



PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.  
EXPEDIENT 1437-000010-011037/2025  
CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS D'ABALISAMENT MARÍTIM I SERVEI D'INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT, DESMUNTATGE, RETIRADA, NETEJA I EMMAGATZEMATGE A LES PLATGES DEL LITORAL DE SITGES (2026 - 2029)

## ÍNDEX

### QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

#### I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte  
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte  
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit  
Quarta. Termini de durada del contracte  
Cinquena. Règim jurídic del contracte  
Sisena. Admissió de variants  
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació  
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics  
Novena. Aptitud per contractar  
Desena. Solvència de les empreses licitadores

#### II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions  
Dotzena. Mesa de contractació  
Tretzena. Comitè d'experts  
Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa  
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació  
Setzena. Garantia definitiva  
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment  
Divuitena. Adjudicació del contracte  
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte

#### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució  
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis  
Vint-i-dosena. Programa de treball  
Vint-i-tresena. Compliment terminis i correcta execució del contracte  
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte  
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències  
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

#### IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista  
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista  
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

Trentena. Prerogatives de l'Administració  
Trenta-unena. Modificació del contracte  
Trenta-dosena. Suspensió del contracte  
Trenta-tresena. Clàusula ètica

#### **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte  
Trenta-cinquena. Subcontractació  
Trenta-sisena. Revisió de preus

#### **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

Trenta-setena. Recepció i liquidació  
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva  
Trenta-novena. Resolució del contracte

#### **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

Quarantena. Règim de recursos  
Quaranta-unena. Arbitratge  
Quaranta-dosena. Mesures cautelars  
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa  
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

#### **ANNEXOS**

- **ANNEX 1 INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS**
- **ANNEX 2 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.**
- **ANNEX 3 DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)**
- **ANNEX 4 OFERTA ECONÒMICA**
- **ANNEX 5 REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**
- **ANNEX 6 COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS**
- **ANNEX 7 DECLARACIÓ SOBRE SUBCONTRACTACIÓ**
- **ANNEX 8 ESTUDI ECONÒMIC**



## • QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. Objecte

#### A.1. Definició de l'objecte

Es necessària la contractació del subministrament d'elements d'abalisament marítim per a la senyalització de la zona de bany, del canal de nedadors i totes les línies de vida necessàries per a la senyalització dels espigons, a les platges del litoral de Sitges.

El contracte inclourà totes les actuacions i recursos necessaris per al subministrament, la instal·lació, manteniment, desmuntatge, retirada, neteja i emmagatzematge de tots els elements d'abalisament per al compliment dels objectius del contracte.

Aquestes prestacions es desenvoluparan a les platges descrites en el plec de prescripcions tècniques, d'acord amb els plànols del Pla de distribució d'usos i serveis vigent per a cada temporada (al PPT s'annexen els plànols d'abalisament de la temporada 2025 a mode de referència).

Codis CPV: 63724310-6 Servei d'abalisament amb boies.  
92332000-7 Serveis de platges.  
75241000-7 Serveis de seguretat pública  
45255420-9 Treballs de muntatge a la costa.  
45259000-7 Reparació i manteniment de instal·lacions.  
34515100-3 - Boies balisa.

#### A.2 Determinació de la prestació principal

L'article 18 de la LCSP estableix que el contracte mixt és aquell que contingui prestacions corresponents a un o altres d'una classe diferent. Concretament, aquest contracte recull les següents prestacions:

- D'acord amb el que estableix l'article 16 de la LCSP, el contracte té per objecte la realització del subministrament d'elements d'abalisament marítim que es detallen als apartats 5, 6 i 7 del PPT.

- D'acord amb el que estableix l'article 17 de la LCSP, el contracte té per objecte prestacions de fer consistent en el desenvolupament d'una activitat. En aquest cas, els serveis d'instal·lació, manteniment, desmuntatge retirada, neteja i emmagatzematge dels elements d'abalisament marítim, segons l'indicat en l'apartat del PPT.

- D'acord amb l'article 18.1 a) de la LCSP quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis, per determinar les normes que regeixen l'adjudicació, cal atènyer-se al caràcter de la prestació principal del contracte que, en aquest cas, són els serveis i, per tant, les normes que han de regir el contracte han de ser les normes pròpies del contracte de serveis atesa que és la part del contracte que té el major valor estimat de les respectives prestacions que s'han de dur a terme, segons es constata del informe relatiu al valor del contracte mixt, basat en l'estimació de costos, relatiu al servei d'abalisament marítim de les platges del litoral de Sitges (any 2026-2029) d'acord amb les característiques determinades al plec de prescripcions tècniques particulars, que s'adjunta a aquest plec com Annex 8.



### A.3. Lots

Per l'execució del contracte es considera més eficaç la no divisió en lots atès que la divisió en lots aniria en contra de l'operativitat i l'efectivitat del servei que es realitza. En aquest sentit, resulta convenient que totes les platges del municipi s'abalisin d'acord amb una planificació coherent i global, i que els treballs es realitzin des d'una mateixa embarcació, de manera ininterrompuda en el temps, tant durant la instal·lació, com durant la desinstal·lació de les boies.

### B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Per referència a components de la prestació.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Pel càlcul del Valor Estimat del Contracte (VEC) cal partir dels Pressupost Base de Licitació (PBL) sense IVA i considerar així mateix les previsions relatives a les eventuais pròrrogues i modificacions contractuals.

En el cas que ens ocupa, es tracta d'un contracte de quatre (4) anys de durada, amb possibilitat de modificacions contractuals.

D'acord amb tot l'anterior, el **VEC ascendeix a 229.590,72 € (DOS-CENTS VINT-I-NOU MIL CINC-CENTS NORANTA EUROS AMB SETENTA DOS CÈNTIMS)** amb el següent desglossament:

| ANY          | IMPORT<br>(s IVA)   | IMPORT<br>MODIFICACIONS<br>(20%) | TOTAL VEC           |
|--------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|
| 2026         | 47.165,43 €         | 9.433,09 €                       | 56.598,51 €         |
| 2027         | 47.603,54 €         | 9.520,71 €                       | 57.124,25 €         |
| 2028         | 48.050,41 €         | 9.610,08 €                       | 57.660,49 €         |
| 2029         | 48.506,22 €         | 9.701,24 €                       | 58.207,47 €         |
| <b>TOTAL</b> | <b>191.325,60 €</b> | <b>38.265,12 €</b>               | <b>229.590,72 €</b> |

B3. Pressupost base de licitació:

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de **231.503,98 € (DOS-CENTS TRENTA-UN-MIL CINC-CENTS TRES EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS)**.

De la quantitat anterior, correspon **191.325,60 € (CENT NORANTA UN MIL TRES-CENTS VINT-I-CINC EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS)** en concepte de pressupost base de licitació net i **40.178,38 € (QUARANTA MIL CENT SETENTA-VUIT EUROS AMB TRENTA-VUIT CÈNTIMS (40.178,38€))** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit.



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

Aquest pressupost es desglossa en els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació segons la taula següent:

#### ANY 2026

| DESPESES DIRECTES                                       |                    |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Cost personal (patró + equip bussos)                    | 21.257,16 €        |
| Cost maquinària/embarcacions (lloguer)                  | 11.710,00 €        |
| Cost subministrament i reposició de materials (lloguer) | 6.667,65 €         |
| <b>Total import despeses directes</b>                   | <b>39.634,81 €</b> |
|                                                         |                    |
| DESPESES INDIRECTES                                     |                    |
| Despeses generals (13%)                                 | 5.152,53 €         |
| Benefici industrial (6%)                                | 2.378,09 €         |
| <b>Total import despeses indirectes</b>                 | <b>7.530,61 €</b>  |
| <b>TOTAL IMPORT EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (sense IVA)</b>  | <b>47.165,43 €</b> |
| IVA (21%)                                               | 9.904,74 €         |
| <b>TOTAL (IVA inclòs)</b>                               | <b>57.070,17 €</b> |

#### ANY 2027

| DESPESES DIRECTES                                       |                    |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Cost personal (patró + equip bussos)                    | 21.625,32 €        |
| Cost maquinària/embarcacions (lloguer)                  | 11.710,00 €        |
| Cost subministrament i reposició de materials (lloguer) | 6.667,65 €         |
| <b>Total import despeses directes</b>                   | <b>40.002,97 €</b> |
|                                                         |                    |
| DESPESES INDIRECTES                                     |                    |
| Despeses generals (13%)                                 | 5.200,39 €         |



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

|                                                        |                    |
|--------------------------------------------------------|--------------------|
| Benefici industrial (6%)                               | 2.400,18 €         |
| <b>Total import despeses indirectes</b>                | <b>7.600,57 €</b>  |
| <b>TOTAL IMPORT EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (sense IVA)</b> | <b>47.603,54 €</b> |
| IVA (21%)                                              | 9.996,74 €         |
| <b>TOTAL (IVA inclòs)</b>                              | <b>57.600,28 €</b> |

#### ANY 2028

| DESPESES DIRECTES                                       |                    |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Cost personal (patró + equip bussos)                    | 22.000,85 €        |
| Cost maquinària/embarcacions (lloguer)                  | 11.710,00 €        |
| Cost subministrament i reposició de materials (lloguer) | 6.667,65 €         |
| <b>Total import despeses directes</b>                   | <b>40.378,50 €</b> |
| DESPESES INDIRECTES                                     |                    |
| Despeses generals (13%)                                 | 5.249,20 €         |
| Benefici industrial (6%)                                | 2.422,71 €         |
| <b>Total import despeses indirectes</b>                 | <b>7.671,91 €</b>  |
| <b>TOTAL IMPORT EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (sense IVA)</b>  | <b>48.050,41 €</b> |
| IVA (21%)                                               | 10.090,59 €        |
| <b>TOTAL (IVA inclòs)</b>                               | <b>58.141,00 €</b> |

#### ANY 2029

| DESPESES DIRECTES                                       |             |
|---------------------------------------------------------|-------------|
| Cost personal (patró + equip bussos)                    | 22.383,88 € |
| Cost maquinària/embarcacions (lloguer)                  | 11.710,00 € |
| Cost subministrament i reposició de materials (lloguer) | 6.667,65 €  |



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

|                                                        |                    |
|--------------------------------------------------------|--------------------|
|                                                        |                    |
| <b>Total import despeses directes</b>                  | <b>40.761,53 €</b> |
|                                                        |                    |
| <b>DESPESES INDIRECTES</b>                             |                    |
| Despeses generals (13%)                                | 5.299,00 €         |
| Benefici industrial (6%)                               | 2.445,69 €         |
| <b>Total import despeses indirectes</b>                | <b>7.744,69 €</b>  |
| <b>TOTAL IMPORT EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (sense IVA)</b> | <b>48.506,22 €</b> |
| IVA (21%)                                              | 10.186,31 €        |
| <b>TOTAL (IVA inclòs)</b>                              | <b>58.692,53 €</b> |

#### COST TOTAL CONTRACTE (2026-2029)

|                                                         |                     |
|---------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>DESPESES DIRECTES</b>                                |                     |
| Cost personal (patró + equip bussos)                    | 87.267,21 €         |
| Cost maquinària/embarcacions (lloguer)                  | 46.840,00 €         |
| Cost subministrament i reposició de materials (lloguer) | 26.670,61 €         |
| <b>Total import despeses directes</b>                   | <b>160.777,82 €</b> |
|                                                         |                     |
| <b>DESPESES INDIRECTES</b>                              |                     |
| Despeses generals (13%)                                 | 20.901,12 €         |
| Benefici industrial (6%)                                | 9.646,67 €          |
| <b>Total import despeses indirectes</b>                 | <b>30.547,79 €</b>  |
| <b>TOTAL IMPORT EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (sense IVA)</b>  | <b>191.325,60 €</b> |
| IVA (21%)                                               | 40.178,38 €         |
| <b>TOTAL (IVA inclòs)</b>                               | <b>231.503,98 €</b> |



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

Al ser un contracte nou, i d'acord amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP, s'informa que es compleix per l'Entitat Local els principis d'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

**C. Existència de crèdit**

C1. Partida pressupostària: G342 17242 2279912

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí.

C3. Operacions comptables:

Any 2026:

Apunt previ núm. 920260000482 per import 57.070,17€ de data 19/01/2026.

