

Núm. Referència: X2026010833
Núm. Expedient CCS12026000007

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	
Objecte del contracte: SERVEI DE VIGILÀNCIA PRIVADA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS	
Codis CPV: 79710000-4 - Serveis de seguretat 79714000-2 - Serveis de vigilància	
Lots: No	Variants: No
Pressupost base de licitació: 101.074,79 € (84.954,28 € + 16.120,50 € d'IVA al 21%)	Durada del contracte: 1 any Pròrroga: Sí, 1 any
Valor estimat del contracte: 191.173,23 €	Modificació prevista: Sí, fins a un 20 %
Tipus de contracte: Serveis (Annex IV LCSP)	Tramitació: Ordinària
Procediment: Obert	Sotmès a regulació harmonitzada: No
Garantia definitiva: Sí	Revisió de preus: No
Recursos: Susceptible de recurs especial en matèria de contractació	
Departament Promotor: Policia Municipal	Departament Gestor: Àrea de Contractació

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

A. DADES GENERALS

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Pressupost base de licitació
4. Valor Estimat del Contracte
5. Existència de crèdit
6. Durada del contracte i possibles pròrrogues
7. Règim jurídic del contracte
8. Admissió de variants
9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
10. Òrgan de contractació
11. Mitjans de comunicació electrònics
12. Certificats Digitals
13. Aptitud per contractar
14. Habilitació professional necessària per a l'execució del contracte
15. Requisits de solvència
16. Perfil del contractant

B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

17. Mesa de contractació
18. Criteris d'adjudicació
19. Forma i termini de presentació de les proposicions
20. Contingut de les proposicions
21. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions
22. Criteris de desempat
23. Ofertes anormalment baixes
24. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
25. Garantia definitiva
26. Garantia complementària
27. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació
28. Adjudicació del contracte
29. Perfecció i formalització del contracte

C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

30. Condició especial d'execució
31. Penalitats
32. Responsable del contracte
33. Clàusula ètica

D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

34. Règim de pagament
35. Drets i obligacions de les parts
36. Prerrogatives de l'Administració
37. Modificació del contracte
38. Assegurances
39. Coordinació d'activitats empresarials
40. Deure de confidencialitat
41. Política de protecció de dades

E. SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

42. Successió i Cessió
43. Subcontractació
44. Revisió de preus

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
[www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO

- 45. Causes de resolució
- 46. Règim de recursos
- 47. Jurisdicció

ANNEX 1: DECLARACIÓ DE RESPONSABLE (SOBRE A)

ANNEX 2: COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIO TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)
(SOBRE A)

ANNEX 3: DECLARACIÓ DE CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (SOBRE A)

ANNEX 4: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS, DACI (SOBRE A)

ANNEX 5. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (SOBRE C)

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
[www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

A. DADES GENERALS

1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de custòdia i vigilància privada dels edificis i equipaments municipals amb rondes de vigilància i control, servei de custòdia de claus dels edificis i equipaments municipals i altres serveis que es requereixin com control d'accessos puntuals, obertura/tancament de portes o altres anàlegs, sense exercici de potestats d'autoritat.

Els codis CPV del contracte són:
79710000-4 - Serveis de seguretat
79714000-2 - Serveis de vigilància

D'acord amb els codis CPV que corresponen al present contracte, es tracta d'un contracte inclòs en l'Annex IV Serveis especials, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (LCSP).

No es preveu la divisió en lots del present contracte, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució correcta des del punta de vista tècnic i de coordinació de les prestacions.

En el cas que ens ocupa, el servei de vigilància i seguretat que requereixen les instal·lacions municipals presenta una sèrie de característiques que fan necessari mantenir-lo com un únic lot:

1. Coordinació única del servei: el servei de vigilància nocturna, la custòdia de claus, les rondes i les actuacions extraordinàries estan interrelacionades i requereixen una planificació conjunta. La fragmentació en lots (per espais, franges horàries o tipologies de tasques) comportaria la concurrència de diversos adjudicataris amb la conseqüent dificultat d'assegurar una resposta homogènia i immediata davant d'incidències.
2. Continuitat i homogeneïtat en la prestació: la seguretat municipal exigeix que totes les dependències i serveis tinguin un mateix nivell de qualitat, protocols d'actuació comuns i personal amb una formació i instruccions uniformes. La divisió en lots podria provocar diferències en la qualitat del servei i generar disfuncions en la resposta operativa.
3. Eficàcia en la gestió i control del contracte: un únic contracte facilita el seguiment per part del responsable del contracte i la correcta avaluació del compliment. Diversos lots suposarien més càrrega administrativa i més complexitat en la supervisió, amb el risc de solapaments o llacunes en la prestació.
4. Economia d'escala: la licitació conjunta d'un sol contracte permet obtenir millors condicions econòmiques, ja que l'empresa adjudicatària pot optimitzar recursos humans i materials, repercutint en un pressupost més ajustat per a l'Ajuntament.
5. Resposta integral davant emergències: en situacions d'alarma o incidències greus, resulta imprescindible comptar amb un únic interlocutor i un equip de vigilants sota la mateixa organització, capaços d'activar reforços i coordinar-se amb la Policia Municipal i altres serveis municipals. La divisió en lots dificultaria aquesta resposta integral.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

acreditats a l'expedient i al Plec de prescripcions tècniques.

3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació s'ha calculat en base a preus unitaris atès que les necessitats s'aniran determinant durant l'execució del contracte, i s'ha d'entendre com un import màxim que l'Ajuntament no té obligació d'exhaurir.

El servei ordinari s'ha determinat a partir d'una previsió d'hores anuals a realitzar, i el servei extraordinari, pensat com un reforç de vigilància amb motiu d'organització d'esdeveniments a la ciutat, és una estimació atès que no es pot determinar per avançat el nombre d'hores necessàries, ni si seran necessàries en dies laborables o festius. Així mateix s'estableix un preu unitari màxim per quilometratge.

