



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

1. Entitat adjudicadora

a) **Organisme:** Ajuntament d'Argentona

b) **NIF:** P-0800900-C

c) **Òrgan de contractació:** Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Argentona.

d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració Pública

e) **Responsable del contracte:** Sr. Xavier Roca Pigem, arquitecte municipal de l'Ajuntament d'Argentona. La direcció de les obres s'assumirà, a més del responsable del contracte, per part de la tècnica d'urbanisme Sra. Carme Hervàs i Osuna, que ha revisat el projecte d'obra.

f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Ajuntament d'Argentona.

g) **Centre de destinatari:** Ajuntament d'Argentona

h) **Número d'expedient:** 75/2026

i) **Contractació Conjunta:** NO

2. Objecte del contracte

a) **Descripció de l'objecte:** Execució de les obres del projecte de rehabilitació del jardí del BCIN Casa Puig i Cadafalch d'Argentona.

b) **CPV:** 45212350-4. Edificis d'interès històric o arquitectònic.

c) **NUTS:** ES511

d) **Divisió per lots:** SI NO X

Número de Lots: 1

Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer SI
NO **Les propostes es poden presentar a diferents lots** SI NO

Els licitadors poden presentar oferta integradora SI
NO **Les propostes poden superar l'import màxim del lot** SI NO
Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot SI NO





e) Expedient de tramitació anticipada: SI NO

3. Tramitació i procediment

a) **Tipus d'expedient:** Obres.

b) **Tramitació:** Ordinària

c) **Procediment:** Obert simplificat de l'art. 159.1.a) de la LCSP, en tant que es tracta d'un contracte d'obres que no excedeix el VEC de 2.000.000 euros.

d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.

e) **S'aplica un acord marc:** SI NO X

f) **S'aplica una subhasta electrònica:** SI NO X

g) **L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'Empresa contractista:**

NO

La definició de les condicions i garanties del tractament de la informació i dades de caràcter personal a les que l'adjudicatari pugui accedir com a conseqüència del compliment del contracte es regularan a l'encàrrec del tractament corresponent.

El licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

- A presentar, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari-, una declaració en la que es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior.
- A indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista, que s'haurà de definir per referència a les condicions de



solvència professional o tècnica.

Totes aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions especials d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

4. Pressupost del contracte

- a) Valor estimat del contracte:** 109.836,70 euros sense IVA.
- b) Import de licitació:** 99.851,55 euros sense IVA (120.820,39 euros IVA inclòs)
- c) Import possibles pròrrogues:** -----
- d) Import possibles modificacions 10% article 309.1 LCSP:** 9.985,15 euros sense IVA (12.082,03 euros IVA inclòs)
- e) Partida IVA anual:** 21% (20.968,83€ d'IVA).
- f) Aplicació pressupostària:** 031533668200 Projecte comptable
- g) Anualitats:** 2026

Les obres estan previstes que s'iniciïn abans de finalitzar l'any 2026.

D'acord amb l'article 242.4. i) de la LCSP, en cas de que es doni un excés en les mesures, entenent com a tal la variació que durant la correcta execució de la obra es produeixi exclusivament en el numero d'unitats realment executades sobre les previstes en les mesures del projecte, sempre que en el global no representi un increment de la despesa superior al 10% per cent del preu del contracte inicial. En el cas de que es doni aquest supòsit, aquest excés de mesures serà recollit en la certificació final de la obra. En tot cas, aquests imprevistos poden ser:

- Canvis deguts a la preexistència d'instal·lacions, elements constructius o altres equipaments no reflectits en la documentació prèvia de que es disposa o que romanen ocults.
- Aparició o agreujament d'alguna patologia des de la data en la que es redacta el projecte o que no ha estat informada durant la redacció del projecte.
- Detecció, en el transcurs de l'execució de l'obra, d'alguna patologia o incidència no directament associada a l'objecte del projecte però que calgui deixar també resolta perquè condiciona l'execució de la que proposa el projecte o perquè degut a la pròpia





actuació prevista del projecte no permeti resoldre en el futur la que ara es detecta o la dificulti en gran mesura.

- Afectacions, demandes o condicionants existents o sobrevinguts propis de les diferents activitats que es desenvolupin a l'interior o l'exterior de l'edifici, que poden condicionar directa o indirectament les condicions d'execució dels treballs previstos al projecte o el seu ritme.
- Afectacions, demandes o condicionants derivats de l'obtenció de la llicència d'obra o de la modificació de la llicència ambiental o d'altres autoritzacions o requeriments de l'Ajuntament d'Argentona relacionats amb l'execució d'aquest obra.

Això no obstant, per a la determinació del Valor Estimat del Contracte (VEC), - i d'acord amb les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya -, s'ha calculat l'escenari que contempla el valor màxim que el contracte pot hipotèticament assolir, fent efectives les modificacions del mateix al 10%, tot i que com s'ha dit, no es consideren modificacions, prèvia justificació en l'expedient.

5. Règim de modificació del contracte

No es preveuen.

Altrament s'admet la modificació i/o resolució de contracte en els casos següents:

- Cessió del contracte en els termes previstos a l'article 214 de la LCSP, prèvia autorització de l'òrgan de contractació s'entendrà la cessió com una modificació contractual als efectes de l'article 204 de la LCSP
- Es contempla la possibilitat de modificació del contracte per raó de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que tenen consideració d'interès públic, d'acord amb la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març de mesures fiscals, financeres i administratives.
- Així mateix en el cas que les necessitats reals de l'òrgan de contractació fossin superiors a les estimades inicialment, per increment del volum d'activitat dels centres d'activitat També es podria ampliar el contracte per situacions imprevistes que requereixin que puntualment s'hagin de contractar de forma aïllada més obres de les inicialment pactades.
- Quan hi hagi justificació suficient de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 205 de la LCSP.





