

DOCUMENT PLICA	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT X2026000307
Codi Segur de Verificació: ec6291ac-480a-4d83-a0ce-c22e248a37e4 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01171864_2026_34324704 Data d'impressió: 19/02/2026 08:51:59 Pàgina 1 de 9		SIGNATURES 1.- Martí Arnau Garcia (TCAT) (coordinador d'esports), 17/02/2026 11:17



Ajuntament de Sarrià de Ter

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRÀ LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE SOCORRISME I CURSOS DE NATACIÓ DE LA PISCINA MUNICIPAL DE SARRIÀ DE TER

Núm. expedient: X2026000307

1. NECESSITAT DEL SERVEI

L'objecte del present plec és definir les prescripcions tècniques que han de regir la contractació del servei de vigilància, salvament i socorrisme de les hores d'obertura de la Piscina Municipal i dels cursos de natació de la Piscina Municipal de Sarrià de Ter durant les temporades d'estiu corresponents als anys 2026, 2027, d'acord amb el que estableix el Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, el Decret 165/2001, de 13 de juny, i el Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnics-sanitaris de les piscines.

2. ÀMBIT MATERIAL DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

El servei de vigilància, salvament i socorrisme i els cursos de natació s'han de prestar a la Piscina Municipal de Sarrià de Ter.

- Piscina Municipal de Sarrià de Ter – Crta. de Sarrià de Dalt – 17840 Sarrià de Ter

3. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

3.1 Descripció general

El servei de socorrisme consisteix en la prestació de personal degudament acreditat per a la realització de les funcions pròpies del socorrisme aquàtic, incloent-hi la vigilància, prevenció, intervenció, primers auxilis i actuacions d'emergència, d'acord amb la normativa legal vigent.

El servei de cursos de natació consisteix en la prestació de personal degudament acreditat per a la realització de les funcions pròpies de cursos de natació, d'acord amb la normativa legal vigent.

3.2 Recursos humans

L'empresa adjudicatària del socorrisme i salvament haurà de garantir la presència, durant tot l'horari d'obertura de la piscina i durant el desenvolupament de les activitats aquàtiques, com a mínim d'un/a socorrista titulat/da, ja que l'aforament màxim de la piscina de Sarrià de Ter és de 118 persones per al vas gran i 7 per el vas petit.



Ajuntament de Sarrià de Ter

L'empresa adjudicatària dels cursos de natació haurà de dur a terme, durant el mes de juliol, un curs per cadascun dels nivells següents: iniciació infantil, nivell avançat infantil i tecnificació d'adults.

Cada curs s'haurà d'impartir un cop per setmana, en els dies establerts (dilluns, dimecres i dijous), amb una durada d'una hora, en la franja horària de 19.45 h a 20.45 h.

Així mateix, caldrà garantir que la persona que exerceixi les funcions de socorrista no pugui assumir simultàniament les funcions de professor/a del curs.

3.3 Organització del servei

L'organització del servei serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària, que haurà d'aportar els recursos humans i materials necessaris per garantir una correcta execució del contracte.

El servei es prestarà de dilluns a diumenge, durant tota la temporada de bany d'estiu, en l'horari que estableixi l'Ajuntament de Sarrià de Ter.

4. HORARIS

ESTIU 2026

Obertura i tancament

Dia d'obertura: 15 de juny de 2026

Dia de tancament: 6 de setembre 2026

Horari de dilluns a diumenge i festiu.

Del 15 de juny al 4 de setembre de 2026 de 9:30h a 19:45h – horari normal de banyistes.

De l'1 al 31 de juliol de 19:45h a 20:45h – Cursos de natació i aiguagim.

Els dimarts i divendres de l'1 al 31 d'agost de 19:45h a 20:45h – Curs d'aiguagim

5 i 6 de setembre de 10h a 18h – Obertura reduïda de festa major.

Quadre resum hores:

Dies	Hores
Hores banyistes – 9:30h a 19:45 – 15 de juny a 4 de setembre	840 hores i 30 minuts
Hores cursos de natació – 19:45h a 20:45 (dilluns, dimecres i dijous) – 1 de juliol a 31 de juliol	14 hores





Ajuntament de Sarrià de Ter

Hores aiguagim - 19:45h a 20:45 (dimarts i divendres) - 1 de juliol a 31 d'agost	17 hores
Hores festa major - 10h a 18h - 5 i 6 de setembre	16 hores
Total	887,5 hores

ESTIU 2027

Obertura i tancament

Dia d'obertura: 14 de juny de 2027

Dia de tancament: 5 de setembre 2027

Horari de dilluns a diumenge i festiu.

