

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SANITAT I SALUT	EXPEDIENT 1403-000499-2024
Codi Segur de Verificació: 7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460 Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45 Pàgina 1 de 15	SIGNATURES 1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38	

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS DEL MUNICIPI DE RODA DE TER



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



Contingut

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	1
2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ	1
3. DESCRIPCIÓ DETALLADA DE LES PRESTACIONS.....	2
4. RECURSOS HUMANS I MATERIALS MÍNIMS	8
5. CONDICIONS D'EXECUCIÓ	9
6. DURADA DEL CONTRACTE	10
7. SEGUIMENT I CONTROL.....	11
8. TRASPÀS I RECEPCIÓ D'ANIMALS DEL CENTRE ANTERIOR	11
9. PROTECCIÓ DE DADES	12
10. RESPONSABILITAT I UBICACIÓ DE LES DADES	12
12. NORMES I OBLIGACIONS LEGALS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA	12
13. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES	12
ANNEX 1 – DECLARACIÓ D'ANIMAL TROBAT	14

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SANITAT I SALUT	EXPEDIENT 1403-000499-2024
Codi Segur de Verificació: 7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460 Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45 Pàgina 3 de 15	SIGNATURES 1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38	



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec té per objecte regular les condicions tècniques per a la prestació del servei de recollida, custòdia, atenció i gestió d'animals de companyia abandonats o perduts al municipi de Roda de Ter, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció animal i contractació pública.

S'entendrà per "animals de companyia", als efectes del present contracte, els següents:

- Animals abandonats, perduts o ensalvatgits trobats dins el terme municipal.
- Animals morts localitzats a la via pública.
- Animals implicats en procediments administratius o judicials.
- Animals renunciats voluntàriament pels seus propietaris.
- Animals que, pel seu estat o comportament, puguin suposar un risc per a la salut o la seguretat pública.

Queden excloses les colònies felines controlades.

2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

El servei s'haurà de prestar dins del terme municipal de Roda de Ter, amb capacitat d'actuació immediata en qualsevol punt del municipi, incloent zones urbanes, periurbanes i rústiques, així com als espais o recintes de titularitat pública o privada on sigui necessari intervenir per motius relacionats amb els supòsits descrits a l'apartat anterior.

L'àmbit funcional del servei inclou totes les actuacions derivades de la detecció, recollida, trasllat, acollida i gestió d'aquests animals, així com les tasques de coordinació amb la Policia Local, el Servei de Medi Ambient i altres àrees municipals competents.

3. DESCRIPCIÓ DETALLADA DE LES PRESTACIONS

Els serveis objecte de contractació comprenen les actuacions següents:

3.1 Servei de recollida

El servei es realitzarà sempre a petició de l'Ajuntament de Roda de Ter, preferentment a través de la Policia Local o serveis de Medi Ambient municipals, que valoraran la naturalesa de cada avís (ordinari o urgent).

Codi Segur de Verificació:
7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460
Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45
Pàgina 4 de 15

SIGNATURES
1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I
ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



El servei de recollida ha de garantir una actuació immediata i eficaç en qualsevol moment de l'any, amb les següents característiques:

- **Disponibilitat permanent:** servei actiu les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any, inclosos caps de setmana i festius per a les urgències.
- **Temps de resposta:**
 - **General:** Les recollides ordinàries (no urgents) s'hauran d'executar dins de les 12 hores posteriors a la notificació. Són aquelles en què l'animal no representa un perill immediat.
 - **Casos urgents:** Les recollides urgents s'hauran d'executar dins dels 60 minuts posteriors a la notificació.
Quan les circumstàncies ho exigeixin, l'adjudicatària haurà d'intervenir directament en la captura o retirada de l'animal, amb el suport de la Policia Local.
Es consideraran casos d'urgència:
 - a) Animals agressius o que hagin causat danys materials o lesions.
 - b) Animals ferits o malalts a la via pública.
 - c) Animals que hagin accedit a escoles, centres públics, habitatges o locals.
 - d) Animals potencialment perillosos o amb conducta que suposi risc imminent per a persones o béns.
 - e) Animals que puguin ocasionar problemes de trànsit o alteracions de l'ordre públic.
 - f) Altres casos degudament motivats per l'Ajuntament o la Policia Local.
- **Tipologia de recollida:**
 - Animals **vius**: abandonats, perduts, ferits o en situació de risc.
 - Animals **morts**: en via pública o espais municipals.

