

Plec de prescripcions tècniques del Contracte basat en l'Acord Marc de serveis jurídics per L'Energètica i les seves societats participades (Lot 6), relatiu al servei de delegat de protecció de dades

Número d'expedient ERPC-2026-11

A Barcelona, en la data i hora que consta a la signatura electrònica.

El present document regula les condicions d'execució del contracte referenciat a l'encapçalament. Amb la presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta sense reserves les condicions establertes en el present document.

1. ANTECEDENTS

Energies Renovables Públiques de Catalunya, S.A.U. (d'ara endavant, L'Energètica) és una societat mercantil íntegrament participada per la Generalitat de Catalunya, constituïda el 13 de desembre de 2022, amb l'objectiu d'esdevenir una eina clau per accelerar la transició energètica a Catalunya i reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle en un 55% l'any 2030, arribant a la neutralitat d'emissions de carboni l'any 2050. L'Energètica vol fomentar un model energètic distribuït, democràtic, amb cohesió territorial i participat per la ciutadania, esdevenint un instrument públic amb capacitat inversora en la generació elèctrica, la distribució, els serveis de recàrrega del cotxe elèctric, els serveis d'emmagatzematge, els serveis d'agregació de demanda flexible, i els serveis de comercialització lligats a aquests nous models econòmics.

Com a mitjà propi de subministrament energètic, L'Energètica ha de contribuir mitjançant una política d'aprovisionament que permeti la compra d'energia renovable amb inversions en generació pròpia en terrenys i sostres propietat de la Generalitat o bé en la participació en la propietat de projectes de generació.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest Plec de Condicions Tècniques Particulars (PPTP) és definir les característiques, condicions i requisits tècnics que ha de complir el servei extern de **delegat de protecció de dades** (també anomenat DPD), per tal que L'Energètica i les empreses participades per la mateixa puguin donar total compliment al Reglament General de Protecció de Dades 2016/679 del Parlament Europeu (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i d'altra normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

3. ABAST DEL SERVEI

3.1. L'abast del servei de delegat de protecció de dades contractat per L'Energètica s'estén a la totalitat dels tractaments de dades personals efectuats tant per la societat principal com per totes les empreses que integren el seu grup societari, sempre que aquestes compleixin els criteris legals per ésser considerades empreses del grup d'acord amb la normativa mercantil i comptable aplicable. Aquesta extensió garanteix la vigilància, assessorament i supervisió coordinada sobre totes les societats vinculades pel control directe o indirecte, la participació majoritària o per actuació conjunta en la presa de decisions.

En conseqüència, qualsevol referència en el present document a L'Energètica s'entén estesa a les empreses que conformin el seu grup en cada moment.

- 3.2. Els serveis de delegat de protecció de dades a prestar per l'adjudicatària en virtut del present contracte comprendran, com a mínim, totes aquelles funcions identificades a l'article 39 RGPD i anàlogues a l'assessorament en matèria de protecció de dades i que es corresponen a les següents:
- (i) Informar i assessorar al responsable o a l'encarregat del tractament i als empleats que s'ocupin del tractament, de les obligacions que els incumbeixen en virtut del Reglament RGPD i d'altres disposicions de protecció de dades que siguin vigents.
 - (ii) Supervisar el compliment del que es disposa en el Reglament RGPD, d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres i de les polítiques del responsable o de l'encarregat del tractament en matèria de protecció de dades personals, inclosa l'assignació de responsabilitats, la conscienciació i formació del personal que participa en les operacions de tractament i les auditories que correspongui.
 - (iii) Oferir assessorament sobre l'avaluació d'impacte relativa a protecció de dades i supervisar la seva aplicació de conformitat amb l'article 35 RGPD.
 - (iv) Cooperar amb l'autoritat de control.
 - (v) Actuar com a punt de contacte entre L'Energètica i l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) davant els seus requeriments donant resposta als mateixos, inclosa la consulta prèvia prevista a l'article 36 RGPD, així com realitzar davant la mateixa consultes i peticions d'informes sobre qualsevol assumpte.
 - (vi) Anàlisi i revisió dels tractaments de dades realitzats per L'Energètica, incloent les finalitats dels mateixos, així com elaboració, actualització o manteniment del Registre d'Activitats del Tractament.
 - (vii) Supervisar la posada en pràctica efectiva de les polítiques de protecció de dades, inclòs el procediment per donar resposta als requeriments dels interessats, auditoria i la formació de les persones treballadores de L'Energètica.
 - (viii) Gestió inicial en cas de sospita de bretxes de seguretat de dades personals incloent el seu registre intern i, en cas de resultar necessari, la seva notificació a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) i la comunicació als interessats dins dels terminis legalment establerts.
 - (ix) Revisió i elaboració de contractes de tractament de dades, acords de cessió de dades i de corresponsabilitat, entre d'altre i assessorament en la seva identificació. Tanmateix, també s'assessorarà en la identificació dels contractes que impliquin un tractament de dades de caràcter personal.
 - (x) Seguiment de les peticions d'exercici de drets dels interessats d'acord amb la normativa aplicable i elaboració de les respostes als requeriments en la matèria d'acord amb el procediment previst. Intervenir en les reclamacions dels interessats davant possibles vulneracions de la normativa de protecció de dades.



