



Identificació del document

EXPEDIENT 2026/1557. Informe tècnic en relació a l'expedient de contractació referent al Contracte del servei d'assessorament tecnològic adreçat a persones empresàries i emprenedores de VilarencZenit.

Justificació de la necessitat (arts. 28, 63.3.a), 116.1 i 116.4.e LCSP)

L'Ajuntament de Calafell, a través del servei municipal VilarencZenit, desenvolupa actuacions de suport a l'emprenedoria i al teixit empresarial local amb l'objectiu de millorar la competitivitat, la sostenibilitat i la capacitat de creixement dels projectes empresarials del municipi.

En el context actual de transformació digital, es constata la necessitat de disposar d'un servei especialitzat d'assessorament tecnològic, orientat a facilitar la incorporació efectiva de solucions TIC, eines digitals i processos d'innovació en les empreses i projectes emprenedors.

Aquest assessorament requereix coneixements tècnics especialitzats, actualització constant i experiència específica, no disponibles de manera estructural dins dels recursos humans municipals, fet que fa necessària la contractació externa del servei.

Objecte (art. 99 LCSP)

Servei professional d'assessorament especialitzat en l'àmbit tecnològic per a persones emprenedores i empresàries usuàries de VilarencZenit.

Responsable del contracte (art. 62 LCSP)

La Cap del Gabinet Tècnic de Promoció Econòmica

Lots (arts. 99 i 116.4.g) 62 LCSP)

El contracte no es divideix en lots, atesa la naturalesa del servei, que requereix una prestació integral, coherent i coordinada de l'assessorament tecnològic. La divisió en lots podria dificultar la correcta execució del servei i afectar-ne l'eficiència.

Insuficiència de mitjans propis per realitzar el servei

L'Ajuntament de Calafell no disposa de mitjans personals propis amb l'especialització tècnica necessària per desenvolupar de manera continuada i actualitzada un servei d'assessorament tecnològic especialitzat en TIC, digitalització, innovació i transformació digital empresarial, motiu pel qual resulta necessari recórrer a la contractació externa.

Signatura 1 de 1
Jezabel Ruiz
13/02/2026



Codi CPV

72222300-0 Serveis de tecnologia de la informació

79411100-9 Serveis d'assessorament en desenvolupament empresarial

Durada del contracte

La durada del contracte serà d'un any, a comptar des de la data d'inici de la prestació del servei. El contracte podrà ser objecte d'una pròrroga d'un any addicional, sempre que així ho acordi expressament l'Ajuntament de Calafell, i condicionada a l'emissió prèvia d'un informe favorable i justificatiu del servei executat durant el primer any de vigència del contracte, emès per la persona responsable del contracte.

El servei es prestarà al llarg del període contractual segons la planificació acordada amb l'equip tècnic municipal.

El lloc principal de prestació del servei serà l'espai de Masia Vilarenc, situat al municipi de Calafell, sense perjudici de la realització de sessions en format virtual.

Possibilitat de pròrroques:

Sí: ☒

No: ☐

Durada: 1 any + 1 any de pròrroga (Màxim dos anys de durada total)

Determinació del preu

A tant alçat, prenent com a referència consultes efectuades al mercat i experiències anteriors de serveis similars que s'ha fet en edicions anteriors.

Pressupost base de licitació

6.500,00.-€ IVA inclòs (5.371,90.-€ IVA exclòs + 1.128,10.-€ en concepte d'IVA).

Finançament

- Aplicació pressupostària: 400/2412/2270600 Estudis i Treballs tècnics
- Distribució d'anualitats: -

Solvència econòmica i financera

Signatura 1 de 1
Jezabel Ruiz
13/02/2026

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	0bb4840ad88f49c198f76edae2a457ca001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- (i) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent al contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim d'un cop i mig el valor estimat del lot o suma dels lots als que es concorri, en algun dels tres últims exercicis disponibles.

