

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IIJ25-OF6EL Pàgina 1 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprovat por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IIJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC6789D9FC78FC2929E65E3C3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL SERVEI DE DISSENY I EXECUCIÓ DEL PROGRAMA FORMATIU *RURALFORMA-T*, ADREÇAT A LES ESCOLES RURALS DE LA PROVÍNCIA DE LLEIDA, PER A LA SENSIBILITZACIÓ I PROMOCIÓ DEL REPOBLAMENT RURAL MITJANÇANT ACTIVITATS PEDAGÒGIQUES

1. Objecte del contracte i CPV

Descripció: La prestació del servei de disseny i impartició del programa formatiu *RuralForma-T*, adreçat a alumnes de 5è i 6è de primària d'escoles rurals de la província de Lleida, per a la sensibilització i promoció del repoblament rural mitjançant activitats pedagògiques.

El present contracte té per objecte la prestació del servei de formació presencial adreçat a escoles rurals de la província de Lleida, amb la previsió de realitzar-se en els 101 centres educatius del territori.

L'objectiu és impartir la formació a 100 centres que formen part dels ZER de la província de Lleida i 1 escola rural de la demarcació dels Serveis Territorials a l'Alt Pirineu i Aran. No obstant això, si per **causes justificades i alienes a l'empresa** no fos possible realitzar la formació a la totalitat dels centres, es procedirà a un ajustament del preu del contracte en funció de l'establert en l'apartat 4.2 de la present memòria.

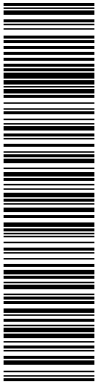
Aquest servei té una doble finalitat:

1. Formativa i de sensibilització, per tal que l'alumnat conegui les causes, conseqüències i reptes derivats del despoblament rural, posant en valor els actius i oportunitats del territori on viuen i fomentant el sentiment de pertinença i identitat rural.
2. Participativa i d'empoderament, mitjançant la proposta d'un repte o dinàmica de treball col·laboratiu que impliqui l'elaboració de projectes escolars transformadors, ideats pels propis alumnes com a resposta als reptes detectats en el seu entorn. Aquests projectes seran presentats en el marc d'un concurs final organitzat per la Diputació de Lleida, que premiarà les millors propostes amb l'objectiu de reconèixer la creativitat, el compromís i l'arrelament al territori per part de l'alumnat.

La prestació d'aquest servei haurà de complir amb els requisits tècnics esmentats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (en endavant PPT).

A través del present contracte es pretén contribuir a l'ODS 4, en concret al seu indicador 4.7 relatiu a garantir que tot l'alumnat adquireixi els coneixements teòrics i pràctics necessaris per promoure el desenvolupament sostenible, entre altres coses mitjançant l'educació per al desenvolupament sostenible i l'adopció d'estils de vida sostenibles, els drets humans, la igualtat de gènere, la promoció d'una cultura de pau i no-violència, la ciutadania mundial i la valoració de la diversitat cultural i de la contribució de la cultura al

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IIJ25-OF6EL Pàgina 2 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IIJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC6786C2929E65E6C3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



desenvolupament sostenible i a l'ODS 12 concretament al seu indicador 12.5 relatiu a disminuir de manera substancial la generació de residus mitjançant polítiques de prevenció, reducció, reciclatge i reutilització.

Segons el reglament (CE) nº 213/2008 de la Comissió Europea, de 28 de novembre de 2007, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV – Common Procurement Vocabulary), el codi aplicable a aquest contracte és el següent:

CPV: 80000000-4. Serveis d'ensenyament i formació.

Finançament afectat: La contractació d'aquest servei s'emmarca en les ajudes per al finançament de projectes innovadors per a la transformació territorial i la lluita contra el despoblament convocada mitjançant l'Ordre de 27 de juny de 2024 (l'Ordre TED/1358/2021, d'1 de desembre, n'estableix les bases reguladores), concedida en data 11 d'abril de 2025 per la Secretaria General para el Reto Demográfico del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO). I, més concretament, en el Projecte per a la sensibilització, el desenvolupament i el reequilibri de les zones rurals de la província de Lleida (SEDERURAL).

Logotips: En tota la documentació i materials gràfics que s'elaborin en el marc del present contracte, s'hauran d'incloure obligatòriament els logotips previstos en l'apartat 5 del PPT.

2. Divisió en lots

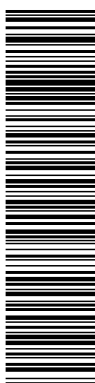
D'acord amb l'establert a l'article 99 de la Llei de 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), es justifica la no divisió en lots del contracte, atès que, per les característiques específiques de la prestació, es considera necessari que una única empresa adjudicatària assumeixi de manera integral l'execució del servei. Aquesta unitat d'acció permetrà garantir la coherència tècnica i metodològica del conjunt del programa, així com una gestió més eficient i coordinada dels recursos i terminis, assegurant així el compliment òptim de les necessitats detectades.

3. Justificació de la necessitat de la contractació

La realitat rural de la província de Lleida es fa evident quan es constata que el 93% dels municipis tenen menys de 5.000 habitants, dels quals el 83,11% no arriben als 2.000 i el 52% se situen per sota dels 500. Aquesta configuració territorial posa de manifest un elevat grau de fragmentació i la presència majoritària de petits municipis. El percentatge dels municipis de menys de 500 habitants se situa en una superfície on resideix un 6,7% de la població, un fet que evidencia la seva baixa densitat demogràfica i el repte que suposa la prestació de serveis i la garantia d'equipaments per als seus habitants. Aquest fenomen de despoblament suposa un repte estructural per a la cohesió social i territorial de la demarcació.

