



Codi de Verificació

4A2Z075X38734S1I003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document

113346/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Procediment: Contractació per al servei d'assessorament jurídic

- Lot 1 – Servei d'assessorament en dret administratiu i contractació pública
- Lot 2 – Servei d'assessorament jurídic en dret laboral i funció pública

Acta núm. 1: Constitució Mesa de contractació i obertura sobre únic

Data: 18 de desembre de 2025

Hora de començament de la sessió: 10.10 h

Hora de finalització: 12.h

Lloc de realització: Sala de Sant Llorenç del Consell Comarcal del Vallès Occidental

Segons consta en el Registre General del Consell Comarcal, per a la licitació del contracte per al servei d'assessorament, expedient 1773/2023, amb termini de presentació d'ofertes fins el 15 de desembre de 2025, a les 12 h, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital, per ordre de registre d'entrada, han estat les següents:



Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "Servei d'assessorament jurídic" amb el codi d'expedient "1773/2025" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 15/12/2025, a les 12:00:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Lots als que es presenta	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
SERGI VALDE GUAÑABENS		1	12/12/2025	21:20:35	ME/011286-2025
FJM ADVOCATS SLP	B65062002	2	15/12/2025	00:00:00	ME/011289-2025
FORNELL CONSULTORS S.L.P.	B60487360	2	15/12/2025	08:35:58	ME/011294-2025
Bufet Vallbé, SLP	B61603007	1, 2	15/12/2025	09:38:23	ME/011300-2025
SAMMOS LEGAL, S.L.P.	B67559831	2	15/12/2025	11:17:02	ME/011310-2025
BUSINESS STRENGTHS ENGINEERING, S.L.	B61585410	1	15/12/2025	11:24:33	ME/011311-2025

A. Constitució de la Mesa de contractació:

Reunida la Mesa de Contractació del Consell Comarcal del Vallès Occidental, prèvia convocatòria, es constitueix per tal de procedir a l'obertura dels arxius electrònics (Sobre únic digital).

Membres de la Mesa presents:

Actuant com a President/a:

- Marta Gorrina Tarres, com a Técnica Superior de Recursos Humans.



Codi de Verificació



4A2Z075X38734S1I003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document 113346/2025

Referència PAC

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Actuant com a Vocals:

- Pilar Rivas Macián, com a Secretaria accidental de la Corporació.
- Oscar Lomas Cortés, com a Intervenció de la Corporació.

Actuant com a Secretària de la Mesa:

- Raquel Buendia Garcia, com a tècnica jurídica encarregada de la tramitació del contracte.

Els membres de la Mesa de contractació declaren no incórrer en cap circumstància de conflicte d'interessos, d'acord amb l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), ni de vulneració dels principis i criteris continguts en el Codi Ètic del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Es fa constar que tots els membres de la Mesa de Contractació que s'han indicat, assisteixen a la reunió de forma presencial, tret del vocal Oscar Lomas Cortés, que ho fa de forma remota connectat mitjançant l'aplicació Zoom.

B. Desenvolupament de la sessió:

A continuació es procedeix al recompte de les propostes de participació presentades en forma i termini.

Per la Presidenta de la Mesa s'acorda procedir a l'obertura dels arxius electrònics del SOBRE ÚNIC, que contenen la documentació administrativa, concretament la declaració responsable i la proposta econòmica i declaració de la solvència requerida juntament amb la declaració de l'adscripció de mitjans de personal.

Es procedeix a continuació a la qualificació prèvia dels documents presentats, i a donar lectura de la proposició econòmica i altres criteris quantificables automàticament, d'acord amb la clàusula 11 del plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP).

Lot 1 – Servei d'assessorament en dret administratiu i contractació pública

Proposta 1 Sergi Valde Guañabens

Presentada per Sergi Valde Guañabens amb DNI amb la següent documentació:

- Declaració responsable signada. Annex 1
- Oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques. Annex 2
- Declaració solvència i adscripció de mitjans personals Annex 8

1. Oferta econòmica:

Preu base de licitació IVA exclòs	Oferta: Preu hora IVA exclòs
170 hora	130

2.1) Experiència acreditable (mes enllà de l'experiència exigida en la solvència:)

Personal adscrita a l'execució del contracte:

Professional	Nom	Cognoms	Titulació
ADVOCAT	SERGI	VALDÉ I GUAÑABENS	DRET
ECONOMISTA	CARLES	PIERA MARTINEZ	ADE

2.1.a Experiència prestant servei en matèria objecte del contracte, dret administratiu i contractació pública per l'Administració pública

Professional	Nom	Cognoms
ADVOCAT	SERGI	VALDÉ I GUAÑABENS
Experiència professional en anys	Breu Descripció	Lloc de prestació
8	Adjudicatari servei assessorament dret administratiu i urbanistic	AJUNTAMENT DE CERCS
8	Adjudicatari servei defensa jurídica	AJUNTAMENT DE PIERA
3	Adjudicatari servei assessorament expedients sancionadors	AJUNTAMENT EL MASNOU
4	Adjudicatari servei assessorament jurídic	AJUNTAMENT SANT PERE VILAMAJOR
4	Adjudicatari servei assessorament jurídic	AJUNTAMENT DE GOSOL
2	Adjudicatari CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC I DEFENSA LLETRADA	AJUNTAMENT DE VACARISSES
4	SERVEI assessorament jurídic	AJUNTAMENT D VILASSAR DE MAR
4	SERVEI assessorament jurídic	AJUNTAMENT DE MATARÓ
4	SERVEI assessorament jurídic	PROMOCIONS URBANISTIQUES DE MATARÓ



Codi de Verificació
4A2Z075X38734S1I003E

Servei
Expedient
Referència PAC
Quadre de Classificació

1773/2025
Serveis Jurídics
Document 113346/2025
G1032. Expedients de contractació de serveis

