



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contractació de serveis per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social de conformitat amb la Disposició addicional 4ª LCSP.

Núm. Exp.: 2445/2025

Objecte: Servei de manteniment i millora de les zones verdes, l'arbrat viari i la jardineria ornamental de l'Ajuntament de la Canonja.

ÍNDEX

I PART GENERAL

- Clàusula 1. Objecte del contracte.
- Clàusula 2. Tramitació mitjançant procediment obert
- Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 4. Qualificació i Règim Jurídic.
- Clàusula 5. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots.
- Clàusula 6. Preu del contracte
- Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada.
- Clàusula 8. Revisió de preus.
- Clàusula 9. Admissió de variants.
- Clàusula 10. Responsable del contracte
- Clàusula 11. Òrgan de Contractació.
- Clàusula 12. Perfil de contractant

II SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 13. Capacitat i solvència.
- Clàusula 14. Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional
- Clàusula 15. Criteris d'adjudicació
- Clàusula 16. Lloc i termini de presentació de les proposicions.
- Clàusula 17. Documentació a presentar pels licitadors
- Clàusula 18. Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació
- Clàusula 19. Garantia definitiva.
- Clàusula 20. Adjudicació.
- Clàusula 21. Formalització del contracte.

III EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 22. Execució del Contracte.
- Clàusula 23. Cessió del contracte i subcontractació
- Clàusula 24. Modificació, suspensió i resolució del contracte.
- Clàusula 25. Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació
- Clàusula 26. Penalitats per demora
- Clàusula 27. Recepció
- Clàusula 28. Pagament del preu
- Clàusula 29. Termini de garantia
- Clàusula 30. Notificacions i comunicacions electròniques
- Clàusula 31. Protecció de dades de caràcter personal
- Clàusula 32. Propietat intel·lectual
- Clàusula 33. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- Clàusula 34. Prerogatives de l'Administració i Jurisdicció
- Clàusula 35. Règim de recursos

IV ANNEXOS

- 1. Quadre resum de les característiques del contracte
- 2. Declaració responsable sobre incompatibilitats, capacitat per contractar, solvència tècnica i professional i d'estar al corrent de les obligacions tributàries
- 3. Model de proposició criteris automàtics.
- 4. Model proposició criteris no automàtics





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

I. PART GENERAL

Clàusula 1.- Objecte del contracte

1.1 L'objecte d'aquest contracte és la realització dels treballs descrits a l'**Annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte**, amb expressió de la codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat per Reglament (CE) 2151/2003, de 16 de desembre de 2003 i modificat per Reglament de la comissió 213/2008, de 28 de novembre de 2007.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en l'adjudicació.

1.2. En l'**Annex 1** s'especificarà si es preveuen **lots** i les característiques o limitacions dels mateixos així com la possibilitat de presentar ofertes integradores. En cas que no es prevegin lots en l'**Annex 1** es concretaran els motius que justifiquen la no previsió

Clàusula 2.- Tramitació mitjançant procediment obert

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert regulat en l'article 156 a 158 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 215.000 €.

Si el valor estimat supera els 215.000€, el contracte estarà subjecte a regulació harmonitzada, salvat els compresos en l'article 19.2 i aquells contractes que tinguin per objecte els serveis socials i altres específics enumerats en l'annex IV de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, sempre que el seu valor estimat sigui igual o superior a 750.000 €

Clàusula 3.- Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les consta a l'expedient i s'indiquen a l'**Annex 1**, en compliment de les exigències dels articles 28 i 116 de la LCSP.

Clàusula 4.- Qualificació i règim jurídic

4.1. El contracte a què es refereix aquest plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte de serveis en base al que estableix l'article 17 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).





- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, i resta de normes concordants.
- e) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) Llei 19/2014, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures para la modernització del govern local, que la modifica.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Comú de les Administracions Públiques.
- j) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- k) La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- l) Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses Llicitadores de la Generalitat.
- m) Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- n) Reial Decret 424/2017, de 28 de abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local.
- o) Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades)
- p) Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

-La resta de normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, així com la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec.





Supòsits de discordança entre els documents contractuals

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 5.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots

5.1. El valor estimat del contracte, així com el pressupost de licitació màxim d'aquest es detallen a l'**Annex 1**.

En compliment del previst a l'article 101.5 de la LCSP, es determina que el valor estimat, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, inclou el total d'anualitats previstes i les possibles pròrrogues, sense IVA. L'estimació del valor estimat es farà tenint en compte els preus habituals del mercat.

En cas que s'hagi previst a l'**Annex 1** del plec la possibilitat de dur a terme modificacions del contracte, es tindrà en compte el seu import als efectes de determinar el valor estimat.

En els contractes de serveis que tinguin un caràcter de periodicitat, o de contractes que s'hagin de renovar en un període de temps determinat, es prendrà com a base per al càlcul del valor estimat del contracte alguna de les següents quantitats:

- a) El valor real total dels contractes successius similars adjudicats durant l'exercici precedent o durant els dotze mesos previs, ajustat, quan sigui possible, en funció dels canvis de quantitat o valor previstos per als dotze mesos posteriors al contracte inicial.
- b) El valor estimat total dels contractes successius adjudicats durant els dotze mesos següents al primer lliurament o en el transcurs de l'exercici, si aquest fora superior a dotze mesos.

En cas que el **contracte es divideixi en lots**, per a la determinació del valor estimat es tindran en compte el valor global estimat de tots els lots.

5.2. El **pressupost base de licitació** és la xifra màxima que podran oferir els licitadors, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. L'import es detalla a l'**Annex 1** i inclou la durada prevista del contracte, sense pròrrogues, desglossant l'import corresponent al pressupost net i l'import d'IVA.

Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

En l'**Annex 1** es desglossarà aquest pressupost indicant els costos directes i indirectes i altres eventuales despeses calculades per a la seva determinació. En els contractes en els que el cost dels salaris de les persones empleades per a al seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professionals els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.





5.3. Si s'estableixen LOTS, el seu nombre i l'import màxim de cadascun d'ells, figurarà en l'**Annex 1** on es detallarà tant les característiques o productes que compren cada lot, com la possibilitat de presentar ofertes a un dels lots o varis d'ells, indicació si s'escau del número màxim de lots que poden adjudicar-se a cada licitador. En cas que el contracte no es divideixi en lots s'indicarà en l'**Annex 1** la justificació de la no divisió.

Clàusula 6.- Preu del contracte

El preu del contracte serà sempre un preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació efectivament executada i d'acord amb el previst al contracte. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

Amb caràcter general, el preu del contracte s'expressarà en euros.

En l'**Annex 1** del plec s'establirà el sistema de determinació del preu del contracte, que es pot referir a components de la prestació, unitats d'execució o unitats de temps, o fixar-se en un tant alçat quan no sigui possible o convenient descompondre'l, o resultar de l'aplicació d'honoraris per tarifes o d'una combinació de diverses d'aquestes modalitats.

En els casos en què es determini el **preu mitjançant unitats d'execució**, no tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte i es disposi de finançament per fer front a aquesta despesa.

Si així es preveu en l'**Annex 1**, els contractes, quan la seva naturalesa i objecte ho permetin, poden incloure clàusules de variació de preus en funció del compliment o incompliment de determinats objectius de terminis o de rendiment. En l'**Annex 1** s'establiran amb precisió els supòsits en què es produeixin aquestes variacions i les regles per determinar-les, de manera que el preu sigui determinable en tot cas.

Es prohibeix el pagament ajornat en els contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'**Annex 1**.

L'aprovació de la despesa per l'Ajuntament de la Canonja comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució dels serveis contractats, així com tota mena d'impostos.

L'expedient de contractació es podrà tramitar anticipadament, segons estableix l'article 117.2 i la DA 3a de la LCSP. Si es dona tal supòsit, es farà constar aquesta circumstància de forma expressa a l'**Annex 1**.

Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost de l'exercici següent.

En els contractes pluriennals, l'aprovació de la despesa se subordinarà al crèdit que





per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Clàusula 8.- Revisió de preus

Els preus dels contractes del sector públic només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'article 103 i següents de la LCSP.

En els casos en què procedeixi, es determinarà en l'**Annex 1** el dret a revisió periòdica i predeterminada de preus i es fixarà la fórmula de revisió que hagi d'aplicar-se, atenent a la naturalesa del contracte, i a l'estructura i evolució dels costos de les prestacions del mateix, d'acord amb el previst a la LCSP.

Quan procedeixi, la revisió periòdica i predeterminada de preus en els contractes del sector públic tindrà lloc, en els termes establerts a la LCSP, quan el contracte s'hagi executat, com a mínim, al 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

En conseqüència, el primer 20 per 100 executat i els dos primers anys transcorreguts des de la formalització quedaran exclosos de la revisió.

Clàusula 9.- Admissió de variants

Cada licitador només podrà presentar una proposició, salvat que s'hagi previst en l'**Annex 1** l'admissió de variants.

En cas que s'admetin variants es concretarà l'**Annex 1** sobre quins elements i amb quines condicions queda autoritzada la seva admissió.

L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Clàusula 10.- Responsable del contracte

Es farà constar a l'**Annex 1** el nom i dades de contacte de la persona física o jurídica que hagi estat nomenada com a responsable del contracte en compliment del previst en l'art. 62 de la LCSP.

A aquest li correspondrà supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte.

Clàusula 11.- Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'**Annex 1**, en base al que preveu la disposició addicional segona de la LCSP i les delegacions atorgades per l'Alcaldia o el Ple de l'Ajuntament de la Canonja.

Clàusula 12.- Perfil de contractant

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, l'Ajuntament de la Canonja difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a l'**Annex 1**.





