

## **REGLAMENT GENERAL DEL MERCAT MUNICIPAL D'ABRERA**

|                                                |                                                                   |  |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--|
| CAPÍTOL I.                                     | DISPOSICIONS GENERALS                                             |  |
| CAPÍTOL II.                                    | ADJUDICACIÓ DELS LLOCS DE VENDA                                   |  |
| CAPÍTOL III.                                   | CONDICIONS DELS LLOCS DE VENDA                                    |  |
| CAPÍTOL IV.                                    | ACTIVITATS I HORARIS                                              |  |
| CAPÍTOL V.                                     | DRETS I DEURES INDIVIDUALS DE CADA CONCESSIONARI                  |  |
| CAPÍTOL VI.                                    | TRANSMISSIBILITAT. CANVI DE DENOMINACIÓ                           |  |
| CAPÍTOL VII.                                   | EXTINCIÓ DE LES CONCESSIONS                                       |  |
| CAPÍTOL VIII.                                  | FALTES I SANCIONS                                                 |  |
| CAPÍTOL IX.                                    | CLASSIFICACIÓ DELS ARTICLES DE VENDA                              |  |
| CAPÍTOL X.                                     | PLANS D'ACTUACIÓ, PARTICIPACIÓ DE CONSUMIDORS, USUARIS I VENEDORS |  |
| DISPOSICIONS ADDICIONALS, TRANSITÒRIES I FINAL |                                                                   |  |

### **DILIGÈNCIES D'APROVACIÓ**

Aprovat definitivament per Decret de l'Alcaldia núm. 9301 de data 14.02.07; publicat al BOPB núm. 49 de 26.02.2007.

Aprovació definitiva de la modificació del Reglament general del Mercat Municipal d'Abrera per Decret d'Alcaldia núm. 626 de data 11.06.2012 i publicat al BOPB núm. 2376 de data 03.09.2012.

## CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

### **Article 1. Àmbit d'aplicació i títol competencial**

1.1. De conformitat amb allò establert a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i al Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, l'Ajuntament d'Abrera està obligat a la prestació del servei públic de mercat que, legalment, té el caràcter de servei essencial.

1.2. L'àmbit d'aplicació del present Reglament és exclusivament el del Mercat Municipal d'Abrera situat a l'interior de l'edifici.

### **Article 2. Característiques de l'equipament comercial municipal**

2.1. El Mercat Municipal d'Abrera (*en endavant el Mercat*) és un centre de venda directa al públic de caràcter permanent adscrit a la finalitat de servir com a centre d'abastament al públic mitjançant l'acolliment al seu interior d'una pluralitat de llocs de venda al detall d'articles alimentaris (frescos, refrigerats i congelats) sense perjudici de la comercialització també de productes no alimentaris i de la prestació d'altres tipus de serveis.

2.2. El Mercat incorpora en el marc de la normativa sectorial vigent - *Llei d'equipaments comercials, el seu Decret 378/2006 de desplegament i el Pla Territorial Sectorial d'Equipaments Comercials* - un lloc de venda amb la següent definició:

| TIPUS D'ESTABLIMENT COMERCIAL | MITJA                                        |
|-------------------------------|----------------------------------------------|
| CLASSIFICACIÓ EN CATEGORIA    | DE VENDA EN RÈGIM D'AUTOSERVEI / SUPERMERCAT |
| CLASSIFICACIÓ EN GRUP         | SUPERMERCATS ENTRE 400 I 1.299 M2            |

El lloc de venda en regim d'autoservei, abans definit, té una superfície de venda no superior al 70% del Mercat, d'acord amb l'article 11.1 del Decret 379/2006, de 10 d'octubre.

### **Article 3. Titularitat i descripció dels béns afectats**

3.1. El Mercat Municipal d'abastament és un bé de domini públic destinat al servei públic de propietat municipal.

3.2. La identificació de l'immoble on s'ubica el Mercat és la que es detalla al quadre següent:

Parcel·la urbana en el municipi d'Abrera amb el núm. 20 del carrer Martorell, núm. 16 de la Rambla del Torrentet i núm. 19 del carrer Manresa, sensiblement plana, sense edificacions ni plantacions, de forma trapezoïdal i superfície total **2.747,40 m2**. Llinda al Nord, en línia corba de longitud 46,50 ml aprox., amb subporció B, en zona destinada inicialment pel planejament general municipal a prolongació del carrer Ponent, a l'Est en línia recta de 58,51 ml aprox. amb carrer Martorell, al Sud, en línia recta de 58,07 ml aprox. amb la Rambla del Torrentet i a l'Oest en línia lleugerament corbada de 52,39 ml aprox. amb el carrer Manresa.  
Té assignada **classificació urbanística** de Sòl Urbà i qualificació urbanística de



Comercial Clau 14.

**QUALIFICACIÓ JURÍDICO PATRIMONIAL:** Bé demanial de servei públic.

**INSCRIPCIÓ REGISTRAL:** Tom 2713, llibre 129 d' Abrera, foli 16, finca núm. 2543 i inscripció 6a

**REFERÈNCIA CADASTRAL:** 8270202DF0987S0001GD

**PROPIETARI:** Ajuntament d' Abrera

3.3. Un cop es faci la declaració d'obra nova de l'edifici del Mercat, es procedirà a la divisió de l'immoble en règim de propietat horitzontal d'acord amb el Títol 5è Capítol 3r de la Llei Cinquena del Codi Civil de Catalunya.

#### **Article 4 . Gestió del Servei públic del Mercat municipal**

4.1. La gestió del Mercat Municipal d'Abrera es realitzarà de forma indirecta mitjançant concessió administrativa per la gestió del servei públic.

4.2. Existirà una concessió administrativa a favor de l'operador de l'espai del supermercat, que es preveu a l'article 2.2 d'aquest Reglament, i tantes concessions com espais (parades o locals) resultin del règim de propietat horitzontal.

4.3. La gestió del servei públic correspondrà a la Comunitat de Propietaris/Titulars dels drets concessionals respecte de cada espai/element que constitueixi el Mercat, d'acord amb la divisió de propietat a la qual es fa referència a l'apartat anterior i al 3.3.

4.4. La Comunitat es constituirà en la forma establerta en la normativa anterior i tindrà els òrgans de govern assenyalats en la repetida normativa. Tanmateix tindrà l'òrgan de gestió que es regula a l'article 7.

4.5. La Comunitat o Junta de Concessionaris (o de propietaris dels drets de concessió) es finançarà mitjançant les quotes ordinàries o especials que acordi.

4.6. Cada element o espai de l'entitat (Mercat) tindrà assignat un percentatge de participació en les despeses que servirà de base pel repartiment de les quotes dels concessionaris.

4.7. Els acords d'adjudicació de les concessions administratives especificaran el percentatge de participació que serà el mateix que resulti dels elements o espais assignats segons la corresponent divisió en propietat horitzontal.

#### **Article 5. Competències i atribucions de l'Ajuntament**

5.1. L'Ajuntament manté totes les competències que tenen el caràcter d'irrenunciables i que segons la legislació vigent han de ser desenvolupades directament per l'Administració Municipal.