SEGONS DURADA RECURS CADM	Servei direcció lletrada	Ajuntament de Tiana Ajuntament de Vallcebre Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada Mancomunitat municipis berguedans per la biomassa Ajuntament de Torredembarra
---------------------------------	--------------------------	--

Professional	Nom	Cognoms
ECONOMISTA	CARLES	PIERA MARTINEZ
Experiència professional en anys	Breu Descripció	Lloc de prestació
SEGONS CONTRACTE	Plec administratiu contractació	GICSA (EMPRESA MUNICIPAL)

2.1.b Experiència prestant serveis en matèria objecte de contracte, dret administratiu o contractació pública treballant a l'Administració pública:

Professional	Nom	Cognoms
Advocat	Sergi	Valdé i Guañabens
Experiència professional en anys	Descripció	Lloc de prestació
2017-2021	TAG	AJUNTAMENT OLESA BONESVALLS
2021-2024	TAG	AJUNTAMEN DE FONT-RUBI
2020-2024	ASSESSOR JURÍDIC	AJUNTAMENT SANT JOAN VILATORRADA
2021-actual	ASSESSOR JURIDIC-COMPLIANCE OFICER	AIGÜES DE MATARO, SA (EMPRESA PUBLICA)
2024-actual	TAE Urbanisme	Ajuntament de Cabrera de Mar

Professional	Nom	Cognoms	
Economista	Carles	Piera Martínez	
Experiència professional en anys	<i>Breu Descripció</i>		<i>Lloc de prestació</i>
Octubre 2017 – Desembre 2024	<i>Funcionari de carrera. TAE Economista, adscrit al departament de Compra Pública</i>		AJUNTAMENT DE VILADECANS
Gener 2025-actual	<i>Funcionari de carrera. TAE Economista, adscrit al Servei de Contractació i Compra Pública. - Tresorer accidental</i>		AJUNTAMENT DE CABRERA DE MAR

2.2) Formació i capacitat del personal que es posi a disposició de l'execució del contracte:

Professional	Nom	Cognoms	
Advocat	Sergi	Valdé i Guañabens	
Formació especialitzada en dret administratiu o contractació pública			<i>(Marcar amb una X)</i>
- Màster			
- Postgrau			
Cursos d'especialització			
De 20 a 50 hores			<i>5 cursos</i>
De més de 50 a 100 hores			<i>1 curs</i>
De més de 100 hores			

Professional	Nom	Cognoms
	(Obligatori)	(Obligatori)
Formació especialitzada en dret administratiu o contractació pública		(Marcar amb una X)
- Màster		1 Màster (MBA)
- Postgrau		
Cursos d'especialització		
De 20 a 50 hores		2 cursos
De més de 50 a 100 hores		
De més de 100 hores		1 curs

2.3) Millora: Formació en contractació pública (sense dret a abonament):

Millora	(Marcar amb una X)
Càpsula formativa (aprox. 2 hores) per a tot el personal del Consell Comarcal genèrica en matèria de contractació pública	
Càpsula formativa específica per al personal tècnic de contractació (aprox. 2 hores)	
2 càpsules formatives específiques per al personal tècnic de contractació (aprox. 4 hores)	X

Examinada formalment la documentació, la Mesa determina que Sergi Valdé Guañabens ha aportat la documentació establerta al PCAP i s'ha verificat que consta inscrit al RELI, disposa de numero registral NB1922615 inscrit des de 5 de novembre de 2019, la persona que signa la proposta té poder bastant per a formular l'oferta i declara disposar de solvència econòmica, financera i tècnica, i per tant la declara admesa a la licitació, condicionat al aclariment següent:

Referent al contingut de l'oferta s'observa que entre el personal adscrit a l'execució del contracte consten dos professionals, un advocat i un economista.

El PCAP a l'apartat A.3 relatiu a la solvència tècnica de la clàusula 8 determina:



Codi de Verificació



4A2Z075X38734S1I003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document 113346/2025

Referència PAC

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

“Lot 1 Assessorament en dret administratiu i contractació pública, s'exigeix com a mínim:

Dos professionals del servei, professional advocat, amb una experiència mínima de deu anys d'exercici professional en matèria de dret administratiu i contractació pública per l'Administració pública.”

La Mesa acorda requerir aclariment relatiu a la titulació del professional Carles Piera Martínez.

Tanmateix, respecte a l'experiència en matèria objecte del contracte en contractació pública per l'Administració pública apartat a.2.1.a) relatiu a l'experiència professional en anys, es declara: “segons contracte”.

Als efectes de poder realitzar, en el seu cas, la valoració dels criteris automàtics, és necessari indicar els anys específics de prestació. Es per això, que la Mesa acorda requerir aclariment.

Proposta 2 Bufet Vallbé, SLP

Presentada per Bufet Vallbé, SLP amb NIF B61603007 amb la següent documentació:

- Declaració responsable signada. Annex 1
- Oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques. Annex
- Declaració solvència i adscripció de mitjans personals Annex 8

2. Oferta econòmica:

Preu base de licitació IVA exclòs	Oferta: Preu hora IVA exclòs
170 hora	110

2.1) Experiència acreditable (mes enllà de l'experiència exigida en la solvència:)

Professional	Nom i cognoms	Titulació
Advocat 1	Martí Vidiella Curto	Llicenciatura dret
Advocat 2	Marc Marsal Ferret	Llicenciatura dret

2.1.a Experiència prestant servei en matèria objecte del contracte, dret administratiu i contractació pública per l'Administració pública

Professional	Nom i cognoms	
Advocat I	Martí Vidiella Curto	
Experiència professional en anys	Breu descripció	Lloc de prestació
febrer 2013 a setembre 2016 3,5 anys – 44 mesos	Advocat. Experiència en assessorament a entitats del sector públic i a privats en l'àmbit del dret administratiu i en contractació del sector públic.	SUBIRACHS ADVOCATS
setembre 2016 a febrer 2017	Advocat. Experiència en assessorament a entitats del sector públic i a	CUATRECASAS