Any 2027:

Apunt previ núm. 920269000010 per import 57.600,28€ de data 19/01/2026.

Any 2028:

Apunt previ núm. 920269000010 per import 58.141,00€ de data 19/01/2026.

Any 2029:

Apunt previ núm. 920269000010 per import 58.692,53€ de data 19/01/2026.

**D. Termini de durada del contracte/ d'execució de la prestació**

Termini: Quatre (4) anys.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: No.

**E. Variants**

No.

**F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

Forma de tramitació: ordinària.

Procediment d'adjudicació: obert harmonitzat.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Numero de sobres a presentar i contingut dels sobres: 2/2

**Sobre A:**

- Annex 1. Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors
- Annex 2. Declaració responsable.
- Annex 3. Document Europeu Únic de contractació (DEUC).
- Annex 5. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista.
- Annex 6. Compromís adscripció de mitjans materials i/o personals
- Annex 7. Declaració sobre subcontractació.

**Sobre B:**

- Annex 4. Oferta econòmica



## G. Solvència i classificació empresarial

### G1. Requisits de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

#### - **Econòmica i financera:**

##### a) Volum anual de negocis d'acord amb l'article 87.1 a) de la LCSP.

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera és el volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte (VAM) si la seva durada és superior a un any. És a dir, 86.096,52 € (57.397,68 € x 1,5).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

##### b) Justificant existència pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb l'article 87.1 b) de la LCSP

L'adjudicatari haurà de disposar durant tota la durada del contracte d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi tots els riscos derivats de les activitats contractades, incloent-hi la responsabilitat civil mediambiental tenint en compte que part de les tasques s'hauran de dur a terme en el medi marí; amb un capital mínim, d'acord amb els riscos que s'estableixen per a les activitats contemplades en el contracte de 1.000.000€ i un import per víctima de 300.000€.

L'acreditació d'aquest requisit s'ha d'efectuar per mitjà d'un certificat expedit per la companyia asseguradora en el que constin detallats els riscos assegurats, els imports, la data d'inici i venciment de la pòlissa juntament amb el justificant acreditatiu d'haver pagat la prima anual. Dit requisit s'haurà d'acreditar anualment durant tota la vigència del contracte.

Justificació de la selecció dels requisits de solvència econòmica i financera:

L'especificitat dels materials i de les tasques incloses en el present contracte justifiquen els requisits establerts en el present contracte pel que fa a la solvència econòmica i financera.

#### - **Tècnica o professional**

##### c) Relació del serveis executats d'acord amb l'article 90.1 a) de la LCSP.



Una relació dels principals serveis realitzats durant els últims 3 anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte (abalisament), amb un import anual acumulat en l'any de major execució de, com a mínim, el valor anual mig del contracte (VAM), és a dir 57.397,68 € .

En cas que l'empresa no dugui tres anys d'activitat, la relació ha de correspondre a la totalitat del termini d'activitat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans a que es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en la lletra a) de l'esmentat article, relatiu a l'execució d'un número determinat de serveis.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix objecte del contracte s'observarà una determinada coincidència de dígits CPV i/o altres sistemes de classificació d'activitats o productes com Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE) que es considera garanteix la competència efectiva per l'adjudicació del contracte.

L'acreditació dels serveis efectuats s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyant els documents que tingui i que acreditin la realització de la prestació.

Aquest mitjà de solvència tècnica o professional es justifica a fi d'acreditar que el licitador pot portar a terme el tipus de servei inclòs en el present contracte donat que ja els ha prestat en el passat.

d) Titulacions acadèmiques necessàries:

L'adjudicatari haurà d'acreditar que el personal adscrit a l'execució del contracte disposa de la titulació especificada al PPT (Capítol 5 i 9).

- Per treballs d'immersió:
  - Titulació de bussejador professional (exigits per la normativa o equivalent) per a treballs subaquàtics a profunditats de fins a 30 metres (titulació mínima de bussejador de petita profunditat).
  - Certificat de cursos de primers auxilis amb oxigen per als accidents de busseig i de suport vital bàsic, realitzats en els darrers dos anys d'acord amb la normativa vigent d'activitats subaquàtiques.
  - Certificat mèdic d'aptitud per a la pràctica del busseig professional i el reconeixement mèdic en vigor, expedit d'acord amb la normativa vigent.
- Per les embarcacions:



- Patró professional per al personal que condueixi les embarcacions, d'acord amb la normativa vigent.

e) Habilitacions específiques

L'empresa haurà de comptar amb les habilitacions professionals següents:

- Autorització de l'administració competent per realitzar treballs submarins habituals.
- Inscripció de l'empresa al Règim Especial de Treballadors del Mar - Institut Social de la Marina– i certificat conforme es troba al corrent de pagament.
- Acreditar que les embarcacions són en llista 5a per a treballs marítims professionals, tenir tots els certificats obligatoris en vigor, així com el despatx per part de Capitania Marítima i haver passat la inspecció tècnica corresponent.

f) Declaració del contractista indicant la part del contracte que té el propòsit de subcontractar.

G2. Classificació empresarial: -

Categoria: -

Grup: -

Subgrup: -

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials següents:

**-Mitjans personals:**

Per tal de realitzar les tasques incloses en el present contracte, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de mitjans tècnics i d'una organització adaptada a la naturalesa dels treballs a contractar.

Els mitjans personals necessaris mínims per al desenvolupament del servei són els següents:

a) Pels treballs d'instal·lació i retirada d'elements:

- 1 Patró d'embarcació (Nivell I)
- 1 submarinista cap de grup (Nivell B)
- 4 submarinistes (Nivell E)

b) Pels treballs de manteniment:

- 1 Patró d'embarcació (Nivell I)
- 1 submarinista cap de grup (Nivell B)



- 2 submarinistes (Nivell E)

**-Mitjans materials:** L'empresa adjudicatària haurà de disposar, com a mínim, dels mitjans materials propis que es descriuen a continuació:

- Embarcació per a treballs d'instal·lació i desinstal·lació, amb una càrrega mínima a coberta de 20 Tn i que disposi de grua d'una potència mínima de 20 Tn/m per tal de carregar amb seguretat els morts o ancoratges que puguin quedar ensorrats.
- Embarcació per a treballs de manteniment amb una velocitat mínima de 20 nusos per tal de solucionar ràpidament qualsevol incidència.
- Embarcació de suport a bussejadors. Segons la Normativa Específica de Seguretat i Salut al Busseig Professional establerta al Reial Decret 550/2020, de 2 de juny, pel que es determinen les condicions de seguretat de les activitats de busseig, a l'article 15, apartat 1 es determina que "per a les modalitats de busseig professional i d'extracció de recursos vius de la mar es disposarà d'una embarcació en superfície per al trasllat, recuperació, ajuda i auxili dels bussejadors durant les seves immersions".

L'empresa haurà d'acreditar la propietat o el lloguer de les embarcacions mitjançant full d'assentament o el contracte d'arrendament en les dates de la realització del servei.

Aquest compromís se li atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyalava l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental  
No

Justificació dels requisits de solvència tècnica o professional:

Es considera que els licitadors han d'acreditar els requisits i nivells descrits anteriorment per tal de justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del contracte.

#### **H. Criteris d'adjudicació**

D'acord amb l'article 145.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà una **pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat/preu**.

La puntuació màxima a obtenir al final del procés serà de 100 punts, repartits segons els següents criteris:

**Criteris avaluable mitjançant fórmules matemàtiques o automàtics (fins a 100 punts)**



▪ **Criteri núm. 1: Oferta econòmica, fins a 60 punts.**

La puntuació de les ofertes s'obtindrà amb el resultat de la fórmula de valoració establerta en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica:

$$P_v = P_{\max} \cdot \left[ \frac{Q_v - Q_{\min}}{Q_{\text{ref}} - Q_{\min}} \cdot \frac{1}{VP} \right]$$

P<sub>v</sub>: Puntuació licitador obtinguda del criteri

P<sub>max</sub>: Puntuació màxima del criteri (60)

Q<sub>v</sub>: Oferta a valorar

Q<sub>min</sub>: Oferta més econòmica

Q<sub>ref</sub>: Import de referencia de la licitació (IVA exclòs)

VP: Valor de ponderació (VP=1,6)

Justificació del criteri i de la fórmula:

Aquesta fórmula queda justificada en la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública.

El valor de ponderació es troba associat al pes específic del criteri preu. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. Així, com el pes específic del criteri preu suposa el 60% de la puntuació total, el valor de ponderació associat al pes específic prendrà el valor d'1,6.

Puntuació màxima: 60 punts

▪ **Criteri núm. 2: Aportació de boies per al control de l'alçada d'onades al municipi, fins a 30 punts.**

Es valorarà l'aportació d'un sistema de boies que incorporin la mesura de l'alçada de l'onatge i l'enregistrament d'aquestes dades, que s'instal·laran davant de cada camp de fondeig, substituint una de les boies de l'abalament. Aquestes boies hauran de tenir les següents característiques mínimes:

- Boies esfèriques grogues de 60 ó 80 cm de diàmetre, de les mateixes característiques que les indicades al PPT i que permetin la instal·lació al seu interior d'un sistema electrònic de mesura de l'alçada de l'onatge. L'equip electrònic haurà de ser capaç de mesurar i d'enregistrar les dades, que es facilitaran als Serveis tècnics municipals.



La valoració es realitzarà de la següent manera:

|                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| Aportació de dues boies de mesura   | 10 punts |
| Aportació de tres boies de mesura   | 20 punts |
| Aportació de quatre boies de mesura | 30 punts |

Per la valoració d'aquest criteri s'haurà d'aportar una fitxa tècnica de la boia proposada. Les ofertes que no presentin aquesta documentació no obtindran punts en aquest criteri. En funció del nombre de boies de mesura aportades, es determinarà la posició de cadascuna d'elles.

Justificació del criteri: Aquest criteri queda justificat per la millora que representa disposar de dades de mesura d'alçada de l'onatge per determinar l'onatge en temps real i l'històric per la durada del contracte per part dels serveis tècnics municipals i del servei de socorrisme. Les dades obtingudes permetran avaluar la idoneïtat de les posicions de les zones de fondeig.

Puntuació màxima: 30 punts.

▪ **Criteri núm. 3 Augment jornades manteniment, fins a 10 punts.**

Es valorarà la proposta d'augment de jornades de manteniment del sistema d'abalisament respecte el previst al PPT (9 jornades), a raó de 5 punts per cada jornada proposada, amb un màxim de 10 punts. Per tant, la valoració es farà de la següent manera:

|                                                                   |          |
|-------------------------------------------------------------------|----------|
| Proposa 1 jornada extra de manteniment del sistema d'abalisament  | 5 punts  |
| Proposa 2 jornades extra de manteniment del sistema d'abalisament | 10 punts |

Justificació del criteri: Aquest criteri queda justificat per la millora que representa l'augment de jornades de manteniment del sistema d'abalisament per assegurar el correcte estat i posicionament de tots els elements instal·lats.

Puntuació màxima: 10 punts.

**I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

Els criteris per a determinar les ofertes desproporcionades o anormals seran els següents:

- a) Si hi concorre una sola empresa, quan es compleixin els dos criteris següents:
  1. Que l'oferta econòmica sigui un 20% més baixa que el pressupost de licitació.
  2. Que s'hagi obtingut en el conjunt dels criteris d'adjudicació, més de la meitat dels punts.



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

b) Si hi concorren varies empreses, quan es compleixin els dos criteris següents:

1. Que s'hagi obtingut en l'oferta econòmica un 10% més de punts que la mitjana aritmètica conjunta dels punts de totes les ofertes presentades.
2. Que s'hagi obtingut en el conjunt de tots els criteris d'adjudicació, més puntuació que la mitjana de la puntuació obtinguda pel conjunt de les empreses presentades.

**J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries**

No

**K. Garantia provisional**

No

**L. Garantia definitiva**

Sí

Import: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

**M. Condicions especials d'execució**

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- L'empresa adjudicatària haurà de promocionar la reducció de la petjada ecològica a través de l'ús de biocombustibles.
- L'empresa adjudicatària haurà de promocionar l'ús de material reciclat en la realització del servei.
- Els productes de neteja utilitzats en la neteja de les incrustacions hauran de comptar amb una certificació ecològica reconeguda (EEE o EU ECOLABEL o equivalent) i/o complir els requisits de biodegradabilitat i no toxicitat per al medi ambient i la salut de les persones.

