

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 1 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE GESTIÓ I MONITORATGE DE L'ESCOLA ESPORTIVA MUNICIPAL PROMOGUDA PER L'AJUNTAMENT DE MEDIONA.

#### ÍNDEX

#### DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Justificació de la necessitat, idoneïtat, i la insuficiència de medis personals i materials.
3. Justificació de la no divisió en lots.
4. Pressupost base de licitació
5. Existència de crèdit
6. Durada del contracte i possibles pròrrogues
7. Valor estimat del contracte
8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
9. Perfil de contractant
10. Presentació de proposicions
11. Requisits de capacitat para contractar, aptitud i solvència de les licitadores
12. Criteris d'adjudicació.
13. Criteris de desempat.
14. Termini per a l'adjudicació.
15. Variants
16. Criteris per determinar les baixes desproporcionades
17. Garantia provisional
18. Garantia definitiva
19. Mesa de contractació
20. Presentació documentació

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 2 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### 21. Formalització del contracte

### DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 22. Drets i obligacions de les parts
- 23. Condicions especials d'execució.
- 24. Subrogació de personal.
- 25. Modificació del contracte
- 26. Règim de pagament
- 27. Revisió de preus
- 28. Penalitats i infraccions
- 29. Causes de resolució
- 30. Cessió
- 31. Subcontractació
- 32. Confidencialitat de la documentació
- 33. Règim jurídic de la contractació
- 34. Notificacions i ús de mitjans electrònics
- 35. Obligacions de la contractista
- 36. Assegurances
- 37. Responsable del contracte
- 38. Protecció de dades de caràcter personal
- 39. Altres condicions del contracte
  - Consultes durant la licitació
  - Visita a les instal·lacions
  - Mesures en cas de vaga legal

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 3 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### ANNEXOS AL PCAP

ANNEX I. ESTUDI ECONÒMIC DEL CONTRACTE

ANNEX 2 (a inserir en el sobre A)  
Model de DECLARACIÓ DE RESPONSABLE

ANNEX 3 (a inserir en el sobre A)  
TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

ANNEX 4 (a inserir en el sobre C)  
MODEL D'OFERTA DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

ANNEX 5 (a inserir en el sobre C)  
ESTUDI ECONÒMIC DELS SERVEIS DE COORDINACIÓ TÈCNICA I  
MONITORATGE DE L'ESCOLA ESPORTIVA MUNICIPAL PROMOGUDA PER  
L'AJUNTAMENT DE MEDIONA.



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE GESTIÓ I MONITORATGE DE L'ESCOLA ESPORTIVA MUNICIPAL PROMOGUDA PER L'AJUNTAMENT DE MEDIONA.**

#### **DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

##### **1. Definició de l'objecte del contracte**

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de coordinació, atenció a les persones i monitoratge de l'escola esportiva municipal i les activitats dirigides que promou cada temporada l'Ajuntament de Mediona. Els seus principals objectius són:

- Potenciar la pràctica de l'esport amb diverses activitats adreçades a totes les edats.
- Omplir un buit existent en l'oferta esportiva local per a infants amb una finalitat eminentment educativa i pedagògica, a càrrec de professionals amb la titulació i formació necessària, i permetent la conciliació de la vida laboral i familiar durant l'horari extra-escolar.
- Promoure l'hàbit de la pràctica esportiva d'infants, joves, adults i gent gran, com una forma lúdica i saludable d'ocupar el temps d'oci, a més de facilitar una major integració entre les persones del municipi.
- Adaptar el servei a les necessitats reals, redistribuint els recursos si s'escau.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Les activitats a realitzar i les seves freqüències s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), i s'afegiran les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. En el PPTP s'indiquen els mitjans humans i tècnics necessaris, s'hi exposen les funcions de coordinació, atenció a les persones, i de monitoratge dels esports i activitats, les tasques a realitzar, previsió d'horaris i calendaris, les seves condicions i les especificacions tècniques, d'acord amb l'objecte del contracte.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 5 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

92600000-7 Serveis esportius  
92620000-3 Serveis relacionats amb els esports

D'acord amb el codi CPV que correspon al present contracte, que es troba dins els serveis educatius i culturals, caldrà tenir en compte que es troba dins els contractes inclosos en l'Annex IV de la LCSP, serveis especials.

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

85.51 Serveis d'educació esportiva i recreativa

### **2. Justificació de necessitat, idoneïtat i la insuficiència de medis personals i materials**

#### Necessitat

L'Ajuntament de Mediona vol oferir una programació d'activitats esportives a realitzar preferentment cada temporada entre els mesos de setembre i juny, a més d'activitats dirigides i esdeveniments puntuals, per tal d'apropar la pràctica de l'esport i l'activitat física a tots els col·lectius del municipi, infants, joves, adults i gent gran.

Per altra banda, en el terme municipal de Mediona s'hi troben diferents nuclis urbans i també diferents centres educatius, pel que és beneficiós que tant els infants com els adults del municipi es relacionin i estableixin amistat entre ells, en un espai d'esbarjo de qualitat i benestar personal.

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyalava les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.d) inclou els equipaments de titularitat municipal, i el paràgraf 25.2.l) inclou la promoció de l'esport i les instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure. L'article 26 assenyalava els serveis que han de prestar, en tot cas, els municipis segons la seva població. Entre aquests serveis s'inclou entre d'altres les instal·lacions esportives d'ús públic.

L'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), assenyalava les competències municipals i locals. Entre aquestes, el paràgraf 66.3.n) inclou les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, i l'ocupació del lleure.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 6 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Per altra banda, l'article 39 del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport a Catalunya, assenyala que correspon als municipis, entre d'altres, promoure de manera general l'activitat física i l'esport en llur àmbit territorial, i vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en llur terme municipal.

Per tant, es considera que la promoció de l'escola esportiva municipal i de la pràctica habitual de l'activitat física es troba entre els serveis que ha de prestar l'Ajuntament de Mediona, per tal de promoure l'ocupació del temps lliure i satisfer les necessitats socials, esportives i educatives de la ciutadania, donant compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL, la LMRCL i en la normativa sectorial d'aplicació, complint amb les seves obligacions.

### Idoneïtat

L'escola esportiva municipal de Mediona es va crear l'any 2003 per dinamitzar les activitats físiques i esportives, i en l'actualitat és el motor de l'esport a Mediona, amb un increment important els darrers anys en participació de les activitats proposades.

Els serveis de gestió i monitoratge de l'escola esportiva municipal i les activitats dirigides que promou cada temporada l'Ajuntament de Mediona, han estat efectuats des del maig de 2022 per l'empresa FITNESS PROJECT CENTER SL, en haver estat l'empresa adjudicatària de la licitació del contracte que es va portar a terme per a la prestació d'aquests serveis.

En la present licitació, l'Ajuntament s'ha fixat l'objectiu de millorar la qualitat dels serveis de l'escola esportiva municipal i de les activitats dirigides i esdeveniments que tenen lloc cada temporada, per tal de donar resposta a la creixent demanda per part de la ciutadania. Es vol aconseguir una millor planificació, una millor coordinació tècnica i seguiment del servei, i amb la previsió de poder disposar si s'escau d'una major dotació de recursos humans i tècnics durant la vigència del contracte, adaptant el servei segons les necessitats municipals.

L'objecte i contingut del contracte resulta idoni per tal de satisfer les necessitats a cobrir en l'àmbit dels serveis de coordinació, atenció a les persones i monitoratge de l'escola esportiva municipal i les activitats dirigides que promou cada temporada l'Ajuntament de Mediona.

Tanmateix, per a la contractació dels serveis objecte del present contracte, es considera imprescindible procedir a la tramitació del present procediment administratiu, per protegir l'interès general i garantir el funcionament bàsic dels serveis públics.



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### Insuficiència de medis

Per realitzar els serveis de coordinació tècnica, atenció a les persones i monitoratge de l'escola esportiva municipal i les activitats dirigides que promou cada temporada l'Ajuntament de Mediona, es requereix de personal especialista que disposi de la formació i habilitacions corresponents.

En el cas de les persones monitores, han d'estar inscrites en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC), de la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya, per poder exercir legalment les seves funcions. També en el cas de les coordinadores i monitores dels cursos de certes activitats dirigides (ioga, tai chi, pilates, entrenaments personals, etc.), cal disposar de la titulació universitària de primer o segon cicle o titulació de cicle formatiu professional de grau superior específica, així com del certificat de professionalitat o acreditació en el registre del Consell Català de l'Esport com a monitor esportiu.

En l'actualitat l'Ajuntament de Mediona no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, suficients places per a les tasques pròpies de gestió i places de monitoratge dels esports i activitats que tenen lloc dins l'abast de l'escola esportiva municipal, ni tampoc compta amb personal amb formació específica, ni amb els mitjans personals suficients ni amb els recursos materials i les habilitacions necessàries per a l'execució de la totalitat de tasques a realitzar pel nombrós número d'esports i activitats previstes.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals i materials per a una correcta gestió directa, existeix la necessitat que l'Ajuntament de Mediona contracti els serveis de gestió i monitoratge de l'escola esportiva municipal i les activitats dirigides que promou cada temporada l'Ajuntament, a una empresa externa especialitzada, considerant que l'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat que es persegueix, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació, igualtat de tracte, i proporcionalitat.

### Abast del contracte

Els serveis a contractar tenen per finalitat realitzar els serveis de gestió i monitoratge de l'escola esportiva municipal i les activitats dirigides que promou cada temporada l'Ajuntament, amb les prestacions i les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions contractuals que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 8 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà a partir dels preus unitaris de les hores efectives de coordinació, atenció a les persones, i de monitoratge dels esports i activitats que es preveuen, tenint en compte els antecedents, el cost del personal, el conveni col·lectiu sectorial, els preus actuals de mercat en el sector, i la totalitat de costos directes i indirectes del servei, tal com es determina en l'estudi econòmic del servei.

Els mitjans personals, tècnics, equips i vehicles necessaris per a la correcta prestació del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.

L'empresa contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà a la persona responsable municipal del contracte que designi l'Ajuntament, i en general als serveis tècnics municipals, l'àrea d'esports i les àrees o persones en qui el mateix Ajuntament delegui, coordinades per la responsable municipal del servei. En un futur també es podria considerar la possibilitat que l'Ajuntament contracti una persona tècnica o empresa externa que s'encarregui del seguiment del contracte.

### **3. Justificació de la no divisió en lots**

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència. Pel volum dels treballs previstos i les característiques del servei, i a més donada la situació geogràfica del municipi de Mediona, allunyat d'altres nuclis urbans importants, la integració en un únic contracte permet una correcta i eficient execució perquè facilita l'aprofitament de les sinèrgies i de cada recurs necessari (personal, habilitacions, mitjans tècnics, incidències, etc.). En canvi, la divisió en lots separant per exemple segons tipologia d'esports o activitats, suposaria un solapament de diferents persones o empreses portant a terme treballs en les mateixes instal·lacions, sovint amb les mateixes habilitacions, possibles majors desplaçaments de personal, una càrrega desproporcionada de tràmits administratius, increment de costos, i dificultaria tècnicament la gestió i execució quotidiana del contracte.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 9 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Una única organització. És convenient una planificació global i una coherència tècnica en la planificació i coordinació dels recursos i les actuacions. A més, un únic contracte evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats.

- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.

- No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum del servei i dels mitjans necessaris no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En qualsevol cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

### 4. Pressupost base de licitació

A continuació es determina el pressupost base de licitació del present contracte, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes a partir de l'estudi econòmic que forma part de l'expedient, tenint en compte les prestacions a realitzar, els antecedents del servei en els darrers anys, el personal a subrogar si s'escau, els preus actuals de mercat en el sector, i les previsions, necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat - preu.

El preu del contracte es formularà en termes de preus unitaris referits a les unitats d'execució que es preveuen dins els diferents esports i les activitats dirigides corresponents a l'objecte del present contracte, d'acord amb les seves condicions.

Les licitadores proposaran els seus preus en les diferents unitats d'execució, que no podran superar els imports dels preus unitaris màxims de licitació pel primer any de contracte. A partir dels preus unitaris d'adjudicació per la vigència inicial del primer any, s'obtindran els preus unitaris per a tota la possible durada del contracte.

En l'estudi econòmic es determina el pressupost base anual del servei, a partir de la dedicació anual estimada del personal per a la realització de les tasques previstes de gestió i de monitoratge, tenint en compte els



**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

antecedents en el municipi els darrers anys, les taules salarials del conveni sectorial de referència (Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure, codi de conveni número 79001905012002, publicat en la Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig, del Departament d'Empresa i Treball), amb les previsions d'increment salarial durant la vigència del contracte, així com la informació del personal a subrogar i els preus actuals de mercat.

Es preveu una despesa màxima estimativa anual basada en els preus unitaris segons les previsions de les hores efectives d'atenció a persones, auxiliar de coordinació i de monitoratge en els esports i activitats a realitzar i les previsions del servei. En el primer any de contracte, aquesta despesa estarà limitada a 95.018,00 € anuals, i segons les necessitats podria no ser executada en la seva totalitat.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat d'hores efectives de socorrisme i de monitoratge que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

Els costos directes i indirectes del servei per la vigència del contracte, sense IVA, segons l'estudi econòmic del servei, es desglossen a continuació:

| COSTOS DIRECTES ANUALS        | 1r any      | 2n any      | 3r any      | 4t any      |
|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Cost del personal (95,4%)     | 78.734,47 € | 81.096,51 € | 83.529,40 € | 86.035,28 € |
| Dietes i desplaçaments (3,0%) | 2.475,92 €  | 2.550,19 €  | 2.626,69 €  | 2.705,49 €  |
| Material i consumibles (1,0%) | 824,79 €    | 849,54 €    | 875,02 €    | 901,28 €    |
| Equips i vestuari (0,6%)      | 495,18 €    | 510,03 €    | 525,35 €    | 541,10 €    |
| TOTAL COSTOS DIRECTES         | 82.530,36 € | 85.006,27 € | 87.556,46 € | 90.183,15 € |

| COSTOS INDIRECTES ANUALS | 1r any     | 2n any      | 3r any      | 4t any      |
|--------------------------|------------|-------------|-------------|-------------|
| Despeses Generals (6%)   | 4.951,82 € | 5.100,38 €  | 5.253,39 €  | 5.410,99 €  |
| Benefici Industrial (6%) | 4.951,82 € | 5.100,37 €  | 5.253,38 €  | 5.410,99 €  |
| TOTAL COSTOS INDIRECTES  | 9.903,64 € | 10.200,75 € | 10.506,77 € | 10.821,98 € |

|                         |             |             |             |              |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| TOTAL COST ANUAL SERVEI | 92.434,00 € | 95.207,02 € | 98.063,23 € | 101.005,13 € |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|--------------|

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 11 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Als preus unitaris obtinguts per les unitats a executar caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA. En l'actualitat es pot considerar que el tipus a aplicar és del 21% d'acord amb el que assenyala la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre, excepte en cas que l'empresa adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa. En els càlculs del pressupost base de licitació es considerarà que el percentatge de l'IVA a aplicar durant la vigència del contracte és del 21%, i en qualsevol cas, caldrà aplicar el percentatge que fixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.