- **PROTOCOL D'ACTUACIÓ DE RECOLLIDA:**

El contractista haurà de seguir el següent protocol:

1. Atenció de cada sol·licitud de recollida de l'Ajuntament i acord d'ubicació i horari de recollida de l'animal:
 - a. Mitjançant correu electrònic, per a recollides ordinàries (dins l'horari de 9:00 del matí a 9:00 del vespre, de dilluns a dissabte). Temps de resposta al correu màxim d'1 hora.
 - b. A través de telèfon, en el cas d'urgències (les 24 hores del dia, 365 dies a l'any). Temps de resposta a la trucada màxim de 30 minuts.

Codi Segur de Verificació:
7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460
Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45
Pàgina 5 de 15

SIGNATURES
1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I
ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



2. Recollida en un temps mínim. Caldrà arribar al local de lliurament, on es trobi l'animal, a l'hora acordada amb la Guàrdia local o els serveis de Medi Ambient municipals.
 - Les RECOLLIDES ORDINÀRIES es faran al LOCAL MUNICIPAL DE LLIURAMENT D'ANIMALS (Instal·lacions a la nau de la Cooperativa de Malars (local municipal equipat amb gàbies, menjadores, abeuradores i punt d'aigua) amb la finalitat d'acollir per un màxim de 12 h els gossos i gats manyacs. Ubicació: <https://maps.app.goo.gl/amd7VvpRbrkmF9a7A>)
 - En cas de CAPTURES s'hauran de fer directament a càrrec de l'adjudicatària en el lloc on es trobi l'animal, en els casos de gossos i gats que no siguin manyacs, amb mitjans legals, adequats a la raça, mida i estat, i garantint en tot moment el benestar de l'animal.
3. Complementació i signatura de la diligència específica del formulari de DECLARACIÓ D'ANIMAL TROBAT (Annex I) i enviament d'una còpia als serveis de Medi Ambient municipals, juntament amb una fotografia de l'animal, via correu electrònic.
4. IDENTIFICACIÓ de l'animal (amb lector de microxip). En cas positiu, es notificarà immediatament el/la propietari/ària per tal que pugui recuperar l'animal, prèvia acreditació de la titularitat i pagament de la taxa corresponent davant les oficines municipals.
5. Recollida de l'animal.
6. Retirada dels excrements de l'animal que hagin pogut quedar al LOCAL MUNICIPAL DE LLIURAMENT D'ANIMALS (en cas necessari).
7. Trasllat de l'animal al centre d'acollida d'animals domèstics de companyia (CAAD) o altres instal·lacions anàlogues que compleixin la normativa vigent (han d'estar inscrits al Registre de nuclis zoològics) i que siguin gestionades per l'adjudicatària.

Durant el trasllat dels animals caldrà garantir en tot moment el compliment del que estableix la normativa vigent.
8. Registre de cada actuació, incloent data, hora, ubicació, tipus d'animal i estat.

3.2 Atenció i custòdia

Els animals recollits han de ser allotjats en condicions que garanteixin el seu benestar, seguint la normativa vigent en matèria de protecció animal:

Codi Segur de Verificació:
7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460
Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45
Pàgina 6 de 15

SIGNATURES
1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I
ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



- **Instal·lacions:** espais adequats, segurs, ventilats, amb zones diferenciades per espècie, estat de salut i comportament.
- **Benestar animal:**
 - Alimentació equilibrada i adaptada a cada espècie i adequada a l'edat i estat de salut de cada animal.
 - Neteja diària de les instal·lacions i desinfecció periòdica.
 - Accés a aigua potable en tot moment.
 - Espais nets, ventilats i amb llum natural.
 - Zones diferenciades per quarantena, observació i convivència.
 - Socialització amb altres animals i persones sempre que sigui possible.
- **Atenció veterinària bàsica:**
 - Cures, tractaments i controls sanitaris.
 - Esterilitzacions i vacunacions.
 - Diagnòstics, informes clínics i eutanàsies.
 - Programes d'higiene i profilaxi.
- **Seguiment sanitari:** registre individualitzat de cada animal, amb historial mèdic i evolució. Les funcions específiques del servei veterinari seran les següents:
 - Revisar i certificar l'estat sanitari dels animals en el moment d'ingrés i durant l'estada.
 - Implantar el microxip a nom del centre i tramitar el canvi de titularitat en cas de retorn o adopció.
 - Determinar els animals que han de restar aïllats i establir els tractaments corresponents.
 - Establir i aplicar protocols de vacunació i desparasitació periòdica.
 - Elaborar informes i històries clíniques per a cada animal.
 - Dirigir i justificar el procés d'eutanàsia, quan sigui inevitable, segons criteris veterinaris i legals.
- **PROTOCOL D'ACTUACIÓ D'ACOLLIDA I CUSTÒDIA:**
El contractista haurà de seguir el següent protocol:
 1. Acollida al CAAD dels animals recollits (inclosos protocols de revisió i atenció veterinària, i identificació i contacte amb el propietari en el cas que l'animal estigui identificat).
 2. Recerca i retorn al propietari seguint les pautes definides a la legislació vigent.

