

DOCUMENT INF	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025002795
Codi Segur de Verificació: c71eef9d-2e02-4ed2-8371-1ed1f33ce66d Origen: Administració Identificador documento: ES_L01170274_2026_34234512 Data d'impressió: 17/02/2026 12:15:25 Pàgina 1 de 5		SIGNATURES 1.- JESICA GARCIA CASADEVALL (TCAT) (Secretària - Interventora), 09/02/2026 18:44



Ajuntament de Breda

INFORME DE NECESSITATS (MEMÒRIA JUSTIFICATIVA)

Contractació dels serveis de neteja dels edificis municipals

1. Fets

D'acord amb les funcions d'assessorament legal preceptiu que els Secretaris/es tenen atribuïdes a l'article 3.3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

D'acord amb l'article 122.7 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, l'aprovació dels plecs i dels models requereix l'informe previ del servei jurídic respectiu.

D'acord amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP, els informes que la Llei assigna als serveis jurídics els ha d'evacuar el Secretari/a. També és preceptiu l'informe jurídic del Secretari/a en l'aprovació d'expedients de contractació, modificació de contractes, revisió de preus, pròrrogues, manteniment de l'equilibri econòmic, interpretació i resolució dels contractes.

D'acord amb criteri constant de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, la DA tercera de la LCSP exigeix un informe jurídic específic del Secretari/a, no només sobre els plecs, sinó sobre la legalitat de l'expedient de contractació atenent a l'article 116, incloent un pronunciament sobre la seva adequació íntegra a la normativa vigent.

S'emet, doncs, informe jurídic relatiu al plec de clàusules administratives particulars per a la contractació del servei de neteja dels edificis municipals de l'Ajuntament de Breda.

2. Consideracions jurídiques

I. Naturalesa Jurídica de l'ens contractant

La LCSP configura tres nivells d'aplicació subjectius: Administració pública, Poder adjudicador i Sector públic. L'Ajuntament de Breda, d'acord amb l'article 3 LCSP, té la consideració de poder adjudicador-administració pública, subjecte de forma íntegra a la LCSP, per la qual cosa els contractes que tramita resten subjectes, sense excepció, a la normativa bàsica de contractació pública estatal i a la normativa autonòmica catalana de contractació local.

II. Naturalesa jurídica del Plec de clàusules administratives particulars

Objecte del contracte

L'àmbit objectiu d'aquest contracte està plenament sotmès a la LCSP. Es tracta d'un contracte de serveis (neteja d'edificis municipals), considerat contracte del sector públic de caràcter oneros i determinat. L'objecte consta al quadre de característiques del PCAP i es redacta d'acord amb l'article 99 LCSP: "Contracte de serveis de neteja dels edificis municipals de Breda".

Les dependències afectades són les següents, segons el document municipal que motiva la licitació:

Plaça de la Vila, 9 t: 972 87 00 12 www.breda.cat
17400 Breda ajuntament@breda.cat NIF: P1703000H



Ajuntament de Breda

Escola CEIP Montseny
Escola Bressol
Centre Cívic
Centre de dia
Els Forns centre cultural
Casa de la Vila
OAC
Museu Josep Aragay
Espai Jove
Comissaria Policia Local

CPV: 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

Lloc d'execució: Breda, província de Girona, amb codi NUTS (Nomenclatura de les Unitats Territorials Estadístiques) ES512.

Divisió en lots

Tot i que la LCSP i la Directiva 2014/24/UE recomanen la divisió en lots per facilitar la participació de les PIME, la prestació del servei requereix una planificació global i coordinada. S'han valorat motius tècnics i econòmics per no dividir l'objecte: uniformitat en la qualitat, correcta distribució del personal, optimització dels recursos i equipaments, i la dificultat que suposaria una divisió en lots, tant a nivell organitzatiu com de control, incrementant els costos d'execució i la complexitat de la gestió. Aquesta justificació es deixarà expressament constància al PCAP, conforme a l'art. 99.3 LCSP.

Necessitats administratives i idoneïtat

El contracte de serveis de neteja és necessari per garantir la salubritat, seguretat i qualitat dels serveis municipals i per assolir els fins institucionals. Aquesta necessitat es fonamenta en la imprescindible cobertura dels serveis davant la insuficiència de mitjans personals i materials propis per part de l'Ajuntament de Breda.

Dades econòmiques del contracte

- Pressupost base de licitació (anual, IVA exclòs): 144.470,58 €
- Valor estimat total del contracte (IVA exclòs): 874.353,48 €

A l'expedient es farà constar el certificat d'existència de crèdit pressupostari i la fiscalització prèvia del servei d'intervenció municipal.

Termini de durada del contracte

La durada inicial serà de 2 anys, amb possibilitat de pròrroga de fins a 3 anys més, fins al màxim de 5 anys, segons el preavís i aprovació de l'òrgan competent.

Règim jurídic del contracte

Contracte de serveis de caràcter administratiu, regulat per la Llei 9/2017, el Decret Llei 3/2016, el RD 817/2009, el RD 1098/2001, la Llei Orgànica 3/2018 de protecció de dades, el Reglament UE 2016/679, el RD 203/2021, la normativa específica catalana i sectorial i el conveni laboral col·lectiu aplicable.

La vinculació contractual inclou els plecs administratius i tècnics i, en cas de discrepància, regeix el criteri d'especialitat.

