

QUADRE RESUM MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT DE PIERA		
Òrgan de contractació:	Alcaldia		
Servei gestor: Regidoria de Medi ambient			
Publicitat: Perfil del contractant (enllaç) https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1772493			
B. Procediment d'adjudicació			
Número d'Expedient	5154/2025	Tipus de contracte:	SERVEIS
Tipus de procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	Reservada
		Tramitació anticipada:	NO
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cal recurs especial: SI			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: 45500000-2- Lloguer maquinària i instal·lacions d'obra; 79714000-2 Sobre serveis de vigilància			
D. Pressupost base de licitació			
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable: 21%	Pressupost base IVA inclòs:	
79.338,84 €	16.661,16 €	96.000 €	
E. VALOR ESTIMAT			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)			79.338,84 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			-
Pròrroga (IVA exclòs):			39.669,42 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:			119.008,26 €
F. TERMINI D'EXECUCIÓ 2 anys	I. PRÒRROGA 1 any		J. Termini de garantia Durada del contracte
G. Revisió de preus NO			
H. GARANTIES			
PROVISIONAL:	NO		
DEFINITIVA:	NO		
COMPLEMENTÀRIA: NO	NO		
I. SUBCONTRACTACIÓ			



SI	
J. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES	
NO	
K. DADES DE FACTURACIÓ	
Entitat contractant	Ajuntament Piera
Òrgan de contractació	Alcaldia
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Intervenció/Comptabilitat



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el lloguer pel subministrament d'un mòdul d'obra, i el servei de vigilància, neteja i control d'accés, del Centre de transferència de residus de Piera, al terreny de l'Avinguda Dàlia, 7 de Can Claramunt, per tal de mantenir un control d'accés en aquestes instal·lacions i evitar entrades de personal no autoritzat i d'abocaments incontrolats.

La descripció del treballs a realitzar es detalla al Plec de prescripcions tècniques.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

Aquest contracte contempla la divisió en 2 lots de les prestacions que comprèn el seu objecte:

- LOT 1: Lloguer pel subministrament i instal·lació d'un mòdul d'obra
- LOT 2: Servei de vigilància, neteja i control d'accés

El detall de les tasques a realitzar per l'empresa adjudicatària quedarà recollida al plec de condicions tècniques en que es detallarà la gestió d'aquesta classe de residus.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV:

- 45500000-2: Lloguer maquinària i instal·lacions d'obra.
- 79714000-2: Sobre serveis de vigilància

CLÀUSULA 2. Necessitats administratives i idoneïtat

A Catalunya, l'obligació dels Ajuntaments de gestionar els residus urbans municipals es una competència pròpia de les corporacions municipals. De la mateixa manera es compta amb autonomia per la gestió d'aquests residus d'acord a les normatives:

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
 - o L'article 25 estableix que els ajuntaments tenen competències en matèria de medi ambient, salubritat pública i gestió de residus.
2. Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (Catalunya)
 - o Obliga a actuar davant de situacions que puguin afectar la salut pública, com l'abocament il·legal de residus perillosos.

Actualment al nostre municipi compta amb un terreny de titularitat municipal ubicat a l'Avinguda de la Dàlia, 7 del barri de Can Claramunt. En aquest terreny es realitza una activitat amb mitjans propis de transferència de residus, es a dir es un punt on es fa acopi temporal de residus i quan es disposa de quantitat suficient com per omplir un



camió de gran tonatge es carrega aquest vehicle en direcció al centre de tractament. Aquest centre de transferència s'hi fa acopi de residus inerts que no generen lixiviats i més en concret són:

- Runa
- Fracció vegetal i poda
- Voluminosos

Queden totalment exclosos residus perillosos i les fraccions de Fracció Orgànica, Rebuig, Envasos lleugers, Vidre, Paper i Cartró.

