

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DE SERVEIS PEL DISSENY, DESENVOLUPAMENT, MIGRACIÓ DE
DADES, FORMACIÓ, IMPLANTACIÓ I POSTERIOR MANTENIMENT DE L'EINA PER
A GESTIONAR ELS ESPAIS DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE
BARCELONA (CCCB)**

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
- 1.16)** Garantia provisional.
- 1.17)** Garantia definitiva.
- 1.18)** Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.
- 1.19)** Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.
- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Penalitats.
- 2.7)** Causes de resolució.
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades personals.
- 2.20)** Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22)** Facultat del CCCB sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25)** Propietat dels treballs.
- 2.26)** Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27)** Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

Annex 2: Model de plantilla de *currículum vitae* necessari per acreditar els mitjans personals.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ****1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei de Transformació Digital i Sistemes, del contracte de serveis consistent en el disseny, desenvolupament, migració de dades, formació, implantació i posterior manteniment de l'eina informàtica per a gestionar els espais del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB).

Els codis CPV que corresponen són els següents:

	Codi	Descripció
Codi principal	72243000-0	Serveis de programació.
Codis secundaris	72267000-4	Serveis de manteniment i reparació de software.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat 384.175,00€, IVA inclòs, desglossat en els conceptes següents:

Aquest **pressupost** es desglossa en dos conceptes:

Part fixa	Pel disseny, desenvolupament, migració de dades, formació i implantació, un pressupost màxim de 250.000,00€, més 52.500,00€ en concepte del 21 % d'IVA.
-----------	---

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

Part variable	Pel manteniment de l'eina informàtica, un pressupost màxim triennal, formulat en termes de preus unitaris, de 67.500,00€, més 14.175,00€ en concepte del 21% d'IVA.
---------------	---

Els preus màxims **de licitació** es concreten en els imports següents:

Part fixa	Un import màxim de 250.000,00€, més 52.500,00€ en concepte de 21% d'IVA.
Part variable	Preu unitari/hora personal adscrit al servei: 45,00€/hora més 9,45€ en concepte del 21% d'IVA

El nombre estimat de serveis a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte corresponent a la part variable serà el següent:

Any	Hores
2027	125h
2028	515h
2029	515h
2030	345h

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i els preus unitaris màxims, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus que comprèn la present contractació.

Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixin uns preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

En absència d'algun preu es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part del CCCB, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per **costos**

El pressupost base de licitació del contracte s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports
Costos directes Despesa de personal destinat a cobrir la prestació dels serveis objecte de la licitació, així com l'estimació de les contingències associades al lloc de treball. S'inclou en el càlcul els costos de seguretat social, estimats en un 35,10% sobre el salari brut dels treballadors. Despeses de funcionament	190.500,00€ 60.325,00€
Costos indirectes Costos administratius i financers i altres despeses indirectes.	47.625,00€
Beneficis	19.050,00€
IVA (21%)	66.675,00€

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

Total	384.175,00€
--------------	-------------

El cost salarial s'ha fixat s'ha fixat tenint en compte el XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública (abans "Empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública") (codi de conveni 99001355011983 -BOE núm. 92, 16.4.2025).

El cost salarial es fixa d'acord amb el detall següent de l'àrea d'activitat 3 del precitat conveni (desenvolupament de software, programació i explotació de sistemes):

2026

Detall	Categoria professional	Salari base	Plus antiguitat (un trienni, 5% sobre el salari base)	Plus conveni	TOTAL salari	SS 35,10% sobre el salari total	Altres despeses associades 1,11% sobre el salari total	Cost hora conveni (1.800 hores)
Persona tècnica assignada al servei	A1	28.430,27€	1.421,51€	2.474,10€	32.625,88€	11.346,38€	362,15€	24,63€/h

2027

Detall	Categoria professional	Salari base	Plus antiguitat (un trienni, 5% sobre el salari base)	Plus conveni	TOTAL salari	SS 35,10% sobre el salari total	Altres despeses associades 1,11% sobre el salari total	Cost hora conveni (1.800 hores)
Persona tècnica assignada al servei	A1	29.283,18€	1.464,16€	2.548,32€	33.295,66€	11.686,78€	369,58€ €	25,20€/h

