

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE L'ICFO

Contractació del servei de neteja, desinfecció ordinària i recollida selectiva de residus dels edificis de l'ICFO, MIR-PUIG, edifici CIMNE i l'Escola d'Agricultura

1) PODER ADJUDICADOR
Poder adjudicador: Institut de Ciències Fotòniques (ICFO).
Òrgan de contractació: Direcció i/o CFO de l'ICFO.
Adreça / telèfon / email Òrgan de Contractació: Av. Carl Friedrich Gauss, núm. 3 08860 Castelldefels (Barcelona), Spain Telèfon +34 93 554 22 97 - Email tenders@icfo.eu
Perfil de contractant: Perfil de Contractant de l'ICFO

2) DATA LÍMIT PRESENTACIÓ OFERTES PER L'EINA SOBRE DIGITAL
Data límit presentació ofertes: d'acord a l'indicat a l'anunci de licitació.
*AVÍS IMPORTANT: A tenir en compte pels licitadors: Al tractar-se d'una licitació electrònica, l'Òrgan de Contractació de l'ICFO adverteix de possibles dificultats informàtiques que puguin derivar-se de la mateixa, per la qual cosa aconsella i recomana a tots els operadors econòmics que no esgotin el temps per a presentar les seves ofertes al Perfil del Contractant, amb l'objectiu d'evitar possibles presentacions extemporànies.

3) DESCRIPCIÓ DEL SERVEI
Objecte del contracte: Servei de neteja, desinfecció ordinària i recollida selectiva de residus dels edificis de l'ICFO, MIR-PUIG, edifici CIMNE i l'Escola d'Agricultura.
Necessitats a satisfer: L'article 28 de la LCSP obliga a motivar la necessitat del contracte, tot permetent únicament la celebració d'aquells que siguin necessaris per al compliment dels fins institucionals de l'entitat contractant. En particular, la naturalesa de l'activitat científica desenvolupada a l'ICFO fa imprescindible la contractació d'un servei especialitzat de neteja, desinfecció ordinària i gestió selectiva de residus, capaç d'adaptar-se a les especificitats tècniques dels diferents espais, a les restriccions d'accés als laboratoris i als protocols de seguretat i bioseguretat aplicables, sense interferir en el desenvolupament dels experiments ni en el funcionament de les instal·lacions. Atès que l'ICFO no disposa de mitjans personals ni materials propis suficients per assumir aquestes tasques amb caràcter continuat, especialitzat i conforme a la normativa vigent, resulta necessari recórrer a la contractació externa del servei, d'acord amb els principis de necessitat, eficiència i bona gestió dels recursos públics.
Número d'expedient: ICFO-2026-002
CPV: 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

4) TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ
Tramitació: Ordinària plurianual
Procediment: Obert subjecte a regulació harmonitzada, previst als articles 156 a 158 d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 24 de febrer de 2016 (en endavant, LCSP).
Forma d'adjudicació: El contracte s'adjudicarà a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu, d'acord als criteris d'adjudicació que s'estableixen l'Annex núm. 2.

5) PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs):	338.023,15€
Desglossament del pressupost base de licitació:	
Serveis de neteges ordinàries 1ª anualitat Cost plantilla (encarregat/da + especialista + 6 netejadors/es)	309.273,15 €
Serveis de neteges extraordinàries 1ª anualitat. Desglossat de la següent manera:	28.750,00 €
Preu neteja tècnica de cadires 10 €/cadira Nombre de cadires entapissades 850	8.500,00 €
Preu poliment del terra 10 €/m2 Total m2 anuals 1090m2	10.900,00 €
Preu neteja de vidres exteriors	9.350,00 €
El poliment del terra es realitzarà en les zones indicades pel responsable del contracte, segons les necessitats de manteniment.	
L'entitat contractant no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació corresponent als Serveis de neteges extraordinàries, sinó que únicament es facturaran les prestacions efectivament executades, conforme als preus unitaris resultants de l'adjudicació del contracte.	
Costos directes e indirectes del pressupost base de licitació:	
1. Costos directes 84%	283.939,44 €
2. Costos indirectes 10%	33.802,32 €
4. Benefici industrial 6%	20.281,39 €
Valor estimat del contracte: 1.081.674,08 € IVA exclòs, desglossats de la forma següent:	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs):	
1. Pressupost del contracte	338.023,15 €
2. Pressupost pròrroga 1 any	338.023,15 €
2. Pressupost pròrroga 2 any	338.023,15 €
4. Pressupost modificacions 20%	67.604,63 €
Desglossament del pressupost base de licitació per anualitats (IVA exclòs):	
Exercici	Import euros (IVA exclòs)
2026	197.180,17 €
2027	140.842,98 €
Facturació del contracte	Pel que fa al servei de neteges ordinàries, l'adjudicatària dividirà l'import total de la licitació pels mesos que duri el contracte, i facturarà els serveis mensualment. Pel que fa al servei de neteja extraordinària, l'entitat contractant no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació. Només es facturaran les prestacions efectivament executades, d'acord amb els preus unitaris resultants de l'adjudicació del contracte.
Revisió de preus	No procedeix d'acord al previst a l'article 103 de la LCSP.