L'administració sol·licitarà, i l'empresa contractista tindrà l'obligació d'aportar, la documentació acreditativa del compliment d'aquestes condicions especials de contractació, com ara factures i fitxes tècniques dels productes utilitzats, fitxes tècniques del material utilitzat, de les embarcacions utilitzades i/o informes de gestió de residus i/o qualsevol altra documentació que trobés adient per poder acreditar el seu compliment.

Aquesta clàusula té, a més, el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

La clàusula ètica prevista a la clàusula trenta-tresena del present plec.

Clàusula subcontractació:



Ajuntament de Sitges

---

Departament de Contractació

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula Protecció de dades:

L'execució del present contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals:

No.

L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sitges al contractista:

No.

**N. Modificació del contracte prevista**

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP es preveuen les següents modificacions contractuals:

Atès que el Pla de distribució d'usos i serveis de temporada vigent finalitza el 2026 i durant la vigència del contracte s'haurà de tramitar i aprovar un nou Pla de distribució d'usos i serveis de temporada a les platges de Sitges, en cas que el nou Pla contempli un major nombre d'elements a abalisar, es podrà modificar el contracte per tal de poder incloure els nous elements. L'import de la modificació no podrà superar el 20% del preu d'adjudicació.

**O. Cessió del contracte**

Sí.

**P. Subcontractació**

Sí, procedeix.

**Q. Revisió de preus**

No

**R. Termini de garantia**

Sí

Termini: 1 any.

**S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries**

0€

**T. Programa de treball**

No

**U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte**

Departament de Serveis Urbans i Mobilitat  
-Sra. Marta Almirall Aixalà, Tècnica de Platges.

**I. DISPOSICIONS GENERALS**

**Primera. Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del Quadre de característiques**.

**1.2** Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.



## **Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Que d'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les són les següents:

Que d'acord amb l'article 225 del Reial Decret 876/2014, del 10 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de Costes, que fa referència a les competències municipals, indica:

*Les competències municipals, en els termes previstos per la legislació que dictin les comunitats autònomes, podran estendre's als extrems següents:*

---

*d) Mantenir les platges i llocs públics de bany en les condicions degudes de neteja, higiene i salubritat, així com vigilar l'observança de les normes e instruccions dictades per l'Administració General de l'Estat sobre salvament i seguretat de les vides humanes (article 115 de la Llei 22/1988, de 18 de juliol).*

Així doncs, l'abalisament de les platges ha de seguir el que disposa l'article 73 del Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costes, entenent-se com a zona de bany la franja de mar contiguous a la costa d'una amplada de 200 m de la línia de costa a la zona de platja i a 50 m a la resta de la costa. També s'hauran d'acomplir els preceptes indicats a la Llei 8/2020, de 30 de juliol, de protecció i ordenació del litoral.

Per aquest motiu i amb l'objectiu de garantir la seguretat dels banyistes d'acord amb la política seguida per l'àmplia majoria dels municipis costaners del nostre entorn, és necessari comptar amb l'embarcació, el personal i el material imprescindible per a abalisar les zones de bany de les platges amb una afluència significativa de banyistes durant la temporada d'estiu.

## **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**. Les operacions comptables corresponents a les autoritzacions de la despesa afectada a aquest contracte consten relacionades en **l'apartat C.3 del quadre de característiques**.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Cas que el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, es fa constar així en **l'apartat C.2 del quadre de característiques**.

#### **Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que hi hagi preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

#### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals.



f) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

h) Codi Ètic i de conducta en la Contractació pública aprovat per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya (acord GOV/226/2023) de 7 de novembre, pel que s'aprova el Codi ètic i de conducta en la contractació pública i es crea la Comissió d'ètica en la compra pública, al qual ha estat adherit l'Ajuntament de Sitges per acord del Ple municipal de data 28 de febrer de 2024.

i) El Plec de clàusules administratives generals aplicable als contractes de serveis, de subministraments, d'obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública i altres contractes administratius i als privats, aprovat definitivament pel Ple municipal en data 18 de maig de 2015, i publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 8 de juny de 2015 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6885 de data 4 de juny de 2015, (d'ara endavant PCAG).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### **Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

### **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la



comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/sitges>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de



Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

#### **8.4 Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

### **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.



Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

**9.6** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



## **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques

En tot allò que a l'apartat G.1 no es concretin els requisits de solvència econòmica i financera o de solvència tècnica o professional, les empreses licitadores acreditaran la seva solvència pels criteris, requisits i mitjans d'acreditació establerts com a supletoris en els articles 87.3, segons incís, i 90.2 de la LCSP.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

**10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.



**10.4** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** o alternativament en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Onzena. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** Les empreses poden presentar oferta en lots –un, varis o tots- en què es divideixi l'objecte del contracte, segons s'indica a l'**apartat A del quadre de característiques del contracte**. O be, han de presentar oferta per tot el contracte, si aquest no es divideix en lots, també segons s'estableix a l'**apartat A del quadre de característiques del contracte**.

**11.2** El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia indicat a l'anunci de licitació a les 14:30:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:30:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el nombre de sobres que s'hi indica, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/sitges>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

**11.3** Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de



manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat<sup>4</sup> que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en que això sigui possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de



Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:  
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

**11.4** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**11.5** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.6** L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**11.7** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de



la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:  
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>).

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

PDF extensió “.pdf”

WORD extensió “.doc” i “.docx”

**11.8** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.9** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de “dubtes i preguntes” del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquests “dubtes i preguntes” seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:  
<http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/sitges>

**11.10** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.11** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

#### **11.12** Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

#### **CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)**



### **a) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta eina: [Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat))

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores emplenaran un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.



Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, [Registre electrònic d'empreses licitadores \(RELI\). Contractació pública \(gencat.cat\)](#), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

#### **b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

#### **d) Sucursal a Espanya**

Declaració de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea de què tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil.

#### **e) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

#### **f) Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

#### **g) Garantia provisional**

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.



La garantia provisional es pot constituir:

-En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Sitges. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

-Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

-Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva *ex novo*.

En el cas de divisió en lots, la quantia provisional s'ha de fixar tenint en compte exclusivament l'import dels lots per als quals el licitador presentarà oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

## **CONTINGUT DEL SOBRE B**

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.



En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex a aquest plec i com a plantilla al sobre corresponent d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a



sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

**11.13** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

## **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1** La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

President:

- Titular: Sra. Carme Gasulla Blanco, Regidora
- Suplent 1r.: Sra. Cristina Guiu Navarro, Regidora
- Suplent 2n.: Sr. Albert Oliver-Rodés Sen, Regidor

Vocals:

- Funcionari/a Tècnic/a de l'àrea origen del contracte o cap de Departament origen del contracte:
  - Titular: Sra. Marta Almirall Aixalà, Tècnica de Platges
  - Suplent 1r: Sr. Llorenç Almirall Montserrat, Cap del Departament de Serveis Urbans i Mobilitat
- Secretaria General:
  - Titular: : Sra. Carme Lopez-Feliu Font, TAG
  - Suplent 1r: Sra. M. Lourdes Abelló Poveda, TAG
  - Suplent 2n: Sra. Mercè Lopez-Feliu Font, TAG
- Intervenció municipal:
  - Titular: Sra. Cèsar Romero Garcia, Interventor General
  - Suplent 1r: Sra. Marta Gómez Sanz, TAE d'Intervenció
  - Suplent 2n: Sr. Josep Padrol Espina, Tècnic Mig d'Intervenció

Secretari/a de la mesa:

- Titular: Sra. Carla Duran Eche, TAG, Cap del Departament de Contractació.
- Suplent 1r: Sra. Maria Sorribes Blanch, TAG del Departament de Contractació.
- Suplent 2n: Sra. Noemí Ferré Manchón, TAG del Departament de Contractació.



**12.2** La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

**12.3** Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

### **Tretzena. Comitè d'experts**

No es necessari la designació d'un comitè d'experts per no tractar-se d'un supòsit previst a l'article 25 del RD 817/2009.

### **Catorzena. Determinació de la millor oferta.**

#### **14.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

#### **14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes**

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; i que, si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.



Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòs de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions serán exclòs.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, serán susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.



**14.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **14.4 Subhasta electrònica**

No procedeix la utilització de la subhasta electrònica per aquest procediment.

#### **14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les



adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1** Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.



La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

**15.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

**A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Si s'escau, la declaració, als efectes de la protecció de dades personals, en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on prestaran els serveis associats a aquests d'acord amb l'article 122 punt 2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.



- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en **l'apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del quadre de característiques** del contracte.

**A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Si s'escau, la declaració, als efectes de la protecció de dades personals, en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on prestaran els serveis associats a aquests d'acord amb l'article 122 punt 2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en **l'apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del quadre de característiques** del contracte.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha



retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### **Setzena. Garantia definitiva**

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat L del quadre de característiques**.

**16.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Sitges.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en el lloc indicat a l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en el lloc indicat a l'apartat a).

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**16.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**16.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

**16.6** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.



**16.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**16.8** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

**16.9** D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció de anormalitat, caldrà que presenti una garantia complementària de fins un 5% del preu.

#### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

#### **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**18.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

#### **Dinovena. Formalització i perfecció del contracte**



**19.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**19.2** La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

**19.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**19.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**19.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.



Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

#### Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec.

#### Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

#### Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**23.2** Si l'empresa contractista incorregués **en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials**, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**23.3** En cas de **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte, d'**incompliment dels compromisos assumits** per l'empresa o les empreses contractistes, d'incompliment de



les **condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena** d'aquest plec, d'incompliment de les **obligacions en matèria mediambiental, social o laboral** establertes a la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, o d'incompliment dels deures relacionats amb les **condicions de subrogació en contractes de treball**, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

**a) Incompliments lleus:**

- Demora de fins a 1 setmana en l'entrega de documentació, materials o altres compromisos previstos en el present plec.
- Manca de neteja i higiene dels materials i instal·lacions a càrrec de l'adjudicatari.
- Tractament incorrecte i irrespectuós al personal de la corporació municipal.
- Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.
- Tots els incompliments no previstos en apartats posteriors i que no compleixin d'alguna manera les obligacions i prestacions establertes en el contracte o en la oferta.

Penalitat: fins a l'1 % de l' import de l'adjudicació

**b) Incompliments greus:**

- No realitzar el manteniment de les instal·lacions.
- No reposar els elements necessaris per a la prestació del servei en cas de deteriorament o robatori en un termini màxim de 72 hores en cas que la meteorologia ho permeti (en cas de meteorologia adversa, el termini es computarà des del moment en que es consideri que la situació meteorològica ha recuperat la normalitat).
- Incompliment de les normes laborals i de prevenció de riscos laborals establertes en els serveis prestats en el marc establert als plecs.
- No disposar les boies d'abalisament segons les prescripcions establertes als plecs.
- Retards d'entre 1 i 3 setmanes en la realització de les tasques segons el calendari establert als plecs (aquest termini es podrà allargar en funció de les condicions meteorològiques adverses, essent el termini màxim de 4 setmanes).
- Incompliment dels requeriments realitzats per l'Ajuntament per a la reposició del material instal·lat, si s'escau, o de qualsevol altre requeriment efectuat per tal de garantir la seguretat i negativa a cooperar amb la corporació municipal.
- Reiteració en incompliments o compliments defectuosos lleus. La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
- Realització del servei amb embarcacions, material i personal diferent al previst en el plec.
- No donar compliment a les mesures de seguretat.
- Incompliment de les millores proposades en la oferta presentada.

Penalitat: fins al 5 % de l' import de l'adjudicació



**c) Incompliments molt greus:**

- Falsejament de dades lliurades a l'Ajuntament.
- Retard superior a 3 setmanes en la realització de les tasques segons el calendari establert als plecs (o 4 setmanes en cas de condicions meteorològiques adverses i continuades).
- Paralització o interrupció de la prestació del servei imputable al contractista.
- Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
- Reiteració d'incompliments o compliment defectuosos greus. La comissió de dues faltes greus en els darrers dos anys de contracte comportaran una falta molt greu.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

Penalitat: fins al 10 % de l' import de l'adjudicació

En tots els supòsits, l'incompliment podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li pertoca en quant a la reparació dels defectes.

