



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Expedient núm.: X2026000301
PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ, COMERÇ I CONSUM
GCV/gcv

Anunci de licitació

D'acord amb la resolució de la Junta de Govern Local de data 16 de febrer de 2026, per mitjà del present anunci s'efectua la convocatòria de la licitació de la contractació **del subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2026, mitjançant procediment obert simplificat**, amb les condicions que es detallen a continuació:

1. Poder adjudicador

- a. Organisme: Ajuntament de Cassà de la Selva
- b. Dependència que tramita l'expedient: Àrea de contractació
- c. Número d'expedient: X2026000301

2. Objecte i qualificació

L'objecte del contracte és la prestació, dins el terme municipal de Cassà de la Selva, dels serveis i subministraments necessaris per al muntatge, la direcció tècnica i la gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva, edició 2026, d'acord amb les especificacions recollides al plec de prescripcions tècniques particulars que regeix aquesta contractació.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

79950000-8 – Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos
39154100-7 – Estands d'exposició
79952000-2 – Serveis d'organització d'actes
79956000-0 – Serveis d'organització de fires i exposicions
92370000-5 – Tècnic de so
90910000-9 – Serveis de neteja
79713000-5 – Serveis de guardes de seguretat

El contracte no està sotmès a regulació harmonitzada.

3. Tipus de poder adjudicador

- a) Tipus: Autoritat local
- b) Principal activitat exercida: Serveis públics generals.

4. Codi NUTS del lloc principal d'execució del contracte

ES512 (Cassà de la Selva)

5. Termini de duració del contracte



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

S'estableix la durada del contracte en 1 any, prorrogable d'any en any fins a un màxim de 3 anys.

D'acord amb el plec de prescripcions tècniques, l'execució del contracte, inclou les tasques prèvies de muntatge, que han d'estar completades al matí del divendres, i el desmuntatge que es farà a partir del primer dia hàbil posterior a la finalització de l'esdeveniment.

6. Tramitació i Procediment

- a) Tramitació: ordinària
- b) Procediment: obert simplificat
- c) Tipus de contracte: contracte mixt

7. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació és de 30.200,00€ sense IVA que amb l'IVA del 21% és de 36.542,00€.

Pressupost base de licitació			
Anualitat	Import sense IVA	IVA 21%	Total amb IVA
2026	30.200,00 €	6.342,00 €	36.542,00 €

El valor estimat del contracte és de 90.600,00 euros sense IVA. S'ha calculat tenint en compte el preu del contracte i dues possibles pròrrogues d'un any cadascuna. No es preveuen modificacions.

8. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

9. Obtenció de documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Cassà de la Selva. Àrea de contractació.
- b) Domicili: Rambla Onze de Setembre, 107
- c) Localitat: Cassà de la Selva
- d) Telèfon: 972 46 00 05
- e) Fax: 972 46 43 71
- f) Horari d'atenció: De dilluns a divendres, de les 9.00 a les 14.00 hores
- g) Plecs de condicions: perfil de contractant: www.cassa.cat

10. Recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11. Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional

Veure l'apartat G del quadre de característiques del plec de clàusules administratives.

12. Criteris per a l'adjudicació del contracte i selecció d'empresa adjudicatària

Veure l' apartat I del quadre de característiques del plec de clàusules administratives

Criteris d'adjudicació automàtics	Puntuació
A. Millor oferta econòmica	49
B. Experiència de la persona que assumirà la direcció tècnica en fires i esdeveniments	24
C. Menor temps en resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de material tècnic els dies que duri la fira	17
D. Experiència com a tècnic/a de sonorització de fires o festivals	10
Total puntuació	100

13. Divisió en lots

No, tal i com es justifica en la memòria justificativa que consta a l'expedient.

14. Condicions especials d'execució del contracte

Veure l' apartat M del quadre de característiques del plec de clàusules administratives:



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- Garantir que es porta a terme la recollida selectiva dels residus, mantenint les diferents fraccions separades per poder-ne fer una gestió correcta.
- La utilització de fusta amb certificat que no prové de fusta noble ni de zones protegides, lliures de productes químics detallats en la llista SHVC.

15. Presentació de les ofertes

Veure la clàusula 11 del PCAP.

Lloc de presentació: Presentació telemàtica d'ofertes a través del perfil de contractant.

16. Obertura de les ofertes

Veure la clàusula 14 del PCAP. La data es comunicarà als licitadors mitjançant el perfil del contractant.

17. Termini de presentació d'ofertes

15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil de contractant.

18. Administració electrònica

- a) Presentació electrònica d'ofertes: Obligatòria.
- b) Facturació electrònica: el contractista està obligat a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació telemàtica.
- c) Pagament electrònic: Sí, per transferència bancària.

L'Alcalde en funcions

Robert Mundet Anglada

Datat i signat electrònicament