

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE
REGULA EL CONTRACTE MIXT RELATIU AL SUBMINISTRAMENT
DE LLICÈNCIES DE MICROSOFT 365 I MICROSOFT COPILOT, I
ELS SERVEIS TÈCNICS DE MIGRACIÓ ASSOCIATS**

INDEX

I. ASPECTES GENERALS

1. Objecte
 - a) Objecte del contracte
 - b) Divisió en lots
 - c) Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Naturalesa i règim jurídic
4. Valor estimat del contracte
5. Pressupost base de licitació
6. Finançament
7. Règim de pagament del preu
8. Durada del contracte
9. Òrgan de contractació
10. Perfil del contractant
11. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació
12. Règim de publicació
13. Notificacions telemàtiques
14. Despeses de publicitat
15. Aptitud per contractar
16. Classificació
17. Solvència econòmica i financera
18. Solvència tècnica o professional

II. ASPECTES RELATIUS A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 19. Presentació de Proposicions
 - a) Variants
 - b) Termini de presentació de proposicions
 - c) Mitjà de presentació de proposicions
 - d) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions
 - e) Informació als licitadors
- 20. Mesa de contractació
- 20. Criteris d'adjudicació
- 21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
- 22. Criteris de desempat
- 23. Obertura de les proposicions
- 24. Documentació a presentar pel licitador que hagi presenta l'oferta econòmicament més avantatjosa
- 25. Garanties provisionals i definitives
- 26. Termini d'adjudicació del contracte
- 27. Formalització i perfeccionament del contracte

III. ASPECTES RELATIUS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 28. Condicions especials d'execució del contracte
- 29. Responsable del contracte
- 30. Adscripció de mitjans material i/o personals a l'execució del contracte
- 31. Capitals assegurats per la pòlissa de responsabilitat civil a càrrec del contractista
- 32. Lloc de lliurament de l'objecte del contracte

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 33. Obligacions de l'empresa contractista
- 34. Principi de risc i ventura
- 35. Protecció de dades de caràcter personal
- 36. Confidencialitat
- 37. Modificació del contracte
- 38. Prerrogatives de l'òrgan de contractació

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DE CONTRACTE

- 39. Cessió del contracte
- 40. Subcontractació
- 41. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 42. Renúncia i desistiment
- 43. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
- 44. Causes de resolució
- 45. Demora en l'execució
- 46. Penalitats per incompliment
- 47. Resolució d'incidències i dubtes interpretatius
- 48. Règim de recursos i jurisdicció competent

ANNEXES

- I. DECLARACIÓ RESPONSABLE (**SOBRE ÚNIC**)
- II. DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UTE (**SOBRE ÚNIC**)
- III. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I D'ALTRES PRESTACIONS AVALUABLES OBJECTIVAMENT (**SOBRE ÚNIC**)
- IV. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS I/O SUBCONTRACTACIÓ (**SOBRE ÚNIC**)
- V. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS
- VI. CONTRACTE D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER COMPTE DE TERCER

I. ASPECTES GENERALS

1. Objecte

a) Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és el subministrament de llicències de Microsoft 365 i Microsoft Copilot, i els serveis tècnics de migració associats.

El contracte respon a la voluntat d'ENGESTUR de dotar-se d'una solució tecnològica més robusta, segura i alineada amb la seva estratègia digital, tot millorant l'eficiència dels processos, la seguretat de la informació i la interoperabilitat amb altres sistemes corporatius.

Els serveis objecte del contracte es prestaran per a totes les àrees d'ENGESTUR, incloent:

- L'Oficina Local d'Habitatge de Badalona, per a la gestió i atenció ciutadana.
- Els diferents aparcaments municipals i les oficines tècniques de gestió de l'estacionament regulat.
- Les dependències centrals d'ENGESTUR, on es desenvolupen tasques administratives i de suport tècnic.

b) Divisió en lots

El present contracte no es divideix en lots, ja que l'objecte contractual forma un conjunt integrat i interdependent que inclou el subministrament de llicències de Microsoft 365, Exchange Online i Microsoft Copilot, juntament amb la prestació accessòria i indissociable del servei inicial de migració des de la plataforma G Suite.

La divisió en lots afectaria negativament la coherència tècnica i la continuïtat funcional del sistema, ja que la configuració de les llicències, la migració de dades i la posada en marxa dels serveis han de dur-se a terme de manera coordinada per un únic operador tecnològic. En tractar-se d'un entorn altament integrat i dependent de la correcta interoperabilitat entre serveis, una execució fragmentada suposaria un risc elevat d'incompatibilitats, duplicació de responsabilitats i dificultats en la gestió i seguiment del projecte.

Així doncs, la contractació d'un únic contractista és essencial per garantir una implementació eficaç, segura i sense interrupcions, assegurant que la migració, el

subministrament i la configuració dels serveis es facin amb responsabilitat unificada, garantint la qualitat i la compatibilitat de tota la solució tecnològica.

c) Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis corresponents a la nomenclatura CPV de la Comissió Europea, d'acord amb el Reglament 213/2008 de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el vocabulari comú de contractes públics, i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels Contractes Públics, en allò referent a la revisió CPV.

Codi CPV	DESCRIPCIÓ
48900000-7	Paquets de programari i sistemes d'informació
72500000-0	Serveis informàtics
48223000-7	Paquets de programes de correu electrònic
72611000-6	Serveis de suport informàtic tècnic
72260000-5	Serveis relacionats amb el programari

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

El present contracte és necessari per garantir la continuïtat, l'eficiència i la seguretat dels serveis digitals corporatius d'ENGESTUR, ja que ha de permetre disposar de llicències actives dels serveis de Microsoft 365 i Microsoft Copilot en règim de subscripció mensual, així com executar la migració inicial des de la plataforma G Suite.

Aquesta transició tecnològica és imprescindible per adaptar l'entorn digital d'ENGESTUR a les necessitats operatives actuals, millorar la interoperabilitat amb els sistemes corporatius, centralitzar la gestió dels usuaris i reforçar el compliment dels requisits de seguretat de la informació.

La naturalesa de les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte contractual, la justificació del procediment de contractació, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requisits establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), consten degudament acreditats a l'expedient. Tot plegat es

fonamenta en la necessitat de dotar ENGESTUR d'un entorn tecnològic modern, segur i estable, que permeti garantir una gestió eficient de la informació i la comunicació interna, tot assegurant una implantació sense interrupcions en els serveis prestats als diferents departaments de l'entitat.

3. Naturalesa i règim jurídic

El contracte es tipifica com un contracte mixt de de subministrament amb prestació accessòria de serveis, de conformitat amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que incorpora dues prestacions diferenciades però complementàries:

- Com a objecte principal, el subministrament de llicències de programari (Microsoft 365 i Microsoft Copilot) en règim de subscripció per al seu ús continuat per part d'ENGESTUR.
- Com a prestació accessòria i indissociable, el servei tècnic de migració inicial de dades i correus electrònics des de la plataforma G Suite a Microsoft 365, necessari per a la correcta posada en marxa del subministrament

D'acord amb els criteris establerts per l'article 18 de la LCSP, el contracte es qualifica globalment com a contracte de subministrament, en tant que aquesta és la seva part principal tant en valor econòmic com en funcionalitat.

El contracte es regeix pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), per la LCSP i per la resta de disposicions complementàries aplicables en matèria de contractació pública, amb especial atenció a les condicions que garanteixin la correcta integració dels serveis de Microsoft 365 amb els sistemes i processos existents a ENGESTUR.

4. Valor estimat del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP, el valor estimat del contracte és de **112.507,92 € IVA no inclòs**, segons el següent detall:

Valor estimat del contracte (VEC)						
Base Imposable 2026	Modificacions 10%	Pròrroga 2027	Pròrroga 2028	Pròrroga 2029	Pròrroga 2030	Total VEC
21.343,20 €	2.134,32 €	22.257,60 €	22.257,60 €	22.257,60 €	22.257,60 €	112.507,92 €

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa adjudicatària, considerant possibles modificacions del contracte fins a un 10% de l'import inicial adjudicat, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Aquest càlcul s'ha realitzat tenint en compte la previsió de possibles variacions en el subministrament de llicències, tant pel que fa a la incorporació de serveis addicionals com per l'ajust del nombre d'usuaris actius, especialment en el cas de llicències com Microsoft Copilot. També es consideren eventuais modificacions o substitucions en la tipologia de llicències, en funció de l'evolució de les necessitats operatives d'ENGESTUR.

Totes les modificacions es gestionaran de manera que es mantingui la coherència i la continuïtat del subministrament contractat, sense perjudici per a la qualitat del servei. Qualsevol ajust en el volum o en les característiques de les llicències haurà de garantir que la prestació es mantingui plenament alineada amb les necessitats d'ENGESTUR i amb els requisits tècnics establerts en el contracte.

D'acord amb allò previst a l'article 102 LCSP la determinació del preu del contracte es realitza en termes de preus unitaris, que s'han concretat en base a les dades obtingudes després de la recerca de preus de mercat, per part d'aquest departament promotor. Els preus unitaris que ha de percebre el contractista són els que aquets ofereixi amb la seva proposició.

5. Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100 LCSP el Pressupost Base de Licitació (PBL) és de **25.825,27 €**, a raó de 21.343,20 € la base imposable i de 4.482,07 € l'import de l'IVA al 21% vigent.