El preu/hora dels vigilants de seguretat s'ha calculat d'acord amb la guia per calcular l'escandall de costos del servei de vigilància de la Direcció General de Contractació Pública de Catalunya, basada en el conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat pel període de 2023 – 2026 (BOE de 14 de desembre de 2022 de la Resolució de 30 de novembre de 2022, de la Direcció General de Treball, codi de conveni 99004615011982).

Els preus unitaris màxims són els següents: 24,13 € hora laboral nocturna sense IVA i 25,92 € hora festiva nocturna sense IVA. El quilometratge s'ha calculat a un preu unitari màxim de 0,30 €/quilòmetre. El licitador pot oferir preus a la baixa o com a màxim igualar aquests preus.

Servei ordinari

La previsió d'hores del servei de vigilància anual a realitzar és la següent:

- Laborable nocturn (5 dies setmana / 8 h. servei dia / 52 setmanes anuals): 2.080 h.
- Festiu nocturn (2 dies setmana / 8 h. servei dia / 52 setmanes anuals): 832 h.

En aquesta licitació no hi ha personal a subrogar. No obstant, atès que s'estableix com a requisit una antiguitat mínima de 2 anys, per calcular el pressupost base de licitació s'ha previst una possible antiguitat d'un quinquenni de les persones adscrites a l'execució del contracte.

Servei extraordinari

Hores de servei extraordinari anuals estimades:

- Laborable nocturn: 100 h.
- Festiu nocturn: 100 h.

El preu s'ha estimat prenent com a referència el cost de 100 hores diürnes i 100 hores nocturnes, tanmateix no pressuposa les hores de cada tipus que s'hagin d'executar realment.

Quilometratge

El quilometratge s'ha calculat a un preu unitari màxim de 0,30 €/quilòmetre. El licitador pot oferir un preu a la baixa o com a màxim igualar aquest preu.

Pel que fa al servei ordinari s'estimen 70 km/dia de servei (8h.) i en resulta un preu màxim de 21€/dia de servei ordinari, per a 365 dies de servei.

Pel que fa al servei extraordinari, es calculen 8,75 km/hora (part proporcional respecte del servei ordinari) i en resulta un preu màxim de 2,625 €/hora de servei extraordinari, per les 200 hores de servei estimades.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

SERVEI ORDINARI

Vigilant de seguretat sense arma	Preu/h. laboral nocturna	Preu/h. festiva nocturna	Núm. hores servei/any estimades	Preu/any
Preu/hora	19,48 €		2080	40.518,40 €
Preu/hora		20,96 €	832	17.438,72 €
Cost de quinquenni (921,79 € cost anual)	0,52 €	0,52 €		1.506,31 €
Total hora costos directes	20,00 €	21,48 €		59.463,43 €
Costos indirectes				
Pòlissa de responsabilitat civil (1,03%)	0,21 €	0,22 €		612,47 €
Assegurança col·lectiva d'accidents (0,38%)	0,08 €	0,08 €		225,96 €
Total hora costos directes + indirectes	20,28 €	21,78 €		
Despesa general d'estructura (13%) CD + CI	2,64 €	2,83 €		7.839,24 €
Benefici industrial (6%) CD + CI	1,22 €	1,31 €		3.618,11 €
Total màxim preu/hora	24,13 €	25,92 €		71.759,22 €
IVA 21%	5,07 €	5,44 €		15.069,44 €
Quilometratge vehicle				7.665,00 €
Total servei ordinari estimat				94.493,66 €

SERVEI EXTRAORDINARI

Vigilant de seguretat sense arma	Preu/h. laboral nocturna	Preu/h. festiva nocturna	Núm. hores estimat	Preu/any
Total màxim preu/hora	24,13 €		100	2.413,23 €
Total màxim preu/hora		25,92 €	100	2.591,83 €
				5.005,06 €
IVA 21%	5,07 €	5,44 €		1.051,06 €
Total amb IVA	29,20 €	31,36 €		6.056,13 €
Quilometratge vehicle				525,00 €
Total servei extraordinari estimat				6.581,13 €

El pressupost base de licitació és el següent:

	Servei de vigilància ordinari	Servei de vigilància extraordinari	Pressupost base licitació total
Preu sense IVA	71.759,22 €	5.005,06 €	76.764,29 €
Quilometratge	7.665,00 €	525,00 €	8.190,00 €
IVA 21% (no s'aplica sobre el quilometratge)	15.069,44 €	1.051,06 €	16.120,50 €
Total	94.493,66 €	6.581,13 €	101.074,79 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució del contracte.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

L'empresa facturarà mensualment els dies de servei efectivament prestat pel preu/hora ofert (laborable o festiva segons correspongui) desglossant els dies de servei ordinari i els de servei extraordinari si n'hi ha hagut. I en concepte de quilometratge facturarà el preu unitari que hagi ofert per l'estimació de quilòmetres (per dia en servei ordinari i per hora en servei extraordinari) i desglossarà si correspon a servei ordinari o extraordinari. L'IVA del 21% no s'aplicarà sobre el preu del quilometratge.

4. Valor Estimat del Contracte

El valor estimat del contracte, incloent la possible pròrroga i les possibles modificacions del contracte, d'acord amb l'article 101 de la LCSP, és de 191.173,23 €.

	Contracte	Pròrroga	Modificació fins al 20%	Valor estimat del contracte
Any 1	86.896,92 €			
Any 1		86.896,92 €	17.379,38 €	
Total				191.173,23 €

5. Existència de crèdit

Es consignarà la despesa amb càrrec a la següent aplicació pressupostària, per assegurar l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa: 26 18016 132 227991 Vigilància i reforç nits.