0,5 anys – 6 mesos	privats en l'àmbit del dret administratiu i en contractació del sector públic.	
febrer 2017 a juliol 2017 5 mesos	Advocat. Experiència en assessorament a entitats del sector públic i a privats en l'àmbit del dret administratiu i en contractació del sector públic.	BARCELONA ESPAI LEGAL ADVOCATS
abril de 2018 a l'actualitat 7,5 anys – 92 mesos Durant el període abril 2018 a juliol 2019 compatibilitzant la feina amb el treball a la Universitat Pompeu Fabra	Advocat. Experiència en assessorament a entitats del sector públic i a privats en l'àmbit del dret administratiu i en contractació del sector públic.	VALLBÉ ADVOCATS

Total experiència privada: 142 mesos – 12,25 anys.

Professional	Nom i cognoms	
Advocat 2	Marc Marsal Ferret	
Experiència professional en anys	Breu descripció	Lloc de prestació
Juny 2011 a juliol 2021 10 anys – 121 mesos	Advocat. Experiència en assessorament a entitats del sector públic i a privats en l'àmbit del dret administratiu i en contractació del sector públic.	CERTIOR IURIS
agost 2021 a l'actualitat 4,3 anys – 52 mesos	Advocat. Experiència en assessorament a entitats del sector públic i a privats en l'àmbit del dret administratiu i en contractació del sector públic.	VALLBÉ ADVOCATS

Total experiència privada: 173 mesos – 14,42 anys.

2.1.b Experiència prestant serveis en matèria objecte de contracte, dret administratiu o contractació pública treballant a l'Administració pública:

Professional	Nom i cognoms	
Advocat 1	Martí Vidiella Curto	
Experiència professional en anys	Breu descripció	Lloc de prestació
juliol 2017 a octubre 2017 5 mesos	Advocat. Experiència en assessorament a entitats del sector públic i a privats en l'àmbit del dret administratiu i en contractació del sector públic.	CONSORCI SANITARI DEL GARRAT
novembre 2017 a juliol 2019 2,5 anys – 30 mesos	Advocat. Experiència en assessorament a entitats del sector públic i a privats en l'àmbit del dret administratiu i en contractació del sector públic.	UNIVERSITAT POMPEU FABRA

Total experiència pública 35 mesos – 2,92 anys

Professional	Nom i cognoms	
Advocat 2	Marc Marsal Ferret	
Experiència professional en anys	Breu descripció	Lloc de prestació
21 desembre 2006 a 28 desembre 2010 4 anys – 48 mesos	Assessor jurídic del Vicepresidència de la Generalitat de Catalunya, gabinet del Departament de la Vicepresidència del Govern de la Generalitat de Catalunya.	GENERALITAT DE CATALUNYA

Total experiència pública: 48 mesos – 4 anys.

2.2) Formació i capacitat del personal que es posi a disposició de l'execució del contracte:

Professional	Nom i cognoms
Advocat 1	Martí Vidiella Curto
Formació especialitzada en dret administratiu o Contractació pública	
Màster	Màster en dret tributari – Univeritat Oberta de Catalunya; el màster té part de tributs locals Màster en gestió pública avançada – Universitat de Barcelona; el màster té part de dret administratiu, de comptabilitat i pressupostos públics, de patrimoni, i de recursos humans
Postgrau	Postgrau en Contractació Pública - Universitat de Deutso Postgrau en Responsabilitat Patrimonial – Universitat de València
Cursos especialització de 20 a 50 hores.	Curs de dret urbanístic – ICAB
Cursos especialització de 50 a 100 hores	Curs de Transparència i protecció de dades: interacció i equilibri, impartit per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
Cursos especialització de més de 100 hores	-



Codi de Verificació

4A2Z075X38734S1I003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document 113346/2025

Referència PAC

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Professional	Nom i cognoms
Advocat 2	Marc Marsal Ferret
Formació especialitzada en dret administratiu o Contractació pública	
Màster	-
Postgrau	-
Cursos especialització de 20 a 50 hores.	-
Cursos especialització de 50 a 100 hores	-
Cursos especialització de més de 100 hores	Cursos de doctorat en Dret en l'especialitat de dret administratiu – UAB Obtenció de la suficiència investigadora amb la qualificació de Matrícula d'Honor en la presentació de la Tesina – UAB

2.3) Millora: Formació en contractació pública (sense dret a abonament):

Millora	Oferta
Càpsula formativa (aprox. 2 hores) per a tot el personal del Consell Comarcal genèrica en matèria de contractació pública	X
Càpsula formativa específica per al personal tècnic de contractació (aprox. 2 hores)	X
2 càpsules formatives específiques per al personal tècnic de contractació (aprox. 4 hores)	X

Examinada formalment la documentació, la Mesa determina que Bufet Vallbé SLP ha aportat la documentació establerta al PCAP i s'ha verificat que consta inscrit al RELI, amb numero registral NB1812046 inscrita des del 5 de juny de 2018, la persona que signa la proposta consta com apoderat solidari al RELI amb durada indefinida disposant de poder bastant per formular l'oferta i declara disposar de solvència econòmica, financera i tècnica, i per tant la declara admesa a la licitació.