Aquest pressupost es desglossa a continuació:

		Pressupost Migració				
		Preu/ut sense IVA	Unitats	Base Imposable	IVA	Total
Migració		30,00 €	155	4.650,00 €	976,50 €	5.626,50 €
Total Migració				4.650,00 €	976,50 €	5.626,50 €

		Pressupost Llicències					
	Modalitat pagament	Preu/mes sense IVA	Unitats	Mesos	Base Imposable	IVA	Total
Microsoft 365 Business Estàndard + Copilot	Anual	31,40 €	38	12	14.318,40 €	3.006,86 €	17.325,26 €
Microsoft 365 Business Estàndard	Anual	11,70 €	24	12	3.369,60 €	707,62 €	4.077,22 €
Microsoft 365 Empresa Bàsic	Anual	5,60 €	38	12	2.553,60 €	536,26 €	3.089,86 €
Microsoft 365 Empresa Bàsic	Mensual	6,72 €	25	12	2.016,00 €	423,36 €	2.439,36 €
Total Llicències					22.257,60 €	4.674,10 €	26.931,70 €

		Pressupost base de licitació (PBL)		
	Mesos 2026	Base Imposable	IVA	Total
Migració		4.650,00 €	976,50 €	5.626,50 €
Llicències	9	16.693,20 €	3.505,57 €	20.198,77 €
Total PBL 2026		21.343,20 €	4.482,07 €	25.825,27 €

(*) Migració	
Microsoft 365 Empresa Estàndard	62
Microsoft 365 Empresa Bàsic	68
Compartit	25
	155

La migració és un servei únic, és a dir, que es realitza una sola vegada, per tant, aquesta despesa no es repeteix mensualment, a diferència de les llicències mensuals (com Microsoft 365 i Copilot), que es facturen cada mes en funció del nombre d'usuaris o bústies assignades.

En relació amb les llicències i bústies a migrar, l'òrgan de contractació es reserva el dret de donar-les de baixa o modificar-ne el nombre d'usuaris en qualsevol moment, sense que això impliqui cap penalització ni compensació addicional per a l'adjudicatari.

Les unitats indicades són una previsió; per tant, ENGESTUR no assumeix compromís d'exhaurir la seva totalitat durant l'execució del contracte.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments i serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels requeriments d'ENGESTUR, aplicant els corresponents preus unitaris.

El preu del contracte es determina per preus unitaris. En cap cas es podran superar, al formular l'oferta, els preus màxims indicats als plecs.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net (sense IVA) l'oferta serà exclosa. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, incloent el subministrament, transport, lliurament, garantia i servei de manteniment.

No escau desglossar entre costos directes i indirectes el pressupost base de licitació atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte de conformitat amb la doctrina establerta per les resolucions 739/2019, de 4 de juliol de 2019, i 1161/2019, de 14 d'octubre de 2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

El pressupost base de licitació s'ha determinat en funció de preus de mercat, assegurant una relació qualitat-preu adequada per a ENGESTUR.

Tanmateix, tant les quantitats com els articles detallats s'informen a títol indicatiu, informatiu i no limitatiu, no comportant per ENGESTUR, en cap cas, una obligació d'adquisició.

6. Finançament

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb recursos propis d'ENGESTUR, previstos en el seu pressupost per a l'exercici 2026 i següents, garantint la disponibilitat pressupostària necessària per a la correcta execució de la migració de dades i configuració de llicències a Microsoft Office 365. Aquesta despesa cobreix tant el cost de la migració inicial, com les despeses mensuals associades a les llicències de Microsoft 365 i Microsoft Copilot, així com els possibles ajustos derivats de la modificació de llicències durant la vigència del contracte.

7. Règim de pagament del preu

ENGESTUR ha de realitzar el pagament de les factures emeses pel contractista d'acord amb el preu resultant de l'adjudicació i les condicions establertes en els plecs, complint els terminis previstos en l'article 198.4 de la LCSP, per remissió de l'article 319 de la mateixa llei.

La migració de les bústies de correu electrònic i dades es facturarà una única vegada, un cop completat el procés i validada per ENGESTUR la correcta implantació i configuració de la plataforma i les llicències Microsoft 365.

Pel que fa a les llicències, aquelles amb modalitat de facturació anual anticipada es facturaran a l'inici de cada període anual de vigència, d'acord amb el nombre de llicències efectivament activades, mentre que les llicències amb modalitat de facturació mensual es facturaran mensualment en funció del nombre real d'usuaris o llicències actives durant cada període de facturació.

En tots els casos, la facturació s'ajustarà als preus unitaris adjudicats i dins del límit del pressupost màxim del contracte, sense que les variacions en el nombre d'usuaris generin dret a indemnització o compensació addicional per part de l'adjudicatari.

Totes les factures hauran d'incloure el desglossament detallat dels serveis i subministraments prestats, així com les referències del contracte, d'acord amb les instruccions de facturació electrònica que indiqui ENGESTUR.

Tanmateix, el contractista ha de fer constar tant en la factura, el **número d'expedient 4/2026** que a ENGESTUR s'ha assignat a aquest contracte.

ENGESTUR podrà requerir la presentació de documentació addicional per comprovar que l'empresa adjudicatària està al corrent de pagament de les seves obligacions amb l'AEAT, l'ATC i la Seguretat Social.

El contractista resta obligat a realitzar la tramesa de la factura mitjançant el **registre e-fact**, a través de l'adreça següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1531>

Indicant que el **codi DIR3** és el **LA0000011**.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part d'ENGESTUR.

8. Durada del contracte

El període de vigència inicial s'estableix en un **(1) any**, a comptar a partir de la formalització del contracte, essent prorrogable fins a quatre (4) anys addicionals, per al subministrament i manteniment de les llicències Microsoft 365 i Copilot.

Els serveis de migració i configuració s'executaran en un termini màxim de 4 setmanes des de la formalització del contracte.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el gerent d'ENGESTUR.

La persona interlocutora per aquest contracte és Francisco Contreras Peña, responsable de la Unitat de Tecnologia, Videovigilància i ERS, amb telèfon 934608423, correu electrònic fcontreras@engestur.cat i adreça c/ Liszt 36, 08917 Badalona.

10. Perfil del contractant

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/engestur

11. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa privada i es tipifica com a contracte mixt de subministrament amb prestació accessòria de serveis, de conformitat amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i segons el que es preveu a la clàusula 3 del present PCAP.

D'acord amb els criteris de predomini recollits a l'article 18.2 de la LCSP, el contracte es qualifica globalment com a contracte de subministrament, atès que l'objecte principal és la contractació de llicències de programari en règim de subscripció per al seu ús continuat per part d'ENGESTUR, mentre que el servei tècnic de migració constitueix una prestació accessòria i indissociable.

D'acord amb el que es preveu a l'article 20 de la LCSP i posterior actualització mitjançant Ordre HAC/1272/2019, de 16 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2020, la present contractació no resta subjecte a regulació harmonitzada.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat previst a l'article 159 LCSP amb **criteris d'adjudicació objectius**, el resultat dels quals s'obté mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques.

El present procediment es durà a terme exclusivament per mitjans electrònics, per la qual cosa les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

12. Règim de publicació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant d'ENGESTUR, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent en matèria de contractació pública.

13. Notificacions telemàtiques

ENGESTUR utilitzarà, exclusivament, els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb els licitadors, mitjançant la plataforma electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

14. Despeses de publicitat

En aquest procediment no es preveuen despeses de publicitat a càrrec de l'adjudicatari.

15. Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, conforme amb allò previst als articles 65 i 71 LCSP.

Els empresaris han de tenir també l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte, per la qual cosa les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals que li siguin pròpies.

A aquests efectes, s'acreditarà mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat degudament legitimada, la personalitat del licitador si concorre una persona física o persona que legalment el representi, i documentació acreditativa on consta la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037).

En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa; o bé els estatuts o l'acta fundacional, degudament inscrits en el registre públic que correspongui.

La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en endavant RGLC, quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual

en el tràfic en l'àmbit de les activitats al què s'entén l'objecte del contracte.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.

També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. Cadascun dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què es fa esment en les clàusules següents. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'aquests i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots aquests front l'Administració, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, tal i com preveu l'article 24 del RGLC. L'agrupació temporal pot estar integrada per empresaris espanyols, estrangers no comunitaris i/o estrangers comunitaris.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC. Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Per participar en el present procediment és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya ni en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), d'acord amb la previsió de l'article 159.4.a) de la LCSP.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar es

podrà acreditar seguint la documentació annexa i VOLUNTARIAMENT mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

16. Classificació

No s'exigeix classificació empresarial per participar en aquesta licitació, d'acord amb el que preveu l'article 77.1, lletres a) i b), de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que es tracta d'un contracte mixt de subministrament i serveis, en què cap de les prestacions incloses no comporta l'obligatorietat de classificació i el valor estimat no supera els llindars establerts per a la contractació harmonitzada.

La classificació no és exigible ni pel component de subministrament de programari en règim de subscripció, ni pel component de servei de migració i configuració tècnica associada, ja que no es tracta de serveis d'execució obligatòriament classificables ni de subministraments amb instal·lació especialitzada que ho requereixin.

17. Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87.1.a) LCSP i amb l'article 11.4.a) RGLCAP, s'estableixen els següents requeriments mínims per a donar compliment a la solvència exigida:

- D'acord amb l'article 87.1.a) LCSP i amb l'article 11.4.b) RGLCAP, aquesta solvència s'acreditarà mitjançant una declaració sobre el **volum de negoci** del licitador o candidat, que referit a **l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos (2023, 2024 i 2025)** no excedirà l'import equivalent al valor estimat d'aquest contracte multiplicat per 1,5.