Codi Segur de Verificació:
7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460
Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45
Pàgina 7 de 15

SIGNATURES
1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I
ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



3. Identificació de l'animal amb microxip homologat, i registre segons normativa vigent (en el cas que l'animal no estigui identificat).
4. Revisió veterinària d'entrada al CAAD, que ha d'incloure la desparasitació interna i externa i la vacunació, si s'escau.
5. Manteniment de l'animal durant la seva estada al CAAD. Durant aquesta estada, el centre garantirà en tot moment el benestar dels animals i la satisfacció de les seves necessitats vitals bàsiques (alimentació, espai, exercici, socialització, assistència veterinària, etc), d'acord amb la normativa vigent.
6. Accions de foment per a l'acollida o adopció de l'animal definitivament abandonat.

• **ESPECIFICITATS D'ACOLLIDA I CUSTÒDIA**

Paral·lelament, el servei haurà de comptar amb les següents especificitats:

1. Una vegada passat el termini legalment establert (actualment 20 dies) des de la comunicació al propietari/posseïdor de la troballa del seu animal (en animals xipats) sense que aquest l'hagi anat a recuperar, o 20 dies des de l'entrada de l'animal en casos d'animals que entren sense identificar, aquests passen a ser propietat de l'adjudicatària i s'inscriuran a la borsa d'adopcions del CAAD.
2. En cas de identificació del propietari, les despeses de recollida i gestió aplicades a la ciutadania hauran de ser coherents amb els preus aplicats en el contracte municipal.
3. En aquest moment, els animals seran esterilitzats, sempre que les seves condicions fisiològiques ho permetin. Cas que l'animal sigui subadult en aquesta data, el prestador dels serveis l'esterilitzarà en el moment en què aquest arribi a l'edat adulta.
4. Si l'animal és adoptat abans, l'adoptant també subscriurà amb el CAAD el compromís d'esterilització, actuació que anirà a càrrec del CAAD.
5. El compliment d'aquests compromisos haurà de quedar registrat i ser comunicat a l'Ajuntament en els informes periòdics, amb indicació de les adopcions realitzades, esterilitzacions efectuades i les pendents.
6. En totes les adopcions caldrà la formalització d'un contracte d'adopció.
7. Els animals en adopció s'entregaran xipats, vacunats, desparasitats i esterilitzats a càrrec del CAAD.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SANITAT I SALUT	EXPEDIENT 1403-000499-2024
Codi Segur de Verificació: 7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460 Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45 Pàgina 8 de 15		SIGNATURES 1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