Proposta 3 Business Strengths Engineering SL

Presentada per Business Strengths Engineering SL, amb NIF B61585410 amb la següent documentació:

- Declaració responsable signada. Annex 1
- Oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques.
- Declaració solvència i adscripció de mitjans personals Annex 8
- Declaració responsable de que no constituirà UTE

1. Oferta econòmica:

Preu base de licitació IVA exclòs	Oferta: Preu hora IVA exclòs
170 hora	137

2.1) Experiència acreditable (mes enllà de l'experiència exigida en la solvència:)

Professional	Nom	Cognoms	Titulació
Advocada	Margarida	Recasens Mestre	Llicenciada en Dret
Advocada	Martha	Garcia González	Llicenciada en Dret

2.1.a Experiència prestant servei en matèria objecte del contracte, dret administratiu i contractació pública per l'Administració pública

Professional	Nom	Cognoms
Advocada	Margarida	Recasens Mestre
Experiència professional en anys	Descripció	Lloc de prestació
2007-2011 (48 mesos)	Suport i assistència tècnica en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors.	Aj. Barcelona - Medi Ambient
2011-2015 (42 mesos)	Suport i assistència tècnica en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors.	Aj. Barcelona - Medi Ambient
2015-2016 (7 mesos)	Serveis per la tramitació administrativa d'expedients de reclamació patrimonial del districte de Sarrià- Sant Gervasi.	Aj. Barcelona - Districte Sarrià- Sant Gervasi
2016-2017 (12 mesos)	Suport i l'assistència tècnica en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors de Parcs i Jardins de Barcelona. Inclou expedients de penalitat contractual.	Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
2017-2018 (12 mesos)	Suport i l'assistència tècnica en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors.	Parcs i Jardins de Barcelona,

II

	Inclou expedients de penalitat contractual.	Institut Municipal
2018-2019-2020 (22 mesos)	Assistència tècnica i suport jurídic en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors. Inclou expedients de penalitat contractual.	Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
2019-2020-2021 (30 mesos)	Assistència tècnica i suport jurídic i logístic en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors.	Aj. Barcelona - Ecologia Urbana
2020 (4 mesos)	Assistència tècnica i el suport tècnic-jurídic i logístic en la tramitació dels processos de gestió d'expedients de penalitat contractual.	Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
2020-2021 (12 mesos)	Suport al departament de serveis jurídics de l'IMSS en la contractació electrònica en concret, pel suport a la creació d'expedients de contractació per a la publicació de les licitacions per part de l'Institut; donar d'alta a la plataforma electrònica SICE (Sistema Integral de Contractació Electrònica).	Institut Municipal de Serveis Socials
2020-2021 (5 mesos)	Assistència tècnica per a l'elaboració i redacció del Plec de Condicions Tècniques i Administratiu del Servei Integral de Neteja i Jardineria de zones verdes municipals a Tortosa i "Assistència en l'avaluació d'ofertes del Servei de Neteja i Manteniment de zones verdes.	Ajuntament de Tortosa
2021-2022 (12 mesos)	Assistència i el suport tècnic-jurídic i logístic en la tramitació dels processos de gestió d'expedients de penalitat contractual amb mesures de contractació pública sostenible.	Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
2022 (6 mesos)	Consultoria Tècnica per a l'elaboració del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i Estudi Econòmic del contracte de Gestió del Centre Comarcal d'Atenció als animals de Companyia (CCAAC) i Assessorament en la redacció de la Memòria justificativa.	Ajuntament de Badalona



Codi de Verificació

4A2Z075X38734S1I003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document 113346/2025

Referència PAC

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

2023-2027 (vigent)	Servei d'assistència jurídica i tècnica en matèria de protecció, tinença i venda d'animals i altres aspectes de dret públic al Departament de Gestió i Protecció dels Animals. Inclou assistència jurídica en matèria de dret administratiu; en concret, en matèria de procediment administratiu comú i de contractació pública.	Aj. Barcelona - Gerència de l'Àrea Agenda 2030, Transició Digital i Esports
2022-2025	Assistència tècnica i administrativa així com el suport jurídic i logístic de tot el Departament d'Assessoria i Tramitació jurídica de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins. Inclou assistència jurídica en matèria de dret administratiu; en concret, en matèria de procediment administratiu comú i de contractació pública.	Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
2024 (3 mesos)	Suport tècnic en la preparació de la licitació relativa al projecte de reforma de les oficines de l'Energètica.	L'Energètica - Energia Pública de Catalunya
2024 (3mesos)	Consultoria Tècnica per a l'elaboració del Plec de Prescripcions Tècniques i la Memòria Econòmica del contracte d'animals de companyia o domèstics diferents del gos, gat i la fura de l'Ajuntament de Badalona.	Ajuntament de Badalona
2020 (2 mesos)	Serveis de neteja i recollida de residus i manteniment del clavegueram municipal de Cornellà de Llobregat (Assistència tècnica per a la redacció del Plec Tècnic dels serveis de neteja, recollida i clavegueram).	Aj. Cornellà

Professional	Nom	Cognoms
Advocada	Martha	García González
Experiència professional en anys	Descripció	Lloc de prestació
2007-2011 (48 mesos)	Suport i assistència tècnica en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors.	Aj. Barcelona - Medi Ambient

2011-2015 (42 mesos)	Suport i assistència tècnica en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors.	Aj. Barcelona - Medi Ambient
2015-2016 (7 mesos)	Serveis per la tramitació administrativa d'expedients de reclamació patrimonial del districte de Sarrià- Sant Gervasi.	Aj. Barcelona - Districte Sarrià- Sant Gervasi
2016-2017 (12 mesos)	Suport i l'assistència tècnica en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors de Parcs i Jardins de Barcelona. Inclou expedients de penalitat contractual.	Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
2017-2018 (12 mesos)	Suport i l'assistència tècnica en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors. Inclou expedients de penalitat contractual.	Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
2018-2019-2020 (22 mesos)	Assistència tècnica i suport jurídic en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors. Inclou expedients de penalitat contractual.	Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
2019-2020-2021 (30 mesos)	Assistència tècnica i suport jurídic i logístic en la tramitació dels processos de gestió d'expedients sancionadors.	Aj. Barcelona - Ecologia Urbana
2020 (4 mesos)	Assistència tècnica i el suport tècnic-jurídic i logístic en la tramitació dels processos de gestió d'expedients de penalitat contractual.	Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
2020-2021 (12 mesos)	Suport al departament de serveis jurídics de l'IMSS en la contractació electrònica en concret, pel suport a la creació d'expedients de contractació per a la publicació de les licitacions per part de l'Institut; donar d'alta a la plataforma electrònica SICE (Sistema Integral de Contractació Electrònica).	Institut Municipal de Serveis Socials
2020-2021 (5 mesos)	Assistència tècnica per a l'elaboració i redacció del Plec de Condicions Tècniques i Administratiu del Servei Integral de Neteja i Jardineria de zones verdes municipals a Tortosa i "Assistència en l'avaluació d'ofertes del Servei de Neteja i Manteniment de zones verdes.	Ajuntament de Tortosa
2021-2022 (12 mesos)	Assistència i el suport tècnic-jurídic i logístic en la tramitació dels processos de gestió d'expedients de penalitat	Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
	contractual amb mesures de contractació pública sostenible.	