**23.4** En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista **de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments**, prevista en la clàusula trenta-sisena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats fins a un 5 per 100 de l'import total del contracte per cada vegada que es produeixi aquest requeriment i s'incompleixi per part del contractista.

En els contractes d'obres de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells que l' import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i la imposició de penalitats per l' incompliment seran obligatòries.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

La penalitat pot assolir fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

**23.5** El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats següents:

Atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.



Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

**23.6** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

#### **Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

#### **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista**



**27.1** L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

**27.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma/registre que utilitza l'Ajuntament de Sitges és l'EFACT, a l'enllaç <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=13>

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

L'òrgan amb competència en matèria de comptabilitat és la Intervenció Municipal, que es on s'han de presentar les factures per al seu registre. El destinatari de les factures és el servei destinatari de la prestació. A les factures es farà constar el servei destinatari.

Les factures hauran de contenir necessàriament:

- Núm. operació comptable (a facilitar pel Centre Gestor que ha contractat els seus serveis).
- El núm. de Compte IBAN on s'ha d'abonar l'import de la factura.

Els proveïdors han de posar obligatòriament el Codis DIR3 de l'Ajuntament de Sitges que son els següents:

- Codi DIR3 d'Oficina Comptable de l'Ajuntament de Sitges: L01082704
- Codi DIR3 d'Òrgan Gestor de l'Ajuntament de Sitges: L01082704
- Codi DIR3 d'Unitat Tramitadora de l'Ajuntament de Sitges: L01082704

Més informació a l'enllaç:

<https://seu.sitges.cat/contingutPublic/mostrarContingut/62>

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al següent enllaç (<https://efact.aoc.cat/bustia/searchInvoicView.htm>).



**27.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

**27.4** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**27.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

#### **Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

#### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.



d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Sitges derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li sigui requerida d'acord el que preveu l'article 3.2 i 3.5 de la Llei 19/2014 *de transparència, accés a la informació pública i bon govern*, en concret l'empresa contractista té l'obligació d'informar a l'administració contractant



de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista haurà d'estar autoritzada per a la realització de treballs professionals d'instal·lació de sistemes d'abalisament. També haurà de disposar de les embarcacions necessàries per a l'execució dels treballs, que han d'estar inscrites a les llistes corresponents a treballs d'aqüicultura o la que legalment correspongui, i disposar de l'autorització de Capitania Marítima i dels permisos necessaris.

j) L'empresa haurà de disposar durant tota la durada del contracte d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi tots els riscos derivats de les activitats contractades, incloent-hi la responsabilitat civil mediambiental tenint en compte que part de les tasques s'hauran de dur a terme en el medi marí; amb un capital mínim, d'acord amb els riscos que s'estableixen per a les activitats contemplades en el contracte de 1.000.000€ i un import per víctima de 300.000€.

k) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

l) L'empresa contractista haurà de complir totes les obligacions disposades en l'apartat 9) del plec de prescripcions tècniques

#### **Trentena. Prerrogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

#### **Trenta-unena. Modificació del contracte**



**31.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

**31.2** Modificacions previstes:

S'admeten modificacions del contracte quan així consti en **l'apartat N del quadre de característiques**, amb el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment legalment establert.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

**31.3** Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**31.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

**31.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

**31.6** No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte

**Trenta-dosena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.



L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

### **Trenta-tresena. Clàusula ètica**

**33.1** Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**33.2.A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.



**33.2.B** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**33.3** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

**33.4** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-quatre. Successió i Cessió del contracte**

#### **34.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.



En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

#### **34.2 Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

#### **Trenta-cinquena. Subcontractació**



**35.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu **en l'apartat P del quadre de característiques**.

**35.2** Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En concret, l'obligació de les empreses d'indicar en la seva oferta si es té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, assenyalant el nom o perfil professional definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització té el caràcter d'essencial als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP:

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

**35.3** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**35.4** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**35.5** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**35.6** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) L'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;



- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

**35.7** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**35.8** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

**35.9** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**35.10** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**35.11** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests



efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

### **Trenta-sisena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat Q del quadre de característiques. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-setena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

### **Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en **l'apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Trenta-novena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:



- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **Quarantena. Règim de recursos**

**40.1** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords



d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**40.2** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**40.3** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Quaranta-unena. Arbitratge**

Sense perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

#### **Quaranta-dosena. Mesures cautelars**



Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

#### **Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

### **SEGUEIXEN ANNEXOS**

#### **ANNEX 1. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS**

**Denominació de l'activitat de tractament:** Contractes públics

**Responsable del tractament de les dades personals:**

- Identitat: Ajuntament de Sitges
- CIF: P0827000A
- Direcció Postal: Ajuntament s/n, 08870 Sitges
- Telèfon: 938 117 600
- Mail: [ajuntament@sitges.cat](mailto:ajuntament@sitges.cat)
- Delegat de Protecció de Dades

#### **Delegat de Protecció de Dades**

- Contacte: [dpd@sitges.cat](mailto:dpd@sitges.cat)

**Finalitat:** L'Ajuntament de Sitges tracta les dades personals dels interessats a través de la seva pàgina web municipal amb la finalitat d'atendre les seves sol·licituds d'informació a través del nostre correu electrònic de contacte. Conservarem les dades recollides per a aquesta finalitat durant el període de temps requerit per atendre i gestionar la seva sol·licitud.

La base jurídica per al tractament de les seves dades és l'exercici de funcions públiques que ens són pròpies com a Administració Local.

#### **Destinatari de les seves dades**

Les seves dades únicament seran cedides a altres administracions públiques quan l'exercici de les funcions públiques ho requereixi o per obligació legal. En cap altre cas les seves dades a tercers públics o privats.

**Drets de les persones interessades:** Com a usuari de [www.sitges.cat](http://www.sitges.cat), té dret a accedir, rectificar o sol·licitar la supressió de les seves dades, quan consideri que ja no són necessàries per la finalitat per la qual van ser recollides a sol·licitar la limitació del tractament de les



Ajuntament de Sitges

---

Departament de Contractació

mateixes, que en tal cas només es conservaran les estrictament necessàries per portar a terme l'exercici de possibles reclamacions i a sol·licitar la portabilitat de les seves dades. Per poder exercir aquests drets s'ha de posar en contacte amb l'Ajuntament de Sitges dirigint-se a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), Plaça de l'Ajuntament, s/n, Sitges o a través de la nostra seu electrònica amb els formularis destinats a tal fi.

Així mateix, en cas de no estar satisfet amb l'atenció de la seva sol·licitud de drets, té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva web [www.apd.cat](http://www.apd.cat).

## **ANNEX. 2 DECLARACIÓ RESPONSABLE**

A L'AJUNTAMENT DE SITGES

**DECLARACIÓ RESPONSABLE (protecció de dades de caràcter personal i submissió a tribunals espanyols per part d'empreses estrangeres).**

### **EXPEDIENT**

---

Número:

Objecte:

### **EMPRESARI**

---

Nom de l'empresa:

DNI/CIF:

Nom del representat:

DNI:

Nom del representat als efectes de notificació electrònica:

DNI:

Telèfon:



Ajuntament de Sitges

---

Departament de Contractació

Adreça electrònica als efectes de notificació electrònica:

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE**

---

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma:

- Declara responsablement que es sotmet a totes les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades continguda a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demás normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en els termes establerts al Reial Decret Llei 14/2019 de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- Les empreses estrangeres declaren la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea declaren què tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil.

### **LLOC I DATA**

---

### **SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT**

---

Signat:

Sr/a.



### **ANNEX 3. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC):**

Les empreses licitadores hauran d'incloure al sobre A el DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) que consta al Portal de Contractació de Catalunya, a l'adreça: <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>, un cop descarregat, complimentat i signat.

El mateix també es troba a l'apartat corresponent de l'aplicació Sobre Digital en format editable.

A tenir en compte per la complementació del document:

- PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció A de la part IV ometent qualsevol altra secció de la part IV.
- Quan un grup d'operadors econòmics, incloses associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cada operador econòmic participant.
- Quan el contracte estigui dividit en lots i els criteris de selecció variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cada lot (o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos criteris de selecció).

#### ANNEX 4. OFERTA ECONÒMICA

##### PROPOSTA ECONÒMICA/CRITERIS OBJECTIUS

###### EXPEDIENT

Número:

Objecte:

###### EMPRESARI

Nom de l'empresa:

DNI/CIF:

Nom del representat:

DNI:

##### ▪ Criteri 1. Oferta econòmica/millora en el preu

| Preu oferta sense IVA | Tipus d'IVA | Quota d'IVA | Preu oferta amb IVA | Import pressupost de licitació segons PCAP desglossat segons IVA aplicable     |
|-----------------------|-------------|-------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                       | %           | €           | €                   | 191.325,60 € més 40.178,38 € en concepte d'IVA, fent un total de 231.503,98 €. |

##### ▪ Criteri núm. 2: Aportació de boies per al control de l'alçada d'onades al municipi.

*Cal indicar amb una X, en el seu cas, l'opció escollida pel licitador.*

*(És necessari que cada licitador porti una fitxa tècnica de la boia proposada. Es recorda que les ofertes que no presentin aquesta documentació no obtindran punts en aquest criteri).*



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

| BOIES DE MESURA APORTADES | OPCIÓ ESCOLLIDA PEL LICITADOR |
|---------------------------|-------------------------------|
| Dues boies de mesura      |                               |
| Tres boies de mesura      |                               |
| Quatre boies de mesura    |                               |

▪ **Criteri núm. 3 Augment jornades manteniment, fins a 10 punts.**

*Cal indicar amb una X, en el seu cas, l'opció escollida pel licitador.*

| AUGMENT DE JORNADES DE MANTENIMENT                                | OPCIÓ ESCOLLIDA PEL LICITADOR |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Proposa 1 jornada extra de manteniment del sistema d'abalisament  |                               |
| Proposa 2 jornades extra de manteniment del sistema d'abalisament |                               |

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma, ofereix irrevocablement com a preu del contracte el que figura en aquest escrit.

**LLOC I DATA**

**SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT**

Signat:

Sr/a.



## **ANNEX 5**

### **REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.



5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions, les funcions d'organització i control del treball, i la direcció dels treballadors que realitzin les prestacions objecte del contracte, i més concretament haurà de:

-Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

-Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

-Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

-Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

-Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

6. Aquest coordinador tècnic o responsable de l'empresa serà l'únic interlocutor amb l'Ajuntament. En general, els responsables municipals de cada contracte s'abstindran d'exercir funcions directes, i en general de donar instruccions o mandats directes al personal de l'empresa. Qualsevol comunicació es realitzarà a través del coordinador tècnic o responsable de l'empresa designat a l'efecte.

## **LLOC I DATA**

---

## **SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT**

---

Signat:

Sr/a.

## **ANNEX 6. COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS**

### **EXPEDIENT**

---

Número:

Objecte:

### **EMPRESARI**

---

Nom de l'empresa:

DNI/CIF:

Nom del representat:

DNI:

Nom del representat als efectes de notificació electrònica:

DNI:

Telèfon:

Adreça electrònica als efectes de notificació electrònica:

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma:

**DECLARA** que la societat a la qual representa, d'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars (PCAP, d'ara endavant) i el plec de prescripcions tècniques (PPT, ara endavant), es compromet a adscriure els mitjans que es determinen en el PCAP i el PPT, i que resultaran vinculats per a l'execució d'aquest contracte:

#### **Mitjans personals:**

- c) Pels treballs d'instal·lació i retirada d'elements:



Ajuntament de Sitges

---

Departament de Contractació

- 1 Patró d'embarcació (Nivell I)
- 1 submarinista cap de grup (Nivell B)
- 4 submarinistes (Nivell E)

d) Pels treballs de manteniment:

- 1 Patró d'embarcació (Nivell I)
- 1 submarinista cap de grup (Nivell B)
- 2 submarinistes (Nivell E)

**Mitjans materials:**

- a) Embarcació per a treballs d'instal·lació i desinstal·lació, amb una càrrega mínima a coberta de 20 Tn i que disposi de grua d'una potència mínima de 20 Tn/m per tal de carregar amb seguretat els morts o ancoratges que puguin quedar ensorrats.
- b) Embarcació per a treballs de manteniment amb una velocitat mínima de 20 nusos per tal de solucionar ràpidament qualsevol incidència.
- c) Embarcació de suport a bussejadors. Segons la Normativa Específica de Seguretat i Salut al Busseig Professional establerta al Reial Decret 550/2020, de 2 de juny, pel que es determinen les condicions de seguretat de les activitats de busseig, a l'article 15, apartat 1 es determina que "per a les modalitats de busseig professional i d'extracció de recursos vius de la mar es disposarà d'una embarcació en superfície per al trasllat, recuperació, ajuda i auxili dels bussejadors durant les seves immersions".

