc.
 - Antecedents personals: hàbits fisiològics, hàbits tòxics.
 - Antecedents familiars.
 - Història actual, tractaments farmacològics, patologies, al·lèrgies, vacunacions.
 - Antecedents laborals: llocs de treball anteriors amb temps de permanència i riscos dels mateixos. Accidents o malalties professionals.
 - Hàbits i tabac, alcohol, altres tòxics.
2. Exploració general:

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 21 de 28		SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 21 de 27		SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49



Ajuntament de
Figueres

- Somatometria: pes, talla, índex de massa corporal, tensió arterial, puls.
- Exploració física per aparells i exploració específica múscul-esquelètica en profunditat
 - exploració dermatològica - pell
 - exploració ocular
 - exploració ORL: boca, nas, coll, oïda (amb otoscòpia)
 - exploració cardiovascular: auscultació cardíaca
 - exploració de l'aparell respiratori: auscultació pulmonar
 - exploració abdominal
 - exploració aparell genitourinari: puny - percussió lumbar
 - exploració aparell locomotor: columna i extremitats
 - exploració sistema nerviós: reflexos osteotendinosos i pupil·lars
 - exploració aparell circulatori
- 3. Exploracions complementàries:
 - Control d'agudeses visual
 - Electrocardiograma
 - Espirometria
 - Audiometria tonal realitzada en cabina insonoritzada
- 4. Anàlítica de sang:
 - Hemograma complet.
 - Velocitat de sedimentació globular (VSG)
 - Bioquímica: glucèmia, triglicèrids, colesterol total i fraccions HDL i LDL, urea, àcid úric, creatinina, transaminases GOT, GPT i gamma GT, fosfatasa alcalina, proteïnes totals i ionograma
 - Perfil tiroïdal per a dones majors de 45 anys: TSH, T3 i T4 lliure
 - Ferro - ferritina.
 - PSA per homes 50 anys o de 40 amb antecedents familiars
- 5. Anàlítica d'orina:
 - Elemental i sediment d'orina

Proves específiques complementaries

En els casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics s'inclouran, a més de les proves bàsiques, aquelles establertes en els protocols que derivin de l'avaluació de riscos dels llocs de treball, d'acord amb les prescripcions i/o recomanacions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat i salut al treball.

- Avaluació broncopulmonar amb radiografia anteroposterior i lateral de tòrax, quan estigui mèdica i epidemiològicament indicat.
- Biomarcadors, quan estigui mèdica i epidemiològicament indicat.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 22 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 22 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



Prolongació de la vigilància de la salut

L'empresa adjudicatària tindrà en compte la prolongació de la vigilància de la salut del personal de l'Ajuntament, sempre que el protocol de salut així ho determini. Aquesta s'entendrà, tant si es tracta d'una persona treballadora en actiu en situació de no exposició actual als riscos, però sí que ho havia estat en el passat, com en el cas en què la persona treballadora ja no tingui cap vincle amb l'Ajuntament de Figueres.

Campanyes de vacunació

L'empresa adjudicatària es compromet a recomanar les vacunacions que resultin convenients després de la realització de l'avaluació dels llocs de treball en els col·lectius o persones treballadores concretes en què estigui indicat per motiu de salut laboral.

Realització de les proves i presentació de resultats

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un programa informàtic de gestió específica per a la vigilància de la salut i que garanteixi la confidencialitat. L'SPP haurà de poder gestionar el contracte, extraure la documentació i estadístiques de compliment de la campanya, així com reservar les cites mèdiques del personal municipal, a través d'un àrea privada.

Tant la prova d'extracció de sang com les proves i exàmens posteriors, s'efectuaran al personal municipal el mateix dia. En cas d'haver-se de realitzar més proves provinents d'altres cribratges o plans preventius específics, es vetllarà per tal que, en la mesura del possible, es facin el mateix dia que la resta de proves.

El servei de vigilància de la salut lliurarà les cartes d'aptitud a l'SPP per mitjans electrònics i en un termini màxim de 10 dies des de la seva realització.

El servei de vigilància de la salut lliurarà els informes mèdics amb els resultats a cada treballador/a, per mitjans electrònics i en un termini màxim de 10 dies des de la seva realització. En qualsevol cas, l'accés a la informació mèdica de caràcter personal es limitarà a la persona treballadora en qüestió, als serveis mèdics responsables de la seva salut i a les autoritats sanitàries corresponents.

La UBS haurà d'informar al dia següent, per mitjà d'un correu electrònic adreçat a l'SPP, del personal que no s'ha presentat al reconeixement mèdic programat i de qualsevol altre incident en relació amb els mateix.