6) ADMISSIBILITAT DE VARIANTS
No.

7) TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Durada del contracte:	La durada del contracte és d'1 any a comptar des de l'1 de juny de 2026 fins el 31 de maig de 2027.
Pròrroga:	Amb probabilitat de 2 pròrroques anuals.

8) LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Veure l'establert en el Plec de Prescripcions Tècniques.
--

9) GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix.

10) GARANTIA DEFINITIVA

Import de la garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació. En el present contracte sí es requereix la constitució de garantia a favor de l'entitat contractant per un import d'un 5 % de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes en la clàusula 18 del PCAP i en l'article 108 de la LCSP.	
Òrgan a disposició del qual s'ha de constituir la garantia definitiva:	
Institut de Ciències Fotòniques	NIF: G62819537

11) TERMINI DE GARANTIA

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà en el termini de dos mesos una vegada produït el venciment del contracte i acomplert satisfactòriament el mateix, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.
--

12) SOLVÈNCIA ECONÒMICA-FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Per tal d'acreditar la solvència econòmica financera i tècnica <u>NOMÉS les empreses en que recaigui la proposta d'adjudicació hauran de presentar</u> , un cop siguin requerides a tal efecte, la documentació següent:

12.1) Solvència econòmica-financera: les empreses licitadores hauran de poder acreditar el compliment dels següents requisits de solvència mitjançant la presentació de la següent documentació:

- **Volum anual de negocis:**
Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

El volum global de negoci anual en un dels darrers tres anys haurà de ser de com a mínim d'un import igual o superior al valor estimat del contracte

12.2) Solvència tècnica o professional: les empreses licitadores hauran de poder acreditar el compliment dels següents requisits de solvència mitjançant la presentació de la següent documentació:

- **Una relació dels principals serveis executats d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys de treballs** similars per un import superior al 70% del valor mitjà anual del contracte que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran a través de declaració responsable de l'empresari. L'ICFO tindrà dret en tot moment de la tramitació de l'expedient a exigir l'acreditació del compliment dels requisits de solvència declarats, inclòs el dret a exigir l'acreditació de dita solvència per mitjà de certificats de bona execució.

A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari, l'ICFO tindrà dret en tot moment de la tramitació de l'expedient a exigir l'acreditació del compliment dels requisits de solvència declarats.

13) CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Segons allò previst a l'Annex núm. 2 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

14) CONDICIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

Règim de notificacions: a través de la presentació de la seva proposta, els licitadors accepten donar plena validesa a la notificació de les actuacions i resolucions derivades del procediment de contractació de referència a través de correu electrònic.

Responsable del contracte: Carlos Dengra, Chief Infrastructure Officer

15) MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Veure el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particulars

Casos en que s'admet la modificació del contracte per causes objectives:

- Un increment en el nombre de professionals requerits per l'execució del contracte.
- Un increment en la intensitat i dedicació de la cobertura dels serveis, per una evolució de les necessitats reals respecte les necessitats tingudes en compte en el moment de determinació del pressupost del contracte.
- Canvis regulatoris o tècnics que justifiquin la necessitat d'ajustar el servei a la nova realitat.

El procediment de modificació serà el previst a l'article 191 LCSP i als articles 97 i 102 del RGLCAP.

