



**MERCADOS DE ABASTECIMIENTOS DE BARCELONA, S.A. “MERCABARNA”**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL  
SERVEI DE MANTENIMENT CORRECTIU I ADAPTATIU DE LA  
INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONS DEL SISTEMA DE CTTV DE  
LA UNITAT ALIMENTÀRIA DE MERCABARNA I MERCABARNA FLOR**

**EXP. 2026OSA0003**

**MANTENIMENT CORRECTIU I ADAPTATIU DE LA INFRAESTRUCTURA DE  
TELECOMUNICACIONS DEL SISTEMA DE CTTV DE LA UNITAT ALIMENTÀRIA DE  
MERCABARNA I MERCABARNA FLOR.**

|                                                                         |           |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....</b>                                    | <b>3</b>  |
| <b>2. OBJECTIUS DEL MANTENIMENT .....</b>                               | <b>3</b>  |
| <b>3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI .....</b>                                   | <b>4</b>  |
| 3.1 Manteniment Correctiu.....                                          | 4         |
| 3.2 Manteniment Adaptatiu.....                                          | 4         |
| 3.3 Estoc de recanvis .....                                             | 4         |
| <b>4. CONDICIONS D'EXECUCIÓ .....</b>                                   | <b>5</b>  |
| 4.1 Equip de treball .....                                              | 5         |
| 4.2 Acords del nivell de Servei (ANS) .....                             | 5         |
| 4.3 Gestió del contracte .....                                          | 6         |
| <b>5. SEGURETAT I SALUT I GESTIÓ DE RESIDUS.....</b>                    | <b>6</b>  |
| <b>6. OBLIGACIONS, RESPONSABILITATS, INCOMPLIMENTS I GARANTIES.....</b> | <b>6</b>  |
| 6.1 En relació al seu personal.....                                     | 7         |
| 6.2 En relació als mitjans.....                                         | 8         |
| 6.3 En relació al Software de gestió de incidències de MERCABARNA.....  | 8         |
| 6.4 En relació als aspectes tècnics .....                               | 8         |
| 6.5 En relació a les activitats a realitzar .....                       | 9         |
| 6.6 Registre d'operacions.....                                          | 10        |
| <b>7. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE I RÈGIM ECONÒMIC.....</b>                  | <b>10</b> |
| <b>8. ACORD DE CONFIDENCIALITAT .....</b>                               | <b>11</b> |
| <b>9. CRITERIS DE VALORACIÓ .....</b>                                   | <b>11</b> |
| <b>10. ANNEXES .....</b>                                                | <b>12</b> |

## **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és el manteniment correctiu derivat de l'ús i el deteriorament propi de les instal·lacions, així com les modificacions o millores a efectuar per adequar les instal·lacions a la normativa d'aplicació, mitjançant l'ocupació d'hores de treballs del personal de l'empresa adjudicatària.

Les actuacions inclouen: la mà d'obra, la maquinària i els mitjans tècnics necessaris per la seva execució, així com la disposició per part del contractista de les mesures de seguretat i protecció previstes a la normativa vigent. Queda inclosa en la contractació tots els treballs complementaris per a la realització del servei i tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte.

Els licitadors hauran d'oferir les seves tarifes segons preu/hora, les quals seran a compte de l'adjudicatari, al igual que el transport i el temps de desplaçament del seu personal tècnic. MERCABARNA no acceptarà costos de transport ni hores de desplaçament, sinó només hores efectives de treball a la Unitat Alimentària, mitjançant ordre de treball signat pel responsable de MERCABARNA.

## **2. OBJECTIUS DEL MANTENIMENT**

La prestació del servei té com a principal finalitat donar resposta a les possibles incidències, sol·licituds de servei o d'altres tasques de suport tècnic.

El circuit de manteniment correctiu haurà de seguir les següents fases per a la seva aplicació:

- MERCABARNA comunicarà a l'adjudicatari la incidència i/o sol·licitud de servei telefònicament, per correu electrònic o mitjançant l'eina de gestió de servei de MERCABARNA.
- L'adjudicatari haurà d'assignar el tècnic o tècnics que tractaran la incidència.
- Aquest equip tècnic haurà de fer un anàlisi previ de la incidència indicant el resultat de l'anàlisi a l'eina de gestió de servei de MERCABARNA.
- Una vegada l'adjudicatari resolgui la incidència, haurà d'informar a MERCABARNA per a que pugui comprovar que aquesta s'ha resolt satisfactòriament.
- L'adjudicatari estarà obligat a informar del detall de les accions realitzades, així com de les mides pal·liatives i millores proposades.