En el supòsit que s'observi alguna anormalitat en els resultats dels informes mèdics, a criteri del servei de Vigilància de la Salut, la persona treballadora serà avisada via telefònica o via correu electrònic en un termini inferior a 72 h.

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 23 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 23 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



Tota la documentació generada objecte d'aquest contracte es lliurarà a l'Ajuntament degudament identificada i signada.

Mitjans materials

L'empresa adjudicatària disposarà de centres acreditats en número suficient, instal·lacions adequades i personal competent segons la normativa vigent per la realització dels exàmens de salut a tot el personal al servei de l'Ajuntament.

Donat que la prestació del servei es realitzarà exclusivament al municipi de Figueres, haurà de disposar d'un establiment a la ciutat de Figueres, per tal de minimitzar els desplaçaments dels treballadors.

En el cas que sigui necessari fer alguna prova específica en un altre centre sanitari diferent a l'habitual, per determinar la salut laboral del personal municipal, i aquest centre no estigui a la ciutat de Figueres, els costos de les proves i dels desplaçaments aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Mitjans personals adscrits al contracte

Pel que fa als mitjans humans i materials, el nombre de professionals sanitaris i el seu horari ha de ser l'adequat d'acord amb les característiques dels treballadors municipals a vigilar i als riscos existents, havent de complir el previst al RD 843/2011.

Les activitats sanitàries seran desenvolupades per dos professionals especialitzats i acreditats, l'un amb formació universitària de medicina del treball i l'altre d'infermeria d'empresa, d'acord amb el que s'especifica a l'article 18 i al Capítol VI del Reglament dels Serveis de Prevenció, sense perjudici de la participació d'altres professionals sanitaris l'especialitat dels quals sigui necessària per a una efectiva vigilància de la salut del personal municipal. Aquests professionals hauran d'acreditar la corresponent col·legiació si per les circumstàncies de la professió és obligatòria.

L'empresa adjudicatària assignarà una unitat bàsica de salut (UBS) destinada a l'execució del contracte conformada pels mitjans personals d'adscripció obligatòria.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar a l'inici del contracte el nom i cognoms de la persona de referència, diferent de la UBS, encarregada de la gestió administrativa de la disciplina objecte del contracte, als efectes de poder concertar les corresponents revisions mèdiques i solventar qualsevol dubte referent a l'execució del contracte.

La UBS realitzarà la gestió i el seguiment de la vigilància de la salut del personal municipal informant i assessorant en tot moment al SPP, en especial dels casos de

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 24 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 24 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49	



personal sensible, no apte o apte amb limitacions, donant una resposta en un termini màxim de 24 hores.

El conveni col·lectiu de referència és el relatiu a la Resolució de 3 d'agost de 2023, de la Direcció General del Treball, mitjançant el qual es registra i publica el III Conveni Col·lectiu nacional dels serveis de prevenció aliens (codi de conveni núm. 99017255012008) en concret el professional Grup I, nivell 1, en el qual estan adscrits el personal Mèdic amb especialitat en Medicina del Treball. També el Grup II, nivell 3 en el qual estan adscrits el personal d'Infermeria.

Principi d'interdisciplinarietat

L'activitat principal del personal sanitari de l'SPA l'haurà de desenvolupar sota el principi d'interdisciplinarietat. Per fer-ho es coordinaran amb el personal encarregat del desenvolupament de la resta de disciplines de l'SPP de l'Ajuntament i amb el personal assignat a la disciplina d'Higiene Industrial desenvolupada per serveis de prevenció aliens, i haurà de justificar aquesta coordinació per mitjà d'actes de reunions de coordinació, o d'actes de reunions periòdiques amb la direcció.

Confidencialitat

L'avaluació de l'estat de salut haurà de ser desenvolupada sota el principi de confidencialitat de les dades, i només podran subministrar-se dades de caràcter mèdic al/a la propi/a empleat/da públic/a, als serveis mèdics responsables de la seva salut i a les autoritats sanitàries, quan s'escaigui.

En el moment que es tanqui l'informe del reconeixement mèdic, les conclusions en termes d'adequació al lloc de treball o estudis específics per especial sensibilitat, es remetran directament al SPP, per mitjà de l'emissió d'un certificat d'aptitud per a cada persona treballadora.