8. S'informarà al nou propietari sobre les obligacions de tinença responsable dels animals de companyia:
 - Cens de l'animal al municipi on tingui la residència habitual.
 - Subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers.
 - Realització del curs de formació per a la tinença de gossos.
 - En el cas que es tracti d'un animal catalogat com a potencialment perillós, a més del que ja s'ha especificat, s'informarà a l'adoptant dels requeriments normatius específics i la documentació necessària per a l'obtenció de la llicència municipal. Fins que el propietari no presenti la corresponent llicència municipal, no es podrà entregar l'animal. La verificació de la documentació requerida per a la llicència correspondrà a l'Ajuntament, que podrà comptar amb el suport del CAAD per a la gestió i comunicació amb l'adoptant.
9. Amb l'objectiu de reduir la permanència d'animals als centres i fomentar la tinença responsable, l'empresa adjudicatària haurà de dur a terme accions de difusió i promoció de les adopcions, d'acord amb les directrius de l'Ajuntament.
10. Quan es tracti d'un animal comissat (per decret/resolució de comís municipal o llançament judicial), la recollida es farà directament a l'habitatge on es trobi l'animal (amb acompanyament de la Guàrdia local, i seguidament es farà el trasllat al CAAD.
En aquest cas, l'ajuntament especificarà si s'ha de tornar l'animal al propietari (comís temporal o cautelar), o si aquest es cedeix a l'entitat de protecció animal (comís definitiu).
11. En cas de comís cautelar o temporal, l'ajuntament sol·licitarà al CAAD un pressupost puntual per cobrir les despeses de la custòdia de l'animal (segons uns preus unitaris per dia de servei, fins que l'animal es pugui retornar al propietari.
12. En el cas que es tracti d'un animal catalogat com a potencialment perillós, fins que el propietari no presenti la corresponent llicència municipal, no es podrà retornar l'animal.
13. Caldrà disposar d'un servei veterinari (propi o extern) per les prestacions bàsiques, que serà l'encarregat del control sanitari dels animals, el programa de vacunació, la identificació, l'esterilització i el sacrifici, si s'escau. També haurà de garantir les condicions de salut, higiene i benestar dels animals, així com les condicions higiènico-sanitàries de les instal·lacions, i aplicar i revisar els protocols de treball.
14. Eutanàsies: Es prohibeix el sacrifici d'animals de companyia excepte per motius humanitaris o sanitaris degudament justificats. En cas necessari, s'aplicaran els mètodes previstos al Decret 254/2000, de 24 de juliol, seguint sempre criteris

Codi Segur de Verificació:
7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460
Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45
Pàgina 9 de 15

SIGNATURES
1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I
ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



veterinaris i amb autorització prèvia de l'Ajuntament. Cada eutanàsia haurà de quedar documentada amb un informe veterinari i, si escau, un informe etològic, que justifiquin la decisió.

15. Gestió de cadàvers: Els animals morts, bé siguin trobats a la via pública, eutanasiats o morts a les instal·lacions del centre d'acollida hauran de ser eliminats amb garanties sanitàries, mitjançant incineració a les instal·lacions pròpies o de tercers, autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya.

3.3 Gestió administrativa

La gestió del servei ha d'incloure una administració eficient, transparent i coordinada amb l'Ajuntament de Roda de Ter:

- **Registre informatitzat:** El servei haurà de disposar d'un sistema informatitzat per a la gestió i consulta de la informació relativa als animals atesos. Aquest registre inclourà com a mínim:
 - Les **entrades i sortides** d'animals, amb la data i el motiu corresponent.
 - Una **fitxa individual** per cada animal, amb les dades identificatives disponibles (inclòs el microxip, si escau), l'estat de salut, les actuacions realitzades (veterinàries, administratives, etc.) i la seva situació legal (retorn, adopció, comís, eutanàsia).

Caldrà **generar informes mensuals en formats compatibles** (PDF, CSV o equivalents) per facilitar el seguiment i la validació del servei.

- **Comunicació institucional:**
 - Coordinació amb els serveis tècnics de l'àrea de Medi Ambient i la Guàrdia Local de l'Ajuntament de Roda de Ter per a notificacions, autoritzacions i seguiment de casos.
 - Tota la relació documental s'haurà de fer obligatòriament de forma telemàtica i per registre d'entrada.
- **Gestió de sortides legals:**
 - Tramitació d'adopcions, retorns als propietaris, trasllats a altres centres o eutanàsia (segons normativa).
 - Promoció activa de l'adopció responsable, amb campanyes informatives i publicació d'animals disponibles.

L'Ajuntament podrà sol·licitar, de manera no obligatòria, dades qualitatives complementàries que ajudin a valorar el funcionament del servei, com ara la taxa



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



d'adopcions, el temps mitjà d'estada dels animals al centre o altres indicadors rellevants. Aquesta informació es podrà aportar de forma agregada i simplificada, sempre que no suposi una càrrega addicional per al personal.

1. L'adjudicatària entregarà a l'Ajuntament, per registre d'entrada, una memòria anual de les actuacions realitzades on hi constin les següents quantitats anuals:

- Gossos, gats i fures presents al CAAD en data 31 de desembre
- Procedència de cada gos, gat o fura
- Gossos, gats i fures retornats al seu propietari
- Gossos, gats i fures adoptats
- Baixes per mort (especificant si és per causa natural o per eutanàsia)

Aquesta memòria s'haurà de presentar abans del 31 de gener de cada any de contracte, en format digital (PDF o equivalent), per facilitar-ne la revisió i arxiu per part de l'Ajuntament.