La prestació del servei es farà 24 hores al dia, els 7 dies de la setmana i 365 dies de l'any.

La prestació del servei de manteniment es realitzarà mitjançant una bossa d'euros de la qual s'estableix, a títol orientatiu, una previsió de necessitats d'euros destinats a la reparació, modificació o millores de la infraestructura durant la vigència del contracte de la qual MERCABARNA en farà ús segons les seves necessitats, sense la obligatorietat d'exhaurir-la parcial o totalment.

Durant tot el període del contracte, l'adjudicatari ha d'oferir un únic telèfon d'atenció immediata durant l'horari de manteniment correctiu (24 hores al dia els 7 dies de la setmana) per poder notificar incidències.

Si el contractista cregués oportú portar a terme modificacions en les instal·lacions, haurà de comunicar la seva proposta a MERCABARNA, sense el consentiment del qual no es podran realitzar els esmentats canvis.

L'adjudicatària s'haurà de coordinar amb les empreses que MERCABARNA que ja te subcontractades.

### **3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI**

#### **3.1 Manteniment Correctiu**

El manteniment correctiu engloba les tasques que s'haurien de portar a terme per a la restitució de l'operació d'un element en cas d'avaría del mateix, corregint-lo i retornant-lo a l'estat de funcionament previ a l'avaría. Aquestes tasques engloben la detecció de l'avaría, la realització del corresponent diagnòstic i la correcció de la mateixa, substituint o reparant els elements necessaris.

#### **3.2 Manteniment Adaptatiu**

Es considerarà com manteniment adaptatiu, totes les accions necessàries per adaptar els equips i sistemes de seguretat existents o noves situacions estructurals que es produeixen en les instal·lacions propietat de MERCABARNA durant la vida del contracte, derivades principalment de variacions i ajustos organitzatius i funcionals. En aquest cas, estaria la reestructuració dels espais físics disponibles que puguin comportar desmuntatge, trasllat i reinstal·lació dels equips a noves situacions.

#### **3.3 Estoc de recanvis**

El manteniment correctiu inclou, en els casos que sigui necessari, la substitució d'elements utilitzant l'estoc propietat de MERCABARNA o bé recanvis subministrats per l'empresa adjudicatària i que seran facturats en el moment de l'adquisició.

La disponibilitat dels recanvis, materials, i productes serà la precisa perquè el servei prestat no resulti afectat per les possibles contingències que ocasioni la necessitat dels mateixos. Per això, l'empresa adjudicatària, tindrà l'obligació de disposar d'un estoc dels mateixos i vetllarà perquè aquest es conservi permanentment dins dels límits que assegurin el temps de resposta davant la seva necessitat.

L'empresa adjudicatària instal·larà i comprovarà quants recanvis seran necessaris per al correcte funcionament del servei, així com es farà càrrec de l'enviament per a reparació de les peces o equips l'avaría dels quals necessiti un servei tècnic especialitzat.

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària la gestió dels residus generats pel material substituït.

#### 4. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

A continuació s'estableixen les condicions generals d'execució que regiran aquest contracte i que l'adjudicatari estarà obligat a complir durant la seva consecució.

##### 4.1 Equip de treball

L'adjudicatari haurà d'aportar un equip tècnic amb la categoria professional i el nivell d'especialització més adient a les necessitats objecte del contracte i que compleixi amb els criteris de solvència tècnica i professional detallats en el plec administratiu que regeix aquesta licitació.

MERCABARNA es reserva el dret de verificar les capacitats del personal que participa en el servei en qualsevol moment, rebutjar-lo i/o aplicar les penalitzacions corresponents en cas que no compleixin amb els requisits exigits.

MERCABARNA es reserva el dret a sol·licitar el canvi d'un o més dels recursos assignats en el cas d'identificar que la qualitat del servei prestat no és la mínima requerida. Aquest canvi s'haurà de produir en un període màxim de 15 dies laborables a partir de la comunicació al adjudicatari.