En aquest context, i d'acord amb el que estableix l'article 28 de la LCSP, es considera idoni i necessari impulsar accions educatives que fomentin el coneixement i la vinculació de les

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IJ25-OF6EL Pàgina 3 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14
	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IJ25-OF6EL_00P2A48C0FFCC6789D9FC78FC2929E6156C3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



noves generacions amb el territori. És en aquest context que s'emmarca el projecte **RuralForma-T**, un programa formatiu dissenyat específicament per a escoles rurals de la província de Lleida, que té per objectiu despertar l'interès dels infants pel seu entorn i fomentar una mirada activa i positiva cap a la vida als municipis rurals.

Aquestes actuacions s'inscriuen en el Projecte SEDERURAL, finançat a través de la subvenció per al finançament de projectes innovadors per a la transformació territorial i la lluita contra el despoblament, concedida per la Secretaria General para el Reto Demográfico del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO), en data 11 d'abril de 2025, en el marc de la convocatòria de l'Ordre de 27 de juny de 2024. **RuralForma-T** constitueix una de les accions clau d'aquest projecte, focalitzada en la sensibilització i conscienciació dels més joves.

Per tot l'exposat, es fa necessària la contractació, mitjançant un contracte de serveis, del disseny i la impartició d'aquest programa formatiu, atès que la Diputació de Lleida no disposa de personal amb la formació pedagògica ni dels recursos materials especialitzats per a executar-lo amb garanties d'eficàcia i qualitat. L'objectiu del servei és fomentar una actitud positiva envers la ruralitat, promoure el sentiment d'arrelament i potenciar el paper dels infants com a agents actius en la construcció d'un futur rural viu, sostenible i atractiu.

Insuficiència de mitjans tècnics i de personal: Les tasques compreses en l'actuació, descrites en l'apartat 5 dels PPT, s'han de realitzar per personal tècnic qualificat, del qual no disposa la Diputació de Lleida i és per aquest motiu que és necessària la contractació d'aquest servei a persones, entitats o empreses especialitzades que puguin atendre les necessitats indicades.

4. Dades econòmiques

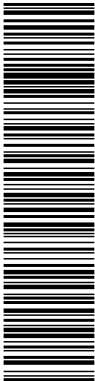
4.1 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació que ha de regir aquest contracte ascendeix a la quantitat de 78.780,00 € més 16.543,80 € corresponents al 21% d'IVA, el qual ascendeix a un total de **noranta-cinc mil tres-cents vint-i-tres euros amb vuitanta cèntims (95.323,80 €)** d'acord amb l'article 100 LCSP. Aquest import inclou tots els costos materials, mà d'obra i despeses indirectes.

4.2 Desglossament i justificació del seu càlcul

La determinació del pressupost base de licitació s'ha fet tenint en compte els serveis professionals que hauran de donar resposta a les necessitats detectades derivats de les tasques descrites en el punt 5 dels PPT.

És d'aplicació, en aquest cas, la *Resolución de 27 de junio de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el X Convenio colectivo de Enseñanza y formación no reglada* (BOE núm. 164, de 9 de juliol de 2025).



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IIJ25-OF6EL_90B2A48C0FFCC6789D9FC78FC2929E615E3B94) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



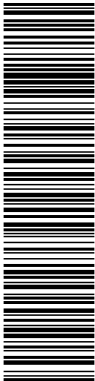
Pel càlcul dels costos salarials es té en compte el salari base, d'acord amb el conveni col·lectiu esmentat i la seguretat social a càrrec de l'empresa a partir d'una plantilla de 4 persones treballadores que ha d'executar el contracte relativa al Grup professional 1.

Grup i categoria professional	COST
Grup I: Personal docent. Professor/a Titular	18.459,05 €
Sous bruts	18.459,05 €
Seguretat Social a càrrec de la empresa (35%)	6.460,67 €
Total costos directes	24.919,72 €
Hores anuals	1.446 h
PREU HORA (sense iva)	17,23 €
PREU HORA (IVA inclòs)	20,85 €

L'estimació dels costos salarials s'ha realitzat d'acord amb el conveni col·lectiu esmentat, prenent com a base un equip de quatre professionals que dedicaran un total de 2.608 hores al projecte: un/a coordinador/a pedagògic/a, una persona experta en repte demogràfic i desenvolupament rural, i dos formadors/es en activitats educatives.

El desglossament del pressupost net, en costos directes i indirectes es considera el següent:

Descripció	Previsió hores	Preu/hora	Import total IVA exclòs
COSTOS DIRECTES			
Disseny del programa formatiu i materials didàctics	1.016	17,23 €	17.505,68 €
Impartició de sessions formatives presencials	848	17,23 €	14.611,04 €
Mentoria i resolució de dubtes als centres educatius	424	17,23 €	7.305,52 €
Lliurament de resultats	320	17,23 €	5.513,60 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			44.935,84 €
COSTOS INDIRECTES			
Despeses per desplaçaments i dietes			15.727,54 €
Despeses de material didàctic			7.189,73 €
Despeses per lloguer i/o compra d'equips i materials			2.389,08 €
Despeses generals d'estructura			5.841,66 €
Benefici empresarial			2.696,15 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES			33.844,16 €
TOTAL COSTOS (Directes + Indirectes)			78.780,00 €
Preu per centre (101 centres) IVA exclòs			780,00 €
Preu per centre (101 centres) IVA inclòs			943,80 €



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IJ25-OF6EL_80B2A48C0FEC678F6C2929E615E3B94) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Per tant l'import màxim de licitació és el següent:

PRESSUPOST	Preu per centre IVA exclòs	Preu per centre IVA inclòs	Import total IVA inclòs
Programa <i>RuralForma-T</i> (101 centres)	780,00 €	943,80 €	95.323,80 €

En aquest import es consideren incloses totes les despeses que s'originin per l'adjudicatari a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en els plecs d'aquest contracte.