- (xi) Atenció i resolució de consultes pel responsable del contracte referents a la gestió i tractament de dades personals. A l'efecte, emissió de notes legals en la matèria.
- (xii) Revisió i elaboració de clàusules de protecció de dades i elaboració de polítiques de privacitat pels diferents tractaments. Revisió i actualització dels consentiments informats.
- (xiii) Supervisió de l'aplicació de les mesures correctives proposades per a corregir les no conformitats detectades en les auditories obligatòries de compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.
- (xiv) Revisar i/o mantenir l'anàlisi de riscos per als drets, llibertats de la ciutadania de tots els tractaments de dades que es desenvolupin quan el nivell de risc ho aconselli i revisar les mesures de seguretat que s'apliquen als tractaments en base a aquest anàlisi.
- (xv) Assessorament tècnic en matèria de protecció de dades als efectes de donar compliment a l'article 32 del RGPD en relació amb l'article 5.1 apartat f) del mateix text legal.

4. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL SERVEI

4.1 Assistència i suport operatiu:

El contracte inclou la prestació d'assistència continuada a L'Energètica per garantir l'execució efectiva de les funcions atribuïdes al delegat de protecció de dades d'acord amb l'apartat anterior. Aquesta assistència es concretarà en el suport operatiu necessari per a la correcta gestió ordinària de les obligacions en matèria de protecció de dades, així com en l'atenció de consultes i incidències que es derivin de l'activitat habitual de l'entitat.

4.2. Disponibilitat del servei i canals de comunicació:

El servei haurà de garantir la disponibilitat del delegat de protecció de dades dins de l'horari laboral ordinari de L'Energètica, així com la capacitat de resposta davant incidències relacionades amb el tractament de dades personals. L'Adjudicatària garantirà un temps de resposta efectiu a totes les consultes, requeriments o comunicacions formals de L'Energètica en un termini màxim de tres (3) dies hàbils des de la recepció de la comunicació, sens perjudici de pactar amb caràcter posterior l'ampliació del mencionat termini tenint en compte les característiques de la petició o requeriment.

En situacions excepcionals que requereixin una actuació immediata (com ara bretxes de seguretat o requeriments urgents de l'autoritat de control), l'adjudicatària haurà de garantir mecanismes de contacte i resposta prioritària.

El servei haurà de disposar de canals de comunicació estables i segurs entre L'Energètica i el delegat de protecció de dades, que permetin la gestió eficient i àgil de consultes, incidències i actuacions, garantint la confidencialitat i integritat de la informació (correu electrònic, Teams, etc.).

4.3. Elaboració i gestió de la documentació del servei:

El servei comprendrà l'elaboració, manteniment i actualització de la documentació associada a l'exercici de les funcions del DPD, incloent-hi la redacció d'informes periòdics sobre l'estat de compliment de la normativa

de protecció de dades, així com la preparació d'informes o documents específics que siguin requerits per L'Energètica o per l'autoritat de control competent.

4.4. Requisits lingüístics del servei:

Els informes i models proporcionats a L'Energètica seran en català en format digital MS Office o compatible. A tal efecte, l'adjudicatària destinarà els mitjans personals necessaris perquè les comunicacions, orals o escrites, derivades de l'execució d'aquest contracte siguin en català. Seran d'aplicació les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553 de 9.01.1998) i de les disposicions que la desenvolupen.

4.5. Traçabilitat de les actuacions:

L'adjudicatària garantirà la deguda traçabilitat de les actuacions realitzades en el marc del servei, deixant constància documental de les principals intervencions, recomanacions i informes emesos.

4.6. Formació obligatòria:

Per tal de garantir el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades dins de L'Energètica i les seves entitats participades, tal i com es preveu a la clàusula 3.2 (vii), el servei comprendrà la formació de les persones treballadores. Aquesta formació comprendrà:

- **Vídeo preenregistrat com càpsula informativa per a noves incorporacions:** Formació generalista en matèria de protecció de dades personals destinada a les noves contractacions de personal. Aquesta modalitat de formació haurà de permetre el control de visualització i superació, en el seu cas, d'un test d'avaluació. La duració màxima d'aquesta formació bàsica inicial serà d'uns 30 minuts, tret que, per la posició o càrrecs es requereixi d'informació més ampliada.
- **Formació contínua presencial o telemàtica:** Amb caràcter anual es realitzarà una formació generalista o específica de temàtiques concretes que s'adverteixin d'interès. La duració serà de 1-2h i per tal de verificar que les persones treballadores han assolit els coneixements de la formació, es podrà desenvolupar una prova d'avaluació a través d'un test.