El cost anual estimat del primer any del contracte, amb un IVA del 21%, és el següent:

|                                          | sense IVA   | 21% IVA     | Total amb IVA       |
|------------------------------------------|-------------|-------------|---------------------|
| Estimació cost anual 1r any (IVA inclòs) | 92.434,00 € | 19.411,14 € | <b>111.845,14 €</b> |

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

Així doncs, el pressupost base de licitació del contracte, amb una vigència inicial d'un any, amb un IVA del 21%, es fixa en la quantitat de 111.845,14 €.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

L'import del pressupost màxim del servei, no serà objecte de baixa econòmica, sinó que representarà la quantitat econòmica màxima que es podrà destinar al servei sense que existeixi obligació de ser esgotada anualment en la seva totalitat. En conseqüència, l'import del contracte serà de 95.018,00 € anuals, més l'IVA que correspongui, i en aquest import s'aniran carregant els diferents serveis de monitoratge que als preus unitaris oferts s'aniran executant en els esports i activitats segons les necessitats municipals.

Per altra banda, tal com es justifica en l'estudi econòmic del servei, es preveu que la despesa màxima estimativa augmenti un percentatge del 3%

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

en cada anualitat del contracte, en cas que s'executin les tres pròrrogues previstes de fins a un any cadascuna.

Considerant un impost de l'IVA del 21%, la despesa màxima estimativa pels anys de vigència del contracte, considerant la durada inicial i les possibles pròrrogues, és la següent:

| TOTAL COST ANUAL SERVEI             | 1r any       | 2n any       | 3r any       | 4t any       |
|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Total cost anual servei (sense IVA) | 92.434,00 €  | 95.207,02 €  | 98.063,23 €  | 101.005,13 € |
| 21% IVA                             | 19.411,14 €  | 19.993,47 €  | 20.593,28 €  | 21.211,08 €  |
| Total cost anual servei (amb IVA)   | 111.845,14 € | 115.200,49 € | 118.656,51 € | 122.216,21 € |

**5. Existència de crèdit**

El present contracte es finançarà a partir de les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal que siguin destinades a les despeses de l'escola esportiva municipal de Mediona, durant els exercicis que corresponguin a la seva durada.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que l'eficàcia del contracte per a exercicis posteriors, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponents en els pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

És previst que el contracte s'iniciï en el mes d'abril de 2026 i tingui una durada de fins al mes de març de 2027. Per tant, s'estima que el límit màxim de la suma de les obligacions comptables de les despeses de la durada inicial del contracte, tenint en compte un impost de l'IVA del 21%, sigui el següent:

| Previsió crèdits                 | Import (amb IVA) |
|----------------------------------|------------------|
| abril a desembre de 2026         | 83.883,86 €      |
| gener a març de 2027             | 27.961,28 €      |
| Total vigència inicial contracte | 111.845,14 €     |

En cas que, durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà si s'escau la

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 13 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDES)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

corresponent modificació prevista en els termes de l'article 204 de la LCSP. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi, el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

### **6. Durada del contracte i possibles pròrroques**

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrroques.

El present contracte de serveis tindrà una durada d'UN ANY (1), amb efectes des de la seva formalització i data d'inici, que es preveu el mes d'abril de 2026.

La seva vigència es podrà prorrogar fins a tres anys més, amb pròrroques de fins a una any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les tres possibles pròrroques de fins a un any cadascuna, serà com a màxim de QUATRE ANYS (1+1+1+1).

Les pròrroques seran obligatòries per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

### **7. Valor estimat del contracte**

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrroques eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de fins a un any, tres pròrroques de fins a un any cadascuna, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un pressupost base de licitació sense IVA de 100.000,00 € i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 14 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 18.486,80 €.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure l'import exacte que pot tenir una modificació en la vigència inicial del contracte, es considera plantejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació ja tindrà lloc en l'any de durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació de 18.486,80 € en l'anualitat de la durada inicial del contracte, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de pròrrogues.

També cal recordar que, tal com es justifica en l'estudi econòmic del servei, es preveu que la despesa màxima estimativa augmenti un percentatge del 3% en cada anualitat del contracte, en cas que s'executin les tres pròrrogues previstes de fins a un any cadascuna.

Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

| VEC (IVA exclòs)                | anual        | afecta      | modificacions | total               |
|---------------------------------|--------------|-------------|---------------|---------------------|
| 1r any (contracte)              | 92.434,00 €  |             | 18.486,80 €   | 110.920,80 €        |
| 2n any (pròrroga 1)             | 95.207,02 €  | 18.486,80 € |               | 113.693,82 €        |
| 3r any (pròrroga 2)             | 98.063,23 €  | 18.486,80 € |               | 116.550,03 €        |
| 4t any (pròrroga 3)             | 101.005,13 € | 18.486,80 € |               | 119.491,93 €        |
| Valor estimat del contracte VEC |              |             |               | <b>460.656,58 €</b> |

El valor estimat del contracte VEC, amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les tres possibles pròrrogues, es fixa en un import de 460.656,58 €.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els 4 anys, resulta de 115.164,14 €/any.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 15 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El present contracte de serveis (inclòs en l'annex IV de la LCSP) es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte VEC és inferior a 750.000 €, pel que la tramitació no estarà subjecte a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vigent de l'article 22 de la LCSP.

El valor estimat del contracte VEC és superior a 140.000 €, pel que el procediment no podrà ser obert simplificat, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

Per tant, el procediment del present contracte de serveis especials serà obert, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP.

### 9. Perfil de contractant

Poden participar en aquest procediment obert totes les persones, espanyoles o estrangeres, que tinguin aptitud per a contractar, és a dir, que tinguin personalitat i plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica, en els termes establerts en aquest Plec, i que no estiguin incurses en cap de les circumstàncies de prohibició per a contractar fixades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través del següent enllaç:

[Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](#)

### 10. Presentació de propostions

Les propostions es presentaran dins el termini de quinze (15) dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Mediona, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina e-Licita (Presentació telemàtica de l'oferta) que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és important que les licitadores interessats es registrin en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 16 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

### **SOBRES DIGITALS**

Els licitador hauran de presentar de forma electrònica **TRES sobres digitals**, que contindran:

#### **SOBRE A:** Documentació administrativa

Inclourà una declaració de responsable que es presentarà conforme en model que s'inclou com **Annex 2** al present plec, així com una declaració responsable del tractament de dades de caràcter personal **Annex 3**.

#### **SOBRE B:** Documentació ponderació que depèn d'un judici de valor

Inclourà tots aquests **documents que siguin precisos** per a la valoració dels criteris que dependent d'un judici de valor.

#### **SOBRE C:** Proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica.

Aquest sobre contindrà dos Annexes:

La Proposició econòmica que es presentaran d'acord amb el model que s'inclou com **Annex 4** al present Plec: Model d'oferta dels criteris avaluable de forma automàtica.

Estudi econòmic dels serveis de gestió i monitoratge de l'escola esportiva municipal promoguda per l'ajuntament de Mediona. **Annex 5**

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, les licitadores s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

### **11. Requisits de capacitat per contractar, aptitud i solvència de les licitadores**

#### Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

#### Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, a través dels mitjans següents:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 172.746,22 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, que no excedeix 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 18 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les llicitacions, garantint-se una competència efectiva, que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si s'escau, o pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrita.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 600.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 150.000 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en l'execució del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que la contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi. En cas que en el moment de presentació de la proposta no se'n disposi, s'admetrà una declaració responsable amb el compromís de disposar de l'assegurança fent referència al compliment dels aspectes assenyalats.

### Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (escoles esportives municipals i activitats similars), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígit dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris,

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 19 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior a 80.614,90 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector, que doni resposta a les necessitats tècniques i professionals del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que porti la licitadora. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 20 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### 12. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a l'augment de les prestacions i la qualitat del contracte, a més de l'oferta econòmica, i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluable per judici de valor: 30 %
- Criteris avaluable de manera automàtica: 70 %

Per altra banda, d'acord amb l'assenyalat en l'article 145.4 de la LCSP, en els contractes de serveis especials de l'annex IV, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació.

En el present contracte, els criteris relacionats amb un millor preu tenen un pes de 49 punts, i els criteris relacionats amb la millor qualitat del servei sumen 51 punts, pel que es compleix que representen la major part de la puntuació, tal com estableix la LCSP.

| CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR      |            | 30 punts  |
|----------------------------------------------|------------|-----------|
| 1. Coordinació tècnica presencial del servei | Qualitatiu | 10 punts  |
| 2. Monitoratge del servei                    | Qualitatiu | 8 punts   |
| 3. Seguiment i avaluació del servei          | Qualitatiu | 12 punts  |
| CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA     |            | 70 punts  |
| 1. Oferta econòmica                          | Econòmic   | 49 punts  |
| 2. Experiència de la responsable tècnica     | Qualitatiu | 9 punts   |
| 3. Activitats de dinamització                | Qualitatiu | 9 punts   |
| 4. Memòria anual d'avaluació                 | Qualitatiu | 3 punts   |
| PUNTUACIÓ TOTAL                              |            | 100 punts |

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Mediona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 21 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

### Criteris avaluable per judici de valor

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure **en el sobre B, i es valoraran fins a 30 punts.**

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluable per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta de gestió detallada en un Pla de treball que inclogui la planificació, organització i execució de les tasques pròpies de la coordinació tècnica presencial de l'escola esportiva municipal, i de l'equip de persones amb funcions de monitoratge, l'atenció a les persones usuàries, la gestió de les incidències, la comunicació amb l'Ajuntament, i el seguiment i avaluació del servei. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei i en el funcionament eficient de les seves prestacions, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu **Pla de treball o proposta tècnica**, en un document PDF amb portada, índex, més un màxim de 10 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o mida mínima equivalent, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 30 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 10 primeres pàgines.

També es **podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex**, més un màxim de 5 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o mida mínima equivalent, interlineat senzill, per a informació general, certificats, esquemes, i **qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les empreses licitadores considerin oportuna**. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu

|                                                                                                                                                                                                               |                       |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                        | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>1403-000017-2025                                             |
| Codi Segur de Verificació:<br>1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081228_2026_26886350<br>Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14<br>Pàgina 22 de 81 |                       | SIGNATURES<br>1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59 |



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

contingut, la concreció en la descripció de la informació demanada, la consecució dels objectius del servei, l'adequació al present contracte i a la realitat de les instal·lacions i el terme municipal de Mediona, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportí benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, o que generin dubtes d'interpretació, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn i que satisfan plenament les necessitats del servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallin de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, sense dubtes d'interpretació, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que augmenten l'eficàcia o l'eficiència, o que aporten valor afegit, o amb recursos i organització superiors en quantitat i qualitat als demanats en els plecs, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, específiques, eficients, que detallin de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, sense dubtes d'interpretació, que aporten valor afegit en algun aspecte del criteri, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats específiques, eficients, que detallin de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, encara que pot manca una part de la informació no substancial del criteri o no queda prou detallat algun dels aspectes, o es poden generar dubtes d'interpretació o dubtes tècnics, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara i justificada alguns aspectes objecte del contracte, o part de la informació presentada genera dubtes o problemes de comprensió o interpretació per manca de detall, o en algun punt no es considera idònia o és contradictòria amb la resta de documentació presentada.

0 %: propostes amb continguts inexistents, irrelevants, erronis o deficients, o amb informació aportada que no és comprensible, o que no ho és suficientment per a poder ser valorada adequadament, o que genera dubtes i problemes de comprensió que no garanteixen la correcta execució del contracte.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 15,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada eficàcia i eficiència en l'execució de l'objecte del contracte i de les seves diferents prestacions, amb una incidència directa en la pràctica esportiva i el lleure a Mediona, que afecta a la qualitat de vida d'infants, joves, adults i gent gran del municipi, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi una correcta organització i desenvolupament del servei. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut del Pla de treball presentat per les licitadores serà el següent:

### Criteri 1. Coordinació tècnica presencial del servei, fins a 10 punts

Es detallarà la proposta organitzativa de la coordinació presencial del servei. Ateses les característiques de l'escola esportiva i les activitats dirigides, es vol reforçar la coordinació del servei disposant d'una dedicació presencial de varies hores a la setmana d'una persona amb funcions d'auxiliar de coordinació, i també es vol reforçar les dedicacions i funcions de coordinació tècnica per part de la responsable tècnica de l'adjudicatària. Es valorarà en especial una major presència en la coordinació tècnica dels esports i activitats, majors freqüències i dedicació presencial de la responsable tècnica, i aquelles actuacions sense cost per a l'Ajuntament que augmentin la coordinació tècnica presencial i la gestió presencial del personal i dels esports i activitats previstes, i que contribueixin a una millor coordinació i execució del servei. (10,00 punts)



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### Criteri 2. Monitoratge del servei, fins a 8 punts

Es detallarà la proposta organitzativa de planificació i gestió de les persones amb funcions de monitores en els esports i les activitats dirigides. Ateses les característiques del servei i la ubicació de Mediona, cal garantir la cobertura dels perfils necessaris del personal i sobretot de les persones monitores en els diferents esports i activitats. Es valorarà en especial aquelles mesures que permetin garantir la qualitat i continuïtat del servei així com les cobertures i substitucions quan faci falta, protocols de les cobertures i substitucions, propostes de dietes i desplaçaments per les monitores que venen d'altres municipis i comarques, propostes per monitores amb més participants, o plans específics pel personal adscrit o part d'ell que executa el servei que siguin vinculats a l'objecte del contracte i que contribueixin a una correcta execució del servei. (8,00 punts)

### Criteri 3. Seguiment i avaluació del servei, fins a 12 punts

Es valorarà la proposta organitzativa del seguiment i avaluació del servei, distingint entre l'atenció a les persones usuàries i la comunicació amb l'Ajuntament.

Quant a l'atenció a les persones usuàries del servei, es valorarà la disposició dels canals presencials i telemàtics d'atenció, informació, gestió presencial de les possibles queixes o incidències, horaris d'atenció, terminis de resposta, registres i documentació, seguiment i avaluació, valorant en especial aquelles mesures que facilitin una millor atenció a les persones usuàries dels diferents esports i activitats. (6,00 punts)

Quant a la comunicació amb l'Ajuntament, es valorarà la disposició dels canals presencials i telemàtics de comunicació, informació a lliurar, freqüència de les reunions presencials, registres, documents i periodicitat, valorant la facilitat d'accés del personal municipal i la possibilitat de consultar dades, i valorant en especial aquelles mesures que facilitin una millor comunicació, informació i coneixement del servei. (6,00 punts)

*\* Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació dels criteris automàtics, pel que en el Pla de treball presentat per les licitadores no es farà esment de cap import dels preus unitaris de la licitació, ni s'especificaran aspectes concrets de l'experiència professional en contractes similars de la persona proposada com a responsable tècnica del servei, ni de les possibles activitats de dinamització, ni de la presentació de la memòria anual d'avaluació del servei tal com s'indica en els plec.*

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 25 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

### **Criteris avaluable de manera automàtica**

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en **el sobre número C, i es valoraran fins a 70 punts.**

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions i amb incidència directa en el funcionament de l'escola esportiva municipal de Mediona i l'atenció a les seves persones usuàries, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que pertanyen a les prestacions amb un major volum de treball dins el servei i aquells criteris que representen un major cost econòmic o una major incidència, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

### **Criteri 1. Oferta econòmica, fins a 49 punts**

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 49 punts, la proposta que ofereixi els preus unitaris més econòmics en l'execució del servei respecte el preu màxim de licitació estimat pel primer any del contracte (92.434,00 € sense incloure l'impost de l'IVA) que s'ha obtingut segons les previsions de l'estudi econòmic del servei i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació  $P_v$  de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  és la puntuació de l'oferta a valorar

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 26 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

O<sub>v</sub> és l'import sense IVA de l'oferta que es valora segons el seu import obtingut en el model excel

O<sub>m</sub> és l'import sense IVA de l'oferta de la licitadora més econòmica

I L és l'import de licitació, 92.434,00 € sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 49 punts

Els preus unitaris proposats no podran ser superiors als preus màxims de licitació. En cas que algun dels preus unitaris proposats per una licitadora sigui superior al corresponent preu màxim de licitació, no es valorarà l'oferta i la licitadora quedarà exclosa.