Aquests residus queden emmagatzemats temporalment al centre de transferència de la Dàlia fins que la seva quantitat justifica carregar un camió de caixa oberta per portar-ho al centre de tractament sent:

- Contenedors Penedès – La Granada (runa i restes d'enderrocs)
- Planta de tractament de FV de l'AMB – Torrelles de Llobregat (per la poda i fracció vegetal)
- Dipòsit controlat Can Mata – Hostalets de Pierola (voluminosos no valoritzables)
- Planta Intercomarcal de Reciclatge – Sabadell (voluminosos de fusta)

En aquestes instal·lacions hi accedeixen únicament personal propi de l'Ajuntament així com operaris del servei de recollida de residus i del servei de neteja corresponents a les empreses ServiTransfer i Àuria respectivament.

La motivació del contracte és per tal de mantenir un control d'accés en aquestes instal·lacions i evitar entrades de personal no autoritzat i d'abocaments incontrolats.

Atès a que es vol donar continuïtat a aquest servei durant més anys i d'acord al que es disposa a la LCSP la figura del contracte menor no pertoca i cal per tant treure a licitació pública aquest servei.

Per a la satisfacció d'aquestes necessitats el contracte de serveis és l'idoni, de conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP.

CLÀUSULA 3. Prestacions econòmiques i existència de crèdit

3.1 Pressupost Base de Licitació

El Pressupost base de Licitació, d'acord amb l'article 100 de la LCSP s'ha d'entendre com el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació.

En aplicació del que es recull a l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació de la contractació, es fixa en 96.000 euros IVA inclòs del 21% de 16.661,16 euros, pels 2 anys de contracte inicialment previstos:

	IMPORT sense IVA	IVA(21%)	TOTAL
Total 1r any	39.669,42 €	8.330,58 €	48.000,00 €
Total 2n any	39.669,42 €	8.330,58 €	48.000,00 €
Total contracte sense pròrroga	79.338,84 €	16.661,16 €	96.000,00 €



Total 1a pròrroga	39.669,42 €	8.330,58 €	48.000,00 €
Total amb pròrroga	119.008,26 €	24.991,74 €	144.000,00 €

L'import del pressupost base de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no podran superar aquests imports en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.

El detall del càlcul anual és el següent:

LOT 1

Import PEM	cost/mes	12 mess	Cost anual
lloguer mòdul/mes	830,81 €	12	9.969,68 €
Instal·lació mòdul	1.500,00 €	1	1.500,00 €
Connexionat punt de llum	352,00 €	1	352,00 €
Connexionat punt de aigua	302,50 €	1	302,50 €
lloguer cabina WC	100,84 €	12	1.210,08 €
		total	13.334,26 €
		BI (6%)	800,06 €
		GG (13%)	1.733,45 €
		TOTAL (s/IVA)	15.867,77 €
		IVA 21%	3.332,23 €
		TOTAL	19.200,00 €

LOT 2

Import PEM	cost/mes	12 mess	Cost anual
servei de vigilància	546,73 €	12	6.560,78 €
servei de neteja	470,19 €	12	5.642,27 €
servei de control d'accés	524,86 €	12	6.298,34 €
Material vari	1.500,00 €	1	1.500,00 €
		total	20.001,39 €
		BI (6%)	1.200,08 €
		GG (13%)	2.600,18 €
		TOTAL (s/IVA)	23.801,65 €
		IVA 21%	4.998,35 €
		TOTAL	28.800,00 €

3.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat de la totalitat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **119.008,26 euros**, IVA exclòs, pels 3 anys del contracte, pròrroga inclosa.

3.3. Existència de crèdit i aplicació pressupostària



La prestació objecte d'aquest contracte té la consideració de despesa ordinària i plurianual i es finançarà mitjançant recursos ordinaris atenent el següent desglossament i límits, a l'aplicació pressupostària següent:

LOT 1

anualitat	aplicació pressupostària	import	Descripció
Abril - Desembre 2026	404/1622/20300	14.400€	Arrendaments de maquinària, instal·lacions i utilatge. Gestió de Residus
2027	404/1622/20300	19.200€	Arrendaments de maquinària, instal·lacions i utilatge. Gestió de Residus
2028	404/1622/20300	19.200€	Arrendaments de maquinària, instal·lacions i utilatge. Gestió de Residus
Gener – Març 2029	404/1622/20300	4.800€	Arrendaments de maquinària, instal·lacions i utilatge. Gestió de Residus