**LLOC I DATA**

---

**SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT**

---

Signat:

Sr/a.

.

## ANNEX 7 - DECLARACIÓ SOBRE SUBCONTRACTACIÓ

### EXPEDIENT

---

Número:

Objecte:

### EMPRESARI

---

Nom de l'empresa:

DNI/CIF:

Nom del representat:

DNI:

Nom del representat als efectes de notificació electrònica:

DNI:

Telèfon:

Adreça electrònica als efectes de notificació electrònica:

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma:

### DECLARA

☐ Que té la voluntat de subcontractar les prestacions següents:

| Nom de l'empresa | Part de l'objecte que | % del preu del |
|------------------|-----------------------|----------------|
|------------------|-----------------------|----------------|



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

| que subcontractarà | portarà a terme | contracte que percebrà |
|--------------------|-----------------|------------------------|
|                    |                 |                        |
|                    |                 |                        |

☐ Que NO subcontractarà cap prestació.

*(Lloc, data i signatura del licitador)*

## LLOC I DATA

## SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT

Signat:

Sr/a.

## ANNEX 8. ESTUDI ECONÒMIC

**INFORME RELATIU AL VALOR DEL CONTRACTE MIXT, BASAT EN L'ESTIMACIÓ DE COSTOS, RELATIU AL SERVEI D'ABALISAMENT MARÍTIM DE LES PLATGES DEL LITORAL DE SITGES (2026 - 2029) D'ACORD AMB LES CARACTERÍSTIQUES DETERMINADES AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS (PPTP).**

### 1. Consideracions prèvies

Segons la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i la resta de la normativa, jurisprudència i doctrina contractual, els òrgans de contractació són els competents per dissenyar i elaborar els plecs contractuals amb la determinació de tots els elements essencials per la licitació i futur contracte. Entre aquests elements essencials s'inclouen el pressupost base de licitació (PBL), el valor estimat del contracte (VEC), el preu del contracte i la seva revisió, regulats fonamentalment en els seus articles 100, 101, 102 i 103 LCSP; i concordants.

La potestat discrecional de què gaudeix l'Administració a l'hora de licitar un contracte i fixar-ne els elements econòmics se circumscriu als principis i objectius d'eficiència i estabilitat pressupostària que estableix l'article 1 de la LCSP, i s'ha de projectar d'acord amb les necessitats concretes que tingui en cada moment, conformement amb els articles 28 i 116.4 LCSP, que preveuen la necessària justificació i motivació de l'establiment dels termes econòmics del contracte prenent com a referència els preus habituals en el mercat; així com els costos que l'integren, especialment els laborals si existeixen.

Per a la definició de l'estructura de costos i calcular les magnituds PBL i VEC cal atendre a l'objecte del contracte i, en particular, a les singularitats i especificitats que presenta el sector o sectors d'activitat en què s'insereix, utilitzant com a marc de referència, en el seu cas, els convenis col·lectius sectorials aplicables; si bé no s'han de tenir en compte (Resolució 144/2024 del TCCSP, amb cita a anteriors com les 44/2024, 661/2023 i 341/2023) ni preacords



no publicats, ni hipotètics convenis per a la fixació del PBL que no siguin vigents en el moment de l'aprovació de la licitació.

Així mateix, en els costos directes integrats en el PBL no escau contemplar un percentatge d'absentisme, permisos, descansos, vacances i conseqüents substitucions del personal detallats de forma específica entre els costos directes del servei i de forma separada al propi cost fixat a partir del conveni col·lectiu d'aplicació, ja que no es tracten de contingències que hagi d'assumir l'administració contractant a través de la seva inclusió específica en el PBL i VEC més enllà dels conceptes concrets que determinen els articles 100.2 i 101.2 LCSP.

Tot l'anterior aplica també en cas que, per aplicació del conveni col·lectiu aplicable, resulti l'obligació de subrogació del personal adscrit al servei, circumstància que ha d'informar-se en els plecs reguladors de la licitació tal i com preveu l'article 130 LCSP i, alhora, es tracti d'un servei intensiu en mà d'obra com és el cas; sent els costos derivats de la subrogació de personal una dada, però no l'única, a tenir en compte per l'òrgan de contractació en la confecció de la futura licitació i ajust del PBL i VEC a preus de mercat. En efecte, els elements econòmics s'han de projectar d'acord amb les necessitats concretes que tingui l'administració en cada moment, corresponent a l'empresa que resulti contractista l'assumpció, gestió i organització del personal adscrit al servei, podent adscriure el personal subrogat a aquest o a altres serveis o, fins i tot, prescindir-ne d'acord amb la normativa laboral. És per això que no escau incloure en el PBL i VEC la totalitat dels costos de subrogació, com tampoc els que poguessin meritarse per eventuais indemnitzacions.

En resum, la pretensió d'aquest informe és justificar que la determinació del PBL i VEC de la licitació del contracte que es projecta s'ajusta al preu de mercat, d'acord amb els costos imputables.

Com a base de càlcul dels costos salarials s'ha utilitzat costos determinats i certs, partint del Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació (articles 100, 101 i 102 de la LCSP), i s'han modulats en funció de les dades facilitades pel servei gestor considerant contractacions anteriors d'aquest mateix objecte contractual i de serveis complementaris.

Això ha suposat tenir en compte per l'estimació de costos, a més de la legislació bàsica de contractació altres fonaments jurídics i fonts d'informació tals com normativa sectorial, sentències, resolucions, informes, bases de dades, etc, especialment:

1. Informe 26/2023, de 29 de setembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent) per establir l'estructura de costos.
2. Real Decreto 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas
3. Diferents resolucions i sentències relatives al càlcul del preu del contracte, entre d'altres: Resolucions TACRC 633/2019, 1464/2019, 928/2020 i 964/2020, OARC/KEO 32/2022, 114/2019, STSJ Canàries 603/2018/ TSJ Madrid 455/2019, 181/2019, Resolucions TCCP Català 220/2023 i 183/2024.

Per la determinació dels costos directes laborals cal partir del Conveni col·lectiu vigent que és aplicable de forma específica per la prestació del servei que s'exposa al plec de prescripcions particulars tècniques i administratives:



- ~ Conveni col·lectiu de treball de busseig professional i mitjans hiperbàrics (codi 99017695011900), publicat al BOE el 13 de febrer de 2012, així com de les taules salarials que siguin aplicables a la durada del contracte, aprovades mitjançant Resolució de 17 de novembre de 2023 i publicades al BOE núm. 285, de 29 de novembre de 2023. Per als anys 2028 i 2029 s'ha fet una previsió mantenint els criteris de l'actual conveni.
- ~ No s'ha realitzat un desglossament del cost de personal per gènere donat les característiques del contracte i a una manca de distinció de les condicions econòmiques per raó del gènere.
- ~ El cost de les cotitzacions a la seguretat social s'ha estimat en un percentatge del 34%.

Finalment, cal tenir en compte la normativa aplicable sectorial i antecedents administratius que disposa el servei gestor, especialment:

- PLA DE DISTRIBUCIÓ D'USOS I SERVEIS DE TEMPORADA DE LES PLATGES DE SITGES PERÍODE 2022-2026, aprovat per Ple en sessió extraordinària celebrada el 4 de gener de 2022.
- L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ÚS, GAUDI I APROFITAMENT DE LES PLATGES DE SITGES, amb la redacció vigent aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 29 de desembre de 2021.
- Normativa sectorial específica: Reial Decret 550/2020, de 2 de juny, pel qual es determinen les condicions de seguretat de les activitats de busseig.
- Experiència adquirida en la gestió de licitacions i contractes amb objecte anàleg al que ara ens ocupa.

D'acord amb les indicacions del servei gestor respecte l'abast de les necessitats a satisfer durant el període que es projecta en el present contracte (que es recolliran en l'apartat següent), l'estimació del present contracte, basada en costos i amb les hipòtesis que es refereixen, s'adequaria raonablement al preu de mercat i es correspon, en termes d'equivalència, al preu aplicat en anteriors contractacions municipals amb les actualitzacions que s'han estimat raonables i tot seguit es detallen.

## **2. Dades i hipòtesis per l'estimació de costos del contracte**

Donades les característiques pròpies d'aquest contracte de serveis s'ha utilitzat una estructura bàsica de costos articulada al voltant de l'estimació dels costos directes, que en aquest cas són pràcticament en la seva totalitat els costos laborals. El servei gestor ha incorporat determinats costos directes auxiliars o d'imputació indirecta, l'estimació dels quals s'ha recollit en aquest estudi en els termes indicats, atenent l'experiència assolida durant els darrers anys i considerant la pròpia dimensió i característiques del contracte.

També s'han contemplat en el present estudi els costos eventuais, com són les despeses generals i el benefici industrial.

L'esquema d'aquesta estructura de costos és la següent:



## **COSTOS VINCULATS AL CONTRACTE**

- 1- Costos directes
  - a. Costos Laborals
    - i. Costos salarials
    - ii. Cotitzacions SS

Els càlculs s'han realitzat a partir del nombre de treballadors i la dedicació estimada (hores) per a l'execució dels treballs previstos en el PPT.

A continuació es presentarà el desglossament del càlcul realitzat per als següents conceptes:

- Treballs d'instal·lació i desinstal·lació del sistema d'abalisament.
- Treballs de manteniment del sistema d'abalisament.
- Treballs d'oficina per elaboració documentació tècnica segons PPT

- b. Altres costos directes per la prestació del servei:

Es tracta dels costos vinculats a vehicles que cal adscriure al servei, així com el cost del material de reparació i fungibles, que es poden considerar com a costos directes auxiliars o d'imputació estimativa

## **COSTOS EVENTUALS O VINCULATS A L'EMPRESA I A LA SEVA ACTIVITAT**

- b. Despeses generals
- c. Benefici industrial

En funció d'aquesta estructura de costos en els termes que tot seguit es detallen de conformitat amb les indicacions del servei gestor, el valor estimat del present contracte s'adequaria raonablement al preu aplicat en anteriors contractacions municipals amb les adequacions i actualitzacions pertinents.

No es preveu l'actualització d'aquests costos amb possibles increments en el valor del contracte; en el benentès que, en cas es produeixin, aquests s'haurien d'assumir amb càrrec als imports estimats per aplicació dels anteriors percentatges; tot això de conformitat amb la normativa aplicable (Art 103 LCSP i concordants), la doctrina i jurisprudència, segons la qual aquesta variació s'incardinaria en l'esfera del principi de risc i ventura del contracte que recau, en termes generals, sobre el contractista.