En aquest cas s'exigeix **l'import mínim de 168.761,88 €, IVA exclòs**.

En el cas d'empreses constituïdes com a societat, s'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagin d'estar inscrites, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes.

En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrites en el Registre Mercantil, s'acreditarà el volum anual de negoci mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals

legalitzats pel Registre Mercantil.

La declaració de la suficiència de la solvència econòmica i financera requerida a les licitadores s'efectua tan sols mitjançant la declaració de l'empresari que en matèria de solvència es recull en l'Annex 1.

L'empresa licitadora haurà de disposar d'una **assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals** per un import igual o superior a **tres-cents mil euros (300.000,00 €)**. La declaració de disposar d'aquesta assegurança de responsabilitat civil per riscos professional s'efectua mitjançant la declaració de l'empresari que en matèria de solvència es recull en l'Annex 1.

Aquest requisit es considera que s'acompleix per part de la licitadora que resulti proposada com a adjudicatària del contracte, amb la realització d'un compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, que, un cop s'hagi adjudicat el contracte, s'ha de fer efectiu en un termini màxim de quinze dies a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació, amb l'acreditació documental mitjançant el corresponent certificat expedit per la companyia asseguradora, on constin els imports i riscos assegurats, la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís.

La declaració de la suficiència de la solvència econòmica i financera requerida a les licitadores s'efectua tan sols mitjançant la declaració de l'empresari que en matèria de solvència es recull en l'Annex 1.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, a tenor del que consti allà reflectit i excepte prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Els requeriments de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional són d'obligat compliment i tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa en aquest procediment.

18. Solvència tècnica o professional

D'acord amb els articles 89.1.a) i 90.1.a) de la LCSP, segons s'escaigui atesa la tipologia de contracte, subministraments i serveis, respectivament, i conforme amb l'article 11.4.b RGLCAP, aquesta solvència s'ha d'acreditar mitjançant una **relació dels principals subministraments i serveis duts a terme, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte**, en el decurs dels **darrers 3 anys (2023, 2024 i 2025)**, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquesta.

L'import acumulat de l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte al què s'opti, o la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte, en aquest cas **78.755,54 €**.

El criteri de correspondència entre els serveis realitzats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

La forma d'acreditar els treballs realitzats serà per mitjà de declaració responsable. Les empreses d'Estat membres de la Unió Europea i les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea han d'acreditar la mateixa solvència detallada anteriorment.

La declaració de la suficiència de la solvència tècnica requerida a les licitadores s'efectua tan sols mitjançant la declaració de l'empresari que en matèria de solvència es recull en l'Annex 1.

Els requeriments de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional són d'obligat compliment i tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa en aquest procediment.

A més del que s'ha indicat, s'estableixen com a requisits mínims de solvència tècnica i professional els següents:

- I. Certificació vigent en el **Nivell Mig o Superior de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS)**, emesa per organisme d'avaluació acreditat. En cas que actuï com a intermediari en la comercialització de les llicències Microsoft 365, haurà

d'acreditar que els serveis prestats compleixen amb els requisits de l'ENS en relació amb la gestió, accés i tractament de dades.

- II. **Certificat oficial de partnership amb Microsoft per a la comercialització i implementació de solucions Microsoft 365**, expedit directament per Microsoft o pel seu canal oficial de distribució autoritzat, amb indicació del nivell de partnership (per exemple, Solutions Partner, CSP – Cloud Solution Provider o equivalent) i amb acreditació de la seva vigència a la data de presentació de l'oferta.

Aquestes acreditacions es declararan inicialment mitjançant l'**Annex I** (declaració responsable). Només el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent en el **termini màxim de set (7) dies hàbils** des de la seva sol·licitud, de conformitat amb l'article 150 de la LCSP. La manca d'aportació en termini tindrà com a conseqüència l'exclusió de l'oferta.

II. ASPECTES RELATIUS A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LES FORMALITZACIONS DEL CONTRACTE

19. Presentació de Proposicions

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva. La licitadora no pot presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment, tampoc pot figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes comporta automàticament la no admissió de totes les propostes subscrites per l'esmentat licitador. És obligació dels licitadors mantenir les seves ofertes durant un període de 4 mesos.

Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars d'aquesta contractació es podran obtenir a través del perfil del contractant d'ENGESTUR:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/engestur

S'adverteix expressament a les licitadores sobre la **importància que ENGESTUR disposi de la 'paraula clau' abans de l'obertura dels sobres**, presentat per aquestes, per tal

de poder procedir al seu desxifrat.

Per poder obrir els sobres/arxius electrònics se sol·licitarà - un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora límit establerta per a la presentació de proposicions i abans de l'acte d'obertura d'aquestes - als empresaris que hagin presentat proposicions, l'atorgament d'una paraula clau. Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobres/arxius electrònics de què es tracti. **No facilitar la paraula clau dins del termini a què s'ha fet referència, comporta l'exclusió automàtica del licitador i de la seva proposició** en aquest procediment de licitació.

a) **Variants**

No s'admeten variants a les ofertes.

b) **Termini de presentació de proposicions**

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Badalona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini NO seran admeses.

c) **Mitjà de presentació de proposicions**

La documentació es presentarà un únic sobre a través, a través de la plataforma de serveis de contractació i mitjançant el "sobre digital"¹.

Aquest sobre ha d'estar signat digitalment pel licitador o persona que el representi, i en el seu interior s'adjuntarà una relació o índex, ordenat numèricament, dels documents inclosos.

Les empreses estrangeres que contractin a Espanya han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les ofertes s'han de presentar escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o

¹ Tota la informació relativa al Sobre Digital és pot consultar a la Web: <https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacioelectronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/index.html>

informàtica i no s'accepta cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes, i tampoc cap que no permeti conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

**d) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.
Contingut del sobre únic.**

El sobre ha de contenir la declaració responsable del licitador segons el model que s'adjunta com a **annex núm. I**. També és possible utilitzar el DEUC (Document Europeu Únic de Contractació).

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar la corresponent declaració responsable (**annex núm. II**) indicada en l'apartat anterior.

A més de la declaració responsable aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Atenent l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 41 el licitador ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signada.

D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió tant del licitador com de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador o, en el seu cas, al contractista.

ENGESTUR pot demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, el licitador que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors

econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

El sobre també ha de contenir l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi.

L'oferta econòmica s'ha de formular d'acord amb el model que es recull en **l'Annex III** d'aquest PCAP, pels conceptes que allà indicats.

En cap cas es poden oferir preus superiors als que s'han determinat en aquests plecs de condicions i que es transcriuen en l'esmentat Annex 3 d'aquest PCAP, essent causa d'exclusió automàtica de la proposició que superi els màxims establerts; l'IVA s'imputarà a part com a partida independent.

e) Informació als licitadors

Les empreses que prevegin licitar poden requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

La data límit per sol·licitar-la es fixa en 3 dies abans de la data en què finalitza el període de presentació de les ofertes.

La sol·licitud s'ha de formular a través del perfil de contractant.

20. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Francisco Contreras Peña, responsable del departament de Sistemes i Centre de Control.

Vocals:

- Maria Isabel Calzado Cuevas, directora del Servei Econòmic Financer.
- Judith Poch Gallego, responsable d'Administració.
- Montserrat Aranda Murillo, tècnica de contractació.
- Josep Martínez Lacambra, Advocat, responsable departament Legal i Contractació, que actua com a **secretari**.

Suplents:

- **President:** Josep Martínez Lacambra, Advocat, responsable departament Legal i Contractació
- **Vocals:** Iván Cristian Pérez Campos, tècnic del departament d'Administració.
- **Secretària:** Judit Perarnau, tècnica assessora jurídica.

La celebració de les reunions de la Mesa de Contractació s'ha d'ajustar al procediment establert en el sentit que tots els membres que la componen tindran veu i vot, excepte el Secretari que actua amb veu, però sense vot, i aixeca acta que signa també pel President.

21. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a continuació, amb una **puntuació màxima de 100 punts**:

Tipus de criteri	Puntuació	%
Automàtics	100	100

A.- Millor oferta econòmica: fins a 60 punts

L'oferta que presenti el preu més baix per a cadascun dels conceptes valorables obté la màxima puntuació.

La resta d'ofertes s'avaluen de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula (obtenen "0" punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost base de licitació):

$$Puntuació = \frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta més econòmica}} * Punts màxims$$

Preu a valorar

La fórmula aplicable per a la determinació de la puntuació és la clàssica, basada en el rati entre l'oferta més econòmica i l'oferta a valorar, multiplicat per la puntuació màxima a atorgar a l'oferta econòmica.

Aquesta fórmula clàssica de valoració s'aplica de manera individualitzada per a cada preu unitari i el preu únic de migració, sobre un total màxim de **60 punts**, repartits com segueix:

Concepte	Puntuació màxima
Preu migració (preu únic)	12 punts
Microsoft 365 Business Estàndard + Copilot (anual)	22 punts
Microsoft 365 Business Estàndard (anual)	10 punts
Microsoft 365 Empresa Bàsic (anual)	8 punts
Microsoft 365 Empresa Bàsic (mensual)	8 punts
TOTAL	60 punts

* **Important:** No s'assignarà cap puntuació a les ofertes que no millorin el pressupost base de licitació establert per a cada concepte.