En tots els casos el procediment de modificació serà el previst a l'article 191 de la LCSPi als articles 97 i 102 del RGLCAP.

6. S'accepten variants o millores

- a) SI NO X
- b) Número de variants: ---
- c) Número de millores: ---
- d) Aspectes: ----

7. Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI NO X

8. Sol·licitud de mostres / Demostració.

- a) Fase presentació propostes: NO
- b) Després de la fase presentació propostes: NO

9. Solvència de les empreses

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars.

Els licitadors, segons el disposat a l'article 159.4.a) han d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o quan escaigui de conformitat amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 96 en el registre oficial de la comunitat autònoma corresponent, en la data final de presentació d'ofertes sempre que la concurrència no es vegi limitada. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per aquest, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre i de una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment de subsanació d'aquesta.

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:





Solvència econòmica i financera i tècnica

A) Solvència econòmica i financera:

El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos, ha de ser d'almenys el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI). Subsidiàriament -això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació- l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

B) Solvència tècnica.

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica necessàriament pels mitjans següents:

Les empreses hauran d'acreditat la seva solvència tècnica a través dels següents mitjans (art. 90 LCSP): B.1 Solvència de l'equip tècnic a destinar a l'obra Personal que es requereix amb titulació i capacitat indicada a l'apartat corresponent a la solvència tècnica addicional:

- Cap d'obra: Arquitecte o arquitecte tècnic
- Encarregat d'obra: Encarregat qualificat
- Arqueòleg: Responsable de l'actuació arqueològica
- Restauradors: Caldrà aportar dos restauradors titulats per la rehabilitació, un dels quals farà les funcions de restaurador director.

Solvència requerida:

Gran, 59 - 08310 Argentona - T. 937974900 - / oac@argentona.cat / www.argentona.cat





1. Per al cap d'obra:

Com a solvència professional de l'arquitecte o arquitecte tècnic delegat d'obra, s'haurà de presentar el currículum d'ell, a on constarà, com a mínim: el seu nom, titulació, i les intervencions realitzades en els últims cinc anys en edificis històrics de categoria BCIN o BCIL. Dins d'aquests cinc anys s'hauran d'acreditar, com a mínim, dues intervencions d'obra en edificis de categoria BCIN o BCIL.

La solvència anirà avalada per certificats de bona execució per part del promotor dels treballs; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i si es van realitzar correctament. En cas que els certificats es facin de promotor a empresa i no especifiquin la participació del proposat com a cap d'obra, caldrà acreditar aquesta per part de l'empresa amb documentació justificativa.

- 2. Per a l'encarregat d'obra:** Com a solvència professional de l'encarregat-cap d'obra, es requereix una persona amb els coneixements adequats de la professió per a aquest tipus d'obra. La solvència de l'encarregat-cap d'obra, es justificarà amb una relació d'obres realitzades, com a encarregat-cap d'obra, en els últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres catalogades de categoria BCIN o BCIL. Dins d'aquests cinc anys s'hauran d'acreditar, com a mínim dues intervencions d'obra en edificis d'aquesta categoria BCIN o BCIL.

La solvència anirà avalada per certificats de bona execució per part del promotor dels treballs; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i si es van realitzar correctament. En cas que els certificats es facin de promotor a empresa i no especifiquin la participació del proposat com a encarregat d'obra, caldrà acreditar aquesta per part de l'empresa amb documentació justificativa.

- 3. Per l'arqueòleg:** Com a solvència professional de l'arqueòleg, s'haurà de presentar el currículum d'ell, a on constarà, com a mínim: el seu nom, titulació, i les intervencions realitzades en els últims cinc anys en edificis històrics de categoria BCIN o BCIL. Dins d'aquests cinc anys s'hauran d'acreditar, com a mínim, dues intervencions de projecte i direcció d'actuacions arqueològiques en BCIN o BCIL.

La solvència anirà avalada per certificats de bona execució per part del promotor dels treballs; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i si es van realitzar correctament. En cas que els certificats es facin de promotor a empresa i no especifiquin la participació del proposat com a cap d'obra, caldrà acreditar aquesta per part de l'empresa amb documentació justificativa. La funció de l'arqueòleg consisteix en portar el control arqueològic de tots els treballs corresponents a rebaixos del terreny, aixecament de paviments, formalització de rases des serveis, etc; es faci sota control arqueològic, a fi i efecte de situar, excavar i documentar les possibles estructures arqueològiques preexistents que s'hi puguin localitzar.

Aquest control arqueològic s'haurà de dur a terme mitjançant la realització d'una actuació arqueològica preventiva prèviament autoritzada pel Departament de Cultura i s'haurà de desenvolupar segons els preceptes i el disposat en el Decr





78/2002, de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.

4. **Pels restauradors:** restauració de mosaics exteriors restauració d'elements i escultura de pedra natural Els treballs específics que es portaran a terme per restauradors titulats, seran: restauració de paviments de pedra i ceràmica, restauració de pintures, restauració de ceràmica envidrada i mosaics, totes els elements ornamentals de guix i pedra i altres equivalents que intervinguin sobre els elements originals i incorporats a l'estudi d'elements ornamentals que s'annexa al projecte. Llicenciats en belles arts i especialitzats en restauració de monuments o bé graduats en conservació i restauració de bens immobles. Com a solvència professional dels restauradors, hauran d'acreditar haver portat a terme treballs de restauració equivalents en edificis patrimonials (Bcin o Bcil), justificant un mínim de dues intervencions en els últims cinc anys. Cal justificar la solvència anterior en cadascun dels cinc apartats de restauració enumerats. Un mateix restaurador pot acreditar la solvència en els cinc apartats o es pot cobrir amb diferents restauradors, especificant quins apartats es portaran a terme per cadascun.