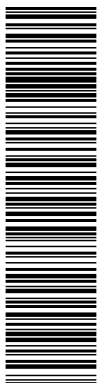
El preu del contracte es vincula a la realització del programa formatiu de la formació en 101 centres educatius relacionats a l'Annex 1 del PPT. L'import per centre inclou, d'una banda, un cost fix corresponent a la programació didàctica (continguts, metodologies, recursos) i materials i, de l'altra, un cost variable vinculat al nombre efectiu de centres en què finalment s'imparteixi la formació.

Quadre desglossament del preu per centre en cost fix i cost variable:

Descripció	Cost
Disseny del programa formatiu i materials didàctics	17.505,68 €
Mentoria i resolució de dubtes als centres educatius	7.305,52 €
Lliurament de resultats	5.513,60 €
Despeses de material didàctic	7.189,73 €
Despeses per lloguer i/o compra d'equips i materials	2.389,08 €
Despeses generals d'estructura	5.841,66 €
Benefici industrial	2.696,15 €
COST FIX PROGRAMA	48.441,42 €
Impartició de sessions formatives presencials	14.611,04 €
Despeses per desplaçaments i dietes	15.727,54 €
COST VARIBALE FORMACIÓ	30.338,58 €
COST TOTAL (Fix + Variable)	78.780,00 €
IVA (21%)	16.543,80 €
COST TOTAL (Fix + Variable) IVA inclòs	95.323,80 €
Preu per centre (IVA inclòs)	943,80 €
Cost fix per centre (61%)	575,72 €
Cost variable per centre (39%)	368,08 €

Aquest preu per centre es compon d'una part fixa i una part variable. S'estima que el cost fix representa el 61% del total i el cost variable el 39%. S'entén per cost fix aquells imports que l'adjudicatari ha d'assumir independentment del nombre de centres on finalment s'imparteixi la formació. Per contra, el cost variable depèn del nombre real de centres on s'acabin duent a terme les sessions formatives.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: Z48NQ-IIJ25-OF6EL Pàgina 6 de 18	El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IIJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC678F6C2929E6156C3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadelleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Al PBL s'ha previst que la formació s'imparteixi en 101 centres. Tanmateix, en cas que, per causes justificades i alienes a l'adjudicatari, la formació no pugui dur-se a terme en la totalitat dels centres indicats a l'Annex 1 del PPT, el preu del contracte s'ajustarà de la manera següent:

- Part fixa (61% del preu per centre total): es pagarà íntegrament amb independència que la formació s'hi arribi a impartir o no als 101 centres.
- Part variable (39% del preu per centre total): es pagarà aquesta quantitat en funció del nombre de centres on s'hagin dut a terme les sessions formatives presencials.

4.3 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte per a determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, tenint en compte la seva durada i als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP és de **78.780,00 € (IVA exclòs)**.

4.4 Aplicació pressupostària

Aplicació pressupostària: 040-414-2279900

Aquesta actuació s'inclou en el marc de la subvenció atorgada en data 11 d'abril de 2025 pel Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO), en el marc de la convocatòria, per a l'any 2024, de subvencions per al finançament de projectes innovadors promoguts per entitats locals per a la transformació territorial, que des d'una dimensió econòmica, social, mediambiental i de gènere propiciïn la reactivació social i econòmica de zones amb problemes de despoblament i revaloritzin l'espai rural.

5. Procediment de contractació

El procediment a emprar és el **procediment obert** previst en els articles 156 a 158 LCSP, amb tramitació ordinària.

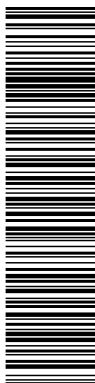
Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor relació qualitat-preu s'atendrà a **diversos criteris d'adjudicació valorables de forma automàtica i mitjançant judici de valor**, directament vinculats amb l'objecte del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 145 de la LCSP, els quals es detallen a la clàusula 9 de la present Memòria Justificativa.

La tramitació del procediment serà **ordinària**.

6. Vigència del contracte

Durada del contracte: La prestació dels serveis objecte d'aquest contracte s'haurà de realitzar des del moment de la signatura del contracte fins al **31 de desembre de 2026**, període durant el qual s'hauran de dur a terme totes les fases de treball previstes: disseny i planificació del programa formatiu, elaboració dels materials didàctics, impartició de les sessions presencials, tasques de mentoria i acompanyament a l'alumnat, seguiment del desenvolupament dels projectes i lliurament final dels resultats.

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IJ25-OF6EL Pàgina 7 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprovat por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC6789D9FC78F6C2929E615EC3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Estructura d'execució: l'execució del contracte s'estructurarà en dues fases diferenciades, vinculades a l'execució de les tasques principals:

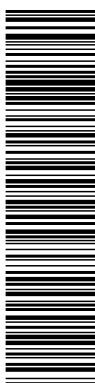
- **Primera fase:** Comprèn el disseny i la planificació del programa formatiu, així com l'elaboració dels materials didàctics. Les següents tasques, derivades de la primera fase d'execució del contracte, hauran d'estar completades i lliurades a l'Oficina de Repte Demogràfic de la Diputació de Lleida, com a màxim, el **30 de maig de 2026** per part de l'empresa adjudicatària:
 - El disseny detallat del programa formatiu que es durà a terme en els centres participants.
 - L'elaboració del material didàctic corresponent.
 - La producció de la guia didàctica adreçada al professorat.
- **Segona fase:** Inclou la impartició de les sessions presencials, les tasques de mentoria i acompanyament de l'alumnat, el seguiment del desenvolupament dels projectes i el lliurament final dels resultats. Aquesta fase haurà d'estar completada i degudament lliurada com a màxim el **31 de desembre de 2026**, sens perjudici que les sessions formatives presencials hauran d'haver finalitzat, en tot cas, **abans del 18 de desembre de 2026**.

