

ANNEX 1 – PRESENTACIÓ PLATAFORMA AVALIS-VIRTUAL.CAT

1. COM DONAR-SE D'ALTA A LA PLATAFORMA AVALIS-VIRTUAL.CAT

1.- Accedir a la web: <https://www.avalis-virtual.cat/>

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.avalis-virtual.cat/>. The page features a blue header with the 'avalis CATALUNYA SGR' logo and the text 'AVALIS | SOL·LICITA TEU AVAL'. Below the header, a paragraph in Catalan describes the services provided by Avalis de Catalunya, including financial support and public procurement. A section titled 'REQUISITS PER A SOL·LICITAR UN AVAL' lists three requirements: being a company or entrepreneur with a social domicile in Catalonia, being up-to-date with social security and taxes, and not being in liquidation or bankruptcy. At the bottom, a dark grey cookie consent banner is displayed, titled 'Consentiment legal de cookies'. It explains the use of cookies and provides three options: 'Desar preferències', 'Rechazar cookies', and 'Aceptar todas las galletas' (which is highlighted with a red box).

Avalis de Catalunya li facilita el finançament mitjançant la prestació d'avalis financers davant Entitats Financeres, avals econòmics davant clients i proveïdors, així com facilita la licitació i execució de concursos públics, mitjançant les nostres línies d'avalis tècnics.

REQUISITS PER A SOL·LICITAR UN AVAL

- ✓ Empreses, autònoms i emprenedors amb domicili social a Catalunya o que sol·licitin el finançament per desenvolupar l'activitat a Catalunya.
- ✓ Estar al corrent de pagaments amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb la Comunitat Autònoma.
- ✓ No estar en situació de dissolució ni en concurs de creditors

Consentiment legal de cookies

Utilizamos cookies propias y de terceros, para mantener sus preferencias y analizar sus hábitos de navegación en nuestra página web, con la finalidad de garantizar la calidad, seguridad y mejora de los servicios ofrecidos a través de la misma, rechazadas, bloqueadas y borradas, según desee. Ello podrá hacerlo mediante las opciones disponibles en la presente ventana o a través de la configuración de su navegador, según el caso. Más información en el apartado [Política de Cookies](#)

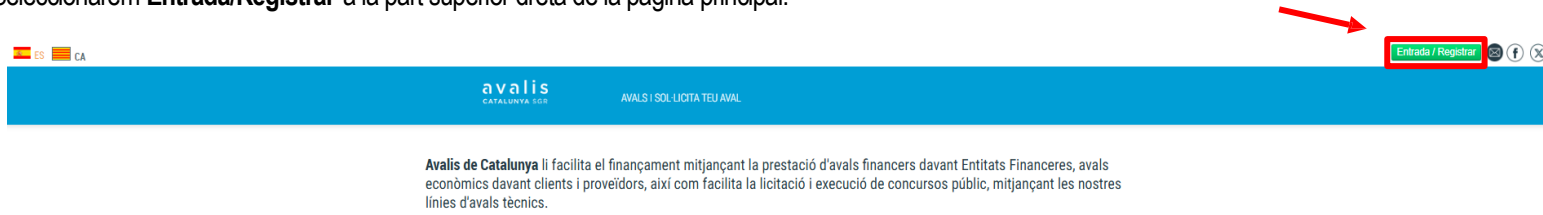
☒ **Galetes Tècniques**
Les cookies tècniques serveixen per garantir el funcionament correcte del portal web, així com per proporcionar comoditat i fluïdesa a la navegació de l'usuari.

☒ **Cookies Analítiques o de mesura**
Les cookies analítiques o de mesura ajuden els propietaris de pàgines web a comprendre com interactuen els visitants amb les pàgines web reunint i proporcionant informació de forma anònima.

☒ **Altres galetes**
Cookies per integrar funcionalitats de xarxes socials al lloc web i compartir continguts del lloc web a aquestes xarxes socials.

[Desar preferències](#) [Rechazar cookies](#) [Aceptar todas las galletas](#)

2.- Seleccionarem **Entrada/Registrar** a la part superior dreta de la pàgina principal.



3.- Després de facilitar-vos el compte amb les dades d'accés, s'haurà d'accedir a la plataforma com a usuari d'**Entitat Financera** i iniciant sessió a continuació.

The screenshot shows the 'INICIA SESSIÓ' login form. It has a white background with a blue header. The form contains two input fields: 'NIF*' and 'CONTRASENYA*'. Below the 'CONTRASENYA*' field, there is a red error message: 'El camp Contraseña es requerit.'. There are two buttons: 'Entrada' and 'Entrar amb el certificat'. Below these buttons, there is a link: 'Has oblidat la contrasenya? S'és Usuari d'Entitat Financera'. At the bottom, there is a button: 'Registrar'.