La solvència anirà avalada per certificats de bona execució per part del promotor dels treballs; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i si es van realitzar correctament. En cas que els certificats es facin de promotor a empresa i no especifiquin la participació del proposat en els treballs concrets, caldrà acreditar aquesta per part de l'empresa amb documentació justificativa.

Quadre resum Solvència tècnica.

Obra mínima executada en els últims 5 anys.

Personal i especialistes	Obres amb protecció patrimonial BCIN ó BCIL
Cap d' obra	2
Encarregat d'obra	2
Arqueòleg	2
Restaurador de mosaics i ceràmica	2
Restaurador d'elements i escultura de pedra	2

- **Classificació empresarial:**

Necessitat de presentar classificació: SI X NO

L'obra té un pressupost base de licitació (IVA exclòs) inferior a 500.000 €, si bé es considera indicada donades les característiques de l'obra doncs s'intervé en patrimoni arquitectònic d'interès nacional (BCIN), pel que els licitadors espanyols i la resta de licitadors estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea o no





signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la classificació empresarial següent:

Grup D (Edificacions)

Grup K (Especials)

Subgrup 7 (Restauració de béns immobles historicoartístics)

10. Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Ajuntament d'Argentona.
- b) **Domicili:** C/ Gran núm. 59
- c) **Localitat i codi postal:** Argentona, 08310
- d) **Telèfon:** 937-974-900
- e) **Adreça electrònica:** contractacio@argentona.cat
- f) **Adreça d'internet del perfil del contractant:** [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://www.argentona.es/contractacio)
- g) **Horari d'atenció:** 09:00h-14:00h

11. Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

Número de sobres a presentar: 1

Els interessats hauran de presentar la documentació d'acord amb l'establert en aquest quadre de característiques específiques. L'incompliment d'aquesta previsió (i dels terminis d'esmena atorgats a tal efecte) podrà comportar la no admissió o l'exclusió del licitador, segons correspongui.

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE ÚNIC.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar. Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar i l'import corresponent assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

12. Vigència del contracte

- a) **Període:** El termini d'execució previst és de 2 mesos des-de la data de comprovació del replanteig.
- b) **Possibilitat de pròrroga:** No

13. Subrogació del personal





a) SI NO X

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

14. Condicions de participació - Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

15. Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient

De conformitat amb la clàusula de Presentació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

16. Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

a) **Data d'inici de la prestació:** La data de formalització del contracte.

Lloc:

- a. A les dependències de l'entitat contractant X
- b. A les dependències de l'empresa contractista

17. Programa de treball

L'empresa adjudicatària haurà de fer entrega del programa de treball i execució del servei d'acord amb les premisses del Plec de Prescripcions Tècniques (projecte d'obres).

El període d'execució serà des de la signatura del contracte.

18. Garanties

a) Provisional: Resta dispensada.

b) Definitiva: L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 sobre l'import total adjudicat, exclòs l'IVA.

19. Presentació d'ofertes

a) Període: Abans de les 14:00h hores de la data assenyalada als anuncis de licitació.

b) Forma de presentació: A través del sobre Digital i conforme l'establert al Plec de Clàusules Administratives. Obligatorietat de presentació de les ofertes mitjançant Sobre Digital segons l'establert a la Disposició Addicional 15a. de la LCSP.

20. Mesa de Contractació





La mesa de contractació estarà integrada de la forma següent:

Membres	Titulars	Suplents
President	Regidor de la corporació	Regidor en qui delegui
Vocals	Secretària	Secretari accidental
	Interventor/a	Interventor Accidental
	Tècnic d'Administració General A1	Tècnic A1
Secretaria	Administrativa del Servei de Secretaria	Administrativa

21. Obertura de les ofertes del sobre únic (documentació administrativa, proposició tècnica i econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018 l'obertura de les ofertes es durà a terme en acte privat, atès que s'ha previst l'ús de mitjans electrònics per aquesta licitació.

22. Criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà d'acord al article 145.3.g) amb la aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, tenint en compte que es tracta d'un servei i s'ha de valorar la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat per cobrir de la millor manera possible les necessitats de la institució.

Els criteris d'adjudicació han estat seleccionats d'acord amb els requisits assenyalats a l'article 145.5 LCSP:

- Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.
- Garanteixen que les ofertes seran valuades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 40 punts, distribuïts de la següent manera:

Criteri 1. Millor preu (fins a 30 punts) mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi el preu més baix (XMAX). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (Xi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major.





$$P X_{MAX} = P$$

$$P X_i = (X_{MAX} / X_i) \times P$$

S'exclouran les ofertes desproporcionades d'acord als casos regulats a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes. Les ofertes es faran sense IVA.

- Es valorarà la reducció del pressupost de licitació.
- La puntuació de l'oferta econòmica s'arrodonirà al segon decimal.
- Les ofertes superiors al tipus de licitació, no es puntuaran i seran excloses de la licitació, per la qual cosa tampoc es tindran en compte per al càlcul per tal de considerar si una oferta pot contenir valors anormals i/o desproporcionats.

Criteri 2. Increment adicional del termini de garantia (fins a 10 punts)

L'ofertament d'un termini de garantia adicional per sobre el termini legal establert (12 mesos), es valorarà de la següent manera:

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia fins a un màxim de 2 anys addicionals, en blocs de 6 mesos i a raó de 2,5 punts per cada bloc.

No es prendran en consideració les ampliacions de terminis inferiors a mesos sencers.

23. Termini mínim de garantia

- a) SI X NO
- b) Termini: 12 mesos des-de la data de realització de l'acta de recepció de les obres. Aquest termini de garantia podrà ser millorat pels licitadors. No es preveu recepció parcial de l'obra.