II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 13.- Capacitat i solvència

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Els requisits concrets per a cada cas s'establiran a l'**Annex 1**.

En compliment de l'article 65 del LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució.

No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, en la mesura que no es pugui garantir que aquesta participació no falsegi la competència o no es pugui garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte.

Aquesta prohibició s'estendrà a les empreses a elles vinculades, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels casos contemplats en l'art. 42 del codi de comerç (art. 70 LCSP)

En tot cas, abans de procedir a l'exclusió de la persona física o jurídica licitadora que va participar en la preparació del contracte, se li donarà audiència per tal que justifiqui la seva participació i que aquesta no té per efecte falsejar la competència o dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors.

L'òrgan de contractació comunicarà als licitadors la informació intercanviada en el marc de la participació en la preparació del procediment de contractació o com a resultat d'ella,

En compliment de l'article 66 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

UNIONS D'EMPRESARIS. Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 LCSP. Cadascun dels





empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP).

Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

Clàusula 14.- Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional

En l'anunci de licitació i en l'**Annex 1** del plec s'establiran els requisits mínims de solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional, en els termes establerts en la LCSP.

Per tal d'acreditar els requisits de capacitat i solvència en els procediments oberts els licitadors presentaran declaració responsable en els termes que s'indiquen en l'article 140.1. de la LCSP i a la **clàusula 17**, segons model que figura en l'**Annex 2** seguint el formulari de document europeu únic de contractació aprovat per la Unió Europea (**DEUC**).

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'aquestes també ha de presentar la declaració responsable DEUC en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 LCSP.

La presentació del compromís a què es refereix l'apartat 2 de l'article 75 s'ha d'efectuar de conformitat amb el que disposa l'apartat tercer de l'article 140.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 LCSP.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'article 69.3 LCSP

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'ha d'aportar una declaració responsable **per cada lot o grup** de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En l'**Annex 1** es podran especificar quan s'exigeixin l'acreditació d'altres circumstàncies diferents de les que comprèn el formulari del document europeu únic de contractació i s'indicarà la forma de la seva acreditació.

L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha





dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte

Clàusula 15.- Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es descriuran en l'**Annex 1**.

Clàusula 16.- Lloc i termini de presentació de les proposicions

16.1 Termini. El termini de presentació d'ofertes s'especificarà en l'**Annex 1** i en l'anunci de licitació.

Amb caràcter general i d'acord amb l'art. 156 LCSP, en el procediment obert el termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a quinze dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

En cas que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada el termini no serà inferior a 35 dies a comptar des de l'enviament de l'anunci al DOUE, salvat que es donin els requisits de l'article 156.3 LCSP que el termini podrà ser inferior.

16.2 Lloc. La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP.

En l'**Annex 1** s'especificaran els mitjans i lloc de presentació electrònica o, en els casos justificats en l'expedient, els supòsits en que no procedeix la presentació per mitjans electrònics.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de la Canonja.

Els licitadors tenen el dret a no presentar, dins del sobre de documentació formal, aquells documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament de la Canonja, sempre que es mantingui la vigència de les dades que obren en poder de l'administració i es faci constar en el moment de presentació en quin moment, expedient i departament han estat presentats. (art. 53 Llei 39/2015 de Procediment Comú de les Administracions Públiques).

16.3 Termini màxim per a la formulació d'informació addicional. D'acord amb l'art.





138 de la LCSP, s'estableix un termini màxim per a la sol·licitud d'informació addicional de 7 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i 3 dies naturals previs a la fi del termini de presentació d'ofertes per a facilitar-la.

Totes aquelles sol·licituds que tinguin entrada quan restin menys de 7 dies naturals per a la finalització del termini, no seran ateses.

Serà motiu d'exclusió de la licitació electrònica el fet que les empreses licitadores perdin les claus d'accés facilitades per l'eina del sobre digital. Així mateix serà motiu d'exclusió i no es procedirà a l'obertura d'aquelles ofertes electròniques que continguin virus.

Clàusula 17.- Documentació a presentar pels licitadors.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i la demés documentació que regeix la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense excepció ni reserva de cap mena, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als Registres oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador presentarà el número de sobres que s'indiquin en l'**Annex 1**, tancats i signats per ell mateix o persona que el representi, en els que s'haurà d'indicar: la raó social i denominació de l'entitat licitant, domicili fiscal, telèfon mòbil, fax i correu electrònic, així com el títol del procediment al que es presenta (indicant el número de lot, si és el cas) i el número d'expedient, i contindran:

a) En cas que els criteris d'adjudicació siguin 100% automàtics, es presentaran **DOS SOBRES** que contindran:

SOBRE A:

Declaració responsable contemplada en l'**Annex 2**. Si en l'**Annex 1** es preveu la divisió en lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència. En cas de UTE caldrà una declaració per cadascun dels membres de la UTE.

Declaració responsable habilitació especial per participar contemplada en l'**Annex 2.2**

SOBRE B:

Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament, previst a l'**Annex 4**.

b) Si en la licitació es valoren criteris no automàtics juntament amb criteris automàtics es presentaran **TRES SOBRES** que contindran

SOBRE A:

Declaració responsable contemplada en l'**Annex 2**. Si en l'**Annex 1** es preveu la divisió en lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència. En cas de UTE caldrà una declaració per cadascun dels





membres de la UTE.

Declaració responsable habilitació especial per participar contemplada en
l'Annex 2.2

SOBRE B:

Documentació tècnica i model de proposició referida als criteris d'avaluació no automàtica segons model previst en **l'Annex 3**.

SOBRE C:

Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, previst a **l'Annex 4**.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, salvat del previst pel que fa a l'admissibilitat de variants o en el cas del previst en l'art. 143 de la LCSP. El licitador no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix licitador hagi presentat.

En **l'Annex 1** s'indiquen les peculiaritats pròpies pel que fa al format i contingut per a l'presentació del sobre electrònic.

Confidencialitat

D'acord amb el previst a l'art. 133 de la LCSP, en el sobres que continguin la documentació evaluable tant automàticament com no automàtica, contindran una declaració de les empreses licitadores indicant, si és el cas, quins documents administratius i tècnics i dades presentades, son, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat.

El caràcter confidencial podrà afectar, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de la oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directament o indirecta l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguin públicament accessibles. El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, la liquidació, els terminis finals d'execució, les empreses amb les que s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas l'establert a la LO 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Clàusula 18.- Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació

18.1 Examen de proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del **sobre A**. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la



finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

L'acte d'obertura de les proposicions del **sobre B** (criteris no avaluables automàticament) únicament es realitzarà si s'estableix la presentació d'aquest sobre en l'**Annex 1**. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) i es durà a terme a les dependències de l'Ajuntament de la Canonja. Un cop realitzat l'acte les ofertes es sotmetran a informe dels tècnics, per tal que n'avaluïn el seu contingut i emetin el corresponent informe de valoració d'acord amb els criteris establerts en l'**Annex 1**.

La puntuació assignada als criteris no automàtics es donarà a conèixer en l'acte d'obertura del **sobre C**. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) es durà a terme a les dependències de l'Ajuntament de la Canonja, un cop avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha.

Quan en aplicació de la fórmula prevista en l'**Annex 1** es detecti que les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats, es requerirà als licitadors corresponents, atorgant-los a tal fi un termini de cinc dies hàbils, per tal que justifiquin la seva oferta en els termes previstos a l'article 149 LCSP.

Per determinar si les posicions presentades contenen valors anormals o desproporcionats, caldrà aplicar la fórmula que a tal fi es determini en l'**Annex 1** del present plec de clàusules. Quan l'únic criteri valorable de forma objectiva a considerar sigui el preu, el caràcter anormal o desproporcionat s'apreciarà d'acord amb el que disposa l'article 146 de la LCSP i article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes, aprovat per RD1098/2001.

En compliment del previst en l'article 149.4 LCSP en tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del previst en l'art. 201 LCSP.

La falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions, serà motiu d'exclusió i pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e de la LCSP.

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al Plec (art. 150.3 LCSP)

La composició de la Mesa de Contractació es farà constar a l'**Annex 1**.

18.2 Classificació d'ofertes i requeriment de documentació

A la vista de l'anterior, la Mesa classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades per tal de posteriorment elevar la proposta a l'òrgan de contractació a favor del licitador que hagi presentat la proposició que contingui l'oferta més avantatjosa. En aquells casos en que no resulti admissible cap de les ofertes la Mesa proposarà que es declari deserta la licitació.





La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta per tal que en el termini de 10 dies hàbils, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies esmentades en els articles 140.1.a), b) i c) si no l'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres persones o empreses a les capacitats de les quals es recorri; de disposar dels mitjans a què s'hagués compromès a adscriure o dedicar a l'execució del contracte conforme l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Si s'escau, també caldrà aportar en aquest tràmit la documentació acreditativa de disposar dels criteris d'adjudicació que hagi ofert en la licitació.

En especial la documentació justificativa a aportar serà la es fa esment a continuació (si s'escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

1. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques: aquesta s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 84 del LCSP.

2. Poder a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil. La validació de poders es farà fins a tres dies abans d'aquell en què finalitzi el termini per presentar la documentació requerida.

3. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent establerts a l'**Annex 1**.

4. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les





incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pugués correspondre al licitador.

5. Declaració o declaracions d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) en el supòsit en què la societat no estigui exempta de tributar. Si la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària. Així mateix, una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE.

6. Documentació acreditativa de disposar d'una pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir a conseqüència de l'execució dels treballs, per una quantia de 300.000 €, o la que expressament consti a l'**Annex 1**, per cada lot, si és el cas.

7. Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en la forma prevista als arts. 13,14,15 i 16 del RGLCAP.