2022 (6 mesos)	Consultoria Tècnica per a l'elaboració del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i Estudi Econòmic del contracte de Gestió del Centre Comarcal d'Atenció als animals de Companyia (CCAAC) i Assessorament en la redacció de la Memòria justificativa.	Ajuntament de Badalona
2023-2027 (vigent)	Servei d'assistència jurídica i tècnica en matèria de protecció, tinença i venda d'animals i altres aspectes de dret públic al Departament de Gestió i Protecció dels Animals. Inclou assistència jurídica en matèria de dret administratiu; en concret, en matèria de procediment administratiu comú i de contractació pública.	Aj. Barcelona - Gerència de l'Àrea Agenda 2030, Transició Digital i Esports
2022-2025	Assistència tècnica i administrativa així com el suport jurídic i logístic de tot el Departament d'Assessoria i Tramitació jurídica de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins. Inclou assistència jurídica en matèria de dret administratiu; en concret, en matèria de procediment administratiu comú i de contractació pública.	Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
2024 (3 mesos)	Suport tècnic en la preparació de la licitació relativa al projecte de reforma de les oficines de l'Energètica.	L'Energètica - Energia Pública de Catalunya
2024 (3mesos)	Consultoria Tècnica per a l'elaboració del Plec de Prescripcions Tècniques i la Memòria Econòmica del contracte d'animals de companyia o domèstics diferents del gos, gat i la fura de l'Ajuntament de Badalona.	Ajuntament de Badalona
2020 (2 mesos)	Serveis de neteja i recollida de residus i manteniment del clavegueram municipal de Cornellà de Llobregat (Assistència tècnica per a la redacció del Plec Tècnic dels serveis de neteja, recollida i clavegueram).	Aj. Cornellà

2.1.b Experiència prestant serveis en matèria objecte de contracte, dret administratiu o contractació pública treballant a l'Administració pública:

Declaro:

Els professionals que l'Empresa posa a disposició del contracte NO tenen experiència en matèria objecte de contracte, dret administratiu o contractació pública treballant a l'Administració pública.

2.2) Formació i capacitat del personal que es posi a disposició de l'execució del contracte:

Professional	Nom	Cognoms
Advocada	Margarida	Recasens Mestre
Formació especialitzada en dret administratiu o contractació pública		(Marcar amb una X)
- Màster		
- Postgrau		
Cursos d'especialització		
De 20 a 50 hores		X (2 cursos)
De més de 50 a 100 hores		X (1 curs)
De més de 100 hores		

Professional	Nom	Cognoms
Advocada	Martha	García González
Formació especialitzada en dret administratiu o contractació pública		(Marcar amb una X)
- Màster		
- Postgrau		
Cursos d'especialització		
De 20 a 50 hores		X (2 cursos)
De més de 50 a 100 hores		X (1 curs)
De més de 100 hores		

2.3) Millora: Formació en contractació pública (sense dret a abonament):

Millora	(Marcar amb una X)
Càpsula formativa (aprox. 2 hores) per a tot el personal del Consell Comarcal genèrica en matèria de contractació pública	X
Càpsula formativa específica per al personal tècnic de contractació (aprox. 2 hores)	X
2 càpsules formatives específiques per al personal tècnic de contractació (aprox. 4 hores)	X

Examinada formalment la documentació, la Mesa determina que Business Strengths Engineering SL ha aportat la documentació establerta al PCAP i s'ha verificat que consta inscrita al RELI, amb número registral NB1811824 de 8 de maig de 2018, la persona que signa la proposta té poder solidari amb durada indefinida bastant per formular l'oferta i declara disposar de solvència econòmica, financera i tècnica, i per tant la declara admesa a la licitació.

Lot 2 – Servei d'assessorament jurídic en dret laboral i funció pública

Proposta 1 FJM ADVOCATS SLP

Presentada per FJM ADVOCATS SLP amb NIF B65062002 amb la següent documentació:

- Declaració responsable signada Annex 1
- Oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques. Annex 2
- Declaració solvència i adscripció de mitjans personals Annex 8
- Declaració relativa a l'allotjament del servidor Annex 5.

La Mesa de contractació fa constar respecte a la declaració relativa a l'allotjament de servidors, que s'haurà de tornar a presentar en cas de resultar proposada com adjudicatària per quan, la declaració responsable del allotjament dels servidors s'ha de efectuar en un moment posterior, de la mateixa manera que l'acreditació de la solvència o dels criteris d'adjudicació, d'acord amb les clàusules administratives particulars aplicables a aquesta licitació.