24. Ofertes amb valors anormals

- a) SI X

Es considerarà, en principi, que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats en els supòsits següents:

1. Quan només concorre un únic licitador, i la seva oferta econòmica suposi una baixa superior al 25 % del pressupost de licitació.
2. Quan concorrin dos licitadors, l'oferta que presenti una baixa superior al 20% de la mitjana de les dues ofertes presentades.
3. Quan concorrin tres licitadors, les ofertes que suposin una baixa superior al 10% de la mitjana de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10%. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25%.





4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions totals obtingudes. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10%, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan s'identifiqui que una proposició pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de la seva oferta i precisi les condicions de la mateixa, dins el termini de 5 dies hàbils.

25. Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI X NO

Serà necessari que els licitadors tinguin subscripta una assegurança de responsabilitat civil de l'adjudicatària i dels seus treballadors per tal de cobrir el conjunt de les activitats objecte del contracte. La cobertura mínima de la mateixa serà de 600.000,00 € per sinistre i 300.000 € per víctima. L'adjudicatari vindrà obligat a disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, compromentent-se a mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com adjudicatària ha de lliurar la pòlissa contractada, el comprovant de pagament i una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

Amb la documentació a aportar al sobre únic, s'ha d'omplir el document del compromís de subscripció de la pòlissa de responsabilitat civil que s'acompanyarà com a model A7.

26. Subcontractació

a) Obligatòria

b) X Opcional: Es permet la subcontractació, amb els límits establerts al punt 2b de l'article 215 de la LCSP.

27. Sistema de determinació del preu

El sistema de determinació del preu és el que consta a l'apartat 8 de la Memòria Justificativa i al projecte tècnic aprovat definitivament (Preus ITEC_Base BEDEC).

28. Forma de pagament del preu





Els preus unitaris que regiran el contracte seran els resultants d'aplicar a cada preu unitari del projecte el percentatge de baixa que representa la oferta econòmica presentada pel licitador respecte al pressupost base de licitació IVA exclòs.

El pagament del preu del contracte es farà tenint en compte els preus unitaris previstos en el projecte aplicant el percentatge de baixa que l'adjudicatari hagi ofert multiplicats per les unitats d'obra realment executades.

Les factures es pagaran amb certificacions mensuals. El pagament del preu que resulti de l'execució del present contracte es farà prèvia presentació de la factura electrònica, i una vegada conforme pel servei gestor.

Les factures s'han d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

A la factura ha de constar totes les dades necessàries per la seva correcta identificació i tramitació amb el número d'expedient, **127/2026**, i partida pressupostària assignada. Ha de constar també el número del document comptable de la retenció de crèdit corresponent.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La facturació es realitzarà mitjançant factura electrònica indicant en la mateixa els codis DIR3 següents:

- OFICINA COMPTABLE: L01080095
- ÒRGAN GESTOR: L01080095
- UNITAT TRAMITADORA: L01080095

La nostra bústia AOC i el codi DIR3 és:

AJUNTAMENT:
Bústia: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=163>
Codi DIR3: L01080095

29. Revisió de preus

NO procedeix la revisió de preus prevista a l'article 103 LCSP.

30. Condicions especial d'execució i obligacions contractuals essencials

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat CC del present





I en concret les que s'indiquen a continuació:

- Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària establirà mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.
- L'empresa adjudicatària resta obligada a mantenir adscrita a l'execució del contracte la plantilla mínima de treballadors i treballadores descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de dita plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadors o d'acomiadaments disciplinaris.
- L'empresa contractista haurà d'acreditar el compromís amb el subcontractista de pagament en un termini, que no pot ser superior al





termini efectiu de pagament per part de l'entitat pública contractant.

- Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte hauran de realitzar-se tenen en compte els criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom.
- En aplicació de l'article 202 de la LCSP, el PCAP preveu com a obligació del contractista, l'establiment d'almenys una de les condicions especials d'execució del contracte de tipus econòmic, d'innovació, mediambiental o social, que es preveuen a l'article 202.2. D'entre aquestes el plec de clàusules administratives haurà de preveure la/les que es descriu/en a continuació: - L'adjudicatari haurà de contractar un mínim de 1 treballador en situació d'atur laboral per a l'execució de les obres i pel període mínim de duració d'aquestes.

Obligacions contractuals essencials:

a) X SI NO

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i plec de prescripcions tècniques i les següent:

- L'obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- El contractista haurà de complir els criteris d'adjudicació que ha ofert, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En totcas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractat i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte. Aquestes mesures han estat validades pel Servei de Prevenció de riscos laborals de l'entitat contractant.
- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

BB. Clàusula ètica





Sense perjudici de l'establert en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i donant compliment a la Instrucció 1/2019 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacionssegüents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement





de l'òrgan de contractació.

- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de formadirecta per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.





- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

CC. Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

SI NO

Elements sobre els que recauen:

- Reserva de mercat
- Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- Requisits de solvència tècnica
- Criteris de valoració de les ofertes
- Condicions d'execució del contracte: les assenyalades als apartats AA i CC del quadre de característiques específiques.

A més, es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.
- L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.





- La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Les obligacions i compromisos establert la clàusula ètica prevista en els presents plecs.





- El compliment de les condicions especials d'execució que es troben al punt 14 de la Memòria Justificativa, relatius als objectius de desenvolupament sostenible (ODS).