En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, o entre quadre resum i model excel, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el que es trobi justificat en el model excel a partir dels preus unitaris proposats.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta de la licitadora que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula matemàtica escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor igual a 1, que és el valor ordinari indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri econòmic, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDES)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

públics, així com la millor relació qualitat – preu, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les tasques i actuacions necessàries per al servei objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora.

La ponderació del criteri es justifica en ser l'import econòmic d'un contracte un aspecte molt important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, essent el cost del servei el component bàsic per a determinar la millor relació qualitat-preu tal com assenyala l'article 145 de la LCSP, pel que es creu oportú assignar fins a 49 punts a l'oferta del preu del contracte. D'aquesta manera, es compleix la condició que assenyala que en els contractes de serveis especials de l'annex IV de la LCSP, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació, com és el present cas.

**Criteri 2. Experiència de la responsable tècnica, fins a 9 punts**

Es valorarà l'experiència professional de la persona responsable tècnica proposada, que alhora serà la interlocutora tècnica amb l'Ajuntament de la planificació i execució del contracte, per cada gestió o coordinació d'activitats esportives i de lleure similars a l'objecte del present contracte, degudament justificada, en l'exercici de la seva professió fins l'actualitat, atorgant més punts a les primeres experiències i després ja progressivament menys punts, fins a un màxim de 9 punts.

A efectes del present criteri d'adjudicació, tenen consideració d'experiències similars, aquelles gestions i coordinacions tècniques de serveis d'activitats esportives i activitats dirigides prestades en els últims 10 anys per a l'administració pública o entitats privades, ja siguin contractes d'una activitat, una temporada, o un conjunt de contractes plurianuals per a la mateixa administració o entitat, amb un import mínim d'adjudicació per cada experiència amb un volum econòmic d'almenys 50.000,00 €, IVA exclòs.

A tall d'exemple, es considerarà una experiència similar l'acreditació d'una coordinació d'una temporada en un campus o una escola esportiva o de lleure amb monitoratge per un import sense IVA superior a 50.000,00 €, o una acreditació d'una coordinació per una mateixa administració o entitat privada d'activitats esportives o de lleure amb monitoratge durant varis anys per un import conjunt sense IVA superior a 50.000,00 €.

Es puntuaran únicament aquelles experiències que la Mesa de contractació consideri com a suficientment adequades i justificades, pel que en el Sobre C caldrà acreditar l'experiència personal, no empresarial, adjuntant una declaració responsable DR on consti el nom de la persona, serveis prestats, promotor, descripció del servei, import i any d'execució.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 28 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Les actuacions de gestió i coordinació que no estiguin degudament acreditades a nom de la persona proposada, no seran tingudes en compte.

9,00 punts per acreditar 3 experiències professionals en activitats esportives i de lleure o similars

7,00 punts per acreditar 2 experiències professionals en activitats esportives i de lleure o similars

4,00 punts per acreditar 1 experiència professional en activitats esportives i de lleure o similars

0,00 punts si no s'acredita experiència professional en activitats esportives i de lleure o similars

En cas que no s'adjunti la declaració responsable DR o equivalent, no s'obtindrà cap punt en aquest criteri.

Un cop adjudicat el contracte, es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment les experiències, amb la presentació del currículum de la persona proposada, certificats i resta de documents que justifiquin que efectivament s'han prestat els treballs declarats exercint les funcions corresponents en cada cas.

En qualsevol cas i sempre que la Mesa de Contractació ho cregui oportú, podrà requerir documentació complementària dels processos o convocatòries que permeti assegurar de manera fefaent, la presència de la persona proposada efectuant les tasques concretes. Aquesta documentació complementària podrà ser admesa sempre que permeti assegurar la presència de la persona proposada en els serveis declarats corresponents, ocupant el càrrec concret de responsable o coordinadora tècnica, i s'acompanyi de la documentació que acrediti l'efectiva realització de la prestació durant els darrers 10 anys des de la data de presentació de les propostes. No obstant això, només es puntuaran aquelles experiències que la Mesa consideri finalment com a degudament justificades i acreditades a nom de la persona proposada.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada experiència, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 29 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del contracte, el coneixement i les habilitats adquirides amb la coordinació de serveis d'activitats esportives i de lleure amb monitoratge, permeten oferir una major eficiència i qualitat en l'organització de les tasques i activitats. Per aquest motiu es creu que l'experiència laboral de la persona proposada com a responsable tècnica, pot afectar de manera significativa en la millor execució del present contracte, en considerar-se un lloc de treball tècnic, qualificat i de caràcter intel·lectual, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. Tanmateix, es considera que es pot valorar més una primera experiència que la segona, i en general es pot valorar més una experiència que la següent, ja que es creu que a partir de diverses experiències ja es va assolint un rigor i professionalitat en les coordinacions, i cadascuna de nova ja no aporta tant valor afegit com les anteriors. Aquesta condició d'experiència proposada s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

La ponderació del criteri es justifica en ser l'experiència de la responsable tècnica de la contractista un aspecte qualitatiu important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, i en especial es creu oportú donar més ponderació a les primeres experiències, ja que és on realment es poden adquirir més coneixements i habilitats en comparació a no tenir experiència, pel que es creu oportú assignar fins a 9 punts a aquest criteri, dins els 51 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

### Criteri 3. Activitats de dinamització, fins a 9 punts

Es valorarà la proposta d'activitats complementàries de dinamització a realitzar cada temporada, pròrroques incloses, sense cost addicional per l'Ajuntament, a raó de 3,00 punts cada activitat degudament justificada a realitzar anualment, fins a un màxim de 9 punts.

A efectes del present criteri d'adjudicació, tenen consideració d'activitats de dinamització aquelles activitats esportives o educatives complementàries a les que ja s'ofereixen durant la temporada, que es puguin oferir a les persones usuàries del servei o a la ciutadania en general, que tinguin relació amb l'objecte del contracte, a càrrec de l'adjudicatària, amb una durada mínima a realitzar en un matí o una tarda, i amb els monitors i mitjans suficients per atendre un públic suficient. Aquestes activitats poden ser realitzades de forma habitual durant la temporada o puntualment amb l'organització de jornades, exhibicions o esdeveniments especials en dates assenyalades i festes del municipi, sense cap tipus de cost per l'Ajuntament i per a les persones usuàries.

A tall d'exemple, la tipologia de les activitats proposades podria ser la realització d'una jornada lúdica i festiva per a infants i famílies, un cross

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 30 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

escolar, una excursió popular pel municipi, activitats amb xerrades o visites de professionals esportius de renom, una gimcana esportiva, etc. sempre essent activitats amb una durada d'un dia o almenys varies hores, i amb varies persones monitores, per atendre un públic suficient.

Es puntuaran únicament aquelles activitats complementàries de dinamització que la Mesa de contractació consideri com a suficientment adequades i justificades, pel que en el Sobre C caldrà adjuntar un full explicatiu amb informació per cadascuna de les activitats proposades, amb la seva descripció detallada, durada, recursos humans i tècnics, objectius a aconseguir, i la informació que es cregui oportuna. Les activitats proposades hauran d'estar relacionades amb aspectes esportius, recreatius, educatius, ambientals, participatius, socials o qualsevol tipus d'activitat que promogui valors adequats o relacionats amb l'entorn de les instal·lacions o del municipi, i d'acord amb l'objecte del contracte. Les actuacions que no siguin degudament adequades o justificades, no seran tingudes en compte.

9,00 punts per justificar 3 activitats de dinamització a realitzar cada temporada

6,00 punts per justificar 2 activitats de dinamització a realitzar cada temporada

3,00 punts per justificar 1 activitat de dinamització a realitzar cada temporada

0,00 punts si no es justifica cap activitat de dinamització a realitzar cada temporada

En cas que no s'adjunti el full explicatiu d'una activitat, no s'obtindrà cap punt en aquesta activitat.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada activitat, és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 2.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del contracte, la realització d'activitats complementàries de dinamització permeten donar a conèixer el servei, promoure la participació de la ciutadania i reforçar el compliment dels objectius del present contracte. Per aquest motiu es creu que aquest tipus d'activitats de dinamització a realitzar cada any, pot afectar de manera significativa en la millor execució del present contracte, sense cap cost adicional per l'Ajuntament.

La ponderació del criteri es justifica en ser les activitats complementàries de dinamització, un aspecte qualitatiu important a tenir en compte per

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 31 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

l'òrgan de contractació, pel que es creu oportú assignar fins a 9 punts a aquest criteri, dins els 51 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat.

### Criteri 4. Redacció memòria anual d'avaluació del servei, fins a 3 punts

Es valorarà la redacció d'una memòria anual d'avaluació del servei, que reculli la informació dels aspectes principals de les prestacions del servei, hores efectuades, participants dels esports i activitats dirigides, calendaris, activitats realitzades, enquestes d'avaluació del servei, estadístiques comparatives amb anys anteriors, així com informació d'interès i normativa, la proposta d'actuacions de millora, i la resta d'informació indicada en el PPTP, a lliurar al final de cada temporada del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament.

3,00 punts pel compromís de lliurar la memòria anual d'avaluació del servei

0,00 punts si no s'ofereix cap memòria anual d'avaluació del servei

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que ofereix el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i no s'atorga cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, el resum de les tasques realitzades, enquestes realitzades a les persones usuàries, comparatives amb altres anys, o la informació d'interès del sector, permeten tenir un millor coneixement del servei i les seves necessitats. Per aquest motiu es creu que la redacció d'una memòria anual d'avaluació i la proposta d'actuacions de millora pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del criteri es justifica en ser el coneixement del servei i les seves necessitats, un aspecte qualitatiu important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, que permet tenir més eines per a una millor planificació i organització del servei, pel que es creu oportú assignar 3 punts a aquest criteri, dins els 51 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 32 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, les licitadores hi adjuntaran el model excel del perfil de contractant que justifica l'oferta econòmica del criteri 1, i els documents de compromís que acreditin si s'escau l'oferta dels criteris 2 i 3 pel que fa a l'experiència professional de la persona proposada per a les funcions de responsable tècnica, i de les activitats de dinamització proposades respectivament, i el següent quadre:

Els preus unitaris proposats no podran ser superiors als preus unitaris màxims de licitació. Els preus unitaris de l'oferta de l'empresa adjudicatària seran els preus de contracte per cadascuna de les unitats d'execució previstes en les diferents prestacions.

| Preu màxim 1r any licitació<br>(IVA exclòs)                                                                                   | OFERTA DE LA LICITADORA    |                                                                                                                                                                                                                                                         |            |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------|
|                                                                                                                               | Preu ofert<br>(IVA exclòs) | Tipus IVA                                                                                                                                                                                                                                               | Import IVA | Total preu ofert<br>(IVA inclòs) |
| 92.434,00 €                                                                                                                   |                            | %                                                                                                                                                                                                                                                       |            |                                  |
| Experiència professional responsable tècnica<br>(indicar experiències de coordinació similars)<br>(adjuntar DR o equivalent)  |                            | <input type="checkbox"/> 3 experiències similars<br><input type="checkbox"/> 2 experiències similars<br><input type="checkbox"/> 1 experiència similar<br><input type="checkbox"/> sense experiències similars                                          |            |                                  |
| Activitats complementàries de dinamització<br>(indicar activitats de dinamització proposades)<br>(adjuntar fulls explicatius) |                            | <input type="checkbox"/> 3 activitats de dinamització anuals<br><input type="checkbox"/> 2 activitats de dinamització anuals<br><input type="checkbox"/> 1 activitat de dinamització anual<br><input type="checkbox"/> sense activitats de dinamització |            |                                  |
| Redacció memòria anual d'avaluació servei                                                                                     |                            | <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                 |            |                                  |

### 13. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran d'aplicació els que es disposen en l'article 147 de la LCSP.

### 14. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 33 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### 15. Variants

Les licitadores no podran presentar en les seves ofertes variants.

### 16. Criteris per determinar les baixes desproporcionades

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, prenent com a base percentatges dels criteris d'adjudicació, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan compleixi alhora els dos supòsits següents:

1. Que l'oferta econòmica (criteri 1 automàtic) proposi un percentatge de baixa igual o superior al 16% respecte l'import del preu base màxim de licitació.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un percentatge igual o superior al 65% dels punts possibles.

- Si concorren varies empreses, quan es compleixin alhora els dos supòsits següents:

1. Que s'hagi obtingut en el conjunt de l'oferta econòmica (criteris 1, 2, 3) un 8% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per les ofertes presentades que hagin obtingut punts en el criteri.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, la mitjana aritmètica o més dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

D'acord amb els imports econòmics i amb les característiques del servei objecte de contracte, i els valors dels criteris d'adjudicació, els percentatges anteriors es creuen adequats per determinar quan una oferta pot ser considerada com a presumptament anormal.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en el PCAP i en l'article 149 de la LCSP, i l'òrgan de contractació demanarà la justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 34 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

susceptibles de determinar el baix nivell dels preus, i en particular, en el que es refereix als valors indicats en l'article 149.4 de la LCSP.

L'òrgan de contractació també podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material del servei, amb el desglossament dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, dietes i desplaçaments, materials i consumibles, mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament detallat dels costos directes i indirectes demanats, quan les dedicacions del personal d'execució directa sigui insuficient per a l'execució de les tasques previstes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, quan hi hagi contradiccions amb la proposta tècnica presentada, i en qualsevol cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

### **17. Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en atenció al que es disposa en l'article 106.1 de la LCSP.

### **18. Garantia definitiva**

#### Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 35 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### Termini de garantia

Per les característiques del contracte, no es fixa cap termini de garantia, a partir de la data de recepció o conformitat dels treballs i serveis efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **19. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació haurà d'estar constituïda per un/a President/a, per dos vocals que es determinin reglamentàriament i per un/a Secretari/a. La seva composició es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

D'acord amb l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, referent a les competències en matèria de contractació en les Entitats Locals, la Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un/a funcionari/a de la mateixa, i en formaran part, com a vocals, el/la Secretari/a o, si s'escau, el/la titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i la/l'Interventor/a o, si s'escau, el/la titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per part de l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa sense, sense que el seu nombre, en total sigui inferior a tres (3). Els membre electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç (1/3) del total dels seus membres. Actuarà com a Secretari/a un/a funcionari/a de la Corporació. En cap cas podrà formar part de la Mesa de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes (si s'escau), el personal eventual. El personal funcionari interí únicament podrà formar part de la Mesa quan no existeixi personal funcionari de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient.

La Mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de personal tècnic o expert independent amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat de personal tècnics o expert assistent, la seva formació i la seva experiència professional.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 36 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

La Mesa de contractació que intervé en el present procediment es considerarà vàlidament constituïda si ho està per el/la President/a, el/la Secretaria, un/a funcionari/a d'entre els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i un/a funcionari/a que tingui atribuïdes les funcions relatives al seu control econòmic-pressupostari.

La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions:

- La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, acordant, si s'escau, l'exclusió de les licitadores que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- La valoració de les proposicions de les licitadores.
- Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment de l'article 149 LCSP.
- La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació en favor del licitador que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.