Plaça de la Vila, 9 t: 972 87 00 12 www.breda.cat
17400 Breda ajuntament@breda.cat NIF: P1703000H

DOCUMENT INF	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025002795
Codi Segur de Verificació: c71eef9d-2e02-4ed2-8371-1ed1f33ce66d Origen: Administració Identificador documento: ES_L01170274_2026_34234512 Data d'impressió: 17/02/2026 12:15:25 Pàgina 3 de 5		SIGNATURES 1.- JESICA GARCIA CASADEVALL (TCAT) (Secretària - Interventora), 09/02/2026 18:44



Ajuntament de Breda

Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La tramitació és ordinària, pel procediment obert, amb publicitat i concurrència àmplies. El termini de presentació d'ofertes serà com a mínim el legalment establert, amb utilització dels mitjans electrònics per a la presentació d'ofertes, sense excepció justificada.

Aptitud i solvència

Poden participar persones físiques o jurídiques espanyoles o estrangeres amb la deguda capacitat, solvència i habilitació professional. Els requisits s'ajusten als articles 65 a 73 i 74 a 87 LCSP.

Presentació de proposicions

La presentació serà electrònica, complint les DA 15a LCSP i sense excepcions. El PCAP detallarà el sistema electrònic a utilitzar per la recepció d'ofertes.

Mesa de contractació

La composició és conforme al que disposa la DA segona LCSP i el PCAP, amb presència del secretari/a, interventor/a i vocals qualificats.

Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es durà a terme utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Ofertes anormals

S'estableix el procediment per a la detecció i defensa de les ofertes anormalment baixes d'acord amb l'art. 149.2 LCSP.

Garanties

No s'exigeix garantia provisional. L'adjudicatari constitueix una garantia definitiva del 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

Formalització

El contracte es formalitzarà en document electrònic, amb signatura electrònica reconeguda. No s'admetran clàusules que alterin el resultat de l'adjudicació.

Condicions especials d'execució

Es compleix amb l'obligació d'introduir almenys una condició especial d'execució (article 202 LCSP), prioritzant criteris mediambientals, socials i ètics.

Penalitats

Les penalitats establertes són proporcionals, no superior al 10% del preu del contracte per incidència ni al 50% en conjunt.

Persona responsable del contracte

Es designarà una persona responsable per a la supervisió, control i correcta execució del contracte.

Abonaments a l'empresa

Plaça de la Vila, 9 t: 972 87 00 12 www.breda.cat
17400 Breda ajuntament@breda.cat NIF: P1703000H



Ajuntament de Breda

Els pagaments s'ajustaran a l'article 198 LCSP i al calendari i condicions del PCAP.

Modificacions contractuals. Ampliació fins a un 20% de l'import inicial al mateix preu d'adjudicació

D'acord amb el que estableixen els articles 203 i 204 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar modificacions contractuals sempre que s'ajustin a les causes prèviament previstes als plecs i respectin els límits quantitius que fixa la normativa vigent. En aquest sentit, es deixa expressament prevista la possibilitat de modificació del contracte de serveis de neteja dels edificis municipals de Breda, amb ampliació de fins a un màxim del 20% respecte l'import inicial d'adjudicació, a executar, en tot cas, aplicant el mateix preu i condicions que s'haguessin fixat a l'adjudicació original del contracte.

Aquesta ampliació podrà ser acordada per l'òrgan de contractació mitjançant l'acord de modificació corresponent, prèvia justificació de la necessitat sobrevinguda a l'expedient i informe favorable de la persona responsable del contracte, i requerirà la tramitació legalment prevista, incloent notificació i, si s'escau, la formalització addicional. En cap cas l'import acumulat d'aquestes modificacions podrà superar el 20% de l'import del contracte inicial, exclòs l'IVA, ni comportar alteració substancial en la naturalesa o objecte de la prestació. Aquesta possibilitat permet donar resposta immediata a eventuais increments justificats en les necessitats de servei, sempre salvaguardant els principis d'estabilitat pressupostària i d'eficiència en la despesa pública local.

Successió, cessió i subcontractació

No es permet la cessió del contracte, només la successió pels supòsits legalment previstos. La subcontractació parcial, limitada pels requisits i límits legals.

Revisió de preus

S'admetrà l'actualització de preus lligada als augments percentuals aplicables a les despeses salarials de les persones adscrites a la neteja de les instal·lacions objecte del contracte, sempre, a partir del segon any de contracte.

Efectes i extinció

Els efectes, modificació i extinció s'ajusten a les disposicions de la LCSP; supletòriament, dret administratiu i, si escau, dret privat.

Recursos

Procedeix el recurs especial de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, atès que el valor estimat del contracte supera els 100.000 €.

Jurisdicció competent

La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per als conflictes derivats de la preparació, adjudicació, modificació, efectes i extinció del contracte.

DOCUMENT INF	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025002795
Codi Segur de Verificació: c71eef9d-2e02-4ed2-8371-1ed1f33ce66d Origen: Administració Identificador documento: ES_L01170274_2026_34234512 Data d'impressió: 17/02/2026 12:15:25 Pàgina 5 de 5	SIGNATURES 1.- JESICA GARCIA CASADEVALL (TCAT) (Secretària - Interventora), 09/02/2026 18:44	



Ajuntament de Breda

Per tot l'esmentat, qui subscriu,

INFORMA

FAVORABLEMENT el contingut i prescripcions del Plec de Clàusules Administratives Particulars, relatiu a la contractació del servei de neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de Breda.

FAVORABLEMENT que l'expedient de contractació, en el seu conjunt, s'adequa al que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i la resta de normativa vigent i aplicable.

Signat i datat electrònicament,

Plaça de la Vila, 9 t: 972 87 00 12 www.breda.cat
17400 Breda ajuntament@breda.cat NIF: P1703000H