##### 4.2 Acords del nivell de Servei (ANS)

L'acord de nivell de servei de manteniment correctiu estableix els temps d'atenció i resolució de les incidències notificades per MERCABARNA.

| Tipus notificació | Catalogació | Temps de resposta (TR) | Temps màxim de resolució (TMR) | Horari d'aplicació      |
|-------------------|-------------|------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| Incidència        | Molt greu   | Immediat               | 8 hores                        | 24 hores x 7 dies       |
| Incidència        | Greu        | Immediat               | 12 hores                       | 24 hores x 7 dies       |
| Incidència        | Lleu        | Immediat               | 24 hores                       | Laborable<br>MERCABARNA |
| Consultes         |             | 2 hores                | 120 hores                      | Laborable<br>MERCABARNA |

*(TR): temps transcorregut des de que MERCABARNA notifica la incidència, l'adjudicatari la rep, dona resposta i inicia la seva resolució.*

*(TMR): temps transcorregut des de que l'adjudicatari rep la incidència i aquesta és resolta. La resolució de la incidència es podrà considerar tancada de manera provisional o definitiva, a considerar per MERCABARNA.*

#### **4.3 Gestió del contracte**

L'adjudicatari nomenarà un únic responsable del contacte com interlocutor per la gestió del contracte.

Periòdicament, i a sol·licitud de MERCABARNA, es realitzaran reunions de seguiment i coordinació de l'objecte del contracte en el que és obligatòria la participació de l'adjudicatari.

#### **5. SEGURETAT I SALUT I GESTIÓ DE RESIDUS**

L'adjudicatària complirà en tot moment la legislació en matèria de prevenció de riscos laborals, a més tindrà especial cura en:

- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels/les operaris/es i el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin ser perillosos.
- Uniforme: tots els/les operaris/es que realitzin treballs als edificis i a la via han d'anar amb un uniforme que permeti identificar-los clarament i ràpidament. Hauran de portar roba reflectant seguint la normativa de riscos laborals.
- Neteja: cal que conservin l'estricta neteja dels materials que s'utilitzin.
- L'empresa concessionària és la responsable de la cortesia dels seus operaris i ha de solucionar immediatament qualsevol problema que es plantegi.
- Tot allò que disposin les normes sectorials en matèria de seguretat i salut.
- L'adjudicatària justificarà la formació, en matèria de seguretat i salut, dels /les treballadors/es designats/des a realitzar les operacions de treball a les instal·lacions objecte d'aquest contracte.
- L'adjudicatària gestionarà el residus produïts segons la legislació vigent originats per les operacions de manteniment.

#### **6. OBLIGACIONS, RESPONSABILITATS, INCOMPLIMENTS I GARANTIES**

L'empresa contractista estarà al corrent de les seves obligacions fiscals i cotitzacions a la Seguretat Social.

L'adjudicatària serà responsable del manteniment a partir de la data de signatura del contracte i durant tot el temps que aquest sigui vigent. Així mateix, serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per a MERCABARNA o per a tercers de les comissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'adjudicatària informarà a MERCABARNA de les anomalies o deficiències reals o previsibles i de les conseqüències que d'elles puguin derivar-se si no són corregides, estant facultat per a actuacions excepcionals d'emergència en cas de perill imminent podent deixar, arribat el moment, fora de servei les instal·lacions objecte del contracte i comunicant d'immediat a MERCABARNA.

## **6.1 En relació al seu personal**

El contractista tindrà les següents obligacions amb el seu personal:

- a)** Estar al corrent de pagament de les quotes de la Seguretat Social, amb referència als treballadors que utilitza en la prestació dels serveis contractats.
- b)** El compliment de qualsevol normativa vigent, tant nacional, autonòmica, local o europea, aplicable al personal, i molt especialment, aquelles relacionades amb:
  - a.** Seguretat i Higiene
  - b.** Atenció i prevenció sanitària.
  - c.** Protecció respecte al trànsit rodat.
- c)** El contractista serà responsable en tot moment de que els treballadors afectats pel servei vagin perfectament uniformats i identificats, en òptimes condicions d'higiene i decòrum. Per això l'empresa facilitarà als seus treballadors, en el seu cas, el tipus d'uniforme adequat per a cada tipus de servei i època de l'any, el qual complirà amb l'establert en la legislació vigent en matèria de Seguretat i Prevenció de Riscos Laborals. Així mateix, el contractista haurà de dotar adequadament a tot el personal dels equips de protecció individual i col·lectiva necessari en cada moment pel desenvolupament dels treballs.
- d)** L'adjudicatària disposarà del personal necessari i capacitat, per formació i titulació d'acord amb la normativa vigent, per realitzar les tasques especificades al contracte i complirà amb els seus empleats la legislació i els convenis vigents que els hi siguin d'aplicació. Aquest, haurà de tenir una titulació de tècnic especialista qualificat amb grau mínim de FP II o equivalent, havent ser acreditat aquest requisit al responsable per part de MERCABARNA.
- e)** En la realització dels treballs previstos dins del manteniment, objecte del contracte, es comptarà amb professionals del sector, que a la vegada estaran recolzats, tècnica i professionalment, per l'estructura de l'empresa adjudicatària a la qual pertanyen.
- f)** Organigrama detallat del conjunt de personal directe i indirecte, la seva titulació i formació.
- g)** L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de Prevenció de Riscos Laborals. MERCABARNA, quedarà exempta de tota relació laboral, econòmica o jurídica amb el personal de l'adjudicatari.
- h)** Tot el personal de la contracta adscrit al servei haurà de portar una targeta d'identificació plastificada. Aquesta identificació la portarà sempre visible en aquells llocs en que es desenvolupi la seva labor professional.