En referència a l'apertura de les proposicions, es procedirà d'acord amb el que es disposa en l'article 157 i concordants de la LCSP.

### **20. Presentació de documentació**

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a que, dins **el termini de deu dies hàbils**, a comptar des del següent a que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a que es refereix l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 76.2 i d'haver constituït la garantia definitiva.

De no complir-se adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ja retirat la seva oferta procedint-se a exigir-li el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional si s'hagués constituït. En aquest supòsit es procedirà a recavar la documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### **21. Formalització del contracte**

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, que haurà d'efectuar-se com a molt aviat **després d'haver transcorregut 15 dies hàbils següents** a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, en la forma prevista en l'article 153 de la LCSP, per quant en aquest procediment cap **el recurs especial en matèria de contractació**.

La contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

### **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

#### **22. Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en el Plec de Prescripcions tècniques particulars d'aquesta licitació, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular en compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen en la clàusula següent condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes.

#### **23. Condicions especials d'execució**

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes que intervinguin:

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 38 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

a) Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

b) Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monoparentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.

- Es vetllarà perquè totes les condicions del contracte garanteixin els drets de la infància, el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de gènere, ideologia, nacionalitat, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones.

- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.

- Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- L'empresa contractista haurà de tenir en compte, en tota la programació del contracte, la inclusió d'infants amb necessitats especials i/o amb diversitat funcional.

- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 39 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

### Condicions especials de caràcter ètic

- Les licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Les contractistes i subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

### Condicions especials de caràcter ambiental

- Els equips i mitjans tècnics utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 40 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

### Altres condicions especials

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Mediona a l'empresa contractista, quant a dades de les persones usuàries del servei i en la comunicació amb les persones responsables municipals que vetllaran pel contracte, pel que la contractista està obligada a sotmetre's a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demés normativa complementària. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

### **24. Subrogació del personal**

Segons l'article 130 de la LCSP, quan una norma legal o un conveni col·lectiu imposi a l'adjudicatària l'obligació de subrogar-se com a ocupadora en determinades relacions laborals, l'òrgan de contractació ha de facilitar a les licitadores, en el propi plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecta la subrogació que resulti necessària per a permetre una exacta avaluació dels costos laborals que

|                                                                                                                                                                                                               |                       |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                        | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>1403-000017-2025                                             |
| Codi Segur de Verificació:<br>1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081228_2026_26886350<br>Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14<br>Pàgina 41 de 81 |                       | SIGNATURES<br>1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59 |



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

implicarà la mesura, fent constar igualment que la informació es facilita en compliment del previst en aquest article de la LCSP.

Fins l'actualitat, els serveis de gestió i monitoratge de l'escola esportiva municipal promoguda per l'Ajuntament de Mediona, és prestat per l'empresa FITNESS PROJECT CENTER SL, com a gestió indirecta, en haver estat l'adjudicatària de la licitació del darrer contracte que es va portar a terme.

En data 10 de juny de 2024, es va publicar en el DOGC la Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig, del Departament d'Empresa i Treball, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002). La durada del conveni és fins el 31 de desembre de 2025, i la seva vigència es mantindrà fins a la signatura d'un de nou que el substitueixi.

En l'article 1 del conveni, àmbit funcional, s'assenyala que aquest és d'aplicació a les empreses i entitats privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure amb les seves persones treballadores

L'article 19 tracta la subrogació del personal, i assenyala que l'absorció del personal serà d'obligat compliment per a les empreses, en els supòsits que s'esmenten, entre els quals hi ha l'acabament d'una contractació, concessió o contracte d'arrendament o de qualsevol de les seves prorroques o prolongacions provisionals i fins a l'entrada de la nova empresa, que unia una empresa amb el titular públic de les instal·lacions esportives o el promotor d'activitats socioesportives, produint-se la substitució per qualsevol altra empresa, en els supòsits esmentats en el mateix article.

Per tant, les actuals persones treballadores adscrites al servei que compleixin les condicions per a la seva subrogació, quedaran subrogades en el futur servei, d'acord amb l'establert al conveni sectorial col·lectiu, l'Estatut dels Treballadors, i la LCSP.

En l'estimació dels costos del futur contracte, les licitadores hauran de tenir en compte la informació de les condicions de subrogació de l'actual personal que presta el servei, així com els acords que es puguin assolir en la negociació de futurs convenis col·lectius del sector.

Durant la totalitat de la vigència del contracte entrant, la nova contractista estarà obligada a complir amb les condicions salarials de conformitat amb el vigent conveni col·lectiu del sector. Així mateix, l'adjudicatària no podrà fer canvis o ampliacions que afectin al personal objecte de subrogació respecte

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 42 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

dels quals no s'hagi informat prèviament i no s'hagi aprovat per l'Ajuntament.

Així doncs, en compliment de l'article 130 de la LCSP, en el perfil del contractant hi figurarà la informació que ha lliurat l'empresa que presta el servei fins l'actualitat, respecte les condicions econòmiques i laborals del personal adscrit als serveis del present contracte que s'estan executant actualment.

En qualsevol cas, la vigent contractista respondrà davant de la nova adjudicatària en el supòsit que els costos laborals resultessin superiors als facilitats per aquell a l'Ajuntament. Així com també respondrà dels salaris impagats i cotitzacions a la seguretat social meritades, en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP.

Cal tenir en compte que la informació donada per l'actual empresa adjudicatària correspondrà a les persones treballadores en la data de la signatura de la documentació lliurada, que no té perquè coincidir amb les noves previsions del contracte entrant. També, en els propers mesos, pot haver canvis en el personal contractat o en les dedicacions i activitats del servei, ja sigui degut a situacions provocades per noves normatives i reglamentacions, noves situacions de seguretat o de salut, o per noves necessitats municipals.

### **25. Modificació del contracte**

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP. Sempre es donarà audiència al contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment d'un 20% del pressupost base del contracte, són per variacions de la despesa estimativa derivada de variacions en els paràmetres inicialment previstos per a determinar el valor estimat del contracte, com poden ser les següents:

- per la variació de la despesa estimativa per variacions en la quantitat d'esports o activitats dirigides, ja sigui per noves programacions o per un augment de participants, que comporti un augment de les hores en els esports i activitats o en l'atenció a persones, que requereixin variacions en les dedicacions del personal.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 43 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- per la variació de la despesa estimativa per variacions en els horaris o en la durada de la temporada o per variacions del calendari per torneigs o competicions, que comporti un augment de les hores en els esports i activitats o en l'atenció a persones, que requereixin variacions en les dedicacions del personal.

- per canvis en les reglamentacions i la normativa d'aplicació que suposin noves tasques o dedicacions, o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut o la seguretat de les persones, i que provoquin restriccions d'horaris, noves necessitats o canvis en la freqüència de les tasques a realitzar.

- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per la reducció o supressió temporal de les tasques objecte del contracte, per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal, o necessitats municipals, sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20% del preu inicial del contracte, ja que es preveu que el conjunt de les variacions esmentades no superin aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyalava l'article 309 de la LCSP.

### **26. Règim de pagament**

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Mediona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 44 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Les factures s'han de presentar en el Registre electrònic de Factures de l'Ajuntament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3: L01081228, que es compona d'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora.

### **27. Revisió de preus**

En aquest contracte de serveis, es considera que no serà necessària la revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

### **28. Penalitats i infraccions**

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
2. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
3. L'abandonament o paralització total de les actuacions en dos o més dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
4. El canvi de la persona responsable tècnica sense autorització municipal.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 45 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

5. L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal en tres o més dies.
6. No disposar el personal de les titulacions, experiències i qualificacions corresponents.
7. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
8. La utilització reiterada de mitjans o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per executar el contracte.
9. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb perturbacions reiterades i reincidents, no cobrir les baixes o no complir amb els horaris de forma reiterada, no complir amb els temps de resposta a les incidències de forma reiterada, sense que hi hagi cap causa de força major.
10. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
11. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
12. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
13. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
14. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'usuàries o d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
15. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o paralització total de les actuacions en un dia planificat en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. La manca de serveis mínims, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
3. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 46 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

4. El canvi del personal sense comunicació prèvia o autorització municipal quan sigui requerit.
5. Les reserves o tractaments especials a favor de determinades persones usuàries.
6. L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal en un dia sencer.
7. La manca de control del servei, incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa, desídia, la no assistència presencial a una reunió requerida per l'Ajuntament, la no comunicació d'incidències.
8. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
9. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
10. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per tercers persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
11. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
12. Impedir la participació de persones usuàries en la dinàmica del servei.
13. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol activitat planificada, manca de cobertura de personal, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual en un dia planificat en qualsevol de les prestacions.
2. No avisar a la responsable municipal de les incidències del servei.
3. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 47 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- |                              |              |
|------------------------------|--------------|
| 1. Incompliments molt greus: | 6.000 euros. |
| 2. Incompliments greus:      | 2.000 euros. |
| 3. Incompliments lleus:      | 600 euros.   |

### Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

### **29. Causes de resolució**

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es podrà adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.

### **30. Cessió**

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### 31. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs habituals de coordinació tècnica del servei i atenció a les persones usuàries, en ser considerades com a tasques que requereixen de continuïtat i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques que impliquen afectacions a les persones usuàries dels diferents esports i activitats, amb incidència directa en el funcionament de l'escola esportiva municipal, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall les prestacions del servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

En la resta de treballs, es permet la subcontractació de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP. La contractista podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com poden ser persones o empreses externes qualificades i acreditades a tal de realitzar puntualment tasques tècniques i auxiliars de coordinació, monitoratges d'algunes activitats, supervisions, o d'altres activitats complementàries, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representats legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

L'adjudicatària haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que afecti a la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

En cas que es detectin incompliments per part d'una subcontractista, la responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 49 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### **32. Confidencialitat de la documentació**

En les seves ofertes, les empreses hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que qualifiquen amb la consideració de confidencials. Si no s'indica de forma expressa els continguts confidencials, es considera que el conjunt documents presentats no tindrà aquest tracte.

### **33. Règim jurídic del contracte**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars del present expedient, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Totes les activitats objecte del present contracte, estaran subjectes a la normativa que sigui d'aplicació en l'àmbit de l'esport i en el lleure, entre les quals s'hi troben les següents:

- Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport.
- Llei 7/2015, del 14 de maig, de modificació de la Llei 3/2008.
- Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport.
- Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya.
- Decret 55/2012, de 29 de maig, pel qual es modifica el Decret 58/2010.
- Decret 107/2009, de 14 de juliol, pel qual es regula el procediment d'habilitació per a l'exercici de les professions previstes a la Llei 3/2008, de 23 d'abril, sobre l'exercici de les professions de l'esport, sense disposar de la titulació requerida a la Llei.
- Decret 215/2008, de 4 de novembre, de modificació del Decret 145/1991, de 17 de juny, de regulació de la constitució, les classes i el registre de clubs i associacions esportius, i d'aprovació del Reglament del seu règim i funcionament intern.
- Llei 19/2007, d'11 de juliol, contra la violència, el racisme, la xenofòbia i la intolerància en l'esport.
- Decret 165/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.
- Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 50 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Decret 140/2003, de 10 de juny, d'aprovació del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves.
- Acord GOV/252/2023, de 5 de desembre, pel qual s'aprova el Protocol de protecció d'infants i adolescents davant la violència en l'àmbit esportiu.
- Reial Decret 614/2024, de 2 de juliol, pel qual es modifica el Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, Reglament dels serveis de prevenció.
- Reial Decret 2177/2004, que modifica el Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut que han de complir els llocs de treball.
- Instruccions i Normes que afectin a les activitats esportives i d'educació en el lleure, instruccions i reglamentacions aprovades per la Diputació de Barcelona, la Generalitat de Catalunya, o altres d'àmbit estatal que siguin d'aplicació.

El llistat exposat assenyalava únicament les principals reglamentacions que són d'aplicació a les activitats objecte del contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu. Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

En quant a les persones que exerceixin les tasques de coordinació i monitoratge, caldrà que compleixin amb les condicions que s'assenyalen en la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport. A continuació s'exposen alguns dels principals aspectes que cal tenir en compte:

L'objecte de la llei és regular els aspectes essencials de l'exercici de determinades professions de l'esport, les seves competències, titulacions o acreditacions, i atribuir a cada professió l'àmbit funcional específic que li correspon.

La llei reconeix i regula les professions següents com a pròpies de l'àmbit de l'esport: Professors d'educació física, animadors o monitors esportius, entrenadors esportius referits a un esport específic, i les persones dedicades a la direcció esportiva.

En quan als animadors o monitors esportius professionals d'un esport determinat, poden fer funcions d'instrucció esportiva, formació, animació,

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 51 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDES)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

condicionament físic, millora de la condició física, control i altres funcions anàlogues respecte a les persones que aprenen i practiquen aquest esport, si aquesta pràctica no va enfocada a la competició esportiva.

En general, quan l'activitat professional dels/les monitors/es esportius/ves professionals s'exerceixi en una escola esportiva amb diverses modalitats, amb esportistes en edat escolar, persones de més de seixanta-cinc anys, persones amb alguna discapacitat física o similars, es requereix alguna de les titulacions següents:

- a) La llicenciatura en ciències de l'activitat física i de l'esport o el títol de grau corresponent.
- b) El títol de mestre o mestra de primària, amb l'especialitat en educació física o el títol de grau corresponent, si l'activitat s'exerceix amb infants en el marc de les activitats d'esport escolar, i si s'escau amb formació o experiència adequades a les activitats de què es tracti.
- c) El títol de tècnic o tècnica superior en animació d'activitats físiques i esportives, i si s'escau amb formació o experiència adequades a les activitats de què es tracti.

La direcció esportiva permet exercir el conjunt d'activitats professionals relacionades amb la promoció, la direcció, la gestió, la programació, la planificació, la coordinació, el control i la supervisió, i funcions anàlogues, en centres, serveis i establiments esportius, tant de titularitat pública com privada, aplicant els coneixements i les tècniques propis de les ciències de l'esport. Aquesta activitat, que també pot incorporar en alguns casos funcions instrumentals de gestió, no requereix la presència física del director o directora esportiu en l'exercici de les activitats esportives.

Quan l'activitat professional de director o directora esportiu s'exerceix en una escola esportiva o un centre esportiu de diversos esports, es requereix la llicenciatura de ciències de l'activitat física i de l'esport o el títol de grau corresponent. Si hi ha esportistes en edat escolar, persones de més de seixanta-cinc anys, persones amb alguna discapacitat física o similars, també es requereix formació o experiència en l'activitat de què es tracti.

L'acreditació de la formació necessària es regula en la llei, essent possible amb certificats de professionalitat o amb certificats de crèdits, unitats formatives o unitats de competència.

També s'admeten els certificats de superació de les formacions mínimes per als monitors esportius de les activitats de dinamització poliesportiva expedits per l'Escola Catalana de l'Esport (ECE), com a òrgan docent del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya, o certificats de cursos de formació de les federacions i dels consells esportius, per al desenvolupament de la iniciació esportiva bàsica, reconegut per l'ECE, i en



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

general, aquells certificats que resultin dels preceptes continguts en l'ordenament jurídic vigent en cada moment.

A més de complir els requisits de formació anteriors, excepte aquelles persones que treballen directament per a l'administració, aquelles que es dediquen a la coordinació o monitoratge d'activitats esportives han d'estar inscrites en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o si escau, que siguin membres del col·legi professional que els pertoca.

