

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA A LES EMPRESES I PERSONES TREBALLADORES AUTÒNOMES PER A LA SOL·LICITUD DE CRÈDITS AVALATS I SUBVENCIONS DEL PROGRAMA B-CREDITS +

1. ANTECEDENTS

BARCELONA ACTIVA, és l'Agència de desenvolupament econòmic local de l'Ajuntament de Barcelona, i té com a missió de promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclusiu i just. La seva visió és fer de Barcelona una ciutat de referència internacional per treballar, emprendre i viure amb valors socials i ambientals.

Entre els seus objectius està contribuir a que l'economia de la ciutat generi ocupació de qualitat, estigui diversificada i sigui sostenible i inclusiva, generant oportunitats i benestar per a tothom, i en aquest context, té la voluntat d'enfortir el teixit econòmic vinculat a les persones autònomes i a les microempreses a través de la promoció d'instruments financers adients pel seu creixement.

El **Programa B-CREDITS +** constitueix una nova iniciativa per impulsar la creació d'ocupació de qualitat a la ciutat, amb l'objectiu general de crear una línia de crèdits avalats destinada a finançar la petita economia de la ciutat de Barcelona.

El llançament d'una línia d'aquest tipus respon a les dificultats que troben les persones treballadores autònomes i les petites empreses per accedir a finançament bancari en condicions favorables. L'objectiu és oferir un instrument de creixement i consolidació dels projectes de persones treballadores autònomes i les petites empreses de la ciutat.

El **Programa B-CREDITS +** té dos instruments:

a) **Línia de crèdits avalats B-CREDITS +**: en el marc d'un conveni entre l'Ajuntament de Barcelona, AVALIS DE CATALUNYA SGR (en endavant, també AVALIS) i l'INSTITUT CATALÀ DE FINANCES (en endavant, també ICF), s'ha posat en marxa una línia de crèdits atorgats per l'ICF i avalats per AVALIS.

b) **Subvenció B-CREDITS +**: convocatòria de subvencions en concurrència no competitiva per a les petites empreses i persones treballadores autònomes de la ciutat de Barcelona que obtinguin un crèdit avalat de la línia anteriorment indicada, per compensar una part de les despeses associades a l'aval d'AVALIS associat al crèdit.

La línia de crèdits avalats consisteix en una línia per un import de 4.000.000 €, que permetrà concedir fins a 160 crèdits d'un import de 25.000 €. Aquests crèdits seran atorgats per l'ICF amb l'aval d'AVALIS. S'ha habilitat la presentació de sol·licituds a la línia de crèdits a través de la pàgina web empreses.barcelonactiva.cat/bcredits.

Característiques de la línia de crèdits avalats B-CREDITS +:

Els crèdits seran atorgats per l'ICF, i estaran avalats al 100% per AVALIS DE CATALUNYA SGR. Tindran aquestes característiques:

Finalitat del crèdit	Destinat a finançament de capital circulant
Import	25.000 euros (quantia única)
Beneficiaris	Petites empreses i persones treballadores autònomes amb domicili social o fiscal i/o amb un centre de treball o seu operativa a la ciutat de Barcelona amb determinades exclusions*

Periodicitat	Mensual
Termini	5 anys: 12 mesos de carència i 48 mesos de amortització
Venciment	Es podran presentar sol·licituds fins a exhaurir els fons disponibles
Tipus d'interès	3% fix durant tota la vida de l'operació
Comissions	Comissió d'obertura: 0 % Comissió de cancel·lació anticipada total o parcial: 0,25% + costos de ruptura associats
Garanties	Aval d'AVALIS DE CATALUNYA SGR pel 100% del principal Condicions de la garantia: - Comissió d'obertura: 0,6% del préstec (el cost de la comissió d'apertura es descompta íntegrament de l'import del crèdit) - Mutualitat: 800 € (l'import de la mutualitat es descompta íntegrament de l'import del crèdit). - Alta soci: 200 € (l'import de l'alta com a soci es descompta íntegrament de l'import del crèdit) - CAIR: 1,5% dels risc viu del préstec (el cost de la CAIR es descomptarà íntegrament de l'import del crèdit).