Dins de quina tipologia de clàusules es troben les que s'incorporen en el present expedient:

- D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- Per a la igualtat de gènere
- Per a la inserció laboral
- Per a un comerç just
- Per a la transparència fiscal
- Per al foment de la petita i mitjana empresa
- Alimentàries
- D'accessibilitat
- Formació treballadors
- Conciliació laboral, personal i familiar
- Millora condicions laborals
- Drets humans
- X Altres clàusules diferents a les anteriors

A més, en aplicació de l'article 202 de la LCSP, el PCAP preveu com a obligació del contractista, l'establiment d'almenys una de les condicions especials d'execució del contracte de tipus econòmic, d'innovació, mediambiental o social, que es preveuen a l'article 202.2 i en concret la/les que es descriu/en a continuació:

- Nomenament d'un responsable ambiental per part de l'adjudicatari de les obres.
- El manteniment dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte, en concret, la GESTIÓ ADEQUADA DELS RESIDUS, on això és que tot el material procedent del fresat del paviment existent i el material procedent de restes de l'execució del contractat es transportarà a planta gestora de residus de la construcció, acreditant-se mitjançant els documents corresponents.

31. Drets i obligacions del contractista

31.1. Són drets del contractista:

- a) Percebre els abonaments corresponents per la prestació de l'obra.

L'expedició de les certificacions de l'obra executada s'efectuarà en els terminis que





assenyali el Director d'obra. L'obra certificada es valorarà d'acord amb els preus del Projecte Tècnic i les certificacions tindran sempre caràcter provisional, i restaran subjectes a mesurament i certificació que es pugui fer en la liquidació final, no suposant, per tant, ni aprovació ni recepció de les obres que compreguin.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar les obres en el termini contractual, llevat que a judici de la Direcció de les obres existeixin raons per estimar-lo inconvenient.

Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista per provisions de materials, instal·lacions i equips adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a aquest efecte, determinen l'article 240 de la LCSP.

El pagament del preu es realitzarà mitjançant el sistema d'abonaments fraccionats contra lliuraments parcials de prestacions. A tal efecte, el contractista presentarà les factures amb la forma i contingut previstos reglamentàriament, i amb compliment de la normativa reguladora que desenvolupa la Llei 5/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic. Per això, el contractista té les obligacions de:

a.1) Presentar la factura davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

a.2) Incloure a la factura el següent contingut:

- L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local.
- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: intervenció municipal.
- El destinatari: Serveis Territorials.
- Expedient: 2024/4678
- Codi DIR3: L01080095, Ajuntament d'Argentona.
- Bústia AOC: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=163>
- L'oficina comptable: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals.
- L'òrgan gestor: àrea de Obres Públiques.
- La unitat tramitadora: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals.

L'Ajuntament, prèvia recepció de conformitat dels treballs realitzats pel responsable del contracte i aprovació de l'òrgan competent, abonarà al contractista l'import de la factura, dins dels terminis, condicions i efectes previstos a l'article 198 de la LCSP.

b) Fer servir, si s'escau, els béns de domini públic necessaris per a l'execució de l'obra.

c) Tenir les garanties i condicions adequades per a la correcta execució, fins i tot en el supòsit de modificacions de l'obra imposades per necessitats públiques que augmentin les despeses o disminueixin la retribució.





d) Aquells d'altres que derivin de la relació contractual o la legislació aplicable.

31.2. Són obligacions del contractista:

31.2.1 Relatives a l'execució del contracte:

a) Executar l'obra del contracte, d'acord amb les condicions establertes en aquest plec, les prescripcions tècniques del Projecte de rehabilitació del Jardí de la Casa Puig i Cadafalch d'Argentona.

b) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica de les tècniques, materials i treballs realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o incorrecta execució del contracte.

c) Executar el contracte al seu risc i ventura, assumint la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin derivar-se, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament o de defectes al Projecte.

d) Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'import mínim de 600.000€ que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de l'execució de l'obra i possibles indemnitzacions, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.

e) Comunicar immediatament qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte. Quan la incidència pugui generar responsabilitats davant tercers o per a l'Ajuntament, el contractista informará de les circumstàncies del sinistre i facilitarà totes les dades possibles per a la resolució de l'eventual reclamació.

f) Facilitar les accions de control i inspecció del responsable del contracte o personal del servei gestor encarregat del seguiment i control. En el cas d'expedients de penalització contractual o de denúncia ambiental o d'incompliments socials amb els treballadors es considerarà motiu suficient per a dur a terme les inspeccions i es considerarà els documents descrits com a causa i mitjà de justificació als efectes previstos a l'article 190 de la LCSP.

g) Senyalitzar de les obres. El contractista està obligat a instal·lar a càrrec seu, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en els seus límits i immediacions.

h) Instal·lar a càrrec seu cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin, en el cas que així ho exigeixi alguna de les Administracions que financen l'obra.

i) Aquelles d'altres previstes al Projecte d'obres, al present plec, la normativa sectorial o



específica aplicable o derivades de l'oferta presentada pel contractista.

31.2.2 Relatives a la confidencialitat i la protecció de dades personal:

L'adjudicatari del contracte queda sotmès a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garanties dels Drets Digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com a la resta de normativa nacional o de la Unió Europea sobre protecció i tractament de dades. El contractista haurà de guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals tingui coneixement amb ocasió del contracte. En conseqüència, i amb caràcter d'obligacions essencials:

- a) El contractista i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecte del contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.
- c) El personal del contractista té prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats.

Si amb motiu de la realització dels treballs objecte del contracte, el personal del contractista hagués tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Ajuntament, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.

El contractista queda obligat a comunicar aquest deure secret al seu personal, com també a controlar el seu compliment.

- c) En el cas que el personal del contractista incompleixi el deure secret, efectués una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzés per a qualsevol finalitat, serà responsable de les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer.

31.2.3 Altres obligacions:

- a) Lliurar tota la documentació que necessària i que li sigui requerida per al compliment de les obligacions contractual i la correcta execució del contracte, en especial tota la referida a les condicions especials laborals, socials, ètiques o mediambientals; o per altres finalitats públiques com la informació estadística.