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

S'ha considerat necessari elevar el preu/hora segons conveni per garantir una retribució d'acord als requisits de qualitat i experiència que s'estableixen al Plec de prescripcions tècniques i a l'objecte del contracte.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal** de 384.175,00€, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Part fixa:

Exercici	Període	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	01/11 - 31/12	45.375,00€	1	33460	64100
2027	01/01- 30/09	257.125,00€	1	33460	64100

Part variable:

Exercici	Període	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	01/10- 31/12	6.969,60€	1	33452	21600
2028	01/01- 31/12	28.041,75€	1	33452	21600
2029	01/01- 31/12	28.041,75€	1	33452	21600
2030	01/01- 30/09	18.621,90€	1	33452	21600

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, de conformitat amb el que estableix l'article 174.2 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per

8/51

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

l'empresa contractista, en el moment d'adjudicar aquesta contractació es podrà disposar la despesa fins el límit del màxim autoritzat, d'acord amb les necessitats de l'òrgan que promou la contractació.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques**Quant a la durada:**

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de tres anys i onze mesos a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

S'estableixen els següents terminis parcials:

- Fase 1: Disseny tècnic i disseny de proposta gràfica (clàusula 5.1 PPT): 45 dies naturals
- Fase 2: Desenvolupament, migració de les dades i instal·lació (clàusula 5.2 PPT): 8 mesos
- Fase 3: Formació, desplegament, execució final de la migració, pas a producció i revisió estricta del sistema (clàusula 5.3 PPT): 45 dies naturals

Quant a la pròrroga:

- El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 331.000,00 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	Tres anys i onze mesos	317.500,00€
Pròrroga:	No es contempla	0,00€
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	13.500,00 €
Valor estimat		331.000,00€

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40**1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

Procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=cccb&idCap=12442877&ambit=5&

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: assistencia@atom.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 82 82 82 - extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant del CCCB.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica [sgc.consultaplec@diba.cat](mailto:sgc.consultaplec@ diba.cat) i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en tres sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant del CCCB.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobre precedents (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu als criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model de l'**Annex 1 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 500.000,00€ en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- ☐ Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació hi han de constar serveis de desenvolupament d'aplicacions web o similars sota tecnologia Liferay, per un import mínim de 250.000,00€ en algun dels tres (3) anys esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

- Un equip de 4 persones amb experiència, totes elles, d'1 any en desenvolupament d'aplicacions sota tecnologia Liferay i, a més a més, una

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

d'elles ha de disposar del Certificat Liferay Developer versió 7.2 o superior, Front Office o Back Office.

Documentació acreditativa

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària complimentarà les dades requerides a l'**Annex 3- Model plantilla cv mitjans personals**, indicant empresa on s'han prestat els serveis, any i mes de les relacions laborals, i còpia de la documentació acreditativa de la formació exigida.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

ADVERTIMENT

Les propostes no podran incloure enllaços. En el cas que hi constin aquests no es tindran en compte per fer les valoracions de les ofertes

Criteris que depenen d'un judici de valor (30%):

Criteri 1: Memòria fins a 30 punts

Criteri 1.1 Descripció tècnica de la proposta fins a 10 punts

Criteri 1.2 Pla de treball fins a 10 punts

Criteri 1.3 Pla de suport i manteniment fins a 10 punts

La Memòria no pot superar un màxim de 20 planes en una sola cara, espaiat 1,5 i lletra cos 11. En aquesta extensió s'inclouen imatges i gràfics. La portada i l'índex no computen com a planes de la memòria. No es tindran en compte i no es valoraran les pàgines que sobrepassin les indicades com a màxim.

A la Memòria, les empreses licitadores han de desenvolupar, com a mínim, els següents apartats:

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40**1) Descripció tècnica de la proposta**

El disseny tècnic sòlid d'una solució ha de garantir que la solució futura sigui mantenible i escalable; per aquest motiu, es demana que la memòria contingui una descripció tècnica de la proposta que descrigui l'arquitectura de la solució tècnica que es realitzarà incloent la tecnologia emprada, la modularitat de la solució i com es farà servir la tecnologia Liferay (*portlets, serveis, integracions, etc...*).