The screenshot shows the 'REGISTRAT' registration form. It has a white background with a blue header. The form contains two input fields: 'CORREU ELECTRÒNIC*' and 'CONTRASENYA*'. Below the 'CONTRASENYA*' field, there is a red error message: 'El camp Contraseña es requerit.'. There is a button: 'ENTRAR'.

2. ACCÈS A LA PLATAFORMA

4.- Una vegada podeu iniciar sessió, accedireu directament al **portal inicial** del vostre compte. Es podrà canviar la contrasenya al menú desplegable de l'esquerra.

The screenshot displays the user portal for 'Adrià Rodríguez Carnero' (ES CA ADR). On the left, a blue sidebar menu contains options: 'Posició Global', 'Dades d'usuari', 'Edita dades usuari', 'Canviar contrasenya' (highlighted with a red rectangle), 'Donar-me de baixa', 'Sol·licitants', 'Sol·licituds', and 'Eines Ent. Financera'. The main content area is titled 'El meu compte • Posició Global' and includes a user profile card, a 'MISSATGES' (Messages) section with a warning icon, a 'DOCUMENTS REQUERITS' (Required Documents) section, and a 'SOL·LICITUDS' (Applications) section with a green checkmark icon. A blue box at the bottom right promotes 'NEGOCIO EXTERIOR / IMPORTACIÓ / EXPORTACIÓ' services.

Adrià Rodríguez Carnero
ES CA ADR

Posició Global

Dades d'usuari

Edita dades usuari

Canviar contrasenya

Donar-me de baixa

Sol·licitants

Sol·licituds

Eines Ent. Financera

avalis
CATALUNYA SGR

El meu compte • Posició Global

ADVIS | MISSATGES

DOCUMENTS REQUERITS

Mis documentos

SOL·LICITUDS

¡Ya está muy cerca de conseguir su financiación!

Entre al [área de solicitudes](#) y cumplimente toda la información necesaria para cursar su solicitud.

[Solicitar nou aval](#)

NEGOCIO EXTERIOR / IMPORTACIÓN / EXPORTACIÓN

Des de 20.000€ a un màxim de 1.300.000€ a tornar en un termini màxim de 36 mesos.

Crédito para financiar las ventas de tus clientes o las compras de tus proveedores internacionales.

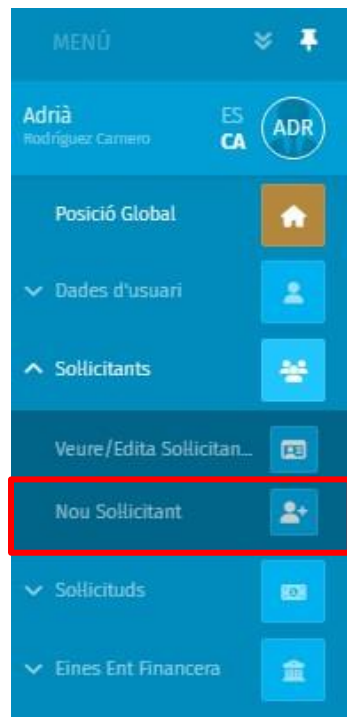
3. FUNCIONALITATS DE LES DIFERENTS AREES



- ❑ **Posició global**, en aquesta zona es mostraran les dades de l'usuari web i un petit resum amb aquestes dades i les sol·licituds creades pel mateix.
- ❑ **Dades d'usuari**, on es podran editar les dades de l'usuari web, canviar la contrasenya o donar-se de baixa.
- ❑ **Sol·licitants**, des d'aquesta àrea es podrà:
 - Veure/Editar Sol·licitants**, en aquest apartat tindrem un buscador on es mostraran tots els sol·licitants creats per aquest usuari web.
 - Crear un nou sol·licitant**, per a posteriorment generar sol·licituds en el seu nom. En funció si és una persona física o jurídica es demanaran unes dades o unes altres.
- ❑ **Sol·licituds**,
 - Sol·licita el teu aval**, des d'aquí l'usuari podrà crear una sol·licitud d'aval.
 - Llistat de sol·licituds** ens mostrarà un llistat amb les sol·licituds creades per aquest usuari web. **Els meus documents**, llistat de documents pujats, s'hauran pujat a les diferents sol·licituds web.

Diferenciem entre l'usuari web, la persona física que es registra a la plataforma per crear sol·licituds ja siguin per si mateix o per a un tercer, i el sol·licitant, que és el titular de l'operació que s'està sol·licitant.