### **34. Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **35. Obligacions de la contractista**

A més de les obligacions de caràcter general, la contractista està obligat amb caràcter específic a:

- Prestar el servei objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origina la seva gestió i normal funcionament.
- Guardar la deguda confidencialitat i secret sobre els fets, informacions, coneixements, documentació i d'altres elements als que tinguin accés amb motiu de la prestació del servei, sense que pugui conservar còpia o utilitzar-los per qualsevol finalitat diferent a les expressament recollides en els plecs,

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 53 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

incorent en cas contrari en les responsabilitats previstes en la legislació vigent. Igualment, haurà d'informar als empleats que únicament poden tractar la informació de l'Ajuntament per complir els serveis objecte dels plecs i també de l'obligació de no fer-los públics, cedir o alienar les dades que coneguin. Aquesta obligació romandrà després de la finalització del contracte.

- Formar i informar el seu personal en les obligacions que dimanen de les normes de protecció de dades de caràcter personal, pel qual haurà de programar les accions formatives necessàries. El personal prestador del servei objecte del contracte tindrà accés autoritzat únicament a aquelles dades i recursos que precisin per al desenvolupament de les seves funcions.

- Complir les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, en especial el conveni col·lectiu sectorial, el pagament dels salaris i de les quotes de la seguretat social, respectar els drets de les persones treballadores, disposicions vigents en matèria fiscal i en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i la totalitat de la normativa laboral d'aplicació.

- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que siguin d'aplicació, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

- El pagament per part de la contractista de les factures dels seus subcontractistes i proveïdors derivades de l'execució de les obres s'haurà de fer en els terminis prevists per les reglamentacions en l'àmbit de la lluita contra la morositat de les operacions comercials, i d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. Així mateix, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable municipal del contracte.

- Adscriure tots els mitjans personals i recursos materials per prestar correctament el servei en els termes continguts en el plec de prescripcions tècniques particulars PPTP i en la seva oferta.

- El personal disposarà de la formació i els títols habilitants necessaris per realitzar les tasques de coordinació d'activitats i de monitors esportius, i es trobaran inscrits en els registres que corresponguin.

- L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 54 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

- La contractista haurà de garantir personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

- Disposar en qualsevol moment dels mitjans de transport i auxiliars, equips de protecció personal que siguin precisos, adaptats a les necessitats pròpies dels treballs que se li ordenin. En cas que l'empresa no disposi d'alguna eina o equip en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.

- Efectuar, abans de l'inici dels serveis, les notificacions corresponents davant el departament competent en matèria d'esports o de joventut, per aquelles activitats esportives, campus esportius o d'altres que ho requereixin.

- Garantir que les actuacions sempre són efectuades per personal qualificat i amb la formació suficient, i que les empreses subcontractades disposen dels registres corresponents.

- Facilitar la comprovació i inspecció de la materialització i qualitat dels serveis prestats i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.

- Facilitar les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.

- Tenir cura el personal dels estris, eines, materials, equip, vestuari i màquines (inclosos els EPIS) que se li confiïn per al desenvolupament del seu treball, i els mantindran en perfecte estat de conservació i neteja, essent responsables dels desperfectes, deterioraments o danys que es produeixin per la seva culpa o negligència, tant en aquells estris, eines, com en els locals, dependències, instal·lacions, en els quals exerceixin les seves activitats.

- Identificar i emmagatzemar en bones condicions els productes i residus derivats de les tasques, tenint en compte les seves característiques i la normativa aplicable en matèria ambiental i de prevenció de riscos laborals. La seva manipulació serà de forma segura per tal d'evitar vessaments, fuites o altres incidents que poden comportar contaminació i risc per les persones.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 55 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Comunicar prèviament qualsevol canvi dels mitjans humans i tècnics, que no podrà suposar en cap cas una disminució de les prestacions, i haurà de ser acceptat pel responsable municipal del servei.
- Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del contracte qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament de qualsevol prestació del servei.
- Facilitar sempre que se li demani, una relació detallada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat i salari, així com certificats que garanteixin la formació demanada, i els formularis RNT i RLC conforme esta al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.
- La contractista garantirà que els equips i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental. L'emissió de gasos contaminants i partícules dels vehicles complirà la normativa EURO 6, i els equips o maquinària que es pugui utilitzar complirà almenys la normativa EURO 5.
- La contractista estarà obligat a complir totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament, organitzant el personal que consideri oportú per la realització dels treballs.
- Donar suport tècnic a la persona responsable municipal del servei, sempre que sigui necessari.
- El/la responsable de la contractista informará de les principals incidències del servei, estarà en comunicació permanent amb el responsable municipal, assistirà a les reunions de treball sempre que sigui requerit en cas de queixes i incidències, enviarà els comunicats periòdics, així com la resta d'obligacions indicades en el PPTP.
- En cas que es malmeti algun equip o material, recanvi o fungible a causa d'una utilització negligent en els treballs realitzats per part de l'empresa adjudicatària, assumir el seu cost de reposició.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions del servei i dels treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 56 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- La contractista serà responsable, durant l'execució dels treballs, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les actuacions realitzades, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració amb caràcter ineludible.

- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de la prestació del servei, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.

- Es disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys sis-cents mil euros (600.000,00 €) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys cent cinquanta mil euros (150.000 €), i aquelles que assenyalin les reglamentacions sectorials, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària. En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, la contractista es veurà obligat a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

- Les propietats o serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats al seu cost de manera immediata, restablint les seves condicions primitives. Les persones que resultin perjudicades hauran d'ésser compensades al seu cost, adequadament, d'acord amb la legislació vigent que sigui d'aplicació.

- La contractista s'haurà de responsabilitzar solidàriament de les obligacions dels tercers contractistes per que fa a l'execució dels treballs subcontractats. La propietat quedarà aliena i al marge de les relacions entre la contractista i el subcontractista no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que celebri aquell amb el segon, relacionant-se, per tant, exclusivament amb la contractista.

- La contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el que assenyala el conveni sectorial en matèria de seguretat i salut en el treball, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut. Tindrà a disposició la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa.

- Es complirà l'establert en el RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, en cas que en



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o mes empreses i/o personal dependent de la Corporació.

- El personal de l'empresa adjudicatària utilitzarà els sistemes de seguretat que disposi la normativa de prevenció de riscos laborals i la seva reglamentació derivada, en quant a vestuari, EPI's, etc.

- La maquinària utilitzada ha de complir tots els requisits que marca la normativa de seguretat, i es disposarà de les homologacions i certificats que corresponguin, complint l'indicat al RD1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per la utilització dels treballadors dels equips de treball.

- En general qualsevol altre obligació que es derivi del PCAP o del PPTP.

L'Ajuntament de Mediona, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportunes per comprovar el correcte funcionament per part de l'adjudicatari de les seves obligacions, el qual està obligat a facilitar-li les dades o documents que li requereixi.

### **36. Assegurances**

Es disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys sis-cents mil euros (600.000,00 €) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys cent cinquanta mil euros (150.000 €), i aquelles que assenyalin les reglamentacions sectorials, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària. En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, la contractista es veurà obligat a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

### **37. Persona responsable del contracte**

L'Ajuntament designarà una persona responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, que podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena. Amb independència de les funcions de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, les funcions del responsable del contracte seran almenys les següents:

- Supervisar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions i les condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, contractista, persones usuàries i famílies dels infants, en cas que aquesta funció

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 58 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

específica no correspongués a altres persones.

c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada, així com aquelles que cregui procedents per a una millor execució del contracte.

d) Resoldre qualsevol qüestió que sorgeixi referent a la qualitat de les activitats realitzades, materials emprats, execució de les tasques contractades, interpretació de les especificacions del contracte, i en general, tots els problemes que es plantegin durant l'execució dels treballs encomanats sempre que estiguin dins de les atribucions que li concedeixi la legislació vigent.

e) Informar les incidències, comunicats, modificacions, i en general, informar a la corporació del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.

f) A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes tècnics, econòmics i pressupostaris.

En qualsevol cas, la persona responsable municipal podrà detallar o aclarir amb més precisió el contingut de les activitats a desenvolupar a través de les corresponents instruccions escrites, que hauran de ser acceptades per la contractista, en tant no siguin contradictòries amb el que s'expressa en el present plec i en la resta de documentació que formi part de l'expedient.

### **38. Protecció de dades de caràcter personal**

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

#### **Tractament de dades**

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Mediona, amb la finalitat de presentar-

|                                                                                                                                                                                                               |                       |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                        | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>1403-000017-2025                                             |
| Codi Segur de Verificació:<br>1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081228_2026_26886350<br>Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14<br>Pàgina 59 de 81 |                       | SIGNATURES<br>1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59 |



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

La contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a terceres la seva publicació.

L'Ajuntament de Mediona es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista (encarregada del tractament) de dades personals per compte de l'Ajuntament de Mediona (responsable del tractament), de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'escola esportiva municipal, d'acord amb les condicions assenyalades en les ordenances municipals i la normativa d'aplicació.

El tractament consistirà en la recollida, conservació i registre de les dades de contacte dels responsables municipals del contracte, i la base de dades de les persones inscrites, on hi consti, com a mínim, el nom i cognoms dels/ de les participants, dates de naixement, adreça, telèfon, i altres dades que calgui emplenar en les sol·licituds per a la inscripció en les diferents activitats.

### **39. Altres condicions del contracte**

#### **Consultes durant la licitació**

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en **el perfil del contractant** i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 60 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, **abans dels sis darrers dies hàbils del termini**. Quant a les consultes que arribin els últims tres dies, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar al consulta i poder redactar la resposta.

### Visita a les instal·lacions

No es creu necessari realitzar cap visita al recinte de la pista poliesportiva o altres equipaments municipals on és previst que es puguin realitzar les sessions d'entrenament, partits dels esports, o les activitats dirigides, en els primers dies del termini de presentació de propostes.

No obstant això, aquelles licitadores que desitgin tenir un major coneixement de les instal·lacions, podran sol·licitar visitar els equipaments durant el termini de presentació de propostes, i des de l'Ajuntament es facilitarà la visita en un dia laborable, assistint un màxim de dues persones per empresa interessada, amb l'objectiu d'aclarir dubtes que tinguin respecte el PPTP, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per fer les consultes que considerin en el perfil del contractant, i elaborar el seu Pla de treball i l'oferta econòmica, amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

### Mesures en cas de vaga legal

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertany el personal destinat a l'execució del contracte, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les mesures preses per complir amb els terminis de lliurament i les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, la contractista presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin les actuacions que s'hagin prestat, i aquelles planificades que finalment s'hagin deixat de prestar.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 61 de 81

**SIGNATURES**  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels incompliments en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a la contractista, es deduiran els imports que corresponguin en les factures, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

La secretària

Signat i datat electrònicament.



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### ANNEXOS AL PCAP

#### ANNEX 1. ESTUDI ECONÒMIC DEL SERVEI

A continuació es determina el cost estimat anual pel servei objecte del present contracte, amb les seves previsions i el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, així com les necessitats i objectius del futur contracte, que pretén incloure nous aspectes qualitius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

El preu del contracte s'obtindrà a partir dels preus unitaris referits a les diferents unitats executades dels serveis que es prestaran durant la vigència del contracte i les seves pròrrogues, segons les necessitats municipals.

#### Costos salarials estimats

Quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del present contracte, es pot contemplar el vigent conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni número 79001905012002), publicat en la Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig, del Departament d'Empresa i Treball. Aquest conveni es té en compte únicament per a estimar els costos salarials del personal en l'execució del servei, pel que no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

El conveni, en el seu article 5 assenyala que tindrà una durada de 4 anys, iniciant-se la seva vigència l'1 de gener de 2022 i finalitzant el 31 de desembre de 2025. El conveni quedarà prorrogat tàcitament per períodes successius d'una anualitat si cap de les parts no formula la respectiva denúncia per a la seva revisió o rescissió durant l'últim mes abans del termini inicial o de qualsevol de les pròrrogues anuals.

En l'article 13 del conveni i en seu Annex I es classifica el personal en cinc nivells professionals, en els quals els llocs de treball principals són els següents:

- Grup 1 : persones amb funcions de coordinadores d'activitats dirigides i d'activitats aquàtiques, i directores tècniques de les instal·lacions i dels serveis.



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Grup 2 : persones amb funcions de tècnic d'activitats dirigides especials (aeròbic, ioga, entrenaments personals, cycling, pilates, taichí, embarassades...), tècnic d'activitats aquàtiques especials (aiguagim, aquaeròbic, nadons, discapacitats, terapèutica, embarassades...), fisioterapeuta, tècnic de departament de serveis generals, auxiliar de coordinació, encarregat de manteniment.

Grup 3 : persones amb funcions de tècnic d'activitats dirigides (activitats no incloses en el grup 2), tècnic de fitness, tècnic d'activitats aquàtiques (cursos de natació i activitats no incloses en el grup 2), socorrista, massatgista, oficial 1a d'oficis diversos, comptable, administratives, encarregat de neteja, professor d'equitació, tècnic de suport de departament de serveis generals.

Grup 4 : persones amb funcions d'auxiliar administratiu, recepcionista, manteniment, oficial 2a oficis diversos, esteticista, mosso de quadres de primera, monitor de campus.

Grup 5 : personal de neteja, consergeria, control d'accés, peó, monitor de vestidor, guarda-roba, mosso de quadres de segona, monitor de suport de campus.

En l'article 20 s'indiquen les condicions retributives del personal afectat pel present conveni, que seran les contingudes a les taules que s'adjunten com a annex. En els articles següents es tracten els complements, plus de diumenge, antiguitat, nocturnitat, gratificacions, etc. Cal tenir en compte aquests plusos alhora de determinar els costos laborals de cada treballadora.

Segons l'article 26, la jornada laboral en còmput anual és de 1.800 hores anuals de treball, distribuïdes en un màxim de 225 dies de treball anuals, i el nombre d'hores diàries de les treballadores a temps complet no podrà ser superior a nou hores.

Ateses les especials característiques d'aquest sector, la jornada anual pactada podrà distribuir-se irregularment durant tots els dies de l'any, sense perjudici del gaudi dels dies o hores de descans setmanal i anual que corresponguin a les persones treballadores, i amb independència que les contractes de treball ho siguin a temps parcial o a temps complet. En aquest sentit, la jornada es concretarà mitjançant quadrant que es confeccionarà cada tres mesos i que recollirà els dies festius, les vacances en el seu cas, els torns i horaris de cada persona treballadora, tret de les activitats dels mesos d'estiu (el juliol, l'agost i el setembre).



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

En l'annex IV del conveni s'hi inclouen les taules salarials dels anys 2022, 2023, 2024 i 2025, amb el salari anual per grups, i els diferents plusos i complements.