5.2. L'Administració municipal verificarà el grau de compliment del present Reglament i de tot el que s'hi descriu, amb la finalitat de garantir l'oferta comercial i de servei als ciutadans en les millors condicions.

5.3. Els diferents òrgans de govern tindran les atribucions i competències que es detallen següentment:

##### **5.3.1. Ple Municipal**



- a. Aprovar, modificar o derogar el present Reglament d'acord amb el que disposen les lleis.
- b. Variar, suprimir o ordenar la construcció d'un nou mercat i la clausura de l'existent, previs els tràmits previstos en les disposicions vigents.
- c. Aprovar els Plecs de Condicions pels què s'hagi de dur a terme la construcció o instal·lació de nous espais comercials o prestació de serveis en l'àmbit del Mercat, i decidir la seva ubicació.
- d. Les atribucions i facultats derivades dels plecs de condicions reguladors de les concessions i dels contractes amb els concessionaris.
- e. Qualsevol altra determinada per aquest Reglament o per la normativa general o sectorial aplicable.

#### 5.3.2. Junta Local de Govern Municipal

- a. L'exercici del dret de tanteig en cas de transmissió dels drets de la concessió per qualsevol títol.
- b. Imposar les sancions derivades de faltes lleus, greus o molt greus.
- c. Establir el calendari anual i horari d'obertura del Mercat.
- d. Les atribucions i facultats derivades dels plecs de condicions reguladors de les concessions i dels contractes amb els concessionaris.
- e. Autoritzar la transmissió de la concessió a tercers per part de l'adjudicatari.
- f. Autoritzar el canvi de la denominació o d'activitat dels espais, parades o locals.
- g. Aprovar els Plans d'actuació relacionats a l'article 52 d'aquest Reglament
- h. La interpretació del present Reglament pel que es podran dictar instruccions aclaridores de caràcter general.
- i. Qualsevol altra determinada per aquest Reglament o per la normativa general o sectorial aplicable.

#### 5.3.3. Alcalde/ssa

- a. Ordenar el compliment de les disposicions previstes en aquest Reglament o que acordi la Corporació.
- b. La inspecció dels serveis del mercat, així com la vigilància necessària per al compliment d'allò reglamentat u ordenat.
- c. Les atribucions i facultats derivades dels plecs de condicions reguladors de les concessions i dels contractes amb els concessionaris.
- d. Les facultats de l'Ajuntament determinades en aquest Reglament o en els Plecs de Condicions no assignades expressament a un altre òrgan municipal.



- e. Qualsevol altra determinada per aquest Reglament o per la normativa general o sectorial aplicable.

5.4. Aquesta distribució de competències s'entendrà sens perjudici de les delegacions que puguin efectuar-se, conforme amb la normativa legal aplicable. L'exercici de les competències detallades en l'apartat 5.3.3 anterior s'assignaran, si s'escau, a Regidors delegats mitjançant Decret de l'Alcaldia.

5.5. Totes les mesures de control de caràcter sanitari, higiènic i alimentari, d'inspecció sanitària i, si escau, sancionadores en relació a la qualitat dels aliments, correspondran a l'Ajuntament d'Abrera, sense perjudici de les diferents competències d'altres administracions en aquesta matèria.

## **Article 6 Deures i obligacions de la Comunitat de Concessionaris**

6.1. Com a Gestora del servei públic del Mercat Municipal, serà responsabilitat de la comunitat de concessionaris l'execució dels Plans d'Actuació del Mercat que preveu l'article 52, i adoptarà de forma preferent la iniciativa per la seva formulació, modificació o revocació.

6.2. La Comunitat es farà càrrec de les tasques de seguiment, impuls i finançament dels treballs de manteniment i conservació de l'edifici i instal·lacions del Mercat..

6.3. La Comunitat haurà de portar tota la documentació i comptabilitat relativa a les tasques de Gestió dels Serveis comuns del Centre de forma independent i separada de la pròpia i específica d'explotació del supermercat. Així mateix serà responsable de la tinença, custòdia i manteniment dels llibres.

6.4. També disposarà, a la oficina del servei, d'un llibre registre d'ordres i d'un altre d'incidències, convenientment numerats on es transcriuran les Ordres dictades per l'Ajuntament i les incidències comunicades per qualsevol dels concessionaris.

Tota incidència anirà acompanyada del pertinent informe de mesures correctores, així com la data de la seva definitiva execució o subsanació.

La no correcta realització de les funcions encomanades a l'operador de supermercat amb la diligència i la imparcialitat que són requerides, podrà ser penalitzada conforme al que estipula el present Reglament.

La Comunitat de Concessionaris realitzarà al seu nom les contractacions pertinents que corresponguin.

6.5. Serà responsabilitat de la Comunitat vetllar pel bon funcionament de la totalitat del Mercat, així com fer d'enllaç entre els diferents Concessionaris i l'Ajuntament per totes aquelles qüestions que ho requereixin.

6.6. Seran competències i responsabilitats atribuïdes a la Comunitat de Concessionaris les següents:

- a. La supervisió directa de la Gerència i Administració del Mercat i del seu personal propi.
- b. Vetllar pel compliment del calendari d'obertura, dels horaris establerts i dels Plans d'Actuació del Mercat.
- c. Vetllar perquè l'activitat es realitzi amb la normalitat i harmonia necessàries segons les disposicions vigents en aquest Reglament, del Estatuts i de la normativa de Règim Intern de Funcionament entre els Concessionaris.



- d. Comunicar a l'Ajuntament si es produeix el tancament d'una o més parades i si existeix o no justificació.
- e. Atendre les queixes i reclamacions del públic i titulars de les parades i transmetre-les, si és necessari, al responsable de l'Ajuntament que designi l'Alcaldia.
- f. Aixecar i custodiar actes de les reunions dels òrgans de la Comunitat de Concessionaris.
- g. Mantenir actualitzats els llibres d'ordres i d'incidències del Mercat.
- h. Dur a terme les accions necessàries per executar els Plans d'actuació del Mercat.
- i. Practicar la inspecció de llocs de venda, vehicles, instruments de pesada i mesures, etc.
- j. Notificar als titulars dels llocs de venda les disposicions establertes en el present Reglament, així com les disposicions dels òrgans de govern municipal, que els afectin directament.
- k. Donar compte als Serveis Tècnics Municipals de qualsevol anomalia que s'observi.
- l. Vetllar de totes les competències que en resultin de l'aplicació d'aquest Reglament.
- m. La direcció del Mercat Municipal i del personal a les seves ordres.
- n. Tenir cura que l'activitat es realitzi amb normalitat i harmonia necessàries segons les disposicions vigents i el present Reglament, donant compte a l'Alcaldia de tota anomalia que s'observi.
- o. Procurar pel bon ordre i neteja del Mercat, per l'adequada eliminació dels residus, i l'acurat ús d'instal·lacions i consums.
- p. Administrar amb rigor transparència i eficiència els recursos econòmics de qualsevol procedència que financin les activitats de la Comunitat.
- q. Vetllar pel compliment de totes les disposicions que incideixin sobre matèria d'abastaments, qualitat, fidelitat, pes o mesura, preus i la lliure competència entre els venedors, com a mitjà de procurar per a l'economia dels consumidors.
- r. La col·laboració activa en la vigilància sanitària.
- s. Posar en coneixement de les autoritats les infraccions en matèria de competència i sanitàries.

