

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE PARCS I JARDINS, ESPAIS VERDS I L'ARBRAT
DE TORRES DE SEGRE, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

Exp.: 513/2025

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'article 25.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) disposa que *"El Municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, en les matèries següents: Medi ambient urbà: en particular, parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica a les zones urbanes"*.

Per altra banda, es consideren com a bens de domini públic les zones verdes, com a elements integrants dels sistemes urbanístics, i per tant, subjectes a la conservació i manteniment per part de l'Ajuntament.

En aquest sentit, l'article 3.1 RPEL disposa que *"Són béns de domini públic: a) Els que la llei declari amb aquest caràcter. b) Els afectes a l'ús públic. c) Els afectes als serveis públics dels ens locals"*.

I l'article 4 RPEL disposa que *"S'entén que són afectes a l'ús públic aquells béns destinats a ser utilitzats directament pels particulars, la conservació i la policia dels quals siguin competència de l'ens local, com ara els carrers, places, parcs, fonts, camins i obres públiques d'aprofitament o utilització generals"*.

L'objecte del contracte consisteix en la manteniment i neteja de parcs i zones verdes de les zones verdes municipals (neteja, sega/desbrossa, poda, reposicions, reg, tractaments de baix risc, retirada de restes), que es corresponen amb tasques periòdiques i recurrents. El servei objecte del contracte comprenen els treballs de neteja, conservació i manteniment de totes les zones de parcs, jardins, arbrat i verd rústic del municipi de Torres de Segre.

El present contracte té la naturalesa de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la



Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que transposà internament les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Constitueix també l'objecte del contracte, fonamentar la inserció sociolaboral de les persones en situació de risc l'exclusió social, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional 4a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes el sector públic, reservant la participació en el procediment a Empreses d'Inserció o CET regulades a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció, degudament qualificades com a tals i inscrites en el registre corresponent a la seva forma jurídica, i en el Registre Administratiu d'Empreses d'Inserció de Catalunya (o en Registre similar d'altres comunitats autònomes, amb validesa a Catalunya).

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No procedeix la divisió en lots del contracte. La naturalesa del contracte, justifica no dividir el servei en lots, atès que el servei aquest fet dificultaria la correcta execució del mateix, des d'un punt de vista tècnic i comportaria un risc per a la seva correcta prestació, a partir de la difícil coordinació entre els diferents contractistes pels diversos lots. Existeix una unitat funcional en tant que es tracta de treballs molt relacionats entre ells.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

Els codis CPV que corresponen a aquest contracte, d'acord amb el previst al Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, d 28 de novembre de 2007, són els següents:

Codi CPV	Concepte
77311000-3	Servei de manteniment de jardins i parcs.
77340000-5	Poda d'arbrat.
77310000-6	Serveis de plantació i manteniment de zones verdes.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat de l'article 159 LCSP en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.



L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/en/perfils-contractant/detall/1452299?categoria=0>



CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

ZONES I TREBALLS A REALITZAR: el següent quadre ho és a efectes informatius i estimatius. En tot cas, serà el licitador el que haurà d'organitzar-se en la realització dels treballs. Per tant, el temps estimat per realitzar els tasques és orientatiu i s'ha estimat amb 1 oficial jardiner i 2 jardineros o 2 podadors.

ZONA	TASCA	MINUTS	EXTRA	HORES DIA	CÒMPUT DE DIES AL MES	TOTAL HORES ANY	PERIODICITAT
ZONA 1	MANTENIMENT	10		0,17	2	4	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	100	50	2,50	1	5	2 VEGADES ANY
ZONA 2	MANTENIMENT	20		0,33	2	8	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	160	80	4,00	1	8	2 VEGADES ANY
ZONA 3	MANTENIMENT	5		0,08	2	2	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	160	80	4,00	1	8	2 VEGADES ANY
ZONA 4	MANTENIMENT	30		0,50	2	12	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	85	42,5	2,13	1	4,25	2 VEGADES ANY
ZONA 5	MANTENIMENT	30		0,50	2	12	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	220	110	5,50	1	11	2 VEGADES ANY
ZONA 6	MANTENIMENT	90		1,50	2	36	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	160	80	4,00	1	8	2 VEGADES ANY
ZONA 7	MANTENIMENT	90		1,50	2	36	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	160	80	4,00	1	8	2 VEGADES ANY
ZONA 8	MANTENIMENT	300		5,00	2	120	1 VEGADA CADA DUES SETMANES