1.- Oferta econòmica:

Preu base de licitació IVA exclòs	Oferta: Preu hora IVA exclòs
170 €	88,00 €

2. Experiència acreditable (mes enllà de l'experiència exigida en la solvència:)

Professional	Nom	Cognoms	Titulació
ADVOCADA	ABIGAIL	BLANCO	CUMPLIDO
ADVOCAT	ALFREDO	BAYON	CAMA

2.1.a. Experiència acreditable en matèria objecte del contracte, dret laboral i funció pública prestant servei per l'Administració pública:

Professional	Nom	Cognoms
ADVOCADA	ABIGAIL	BLANCO CUMPLIDO
Experiència professional en anys	Breu Descripció	
24	Advocada Laboralista especialitzada en funció pública i negociació col·lectiva, assessorament i defensa jurídica d'entitats públiques i privades. Actuació davant d'òrgans administratius i judicials i formació interna a cada una de les entitats públiques assessorades	Advocada i sòcia de FJM ADVOCATS SL

Professional	Nom	Cognoms
ADVOCAT	ALFREDO	BAYON CAMA
Experiència professional en anys	Breu Descripció	
18	Advocat Laboralista especialitzat en funció pública i negociació col·lectiva, assessorament i defensa jurídica d'entitats públiques i privades. Actuació davant d'òrgans administratius i judicials i formació interna a cada una de les entitats públiques assessorades, així com a ESADE.	Advocat, soci i conseller delegat de FJM ADVOCATS SL



Codi de Verificació



4A2Z075X38734S1I003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document 113346/2025

Referència PAC

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

2.1.b. Experiència acreditable en matèria objecte del contracte, dret laboral i funció pública, prestant serveis treballant a l'Administració pública:

No hi ha

2.2) Formació i capacitat del personal que es posi a disposició de l'execució del contracte):

Professional	Nom	Cognoms
ADVOCADA	ABIGAIL	BLANCO
Formació especialitzada en dret administratiu o contractació pública		(Marcar amb una X)
- Màster		X
- Postgrau		X
Cursos d'especialització		
De 20 a 50 hores		X
De més de 50 a 100 hores		X
De més de 100 hores		



Codi de Verificació



4A2Z075X38734S11003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document 113346/2025

Referència PAC

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Professional	Nom	Cognoms
ADVOCAT	ALFREDO	BAYON
Formació especialitzada en dret administratiu o contractació pública		(Marcar amb una X)
- Màster		X
- Postgrau		X
Cursos d'especialització		
De 20 a 50 hores		
De més de 50 a 100 hores		
De més de 100 hores		

Examinada formalment la documentació, la Mesa determina que FJM ADVOCATS SLP ha aportat la documentació establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant, PCAP) i s'ha verificat que consta inscrit al RELI, amb numero registral NB1812445 inscrita des del 25 de juliol de 2018, la persona que signa la proposta NO consta com apoderat solidari al RELI. La falta o insuficiència d'acreditació de la representació no impedirà que es tingui per realitzat el acte, sempre que sigui aportat o esmenat dintre el termini corresponent que s'atorgui (art. 5.6 Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en endavant LPAC), motiu pel qual de resultar adjudicatari caldrà requerir l'escriptura pública d'apoderament. Declara disposar de solvència econòmica, financera i tècnica, i per tant la declara admesa a la licitació.

Proposta 2 FORNELL CONSULTORS SLP

Presentada per FORNELL CONSULTORS SLP amb NIF B60487360 amb la següent documentació:

- Declaració responsable signada. Annex 1
- Oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques. Annex 2
- Declaració solvència i adscripció de mitjans personals. Annex 8



Codi de Verificació 4A2Z075X38734S1I003E
Servei Serveis Jurídics
Expedient 1773/2025 Document 113346/2025
Referència PAC
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

1.- Oferta econòmica:

Preu base de licitació IVA exclòs	Oferta: Preu hora IVA exclòs
170 €	102,00 €

2.1) Experiència acreditable (mes enllà de l'experiència exigida en la solvència:)

Professional	Nom	Cognoms	Titulació
Advocat - 1	(Obligatori) ALBERT	(Obligatori) FORNELL GATNAU	(Obligatori) LLicenciat Dret
Advocada - 2	(Obligatori) ANA	(Obligatori) VILLATORO GOMEZ	(Obligatori) Llicenciada Dret

2.1.a. Experiència acreditable en matèria objecte del contracte, dret laboral i funció pública prestant servei per l'Administració pública:

Professional	Nom	Cognoms	
Advocat - 1	ALBERT	FORNELL GATNAU	
Experiència professional en anys	Breu Descripció		Lloc de prestació
+20 anys	Assessorament i suport en matèria jurídic-laboral		Ajunt. Sant Fost de Campsentelles
+20 anys	Assessorament i suport en matèria jurídic-laboral		Ajunt. Sant Andreu de Llavaneres
+20 anys	Assessorament i suport en matèria jurídic-laboral		Ajunt. Lliçà de Vall

Professional	Nom	Cognoms
Advocada - 2	ANA	VILLATORO GOMEZ
Experiència professional en anys	Breu Descripció	Lloc de prestació
+10 anys	Assessorament jurídic-laboral i dret laboral, específic de funció pública.	Ajunt. Lliçà de Vall

2.1.b. Experiència acreditable en matèria objecte del contracte, dret laboral i funció pública, prestant serveis treballant a l'Administració pública:

No hi ha.

2.2) Formació i capacitat del personal que es posi a disposició de l'execució del contracte):

Professional	Nom	Cognoms
Advocat - 1	(Obligatori) ALBERT	(Obligatori) FORNELL GATNAU
Formació especialitzada en dret administratiu o contractació pública		(Marcar amb una X)
- Màster		
- Postgrau		X
Cursos d'especialització		
De 20 a 50 hores		X
De més de 50 a 100 hores		
De més de 100 hores		

Professional	Nom	Cognoms
Advocada - 2	ANA <i>(Obligatori)</i>	VILLATORO GOMEZ <i>(Obligatori)</i>
Formació especialitzada en dret administratiu o contractació pública		<i>(Marcar amb una X)</i>
- Màster		
- Postgrau		
Cursos d'especialització		
De 20 a 50 hores		X
De més de 50 a 100 hores		X
De més de 100 hores		

Examinada formalment la documentació, la Mesa determina que FORNELL CONSULTORS SLP ha aportat la documentació establerta al PCAP i s'ha verificat que consta inscrita al RELI, amb numero registral NB1811985 des del 31 de maig de 2018, la persona que signa la proposta consta com apoderat solidari al RELI amb durada indefinida disposant de poder bastant per formular l'oferta i declara disposar de solvència econòmica, financera i tècnica, i per tant la declara admesa a la licitació.