LOT 2

anualitat	aplicació pressupostària	import	Descripció
Abril - Desembre 2026	404/1622/22799	21.600€	Treballs altres empreses. Gestió de Residus
2027	404/1622/22799	28.800€	Treballs altres empreses. Gestió de Residus
2028	404/1622/22799	28.800€	Treballs altres empreses. Gestió de Residus
Gener – Març 2029	404/1622/22799	7.200€	Treballs altres empreses. Gestió de Residus

L'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, en el cas de que no



es contemplés crèdit adequat i suficient suposarà causa de nul·litat en la tramitació d'aquesta despesa.

CLÀUSULA 4. Durada i pròrroga

4.1 Durada del contracte

D'acord amb la previsió de l'art. 29 de la LCSP es preveu un termini de vigència inicial del contracte de 2 anys.

El termini d'entrega del mòdul, objecte del contracte del lot 1, és de 4 mesos.

4.2 Pròrroga del contracte

Aquest contracte es preveu prorrogable en 1 any addicionals, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

CLÀUSULA 5. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest plec, i per allò no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, les normes de dret privat.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

Contractació reservada: la qual està reservada a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i a Empreses d'Inserció. La justificació d'aquet fet és que el tipus de servei a contractar pot ser ben desenvolupat per persones d'aquests tipus de centres i això dona seguiment a la política de contractació pública de l'Ajuntament de Piera, de potenciar la contractació pública reservada a les entitats socials per afavorir la reinserció social i laboral de les persones amb discapacitat o amb risc d'exclusió social. Aquest fet està regulat en la disposició addicional 4^a de la Llei 9/2017, de 8 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que disposa l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA 6. Tramitació d'expedient i procediment d'adjudicació



La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Aquesta contractació no està subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb l'article 20 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 12 d'aquest plec.

CLÀUSULA 7. Perfil del contractant

Per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1772493

CLÀUSULA 8. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, a través del sistema de notificació e-Notum, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que els licitadors hagin facilitat a la declaració responsable.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Piera, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.



Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les empreses licitadores tenen a la seva disposició dins de la Plataforma de Serveis de Contractació pública un espai de suport amb material didàctic i informació de cara a presentar ofertes mitjançant sobre digital, a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

CLÀUSULA 9. Aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar del article 71 de la LCSP.

Aquest contracte té caràcter reservat i, per tant, no poden concórrer més que Centres especials de treball (CET) inscrits en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui, o bé Empreses d'Inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, inscrites al registre d'Empreses d'Inserció de la Generalitat de Catalunya.

En aquest sentit, caldrà presentar la documentació acreditativa d'estar inscrit en el Registre corresponent.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant presentació de la documentació requerida o bé, mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, la qual resulta potestativa en aquest procediment, acredita, d'acord amb ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA 10. Solvència econòmica i tècnica



Per subscriure contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar que compleixen les condicions mínimes de solvència econòmica i financera, i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació.

10.1 Solvència econòmica

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar pels mitjans següents: (en cas de no estar aquesta informació disponible al RELI)

LOT 1:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels cinc últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, per un import igual o superior al valor estimat del contracte, és a dir 47.603,30 euros.

LOT 2:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels cinc últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, per un import igual o superior al valor estimat del contracte, és a dir 71.404,96 euros.

El volum anual de negocis serà acreditat:

- Licitadors: Declaració responsable de que compleix els requisits de solvència econòmica requerida, segons model Annex.
- Adjudicatari: mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

10.2 Solvència tècnica

En els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte, pels mitjans següents:

LOTS 1 i 2:

Relació d'un mínim de tres serveis de la tipologia objecte del contracte, d'igual o similar import a les que ara es liciten, executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució en el cas de resultar adjudicatari; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

Els documents acreditatius que caldrà aportar són els que s'indiquen tot seguit:



- Licitadors: Declaració responsable de que compleix els requisits de solvència tècnica requerida, segons model Annex.
- Adjudicatari: certificats de bona execució o, en el seu defecte, documentació acreditativa corresponent.