Cod. Validació: 54N1FZR29PPFANKXSWN427AZAS
 Verificació: https://llicenciaciocal.cat/
 Document signat electrònicament



	ESPORGA	160	80	4,00	1	8	2 VEGADES ANY
ZONA 9	MANTENIMENT	120		2,00	2	48	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	130	65	3,25	1	6,5	2 VEGADES ANY
ZONA 10	MANTENIMENT	60		1,00	2	24	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	100	50	2,50	1	5	2 VEGADES ANY
ZONA 11	MANTENIMENT	60		1,00	2	24	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	160	80	4,00	1	8	2 VEGADES ANY
ZONA 12	MANTENIMENT	60		1,00	2	24	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	160	80	4,00	1	8	2 VEGADES ANY
ZONA 13	MANTENIMENT	60		1,00	2	24	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	160	80	4,00	1	8	2 VEGADES ANY
ZONA 14	MANTENIMENT	45		0,75	2	18	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	100	50	2,50	1	5	2 VEGADES ANY
ZONA 15	MANTENIMENT	0		0,00	2	0	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	100	50	2,50	1	5	2 VEGADES ANY
ZONA 16	MANTENIMENT	60		1,00	2	24	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	100	50	2,50	1	5	2 VEGADES ANY
ZONA 17	MANTENIMENT	30		0,50	2	12	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	85	42,5	2,13	1	4,25	2 VEGADES ANY
ZONA 18	MANTENIMENT	45		0,75	2	18	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	160	80	4,00	1	8	2 VEGADES ANY
ZONA 19	MANTENIMENT	20		0,33	2	8	1 VEGADA CADA DUES SETMANES

Codi Validació: 544ATFZR33PPFACXSVINW27AZUS
 Verificació: https://trssg.ajuntament.torressegre.cat/
 Document signat electrònicament des d'una plataforma pública



	ESPORGA	0	0	0,00	1	0	2 VEGADES ANY
ZONA 20	MANTENIMENT	60		1,00	2	24	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	0	0	0,00	1	0	2 VEGADES ANY
ZONA 21	MANTENIMENT	30		0,50	2	12	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	130	65	3,25	1	6,5	2 VEGADES ANY
ZONA 22	MANTENIMENT	20		0,33	2	8	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	0	0	0,00	1	0	2 VEGADES ANY
ZONA 23	MANTENIMENT	30		0,50	2	12	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	0	0	0,00	1	0	2 VEGADES ANY
ZONA 24	MANTENIMENT	60		1,00	2	24	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	160	80	4,00	1	8	2 VEGADES ANY
ZONA 25	MANTENIMENT	60	30	1,50	2	36	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	0	0	0,00	1	0	
ZONA 26	MANTENIMENT	60	30	1,50	2	36	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	160	80	4,00	1	8	2 VEGADES ANY
ZONA 27	MANTENIMENT	60	30	1,50	2	36	1 VEGADA CADA DUES SETMANES
	ESPORGA	0	0	0,00	1	0	

ANY 2026

Es preveu la realització de tasques de manteniment de les zones verdes i d'esporga. En aquestes tasques, l'esporga es preveu una sola vegada, donat que a l'inici de l'any ja s'ha realitzat aquesta. El càlcul del manteniment de les zones verdes només s'ha calculat per 9

Codi validador: 54ATEZRZ2DPEFACXSWN427AZNS
 Verificació: https://torressegre.eadmi.gissra.cat/
 Document: Plaça Església, 1, Torres de Segre, 25170 (Lleida). Tel. 973 796 005. Fax: 973 796 005



mesos, donat que actualment ja s'ha realitzat aquest.