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

6. Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte s'estableix en un any (1 any) a partir del dia 1 del mes següent a la data de formalització del contracte. El contracte es podrà prorrogar per un any més, de forma acordada, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

La pròrroga del contracte establerta en l'apartat 2 de l'article 29 LCSP no serà obligatòria per al contractista en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta a l'article 168.6 LCSP, per haver-se demorat l'Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, llevat que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

La pròrroga s'haurà d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

7. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte, de conformitat amb el que determina l'article 25.1 de la LCSP, té naturalesa de contracte administratiu, i es qualifica com a contracte de serveis, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la LCSP.

Es tracta d'un contracte de serveis especials, d'acord amb l'Annex IV LCSP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El plec de prescripcions tècniques (PPT)
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de la Mesa de contractació, recollits en la corresponent acta de la Mesa.

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Adicionalment, per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, de les normes de dret privat.

8. Admissió de variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, d'acord amb el que disposa l'article 116 de la LCSP.

No està subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb l'article 22.1.c) i l'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026.

És susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 44.1 de la LCSP.

Es tramitarà mitjançant procediment obert, i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, de conformitat amb el que disposen els articles 145, 146, 156 i concordants de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte de serveis especials de l'Annex IV de la LCSP, els criteris relacionats amb la qualitat tindran una ponderació mínima del 51% de la puntuació de la valoració assignable, en compliment de l'art. 145.4 LCSP.

10. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local d'acord amb el que estableix la disposició addicional segona LCSP i l'acord de Ple de 20 de març de 2025 de delegacions a la Junta de Govern Local.

11. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/des, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

L'empresa licitadora s'ha de subscriure com a interessada en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

12. Certificats Digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

13. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Podran participar en aquesta licitació d'acord amb l'article 69 de la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n deriven fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les Unions Temporals han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En relació a les empreses comunitàries o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 de la LCSP.

14. Habilitació professional necessària per a l'execució del contracte

Les empreses licitadores hauran d'estar autoritzades per la Direcció General d'Administració de Seguretat de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici d'activitats de seguretat privada i inscrites en el Registre d'empreses de seguretat privada de Catalunya, d'acord amb la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada, i el Decret 112/2010, de 31 d'agost.

Les empreses també hauran d'estar degudament autoritzades per la Direcció General de la Policia per a la prestació de serveis de seguretat privada i inscrites al Registre Nacional de Seguretat Privada.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar l'habilitació professional per tal de participar en la licitació.

15. Requisits de solvència

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació.

Les condicions mínimes i els medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que s'exigiran a l'empresari seran els següents:

a) Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a una anualitat mitjana del contracte, és a dir, 95.586,62 €.

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals dels tres últims exercicis aprovats i dipositats en el Registre mercantil o si l'empresari no està inscrit a l'esmentat registre oficial, en el que hagi d'estar inscrit. En aquest últim cas, acreditaran el volum anual de negocis mitjançant la presentació dels seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Solvència professional o tècnica:

S'hauran d'acreditar els punts 1 i 2:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

1. S'haurà de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. L'import anual acumulat de l'any de major execució a acreditar haurà de ser igual o superior al 70% del preu de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir 66.910,63 €.

S'acreditaran els serveis efectuats mitjançant la presentació de, com a mínim, 2 certificats d'haver realitzat 2 serveis anàlegs o similars a l'objecte del contracte, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyant els documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'atendrà als tres primers dígit del codi CPV principal.

2. Que disposen d'un equip de treball especialitzat per a la prestació el servei, que compti almenys amb 1 persona en plantilla que pugui realitzar les funcions de coordinador i 2 persones en plantilla amb formació com a vigilants de seguretat, que comptin amb un mínim de 2 anys d'experiència acreditada i que no tinguin antecedents penals.

S'acreditarà mitjançant la presentació del document de Relació Nominal de Treballadors, RNT (antic TC2) de la Seguretat Social, i per a cadascun dels vigilants: el títol acadèmic, la vida laboral, el número TIP i el certificat conforme no tenen antecedents penals.

S'haurà de presentar una declaració responsable d'adscripció a l'execució del contracte dels vigilants de seguretat.

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, les empreses de nova creació, entenent les que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar els serveis realitzats i únicament hauran d'acreditar el punt 2.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 140.4 de la LCSP.

D'acord amb l'article 77 LCSP, no és exigible la classificació en aquesta licitació; en aquest cas, l'empresari podrà acreditar la seva solvència alternativament, mitjançant la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria següent:

Grup: M
Subgrup: 2. Serveis de seguretat, custòdia i protecció
Categoria: 1. Anualitat mitjana inferior a 150.000 euros

Les empreses licitadores que estiguin inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, si és el cas; no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres (art. 140.3 LCSP). Això no obstant, sí que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres i qualsevol cas, hauran de presentar la documentació que acrediti el compliment del punt 2 de la solvència tècnica.

L'empresa licitadora que resulti classificada en primer lloc haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents que acreditin, a data de finalització del termini de presentació de les proposicions, la seva

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

aptitud, capacitat i solvència requerida en aquesta clàusula.

La Mesa de Contractació podrà requerir a l'empresa licitadora qualsevol aclariment o documentació complementària respecte a la inexistència de prohibicions per contractar i/o la millor acreditació de la solvència econòmica, tècnica i/o financera.

16. Perfil del contractant

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, estarà disponible per mitjans electrònics.

B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

17. Mesa de contractació

La constitució d'una Mesa de contractació permanent es va aprovar per acord de Ple de 20 de març de 2025.

18. Criteris d'adjudicació

Criteris avaluable per judici de valor

fins a 46 punts

Les empreses hauran d'obtenir una puntuació mínima de 25 punts en aquest apartat per passar a la següent fase de la licitació.

Els licitadors presentaran una memòria tècnica explicant com durant a terme l'execució del servei, descrivint els apartats següents:

1. Pla de servei i organització

fins a 46 punts

1.1 Organització i planificació del servei

fins a 16 punts

Es descriurà com s'organitzarà i durà a terme el servei ordinari, indicant com s'organitzaran les rutes de forma que cobreixin els equipaments indicats en l'Annex 1 del Plec de prescripcions tècniques i com es duran a terme l'execució de les diferents tasques, evitant buits en la vigilància.