6.7. La Comunitat de concessionaris haurà de contractar una pòlissa d'assegurança multi risc, segons el valor real del centre, tant de l'edifici com de les seves instal·lacions. En el cas de sinistre, la comunitat estarà obligada a la reconstrucció i restitució del béns danyats pel valor de la franquícia.

L'Ajuntament podrà exigir en qualsevol moment els justificants de pagament regular d'aquestes pòlisses.

6.8. La comunitat pot contractar amb tercers la gestió de les tasques de gestió que té encomanades, sempre amb compliment dels requisits establerts als articles 115 i 116 del Text refós de la LCAP.

En tots els supòsits, les contractacions han de limitar expressament la vigència màxima a la durada del contracte principal, i fer referència a les obligacions generals de funcionament de la concessió, i a les normes, plans i reglament de règim interior vigent en cada moment.

En cap cas, les empreses o persones contractades tindran la condició de concessionaris en les seves relacions amb l'Ajuntament y amb la Junta de Concessionaris, depenent directament de la Comunitat d'aquesta concessió.

6.9. La Comunitat estarà subjecte a més a més a totes les obligacions dimanants d'aquest Reglament, de la normativa administrativa en especial la reguladora del contracte de gestió dels serveis públics, dels Plecs de Condicions que regulin les concessions administratives al Mercat Municipal i a les que resultin de les Ordres, Instruccions dictades per l'Ajuntament d'Abrera pel correcte funcionament del servei públic municipal del Mercat.

## **Article 7. L'Administració i Gerència del Mercat**



7.1. El Mercat gaudirà d'una **Administració i Gerència (ADiGE)** professionalitzada. L'ADiGE dependrà directament de la comunitat de propietaris / titulars a la que es fa referència a l'article 4.3 i tindrà una plantilla mínima amb la següent estructura:

- Un/a gerent/a o administrador/a gerent/a
- Un/a director/a tècnic/a del mercat
- Un/a inspector/a sanitari/a
- Dos/dues administratius/ves
- Dos/dues operaris/es de manteniment

L'estructura organitzativa anterior podrà ser modificada, ampliada o reduïda mitjançant l'aprovació del PLA D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ I GERÈNCIA (**POFADIGE**).

7.2. L'estructura de l'ADiGE podrà tenir caràcter intern, extern (contractada o convenida amb una empresa especialitzada) o mixta. Qualsevol que sigui el tipus d'estructura determinat per la comunitat de concessionaris requerirà la prèvia autorització de l'Ajuntament.

7.3. Quan l'ADiGE tingui una estructura externalitzada totalment o parcialment, les relacions jurídiques amb la comunitat de concessionaris tindran caràcter civil o mercantil.

7.4. Sens perjudici del que preveuen els apartats anteriors, l'autorització de l'Ajuntament per a l'Administració i Gerència externalitzada podrà atorgar-se en el marc d'un conveni entre la junta de la comunitat de concessionaris, l'Ajuntament d'Abrera i l'empresa privada o pública a la qual se li encarregui l'Administració i Gerència del Mercat.

7.5. Correspondrà l'Administració i Gerència del Mercat sota la supervisió de la comunitat de concessionaris, a títol no exhaustiu la prestació dels següents serveis:

- a) El manteniment i conservació i neteja de l'edifici i les instal·lacions comunes
- b) La seguretat del recinte
- c) La promoció comercial del centre
- d) La recollida i eliminació de residus
- e) L'Administració ordinària de la comunitat de concessionaris
- f) La gestió i administració de qualsevol altre servei comú o acordat per la comunitat de concessionaris
- g) L'enllumenat exterior i interior del recinte
- h) Altres funcions o responsabilitats derivades d'aquest Reglament o de les condicions que regulin les diferents concessions administratives (plec de condicions, contractes, acords d'adjudicació, etc.)
- i) La execució directa dels Plans d'actuació del Mercat.
- j) Qualsevol altra tasca assignada als òrgans de la Comunitat de Concessionaris.

7.6. Per raons justificades, per tal de garantir el bon funcionament del centre (Mercat Municipal) l'Ajuntament podrà adoptar les següents mesures:

- a) Exigir una estructura determinada de l'ADiGE dintre de les modalitats que es preveuen en aquest article.
- b) Exigir el dipòsit d'una fiança per tal de garantir una adequada administració i gestió del Mercat, tot això sens perjudici de les facultats d'intervenció administrativa de la concessió previstes a la llei.



7.7. L'Administració i Gerència del Mercat i el conjunt dels serveis que a aquest òrgan li corresponen prestar, es finançaran normalment mitjançant les quotes ordinàries o en el seu cas, especials, de la Comunitat de Concessionaris.

7.8. Serà compatible la figura del gerent amb la de l'administrador i amb la de secretari de la Comunitat de Concessionaris.

7.9. L'Ajuntament aprovarà el PLA D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ I GERÈNCIA previst a l'article 54 d'aquest Reglament.

### **Article 8. Estatuts i reglament del règim interior del mercat**

8.1. La comunitat de concessionaris pel que fa al seu funcionament es regirà pels seus estatuts aprovats conforme a la normativa assenyalada a l'article 3.3.

8.2. En el marc dels estatuts de la comunitat i prèvia conformitat de l'Ajuntament d'Abrera, la comunitat podrà aprovar un reglament de règim interior propi, d'acord amb l'article 553-12 de la Llei Cinquena del Codi Civil de Catalunya.

8.3. Ni els estatuts de la Comunitat de Propietaris ni el Reglament propi previstos als apartats anteriors, podran contravenir aquest Reglament General les normes administratives, ni les condicions reguladores de les concessions administratives i de la gestió dels serveis públics.

### **Article 9. Cànon concessional**

9.1. Tots els llocs i espais de venda estaran subjectes, en els termes d'aquest Reglament, dels Plecs de Condicions Reguladores i dels acords d'adjudicació, al **cànon concessional** que es regula als apartats següents.

9.2. El cànon concessional del mercat tindrà les modalitats de cànon d'adjudicació, cànon de transmissió i cànon anual.

9.3. El **cànon d'adjudicació** es farà efectiu per una sola vegada en el moment que s'atorgui la concessió administrativa i la seva quantia es determinarà al Plec de Condicions Regulador.

9.4. El **cànon de transmissió** es meritirà cada vegada que es produeixi una transmissió autoritzada per l'Ajuntament i en defecte de regulació expressa per l'Ajuntament, tindrà la quantia equivalent al 10% del preu de la transmissió.

9.5. El **cànon anual** es meritirà l'1 de gener de cada any i tindrà la quantia que resulti del Plec de Condicions. No es meritirà en l'any natural en que es produeixi l'acord d'adjudicació de la concessió.

9.6. Correspondrà al Ple de l'Ajuntament l'establiment i, si s'escau, l'actualització econòmica dels cànon fixats en aquest article en qualsevol de les seves modalitats.