8. En el supòsit que l'execució del contracte comporti contacte habitual amb menors: declaració responsable on es manifesti que es disposen de les certificacions legalment establertes que acreditin que tot el personal adscrit a l'execució del contracte, inclòs el personal voluntari en el cas que n'hi hagi, no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, complint així el requisit establert per l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil. Aquesta declaració s'haurà de tornar a presentar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

9. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

10. Documentació acreditativa de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

11. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a l'**Annex 1**. (Excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

12. Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió ambiental.

13. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte es determini en l'**Annex 1**.

Així mateix, l'eventual falsetat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e de la LCSP.

L'Ajuntament de la Canonja sol·licitarà d'ofici a la Tresoreria Municipal la documentació acreditativa conforme l'empresa proposada adjudicatari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Canonja.





En el cas que no complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs en concepte de penalitat, (art. 150.2 LCSP) que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït, i a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2 a. LCSP.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació presentada quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament de la Canonja quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació presentada, transcorregut un any des de l'adjudicació.

Inscripció en els registres electrònics de licitadors

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), o en el Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC), acreditarà, excepte que es provi el contrari: les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar i la representació; habilitació professional o empresarial; solvència econòmica i financera i classificació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció, i la declaració de no estar sotmesa a prohibició de contractar.

Les empreses inscrites en aquests registres no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

Serà suficient que el licitador indiqui el número d'inscripció en el Registre o acompanyi una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

18.3 Termini durant el qual els licitadors hauran de mantenir la seva oferta.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini de **sis mesos**, comptadors des de la data d'obertura de les proposicions.

Clàusula 19.- Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva o la innecessarietat d'aquesta pels supòsits assenyalats a la LCSP s'indicarà en l'**Annex 1**.

Amb caràcter general, l'import de la garantia serà l'equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'import sobre el valor afegit (art. 107 LCSP). En aquells supòsits en que el preu de licitació es fixi en base a preus unitaris s'haurà de dipositar una garantia definitiva corresponent al 5% del pressupost bàsic de licitació, IVA exclòs.

L'òrgan de contractació podrà establir en l'**Annex 1** que a més de la garantia definitiva es dipositi també una **garantia complementària** de fins un 5% del preu final ofert pel licitador podent arribar la garantia total al 10% del preu adjudicat IVA exclòs. Caldrà dipositar aquesta garantia en els casos contemplats en l'art. 107.2 segon paràgraf de la LCSP, entre d'altres, ens els supòsits en els que l'oferta millor classificada estigui





incursa en presumpció de temeritat.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**Annex 1** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes contemplades en l'article 108 de la LCSP, constituint-se amb els requisits de l'article 109 de la LCSP.

D'acord amb l'art. 108.2 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant **retenció en el preu**. Si l'adjudicatari opta per aquesta opció haurà de manifestar-ho expressament, en el moment de respondre al requeriment previ a l'adjudicació contemplat a la clàusula 18. La retenció s'efectuarà sobre les factures aprovades, fins assolir l'import total de la garantia definitiva a constituir.

Per ingressar la garantia els licitadors es poden posar en contacte amb la Tresoreria d'aquest Ajuntament de la Canonja.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

De no donar compliment a aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor.

Estaran exempts d'aportar aquesta garantia els contractes de subministrament de béns consumibles l'entrega i recepció dels quals hagi d'efectuar-se abans del pagament del preu, i en els demés casos en què es justifiqui degudament en l'expedient de contractació. Si així es preveu en l'**Annex 1** es podrà eximir de l'obligació de constituir garantia definitiva.

Clàusula 20.- Adjudicació

Un cop presentada la documentació requerida i, en els casos en que resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de despesa per la Intervenció, en un termini no superior a 5 dies hàbils es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

Tal com s'ha indicat a la clàusula anterior, en cas que dins del termini atorgat el candidat proposat no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació en favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Igualment es procedirà en el cas que no es pugui procedir a l'adjudicació del contracte per manca de qualsevol altre documentació, en els termes indicats a la LCSP.

La resolució d'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors i es publicarà al perfil de contractant en el termini de 15 dies, amb el contingut establert en l'art. 151 de la LCSP. En la notificació s'indicarà el termini en que ha de procedir-se a la formalització del contracte.

En compliment del previst a la Disposició Addicional (DA) 15a de la LCSP, les notificacions i comunicacions derivades del procediment d'adjudicació es durà a terme





per mitjans exclusivament electrònics, sens perjudici del que disposa la DA 15.2 pel que fa a les comunicacions orals.

En cas que l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar un contracte ho notificarà als candidats/es o licitadors/es i, si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada ho comunicarà al DOUE. En aquests casos es compensarà als candidats aptes per participar en la licitació o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut en la forma prevista en l'**Annex 1** o en el seu defecte d'acord amb l'article 152 LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 21.- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP. En cap cas es podran incloure en el document en que es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

En els contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme l'art. 44 de la LCSP, la formalització haurà d'efectuar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents a comptar des que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

En el cas que el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, en el termini de 15 dies previs a la formalització del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el contracte en el termini previst se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de **penalitat**, que es farà efectiva en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sens perjudici que pugui incórrer a més en causa de prohibició de contractar prevista en l'article 71.2.b). En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació abans citada.

En cas que resulti preceptiu, s'haurà d'aportar a l'Ajuntament de la Canonja, l'acreditació de la modalitat organitzativa preventiva.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte SENSE LA PRÈVIA FORMALITZACIÓ.

La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte. Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà a més al DOUE. Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'art. 154.7 de la LCSP.

Si el contracte es subjecte a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es





publicarà, a més, al Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin el caràcter de confidencials.





III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22.- Execució del contracte

Risc i Ventura

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

Execució dels treballs

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El responsable del contracte nomenat per l'Ajuntament de la Canonja determinarà si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i requerirà, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Acabat el termini de garantia sense que l'Ajuntament de la Canonja hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereix l'article 311 LCSP esmentats anteriorment, el contractista ha de quedar exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

Obligacions laborals i socials

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de la Canonja.
- A aplicar, en executar el contracte, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En l'elaboració i presentació de l'oferta del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- En general, l'empresa contractista respondrà de totes les obligacions que li vénen imposades en el seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un o altre, sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament de la Canonja cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.





- Si es detecta que el contractista incompleix les obligacions referides a l'article 201.1 LCSP, en especial, els incompliments o retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats a què es refereix l'article 192 LCSP o les que, en el seu cas, s'hagin previst al plec de clàusules.
- En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà l'Ajuntament de la Canonja per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

Aquestes obligacions de contingut social i laboral tindran la consideració de **condició especial d'execució** del contracte als efectes del previst en l'article 202 LCSP i tindran caràcter **d'obligació contractual essencial**.

Obligacions tributàries i d'altres econòmiques

- A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials i, si escau, de la formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de qualsevol índole que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

Es considerarà **obligació essencial**, l'incompliment de la qual serà causa de resolució, el trobar-se l'adjudicatari en qualsevol moment al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Correspondran i seran a càrrec del contractista:

- a) L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi per a la realització del treball.
- b) Les despeses de comprovació de materials, vigilància del procés de fabricació, si procedeix, i, les de material, personal, transport, lliurament i retirada dels béns fins el lloc convingut, muntatge, posta en funcionament o ús i posterior assistència tècnica dels béns que en el seu cas se subministren dins del respectiu termini de garantia, així com qualsevol altra despesa que es produeixi com a conseqüència de la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals.
- c) Les proves, assaigs o informes necessaris per verificar la correcta execució del servei o subministrament contractat, amb el límit del 1% del preu total del contracte.
- d) Qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.
- e) Serà a compte del contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin, tant a l'Ajuntament de la Canonja com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del servei o subministrament, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa de l'Ajuntament de la Canonja.

Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, en els termes que s'indiquin en el plec de prescripcions tècniques, si escau.





Altres obligacions

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de la Canonja, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

✓ Facilitar a l'Ajuntament de la Canonja la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

✓ Comunicar a l'Ajuntament de la Canonja les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

L'Ajuntament de la Canonja es reserva el dret a efectuar les comprovacions que consideri convenientes de la qualitat dels béns durant la seva fabricació i a fixar el procediment a seguir en el reconeixement del material en el moment del lliurament.

L'Ajuntament de la Canonja té la facultat d'inspeccionar i de ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de fabricació o elaboració del producte que hagi de ser lliurat, i podrà ordenar o realitzar per si mateix anàlisi, assaigs i proves dels materials a utilitzar, amb la finalitat de comprovar si aquests corresponen al material ofert per l'empresari, i aixecar en el seu cas Acta de disconformitat que podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Aquestes obligacions de contingut ètic i social tindran la consideració de condició especial d'execució del contracte als efectes del previst en l'article 202 LCSP i tindran caràcter **d'obligació contractual essencial**.





Així mateix en els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per les entitats del sector públic s'estableix **una obligació contractual essencial** consistent en l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Altres condicions especials d'execució del contracte: constituïran condicions especials d'execució, a banda de les esmentades anteriorment, qualsevol altra que es contempli amb aquest caràcter al plec, les contemplades en la clàusula 23 respecte de les obligacions amb subcontractistes i subministradors i les que s'estableixin expressament a l'**Annex 1**. El compliment de les condicions especials d'execució, per al cas que s'imposin, tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

Termini d'execució

El termini d'execució dels treballs serà el que es fixa en l'**Annex 1**.

Aquest termini començarà a comptar el dia següent al de la signatura del contracte, si en l'acord d'adjudicació o en el document de formalització no s'indica altra cosa.

La durada del contracte es fixa a l'**Annex 1** amb especificació de les possibles pròrroques.