ESPORGA													
TREBALLADOR	NUMERO	HORES ANY	+ PERILL	+ CONSERVACIÓ	SALARI MES	RETRIB MES	RET. ANY	SS	CE ANY	€ / HORA	HORES ESTIMADES	DIES DE TREBALL	COST PRESTACIÓ
MAESTRO JARDINERO	1	1700	13,59 €	34,71 €	1.363,97 €	1.412,27 €	19.771,78 €	7.908,71 €	27.680,49 €	16,28 €	72,75	9,09375	1.184,56 €
PODADOR	2	1700	13,59 €	34,71 €	1.240,55 €	1.288,85 €	18.043,90 €	7.217,56 €	25.261,46 €	14,86 €	72,75	9,09375	2.162,08 €
JARDINERO	0	1700	13,59 €	34,71 €	1.240,55 €	1.288,85 €	18.043,90 €	7.217,56 €	25.261,46 €	14,86 €	72,75	9,09375	0,00 €

MANTENIMENT													
TREBALLADOR	NUMERO	HORES ANY	+ PERILL	+ CONSERVACIÓ	SALARI MES	RETRIB MES	RET. ANY	SS	CE ANY	€ / HORA	HORES ESTIMADES	DIES DE TREBALL	COST PRESTACIÓ
MAESTRO JARDINERO	1	1700	13,59 €	34,71 €	1.363,97 €	1.412,27 €	19.771,78 €	7.908,71 €	27.680,49 €	16,28 €	642	80,25	10.453,46 €
PODADOR	0	1700	13,59 €	34,71 €	1.240,55 €	1.288,85 €	18.043,90 €	7.217,56 €	25.261,46 €	14,86 €	642	80,25	0,00 €
JARDINERO	2	1700	13,59 €	34,71 €	1.240,55 €	1.288,85 €	18.043,90 €	7.217,56 €	25.261,46 €	14,86 €	642	80,25	19.079,83 €

Codi Validació: 54ATEZRZ2PBEAKXSWN427AZJS
 Verificació: https://torressegre.eadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona



2026			
ESPORGA		MANTENIMENT	
COST PERSONAL	3.346,65 €	COST PERSONAL	29.533,29 €
MAQUINARIA	3.000,00 €	MAQUINARIA	1.500,00 €
ALTRES	1.000,00 €	ALTRES	1.000,00 €
PREVI TOTAL	7.346,65 €	PREVI TOTAL	32.033,29 €
DG	955,06 €	DG	4.164,33 €
BI	440,80 €	BI	1.922,00 €
TOTAL	8.742,51 €	TOTAL	38.119,61 €
IVA	1.835,93 €	IVA	8.005,12 €
TOTAL	10.578,44 €	TOTAL	46.124,73 €

ANY 2027

Codi Validació: 54ATEZRZ2PPFAKXSWN427AZJS
Verificació: <https://torressegre.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 41



Es preveu la realització de tasques de manteniment de les zones verdes i d'esporga. En aquest cas, l'esporga es preveu dues vegades.

ESPORGA													
TREBALLADOR	NÚMERO	JORNADA ANY	+ PERILL	+ CONSERVACIÓ	SALARI MES	RETRIB MES	RET. ANY	SS	CE ANY	€ / HORA	HORES ESTIMADES	DIES DE TREBALL	COST PRESTACIÓ
OFICIAL JARDINER	1	1700	13,59 €	34,71 €	1.304,98 €	1.353,28 €	18.945,92 €	7.578,37 €	26.524,29 €	15,60 €	145,5	18,1875	2.270,17 €
PODADOR	2	1700	13,59 €	34,71 €	1.240,55 €	1.288,85 €	18.043,90 €	7.217,56 €	25.261,46 €	14,86 €	145,5	18,1875	4.324,17 €
JARDINER	0	1700	13,59 €	34,71 €	1.240,55 €	1.288,85 €	18.043,90 €	7.217,56 €	25.261,46 €	14,86 €	145,5	18,1875	0,00 €

MANTENIMENT													
TREBALLADOR	NÚMERO	JORNADA ANY	+ PERILL	+ CONSERVACIÓ	SALARI MES	RETRIB MES	RET. ANY	SS	CE ANY	€ / HORA	HORES ESTIMADES	DIES DE TREBALL	COST PRESTACIÓ
OFICIAL JARDINER	1	1700	13,59 €	34,71 €	1.304,98 €	1.353,28 €	18.945,92 €	7.578,37 €	26.524,29 €	15,60 €	642	80,25	10.016,82 €
PODADOR	0	1700	13,59 €	34,71 €	1.240,55 €	1.288,85 €	18.043,90 €	7.217,56 €	25.261,46 €	14,86 €	642	80,25	0,00 €
JARDINER	2	1700	13,59 €	34,71 €	1.240,55 €	1.288,85 €	18.043,90 €	7.217,56 €	25.261,46 €	14,86 €	642	80,25	19.079,83 €