Per a l'any 2025 es pacta un increment fix del 3,00% sobre les taules salarials del 2024 i amb efectes de l'1/1/2025. Finalitzat l'any 2025, si l'IPC interanual de desembre de 2025 fos superior al 3%, s'aplicarà un increment addicional màxim de l'1%, amb efectes d'1 de gener de 2026. Els salaris anuals del 2025 i alguns dels principals plusos i complements són els següents:

| Grup professional | salari anual 2025 | Plus nocturn | Plus diumenge | Hora extra | Extra festiva |
|-------------------|-------------------|--------------|---------------|------------|---------------|
| Grup 1            | 22.827,64 €       | 1,82 €/h     | 7,01 €        | 12,68 €/h  | 16,34 €/h     |
| Grup 2            | 20.669,34 €       | 1,58 €/h     | 7,01 €        | 11,49 €/h  | 16,34 €/h     |
| Grup 3            | 17.814,46 €       | 1,34 €/h     | 7,01 €        | 9,90 €/h   | 16,34 €/h     |
| Grup 4            | 17.523,27 €       | 1,31 €/h     | 7,01 €        | 9,74 €/h   | 16,34 €/h     |
| Grup 5            | 17.129,29 €       | 1,28 €/h     | 7,01 €        | 9,52 €/h   | 16,34 €/h     |

A partir de les taules anteriors del salari brut anual del 2025, més l'estimació dels diferents plusos i d'altres complements que pot haver d'acord amb el conveni d'aplicació, més les despeses de seguretat social, les previsions d'increments de salari, les cobertures i absentisme laboral, i d'altres a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes del personal que s'estimen a efectes únicament de determinar el cost anual del servei i el pressupost base de licitació del contracte. En la licitació les empreses calcularan els seus costos, i durant la vigència del present contracte els imports finals dependran de les unitats executades de les diferents prestacions a realitzar, segons les necessitats municipals.

Pel que fa a les previsions d'increments del salari, es preveu que la vigència inicial del present contracte sigui d'un any, i a més hi podrà haver fins a 3 pròrrogues més de fins a un any cadascuna. Per tant, l'estudi econòmic es realitzarà pel primer any del contracte, tenint en compte les taules del 2025 i un augment mitjà del 3% en ser el primer any entre 2026 i 2027, i a partir d'allà pels càlculs del cost de personal es considerarà un augment anual dels salaris del 3% durant cada nova anualitat de cada pròrroga del període de vigència del contracte respecte els imports determinats pel primer any.

També es considerarà el percentatge d'absències per permisos, per incapacitat temporal, per representacions sindicals i per altres imprevistos. Prenent com a base antecedents del municipi i referències similars del sector dels esports i el lleure en serveis prestats en equipaments esportius,

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 65 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

escoles esportives i activitats similars, s'estimarà a efectes de càlcul un increment mig de despeses per absentisme del 3%.

En els costos directes s'hi inclouran les dedicacions de les persones que participaran de forma directa en l'execució del servei. A efectes de càlcul es consideraran únicament les persones que facin les tasques d'atenció a les persones usuàries i les tasques de monitores dels diferents esports i activitats, incloses dins els grups professionals de nivells 2, 3, 4 i 5 respectivament, segons les característiques de cada lloc de treball.

Les persones que faran les tasques d'atenció i informació a les usuàries, es consideren incloses en els grups 4 i 5 segons si fan tasques auxiliars administratives i recepcionista o tasques de consergeria respectivament.

Es consideren monitors A, inclosos en el grup 4, els que realitzaran els serveis de monitoratge en les passejades, caminades, gent gran, i en general en la resta d'activitats similars.

Es consideren monitors B, inclosos en el grup 3, els que realitzaran els serveis de monitoratge en els equips de bàsquet, i en general en la resta d'activitats esportives i dirigides no especials.

Els monitors C, D i E estan inclosos en el grup 2, i són els que prestaran el servei en les activitats dirigides especials de l'escola. S'estima una diferència dels plusos segons la categoria del monitor, d'acord amb els antecedents dels darrers anys, ja que hi ha algunes activitats especials on hi ha més dificultat en trobar persones qualificades per realitzar les sessions, i el cost d'aquests monitors generalment ha estat major.

Per les característiques del servei, a més de la responsable tècnica, es preveu que hi hagi una persona que tingui una dedicació presencial setmanal important amb tasques d'auxiliar de coordinació del conjunt dels equips i activitats, i que faci d'enllaç entre la coordinació tècnica i la responsable municipal del contracte. Aquesta dedicació presencial d'almenys 5 hores setmanals, estarà inclosa en el grup professional 2.

La persona responsable de la contractista, la responsable tècnica que faci la coordinació tècnica del servei, i el personal de suport tècnic i personal d'administració, s'imputaran en les despeses generals del servei.

Amb les consideracions anteriors, els costos del personal que es tindran en compte a efectes de càlcul per a la determinació del cost anual estimat de les prestacions del present contracte, considerant els aspectes indicats pel que fa al vigent conveni laboral de referència, els preus actuals de mercat del sector, la previsió d'increment salarial, absentisme i cobertures, seran els següents:

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 66 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

| Categoria          | Salari base<br>brut conveni<br>2025 | Complements<br>i altres<br>conveni | Cost brut<br>anual | Seguretat<br>social | Cost<br>empresa | Increment<br>1r any<br>contracte<br>3% | Suplències<br>i<br>absentisme<br>3% | Cost total<br>anual<br>empresa<br>1r any | Preu<br>hora<br>1r any |
|--------------------|-------------------------------------|------------------------------------|--------------------|---------------------|-----------------|----------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------------|
| 5. consergeria     | 17.129,29 €                         | 500,00 €                           | 17.629,29 €        | 5.905,81 €          | 23.535,10 €     | 706,05 €                               | 706,05 €                            | 24.947,21 €                              | 14,72 €                |
| 4. auxiliar admin. | 17.523,27 €                         | 1.400,00 €                         | 18.923,27 €        | 6.339,30 €          | 25.262,57 €     | 757,88 €                               | 757,88 €                            | 26.778,32 €                              | 15,80 €                |
| 4. monitor/a A     | 17.523,27 €                         | 3.000,00 €                         | 20.523,27 €        | 6.875,30 €          | 27.398,57 €     | 821,96 €                               | 821,96 €                            | 29.042,48 €                              | 17,13 €                |
| 3. monitor/a B     | 17.814,46 €                         | 5.000,00 €                         | 22.814,46 €        | 7.642,84 €          | 30.457,30 €     | 913,72 €                               | 913,72 €                            | 32.284,74 €                              | 19,05 €                |
| 2. auxiliar coord. | 20.669,34 €                         | 1.400,00 €                         | 22.069,34 €        | 7.393,23 €          | 29.462,57 €     | 883,88 €                               | 883,88 €                            | 31.230,32 €                              | 18,42 €                |
| 2. monitor/a C     | 20.669,34 €                         | 7.000,00 €                         | 27.669,34 €        | 9.269,23 €          | 36.938,57 €     | 1.108,16 €                             | 1.108,16 €                          | 39.154,88 €                              | 23,10 €                |
| 2. monitor/a D     | 20.669,34 €                         | 16.000,00 €                        | 36.669,34 €        | 12.284,23 €         | 48.953,57 €     | 1.468,61 €                             | 1.468,61 €                          | 51.890,78 €                              | 30,61 €                |
| 2. monitor/a E     | 20.669,34 €                         | 18.000,00 €                        | 38.669,34 €        | 12.954,23 €         | 51.623,57 €     | 1.548,71 €                             | 1.548,71 €                          | 54.720,98 €                              | 32,28 €                |

Els plusos, complements i similars s'han estimat segons la categoria i les característiques de cada lloc de treball, d'acord amb les dedicacions estimades, horaris, treballs en dies festius, i els antecedents del servei i del sector de les activitats esportives i de lleure en els darrers anys.

En el desglossament dels costos salarials de cada categoria professional, no es tindrà en compte la desagregació de gènere, ja que en el moment de redactar el present estudi es desconeixen les persones que estaran a disposició del servei, i el conveni col·lectiu sectorial no fa cap referència al gènere del personal.

### Preus unitaris del contracte

A continuació es determinen els preus unitaris per a les unitats d'execució del servei.

Amb l'objectiu de facilitar la gestió i seguiment del contracte, així com futures modificacions, es creu oportú considerar diferents unitats d'execució en la prestació del servei segons la categoria professional i tipologia de les tasques a realitzar. Es determina un preu unitari pel cost del servei d'una hora efectiva de les tasques d'atenció a les persones usuàries, de les tasques d'auxiliar de coordinació, i les tasques de monitoratge dels diferents esports i activitats, que juntament amb la previsió de les unitats executades serviran per calcular el cost anual estimat del servei i el pressupost base de licitació per la vigència inicial del contracte amb una durada d'un any.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 67 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Tanmateix, es podran prendre aquests preus com a preus unitaris del contracte, com a referència en cas de les modificacions previstes que pugui haver durant la vigència del contracte i les seves pròrrogues.

En l'import dels preus unitaris de les unitats d'execució previstes, es contemplen la totalitat dels costos directes i costos indirectes necessaris per a les tasques que es preveuen, d'acord amb les condicions assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació.

Dins els costos directes es tenen en compte els costos del personal que executa les tasques i la seva seguretat social, dietes i desplaçaments, vehicles, transports, material i consumibles a utilitzar, equips, eines i vestuari, les mesures addicionals d'higiene i seguretat, i la part proporcional de les dedicacions indirectes i la totalitat dels mitjans humans i mitjans tècnics necessaris per executar les tasques esmentades en el PPTP i d'acord amb les condicions contractuals.

Dins els costos indirectes, les despeses generals s'estimen en un 6% dels costos directes, i inclouen el cost de la persona responsable de l'adjudicatària, coordinació tècnica, personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, registres i comunicats, seguiment i avaluació del servei, pressupostos, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, formació, amortitzacions, assegurances, taxes i impostos, gestions de residus, comunicacions generals de l'empresa, compliment del conveni i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. També es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

Als preus unitaris obtinguts per les unitats a executar caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA. En l'actualitat es pot considerar que el tipus a aplicar és del 21% d'acord amb el que assenyalava la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre, excepte en cas que l'empresa adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa. En els càlculs del pressupost base de licitació es considerarà que el percentatge de l'IVA a aplicar durant la vigència del contracte és del 21%, i en qualsevol cas, caldrà aplicar el percentatge que fixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.

En l'estimació dels preus unitaris s'ha tingut en compte la dedicació directa i indirecta de les persones que executen les prestacions més la part proporcional de la resta de costos del servei, plusos per la part de tasques en diumenges i festius, així com els preus generals de mercat per serveis

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 68 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

similars als contemplats en el present contracte, i els preus en licitacions efectuades recentment en altres municipis de Catalunya.

Sobretot, també s'ha tingut en compte la informació del personal a subrogar facilitada per l'actual contractista i els antecedents dels darrers anys en l'execució de l'escola esportiva municipal de Mediona, ja que el cost de la realització d'algunes activitats ha estat diferent segons la qualificació de les persones amb funcions de monitores, i donada la ubicació del terme municipal, el cost també depèn de si aquests es desplacen des d'altres municipis de l'entorn, ja que hi ha monitores que venen des d'altres comarques de la zona i en alguns casos serà lògic que hi hagi despeses de dietes o per desplaçaments.

Es general, es considera un preu unitari per cada unitat presencial de les sessions i activitats programades segons la seva tipologia, que inclourà la dedicació de cada persona, i la part proporcional de dedicacions indirectes, plusos, dietes i desplaçaments, material, equips i vestuari, coordinació tècnica, mitjans necessaris, i la resta de despeses generals i benefici industrial.

Els preus unitaris màxims de licitació del servei per la vigència total del contracte, durada inicial del primer any i les tres possibles pròrrogues de fins a un any, sense incloure l'impost de l'IVA, són els següents:

|     |                                                | preu licitació<br>1r any | preu licitació<br>2n any | preu licitació<br>3r any | preu licitació<br>4t any |
|-----|------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| P1  | Servei hora atenció a persones - consergeria   | 15,20 €                  | 15,66 €                  | 16,13 €                  | 16,61 €                  |
| P2  | Servei hora atenció a persones - administració | 16,20 €                  | 16,69 €                  | 17,19 €                  | 17,70 €                  |
| P3  | Servei hora auxiliar coordinació tècnica       | 20,00 €                  | 20,60 €                  | 21,22 €                  | 21,85 €                  |
| P4  | Servei hora sessió bàsquet aleví               | 25,00 €                  | 25,75 €                  | 26,52 €                  | 27,32 €                  |
| P5  | Servei hora sessió bàsquet infantil            | 25,00 €                  | 25,75 €                  | 26,52 €                  | 27,32 €                  |
| P6  | Servei hora sessió bàsquet cadet               | 25,00 €                  | 25,75 €                  | 26,52 €                  | 27,32 €                  |
| P7  | Servei hora sessió bàsquet junior              | 25,00 €                  | 25,75 €                  | 26,52 €                  | 27,32 €                  |
| P8  | Servei partits bàsquet local (2h)              | 50,00 €                  | 51,50 €                  | 53,05 €                  | 54,64 €                  |
| P9  | Servei partits bàsquet visitant (2h)           | 60,00 €                  | 61,80 €                  | 63,65 €                  | 65,56 €                  |
| P10 | Servei hora sessió bàsquet campus              | 21,00 €                  | 21,63 €                  | 22,28 €                  | 22,95 €                  |
| P11 | Servei hora monitor activitats varies          | 21,00 €                  | 21,63 €                  | 22,28 €                  | 22,95 €                  |
| P12 | Servei hora sessió tennis                      | 25,00 €                  | 25,75 €                  | 26,52 €                  | 27,32 €                  |
| P13 | Servei hora sessió tennis i padel campus       | 25,00 €                  | 25,75 €                  | 26,52 €                  | 27,32 €                  |
| P14 | Servei hora sessió padel                       | 29,00 €                  | 29,87 €                  | 30,77 €                  | 31,69 €                  |
| P15 | Servei hora sessió padel cap de setmana        | 38,00 €                  | 39,14 €                  | 40,31 €                  | 41,52 €                  |
| P16 | Servei hora sessió voleibol masculí            | 29,00 €                  | 29,87 €                  | 30,77 €                  | 31,69 €                  |
| P17 | Servei hora sessió voleibol femení             | 29,00 €                  | 29,87 €                  | 30,77 €                  | 31,69 €                  |
| P18 | Servei hora sessió voleibol mixt               | 29,00 €                  | 29,87 €                  | 30,77 €                  | 31,69 €                  |
| P19 | Servei partits voleibol (2h)                   | 58,00 €                  | 59,74 €                  | 61,53 €                  | 63,38 €                  |

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 69 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT Penedès)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

|     |                                                   |          |          |          |          |
|-----|---------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| P20 | Servei jornada passejades Diputació gent gran     | 145,00 € | 149,35 € | 153,83 € | 158,45 € |
| P21 | Servei hora sessió marxa nòrdica                  | 21,00 €  | 21,63 €  | 22,28 €  | 22,95 €  |
| P22 | Servei hora sessió gimnàstica gent gran           | 21,00 €  | 21,63 €  | 22,28 €  | 22,95 €  |
| P23 | Servei hora sessió psicomotricitat / multi-esport | 21,00 €  | 21,63 €  | 22,28 €  | 22,95 €  |
| P24 | Servei hora sessió entrenament                    | 29,00 €  | 29,87 €  | 30,77 €  | 31,69 €  |
| P25 | Servei hora sessió fitness dirigit                | 29,00 €  | 29,87 €  | 30,77 €  | 31,69 €  |
| P26 | Servei hora sessió dance / bailoteràpia           | 29,00 €  | 29,87 €  | 30,77 €  | 31,69 €  |
| P27 | Servei hora sessió estiraments                    | 29,00 €  | 29,87 €  | 30,77 €  | 31,69 €  |
| P28 | Servei hora sessió cal·listènia                   | 36,00 €  | 37,08 €  | 38,19 €  | 39,34 €  |
| P29 | Servei hora sessió ioga suau / ioga               | 36,00 €  | 37,08 €  | 38,19 €  | 39,34 €  |
| P30 | Servei hora sessió tonificació i steep            | 36,00 €  | 37,08 €  | 38,19 €  | 39,34 €  |
| P31 | Servei hora sessió hipopressives / pilates        | 45,00 €  | 46,35 €  | 47,74 €  | 49,17 €  |

La diferència entre els preus unitaris depèn del cost laboral de cada monitora segons el seu grup professional, de les tasques necessàries la planificació, preparació i execució de cada activitat, singularitats en alguns dels esports o activitats, i de la resta de despeses necessàries per a la seva correcta execució.