Per tal de garantir la correcta execució del programa formatiu dins del termini establert, el calendari detallat d'activitats haurà de ser acordat amb els centres educatius i l'Oficina del Repte Demogràfic de la Diputació de Lleida abans de l'inici de les sessions formatives, tenint en compte el calendari escolar, la disponibilitat dels centres participants i la coordinació amb altres accions vinculades al projecte, especialment el concurs final de projectes que organitzarà la Diputació de Lleida.

Control i validació de les entregues: cada fase del contracte quedarà subjecta a la validació prèvia de l'Oficina del Repte Demogràfic de la Diputació de Lleida, que verificarà el compliment dels objectius i la qualitat dels treballs lliurats.

- En la **primera fase**, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació i materials previstos (disseny detallat del programa formatiu, materials didàctics i guia per al professorat). Un cop comprovada la conformitat dels treballs i serveis prestats, l'òrgan gestor emetrà l'**acta de conformitat** corresponent. Aquest document serà requisit imprescindible i previ a la possibilitat de presentar la factura per part de l'empresa adjudicatària.
- En la **segona fase**, la facturació quedarà condicionada a la finalització de les sessions presencials i a la correcta execució de les tasques de mentoria, acompanyament i seguiment del desenvolupament dels projectes, així com al lliurament i validació dels resultats finals. Un cop comprovada la conformitat dels treballs i serveis prestats, l'òrgan gestor emetrà l'**acta de conformitat** corresponent. Aquest document serà requisit imprescindible i previ a la possibilitat de presentar la factura per part de l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: Z48NQ-IJ25-OF6EL Pàgina 8 de 18	El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC6786C2929E635B3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



La facturació, per tant, es realitzarà **per fases completes i validades**, no pas per tasques, sens perjudici que la Diputació de Lleida pugui sol·licitar informes parcials o documentació complementària per fer-ne el seguiment.

En cas que els treballs lliurats presentin deficiències o no s'ajustin al previst, l'òrgan gestor podrà requerir a l'empresa adjudicatària la seva esmena dins del termini que s'estableixi. Fins a la seva correcció i validació, no es podrà emetre l'acta de conformitat ni, en conseqüència, facturar l'import corresponent.

Pròrroques: No es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte.

Variants: No se'n preveuen.

Lloc de prestació o lliurament: Les activitats presencials es duran a terme als centres educatius de la demarcació de Lleida que participin en el programa formatiu. Els lliuraments de materials i resultats finals es realitzaran a través dels canals electrònics oficials de la Diputació de Lleida.

Recepció de l'objecte del contracte: Als efectes d'acreditar la correcta execució del contracte, es formalitzarà l'acta de conformitat de la recepció dels serveis, d'acord amb el que disposen els articles 210 i 300 LCSP.

- L'acta de conformitat és **requisit previ i imprescindible per a la facturació** corresponent a cada fase del contracte.
- En cas que els serveis no s'ajustin al previst, l'òrgan gestor podrà requerir la seva esmena abans de l'emissió de l'acta i, per tant, abans de permetre la facturació.

7. Garantia i termini de garantia

Garantia definitiva: Caldrà dipositar una garantia definitiva als efectes previstos en l'article 107 LCSP igual al 5% de l'import d'adjudicació.

Termini de garantia: Tres (3) mesos.

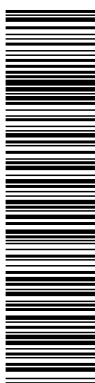
8. Criteris de solvència tècnica o professional i d'econòmica i financera

8.1 Criteris de solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran de ser entitats o professionals dedicats a l'àmbit de la formació o la dinamització territorial, amb la suficient experiència i capacitació tècnica per a l'adequada execució del contracte i disposar de la següent solvència tècnica :

1. Disponibilitat d'un equip tècnic qualificat, integrat com a mínim per les següents figures professionals:
 - **Perfil 1: coordinador/a pedagògic/a:** serà la persona encarregada d'elaborar, juntament amb l'expert/a en repte demogràfic i desenvolupament rural, el programa formatiu, els materials didàctics, la guia adreçada al professorat i la planificació de les accions formatives. La seva funció consisteix a garantir la

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IJ25-OF6EL Pàgina 9 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC6789D9FC78FC2929E615B3B94) generada amb l'aplicació informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



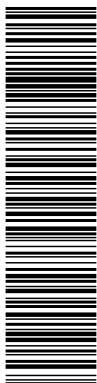
qualitat pedagògica del programa, supervisar els materials i mantenir la relació amb els centres educatius. Haurà de complir els següents requisits:

