



CODI DE VERIFICACIÓ	4X0U3T6K2J303I5510AK		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/102045/2024	DOCUMENT NÚM.	1005519/2024
ÀREA	Ciutat Transformadora		
UNITAT	Cultura		

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE PRODUCCIÓ DE LA FÀBRICA DE CAMELS DURANT LA TEMPORADA DE NADAL 2024-2025 AL PARC DE LA MARQUESA I TORRE BARRINA DE L'HOSPITALET

1. Objecte:

L'objecte d'aquest plec de condicions tècniques és el de procedir a la contractació artística per a la creació, producció, coordinació i execució de l'espectacle "La Fàbrica de Caramels" en el marc de la programació cultural de Nadal, que tindrà lloc a Torre Barrina, al Parc de la Marquesa, carretera de Collblanc, 67 de L'Hospitalet de Llobregat entre el 27 de desembre de 2024 i el 4 de gener de 2025.

Codi CPV: 92312000-1 Serveis artístics.

2. Característiques tècniques

El servei consisteix en la creació, producció, coordinació i execució de l'espectacle "La Fàbrica de Caramels (El Jardí secret de SS.MM. els Reis de l'Orient)", que es concreta en els següents punts:

- L'espectacle és una proposta artística única i inèdita realitzada per artistes professionals de trajectòria nacional i internacional, adreçat a les famílies i infants.
- L'espectacle es desenvolupa en diferents espais escènics al Parc de la Marquesa, al voltant de Torre Barrina, d'acord amb el calendari i horaris especificats en l'apartat 2 d'aquest plec de condicions tècniques.
- Els materials que l'adjudicatari farà servir per a la difusió de l'espectacle es faran arribar prèviament al Servei d'Imatge Corporativa de l'Ajuntament per al seu vistiplau.
- L'espectacle tindrà un màxim diari de 7 passis.

Espais escènics que integren l'espectacle

Espectacle de 15 minuts de durada on els visitants seran rebuts pel Carameler en cap que activarà el botó de la Fàbrica de Caramels, iniciant d'aquesta manera un mapping a la façana de Torre Barrina, en el que s'explica la recepta dels caramels màgics dels Reis. Els caramellers van posant tots els ingredients i els actors i ballarins interactuen amb el mapping. En finalitzar la recepta els treballadors de la fàbrica reparteixen els caramels al públic. També s'inclou un taller de paperines i un photocoll.



L'equip artístic que actua en els diferents espais té els següents rols:

- Treballadors de la Fàbrica de Caramels:
 - Mestre Carameler
 - Carameler en cap
 - Caramelers (actors i ballarins que interactuen amb el mapping)
 - Senyor Recader
 - Hospis a la rebuda al parc
 - Monitors plàstics pel taller de paperines per agafar els caramels
 - Fotògrafs

El termini d'execució serà el corresponent a les dates d'obertura al públic de l'espectacle de "La Fàbrica de Caramels" i els dies de muntatge i desmuntatge de la infraestructura escènica, d'acord amb el següent calendari:

- Muntatge d'escenografia: mínim una setmana abans de la primera funció.
- Funcions de la Fàbrica de Caramels
 - Assajos i funcions tècniques: 22 i 23 de desembre de 2024.
 - Dates de les funcions amb horaris de 17.30 a 21.00h: els dies 27, 28, 29 i 30 de desembre del 2024 i 2, 3 i 4 de gener del 2025.
 - Dates de les funcions amb horaris de 18.00 a 21.00h: el dia 1 de gener del 2025.
- Desmuntatge de l'escenografia: del 5 al 9 de gener de 2025.

Recursos humans:

Per poder desenvolupar aquest espectacle, es requereix l'equip de professionals necessari per realitzar les següents tasques:

- Direcció artística:
 - Creació de l'espectacle
 - Guió de l'espectacle
 - Direcció
 - Adjuntia de direcció
 - Assajos previs i assaig general
- Producció i regidoria
 - Personal de producció, regidoria i auxiliars (4 persones)
 - Personal tècnic (3 persones)
 - Personal de seguretat (6 persones)
 - Personal control d'accessos i de seguiment
- Escenografia i atrezzo
 - Disseny de l'escenografia i l'atrezzo
- Infraestructura tècnica:
 - Serveis tècnics so i il·luminació
- Mapping
 - Creació
 - Disseny
 - Espai sonor
 - Producció



- Post-producció
- Espectacle “La Fàbrica dels Caramels”
 - Escenografia i atrezzo
 - Infraestructura tècnica i de projecció
 - Equip artístic:
 - 1 speaker
 - 5 ballarins
- Rebuda, taller de paperines i Photocol
 - Direcció artística
 - Escenografia i atrezzo
 - Infraestructura tècnica
 - Equip artístic:
 - 2 actors
 - 5 monitors talleristes

3. Obligacions contractuals de l'Ajuntament

- Controlar la gestió del contracte de prestació del servei.
- Designar la persona referent municipal responsable de fer el seguiment del servei i actuar com a referent organitzatiu.
- Controlar de forma permanent el desenvolupament dels serveis, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.
- Comunicar a l'empresa adjudicatària les activitats a cobrir i les necessitats reals que sorgeixin en funció del moment de desenvolupament del projecte.
- Facilitar els accessos a Torre Barrina pel muntatge i desmuntatge de l'activitat.
- Sol·licitar els permisos necessaris per a la correcta execució de l'esdeveniment.

4. Obligacions contractuals del contractista

- Prestar els serveis objecte del contracte d'acord amb les condicions mínimes establertes en aquest plec i en el plec de clàusules administratives particulars que el regulen.
- L'adjudicatari haurà d'indicar la persona responsable de ser la interlocutora amb la persona responsable del contracte.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar en tot moment del personal qualificat necessari per a la correcta prestació del servei i de l'organització necessària per garantir-ne el bon funcionament ordinari.
- L'empresa adjudicatària complirà amb totes les obligacions relacionades amb la seguretat dels components i de terceres persones.
- Tot el personal de l'adjudicatari ha de tenir les capacitats físiques, tècniques i formatives necessàries per dur a terme l'objecte del contracte.
- Tot el personal que executi el servei dependrà únicament i a tots els efectes de l'adjudicatari, sense que entre aquest i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