Organització de rutes

fins a 8 punts

Planificació de de les tasques

fins a 8 punts

Important: Aquí no es pot fer referència a l'ús d'eines de geolocalització per a l'execució del servei, ni al compromís de la presentació d'informes quinzenals on constin els itineraris efectivament realitzats cada dia, atès que aquests dos punts són criteris de valoració automàtica.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

1.2 Protocols d'actuació davant incidències**fins a 16 punts**

Protocols de comunicació i actuació davant incidències i emergències fins a 8 punts
Mecanismes de correcció fins a 8 punts

Caldrà explicar quins circuits de comunicació amb l'Ajuntament i la Policia Local es preveuen per controlar i registrar les incidències, tant en l'execució del servei ordinari com davant possibles situacions d'emergència (incendis, intrusions, avaries greus, etc.) i com es dissenyaran els mecanismes de correcció.

Es valorarà que es pugui transmetre la informació d'incidències amb celeritat i fiabilitat, que els circuits de comunicació siguin ràpids i efectius, que els procediments previstos davant situacions d'emergència siguin clars, realistes, efectius i ajustats a la normativa de seguretat aplicable, i que es dissenyin mecanismes de correcció.

1.3 Mecanismes de substitucions**fins a 10 punts**

Es descriurà com es preveu dur a terme la substitució de la persona adscrita al servei, tant en casos previstos (vacances, permisos) com en imprevistos (baixes mèdiques o altres).

Es valorarà que els mecanismes per a la substitució permetin una cobertura ràpida, per personal amb la qualificació necessària, que impliquin estabilitat en el servei i es minimitzi la rotació de personal, i que assegurin la continuïtat en la prestació del servei.

1.4 Millores en el servei**fins a 4 punts**

El licitador haurà de proposar mesures per millorar l'organització i execució del servei, en qualsevol aspecte: tecnològiques i d'innovació, mediambientals, etc., que no repercuteixin en un major cost del preu del contracte.

Es valorarà que les mesures que es proposin siguin efectives i millorin la prestació del servei, que siguin realistes i es puguin implantar en el termini d'execució del contracte i que siguin a cost zero per a l'Ajuntament.

Important: Aquí no es pot fer referència a l'ús d'eines de geolocalització per a l'execució del servei, ni al compromís de la presentació d'informes quinzenals on constin els itineraris efectivament realitzats cada dia, atès que aquests dos punts són criteris de valoració automàtica.

Justificació: En conjunt el Pla de servei i organització contribueix a assegurar que el servei de vigilància contractat no només es limiti a la presència física de vigilants, sinó que incorpori una **planificació organitzada, protocols clars i sistemes de control verificables**. D'aquesta manera, s'aconsegueix una prestació de més qualitat, major fiabilitat i millor coordinació amb els serveis municipals, reforçant la seguretat del patrimoni i de les persones usuàries.

També respon a la necessitat d'assegurar que les empreses licitadores presentin una proposta tècnica que garanteixi la correcta prestació del servei de vigilància en totes les seves dimensions operatives. D'acord amb l'article 145.5 de la **Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP)**, els criteris d'adjudicació han d'estar vinculats a l'objecte del contracte i permetre identificar l'oferta econòmicament més avantatjosa mitjançant una avaluació que incorpori aspectes qualitius relacionats amb l'eficiència i la qualitat del servei.

L'avaluació **de millores en el servei** respon a la voluntat d'obtenir un valor afegit a la prestació que, sense alterar l'objecte del contracte ni incrementar-ne el cost, permeti reforçar la qualitat,

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

l'eficàcia i la sostenibilitat del servei de vigilància. D'acord amb l'article 145.5 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), els criteris d'adjudicació poden incloure elements qualitatius relacionats amb la millor qualitat i amb consideracions socials i ambientals vinculades a l'objecte del contracte.

ATENCIÓ: En el document de "Pla de servei i organització" els licitadors NO poden incloure cap dada relativa als criteris avaluable automàticament, ja que comportaria l'exclusió automàtica de la licitació.

Criteris avaluable automàticament**fins a 54 punts****1. Oferta econòmica****fins a 45 punts**

Els licitadors hauran d'oferir els preus unitaris corresponents a preu/hora laboral nocturna, preu/hora festiu nocturna i quilometratge. El preu s'indicarà amb dos decimals i amb desgloss de l'IVA.

Els preus màxims a oferir consten en la clàusula del pressupost base de licitació. La distribució de la puntuació serà la següent:

-	fins a 30 punts	Preu/hora laboral nocturna
-	fins a 10 punts	Preu/hora festiva nocturna
-	punts	Preu quilometratge fins a 5

La puntuació es calcularà amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v – puntuació de l'oferta a valorar

P – puntuació màxima

O_m – oferta millor

O_v – oferta a valorar

IL – preu unitari màxim

2. Sistema de traçabilitat**5 punts**

Es valorarà el compromís a utilitzar eines tecnològiques de geolocalització que permetin fer la traçabilitat de tot el servei en temps real.

Caldrà presentar un document explicant breument les característiques tècniques de l'eina per tal de verificar que permet fer la traçabilitat de tot el servei en temps real.

Aquest document no es puntuarà, només es demana a efectes de valorar si el licitador pot complir el compromís. En cas de no justificar-ho adequadament o no presentar el document, la puntuació serà de 0 punts.

3. Compromís de presentació d'informes quinzenals**4 punts**

Es valorarà el compromís de presentar informes quinzenals, addicionals als que es requereixen en el plec de prescripcions tècniques, on constaran els itineraris efectivament realitzats cada dia, de forma que es pugui verificar (mitjançant aplicacions informàtiques, registres amb codi QR, etc.)