- b) Lliurar tota la documentació relativa als mitjans materials, tècnics i organitzatius que s'adscriuen directament, total o parcialment, a l'execució del contracte, així com les seves modificacions.
- c) Abonar les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec.
- d) Qualsevol d'altres previstes en aquest plec, a les prescripcions tècniques i la normativa contractual o general i sectorial d'aplicació.

31.3. Obligacions específiques respecte del personal laboral de l'empresa contractista:

31.3.1 Organització i personal. El contractista resta obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, mitjançant relació amb expressió de categoria professional, conceptes retributius i conveni aplicable, prèviament a l'inici de l'execució del contracte i posteriorment amb la periodicitat que determini el responsable del contracte.
- b) Comunicar prèviament a l'Ajuntament, durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i a les condicions exigides pels plecs reguladors d'aquest contracte.
- c) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a les condicions socials i laborals dels treballadors, la normativa d'integració de minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i altres dels requisits i obligacions contractuals mediambientals que s'estableixin als plecs.
- d) Garantir que el personal adscrit a l'execució del contracte reuneix els requisits de titulació, formació, experiència i d'altres exigits.
- e) Procurar l'estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.
- f) Exercir de manera real, efectiu i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari respecte el seu personal encarregat de l'execució del contracte. Vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.





g) Designar al menys a un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que vetllarà per al correcta execució dels treballs i amb qui l'Ajuntament establirà les relacions de coordinació, control i supervisió d'aquells.

h) Qualsevol d'altres previstes en aquest plec, a les prescripcions tècniques i la normativa contractual o general i sectorial d'aplicació.

32. Sancions i Penalitats

a) SI X NO

b) Són les següents:

- Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Amb independència del règim general de prevalença en la interpretació de contractes establert a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars, en cas de discrepància concreta en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. Les regulades al present quadre de característiques específiques:

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes a continuació.

Faltes lleus:





- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a falta greu o molt greus.
- No comunicar immediatament les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.
- La negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del present contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.
- La manca de consideració, respecte i atenció del treballador de l'empresa adjudicatària, envers l'usuari del servei i als treballadors de de l'empresa.
- No facilitació d'informació a l'Ajuntament, quan aquesta sigui requerida per part de l'òrgan de contractació, en relació al compliment de les obligacions laborals, salarials o de Seguretat Social vers el personal que presta el servei objecte del contracte.
- Incompliment i desobediència de les ordres del Coordinador de Seguretat

i Salut Faltes greus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.
- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a caus a del les activitats que es realitzin en l'execució dels treballs que no constitueixin infracció molt greu.
- En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb el projecte, així com la comissió de tres faltes lleus en el transcurs de les obres.
- Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional.
- No pagament del salari dels treballadors corresponent a un període inferior a 2 mesos.
- No pagament a la Seguretat Social per un període inferior a 2 mesos.
- No compliment de les condicions laborals i salarials aplicables al personal subrogat en virtut del present plec





- Manca d'acompliment de les seves obligacions econòmiques o respecte del personal al seu càrrec.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les obres.
- L'incompliment de l'execució parcial de les obres que produeixin un perjudici greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les obres imputable al contractista.
- Els defectes de qualitat en les dimensions, materials, característiques, assajos, etc.
- Incompliment i desobediència de les ordres del Coordinador de Seguretat i Salut de forma reiterada, voluntària o amb manca de justificació.
- Incompliment de les tasques de manteniment específiques
- Incompliment dels principis ètics i regles de conducta del present plec.
- L'incompliment o compliment defectuós d'una millora proposada per l'empresa i valorada pel òrgan de contractació per a l'adjudicació del contracte.
- L'abandonament de les obres sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en l'execució de les obres en matèria molt greu.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a l'usuari.
- Incomplir les directrius que es reserva del contracte en l'acompliment de les obres o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de control.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en els transcurso de l'execució de les obres.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.





Molt greus:

- No pagament del salari dels treballadors corresponent a un període igual o superior a 2 mesos.
- No pagament a la Seguretat Social per un període igual o superior a 2 mesos.
- Reiteració en l'incompliment i desobediència greu de les ordres del Coordinador de Seguretat i Salut I per incompliment que posi en perill la seguretat i salut de les persones.

Sancions:

- Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració;
- Per la comissió d'aquestes faltes l'òrgan de contractació podrà aplicar les penalitats següents:
 - Faltes lleus: imposició d'una penalitat corresponent al 3% del pressupost del contracte
 - Faltes greus: imposició d'una penalitat corresponent al 5% del pressupost del contracte
 - Faltes molt greus: imposició d'una penalitat corresponent al 10% del pressupost del contracte o resolució del contracte (a elecció de l'ens contractant)

Les penalitats es faran efectives no tan sols sobre la garantia definitiva sinó també, si escau, en la quantia necessària sobre els pagaments a satisfer al contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalitat.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Per últim, al ser l'objecte de la present licitació la d'un contracte d'obres, es considera oportú regular les següents sancions i penalitats aplicades al contracte en qüestió:

1.- Penalització per defecte de qualitat de l'obra executada

Els defectes de qualitat en l'obra realitzada, per manca de compliment del Projecte o de les instruccions emeses per la Direcció facultativa, donaran lloc a la seva demolició. Excepcionalment, de poder-se acceptar, podran donar lloc a rebaixes percentuals de fins el cinquanta (50) per cent de cada unitat d'obra parcialment mal executada, segons criteri consensuat enter la direcció facultativa i l'Ajuntament d'Argentona.





Igualment, quan els defectes de qualitat en l'obra realitzada siguin imputables al Contractista, l'Ajuntament d'Argentona podrà imposar, motivadament, penalitzacions econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis, per incompliments lleus, greus o molt greus, quina quantia serà, respectivament, d'un 1%, d'un 5% o d'un 10% del preu del contracte.