Acreditació documental: Comptes anuals i declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa (segons l'article 87.2 LCSP).

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Ajuntament de Calafell.

Solvència tècnica o professional

- a) Una relació dels serveis o treballs principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte (serveis d'assessorament empresarial en l'àmbit TIC o tecnològic) en el curs dels tres últims anys.

Per acreditar la solvència, s'haurà d'acreditar, com a mínim, la realització d'un servei d'assessorament empresarial TIC o tecnològic de característiques similars, per un import, com a mínim, igual al preu de licitació d'aquest contracte.

Forma d'acreditar: Certificats de bona execució. Aquests certificats hauran d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat. En cas que no es disposi d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Compromís d'adscripció

L'empresa licitadora haurà d'adscriure a l'execució del contracte personal amb experiència mínima de dos anys d'assessorament empresarial en l'àmbit tecnològic i TIC.

Haurà de tenir titulació universitària en l'àmbit TIC.

A aquests efectes, s'haurà d'aportar:



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 0bb4840ad88f49c198f76edae2a457ca001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Currículum del personal adscrit amb detall dels llocs de treball, funcions desenvolupades i període de temps (dates d'inici i fi).
- Descripció de les funcions que desenvoluparà en el marc del contracte.

Aquest requisit tindrà caràcter excloent.

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió medi ambiental

No s'exigeix certificats específics, sense perjudici de la seva aportació voluntària.

Classificació

No exigible

Criteris d'adjudicació

Els criteris de valoració de les ofertes presentades seran les següents:

CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTIVA

1. Qualitat de la proposta tècnica: Fins a 25 punts

CRITERIS DE VALORACIÓ OBJECTIVA

2. Import econòmic: Fins a 10 punts
3. Millores del servei: Fins a 20 punts

CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTIVA

1. Qualitat de la proposta tècnica: Es valorarà fins a un màxim de 25 punts

Aquest criteri es valorarà mitjançant judici de valor, a partir de la memòria tècnica presentada per les empreses licitadores, i permetrà avaluar la qualitat, coherència i adequació de la proposta a les necessitats del servei.

La puntuació s'atorga d'acord amb els subcriteris següents:

Metodologia del servei (Fins a 10 punts)

Es valorarà la claredat i qualitat de la metodologia proposada per al desenvolupament del servei d'assessorament tecnològic, incloent-hi:



- El sistema de diagnosi del nivell de maduresa digital dels projectes empresarials.
- La definició del pla d'acció tecnològic adaptat a cada projecte.
- L'enfocament pràctic i orientat a resultats.
- El sistema de seguiment i avaluació de les recomanacions formulades.

Adequació al teixit emprenedor i empresarial local (Fins a 10 punts)

Es valorarà la capacitat de la proposta per adaptar-se a les necessitats específiques de les persones emprenedores, microempreses i pimes del municipi, així com:

- El coneixement del teixit empresarial local.
- La coherència amb els serveis i objectius de VilarencZenit.
- La capacitat d'oferir solucions realistes i aplicables al context local.

Organització del servei i dedicació de l'equip (Fins a 5 punts)

Es valorarà:

- L'organització del servei i la planificació de les sessions d'assessorament.
- La disponibilitat i continuïtat del personal adscrit al contracte.
- Els mecanismes de coordinació amb l'equip tècnic municipal.
- La gestió de substitucions i incidències durant l'execució del contracte.

CRITERIS DE VALORACIÓ OBJECTIVA

2. Import econòmic: Es valorarà fins a un màxim de 10 punts, aplicant la distribució de puntuació d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = 10 \times [(Pl_m - Ov) / (Pl_m - Om)]$$

P_v = puntuació de la oferta que es valora

Pl_m = Preu de licitació

Om = Oferta millor



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 0bb4840ad88f49c198f76edae2a457ca001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ov = Oferta econòmica a valorar

Tots els percentatges, de baixa i de puntuació, es calcularan amb dos decimals. Les fraccions percentuals del segon decimal s'arrodoniran inferiorment quan siguin inferiors a mig punt i s'arrodoniran superiorment quan siguin iguals o superiors a mig punt percentual.