*Ateses les característiques de la línia, determinades activitats econòmiques no podran ser beneficiàries dels crèdits subscrits a l'empara del present acord, atès que no es consideren alineades amb els interessos municipals desenvolupats al Pla Barcelona Impulsa i al Pla d'Acció de Barcelona Activa:

- Lloguer de qualsevol tipus de vehicles de mobilitat (patinets, bicicles, tricicles, cotxes, entre d'altres).
- Cadenes de fast food.
- Negocis d'autoservei sense personal en el punt de venda (per exemple, consignes automàtiques).
- Franquícies de tot tipus.
- Botigues de CBD i derivats del cànnabis o de qualsevol altra substància estupefaent.
- Botigues de vapejadors i cigarrets electrònics.
- Establiments destinats a activitats de joc i atraccions o jocs d'atzar, com poden ser (sense caràcter exhaustiu): salons de joc o apostes, bingos, casinos de joc.
- Botigues i serveis 24 hores.
- Sex shops.
- Sales d'exhibició sexual.
- Locals on s'exerceix la prostitució.
- Sales de festa en horari nocturn.
- Altres activitats no incloses al llistat anterior que es considerin molestes, insalubres, nocives i perilloses segons la normativa vigent o que siguin considerades per decisió de l'Ajuntament de Barcelona en aquest procediment com a contràries a l'interès general o que es prevegi que generarà unes dinàmiques perjudicials.
- Activitats relacionades amb cases de canvi, transmissors de diners o locutors telefònics.
- Activitats relacionades amb la importació de vehicles finançats a través d'aportacions d'efectiu o de societats vinculades

Subvenció B-CREDITS +:

Per tal de poder abaratir el cost financer dels crèdits de la **Línia de crèdits avalats B-CREDITS +** per les empreses beneficiàries, amb data 22 de desembre de 2025 es va publicar al BOPB la convocatòria de subvencions **B-CREDITS +**, que té l'objecte de subvencionar una part del cost derivat de l'aval a aquelles empreses que hagin formalitzat un crèdit de l'esmentada línia. El termini de presentació de sol·licituds de subvenció es va obrir el dia 9 de febrer de 2026 i fins al dia 15 de setembre de 2027.

Concretament, es subvencionen els següents conceptes:

- Cost de la comissió d'apertura de l'aval (0,6% del préstec): 150,00 €
- Cost de la CAIR (1,5% dels risc viu del préstec): 1.288,33 € (les bases preveien un import màxim superior (1.369,50 €), però d'acord amb el nou càlcul de l'import de la CAIR fet per AVALIS aplicable a les beneficiàries el cost d'aquesta serà de 1.288,33 €).

Per tant l'import que s'atorgarà per a cada subvenció és de 1.438,33 €, corresponent a la suma d'aquestes dos partides, i només es podrà sol·licitar una única subvenció per cada persona física o jurídica que hagi formalitzat prèviament un crèdit de la **Línia de crèdits avalats B-CREDITS +**.

Sol·licitud a través de l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa

La sol·licitud dels crèdits avalats s'haurà de fer a través de l'Oficina d'Atenció a les Empreses (en endavant OAE) de Barcelona Activa, que prestarà suport tant per la tramitació dels crèdits avalats com de les subvencions.

L'OAE és un equipament municipal que Barcelona Activa posa a disposició de les petites i mitjanes empreses de la ciutat, persones treballadores autònomes, comerços, organitzacions d'economia social i solidària i persones en fase de constitució d'una nova activitat econòmica, on s'ofereix informació i assessorament personalitzat per a la resolució de les seves principals necessitats, tant pel que fa a la posada en marxa del projecte com al seu posterior desenvolupament. L'Oficina d'Atenció a les Empreses és, en aquest sentit, la porta d'entrada als serveis d'assessorament empresarial que l'Ajuntament de Barcelona ofereix a aquesta agents de la ciutat a través de Barcelona Activa. Al web <https://empreses.barcelonactiva.cat> es pot consultar la cartera de serveis que s'ofereixen des de l'OAE.

A continuació, es fa una descripció breu del model de prestació de serveis de l'OAE, ja que els serveis objecte d'aquest contracte haurà d'integrar-se en aquest model.

Les empreses i persones interessades en qualsevol dels serveis que ofereix l'OAE disposen dels següents canals d'entrada per a la seva sol·licitud:

- Presencial (edifici Media-Tic, C/Roc Boronat 117)
- Telefònic (900 533 175)
- E-mail: oea@barcelonactiva.cat
- Formulari Web (<https://empreses.barcelonactiva.cat/>)

Als serveis de l'OAE s'hi accedeix amb cita prèvia. Per això és imprescindible emplenar un formulari de demanda disponible al web <https://empreses.barcelonactiva.cat> a partir del qual es recull informació relativa a la persona o empresa sol·licitant i les seves necessitats. Aquesta demanda de servei és la que permetrà posteriorment la gestió i seguiment de la resposta que se li ofereix a la persona o empresa sol·licitant del servei. També és possible que la persona entri en contacte amb l'OAE a través de telèfon o correu electrònic, o de manera presencial en les pròpies instal·lacions de l'oficina. En aquests casos, el primer contacte és a càrrec del **Servei d'Atenció Inicial**, que en el seu cas generarà una demanda de servei per articular i fer seguiment de tota l'atenció posterior que es doni a la persona sol·licitant.