### Responsable del Servei

L'empresa adjudicatària, durant el període de vigència del contracte, designarà un Responsable màxim de l'empresa, que actuï d'interlocutor oficial vàlid davant de MERCABARNA amb l'objecte d'assistir a les reunions que es convoquin i supervisar la bona marxa del servei.

La presència d'aquest podrà ser requerida en qualsevol moment per part de MERCABARNA.

### **6.2 En relació als mitjans**

L'empresa adjudicatària aportarà els mitjans humans i materials precisos i adequats per la prestació del servei, així com tot tipus de maquinaria, mitjans d'elevació i material auxiliar que sigui necessari utilitzar durant la realització del servei.

Els vehicles que es puguin emprar per dur a terme les tasques requerides en aquest Plec hauran d'haver passat la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV).

L'adjudicatari disposarà dels mitjans de telefonia fixa i mòbil necessaris què permetin a MERCABARNA comunicar amb el responsable tècnic qualsevol dia de la setmana, ja siguin feiners o festius, per a una atenció permanent 24 hores al dia.

### **6.3 En relació al Software de gestió de incidències de MERCABARNA**

En el cas que MERCABARNA tingui el seu propi Software de Gestió (ROSMIMAN) serà obligació de l'adjudicatari adherir-se al mateix per gestionar totes les activitats de manteniment correctiu, consistències, traçabilitat, substitució de components, etc. El manteniment d'aquest sistema en relació a la seva gestió serà a compte de l'empresa contractada a tal efecte, seguint les directrius i procediments establerts per MERCABARNA. Així mateix, de ROSMIMAN s'obtidran els ratis de seguiment de l'activitat i els seus resultats. Serà imprescindible que l'empresa adjudicatària porti dispositius mòbils (ordinadors portàtils, PDAs, etc.) amb connexió a ROSMIMAN (web) per agilitzar les tasques de manteniment.

### **6.4 En relació als aspectes tècnics**

Amb independència del que marqui la Llei, es consideren funcions del contractista de manteniment de les instal·lacions objecte de la present especificació tècnica, els següents aspectes tècnics:

- a) Executar, modificar, ampliar, mantenir o reparar les instal·lacions que els siguin adjudicades o confiades de conformitat amb la normativa vigent i amb la documentació de disseny de la instal·lació utilitzant, en el seu cas, materials i equips que siguin conformes a la legislació que els sigui aplicable.

- b) Executar les proves i assajos reglamentaris que els hi siguin atribuïts.
- c) Comprovació del funcionament dels equips.
- d) Realitzar les operacions de revisió i manteniment que tinguin encomanades, en la forma i terminis previstos.
- e) Emetre els certificats d'instal·lació o manteniment, en el seu cas.
- f) Coordinar, en el seu cas, amb l'empresa subministradora i amb els usuaris les operacions que impliquin interrupcions del servei.
- g) Notificar a MERCABARNA, els possibles incompliments reglamentaris de les instal·lacions, de seguretat que puguin observar en el desenvolupament de la seva activitat.
- h) Mantenir al dia un registre de les actuacions executades i compartir-lo amb MERCABARNA, així com aportar la informació complementària necessària per a la correcta comprensió de les resolucions de les incidències.
- i) Subministrar o col·laborar amb el client en l'obtenció de les corresponents relacions de recanvis recomanats.