16) RÈGIM DE PENALITATS

Veure clàusula 26 del PCAP.

17) DOCUMENTACIÓ DE LA PROPOSTA

Veure clàusula 12 del PCAP.

18) PUBLICITAT

1. Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

2. Les comunicacions d'informació relatives a la tramitació de la licitació, així com diverses actuacions a dur a terme, s'articularen a través de la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya, a l'adreça: <https://contractaciopublica.gencat.cat>, dins el perfil de contractant de l'ICFO:

[Perfil de Contractant de l'ICFO](#)

La publicació d'aquesta informació en el tauler d'anuncis de la plataforma té plena validesa als efectes del contingut d'allò que es comunica i del còmput de terminis que es comptabilitzaran a partir d'aquesta publicació.

Aquesta informació no es comunicarà per cap altre mitjà, per la qual cosa és responsabilitat dels licitadors subscriure's al tauler d'anuncis de l'expedient, amb la qual cosa rebran amb caràcter immediat l'avís de la nova informació disponible.

(Aquesta subscripció s'ha d'efectuar de manera concreta i específica per a cadascuna de les licitacions respecte a les quals s'està interessat, i s'hi accedeix a través de l'apartat actualment anomenat: **Subscripcions: "Voleu que us informem de les novetats?"**).

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les **notificacions i comunicacions** que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics a través del sistema de notificació **e-NOTUM**. A aquests efectes la presentació d'ofertes i sol·licituds de participació a aquesta licitació per part de les empreses comportarà l'acceptació per rebre les notificacions utilitzant mitjans electrònics

19)	PRESENTACIÓ DE PROPOSTES – MITJANS ELECTRÒNICS
	Obligatorietat de presentació de les ofertes a través de mitjans electrònics segons l'establert a la Disposició Addicional 15a. de la LCSP.
20)	SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES
	Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: tenders@icfo.eu , com a molt tard 7 dies abans que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.
21)	MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ
	Presidència: Sara Gómez, Responsable del departament de Finance de l'ICFO, en funcions de control econòmic i pressupostari de la Mesa. Suplent: Santiago Martín, Responsable del departament de Purchasing de l'ICFO.
	Vocal: Núria Beltri, Responsable de Projects de l'ICFO. Suplent: Noelia Cuesta, Pilot Line Financial&Procurement Manager de l'ICFO.
	Vocal: Magdalena Lara, membre de la unitat de Compres de l'ICFO. Suplent: Yolanda Seixa, membre de la Subunitat de Comptabilitat de l'ICFO.
	Vocal: Javier Encomienda, membre de la Subunitat de Comptabilitat de l'ICFO. Suplent: Yolanda Seixa, membre de la Subunitat de Comptabilitat de l'ICFO.
	Vocal: Melania Amat, Senior Procurement and Legal Specialist de l'ICFO, en funcions de control jurídic de la Mesa. Suplent: Laura Hage, Legal Counsel & DPO de l'ICFO
	Secretaria: Cristina López, Tècnica del Departament de Legal Affairs de l'ICFO. Suplent: Laura Hage, Legal Counsel & DPO de l'ICFO.
22)	SUBCONTRACTACIÓ
	Es permet. Les condicions de subcontractació seran les que s'indiquin a la Clàusula 36 del Plec de Clàusules Administratives Particulars
23)	CESSIÓ DEL CONTRACTE
	L'eventual cessió del contracte quedarà vinculada al compliment dels requisits fixats als articles 98 i 214 de la LCSP, i a l'establert a la clàusula 36 del Plec de Clàusules Administratives Particulars
24)	RÈGIM DE RECURSOS
	De conformitat amb la Clàusula 40 del present Plec de Clàusules Administratives Particulars
25)	VISITA DE LES INSTAL·LACIONS
	Es fixarà el dia de visita de les instal·lacions segons anunci publicat a la Plataforma de contractació. Els licitadors hauran de confirmar l'assistència a la visita mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça següent: tenders@icfo.eu . Al citat correu, hauran d'indicar el nom de l'empresa, la persona de contacte, la persona que acudirà a la visita, telèfon i direcció de correu electrònic. LA VISITA TÉ CARÀCTER OBLIGATORI.