***La bústia compartida no es valorarà econòmicament**, en no tenir cost assignat ni puntuació prevista.

La metodologia utilitzada és proporcional i objectiva, basada en el sistema lineal clàssic, que garanteix una classificació coherent i fàcilment comprensible de les ofertes.

b.- Altres requeriments subjectes a valoració objectiva: fins a 40 punts

B.1.- Panell de control per a la gestió de llicències i serveis Microsoft 365: fins a 10 punts

Es valorarà la disponibilitat d'un panell de control administratiu (com CCM Access o equivalent) que permeti gestionar de forma centralitzada les llicències i serveis contractats.

No s'inclou panell de gestió o no se'n detallen funcionalitats verificables	0 punts
Panell extern o propi, parcialment integrat, amb funcionalitats bàsiques descrites i documentades (visualització d'usuaris, assignació de llicències, consultes d'activitat)	5 punts
Panell completament funcional, integrat o extern, amb capacitats àmplies de gestió d'usuaris, assignació de llicències, informes, seguiment d'ús i exportació de dades, amb descripció funcional i captures o accés de prova	10 punts

Aquest criteri busca afavorir una millor gestió i autonomia per part d'ENGESTUR, tot garantint el seguiment dels serveis contractats i una gestió àgil de les llicències.

Aquesta millora haurà de quedar **clarament justificada i detallada en l'annex tècnic inclòs a la proposta econòmica**, indicant les funcionalitats disponibles, si és un panell propi o integrat a Microsoft, i facilitant-ne captures o descripció funcional.

B.2.- Capacitat d'assistència tècnica: fins a 10 punts

Es valorarà la millora de la capacitat d'assistència tècnica respecte al mínim exigint en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), de la següent manera:

Temps de resposta superior 48 hores	0 punts
Temps de resposta entre 24 i 48 hores	5 punts
Temps de resposta inferior a 24 hores	10 punts

Aquest criteri busca assegurar una millor assistència tècnica i una major durabilitat dels serveis de migració i configuració de Microsoft Office 365, minimitzant les interrupcions en el servei.

B.3.- Formació als usuaris: fins a 10 punts

Es valorarà el nivell de formació addicional a la especificada en el punt 6.6 del PPTP que l'empresa adjudicatària ofereixi als usuaris d'ENGESTUR per assegurar que l'ús de

Microsoft Office 365 sigui òptim.

No es consideren millores addicionals a les establertes en el punt 6.6 del PPTP	0 punts
Sessions pràctiques i materials addicionals com manuals detallats, vídeos i formació addicional en gestió de documents i optimització de correus a Outlook	5 punts
Formació addicional avançada com Power BI, Power Automate, seguretat de dades, i formació en gestió de projectes a SharePoint	10 punts

L'empresa licitadora **ha de presentar**, juntament amb la oferta econòmica, un pla de formació complet que inclogui informació detallada sobre sessions pràctiques i materials didàctics (com manuals i altres documents d'ajuda).

El pla ha de detallar les fases de la formació, quants usuaris seran formats, quins temes es cobriran (com l'ús de Microsoft 365, OneDrive, Teams, etc.), i la metodologia d'ensenyament que es farà servir (presencial, en línia, combinat, etc.).

Així mateix, ha d'incloure el temps estimat per a cada sessió de formació i les dates en què es realitzaran també han de quedar especificats.

Si l'empresa **no presenta la documentació requerida** o no especifica el pla de formació detallat, es valorarà aquesta secció amb **0 punts**.

B.4.- Certificacions tècniques específiques del personal assignat: fins a 10 punts

Es valorarà que el personal tècnic directament assignat a la implantació, migració i configuració de Microsoft 365 disposi de certificacions oficials avançades de Microsoft relacionades amb administració *cloud* i arquitectura de sistemes cloud.

No s'aporten certificacions oficials de Microsoft	0 punts
Microsoft Certified: Azure Administrator Associate	5 punts
Microsoft Certified: Azure Solutions Architect Expert	10 punts

En cas d'aportar ambdues certificacions, només es valorarà la de nivell superior, amb un màxim de 10 punts.

Aquest criteri té per objecte garantir un alt nivell de capacitació tècnica en la gestió d'entorns Microsoft 365, seguretat cloud i arquitectura de solucions, afavorint una implantació més segura, eficient i alineada amb les necessitats d'ENGESTUR.

L'empresa licitadora haurà d'indicar expressament en l'oferta econòmica el personal assignat al contracte i aportar la documentació acreditativa vigent de les certificacions indicades. En cas de **no aportar-se documentació acreditativa verificable**, la puntuació assignada serà de **0 punts**.

L'adjudicació del contracte ha de recaure sobre l'oferta econòmicament més avantatjosa, que no sigui considerada anormal, i que no superi el pressupost de licitació, IVA exclòs, amb l'aplicació de la puntuació establerta per als criteris objectius que s'han determinat per a la valoració.

Es classificarà a la resta d'empreses licitadores per ordre decreixent.

22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Als efectes del que estableix l'article 149 de la LCSP s'estipulen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en que una oferta es considera anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt:

1. Si concorre **un licitador**, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:
Que el component de l'oferta específicament relatiu al preu sigui un 25% més baix que el pressupost de licitació.
2. Si concorren **dos licitadors**, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:
Que la puntuació pel component de l'oferta específicament relatiu al preu sigui superior en més d'un 20% al de l'altra oferta.
3. Si concorren **tres o més licitadors**, es considerarà anormalment baixa l'oferta

que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació que li correspongui a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades.

Quan s'identifiqui una proposició desproporcionada o anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions, en particular, pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, al respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació o la possible obtenció d'una ajuda o subvenció estatal. El licitador disposarà d'un termini de 3 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit. Aquest requeriment es comunicarà al licitador mitjançant comunicació electrònica.

En tot cas, l'òrgan de contractació ha de rebutjar les ofertes que es comprovi que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò previst a l'article 201 de la LCSP. També s'han de rebutjar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

23. Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes, per les ofertes de les empreses licitadores, té preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació, considerant que els següents extrems han de donar-se al venciment del termini de presentació d'ofertes:

- 1) La proposició d'aquell licitador que tingui a la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat o risc d'exclusió social superior al que imposi la normativa. Cas d'igualtat, prevaldrà el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla.

Les empreses amb número de treballadors inferior a 50 no estan obligades per

la normativa a cap percentatge, per tant, a aquest efectes, s'entén que el mínim imposat és 0%.

- 2) Cas de persistir l'empat, la proposició de l'empresa que inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- 3) Cas d'igualtat, la proposició del licitador amb menor percentatge de contractes temporals en la plantilla.
- 4) Finalment, en cas de persistir, es resoldrà mitjançant sorteig.

24. Obertura de les proposicions

L'obertura de les proposicions es realitzarà en un acte electrònic, de conformitat amb l'article 159.4 de la LCSP, ja que aquest procediment de licitació es tramita com a procediment obert simplificat amb mitjans electrònics.

L'òrgan de contractació verificarà que el sobre únic presentat per cada licitador conté la totalitat de la documentació exigida en el present PCAP, incloent-hi:

- Declaració responsable i documentació administrativa.
- Oferta econòmica i criteris objectius d'adjudicació.

L'obertura del sobre únic no es realitzarà en acte públic, d'acord amb l'article 157.4 de la LCSP.

Un cop **finalitzat el termini de presentació d'ofertes**, la Mesa de Contractació procedirà a revisar la documentació administrativa inclosa en el sobre únic, verificant especialment:

- Que la licitadora està **degudament constituïda**.
- Que la persona signant té **poder suficient** per formular l'oferta.

Si es detecten errors formals o omissions esmenables, es comunicarà als licitadors afectats a través del Perfil del Contractant i per correu electrònic, atorgant un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar la documentació. La manca de correcció en el termini establert comportarà l'exclusió automàtica de la licitació.

En cas que la documentació presentada tingui defectes substancials o omissions no

esmenables, també es procedirà a l'exclusió de la licitadora.

Un cop verificat que els licitadors compleixen els requisits administratius i que han aportat la documentació exigida, es procedirà a valorar les ofertes conforme als criteris objectius establerts en aquest PCAP.

Les ofertes seran valorades automàticament seguint els criteris de puntuació determinats en la clàusula 21.

Finalitzada la valoració de les ofertes, la Mesa de Contractació elaborarà l'informe de classificació de les propostes per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació. Aquesta proposta serà elevada a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació definitiva.

Seràn excloses del procediment aquelles ofertes que no hagin presentat tota la documentació exigida en el sobre únic o que incloguin informació errònia o incompleta que no sigui esmenable dins el termini establert. Així mateix, s'exclouran les ofertes que superin els preus màxims fixats en el pressupost base de licitació, les que siguin considerades anormalment baixes segons els criteris establerts en la clàusula 22 d'aquest PCAP i les que no compleixin les condicions de contractació establertes en els plecs.

En cas que es produeixi un empat entre dues o més ofertes després de l'aplicació dels criteris objectius, es resoldrà segons els criteris de desempat recollits a la clàusula 23 d'aquest PCAP.

25. Documentació a presentar pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament mésavantatjosa

El licitador que hagi presentat la millor oferta ha de presentar la documentació que es transcriu a continuació, en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic, conforme amb allò que s'estableix a l'article 159.4, lletra f) apartat 4t de la LCSP:

- a) Acreditar la constitució de garantia definitiva. Aquesta es podrà constituir per qualsevol mitjà dels establert a la LCSP. Cas de constituir-la mitjançant aval bancari, aquest haurà d'estar validat davant Notari o Advocat de l'Estat.