9.7. La meritació del cànon en qualsevol de les seves modalitats restarà subjecte als tributs que legalment correspongui.

## **CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DELS LLOCS DE VENDA**





#### **Article 10.**

10.1. La utilització dels elements / espais de venda del Mercat, estarà subjecte a concessió administrativa durant un termini que es farà constar necessàriament en el Plec de Clàusules de la Concessió. Podran atorgar-se pròrrogues, sense que puguin excedir del termini total previst per la llei.

10.2. La concessió donarà dret a ocupar de manera privativa i amb caràcter exclusiu, cadascun dels espais o elements del Mercat que no tenen la condició de “comuns” amb la finalitat i l’obligació de destinar-los a la venda o serveis de la modalitat i articles autoritzats.

#### **Article 11.**

11.1. La forma d’adjudicació dels elements / espais del Mercat s’efectuarà ordinàriament mitjançant concurs.

11.2. No s’admetran situacions de concentració de punts de venda, directa o indirectament, en un mateix titular que suposin limitacions a la lliure competència i diversitat de l’oferta.

#### **Article 12.**

En cas de renúncia voluntària del concessionari, l’Ajuntament s’ha de fer càrrec de l’espai i procedir a llur adjudicació mitjançant concurs. Els concessionaris limítrofs podran optar a la concessió sempre que no suposi una situació de concentració prevista a l’apartat 2 de l’article anterior.

#### **Article 13.**

En expirar el termini de la concessió, o quan aquesta s’extingeixi per qualsevol motiu, les instal·lacions, obres i millores realitzades en la parada de venda reverteixen, en bon estat de funcionament, a l’Ajuntament, sense que tingui el concessionari cap dret a abonament de cap quantitat per les instal·lacions, obres i millores realitzades.

#### **Article 14.**

Excepcionalment, per raons justificades de garantir una oferta suficient, l’Alcalde podrà concedir llicències temporals de parades fins l’adjudicació de la concessió.

#### **Article 15. Llicències i autoritzacions**

15.1. Els llocs i espais de venda del Mercat estaran subjectes als permisos i llicències municipals previstos a la normativa d’intervenció ambiental i a la normativa urbanística.

15.2. L’autorització municipal de caràcter comercial prevista a la normativa en matèria d’equipaments comercials, i en el Pla Territorial Sectorial d’Equipaments Comercials, s’haurà de tramitar per l’operador del supermercat.



15.3. Tanmateix les diferents activitats que aculli el Mercat Municipal restaran subjectes a les autoritzacions d'altres Administracions Públiques que normativament corresponguin.

### **CAPÍTOL III. CONDICIONS DELS LLOCS DE VENDA**

#### **Article 16. Característiques Constructives**

Els llocs de venda reuniran les següents característiques constructives:

16.1. Les determinades pel propi projecte de construcció de l'edifici quant a superfície, límits, gàlib i instal·lacions relacionades en el document de concessió.

16.2. Les determinades pels projectes de reforma i remodelació del Mercat que l'Ajuntament aprovi als efectes de millorar i modernitzar el servei públic.

16.3. Les determinades per les necessitats d'adaptació i l'activitat de denominació. Els titulars de les concessions hauran de realitzar, a càrrec seu, les obres i instal·lacions necessàries per desenvolupar l'activitat comercial a la qual es destini. Igualment hauran de procedir, si s'escau, a la instal·lació de comptadors per registrar els consums propis del seu lloc de venda.

16.4. L'Ajuntament podrà establir un tipus de model/disseny de taulells i de qualsevol altre element destinat a l'expedició d'articles.

16.5. Totes les obres i instal·lacions a realitzar pels titulars de les concessions hauran de comptar amb la prèvia llicència municipal, d'acord amb l'article 15.

#### **Article 17. Separació entre parades**

17.1. Existirà una total separació entre les parades de venda de diferent classificació.

17.2. Solament és possible la unificació i l'ampliació de parades sempre que siguin d'un mateix titular i siguin d'una mateixa denominació, havent de ser sempre autoritzades per l'Ajuntament.

#### **Article 18. Instruments de mesura**

Els instruments de pesar i mesurar utilitzats als mercats hauran d'ajustar-se als models homologats pels organismes oficials. En qualsevol moment la direcció del mercat podrà comprovar el seu correcte funcionament.

#### **Article 19. Modificacions d'interès i fiscalitzacions**

L'Ajuntament té la potestat d'ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeixi i, entre d'altres, la variació de la qualitat, la quantitat, el temps o llocs de les prestacions del servei, així com fiscalitzar la gestió dels concessionaris i dictar les normes o instruccions adreçades al manteniment i millora del servei públic.



## **CAPÍTOL IV. ACTIVITATS I HORARIS**

### **Article 20. Obertura del Mercat**

20.1. El Mercat obrirà ordinàriament tots els dies laborables, de dilluns a dissabte llevat que s'acordi per l'Ajuntament altre règim.

20.2. Llevat d'autorització de caràcter general o específica (per algun espai o espais concrets) atorgada per l'Ajuntament, l'horari d'obertura inclourà matí i tarda.

20.3. En qualsevol cas es garantirà als usuaris un horari suficientment ampli almenys tres tardes a la setmana.

### **Article 21.**

21.1. L'exercici de l'activitat de venda de productes alimentaris es practicarà conforme a la normativa sectorial vigent.

21.2. Els titulars dels llocs de venda estan obligats a exhibir a la Inspecció Alimentària i Sanitària, mostres de tots els articles que estiguin a la venda, fins i tot els que es trobin dipositats en armaris, neveres o envasos.

### **Article 22. Elements comuns**

22.1. Els titulars dels espais podran utilitzar les cambres frigorífiques, els magatzems i altres dependències que figurin en el mercat amb l'obligació de satisfer els drets d'ocupació i dels serveis que corresponguin, respectant les normes d'utilització d'aquests elements, d'acord amb el que disposi, en el seu cas, les normes internes del Mercat.

22.2. Els titulars dels espais del mercat podran utilitzar el moll de càrrega i descàrrega i qualsevol altra dependència comunitària existent o que es creï, respectant les normes d'utilització d'aquests elements, d'acord amb el que disposi a les normes internes del Mercat.

### **Article 23. Calendari de treball i obertura**

L'Ajuntament, establirà un calendari de treball i vacances obligatòriament per a tots els llocs o espais de venda, per tal de garantir a la població un servei òptim i suficient.

### **Article 24. Retolació de preus**

En tots els llocs de venda es col·locaran a la vista del públic els preus dels articles que es venen. L'Ajuntament vetllarà per la correcta identificació en banderetes o cartells dels productes, preus, classes, origen, etc. conforme la normativa sanitària i de consum.

### **Article 25. Tancament injustificat**



Es declararà vacant el lloc que no s'obri al públic per trenta dies consecutius, fora que s'hagués obtingut pel titular, la corresponent autorització de l'Ajuntament pel termini a determinar en cada cas o, si es donés el cas, de baixa per malaltia amb la corresponent justificació mèdica. No s'interromprà el termini establert en l'apartat anterior l'obertura del lloc durant un o més dies, als efectes de simular una aparença de venda.