2) Pla de treball

El segon punt de la memòria ha de ser un pla de treball, que contingui una planificació de l'execució de la proposta que ha d'incloure un cronograma de les fases, les principals fites, i els mecanismes de control de qualitat que es duran a terme.

3) Pla de suport i manteniment

El tercer punt de la memòria ha de ser un Pla de suport i manteniment, en el qual es descrigui com l'empresa contractista planeja realitzar el suport i el manteniment una vegada el desenvolupament estigui en producció, això és, l'organització per atendre incidències i les accions de manteniment correctiu, adaptatiu i evolutiu proposades durant el període de garantia.

Els aspectes que es tindran en compte per atorgar la puntuació seran:

- 1) Descripció tècnica de la proposta fins a 10 punts
 - ✓ Detall, claredat i completesa de la proposta.
 - ✓ Qualitat i robustesa tècnica de la solució que minimitzi els riscos tècnics del desenvolupament.
 - ✓ Aprofitament de les capacitats de Liferay.
- 2) Pla de treball fins a 10 punts
 - ✓ Detall, claredat i completesa de la proposta
 - ✓ Factibilitat dels cronogrames, correcta definició de les fases i la seva claredat i completesa en relació amb la realització del projecte,
 - ✓ Adequació del cronograma en relació amb el desenvolupament del projecte.
- 3) Pla de suport i manteniment fins a 10 punts
 - ✓ Detall, claredat i idoneïtat dels protocols de la gestió d'incidències i actualitzacions
 - ✓ Inclusió de mesures proactives que es puguin realitzar en relació a la minimització d'indisponibilitats o la detecció precoç d'errors.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

ADVERTIMENT

La memòria metodològica continguda en el sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu als criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

Les empreses que no obtinguin un mínim del 50% de la puntuació del criteri 1 quedaran excloses de la licitació

Criteris avaluables de forma automàtica (70%)

Criteri 2: Preu fins a 40 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de la fórmula inversa que distribueix la puntuació de manera que s'atorga la puntuació més elevada a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes reben punts de forma inversament proporcional a l'oferta més baixa.

La fórmula que s'usarà és la següent :

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

P_i = punts de l'oferta a valorar

P = punts del criteri preu

O_i = preu ofert pel licitador a valorar

O_m = preu més baix ofert

Per calcular l'oferta s'utilitzarà el següent sistema:

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:

Oferta del licitador: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és l'oferta del licitador per la part variable.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

1) $A \times B = C$

2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots = D$

Preu de licitació: es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és el preu de licitació per la part variable.

1) $A \times B = C$

2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots = D$

Criteri 3: Ampliació del període anomenat "de control estricte" per a la correcció d'errors de forma gratuïta contemplat a la clàusula 5.3 del Plec de Prescripcions Tècniques. fins a 10 punts

La clàusula 5.3 del Plec de Prescripcions Tècniques contempla un període d'un mes durant el qual l'empresa contractista ha de resoldre qualssevol errors, no compliments, no conformitats o problemes de rendiments o usabilitat del programari sense cap cost per al CCCB i en el mínim temps possible. Es valora que les empreses licitadores ofereixin una ampliació d'aquest període en els termes següents:

Ampliació del termini d'1 mes de fase de control estricte	Puntuació
1 mes addicional	2,5 punts
2 mesos addicionals	5 punts
3 mesos addicionals	7,5 punts
4 mesos addicionals	10 punts

Criteri 4: Experiència professional del personal assignat en projectes relacionats amb el desenvolupament de solucions tecnològiques de desenvolupament sobre Liferay 10 punts

Es valora que les quatre persones assignades al servei disposin d'una experiència professional en projectes relacionats amb el desenvolupament de solucions tecnològiques sobre Liferay superior al període d'un any establert a la clàusula 1.10 del present Plec.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

S'atorgarà 2,5 punts quan les quatre persones assignades a l'execució del contracte disposin d'una experiència professional, en projectes relacionats amb el desenvolupament de solucions tecnològiques sobre Liferay, de 2 anys.