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Caldrà presentar un document explicant breument les característiques tècniques de l'eina que utilitzarà per recollir la informació, i com podrà ser comprovada pel responsable del contracte.

Aquest document no es puntuarà, només es demana a efectes de valorar si el licitador pot complir el compromís. En cas de no justificar-ho adequadament o no presentar el document, la puntuació serà de 0 punts.

19. Forma i termini de presentació de les proposicions

1. L'empresa licitadora ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta digitalment, mitjançant l'eina Sobre Digital¹, en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que està allotjat en la pàgina:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

El termini de presentació serà de 21 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el Perfil del Contractant, d'acord amb l'art. 156.6 i la DA 12a LCSP i finalitzarà a les 14:00 hores del darrer dia. En cas que el termini finalitzi un dia no hàbil, s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent.

Les ofertes rebudes amb posterioritat no seran admeses.

2. D'acord amb el que disposa l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la unió Europea.

4. L'empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

20. Contingut de les proposicions

¹ Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat Suport, [Material d'ajuda per a persones usuàries](#), de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

contractaciopublica.gencat.cat

En cas de fallida tècnica de la plataforma de l'eina Sobre Digital que n'impossibiliti l'ús el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de data a l'empresa en cas que hagués activat l'oferta.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Es presentaran en tres Sobres digitals, amb la documentació següent:

SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

1. DEUC, Document Europeu Únic de Contractació degudament emplenat. La presentació del formulari normalitzat del Document Europeu únic de contractació (DEUC), al qual s'hi pot accedir en català o castellà des del següent enllaç:
<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

o

Annex 1, Declaració de responsable segons consta a d'aquest plec.

2. Annex 2, Declaració de voluntat de constituir una unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari. Aquest document no és de presentació obligatòria, només (si s'escau) segons consta a d'aquest plec.
3. Annex 3, Declaració de classificació empresarial, (si s'escau) segons consta a d'aquest plec. No serà necessari presentar aquesta declaració si es presenta el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) o si l'empresa està inscrita en el RELI o ROLECE.
4. Annex 4, Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), segons model d'aquest plec.
5. Habilitació professional necessària per a l'execució del contracte. Acreditació conforme la licitadora està autoritzada per la Direcció General d'Administració de Seguretat de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici d'activitats de seguretat privada i inscrites en el Registre d'empreses de seguretat privada de Catalunya, i conforme estan degudament autoritzades per la Direcció General de la Policia per a la prestació de serveis de seguretat privada i inscrites al Registre Nacional de Seguretat Privada.

En cas de concórrer a la licitació en una UTE, a més de l'Annex 2, per cadascuna de les empreses s'ha de presentar el DEUC o Annex 1 (Declaració responsable) l'Annex 4 (DACI) i l'Annex 5.

ATENCIÓ: En la documentació que es presenti en el Sobre A els licitadors no poden incloure cap dada o informació relativa als criteris d'adjudicació, ja que comportaria l'exclusió automàtica de la licitació.

SOBRE B (CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR)

1. Pla de servei i organització, que detallarà tots els apartats d'acord amb la clàusula dels criteris d'adjudicació, criteris avaluable per judici de valor.

ATENCIÓ: En la documentació que es presenti en el Sobre B els licitadors no poden incloure cap informació o dada relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, ja que comportaria l'exclusió automàtica de la licitació.

SOBRE C (CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT)

El sobre contindrà la documentació següent:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

1. Annex 5, Criteris avaluables automàticament segons model d'aquest plec.
2. Document justificatiu en relació al sistema de traçabilitat, en cas que s'ofereixi el compromís, d'acord amb el que estableixen els criteris d'adjudicació.
3. Document justificatiu en relació al compromís de presentació d'informes d'itineraris, en cas que s'ofereixi el compromís, d'acord amb el que estableixen els criteris d'adjudicació.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

21. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions

La Mesa de contractació es reunirà en sessió privada atès que en la licitació s'utilitzen mitjans electrònics, d'acord amb l'art. 157.4 LCSP.

La Mesa de Contractació procedirà a l'obertura i qualificació de la documentació continguda en el Sobre A. Si observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors esmenables, li comunicarà a l'empresa afectada, a l'adreça de correu electrònic indicada per aquesta, perquè els corregeixi o esmeni en el termini de 3 dies hàbils (art. 141.2 LCSP).

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre 1, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil del Contractant.

La Mesa de Contractació obrirà el Sobre B de les empreses admeses a la licitació i sol·licitarà als serveis tècnics que procedeixin a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

Se celebrarà una Mesa de Contractació per donar compte de l'informe de valoració dels criteris avaluables per judici de valor i obrir el Sobre C corresponent als criteris avaluables automàticament, de les empreses que continuïn en la licitació.

Un cop els serveis tècnics hagin emès informe de valoració dels criteris automàtics i proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació es reunirà de nou per tal de donar-ne compte i elevar proposta d'adjudicació.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixen del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. Així mateix

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

s'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el sobres equivocats documentació que hagi de ser objecte de valoració posterior.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà la seva exclusió del procediment de contractació quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

De conformitat amb l'article 157 LCSP, les empreses podran seguir l'estat de la tramitació de l'expedient a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

22. Criteris de desempat

En cas que es produeixi l'empat entre dues o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat que estableix l'article 147 LCSP. Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què se li requereixi en produir-se l'empat.

Si encara així perdura l'empat, l'adjudicació del contracte es decidirà per sorteig i es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria de les empreses licitadores, que es farà a través de la seva adreça electrònica.

23. Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofertat pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

24. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

D'acord amb el que preveu l'article 150.2 de la LCSP i abans de l'adjudicació del contracte, els serveis corresponents requeriran, mitjançant comunicació electrònica, l'empresa proposada com a adjudicatària perquè dins del termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de recepció del requeriment electrònic presenti la següent documentació:

- Acreditació de la capacitat i personalitat jurídica.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica necessàries.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.
- Acreditació d'estar al corrent del pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Acreditació de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta d'acreditacions que siguin exigibles.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadores econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, si és el cas; no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres (art. 140.3 LCSP)

Això no obstant, sí que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

En el cas de no presentar la documentació requerida en el termini previst, s'entendrà que l'empresa proposada retira la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 LCSP, i es procedirà a formular proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes i a requerir a aquesta última la documentació anteriorment esmentada.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'òrgan auxiliar de l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris.

La falsedat en les declaracions responsables presentades per l'empresa proposada com adjudicatària podrà donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

25. Garantia definitiva

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP que estableix que quan el preu del contracte es formuli en funció de **preus unitaris**, l'import de la garantia es fixarà tenint en compte el pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, i la constitució de la garantia haurà de ser acreditada en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment de l'article 150.2 LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 de la LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la correcta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista a l'article 196 LCSP.

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi, en conjunt, la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal. Si la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, la podrà constituir la pròpia unió temporal.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP, per reposició i reajustament de

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

garanties.

26. Garantia complementària

A més de la garantia anteriorment referida, se n'exigirà una de complementària del 5% del preu ofertat, exclòs l'IVA, en el cas que l'oferta de l'empresa proposada com adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat. L'import total d'ambdues garanties no podrà ser superior al 10% del preu ofert.

La garantia complementària s'establirà de conformitat amb el que preveu l'article 107.2 LCSP.

27. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

La proposta d'adjudicació del contracte no crea drets a favor del licitador proposat, que no els adquirirà, davant l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

28. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP.

L'acord d'adjudicació del contracte serà adoptat per l'òrgan de contractació de forma motivada, dins del termini de 5 dies hàbils següents al de la recepció de la documentació aportada per l'empresa proposada per la Mesa de contractació, d'acord amb l'article 150.3 LCSP.

L'acord d'adjudicació es notificarà, mitjançant notificació electrònica a través de l'aplicació e-Notum, a les empreses participants en la licitació i es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració que el procediment ha quedat desert, si és el cas, es publicarà en el Perfil del Contractant.

De conformitat amb el que disposa l'article 158.2 de la LCSP l'adjudicació haurà de produir-se en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'obertura de proposicions. Si la proposició es conté en més d'un sobre o arxiu electrònic, de tal manera que aquests s'hagin d'obrir en diversos actes independents, el termini anterior es computa des del primer acte d'obertura del sobre o arxiu electrònic que contingui una part de la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits de l'article 149.4 de la LCSP en el cas d'ofertes anormalment baixes.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Un cop transcorregut el termini assenyalat per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat acord, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta.

29. Perfecció i formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades de seu atorgament.

En ser el contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i d'acord amb el que estableix l'article 153.3 de la LCSP, la formalització no es podrà efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Transcorregut aquest termini, es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies, comptats des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empeses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent a l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

30. Condicions especials d'execució

D'acord amb el que disposa l'article 202 LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució, amb caràcter d'essencials:

- a) L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el personal destinat al servei de vigilància compti amb formació bàsica en primers auxilis i prevenció d'incendis, impartida i acreditada durant el primer semestre d'execució del contracte.

Aquesta obligació s'entén sense perjudici de la formació obligatòria establerta per la normativa de seguretat privada i s'haurà d'acreditar al responsable del contracte.

- b) Els treballadors assignats al contracte hauran de relacionar-se en català per a l'exercici de les funcions pròpies del servei, sens perjudici del dret dels ciutadans a adreçar-s'hi en la llengua oficial que triïn.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- c) L'empresa haurà de fer únicament les substitucions imprescindibles en les persones adscrites al contracte, per assegurar la continuïtat i la rotació mínima en la prestació dels servei. Les substitucions s'hauran de comunicar per endavant, tal com s'indica en el plec de prescripcions tècniques, i sempre es faran motivadament.
- d) L'empresa haurà d'adscriure al servei els treballadors dels quals se n'hagi acreditat la formació i experiència com a solvència tècnica.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució podrà donar lloc a la imposició de penalitats, de conformitat amb el règim sancionador previst als plecs i a l'article 192 de la LCSP i o a la resolució del contracte.

31. Penalitats

En cas d'incompliment de l'empresa contractista per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies del cas i en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats.

Les penalitats en que pugui incórrer l'Adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

Seran infraccions molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions i requisits establerts en el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i en l'oferta presentada per l'adjudicatari, que ocasionin un perjudici molt greu en el servei.
- b) L'incompliment dels requeriments efectuats per l'administració.
- c) La reiteració d'infraccions greus. A aquests efectes, s'entén per reiteració la comissió d'una mateixa falta dues vegades.
- d) Manca de vigència de la pòlissa d'assegurança que l'adjudicatari ha de tenir concertada.
- e) La cessió del contracte a tercers.

Seran infraccions greus:

- a) L'incompliment de les obligacions i requisits establerts en el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i en l'oferta presentada per l'adjudicatari, que ocasionin un perjudici greu en el servei.
- b) La reiteració d'infraccions lleus. A aquests efectes, s'entén per reiteració la comissió d'una mateixa falta dues vegades.
- c) La manca de reposició, de substitució o d'ampliació quan correspongui, de part de la maquinària i estris afectats al servei, sempre que aquesta omisió no impedeixi l'execució de les tasques essencials del servei.
- d) Realitzar prestacions diferents a les autoritzades.
- e) Realitzar el servei amb el vehicle sense la retolació establerta en el plec de prescripcions tècniques.
- f) La manca de consideració o el respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal, envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, o l'Ajuntament d'Olot o els seus representats i treballadors.
- g) Incompliment dels terminis establerts en els plecs de prescripcions tècniques del contracte pel que fa a la presentació d'informes.

Seran infraccions lleus:

Qualsevol que comporti un perjudici lleu en el servei.