El plec pot preveure una o varies pròrroques sempre que les característiques de la licitació romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes, sens perjudici de les modificacions que es puguin introduir d'acord amb el previst en l'art. 203 a 207 de la LCSP. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi al menys dos mesos abans de l'acabament del termini de durada del contracte, salvat que en l'**Annex 1** s'estableixi un termini superior de preavís.

En cap cas es podrà produir la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'han d'extingir pel compliment del termini previst inicialment o les pròrroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

D'acord amb l'art. 29.4 de la LCSP quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínim de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari

Confidencialitat

El contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix res diferent en els plecs o en el contracte





Clàusula 23.- Cessió del contracte i subcontractació

Cessió

Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 de la LCSP.

En l'**Annex 1** s'establiran els drets i obligacions derivades del contracte que no podran ser cedits a un tercer pel contractista per ser les qualitats tècniques o personals del cedent raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió pogués resultar una restricció efectiva de la competència del mercat. En cap cas podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista i aquestes consisteixen un element essencial del contracte.

En qualsevol cas per tal que els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers caldrà que es donin els requisits esmentats en l'article 214.2 de la LCSP

Subcontractació

Requisits de la subcontractació

La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

En l'**Annex 1** s'establiran els requisits o límits respecte de la subcontractació de cada licitació en concret.

Si així es preveu a l'**Annex 1**, es podrà imposar al contractista la subcontractació amb tercers de determinades parts de la prestació.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant l'import i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als qui encarregarà la seva realització.

En tot cas, el contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part que pretén subcontractar i la identitat, dates de contracte i d'altres extrems contemplats en l'art. 215 LCSP. També haurà de comunicar qualsevol modificació que al respecte dels subcontractistes es produeixi durant l'execució del contracte principal

La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 per poder procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o urgència de la subcontractació, tindrà entre d'altres previstes a la llei de contractes, alguna de les conseqüències i **sancions** contemplades en el 215.3 en funció de la repercussió de l'incompliment sobre l'execució del contracte. En aquest sentit, es consideren **obligacions essencials del contracte i per tant el seu incompliment podrà ser causa de resolució o de la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.**

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total execució del contracte front l'Administració, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als





termes del contracte; inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP, així com de l'obligació al fet que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP referida a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Règim de pagaments en la subcontractació

El contractista estarà obligat a pagar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions establerts en l'art. 216 de la LCSP. En cas de demora en el pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i de la indemnització pels costos del cobrament en els termes de la Llei 3/2004. Els subcontractistes que es trobin en els supòsits contemplats en l'article 4.1 de la Llei 25/2013 de factura electrònica hauran d'utilitzar per a la seva relació amb el contractista principal la factura electrònica, quan l'import de la mateixa superi els 5.000 €. A aquesta factura electrònica s'haurà de presentar al contractista principal a través del registre a que es refereix l'apartat 3 de la D.A.32.

Trobareu informació en relació a la plataforma de distribució de factures electròniques entre empreses al següent enllaç
<https://administracionelectronica.gob.es/ctt/faceb2b#.W3E-h-gzaUk>

Els subcontractistes no podran renunciar vàlidament, abans o després de la seva adquisició, als drets que tinguin reconeguts per l'art.216 LCSP

L'Ajuntament de la Canonja podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els contractistes han de fer als subcontractistes.

A tal fi hauran de remetre a l'Ajuntament de la Canonja quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació i les condicions de la subcontractació, en especial aquelles que guardin relació amb els terminis de pagament i hauran d'aportar justificant del compliment dels terminis de pagament establert a l'article 216 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, un cop finalitzada la prestació.

En el cas que els pagaments entre contractista i subcontractista es vehiculi a través d'instruments financers que esdevenen mitjans de pagament diferit (tipus confirmari i similars) als efectes del còmput del termini de pagament contemplat a la llei es prendrà en consideració els terminis de venciment fixats en aquells.

Aquestes obligacions es consideraran **condicions essencials d'execució**, l'incompliment de les quals a més de les conseqüències previstes per la normativa vigent, permetrà la imposició de les següents **penalitats**:

- a) La suspensió del termini legalment establert per dur a terme el pagament de l'obligació, en tant que l'adjudicatari no acrediti el pagament als subcontractistes o subministradors del deute corresponent al contracte objecte d'aquest plec.
- b) Sanció per import equivalent als interessos de demora meritats pel retard en el pagament al subcontractista.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.





La penalitat serà per l'import equivalent al que resulti d'aplicar a la darrera factura el tipus d'interès de demora per operacions comercials aplicable a les Administracions Públiques segons l'article 7 de la Llei 3/2004.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà realitzar pagaments directes als subcontractistes, sempre i quan es donin els requisits establerts a l'art 215 de LCSP, d'acord amb la disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP prèvia la tramitació d'expedient contradictori on es comprovi la manca de pagament al subcontractista sense causa per part del contractista principal.

Els pagaments fets a favor del subcontractista s'entendran fets per compte del contractista principal i han de mantenir en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a compte que la de les certificacions d'obra. En cap cas és imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista

Clàusula 24.- Modificació, suspensió i resolució del contracte

Modificació del contracte

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic el contracte, amb subjecció al disposat als articles 203 i següents de la LCSP.

En cas que es prevegin modificacions en el contracte, es farà constar en l'**Annex 1**.

Fora dels casos que s'hagin previst al plec, no s'autoritzaran modificacions salvat que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'art 205 de la LCSP.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'Ajuntament de la Canonja hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball, si n'hi ha, i al reajustament de la garantia dipositada.

Suspensió dels treballs

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al disposat als articles 208 de la LCSP i 103 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió.

Resolució

Seràn causes de resolució les que estableixen els articles 211 i concordants de la LCSP i, en el seu cas, a l'**Annex 1** d'aquest plec. En aquests supòsits s'actuarà conforme al que preveuen els articles 212 i següents de la LCSP

En especial serà causa de resolució l'incórrer de manera sobrevinguda un cop adjudicat el contracte en algun dels supòsits legalment establerts de prohibició per contractar i l'incompliment de l'oferta per part de l'adjudicatari que es configura com a condició essencial del contracte.

Quan s'hagi resolt un contracte per incompliment culpable del contractista o per altra causa imprevisible per a l'òrgan de contractació i no imputable a aquest, i calgui continuar prestant el servei de manera immediata i aquesta immediatesa no pugui





assolir-se mitjançant l'aplicació de la tramitació d'urgència regulada en l'article 119 LCSP es procedirà a una nova adjudicació negociant els termes del contracte amb els licitadors que hagin estat admesos a la licitació originària seguint l'ordre de classificació, regint el contracte i la licitació el present plec.

Clàusula 25.- Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, es facilitarà als licitadors, en el mateix plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació que sigui necessària per permetre una avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura.

En compliment del que estableix l'art. 130 LCSP i a aquests efectes, l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats està obligada a proporcionar la informació referida a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest. Com a part d'aquesta informació, en tot cas s'han d'aportar les llistes del personal objecte de subrogació, i s'ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

En cas d'incompliment de l'esmentada obligació s'imposaran, a l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte, les **penalitats** que corresponguin d'acord amb les previsions de l'art. 192 LCSP, que oscil·laran entre el 10 i el 50% del preu del contracte.

En cas que un cop produïda la subrogació els costos laborals siguin superiors als que es poguessin desprendre de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el contractista tindrà acció directa contra l'antic contractista.

D'acord amb el previst a l'article 130.6 LCSP es fa constar expressament que el contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació i demés conceptes en els termes que en el citat precepte s'indiquen.

Clàusula 26.- Penalitats per demora

El contractista està obligat a complir el termini final, i en el seu cas els parcials fixats per l'Ajuntament de la Canonja.

Quan l'adjudicatari demori, per causes a ell imputables el termini d'execució establert en aquest Plec, l'Ajuntament de la Canonja podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques que, en el cas que no es fixin concretament a l'**Annex 1**, seran les previstes a la LCSP.

Si hi ha incompliment de l'execució parcial, s'aplicaran les penalitats previstes per a l'incompliment del termini total.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret el l'Ajuntament de la Canonja originats per la demora del contractista.

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per





part de l'Ajuntament de la Canonja.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures corresponents i, en el seu cas, de la garantia.

Clàusula 27.- Recepció

El contracte s'executarà d'acord amb l'establert a les seves clàusules i als plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació es doni al contractista per part del responsable del contracte. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament de la Canonja o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El responsable del contracte nomenat per l'Ajuntament de la Canonja determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència dels vicis o defectes imputables al contractista podrà rebutjar-la quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest s'hagi realitzat en els termes previstos al mateix i a satisfacció de l'Ajuntament de la Canonja la totalitat de la prestació, segons preveu l'art. 210 LCSP. En tot cas, per a la seva constatació cal aixecar un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a l'entrega o realització de l'objecte del contracte o en el termini que es determini a l'**Annex 1**.

En compliment del previst a l'article 20 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, el responsable del contracte haurà de comunicar amb una antelació mínima de 20 dies a la Intervenció de l'Ajuntament de la Canonja el dia, lloc i hora de la recepció per tal que pugui assistir a l'acte de recepció a fi de dur a terme les funcions de comprovació material de la inversió que corresponguin.

En els casos en que la intervenció de la comprovació material de la inversió no fos preceptiva, la comprovació es justificarà amb l'acta de conformitat signada pels que han participat en la mateixa o amb una certificació expedida pel cap de la dependència a qui correspongui rebre o acceptar els serveis en la que s'expressarà haver-se executat els serveis d'acord amb les condicions establerts al contracte subscrit

Juntament amb la darrera factura corresponent a la liquidació dels treballs caldrà adjuntar l'acta de recepció, sense la qual no es podrà tramitar el seu pagament.