2. L'adjudicatària haurà d'emetre factura electrònica mensual a l'Ajuntament a través del servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT.

4. RECURSOS HUMANS I MATERIALS MÍNIMS

Per garantir una prestació adequada del servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar, com a mínim, dels següents recursos humans i materials.

El personal dependrà exclusivament de l'adjudicatària, sense que es pugui derivar cap relació laboral amb l'Ajuntament. Un cop finalitzat el contracte, l'Ajuntament no assumirà cap obligació respecte de les persones que hagin prestat serveis per a l'empresa adjudicatària.

Personal mínim requerit:

- **Veterinari/ària:** Responsable de l'atenció sanitària bàsica dels animals, incloent identificació, vacunació, cures primàries i valoració de l'estat de salut.
- **Auxiliar:** Suport en les tasques de cura, alimentació, neteja i assistència veterinària.
- **Administratiu/va:** Gestió documental, registre informatitzat d'entrades i sortides, comunicació amb l'Ajuntament i altres administracions.
- **Peó de recollides:** El contractista haurà d'adscriure al servei, com a mínim, un/a peó/ona de recollides, amb formació o experiència acreditada en la recollida i atenció d'animals domèstics abandonats o perduts, capacitat per intervenir amb

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SANITAT I SALUT	EXPEDIENT 1403-000499-2024
Codi Segur de Verificació: 7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460 Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45 Pàgina 11 de 15		SIGNATURES 1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



rapidesa i eficàcia en situacions d'urgència i coneixement operatiu del territori necessari per garantir una resposta àgil.

Aquest coneixement podrà adquirir-se mitjançant experiència prèvia en serveis similars o mitjançant els mecanismes d'organització i coordinació que estableixi el contractista, sense que sigui requisit haver prestat serveis amb anterioritat al municipi de Roda de Ter.

- **Operari/a de neteja:** Responsable de mantenir les instal·lacions en condicions òptimes d'higiene i benestar animal.

Recursos materials mínims:

L'adjudicatària haurà de disposar de:

- Vehicle homologat per al transport d'animals vius i morts, dotats de sistemes de ventilació, gàbies segures i superfícies fàcilment netejables.
- Gàbies trampa i materials de captura en bon estat i d'ús humanitari.
- Eines de desinfecció i neteja que permetin mantenir els vehicles i materials en condicions higièniques òptimes.
- Instal·lacions d'acollida adequades, amb zones diferenciades per quarantena, recuperació i adopció.

El manteniment, reparació i renovació de tots aquests elements serà responsabilitat exclusiva de l'empresa adjudicatària i restarà amb capacitat per actuar les 24 hores del dia, 365 dies l'any.

L'empresa haurà de garantir que tot el personal disposi de la formació adequada per a les tasques assignades, i que els recursos materials compleixin la normativa vigent en matèria de benestar animal, seguretat i higiene.

5. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

La prestació del servei haurà de complir les següents condicions específiques d'execució:

- **Compliment normatiu:** El contractista haurà de garantir el compliment íntegre de la **Llei 17/2021, de protecció dels animals**, així com de la normativa autonòmica i municipal aplicable en matèria de benestar animal, sanitat i seguretat.
- **Accessibilitat universal:** D'acord amb l'article 202 de la **Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP)**, el servei haurà d'incorporar criteris d'accessibilitat universal i disseny per a totes les persones. El contractista haurà de disposar de protocols que assegurin l'atenció adequada a persones amb diversitat funcional, i podrà ser requerit per l'Ajuntament per aportar certificacions específiques.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SANITAT I SALUT	EXPEDIENT 1403-000499-2024
Codi Segur de Verificació: 7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460 Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45 Pàgina 12 de 15		SIGNATURES 1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



- **Protecció de dades:** El contractista haurà de garantir el compliment de la **normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades personals**, especialment pel que fa al registre informatitzat d'animals i usuaris del servei. Abans de la formalització del contracte, s'haurà de presentar una declaració sobre la ubicació dels servidors i el tractament de dades.
- **Subcontractació:** Es permetrà la subcontractació de fins a un **30% del valor del contracte**, prèvia autorització expressa dels serveis tècnics municipals. El contractista haurà d'indicar quines parts del servei seran subcontractades i garantir que les empreses subcontractades compleixin els mateixos requisits tècnics i legals.
- **Pagament del servei:** El pagament es realitzarà **mensualment**, mitjançant la presentació electrònica de la factura corresponent, prèvia **validació tècnica** del servei prestat per part de l'Ajuntament. Aquesta validació inclourà la revisió dels informes mensuals d'activitat.