10.3 Classificació empresarial

D'acord amb l'article 77.1.A) de la LCSP, només serà necessària la classificació en els contractes d'obres de valor estimat igual o superior a 500.000 euros.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 11. Presentació de documentació i proposicions

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva. Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

11.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica de ofertes pel sistema.
- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins el termini de 15 dies naturals comptats a partir del dia següent al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de manera electrònica a través de l'eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la Plataforma de Contractació del Sector Públic.



Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Un cop realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Així mateix, el **desxifrat** dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa **paraula clau**, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu Electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura



del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, ates que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[Licitació electrònica \(contractaciopublica.cat\)](http://licitacio.electronicapublica.cat)

11.3 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signat pel licitador. La denominació dels arxius és la següent:

- Arxiu «A»: Documentació Administrativa
- Arxiu «C»: Proposició Econòmica i Documentació quantificable de forma automàtica

Els documents a incloure en cada arxiu han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació en vigor.

Dins de cada arxiu, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

Arxiu A: Documentació Administrativa

a) Declaració responsable: Les empreses licitadores han de presentar una Declaració responsable, que s'adjunta com a Annex 1, de compliment de requisits previs per a contractar, a través del Model de declaració responsable, el qual s'adjunta com a Annex I a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del document de Declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la Declaració.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar el Model de declaració responsable per separat. A més del d'aquest, han d'aportar un document on consti el compromís de



constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. I indicar el percentatge de participació de cada membre de la UTE.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el model de declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, a excepció dels que no constin o no siguin urgents.

b) En aquest arxiu, també s'haurà d'incloure la informació relativa a l'acreditació de la **solvència tècnica i econòmica** segons model Annex II.

c) Documentació acreditativa d'estar inscrita en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui, o bé com Empreses d'Inserció.

Arxiu C: Proposició Econòmica i Documentació quantificable de forma automàtica

a) Oferta econòmica i altres criteris automàtics, de conformitat amb el model de l'Annex III.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

CLÀUSULA 12. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Les propostes seran valorades d'acord amb els següents criteris:

LOT 1



Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

1. Oferta econòmica: fins a 90 punts

L'oferta econòmica es valorarà a partir del preu pel servei proposat pel licitador en la seva oferta econòmica, tenint en compte que l'oferta econòmica més avantatjosa serà aquella que ofereixi un preu menor; i segons la fórmula següent:

$$P = (90 * \text{Max}) / \text{Of}$$

P serà la puntuació obtinguda per oferta, Max serà l'oferta amb preu més baix expressada en euros i Of serà l'oferta que es valora.

L'empresa haurà de presentar una oferta en base al preu del servei de lloguer pel subministrament del mòdul d'obra per 2 anys.

2. Termini d'entrega: fins a 10 punts

Es valora la reducció del termini màxim d'entrega (establert en 4 mesos) en:

- 1 setmana: 2,5 punts.
- 2 setmanes: 5 punts.
- 3 setmanes: 7,5 punts.
- 4 setmanes: 10 punts.

LOTS 2

Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

1. Oferta econòmica: fins a 90 punts

L'oferta econòmica es valorarà a partir del preu pel servei proposat pel licitador en la seva oferta econòmica, tenint en compte que l'oferta econòmica més avantatjosa serà aquella que ofereixi un preu menor; i segons la fórmula següent:

$$P = (90 * \text{Max}) / \text{Of}$$

P serà la puntuació obtinguda per oferta, Max serà l'oferta amb preu més baix expressada en euros i Of serà l'oferta que es valora.

L'empresa haurà de presentar una oferta en base al preu del servei de vigilància, neteja i control d'accés per 2 anys.

2. Millora en hores de dedicació setmanals: fins a 10 punts

Es valora la millora en les hores de dedicació setmanals al contracte:

- 1h més a la setmana: 2,5 punts.
- 2h més a la setmana: 5 punts.
- 3h més a la setmana: 7,5 punts.



- 4h més a la setmana: 10 punts.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, o comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador de que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la mesa, en resolució motivada. Pel contrari, el canvi o omissió d'algunes paraules del model, de tal manera que una cosa o l'altra no alterin el seu sentit, no serà causa bastant pel rebuig de la proposició.