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatària haurà de complir les obligacions que es detallen a continuació, derivades de l'execució del present contracte i de la normativa aplicable:

- (i) L'adjudicatària es compromet, amb caràcter irrenunciable i obligatori, a desplegar i executar totes les funcions compreses a l'abast del present contracte amb la màxima diligència i professionalitat.
- (ii) L'adjudicatària desenvoluparà les funcions de delegat de protecció de dades seguint les normatives vigents, especialment el RGPD i amb la capacitat suficient per entendre les operacions de tractament que realitza L'Energètica i els coneixements tècnics sobre seguretat de la informació.
- (iii) L'adjudicatària haurà de mantenir una comunicació adequada, fluida i degudament documentada amb les persones responsables del contracte, en els termes que s'estableixin en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques.

- (iv) L'adjudicatària es compromet a complir l'obligació de comunicar formalment el nomenament, la modificació o, si escau, el cessament del delegat de protecció de dades corresponent a L'Energètica davant l'APDCAT, en el termini màxim de 10 dies naturals des de la data de producció del fet. Aquesta notificació s'ha d'efectuar obligatòriament a través del formulari electrònic específic habilitat pel web oficial de l'APDCAT, aportant totes les dades identificatives, dades de contacte i informació addicional que sigui requerida segons el procediment establert per l'autoritat competent.

Un cop tramesa la notificació, l'adjudicatària està obligada a conservar el justificant electrònic de recepció, així com comunicar a L'Energètica tota informació relativa a l'estat i inscripció del DPD en el registre públic oficial de l'APDCAT. La correcta realització d'aquest tràmit és requisit inexcusable per donar publicitat i legitimitat al servei, i per garantir que els interessats puguin adreçar consultes o reclamacions directament al DPD designat.

6. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE

- 6.1. Per tal de garantir una gestió fluida i eficient de la prestació del servei, l'adjudicatària haurà de designar un Responsable com a punt de contacte per al present contracte, que actuarà com a interlocutor directe amb L'Energètica.
- 6.2. Es mantindrà un mínim d'una reunió trimestral de coordinació amb el responsable del contracte, per tal de realitzar el seguiment del servei. Aquestes reunions podran celebrar-se bé presencialment bé de forma telemàtica en funció de les necessitats de les parts que hi assisteixin.
- 6.3. A petició de L'Energètica, l'adjudicatària haurà de lliurar un informe semestral d'avaluació, de caràcter exhaustiu i detallat, on figuri l'anàlisi del nivell de compliment normatiu en matèria de protecció de dades personals per part de L'Energètica i, si s'escau, les empreses del seu grup. Aquest informe haurà d'incloure, com a mínima exigència, una valoració objectiva dels riscos detectats, el grau d'implantació de polítiques i protocols, les accions formatives realitzades, les incidències gestionades, i s'acompanyarà d'un apartat específic amb recomanacions pràctiques per a la millora contínua, prioritzades segons l'impacte i el risc. L'informe s'haurà de remetre en format electrònic al responsable del contracte i quedarà disponible per a qualsevol auditoria o inspecció que pugui sol·licitar l'administració contractant.

7. LEGISLACIÓ APLICABLE

- 7.1. La prestació del servei objecte d'aquest plec i el contracte que se'n derivi es regiran pel que disposen aquestes condicions tècniques i les condicions administratives de la licitació.
- 7.2. El contracte es regirà per la legislació espanyola vigent que li sigui d'aplicació. En particular, i sense caràcter exhaustiu, seran d'aplicació les següents normes:
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades, [RGPD](#)).
 - Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals ([LOPDGDD](#)).
 - Llei Orgànica 7/2021, de 26 de maig, de protecció de dades personals tractades per fins de prevenció, detecció, investigació i enjudiciament d'infraccions penals i d'execució de sancions penals (si escau).



- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, quan siguin d'aplicació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen al dret espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (quan es tracti d'entitats locals catalanes).
- Estatut d'Autonomia de Catalunya (Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol), especialment el seu article 156 sobre protecció de dades de caràcter personal.
- Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en l'àmbit català).
- Manuals i directrius de la AEPD, de l'APDCAT i del Comitè Europeu de Protecció de Dades, quan siguin d'aplicació.
- Resta de normativa sectorial i de desenvolupament en matèria de protecció de dades personals, transparència, accés a la informació pública, administració electrònica i contractació pública que resulti pertinent per la naturalesa de la prestació.

7.3. L'entitat adjudicatària es compromet a complir amb tota la normativa vigent durant l'execució del contracte, així com amb qualsevol modificació o nova disposició que pugui entrar en vigor i que afecti la prestació del servei.

Perquè així consti, signa electrònicament el present document.

Núria Sicart Barceló
Directora de finances i serveis transversals
Energies Renovables Públiques de Catalunya, SAU