- b) Qualsevol altre documentació que l'òrgan de contractació consideri necessària per no trobar-se al RELI o altres registre oficial equivalent o que no estigui actualitzada.
- c) Compromís al qual es refereix l'article 75.2 LCSP.

En cas de no presentar la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150.2 de la LCSP.

Un cop aportada la documentació requerida per part del licitador que hagi presentat la millor oferta, aquesta s'ha de qualificar, i si s'observa que hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a aquest licitador la necessitat d'esmenar-los en el termini màxim de 3 dies hàbils. Cas que aquest no ho faci en el termini establert, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i comporta l'exigència d'allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.

A continuació s'ha de procedir a requerir la mateixa documentació al següent licitador, segons l'ordre en que hagin quedat classificats.

L'eventual falsedat en allò declarat a la declaració responsable o altres documents aportats pels licitador pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el Sector Públic prevista a l'article 71.1.e de la LCSP.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4 de la LCSP.

26. Garanties provisionals i definitives

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert

simplificat, segons s'estipula a l'article 159.4b) de la LCSP.

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, el licitador seleccionat com a adjudicatari per haver presentat la millor oferta ha de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofert, l'IVA exclòs, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment mitjançant comunicació electrònica.

Si el licitador seleccionat per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva. En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del pressupost net fixat.

La garantia ha de constituir-se als Serveis Jurídics d'ENGESTUR, c/Liszt, 36. L'acreditació de la seva constitució podrà lliurar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

27. Termini d'adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'ha d'acordar en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes, cas que l'únic criteri de selecció sigui el del preu, i en el termini màxim de dos mesos, cas que s'hagin establert una pluralitat de criteris o cas que l'únic criteri sigui el del cost inferior del cicle de vida. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils si es requereix seguir la tramitació especial per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta. Prèviament a l'adjudicació es requerirà al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti la documentació determinada a la clàusula 25 d'aquest plec.

28. Formalització i perfeccionament del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics als licitadors, i en el termini màxim de 15 dies hàbils s'ha de publicar en el

perfil de contractant la formalització del mateix.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP , si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i ENGESTUR sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

III. ASPECTES RELATIUS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

29. Condicions especials d'execució del contracte

1. Condicions d'execució generals:

El contractista queda vinculat per l'oferta que hagi presentat.

2. A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista s'obliga a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, que també farà la funció d'enllaç amb els corresponents serveis d'ENGESTUR i la persona responsable del contracte.
- c) Realitzar una correcta gestió ambiental en el seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- d) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària

i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

- e) Presentar al responsable del contracte una certificació acreditativa del compromís conduent a garantir una política compromesa de gestió en matèria de prevenció de riscos laborals. Aquesta condició, si s'escau, es fa extensiva i és d'aplicació a tots els subcontractistes que poguessin participar en l'execució del contracte.
- f) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.
- g) Qualsevol altre de les establertes en la clàusula 10 del PPTP.

30. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Francisco Contreras Peña (fcontreras@engestur.cat), responsable del departament de Sistemes i Centre de Control, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

31. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

No s'escau.

32. Capitals assegurats per la pòlissa de responsabilitat civil a càrrec del contractista

El contractista està obligat a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a tres-cents mil euros (300.000,00 €), conforme amb el criteri de solvència tècnica i professional establert a la clàusula 17

d'aquest PCAP.

33. Lloc d'execució del contracte

D'acord amb el que s'estipula a la clàusula 4 del PPTP que regeix aquesta licitació, la prestació mixta de subministrament de llicències de Microsoft 365 i serveis associats de migració de bústies de correu electrònic i dades de Google Drive de la plataforma G Suite a Microsoft Office 365, s'ha de dur a terme, principalment, en les instal·lacions de l'adjudicatària per a la configuració i implementació de les solucions. De manera més ocasional, també podrà realitzar-se en les pròpies dependències d'ENGESTUR, a l'Ajuntament de Badalona, i en altres llocs on s'hagin de realitzar reunions tècniques o sessions de formació als usuaris.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

34. Obligacions del contractista

Les obligacions del contractista són, a més de les derivades del règim jurídic del present contracte, aquelles que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb ENGESTUR, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat, d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

En particular, s'obliga a:

- Facilitar a la ENGESTUR la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a la ENGESTUR les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el

personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingui coneixement.
 - No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
 - El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en qualsevol moment de la vigència del contracte per part del responsable del contracte.
 - El contractista restarà obligat a l'acompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

- En aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte d'ENGESTUR, s'ha de fer constar:
 - a. La finalitat per a la qual se cedeixen les dades
 - b. L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.
 - c. L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en **l'ANNEX VI** d'aquest Plec, en què entre d'altres declaracions, posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
 - d. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
 - e. L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

En aquells contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades personals, el contractista assumeix l'obligació de garantir el compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

35. Principi de risc i ventura

El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, que és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que realitza / prestacions accessòries vinculades als mateixos com, també, de les conseqüències que es dedueixin pel poder adjudicador o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Qualsevol incidència que es produeixi des de la confirmació de la comanda fins al lliurament final dels productes i serveis contractats serà responsabilitat exclusiva de l'adjudicatari. Això inclou possibles danys, retards o incompliments que puguin derivar-se de l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el subministrament dels productes i serveis es realitza en les condicions pactades, sense que ENGESTUR hagi d'assumir cap cost adicional ni perjudici per incompliments contractuals.

36. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades - RGPD) i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), les dades personals facilitades en el marc del present procediment de contractació s'incorporaran als sistemes de tractament d'ENGESTUR amb la finalitat de gestionar la contractació i el compliment de les obligacions legals derivades del procediment de licitació i execució contractual.

Les dades personals tractades seran les estrictament necessàries per a la identificació i contacte dels licitadors i proveïdors, i només es conservaran durant el temps necessari per complir amb les finalitats per les quals han estat recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar.

Les dades d'identificació i de contacte dels licitadors podran ser comunicades a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat de garantir la transparència i publicitat de la contractació pública a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Així mateix, les dades podran ser comunicades als òrgans competents de supervisió i control de la contractació pública, en compliment de les seves funcions legalment establertes.

La presentació d'una oferta en el marc d'aquesta licitació porta implícit el consentiment dels licitadors per al tractament de les seves dades personals per a les finalitats

esmentades.

Les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat i oposició, d'acord amb el RGPD i la LOPDGDD, mitjançant sol·licitud dirigida a ENGESTUR (C/ Liszt 36, 08917 Badalona) o a través del correu electrònic del delegat de protecció de dades compliance.dpd@engestur.cat, indicant en l'assumpte "Exercici de Drets RGPD".

Pel que fa a les dades incloses a la PSCP, les sol·licituds d'exercici de drets es podran dirigir a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicada al C/ del Foc, 57, 08038 Barcelona, o mitjançant l'adreça electrònica protecciodedades.eco@gencat.cat.

Així mateix, les persones interessades tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) si consideren que el tractament de les seves dades no s'ajusta a la normativa vigent.

En cas que, per a l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària hagi de tractar dades personals per compte d'ENGESTUR, serà necessari formalitzar un contracte d'encàrrec de tractament, d'acord amb l'article 28 del RGPD. Aquest contracte, que estableix les obligacions i responsabilitats de cada part en matèria de protecció de dades, s'adjunta com a ANNEX VI, i haurà de ser signat en el moment de la formalització del contracte.

L'empresa adjudicatària es compromet a:

- Garantir la confidencialitat i seguretat de les dades personals tractades.
- Aplicar mesures tècniques i organitzatives adequades per protegir les dades contra qualsevol tractament no autoritzat.
- No cedir les dades a tercers sense autorització prèvia d'ENGESTUR, excepte en els casos legalment establerts.
- Comunicar qualsevol incidència relacionada amb la seguretat de les dades de manera immediata.

En finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de suprimir o retornar totes les dades personals tractades per compte d'ENGESTUR, llevat que hi hagi una obligació legal que exigeixi la seva conservació.

37. Confidencialitat

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista ha de respectar en tot moment el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat té una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència. De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no pot divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests, de forma expressa i justificada, com a confidencial. La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En el cas que no s'indiqui tal extrem s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. En tot cas, no tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

38. Modificació del contracte

De conformitat amb l'establert a l'article 301.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, sobre contractes del sector públic, en el contracte de subministraments en el qual la determinació del preu es realitzi mitjançant preus unitaris, es podrà incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, a què es refereix l'article 205.2.c).3r, sense que calgui tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars i s'hagi acreditat el corresponent finançament en l'expedient originari del contracte.

En el present plec, s'ha previst expressament aquesta possibilitat d'increment de fins al 10% del preu del contracte. Els motius que poden justificar l'augment del nombre d'unitats a subministrar inclouen, entre d'altres:

- Un increment de la plantilla de personal d'ENGESTUR que impliqui la necessitat de llicències pròpies.
- L'adopció de noves funcionalitats o serveis dins de Microsoft 365 que impliquin la contractació de llicències addicionals (per exemple, Copilot).
- L'ampliació de serveis o projectes corporatius que impliquin més usuaris amb accés a la plataforma.

- Reorganitzacions internes o mesures de digitalització que comportin la necessitat de disposar de noves llicències de manera puntual.