### **3. Costos estimats i càlcul del pressupost base de licitació (PBL)**

Informació rellevant pel càlcul dels costos directes



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

| NIVELL<br>RETRIBUTIU<br>S/CONVENI                             | Establiment<br>i Revisió | Nivell C Cap<br>de busseig * | Nivell E<br>Bussejador * | Nivell I Patró<br>expert * | Nivell N<br>Administrati<br>u | Nivell k<br>Enginyer SIG |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| 2023                                                          | acord                    | 2.781,86 €                   | 2.014,27 €               | 1.917,32 €                 | 1.622,87 €                    | 1.960,07 €               |
| 2024                                                          | 3 %                      | 2.865,32 €                   | 2.074,70 €               | 1.974,84 €                 | 1.671,56 €                    | 2.018,87 €               |
| 2025                                                          | 2 %                      | 2.922,62 €                   | 2.116,19 €               | 2.014,34 €                 | 1.704,99 €                    | 2.059,25 €               |
| 2026                                                          | 2 %                      | 2.981,07 €                   | 2.158,52 €               | 2.054,62 €                 | 1.739,09 €                    | 2.100,43 €               |
| 2027                                                          | 2 %                      | 3.040,70 €                   | 2.201,69 €               | 2.095,72 €                 | 1.773,87 €                    | 2.142,44 €               |
| Previsió 2028                                                 | 2 %                      | 3.101,51 €                   | 2.245,72 €               | 2.137,63 €                 | 1.809,35 €                    | 2.185,29 €               |
| Previsió 2029                                                 | 2 %                      | 3.163,54 €                   | 2.290,63 €               | 2.180,38 €                 | 1.845,53 €                    | 2.229,00 €               |
| * Salari conveni + Plus transport + Plus manteniment d'equips |                          |                              |                          |                            |                               |                          |

Descomposició de l'abast del servei projectat en el contracte

D'acord amb la configuració del servei que es projecta en el present contracte, aquest es planifica en funció d'una calendarització de tasques anuals suficient per la prestació del servei en els termes que preveu el plec de prestacions tècniques particulars, que es correspon a la següent descomposició de tasques o activitats:

ANY 2026

| INSTAL·LACIÓ I DESINSTAL·LACIÓ                   | PREU<br>HORA | PREU<br>JORNADA<br>10 H | SALARI<br>2026 | DIETES | TOTAL<br>MENSUAL | COTITZACIÓ<br>SEGURETAT<br>SOCIAL | TOTAL<br>COST<br>MENSUAL |
|--------------------------------------------------|--------------|-------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| PREU SUBMARINISTA CAP DE GRUP (nivell B)         | 31,34        | 313,45                  | 2.981,07       | 422,40 | 3.403,47         | 1.157,18                          | 4.560,66                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 23,77        | 237,69                  | 2.158,52       | 422,40 | 2.580,92         | 877,51                            | 3.458,43                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 23,77        | 237,69                  | 2.158,52       | 422,40 | 2.580,92         | 877,51                            | 3.458,43                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 23,77        | 237,69                  | 2.158,52       | 422,40 | 2.580,92         | 877,51                            | 3.458,43                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 23,77        | 237,69                  | 2.158,52       | 422,40 | 2.580,92         | 877,51                            | 3.458,43                 |
| PATRO EXPERT 1 (NIVELL I)                        | 22,81        | 228,12                  | 2.054,62       | 422,40 | 2.477,02         | 842,19                            | 3.319,21                 |
| <b>Total cost diari equip SUBMARINISTES 2026</b> |              | <b>1.492,34</b>         |                |        |                  |                                   |                          |



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

| TREBALL DE MANTENIMENT                          | PREU<br>HORA | PREU<br>JORNADA<br>8 H | SALARI<br>2026 | DIETES | TOTAL<br>MENSUAL | COTITZACIÓ<br>SEGURETAT<br>SOCIAL | TOTAL<br>COST<br>MENSUAL |
|-------------------------------------------------|--------------|------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| PREU SUBMARINISTA CAP DE GRUP (nivell C)        | 31,34        | 250,76                 | 2.981,07       | 422,40 | 3.403,47         | 1.157,18                          | 4.560,66                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                       | 23,77        | 190,15                 | 2.158,52       | 422,40 | 2.580,92         | 877,51                            | 3.458,43                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                       | 23,77        | 190,15                 | 2.158,52       | 422,40 | 2.580,92         | 877,51                            | 3.458,43                 |
| PATRÓ EXPERT 1 (NIVELL I)                       | 22,81        | 182,50                 | 2.054,62       | 422,40 | 2.477,02         | 842,19                            | 3.319,21                 |
| <b>Total cost diari grup SUBMARINISTES 2026</b> |              | <b>813,57</b>          |                |        |                  |                                   |                          |

| Estudi fons marí i elaboració informes<br>segons PPT | PREU<br>HORA | PREU<br>JORNADA<br>8 H | SALARI<br>2026 | DIETES | TOTAL<br>MENSUAL | COTITZACIÓ<br>SEGURETAT<br>SOCIAL | TOTAL COST<br>MENSUAL |
|------------------------------------------------------|--------------|------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| Jornada Administratiu                                | 16,02        | 128,13                 | 1.739,09       |        | 1.739,09         | 591,29                            | 2.330,38              |
| Jornada tècnic especialista en GIS                   | 19,34        | 154,75                 | 2.100,43       |        | 2.100,43         | 714,15                            | 2.814,58              |
| <b>Total cost diari equip oficina 2026</b>           |              | <b>282,884</b>         |                |        |                  |                                   |                       |

| RENDIMENT PER JORNADA D'UN EQUIP I LA SEVA EMBARCACIÓ                                                                                        |     |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|
| JORNADES DE TREBALL PER ESTUDI FONS MARI                                                                                                     | 1   | DIES |
| CÀRREGA I MUNTATGE DIARI DE 10 TN DE MORTS O EQUIVALENT EN ANCORATGE BAIX IMPACTE<br>MES CADENES I BOIES ( 75 UD APROXIMADAMENT PER JORNADA) | 2,7 | DIES |
| TOTAL MORTS DE 125 KG MUNICIPI o equivalent en ancoratges ecològics                                                                          | 206 |      |
| TOTAL JORNADES DE TREBALL AMB EMBARCACIÓ DESMUNTATGE RENDIMENT 100 MORTS DIA O<br>EQUIVALENT EN ANCORATGES (INCLOU TRANSPORT I NETEJA)       | 2   | DIES |
| TOTAL JORNADES DE TREBALL INSTAL·LACIÓ I DESMUNTATGE LÍNIES DE VIDA                                                                          | 3   | DIES |

| COST MÀ D'OBRA DIRECTA                                                                | Unitats | Cost     | Total    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|----------|
| Jornades/any estudi i instal·lació d'abalisament zona de bany (patró + 5 bussejadors) | 3,7     | 1.492,34 | 5.591,31 |
| Jornades/any desinstal·lació abalisament zona de bany (patró + 3 bussejadors)         | 2       | 1.492,34 | 3.074,22 |
| Jornades/any de manteniment (patró + 3 bussejadors)                                   | 9       | 813,57   | 7.322,09 |
| Jornades/any instal·lació i desmuntatge línies de vida (patró + 3 bussejadors)        | 3       | 813,57   | 2.440,70 |



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

|                                                                          |    |        |                  |
|--------------------------------------------------------------------------|----|--------|------------------|
| Jornades/any de treball oficina tècnica (elaboració i gestió documental) | 10 | 282,88 | 2.828,84         |
| <b>TOTAL COSTOS PERSONAL 2026</b>                                        |    |        | <b>21.257,16</b> |

ANY 2027

| INSTAL·LACIÓ I DESINSTAL·LACIÓ                   | PREU<br>HORA | PREU<br>JORNADA<br>10 H | SALARI<br>2027 | DIETES | TOTAL<br>MENSUAL | COTITZACIÓ<br>SEGURETAT<br>SOCIAL | TOTAL<br>COST<br>MENSUAL |
|--------------------------------------------------|--------------|-------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| PREU SUBMARINISTA CAP DE GRUP (nivell B)         | 31,89        | 318,94                  | 3.040,70       | 422,40 | 3.463,10         | 1.177,45                          | 4.640,55                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 24,17        | 241,67                  | 2.201,69       | 422,40 | 2.624,09         | 892,19                            | 3.516,28                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 24,17        | 241,67                  | 2.201,69       | 422,40 | 2.624,09         | 892,19                            | 3.516,28                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 24,17        | 241,67                  | 2.201,69       | 422,40 | 2.624,09         | 892,19                            | 3.516,28                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 24,17        | 241,67                  | 2.201,69       | 422,40 | 2.624,09         | 892,19                            | 3.516,28                 |
| PATRO EXPERT 1 (NIVELL I)                        | 23,19        | 231,91                  | 2.095,72       | 422,40 | 2.518,12         | 856,16                            | 3.374,27                 |
| <b>Total cost diari equip SUBMARINISTES 2027</b> |              | <b>1.517,52</b>         |                |        |                  |                                   |                          |

| TREBALL DE MANTENIMENT                          | PREU<br>HORA | PREU<br>JORNADA<br>8 H | SALARI<br>2027 | DIETES | TOTAL<br>MENSUAL | COTITZACIÓ<br>SEGURETAT<br>SOCIAL | TOTAL<br>COST<br>MENSUAL |
|-------------------------------------------------|--------------|------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| PREU SUBMARINISTA CAP DE GRUP (nivell C)        | 31,89        | 255,15                 | 3.040,70       | 422,40 | 3.463,10         | 1.177,45                          | 4.640,55                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                       | 24,17        | 193,33                 | 2.201,69       | 422,40 | 2.624,09         | 892,19                            | 3.516,28                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                       | 24,17        | 193,33                 | 2.201,69       | 422,40 | 2.624,09         | 892,19                            | 3.516,28                 |
| PATRO EXPERT 1 (NIVELL I)                       | 23,19        | 185,53                 | 2.095,72       | 422,40 | 2.518,12         | 856,16                            | 3.374,27                 |
| <b>Total cost diari grup SUBMARINISTES 2027</b> |              | <b>827,35</b>          |                |        |                  |                                   |                          |

| Estudi fons marí i elaboració informes<br>segons PPT | PREU<br>HORA | PREU<br>JORNADA<br>8 H | SALARI<br>2027 | DIETES | TOTAL<br>MENSUAL | COTITZACIÓ<br>SEGURETAT<br>SOCIAL | TOTAL COST<br>MENSUAL |
|------------------------------------------------------|--------------|------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| Jornada Administratiu                                | 16,34        | 130,69                 | 1.773,87       |        | 1.773,87         | 603,12                            | 2.376,98              |



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

|                                            |       |               |          |          |        |          |
|--------------------------------------------|-------|---------------|----------|----------|--------|----------|
| Jornada tècnic especialista en GIS         | 19,73 | 157,85        | 2.142,44 | 2.142,44 | 728,43 | 2.870,87 |
| <b>Total cost diari equip oficina 2027</b> |       | <b>288,54</b> |          |          |        |          |

| RENDIMENT PER JORNADA D'UN EQUIP I LA SEVA EMBARCACIÓ                                                                                     |     |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|
| JORNADES DE TREBALL PER ESTUDI FONS MARI                                                                                                  | 1   | DIES |
| CÀRREGA I MUNTATGE DIARI DE 10 TN DE MORTS O EQUIVALENT EN ANCORATGE BAIX IMPACTE MES CADENES I BOIES ( 75 UD APROXIMADAMENT PER JORNADA) | 2,7 | DIES |
| TOTAL MORTS DE 125 KG MUNICIPI o equivalent en ancoratges ecològics                                                                       | 206 |      |
| TOTAL JORNADES DE TREBALL AMB EMBARCACIÓ DESMUNTATGE RENDIMENT 100 MORTS DIA O EQUIVALENT EN ANCORATGES (INCLOU TRANSPORT I NETEJA)       | 2   | DIES |
| TOTAL JORNADES DE TREBALL INSTAL·LACIÓ I DESMUNTATGE LÍNIES DE VIDA                                                                       | 3   | DIES |

| COST MÀ D'OBRA DIRECTA                                                                | Unitats | Cost     | Total            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|------------------|
| Jornades/any estudi i instal·lació d'abalisament zona de bany (patró + 5 bussejadors) | 3,7     | 1.517,52 | 5.685,64         |
| Jornades/any desinstal·lació abalisament zona de bany (patró + 3 bussejadors)         | 2       | 1.517,52 | 3.126,09         |
| Jornades/any de manteniment (patró + 3 bussejadors)                                   | 9       | 827,35   | 7.446,12         |
| Jornades/any instal·lació i desmuntatge línies de vida (patró + 3 bussejadors)        | 3       | 827,35   | 2.482,04         |
| Jornades/any de treball oficina tècnica (elaboració i gestió documental)              | 10      | 288,54   | 2.885,42         |
| <b>TOTAL COSTOS PERSONAL 2027</b>                                                     |         |          | <b>21.625,32</b> |