## **CAPÍTOL V. DRETS I DEURES INDIVIDUALS DE CADA CONCESSIONARI**

### **Article 26. Capacitat per gaudir de la concessió**

Poden ser concessionàries dels espais les persones físiques o jurídiques de nacionalitat espanyola o de qualsevol altre Estat de la Unió Europea, o d'un tercer Estat amb permís de residència i treball i plena capacitat jurídica i d'obrar conforme la normativa de contractació administrativa vigent en cada moment i que no es trobin dins les prohibicions específiques contemplades en el present reglament.

No podran ser-ho aquells que hagin estat sancionats amb la pèrdua de la concessió en els darrers tres anys.

### **Article 27. Titularitats en pro indivís**

La titularitat de la concessió en pro indivís s'acceptarà, però la responsabilitat dels titulars serà solidària de manera que qualsevol d'ells serà responsable davant l'Administració de totes les obligacions i càrregues derivades de la concessió.

### **Article 28. Drets concessionals**

Els drets dels titulars dels espais són:

- a) Utilitzar les instal·lacions incloses a la concessió administrativa durant el període de vigència de la mateixa i de les pròrrogues que s'atorguin, a comptar des de l'eficàcia de l'acord d'adjudicació per part de l'Ajuntament, llevat que el plec de condicions computi als terminis de forma diferent.
- b) Cedir o traspassar els seus drets sobre la titularitat dels llocs de venda en la forma i les condicions del present Reglament i del contracte.

### **Article 29. Deures econòmics**

Els deures econòmics dels titulars dels llocs de venda són:

- a) Satisfer les contraprestacions econòmiques ofertades per obtenir la titularitat i la resta dels drets econòmics a l'Ajuntament que es preveuen a l'article 9.
- b) Satisfer les taxes i/o preus públics i demés despeses o tributs que recaiguin sobre l'activitat exercida en els llocs de venda, per fer front a les despeses de manteniment, gestió, assegurances, consums generals de l'edifici, neteja, eliminació de residus, seguretat i quantes despeses siguin atribuïbles a l'activitat pròpia de l'edifici.
- c) Satisfer les despeses de l'equipament mobiliari dels llocs de venda necessari per a desenvolupar l'activitat a la qual es destina la parada.
- d) Així mateix serà al seu càrrec la contractació dels serveis d'aigua, gas, telèfon i electricitat i el pagament que correspongui dels consums, així com la instal·lació dels comptadors.



e) Satisfer les quotes ordinàries o especials acordades per la Comunitat de Concessionaris.

### **Article 30. Deures relacionats amb la prestació del servei públic**

Els deures dels titulars quant a l'activitat són:

- a) Les persones físiques titulars dels llocs de venda estan obligades a exercir personalment l'activitat comercial o a través d'assalariats sempre que aquests estiguin en possessió de la documentació laboral i sanitària que els acrediti. Cas que el titular sigui una persona jurídica, la venda s'haurà de realitzar per treballadors directament vinculats a la mateixa.
- b) Tenir a disposició i mostrar en qualsevol moment tota la documentació que acrediti el seu dret al lloc de venda i la relacionada amb l'activitat que realitza.
- c) Mantenir en perfecte estat de neteja i conservació el lloc de venda sense residus i en perfectes condicions higièniques i de prestació.
- d) Exercir ininterrompudament durant les hores assenyalades la seva activitat comercial.
- e) Vestir correctament i amb netedat la vestimenta apropiada. Tractar amb correcció els altres concessionaris, el públic i els empleats municipals.
- f) Contribuir a la neteja, ornat, conservació i vigilància dels mercats.
- g) Complir els procediments de recollida, selecció, tractament i eliminació dels residus, conforme el sistema de gestió vigent en cada moment.
- h) Respondre dels danys i perjudicis que ocasionin en l'exercici de la seva activitat en els llocs de venda.
- i) Respectar els drets de la resta dels concessionaris.
- j) Donar compliment immediat als acords adoptats per l'Ajuntament d'Abrera i per la Junta de la Comunitat de concessionaris, sense perjudici dels recursos que corresponguin.
- k) Satisfer el cànon previst a l'article 9 i les quotes generals o especials de la Comunitat de Titulars dels drets concessionals, els tributs municipals i qualsevol altre obligació econòmica derivada de la seva condició de concessionaris.

## **CAPÍTOL VI. TRANSMISSIBILITAT. CANVI DE DENOMINACIÓ**

### **Article 31. Transmissió de la concessió**

31.1. L'Ajuntament podrà autoritzar la transmissió d'espais a tercers per part de l'adjudicatari pel temps que resti fins a la finalització del termini de concessió o de llur pròrroga, sempre i quan el nou titular de la concessió reuneixi les condicions que exigeix el present Reglament i el Plec de condicions.

31.2. En cap cas la transmissió o traspàs de la concessió suposarà una novació o nova adquisició de drets diferents dels continguts al títol concessional. Especialment s'exigeix que el cessionari s'obligui a continuar venent els mateixos articles que el seu antecessor en el lloc de venda. El cessionari se subroga en els drets i obligacions inherents a la concessió.

1. Cedent i cessionari faran una sol·licitud conjunta a l'Ajuntament, en la que constarà el preu de la cessió.

L'Ajuntament, en el termini màxim de trenta dies hàbils a partir de l'entrada de l'escrit al registre general, adoptarà algun dels acords següents:

- a) Autoritzar la cessió percebent l'Ajuntament el cànon de transmissió determinat a l'article 9.
- b) Fer ús del dret (tanteig i retracte) preferent a recuperar el lloc de venda pagant al concessionari el preu que declara de transmissió.

### **Article 32. Procediment de transmissió**



Per sol·licitar l'autorització prevista en l'article anterior, cedent i cessionari presentaran instància conjunta acompanyada dels DNI/NIF, el títol d'adjudicació, justificant d'estar al corrent de pagament envers l'Ajuntament i la Junta (Comunitat de Concessionaris) , certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social. El cessionari també aportarà declaració responsable de no estar comprès en cap causa d'incompatibilitat o prohibició de contractar amb les administracions públiques, ni en els supòsits d'exclusió previstos en el present reglament.

### **Article 33. Autorització de la cessió**

L'autorització de la cessió es perfecciona amb el lliurament del títol corresponent que haurà d'especificar el període de vigència de la concessió pel temps que li quedava per gaudir al cedent.

### **Article 34. Transmissió mortis causa**

34.1. En cas de canvi de titularitat per actes *mortis causa*, l'hereu dins el termini de tres mesos de la defunció del causant ha de sol·licitar a l'Ajuntament el canvi de titularitat del lloc de venda al seu favor. L'Ajuntament exercirà en aquest cas la potestat de l'article 31.1.b).

34.2. Transcorreguts tres mesos sense haver efectuat la petició, l'interessat perd tots els drets sobre el lloc de venda, que passa a poder de l'Ajuntament.