4. DONAR D'ALTA SOL·LICITANTS



Des de l'àrea de **sol·licitants** podrem:

Donar d'alta una identitat per posteriorment generar sol·licituds en el seu nom. En funció si es una persona física o jurídica, ens demanarà unes dades o unes altres.

Crear Sol·licitante

Datos Identificativos

 Subir DNI

NIF *

NOMBRE *

APELLIDOS *

FECHA NACIMIENTO *

SEXO

Selecciona ...

NOMBRE COMERCIAL

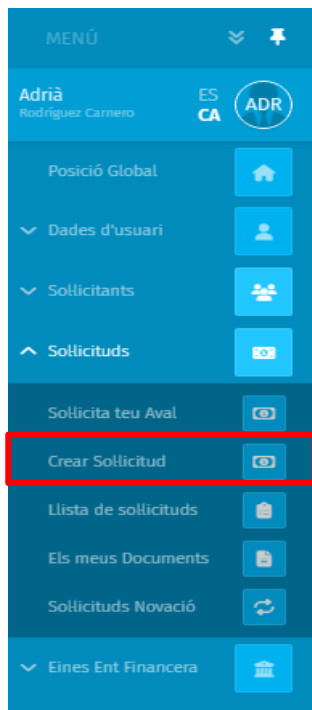
EMAIL *

PÁGINA WEB

TFNO. MÓVIL

TFNO. FIJO

5. DONAR D'ALTA UNA SOL·LICITUD D'AVAL



Complimentarem les dades corresponents a la sol·licitud a través de diferents pantalles:

- Indicar primer si el sol·licitant **es existent o es nou autònom/empresa**.
- dades de **localització** (informació de la via, etc.).
- dades de **l'activitat**.
- dades del finançament (producte, import, termini, carència, ...).
- i finalment, les dades addicionals (ocupació, termini, informació adicional...).

The image shows a web application form titled 'Indica el Solicitante'. The form is for 'Solicitar Financiación para un solicitante existente'. The form has a search bar and a list of results. The search bar is empty. The list of results is empty, showing 'No hay elementos para mostrar'. The form has a 'Continuar' button at the bottom right.

- Dades del finançament (producte, import, termini, carència, ...). S'haurà de seleccionar el producte **Línia B· Crèdit** i incloure la **finalitat del préstec**.

Solicita tu Aval

Datos Financiación

Paso 4 de 5

avalis

CATALUNYA SGR

Dirección: GRAN VIA DE LES CORTS CATALANES, 635, 4º, 08010 - BARCELONA

Teléfono: 932980260

Email: informacio@avalis.cat

FINALIDAD (INDICAR A QUÉ SE VA A DESTINAR EL PRÉSTAMO SOLICITADO) *

SELECCIONA UN PRODUCTO PARA AUTÓNOMOS:



INVERSIÓN



CIRCULANTE



TÉCNICOS Y ECONÓMICOS



LINEA B·CRÉDIT



LINEA B·CRÉDIT

LÍNEA B·CRÉDIT

Operacions per a PIME dins la línia del ajuntament de Barcelona

Importe

25.000,00

€

Plazo

60

meses

Carencia de Principal

12

meses

25K €

25K €

60

60

0

12

- Després de seleccionar la **línia B· Crèdit** amb les dades del finançament ens sol·licitarà informació addicional relacionada amb la situació del local i els empleats de la companyia tant per autònoms/es com per empreses.

Solicita tu Aval

Datos Adicionales

Paso 5 de 5

EMPLEOS FIJOS:

EMPLEOS TEMPORALES:

SITUACIÓN DEL LOCAL *

Selecciona ...

PLAZO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES días

PLAZO MEDIO DE COBRO A CLIENTES días

☒ El origen de la operación es de Entidad Financiera

☐ No poseo bienes inmuebles

INFORMACIÓN ADICIONAL *

En este campo puedes indicarnos:

- Descripción del producto/servicio ofrecido.
- Experiencia del socio en el sector.
- Principales competidores en el mercado.
- Ubicación del negocio (explicar si tiene varios puntos de venta e indicar que paga de alquiler).
- Accionariado de la sociedad.

Anterior

Salir

Siguiente

- Revisar la sol·licitud. Obtindrem una pantalla resum amb totes les dades del préstec. Marcar els dos quadres en vermell per poder crear la sol·licitud.