ANY 2028

| INSTAL·LACIÓ I DESINSTAL·LACIÓ           | PREU HORA | PREU JORNADA 10 H | SALARI 2028 | DIETES | TOTAL MENSUAL | COTITZACIÓ SEGURETAT SOCIAL | TOTAL COST MENSUAL |
|------------------------------------------|-----------|-------------------|-------------|--------|---------------|-----------------------------|--------------------|
| PREU SUBMARINISTA CAP DE GRUP (nivell B) | 32,45     | 324,54            | 3.101,51    | 422,40 | 3.523,91      | 1.198,13                    | 4.722,04           |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                | 24,57     | 245,72            | 2.245,72    | 422,40 | 2.668,12      | 907,16                      | 3.575,28           |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                | 24,57     | 245,72            | 2.245,72    | 422,40 | 2.668,12      | 907,16                      | 3.575,28           |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                | 24,57     | 245,72            | 2.245,72    | 422,40 | 2.668,12      | 907,16                      | 3.575,28           |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                | 24,57     | 245,72            | 2.245,72    | 422,40 | 2.668,12      | 907,16                      | 3.575,28           |
| PATRÓ EXPERT 1 (NIVELL I)                | 23,58     | 235,77            | 2.137,63    | 422,40 | 2.560,03      | 870,41                      | 3.430,44           |



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

|                                                  |                 |
|--------------------------------------------------|-----------------|
| <b>Total cost diari equip SUBMARINISTES 2028</b> | <b>1.543,20</b> |
|--------------------------------------------------|-----------------|

| TREBALL DE MANTENIMENT                          | PREU HORA | PREU JORNADA 8 H | SALARI 2028 | DIETES | TOTAL MENSUAL | COTITZACIÓ SEGURETAT SOCIAL | TOTAL COST MENSUAL |
|-------------------------------------------------|-----------|------------------|-------------|--------|---------------|-----------------------------|--------------------|
| PREU SUBMARINISTA CAP DE GRUP (nivell C)        | 32,45     | 259,63           | 3.101,51    | 422,40 | 3.523,91      | 1.198,13                    | 4.722,04           |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                       | 24,57     | 196,58           | 2.245,72    | 422,40 | 2.668,12      | 907,16                      | 3.575,28           |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                       | 24,57     | 196,58           | 2.245,72    | 422,40 | 2.668,12      | 907,16                      | 3.575,28           |
| PATRÓ EXPERT 1 (NIVELL I)                       | 23,58     | 188,62           | 2.137,63    | 422,40 | 2.560,03      | 870,41                      | 3.430,44           |
| <b>Total cost diari grup SUBMARINISTES 2028</b> |           | <b>841,40</b>    |             |        |               |                             |                    |

| Estudi fons marí i elaboració informes segons PPT | PREU HORA | PREU JORNADA 8 H | SALARI 2028 | DIETES | TOTAL MENSUAL | COTITZACIÓ SEGURETAT SOCIAL | TOTAL COST MENSUAL |
|---------------------------------------------------|-----------|------------------|-------------|--------|---------------|-----------------------------|--------------------|
| Jornada Administratiu                             | 16,66     | 133,31           | 1.809,35    |        | 1.809,35      | 615,18                      | 2.424,52           |
| Jornada tècnic especialista en GIS                | 20,13     | 161,01           | 2.185,29    |        | 2.185,29      | 743,00                      | 2.928,29           |
| <b>Total cost diari equip oficina 2028</b>        |           | <b>294,31</b>    |             |        |               |                             |                    |

| RENDIMENT PER JORNADA D'UN EQUIP I LA SEVA EMBARCACIÓ                                                                                     |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| JORNADES DE TREBALL PER ESTUDI FONTS MARI                                                                                                 | 1 DIES   |
| CÀRREGA I MUNTATGE DIARI DE 10 TN DE MORTS O EQUIVALENT EN ANCORATGE BAIX IMPACTE MES CADENES I BOIES ( 75 UD APROXIMADAMENT PER JORNADA) | 2,7 DIES |
| TOTAL MORTS DE 125 KG MUNICIPI o equivalent en ancoratges ecològics                                                                       | 206      |
| TOTAL JORNADES DE TREBALL AMB EMBARCACIÓ DESMUNTATGE RENDIMENT 100 MORTS DIA O EQUIVALENT EN ANCORATGES (INCLOU TRANSPORT I NETEJA)       | 2 DIES   |
| TOTAL JORNADES DE TREBALL INSTAL·LACIÓ I DESMUNTATGE LÍNIES DE VIDA                                                                       | 3 DIES   |

| COST MÀ D'OBRA DIRECTA                                                                | Unitats | Cost     | Total    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|----------|
| Jornades/any estudi i instal·lació d'abalisament zona de bany (patró + 5 bussejadors) | 3,7     | 1.543,20 | 5.781,87 |



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

|                                                                                |    |          |                  |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|----------|------------------|
| Jornades/any desinstal·lació abalisament zona de bany (patró + 3 bussejadors)  | 2  | 1.543,20 | 3.179,00         |
| Jornades/any de manteniment (patró + 3 bussejadors)                            | 9  | 841,40   | 7.572,64         |
| Jornades/any instal·lació i desmuntatge línies de vida (patró + 3 bussejadors) | 3  | 841,40   | 2.524,21         |
| Jornades/any de treball oficina tècnica (elaboració i gestió documental)       | 10 | 294,31   | 2.943,13         |
| <b>TOTAL COSTOS PERSONAL 2028</b>                                              |    |          | <b>22.000,85</b> |

ANY 2029

| INSTAL·LACIÓ I DESINSTAL·LACIÓ                   | PREU<br>HORA | PREU<br>JORNADA<br>10 H | SALARI<br>2029 | DIETES | TOTAL<br>MENSUAL | COTITZACIÓ<br>SEGURETAT<br>SOCIAL | TOTAL<br>COST<br>MENSUAL |
|--------------------------------------------------|--------------|-------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| PREU SUBMARINISTA CAP DE GRUP (nivell B)         | 33,03        | 330,25                  | 3.163,54       | 422,40 | 3.585,94         | 1.219,22                          | 4.805,16                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 24,99        | 249,86                  | 2.290,63       | 422,40 | 2.713,03         | 922,43                            | 3.635,47                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 24,99        | 249,86                  | 2.290,63       | 422,40 | 2.713,03         | 922,43                            | 3.635,47                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 24,99        | 249,86                  | 2.290,63       | 422,40 | 2.713,03         | 922,43                            | 3.635,47                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                        | 24,99        | 249,86                  | 2.290,63       | 422,40 | 2.713,03         | 922,43                            | 3.635,47                 |
| PATRO EXPERT 1 (NIVELL I)                        | 23,97        | 239,71                  | 2.180,38       | 422,40 | 2.602,78         | 884,95                            | 3.487,73                 |
| <b>Total cost diari equip SUBMARINISTES 2029</b> |              | <b>1.569,40</b>         |                |        |                  |                                   |                          |

| TREBALL DE MANTENIMENT                          | PREU<br>HORA | PREU<br>JORNADA<br>8 H | SALARI<br>2029 | DIETES | TOTAL<br>MENSUAL | COTITZACIÓ<br>SEGURETAT<br>SOCIAL | TOTAL<br>COST<br>MENSUAL |
|-------------------------------------------------|--------------|------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| PREU SUBMARINISTA CAP DE GRUP (nivell C)        | 33,03        | 264,20                 | 3.163,54       | 422,40 | 3.585,94         | 1.219,22                          | 4.805,16                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                       | 24,99        | 199,89                 | 2.290,63       | 422,40 | 2.713,03         | 922,43                            | 3.635,47                 |
| SUBMARINISTA 1 (NIVELL E)                       | 24,99        | 199,89                 | 2.290,63       | 422,40 | 2.713,03         | 922,43                            | 3.635,47                 |
| PATRO EXPERT 1 (NIVELL I)                       | 23,97        | 191,77                 | 2.180,38       | 422,40 | 2.602,78         | 884,95                            | 3.487,73                 |
| <b>Total cost diari grup SUBMARINISTES 2029</b> |              | <b>855,74</b>          |                |        |                  |                                   |                          |

| Estudi fons marí i elaboració informes segons PPT | PREU<br>HORA | PREU<br>JORNADA<br>8 H | SALARI<br>2029 | DIETES | TOTAL<br>MENSUAL | COTITZACIÓ<br>SEGURETAT<br>SOCIAL | TOTAL COST<br>MENSUAL |
|---------------------------------------------------|--------------|------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|-----------------------|
|---------------------------------------------------|--------------|------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|-----------------------|



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

|                                            |       |               |          |          |        |          |
|--------------------------------------------|-------|---------------|----------|----------|--------|----------|
| Jornada Administratiu                      | 17,00 | 135,97        | 1.845,53 | 1.845,53 | 627,48 | 2.473,01 |
| Jornada tècnic especialista en GIS         | 20,53 | 164,23        | 2.229,00 | 2.229,00 | 757,86 | 2.986,86 |
| <b>Total cost diari equip oficina 2029</b> |       | <b>300,20</b> |          |          |        |          |

| RENDIMENT PER JORNADA D'UN EQUIP I LA SEVA EMBARCACIÓ                                                                                     |     |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|
| JORNADES DE TREBALL PER ESTUDI FONS MARI                                                                                                  | 1   | DIES |
| CÀRREGA I MUNTATGE DIARI DE 10 TN DE MORTS O EQUIVALENT EN ANCORATGE BAIX IMPACTE MES CADENES I BOIES ( 75 UD APROXIMADAMENT PER JORNADA) | 2,7 | DIES |
| TOTAL MORTS DE 125 KG MUNICIPI o equivalent en ancoratges ecològics                                                                       | 206 |      |
| TOTAL JORNADES DE TREBALL AMB EMBARCACIÓ DESMUNTATGE RENDIMENT 100 MORTS DIA O EQUIVALENT EN ANCORATGES (INCLOU TRANSPORT I NETEJA)       | 2   | DIES |
| TOTAL JORNADES DE TREBALL INSTAL·LACIÓ I DESMUNTATGE LÍNIES DE VIDA                                                                       | 3   | DIES |

| COST MÀ D'OBRA DIRECTA                                                                | Unitats | Cost     | Total            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|------------------|
| Jornades/any estudi i instal·lació d'abalisament zona de bany (patró + 5 bussejadors) | 3,7     | 1.569,40 | 5.880,01         |
| Jornades/any desinstal·lació abalisament zona de bany (patró + 3 bussejadors)         | 2       | 1.569,40 | 3.232,96         |
| Jornades/any de manteniment (patró + 3 bussejadors)                                   | 9       | 855,74   | 7.701,68         |
| Jornades/any instal·lació i desmuntatge línies de vida (patró + 3 bussejadors)        | 3       | 855,74   | 2.567,23         |
| Jornades/any de treball oficina tècnica (elaboració i gestió documental)              | 10      | 300,20   | 3.001,99         |
| <b>TOTAL COSTOS PERSONAL 2029</b>                                                     |         |          | <b>22.383,88</b> |

No s'ha realitzat un desglossament del cost de personal per gènere donat les característiques del contracte i a una manca de distinció de les condicions econòmiques per raó del gènere.