A més, durant el 2027 és preveu la incorporació de treballs de replantat i enjardinament de zones a determinar. Per calcular el replantat, s'ha estimat un 20% del cost de manteniment anual. A banda, s'ha previst una inversió en plantes de 4.500,00 euros.





2027					
ESPORGA		MANTENIMENT		REPLANTAT	
COST PERSONAL	6.454,25 €	COST PERSONAL	28.478,53 €	COST PERSONAL	5.695,71 €
MAQUINARIA	3.000,00 €	MAQUINARIA	1.500,00 €	MAQUINARIA	500,00 €
ALTRES	1.000,00 €	ALTRES	1.000,00 €	PLANTES	4.500,00 €
PREVI TOTAL	10.454,25 €	PREVI TOTAL	30.978,53 €	PREVI TOTAL	10.695,71 €
DG	1.359,05 €	DG	4.027,21 €	DG	1.390,44 €
BI	627,25 €	BI	1.858,71 €	BI	641,74 €
TOTAL	12.440,55 €	TOTAL	36.864,45 €	TOTAL	12.727,89 €
IVA	2.612,52 €	IVA	7.741,53 €	IVA	2.672,86 €
TOTAL	15.053,07 €	TOTAL	44.605,98 €	TOTAL	15.400,75 €

Codi Validació: 54ATEZRZ2PPFAKXSWN427AZJS
Verificació: <https://torressegre.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 41



Tenint en compte que la durada del contracte és de 2 anys:

Valor Estimat del Contracte	108.895,01 €
IVA	22.867,95 €
Pressupost Base de Licitació	131.762,97 €

CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació o aplicacions pressupostàries següents:

Any 2026: 171/22700.01 – Jardineria

Any 2027: 171/22700.01 – Jardineria

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'execució

El **termini d'execució i lloc d'execució** serà:

- El termini d'execució és de 2 anys, sense pròrroga.
- El lloc d'execució és el municipi de Torres de Segre.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

1. Capacitat per contractar: Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:



- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP. Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència
- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea a la data de la presentació d'ofertes.
- Complir amb la classificació o , si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i



subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en



licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

- **Solvència econòmica:** D'acord amb el que disposa l'article 86.1 LCSP: "*La solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a un contracte s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que determini l'òrgan de contractació entre els previstos als articles 87 a 91 d'aquesta Llei. Sense perjudici del que estableix el paràgraf següent, per als contractes que no estiguin subjectes a regulació harmonitzada l'òrgan de contractació, a més dels documents a què es refereix el paràgraf primer, podrà admetre de manera justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents dels previstos als articles 87 a 91*".

Els criteris de solvència econòmica seran els següents, que s'hauran de complir conjuntament:

- o **Volum anual de negocis** del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada el valor estimat del contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'efectua mitjançant l'aportació dels certificats i



documents que per a cada cas es determinin reglamentàriament, entre els següents: certificació bancària, pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals, comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb això reflectit i llevat de prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Si l'empresari està inscrit en el registre Mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat.

El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, en conseqüència, serveix per avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte.

Les empreses, que per la seva nova creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

- o Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil i d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al VEC.



Caldrà aportar el certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Pel que fa a la resta de criteris assenyalats a l'article 87.1 de la LCSP, es descarta el patrimoni net perquè es centra més aviat en la dimensió i la situació econòmica patrimonial i no en la capacitat de treball.

- Solvència tècnica: D'acord amb el que disposa l'article 89 LCSP:
 - o Una relació dels principals serveis de jardineria realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació d'una relació de contractes, signada pel representant legal i el destinatari, ja sigui públic o privat i un certificat de correcta execució dels treballs.

Serà necessari que hagin executat en els darrers 3 anys un mínim de 1 contracte de jardineria amb un valor econòmic, almenys del 80% del VEC d'aquest contracte.