Del 14 de juny al 3 de setembre de 2026 de 9:30h a 19:45h - horari normal de banyistes.

De l'1 al 31 de juliol de 19:45h a 20:45h - Cursos de natació i aiguagim.

Els dimarts i divendres de l'1 al 31 d'agost de 19:45h a 20:45h - Curs d'aiguagim

4 i 5 de setembre de 10h a 18h - Obertura reduïda de festa major.

Quadre resum hores:

Dies	Hores
Hores banyistes - 9:30h a 19:45 - 14 de juny a 3 de setembre	840 hores i 30 minuts
Hores cursos de natació - 19:45h a 20:45 (dilluns, dimecres i dijous) - 1 de juliol a 31 de juliol	13 hores
Hores aiguagim - 19:45h a 20:45 (dimarts i divendres) - 1 de juliol a 31 d'agost	18 hores
Hores festa major - 10h a 18h - 4 i 5 de setembre	16 hores
Total	887,5 hores

AJUNTAMENT DE SARRIÀ DE TER

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://sarriadeier.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

5. FUNCIONS DEL PERSONAL

DOCUMENT PLICA	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT X2026000307
Codi Segur de Verificació: ec6291ac-480a-4d83-a0ce-c22e248a37e4 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171864_2026_34324704 Data d'impressió: 19/02/2026 08:51:59 Pàgina 4 de 9		SIGNATURES 1.- Martí Arnaú Garcia (TCAT) (coordinador d'esports), 17/02/2026 11:17



Ajuntament de Sarrià de Ter

5.1. SOCORRISME

1. Vigilància, Prevenció i Seguretat

- **Vigilància activa:** Mantenir una actitud atenta i un alt nivell de concentració des d'una ubicació que permeti la visió total de la làmina d'aigua.
- **Prevenció d'accidents:** Informar els usuaris sobre les normes d'ús i consells de seguretat per evitar conductes de risc.
- **Compliment de normativa:** Conèixer i fer respectar el reglament intern de la piscina i la normativa vigent de la Generalitat.
- **Control d'aforament:** Monitoritzar l'ocupació dels espais segons el pla d'usos per no superar el límit legal permès.
- **Senyalització:** Delimitar els espais segons les activitats (cursets, bany lliure) i col·locar el material necessari.

2. Atenció Sanitària i Salvament

- **Intervenció immediata:** Dur a terme les actuacions de salvament, socorrisme, primers auxilis i cures necessàries.
- **Gestió d'emergències:** Actuar segons el Pla d'Autoprotecció (PAU) de la instal·lació i coordinar-se amb els serveis d'emergència (112) si cal.
- **Manteniment de farmaciola:** Revisar diàriament el contingut de la farmaciola, controlar caducitats i sol·licitar la reposició immediata del material.
- **Atenció a la diversitat:** Assistir i facilitar el bany a persones amb mobilitat reduïda, incloent l'ús de la cadira hidràulica o elevador.

3. Operativa i Control Administratiu

- **Registres diaris:** Omplir el llibre de registre (afluència de banyistes, incidències, cures realitzades i controls del pla d'autocontrol).
- **Procediment de tancament:** En cas de condicions meteorològiques adverses que puguin posar en perill la seguretat dels usuaris (tempesta elèctrica, vent extrem, etc.), el socorrista haurà d'informar immediatament al **Tècnic d'Esports, al Regidor d'Esports o a l'Alcaldia**.
- **Decisió d'autoritat:** La decisió de tancar la instal·lació correspondrà exclusivament a un d'aquests tres responsables. El socorrista no podrà tancar la piscina pel seu compte sense autorització expressa.
- **Permanència obligatòria:** Un cop prohibit el bany, el socorrista no podrà abandonar la instal·lació sota cap concepte. Haurà de romandre al seu lloc

DOCUMENT PLICA	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT X2026000307
Codi Segur de Verificació: ec6291ac-480a-4d83-a0ce-c22e248a37e4 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01171864_2026_34324704 Data d'impressió: 19/02/2026 08:51:59 Pàgina 5 de 9		SIGNATURES 1.- Martí Arnau Garcia (TCAT) (coordinador d'esports), 17/02/2026 11:17



Ajuntament de Sarrià de Ter

durant tota la seva jornada laboral per si les condicions milloren i l'autoritat municipal ordena la reobertura, a menys que el responsable de guàrdia li doni permís explícit per escrit o via telefònica per marxar.