S'atorgarà 5 punts quan les quatre persones assignades a l'execució del contracte disposin d'una experiència professional, en projectes relacionats amb el desenvolupament de solucions tecnològiques sobre Liferay, de 3 anys.

S'atorgarà 7,5 punts quan les quatre persones assignades a l'execució del contracte disposin d'una experiència professional, en projectes relacionats amb el desenvolupament de solucions tecnològiques sobre Liferay, de 4 anys.

S'atorgarà 10 punts quan les quatre persones assignades a l'execució del contracte disposin d'una experiència professional, en projectes relacionats amb el desenvolupament de solucions tecnològiques sobre Liferay, de 5 anys.

Documentació acreditativa: **L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària** presentarà el curriculum vitae en el format de l'**Annex 4** del present Plec.

Criteri 5: Disponibilitat de certificats Liferay Developer addicionals a l'exigit a la clàusula 1.10..... fins a 10 punts

Es valorarà el fet de disposar de certificats **addicionals** Liferay Developer versió 7.2 o superior per part del personal assignat **respecte a l'exigit a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.**

Actualment hi ha disponibles diverses tipologies de certificats de Liferay Developer (Back-Office o Front-Office). A la clàusula 1.10 d'aquest PCAP es demana que una persona de les quatre adscrites disposi d'un d'aquests certificats, però tant aquesta persona com la resta de persones de l'equip en poden disposar de més.

S'atorgarà 2 punts per cada certificat **addicional** Liferay Developer (Back-Office o Front-Office) versió 7.2 o superior que es declari, fins a un màxim de 10 punts.

Documentació acreditativa: **L'empresa licitadora proposada com adjudicatària** presentarà còpia de cada certificat Liferay Developer versió 7.2 o superior per a la seva validació.

En tot cas, el CCCB es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acrediten caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

- L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- Que en el criteri 2 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 30 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà de constituir una garantia definitiva en un únic import pels dos conceptes:

Part fixa	5% del preu final ofert, IVA exclòs.
Part variable	5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a 2MEUR es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i en els termes previstos a l'article 216.4 en relació a l'article 217 LCSP, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el CCCB disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar al CCCB qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de Signatura Electrònica (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D722_2023_Politica_signatura_electronica_DIBA.pdf) i al seu Catàleg de formats de documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant el CCCB.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el CCCB, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar al CCCB la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar al CCCB les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

23/51

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec.
- El contractista s'obliga a donar compliment a l'obligació relativa a assegurar que la plataforma estigui disponible un 95% del temps en horari laboral (de 9h a 18h de dilluns a divendres), continguda la clàusula 5.4 del Plec de Prescripcions Tècniques. Aquesta obligació té la condició d'essencial.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec

- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Totes aquestes obligacions es consideren essencials.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40**2.3) Modificació del contracte**

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- En la fase de manteniment del servei, es podran realitzar incrementar o disminuir el número d'hores destinades al manteniment quan s'hagin de realitzar ampliacions, canvis de requeriments degut a factors externs com canvis legals o errors no detectats inicialment, s'hagin de dur a terme manteniments evolutius o bé no siguin necessàries les hores previstes inicialment. El càlcul econòmic de la modificació s'efectuarà partint del preu/hora determinat a la clàusula 1.3) d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça o a la baixa, al 20% del pressupost base de licitació corresponent a la part variable, IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Quinze dies abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent del CCCB comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures d'acord amb el següent detall:

	Primera factura	Una vegada lliurada i acceptada la fase de disseny tècnic i disseny de proposta gràfica (clàusula 5.1 PPT), es presentarà una factura corresponent al 15% de la part fixa del preu del contracte.
--	-----------------	---

25/51

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

Desenvolupament del programari	Segona factura	Una vegada lliurada i acceptada la fase de desenvolupament, migració de les dades i instal·lació (clàusula 5.2 PPT), es presentarà una factura corresponent al 70% de la part fixa del preu del contracte.
	Tercera factura	Una vegada lliurada i acceptada la fase de formació, desplegament, execució final de la migració, pas a producció i revisió estricta del sistema (clàusula 5.3 PPT), es presentarà una factura corresponent al 15% de la part fixa del preu del contracte.
Manteniment del programari	Quarta factura i següents	L'empresa contractista presentarà mensualment una factura en la qual quedarà reflectit el manteniment del nou programari (fase establerta a la clàusula 5.4 del PPT). La factura ha d'identificar el preu/hora aplicat i el número d'hores executades.