Quan el contractista sigui una **empresa de nova creació**, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica.

- o Declaració indicant el personal tècnic, de treballs o organismes tècnics, estiguin o no integrats a l'empresa, de què aquesta disposi per a l'execució dels serveis acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació. A aquest efecte, hauran de disposar:

- 2 jardineros
 - 1 oficial de jardineria



Aquest requisit serà exigible a les empreses de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys.

Les empreses que acreditin els extrems dels serveis executats, no serà necessari que acreditin el personal tècnic a que es refereix el segon punt d'aquest apartat.

4. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al RELI serà obligatòria i acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

5. Reserva social: D'acord amb el que preveu la Disposició addicional 4a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes el sector públic, **es reserva la participació** en el procediment de licitació a Centres Especials de Treball (constituïts segons RD 2273/1985 i inscrits al Registre de centres Especials de Treball de Catalunya), empreses d'inserció laboral i entitats sense ànim de lucre (constituïdes conforme la Llei 27/2002 i inscrites en el Registre d'empreses d'inserció de Catalunya) i/o d'acord amb la Llei 44/2007, de 13 de desembre, en els quals el 30% dels treballadors han de ser treballadors amb discapacitat o en risc d'exclusió social.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta



en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic de Catalunya*.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la *Plataforma de Contractació del Sector Públic de Catalunya*, mitjançant el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/empreses-licitadores>

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.



9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data.

La manca de resposta a les sol·licituds no comportarà cap responsabilitat de l'administració licitadora.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **DOS SOBRES**, signats pel licitador. Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor. Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE A **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec. En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE B **PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

a) Proposició econòmica.



b) Reducció de les emissions de CO2 i efecte hivernacle: Si es compromet a emprar eines que no comportin emissions (elèctriques o manuals).

CLÀUSULA DESENA. Garantia Provisional

Els licitadors **NO** hauran de constituir una garantia provisional

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

- PREU: Fins a 80 punts

Per a la valoració de l'oferta econòmica de cada càrrec s'utilitzarà la fórmula que regula la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública. El valor de ponderació que s'assigna és el valor d'1, que és l'ordinari d'acord amb la esmentada instrucció.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació que s'assigna és el valor d'1, que és l'ordinari d'acord amb l'esmentada instrucció.

L'assignació de punts es farà proporcionalment entre els punts indicats:

Sense baixa en l'oferta : 0 punts

Major baixa en l'oferta : 80 punts

Es calcularà la puntuació tenint en compte el preu ofert sense IVA.

- CONSTITUCIÓ D'UNA BOSSA D'HORES ANUAL: Es valorarà fins a 10 punts:



10 hores	2,5 punts
15 hores	5 punts
20 hores	10 punts

Aquestes hores es podran demanar per part de l'Ajuntament durant cada anualitat i es podran destinar a totes les tasques de jardineria o d'esporga, inclòs en replantat. Les hores no executades en una anualitat es podran gaudir durant els primers 2 mesos de l'anualitat següent. Cada anualitat coincidirà amb l'exercici:

- o 2026: des de la formalització fins a 31 de desembre de 2026
- o 2027: des de l'1 de gener de 2027 fins a 31 de desembre de 2027.

- EMPRAR EINES ELÈCTRIQUES: 10 punts

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:



1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- 1r: Empreses que emprin eines elèctriques.
- 2n: Millor preu.
- 3r: Major bossa d'hores
- 4rt: Sorteig

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual



es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil amb una antelació mínima de set dies pel que fa a la reunió que hagi de celebrar-se per a la qualificació de la documentació referida en l'article 140.1 de la LCSP.

CLÀUSULA SETZENA. Comitè d'Experts

No correspon el Comitè d'experts.

CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el següent dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 13:00 hores, procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.



Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració de les mateixes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Únicament es procedirà a l'obertura dels sobres on els licitadors hagin presentat la paraula clau. Es considerarà exclòs tot licitador que en el moment de l'obertura del sobre A no hagués presentat la paraula clau. No s'obrirà el Sobre B si no es pot obrir el Sobre A. Podrà presentar-se la paraula clau fins el moment abans de l'obertura del Sobre, tret que sigui l'últim per obrir, que s'esperarà 15 minuts i si no s'ingressa la paraula clau produirà els efectes que regula aquest article.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura del SOBRE B

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es procedirà a l'obertura del SOBRE B de criteris automàtics. A la vista de la valoració dels criteris, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA DINOVENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el



licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En aquest supòsit, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINTENA. Garantia Definitiva

D'acord amb el que disposa la Disposició Addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en els procediments de contractació en què s'apliqui la reserva que estableix aquesta disposició addicional no és procedent l'exigència de la garantia definitiva a què fa referència l'article 107 d'aquesta Llei, llevat dels casos en què l'òrgan de contractació, per motius excepcionals, ho consideri necessari i així ho justifiqui motivadament a l'expedient. En present cas, **no correspon la garantia definitiva**.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de **15 dies** a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Formalització del Contracte



El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-TRESEN. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Haurà d'adoptar mesures en l'àmbit de la seva empresa i relacions laborals, encaminades a la conciliació del treball i la vida familiar. A aquest efecte, es requerirà a l'empresa abans del pagament de cada factura per a que acrediti aquests extrems, que s'hauran de mantenir durant tota la durada del contracte.
- Tots els documents que s'enviïn a l'Ajuntament de Torres de Segre, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents impresos llevat que el seu ús estigui justificat. En el cas d'utilitzar o subministrar paper, haurà de tenir segell



FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributat d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.
- El contractista haurà de presentar un calendari dels treballs abans de l'inici del servei, on es determini les fases i les tasques a realitzar.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Drets i Obligacions de les Parts

24.1 Abonaments al contractista

El contractista té dret a l'abonament, conforme als preus convinguts, als serveis que realment executi amb subjecció al contracte formalitzat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració.

L'empresa adjudicatària remetrà mensualment a l'Ajuntament les factures per import dels serveis prestats de forma efectiva. Degut a la naturalesa del contracte, els serveis tècnics i personal de la brigada informaran del total dels treballs efectuats aquella mensualitat. El total dels treballs facturats en una anualitat no podrà ser superior a l'oferta presentada.

En tot cas, el preu resultant es pagarà contra la corresponent factura, presentada electrònicament, degudament conformada pel responsable del contracte o del seguiment i control de l'execució del contracte. Aquesta factura haurà de reunir tots i cada un dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinats l'Ajuntament de Torres de Segre.



De conformitat amb l'apartat dos de la disposició addicional 32 de la LCSP, el contractista haurà de fer constar en cada factura presentada, la codificació de les unitats administratives en termes del directori DIR3 (Directori Comú d'Unitats Orgàniques i Oficines):

DIR3 Codi d'entitat, Òrgan de tramitació i Oficina comptable	L01252326
--	-----------

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte de serveis, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè tingui lloc l'inici del còmput del termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura al registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de prestació efectiva del servei.

Sense perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte de serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació efectiva del servei.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins a transcorreguts trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

L'import total de les penalitats en què, si s'escau, hagi incorregut l'adjudicatari en l'esmentat període, se li descomptarà de la factura mensual o de la garantia dipositada.

En tot cas, quan l'aprovació dels documents justificatius del subministrament no es dugués a terme en el termini de 30 dies, el termini següent de 30 dies començarà a comptar



automàticament a partir de la finalització d'aquell, independentment de si es realitza o no la conformitat després d'aquest.

24.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

24.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.



- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- El contractista haurà de recollir les restes vegetals de l'esporga i del manteniment de les zones verdes al seu càrrec i donar-li el tractament corresponent, obligant-se a netejar la via pública per al seu correcte funcionament.

S'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades.
- Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe especificativo de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte. Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

24.4. Termini de garantia

Les garanties estaran afectes les responsabilitats i els supòsits de confiscació establerts en



l'article 110 LCSP durant el termini de garantia que s'estableix en 1 any. Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes dels treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Conclòs el termini de garantia sense que l'administració hagi formalitzat algun dels objeccions, denunciat o comunicat la prestació defectuosa del servei, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada i l'entitat haurà d'adoptar acord de devolució en el termini de dos mesos.