D'acord amb l'article 192.2 LCSP, quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de penalitats.

Les penalitats que l'Ajuntament d'Olot imposarà a l'adjudicatari quan opti per la no resolució del contracte són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per incompliments molt greus, una penalitat equivalent a un 10%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.

El total de les penalitats imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte, IVA exclòs.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

A banda de la imposició de sancions a que pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'òrgan de contractació en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. L'acord és immediatament executiu i s'ha de fer efectiu mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Adicionalment a la imposició de sancions es podrà exigir a l'empresa adjudicatària que compleixi les obligacions que s'hagin incomplert.

D'acord amb l'article 192, la reiteració del incompliment dels terminis, així com el compliment defectuós de les obligacions descrites en aquest plec podran suposar la rescissió del contracte.

32. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és el Sr. Ignasi López Clevillé, sotsinspector en cap de la Policia Municipal d'Olot.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució és imputable o no al contractista.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Policia Municipal d'Olot.

33. Clàusula ètica

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors i l'adjudicatari assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors i l'adjudicatari o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

34. Règim de pagament

De conformitat amb l'article 216 de LCSP, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu pel servei formalment rebut per l'Ajuntament d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les prestacions que realment executi, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració.

De conformitat amb la disposició adicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Destinatari: Policia Municipal d'Olot

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament d'Olot.

Les factures es presentaran en format electrònic seguint les especificacions del PCAP i inclourà com a mínim la següent informació: unitats, concepte, preu unitari i preu total sense IVA, quota total IVA i total de la factura.

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olot i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171143

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques.

<https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet;jsessionid=3B86286AC73286C9A06BF3AB3D69BDFD?accion=changeTab&selectedTab=uploadInvoiceTab&portalId=66>

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada de la prestació.

35. Drets i obligacions de les parts

Drets:

1.- A l'abonament de les factures del servei, que serà sotmesa a l'aprovació de l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Olot per procedir al seu pagament.

2.- A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Obligacions:

1.- Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Administració.

2.- Estar al corrent en tot moment, de les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball, prevenció de riscos laborals i, en general, de les que li corresponguin com a empresa. L'adjudicatari serà el responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que els hi siguin aplicables. Així mateix el contractista queda obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de les dones i homes, de protecció de dades de caràcter personal i en matèria mediambiental.

3.- Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de totes les llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a l'execució del contracte.

4.- Així mateix, està obligat a disposar de tots els permisos, autoritzacions necessàries, i a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualsevol altres que puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

5.- Lliuraran tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel Responsable del contracte respecte a l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos adquirits per l'empresa contractista.

6.- Respondran administrativa, civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal del servei objecte del contracte, l'adjudicatari està obligat al rescabament de els despeses i dels danys que causin a tercer i/o al propi Ajuntament amb motiu de la prestació defectuosa de l'objecte del contracte, tant per negligència com per culpa, tant si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ésser imposades.

36. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en motiu de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius. Els mateixos posaran fi

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

a la via administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

37. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes:

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte, per un màxim del 20% del preu, pels següents motius:

- Necessitat de major intensitat de vigilància
- Augment o disminució dels espais a vigilar

Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per els contractistes en els termes que estableix l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 LCSP i publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.

38. Assegurances

El contractista, estarà obligat a subscriure, al seu càrrec i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa de responsabilitat civil a subscriure serà com a mínim de 800.000 €. Una còpia de la pòlissa vigent serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.

39. Coordinació d'activitats empresarials

Per tal de donar compliment al RD 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció Riscos Laborals, en la coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatària ha d'enviar la següent informació i documentació, en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, a cae@olot.cat. Informació general: (nom empresa, persona de contacte, telèfon de contacte, mail de contacte, breu descripció de les feines a desenvolupar a l'ajuntament) Documentació d'empresa: (Avaluació de riscos dels seus treballs, Pla d'emergència d'actuacions concretes. En cas contrari queden adherits al de l'ajuntament, Rebut de la RC en vigor, Certificat de tenir un SPA concertat) Documentació treballadors/es que actuaran en les feines: (Formació i Informació dels treballadors/es en PRL, Formació específica sobre riscos específics si en té (altura, espais confinats, ús de PEMP, ...), Aptes mèdics o renúncia dels treballadors/es, Entrega EPI's dels treballadors/es, TC's o ITA)

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

40. Deure de confidencialitat

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 de la LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se coma tal.

El deure de la confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.

41. Política de protecció de dades

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcta del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del previst al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament com a contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà de suport. Per tant, no se'n podrà fer tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podem visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament d'Olot, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels temes pactats en l'encàrrec.

E. SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**42. Successió i Cessió**a) Successió:

En el cas de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte vigent continuarà amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que en derivin.

b) Cessió:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP.

43. Subcontractació

Totes les prestacions del contracte les ha de dur a terme personal especialitzat, del qual se n'ha d'acreditar la formació i experiència i que s'ha d'adscriure al contracte. Per aquest motiu totes les tasques es consideren crítiques i no està permesa la subcontractació.

44. Revisió de preus

D'acord amb l'article 103.2 de la LCSP, en aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO**45. Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 306 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, per als seus efectes al que disposen els articles 213 i 307 de la LCSP en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i als majors despeses que ocasioni a l'Administració.

El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

46. Règim de recursos

D'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, en aquesta licitació podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació les actuacions següents:

- a) Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació.
- b) Els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims. En tot cas, es considera que concorren les circumstàncies anteriors en els actes de la mesa o de l'òrgan de contractació pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats o licitadors, o l'admissió o exclusió d'ofertes, incloses les ofertes que siguin excloses perquè són anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149.
- c) Els acords d'adjudicació.
- d) Les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició de recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

47. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Girona, sens perjudici que, si és el cas, procedeixi la interposició de recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 de la LCSP.