Es considerarà que l'incompliment és lleu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Que afecti a una part de l'obra que representi fins a un 5% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic lleu, per defectes de qualitat en l'obra realitzada.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi fins a un 5% del termini d'execució de l'obra.

Es considerarà que l'incompliment és greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Quan afecti a una part de l'obra que representi més d'un 5% i fins a un 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic greu, per defectes de qualitat en l'obra realitzada.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 5% i fins a un 15% del termini d'execució de l'obra.

Es considerarà que l'incompliment és molt greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Quan afecti a una part de l'obra que representi més del 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic molt greu o mortals, per defectes de qualitat en l'obra realitzada.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 15% del termini d'execució de l'obra.





Aquestes penalitzacions s'imposaran al Contractista amb independència de la seva obligació legal de reparar els defectes i d'altres responsabilitats que se li puguin exigir d'acord amb la normativa vigent aplicable.

2.- Penalització per manca de compliment del termini total

En cas de sobrepassar en més de quinze (15) dies el termini contractual per a la completa execució de l'obra, el Contractista podrà ser objecte de penalització consistent en la deducció d'un percentatge $D=100x[(tr-2)/tt]$ de l'import de contractació de l'obra, on "tr" representa el retard en el termini total i s'expressarà en setmanes i "tt" és el termini de l'obra també expressada en setmanes (aquesta xifra mai podrà ser negativa).

En cas de força major (en el benentès que les vagues generals, així com les sectorials a la construcció i al transport -en els termes que es contenen a l'últim paràgraf de l'apartat 3-també tindran aquesta consideració) o de causes imputables a l'Ajuntament d'Argentona, es confeccionarà un nou Pla de Treballs que haurà d'aprovar l'Ajuntament d'Argentona.

3.- Penalitzacions per incompliment dels terminis parcials del Pla de Treballs

D'acord amb el Pla de Treballs inclòs en l'oferta adjudicatària del contractista, es podrà aplicar una penalització per incompliment dels terminis parcials. Es mesuraran com a terminis parcials les quantitats que segons el Pla de Treballs vigent s'haguessin hagut de certificar cada mes natural.

Aquesta penalització consistirà en una retenció d'un 10% de la diferència entre l'import acumulat a origen que s'hagués hagut de certificar segons el Pla de Treballs vigent en el moment de practicar la penalització i l'import real certificat. Aquesta penalització es deduirà de l'import de la certificació del mes en què es calculi.

Es calcularan a la fi de cada mes natural, actualitzant-se segons l'evolució de l'obra, incrementant l'import retingut o bé disminuint-lo. La quantitat resultant al final de l'obra s'aplicarà a la liquidació de la penalització per incompliment del termini total, si aquest fos el cas.

S'exceptuaran de la consideració d'incompliments els retards ocasionats per vagues, tant generals com sectorials a la construcció i al transport, i per mentre dites vagues estiguin fent-se en l'àmbit geogràfic de l'obra (vagues generals i del sector de la construcció), o comportin la impossibilitat de transportar a l'obra elements o materials imprescindibles per continuar executant-la.

4.- Penalitzacions per incompliment d'ordres de la Direcció Facultativa

En cas que el Delegat d'Obra o el cap d'obra (de la Contractista) incompleixi les ordres de la Direcció Facultativa, de manera que la pròpia Direcció Facultativa consideri que es perjudica greument el correcte desenvolupament de les obres, la Direcció Facultativa li





podrà proposar a l'Ajuntament d'Argentona una penalització econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalització, l'Ajuntament d'Argentona la comunicarà al Contractista per tal que solucioni l'incompliment de forma immediata. De no produir-se l'oportuna reparació, l'Ajuntament d'Argentona podrà aplicar la penalització fins una quantia màxima, per cada penalització, de deu mil euros que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs.

L'aplicació de tres penalitzacions d'aquest tipus comportarà l'obligació del Contractista de substituir al Delegat o al cap d'Obra.

5.- Penalitzacions per incompliment d'ordres del Coordinador de Seguretat i Salut i/o del Pla de Seguretat i Salut (i els seus annexes).

Cas de que el Contractista, el Delegat d'Obra, o el cap d'obra incompleixi les ordres del Coordinador de Seguretat i Salut, de manera que el propi Coordinador de Seguretat i Salut consideri que es perjudica la correcta aplicació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball, el Coordinador de Seguretat i Salut podrà proposar a l'Ajuntament d'Argentona una penalització econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalització, l'Ajuntament d'Argentona la comunicarà al Contractista per tal que resolgui l'incompliment de forma immediata. De no produir-se l'oportuna resolució, l'Ajuntament d'Argentona podrà aplicar la penalització fins una quantia màxima, per cada penalització, de deu mil euros, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs.

L'aplicació de tres penalitzacions d'aquest tipus comportarà l'obligació del Contractista de substituir el Delegat d'Obra o al Cap d'obra.

6.- Penalització per incompliment de la normativa de subcontractació, tant d'ordre general en mèrits de la normativa legal i reglamentària.

Cas que el Contractista incompleixi les obligacions assumides, per llei o pel fet d'haver subscrit aquest contracte, en la matèria d'aquest apartat, l'Ajuntament d'Argentona podrà aplicar -per cada incompliment- una penalització de fins al 10% del preu del contracte.

7.- La suma de les penalitzacions detallades en les clàusules 10.2 i 10.3, tindrà com a límit màxim quantitatiu el 20% del preu final de l'obra.