L'estat d'aquesta demanda també podrà ser visualitzat en un espai privat dins del web de l'Oficina d'Atenció a les Empreses anomenat Espai Personal, si la persona usuària s'hi registra.

El **Servei d'Atenció Inicial** és qui realitza les primeres tasques de back-office, al rebre i gestionar les demandes de servei i verificar les dades aportades per la persona usuària. S'analitza la demanda amb l'objectiu de determinar que el servei sol·licitat és realment el que millor s'ajusta a les seves necessitats.

Un cop identificat el Servei Especialitzat que millor correspon a les necessitats del cas, el Servei d'Atenció Inicial concerta una cita amb l'assessor/a tècnic del servei corresponent. Aquesta cita es pot mantenir en format presencial o telemàtica (a través de videoconferència), a elecció de la persona usuària. En alguns casos, si el circuit de prestació del servei ho fa necessari, en comptes d'agendar una cita, el **Servei d'Atenció Inicial** pot derivar el cas a l'assessor/a tècnic del servei perquè es posi en contacte amb la persona usuària i que la reunió s'agendi des del propi Servei Especialitzat.

En el cas de la sol·licitud de B-Crèdits, les empreses interessades hauran de fer arribar les sol·licituds a través del formulari de petició de servei que hi ha disponible a la pàgina web següent: <https://empreses.barcelonactiva.cat/bcredits>

Com en tots els serveis oferts per Barcelona Activa a través de l'OAE, aquestes sol·licituds seran gestionades en primer termini pel Servei d'Atenció Inicial, que assignarà els casos al Servei de Finançament Empresarial, el qual és el Servei Especialitzat que els ha de donar suport. Els serveis objecte de contractació amb aquesta licitació s'integraran en els circuits del Servei de Finançament Empresarial de l'OAE, i el Servei d'Atenció Inicial assignarà els casos de B-Credits als quals calgui donar suport a la contractista. En funció de les necessitats existents i la complexitat i tipologia de sol·licituds es podran assignar sol·licituds directament al personal tècnic de Barcelona Activa i no a la contractista.

2. FINALITAT DEL CONTRACTE

La finalitat d'aquest contracte és la prestació dels serveis d'assistència tècnica a les empreses i persones treballadores autònomes que vulguin sol·licitar un crèdit de la Línia de crèdits avalats B-CREDITS +, tant per la tramitació del crèdit com de la subvenció que bonifica els costos dels avals.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

La contractista ha de prestar els serveis d'assistència tècnica a les empreses i persones treballadores autònomes en tres àmbits:

- suport en el procés de sol·licitud de l'aval d'AVALIS de Catalunya SGR a través del seu portal web.
- suport en el procés de sol·licitud del crèdit de l'ICF a través del seu portal web.
- suport en el procés de sol·licitud de la subvenció a la convocatòria de subvencions per cobrir les despeses de l'aval.

3.1. Suport a les empreses i persones treballadores autònomes en el procés de sol·licitud de l'aval d'AVALIS DE CATALUNYA SGR

Com s'ha exposat, les sol·licituds de crèdits avalats arribaran al Servei d'Atenció Inicial de l'OAE que les derivarà amb caràcter general a la contractista. No obstant això, en funció de les necessitats existents i la complexitat i tipologia de sol·licituds es podran assignar sol·licituds directament al personal tècnic de Barcelona Activa i no a la contractista.

La contractista haurà d'introduir a la plataforma [AVALIS-virtual.cat](https://avalis-virtual.cat) les sol·licituds i tota la informació i documentació necessària per l'anàlisi de la operació per part d'AVALIS DE CATALUNYA SGR. També haurà d'aplicar un primer filtre consistent en l'aplicació d'un scoring definit per AVALIS DE CATALUNYA SGR i l'ICF, i haurà d'excloure les activitats no elegibles indicades a l'apartat "Característiques de la línia de crèdits avalats B-CREDITS +" de la clàusula 1 d'aquest plec de condicions tècniques.