Fora d'aquests supòsits i d'acord amb el que preveu l'article 203 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada per atendre noves necessitats plantejades durant l'execució del contracte, sens perjudici que li pugui ser d'aplicació el procediment de contractació previst a l'article 167 i 168 LCSP, o bé resoldre el contracte.

39. Prerrogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació, resolució, i de control en l'execució del contracte són immediatament executius. En cas de discrepància entre les prescripcions tècniques i aquest plec de clàusules administratives particulars, prevalen les clàusules d'aquest plec.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DE CONTRACTE

40. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

El contractista original seguirà sent responsable de les obligacions derivades del contracte fins que la cessió sigui autoritzada i formalitzada.

41. Subcontractació

L'adjudicatari podrà subcontractar una part de l'execució del contracte, sempre que es compleixin els requisits i obligacions establerts en els articles 215 i 216 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar a l'òrgan de contractació quins treballs subcontractarà i a quines empreses, indicant les seves dades i acreditant la seva solvència. El contractista principal mantindrà íntegrament la seva responsabilitat davant l'òrgan de contractació per l'execució del contracte.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol- o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista resta obligat a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte pot requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

L'òrgan de contractació podrà imposar sancions o resoldre el contracte si es detecta incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació i pagament.

42. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada en virtut de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

43. Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només el pot acordar l'òrgan de contractació abans de l'adjudicació. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

44. Termini de garantia

El termini de garantia, de conformitat amb la Directiva 1999/44/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 de maig de 1999, sobre determinats aspectes de la venda i les garanties dels béns de consum i la Directiva 2011/83/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2011, sobre els drets dels consumidors, per la qual es modifiquen la Directiva 93/13/CEE del Consell i la Directiva 1999/44/CE del Parlament Europeu i del Consell i es deroguen la Directiva 85/577/CEE del Consell i la Directiva 97/7/CE del Parlament Europeu i del Consell Text pertinent a l'efecte delEEE, **serà de tres (3) anys, o bé dels oferts pel contractista en la seva proposta**, a comptar des del moment del lliurament dels productes.

Un cop finalitzada l'execució del contracte escau la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista.

45. Causes de resolució

El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes l'article 211 i 313 LCSP. A més, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) La situació del contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
- d) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis
- e) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal
- f) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec

46. Demora en l'execució

1. D'acord amb la previsió de l'article 192 i 193 de la LCSP, el contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.
2. La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimidació prèvia per part del poder adjudicador.
3. Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, ENGESTUR podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació pot resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista pot procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca

de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos i responsabilitat d'ENGESTUR.

5. Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incorregut en demora respecte del compliment dels terminis parcials i/o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total, el poder adjudicador pot optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

47. Penalitats per incompliment

a. Disposicions generals

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quant a obligacions socials, ambientals i laborals.

b. Classificació de les infraccions

Les demores, incompliments i compliments defectuosos del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats, seran penalitzats conforme al que disposa a continuació, qualificant-se aquelles de la forma següent:

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt greus

Els licitadors accepten expressament que puguin ser penalitzats per incórrer en demores, incompliments i compliments defectuosos amb les següents quanties:

- a) Lleus, comportarà una penalització del 5% de la facturació.
- b) Greus, comportarà una penalització del 8% de la facturació.
- c) Molt greus, comportarà una penalització del 10% de la facturació.

Les penalitzacions s'aplicaran mensualment fins la correcció de la causa que els motivi.

Faltes lleus: Es faltes lleus els incompliments o deficiències en l'execució del contracte que, tot i afectar el normal desenvolupament del servei, no suposen un perjudici greu. En tot

cas, es consideraran lleus:

- a.1) Retard en la migració de les bústies de correu electrònic i dades de Google Drive sense justificació
- a.2) Problemes menors en la configuració de les llicències de Microsoft Office 365, que no impedeixen el seu funcionament.
- a.3) Retard en la posada en funcionament de Microsoft Office 365 per defectes menors en les eines configurades.
- a.4) Qualsevol altra infracció que, sense ser greu o molt greu, suposi un perjudici lleu en l'execució del contracte.

Faltes greus: Es consideren greus els incompliments que afectin greument el normal desenvolupament del servei o reiterin faltes lleus. En tot cas, es consideren faltes greus:

- b.1) Reiteració de 5 faltes lleus sense haver corregit la causa que les va originar
- b.2) Configuracions incorrectes durant el període de garantia establert.
- b.3) Entrega de dades migrades incompletes o configuracions incorrectes de Microsoft 365 que afectin la funcionalitat del servei.
- b.4) No lliurar la documentació tècnica i certificats requerits per l'execució de la migració i la configuració de les llicències.
- b.5) No subscriure les assegurances requerides en el plec de condicions.

Faltes molt greus: Es consideren molt greus els incompliments que posin en perill la gestió adequada del contracte o lesionin greument els interessos d'ENGESTUR. En tot cas es consideraran molt greus:

- c.1) Reiteració de 5 faltes greus, sense haver corregit la seva causa
- c.2) Errors reiterats en la migració de dades que afectin els serveis de Microsoft Office 365.
- c.3) Incompliments greus en matèria de garantia i servei postvenda, com ara no solucionar les incidències en el termini acordat.
- c.4) Vulneració greu de la normativa de protecció de dades o altres normatives legals aplicables a la seguretat de la informació gestionada a través de Microsoft Office 365.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució ferma.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a ENGESTUR s'imposarà una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

c. Actuacions prèvies

Les sancions per incidències lleus, greus, i molt greus s'imposaran en virtut d'expedient instruït a l'efecte, que s'iniciarà com a conseqüència de petició raonada del responsable del contracte, d'òrgan superior o per denúncia formulada per qualsevol persona que tingui coneixement de fets que poguessin constituir alguna infracció de les previstes en el present plec. Amb anterioritat a la iniciació del procediment, es podran realitzar actuacions prèvies a fi de determinar amb caràcter preliminar si concorren circumstàncies que justifiquin tal iniciació. Especialment, aquestes actuacions s'orientaran a determinar, amb la major precisió possible, els fets susceptibles de motivar la incoació del procediment, la identificació de la persona o persones que poguessin resultar responsables i les circumstàncies rellevants que concorrin en els uns i els altres, i la qualificació de la infracció. Les actuacions prèvies seran realitzades pels òrgans que tinguin atribuïdes funcions de recerca i inspecció en la matèria i, a falta d'aquests, per la persona o òrgan administratiu que es determini per l'òrgan competent per a la iniciació o resolució del procediment.

d. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

ENGESTUR podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o

parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi ENGESTUR que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, i a fer efectiu l'import de l'execució a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

e. Termini de prescripció de les infraccions

El termini de prescripció de les infraccions es de tres mesos per a les lleus, sis mesos per a les greus, i un any per les molt greus, comptats des de la data en què es produeixin els fets objecte de sanció. El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

48. Resolució d'incidències i dubtes interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre ENGESTUR i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte ENGESTUR pot sol·licitar un informe tècnic extern i no vinculant.

49. Règim de recursos i jurisdicció competent

Els actes i les decisions que s'adoptin en el procediment d'adjudicació del present contracte són susceptibles de recurs d'alçada impropï al què es refereix el segon paràgraf de l'article 44.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant de la Tercera tinença d'alcaldia d'Àmbit de Territori i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Badalona, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els defectes de tramitació que afectin actes diferents dels previstos a l'article 44.2 LCSP els poden posar de manifest els interessats a l'òrgan al qual correspongui la instrucció de l'expedient o a l'òrgan de contractació, als efectes de la seva correcció d'acord amb el dret, i sens perjudici que els interessats puguin al·legar les irregularitats que els afectin en recórrer l'acte d'adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per resoldre les qüestions derivades dels efectes i extinció del present contracte.

El gerent

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL I PCAP

El/la Sr./Sra., amb NIF núm..... en nom propi /en representació del licitador, en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari en data i amb número de protocol...../ o document CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm.fax núm.), opta a la contractació relativa a(consignar objecte del contracte i lots, si escau) i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1.a) Que el perfil del licitador és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

1.b) Que l'empresa compleix, per sí mateixa o mitjançant integració, els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest procediment.

2) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

3) Que respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

4) Que respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE i que figura inscrit/a en l'epígraf/s
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

5) Que es troba al **corrent del compliment** de les obligacions tributàries amb **l'AEAT, l'ATC, l'Ajuntament de Badalona i de la Seguretat Social** imposades per les disposicions vigents i es compromet en cas de resultar adjudicatari a presentar el corresponent certificat en el termini que se li indiqui.

En el seu cas, **AUTORITZA a ENGESTUR** a sol·licitar els següents (**tatxar en cas de no autoritzar**):

- ☐ A sol·licitar de l'Ajuntament de Badalona directament les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.

6) Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals o fora d'ells que siguin considerades delictives en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

7) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

8) Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

9) Que compleix amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa així

com amb totes les obligacions relatives a les assegurances obligatòries i, en el supòsit de resultar adjudicatari em comprometo a estendre la cobertura de les assegurances que tinc subscrites a fi d'incloure el contracte de referència o bé, a subscriure les assegurances requerides en el plec de clàusules administratives particulars.

10) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

11) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

12) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

13) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

14) Que els elements oferts s'han fabricat respectant les normes validadores vigents a l'estat espanyol, a la UE i aprovades per la OIT, especialment la convenció internacional sobre la protecció dels drets dels treballadors migratoris i els seus familiars i els drets dels infants.