Traspàs de documentació

La UBS haurà de recollir, introduir i actualitzar en el sistema de gestió de la seva empresa la informació mèdica de tot el personal municipal que rebí de la UBS de l'SPA vigent fins a la data de la nova adjudicació. De la mateixa manera, en el moment de finalització del contracte l'empresa adjudicatària haurà de fer el traspàs d'aquesta informació a la UBS de l'SPA que resulti de la nova adjudicació; aquest traspàs d'informació sensible s'haurà de fer tenint en compte els termes regulats a l'annex del PCAP de clàusules contractuals de l'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal, a fi i efecte de fer el seguiment de la salut de les persones treballadores durant la seva vida laboral a l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària posarà especial cura en la correcta escriptura dels noms de les persones treballadores respectant com a prioritat les dades facilitades per l'Ajuntament de Figueres (noms i cognoms). Els canvis que s'hagin de realitzar en

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 25 de 28		SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31



DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: 6a278d18-bd6f-441a-98ac-66af4b309e1b Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5095447 Data d'impressió: 13/02/2026 09:01:37 Pàgina 25 de 27		SIGNATURES 1.- Cristina Romero Paz (TCAT), 22/01/2026 10:49



l'escriptura dels noms i cognoms del personal de l'Ajuntament es realitzaran només quan ho informi l'Ajuntament.

5. DOCUMENTACIÓ QUE CAL FACILITAR A L'INICI DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'SPA haurà de facilitar a l'Ajuntament de Figueres a l'inici de la prestació del servei, la documentació següent (sempre i quan no hagi estat prèviament requerida i presentada):

- Relació del personal (amb nom complet i DNI) que es destinarà a l'execució del contracte i RNT (+ rebut de pagament d'autònom si és el cas). L'empresa adjudicatària haurà de tenir cura en mantenir la llista actualitzada, tenint en compte les noves incorporacions i les substitucions.
- S'haurà d'acreditar la formació i l'experiència professional en l'àmbit de l'activitat preventiva de disciplina d'higiene industrial de 5 anys o més del personal adscrit al contracte, en centres públics o privats (Lot 1).
- S'haurà d'acreditar la formació i l'experiència professional en l'àmbit de la disciplina de medicina del treball, tant pel/per la metge/essa com per/per la l'infermer/a de 5 anys o més del personal adscrit al contracte, en centres públics o privats (Lot 2).
- Acreditació de l'habilitació professional (acreditació com a servei de prevenció).
- Pòlissa assegurança de responsabilitat civil i còpia de l'últim pagament.
- Document acreditatiu de constitució de la modalitat d'organització preventiva.
- Còpia de l'Avaluació de Riscos dels llocs de treball del personal destinat a l'execució del contracte i planificació de les mesures preventives actualitzades, i dels procediments i protocols de treball, si s'escau.
- Document acreditatiu que el personal assignat a l'execució del contracte ha rebut formació específica i individualitzada sobre els riscos i les normes de seguretat relatives al seu lloc de treball i a les tasques a desenvolupar.
- Declaració del responsable de l'empresa on consti que el personal adscrit al contracte té l'aptitud física necessària per desenvolupar la feina, complint amb les obligacions en matèria de vigilància de la salut.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir que tot el personal implicat en l'execució del contracte, inclòs personal propi, subcontractistes i autònoms, hagi rebut informació i instruccions adequades sobre els riscos, les mesures preventives i les obligacions legals en matèria de seguretat i salut laboral.



6. FACTURACIÓ

L'SPA haurà de facilitar a l'Ajuntament de Figueres les factures en format electrònic a través del servei e-factures del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. La facturació dels serveis contractats hauran de complir les següents especificacions:

- L'empresa adjudicatària farà arribar les factures mensualment a l'Ajuntament durant la primera setmana del mes posterior al que es factura.
- En les factures i documentació entregada a l'Ajuntament haurà de constar el concepte del que s'està facturant i en el cas dels reconeixements mèdics laborals (en endavant, RML), el número de RML facturats i el preu unitari.
 - o Pel que fa a la facturació de l'activitat preventiva d'higiène industrial:
 - L'empresa adjudicatària farà arribar durant la primera setmana del mes posterior la relació d'hores executades, identificant correctament a quin concepte dels recollits en la relació de tasques del PPT fan referència.
 - o Pel que fa a la facturació dels reconeixements mèdics:
 - L'empresa adjudicatària farà arribar durant la primera setmana del mes posterior al SPP la relació de persones amb nom i cognoms que s'han fet el reconeixement mèdic i que són objecte de la factura mensual del mes anterior. Aquesta informació en cap cas pot anar annexada a la factura que s'envia a e-factures.
 - La facturació dels reconeixements mèdics es presentarà mensualment. Si no hi ha hagut cap reconeixement mèdic fet durant el mes anterior s'enviarà un correu electrònic notificant-ho.