La justificació de la transmissió requereix la presentació dels documents següents:

- Certificació de defunció del causant.
- Escriptura d'acceptació de l'herència o declaració jurada de què no hi ha ningú que pugui tenir millor dret, amb signatura de conformitat si escau dels descendents dels titular en el mateix grau.
- Document que justifiqui que s'ha efectuat la liquidació de l'impost general sobre successions o altre que el substitueixi.

Tot això sense perjudici que en el successor concorrin els requisits necessaris per a ser titular de lloc de venda.

En els casos de minoria d'edat s'estarà a allò que disposi a aquest efecte el Codi Civil.

### **Article 35. Pluralitat de beneficiaris mortis causa**

Si el lloc de venda es transmet *mortis causa* pro-indivís a dues o més persones, els beneficiaris en el termini de tres mesos des de la defunció han de determinar i comunicar a l'Ajuntament el nom de qui ha de succeir al difunt en la titularitat del lloc de venda, sense perjudici d'allò establert a l'article 27 del present reglament, amb l'advertiment que, si no es fes així, perdrien tot dret que els pugui pertocar.

### **Article 36. Canvi de denominació**

En el cas que el concessionari d'un espai demani canvi de denominació, presentarà al registre general de l'Ajuntament l'oportuna sol·licitud.

L'Ajuntament ho podrà autoritzar després d'haver-ho exposat durant un termini de deu dies a través del tauler d'anuncis del mercat. En cas d'obtenir l'autorització municipal, el peticionari haurà de satisfer la quantitat que es determini.



## **CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE LES CONCESSIONS**

### **Article 37. Extinció de la concessió administrativa**

El dret a la titularitat del lloc de venda s'extingirà pels següents motius:

- a) Renúncia fefaent del titular amb un mes de preavís.
- b) La no realització de les instal·lacions de l'article 29 c) un cop transcorregut el termini de dos mesos de que disposa de fer-les.
- c) Declaració de fallida del propi titular declarada per resolució ferma.
- d) Causes sobrevingudes d'interès públic.
- e) Mort del titular, exceptuant el què és establert en aquest Reglament.
- f) Dissolució de la societat titular del lloc de venda.
- g) Cessió del lloc a un tercer sense compliment dels requisits establerts en aquest Reglament.
- h) Pèrdua d'algunes de les condicions exigides per optar a la titularitat del lloc de venda.
- i) Per sanció.
- j) Per qualsevol altra causa prevista al Plec de Condicions de la concessió o a la normativa vigent.

### **Article 38.**

Els titulars dels llocs de venda, al finalitzar la concessió, hauran de deixar-los lliures i buits, a disposició de l'Ajuntament.

En cas que a la finalització de la concessió es decidís perllongar el servei, els que en aquell moment siguin titulars dels llocs de venda, tindran dret a retracte sobre l'oferta més avantatjosa que l'Ajuntament obtingui i pel procediment que aquest determini. El citat procediment també contemplarà i valorarà les aportacions econòmiques voluntàries efectuades pel titular.

## **CAPÍTOL VIII. FALTES I SANCIONS**

### **Article 39. Responsables**

Els titulars de les diferents concessions o la Comunitat de Concessionaris, quan correspongui, seran responsables de les infraccions a les disposicions d'aquest Reglament, que s'especifiquen en els articles següents.

### **Article 40. Faltes lleus.**

Es consideraran faltes lleus:

- 1) Les discussions que produeixin escàndol.
- 2) La negligència del precepte d'acurada netedat de les persones i dels llocs.
- 3) La inobservança lleu de les instruccions de l'Ajuntament.
- 4) El comportament contrari al bon costum i normes de convivència.
- 5) L'abastament deficient o el tancament no autoritzat dels llocs de venda durant un temps superior als tres dies sense causa justificada.
- 6) La no obertura per un període inferior a 3 dies.
- 7) Les demás faltes lleus determinades en les condicions de cada concessió administrativa.
- 8) Qualsevulla altra infracció d'aquest Reglament no constitutiva de falta greu o molt greu.



#### **Article 41. Faltes greus.**

Es consideraran faltes greus:

- 1) La reiteració de qualsevol falta lleu.
- 2) La modificació de l'estructura o instal·lacions dels llocs sense l'autorització de l'Alcaldia.
- 3) Produir amb dol o negligència danys a l'edifici, llocs o instal·lacions.
- 4) Els frauds en la quantitat o qualitat dels articles venuts.
- 5) El tancament no autoritzat del lloc durant un temps superior als 15 dies consecutius.
- 6) No mostrar la documentació a què es refereix l'article 30.b) d'aquest Reglament.
- 7) Incompliment de la normativa comercial vigent.
- 8) La no obertura injustificada per un període entre 3 i 29 dies.
- 9) L' incompliment de les condicions concessionals no essencials.
- 10) L' incompliment de les obligacions jurídiques o econòmiques dels Plans d'Actuació del Mercat (PAM).
- 11) La inobservança de les obligacions d'aquest Reglament quan suposi perjudici dels interessos dels usuaris i consumidors.
- 12) Les demés faltes greus determinades en les condicions de cada concessió administratives

#### **Article 42. Faltes molt greus.**

Es consideraran faltes molt greus:

- 1) La reiteració de qualsevol falta greu.
- 2) La no obertura del lloc durant trenta dies segons l'article 25.
- 3) L'ús indegut del lloc adjudicat per una altra activitat que no sigui la pròpia que li correspon.
- 4) L' incompliment manifest de les condicions concessionals.
- 5) L' incompliment de les obligacions jurídiques o econòmiques dels Plans d'Actuació del Mercat (PAM) quan això posi en risc o perjudiqui el normal funcionament dels serveis del Centre.
- 6) La inobservança de les obligacions d'aquest Reglament quan això suposi un perjudici greu o un risc potencial per la salut o seguretat dels consumidors, usuaris o de les persones que presten serveis al Mercat.
- 7) Les demés faltes molts greus determinades en les condicions de cada concessió administratives

#### **Article 43. Sancions**

43.1. Les sancions per les conductes infractores seran les següents:

**a) Per faltes lleus:**

- Advertiment
- Multa fins 500,00 €.
- Les demés sancions específiques determinades a les condicions de cada concessió.

**b) Per faltes greus:**

- Multa de 501,00 € fins a 5.000,00 €.
- Decomís dels articles que siguin motiu de la infracció.
- Suspensió temporal de l'activitat pel termini màxim d'un mes.
- Les demés sancions específiques determinades a les condicions de cada concessió.

**c) Per faltes molt greus:**

- Multa de 5.001,00 € fins el màxim que la legislació autoritzi a l'Ajuntament.





- Suspensió temporal de l'activitat fins un termini màxim de tres mesos.
- Pèrdua de la concessió en el seu cas.
- Les demés sancions específiques determinades a les condicions de cada concessió.

#### **Article 44. Graduació de les sancions**

Sense depassar el màxim autoritzat, la quantitat de les sancions es fixarà de manera discrecional tenint en compte les circumstàncies agreujants o atenuants del cas.

##### **1) Es consideraran circumstàncies agreujants:**

- La reiteració.
- La reincidència.
- El nivell de risc creat.
- El perjudici causat.