15) Que la informació, declaracions, i/o documents aportats són de contingut absolutament cert i, que les còpies dels documents aportats en format digital i/o paper, reproduïen fidelment el contingut dels documents originals i es compromet a complementar la informació i/o documentació a requeriment de l'empresa o en cas de resultar primer classificat.

16) Que respecte a les notificacions declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació i designa com a persones autoritzades (mínim recomanable 2) per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persones autoritzades	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit per tal de fer la modificació corresponent.

[Lloc i data] [signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]

ANNEX II

DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

El/la Sr./Sra. amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresaamb
NIF núm.....

El/la Sr./Sra. amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresaamb
NIF núm.....*

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte,

amb els següents percentatges de participació en l'execució del contracte

...,... % l'empresa

...,... % l'empresa

- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

- d) Que la denominació de la UTE a constituir és; i el domicili per a les notificacions és, telèfon número; fax número; adreça de correu electrònic@.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

**Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris.*

ANNEX III

Proposició econòmica i d'altres prestacions avaluable amb criteris objectius

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació del licitador _____, segons poders que figuren en la proposició, amb NIF _____ i domicili a _____, DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la contractació, mitjançant procediment **obert simplificat**, del contracte mixt relatiu a la prestació del següent subministrament amb serveis accessoris

Subministrament de llicències de Microsoft 365 i serveis associats de migració de bústies de correu electrònic i dades de Google Drive de la plataforma G Suite a Microsoft Office 365

manifesta que els accepta en la seva integritat, que reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació, i que es **compromet a la seva realització per un preu de:**

a.- Criteri econòmic

Tipologia	Preu unitari/mensual Màxim a oferir	Preu unitari ofert
Preu migració (preu ÚNIC)*	30,00 €	_____ €
Microsoft 365 Business Estàndard + Copilot (anual)	31,40 €	_____ €
Microsoft 365 Business Estàndard (anual)	11,70 €	_____ €
Microsoft 365 Empresa Bàsic (anual)	5,60 €	_____ €
Microsoft 365 Empresa Bàsic (mensual)	6,72 €	_____ €

***És obligatori** complimentar el preu tenint en compte el màxim unitari establert

***Són causes d'exclusió** i rebuig de les ofertes:

- Que s'ofereixi un preu unitari superior a l'import màxim establert.
- Que no s'ofereixi cap preu.

b.- Altres requeriments subjectes a valoració objectiva

b.1) Panell de control per a la gestió de llicències i serveis Microsoft 365

(La licitadora ha de **marcar una "X" o símbol equivalent** en la casella que correspongui, en funció de les millores que ofereixi):

No s'inclou panell de gestió o no se'n detallen funcionalitats verificables	
Panell extern o propi, parcialment integrat, amb funcionalitats bàsiques descrites i documentades (visualització d'usuaris, assignació de llicències, consultes d'activitat)	
Panell completament funcional, integrat o extern, amb capacitats àmplies de gestió d'usuaris, assignació de llicències, informes, seguiment d'ús i exportació de dades, amb descripció funcional i captures o accés de prova	

*** Cas que NO es consigni la "X" o símbol equivalent** en algun d'aquests apartats, **s'obtenen 0 punts.**

La millora proposada haurà de quedar **clarament justificada en l'annex tècnic** inclòs dins l'oferta econòmica, indicant si el panell és propi o forma part de la solució de Microsoft, descrivint-ne les funcionalitats disponibles i aportant evidències com captures de pantalla, manuals o altres materials acreditatius.

b.2) Capacitat d'assistència tècnica:

(La licitadora ha de **marcar una "X" o símbol equivalent** en la casella que correspongui, en funció de les millores que ofereixi):

Temps de resposta superior a 48 hores	
Temps de resposta entre 24 i 48 hores	
Temps de resposta inferior a 24 hores	

*** Cas que NO es consigni la "X" o símbol equivalent** en algun d'aquests apartats, **s'obtenen 0 punts.**

b.3) Formació als usuaris:

(la licitadora ha de **marcar una "X" o símbol equivalent** en la casella que correspongui, en funció de les millores ofertes en quant a la formació **i també ha adjuntar la documentació** que en relació a aquest criteri **s'estableix a la clàusula 21 d'aquest PCAP**):

No es consideren millores addicionals a les establertes en el punt 6.6 del PPTP	
Sessions pràctiques i materials addicionals com manuals detallats, vídeos i formació addicional en gestió de documents i optimització de correus a Outlook	
Formació addicional avançada com Power BI, Power Automate, seguretat de dades, i formació en gestió de projectes a SharePoint	

* Cas que **NO es consigni la "X" o símbol equivalent** en algun d'aquests apartats, o que **NO s'aporti la documentació acreditativa** que s'estableix a la **clàusula 21 d'aquest PCAP** **s'obtenen 0 punts**.

b.4) Certificacions tècniques específiques del personal assignat:

(La licitadora ha de **marcar una "X" o símbol equivalent** en la casella que correspongui, en funció de les millores ofertes en quant a la formació **i també ha adjuntar la documentació** que en relació a aquest criteri **s'estableix a la clàusula 21 d'aquest PCAP**):

No s'aporten certificacions oficials Microsoft relacionades amb l'objecte del contracte	
Certificació Microsoft Certified: Azure Administrator Associate	
Certificació Microsoft Certified: Azure Solutions Architect Expert	

* Cas que **NO es consigni la "X" o símbol equivalent** en algun d'aquests apartats, o que **NO s'aporti la documentació acreditativa** que s'estableix a la **clàusula 21 d'aquest PCAP** **s'obtenen 0 punts**.

ANNEX III.1) DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS ASSOCIATS A LA MIGRACIÓ A MICROSOFT 365

Per tal que l'oferta econòmica presentada sigui admesa i valorada, **és imprescindible incloure degudament complimentat aquest annex**, en què es **detallen els serveis associats a la migració des de G Suite a Microsoft 365**, d'acord amb el que estableixen els plecs.

Aquest document ha de recollir, com a mínim, **totes les característiques i accions previstes** pel licitador en relació amb el procediment de migració, la configuració de llicències, la sincronització d'identitats, el calendari d'execució, les mesures de seguretat, el suport postmigració i la formació, segons els requisits mínims establerts en el PPTP.

La **manca** de presentació d'aquest annex, o la seva presentació incompleta, impedirà la verificació del compliment dels requisits tècnics mínims i comportarà **l'exclusió automàtica de l'oferta**, en considerar-se no presentada a efectes d'aquest procediment.

1. DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS DE MIGRACIÓ
Metodologia i estratègia de migració <i>(Descripció detallada de com es realitzarà la migració, les fases previstes i les eines utilitzades)</i>
Eines de migració proposades <i>(Detallar les eines i programari que s'utilitzaran per a la migració de bústies de correu i fitxers de Google Drive)</i>
Planificació i calendari de treball <i>(Incloure un cronograma detallat de les fases de la migració amb terminis d'execució)</i>

2. GESTIÓ DE DADES, SEGURETAT I COMPLIMENT NORMATIU
Garanties de seguretat i protecció de dades <i>(Descriure les mesures de seguretat adoptades per protegir la informació durant el procés de migració)</i>
Gestió d'incidències i pla de contingència <i>(Explicar com es gestionaran les incidències i quines mesures es prendran en cas de fallida de la migració)</i>

Mesures de compliment normatiu (Descriure les mesures adoptades per garantir el compliment del RGPD, la LOPDGDD i les polítiques internes de protecció de dades d'ENGESTUR, incloent la gestió del rol d'encarregat del tractament, l'eliminació segura de dades i la col·laboració en auditories o controls si escau)

3. CONFIGURACIÓ DE LLICÈNCIES I USUARIS

Assignació de llicències Microsoft 365 (Descriure com es gestionarà la distribució de llicències per als diferents perfils d'usuaris)

Configuració de sincronització d'usuaris entre Active Directory i Azure AD (Detallar el procés per garantir la coherència en la gestió de credencials i permisos d'accés)

4. SUPORT POSTMIGRACIÓ I FORMACIÓ

Serveis de suport postmigració (Descripció del servei d'assistència tècnica, temps de resposta i canals de comunicació disponibles)

Formació als usuaris i materials proporcionats (Explicar com es durà a terme la capacitat dels usuaris i quina documentació es proporcionarà)

5. PANELL DE CONTROL DE GESTIÓ DE LLICÈNCIES I SERVEIS

Panell de gestió de llicències i serveis Microsoft 365 (Descripció detallada del panell ofert, indicant si és propi o integrat a Microsoft, funcionalitats disponibles – assignació i seguiment de llicències, informes, alertes, accés a estadístiques, etc., i aportant captures o documentació tècnica de suport. Cal indicar també si inclou accés per a administradors d'ENGESTUR.)

[Lloc i data] [signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]

ANNEX IV

Compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació del licitador _____, segons poders que figuren en la _____ proposició, amb NIF _____ i domicili a _____, DIU:

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte mixt relatiu a la prestació del següent subministrament amb serveis accessoris

Subministrament de llicències de Microsoft 365 i serveis associats de migració de bústies de correu electrònic i dades de Google Drive de la plataforma G Suite a Microsoft Office 365

es compromet a adscriure-hi els mitjans següents, que li resultaran vinculants en l'execució del contracte:

- [Indicar mitjans materials i personals exigits com a mínims en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte]

Així mateix, en els mateixos termes vinculants, per a l'execució del contracte durà a terme les subcontractacions següents:

- [... indicar la prestació a subcontractar, l'import, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]

- [...indicar la prestació a subcontractar, l'import, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]

- [...]