El pagament es realitzarà pel CCCB, prèvia conformitat del Cap de la Secció de Transformació Digital i Sistemes, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Per poder facturar, l'empresa contractista s'ha de donar d'alta com a creditor del CCCB i ha de presentar les factures en el Registre de Factures del CCCB, seguint les instruccions detallades a <https://www.cccb.org/ca/serveis/tramitacio-factures>

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	LA00006837
Òrgan gestor:	LA00006837
Unitat tramitadora:	LA00006837

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, el CCCB, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que el CCCB opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ✓ Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total o parcial per causes que li siguin imputables, s'imposarà:
 - Una penalitat de fins al 5% del preu de contracte, IVA exclòs, per incompliment en el termini de pas a producció del nou programari (final de la fase 5.2 PPT) si la demora és superior a 15 dies naturals.
 - Una penalitat de fins al 10% del preu de contracte, IVA exclòs, addicional a l'anterior, per incompliment en el termini de pas a producció del nou programari (final de la fase 5.2 PPT) si la demora és superior a 45 dies naturals.
- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP s'imposaran una penalitat fins al 10% sobre el preu del contracte IVA exclòs.
- pel compliment defectuós de la prestació i/o per l'incompliment parcial, s'imposaran penalitats en els termes següents:
 - Una penalitat de fins al 5% del preu del contracte si s'incompleix l'obligació d'assegurar que la plataforma està disponible un 95% del temps en horari laboral (de 9h a 18h, en dies laborables) (clàusula 5.4 del Plec de Prescripcions Tècniques).
 - Una penalitat de fins al 10% del preu del contracte si l'incompliment de l'obligació d'assegurar que la plataforma estigui disponible un 95% del temps en horari laboral (de 9h a 18h, en dies laborables) (clàusula 5.4 PPT) és reiterat.
- per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part del CCCB.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al CCCB s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part del CCCB.

2.7) Causes de resolució

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

S'estableix un termini de recepció parcial de 10 dies naturals a comptar des de la finalització de cadascuna de les fases següents

- Fase 1 Disseny tècnic i disseny de la proposta gràfica.
- Fase 2 Desenvolupament, migració de les dades i instal·lació
- Fase 3 Formació, desplegament, execució final de la migració, pas a producció i revisió estricta del sistema

El termini de recepció de la prestació corresponent al servei de suport i manteniment s'estableix en 1 mes des de la finalització del contracte.

En tots els casos, la recepció s'haurà de formalitzar mitjançant el document administratiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia atenent a la les característiques i la naturalesa de la contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al CCCB del subcontracte a celebrar, de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Es considera **tasca crítica** i, per tant, no susceptible de subcontractació, la prestació del servei de manteniment, corresponent a la clàusula 2.7 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al CCCB, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

30/51

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seu-e.cat/ca/web/cccb/seu-electronica>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte són les instal·lacions de l'empresa contractista, sense perjudici que sigui necessària la presència puntual a les instal·lacions del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (Montalegre núm. 5 08001 Barcelona).

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, el cap de la Secció de Transformació Digital i Sistemes del CCCB.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a l'empresa contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB). Montalegre 5, 08001-Barcelona
-----------------------------------	---

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives del CCCB.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art.6.1.b RGPD) Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis del CCCB. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.

Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant del CCCB. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament o presencialment o per correu postal adjuntant una còpia del vostre DNI al Delegat de Protecció de Dades a Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, C. Montalegre 5, 08001 Barcelona o mitjançant instància genèrica a la seu electrònica amb l'assumpte "exercici de drets RGPD".