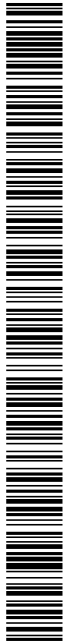
Els preus inclouran la totalitat dels mitjans humans i tècnics que siguin necessaris, costos directes i indirectes, d'acord amb la proposta presentada per l'empresa licitadora, les tasques i actuacions necessàries i les despeses esmentades en el PPTP, i la totalitat de les condicions del contracte.

Les licitadores detallaran en la seva oferta econòmica els seus preus unitaris proposats per a les unitats d'execució anteriors pel primer any de contracte, que no podran superar els preus unitaris màxim de licitació. A partir dels preus d'adjudicació del primer any s'obtidran la resta de preus per la resta d'anys.

### Despesa màxima estimativa

Degut a les característiques del servei, que dependrà en cada temporada de les dates en que comencin els esports i les activitats, i de la demanda que hi hagi de cada esport o activitat programada, no és possible conèixer prèviament el número exacte d'hores de dedicació d'atenció a les persones i de monitoratge que seran necessàries cada any, pel que s'ha optat per preveure una despesa màxima anual estimativa, basada en els preus unitaris per a les diferents unitats a executar i en les previsions inicials que s'indicaran a continuació.

Tenint en compte la previsió inicial dels serveis a realitzar cada temporada, i els anteriors preus unitaris màxims, pel càlcul del cost anual estimat del servei es tenen en compte les següents consideracions:



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
 Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
 NIF. P-0812100-  
 mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Pel càlcul del pressupost base de licitació, s'estima que els esports i les activitats tindran lloc inicialment durant els períodes i horaris indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- Els preus unitaris es refereixen a les hores efectives i presencials executades, i també inclouen les dedicacions indirectes i part proporcional de coordinació tècnica i resta de despeses necessàries segons PPTP.
- Es tracta d'una despesa màxima estimativa, que dependrà de les activitats a realitzar, el número de sessions, i les necessitats que finalment determini l'Ajuntament.

Amb aquestes consideracions, la previsió del cost anual pel primer any de servei, sense IVA, és el següent:

|    |                                                | mesos | ut / mes | unitats | preu licitació primer any | Cost total licitació |
|----|------------------------------------------------|-------|----------|---------|---------------------------|----------------------|
| P1 | Servei hora atenció a persones - consergeria   | 12    | 100      | 1.200   | 15,20 €                   | 18.240,00 €          |
| P2 | Servei hora atenció a persones - administració | 12    | 75       | 900     | 16,20 €                   | 14.580,00 €          |
| P3 | Servei hora auxiliar coordinació tècnica       | 9     | 20       | 180     | 20,00 €                   | 3.600,00 €           |
| P4 | Servei hora sessió bàsquet aleví               | 8     | 8        | 64      | 25,00 €                   | 1.600,00 €           |
| P5 | Servei hora sessió bàsquet infantil            | 8     | 8        | 64      | 25,00 €                   | 1.600,00 €           |
| P6 | Servei hora sessió bàsquet cadet               | 8     | 8        | 64      | 25,00 €                   | 1.600,00 €           |
| P7 | Servei hora sessió bàsquet junior              | 8     | 8        | 64      | 25,00 €                   | 1.600,00 €           |
| P8 | Servei partits bàsquet local (2h)              | 8     | 6        | 48      | 50,00 €                   | 2.400,00 €           |

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 71 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

|     |                                                   |   |    |     |          |             |
|-----|---------------------------------------------------|---|----|-----|----------|-------------|
| P9  | Servei partits bàsquet visitant (2h)              | 8 | 6  | 48  | 60,00 €  | 2.880,00 €  |
| P10 | Servei hora sessió bàsquet campus                 | 1 | 80 | 80  | 21,00 €  | 1.680,00 €  |
| P11 | Servei hora monitor activitats varies             | 1 | 20 | 20  | 21,00 €  | 420,00 €    |
| P12 | Servei hora sessió tennis                         | 9 | 24 | 216 | 25,00 €  | 5.400,00 €  |
| P13 | Servei hora sessió tennis i padel campus          | 1 | 90 | 90  | 25,00 €  | 2.250,00 €  |
| P14 | Servei hora sessió padel                          | 9 | 40 | 360 | 29,00 €  | 10.440,00 € |
| P15 | Servei hora sessió padel cap de setmana           | 1 | 4  | 4   | 38,00 €  | 152,00 €    |
| P16 | Servei hora sessió voleibol masculí               | 9 | 4  | 36  | 29,00 €  | 1.044,00 €  |
| P17 | Servei hora sessió voleibol femení                | 9 | 4  | 36  | 29,00 €  | 1.044,00 €  |
| P18 | Servei hora sessió voleibol mixt                  | 9 | 4  | 36  | 29,00 €  | 1.044,00 €  |
| P19 | Servei partits voleibol (2h)                      | 8 | 3  | 24  | 58,00 €  | 1.392,00 €  |
| P20 | Servei jornada passejades Diputació gent gran     | 5 | 2  | 10  | 145,00 € | 1.450,00 €  |
| P21 | Servei hora sessió marxa nòrdica                  | 9 | 10 | 90  | 21,00 €  | 1.890,00 €  |
| P22 | Servei hora sessió gimnàstica gent gran           | 9 | 8  | 72  | 21,00 €  | 1.512,00 €  |
| P23 | Servei hora sessió psicomotricitat / multi-esport | 9 | 4  | 36  | 21,00 €  | 756,00 €    |
| P24 | Servei hora sessió entrenament                    | 9 | 16 | 144 | 29,00 €  | 4.176,00 €  |
| P25 | Servei hora sessió fitness dirigit                | 9 | 8  | 72  | 29,00 €  | 2.088,00 €  |
| P26 | Servei hora sessió dance / bailoteràpia           | 9 | 4  | 36  | 29,00 €  | 1.044,00 €  |
| P27 | Servei hora sessió estiraments                    | 9 | 4  | 36  | 29,00 €  | 1.044,00 €  |
| P28 | Servei hora sessió cal·listènia                   | 9 | 4  | 36  | 36,00 €  | 1.296,00 €  |
| P29 | Servei hora sessió ioga suau / ioga               | 9 | 4  | 36  | 36,00 €  | 1.296,00 €  |
| P30 | Servei hora sessió tonificació i steep            | 9 | 4  | 36  | 36,00 €  | 1.296,00 €  |
| P31 | Servei hora sessió hipopressives / pilates        | 9 | 4  | 36  | 45,00 €  | 1.620,00 €  |
|     |                                                   |   |    |     |          | 92.434,00 € |

L'import obtingut és la despesa màxima estimativa del servei pel primer any, 92.434,00 € sense IVA, basada en els preus unitaris anteriors i les estimacions que s'han esmentat en els càlculs. Aquesta despesa, segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat d'actuacions que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre d'entregues o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

Així doncs, la despesa estimada es calcula únicament a efectes de càlcul del pressupost base de licitació del present contracte. En qualsevol cas, finalment es facturaran només les unitats executades en funció de les necessitats de l'administració i aplicant els preus unitaris d'adjudicació corresponents.

El número d'hores a realitzar és una estimació, únicament a efectes de càlcul del cost anual estimat, i en qualsevol cas les hores realitzades en



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

cada temporada s'ajustaran a les necessitats del servei, depenent en gran mesura dels calendaris i dels esports i activitats dirigides que es programin, i segons la demanda que hi hagi.

El cost dels salaris de les persones que executen les prestacions del contracte, formen part del preu total, pel que el pressupost base ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional. Per això s'han desglossat els preus unitaris de les diferents unitats d'execució i s'han obtingut els costos anuals del personal destinat a l'execució dels treballs i actuacions del servei, segons les dedicacions estimades d'atenció al públic, auxiliar de coordinació, i les diferents categories del monitoratge.

La responsable de l'adjudicatària, la coordinació tècnica i el personal de suport i d'administració, s'imputaran en les despeses generals.

A més de les hores presencials efectives de servei, es considera un percentatge total del 5% degut a la dedicació indirecta no presencial de les persones que executen les tasques, per desplaçaments, registres, documents, comunicacions, formació, i altres temps destinats a tasques que encara que no siguin presencials de forma directa, són necessàries per a la correcta execució del contracte i suposen un cost per a l'empresa.

A partir de la dedicació anual estimada per a les tasques i les hores de servei estimades en les tasques a realitzar, considerant que s'executa la totalitat de la despesa màxima estimativa, únicament a efectes de càlcul del pressupost base de licitació, tenint en compte les taules salarials del conveni col·lectiu del sector que s'ha prè de base i els preus actuals de mercat, i també la informació donada per l'actual adjudicatària del servei, s'estimen els següents costos directes de personal per la vigència del contracte:

| Categoria          | Cost anual empresa | Hores anuals efectives | Hores anuals indirectes | Hores anuals totals | Percentatge anual 1.800h | Cost estimat unitari 1r any | Cost estimat unitari 2n any | Cost estimat unitari 3r any | Cost estimat unitari 4t any |
|--------------------|--------------------|------------------------|-------------------------|---------------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 5. consergeria     | 24.947,21 €        | 1.200,0                | 60,00                   | 1.260,00            | 70,00%                   | 17.463,05 €                 | 17.986,94 €                 | 18.526,55 €                 | 19.082,34 €                 |
| 4. auxiliar admin. | 26.778,32 €        | 900,0                  | 45,00                   | 945,00              | 52,50%                   | 14.058,62 €                 | 14.480,38 €                 | 14.914,79 €                 | 15.362,23 €                 |
| 4. monitor/a A     | 29.042,48 €        | 278,0                  | 13,90                   | 291,90              | 16,22%                   | 4.709,72 €                  | 4.851,01 €                  | 4.996,54 €                  | 5.146,44 €                  |
| 3. monitor/a B     | 32.284,74 €        | 854,0                  | 42,70                   | 896,70              | 49,82%                   | 16.083,18 €                 | 16.565,68 €                 | 17.062,65 €                 | 17.574,53 €                 |
| 2. auxiliar coord. | 31.230,32 €        | 180,0                  | 9,00                    | 189,00              | 10,50%                   | 3.279,18 €                  | 3.377,56 €                  | 3.478,89 €                  | 3.583,25 €                  |
| 2. monitor/a C     | 39.154,88 €        | 772,0                  | 38,60                   | 810,60              | 45,03%                   | 17.632,75 €                 | 18.161,73 €                 | 18.706,58 €                 | 19.267,78 €                 |
| 2. monitor/a D     | 51.890,78 €        | 144,0                  | 7,20                    | 151,20              | 8,40%                    | 4.358,83 €                  | 4.489,59 €                  | 4.624,28 €                  | 4.763,01 €                  |
| 2. monitor/a E     | 54.720,98 €        | 36,0                   | 1,80                    | 37,80               | 2,10%                    | 1.149,14 €                  | 1.183,61 €                  | 1.219,12 €                  | 1.255,70 €                  |
|                    |                    |                        |                         |                     |                          | 78.734,47 €                 | 81.096,50 €                 | 83.529,40 €                 | 86.035,28 €                 |



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

Cal recordar que les estimacions anteriors de la dedicació de personal són únicament a efectes del càlcul del pressupost base de licitació del present contracte, i en concret considerant que s'executa la totalitat de la despesa màxima estimativa. S'han estimat les dedicacions efectives de les diferents persones que executaran les tasques del servei segons les previsions de calendaris i activitats que inicialment es preveuen en el PPTP.

Tal com assenyalava la disposició addicional 33a de la LCSP, quan en els contractes hi ha un pressupost limitatiu, executant el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de la seva licitació, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'administració, s'haurà d'aprovar un pressupost màxim.

A continuació es desglossa el cost anual estimat del servei en els costos directes i indirectes, que es podrà prendre com a pressupost màxim de licitació, tenint en compte els costos de personal anteriors i les consideracions que s'han tingut en compte en el present estudi econòmic.

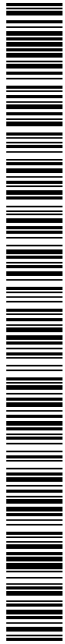
Els costos directes i indirectes del servei per la vigència del contracte, sense IVA, es desglossen a continuació:

| COSTOS DIRECTES ANUALS        | 1r any             | 2n any             | 3r any             | 4t any             |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Cost del personal (95,4%)     | 78.734,47 €        | 81.096,51 €        | 83.529,40 €        | 86.035,28 €        |
| Dietes i desplaçaments (3,0%) | 2.475,92 €         | 2.550,19 €         | 2.626,69 €         | 2.705,49 €         |
| Material i consumibles (1,0%) | 824,79 €           | 849,54 €           | 875,02 €           | 901,28 €           |
| Equips i vestuari (0,6%)      | 495,18 €           | 510,03 €           | 525,35 €           | 541,10 €           |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>  | <b>82.530,36 €</b> | <b>85.006,27 €</b> | <b>87.556,46 €</b> | <b>90.183,15 €</b> |

| COSTOS INDIRECTES ANUALS       | 1r any            | 2n any             | 3r any             | 4t any             |
|--------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Despeses Generals (6%)         | 4.951,82 €        | 5.100,38 €         | 5.253,39 €         | 5.410,99 €         |
| Benefici Industrial (6%)       | 4.951,81 €        | 5.100,37 €         | 5.253,38 €         | 5.410,99 €         |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b> | <b>9.903,64 €</b> | <b>10.200,75 €</b> | <b>10.506,77 €</b> | <b>10.821,98 €</b> |

|                                |                    |                    |                    |                     |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| <b>TOTAL COST ANUAL SERVEI</b> | <b>92.434,00 €</b> | <b>95.207,02 €</b> | <b>98.063,23 €</b> | <b>101.005,13 €</b> |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------|

Per analogia, a partir dels percentatges del desglossament del cost anual estimat del servei, el mateix desglossament es pot aplicar al preu de cadascuna de les unitats a executar. No obstant això, es tracta d'una



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
 Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
 NIF. P-0812100-  
 mediona@diba.cat - www.mediona.cat

estimació, i cada actuació tindrà el desglossament que li correspongui depenent de les tasques a efectuar i també de la proposta tècnica que hagi presentat l'adjudicatària.

Cal recordar que el desglossament en els costos directes i indirectes es realitza a partir de les estimacions que han servit únicament per determinar el pressupost base de licitació. Cada licitadora en l'elaboració de la seva oferta i segons les característiques de la seva proposta tècnica, aplicarà els conceptes i percentatges que consideri més oportuns per a l'execució de la totalitat de les tasques previstes en el PPTP i la seva oferta.