Criteris de scoring definits a data de publicació de la licitació:

En el cas d'autònoms:

- Ingressos mínims per activitat econòmica de 50.000 € a 31/12/2024
- Sense pèrdues en l'activitat econòmica a 31/12/2024

En el cas de societats:

- Facturació mínima de 50.000 € a 31/12/2024
- Sense pèrdues a 31/12/2024
- Patrimoni Net superior a 25.000€ i Patrimoni Net/Total Passiu superior al 15%. En cas contrari, es pot estudiar l'operació però requerirà aval personal

En tots els casos (ja siguin autònoms o societats), les empreses sol·licitants han d'estar al corrent de pagaments amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, i sense incidències al CIRBE, ASNEF ni EXPERIAN.

Documentació necessària per presentar les sol·licituds a través de la plataforma [AVALIS-virtual.cat](https://avalis-virtual.cat)

En el cas d'autònoms:

- Sol·licitud d'aval financer AVALIS DE CATALUNYA (de persona física) complimentat i signat digitalment (Sol·licitud d'aval)
- Breu explicació de l'activitat
- DNI
- IRPF del titular (2024 i 2023)
- Resum IVA del 2024 (390) i 2025 (els trimestres que s'hagin presentat)
- Últims rebuts dels préstecs i últimes 3 nòmines
- Vida laboral de l'autònom/a
- Certificats corrent de pagament amb AEAT i TGSS (Antiguitat màxima dels certificats de 30 dies)
- Certificat de la titularitat del compte corrent associat al finançament
- Pool Bancari Indicant deute a llarg termini i el finançament de circulat (Format Excel)
- Declaració de no causar perjudici significatiu i altres compromisos de PRTR (Signat digitalment)
- Formulari Autònoms AVALIS-ICF B-CRÈDIT

En el cas de societats:

- Sol·licitud d'aval financer AVALIS DE CATALUNYA (de persona jurídica) complimentat i signat digitalment (Sol·licitud d'aval):
- Breu explicació de l'activitat
- IS de l'empresa (2024 i 2023)
- Balanç i compte d'explotació de l'exercici en curs
- Fotocopia d'escriptures de: constitució, poders, acta de titularitat real de la companyia (degudament signades)
- Fotocopia del CIF de l'empresa i DNIs dels titulars reals i representant legal de l'empresa
- Certificats d'estar al corrent de pagament amb l'AEAT i la TGSS (antiguitat màxima dels certificats de 30 dies)
- Resum IVA de 2024 (Model 390) i 2025 (trimestres que s'hagin presentat)
- Certificat de titularitat del compte corrent associat al finançament
- Pool bancari indicant: deute a llarg termini i el finançament de circulat (d'acord amb la plantilla Excel seguint la diapositiva prevista)
- Formulari Micropimes AVALIS-ICF B-CRÈDIT
- Declaració de no causar perjudici significatiu i altres compromisos del PRTR (signat digitalment)

En cas de que el soci avaluï l'operació:

- IRPF 2024
- Declaració de bens (signada digitalment)
- DNI
- Vida laboral
- Últims rebuts de préstecs i últimes 3 nòmines

Serà funció de la contractista fer les sol·licituds de les persones autònomes i empreses que superin el scoring a través de la plataforma [AVALIS-virtual.cat](https://avalis-virtual.cat), pujant tota la documentació necessària i fent seguiment de l'evolució de la sol·licitud, possibles incidències i de la resolució final. També s'haurà d'acompanyar a les empreses en el procés de formalització de la operació. Des de Barcelona Activa es gestionarà amb AVALIS DE CATALUNYA SGR l'assignació a l'equip professional adscrit a l'execució d'aquest contracte d'usuaris amb perfil entitat financera, que permeten fer sol·licituds a la plataforma online d'AVALIS en nom de tercers.

S'adjunta com annex document descriptiu sobre el funcionament de la plataforma i el procediment per crear sol·licituds, adjuntar la documentació i fer seguiment de les diferents sol·licituds.

3.2. suport a les empreses i persones treballadores autònomes en el procés de sol·licitud del crèdit de l'ICF

Un cop iniciat el procés de sol·licitud de l'aval a la plataforma online d'AVALIS, la contractista també haurà de fer la sol·licitud del crèdit en la plataforma online de l'ICF, <https://espaiclient.icf.cat/>, pujant tota la documentació necessària i fent seguiment de l'evolució de la sol·licitud, possibles incidències i de la

resolució final. També s'haurà d'acompanyar a les empreses en el procés de formalització de la operació.

S'adjunta com annex document descriptiu sobre el funcionament de la plataforma i el procediment per crear sol·licituds, adjuntar la documentació i fer seguiment de les diferents sol·licituds.