##### **2) Es consideraran circumstàncies atenuants:**

- La no existència de sancions anteriors en un període de 5 anys.
- La inexistència total de risc o de perjudicis a tercers.

#### **Article 45. Procediment i competència per sancionar**

45.1. Correspon la imposició de les sancions a l'Alcalde, excepte la pèrdua de la concessió que correspon al Ple de l'Ajuntament.

45.2. La imposició de sancions requerirà expedient previ que es tramitarà conforme allò establert al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador, i d'acord amb els principis recollits al títol IX de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

#### **Article 46. Responsabilitat per danys i multes coercitives**

46.1. Amb independència de les sancions que corresponguin l'Ajuntament exigirà, si es el cas, la responsabilitat per danys i perjudicis als concessionaris responsables.

46.2. La regulació sancionadora anterior, s'entén sens perjudici de la facultat de d'imposició de multes coercitives en el marc de la legislació vigent.

### **CAPÍTOL IX. CLASSIFICACIÓ DELS ARTICLES DE VENDA**

#### **Article 47. Classificació dels espais de venda**

47.1. A cada parada o agrupació de parades que formin una unitat de comercialització, el concessionari únicament podrà desenvolupar les activitats pròpies d'un dels sectors productius que s'indiquen en aquest article. Les concessions s'atorguen pel desenvolupament de qualsevol o de totes les activitats de venda o transformació compatibles amb les característiques de la parada i dins del sector assignat amb la concessió. En el cas dels colors groc i blanc, únicament serà possible l'exercici d'una de les activitats que se citen en la seva numeració.



En tot cas, dins de cada sector productiu llevat del blanc, s'entendran compresos els congelats i els productes precuinats i cuinats, les conserves, els dessecats i els resultants d'altres processos equivalents.

47.2. Els sectors productius s'identificaran per un color i son els següents:

a) Blau. Comprèn els productes alimentaris que provenguin del mar o d'aigües terrestres. Dins d'aquest sector, s'inclouen, a títol enunciatiu i no limitatiu, el peix, el marisc, els ous d'aquests animals i altres productes d'origen aquàtic, com les algues.

b) Vermell. Comprèn els productes alimentaris que provenguin d'animals terrestres o aus. Dins d'aquest sector, s'inclouen, a títol enunciatiu i no limitatiu, la carnisseria, la caça, l'aviram, els ous, la cansaladeria, els embotits i els formatges.

c) Verd. Comprèn els productes alimentaris d'origen vegetal terrestre. No s'inclouen en aquest sector els elaborats propis de la fleca i de la pastisseria. Dins d'aquest sector, s'inclouen, a títol enunciatiu i no limitatiu, la fruita, la verdura, les hortalisses i els seus sucus de tota classe, els fruits secs i els llegums.

d) Groc. Comprèn els següents sectors:

- Congelats
- Fleca i pastisseria, cafeteria i degustació
- Dolços i brioixeria
- Pesca salada, olives, conserves, plats preparats, llegums i cereals
- Productes dietètics i herbolari
- Bar- restaurant
- Productes gamma alta qualitat i especialitat: delicatessen

e) Blanc. Comprèn els següents sectors:

- Productes de ús quotidià no alimentari: higiene personal, perfumeria i parafarmàcia
- Drogueria i neteja
- Productes alimentaris i no alimentaris per animals de companyia.
- Floristeria.
- Reparació de calçat, claus
- Denominació altres articles no alimentaris, no inclosos a les anteriors denominacions.

47.3. Els concessionaris podran canviar el color del sector d'activitat que desenvolupen, o quan es tracti dels colors groc i blanc, d'activitats dins del color o de color, en el ben entès que si el canvi és als colors groc o blanc es referirà a una activitat concreta de les esmentades a cadascun d'ells, sempre que prèviament hagin obtingut autorització municipal. El termini per resoldre i notificar per aquestes sol·licituds serà d'un mes, i el silenci administratiu tindrà sentit negatiu.

Es podrà autoritzar el canvi de color d'una activitat sempre que resti com a mínim una altra d'oberta i en funcionament del mateix color. Aquest mínim no serà exigible en el cas dels colors groc i blanc



47.4. Cas que una activitat es pugui desenvolupar en més d'un sector, en raó a l'origen del producte o a la naturalesa del tractament que aquest rep, s'entendrà que pot ser desenvolupada pels titulars de les concessions dels diversos colors que la compreguin.

47.5. En tot cas, les concessions compliran la normativa tècnica i sanitària aplicable als productes i formes d'elaboració sobre els quals versin efectivament les seves activitats. Es podrà denegar l'atorgament de concessions o el canvi de sector productiu si les característiques de la parada, incloent, les obres que eventualment es puguin autoritzar al concessionari, no permeten el compliment d'aquestes normatives.

47.6. El concessionari del sector vermell hauran de disposar d'una parada amb obrador o d'un obrador autoritzat. No es podrà realitzar cap tasca d'obrador a la parada del mercat fora de l'obrador que aquesta disposi

47.7. A les activitats del sector blanc, els productes que puguin tenir caràcter molest, insalubre, nociu o perillós, es tractaran amb els recipients, els procediments, els mitjans i les garanties de tot ordre exigides per la normativa que resulti d'aplicació i amb les millors tècniques disponibles. Es vetllarà en tot cas, perquè aquests productes no puguin incidir de cap forma sobre els alimentaris comercialitzats al Mercat.

47.8. Els magatzems que s'adscriuin a una concessió hauran de ser utilitzats només per a les activitats pròpies d'aquesta concessió.

47.9. Els paradistes que necessitin fred industrial del marcat hauran d'instal·lar un comptador individual de consum i serà al seu càrrec el cost d'aquesta instal·lació. En tot cas, aquesta instal·lació requerirà autorització de l'Ajuntament. El termini per resoldre i notificar per aquestes sol·licituds serà d'un mes, i el silenci administratiu tindrà sentit negatiu.

#### **Article 48. Activitat del lloc de venda**

Un lloc de venda no podrà tractar la venda de més articles que els que figurin en una sola de les denominacions de la relació d'articles de venda citats anteriorment o que estiguin degudament autoritzats.

#### **Article 49. Participació d'usuaris i consumidors**

49.1. L'Ajuntament podrà promoure la creació d'òrgans o grups de treball per la participació dels usuaris i consumidors en el funcionament del Mercat Municipal.

49.2. D'acord amb el Reglament de participació ciutadana, aquests òrgans o grups de treball per la col·laboració ciutadana, es constituïran en el marc del Reglament de Participació Ciutadana i la normativa reguladora vigent.

49.3. Es podrà constituir una comissió integrada per representants de l'associació de concessionaris, el regidor responsable del servei de Mercat i aquell personal municipal que es consideri oportú, als efectes d'elevat propostes sobre millora i funcionament del servei que es traslladaran als òrgans de govern municipal, propostes de modificació i millora d'instal·lacions, propostes de plans generals de funcionament, emetre informe sobre els diferents assumptes en què això es preveu, efectuar propostes sobre activitats, nombre i classe dels llocs de venda, etc. Aquesta comissió col·laboradora, amb la denominació de Junta de Venedors o Paradistes es regula en el capítol X del present reglament.