6. DURADA DEL CONTRACTE

- **Durada:** El contracte tindrà una durada de **quatre (4) anys**, comptats a partir de la data de formalització. Aquesta durada respon a la necessitat de garantir la continuïtat i estabilitat del servei, així com a la planificació estratègica municipal en matèria de benestar animal.
- **Pròrroga:** No es preveu cap possibilitat de pròrroga, d'acord amb les necessitats del servei i la voluntat de l'Ajuntament de revisar periòdicament les condicions de prestació i adaptar-les a les circumstàncies canviants.
- **Modificacions:** D'acord amb l'article 204 de la **Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP)**, el contracte podrà ser modificat per causes justificades, sempre que aquestes siguin degudament motivades i aprovades per l'òrgan de contractació. L'import màxim de modificació **no podrà superar el 5% anual** del pressupost inicial del contracte, equivalent a **467,87 € anuals (sense IVA)**. Aquest límit s'aplicarà de forma acumulada i no podrà alterar la naturalesa ni l'objecte del contracte. La modificació del contracte podrà ser necessària com a conseqüència de circumstàncies sobrevingudes, com ara variacions significatives en el nombre d'actuacions de recollida i atenció d'animals domèstics, canvis en els protocols d'actuació o en els procediments de custòdia i atenció veterinària, ampliacions o reduccions de l'àmbit territorial o poblacional del servei, necessitats de reforç temporal derivades de períodes amb major demanda o situacions excepcionals, així com l'aparició de canvis normatius o noves exigències administratives en matèria de benestar i protecció animal, que facin imprescindible ajustar l'abast o les condicions de prestació del servei.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I
ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



7. SEGUIMENT I CONTROL

- **Responsable del contracte:** L'Ajuntament designarà una **persona responsable del contracte**, que actuarà com a interlocutor amb l'empresa adjudicatària i supervisarà el compliment de les condicions pactades.
- **Informes mensuals:** Que incloguin com a mínim la següent informació:
 - Nombre d'animals recollits, diferenciant entre vius i morts.
 - Estat sanitari dels animals atesos.
 - Actuacions realitzades (veterinàries, administratives, adopcions, etc.).
 - Incidències detectades durant la prestació del servei.

Aquests informes seran revisats pel responsable del contracte i constituïran la base per a la validació del servei i el pagament mensual corresponent.

- **Memòries anuals:** On constin les actuacions realitzades on hi constin les següents quantitats anuals:
 - Gossos, gats i fures presents al CAAD en data 31 de desembre
 - Procedència de cada gos, gat o fura
 - Gossos, gats i fures retornats al seu propietari
 - Gossos, gats i fures adoptats
 - Baixes per mort (especificant si és per causa natural o per eutanàsia)

Aquesta memòria s'haurà de presentar abans del 31 de gener de cada any de contracte, en format digital (PDF o equivalent), per facilitar-ne la revisió i arxiu per part de l'Ajuntament.

8. TRASPÀS I RECEPCIÓ D'ANIMALS DEL CENTRE ANTERIOR

En el moment de l'inici de la prestació del servei, l'empresa adjudicatària no haurà d'assumir la custòdia, manteniment i gestió dels animals que, en aquella data, es trobin allotjats al centre d'acollida fins aleshores responsable del servei.

A la finalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'acceptar la propietat dels animals existents en aquell moment, amb les condicions sanitàries i identificacions que constin al registre oficial i assumir-ne la responsabilitat total, incloent alimentació, cures i atenció veterinària permanents. En tot cas, les futures despeses derivades de la integració o del traspàs dels animals seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SANITAT I SALUT	EXPEDIENT 1403-000499-2024
Codi Segur de Verificació: 7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460 Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45 Pàgina 14 de 15		SIGNATURES 1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



9. PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatària haurà de respectar i complir, en tot moment, la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, incloent:

- El Reglament (UE) 2016/679 (RGPD).
- La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- La resta de normativa nacional o europea aplicable.