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades del CCCB és dpd@cccb.org, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD.
	Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'empresa contractista, aquesta assumeixi la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat del CCCB, es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades personals a les que tingui accés en el desenvolupament del servei. Es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1. Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita a l'empresa contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte del CCCB, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar els serveis establerts a l'objecte del PPT.

El tractament consistirà en:

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|---|
| ☐ Acarament | ☒ Interconnexió |
| ☒ Conservació | ☐ Limitació |
| ☒ Consulta | ☒ Modificació |
| ☐ Comunicació | ☐ Organització |
| ☐ Comunicació per transmissió | ☒ Recollida |
| ☐ Destrucció | ☒ Registre |

34/51

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- | | |
|--|---|
| ☐ Difusió | ☒ Supressió |
| ☐ Extracció | ☐ Utilització |
| ☐ Altres :..... | |

Aquesta obligació es considera essencial.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el CCCB, responsable del tractament, posa a disposició per l'empresa contractista, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Tipologia de dades: dades identificatives relacionades amb els lloguers, cessions gratuïtes i col·laboracions d'espais: nom i cognom, càrrec, adreça de correu electrònic, telèfon fixe i telèfon mòbil.
- Col·lectius: interlocutors, representants i personal de les entitats que sol·liciten l'ús de l'espai públic i coordinadors.

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 dels presents plecs.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.

3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació. Excepte que el punt 2.11 del present plec ho autoritzi, no es podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat. En el cas de tenir previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, caldrà informar prèviament al CCCB per a obtenir la seva autorització prèvia, expressa i per escrit en relació a la seva ubicació i des d'on es prestaran els serveis associats.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió
4. Oposició
5. Limitació del tractament
6. Portabilitat de dades

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd@cccb.org. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k) Dret d'informació/ informació i consentiment

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació serà determinada pel CCCB, abans d'iniciar la recollida de les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través del correu electrònic dpd@cccb.org, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 311/2022, de 3 maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat" (ENS), segons s'estableix al punt X dels PPT, adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

e) Destí de les dades

Retornar les dades de caràcter personal al responsable del tractament o a aquell tercer que aquest determini o destruir-les segons les instruccions del CCCB. El retorn de les dades inclou, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat/permitre la recollida de les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertorqui.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertorqui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

6. Incompliments i Responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

El CCCB realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Supervisió periòdica dels treballs realitzats per part del Cap de la Secció de Transformació Digital i Sistemes.

2.22) Facultat del CCCB sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el CCCB informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat del CCCB.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

El contractista cedeix, en tot cas, al CCCB tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista garanteix al CCCB l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre

- l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.
- Té l'obligació de proporcionar al CCCB totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.

Exonerarà al CCCB de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

LA SUBDIRECTORA GERENT

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació del servei consistent en el disseny, desenvolupament, migració de dades, formació, implantació i posterior manteniment de l'eina informàtica per a gestionar els espais del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB).

Expedient núm.: **CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, NIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte, adreça de correu electrònic:, telèfon núm.*), opta a la contractació relativa al servei consistent en el disseny, desenvolupament, migració de dades, formació, implantació i posterior manteniment de l'eina informàtica per a gestionar els espais del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*):
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

43/51

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: *(Marcar una de les opcions)*
 - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
 - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:
.....
.....
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
 - Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. (*Marcar una de les opcions*)
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. (*Marcar una de les opcions*)
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: (*Marcar una de les opcions*)
 - ☐ Està subjecta a l'IVA
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: (*Marcar una de les opcions*)
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: (*Marcar una de les opcions*)
 - ☐ SÍ ☐ NO

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: (*Marcar una de les opcions*)

☐ SÍ ☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

- Nom de la persona autoritzada*:
.....
- Document d'identificació (DNI / NIE)*:
.....
- Correu electrònic* :
.....
- Telèfon contacte (mòbil):
.....

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:
.....

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40**ANNEX 1**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació del servei consistent en el disseny, desenvolupament, migració de dades, formació, implantació i posterior manteniment de l'eina informàtica per a gestionar els espais del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB).