Clàusula 28.- Pagament del preu

L'adjudicatari té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent als serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per l'Ajuntament de la Canonja, en les condicions i terminis previstos a l'article 198 de la LCSP.

L'adjudicatari presentarà factura cada vegada que s'efectuï la recepció, total o parcial d'acord amb les condicions del Plec. Un cop tramitada i aprovada la factura es





procedirà al pagament mitjançant transferència bancària al núm. de compte i entitat bancària que hi consti salvat que s'estableixi en l'**Annex 1** altra forma de pagament.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament de la Canonja podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu. També tindrà dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet

Determinació del termini de pagament de factures o certificacions:

Serà obligació del contractista presentar la factura en el registre administratiu, en temps i forma, en el termini màxim de 30 dies des de la data efectiva d'entrega del bé.

El termini de pagament de les factures, segons el previst en l'art. 198 de la LCSP, és de 30 dies a comptar des de la data en què s'aprovi per l'òrgan competent la factura o certificació.

El termini màxim per dur a terme l'aprovació, prèvia conformitat de la factura, serà de 30 dies a comptar des de la data de presentació de la factura al registre d'entrada de l'Ajuntament.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que s'esmenin i l'Ajuntament de la Canonja rebi la factura o certificació correcta.

En la factura corresponent a l'últim termini o liquidació del contracte, el termini per aprovar la liquidació i abonar-la serà de 30 dies a comptar des de la data de l'acta de recepció. No obstant, si l'adjudicatari presenta la factura amb posterioritat a aquella data el termini de pagament s'iniciarà a comptar des de la data d'entrada al registre.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la factura es tramitarà la seva aprovació.

Factura electrònica

Tots els proveïdors que hagin entregat béns o prestat serveis a l'Ajuntament de la Canonja, podran expedir i remetre factures mitjançant el punt general d'entrada <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=265>

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures electròniques que es presentin a l'Ajuntament de la Canonja hauran de complir amb els requeriments legalment establerts. En aquest sentit, caldrà tenir en compte el previst a la Llei 25/2013, així com la resta de normativa que, en desenvolupament o en substitució d'aquesta, es vagi dictant en cada moment.

En l'**Annex 1** s'especifiquen les dades corresponents a l'oficina comptable, unitat gestora i unitat tramitadora a efectes de facturació (CODIS DIR3)

Cessió dels drets de cobrament

Per tal que la cessió del dret de cobrament d'una factura sigui efectiva serà requisit imprescindible donar compliment als requisits previstos a l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 29.- Termini de garantia





A partir de la data de l'acta de recepció, començarà a comptar el termini de garantia que s'hagi fixat en l'**Annex 1** o el que hagi ofert l'adjudicatari en cas que sigui superior.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en el servei imputables al contractista, l'Ajuntament de la Canonja tindrà dret a reclamar a l'empresari l'esmena o reparació.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'Ajuntament de la Canonja hagi formalitzat objeccions o la denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat i es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

Clàusula 30.- Notificacions, comunicacions electròniques i còmput de terminis

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Conforme a la disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

Clàusula 31.- Protecció de dades de caràcter personal

L'Ajuntament de la Canonja, en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que l'Ajuntament de la Canonja és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades persones podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitats que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que





acreditat la seva identitat:

- per correu electrònic a dpd@lacaonja.cat

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@lacaonja.cat

En el present contracte **NO ES PREVEU LA CESSIÓ DE DADES** per part de l'Ajuntament de la Canonja a l'adjudicatari. El tractament de dades personal que realitzi l'adjudicatari serà a compte i sota la responsabilitat del propi adjudicatari, que ostentarà la condició de responsable de tractament. Per això, serà l'únic responsable que el tractament de dades es realitzi de conformitat a Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Clàusula 32.- Propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual dels materials generats en el desenvolupament del contracte serà totalment i exclusiva de l'Ajuntament de la Canonja, inclosa la documentació generada en qualsevol suport i format. Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit. L'adjudicatari podrà fer ús d'aquests, ja sigui com a referència o com a base de futurs treballs, sempre que compti per a això amb l'autorització expressa, per escrit, de l'Ajuntament de la Canonja.

L'empresa adjudicatària accepta expressament que els drets d'explotació dels materials derivats d'aquest plec corresponen únicament i exclusiva a l'Ajuntament de la Canonja. Així doncs, el contractista cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

Clàusula 33- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En cas que l'execució del contracte suposi la intervenció de mitjans personals o tècnics de contractista a les dependències municipals, i en funció del risc que comporti, el contractista, i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre a l'Ajuntament de la Canonja, la planificació preventiva duta a terme. Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

Clàusula 34.- Prerogatives de l'Administració i Jurisdicció

L'Òrgan de Contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels





contractes administratius, seran resoltes per l'Òrgan de Contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar potestativament el recurs de reposició o recurs contenciós administratiu.

Clàusula 35. Règim de recursos

Quan es tracti de contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada i en els demés supòsits contemplats a l'article 44 de la LCSP, es podrà interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació previst als arts. 44 i següents de la LCSP, previ a la interposició del contenciós administratiu. No procedirà, en aquests casos, la interposició de recurs administratiu ordinari.

En la resta de casos no contemplats en l'article 44.1 LCSP s'estarà al règim de recursos establert a la Llei 39/2015.





ANNEX 1. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Procediment de Contractació: Obert subjecte a regulació harmonitzada

Tramitació de l'expedient: Ordinària

Licitació electrònica: Si

Termini de presentació d'ofertes: 30 dies naturals a comptar des de la data de l'enviament de l'anunci al DOUE.

Lloc:

Es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica anomenada Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquesta eina la trobareu disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant de l'Ajuntament de la Canonja

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lacanonja

Els requisits de presentació de les propostes a través del sobre digital els trobareu disponibles a la següent adreça electrònica (manual, preguntes freqüents, tutorials, etc...)

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Objecte del Contracte: Servei de manteniment de les zones verdes, l'arbrat i verd viari, i la jardineria ornamental de la Canonja, afavorint la integració laboral de persones amb discapacitat amb especials dificultats, estant reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social.

Codi CPV: 77310000-6: Serveis de plantació i manteniment de zones verdes.

HABILITACIÓ ESPECIAL PER PARTICIPAR:

Els CET's han d'estar qualificats i inscrits en qualsevol Registre de centres especials de treball autònoms a que es refereix el Reial Decret 2273/1985, i disposar de la consideració d'entitat d'iniciativa social en els termes establerts en la l'apartat 4 de l'article 43 del text refós de la Llei General de persones amb discapacitat i la seva inclusió social, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

Així mateix serà necessari que acrediti que, com a mínim el 70% de la plantilla de persones amb discapacitat del CET correspon al grup de persones amb una especial dificultat per accedir al mercat de treball ordinari per causa de la índole o la gravetat de les seves deficiències, considerant entre aquestes persones les destinatàries dels serveis d'USAPS, entre les quals es compten les persones amb un grau de discapacitat superior al 65% i aquelles amb discapacitat intel·lectual, mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33% (Reial decret 469/2006, de 21 d'abril, pel qual es regulen les unitats de suport a l'activitat professional en el marc dels serveis d'ajustament personal i social dels centres especials de treball) BOE núm. 5075, de 21.2.2008).

Els licitadors hauran de complimentar la declaració responsable compresa en l'**Annex 2.2** (a més de la declaració del **Annex 2**)





Existència de Lots: No, des d'un punt de vista d'utilitat pública la correcta execució del contracte en la totalitat de les zones verdes que integren el municipi de la Canonja ha de permetre a la corporació municipal verificar de forma objectiva que el servei a contractar s'ha realitzat o inclús s'està realitzant en els mateixos estàndards d'eficiència, efectivitat i continuïtat que es preveuen en els Plecs, sense perdre de vista que el present contracte va dirigit afavorir els Centres Especials de Treball d'iniciativa social que comptin amb un determinat nombre de persones amb discapacitat

Davant l'anterior consideració una assignació per lots a diferents licitadors comportaria augmentar els costos de comprovació i verificació que la corporació municipal hauria d'assumir per tal de realitzar un seguiment objectiu i individualitzat de l'execució del contracte al considerar-se que, si s'assigna el servei mitjançant lots que obeeixin a les diferents característiques, ubicació i /o tipologia de zona verda municipal, aquest seguiment i/o control comportaria fixar diferents nivells d'exigència entre operadors econòmics que poden resultar contraris a la finalitat tant social com econòmica que persegueix aquesta contractació.

Des d'un punt de vista essencialment social i econòmic l'assignació a un únic contractista ha de permetre impulsar als licitadors que es plantegin augmentar els recursos humans a la seva disposició per tal d'abarcara la totalitat de les zones verdes del municipi, alineant-se aquesta finalitat amb una política social que encaixa amb els finalitats i principis de la pròpia LCSP.

Les altres contractacions de serveis que podrien contractar-se conjuntament amb la present propiciant la divisió en lots, com podria ser el manteniment del Mur Verd o la riera de la Boella, han estat contractades individualment i de forma independent i tenen contracte en vigor.

Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte: l'Ajuntament de la Canonja no disposa dels mitjans necessaris per tal de mantenir els parcs i zones enjardinades en òptimes condicions per al seu ús, competència que li atribueix l'article 25.2.b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Per altra banda, donant una ullada al context social que ens envolta es fa evident la conveniència de donar suport a aquells col·lectius més desfavorits com són les persones minusvàlides, les persones amb trastorns mentals i aquelles en situació de risc d'exclusió social.