#### **6.5 En relació a les activitats a realitzar**

A més a més de l'indicat al punt anterior i referit a les funcions i responsabilitats de l'adjudicatari, seran de la seva obligació i responsabilitat, els següents punts:

- a) Garantir l'assistència i compliment de les seves funcions, en la millor forma i rendiment, del personal operatiu i, conseqüentment, amb l'obligació de substitució en la qualificació adequada els absents originats per malaltia, vacances, permisos, problemàtiques laborals i, en general, de qualsevol origen, excepte causes de força major.
- b) Prestació de la mà d'obra necessària en els horaris oportuns per a la realització de les operacions correctives, de reparació, de renovació i ampliació de les instal·lacions. Així mateix, el personal ha de pertànyer a l'empresa adjudicatària i no a cap altra subcontractada per aquesta.
- c) Dotar al personal al seu càrrec, bé sigui fix o temporal, de l'adequada indumentària, així com de tota la instrumentació, aparells de mesura, medis auxiliars, eines i qualsevol element precís per a la realització de tasques.
- d) Dotar al personal al seu càrrec d'un vehicle de combustible, benzina, gas liquat del

petroli (GLP), elèctric o híbrid, dins del segment de furgonetes petites, amb una antiguitat que no excedeixi de 12 mesos des de la matriculació, retolada amb el seu logotip, per al desplaçament del personal en les seves tasques d'execució del contracte.

- e) Tot el personal dependent de l'empresa adjudicatària, bé sigui directa o indirectament, estarà sotmès a les normes de control i seguretat establertes en les instal·lacions per la propietat, així com a les limitacions d'actuació que, en el seu cas, es determinin per no interferir amb les activitats pròpies del recinte o edificis.

## 6.6 Registre d'operacions

L'adjudicatari presentarà l'oportuna documentació justificativa dels serveis realitzats mitjançant:

- a) Registre de les operacions de manteniment on es reflecteixin els resultats de les tasques realitzades a cadascun dels equips i elements de la instal·lació i detallant les accions realitzades, conforme a allò exigint per part de MERCABARNA.
- b) Presentació d'una ordre de treball de cada visita i servei de manteniment, indicant les operacions de manteniment realitzades, identificació del tècnic, nombre d'hores de mà d'obra i material emprat i signatura per part del responsable de MERCABARNA.

## 7. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE I RÈGIM ECONÒMIC

### Durada del contracte.

El termini de vigència del contracte és de **36 mesos**, a comptar des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

### Pròrroga i finalització del contracte.

En el present contracte es preveuen pròrroques fins a un màxim de **12 mesos** que es podran prorrogar d'un sol cop o successivament en fraccions mensuals, sense sobrepassar en cap cas aquest màxim, i sempre per motius d'interès general i per continuar existint els motius que varen justificar la contractació. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatària sempre que es preavis amb dos (2) mesos d'antelació a la finalització del termini d'execució del contracte, d'acord amb el que s'estableix a l'article 29 LCSP.

No obstant, es preveu que en cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pugui prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel

termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

Pressupost del contracte. Valor estimat.

| Concepte                         | Import (IVA exclòs) |
|----------------------------------|---------------------|
| Pressupost                       | 36.000,00 €         |
| Possibles modificacions ( 20 % ) | 7.200,00 €          |
| Possibles pròrrogues             | 12.000,00 €         |
| <b>Total</b>                     | <b>55.200,00 €</b>  |

El pressupost del present contracte es divideix conforme al següent detall:

- Un import anual (**12 mesos**) establert en la quantitat de **dotze-mil euros (12.000 €)**, IVA no inclòs, que podrà ser consumit en la seva totalitat, o no, en funció de les necessitats que vagin sorgint al llarg de cada període anual de prestació.
- L'import de la possible prorroga d'un **màxim de durada de 12 mesos**, sempre que MERCABARNA executi tal opció de forma expressa, serà de **dotze mil euros (12.000 €)** IVA no inclòs.

A l'import del contracte es consideraran inclosos els altres tributs, taxes i canons de qualsevol tipus que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

Facturació per administració.

La quota de manteniment serà facturada per períodes trimestrals.

## **8. ACORD DE CONFIDENCIALITAT**

L'adjudicatari ha d'assumir, explícitament, el seu compromís de guardar total confidencialitat, en tota la informació de qualsevol tipus, que es derivi de la realització del treballs resultants de la contractació dels serveis especificats en aquest concurs.