- Titulació acadèmica: Grau en Mestre d'Educació Infantil, Grau en Mestre d'Educació Primària, Grau en Pedagogia, Grau en Psicologia, Grau en Educació Social o titulacions equivalents o afins relacionades amb l'àmbit educatiu, pedagògic o psicosocial.
- Experiència professional mínima: 3 anys en tasques similars dins del sector de la formació, l'educació o la dinamització educativa.
- **Perfil 2: expert/a en repte demogràfic i desenvolupament rural:** la seva funció principal serà, juntament amb el/la coordinador/a pedagògic/a, elaborar el programa formatiu, els materials didàctics i la guia adreçada al professorat, així com dur a terme les tasques de mentoria i acompanyament als centres educatius durant el procés d'elaboració del projecte que presentaran al concurs final. Aquest perfil aportarà una visió experta de la realitat dels territoris rurals, contribuint a garantir la qualitat i la rellevància del contingut formatiu, i haurà de complir els requisits següents:
 - Titulació acadèmica: Grau, diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o titulació equivalent o superior.
 - Experiència professional mínima: 3 anys en projectes adreçats a revertir el despoblament, promoure l'equitat territorial i/o impulsar la dinamització social i econòmica en entorns rurals.
- **Perfil 3: dos (2) formadors/es en activitats educatives:** aquestes persones seran les encarregades d'impartir les formacions presencials als centres educatius participants. Caldrà que compleixin els següents requisits:
 - Titulació acadèmica: Grau, diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o titulació equivalent o superior.
 - Experiència professional mínima: 3 anys en tasques d'intervenció educativa, pedagògica o de lleure amb infants en edat de primària, en contextos formals (centres educatius, serveis educatius) o no formals (entitats de lleure, projectes socioeducatius, etc.).

2. Composició de l'equip tècnic:

- L'equip tècnic haurà d'incloure els perfils professionals especificats anteriorment.
- Es permet que una mateixa persona pugui assumir més d'un d'aquests perfils, sempre que acrediti la titulació i l'experiència necessàries per a cadascun.

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IJ25-OF6EL Pàgina 10 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprovat por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC678F6C2929E615E3C3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



- No obstant això, en el cas concret del perfil de formador/a (perfil 3), és obligatori que hi hagi dues persones diferents que el cobreixin, encara que alguna d'elles també pugui assumir altres perfils.

Documentació acreditativa: El perfil professional de l'equip de treball s'acreditarà mitjançant la titulació acadèmica original en format 'pdf' i signada digitalment, o bé amb un certificat emès pel corresponent col·legi professional. També es podrà justificar mitjançant el document "Relación de títulos oficiales" que es pot obtenir a la seu electrònica del Ministeri d'Educació i Formació Professional, per mitjà del tràmit "Consulta de títulos universitarios" a l'enllaç següent:

https://universidades.sede.gob.es/pagina/index/directorio/consulta_titulos

Tota l'experiència professional exigida haurà d'acreditar-se mitjançant una declaració responsable on constin les titulacions acadèmiques oficials i els certificats de formació no reglada. A més, per tal d'acreditar l'experiència caldrà incloure una taula descriptiva amb: la categoria professional, les tasques desenvolupades en cada lloc de treball, l'empresa o entitat on es van dur a terme i els anys treballats.

Categoria professional	Tasques desenvolupades	Empresa o entitat	Anys treballats

Així mateix, els treballs o serveis efectuats s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

A més, caldrà incloure en el sobre A la declaració responsable conforme l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals exigits en aquest apartat.

8.2 Criteris de solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 del LCSP, les empreses que es presentin a aquesta licitació hauran de disposar d'un volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte referit a l'any de major volum de negocis dels tres (3) últims conclusos haurà de ser almenys de **118.170,00 €**, equivalent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte (VEC 78.780,00 € x 1,5 = **118.170,00 €**)

Aquest volum anual de negoci s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit a l'esmentat registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IJ25-OF6EL Pàgina 11 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC6789D9FC78FC2929E615C3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



9. Criteris d'adjudicació del contracte

9.1 Valoració d'ofertes

D'acord amb els articles 131 i 145 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant una pluralitat de criteris que garanteixin la millor relació qualitat-preu. Aquesta relació s'avaluarà mitjançant una **ponderació multicriteri** que inclou tant aspectes qualitius com econòmics.

- Criteris avaluable mitjançant judici de valor (fins a 45 punts).
- Criteris objectivables de forma automàtica (fins a 55 punts).

L'empresa que **NO obtingui almenys 25 punts** en la Fase 1 (criteris sotmesos a judici de valor), no podrà continuar en el procés i per tant no podrà accedir a la Fase 2, referida als criteris automàtics.

FASE 1

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (fins a 45 punts):

- Qualitat tècnica de la proposta didàctica presentada per l'empresa licitadora (fins a 45 punts): Es valorarà la claredat, coherència i adequació de la proposta pedagògica presentada, així com l'estructura, les activitats previstes, els recursos didàctics plantejats i l'adaptació al nivell educatiu (cicle superior de primària) i al context territorial (diverses realitats rurals de la província de Lleida).

Aquesta fase consisteix en la presentació d'una proposta didàctica per al projecte **RuralForma-T**, orientada a l'alumnat del cicle superior de primària, que fomenti la sensibilització i la comprensió del repte demogràfic i les realitats rurals de la província de Lleida. La proposta ha d'incloure metodologies participatives, activitats pràctiques i recursos adaptats, pensats per a un aprenentatge significatiu i contextualitzat.

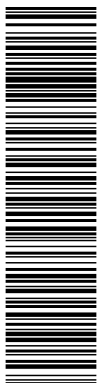
La proposta tècnica serà puntuada amb un màxim de 45 punts i s'avaluaran aspectes tant a nivell metodològic com de contingut, que assegurin que el missatge i els materials educatius s'adrecen de manera clara, coherent i efectiva a la realitat rural lleidatana, amb una comunicació entenedora, innovadora i atractiva per al públic destinatari.

Aquesta fase és eliminatòria, de manera que si no s'obté una puntuació mínima de 25 punts, la proposta quedarà eliminada i no serà valorada en la fase de criteris objectius.