- **Puntualitat estricta:** Arribar a la instal·lació 10 minuts abans de l'obertura.
- **Uniformitat:** Portar l'equipament oficial que l'identifiqui clarament com a socorrista (samarreta, banyador i xiulet).

4. Manteniment i Col·laboració

- **Neteja de suport:** Fer un repàs de la neteja de la zona platja (papers, plàstics) i dels pedil·luis per garantir la higiene durant la jornada.
- **Ordre del material:** Mantenir el material de salvament i d'activitats degudament classificat i guardat al final del dia.
- **Coordinació d'activitats:** Col·laborar estretament amb els monitors dels cursos de natació i aiguagim de les 19:45h a les 20:45h.
- **Comunicació municipal:** Informar immediatament a l'Àrea d'Esports de qualsevol desperfecte a la instal·lació o situació de perill detectada.

5. Règim Disciplinari i Conducta

- **Exclusivitat de funcions:** No realitzar cap tasca aliena al socorrisme durant la jornada (llegir, menjar a la cadira de vigilància, etc.).
- **Ús de dispositius:** Prohibició total de l'ús del telèfon mòbil, excepte per a comunicacions d'emergència o de servei.
- **Presència permanent:** No abandonar el lloc de treball sota cap pretext sense que hi hagi un relleu o es tanqui la làmina d'aigua.

Nota important: Segons el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC), és obligatori que tot el personal contractat estigui degudament inscrit en aquest registre per poder exercir aquestes funcions.

5.2. CURSOS DE NATACIÓ

1. Planificació i Desenvolupament Pedagògic

- **Programació de sessions:** Elaborar una planificació adaptada al nivell (iniciació infantil, nivell avançat infantil i tecnificació d'adults), amb objectius tècnics clars i progressius.
- **Adaptació metodològica:** Ajustar els continguts segons l'edat, el nivell i les necessitats específiques dels participants.
- **Control d'assistència:** Registrar l'assistència dels alumnes i comunicar possibles baixes o incidències a l'Àrea d'Esports.

DOCUMENT PLICA	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT X2026000307
Codi Segur de Verificació: ec6291ac-480a-4d83-a0ce-c22e248a37e4 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01171864_2026_34324704 Data d'impressió: 19/02/2026 08:51:59 Pàgina 6 de 9		SIGNATURES 1.- Martí Arnau Garcia (TCAT) (coordinador d'esports), 17/02/2026 11:17



Ajuntament de Sarrià de Ter

- **Avaluació del progrés:** Fer seguiment de l'evolució tècnica dels alumnes i informar les famílies (en cas d'infants) si escau.

2. Seguretat i Coordinació

- **Supervisió activa del grup:** Garantir el control permanent dels alumnes durant tota la sessió.
- **Coordinació amb el socorrista:** Mantenir comunicació constant amb el personal de socorrisme, especialment davant qualsevol incidència.
- **Compliment normatiu:** Fer respectar les normes d'ús

6. REQUISITS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

1. Solvència Professional i Titulació

- **Registre d'Empreses:** L'empresa ha d'estar legalment constituïda i donada d'alta en les activitats de socorrisme i salvament.
- **Garantia de Qualificació:** L'empresa es compromet a contractar exclusivament personal que disposi de la titulació oficial (Certificat de Professionalitat o Tècnic Esportiu) i que estigui inscrit obligatòriament al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC).
- **Acreditació de competències:** L'empresa haurà de presentar, abans de l'inici del servei, una llista del personal amb còpia de les seves inscripcions al ROPEC i el certificat d'antecedents penals (especialment el de delictes de naturalesa sexual, en tractar-se d'un espai amb menors).

2. Obligacions Laborals i de Seguretat Social

- **Compliment del Conveni:** L'empresa ha d'aplicar, com a mínim, les condicions del I Conveni de Salvament i Socorrisme de Catalunya.
- **Substitucions:** L'empresa és l'única responsable de cobrir les baixes, vacances o permisos del personal de manera immediata. En cap cas la piscina podrà obrir sense la presència del socorrista; si el titular arriba tard, l'empresa haurà de preveure un reté de substitució. I l'empresa s'ocuparà en tot moment de la comunicació amb els socorristes per a una correcta substitució.
- **Prevenió de Riscos Laborals (PRL):** L'empresa ha d'haver realitzat l'avaluació de riscos del lloc de treball i lliurar els Equips de Protecció Individual (EPI) necessaris al treballador (protecció solar, calçat adequat, etc.).