Proposta 3 SAMMOS LEGAL, SLP

Presentada per SAMMOS LEGAL SLP amb NIF B67559831 amb la següent documentació:

- Declaració responsable signada. Annex 1
- Oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques. Annex 2
- Declaració solvència i adscripció de mitjans personals Annex 8

La Mesa de contractació detecta que el sobre únic conté, entre altres, un arxiu amb l'annex 8, però el mateix es troba sense complimentar, i acorda requerir la esmena de la documentació.



Codi de Verificació



4A2Z075X38734S1I003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document 113346/2025

Referència PAC

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

1.- Oferta econòmica:

Preu base de licitació IVA exclòs	Oferta: Preu hora IVA exclòs
170 €	87,55 €

2.1) Experiència acreditable (mes enllà de l'experiència exigida en la solvència:)

Professional	Nom	Cognoms	Titulació
ABOGADO	AVELINA	BARJA	RODRIGUEZ
ABOGADO	LUIS	LOPEZ	PARDO

2.1.a. Experiència acreditable en matèria objecte del contracte, dret laboral i funció pública prestant servei per l'Administració pública:

Professional	Nom	Cognoms
ABOGADA	AVELINA	BARJA RODRIGUEZ
Experiència professional en anys	Breu Descripció	Lloc de prestació
5	Servei d'assessoria laboral i comptable	ATM CAMP DE TARRAGONA
5	Contracte de serveis d'assessorament fiscal i laboral	AJUNTAMENT DE LA GARRIGA
6	Contracte de serveis d'assessorament fiscal i laboral	AJUNTAMENT DE RASQUERA

Professional	Nom	Cognoms
ABOGADO	LUIS	LOPEZ
Experiència professional en anys	Breu Descripció	Lloc de prestació
2	assessorament bàsic en matèria laboral per Barcelona Sagrera Alta V	BARCELONA SAGRERA ALTA VELOCITAT, S.A.
2	Servei de gestió fiscal i laboral	CONSORCI URBANÍSTIC PER AL DESENVOLUPAMENT DE L'ENTORN DE LA COLÒNIA GÜELL
1	Serveis de gestió de nòmines i seguretat social del personal	Infraestructures Ferroviàries de Catalunya, IFERCAT

2.1.b. Experiència acreditable en matèria objecte del contracte, dret laboral i funció pública, prestant serveis treballant a l'Administració pública:

No hi ha

2.2) Formació i capacitat del personal que es posi a disposició de l'execució del contracte):

Professional	Nom	Cognoms
ABOGADO	AVELINA	BARJA
Formació especialitzada en dret administratiu o contractació pública		(Marcar amb una X)
- Màster		X
- Postgrau		X
Cursos d'especialització		X
De 20 a 50 hores		X
De més de 50 a 100 hores		X
De més de 100 hores		X



Codi de Verificació

4A2Z075X38734S1I003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document 113346/2025

Referència PAC

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Professional	Nom	Cognoms
ABOGADO	LUIS	LOPEZ
Formació especialitzada en dret administratiu o contractació pública		(Marcar amb una X)
- Màster		X
- Postgrau		X
Cursos d'especialització		X
De 20 a 50 hores		X
De més de 50 a 100 hores		X
De més de 100 hores		X

Examinada formalment la documentació, la Mesa determina que SAMMOS LEGAL SLP ha aportat la documentació establerta al PCAP i s'ha verificat que consta inscrit al ROLECE, i la declara admesa a la licitació, la persona que signa la proposta consta com administrador solidari al ROLECE amb durada indefinida disposant de poder bastant per formular l'oferta i declara disposar de solvència econòmica, financera i tècnica, i per tant la declara admesa a la licitació.

Proposta 4 Bufet Vallbé, SLP

Presentada per Bufet Vallbé, SLP amb NIF B61603007 amb la següent documentació:

- Declaració responsable signada. Annex 1
- Oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques. Annex 2
- Declaració solvència i adscripció de mitjans personals Annex 8

3. Oferta econòmica:

Preu base de licitació IVA exclòs	Oferta: Preu hora IVA exclòs
170 hora	120,00 €



Codi de Verificació

4A2Z075X38734S1I003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document 113346/2025

Referència PAC

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

2.1) Experiència acreditable (mes enllà de l'experiència exigida en la solvència:)

Professional	Nom i cognoms	Titulació
Advocat 1	Alda Mumbrú López	Llicenciatura dret
Advocat 2	Begoña Pérez Crespo	Llicenciatura dret

2.1.a Experiència prestant servei en matèria objecte del contracte, dret administratiu i contractació pública per l'Administració pública

Professional	Nom i cognoms	
Advocada 1	Alda Mumbrú López	
Experiència professional en anys	Breu descripció	Lloc de prestació
Setembre de 2008 a l'actualitat 16 anys – 192 mesos	Advocada. Experiència en assessorament a entitats del sector públic i a privats en l'àmbit del dret laboral i de la funció pública	VALLBÉ ADVOCATS

Total experiència privada: 192 mesos – 16 anys.