Les empreses licitadores hauran de presentar **una proposta tècnica en format PDF**, amb **una extensió màxima de 6 pàgines, que haurà d'incloure els següents elements:**

- Definició dels objectius didàctics i del perfil del públic destinatari.
- Descripció detallada de la metodologia d'ensenyament i aprenentatge.
- Índex de continguts.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: Z48NQ-IIJ25-OF6EL Pàgina 12 de 18	El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4056261_Z48NQ-IIJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC6789D9FC78F6C2929E615B3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

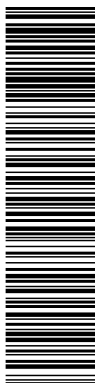


- Proposta d'activitats i recursos formatius.
- Estratègies d'avaluació de l'impacte i l'eficàcia de la formació.

Els elements descrits constitueixen l'eix central del projecte **RuralForma-T**, que té per objectiu fomentar el coneixement, la participació i la implicació activa de la comunitat en les polítiques i accions de repte demogràfic i desenvolupament rural a la província de Lleida. Per aquest motiu, aquests aspectes tindran un pes més representatiu en la valoració final.

Criteris valorables que depenen d'un judici de valor - Fins a 45 punts	
Descripció	Puntuació
A. Estructura i claredat de la proposta	
• La proposta tècnica està molt ben estructurada, inclou tots els elements sol·licitats (definició dels objectius didàctics i del perfil del públic destinatari, descripció detallada de la metodologia d'ensenyament i aprenentatge, índex de continguts, proposta d'activitats i recursos formatius, i estratègies d'avaluació de l'impacte i l'eficàcia de la formació) i està presentada amb claredat: 10 punts • La proposta tècnica està estructurada i presenta tots els elements sol·licitats però presenta mancances en la claredat: 5 punts • La proposta tècnica no està estructurada de forma clara, falta d'algun dels elements sol·licitats i/o presenta confusió o incoherències: 0 punts	Fins a 10 punts
B. Adaptació al nivell educatiu al cycle superior de primària	
• La proposta tècnica justifica de manera clara que està adreçada a l'alumnat de cycle superior de primària, amb activitats i recursos didàctics específicament adaptats a l'edat, al nivell maduratiu i a les capacitats pròpies d'aquest tram educatiu: 10 punts • La proposta tècnica justifica que està adreçada a l'alumnat de cycle superior de primària, però no desenvolupa amb suficient detall l'adaptació d'activitats i recursos didàctics a l'edat, al nivell maduratiu i a les capacitats pròpies d'aquest tram educatiu: 5 punts • La proposta tècnica no justifica que està adreçada a l'alumnat de cycle superior de primària o no presenta l'adaptació d'activitats i recursos didàctics a l'edat, al nivell maduratiu i a les capacitats pròpies d'aquest tram educatiu: 0 punts	Fins a 10 punts
C. Adaptació al context territorial de la província de Lleida	
• La proposta tècnica es compromet a adaptar el programa formatiu a les característiques pròpies del territori on s'imparteix (desafiaments demogràfics, infraestructures i mobilitat, sectors productius locals, serveis existents, cultura i tradicions i necessitats socials i comunitàries), diferenciant entre zones de muntanya i de plana de la demarcació de Lleida, i incorporant, per a cada formació, adaptacions específiques a cada municipi concret on es duu a terme: 10 punts • La proposta tècnica es compromet a adaptar el programa formatiu a les característiques pròpies del territori on s'imparteix, diferenciant entre zones de muntanya i de plana de la demarcació de Lleida, però sense comprometre's a incorporar, per a cada formació, adaptacions específiques a cada municipi concret on es duu a terme: 5 punts • La proposta tècnica no es compromet a adaptar el programa formatiu a les característiques pròpies del territori on s'imparteix, ja que es tracta d'una	Fins a 10 punts

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IJ25-OF6EL Pàgina 13 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14
	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC6789D9FC78F6C2929E615C3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciódeleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

proposta única o genèrica que no incorpora la diferenciació entre zones de plana i de muntanya: 0 punts	
D. Recursos didàctics i materials proposats	
- La proposta tècnica inclou la creació de tres o més materials interactius o digitals específics (jocs, qüestionaris interactius, entorns virtuals d'aprenentatge, eines de creació multimèdia, aplicacions, projeccions audiovisuals, etc.): 15 punts - La proposta tècnica inclou la creació de dos materials interactius o digitals específics (jocs, qüestionaris interactius, entorns virtuals d'aprenentatge, eines de creació multimèdia, aplicacions, projeccions audiovisuals, etc.): 10 punts - La proposta tècnica inclou la creació d'un material interactiu o digital específic (jocs, qüestionaris interactius, entorns virtuals d'aprenentatge, eines de creació multimèdia, aplicacions, projeccions audiovisuals, etc.): 5 punts - La proposta tècnica no inclou cap material didàctic digital o interactiu: 0 punts	Fins a 15 punts
TOTAL	Fins a 45 punts

FASE 2

Criteris de valoració quantificables de forma automàtica (Fins a un màxim de 55 punts)

Criteris valorables de forma automàtica - Fins a 55 punts	
Descripció	Puntuació
A. Oferta econòmica	Fins a 35 punts
B. Formació acadèmica del/la coordinador/a pedagògic/a (Perfil 1)	Fins a 10 punts
C. Pel certificat de nivell superior de català (C2) de cadascun dels/les formadors/es (Perfil 3)	Fins a 10 punts
TOTAL	Fins a 55 punts

A. Oferta econòmica (Fins a un màxim de 35 punts)

Les ofertes econòmiques podran oferir un preu igual o inferior al preu base de licitació (PBL)

IVA exclòs:

PBL	Preu per centre IVA exclòs	Preu IVA exclòs dels 101 centres
Programa <i>RuralForma-T</i> (101 centres)	780,00 €	78.780,00 €

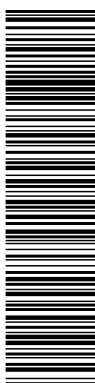
Entre les ofertes presentades, l'oferta amb preu més baix, rebrà la totalitat de punts (35), la resta s'avaluarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IJ25-OF6EL Pàgina 14 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprovat por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IJ25-OF6EL_80P2A48C0FFCC6786C2929E615C3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



O_i = preu global de l'oferta i
 O_m = preu global de la millor oferta
 IL = import de licitació

Sent el resultat de punts per fórmula números sencers, sempre arrodonit a número sencer per dalt quan decimal > 0,5.