## **CAPÍTOL X. PLANS D'ACTUACIÓ, PARTICIPACIÓ DE CONSUMIDORS, USUARIS I VENEDORS**

### **Article 50. Comissió Mixta de Col·laboració i convenis amb l'Ajuntament.**

50.1. Amb caràcter consultiu (no decisor ni vinculant) per l'Ajuntament, es podrà constituir una Comissió mixta de col·laboració, integrada per representants dels concessionaris i pels representants de l'Ajuntament, la qual podrà sol·licitar, informar o suggerir les actuacions que cregui convenientes per a la bona marxa del mercat, i si és el cas, canalitzar les queixes de compradors i venedors.

50.2. La composició de la Comissió col·laboradora s'acordarà per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament prèvia consulta i audiència a la Comunitat de Concessionaris, en tot cas la presidència recaurà en el regidor o persona en qui delegui l'Alcalde.

50.3 L'Ajuntament podrà subscriure els convenis adequats i oportuns adreçats a l'administració, conservació, manteniment, obertura, tancament i qualsevol altre propi del funcionament del Mercat.

### **Article 51. Associacions de comerciants.**

Sens perjudici de la representació que correspongui a la Comunitat de Concessionaris o a la Comissió Mixta Col·laboradora podran constituir-se associacions per part dels concessionaris o venedors en defensa dels seus propis interessos.

### **Article 52. Plans d'actuació del Mercat.**

52.1. Els Plans d'Actuació del Mercat (**PAM**) son instruments de planificació i gestió aprovats per l'Ajuntament que vinculen jurídicament i econòmicament a la Comunitat de Concessionaris i també al concessionari individualment.

Els **PAM** no poden modificar aquest Reglament ni les condicions reguladores de les concessions administratives.

52.2. L'execució dels **PAM** correspon a la Comunitat de Concessionaris mitjançant l'**ADIGE** llevat que per conveni pugin correspondre a l'Ajuntament o altres entitats públiques o privades.

52.3. Els **PAM** es financen mitjançant normalment *quotes ordinàries o especials* percebudes per la Comunitat, llevat que el mateix pla determini altre tipus de finançament.

52.4. Tenen la consideració Plans d'Actuació del Mercat els que es detallen a continuació:

- PLA D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ I GERÈNCIA.  
PLA DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ, REPARACIONS I REVISIONS PERIÒDIQUES (TANT REGLAMENTÀRIES COM NO REGLAMENTÀRIES) DE L'EDIFICI I INSTAL·LACIONS
- PLA GESTIÓ DELS SERVEIS COMUNS DEL CENTRE
- PLA D'ACCIÓ I DINAMITZACIÓ COMERCIAL
- PLA D'OBERTURA I FUNCIONAMENT DEL CENTRE
- PLA DE TRÀFIC, MOBILITAT I DE CÀRREGA I DESCARREGA DE MERCADERIES
- QUALEVOL ALTRE PAM DEFINIT PEL PLENARI MUNICIPAL

52.6. La iniciativa per la **formulació, modificació o revocació** dels **PAM** correspon indistintament als concessionaris (instància de part) del Mercat (per acord de la Junta de la Comunitat o bé per acord entre dos o més concessionaris que representin almenys el 50% de les quotes



de participació en la Comunitat) i a l'alcalde/ssa (d'ofici), aquesta iniciativa podrà exercir-se també per un regidor/a delegat/da.

52.7. Els promotors d'elaboració del PAM, el presentaran un cop redactat a l'Ajuntament per la seva tramitació i aprovació per part de l'òrgan municipal de govern competent.

No es podrà realitzar l'aprovació d'una *formulació, modificació o revocació* d'un PAM sense donar audiència prèvia a la Comunitat de Concessionaris. L'Ajuntament podrà motivadament quan la iniciativa sigui *a instància de part*, denegar-la o aprovar-la introduint variacions.

52.8. Les tasques de neteja de l'edifici i instal·lacions i la recollida i eliminació de residus s'inclourà el PLA GESTIO DELS SERVEIS COMUNS DEL CENTRE o alternativament constituïran un o dos plans separats d'aquest. També podran agrupar-se els PAMs determinats a l'apartat 4 anterior.

### **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

DA 1. El finançament dels projectes de rehabilitació, modernització, millora, renovació i/o ampliació de les instal·lacions del Mercat municipal s'articularà mitjançant quotes especials quan l'execució es realitzi per la comunitat de concessionaris, i mitjançant contribucions especials, quan s'executi directament per part de l'Ajuntament.

DA 2. En el supòsit que el Mercat municipal es trobi en situació de crisi o risc comercial greu o estructural, declarat formalment pel Ple municipal, es podran prendre totes aquelles mesures necessàries per reactivar-lo encara que estiguin en contradicció amb algun dels articles d'aquest reglament, sempre que així ho acordi l'Ajuntament en Ple i acordi llur modificació o deixar-los sense efecte.

DA 3. Els efectes del silenci en la tramitació dels expedients administratiu derivats del present Reglament es considerarà positiu en els canvis de titularitat i negatiu en la resta de supòsits (canvi d'activitat, canvi de titularitat i activitat, permís d'obres, etc.)

### **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

DT 1. Els drets corresponents a elements / espais (locals, parades, etc.) respecte dels quals no estigui atorgada concessió administrativa, seran exercits transitòriament per l'Ajuntament d'Abrera.

DT 2. Fins que es disposin de tots els plans d'actuació previstos a l'article 52, correspondrà a la Comunitat de concessionaris d'adopció de les mesures substitutòries corresponents, i si aquestes fossin total o parcialment insuficients l'Ajuntament dictarà les instruccions i ordres necessàries.

DT 3. Classificació de les activitats en concessions preexistents. A tenor de l'activitat per a la qual se'ls va atorgar la concessió, les preexistents al mercat municipal passen a quedar classificades dins dels colors següents i se subjecten al règim de l'article 47:

a) Blau: P15 i P16-M16

b) Vermell: P20-M12, P22/23-M17/18 i P24.

c) Verd: P07-M07 i P11/12-M08/09.



d) Groc: L01-M10, P01-M01, P03/04-M06, P05/06-M02, P19-M19 i P21-M03/04.

e) Blanc: L02-M14, P02 i P17/18.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

DF 1. Es deroguen totes les normes municipals en tot allò que s'oposin al present Reglament.

DF 2. L'entrada en vigor del present Reglament serà l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província que s'efectuarà un cop finalitzat el termini de quinze dies hàbils que preveu l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, com a tràmit previ, essencial i preceptiu.

DF 3. En tot allò no previst en el present reglament serà aplicable la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, Text Refós de la Llei de contractes de les administracions públiques; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; Llei 7/1996, de 15 de gener, d'ordenació del comerç minorista; Decret 336/1988, de 17 d'octubre, reglament de patrimoni dels ens locals; Decret 179/1995, de 13 de juny, reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; i la resta de normativa complementària i disposicions d'aplicació, especialment en matèria de sanitat, higiene, alimentació, comerç, abastament i matèria fiscal.