Professional	Nom i cognoms	
Advocada 2	Begoña Pérez Crespo	
Experiència professional en anys	Breu descripció	Lloc de prestació
Setembre 1992 a gener 2021 27 anys – 324 mesos	Advocada. Experiència en assessorament a persones treballadores en l'àmbit del dret laboral i de la funció pública	GABINET TÈCNIC JURÍDIC de la CCOO
febrer de 2021 a febrer de 2024 3 anys – 36 mesos	Advocada. Experiència en assessorament a entitats del sector públic i a privats en l'àmbit del dret laboral i de la funció pública	FJM ADVOCATS
març de 2024 a l'actualitat 1,25 anys – 15 mesos	Advocada. Experiència en assessorament a entitats del sector públic i a privats en l'àmbit del dret laboral i de la funció pública	VALLBÉ ADVOCATS

Total experiència privada: 173 mesos – 14,42 anys.

2.1.b Experiència prestant serveis en matèria objecte de contracte, dret administratiu o contractació pública treballant a l'Administració pública:

No hi ha

2.2) Formació i capacitat del personal que es posi a disposició de l'execució del contracte:

Professional	Nom i cognoms
Advocada 1	Alda Mumburú López
Formació especialitzada en dret administratiu o Contractació pública	
Màster	Màster en dret laboral - UPF
Postgrau	Postgrau agent igualtat en organitzacions empresarials - UPC Postgrau formació integral dels agents socials – UAB
Cursos especialització de 20 a 50 hores.	-
Cursos especialització de 50 a 100 hores	-
Cursos especialització de més de 100 hores	-

Professional	Nom i cognoms
Advocat 2	Marc Marsal Ferret
Formació especialitzada en dret administratiu o Contractació pública	
Màster	-
Postgrau	Postgrau en Seguretat Social, Ciències Socials i Jurídiques - Universitat de Castella La Manxa
Cursos especialització de 20 a 50 hores.	-
Cursos especialització de 50 a 100 hores	-
Cursos especialització de més de 100 hores	-

Tot i que a la proposta presentada, annex 2, els títols de l'experiència i la formació que en matèria objecte del contracte fa referència a dret administratiu i contractació pública, la Mesa interpreta que es refereix al lot 2, i per tant l'experiència declarada fa referència a la matèria objecte del contracte lot 2 dret laboral i funció pública. La Mesa acorda tenir per esmenat l'error d'ofici.

Tanmateix, la proposta inclou l'apartat de millora en formació en contractació pública, que no correspon a aquest lot, per quan no es preveu com a criteri d'adjudicació per al Lot 2. Per aquest motiu, la Mesa acorda no tenir en compte l'apartat a.2.3 Millora: Formació en contractació pública, de la proposta presentada per Bufet Vallbé S.L.P. per quan no es objecte de valoració per al Lot 2 d'acord amb el que es determina a la clàusula 11 PCAP.

Examinada formalment la documentació s'observa un error material a l'apartat 2.2) Formació i capacitat del personal que es posi a disposició de l'execució del contracte respecte al nom del professional. La Mesa acorda requerir a Bufet Vallbé SLP per a que aclarí si el Postgrau en Seguretat Social, Ciències Socials i Jurídiques de la Universitat de Castella La Mancha, ha estat cursat per Begoña Pérez Crespo.

S'ha verificat que consta inscrit al RELI, amb numero registral NB1812046 inscrita des del 5 de juny de 2018, la persona que signa la proposta consta com apoderat solidari al RELI amb durada indefinida disposant de poder bastant per formular l'oferta i declara disposar de solvència econòmica, financera i tècnica, i per tant la declara admesa a la licitació.



Codi de Verificació



4A2Z075X38734S1I003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document 113346/2025

Referència PAC

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

D'acord amb els antecedents, la Mesa Adopta per Unanimitat els següents

ACORDS

1. DECLARAR admesa a la licitació Lot 1 a les següents entitats: Bufet Vallbé SLP, Business Strengths Engineering S.L. i a Sergi Valdé i Guañabens, aquest últim condicionat a la resposta al requeriment de aclariment que acordi la Mesa a continuació.
2. DECLARAR admesa a la licitació Lot 2 a les següents entitats: FJM Advcoats SLP, FORNELL Consultors SLP, SAMMOS Legal SLP, Bufet Vallbé SLP
3. REQUERIR a l'empresa Sergi Valdé i Guañabens perquè esmeni els defectes observats per la Mesa en la documentació presentada, al Lot 1, en concret: aclariment relatiu a la titulació del professional Carles Piera Martínez, així com respecte a l'experiència declarada pel mateix professional apartat a.2.1.a, aclariment dels anys concrets d'experiència i aportació del contracte amb GICSA (Empresa municipal)
4. REQUERIR a l'empresa SAMMOS Legal SLP perquè esmeni els defectes observats per la Mesa en la documentació presentada, al Lot 2, en concret: esmenar el contingut de l'Annex 8.
5. REQUERIR a l'empresa , Bufet Vallbé SLP perquè esmeni els defectes observats per la Mesa en la documentació presentada, al Lot 2, en concret: aclariment si el Postgrau en Seguretat Social, Ciències Socials i Jurídiques de la Universitat de Castella La Mancha, ha estat cursat per Begoña Pérez Crespo.
6. DONAR PUBLICITAT de la present Acta al perfil del contractant de la Seu electrònica del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

I perquè així consti, la Secretària redacta la present Acta i la sotmet a la signatura dels components de la Mesa de contractació, i de la qual en dona fe.

La Mesa de Contractació:

La Presidenta de la Mesa,



Codi de Verificació

4A2Z075X38734S1I003E

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1773/2025

Document 113346/2025

Referència PAC

Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Els Vocals,

La Secretària de la Mesa,

RECURS CONTRA L'ACTE

Contra aquest acte de tràmit que determina l'admissió de licitadors en el procés de valoració de les ofertes es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre corresponent. Transcorregut aquest termini sense dictar resolució expressa, el recurs s'entendrà desestimat, en el qual cas es podrà interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

Alternativament es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació. No obstant això, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació del recurs de reposició que en el seu cas hagueu presentat.

Tot això sens perjudici que pugueu interposar qualsevol altre recurs que estimeu pertinent.