És per aquest motiu que pot ser beneficiós per al municipi i per la societat la gestió del contracte objecte de licitació per part d'un Centre Especial de Treball d'iniciativa social, de conformitat amb l'establert en la disposició addicional quarta de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el sentit que es dona resposta a necessitats socials d'aquests col·lectius i, a més, el servei en qüestió se sensibilitza, adaptant-se el resultat de la feina desenvolupada a les necessitats de les persones que les duren a terme, les quals també en són usuàries. Es considera doncs, que es produeix una millora en el disseny i en el servei.

Per altra banda, la citada disposició addicional quarta de la Llei de contractes del sector Públic, estableix que s'han de fixar els percentatges mínim de reserva del dret a participar en el procediments d'adjudicació de determinats contractes o determinats lots a centres especials de treballs d'iniciativa social. D'aquesta manera, la possibilitat de reservar determinats contractes a Centres Especials de Treball d'iniciativa social



s'ha convertit en una obligació.

Per tant, també es persegueix la finalitat d'afavorir la integració laboral de persones amb discapacitat amb especials dificultats, estant reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social.

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local per decret de delegació de l'Alcalde de data 19 de juny de 2023.

Responsable del contracte: L'arquitecte municipal.

Mesa de contractació: Si

Composició de la Mesa de contractació:

President:

- El Sr. Salvador Ferré Budesca, segon tinent d'Alcalde.

Vocals:

- El Sr. Marc Brufau Cochs, secretari de l'Ajuntament.
- La Sra. Maribel Querol Querol, Interventora municipal.
- El Sr. Miquel Orellana Gavalrà, arquitecte municipal.

Secretari de la Mesa:

- Sr. Sergi Parera Buch, Tècnic mig administratiu d'urbanisme.

Els membres de la mesa de contractació podran ser substituïts per les persones que legalment els substitueixin en el seves funcions.

Adreça del perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lacanonja

Pressupost base de licitació (totes les anualitats) 21 % d'IVA inclòs: 391.014,02€, amb el següent desglossament:

Costos directes personal	304.192,46 €
Altres despeses	18.959,62 €
IVA	67.861,94€

Lloc d'execució dels treballs: Municipi de la Canonja.

Termini d'execució dels treballs: 2 anys

Pròrroga: Si dos pròrroques d'un any cadascuna

Sistema de determinació del preu: Components de la prestació.

Revisió de Preus: No

Valor estimat (incloent pròrroques i modificacions sense IVA): 775.565€





El mètode de càlcul s'especifica a la clàusula 5 d'aquest plec de clàusules administratives.

Detall de consignació pressupostària:

Pressupost: Plurianual

Aplicació: 01.171.21000

Contracte subvencionat o per al qual s'ha sol·licitat subvenció: No

ANY	2026	2027	2028
APLICACIÓ	01.171.21000	01.171.21000	01.171.21000
IMPORT	97.753,51€	195.507,01 €	97.753,50€
TOTAL DESPESA	391.014,02 €		

Tramitació de la despesa: Ordinària

Requisits de Solvència econòmica, financera i tècnica o professional:

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són la classificació empresarial de l'empresari en el grup, subgrup i categoria que s'indiquen:

- **Grup O, subgrup 6, categoria 2**

De conformitat amb l'article 77.1.b) de la LCSP, els contractes de serveis no se'ls exigeix la classificació de l'empresari. En aquest casos, la solvència es pot acreditar indistintament mitjançant la classificació anterior, o bé acreditant els requisits específics de solvència que es detallen:

Solvència econòmica i financera:

Criteri: Volum anual de negocis dels últims tres anys

Mínim: El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos ha de ser almenys de 242.364,06 €.

Mitjà d'acreditació: La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitja per acreditar la informació que hi consti en cas contrari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica i professional:

Criteri mínim: Experiència en la prestació de serveis similars als que constitueixen l'objecte del present contracte en el curs dels últims tres anys





Mínim: Import anual acumulat en l'any de major execució dels últims tres anys i gual o superior a 113.103,23€.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats del mateix tipus o naturalesa en els últims tres anys que inclogui imports, dates i destinatari.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant un certificat o bé declaració de l'empresari privat.

Críteris de valoració:

Críteris de valoració no avaluable automàticament

Memòria tècnica del servei ofert fins a 50 punts

Per a la valoració es tindrà en compte la proposta específica del programa operatiu, gestió i d'organització de treball formulada.

La valoració de la qualitat tècnica s'efectuarà amb el següent desglossament:

Planificació i gestió del servei fins a 30 punts

Valoració del desenvolupament i planificació del servei durant l'any; la planificació i organització dels treballs temporals i/o diferenciats (tractaments fitosanitaris, esporgues, manteniment instal·lacions de reg ...) dins del funcionament general del servei; organització, gestió i atenció dels serveis d'urgència i/o extraordinaris.

Es valorarà la planificació del temps i tasques per a l'execució del servei en base al coneixement precís de les zones verdes municipals. La metodologia de treball que possibiliti el millor aprofitament dels recursos disponibles, la descripció de les actuacions específiques, la seva temporalització, els seus riscos, etc.

Organització dels recursos humans fins a 10 punts

Adequació de la plantilla i llocs de treball directes de manteniments i el reforç de personal per a tasques específiques i/o especials; la distribució i coherència dels recursos humans destinats amb la justificació de l'estructura de funcionament ben exposada i amb els organigrames específics detallats atenent al coneixement precís de les zones verdes de la ciutat. Recursos indirectes de control i gestió del servei real i amb dedicació concreta al servei. S'especificarà la dedicació de cada recurs humà (especificant el nombre de jornades, atenent que una jornada equival a 7,5 h/dia i persona), categoria professional, considerant en tot moment el conveni estatal de jardineria.

Organització dels recursos materials, vehicles i maquinària fins a 10 punts

Es considerarà la idoneïtat, la quantitat, la qualitat i la disponibilitat de recursos materials,





vehicles i maquinària (directa i indirecta) a disposar per a l'execució del servei amb la justificació d'adequació i coherència dels recursos. Materials i eines de major ús que forma part del manteniment habitual del servei. Els licitadors hauran d'especificar els vehicles adscrits al servei, amb indicació de les característiques tècniques, marca i model, i la seva antiguitat o bé especificant el compromís de si seran nous de primer us (0 Kms), preveient la suficient reserva com per a no alentir la marxa normal dels treballs.

Criteris de valoració avaluables automàticament

Oferta econòmica fins a 50 punts

L'oferta més econòmica obtindrà 50 punts i la resta es valoraran en base a la següent fórmula:

$$P = \frac{O_e}{O_v} \times 50 \text{ punts}$$

On:

P= Puntuació

Ov= Oferta que es valora

Oe= Oferta més econòmica

En cas que alguna oferta no millori el preu de licitació, es puntuarà amb 0 punts.

Sobres a aportar a aquesta licitació:

SOBRE A

Declaració responsable contemplada en l'**Annex 2**. En cas d'empreses que concorrin amb compromís de formar UTE caldrà presentar una declaració responsable per cada empresa, a més d'un document privat amb les dades indicades en la clàusula 13 d'aquest plec.

Declaració responsable habilitació especial per participar contemplada en l'**Annex 2.2**

SOBRE B

Documentació tècnica i model de proposició **referida als criteris d'avaluació no automàtica segons model previst en l'Annex 3**.

IMPORTANT: si la documentació referida als criteris d'avaluació no automàtica no s'incorpora en aquest sobre, no serà valorada.

SOBRE C

Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, previst a l'**Annex 4**

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, salvat del previst pel que fa a l'admissibilitat de variants o en el cas del previst en l'art. 143 de la LCSP. El licitador no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix licitador hagi presentat.





En el cas que un licitador incorpori documentació del **sobre C** en qualsevol dels altres sobres, comportarà la exclusió de l'oferta presentada sense procedir a l'obertura dels sobres que restin per obrir.

Admissió de variants o alternatives: No

Criteris objectius a valorar d'indole social per als casos de desempat:

1r.- En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, tindrà preferència en l'adjudicació les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors discapacitats superior al 2%.

En cas que varies empreses licitadores de les que hagin empatat tinguin relació laboral amb persones amb discapacitat, tindrà preferència aquella que disposi d'un major nombre de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla (art. 14 7 LCSP).

2n.- Així mateix tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per l'empresa que, no estant obligada per llei, disposi de pla d'igualtat o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a què fa referència l'art. 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.7.2015)

En cas que l'empresa hagi ofert algun d'aquests criteris socials, tindran la consideració de **condició especial d'execució**, atribuint-los el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP

Càlcul de les ofertes desproporcionades o anormalment baixes: La prevista a l'article 85 RLCAP al preu del contracte.

Penalitats per demora i altres: A banda de les contemplades en el Plec de prescripcions tècniques i en la llei de contractes procediran les següents:

Les possibles sancions es regiran pels següents criteris bàsics, entre d'altres criteris que puguin aparèixer com a conseqüència d'aspectes no previstos en els plecs:

- L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a les zones verdes i altres elements de propietat municipal per culpa, negligència o incompliment de les obligacions contingudes als Plecs.

- Tasques de conservació i reposició no realitzades, realitzades incorrectament o fora d'època, a més dels danys produïts per aquest motiu.

- Realitzar de manera defectuosa totalment i parcial una tasca de conservació, reposició i/o reparació, implicarà la nova execució, de l'esmentada part defectuosa, a càrrec de l'adjudicatari, així com multa, la quantia estarà relacionada amb l'estalvi que això ha pogut suposar a l'adjudicatari, i el perjudici que s'ha produït al patrimoni municipal, incrementat pel número de dies que es mantingui l'esmentada situació.