Revisa tu solicitud

Titular: [REDACTED]
NIF: [REDACTED]

Producto: LÍNEA 8 CRÉDIT
Finalidad: [REDACTED]
Importe: 25.000,00€
Plazo: 60 meses
Carencia: 0 meses
Situación Local: No necesita local
Plazo Pago Proveedores: 0 Días
Plazo Cobro Clientes: 0 Días
Entidad preferente: Sin entidad financiera preferida.
Información adicional: [REDACTED]

Datos de contacto de AVALIS DE CATALUNYA, SGR

avalis
CATALUNYA SGR

Dirección: GRAN VIA DE LES CORTS CATALANES, 635, 4º, 08010 - BARCELONA
Teléfono: 932980260
Email: informacio@avalis.cat

☒ Acepto los **Términos y Condiciones** para el alta de una solicitud de Aval.

[Anterior](#) [X Salir](#) [Crear Solicitud](#)

6. REVISAR DOCUMENTACIÓ DE SOL·LICITUD – AUTÒNOM/A

- Un cop creada la sol·licitud, podrem passar a veure l'estat de la sol·licitud amb el seu ID corresponent. Els documents referents a SS i AEAT es podrien pujar amb l'aplicació **AutoDocs** incorporada al sistema.

SOL·LICITUD: 984700017808

[Dades Sol·licitud](#) [Intervinents](#) [Documents Requerits](#) [Log](#)

	Formulari-estudi avals autonom-emprenedor ?
	D.N.I.
	IRPF 2023 y 2024 ?
	Últimes 3 nòmines ?
	Vida laboral ?
	Últims rebuts dels préstecs ?
	Certificat d'estar al corrent amb Hisenda ?
	Certificat d'estar al corrent amb la Seguretat Social ?
	Certificat de titularitat del compte corrent associat al finançament
	Pool Bancari
	Declaració de no causar perjudici significatiu i altres compromisos del PRTR
	Formulari Autònoms Avalis- ICF B- Crèdit.



[Pujar amb AutoDocs](#)

Pujar

7. REVISAR DOCUMENTACIÓ DE SOL·LICITUD – MICROPIMES

- Un cop creada la sol·licitud, podem passar a veure l'estat de la sol·licitud amb el seu ID corresponent. Els documents referents a SS i AEAT es podrien pujar amb l'aplicació **AutoDocs incorporada al sistema**. Es detallen els documents sol·licitats per a empreses.

🔍 Dades Sol·licitud 👤 Intervents Log

📄 Formulari avals financers ?	▼
📄 D.N.I. representant legal i titulars reals	▼
📄 Impuesto de sociedades 2024 y 2023 ?	▼
📄 Balanç i compte d'explotació de l'exercici en curs	▼
📄 IVA 2024 (Modelo 390)	▼
📄 Fotocòpia escriptura de constitució	▼
📄 Fotocòpia escriptura de poders	▼
📄 Acta titularitat real	▼
📄 IVA's trimestrales 2025	▼
📄 Certificat d'estar al corrent amb Hisenda ?	▼
📄 Certificat d'estar al corrent amb la Seguretat Social ?	▼
📄 Certificat de titularitat del compte corrent associat al finançament	▼
📄 CIF	▼
📄 Pool Bancari	▼
📄 Sol·licitud Avalis ?	▼
📄 Declaració de no causar perjudici significatiu i altres compromisos del PRTR	▼
📄 Formulari Micropymes Avalis - ICF B- Crèdit.	▼

+ Documentació Opcional Sol·licitud

Si vols pots afegir documentació addicional per completar la informació.



^

Pujar amb AutoDocs

Pujar

8.AFEGIR FIADOR - MICROPIMES

- Per poder afegir un fiador a l'operació, haurem de seleccionar **la pàgina d'intervinents**. Després haurem d'omplir les dades del fiador **en cas de que es tracti d'una nova identitat**.

SOLICITUD: 984700017797

[Datos Solicitud](#) [Intervinientes](#) [Documentos Requeridos](#) [Log](#) [Documentación Privada](#) [Comunicaciones](#)

INTERVINIENTES

Tipo de Intervención	Interviniente	Acciones
P - Titular Principal (100,00%)		

[Volver](#) [Añadir interveniente](#)



Nueva Identidad

Datos de Intervención

Tipo de Intervención: **Avalista** | Porcentaje de Participación: **100,00**

Datos Identificativos

NIIF:

Nombre: Apellidos:

Fecha Nacimiento: Sexo: **Selecciona...**

Nombre Comercial: Email: Página Web:

Teléfono Móvil: Teléfono Fijo:

Domicilio

Código Postal: Población: País: **ESPAÑA**

Tipo de Vía: **CALLE** | Nombre de Vía:

Número de Vía: Bloque: Planta: Puerta:

Otros Datos:

Datos de empresa

Fecha Inicio Actividad: CNAE: **Selecciona...**

Describe tu Actividad:

[Volver](#) [Guardar](#)

- Després d'haver afegir el fiador (ja sigui una identitat nova o existent). Haurem d'afegir la **documentació necessària** sol·licitada a sota de la de la pròpia empresa.