Olot, febrer de 2026

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

Qui sotasigna, el/la senyor/a _____, amb DNI/NIE
núm. _____, en nom propi / en qualitat de _____, com a
representant legal de l'empresa _____, amb CIF núm.
_____, domiciliada a _____, carrer
_____ núm. _____ CP _____ i amb adreça de correu
electrònic _____, que opta a la contractació relativa al SERVEI DE
VIGILÀNCIA PRIVADA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE L'EMPRESA LICITADORA QUE
REPRESENTA: (indiqueu amb un senyal el que procedeix)**

*En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de
cadascuna de les empreses que en formen part.*

- ☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i
cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions
per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

En relació amb els requisits de de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional:

- ☐ Que reuneix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional
establertes en el plec, per celebrar el present contracte.
- ☐ Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència econòmica i
financera.
- ☐ Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència tècnica i
professional.
*En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la
seva solvència econòmica i/o tècnica, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració
responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les
empreses.*

En relació amb la subcontractació de l'execució del contracte:

- ☐ NO té intenció de subcontractar
- ☐ Sí té intenció de subcontractar en els termes següents:

Nom o perfil empresarial	Percentatge sobre l'import de l'oferta

*La intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC (o en la declaració
responsable), i s'ha de presentar un DEUC (o declaració responsable) separat per
cadascuna de les empreses amb què es tingui previst subcontractar.*

Que l'empresa està inscrita i la documentació que hi figura manté vigència i no ha estat
modificada, en els següents registres:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

- ☐ RELI. (Reg. Empreses Llicitadores de Catalunya)
- ☐ ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empresa Classificades de l'Estat)
- ☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament d'Olot i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que pugin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

En el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ NO subcontractarà els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ SI té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
Nom de l'empresa subcontractista:
- ☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat en la seva participació a aquesta contractació.
- ☐ En cas que es tracti d'un empresa estrangera, que es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat a algunes de les mesures previstes en la legislació vigent.

- ☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

Accepto rebre notificacions de l'Ajuntament i a tal efecte, designa com a persona autoritzada per rebre avis de les notificacions, comunicacions i requeriments de l'Ajuntament d'Olot, per mitjans electrònics a:

Nom i Cognoms:

Correu electrònic professional:

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

**ANNEX 2. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)
(SOBRE A)**

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE:

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi Postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi Postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Licitació:

SERVEI DE VIGILÀNCIA PRIVADA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS

DECLAREN la voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació de la referida contractació.

Que als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP designem com a representant de la UTE la següent persona:

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili a efectes de notificacions	
Població	Codi Postal	Telèfon	Adreça electrònica

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

%	Empresa	%	Empresa

.....

Que en el cas de resultar adjudicatàries del contracte es comprometen a constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (UTE).

Signatura electrònica dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
[www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (SOBRE A)

Qui sotasigna, el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic i
als efectes de licitar concurs del SERVEI DE VIGILÀNCIA PRIVADA DELS EDIFICIS I
EQUIPAMENTS MUNICIPALS

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT :

Que l'empresa està classificada dins la següent categoria:

GRUP	
SUBGRUP	
CATEGORIA	

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

ANNEX 4. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) A COMPLIMENTAR PER PART D'INTERVINENTS EN LA CONTRACTACIÓ COM A CONTRACTISTES (en cas de resultar adjudicatari) (SOBRE A)

Expedient: _____

Contracte: SERVEI DE VIGILÀNCIA PRIVADA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS

En / Na _____ amb NIF _____
que actua en nom i representació de l'empresa _____
amb NIF _____

Essent:



Adjudicatari

declara responsablement:

Primer. Que la meva representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

Tercer. Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

Quart. Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Cinquè. Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Sisè. Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu i si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c)

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 5. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (SOBRE C)

Qui sotasigna, el/la senyor/a _____, amb DNI/NIE
núm. _____, en nom propi / en qualitat de _____, com a
representant legal de l'empresa _____, amb CIF núm.
_____, domiciliada a _____, carrer
_____ núm. _____ CP _____ i amb adreça de correu
electrònic _____, que opta a la contractació relativa al SERVEI DE
VIGILÀNCIA PRIVADA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS

OFEREIX:**1. Els següents preus unitaris:** (El preu s'indicarà amb dos decimals i amb desgloss de l'IVA)

Preu/hora laboral nocturna:

Base imposable: _____, __ €

IVA 21%: _____, __ €

Preu/h total: _____, __ €

Preu/hora festiva nocturna:

Base imposable: _____, __ €

IVA 21%: _____, __ €

Preu/h total: _____, __ €

Preu km: _____, __ €

2. Sistema de traçabilitat

Sí ____ / NO ____ Es compromet a utilitzar eines tecnològiques de geolocalització que permetin fer la traçabilitat de tot el servei en temps real.

Caldrà presentar un document explicant breument les característiques tècniques de l'eina per tal de verificar que permet fer la traçabilitat de tot el servei en temps real. Aquest document no es puntuarà, només es demana a efectes de valorar si el licitador pot complir el compromís. En cas de no justificar-ho adequadament o no presentar el document, la puntuació serà de 0 punts.

3. Compromís de presentació d'informes quinzenals**5 punts**

Sí ____ / NO ____ Es compromet a presentar informes quinzenals, addicionals als que es requereixen en el plec de prescripcions tècniques, on constaran els itineraris efectivament realitzats cada dia, de forma que es pugui verificar (mitjançant aplicacions informàtiques, registres amb codi QR, etc.)

Caldrà presentar un document explicant breument les característiques tècniques de l'eina que utilitzarà per recollir la informació, i com podrà ser comprovada pel responsable del contracte. Aquest document no es puntuarà, només es demana a efectes de valorar si el licitador pot complir el compromís. En cas de no justificar-ho adequadament o no presentar el document, la puntuació serà de 0 punts.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

--	--

93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
93afd179-15e3-418c-ae1a-0f4ab47c0921

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*