- La no realització d'una tasca de manteniment en el termini establert originarà una multa per valor que estarà relacionat amb l'estalvi que això ha pogut suposar a





l'adjudicatari, i el perjudici que s'ha produït al patrimoni municipal. D'igual manera s'actuarà amb les operacions contractuals executades fora d'època.

- Així mateix serà sancionable l'incompliment de les ordres establertes en relació amb el compliment dels Plecs i de les condicions de la oferta adjudicatària. La quantia de la sanció en aquest cas serà d'un mínim de 5.000 € i fins a 50.000 € en funció de la gravetat o reincidència.

- L'adjudicatari es responsabilitzarà econòmicament d'aportar, com a mínim, els mitjans materials i humans establerts als Plecs, essent sancionat per l'Ajuntament per un import no inferior al benefici econòmic que el seu incompliment hagi produït a l'adjudicatari i el perjudici que s'ha produït al patrimoni municipal, incrementat pel número de dies que es mantingui l'esmentada situació.

- La no retirada de residus de qualsevol tipus o dels materials restants en el termini assenyalat o realitzar els treballs sense la neteja aconsellable, suposarà una multa de quantia que estarà relacionada amb l'estalvi que això ha pogut suposar a l'adjudicatari, i el perjudici que s'ha produït al patrimoni municipal, incrementat pel número de dies que es mantingui l'esmentada situació.

- Originar innecessàries molèsties al veïnat, serà penalitzat amb una multa de fins el 3% del valor de la certificació mensual corresponent per cada dia que aquestes es mantinguin.

- Incomplir el reglament d'Higiene i Seguretat en el treball, serà penalitzat amb una multa de fins el 3% del valor de la certificació mensual corresponent per cada dia que aquestes es mantinguin.

Serà la Direcció Facultativa la que haurà de valorar i proposar a l'òrgan competent l'import de les sancions i multes, ja sigui per danys, perjudicis, estalvi de tasques, incompliment d'ordres, estalvi de recursos, etc.

L'import de les sancions imposades, es deduirà de les certificacions mensuals expedides pel pagament del servei realitzat per l'adjudicatari, quedant d'aquesta manera reduïda la quantitat anual a percebre per part de l'adjudicatari.

El tràmit per a l'aplicació de qualsevol de les sancions anteriorment exposades, serà el d'adjuntar a la certificació mensual que sigui d'aplicació, per part de la Direcció Facultativa l'informe explicatiu de les causes i la valoració econòmica.

Metodologia pel control de qualitat del servei i desplegament del règim sancionador.

Amb una freqüència mínima d'un cop cada any natural de contracte, o bé quan des de la Direcció dels treballs es consideri oportú (tantes vegades com sigui necessari), es realitzarà el control de qualitat del servei mitjançant un mostreig aleatori d'un 10% de les zones verdes.

Un cop seleccionades les unitats de mostreig es valoraran en 0 punts o en 1 punt (s'arrodonirà el resultat a unitats sense decimals), en funció dels següents criteris:

Puntuació:





0 punts: Quan en la unitat de conservació seleccionada hi trobem indicis evidents de deixadesa, com ara: brutícia acumulada superior a 15 dies, manca de sega de la gespa per trobar-se en altures superiors de tall de 15 cm, parterres de gespa, arbusts i entapissants que tot i disposar de sistema de reg, les plantes es trobin en un elevat estrès hídric. Presència destacable de plantes o arbres morts. Plantes sotmeses a un elevat estrès a conseqüència de l'efecte de qualsevol plaga o malaltia. Presència abundant de males herbes en zones enjardinades o bé en zones de paviments tous, entre d'altres criteris que puguin considerar-se com a negligents o que afectin a la seguretat i salut dels usuaris. Amb tant sols un dels indicis més amunt referenciats, n'hi ha prou per obtenir 0 punts.

1 punt: Quan en la unitat de conservació seleccionada no s'hi trobin indicis evidents de negligència en la gestió del servei i que de forma descriptiva i no limitant tal com s'han descrit en els anteriors criteris a considerar per puntuar 0 punts.

Un cop avaluades les diferents zones seleccionades, se sumaran el nombre de punts obtinguts. Aquest resultat es dividirà pel nombre total de la mostra seleccionada. Si el resultat (X) es superior a 0,71 l'empresa adjudicatària no serà objecte de penalització. En cas que el resultat sigui inferior a 0,71, la Direcció dels treballs donarà inici a la tramitació d'una proposta de sanció, segons la gravetat del resultat de la qualificació (en funció dels criteris del plec de condicions tècniques i particulars), graduant la sanció en funció del resultat de la següent puntuació:

RESULTAT	QUALIFICACIÓ	PROPOSTA DE SANCIO
$X \geq 0,71$	CORRECTE	NO PROCEDEIX
$0,61 \leq X < 0,70$	DEFICIENT	LLEU
$0,41 \leq X < 0,60$	MOLT DEFICIENT	GREU
$0,40 \leq X$	INACCEPTABLE	MOLT GREU

Totes les penalitats es satisfaran deduint-les de les factures. L'adjudicatari podrà manifestar dins dels vuit dies següents al que se li comuniqui la imposició de sancions, el que estimi convenient per als seus interessos. En el cas que no faci manifestacions o que les fetes foren desestimades per l'Ajuntament conforme a l'informe dels serveis tècnics municipals, la sanció serà ferma.

- Les sancions lleus, amb penalitat de 68,76 € fins a 687,60 €.
- Les sancions greus, amb penalitat de 687,61 € fins a 1.375,21 €.
- Les sancions molt greus, amb penalitat de 1.375,22 € fins a 3.438,02 €, sense perjudici d'acordar també la resolució del contracte.

L'Ajuntament determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'incompliment, que es graduaran d'acord amb els següents criteris:

- a) Intencionalitat.
- b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'Administració i en general a l'interès públic.
- c) La reincidència.
- d) La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

Garantia definitiva: No, En tractar-se d'un contracte reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social, no procedeix la constitució de garantia definitiva, segons





l'establert a la Disposició addicional quarta apartat 3 de la LCSP.

Termini de garantia: No s'estableix d'acord amb l'art. 311.6 de la LCSP.

Subcontractació: Si, únicament es permetrà la subcontractació a Centres Especials de Treball que compleixin els mateixos requisits exigits per a poder participar en la licitació.

Condicions especials d'execució del contracte: Atès que es tracta d'un contracte reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social, la qual cosa ja porta implícita la persecució d'una finalitat social, no s'estableixen altres condicions especials d'execució a excepció de les contemplades en la part general del present plec i de les que s'hagin ofert com a criteri de desempat abans esmentades.

Forma de pagament: Parcial, pagaments mensuals que correspondran als treballs realitzats de conformitat amb l'Administració

Dades per facturació: Les entitats compreses en l'art. 4 de la Llei 25/2013 hauran de presentar la factura en format electrònic (**veure clàusula 28**) indicant els codis que a continuació es relacionen:

DIR3 Codi d'entitat:	L01439076
DIR3 Òrgan de tramitació:	L01439076
DIR3 Oficina comptable:	L01439076
DIR3 Òrgan proponent:	L01439076

Modificacions del contracte: Si, es preveu la modificació del contracte.

Condicions: Les modificacions del contracte es duren a terme en el/s supòsit/s següents:

- Per incorporació o supressió de nous espais i/o superfícies per a la conservació o el manteniment o qualsevol altra nou espai verd que requereixi de manteniment i conservació.
- Per l'ampliació o reducció horària i/o de freqüència de servei en els espais contractats.

Abast i límits: Les modificacions previstes podran esser tant a l'alça com a la baixa i en el seu conjunt no podran superar un increment acumulat del 20% del preu inicial del contracte a l'alça o un decrement acumulat del 20% a la baixa.

Procediment: El responsable del contracte remetrà als serveis administratius la proposta de modificació on es justifiqui la concurrència de les condicions, l'abast i límit abans descrit.

Caldrà donar audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils. Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència en cas que l'adjudicatari hagi manifestat la seva conformitat.

Els serveis administratius, un cop fiscalitzada, sotmetrà la proposta a l'òrgan de contractació per tal que resolgui. Un cop adoptat l'acord es comunicarà al responsable del contracte i a l'empresa adjudicatària, per tal que procedeixi a la formalització del contracte, moment fins el qual no tindrà vigència la modificació.





Desistiment: màxim 500 € prèvia justificació de les despeses.

Observacions:

Subrogació: Pel que fa a l'obligatorietat de subrogació caldrà estar al que la normativa laboral i contractual d'aplicació estableixi al respecte i al que s'hagi previst al conveni col·lectiu, aquestes dades s'indiquen a títol informatiu havent estat facilitades per l'actual adjudicatari del servei sense que l'Ajuntament de la Canonja es responsabilitzi de la seva exactitud o veracitat de les mateixes, tot això sens perjudici dels efectes jurídics originats en l'empresa subministradora de les mateixes, al dit efecte s'adjunta en document **Annex 5** del present plec de clàusules administratives la informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

Protecció de dades personals: L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La direcció del centre i, en seu cas, l'adjudicatari, s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades d'acord amb la legislació vigent.

Protecció a la infància i a l'adolescència: D'acord amb l'establert en l'article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, és requisit per a l'accés i l'exercici de les professions, oficis i activitats que impliquin un contacte habitual amb menors el fet de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, i també el delictes de tràfic de persones.