[Lloc i data] [signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]

ANNEX V

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

Expedient 4/2026

Contracte mixt relatiu a la prestació del següent subministrament amb serveis accessoris

Subministrament de llicències de Microsoft 365 i serveis associats de migració de bústies de correu electrònic i dades de Google Drive de la plataforma G Suite a Microsoft Office 365

Amb l'objectiu de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació referit anteriorment, el/s sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té per objectiu evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els quals es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent", sent aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la del primer; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins el quart grau o d'afinitat dins el segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per al assessorament, la representació o el mandat.

- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Segon. Que no es troba/n inclòs/a/s en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la/s seva/s persona/s cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació.

Tercer. Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrés que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

Data i firma
Nom i cognoms
DNI

ANNEX VI

ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER COMPTE DE TERCER

REUNITS

D'una banda, ENGESTUR, d'ara en endavant, Responsable del Tractament
I, de l'altra, EMPRESA ADJUDICATÀRIA, d'ara en endavant, Encarregat del Tractament

INTERVENEN

I.- Que ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient per subscriure el present Contracte.

II.- Que el **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT** ha contractat els serveis de l'**ENCARREGAT DEL TRACTAMENT** que es detallen més endavant.

III.- Que la prestació dels serveis es farà als locals de l'encarregat del tractament. L'encarregat del tractament podrà incorporar informació del responsable del tractament en els seus sistemes.

IV.- Que, de conformitat amb el que preveuen l'art. 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 del Parlament Europeu i del Consell relatiu a la Protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació dels mateixos, ambdues parts convenen en subscriure el present contracte, i sotmetre's al que disposen a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte de l'encàrrec.

El present contracte habilita a l'**EMPRESA ADJUDICATÀRIA**, en qualitat d'**encarregat del tractament**, per a tractar la informació personal, o no, que calgui en nom d'**ENGESTUR**, com a **responsable del tractament**, a fi de que pugui prestar el servei de vigilància i seguretat.

SEGONA.- Identificació de la informació afectada.

Per a executar la prestació derivada del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable del tractament posa a disposició de l'encarregat del tractament la informació que consta al **annex VI.1**, el contingut íntegre del qual s'incorpora com a part inseparable de la present clàusula.

TERCERA.- Durada.

El termini de vigència del present contracte s'estableix en virtut del contracte que s'ha formalitzat entre ambdues parts; tot això, sense perjudici del deure de secret, que té caràcter indefinit.

QUARTA.- Obligacions de l'encarregat del tractament.

L'encarregat del tractament, i tot el personal que estigui al seu càrrec que no sigui empleat del responsable del tractament, està obligat a:

- a) Tractar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat que sigui objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà fer servir les dades per a finalitats pròpies, ni altres no autoritzades.
- b) Tractar les dades d'acord a les instruccions del responsable del tractament.
- c) Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades, l'encarregat informará immediatament al Delegat de Protecció de Dades mitjançant l'adreça compliance.dpd@engestur.cat
- d) Gestionar un registre de totes les categories d'activitats de tractament fetes per compte del responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i del responsable per compte del qual actuï l'encarregat i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments fets per compte de cada responsable.
 3. Si cal, deixar constància de les transferències de dades personals a un país tercer o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o de la organització internacional i, en el seu cas, de les transferències amb la documentació justificativa de les garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - i. La dissociació i, si cal, el xifrat d'informació i de dades personals.
 - ii. La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - iii. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - iv. El procés de verificació, avaluació i valoració regular de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.
- e) No comunicar dades a terceres persones, llevat que hi hagi una autorització expressa del responsable del tractament.

- f) L'encarregat podrà comunicar dades a d'altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar, i les mesures de seguretat que calgui aplicar per a fer la comunicació.
- g) Si l'encarregat hagués de transferir dades personals a un país tercer o a una organització internacional, prèviament informarà al responsable de la exigència legal de notificar-ho a l'Agència espanyola de Protecció de Dades.
- h) L'encarregat no està autoritzat a subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte i que comportin el tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.
- i) Si calgués subcontractar algun tractament ho haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte. La subcontractació només es pot dur a terme si el responsable manifesta l'acord per escrit. L'empresa que subcontracta, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligada igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i estarà obligada a complir les instruccions que dicti el responsable.
- j) Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que, pel que fa al tractament, el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i a complir els mateixos requisits formals que ell, adequant les dades personals a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del subcontractat, l'encarregat inicial respondrà davant el responsable del tractament.
- k) Mantenir el deure de secret respecte de la informació i de les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot, després de que s'acabi l'objecte del present contracte.
- l) Garantir que s'ha d'informar convenientment les persones autoritzades per a tractar dades personals i fer que es comprometin de forma expressa, precisa i inequívoca a respectar la confidencialitat i a complir totes les mesures de seguretat corresponents.
- m) Mantenir la documentació acreditativa del compliment de la obligació establida a l'apartat anterior a disposició del responsable del tractament.
- n) En matèria de protecció de dades personals, garantir la formació necessària de les persones autoritzades per a tractar informació i dades personals.
- o) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets dels afectats (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils).

- p) Quan les persones afectades exerceixin els drets front l'encarregat de tractament, aquest ho ha de comunicar al responsable de tractament per correu electrònic a@..... La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.
- q) La obligació de facilitar la informació en el moment de recollir les dades correspon al responsable.
- r) L'encarregat del tractament ha de notificar al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i, en qualsevol cas, abans del termini màxim de 24 hores, les violacions de la seguretat de les dades personals, juntament amb tota la informació rellevant per a documentar i comunicar la incidència. Aquesta comunicació s'ha de fer de la següent manera:
 - 1. No cal notificar quan sigui improbable que la violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
 - 2. Davant de qualsevol violació de la seguretat cal facilitar, com a mínim, la informació següent:
 - i. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, i, si és possible, les categories i el número aproximat d'interessats afectats, les categories i el número aproximat de registres de dades personals afectades.
 - ii. El nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades (DPD).
 - iii. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades.
 - iv. Descripció de les mesures adoptades o propostes per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades, incloent-hi, si procedeix, les mesures adoptades para mitigar els possibles efectes negatius.
 - 3. Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.
- s) Donar suport al responsable del tractament per a fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan procedeixi.
- t) Donar suport al responsable del tractament per a fer les consultes prèvies a la autoritat de control, quan procedeixi.
- u) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així como per a fer les auditories o les inspeccions que faci el responsable o un altre auditor autoritzat.
- v) Implantar els mecanismes per a:

1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per a garantir la seguretat del tractament.
 4. Dissociar, pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si convé.
- w) En casos en els que sigui obligatori designar un delegat de protecció de dades, comunicar al responsable la seva identitat i les dades de contacte.
- x) Quan s'acabi o es compleixi el subministrament cal retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si convé, els suports quan s'acompleixi la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, sempre que de l'execució de la prestació es puguin derivar responsabilitats.

CINQUENA.- Obligacions del responsable del tractament.

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat de tractar les dades una còpia del contingut de les seves obligacions envers el tractament de la informació del responsable.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que hagi de fer l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies que corresponguin.
- d) Vetllar, de forma prèvia i durant el tractament, pel compliment de les normes.
- e) Supervisar el tractament, incloses la realització d'inspeccions i d'auditories.

Quan hagi transcorregut el termini establert per a cobrir les responsabilitats legals, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes i s'haurà de tornar qualsevol suport o document en que consti alguna dada de caràcter personal.

I en prova de conformitat, signen ambdues parts amb signatura electrònica i amb efectes a la data de l'última d'aquestes signatures.

RESPONSABLE DE TRACTAMENT

ENCARREGAT DE TRACTAMENT

ANNEX VI.1.

TIPOLOGÍA DE LES DADES OBJECTE DE TRACTAMENT

El responsable del tractament i l'encarregat del tractament, identificats en el cos del present contracte, acorden que, per a la correcta execució de la **prestació de serveis accessòria** inclosa en aquest contracte de subministrament (migració i configuració inicial de Microsoft 365), el responsable proporcionarà accés a l'encarregat del tractament a les següents **categories de dades personals**, en la mesura que sigui estrictament necessari per a dur a terme les tasques encomanades:

1.- DADES DE CARÀCTER IDENTIFICATIU

- ☐ Nom i cognoms
- ☐ Correu electrònic corporatiu
- ☐ Telèfon de contacte (si escau)
- ☐ Identificador d'usuari (username)
- ☐ Identificadors interns del sistema (ex: ID d'usuari a Google Workspace o Microsoft 365)
- ☐ Adreça IP associada a l'accés durant la migració (si escau)

2.- DADES ASSOCIADES A LA CONFIGURACIÓ DELS SERVEIS I L·LICÈNCIES*

- ☐ Informació del compte de correu i bústia (estructura, al·liasses, redireccions)
- ☐ Fitxers i carpetes allotjades a Google Drive associades a usuaris identificats
- ☐ Calendari i contactes personals vinculats a comptes corporatius
- ☐ Informació relacionada amb els permisos d'accés a SharePoint i OneDrive
- ☐ Historial d'activitat vinculada a comptes corporatius, si cal per a la migració

**Les dades d'aquest apartat 2 no són dades personals per si mateixes. Tanmateix, si estan vinculades a una persona identificada o identificable (com ara un compte corporatiu associat a un treballador concret), seran considerades dades personals en el marc del tractament)*