Aquest criteri té caràcter automàtic

3. Millores del servei: Es valorarà fins a un màxim de 20 punts.

Aquest criteri es valorarà mitjançant criteris automàtics i objectivables, exclusivament sobre millores que suposin un valor afegit al servei i que:

- Estiguin directament vinculades a l'objectes del contracte.
- No alterin la naturalesa ni el règim econòmic del contracte.
- No substitueixin les obligacions mínimes exigides.

La puntuació de les millores s'atorga d'acord amb els subcriteris següents:

Increment d'hores d'assessorament TIC i tecnològic (Fins a 8 punts)



Es valorarà l'increment del nombre d'hores anuals d'assessorament respecte les 100 hores mínimes obligatòries establertes al contracte.

Per cada 5 hores addicionals completes d'assessorament anual: 2 punts. No es valoraran fraccions inferiors a 5 hores. Màxim puntuable: 20 hores addicionals

<i>Hores anuals</i>	<i>Puntuació</i>
105 hores	2 punts
110 hores	4 punts
115 hores	6 punts
120 hores o més	8 punts

Generació de continguts divulgatius en l'àmbit tecnològic (Puntuació màxima 6 punts)

Es valorarà l'elaboració de continguts divulgatius en l'àmbit TIC i tecnològic, vinculats a àmbits d'actualitat i caràcter innovador, destinats a la seva publicació al bloc web i/o les xarxes socials de VilarencZenit

1 article mensual (10 articles anuals): 2 punts

2 articles mensuals (20 articles anuals): 4 punts

3 o més articles mensuals: 6 punts

Accions formatives específiques en tecnologia (Fins a 6 punts)

Es valorarà la realització d'accions formatives complementàries al servei d'assessorament, adreçades a persones emprenedores i empresàries, que compleixin íntegrament els requisits mínims establerts en aquest apartat.

1 acció formativa que compleixi els requisits mínim: 3 punts

2 accions formatives o més que compleixin els requisits mínims: 6 punts

Requisits mínims de cada acció formativa:

Durada mínima de 4 hores.

Continguts vinculats com a mínim un dels àmbits següents:

- Intel·ligència artificial aplicada a l'empresa.





- Automatització de processos i eines digitals.
- Digitalització avançada i eficiència operativa.
- Anàlisi de dades i suport a la presa de decisions.
- Comerç electrònic avançat i plataformes digitals.
- Tecnologies col·laboratives i entorns digitals de treball.
- Innovació tecnològica aplicada a productes i serveis.

Adreçada a persones emprenedores i empresàries.

Coordinada prèviament amb la persona responsable del contracte.

Per tal que les accions formatives puguin ser objecte de valoració, les empreses licitadores hauran d'aportar, juntament amb l'oferta tècnica, una fitxa normalitzada per a cada acció, que inclogui exclusivament:

- Títol de l'acció formativa.
- Durada total en hores.
- Àmbit tecnològic segons la llista anterior.
- Objectius de l'acció.
- Contingut a desenvolupar.
- Calendari orientatiu d'execució.

En cas que no s'aporti aquesta documentació, no es valorarà.

Modificacions del contracte

Sí: ☐

No: ☐

Supòsits: -

Límit màxim de modificació: -

Condicions especials d'execució



El contracte inclourà condicions especials d'execució relatives a:

- ⇒ Neutralitat i absència de conflicte d'interès.
- ⇒ Prohibició de captació comercial.
- ⇒ Compliment de la normativa de protecció de dades.

Termini de garantia

Sí: ☐

No: ☒

Termini: No s'estableix un termini de garantia

Programa de treball

Sí: ☐

No: ☒

Signatura 1 de 1
Jezabel Ruiz
13/02/2026

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	0bb4840ad88f49c198f76edae2a457ca001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diaxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	