B. Formació acadèmica del/la coordinador/a pedagògic/a (Perfil 1) (Fins a un màxim de 10 punts)

Es valorarà que la persona que fa les tasques de coordinació mostri una àmplia formació acadèmica.

Aquests punts seran atorgats com s'indica a continuació:

- Per cada títol de doctorat (Reial decret 778/1998, de 30 d'abril): 5 punts.
- Per cada títol oficial de màster (Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre), que ha de tenir un mínim de 60 crèdits: 5 punts.

Documentació acreditativa: titulació acadèmica original en format 'pdf' i signada digitalment, o bé amb un certificat emès pel corresponent col·legi professional. També es podrà justificar mitjançant el document "Relación de títulos oficiales" que es pot obtenir a la seu electrònica del Ministeri d'Educació i Formació Professional, per mitjà del tràmit "Consulta de títulos universitarios" a l'enllaç següent:
https://universidades.sede.gob.es/pagina/index/directorio/consulta_titulos.

C. Pel certificat de nivell superior de català (C2) de cadascun dels/les formadors/es (Perfil 3) (Fins a un màxim de 10 punts)

Per garantir un alt grau de qualitat en la prestació del servei, es valorarà que la persones responsables d'impartir les sessions formatives presencials posseeixin un domini elevat de la llengua catalana, equivalent al nivell C2. Aquests punts seran atorgats com s'indica a continuació:

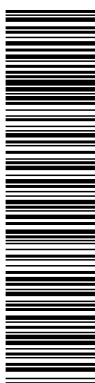
- Per cada formador/a que posseeixi el certificat de nivell superior de català (C2), que es correspon amb les competències lingüístiques del nivell C2 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECRL): 5 punts.

Documentació acreditativa: fotocòpia compulsada del títol, diploma o certificat corresponent, d'acord amb el que s'estableix al punt 5 de l'annex de l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificat per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.4.2010).

Fórmula general de ponderació per calcular la puntuació global:

$$PT = (0,45 \times P_P) + (0,35 \times P_{ec}) + (0,10 \times P_F) + (0,10 \times P_C)$$

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: Z48NQ-IIJ25-OF6EL Pàgina 15 de 18	El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IIJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC6789D9FC78FC2929E615C3B94) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadelleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



On:

PT= Puntuació total

P_P= Puntuació del criteri relacionat amb la proposta didàctica

P_{ec}= Puntuació de l'oferta econòmica

P_F= Puntuació del criteri relacionat amb la formació acadèmica coordinador/a pedagògic/a

P_C= Puntuació del criteri relacionat amb el nivell de català dels/les formadors/es.

9.2 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Per apreciar l'anormalitat d'una oferta, s'aplicarà el previst a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre:

- Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior a la suma de tots els preus unitaris en més de 25 unitats percentual
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baix superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixin ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment de licitació, prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

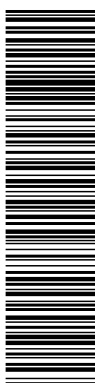
9.3 Avaluació global en cas d'empat

Una vegada completades les puntuacions dels criteris de valoració, s'establirà la puntuació global de cada oferta, arrodonint les puntuacions individuals de cada criteri amb dos decimals.

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'estarà al que disposa l'article 147 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic i tindran preferència en l'adjudicació del contracte els criteris successius següents:

- Percentatge més alt de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cada una de les empreses, prioritzant en cas d'igualtat el major

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IJ25-OF6EL Pàgina 16 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprovat por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4056261_Z48NQ-IJ25-OF6EL_80B2A48C0FFCC6789D9FC76FC2929E615EC3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



nombre de treballadors fixos amb discapacitat o el major nombre de persones treballadores en situació de risc d'exclusió social, per sobre del mínim legal.

- Percentatge de dones a la plantilla de cada una de les empreses
- Sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagi comportat desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i siguin requerides a aquest efecte, si bé caldrà acreditar-ne el compliment a la data d'acabament del termini de presentació d'ofertes.

10. Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, es defineixen unes condicions especials en relació amb l'execució del contracte, vinculades amb l'objecte corresponent. El no compliment d'aquestes condicions especials podrà esdevenir causa de rescissió del contracte.

L'empresa contractista, en tota la documentació, la publicitat, la imatge o els materials necessaris per a l'execució del contracte, ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada de dones i homes, la diversitat, la corresponsabilitat, i la pluralitat de rols i d'identitats de gènere.

El compliment d'aquesta condició quedarà justificat mitjançant una memòria explicativa de màxim 2 pàgines en què es resumeixin el conjunt d'accions dutes a terme durant la vigència del contracte relatives al compliment d'aquesta condició. Aquesta memòria serà lliurada a l'acabament del contracte.

11. Modificació del contracte

El contracte únicament podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'article 203 i 205 de la LCSP.