ANNEX I. RELACIÓ DE CENTRES DE TREBALL

CENTRES DE TREBALL	ADREÇA
CASA CONSISTORIAL	Plaça Ajuntament, 12
EDIFICI DE SERVEIS	Av. Salvador Dalí, 107
GUÀRDIA URBANA	Av. Salvador Dalí, 108
ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	Edifici Caputxins. C/ Rec Arnau, 8
OFICINA DE TURISME	Plaça Escorxador, 2
PUNT INFO. TURÍSTICA MUSEU DALÍ	Col·legi Arquitectes Catalunya (COAC) . Plaça
PUNT INFO. TURÍSTICA AVE	Estació AVE
ARXIU MUNICIPAL	Carrer Ample, 7



BIBLIOTECA MUNICIPAL FAGES DE	Plaça del Sol, s/n
AUDITORI	Edifici Caputxins. C/ Rec Arnau, 8
TEATRE MUNICIPAL EL JARDÍ	Plaça Josep Pla, s/n
SALA TEATRE "LA CATE"	Ronda Rector Aroles, 4
SALA EXPOSICIONS L'ESCORXADOR	Plaça Escorxador, 2
MUSEU DE L'EMPORDÀ	Rambla, 2
CENTRE CÍVIC JOAQUIM XIRAU	Camí vell de Vilatenim, s/n
CENTRE CÍVIC CREU DE LA MÀ	Plaça Remei Bosch
CENTRE CÍVIC BON PASTOR	Dr. Barraquer, 2
POLIESPORTIU ROSER LLOP	Plaça dels voluntaris, s/n
PISCINES MUNICIPALS	Glòria Compte, s/n
BENESTAR SOCIAL (Serveis Socials	Poeta Marquina, 2
BENESTAR SOCIAL (Serveis Socials	Sant Pau, 39 baixos
BENESTAR SOCIAL (Serveis Socials	Albert Cotó, s/n
BENESTAR SOCIAL (Serveis Socials	Carrer Vilasacra, 2
BENESTAR SOCIAL (Serveis Socials	Manuel de Falla, 12
LLAR D'INFANTS "ELS PINS"	Pujada del Castell, s/n
LLAR D'INFANTS "BON PASTOR"	Dr. Barraquer, 2
CENTRE FORMACIÓ INTEGRAL FERRAN	Ronda Sud, 3
ANTIC AJUNTAMENT VILATENIM	Nou,9 (de Vilatenim, 17484)
CEMENTIRI MUNICIPAL	Passeig del Cementiri, 29
MAGATZEM BRIGADA "CAN SAGRERA"	Passeig del Cementiri
MAGATZEM BRIGADA ACTUAL	Camí vell de Vilatenim, 14
SERVEI DE PORTERIA: Col·legi Josep Pallach Col·legi Pous i Pagès Col·legi Sant Pau Col·legi Joaquim Cusí Col·legi Anicet de Pagès Col·legi Salvador Dalí Col·legi M.Àngels Anglada Col·legi parc de les Aigües Col·legi Amistat Col·legi Carne Guasch OFICINA DE CATALÀ DE FIGUERES / ESCOLA ADULTS "Maria Verdaguer"	dels Fossos, 1 Avinyonet, 201 Muntaner, 4 Met Miratvitlles, 1 Marca de l'Ham, s/n Compositor Serra, 9 Nou, 211 Rec Arnau, 8 Enriqueta Paler Josep Maria de Sagarra, s/n Nou, 53 Avinyonet, 38

DOCUMENT Document annexat	ÒRGAN Serveis Econòmics i Generals	REFERÈNCIA CONC2026000002
Codi Segur de Verificació: d4280d74-5382-4775-8155-c36a3afaf557 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170669_2026_5137766 Data d'impressió: 13/02/2026 10:34:31 Pàgina 28 de 28	SIGNATURES 1.- Anna Ortega Ferrer (TCAT), 13/02/2026 10:31	



Ajuntament de
Figueres

DILIGÈNCIA

Per fer constar que aquest document signat per mi, és el Plec de Prescripcions Tècniques del contracte del Servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'Ajuntament de Figueres, per al desenvolupament de les activitats preventives de les disciplines d'higiene industrial i medicina del treball (Vigilància de la Salut), que ha estat aprovat mitjançant acord de la Junta de Govern Local en data 11 de febrer de 2026.

Dono fe.

La Vicesecretària Municipal