3.3. Suport a les empreses i persones treballadores autònomes en el procés de sol·licitud de la subvenció a la convocatòria de subvencions de les despeses associades a l'aval a través de l'aplicació de gestió de subvencions de Barcelona Activa i de l'oficina virtual de tràmits de l'Ajuntament de Barcelona

Finalment, també serà funció de la contractista donar suport a les empreses que formalitzat prèviament un crèdit de la Línia de crèdits avalats B-CREDITS + en el procés de sol·licitud d'una subvenció en la convocatòria prevista per a cobrir part de les despeses associades a l'aval.

La sol·licitud s'ha de presentar d'acord amb el procediment previst a les bases reguladores. Aquestes estan disponibles a la web <https://empreses.barcelonactiva.cat/bcredits>. Igualment a aquesta pàgina web s'incorpora un manual sobre el funcionament de la plataforma amb indicacions sobre com fer la sol·licitud.

4. ORGANITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

La contractista haurà d'anar valorant les sol·licituds derivades pel Servei d'Atenció Inicial, aplicant els criteris de scoring, acompanyant a les empreses sol·licitants amb la preparació de tota la documentació necessària, tramitant les sol·licituds tant de l'aval com del crèdit i fent seguiment de les mateixes fins la resolució definitiva. També haurà de donar suport en el procés de formalització dels avals i els crèdits.

Finalment, també haurà de donar suport en la tramitació de la sol·licitud de la subvenció de les despeses de l'aval, tal com s'estableix a l'apartat 3 anterior.

En aquest sentit, la contractista haurà de definir els procediments d'atenció per poder gestionar de manera eficient un volum elevat de sol·licituds, garantint una bona atenció a les empreses sol·licitats, el més ràpid i eficient possible. També s'haurà de definir els mecanismes per gestionar l'elevat volum de documentació requerit per fer els sol·licituds i poder fer seguiment de la situació de cada expedient, especialment durant el procés de preparació abans de pujar la documentació a les plataformes d'AVALIS i ICF. També s'haurà de posar en marxa un sistema de registre de les consultes que s'hagin hagut de fer a AVALIS i ICF per generar un repositori de criteris en la tramitació de les sol·licituds que garanteixin una tramitació homogènia de totes les sol·licituds.

Finalment, la contractista haurà d'implantar un sistema de seguiment de les sol·licituds presentades. A aquests efectes, les propostes presentades per les empreses licitadores hauran de descriure la metodologia, recursos i eines a aplicar en el seguiment de les sol·licituds presentades a efectes de seguiment per part tant de les empreses interessades com de l'equip de Barcelona Activa. La proposta ha d'indicar la metodologia de seguiment de les sol·licituds amb les entitats i organismes finançadors durant el període d'estudi, així com els mecanismes de reporting a l'empresa sol·licitant i a Barcelona Activa quan es produeix la resolució.

Durant l'execució del contracte, la contractista haurà de definir, seguint les instruccions i indicacions de Barcelona Activa, el model d'execució del programa d'acord a la proposta presentada, per garantir la coordinació i l'encaix de les accions executades en el marc dels processos interns de prestació de serveis per part de la Direcció de Serveis a les Empreses, així com la integració d'aquesta operativa en els sistemes de recollida d'indicadors de Barcelona Activa.

En aquest sentit i a efectes de facilitar la operativa del programa Barcelona Activa donarà accés a l'equip professional adscrit a l'execució dels serveis per la contractista a GAT, una base de dades interna on es recull informació de totes les activitats i serveis que es presten a les persones i empreses usuàries dels serveis de Barcelona Activa. La contractista haurà d'informar a GAT les atencions realitzades a les

empreses sol·licitants d'acord amb les indicacions que es donaran per part de l'equip de Barcelona Activa responsable de la gestió del programa.

5. SISTEMES DE COORDINACIÓ I REPORTING

A efectes de seguiment i coordinació de les accions per l'execució del programa, i de seguiment dels objectius establerts:

- L'equip professional adscrit a l'execució del contracte estarà format al menys per un perfil de consultor/a i un perfil de coordinador/a per part de la contractista, i per la Responsable de Serveis a les Empreses per part de Barcelona Activa.
- S'establiran canals de comunicació continua, àgil i estable entre els equips de Barcelona Activa i de l'adjudicatària, a efectes de acordar les actuacions relacionades amb l'atenció a les empreses. Per garantir una coordinació eficient la coordinació s'haurà de fer únicament a través del perfil de coordinador/a de la contractista i de la responsable del contracte de Barcelona Activa.
- S'establiran reunions de seguiment de la execució del contracte i de la consecució dels objectius.

Olaya Martinez Plasencia
Responsable de Finançament Empresarial