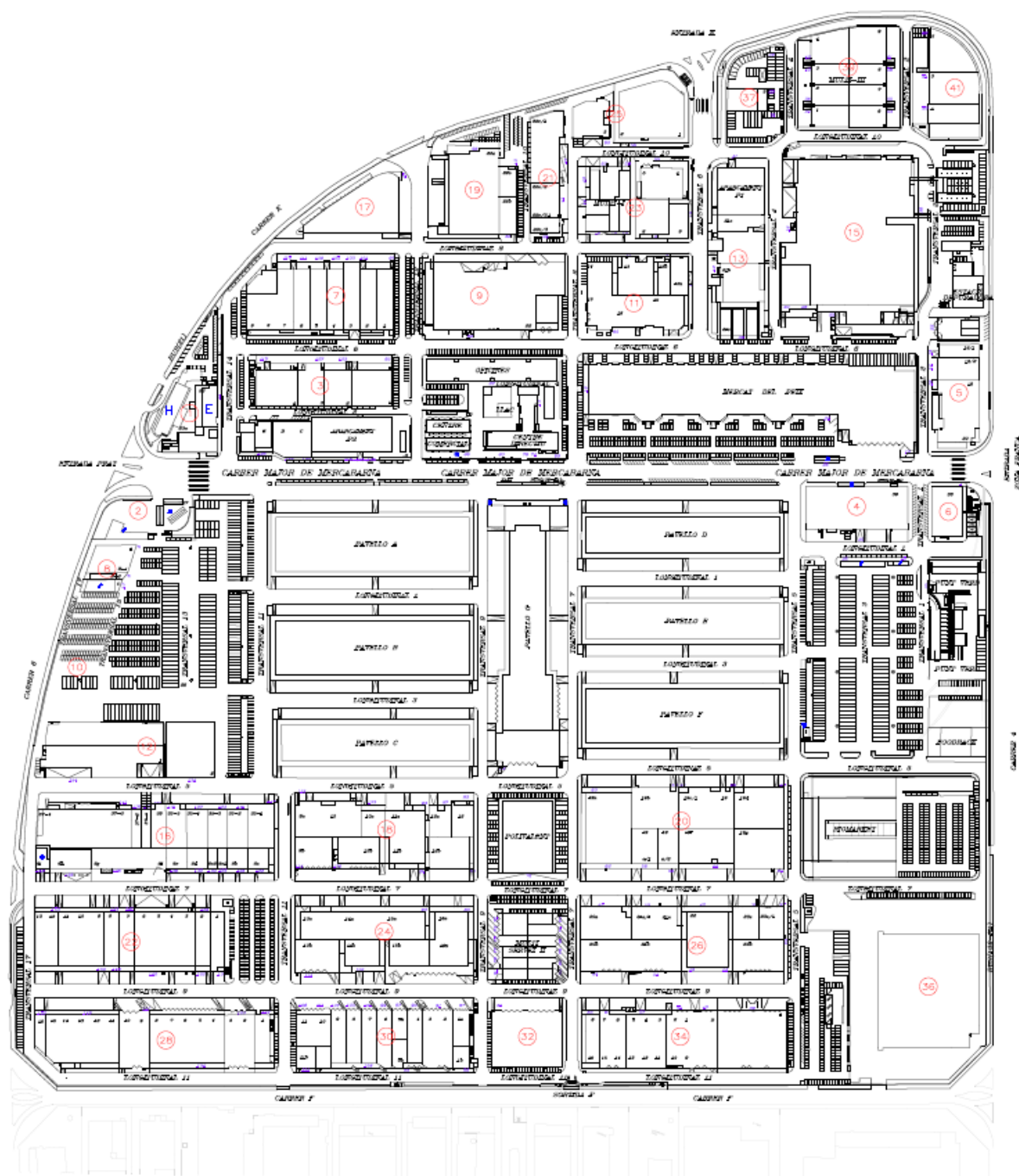
## **9. CRITERIS DE VALORACIÓ**

Els criteris de valoració i els continguts mínims que ha de contenir l'oferta es troben fixats en el plec de clàusules administratives que regula aquesta licitació. És important respectar les indicacions allà descrites i ser estrictes amb els requeriments assenyalats.

Es recorda a tots els licitadors que el no compliment d'aquest criteris o la inclusió d'altres aspectes requerits específicament en l'annex de criteris automàtics, invalidarà la proposta tècnica presentada.

## 10. ANNEXES

### Annex 1. Plànol de la Unitat Alimentària de MERCABARNA



Annex 2. Plànol de Mercabarna Flor

PLÀNOL GENERAL