Transcorregut aquest termini, l'administració abonarà al contractista la quantitat deguda incrementada en l'interès legal dels diners corresponents al període transcorregut des del venciment del citat termini fins avui de la devolució de la garantia, si aquesta no s'hagués fet efectiva per causa imputable a l'administració.

L'execució de les garanties es realitzarà d'acord amb el procediment establert en els articles 191 LCSP i 97 i/o 109 RGLCAP.

24.5. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

24.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Subcontractació

Es permet la subcontractació fins a un 40% del pressupost, amb declaració prèvia i manteniment de l'adscripció de mitjans essencials. Es prohibeix subcontractar funcions nuclears del servei o aquelles que comprometin la qualitat o el control. L'òrgan pot denegar subcontractacions no conformes.



CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Modificacions Contractuals Previstes

NO es preveu les modificacions contractuals.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivades d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.



CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Penalitats per Incompliment

29.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total i no hagués fet ús de la sol·licitud de pròrroga prevista en aquest plec de conformitat amb el RGLCAP, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 10,00 euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs. Aquest import es justifica perquè la manca de manteniment de les zones verdes pot comportar la seva pèrdua total, pel que és necessari disposar d'un mecanisme per compel·lir als licitadors i que sigui suficient per garantir el correcte funcionament del servei.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

29.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 23 d'aquest plec de clàusules, així com totes aquelles que paralitzen el servei o n'afecten la seguretat.

Es consideren greus els incompliments per part de l'adjudicatari de rellevants de termini, mitjans o CEE, altres que els molt greus.

Es consideren lleus les desviacions puntuals esmenables.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta



convenient per a l'interès de l'obra en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 5 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

29.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de **5 dies hàbils** després de formular-se la denúncia.

Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde, que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.



Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista.

Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA TRENTENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 29.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-ÜENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un membre de l'Ajuntament responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el



contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà un dels Regidors que es designi per l'Alcaldia.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Confidencialitat i tractament de dades

33.1 Confidencialitat

Si s'escau, l'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada



inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

33.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica
Responsable	Segurdades SL, C/Castells, n. 6, Baixos, de 43800 Valls (TARRAGONA). Es pot contactar mitjançant l'adreça de correu electrònic dpo@torressegre.cat
Finalitat Principal	Desenvolupar els expedients de contractació administrativa de l'Ajuntament de Torres de Segre en els termes definits pel règim jurídic del contracte. Les dades personals es conservaran exclusivament durant els terminis previstos a l'efecte per llei.
Legitimació	Obligació legal. Compliment dels requisits de la Llei 8/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Derivada de la presentació d'oferta a la licitació oberta per l'Ajuntament de Torres de Segre.
Destinatari	L'Ajuntament de Torres de Segre i altres destinataris per obligació legal o únicament per a dur a terme les actuacions relacionades amb



	la finalitat de la comunicació de dades.
Drets	Existeix el dret a sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com l'oposició o sol·licitud de limitació del seu tractament. Aquest dret es pot exercir mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça: dpo@torressegre.cat

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Règim de recursos administratius

Al tractar-se d'un supòsit de contracte administratiu de serveis amb un valor estimat superior a 100.000 euros, el règim de recursos i impugnacions és el següent:

1) Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els



acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP), prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2) Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3) Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4) Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Principis ètics



Les empreses licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals amb l'Ajuntament a les següents regles:

Les empreses licitadores i contractistes han d'adaptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure qualsevol o realitzar pràctica èticament reprovable i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, estigui present o pugui afectar al procediment o la relació contractual.

Amb caràcter general les empreses licitadores i contractistes, en exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i el cànons ètics propis de la seva activitat, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic objecte del contracte.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en el processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.

En particular, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte o en la seva continuïtat en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs, empleats públics, o a persones que puguin participar o influir en el procediment de contractació avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades al seu entorn familiar o a favor de tercers, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir el efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes ,etc). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionades amb la licitació o el contracte dels que tingués coneixement.



- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per tal d'obtenir, directa o indirectament, una avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi o de tercers.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposin als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels que tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Torres de Segre, a la data de la signatura electrònica.

Eric Monné Mesalles

[Per delegació de l'Alcaldia de 6 de febrer de 2026

BOP de Lleida de 9 de febrer de 2026].