### Cost estimat del contracte

Considerant un impost de l'IVA del 21%, el cost anual estimat pels anys de vigència del contracte, considerant la durada inicial i les possibles prorroques, és el següent:

| TOTAL COST ANUAL SERVEI             | 1r any       | 2n any       | 3r any       | 4t any       |
|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Total cost anual servei (sense IVA) | 92.434,00 €  | 95.207,02 €  | 98.063,23 €  | 101.005,13 € |
| 21% IVA                             | 19.411,14 €  | 19.993,47 €  | 20.593,28 €  | 21.211,08 €  |
| Total cost anual servei (amb IVA)   | 111.845,14 € | 115.200,49 € | 118.656,51 € | 122.216,21 € |

Mediona, gener de 2026

---

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 75 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### ANNEX 2 (a inserir en el sobre A)

#### Model de DECLARACIÓ DE RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
  - ☐ Gran empresa.
  - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 76 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ                      ☐ NO                      ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ                      ☐ NO                      ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ                      ☐ NO

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 77 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.  
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.  
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

-

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|----------------------------|------|---------------------------------|--------------------|
|                            |      |                                 |                    |
|                            |      |                                 |                    |

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Mediona per tal de fer la modificació corresponent.

La licitadora/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

|                                                                                                                                                                                                               |                       |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                        | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>1403-000017-2025                                             |
| Codi Segur de Verificació:<br>1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081228_2026_26886350<br>Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14<br>Pàgina 78 de 81 |                       | SIGNATURES<br>1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59 |



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 10 del PCAP.

*(Data i signatura).*"

|                                                                                                                                                                                                               |                       |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                        | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>1403-000017-2025                                             |
| Codi Segur de Verificació:<br>1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081228_2026_26886350<br>Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14<br>Pàgina 79 de 81 |                       | SIGNATURES<br>1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59 |



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### ANNEX 3 (a inserir en el sobre A)

#### TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/la Sr./Sra. ...., amb DNI núm. ,  
en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació  
d'aquesta empresa, amb residència al carrer.....  
número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que  
tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne  
adjudicatària del contracte i es compromet a signar, en nom propi o en nom  
i representació de l'empresa (nom), l'acord d'encàrrec de tractament de  
dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar  
les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament  
de dades s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del  
Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció  
de les persones físiques pel que al tractament de dades personals i a la  
lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document



## AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

### ANNEX 4 (a inserir en el sobre C)

#### MODEL D'OFERTA CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

| OFERTA DE LA LICITADORA                                                                                                                     |                            |                                                                                                                                                                                                                                                         |            |                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------|
| Preu màxim 1r any llicitació<br>(IVA exclòs)                                                                                                | Preu ofert<br>(IVA exclòs) | Tipus IVA                                                                                                                                                                                                                                               | Import IVA | Total preu ofert<br>(IVA inclòs) |
| 92.434,00 €                                                                                                                                 |                            | %                                                                                                                                                                                                                                                       |            |                                  |
| Experiència professional responsable tècnica<br>(indicar experiències de coordinació similars)<br><b>(adjuntar DR o equivalent)</b>         |                            | <input type="checkbox"/> 3 experiències similars<br><input type="checkbox"/> 2 experiències similars<br><input type="checkbox"/> 1 experiència similar<br><input type="checkbox"/> sense experiències similars                                          |            |                                  |
| Activitats complementàries de dinamització<br><b>(indicar activitats de dinamització proposades)</b><br><b>(adjuntar fulls explicatius)</b> |                            | <input type="checkbox"/> 3 activitats de dinamització anuals<br><input type="checkbox"/> 2 activitats de dinamització anuals<br><input type="checkbox"/> 1 activitat de dinamització anual<br><input type="checkbox"/> sense activitats de dinamització |            |                                  |
| Redacció memòria anual d'avaluació servei                                                                                                   |                            | <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                 |            |                                  |

\* S'hi adjuntaran els documents que acreditin i justifiquin les propostes dels criteris 2 i 3.

Nom  
Signatura  
Data

Codi Segur de Verificació:  
1349396f-80cd-44fc-8fa1-d2b91da88f67  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_26886350  
Data d'impressió: 19/02/2026 12:35:14  
Pàgina 81 de 81

SIGNATURES  
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 11/02/2026 11:59



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 - 08773 MEDIONA - (ALT PENEDÈS)  
Tel. 93 898 50 02 - Fax 93 898 52 99  
NIF. P-0812100-  
mediona@diba.cat - www.mediona.cat

ANNEX 5  
(a inserir en el sobre C)

ESTUDI ECONÒMIC DELS SERVEIS DE GESTIÓ I MONITORATGE DE  
L'ESCOLA ESPORTIVA MUNICIPAL PROMOGUDA PER L'AJUNTAMENT  
DE MEDIONA.

| SERVEI DE COORDINACIÓ TÈCNICA I MONITORATGE DE L'ESCOLA ESPORTIVA MUNICIPAL PROMOGUDA PER L'AJUNTAMENT DE MEDIONA                                                                     |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------|---------|---------------------------|----------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| MODEL EXCEL A EMPLENAR I LLIURAR PER CADA LICITADORA PER A LA JUSTIFICACIÓ DE LA SEVA OFERTA ECONÒMICA EN ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS (SOBRE C)                             |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| Cada licitadora només ha d'indicar les seves propostes de preus unitaris en els quadres de color → i aniran canviant els quadres de color →                                           |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| Els preus unitaris proposats no podran superar els preus màxims de licitació                                                                                                          |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| Pel càlcul del pressupost base de licitació, s'estima que les activitats tindran lloc durant els períodes i horaris indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars        |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| Es tracta d'una despesa màxima estimativa, que dependrà de les activitats a realitzar, el número de sessions, i les necessitats que determini l'Ajuntament                            |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| SERVEI DE COORDINACIÓ TÈCNICA I MONITORATGE DE L'ESCOLA ESPORTIVA MUNICIPAL                                                                                                           |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| El cost del primer any de contracte i pressupost base de licitació és de 92.434,00€ + 21% IVA = 111.845,14 €                                                                          |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| A continuació les licitadores proposaran el seu preu unitari pel primer any de contracte, per l'execució de cadascuna de les unitats previstes                                        |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| Els preus unitaris són per dedicació presencial i efectiva, incloent la part proporcional de coordinació tècnica i dedicacions indirectes necessàries                                 |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| Els preus unitaris inclouen la part proporcional de reunions, preparació i programació activitats, redacció de comunicats i documents, i resta de tasques necessàries                 |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| El preu proposat per la licitadora en cadascuna de les unitats d'execució previstes, no podrà superar el seu preu unitari màxim de licitació                                          |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| El preu proposat inclourà la totalitat de les despeses directes i indirectes necessàries per executar cada unitat, i únicament s'exclou l'impost de IVA                               |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| El preu proposat contemplarà les tasques i condicions que s'assenyalen en el PPPT, més aquelles que hagi proposat la licitadora en la seva proposta tècnica                           |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| L'import del preu anual que proposi la licitadora en el criteri 1 dels criteris evaluables de manera automàtica, ha de coincidir amb l'import del preu anual obtingut en aquest model |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
|                                                                                                                                                                                       |                                                   |          |         |                           |                      | preus en cas de pròrrogues |                     |                      |                      |                      |
|                                                                                                                                                                                       | mesos                                             | ut / mes | unitats | preu licitació primer any | Cost total licitació | preu proposat primer any   | Cost total proposat | preu proposat 2n any | preu proposat 3r any | preu proposat 4t any |
| P1                                                                                                                                                                                    | Servei hora atenció a persones - consergeria      | 12       | 100     | 1.200                     | 15,20 €              | 18.240,00 €                | 15,20 €             | 18.240,00 €          | 15,86 €              | 16,13 €              |
| P2                                                                                                                                                                                    | Servei hora atenció a persones - administració    | 12       | 75      | 900                       | 16,20 €              | 14.580,00 €                | 16,20 €             | 14.580,00 €          | 16,89 €              | 17,19 €              |
| P3                                                                                                                                                                                    | Servei hora auxiliar coordinació tècnica          | 9        | 20      | 180                       | 20,00 €              | 3.600,00 €                 | 20,00 €             | 3.600,00 €           | 20,69 €              | 21,22 €              |
| P4                                                                                                                                                                                    | Servei hora sessió bàsquet aleví                  | 8        | 8       | 64                        | 25,00 €              | 1.600,00 €                 | 25,00 €             | 1.600,00 €           | 25,76 €              | 26,52 €              |
| P5                                                                                                                                                                                    | Servei hora sessió bàsquet infantil               | 8        | 8       | 64                        | 25,00 €              | 1.600,00 €                 | 25,00 €             | 1.600,00 €           | 25,76 €              | 26,52 €              |
| P6                                                                                                                                                                                    | Servei hora sessió bàsquet cadet                  | 8        | 8       | 64                        | 25,00 €              | 1.600,00 €                 | 25,00 €             | 1.600,00 €           | 25,76 €              | 26,52 €              |
| P7                                                                                                                                                                                    | Servei hora sessió bàsquet junior                 | 8        | 8       | 64                        | 25,00 €              | 1.600,00 €                 | 25,00 €             | 1.600,00 €           | 25,76 €              | 26,52 €              |
| P8                                                                                                                                                                                    | Servei partits bàsquet local (2h)                 | 8        | 6       | 48                        | 50,00 €              | 2.400,00 €                 | 50,00 €             | 2.400,00 €           | 51,90 €              | 53,05 €              |
| P9                                                                                                                                                                                    | Servei partits bàsquet visitant (2h)              | 8        | 6       | 48                        | 60,00 €              | 2.880,00 €                 | 60,00 €             | 2.880,00 €           | 61,80 €              | 63,65 €              |
| P10                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió bàsquet campus                 | 1        | 80      | 80                        | 21,00 €              | 1.680,00 €                 | 21,00 €             | 1.680,00 €           | 21,63 €              | 22,28 €              |
| P11                                                                                                                                                                                   | Servei hora monitor activitats vïeles             | 1        | 20      | 20                        | 21,00 €              | 420,00 €                   | 21,00 €             | 420,00 €             | 21,63 €              | 22,28 €              |
| P12                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió tennis                         | 9        | 24      | 216                       | 25,00 €              | 5.400,00 €                 | 25,00 €             | 5.400,00 €           | 25,76 €              | 26,52 €              |
| P13                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió tennis i padel campus          | 1        | 90      | 90                        | 25,00 €              | 2.250,00 €                 | 25,00 €             | 2.250,00 €           | 25,76 €              | 26,52 €              |
| P14                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió padel                          | 9        | 40      | 360                       | 29,00 €              | 10.440,00 €                | 29,00 €             | 10.440,00 €          | 29,87 €              | 30,77 €              |
| P15                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió padel cap de setmana           | 1        | 4       | 4                         | 38,00 €              | 152,00 €                   | 38,00 €             | 152,00 €             | 39,14 €              | 40,31 €              |
| P16                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió voleibol masculí               | 9        | 4       | 36                        | 29,00 €              | 1.044,00 €                 | 29,00 €             | 1.044,00 €           | 29,87 €              | 30,77 €              |
| P17                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió voleibol femení                | 9        | 4       | 36                        | 29,00 €              | 1.044,00 €                 | 29,00 €             | 1.044,00 €           | 29,87 €              | 30,77 €              |
| P18                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió voleibol mixt                  | 9        | 4       | 36                        | 29,00 €              | 1.044,00 €                 | 29,00 €             | 1.044,00 €           | 29,87 €              | 30,77 €              |
| P19                                                                                                                                                                                   | Servei partits voleibol (2h)                      | 8        | 3       | 24                        | 58,00 €              | 1.392,00 €                 | 58,00 €             | 1.392,00 €           | 59,74 €              | 61,53 €              |
| P20                                                                                                                                                                                   | Servei jornada passeigades Diputació gent gran    | 5        | 2       | 10                        | 145,00 €             | 1.450,00 €                 | 145,00 €            | 1.450,00 €           | 149,39 €             | 153,83 €             |
| P21                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió marxa nòrdica                  | 9        | 10      | 90                        | 21,00 €              | 1.890,00 €                 | 21,00 €             | 1.890,00 €           | 21,63 €              | 22,28 €              |
| P22                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió gimnàstica gent gran           | 9        | 8       | 72                        | 21,00 €              | 1.512,00 €                 | 21,00 €             | 1.512,00 €           | 21,63 €              | 22,28 €              |
| P23                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió psicomotricitat / multi-esport | 9        | 4       | 36                        | 21,00 €              | 756,00 €                   | 21,00 €             | 756,00 €             | 21,63 €              | 22,28 €              |
| P24                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió entrenament                    | 9        | 16      | 144                       | 29,00 €              | 4.176,00 €                 | 29,00 €             | 4.176,00 €           | 29,87 €              | 30,77 €              |
| P25                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió fitness digitl                 | 9        | 8       | 72                        | 29,00 €              | 2.088,00 €                 | 29,00 €             | 2.088,00 €           | 29,87 €              | 30,77 €              |
| P26                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió dance / balloteràpia           | 9        | 4       | 36                        | 29,00 €              | 1.044,00 €                 | 29,00 €             | 1.044,00 €           | 29,87 €              | 30,77 €              |
| P27                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió estriments                     | 9        | 4       | 36                        | 29,00 €              | 1.044,00 €                 | 29,00 €             | 1.044,00 €           | 29,87 €              | 30,77 €              |
| P28                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió cal·lístena                    | 9        | 4       | 36                        | 36,00 €              | 1.296,00 €                 | 36,00 €             | 1.296,00 €           | 37,08 €              | 38,19 €              |
| P29                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió yoga suau / yoga               | 9        | 4       | 36                        | 36,00 €              | 1.296,00 €                 | 36,00 €             | 1.296,00 €           | 37,08 €              | 38,19 €              |
| P30                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió tonificació i sleep            | 9        | 4       | 36                        | 36,00 €              | 1.296,00 €                 | 36,00 €             | 1.296,00 €           | 37,08 €              | 38,19 €              |
| P31                                                                                                                                                                                   | Servei hora sessió hipopressives / plates         | 9        | 4       | 36                        | 45,00 €              | 1.620,00 €                 | 45,00 €             | 1.620,00 €           | 46,36 €              | 47,74 €              |
|                                                                                                                                                                                       |                                                   |          |         |                           | 92.434,00 €          | ↑ Indicar preus            | 92.434,00 €         |                      |                      |                      |
| TOTAL COST ANUAL SERVEI DE COORDINACIÓ I MONITORATGE (sense IVA) PREUS LICITACIÓ ANY 1                                                                                                |                                                   |          |         |                           | 92.434,00 €          |                            |                     |                      |                      |                      |
| 21% IVA                                                                                                                                                                               |                                                   |          |         |                           | 19.411,14 €          |                            |                     |                      |                      |                      |
| TOTAL COST ANUAL SERVEI DE COORDINACIÓ I MONITORATGE (IVA inclos) PREUS LICITACIÓ ANY 1                                                                                               |                                                   |          |         |                           | 111.845,14 €         |                            |                     |                      |                      |                      |
|                                                                                                                                                                                       |                                                   |          |         |                           |                      |                            |                     |                      |                      |                      |
| TOTAL COST ANUAL SERVEI DE COORDINACIÓ I MONITORATGE (sense IVA) PREUS ADJUDICACIÓ ANY 1                                                                                              |                                                   |          |         |                           | 92.434,00 €          | ← Criteri 1 automàtic      |                     |                      |                      |                      |
| 21% IVA                                                                                                                                                                               |                                                   |          |         |                           | 19.411,14 €          |                            |                     |                      |                      |                      |
| TOTAL COST ANUAL SERVEI DE COORDINACIÓ I MONITORATGE (IVA inclos) PREUS ADJUDICACIÓ ANY 1                                                                                             |                                                   |          |         |                           | 111.845,14 €         |                            |                     |                      |                      |                      |