Expedient núm.: **CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40****Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació del servei consistent en el disseny, desenvolupament, migració de dades, formació, implantació i posterior manteniment de l'eina informàtica per a gestionar els espais del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

-
- Proposició econòmica:
 - Per la part fixa, la quantitat següent:

Preu màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
250.000,00 €				

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

- Per la part variable, les quantitats següents:

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Servei de manteniment	45,00 €				

- Proposició tècnica de criteris automàtics

Criteri 3: Ampliació del període anomenat “de control estricte” per a la correcció d’errors de forma gratuïta contemplat a la clàusula 5.3 del Plec de Prescripcions Tècniques

Ampliació del termini d’1 mes de fase de control estricte	
1 mes addicional	
2 mesos addicionals	
3 mesos addicionals	
4 mesos addicionals	

Marcar amb una creu (X) el que correspongui. En el cas que no es marqui cap opció o es marquin dues caselles o més la puntuació serà 0.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

Criteri 4: Experiència professional del personal assignat en projectes relacionats amb el desenvolupament de solucions tecnològiques per a plataformes CMS sobre Liferay per un període superior al mínim exigít a la clàusula 1.10 del PCAP

Experiència professional del personal assignat	
Les 4 persones assignades a l'execució del contracte disposen d'una experiència professional en projectes relacionats amb el desenvolupament de solucions tecnològiques per a plataformes CMS sobre Liferay de 2 anys.	
Les 4 persones assignades a l'execució del contracte disposen d'una experiència professional en projectes relacionats amb el desenvolupament de solucions tecnològiques per a plataformes CMS sobre Liferay de 3 anys.	
Les 4 persones assignades a l'execució del contracte disposen d'una experiència professional en projectes relacionats amb el desenvolupament de solucions tecnològiques per a plataformes CMS sobre Liferay de 4 anys.	
Les 4 persones assignades a l'execució del contracte disposen d'una experiència professional en projectes relacionats amb el desenvolupament de solucions tecnològiques per a plataformes CMS sobre Liferay de 5 anys.	

Marcar amb una creu (X) el que correspongui. En el cas que no es marqui cap opció o es marquin dues caselles o més la puntuació serà 0.

Criteri 5: Disposició de certificats Liferay addicionals a l'exigít a la clàusula 1.10 del PCAP

Número de certificats addicionals de què es disposa				
1 certificat addicional	2 certificats addicionals	3 certificats addicionals	4 certificats addicionals	5 ó + certificats addicionals

Marcar amb una creu (X) el que correspongui. En el cas que no es marqui cap opció o es marquin dues caselles o més, la puntuació serà 0.

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació del servei consistent en el disseny, desenvolupament, migració de dades, formació, implantació i posterior manteniment de l'eina informàtica per a gestionar els espais del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB).

Expedient núm.: **CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40**

**MODEL DE PLANTILLA DEL CURRICULUM VITAE NECESSARI PER ACREDITAR ELS
MITJANS PERSONALS**

**(clàusules 1.10 -mitjans personals adscrits- i 1.11 -criteris d'adjudicació- del
present Plec)**

Nom de la persona treballadora	Experiència [<i>mínim 1 any en desenvolupament solucions tecnològiques sobre Liferay</i>]	
	NOM EMPRESA 1*	
	Període <i>(indicar obligatòriament mes i any d'inici i final de la relació laboral)**</i>	
	NOM EMPRESA 2	
	Període <i>(indicar obligatòriament mes i any d'inici i final de la relació laboral)</i>	
	Experiència total (suma d'anys i mesos)	

50/51

Exp. núm. CCCB/2025/0034202 // CNM_2025_40

		Sí	No
	Certificats Liferay versió 7.2 o superior ***		

* Relacionar tantes empreses com sigui necessari.

** Si no s'indica el mes d'inici i final de la relació laboral, no es prendrà en compte l'experiència declarada.

***Marcar amb una x el que procedeixi.



Metadades del document

Núm. expedient	CCCB/2025/0034202
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP gestor d'espais

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Pilar Soldevila Garcia (TCAT)	Subdirectora - Gerent	Signa	10/02/2026 08:32

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
760d46a58c81a93b834f	https://seuelectronica.diba.cat	