Abans de l'execució del contracte l'adjudicatari haurà de presentar una declaració responsable, en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes que acreditin que tot el personal adscrit a l'execució del contracte (inclòs el personal voluntari), compleix el requisit previst a l'article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener. A més a més, aquesta declaració s'haurà de presentar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

Comunicacions i imatge: L'adjudicatari no podrà utilitzar el nom i la imatge interna o externa del servei públic sense l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de la Canonja, fent constar la titularitat pública en tots els actes de difusió i promoció de les activitats i serveis. La publicitat que es realitzi de les instal·lacions haurà d'ajustar-se a la normativa municipal així com l'edició de documentació a emprar per les activitats administratives.

Assegurances: L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient (com a mínim 300.000 euros de capital assegurat per sinistre) que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per la prestació d'aquest servei. Estaran coberts especialment els riscos indemnitzables de possibles





accidents derivats de la prestació del servei.

Aquesta assegurança es mantindrà en vigor durant tota la fase d'execució del contracte.

Abans de l'adjudicació del contracte l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada la corresponent assegurança

Signes distintius d'uniformitat o retolacions: En cas que el servei es desenvolupi en instal·lacions NO diferenciades de les de la pròpia administració contractant, als efectes del disposat en l'article 312.f) LCSP, els treballadors i mitjans de l'empresa contractista hauran d'identificar-se mitjançant signes distintius d'uniformitat o retolacions.

Qüestions relatives als sobres electrònics: La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Un cop s'accedeixi a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la documentació de la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions. En qualsevol cas, l'Ajuntament pot utilitzar indistintament qualsevol de les adreces electròniques facilitades.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Serà motiu d'exclusió de la licitació el fet que les empreses licitadores perdin les claus d'accés facilitades per l'eina del sobre digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents





que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, si es considera convenient, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Opcionalment els licitadors tenen la possibilitat de efectuar l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital en dues fases, d'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En el cas que no es tingui temps per poder enviar tota la documentació necessària, l'empresa té la possibilitat d'enviar només les empremtes digitals dels documents que vol presentar i després demanar un període de 24 hores per enviar la documentació informada.

Es considera que l'empresa vol enviar aquells documents més endavant si en el moment de clicar el botó "Tancar oferta" hi ha documents seleccionats, és a dir, no enviats al seu espai de l'eina de presentació però carregats al seu navegador. Conseqüentment per utilitzar aquesta opció de "presentar l'oferta" en el termini de 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'oferta, només es podrà realitzar si en termini s'executa l'acció "tancar l'oferta".

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Tant si es "tanca l'oferta" després del termini de presentació d'ofertes, com si encara que es tanca en termini no es fa la presentació de l'oferta passat el termini de 24 hores, es considerarà presentada fora de termini i per tant l'oferta serà rebutjada.

L'eina Sobre Digital demanarà, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació. En tot cas, l'han d'introduir en un termini màxim de 24 hores des de la recepció de l'avís, sense perjudici que l'òrgan o la mesa de contractació fixin un termini més reduït en cas que sigui convenient.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat





que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Serà motiu d'exclusió la no introducció de la paraula clau dins del termini establert.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Serà motiu d'exclusió i no es procedirà a l'obertura d'aquelles ofertes que continguin virus.

En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes al utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per



tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

*doc, *pdf, *txt, *ppt, *dwg, *xml, *zip, *rar, *xls, *jpg, *jpeg, *png, *tiff, *tif, *docx, *xlsx, *pptx, *.odt, *.ods, *dgn





Ajuntament de
la Canonja

ANNEX 2

NOTA: *els licitadors hauran de presentar degudament omplert el **DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)** que trobaran disponible al següent enllaç*

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>





ANNEX 2.2

M O D E L

DECLARACIÓ RESPONSABLE CENTRE ESPECIAL DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL DESTINAT A L'OCUPACIÓ DE PERSONES DISCAPACITADES AMB ESPECIALS DIFICULTATS D'INSERCIÓ EN EL MON LABORAL

En/Na _____, amb DNI
núm. _____, en nom propi, o com a representació de
_____, amb domicili al carrer
_____ i codi d'Identificació
Fiscal núm. _____.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1.- Que l'entitat que represento té la condició de CENTRE ESPECIAL DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL i com a tal figura inscrit en el Registre _____ (identificar el registre públic on consta inscrit el CET)

2.- Que _____% (com a mínim el 70%) de la plantilla de persones amb discapacitat del CET correspon al grup de persones amb una especial dificultat per accedir al mercat de treball ordinari per causa de l'índole o la gravetat de les seves deficiències, considerant entre aquestes persones les destinatàries dels serveis d'USAPS, entre les quals es compten les persones amb un grau de discapacitat superior al 65% i aquelles amb discapacitat intel·lectual, mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33% (Reial decret 469/2006, de 21 d'abril, pel qual es regulen les unitats de suport a l'activitat professional en el marc dels serveis d'ajustament personal i social dels centres especials de treball) BOE núm. 5075, de 21.2.2008).

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de l'Excm. Ajuntament de la Canonja, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa. a _____

(Segell)

Signat _____





ANNEX 3 (SOBRE B)

MODEL DE PROPOSICIÓ CRITERIS AVALUABLES NO AUTOMÀTICAMENT

En/Na _____ amb NIF
núm. _____, amb l'adreça de correu electrònic a efectes de
notificació _____ telèfon mòbil de contacte _____
que actuo en nom propi (o en representació de) _____ amb
CIF _____ i domicili social al
carrer _____
núm. _____ pis _____ de _____.

EXPOSO:

Que estic assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de la Canonja, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada per contractar el servei de manteniment de les zones verdes, l'arbrat i verd viari, i la jardineria ornamental de la Canonja, d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules.

Que, en relació amb els criteris no avaluables automàticament acompanyo la següent documentació que incorpore en aquest sobre.

Memòria tècnica del servei

- **Planificació i gestió del servei**
- **Organització dels recursos humans**
- **Organització dels recursos materials, vehicles i maquinària**

_____, _____ de _____ de _____
SIGNATURA





ANNEX 4 (SOBRE C)

MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AUTOMÀTICS

En/Na _____ amb NIF
núm. _____, amb l'adreça de correu electrònic a efectes de
notificació _____ telèfon mòbil de contacte _____
que actuo en nom propi (o en representació de) _____ amb
CIF _____ i domicili social al
carrer _____ núm. _____
pis _____ de _____.

EXPOSO:

1.- Que estic assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de la Canonja, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada per contractar el servei de manteniment de les zones verdes, l'arbrat i verd viari, i la jardineria ornamental de la Canonja, d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo:

Oferta Econòmica (*):

Import: € sense IVA (indicar-ho amb lletres i nombres), **pels dos anys de contracte** (import màxim 323.152,08 €).

			Import màxim
	Preu sense IVA	 €	323.152,08 €
Tipus d'IVA (...%)	Import de l'IVA	 €	67.861,94 €
	Preu del contracte	 €	391.014,02 €

El preu ofert inclou impostos i qualsevol altra despesa que es pugui produir, **excepte l'Impost sobre el Valor Afegit.**

2.- Declaro que soc coneixedora que l'eventual falsedat en allò declarat en el DEUC o en qualsevol altre declaració de la oferta o en facilitar qualsevol altre dada relativa a la capacitat i solvència, donarà lloc a instar per part de l'Ajuntament de la Canonja davant l'òrgan competent la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

3.- Declaro que als efectes del previs als apartats 1 i 2 de l'article 86 del RLCAP, a la present licitació: (assenyalar el que procedeixi)

- ☐ No concorren a la present licitació empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç
- ☐ Concorren a la present licitació les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de ComerçINDICAR NOM DE LES EMPRESES QUE HI





CONCORREN.....

4.- Que em comprometo a adscriure a l'execució dels contracte els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitat previstes en el plec per al cas d'incompliment

5.- Que compleixo amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

6.- Que, en cas d'empresa licitadora estrangera, em sotmeto a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

7.- Que em comprometo a lliurar al servei de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de la Canonja, acreditació de la modalitat d'organització preventiva, amb la informació exigida al plec de clàusules.

_____, ____ de _____ de _____.





ANNEX 5: RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR

TREBALLADOR	CATEGORIA	ANTIGUITAT	TIPUS DE CONTRACTE	% DEDICACIÓ	DEDICACIÓ ANUAL HORES	COST EMPRESA ANUAL (INCLÒS I.S.S.)	DISCAPACITAT	CONVENI
E. L. P.	MESTRE DE TALLER	16/11/1996	300	15%	260 h.	5.226,34	NO	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
D. S. L.	OFICIAL 2ª	27/7/2009	300	100,00%	1704 h.	33.481,29	NO	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
D. L. V.	ESPECIALISTA 1ª	10/7/2019	309	100%	280 h.	3.733,12	SI	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
N. S. M.	PEÓ	14/11/2019	309	80%	1278 h.	33.980,35	SI	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
F. L. C. B.	PEÓ	2/11/2000	300	100%	1278 h.	36.645,95	SI	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
S. R. V.	PEÓ	17/4/2008	309	80%	1278 h.	33.980,35	SI	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
A. R. G.	PEÓ	18/9/2008	309	100%	3597,5	33.134,12	SI	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
J. P. Z.	PEÓ	23/4/2003	300	100%	3597,5	37.475,44	SI	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
L. M. S.	PEÓ	14/01/2002	300	100%	3597,5	37.475,44	SI	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
B. A. M.	PEÓ	17/6/2015	INDEFINIT	9%	143,775	1.230,90	SI	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
J. G. X.	OFICIAL 1ª	9/12/2013	INDEFINIT	9%	143,775	3.059,45	NO	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
M. B. R.	PEÓ	20/5/1997	INDEFINIT	9%	143,775	1.672,24	SI	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)
R. Q. I.	PEÓ	27/2/1968	INDEFINIT	9%	143,775	1.672,24	SI	Conveni Col·lectiu de treball dels sectors de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi 79000806011995)