En tot cas, s'adjudicarà el contracte a qui reuneixi, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

CLÀUSULA 13. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants, però si millores econòmiques.

CLÀUSULA 14. Mesa de Contractació i Obertura de proposicions

14.1. Mesa de contractació

L'òrgan de contractació designarà una Mesa de contractació encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions i actuarà conforme a l'article 326 de la LCSP.

La seva composició serà publicada al perfil del contractant, i conforme amb el que disposa el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

14.2 Obertura de proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica pública de contractació del sector públic.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant dispositius informàtics. L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació procedirà a l'obertura del Sobre «A», que conté la documentació administrativa, i sobre «B» que conté la documentació que depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'obertura del sobre «C» i avaluarà i classificarà les ofertes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica per la Mesa d'acord amb les fórmules establertes en aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.



En cas d'error o omissió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 8 d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic facilitat a aquest efecte.

La Mesa podrà sol·licitar prèviament a la proposta de classificació i de resolució, els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració de les proposicions d'acord amb els criteris establertes en aquest Plec.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

CLÀUSULA 15. Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals i desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- Si es presenta un/a licitador/a, quan l'oferta sigui inferior en un 25% del pressupost base de licitació.
- Si es presenten dos licitadors/es, quan l'oferta sigui inferior en més d'un 20% a l'altra oferta.
- Si es presenten tres licitadors/es, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors en més del 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitjana aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitjana, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.
- Si es presenten quatre o més licitadors/es, quan determinada o determinades ofertes son inferiors en més del 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitjana aritmètica ho és de totes les proposicions



presentades, excepte les superiors al 10% de la mitjana, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitjana.

Identificada una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, s'actuarà de conformitat amb el que disposa l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de cinc dies naturals per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment. En cas de rebre la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, un tècnic l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

CLÀUSULA 16. Preferències en l'adjudicació en cas d'empat

S'estableixen els criteris d'adjudicació específics per al desempat de les ofertes, per ordre de preferència, següents:

- Les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat tingui una relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi permès el desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat, en el moment en què es produeixi l'empat.

CLÀUSULA 17. Requeriment de documentació



Es requerirà al/la licitador/a que ha obtingut la millor puntuació, per tal que en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic, presenti la documentació a què es fa esment a continuació, si escau:

- a) La documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- b) Compromís previst a l'article 75.2 de la LCSP, en cas d'acreditació de la solvència amb mitjans externs.
- c) Haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.
- d) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions Així mateix, s'autoritza a l'Ajuntament de Piera a comprovar que no hi ha deutes amb la pròpia Corporació.
- e) Que la societat està vàlidament constituïda.

En el cas que no es complementi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el/la licitador/a ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al/la licitador/a següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet pot comportar l'exigència del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de declarar al/la licitador/a en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP, en cas que concorri dol, culpa o negligència.

CLÀUSULA 18. Garanties

18.1 Garantia provisional

No es preveu.

18.2 Garantia definitiva

De conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP, s'eximeix a l'adjudicatari la constitució de la garantia definitiva, atès que el contracte té per objecte la inclusió laboral de persones en risc d'exclusió social.

CLÀUSULA 19. Decisió de no contractar i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.



CLÀUSULA 20. Adjudicació del contracte

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'informe de valoració de les propostes, la proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 12 i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Rebuda la documentació sol·licitada i efectuada la garantia definitiva, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 15 dies següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 21. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura de contracte administratiu.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se passats els quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151 de la LCSP.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

III. DISPOSICIONS SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 22. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució de tipus ètic, segons l'article 202 de la LCSP, i tindran caràcter d'obligacions essencials. En cas d'incompliment s'establiran les penalitats i sancions previstes en aquest plec a tal efecte:

- a) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista es compromet a adscriure un equip de treball suficient i adequat per l'execució del present contracte.