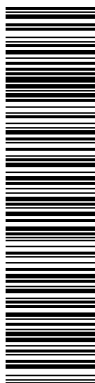
12. Responsable del contracte, representant de l'òrgan de contractació a efectes de la recepció del contracte i unitat orgànica encarregada de dur a terme el seguiment

D'acord amb el que s'estableix a l'article 62 LCSP, s'indiquen les següents figures:

La unitat orgànica encarregada del seguiment i execució: Àrea de Planificació i Cooperació Municipal de la Diputació de Lleida.

El responsable del contracte: el Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació municipal supervisarà l'execució, adaptarà les decisions i dictarà les instruccions que consideri necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IJ25-OF6EL Pàgina 17 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprovat por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IJ25-OF6EL_80B2A48C0FFC6786C2929E615C3B04) generada amb l'aplicació informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



El representant de l'òrgan de contractació als efectes de la recepció: Es designa com a representant de l'òrgan de contractació per a la recepció dels serveis contractats el mateix Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal.

L'adjudicatari nomenarà una persona de contacte, que serà l'interlocutor/a per treballar en coordinació amb el Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal i amb l'Oficina de Repte Demogràfic de la Diputació de Lleida. Caldrà que estigui localitzable per resoldre possibles incidències en el lliurament de les comandes per correu electrònic i telèfon.

13. Lliurament

D'acord amb els articles 203 i 204 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, als efectes de la constatació de la correcta execució de la prestació, el lliurament dels serveis es realitzarà ens els termes següents:

- El responsable del contracte constatarà el compliment de les prestacions del contracte durant la seva vigència i validarà el compliment dels mateixos. En cas de detectar incompliments, podrà emetre un informe negatiu una vegada presentada la factura a cadascuna de les dues fases.

La correcta execució del servei, segons les dates i condicions establertes al punt 5 del PPT, serà condició necessària per a l'acceptació i pagament de les factures de les dues fases corresponents de l'execució del contracte, les quals s'hauran de tramitar conforme al règim de facturació previst al punt 14 d'aquesta memòria.

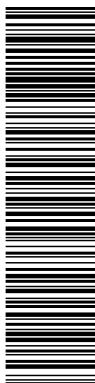
El representant de l'òrgan de contractació, designat als efectes de la recepció del contracte, actuarà de conformitat amb el que preveu l'article 203.1 RD 1098/2001.

14. Condicions de facturació i pagament

El pagament dels serveis es durà a terme en funció de la prestació efectiva dels serveis i de l'entrega dels lliurables establerts al punt 5 del PPT, un cop revisat i acceptat, mitjançant les factures expedides d'acord amb la normativa vigent, prèvia conformitat del responsable del contracte, de la forma següent:

- Primera fase: Inclou el disseny i la planificació del programa formatiu, l'elaboració del material didàctic i la producció de la guia adreçada al professorat, d'acord amb els requeriments i requisits tècnics continguts al punt 5.A) del PPT. Aquesta fase haurà d'estar completada i lliurada a l'Oficina del Repte Demogràfic de la Diputació de Lleida, com a màxim, **el 30 de maig de 2026**. El pagament corresponent serà el previst com a cost fix del programa educatiu pels 101 centres (61% del preu d'adjudicació) i s'abonarà un cop validats els treballs per part de la Diputació de Lleida.
- Segona fase: Comprèn la impartició de les sessions presencials, d'acord amb els requeriments i requisits tècnics continguts en els punts 5.B, C i D) del PPT. Aquesta

DOCUMENT Document Genèric: Memòria justificativa RuralForma-T (revisada)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Z48NQ-IIJ25-OF6EL Pàgina 18 de 18	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 29/12/2025 13:14	ESTAT SIGNAT 29/12/2025 13:14



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4055261_Z48NQ-IIJ25-OF6EL_00P2A48C0FFCC678F6C2929E615C3B04) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



fase haurà d'estar completada i lliurada com a màxim el **31 de desembre de 2026**, tot i que les sessions formatives presencials hauran d'haver finalitzat, en qualsevol cas, abans del **18 de desembre de 2026**. El pagament corresponent serà el previst com a cost variable de la impartició de les sessions formatives (39% del preu d'adjudicació individual multiplicat pel nombre de centres en què efectivament s'hagi impartit la formació) i s'abonarà un cop validada la prestació dels serveis per part de la Diputació de Lleida.

La facturació, per tant, es realitzarà per fases completes i validades, no pas per tasques individuals, sens perjudici que la Diputació de Lleida pugui sol·licitar informes parcials o documentació complementària per fer-ne el seguiment.

En cas que els treballs lliurats presentin deficiències o no s'ajustin al previst, l'òrgan gestor podrà requerir a l'empresa adjudicatària la seva esmena dins del termini que s'estableixi. Fins a la seva correcció i validació, no es podrà emetre l'acta de conformitat ni, en conseqüència, facturar l'import corresponent.

Dades per a la presentació de les factures

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació de Lleida.
- L'òrgan de contractació: Presidència/Junta de Govern de la Diputació de Lleida
- Servei gestor del contracte: Àrea de Planificació i Cooperació Municipal.
- Concepte: Les factures han d'incloure en el concepte el número d'operació de la retenció de crèdit.
- Condicció: En el concepte de la factura caldrà fer esment al Projecte SEDERURAL, finançat per la 3a convocatòria de subvencions per al finançament de projectes innovadors per a la transformació territorial i la lluita contra el despoblament (Ordre de 27 de juny de 2024, bases reguladores: Ordre TED/1358/2021), concedida en data 11 d'abril de 2025 per la Secretaria General para el Reto Demográfico del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO).

Lleida, a la data de la signatura electrònica.

Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal