



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN L'ACORD MARC DEL
SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR, TANT ORDINARI COM ADAPTAT, I AMB NOMBRE REDUÏT
D'USUARIS DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME**



ÍNDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	4
Clàusula 1. Objecte de l'Acord marc.....	4
Clàusula 2. Divisió en 3 lots de l'objecte de l'acord marc.....	5
Clàusula 3. Competència del Consell Comarcal del Maresme per a prestar el servei de transport escolar i el servei d'acompanyament complementari.....	6
Clàusula 4. Necessitats públiques a satisfer.....	7
Clàusula 5. Òrgan de contractació i consulta de documentació.....	7
Clàusula 6. Règim jurídic de la present contractació.....	8
Clàusula 7. Pressupost Base Licitació.....	10
Clàusula 8. Valor estimat de l'Acord Marc.....	13
Clàusula 9. Existència de crèdit.....	15
Clàusula 10. Període de vigència.....	15
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS ADJUDICATARIS DE L'ACORD MARC ..	15
Clàusula 11. Tramitació de l'expedient.....	15
Clàusula 12. Registre de vehicles.....	16
Clàusula 13. Capacitat, requisits i condicions per a participar.....	18
Clàusula 14. Selecció dels adjudicataris.....	23
Clàusula 15. Presentació de proposicions i contingut dels sobres.....	23
Clàusula 16. Garantia provisional.....	32
Clàusula 17. Mesa de Contractació.....	32
Clàusula 18. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació.....	32
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC.....	35
Clàusula 19. Decisió de no adjudicar/subscriure l'Acord Marc i desistiment.....	35
Clàusula 20. Constitució de la garantia definitiva.....	35
Clàusula 21. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació de l'Acord Marc.....	36
Clàusula 22. Adjudicació de l'Acord Marc.....	39
Clàusula 23. Formalització de l'Acord marc.....	39
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DEL CCM I ALTRES DERIVATS DE L'ACORD MARC.....	40
Clàusula 24. Prerrogatives del Consell Comarcal.....	40
Clàusula 25. Responsable de l'Acord marc i dels contractes basats i unitat de seguiment	41
Clàusula 26. Modificació de l'Acord marc i dels contractes basats.....	42
Clàusula 27. Revisió de preus.....	45
Clàusula 28. Successió de les empreses adjudicatàries.....	45
Clàusula 29. Confidencialitat de les dades i els fitxers lliurats als adjudicataris.....	45
CAPÍTOL V. CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC	48
Clàusula 30. Objecte dels contractes basats en l'Acord Marc.....	48
Clàusula 31. Òrgan de contractació dels contractes basats en l'Acord marc i consulta documentació	48



Clàusula 32.	Durada dels contractes basats de l'Acord marc	49
Clàusula 33.	Règim d'invitació a les empreses incloses en l'Acord marc	50
Clàusula 34.	Presentació de proposicions i documentació.....	52
Clàusula 35.	Criteris d'adjudicació dels contractes basats	53
Clàusula 36.	Ofertes anormalment baixes.....	56
Clàusula 37.	Mesa de contractació i règim de funcionament	58
Clàusula 38.	Decisió de no adjudicar/subscriure un contracte basat i desistiment.....	60
Clàusula 39.	Garantia definitiva i termini de garantia dels contractes basats.....	60
Clàusula 40.	Adjudicació contractes basats i criteris de desempat.....	62
Clàusula 41.	Pagament del preu	63
Clàusula 42.	Drets i obligacions de les parts	65
Clàusula 43.	Condicions especials d'execució	68
Clàusula 44.	Obligacions essencials del contracte	68
Clàusula 45.	Principis ètics i regles de conducta.....	69
Clàusula 46.	Obligacions en relació amb la protecció del menor	71
Clàusula 47.	Responsabilitat dels adjudicataris	71
Clàusula 48.	Suspensió dels contractes basats	71
Clàusula 49.	Extinció dels contractes basats de l'Acord marc.....	72
Clàusula 50.	Cancel·lació de la garantia definitiva.....	72
Clàusula 51.	Subcontractació	72
CAPÍTOL VI.	INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS.....	73
Clàusula 52.	INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS	73
CAPÍTOL VII.	EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC.....	78
Clàusula 53.	Causes de resolució de l'Acord marc i exclusió dels adjudicataris de l'Acord marc	78
CAPÍTOL VIII.	JURISDICCió COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS	78
Clàusula 54.	Jurisdicció competent.....	78
Clàusula 55.	Recurs especial en matèria de contractació	78



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte de l'Acord marc

L'objecte d'aquest Acord Marc és la prestació del servei de transport escolar, tant ordinari com adaptat, i amb nombre reduït d'usuaris, que amb caràcter general, s'han de desplaçar als Suports Intensius per a l'Escolarització Inclusiva (en endavant SIEI) i a les Unitats d'Escolarització Compartida (en endavant UEC) de la comarca del Maresme, així com el servei d'acompanyament complementari per dur a terme el transport.

Per a prestar aquest servei, aquest Acord marc:

- a) Seleccionarà a les persones naturals o jurídiques que poden prestar el servei de transport escolar ordinari i/o adaptat.
- b) Seleccionarà a les persones naturals o jurídiques que poden prestar servei d'acompanyament complementari per dur a terme el transport.
- c) Fixarà les condicions generals d'adjudicació i execució a què s'hauran d'ajustar els contractes que es basin en aquest Acord marc.

El servei de transport escolar adaptat i transport escolar ordinari del Consell Comarcal del Maresme, amb el servei d'acompanyament complementari, per un nombre reduït d'usuaris, en endavant EL SERVEI, té com a finalitat el desplaçament a un centre, públic o concertat, ordinari o d'educació especial d'aquells alumnes que:

- a) No tenen oferta educativa del seu nivell en el municipi de residència i s'han d'escolaritzar fora del seu municipi amb resolució del Departament d'Educació.
- b) Tot i tenir oferta educativa del seu nivell en el municipi de residència, per motius de dispersió o per circumstàncies especials, és aconsellable desplaçar-los amb resolució del Departament d'Educació.

Tenint en compte les diverses necessitats assistencials dels alumnes derivats pel Departament d'Educació que fan ús DEL SERVEI, el Consell Comarcal del Maresme, en endavant el CCM, ha considerat convenient diferenciar dues tipologies de vehicles amb els quals es prestarà el servei:

- A) Vehicle adaptat:** vehicle de transport adaptat al grau de necessitat de suport dels alumnes amb discapacitat, que per les seves funcions físiques limitants s'han de transportar amb vehicles dotats de sistemes adaptats d'accés i sortida i de sistemes d'anclatge, com ara rampes i ancoratges, entre d'altres.
- B) Vehicle ordinari:** vehicle de transport ordinari.



Els licitadors que participin en aquest Acord marc han d'indicar els lots als quals opten, i respecte del transport, els lots als que opten hauran de ser compatibles amb la tipologia de vehicles proposats, essent possible participar a totes dues categories de transport.

Les especificacions pròpies del servei de transport escolar adaptat i transport escolar ordinari, amb nombre reduït d'usuaris, amb el servei d'acompanyament complementari, es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula l'Acord marc.

Les empreses que resultin adjudicatàries de l'Acord marc podran optar als contractes basats derivats del present acord marc, en funció del lot de l'acord marc al que es presentin.

Aquests contractes basats es determinaran en funció de les rutes de transport escolar adaptat i transport escolar ordinari, amb nombre reduït d'usuaris, que estableixi el CCM, constituint cada ruta un sublot.

La codificació de la Classificació estadística de productes per activitats (CPA 2008) és 49.39.3 Serveis no regulars de transport terrestre de passatgers, i la corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

60100000-9	Serveis de transport per carretera
60112000-6	Serveis de transport per la via pública
60130000-8	Serveis especials de transport de passatgers per carretera
60140000-1	Transport no regular de passatgers
85312110-3	Serveis de cura diürna per nens

Clàusula 2. Divisió en 3 lots de l'objecte de l'acord marc

Tenint en compte les diverses necessitats assistencials dels alumnes derivats pel Departament d'Educació que fan ús DEL SERVEI, s'ha considerat convenient dividir l'objecte del contracte en els lots següents:

- LOT 1.- Servei de transport escolar Ordinari
- LOT 2.- Servei de transport escolar Adaptat.
- LOT 3.- Servei d'acompanyament complementari per dur a terme el transport.

Aquests lots es dividiran en els sublots corresponents a les rutes que efectivament es duran a terme, i que seran l'objecte d'adjudicació de contractes basats en el present Acord Marc.



Clàusula 3. Competència del Consell Comarcal del Maresme per a prestar el servei de transport escolar i el servei d'acompanyament complementari.

L'article 25.1 lletra c) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que correspon a la comarca l'exercici, entre d'altres, de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals, delegacions i encàrrecs de gestió que hauran d'anar acompanyades de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

L'article 159.5 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix que els consells comarcals poden assumir la gestió dels serveis de transport, dels serveis de menjador escolar i d'altres serveis escolars, d'acord amb el que s'estableixi per reglament.

En aquest sentit, el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria preveu que els consells comarcals que no tinguin assumida la delegació de les competències en matèria de transport escolar les podran assumir mitjançant la signatura del corresponent conveni, de conformitat amb el que preveu l'esmentat article 8 del Decret 219/1989, d'1 d'agost.

Mitjançant acord plenari de data 26 d'abril de 2022 el CCM va acceptar la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/128/2021, de 31 d'agost de 2021, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'Educació, publicat en data 2 de setembre de 2021, al DOGC núm. 8493, com a nou instrument jurídic per a la gestió dels serveis d'Educació, entre els quals s'especifica que són objecte de delegació, entre d'altres:

El servei de transport escolar, que inclou els ajuts individuals per desplaçament, en les modalitats següents:

1. El servei de transport escolar de caràcter preceptiu.
2. El servei de transport escolar no obligatori.

En aquest sentit, l'esmentat Acord de Govern preveu que el Consell Comarcal ha d'observar per a la gestió del servei de transport escolar la normativa de contractació administrativa, de règim local, i la de transports que estigui vigent en cada moment.



Per portar a terme aquest servei en alguns supòsits es fa necessari un servei complementari d'acompanyament

Clàusula 4. Necessitats públiques a satisfer

En virtut de la delegació de competències abans esmentada, aquest Acord marc pretén fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, assegurant el transport escolar d'aquells alumnes que tinguin dret a la prestació del servei de manera gratuïta i obligatòria i possibilitant també el desplaçament d'aquells alumnes que, malgrat no reunir les condicions per resultar beneficiaris de la prestació del servei de manera gratuïta i obligatòria, determinades circumstàncies especials aconsellen el seu transport, sempre comptant amb la prèvia autorització del Departament d'Educació.

Els SIEI reben alumnes desplaçats obligatòriament d'altres municipis que no tenen servei de transport escolar en autobús. En aquest sentit, el centre escolar i els Serveis Territorials d'Ensenyament envien al Consell Comarcal el llistat dels alumnes que disposen de resolució per a què es cobreixi el seu desplaçament a les escoles d'educació especial, SIEI i UEC de la comarca, és a dir, els llistat d'aquells alumnes que es considera el seu desplaçament obligatori per a poder assistir al centre escolar.

Els alumnes dels SIEI són alumnes amb necessitats educatives especials derivades de limitacions molt significatives, tant en el funcionament intel·lectual, com en la conducta adaptativa, els quals requereixen al llarg de tota l'escolaritat mesures i suports intensius per poder relacionar-se, participar i aprendre.

Pel que respecta als desplaçaments de l'alumnat, és important que compti amb un personal estable de referència, amb el compliment específic d'horaris.

Atès que el Consell Comarcal no disposa de mitjans personals ni materials suficients per satisfer la necessitat que es pretén cobrir, la present contractació resulta la solució més idònia als efectes del que preveuen els articles 28 i 30.3 de la LCSP.

Clàusula 5. Òrgan de contractació i consulta de documentació

En virtut del que preveu la Disposició Addicional Segona de la LCSP, l'òrgan de contractació del present contracte seria el President del Consell Comarcal.

No obstant, atesa la delegació de competències efectuada pel President del Consell Comarcal del Maresme a favor de la Comissió Permanent del Ple, pel que respecta a les seves competències com a òrgan de contractació derivades de la Disposició Addicional



Segona de la LCSP, mitjançant Decret de President 183/2020 de data 3 de març de 2020, publicat al DOGC número 8081 en data 10 de març de 2020 i al BOPB número CVE 2020007859 de data 11 de març de 2020, l'òrgan competent per a la present contractació és la Comissió Permanent del Ple.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5783770?categoria=0>

Clàusula 6. Règim jurídic de la present contractació

D'acord amb el que disposen els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es tipifica el present contracte com un contracte administratiu de serveis.

El règim jurídic del present Acord Marc i dels contractes basats que es derivin del mateix es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), pel Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i pel plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de serveis, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. Tindran caràcter contractual la documentació aportada pels adjudicataris relativa als vehicles així com la que fa referència a les categories de transport adaptat escolar optades pels adjudicataris i acceptades pel Consell Comarcal.

Els contractes basats que es formalitzin tindran naturalesa de contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.

A més, es regeix per la normativa continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'aquí endavant LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).



- d) Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE.
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- k) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- l) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- p) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- q) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- r) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- s) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.
- t) Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- u) "Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública del Consell Comarcal del Maresme i entitats del sector públic comarcal", aprovada mitjançant acord de la sessió plenària ordinària de data 20 d'octubre de 2020.
- v) Qualsevol altra normativa que resulti d'aplicació.



La present contractació estarà sotmesa a les previsions en matèria de protecció de dades existents tant a la normativa nacional com la de la Unió Europea.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeixen l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Aquest Acord marc i els contractes basats que eventualment es duguin a terme s'executen a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

El desconeixement per part dels adjudicataris de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Clàusula 7. Pressupost Base Licitació

El pressupost base de licitació de la contractació del conjunt dels Lots objecte d'aquest contracte és 3.191.580,26 € (IVA inclòs).

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquesta contractació, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim, en conjunt, resultant de la licitació d'aquest contracte. El detall de càlcul per arribar a determinar el pressupost base de licitació es troba degudament detallat i especificat als documents que componen l'Annex I.

Per lots, el Pressupost Base es desglossa de la següent forma.

LOT 1.- Servei de transport escolar Ordinari

Concepte	Base	Previsió Increment valors Observatori Costos	TOTAL	IVA rutes al tipus de 10%	Pressupost Base de Licitació (IVA inclòs)
Curs 2023-2024	571.791,97		571.791,97	57.179,20	628.971,16
Curs 2024-2025	571.791,97	4,00%	594.663,65	59.466,36	654.130,01
Curs 2025-	594.663,65	4,00%	618.450,19	61.845,02	680.295,21



2026					
Curs 2026-2027	618.450,19	4,00%	643.188,20	64.318,82	707.507,02
Total	2.356.697,77		2.428.094,00	242.809,40	2.670.903,40

LOT 2.- Servei de transport escolar Adaptat

Concepte	Base	Previsió Increment valors Observatori Costos	TOTAL	Pressupost Base de Licitació (IVA exempt)
Curs 2023-2024	50.008,47		50.008,47	50.008,47
Curs 2024-2025	50.008,47	4,00%	52.008,81	52.008,81
Curs 2025-2026	52.008,81	4,00%	54.089,16	54.089,16
Curs 2026-2027	54.089,16	4,00%	56.252,73	56.252,73
Total	206.114,92		212.359,18	212.359,180

LOT 3.- Servei d'acompanyament complementari

Concepte	Base	IVA rutes al tipus de 10%	Pressupost Base de Licitació (IVA inclòs)
Curs 2023-2024	70.072,20	7.007,22	77.079,42
Curs 2024-2025	70.072,20	7.007,22	77.079,42
Curs 2025-2026	70.072,20	7.007,22	77.079,42
Curs 2026-2027	70.072,20	7.007,22	77.079,42
Total	280.288,80	28.028,88	308.317,68

Els serveis que corresponen a rutes de transport amb vehicles adaptats estan exempts a efectes de l'IVA, segons resolució de la Direcció General de Tributs (consulta núm. 0761/03, de 6 de juny de 2003), per aquest motiu, l'import corresponent a l'IVA del quadre anteriorment transcrit no es correspon amb el 10% resultant del total de la base imposable, atès que, hi ha una ruta que és de transport adaptat i per tant, resten exemptes d'IVA.



Per al càlcul del cost de cada lot de transport escolar s'han tingut en compte els criteris fixats per l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, que publica la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat, concretament el butlletí de transports núm. 87 de gener de 2023.

Els criteris establerts pel Departament d'Educació sobre "Servei de transport escolar" indiquen en l'apartat 2, que per aquells serveis de transport que s'hagin de treure de nou a licitació es prendrà com a base l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, que publica la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat, i "en particular no s'han de tenir en compte ni el posicionament ni les hores mínimes del cost de personal i, en canvi s'hi ha d'afegir altres costos que no contemplen com el monitoratge, el benefici industrial i l'IVA, entre altres conceptes que s'han de valorar."

És per això, que s'ha pres com a referència per al càlcul del pressupost base de licitació del present acord marc, el darrer observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, publicat pel Departament de Territori i Sostenibilitat.

L'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya defineix els següents criteris a seguir per a la determinació dels costos de les rutes:

- a). Tipus de vehicles: fins a 9 places.
- b). Classificar els costos entre fixos i variables.
- c). No preveure l'IVA.
- d). El monitoratge es calcula a banda.
- e). No preveure el benefici comercial que pugui percebre l'empresa de transport.
- f). Definir la unitat mínima de càlcul del cost d'un servei com aquella activitat planificada per a un vehicle des que surt de cotxeres o un altre punt de descans perllongat, fins que torna al mateix punt d'inici, sempre sota la responsabilitat d'un conductor.

De l'aplicació dels criteris en resulten els conceptes que s'especifiquen a la taula següent i que han de servir per al càlcul dels costos relacionats a cada ruta de transport escolar:

Tipus de cost	Categoria de cost	Concepte de cost	Unitat de repercussió
Fix	Directe	Personal	Per unitat de temps (minuts)
Fix	Directe	Amortització, despeses financeres, assegurances i fiscalitat	Per servei del vehicle
Variable	Directe	Combustible i lubricants, pneumàtics, manteniment i reparacions	Per quilòmetres
Fix/Variable	Indirecte	Despeses d'estructura i diversos	% fix de la resta de conceptes de cost
Fix/Variable	Indirecte	Benefici industrial	% fix de la suma dels altres costos



(L'Observatori considera que cada vehicle pot fer 715 serveis anuals.)

En relació amb els dos criteris que l'Observatori deixa oberts, que es concreten en el benefici industrial i les distàncies addicionals, el Consell Comarcal del Maresme ha optat per estimar un benefici industrial corresponent al 6% del cost total, per interpretació anàloga de l'art. 131 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, atesa l'absència de normativa específica al respecte.

I pel que fa a les distàncies addicionals, s'aplica i una distància addicional de 8 quilòmetres. Així mateix, els 8 quilòmetres addicionals s'obtenen considerant la superfície de la comarca com un rectangle de 48 quilòmetres de llargada per 8 d'ample i posant 4 punts de sortida equidistants.

I, per al càlcul del cost del servei d'acompanyament, s'ha tingut en consideració el Conveni col·lectiu de 26 de febrer de 2019 del sector de Lleure i sociocultural de Catalunya (codi núm. 79002295012003), d'acord amb el qual el preu/h de servei és de 15,39 € (sense IVA), amb una previsió total d'increment del 5,5%, tenint en compte que la durada del present acord marc és de 4 anys.

Aquest és el conveni que s'aplica al personal que actualment està realitzant el servei.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

La determinació del pressupost base de licitació s'ha calculat a tant alçat, en base a les rutes que es presten en l'actualitat, no obstant, aquestes rutes no són limitatives en cap cas de cara als futurs contractes basats que es derivin del present acord marc, podent-se afegir, suprimir i/o modificar les rutes que han servit per calcular el present pressupost base de licitació, en funció de les necessitats del servei.

El preu dels contractes basats serà el d'adjudicació. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu es fixarà per preus unitaris, ponderats segons la oferta presentada pel contractista.

Clàusula 8. Valor estimat de l'Acord Marc



Per a la determinació del valor estimat del present Acord Marc s'ha calculat el valor estimat del conjunt de contractes que es preveu executar durant la totalitat del període de vigència de l'Acord Marc, sense tenir en compte els imports corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), i incloses les possibles modificacions.

De tot l'exposat en resulta que el valor estimat de l'Acord Marc es xifra en les quantitats següents:

CONCEPTE	Base Imposable servei transport
Durada inicial de l'Acord Marc (4 anys)	2.920.741,98 €
Possibles modificacions C basats(20%)	584.148,40 €
Valor estimat total de l'Acord Marc	3.504.890,38 €

Aquest valor estimat del contracte total es desglossa per lots segons el següent detall:

LOT 1 SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR ORDINARI

Concepte	Base Imposable servei transport
Durada inicial del contracte	2.428.094,00 €
20% modificació C. Basats	485.618,80 €
Total VEC	2.913.712,80 €

LOT 2 SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR ADAPTAT

Concepte	Base Imposable servei transport
Durada inicial del contracte	212.359,18 €
20% modificació C. Basats	42.471,84 €
Total VEC	254.831,02 €

LOT 3 SERVEI D'ACOMPANYAMENT COMPLEMENTARI

Concepte	Base Imposable servei transport
-----------------	--------------------------------------------



Durada inicial del contracte	280.288,80 €
20% modificació	56.057,76 €
Total VEC	336.346,56 €

Clàusula 9. Existència de crèdit

La despesa s'imputarà a les aplicacions pressupostàries i segons el detall següent:

Curs escolar	Aplicació pressupostària	Set. A Des. 2023	Aplicació pressupostària	Gener a Juny 2024	Total Curs
2023-2024	721-32600.22799 Serv. Desplaçament Oblig. SIEls (curs 23/24) VJ	302.423,62 €	A determinar	453.635,43 €	756.059,06 €
2024-2025	A determinar	313.287,30 €	A determinar	469.930,95 €	783.218,24 €
2025-2026	A determinar	324.585,52 €	A determinar	486.878,28 €	811.463,80 €
2026-2027	A determinar	336.335,67 €	A determinar	504.503,50 €	840.839,17 €
				TOTAL	3.191.580,26 €

En relació a la resta d'exercicis, s'estableix la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

Clàusula 10. Període de vigència

L'Acord marc tindrà una durada inicial de quatre anys, a partir de la signatura del document de formalització, que no podrà efectuar-se abans que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació als participants i candidats, ni més enllà dels cinc dies hàbils següents al requeriment per a la formalització de l'Acord marc fet pel Consell Comarcal als adjudicataris.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS ADJUDICATARIS DE L'ACORD MARC

Clàusula 11. Tramitació de l'expedient

La licitació del present Acord Marc, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert, d'acord amb els articles 156 i següents de la LCSP, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.



La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea (en endavant DOUE), i en el perfil de contractant del Consell Comarcal l'enllaç del qual és:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5783770?categoria=0>

Atès el valor estimat de la present contractació, contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment, els interessats podran interposar el recurs especial en matèria de contractació d'acord amb el que estableix l'article 44.1 a) de la LCSP.

El procediment de selecció dels adjudicataris de l'Acord Marc es fonamentarà en l'acreditació per part dels licitadors de què disposen de la capacitat d'obrar i la solvència tècnica i professional i econòmica i financera exigida en aquest Plec.

El Consell Comarcal es reserva el dret a declarar deserts de la licitació els lots de transport escolar o del Servei d'acompanyament complementari d'aquest Acord Marc definits en les quals no s'hagi presentat cap proposició, o cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.

Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 12. Registre de vehicles

El Consell Comarcal crearà un Registre de vehicles amb els vehicles declarats per tots els licitadors que resultin adjudicataris de l'Acord marc.

El Registre inclourà els vehicles adscrits al servei de transport escolar i/o adaptat. En el sobre número 2 es presentarà el model 1 de l'Annex II, amb la declaració de vehicles adscrits al servei.

La documentació justificativa d'aquests vehicles es presentarà posteriorment mitjançant el model 2 de l'Annex II d'aquest plec, donant compliment al requeriment previst a l'article 150 de la LCSP, de forma prèvia a l'adjudicació/homologació del contractista.

Durant tota la vigència d'aquest Acord marc els adjudicataris podran incorporar nous vehicles al Registre de vehicles, mitjançant el model 2 previst en l'Annex II d'aquest Plec, o donar-los de baixa d'acord amb el model 3 de l'Annex II.

El Registre de vehicles de l'Acord marc del servei de transport escolar ha de contenir, com a mínim, les dades següents:



- a) Matrícula.
- b) Tipus de transport al qual es presenta (ordinari i/o adaptat)
- c) Marca
- d) Model
- e) Data de primera matriculació
- f) Nombre de places totals del vehicle
- g) Nombre de places per a persones amb mobilitat reduïda
- h) Vigència de la ITV.
- i) Vigència de l'assegurança.
- j) Companyia asseguradora.
- k) Indicació de si es tracta del vehicle titular o de substitució

- Les regles de funcionament del registre són les següents:

El Consell Comarcal inscriurà en el Registre els vehicles assignats a l'Acord marc per part dels adjudicataris un cop hagin presentat el model 2 previst a l'Annex II d'aquest plec, donant compliment al requeriment previst a l'article 150 de la LCSP de forma prèvia a l'adjudicació.

El model 2 previst a l'Annex II haurà d'anar acompanyat, per a cadascun dels vehicles declarats, de la següent documentació:

- a) La targeta d'inspecció tècnica de vehicles (fitxa tècnica) de cadascun dels vehicles que adscriu al servei.
- b) L'assegurança de cadascun dels vehicles que adscriu al servei, juntament amb el comprovant acreditatiu de la vigència.
- c) El permís de circulació del vehicle.
- d) Autorització de transport de viatgers expedida per l'Òrgan competent en la matèria, corresponent en funció del tipus de servei a realitzar.
- e) L'esquema de distribució de les places del vehicle, si escau.

El Consell Comarcal no procedirà a la inscripció en aquest Registre dels vehicles que no disposin de la documentació esmentada.

Pel que fa a la declaració on s'indiquen els vehicles i el formulari de registre dels vehicles, el licitador ha presentar-los degudament emplenats i signats electrònicament.

En relació amb la documentació tècnica dels vehicles cal aportar una còpia escanejada de cadascun dels documents, acompanyada d'una declaració responsable per la qual els



licitadors asseguruen l'autenticitat i originalitat d'aquesta documentació seguint el model 2 de l'Annex II.

Durant tota la vigència de l'Acord marc, els adjudicataris de l'Acord marc que vulguin adscriure vehicles en el registre de vehicles, han de fer arribar la documentació esmentada mitjançant el tràmit telemàtic d'instància genèrica accessible al web del Consell Comarcal del Maresme.

El Consell Comarcal donarà de baixa del registre els vehicles inscrits que l'adjudicatari assenyali d'acord amb el model 3 de l'Annex II de comunicació per donar de baixa vehicles adscrits al servei de transport escolar i/o adaptat. Aquesta comunicació s'ha de fer arribar mitjançant el tràmit telemàtic d'instància genèrica accessible al web del Consell Comarcal del Maresme.

Els vehicles inscrits en el registre en relació amb els quals no s'hagi comunicat la seva baixa s'entendran plenament actius. Els acords de baixa del registre dels vehicles inscrits seran notificats a l'adjudicatari.

Clàusula 13. Capacitat, requisits i condicions per a participar

Els licitadors hauran de disposar de totes les condicions establertes en aquesta clàusula, no obstant, la seva acreditació serà sol·licitada únicament al licitador proposat com adjudicatari abans de l'adjudicació del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera i part de la solvència tècnica o professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP).

Podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional de conformitat amb el que disposen els articles 87 i 89 de la LCSP, o estiguin degudament classificades, en els casos en que legalment es permeti l'acreditació de la solvència a través de la classificació, i que no estiguin compreses en cap de les prohibicions previstes a l'article 71 de l'esmentada Llei.



La prova per acreditar tal circumstancia s'haurà d'aportar, en la fase de requeriment a l'empresa millor classificada, de conformitat amb l'article 85 de la LCSP, en una de les formes següents:

- a) Mitjançant testimoni judicial.
- b) Mitjançant certificació administrativa.
- c) Mitjançant declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa.
- d) Mitjançant declaració responsable atorgada davant notari.
- e) Mitjançant declaració responsable atorgada davant un organisme professional qualificat.

En el cas d'optar per una de les modalitats de declaració responsable, aquesta l'haurà de formular l'empresari, el seu representant o apoderat, en el seu cas, deixant constància de que compleixen amb l'esmentat requisit.

Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que en el seu cas, sigui exigible per la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

De conformitat amb l'article 84 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries d'aquest contracte si les seves prestacions estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis.

Les unions d'empresaris, constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 de la LCSP. Els empresaris que participin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar (en el sobre 1) els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Si la mesa de contractació observa que dels licitadors que es presenten en compromís d'UTE un dels integrants, per si sol, reuneix la solvència tècnica, econòmica, i professional per dur a terme l'execució dels lots als quals opta podrà denunciar aquest cas davant de l'Autoritat Catalana de la Competència, de conformitat amb la legislació sectorial d'aplicació i la Guia per a la prevenció i detecció de la col·lusió en la contractació pública:



http://acco.gencat.cat/web/.content/80_acco/documents/arxius/guia_prev_det_colusio_co_ntractacio_publica_cat.pdf

Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.

L'acreditació de la capacitat d'obrar i personalitat dels licitadors es realitzarà pels següents mitjans:

- a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), amb el DNI o document que el substitueixi, no caducat i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil. Quan sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte una determinada habilitació empresarial, s'acompanyarà còpia compulsada del certificat que acrediti les condicions d'aptitud professional.
- b) Per als licitadors que no actuïn en nom propi o es tracti d'una societat o persona jurídica, apart del DNI del representant, hauran d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, que haurà de ser degudament validat per l'assessoria jurídica del Consell Comarcal del Maresme, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si s'escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció el sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- c) Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen l'article 67 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).
- d) La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen a l'article 68 de la LCSP.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant



la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

- Per a les categories de transport escolar ordinari i adaptat, amb nombre reduït d'usuaris, l'empresari ha de disposar de la Autorització de transport de viatgers, expedida per l'Òrgan competent en la matèria, corresponent en funció del tipus de servei a realitzar.
- Disposar del Certificat negatiu del Registre central de delinqüents sexuals, que acredita que el personal destinat a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual.

L'empresari ha de disposar de la solvència tècnica i professional i econòmica i financera que tot seguit es detalla:

A.- Solvència econòmica i financera (comú per tots els lots)

- Disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior a 600.000,00 €, durant tota l'execució del contracte basat.

Aquest requisit s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari del contracte basat, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 del la Llei de Contractes del Sector Públic en relació al requeriment previ a l'adjudicació dels contractes basats.

B.- Solvència professional o tècnica

B.1.-Solvència professional o tècnica pel Transport Ordinari i Adaptat:

La solvència professional o tècnica exigida en aquests plecs pel Transport ordinari i/o adaptat serà la següent:

- Caldrà comptar com a mínim, amb un vehicle titular i un vehicle de substitució per la realització del servei. El vehicle de substitució podrà ser objecte de subcontractació, quan resulti escaient.

Mitjans d'acreditació



Per acreditar la solvència professional o tècnica exigida caldrà aportar la documentació següent per a cada vehicle declarat:

- a) La targeta d'inspecció tècnica de cadascun dels vehicles que adscriu al servei. També s'admetrà còpia electrònica de l'E-ITV.
- b) L'assegurança de cadascun dels vehicles que adscriu al servei, juntament amb el comprovant acreditatiu de la vigència.
- c) El permís de circulació del vehicle.
- d) Autorització de transport de viatgers expedida per l'Òrgan competent en la matèria, en la categoria a la que s'opta.

Respecte del vehicle de substitució, podrà aportar-se la documentació relativa a aquest vehicle i en conseqüència, constarà registrat, o una declaració responsable respecte la intenció del contractista de subcontractar l'esmentat vehicle en cas de resultar necessari.

En aquest segon supòsit, prèviament a la utilització del vehicle de substitució caldrà aportar la documentació necessària amb la finalitat de procedir a la seva inclusió al registre de vehicles.

B.2.- Condició de solvència professional o tècnica pel servei complementari d'acompanyament:

- Haver realitzat treballs similars o de la mateixa naturalesa de l'objecte del contracte o en cas de no poder acreditar aquest extrem, aportar la titulació del personal que s'adscriurà al servei o indicar de personal tècnic i/o unitats tècniques. El personal adscrit al contracte haurà de comptar amb la condició de monitor/a de lleure. El servei d'acompanyament podrà ser objecte de subcontractació.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Els serveis o actuacions efectuades s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari, que aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

En cas de poder acreditar serveis prestats amb caràcter previ, la titulació del personal es podrà acreditar mitjançant l'aportació del títol corresponent.



Clàusula 14. Selecció dels adjudicataris

Per homologar les empreses (seleccionar els adjudicataris de cada lot) caldrà que reuneixin els requisits de solvència exigits pel lot corresponent en aquests plecs.

Serà requisit imprescindible la declaració de l'empresa conforme disposa del certificat negatiu del Registre central de delinqüents sexuals, que acredita que el personal destinat a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual.

Clàusula 15. Presentació de proposicions i contingut dels sobres

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de Contractació.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en **DOS (2) SOBRES ELECTRÒNICS**, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació, dins del termini **TRENTA (30) dies naturals, en base al que determina l'article 156 de la LCSP**.



Els sobres es presentaran mitjançant l'eina de **Sobre Digital 2.0** de la Plataforma de Contractació Pública accessible des de l'espai de la licitació del Perfil de Contractant a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5783770?categoria=0>

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital 2.0, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.



Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

De conformitat amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la



importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES



D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

De conformitat amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs i la documentació complementaria, la qual s'haurà de facilitar, almenys, sis (6) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. La sol·licitud d'informació addicional caldrà que es presenti a l'òrgan de contractació, com a mínim, dotze (12) dies abans de la data límit per dita recepció d'ofertes.

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 13.1 h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses disposen, dins del perfil de contractant del Consell Comarcal del Maresme, d'un servei de preguntes i respostes i d'un tauler d'avisos per a tots aquells dubtes que puguin sorgir durant el procés de licitació.

El servei de preguntes i respostes resta dins de l'anunci de la present licitació, publicat al perfil de contractant. Les empreses hauran de dirigir els seus dubtes i preguntes, corresponents a aquest procés de licitació, mitjançant aquest servei. No s'admetrà cap altre mitjà o canal de comunicació que no sigui l'anteriorment esmentat.

Els avisos que es produeixin durant aquest procés de licitació, seran comunicats per l'ens contractant a les empreses mitjançant el tauler de l'anunci establert a tal efecte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició a un mateix lot. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en



més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Contingut dels sobres:

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 13 del present Plec.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:

CONTINGUT DEL SOBRE 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Indicació expressa del/s lot/s al/s qual/s es presenten dels referits a la clàusula 2 d'aquest Plec.

Els licitadors que no indiquin dins del sobre número 1 el/s lot/s al/s qual/s es presenten seran exclosos de la licitació.

b) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Poden descarregar el DEUC en un dels enllaços següents:



<https://visor.registrodeltitulares.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten en les webs indicades.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, de conformitat amb la clàusula setena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Els operadors econòmics podran limitar-se a emplenar la secció "α" de la Part IV del DEUC, referida a la declaració sobre el compliment general de tots els criteris de selecció requerits, ometent qualsevol altra secció referida a aquesta part (seccions A-D).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge



electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases.

Així, les empreses inscrites en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)** de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el **Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE)**, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per satisfer-lo correctament, així com declaració de l'empresa conforme disposa del certificat negatiu del Registre central de delinqüents



sexuals, que acredita que el personal destinat a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual.

d) Altra documentació

Grup empresarial. Declaració, en el seu cas, de pertinença a grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup.

Voluntat de concórrer en forma d'UTE. Els empresaris que vulguin concórrer agrupats en unions temporals, hauran d'indicar noms i circumstàncies dels que les constituïran, i indicar la participació de cadascun d'ells, així com el fet que assumeixen el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicataris. (art. 69.3 LCSP)

CONTINGUT DEL SOBRE 2 (DOCUMENTACIÓ TÈCNICA)

El sobre 2 inclourà la documentació tècnica i consistirà en la declaració de disposar dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

Aquesta documentació s'integrarà en el contracte, constituint obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP, especificant els noms i qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

- **En cas de presentar-se al Transport Escolar en qualsevol de les seves modalitats, amb o sense presentació d'oferta pel servei d'acompanyament complementari,** haurà de contenir la següent documentació:

1.- Model 1 de declaració vehicles previst a l'Annex II d'aquests plecs (respecte del vehicle titular i de substitució. Si escau, indicació de subcontractació del vehicle de substitució).

- **En cas de presentar-se al Servei d'Acompanyament al Transport Escolar, haurà de contenir la següent documentació:**

1.- Compromís de disposar del personal necessari per a l'execució dels contractes basats.

L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.



La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.

Per obtenir més informació sobre els tràmits electrònics explicats anteriorment, es pot contactar amb el Servei de Contractació del Consell Comarcal del Maresme a través del correu electrònic bustia.contractacio@ccmaresme.cat.

Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest Acord marc.

Clàusula 17. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i està integrada pels membres següents:

- President:
 - Conseller comarcal que ostenti la presidència de la Comissió Informativa a la qual s'adscriu el contracte
- Vocals:
 - Conseller comarcal escollit entre els consellers que no formen part del govern comarcal
 - Interventor del Consell Comarcal del Maresme o substitut
 - Secretari del Consell Comarcal del Maresme o substitut
 - 1 tècnic de l'Àrea d'Educació
 - Directora de l'Àrea de Serveis a les Persones
 - Directora de l'Àrea de Serveis Jurídics i Recursos Humans
- Secretari:
 - Un funcionari/a de la corporació.

Els membres de la Mesa de contractació seran designats per Decret de Presidència del Consell Comarcal del Maresme i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant de la corporació amb una antelació mínima de 7 dies, respecte al dia de la reunió que s'hagi de celebrar per la classificació de la documentació del sobre núm. 1.

Clàusula 18. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

Atès que la present licitació té caràcter electrònic, les sessions de la Mesa de Contractació no seran públiques, donant compliment al que preveu l'article 157 de la LCSP.



Es publicarà en el perfil del contractant la data i hora en que es reunirà la Mesa de Contractació, un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, amb l'objectiu de procedir a l'obertura del sobre núm. 1 i a l'examen de la documentació integrant de dit sobre.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre i quan l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Si la Mesa observés omissions esmenables en la documentació presentada pels licitadors, els ho comunicarà en cada cas i es podrà concedir un termini no superior a 3 dies hàbils per esmenar-les.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el document DEUC, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Tanmateix, si a l'examen de la documentació d'un licitador s'observessin defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a licitació.

A aquests efectes, la manca de signatura de la documentació es considera defecte esmenable.

Aquesta possibilitat de sol·licitar als licitadors aclariments i/o esmenes, serà d'aplicació a tota la documentació presentada pels licitadors.

Un cop examinada la documentació i solucionats, en el seu cas, els defectes o omissions es declararà els licitadors admesos i els exclosos juntament amb les causes de la seva exclusió.

A continuació, es publicarà en el perfil del contractant, el dia, lloc i hora de l'acte d'obertura dels sobres 2 (Proposició tècnica) presentats per les empreses admeses.

En cas de no detectar-se defectes en el sobre 1, en la mateixa sessió la Mesa podrà obrir el sobre 2.



La Mesa procedirà a obrir i valorar la documentació continguda en el Sobre 2.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin realitzar la comprovar el compliment dels requisits establerts a les ofertes.

L'existència d'errors en la documentació no esmenables de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert la documentació presentada

De tota manera, també podrà declarar deserta la licitació en algun dels casos següents:

- Si no s'ha presentat cap licitador;
- Si cap licitador no compleix les condicions del plec;
- Si del contingut de les propostes presentades es dedueix que manquen garanties suficients per a la bona gestió dels serveis,
- Si les propostes no resulten convenients per als interessos comarcals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació a l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació.

El termini màxim de resolució del present procediment serà de 2 mesos, de conformitat amb l'article 158.2 de la LCSP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.



Un cop qualificada la documentació i solucionats, en el seu cas, els defectes o omissions es declararà els licitadors admesos i els exclosos juntament amb les causes de la seva exclusió.

La informació referent al dia i hora de les sessions de la mesa per a l'obertura dels sobres es publicarà oportunament en el perfil del contractant d'aquesta entitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5783770?categoria=0>

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Clàusula 19. Decisió de no adjudicar/subscriure l'Acord Marc i desistiment

En base al que preveu l'article 152 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar l'Acord Marc, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització de l'Acord Marc, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació de l'Acord Marc o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització d'aquest i s'ha de notificar als licitadors i i publicar en el perfil contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Clàusula 20. Constitució de la garantia definitiva

S'eximeix de la constitució de garantia definitiva a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc.



En els contractes basats en l'Acord marc l'òrgan de contractació fixarà la garantia definitiva d'acord amb les previsions d'aquest Plec.

Clàusula 21. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació de l'Acord Marc

Un cop classificades per l'òrgan de contractació les proposicions presentades, es requerirà al licitadors classificats perquè, dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, presentin i acreditin documentalment la documentació justificativa de què es fa esment a continuació:

- La documentació acreditativa de la seva aptitud per a contractar (capacitat d'obrar, personalitat jurídica, compliment obligacions tributàries amb la AEAT i SS i solvència) així com la documentació addicional que tot seguit es relaciona, degudament signada electrònicament pel contractista, i haurà de ser documentació original o testimoniada notarialment.

Documentació a presentar per aquelles persones o empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP)

La documentació a presentar serà la següent:

- 1.- Document acreditatiu de la inscripció en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES (RELI) de la Generalitat de Catalunya o al REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC (ROLECSP).
- 2.- Declaració responsable signada per la persona que ha presentat l'oferta, d'acord amb l'Annex núm. III.
- 3.- Solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana al present plec.
- 4.- Certificació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no consti en els esmentats registres, o autorització perquè el Consell Comarcal del Maresme pugui obtenir aquestes certificacions en els seu nom.

En aquests supòsits, els servei tècnic comprovarà en els registres esmentats que l'empresa que l'empresa licitadora està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta



comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

En cas que l'empresa licitadora pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

En el cas de que l'empresa NO consti inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector Públic, s'aportaran els documents originals, testimoniats notarialment o validats per la Secretaria de la Corporació que s'indiquen a continuació:

1.- Aquella que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi.

Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, l'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa s'haurà de fer a través de còpies compulsades de:

- a) Escriptura de constitució i/o d'estatuts de l'empresa, més aquelles escriptures que haguessin modificat posteriorment part de l'articulat dels estatuts de l'empresa.
- b) NIF de l'empresa
- c) DNI del representant de l'empresa
- d) Escriptura de poders del representant de l'empresa.
- e) Alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat, o declaració responsable d'estar exempt de pagament; més la documentació que acrediti l'àmbit territorial (Model 840) del Impost d'Activitats Econòmiques de l'empresa.

En el cas, que l'empresa ja hagi estat part en processos de licitació anteriors, podrà, mitjançant declaració responsable, indicar quins documents en disposició del Consell Comarcal del Maresme continuen vigents. Aquesta declaració substituirà la documentació a aportar.

En cas que participin unions temporals d'empresaris (UTE), cadascun d'ells haurà d'acreditar en l'escrit de constitució a presentar davant l'Administració, la seva personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuen la proposició, la participació de cadascun d'ells i la designació de la persona i entitat que, durant la vigència del contracte ostentarà la representació de la UTE davant l'Administració. La



duració de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció, inclosos els terminis de garantia corresponents.

2.- Declaració responsable signada per la persona que presenti l'oferta, d'acord amb l'Annex núm. III.

3.- Solvència econòmica, financera, tècnica o professional. S'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació establerta al present plec.

4.- Certificació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització perquè el Consell Comarcal del Maresme pugui obtenir aquestes certificacions en els seu nom.

Un cop aportada per l'empresa licitadora la documentació requerida, aquesta serà proposada com a adjudicatària.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 5 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, en base al que preveu l'article 150.2 de la LCSP, es procedirà a entendre que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

En cas que el contracte fos adjudicat a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública abans de la formalització del contracte, així com el NIF assignat, i l'acreditació del representant assignat per a la signatura del contracte, mitjançant escriptura de poders que serà degudament validada per la secretaria de Consell Comarcal del Maresme.



Clàusula 22. Adjudicació de l'Acord Marc

L'acord marc s'adjudicarà a favor dels licitadors que reuneixin els requisits exigits per cadascun dels lots que configuren el present Acord Marc, en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura del sobre 2.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així com l'enllaç per accedir-hi.

A la notificació de l'acord d'adjudicació a tots els licitadors, de conformitat amb l'article 151.2 de la LCSP, s'haurà de fer constar la informació següent:

- a) En relació als candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals ha estat descartada la seva candidatura.
- b) En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta, sens perjudici d'allò que disposa aquest Plec sobre la confidencialitat de les dades en relació amb l'article 133 de la LCSP.
- c) En relació als candidats seleccionats, indicació del/s lot/s pel/s qual/s han estat seleccionat/s, i en el cas dels lots referits a transport escolar ordinari i/o adaptat, indicació dels vehicles inicialment adscrits per cada adjudicatari, sens perjudici d'allò que disposa aquest Plec en relació amb l'article 133 de la LCSP.

Contra la resolució d'adjudicació de l'òrgan de contractació es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb l'article 44 de la LCSP.

Clàusula 23. Formalització de l'Acord marc

L'Acord Marc es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.



En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors. Així doncs, la seva formalització s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des de que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi l'Acord Marc en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

L'Acord Marc es formalitzarà en document administratiu que constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització de l'Acord Marc.

El contractista podrà sol·licitar que l'Acord Marc s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant del Consell Comarcal del Maresme i al Diari Oficial de la Unió Europea.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DEL CCM I ALTRES DERIVATS DE L'ACORD MARC

Clàusula 24. Prerrogatives del Consell Comarcal

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, el l'Òrgan de contractació del Consell Comarcal disposa de la prerrogativa d'interpretar l'Acord marc, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució de l'Acord marc, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Respecte als contractes basats en l'Acord marc, l'òrgan de contractació que correspongui és qui ostenta les prerrogatives esmentades a l'epígraf anterior. Aquest també ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució dels contractes basats, en els termes i límits que fixi la LCSP.



En tot cas l'òrgan de contractació dels contractes basats, a més de les prerrogatives previstes en aquest Plec, disposa de les potestats següents:

- a. Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó d'incompliments que hagi comès en la prestació dels contractes basats.
- b. Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que calgui.
- c. Extingir els contractes basats per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament jurídic.

L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 25. Responsable de l'Acord marc i dels contractes basats i unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària de l'Acord Marc i dels contractes basats, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és l'Àrea de Serveis a les Persones del Consell Comarcal del Maresme, a la qual li correspondrà:

- 1) Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- 2) Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs (article 192 LCSP).
- 3) Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- 4) Calcular els danys i perjudicis irrogats al Consell Comarcal que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- 5) Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- 6) Conformar les factures (article 198 LCSP).
- 7) Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- 8) Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- 9) Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- 10) Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).



11) Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).

Es designa com a responsables del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, al tècnic/a d'Educació i a la Directora de Serveis a les Persones del Consell Comarcal del Maresme als quals els hi correspondrà exercir les funcions següents:

- 1) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- 2) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- 3) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per les persones responsables del contracte configuren les obligacions d'execució de l'Acord Marc i dels contractes basats, juntament amb aquest Plec i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Els responsables del contracte no podran, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitadors. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 26. Modificació de l'Acord marc i dels contractes basats

No s'han determinat modificacions previstes per l'Acord Marc.

En relació als contractes basats, només es poden modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Els serveis objecte del present Acord Marc (transport escolar, tant adaptat com ordinari i el servei d'acompanyament complementari) poden variar durant el curs escolar per raons diverses, per això s'estableix la possibilitat que els contractes basats en aquest Acord marc puguin ser modificats en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits definits en el present plec i d'acord amb el procediment que es detalla en aquest apartat.

Les modificacions descrites a continuació resultaran obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte basat.



A. Supòsits:

Supòsit 1: Modificació dels contractes basats dels lots corresponents a transport escolar i/o adaptat:

- Pel que fa a la capacitat del vehicle que presta el servei:

Es preveu la possibilitat de modificar els contractes basats, segons el tipus de vehicle adscrit al servei, quan com a conseqüència de l'increment del número d'usuaris i/o acompanyants adscrits a una ruta de transport escolar sigui necessari canviar el vehicle que presta el servei per un altre que disposi de major capacitat, sempre que el mateix adjudicatari pugui disposar d'un vehicle de les característiques necessàries. En cas contrari, es valorarà la possibilitat de desdoblar la ruta o bé resoldre el contracte, segons el cas.

- Pel que fa als quilòmetres i/o la durada del trajecte.

a) S'estableix la possibilitat de modificar el contracte basat quan per necessitats del servei o bé com a conseqüència de modificacions a la via pública, com ja sigui per obres o altres supòsits, es produeixi un increment o bé una disminució dels quilòmetres o del temps que dura la ruta.

b) En el cas d'increment o decrement d'usuaris que faci variar la ruta proposada inicialment.

c) En cas de desdoblament de rutes.

Aquestes modificacions es portaran a terme només quan les variacions abans relacionades tinguin una constància en el temps, i no en casos aïllats o puntuals.

En cap cas la modificació dels contractes basats podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte basat.

Supòsit 2: Modificació dels contractes basats del lot corresponent al servei d'acompanyament complementari:

- Pel que fa als quilòmetres i/o la durada del trajecte:

a) S'estableix la possibilitat de modificar el contracte basat quan per necessitats del servei o bé com a conseqüència de modificacions a la via pública, com ja sigui per obres o altres supòsits, es produeixi un increment o bé una disminució dels quilòmetres o del temps que dura la ruta.



b) En el cas d'increment o decrement d'usuaris que faci variar la ruta proposada inicialment.

c) En cas de desdoblament de rutes.

Aquestes modificacions es portaran a terme només quan les variacions abans relacionades tinguin una constància en el temps, i no en casos aïllats o puntuals.

En cap cas la modificació dels contractes basats podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte basat.

B. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació d'un contracte basat caldrà seguir els següents tràmits:

1. Modificacions previstes als plecs que no excedeixen del 20% del preu inicial contracte basat (IVA exclòs):

- a) Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació, amb indicació del percentatge en el preu del contracte inicial que suposa aquesta modificació.
- b) Audiència al contractista.
- c) Informes de Secretaria i de la Intervenció de Fons.
- d) Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi, si escau.
- e) Resolució o Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent, si escau.
- f) Reajustament de la garantia definitiva, si escau.
- g) Publicitat de la Resolució o Acord que aprovi la modificació en el perfil de contractant de la Corporació.

Pel que fa als contractes basats no caldrà formalitzar la modificació essent suficient la seva aprovació per part de l'òrgan de contractació.

2. Modificacions no previstes als plecs o que excedeixen del 20% del preu inicial contracte basat (IVA exclòs):

La modificació de l'Acord marc o dels contractes basats per causes i en les condicions no previstes anteriorment només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.



Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions de l'Acord marc es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP. Pel que fa als contractes basats no caldrà formalitzar la modificació essent suficient la seva aprovació per part de l'òrgan de contractació.

L'anunci de la modificació corresponent, juntament amb les al·legacions de l'adjudicatari de l'Acord marc o del contractista, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació es publicaran al perfil del contractant, i si escau, al Diari Oficial de la Unió Europea.

Clàusula 27. Revisió de preus

De conformitat amb el que preveu l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus dels contractes basats.

Clàusula 28. Successió de les empreses adjudicatàries

Els supòsits de successió de les empreses adjudicatàries estan regulats a l'article 98 de la LCSP.

Clàusula 29. Confidencialitat de les dades i els fitxers lliurats als adjudicataris

L'adjudicatari ha de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionades amb l'objecte de l'Acord marc i dels que tingui coneixement amb ocasió dels seus contractes basats, tant durant la seva execució com una vegada finalitzat per compliment del mateix o per qualsevol altra causa de resolució.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.



Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- d) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- e) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- f) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- h) Notificar les violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72 hores, i a través de e-TRAC, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.



La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- i) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- j) Implantar les mesures de seguretat següents:
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
- k) Facilitar el destí de les dades



Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

Sense perjudici de la durada l'Acord marc, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

CAPÍTOL V. CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

Clàusula 30. Objecte dels contractes basats en l'Acord Marc

L'objecte dels contractes basats en aquest Acord marc és la prestació del servei de transport escolar (ordinari i adaptat) i del servei complementari d'acompanyament, quan resulti escaient.

El Consell Comarcal només podrà celebrar contractes basats en aquest Acord marc amb les persones naturals o jurídiques que en formin part de l'Acord Marc en relació al Lot del qual depèn el contracte basat a licitar.

L'adjudicatari d'un contracte basat no podrà introduir ni executar cap modificació que no hagi estat prèviament aprovada per l'òrgan de contractació.

Els contractes basats s'executen a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta tècnica i econòmica proposada pel contractista i acceptada pel Consell Comarcal.

Clàusula 31. Òrgan de contractació dels contractes basats en l'Acord marc i consulta documentació

En virtut del que preveu la Disposició Addicional Segona de la LCSP, l'òrgan de contractació dels contractes basats seria el President del Consell Comarcal.

No obstant, atesa la delegació de competències efectuada pel President del Consell Comarcal del Maresme a favor de la Comissió Permanent del Ple, pel que respecta a les seves competències com a òrgan de contractació derivades de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, mitjançant Decret de President 183/2020 de data 3 de març de 2020, publicat al DOGC número 8081 en data 10 de març de 2020 i al BOPB número CVE



2020007859 de data 11 de març de 2020, l'òrgan de contractació en relació als contractes basats és la Comissió Permanent del Ple.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb els contractes basats que es licitin, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5783770?categoria=0>

Clàusula 32. Durada dels contractes basats de l'Acord marc

Els contractes basats en l'Acord marc tindran una durada màxima de quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues que es puguin determinar.

En cas que l'òrgan de contractació acordi la pròrroga del contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 29.2 del LCSP, quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la seva finalització.

En cas que una ruta que es quedi sense usuaris, s'aplicarà el que preveu l'article 211 g) de la LCSP, amb els efectes legalment establerts.

Només es podran adjudicar contractes basats en l'Acord marc durant la vigència d'aquest últim, essent la data rellevant per entendre que s'ha complert amb aquest requisit la data d'adjudicació del contracte basat.

Clàusula 33. Determinació pressupost base de licitació dels contractes basats

El preu dels serveis de transport està lligat a les contínues variacions en l'àmbit socio-econòmic per sobre d'altres contractes similars, especialment pel que fa al preu dels carburants, derivats del petroli, i similars. La guerra d'Ucraïna ha aguditzat l'escalada del preu de la gasolina i el dièsel. A tal efecte, des de fa anys la Direcció General de Transports i Mobilitat ofereix al sector una visió global i al màxim objectiva possible de l'evolució dels costos del transport discrecional, procurant que sigui d'utilitat tant a les empreses i a les associacions sectorials com als potencials usuaris i clients. L'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya, de la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya, és una eina adequada per tal de poder definir la realitat dels costos del transport a Catalunya, especialment quan entre els seus objectius està la definició del cost del transport escolar: es defineixen indicadors, costos de referència i sistemes de càlcul. A tal fi es definiran els pressupostos de licitació dels contractes basats en l'Observatori de Costos vigent en cada moment, és a dir, l'últim publicat.



Per la determinació del Preu base de licitació dels contractes basats es farà servir la metodologia de càlcul de costos de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya, així com les dades de càlcul de l'últim Observatori publicat per cada contracte basat. Actualment correspon al número 87, de data gener de 2023. Es pot accedir mitjançant el següent enllaç:

https://territori.gencat.cat/ca/01_departament/06_estadistica/07_publicacions_estadistiques/01_territori_i_mobilitat/obs_costos_transport_discrecional/

Les principals magnituds en les que es basa l'Observatori de Costos serien:

Costos fixos:

- Personal: retribucions del personal conductor. Inclou l'absentisme, les baixes, les dietes, les llicències, els permisos i la seguretat social a càrrec de l'empresa.
- Amortització: amortització comptable del vehicle i dels equipaments..
- Finançament: despeses en concepte de finançament del vehicle i dels equipaments.
- Assegurances: despeses per assegurances vinculades amb el vehicle, el personal conductor i els viatgers.
- Fiscalitat: impostos i taxes del vehicle i l'activitat.
- Estructura i diversos: personal no conductor; costos de les cotxeres; despeses generals fixes com, per exemple, material i neteja d'oficina, despeses de gestoria i assessoria econòmica i comptable, uniformes, subministraments d'aigua, gas i electricitat, assegurances d'edificis i locals, etc.

Costos variables o quilomètrics:

- Combustibles i lubricants: despesa en consum de gasoil d'automoció.
- Pneumàtics: despesa en consum de pneumàtics.
- Manteniment i reparacions: manteniment preventiu, reparacions, avaries i reparacions per accident, neteja de vehicles, lubricants, etc. Inclou els costos imputables al personal de tallers ja siguin de la mateixa empresa o aliens.

Amb la inclusió dels costos per despeses estructurals, benefici industrial i IVA.

Amb la invitació que s'enviarà als contractistes adjudicataris de cada lot de l'Acord Marc constarà determinat el preu unitari resultant de l'aplicació del càlcul determinat, i que serà vigent durant tota la durada del contracte.

Clàusula 33. Règim d'invitació a les empreses incloses en l'Acord marc



El Consell Comarcal del Maresme, a través de la Plataforma de Contractació, convidarà a una nova licitació per cada sublot que es defineixi a tots els adjudicatari del lot corresponent a l'esmentat sublot d'aquest Acord marc.

El procediment d'adjudicació dels contractes basats es fonamentarà exclusivament en la utilització de mitjans electrònics duent-se a terme tota la tramitació a través de la plataforma electrònica preparada per la licitació electrònica dels contractes basats en l'Acord marc.

En aquesta nova licitació es definiran totes les condicions específiques no definides en aquest Plec, però sempre respectant les establertes en aquest Acord marc. Aquestes condicions, termes i terminis s'establiran a la licitació concreta de cada contracte basat, mitjançant el document de licitació, segons l'article 221.5 de la LCSP. Aquest document de licitació es notificarà a les empreses convidades a participar.

Per tal de poder participar en un procediment d'adjudicació d'un contracte basat són requisits imprescindibles l'acreditació dels següents:

- a) Haver resultat adjudicatari de l'acord marc al lot qual pertanyi el contracte basat objecte de licitació (Transport escolar ordinari, adaptat o servei complementari d'acompanyament).
- b) Disposar de la personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar.
- c) No estar incurs en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
- d) Disposar de l'habilitació empresarial exigida per a la realització del transport.
- e) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

La invitació per participar en el contracte basat en l'Acord marc tindrà el contingut següent:

- 1.- Indicació del lot al qual pertany el sublot objecte de contracte basat
- 2.- Indicació de la ruta a realitzar, quadre d'horaris, itineraris i parades, les expedicions i dies de servei
- 3.- Kms de ruta
- 4.- Nombre d'usuaris i nombre d'usuaris amb cadira de rodes, si escau
- 5.- Indicació de si escau servei d'acompanyament complementari
- 6.- Temps estimat de la ruta
- 7.- Pressupost base de licitació corresponent a la ruta
- 8.- Valor estimat del contracte corresponent a la ruta
- 9.- Durada del contracte basat amb indicació de pròrrogues, si escau
- 10.- La data i l'hora límits de presentació de proposicions



- 11.- Informació addicional d'interès per a la prestació del servei
- 12.- Informació relativa a la possibilitat de subrogació (personal i/o vehicles de substitució)

Clàusula 34. Presentació de proposicions i documentació

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions s'han de presentar en la plataforma de contractació pública electrònica del Consell Comarcal ubicada en el perfil del contractant allotjat en la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. La forma de presentar proposicions a través d'aquesta plataforma pels contractes basats serà la determinada a la clàusula d'aquest plec relativa a "Presentació de proposicions" referida a l'Acord marc.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics seran excloses.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició a una mateixa ruta.

Les propostes s'hauran de presentar d'acord amb el model d'oferta electrònica disponible dins el contracte basat corresponent.

La proposició que els licitadors presentin per a concórrer en el procediment de contractació basat en l'Acord marc ha de contenir necessàriament la informació següent:

- 1) La declaració responsable de plena vigència de dades presentades a l'Acord marc, degudament signada, conforme a la qual el licitador assegura que les dades de què disposa el Consell Comarcal en relació amb la capacitat d'obrar, l'habilitació professional, la no concurrència de cap prohibició de contractar i la representació són plenament vigents en el moment de presentació de les seves proposicions.

Així mateix en aquesta declaració haurà d'acreditar que es troba al corrent del pagament de les seves obligacions amb la Seguretat Social i tributàries, o en seu cas, autoritzar al Consell Comarcal del Maresme per consultar aquest extrem.



- 2) El preu ofert, exclòs l'IVA.
- 3) Els mitjans materials i/o personals que adscriurà a l'execució del contracte basat (amb indicació de matrícula del vehicle que s'adscriurà, en el cas de transport, i amb identificació de la persona que realitzarà l'acompanyament).
- 4) La indicació de si procedirà o no a la subcontractació dels mitjans materials i/o personals adscrits a l'execució del contracte basat.
- 5) Declaració de comptar amb l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals exigida com a condició de solvència, per import de 600.000 €.

Aquesta informació s'haurà de presentar d'acord amb el model de proposta degudament signat, que es facilitarà en la invitació.

Clàusula 35. Criteris d'adjudicació dels contractes basats

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta es realitzarà atenent a una pluralitat de criteris d'adjudicació, sobre la base de la millor relació qualitat-preu que seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Pels contractes basats corresponents als lots 1 i 2 de l'Acord marc (Transport escolar ordinari i/o adaptat)**

Criteris avaluable de forma automàtica.....fins a 100 punts

A. OFERTA ECONÒMICA.....fins a 50 punts

L'oferta econòmica es valorarà comparant les diferents ofertes rebudes. A l'oferta més baixa se li atorgarà la màxima puntuació (50 punts), i a la resta se li assignarà la puntuació de forma lineal, en comparació amb la més baixa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 50 * \text{Oferta més baixa} / \text{Valor de la proposta}$$

1. La fórmula establerta s'aplicarà sobre el preu ofert, sense IVA.
2. Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica, no essent admeses les proposicions econòmiques per import superior al preu reflectit a la invitació per participar com a pressupost base de licitació del contracte basat (sense IVA).

B. QUALITAT TÈCNICA I AMBIENTAL.....fins a 50 punts



1. Antiguitat del vehicle ofert:

fins a 30 punts

Al vehicle que es proposi adscriure a la ruta se li assignarà una puntuació en funció de la seva antiguitat i d'acord amb aquesta distribució:

Antiguitat	Puntuació
Inferior a 2 anys	30
De 2 a 4 anys	25
Més de 4 a 6 anys	20
Més de 6 a 8 anys	10
Més de 8 a 10 anys	5
Superior a 10 anys	0

L'antiguitat d'un vehicle es calcularà com la diferència entre la data de la primera matriculació i el dia en que es valorin les propostes, i es comprovarà mitjançant la documentació tècnica del vehicle.

2. Distintiu mediambiental del vehicle ofert:

fins a 10 punts

La valoració dels distintius mediambientals es realitzarà mitjançant l'aportació de còpia dels distintius ambientals definits per la Direcció General de Trànsit, segons el següent detall:

Distintiu Mediambiental	Puntuació
Categoria 0 emissions	10 punts
Categoria ECO	5 punts
Altres categories	0 punts

3. Nombre de places del vehicle.....

fins a 10 punts

Nombre de places inclòs conductor	Puntuació
8 o més	10 punts
6-7 places	5 punts
5 places	0 punts

Es comprovarà mitjançant la documentació tècnica del vehicle.

- **Pels contractes basats corresponents al Lot 3 (Servei complementari d'acompanyament)**



criteris avaluables de forma automàtica.....fins a 100 punts

A. OFERTA ECONÒMICA.....fins a 70 punts

L'oferta econòmica es valorarà comparant les diferents ofertes rebudes. A l'oferta més baixa se li atorgarà la màxima puntuació (70 punts), i a la resta se li assignarà la puntuació de forma lineal, en comparació amb la més baixa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 70 * \text{Oferta més baixa} / \text{Valor de la proposta}$$

3. La fórmula establerta s'aplicarà sobre el preu ofert, sense IVA.
3. Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica, no essent admeses les proposicions econòmiques per import superior al preu reflectit a la invitació per participar com a pressupost base de licitació del contracte basat (sense IVA).

A. QUALITAT TÈCNICA.....fins a 30 punts

Es valorarà la formació complementària en matèria de primers auxilis dels acompanyants que prestaran el servei, amb la finalitat de millorar la qualitat del servei i les competències professionals de les persones que l'han de prestar.

Per l'atenció a alumnes amb necessitats especials i a l'alumnat en general és important tenir coneixement de primers auxilis, ja que sempre existeix el risc que es produeixi algun incident.

Aquest criteri busca precisament donar recursos i formació als acompanyants per poder respondre a aquest tipus de situacions.

El curs haurà de ser de com a mínim 10 hores de durada i haurà de realitzar-se abans de l'últim dia de presentació d'ofertes pel contracte basat en qüestió.

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent forma:

Formació en primers auxilis del personal adscrit al servei del contracte basat	Puntuació
Curs de 31-45 hores	30 punts
Curs de 16-30 hores	20 punts
Curs de 10-15 hores	10 punts



Caldrà acreditar la realització de la formació complementària amb un certificat emès per l'entitat o empresa encarregada de fer la formació on hi constin les dades personals de les persones que han realitzat el curs, la data de realització i el número d'hores.

Clàusula 36. Ofertes anormalment baixes

- **Determinació de propostes en situació de baixa anormal**

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per a determinar si una oferta té valors anormalment baixos, es considerarà anormalment baixes aquelles ofertes que:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
 - b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
 - c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
- Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de



les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En cas que es **presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses** (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

- **Procediment en cas de propostes en valors anormalment baixos**

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan l'òrgan de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los un termini de 10 dies hàbils per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes. En concret, l'òrgan de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:

- L'estalvi que permeti la manera de prestar els serveis.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per prestar els serveis.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a prestar els serveis.
- El respecte de obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.
- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.



En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

En aquells casos que es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

La Mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada per el licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig al òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per el licitador i els informes mencionats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, la oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

Clàusula 37. Mesa de contractació i règim de funcionament



L'òrgan de contractació convocarà una Mesa de contractació encarregada d'aixecar acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de l'adjudicació d'un contracte basat.

La Mesa de contractació assisteix l'òrgan de contractació i està integrada pels membres següents:

- President:
 - Conseller/a comarcal que ostenti la presidència de la Comissió Informativa a la qual estigui adscrita el present contracte.
- Vocals:
 - Conseller/a comarcal escollit entre els consellers que no formen part del govern comarcal.
 - Interventor del Consell Comarcal del Maresme o substitut.
 - Secretari del Consell Comarcal del Maresme o substitut.
 - 1 tècnic de l'Àrea d'Educació.
 - Directora de l'àrea de Serveis a les Persones del Consell Comarcal del Maresme
 - Directora de l'àrea de Serveis Jurídics i Recursos Humans del Consell Comarcal del Maresme
- Secretari:
 - Un funcionari/a de la corporació.

Finalitzat el termini de presentació de propostes, la Mesa de contractació durà a terme les actuacions següents:

Passades al menys 24 hores del darrer assenyalat a la invitació per presentar proposicions, obrirà els sobres presentats i, si escau, donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consell Comarcal per al seu estudi i posterior avaluació.

Un cop avaluada la documentació presentada, la Mesa de contractació procedirà a formular la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, on s'inclourà la valoració de tots els criteris per a l'adjudicació.

S'exclouran del procediment de licitació convocat les proposicions en les quals manqui o bé continguin error manifest en relació amb el preu ofert.

En el cas que un mateix licitador hagi presentat la millor oferta en diverses rutes però, de la comprovació del nombre de vehicles que consten en el registre de vehicles, en resulti que el licitador no pot assumir la prestació de totes les rutes a les que s'ha presentat i ha resultat ser la millor oferta, per no disposar de vehicles suficients ni existir compatibilitat



horària entre les rutes, l'òrgan de contractació decidirà quines rutes li adjudica seguint el procediment següent:

- a) Determinarà el nombre de rutes que efectivament pot prestar.
- b) Li adjudicarà les rutes en les que sigui l'únic licitador.
- c) Si encara pot assumir la prestació de més rutes, el Consell Comarcal li oferirà la possibilitat d'escollir d'entre aquestes rutes les que vol que se li adjudiqui.

El preu ofert no podrà ser superior al preu màxim establert en el procediment d'adjudicació d'un contracte basat. Si tots els preus oferts en un procediment d'adjudicació d'un contracte basat fossin superiors al preu màxim a oferir o en el cas que no es rebés cap oferta, el procediment es declararà desert.

Clàusula 38. Decisió de no adjudicar/subscriure un contracte basat i desistiment

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte basat per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte basat.

Així mateix, l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte basat o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte basat així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans del perfeccionament d'aquest i s'ha de notificar als licitadors i donar els tràmits de publicitat que resultin escaients.

Clàusula 39. Garantia definitiva i termini de garantia dels contractes basats

Els licitadors millors classificats dels contractes basats hauran de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA, de forma prèvia a la seva adjudicació, de conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments tant de l'Acord marc com dels contractes basats.

La garantia definitiva es podrà constituir:



- 1- Mitjançant transferència bancària, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de depositar a la Tresoreria Consell Comarcal del Maresme.
- 2- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, validats per l'assessoria jurídica de la CGD o l'advocacia de l'estat i intervinguts notarialment.
- 3- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació i intervinguda notarialment.
- 4- Mitjançant retenció de l'import de la garantia definitiva en el preu de la primera factura i les subsegüents, si l'import de la primera fos insuficient, de conformitat amb l'article 108.2 de la LCSP. En aquest cas, l'empresa licitadora en el moment del requeriment haurà d'aportar declaració responsable, signada per representant legal de l'empresa sol·licitant aquest procediment, declaració que s'incorporarà al contracte. L'empresa haurà de fer constar en la primera factura l'import a retenir en concepte de garantia definitiva, si l'import d'aquesta fos insuficient, l'import restant es retindrà de la segona factura, i així successivament fins a abonar l'import complet.

En el cas d'Unions Temporals d'Empresaris la garantia definitiva es podrà constituir per una o varies de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte. També podrà optar per la retenció de part corresponent en la presentació de la factura següent a l'execució de la sanció.



Si com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu d'aquest variés, s'haurà de reajustar la garantia, per a que aquesta guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

El termini de garantia dels contractes basats és d'un mes, comptador a partir de la data de finalització del contracte basat.

Si s'acredités l'existència de vicis o defectes en la prestació del servei objecte dels contractes, el Consell Comarcal té dret a reclamar el preu satisfet o a quedar exempt del pagament de les quanties corresponents, si és el cas.

Clàusula 40. Adjudicació contractes basats i criteris de desempat

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte basat a favor del licitador que presenti la millor oferta qualitat-preu en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura dels sobres.

Transcorreguts aquests terminis sense acord del Consell Comarcal els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i que se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda pel cas que l'haguessin constituït.

L'adjudicació ha de ser motivada a favor de l'oferta que millor compleixi els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.

No es pot declarar desert un procediment d'adjudicació si hi ha una oferta o proposició admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec i sense perjudici del que estableix aquesta clàusula.

Pel supòsit d'empat entre dues o més proposicions, es tindran en compte les regles de desempat de l'article 147 LCSP.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

- 1.- Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva, en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 LCSP.
- 2.- Documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització perquè el Consell Comarcal del Maresme pugui comprovar d'ofici aquest extrem.



3.- Certificats acreditatius de què les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delictes de tràfic de persones, d'acord amb les previsions d'aquest Plec.

4.- Certificat de titularitat bancària.

5.- Document acreditatiu de comptar amb una pòlissa d'assegurança per riscos professionals per import igual o superior a 600.000 €.

Si no es complimenta adequadament el requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, llavors es reclamarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte basat en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'acord d'adjudicació del contracte basat es notificarà a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc que haguessin participat en el contracte basat convocat.

El contracte basat es perfecciona amb l'adjudicació.

Clàusula 41. Pagament del preu

El contractista emetrà factures mensuals al Consell Comarcal del Maresme, en funció dels serveis prestats, que podran ser inferiors als previstos però en cap cas superiors.

Davant el supòsit de que el servei puntualment no es pugui prestar per causes alienes al transportista, caldrà avisar al transportista amb antelació sobre aquest extrem, i el servei no es realitzarà, i per tant, i no es facturarà.

En el cas que per causes alienes al transportista no es realitzi el servei i no hagi estat avisat amb antelació, el servei es facturarà.

El Consell Comarcal abonarà el preu del contracte corresponent a les expedicions que el contractista hagi realitzat efectivament, per aquest motiu, el contractista ha de detallar en la factura les expedicions efectuades.

El Consell Comarcal retornarà al contractista les factures que incloguin expedicions no prestades, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.



El pagament s'efectuarà prèvia presentació de la factura.

Les factures es presentaran mensualment durant la vigència del contracte de serveis, a mes vençut.

El lliurament de factures per part de l'adjudicatari d'aquest contracte s'haurà efectuar per mitjans electrònics.

De conformitat amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través de la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquesta administració, amb adreça electrònica <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=134>, o bé a través de les plataformes de facturació electrònica adherides al servei e.FACT.

Les factures hauran de ser presentades en un termini màxim de 30 dies a comptar des de l'endemà de la data de facturació. En aquest sentit, l'adjudicatari lliurarà electrònicament en la data de facturació, l'arxiu electrònic en el terme i format que es defineix en aquesta clàusula.

Cada factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes per l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:



- ☐ Oficina comptable: L06090038
- ☐ Òrgan gestor: L06090038
- ☐ Unitat tramitadora: L06090038

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

Clàusula 42. Drets i obligacions de les parts

El responsable del contracte, que ha de supervisar l'execució del contracte, controlarà el compliment de les obligacions que dimanen del mateix i podrà adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, a l'interlocutor que hagi designat l'adjudicatari, però en cap cas donarà ordres concretes als treballadors adscrits a l'execució de l'empresa per part del contractista.

El responsable del contracte del Consell Comarcal del Maresme no s'immiscirà en l'organització interna de l'empresa. Així correspon al contractista:

. Durant la prestació del servei, el contractista portarà de forma visible els elements identificadors del Servei de Transport Escolar del Consell Comarcal del Maresme, que podran ser movibles i que es col·locaran obligatòriament a una part visible del vehicle, preferentment a la part davantera.

. El contractista és responsable del control d'horaris, concessió de permisos i vacances, règim disciplinari laboral, ordres de treball dels treballadors adscrits a l'execució del contracte.

. El contractista és responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors, executarà el contracte a risc i ventura seu i estarà obligat a indemnitzar de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.



. El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per al Consell Comarcal del Maresme o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

- El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

A l'extinció del contracte de serveis no es podrà produir, en cap cas, la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal del Consell Comarcal del Maresme.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte i, de conformitat amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal comuniqui a l'adjudicatari.

A més de les obligacions generals i de la resta derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, l'empresa adjudicatària tindrà les següents obligacions específiques:

. Obligació de compliment del contracte. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, de la documentació que l'integra, de la normativa aplicable o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal no eximeixen a l'adjudicatari de l'obligació de complir-lo.

. L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels esmentats àmbits per part del personal que en depengui de l'adjudicatari no implicarà cap responsabilitat del Consell Comarcal del Maresme. Sens perjudici d'això, el Consell Comarcal del Maresme podrà requerir l'adjudicatari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.



. Compliment de les prescripcions de la normativa de seguretat i salut i vetllarà perquè tot el seu personal conegui i actuï conforme a les normes establertes per la prevenció de riscos.

. Compliment als preceptes aplicables a la LOPD i de conformitat amb el que s'especifica en aquests Plecs.

. Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals suficient, com a mínim fins a 600.000 euros, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis, directes o indirectes, que ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

. Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte l'assegurança obligatòria de vehicles amb els quals es presta el servei de transport escolar, d'acord amb les condicions que en cada moment exigeixi la legislació d'aplicació.

. Sol·licitar i tramitar l'autorització de transport de servei discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari.

Abans de l'inici de la prestació del servei, l'adjudicatari tindrà l'obligació d'acreditar, si es considera escaient, el compliment de les obligacions laborals. A aquest efecte presentarà, quan el Consell Comarcal del Maresme ho requereixi, còpia dels TCs del personal adscrit al servei.

En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que puguin patir els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat i sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal del Maresme.

· L'adjudicatari haurà de facilitar al Consell Comarcal del Maresme la informació que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

· L'adjudicatari haurà de comunicar al Consell Comarcal del Maresme les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.



Clàusula 43. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 202 de la LCSP seran les que tot seguit s'indiquen:

. L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració a on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.

. Durant tota l'execució del contracte el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per aquests treballadors.

. Atès que es tracta d'un contracte l'execució del qual implica la cessió de dades per part de les entitats del sector públic al contractista, aquest tindrà l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb allò que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

. Compromís de l'empresa adjudicatària, en les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, d'incorporar almenys un percentatge de persones desocupades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seva contractació les que pertanyin a col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social.

- Aportar còpia al responsable del contracte del Pla d'Igualtat de l'empresa, en cas de resultar obligat legalment a tenir-ne un.

Clàusula 44. Obligacions essencials del contracte

- El contractista haurà de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament.

- El contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb personal que reuneixi les condicions necessàries. El Consell Comarcal podrà ordenar, de forma motivada, la substitució d'aquestes persones per altres amb els mateixos requisits, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui, amb aprovació expressa pel Consell Comarcal del Maresme a través dels seus responsables. L'incompliment d'aquest extrem serà causa de rescissió del contracte.



- El contractista haurà de disposar dels vehicles adients, tant pel que fa al tipus de vehicle, com pel que fa a les condicions tècniques, de seguretat i número de places. En cas que es produeixi una incidència amb el vehicle titular de la ruta, motiu pel qual s'hagi de cobrir el servei amb un vehicle de substitució, el contractista haurà de comunicar durant la jornada en què s'hagi produït la incidència, l'eventual utilització del vehicle de substitució i la seva causa. Així mateix, haurà d'aportar el certificat del taller mecànic, si s'escau.

- El contractista no podrà realitzar canvis de personal, especialment, en les rutes amb escolars amb diversitat funcional, si no estan prèviament autoritzats pel Consell Comarcal del Maresme i sempre que es portin a terme incorporant personal d'experiència equivalent o superior al personal substituït.

Clàusula 45. Principis ètics i regles de conducta

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.



- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb el Consell Comarcal en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de la comarca.
- j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
- k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.



Clàusula 46. Obligacions en relació amb la protecció del menor

El contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor en la nova redacció donada per l'article 1.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista ha de presentar les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte basat, per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per alguns dels delictes establerts.

Aquesta certificació haurà de ser novament presentada pel contractista sempre que s'incorporin noves persones a l'execució del contracte que es trobin en la situació referida.

El contingut d'aquestes certificacions negatives seran vigents durant la durada del contracte, amb el benentès que si té coneixement d'algun cas de condemna per sentència ferma pels delictes esmentats, està obligat a comunicar aquesta circumstància de manera immediata.

Clàusula 47. Responsabilitat dels adjudicataris

L'adjudicatari és responsable durant l'execució dels contractes basats de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.

És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

Clàusula 48. Suspensió dels contractes basats



De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte basat podrà ser suspès per acord del Consell Comarcal o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consell Comarcal amb un mes d'antelació.

En tot cas, el Consell Comarcal ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte basat.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El Consell Comarcal ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa només comprendrà els conceptes que tot seguit s'indiquen: els interessos, assegurances, fiscalitat, personal i estructura. En canvi no es pagaran els costos variables ni l'amortització del vehicle.

Clàusula 49. Extinció dels contractes basats de l'Acord marc

Els contractes basats es poden resoldre per les causes previstes als articles 209 i 313 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que pugui preveure la LCSP.

Clàusula 50. Cancel·lació de la garantia definitiva

La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte basat, incloses les pròrrogues, en el termini dos mesos d'acord amb les previsions de l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 51. Subcontractació

Els contractes basats d'aquest Acord marc són susceptibles de subcontractació en la part del contracte que correspongui a:

- a) Vehicles de substitució, per aturada, avaria i/o no disposició dels vehicles titulars adscrits al servei.
- b) Personal que executarà el servei d'acompanyament (titular i/o substitut).



En aquests supòsits, l'adjudicatari del contracte basat haurà de comunicar anticipadament i per escrit al Consell Comarcal la intenció de celebrar el subcontracte, assenyalant la part de la prestació que es vol subcontractar i la identitat del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar el servei per referència als elements tècnics i/o personals de què disposa i a la seva experiència.

A més, cal acreditar que el vehicle/personal subcontractat amb el que es prestarà el servei reuneix les mateixes característiques tècniques que es van presentar a l'oferta pel qual va resultar adjudicatari del contracte basat.

Per tot allò no previst en aquesta clàusula, la subcontractació es regeix per les previsions de l'article 215 de la LCSP.

CAPÍTOL VI. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

Clàusula 52. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, en el plec de prescripcions tècniques i en la plica del contractista, si escau.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el Consell Comarcal del Maresme podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 192 i ss de la LCSP.

El Consell Comarcal del Maresme tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte, aquestes penalitzacions no tenen naturalesa sancionadora administrativa sinó que s'equiparen al règim de penalitzacions per incompliments contractuals del Codi Civil.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, el Consell Comarcal del Maresme podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitzacions, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitzacions.

- Constitueixen incompliments lleus:



- a. No prestar el servei encarregat amb la continuïtat, regularitat i freqüències requerides.
- b. Endarrerir-se fins a 5 minuts de l'horari d'inici de prestació de cada servei en tres ocasions de manera injustificada en un període de 30 dies naturals. A tal efecte, s'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada de la ruta.
- c. No comunicar al Consell Comarcal les altes i baixes dels vehicles adscrits a cada lot.
- d. No utilitzar els sistemes de control i funcionament del servei per mitjans electrònics.
- e. No adreçar-se al públic amb correcció i respecte.
- f. No formar al personal per a què pugui adreçar-se al públic en català i castellà indistintament.
- g. No proposar solucions o col·laborar amb el Consell Comarcal, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.
- h. No prendre, per part de la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el servei.
- i. No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.
- j. No informar al Consell Comarcal de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consell Comarcal ho requereix expressament.
- k. No substituir el personal del contractista quan el Consell Comarcal li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.
- l. No aportar el substitut adequat a la persona substituïda a iniciativa del Consell Comarcal.
- m. No atendre les demandes d'informació del Consell Comarcal sobre el servei en el termini de 3 dies hàbils.
- n. Desobeir les ordres que el Consell Comarcal dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions.
- o. Incomplir el termini que el Consell Comarcal fixi per a la correcció, ajustament i modificacions del servei o del personal.



p. Incomplir els tràmits necessaris per a la instrucció i aprovació de l'execució material de la modificació.

q. No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques, els seus annexos i altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.

· Constitueixen incompliments greus:

a. Fer el servei amb vehicles no adscrits a cadascun dels lots.

b. L'acumulació de més de tres faltes lleus en l'execució del contracte.

c. Endarrerir-se, sense justificació acceptada pel Consell Comarcal, entre 5 i 10 minuts a l'horari d'inici de prestació de cada servei en tres ocasions en un període de 30 dies naturals. S'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.

d. No mantenir els vehicles amb unes mínimes condicions d'higiene.

e. Endarrerir-se, sense justificació acceptada pel Consell Comarcal, de 10 a 20 minuts en l'horari d'inici de prestació del servei. S'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.

f. No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals necessàries.

g. No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consell Comarcal, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.

h. No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consell Comarcal.

i. Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consell Comarcal o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.

j. Desobeir o no atendre a les potestats del Consell Comarcal per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.

k. Impedir o dificultar les tasques d'inspecció, direcció, control i supervisió del contracte que el personal del Consell Comarcal o altre designat a aquest efecte dugui a terme amb



la finalitat de comprovar que els vehicles, mitjans materials i personals s'ajusten al contracte.

- l. Desobeir les condicions d'actuacions que el Consell Comarcal imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
- m. Divulgar o publicar qualsevol document que el Consell Comarcal hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit.
- n. No posar a disposició del Consell Comarcal informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.
- o. No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.
- p. No afiliar a la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors/res ocupats durant el període d'execució del contracte.
- Constitueixen incompliments molt greus:
 - a. No complir la data fixada per l'inici de les prestacions, sense causa justificada.
 - b. No complir els requisits previstos per a la subcontractació en aquest Plec i als articles 251 i ss de la LCSP.
 - c. Prestar l'activitat de transport escolar sense les autoritzacions administratives necessàries.
 - d. Aplicar indegudament als usuaris preus, tarifes o tributs per la prestació dels seus serveis.
 - e. L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans materials valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
 - f. L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha causa de força major.
 - g. Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
 - h. No contractar o no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un capital mínim de 600.000 €, així com l'assegurança obligatòria dels vehicles.
 - i. Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció greu.



- q. Endarrerir-se més de 20 minuts de l'horari de l'inici de prestació del servei. S'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
- j. Assignar al servei personal que no disposi de la titulació i capacitació adequades per a la conducció dels vehicles.
- k. Iniciar el servei sense la presència dels acompanyants, sempre i quan el Consell Comarcal no ho hagi autoritzat.
- l. No sol·licitar al Consell Comarcal per escrit i amb suficient antelació l'autorització prèvia per dur a terme les modificacions que el contractista pretengui introduir al contracte.
- m. Adscriure a l'execució del contracte persones que hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció del menor en la nova redacció donada per l'article 1.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- n. Incomplir les obligacions essencials descrites en aquest Plec, sempre que l'incompliment d'aquestes no sigui qualificat com una infracció lleu o greu.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consell Comarcal podrà aplicar les penalitzacions següents:

- a) Incompliments molt greus: penalització o multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació per lot.
- b) Incompliments greus: penalització o multa de més d'un 5% fins a un 7,5 % del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: penalització multa de fins a un 5 % del preu del contracte.

El total de les penalitats a imposar no podrà superar el 50% del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de deu dies hàbils. L'òrgan competent per imposar penalitats derivades de l'incompliment serà l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte,



L'import de les penalitzacions per demora i de les multes es farà efectiva mitjançant la seva deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

El Consell Comarcal podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Clàusula 53. Causes de resolució de l'Acord marc i exclusió dels adjudicataris de l'Acord marc

L'Acord marc es pot resoldre amb els diferents adjudicataris per les causes previstes als articles 209 i 313 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que la pròpia LCSP determina.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCió COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 54. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest Acord marc i dels contractes que se'n basin.

A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consell Comarcal.

Clàusula 55. Recurs especial en matèria de contractació

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions de l'Acord marc basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a



la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i l'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest Acord marc que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

1. Pel que fa als contractes basats d'aquest Acord marc:
 - a) Els de valor estimat superior a 100.000 euros, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, en els termes previstos en l'epígraf anterior.
 - b) Els de valor estimat igual o inferior a 100.000 euros, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.