3. Assegurances i Responsabilitat Civil

- **Pòlissa de Responsabilitat Civil:** L'empresa ha de disposar d'una assegurança de RC vigent que cobreixi qualsevol dany derivat de la prestació del servei (mínim recomanat de 600.000 €).

Ajuntament de Sarrià de Ter

- Assegurança d'accidents:** Tenir coberta la plantilla amb l'assegurança d'accidents laborals obligatòria segons conveni.

4. Mitjans Materials i Uniformitat (Lot 1)

- Uniformitat:** L'empresa ha de proporcionar el vestuari complet al personal (mínim 2 samarretes identificatives amb la paraula "SOCORRISTA", banyador, calçat, gorra i xiulet).
- Material de cures:** Tot i que l'ajuntament posa la instal·lació, l'empresa ha de supervisar que el material de salvament (llauna, ampolla d'oxigen si s'escau, o desfibril·lador) estigui en perfecte estat i informar de qualsevol mancança.

5. Coordinació amb l'Ajuntament

- Interlocutor únic:** L'empresa designarà un coordinador o supervisor que serà el contacte directe amb el Tècnic d'Esports o Regidor. Aquest coordinador ha de fer visites periòdiques de control a la instal·lació.
- Informes:** L'empresa haurà de lliurar una memòria final del servei al setembre amb totes les dades recollides (assistències, afluència, incidències).

7. MITJANS MATERIALS

A càrrec de l'empresa adjudicatària

Per a la prestació del servei a Sarrià de Ter, l'empresa haurà d'aportar el següent material mínim. Tot el material ha d'estar en perfecte estat d'ús, homologat per la UE i amb els controls de manteniment al dia.

MATERIAL	QUANTITAT
Ampolla d'oxigen medicinal (amb manòmetre i caudalímetre)	1
Tauler espinal flotant (amb corretges i immobilitzador)	1
Ambú: adult i pediàtric	1 de cada
Tubs de Guedel: mides P, M i G	1 de cada
Collarins cervicals: 2 mides diferents	1 de cada
Mascaretes d'oxigen: adult i pediàtrica	1 de cada

MATERIAL	QUANTITAT
Termòmetre digital	1

AJUNTAMENT DE SARRIÀ DE TER
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://sarriadejer.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





Ajuntament de Sarrià de Ter

Tensiòmetre (de braç o digital)	1
Tisores i pinces estèrils	2 de cada
Llanterna de butxaca (diagnòstic pupil·lar)	1

MATERIAL	QUANTITAT
Antisèptic i Alcohol	1 de cada
Gases estèrils (sobres individuals)	5
Gases no estèrils (caixa)	1
Gases amb vaselina (sobres)	3
Benes de gasa (mides 5x5 i 10x10)	4 de cada
Esparadrap (de roba i antial·lèrgic)	2 de cada
Tiretes de diferents mides (caixa)	2
Teixit adhesiu (10x10)	1
Triangles (embenats triangulars)	3
Manta tèrmica (protecció fred/calor)	2
Bosses de fred (instantani)	4
Fred en esprai	1
Bosses de calor	2
Sèrum irrigació (10ml / 120ml / 500ml)	3 / 2 / 1
Guants d'un sol ús (Caixes talles P, M, L)	1 de cada
Tovallols d'un sol ús (caixa)	1
Sabó líquid neutre	1

A càrrec de l'Ajuntament de Sarrià de Ter

L'Ajuntament posarà a disposició de l'adjudicatari el material fix de la instal·lació. L'empresa tindrà l'obligació de vetllar pel seu bon ús i informar de qualsevol desperfecte immediatament.

MATERIAL	QUANTITAT
----------	-----------

AJUNTAMENT DE SARRIÀ DE TER

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://sarriadejer.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



Ajuntament de Sarrià de Ter

Cadira hidràulica / Elevador per a persones amb mobilitat reduïda	1
Cadires de vigilància (punts elevats per al socorrista)	Les existents
Salvavides de cèrcol homologats (amb corda)	Segons pla d'usos
Espai de farmaciola degudament senyalitzat i ventilat	1
DEA (Desfibril·lador Extern Automàtic) *	1

8. COORDINACIÓ I SEGUIMENT DEL SERVEI

- L'empresa adjudicatària designarà una persona coordinadora del servei.
- La coordinació es realitzarà amb l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de Sarrià de Ter.
- Es portarà un registre d'incidències i actuacions que es posarà a disposició de l'Ajuntament quan aquest ho requereixi.

Document signat i datat electrònicament.