8.- Aquestes penalitzacions seran aplicades per l'Ajuntament d'Argentona al Contractista en el mes en el qual es calculin. Cas d'incompliment per part del Contractista de la seva obligació d'abonament de la penalització, l'Ajuntament d'Argentona podrà executar, per aquest import, la garantia que s'hagi anat constituint amb les retencions a practicar a tenor d'allò estipulat a l'apartat 18.1 de la clàusula 18^a.



9.- Les penalitzacions previstes en la present clàusula no substituiran la indemnització de danys i perjudicis i l'abonament d'interessos en cas de falta de compliment per part del Contractista de les obligacions dimanades del present contracte, atès que en determinats casos l' incompliment de les obligacions del Contractista pot causar danys perjudicis a l'Ajuntament d'Argentona que no quedarien cobertes per les penalitzacions previstes en el present contracte.

3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

33. Causes específiques de resolució contractual

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i les següents:

- L'incompliment de les criteris d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 245 de la LCSP, les següents:
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 246 de la LCSP.

Amb independència del règim general de prevalença en la interpretació de contractes establert a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars, en cas de discrepància concreta en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. Les regulades al present quadre de característiques específiques
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars





34. Compromís d'adscripció de mitjans

D'acord a l'objecte del contracte i proporcional al mateix, amb la finalitat de comptar amb un equip expert en obres similars que pugui garantir una execució del contracte satisfactòria, els licitadors, hauran de comprometre's, mitjançant una declaració responsable on hi figuri el compromís, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents, a mantenir durant l'execució de les obres, sense cost addicional per l'Ajuntament d'Argentona. Aquest compromís s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari:

L'adjudicatari es compromet a adscriure a l'obra com a mínim el següent personal:

- Cap d'obra: Arquitecte o arquitecte tècnic
- Encarregat d'obra: Encarregat qualificat
- Arqueòleg: Responsable de l'actuació arqueològica
- Restauradors: Caldrà aportar dos restauradors titulats per la rehabilitació, un dels quals farà les funcions de restaurador director.

El compliment d'aquests mitjans per a l'execució del contracte s'haurà de declarar, a la hora de presentar els documents de la licitació, amb el document A11 "demostració mitjans equip". En el moment d'efectuar el requeriment al futur adjudicatari, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa del seu compliment, acompanyant informe de vida laboral, certificats de serveis prestats i/o qualsevol altra documentació que acrediti de manera fefaent que el licitador compta o comptarà amb aquest personal per a l'execució de les obres objecte del present contracte, amb el compliment en tot cas de l'experiència que es requereix al punt 5è de la memòria justificativa del contracte.

35. Propietat Industrial i Intel·lectual

El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Règim específic.

36. Cessió del contracte

a) SI NO X

No es podrà cedir el contracte, en tant que les qualitats tècniques o personals del cedent han estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte.

37. Visita del centre

SI NO X

38. Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència





L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI NO X

39. Criteris de desempat en cas d'igualació d'ofertes

En cas d'igualació de proposicions, s'assignarà la preferència en l'adjudicació d'acord amb els criteris establerts en l'article 147.2 LCSP.

40. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de laUnió Europea

SI NO X

41. ¿ACP aplicable al contracte?

SI NO X

42. Per més informació o aclariments

Les consultes relatives als aspectes tècnics i/o administratius de l'expedient de contractació s'hauran de formular a través del Perfil del Contractant, en l'espai destinat a les consultes en el termini màxim establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars. Preguem que cada pregunta es formuli de manera individualitzada en l'espai esmentat i no agrupades per tal de facilitar el procés de resolució de la consulta.

D'acord amb allò que es detalla en el plec de clàusules administratives particulars, les diverses actuacions i la comunicació d'informació relativa a la tramitació de la licitació s'articularen a través de la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya, a l'adreça: <https://contractaciopublica.gencat.cat>, dins del perfil de contractant de l'Ajuntament d'Argentona:

La publicació d'aquesta informació en el tauler d'anuncis de la plataforma té plena validesa als efectes del contingut d'allò que es comunica i del còmput de terminis que es comptabilitzaran a partir d'aquesta publicació.

Aquesta informació, no es comunicarà per cap altre mitjà, per la qual cosa és responsabilitat dels licitadors subscriure's al tauler d'anuncis de l'expedient, mitjançant el qual rebran amb caràcter immediat l'avís de la nova informació disponible. La subscripció, no es realitza de forma genèrica, sinó que s'ha d'efectuar de manera concreta i específica per a cadascuna de les licitacions respecte a les quals s'està interessat, i s'hi accedeix a través de l'apartat





actualment anomenat "Voleu que us informem de les novetats?").

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes la presentació d'ofertes i sol·licituds de participació a aquesta licitació per part de les empreses comportarà l'acceptació per rebre les notificacions utilitzant mitjans electrònics.

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.

Data màxima de formulació de consultes per part dels interessants a l'expedient:

De conformitat amb la clàusula (presentació d'ofertes) la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

43. Condicions d'execució del contracte: Protecció de dades

L'execució del contracte NO requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista.





ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE ÚNIC:

- A1.** Model 1 (índex documentació)
- A2.** Model 2 (dades complementàries)
- A3.** Model 3 (declaració de confidencialitat)
- A4.** Si escau (document optatiu): Model 4 (compromís de constitució d'UTE)
- A5.** Model 5.1 o 5.2 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- A6.** Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 - Número de DEUC a presentar:
 - Únic DEUC
- A7.** Model 7 (compromís pòlissa RC)
- A8.** Model 8 (declaració oferta econòmica)
- A9.** Model 9 (Declaració Responsable)
- A10.** Annex OE (criteris avaluables de manera automàtica). Cal introduir els preus d'oferta i retornar el document signat.
- A11.** Compromís adscripció de mitjans
- A12.** Declaració no conflicte interessos

Argentona, a data de la signatura digital