 Declaració de béns 	▼
 D.N.I.	▼
 IRPF 2024	▼
 Últimes 3 nòmines 	▼
 Vida laboral 	▼
 Últims rebuts dels préstecs 	▼

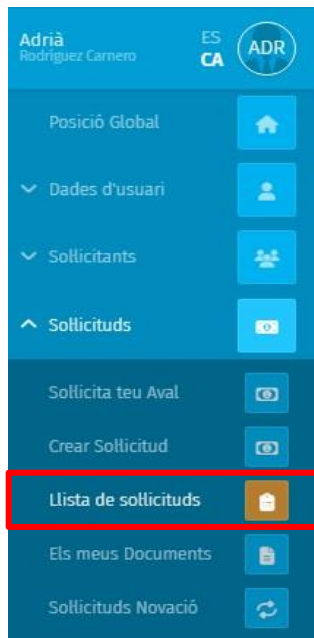
 Documentació opcional Intervinent

Si vols pots afegir documentació addicional per completar la informació:

Selecciona Documents Opcionals...

▼

9. REVISIÓ DE SOL·LICITUDS



En l'àrea de **sol·licituds** també tenim l'opció de veure'n les nostres:

- ☐ **Llista de Sol·licituds**, se'ns mostrarà un llistat amb les sol·licituds creades per aquest usuari web. Si accedim a una sol·licitud veurem la informació de l'estat en la que es troba.

El meu compte » Sol·licituds » Llista de sol·licituds

LLISTA DE SOL·LICITUDS

Exporta a Excel

Sol·licitud	Fecha	Producto	Importe	Titular	Estado	D
984700017809	01/12/2025	LÍNIA B-CRÉDIT	25.000,00 €	SUBAPH SA	Incompleta	

1 20 Elementos por página

Elements mostrats 1 - 1 de 1

Estat de les sol·licituds:

Incompleta: La sol·licitud està INCOMPLETA, és a dir, has de pujar alguna documentació requerida.

En revisió: La sol·licitud està EN REVISIÓ, és a dir, té documents pendents de revisar.

En Estudi: La teva sol·licitud està sent estudiada per la seva possible aprovació.

Bloquejada: La sol·licitud ha estat BLOQUEJADA per la SGR.

Aprovada: La teva sol·licitud ha estat APROVADA.

Formalitzada: La teva sol·licitud ha estat FORMALITZADA.

Denegada: La teva sol·licitud ha estat estudiada i DENEGADA.

Rebutjada: La teva sol·licitud ha estat REBUTJADA prèviament a l'estudi.

Retirada: La teva sol·licitud ha estat RETIRADA.

10. REVISIÓ DE DOCUMENTS

Adrià
Rodríguez Camero

ES
CA

ADR

Posició Global

▼ Dades d'usuari

▼ Sol·licitants

▲ Sol·licituds

Sol·licita teu Aval

Crear Sol·licitud

Llista de sol·licituds

Els meus Documents

Sol·licituds Novació

▼ Eines Ent Financera

En l'àrea de **sol·licituds** tenim també l'opció de:

- ☐ **Els meus documents.** Llistat de documents pujats en les diferents sol·licituds web. Haurem d'indicar un sol·licitant el qual ens mostrarà un llistat dels documents aportats d'aquesta identitat:

MIS DOCUMENTOS

Autónomo/Empresa

12345678Z - NOMBRE APELLIDO1 APELLIDO2

Tipo	Descripción	Identidad	Solicitud	Nombre Documento	F Alta	Estado
001	Formulario avales financieros		984700002185	1.jpg	22/04/2020	
002	Formulario-estudio avales autónomo-emprendedor		984700002185	2.jpg	22/04/2020	
006	D.N.I representante legal y titulares reales	APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE		1.jpg	22/04/2020	
012	IRPF de los dos últimos ejercicios	APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE		1.jpg	22/04/2020	

*Puedes descargar el documento haciendo click sobre el registro

Estados de los documentos:

- Pdte de Firmar:** El documento está pendiente de firmar.
- En Revisión:** El documento está pendiente de validación.
- Aceptado:** El documento ha sido Aceptado.
- Rechazado:** El documento ha sido Rechazado. Vea el motivo.