CLÀUSULA 23. Penalitats per incompliment



L'empresa contractista està obligada a complir l'objecte del contracte dins els terminis marcats pel responsable del mateix i segons les instruccions rebudes necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini del contracte per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 22a d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb **aquesta clàusula**.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

23.1 Incompliments

a) Incompliments molt greus:

- L'abandonament de l'execució d'alguna prestació del contracte considerada com a obligatòria sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducte constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o tractament vexatori greu cap a tercers.
- Incompliment de les directrius de l'Ajuntament o impedir que aquest pugui desenvolupar el control que li és propi.
- Incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec.
- Prestació defectuosa o irregular del servei.
- Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Socials amb el seu personal.
- La cessió o subcontractació de la prestació del contracte sens que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- Desobediència reiterada de les ordres i, la no utilització dels mitjans mecànics i humans oferts.



b) Incompliments greus:

- Retard sistemàtic en l'execució de les prestacions del contracte que ocasioni perjudici.
- Incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei.
- No estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Incompliment de formalització del contracte dins el termini indicat.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

c) Incompliments lleus:

- El retard ocasionals o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important o impliqui la seva qualificació com a greu.
- Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec.

23.2 Imposició de penalitats

La imposició de penalitats es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient segons procediment sancionador.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació
- b) Faltes greus: penalitat de fins a un 5 per 100 del preu del contracte
- c) Faltes lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte

23.3 Indemnitzacions per danys i perjudicis

Amb independència de la imposició de la penalitat corresponent i/o de la resolució del contracte, l'empresa adjudicatària indemnitzarà l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta execució per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a l'entitat al suplir aquesta feina de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

Els supòsits de demora a l'execució dels terminis totals o parcials s'entendran en tot cas com una vulneració de les condicions essencials d'execució del contracte resultant d'aplicació l'establert als articles 192 a 196 de la LCSP.

CLÀUSULA 24. Responsable del contracte



En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà a la Regidoria de Medi ambient com a responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar el compliment efectiu de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que siguin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar el compliment efectiu del contracte en els termes pactats.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

IV. DISPOSICIONS SOBRE DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA 25. Revisió de preus

No procedeix en aquest cas.

CLÀUSULA 26. Abonaments al contractista

El pagament del servei s'efectuarà a la realització del mateix prèvia presentació de factura degudament conformada, i acta de recepció quan sigui procedent.

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents punts que preveu l'apartat segon de la disposició addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, Així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és Alcaldia
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Intervenció/Comptabilitat
- c) Que el destinatari és Departament de Comptabilitat.
- d) Que el codi DIR3 és L01081614.
- e) Que l'oficina comptable és L01081614.
- f) Que l'òrgan gestor és L01081614.
- g) Que la unitat tramitadora és L01081614



El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data del servei. La factura s'ha de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb el que estableix l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat del subministrament prestat amb el que disposa el contracte, sense perjudici del que estableix l' en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, Per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè hi hagi lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu del subministrament.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte, dins dels trenta dies següents al servei.

De conformitat amb la Disposició addicional 51 de la LCSP, i sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 215, l'òrgan de contractació podrà efectuar pagaments directes als subcontractistes.

CLÀUSULA 27. Responsabilitat del contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

CLÀUSULA 28. Altres obligacions del contractista



28.1 Principis ètics i regles de conducta

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Disposar de les assegurances indicades al plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

28.2 Altres obligacions del contractista



- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del servei al lloc convingut.

CLÀUSULA 29. Confidencialitat i tractament de les dades

29.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de Personals i garantia dels drets digital relativa a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

29.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de Personals i garanties dels drets digitals, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA 30. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives



esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.
L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 31. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.1 Modificacions previstes

No es preveuen modificacions.

31.2. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 32. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'emetre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'emetre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els



conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

CLÀUSULA 33. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista de comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

33.2 Cessió

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA 34. Subcontractació



S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

-Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancats de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establir en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjamant estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 35. Termini de garantia

El termini de garantia del contracte és el mateix que la durada de la prestació dels serveis definits en aquests plecs.

CLÀUSULA 36. Resolució del contracte

Són causes d'extinció del contracte les que estableixen els articles 211, 294 i 306 de la LCSP.

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.



- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I NUL·LITAT CONTRACTUAL

CLÀUSULA 37. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, els actes i les decisions quan es refereixin als contractes de subministrament i serveis amb un valor estimat superior a cent mil euros que pretenguin concertar les administracions públiques o la resta d'entitats que tinguin la condició de poders adjudicadors.

Poden ser objecte del recurs les actuacions següents:

- a) Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació.
- b) Els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims. En tot cas, es considera que concorren les circumstàncies anteriors en els actes de la mesa o de l'òrgan de contractació pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats o licitadors, o l'admissió o exclusió d'ofertes, incloses les ofertes que siguin excloses perquè són anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149.
- c) Els acords d'adjudicació.
- d) Les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova.
- e) La formalització d'encàrrecs a mitjans propis en els casos en què aquests no compleixin els requisits legals.
- f) Els acords de rescat de concessions.

Contra les actuacions que esmenta aquest article com a susceptibles de ser impugnades mitjançant el recurs especial, no és procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.



La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents

CLÀUSULA 38. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 39. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX I. SOBRE A. DECLARACIÓ RESPONSABLE.



PROPOSICIÓ A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PEL LLOGUER PEL SUBMINISTRAMENT D'UN MÒDUL D'OBRA, I EL SERVEI DE VIGILÀNCIA, NETEJA I CONTROL D'ACCÉS, DEL CENTRE DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE PIERA

_____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____ i domiciliada a _____, en qualitat de licitador/a al procediment obert simplificat per a la contractació convocada per l'Ajuntament de Piera mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

DECLARA RESPONSABLEMENT: (marcar amb una X allò que procedeixi)

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que autoritza a la consultar aquestes dades als organismes corresponents.
- Que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per al compliment del contracte.
- Que no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Piera.
- Que no recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP.
- Que es troba inscrit en el RELI o ROLECE (obligatori)

I per què així consti, signo aquesta declaració responsable

..... de de

ANNEX II. SOBRE A.

ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL



_____, amb domicili a efectes de notificacions a _____,
_____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF n.º _____ i domiciliada a _____,
en qualitat de licitador/a al procediment obert simplificat per a la contractació convocada per
l'Ajuntament de Piera mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i
sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions
tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que
regulen la contractació del sector públic.

De conformitat amb la clàusula 10 del plec, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que ha realitzat la relació dels tres serveis de la tipologia objecte del contracte, d'igual o similar import a les que ara es liciten, executades en el curs dels cinc darrers anys: **(caldrà complimentar quadre)**

Denominació servei/subministrament	Promotor	Import adjudicació (amb IVA)	Data signatura de l'acreditació de bona execució

- Que té un volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels cinc últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, per un import igual o superior al valor estimat del contracte, és a dir 47.603,30 euros pel LOT 1, i 71.404,96 euros pel LOT 2.
- Que es compromet a aportar tota la documentació acreditativa corresponent al declarat, en cas de resultar adjudicatari.



Recordatori: en aquest sobre cal afegir la documentació acreditativa d'estar inscrita en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui, o bé com Empreses d'Inserció.

ANNEX III. SOBRE C.



CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

_____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____ i domiciliada a _____, en qualitat de licitador/a al procediment obert simplificat per a la contractació convocada per l'Ajuntament de Piera mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

PROPOSA I ACCEPTA:

Com a mitja vàlid perquè l'Ajuntament efectui les comunicacions en els actes de tràmit d'aquesta contractació (comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment d'adjudicació), l'acte d'adjudicació del contracte i tots aquells vinculats amb l'execució, el correu electrònic següent:

- Correu electrònic:
- Telèfon mòbil:

a) Oferta Econòmica

LOT 1

Es proposa una oferta econòmica de euros IVA exclòs, i un IVA del 21% de euros, essent un total de euros pels 2 anys de contracte.

LOT 2

Es proposa una oferta econòmica de euros IVA exclòs, i un IVA del 21% de euros, essent un total de euros pels 2 anys de contracte.

Recordatori: D'acord amb el PPT caldrà presentar la descripció tècnica del mòdul ofert (fitxa tècnica) o dels serveis proposats.