10. RESPONSABILITAT I UBICACIÓ DE LES DADES

Abans de la formalització del contracte, l'empresa haurà de declarar:

- La ubicació dels servidors o sistemes informàtics on es tractaran les dades.
- Les mesures de seguretat adoptades.

Qualsevol canvi d'ubicació o de sistema de tractament haurà de ser comunicat immediatament a l'Ajuntament de Roda de Ter.

12. NORMES I OBLIGACIONS LEGALS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de tota la normativa vigent aplicable al servei, incloent-hi, entre d'altres:

- Prevenció de riscos laborals (Llei 31/1995 i Llei 54/2003).
- Protecció dels animals (Decret Legislatiu 2/2008 i Llei 7/2023).
- Sanitat animal (Llei 8/2003, de 24 d'abril).
- Centres de recollida d'animals (Decret 243/1994, de 13 de setembre).
- Identificació d'animals de companyia (Decret 328/1998, de 24 de desembre).
- Tinença de gossos potencialment perillosos (Llei 10/1999 i Decret 170/2002).
- Ordenança municipal de tinença d'animals de companyia de Roda de Ter.

13. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

L'adjudicatària haurà de:

- Continuar prestant el servei fins a l'entrada en funcionament del nou adjudicatari, en cas de rescissió o finalització del contracte.
- Respondre dels danys o perjudicis que pugui causar per incompliment o negligència en l'execució del servei.

Codi Segur de Verificació:
7369c2ac-5446-43f4-b719-876b2a3f58de
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26797460
Data d'impressió: 20/02/2026 08:30:45
Pàgina 15 de 15

SIGNATURES
1.- Àngela López París (TCAT) (La tècnica de Medi Ambient), 05/02/2026 12:38

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I
ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS ABANDONATS O PERDUTS



AJUNTAMENT DE RODA DE TER

ANNEX 1 – DECLARACIÓ D'ANIMAL TROBAT



AJUNTAMENT DE RODA DE TER



DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ANIMAL TROBAT

DADES DE LA PERSONA DECLARANT

Nom i cognoms: _____
DNI / NIE / Passaport: _____
Telèfon de contacte: _____
Correu electrònic: _____

DADES DE L'ANIMAL TROBAT

Lloc exacte on s'ha trobat l'animal: _____
Població on s'ha trobat: _____
Data en què s'ha trobat: _____
Hora aproximada: _____
Especie (encerclar el corresponent): Gat Gos Fura
Edat aproximada (encerclar el corresponent): Cadell Adult Sènior
Sexe (encerclar el corresponent): Mascle Femella Desconegut
Raça / Tipus: _____
Color / Senyals distintives: _____

DECLARACIÓ

Jo, el/la sotsignat, DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que he trobat l'animal descrit anteriorment al lloc i en la data indicats.
2. Que fins ara no havia vist ni sabut res d'aquest animal.
3. Que la informació facilitada en aquest document és verídica i exacta.
4. Que no soc el/la propietari/ària de l'animal ni en soc responsable legal.

SIGNATURA DE LA PERSONA DECLARANT

Lloc i data: _____
Signatura: _____

DILIGÈNCIA DE LA GUÀRDIA MUNICIPAL

- ☐ Es deixa l'animal a la gàbia, amb pinso i aigua a les _____ hores.
☐ Es contacta amb la Protectora, que confirmen que passaran a buscar l'animal.

Lloc i data: _____
Signatura: _____

DILIGÈNCIA DE LA PROTECTORA D'ANIMALS

- ☐ Es recull l'animal a la gàbia a les _____ hores i es netegen els excrements.
Es comprova que l'animal:
☐ Està identificat amb núm. _____
☐ No està identificat.

Lloc i data: _____
Signatura: _____

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, se'n informa que les vostres dades seran incorporades en un fitxer titularitat del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural (DAAM). La finalitat del fitxer és mantenir actualitzades les dades del registre corresponent d'acord amb la normativa aplicable. El DAAM és responsable del tractament i la gestió de les dades. Les dades personals estan publicades al registre corresponent i podran ser comunicades a tercers d'acord amb la normativa específica d'aquest, també podran ser cedides, si escau, a les entitats determinades en el fitxer, inscrit a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. La informació sol·licitada a l'interessat és obligatòria per a la finalitat comentada. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al DAAM: Gran Via de les Cortes Catalanes, 612-614, 08007 Barcelona. |