#### Costos directes auxiliars o d'imputació estimativa

El personal que realitzi la prestació del servei d'abalisament ha d'equipar-se amb els mitjans materials necessaris per dur a terme les seves tasques. El cost d'aquests equips ha estat estimat pel servei gestor en funció de l'experiència adquirida en altres contractacions i el seu coneixement del sector:



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>JORNADA DE 10 HORES D'EMBARCACIÓ GRUA INCLÒS GASOIL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>1.500,00 €</b> |
| Aquesta embarcació té com a missió el muntatge de tots els materials (morts, ancoratges de baix impacte, boies i demès elements que han de servir de senyalització de les platges. Aquest preu inclou el gasoil, la part proporcional de la movilització i la desmovilització, els gastos portuaris i d'ocupació per la carrega i descarrega del material. L'embarcació ha de tenir una carrega mínima a coberta de 20tn i disposar de una grua d'una potencia mínima de 20 tn/m per tal de carregar amb seguretat el morts, o ancoratges que puguin quedar ensorrats. Tambè ha de retirar qualsevol element que es trobi de temporades anteriors. Ha de estar matriculada en llista 5a i autoritzada per Capitania Marítima per aquestes activitats. |                   |
| <b>JORNADA DE 8 HORES D'EMBARCACIÓ DE SUPORT A BUSSEJADORS INCLÒS COMBUSTIBLE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>250,00 €</b>   |
| Aquesta embarcació es destina al manteniment de l'abalisament durant tota la temporada de banys. Aquest preu inclou el gasoil/gasolina, la part proporcional de la movilització i la desmovilització, els gastos portuaris i de ocupació per la carrega i descarrega del material. L'embarcació ha de tenir una velocitat mínima de 20 nusos per tal de solucionar ràpidament qualsevol incidència al llarg de la costa. Ha d'estar matriculada en llista 5a i autoritzada per Capitania Marítima per aquestes activitats.                                                                                                                                                                                                                            |                   |

Atès el nombre de jornades en què es durà a terme el contracte, la part del present contracte mixt que correspon a altres conceptes assimilats al subministrament (lloguer d'embarcacions) i material directe (boies, trens, cadenes, etc) es descompon en els següents elements de cost:

| MITJANS MATERIALS: EMBARCACIONS                                              | Unitats | Preu unitari | Total            |
|------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|------------------|
| Jornades/any estudi i instal·lació de vaixell i equip de bussos              | 3,7     | 1.500,00 €   | 5.620,00 €       |
| Jornades/any desinstal·lació vaixell, neteja i equip de bussos               | 2       | 1.500,00 €   | 3.090,00 €       |
| Jornades/any de manteniment del servei embarcació lleugera i equip de bussos | 9       | 250,00 €     | 2.250,00 €       |
| Jornades/any instal·lació i desmuntatge línies de vida                       | 3       | 250,00 €     | 750,00 €         |
| <b>COST TOTAL ANUAL EMBARCACIONS</b>                                         |         |              | <b>11.710,00</b> |

| MATERIALS A SUBMINISTRAR | UTS | COST (€/unitat) | COST TOTAL (€) | COST ANUAL (€/any) |
|--------------------------|-----|-----------------|----------------|--------------------|
| Boia esfèrica 80 groga   | 31  | 176,82 €        | 5.481,45 €     | 1.370,36 €         |
| Boia esfèrica 60 groga   | 18  | 110,62 €        | 1.991,07 €     | 497,77 €           |



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

|                                                                                                                            |     |          |                    |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|--------------------|-------------------|
| Boia esfèrica 40 groga                                                                                                     | 44  | 42,96 €  | 1.890,10 €         | 472,52 €          |
| Boia esfèrica 60 blanca                                                                                                    | 9   | 110,62 € | 995,54 €           | 248,88 €          |
| Tren de fondeig boia de 80 cm ( fondeig ecològic o 3 morts 125kg o fondeig ecològic, 8 metres de cadena 12mm i 6 grillons) | 31  | 122,30 € | 3.791,40 €         | 947,85 €          |
| Tren de fondeig boia de 60 cm ( fondeig ecològic o 2 morts 125kg o fondeig ecològic, 8 metres de cadena 12mm i 4 grillons) | 27  | 104,56 € | 2.823,22 €         | 705,80 €          |
| Tren de fondeig boia de 40 cm ( fondeig ecològic o 1 mort 125kg , 8 metres de cadena 12mm i 2 grillons)                    | 44  | 86,82 €  | 3.820,25 €         | 955,06 €          |
| Línia de vida segons especificacions PPT                                                                                   | 15  | 159,92 € | 2.398,80 €         | 599,70 €          |
| Reposició Boies, cadena, etc. (15% sobre el total de material)                                                             | 15% |          | 3.478,78 €         | 869,69 €          |
| <b>COST TOTAL ANUAL SUBMINISTRAMENT MATERIALS</b>                                                                          |     |          | <b>26.670,61 €</b> | <b>6.667,65 €</b> |

El cost anual dels materials a subministrar s'ha obtingut a partir de l'amortització d'aquests materials a la durada del contracte (4 anys).

Informació rellevant pel càlcul dels % aplicables per despeses generals i benefici industrial sobre els costos directes, i valoració global

Atès que el contracte que es projecta ve a donar continuïtat al servei contractat per aquest Ajuntament amb un objecte d'abast anàleg al que ara es projecta, es parteix de dades particularitzades útils per imputar, d'acord amb l'estructura pròpia d'aquest contracte en el sector de referència, els següents percentatges pels conceptes que s'indiquen:

- 13% per a despeses generals sobre el total dels costos vinculats al contracte
- 6% en concepte de benefici industrial, calculat sobre la mateixa magnitud.

D'acord amb les indicacions del servei gestor, l'estimació del present contracte, basada en costos i amb les hipòtesis anteriors, s'adequaria raonablement al preu aplicat en anteriors contractacions municipals; donant així compliment a l'apartat 10è de l'article 101 LCSP segons el qual:

*“10. En los contratos de suministro o de servicios que tengan un carácter de periodicidad, o de contratos que se deban renovar en un período de tiempo determinado, se tomará como base para el cálculo del valor estimado del contrato alguna de las siguientes cantidades:*

*a) El valor real total de los contratos sucesivos similares adjudicados durante el ejercicio precedente o durante los doce meses previos, ajustado, cuando sea posible,*



*en función de los cambios de cantidad o valor previstos para los doce meses posteriores al contrato inicial.*

*b) El valor estimado total de los contratos sucesivos adjudicados durante los doce meses siguientes a la primera entrega o en el transcurso del ejercicio, si este fuera superior a doce meses.”*

No es preveu l'actualització d'aquests costos amb possibles increments en el valor del contracte; en el benentès que, en cas es produeixin, aquests s'haurien d'assumir amb càrrec als imports estimats per aplicació dels anteriors percentatges; tot això de conformitat amb la normativa aplicable (Art 103 LCSP i concordants), la doctrina i jurisprudència, segons la qual aquesta variació s'incardinaria en l'esfera del principi de risc i ventura del contracte que recau, en termes generals, sobre el contractista.

A continuació es presenta la despesa total del contracte projectat, desglossada en els anteriors conceptes de cost, resultant dels anteriors càlculs i estimacions:

**ANY 2026**

| DESPESES DIRECTES                                       |                    |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Cost personal (patró + equip bussos)                    | 21.257,16 €        |
| Cost maquinària/embarcacions (lloguer)                  | 11.710,00 €        |
| Cost subministrament i reposició de materials (lloguer) | 6.667,65 €         |
| <b>Total import despeses directes</b>                   | <b>39.634,81 €</b> |
|                                                         |                    |
| DESPESES INDIRECTES                                     |                    |
| Despeses generals (13%)                                 | 5.152,53 €         |
| Benefici industrial (6%)                                | 2.378,09 €         |
| <b>Total import despeses indirectes</b>                 | <b>7.530,61 €</b>  |
| <b>TOTAL IMPORT EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (sense IVA)</b>  | <b>47.165,43 €</b> |
| IVA (21%)                                               | 9.904,74 €         |
| <b>TOTAL (IVA inclòs)</b>                               | <b>57.070,17 €</b> |

**ANY 2027**

| DESPESES DIRECTES |  |
|-------------------|--|
|-------------------|--|



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

|                                                         |                    |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Cost personal (patró + equip bussos)                    | 21.625,32 €        |
| Cost maquinària/embarcacions (lloguer)                  | 11.710,00 €        |
| Cost subministrament i reposició de materials (lloguer) | 6.667,65 €         |
| <b>Total import despeses directes</b>                   | <b>40.002,97 €</b> |

| DESPESES INDIRECTES                                    |                    |
|--------------------------------------------------------|--------------------|
| Despeses generals (13%)                                | 5.200,39 €         |
| Benefici industrial (6%)                               | 2.400,18 €         |
| <b>Total import despeses indirectes</b>                | <b>7.600,57 €</b>  |
| <b>TOTAL IMPORT EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (sense IVA)</b> | <b>47.603,54 €</b> |
| IVA (21%)                                              | 9.996,74 €         |
| <b>TOTAL (IVA inclòs)</b>                              | <b>57.600,28 €</b> |

ANY 2028

| DESPESES DIRECTES                                       |                    |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Cost personal (patró + equip bussos)                    | 22.000,85 €        |
| Cost maquinària/embarcacions (lloguer)                  | 11.710,00 €        |
| Cost subministrament i reposició de materials (lloguer) | 6.667,65 €         |
| <b>Total import despeses directes</b>                   | <b>40.378,50 €</b> |

| DESPESES INDIRECTES                                    |                    |
|--------------------------------------------------------|--------------------|
| Despeses generals (13%)                                | 5.249,20 €         |
| Benefici industrial (6%)                               | 2.422,71 €         |
| <b>Total import despeses indirectes</b>                | <b>7.671,91 €</b>  |
| <b>TOTAL IMPORT EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (sense IVA)</b> | <b>48.050,41 €</b> |
| IVA (21%)                                              | 10.090,59 €        |
| <b>TOTAL (IVA inclòs)</b>                              | <b>58.141,00 €</b> |



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

## ANY 2029

| DESPESES DIRECTES                                       |                    |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Cost personal (patró + equip bussos)                    | 22.383,88 €        |
| Cost maquinària/embarcacions (lloguer)                  | 11.710,00 €        |
| Cost subministrament i reposició de materials (lloguer) | 6.667,65 €         |
| <b>Total import despeses directes</b>                   | <b>40.761,53 €</b> |
|                                                         |                    |
| DESPESES INDIRECTES                                     |                    |
| Despeses generals (13%)                                 | 5.299,00 €         |
| Benefici industrial (6%)                                | 2.445,69 €         |
| <b>Total import despeses indirectes</b>                 | <b>7.744,69 €</b>  |
| <b>TOTAL IMPORT EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (sense IVA)</b>  | <b>48.506,22 €</b> |
| IVA (21%)                                               | 10.186,31 €        |
| <b>TOTAL (IVA inclòs)</b>                               | <b>58.692,53 €</b> |

## COST TOTAL CONTRACTE (2026-2029)

| DESPESES DIRECTES                                       |                     |
|---------------------------------------------------------|---------------------|
| Cost personal (patró + equip bussos)                    | 87.267,21 €         |
| Cost maquinària/embarcacions (lloguer)                  | 46.840,00 €         |
| Cost subministrament i reposició de materials (lloguer) | 26.670,61 €         |
| <b>Total import despeses directes</b>                   | <b>160.777,82 €</b> |
|                                                         |                     |
| DESPESES INDIRECTES                                     |                     |
| Despeses generals (13%)                                 | 20.901,12 €         |
| Benefici industrial (6%)                                | 9.646,67 €          |



Ajuntament de Sitges

Departament de Contractació

|                                                        |                     |
|--------------------------------------------------------|---------------------|
| Total import despeses indirectes                       | 30.547,79 €         |
| <b>TOTAL IMPORT EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (sense IVA)</b> | <b>191.325,60 €</b> |
| IVA (21%)                                              | 40.178,38 €         |
| <b>TOTAL (IVA inclòs)</b>                              | <b>231.503,98 €</b> |

#### **4. Càlcul del Valor Estimat del Contracte (VEC)**

Pel càlcul del Valor Estimat del Contracte (VEC) cal partir dels imports sense IVA indicats en el càlcul del Pressupost Base de Licitació (PBL), i considerar així mateix les previsions relatives a les eventuais modificacions contractuals i pròrrogues.

La durada del contracte es projecta per un termini de quatre (4) anys, amb possibilitat de modificacions contractuals, pel que el valor estimat del contracte s'estableix de la següent manera:

| ANY          | IMPORT<br>(s IVA)   | IMPORT<br>MODIFICACIONS (20%) | TOTAL VEC           |
|--------------|---------------------|-------------------------------|---------------------|
| 2026         | 47.165,43 €         | 9.433,09 €                    | 56.598,51 €         |
| 2027         | 47.603,54 €         | 9.520,71 €                    | 57.124,25 €         |
| 2028         | 48.050,41 €         | 9.610,08 €                    | 57.660,49 €         |
| 2029         | 48.506,22 €         | 9.701,24 €                    | 58.207,47 €         |
| <b>TOTAL</b> | <b>191.325,60 €</b> | <b>38.265,12 €</b>            | <b>229.590,72 €</b> |

#### **5. Valoració de la possible afectació del nou contracte en termes d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera**

Atenent la recurrència de la despesa que s'executarà amb aquest nou contracte i la seva escassa rellevància respecte el volum total del pressupost de l'ajuntament de Sitges, es pot considerar que no suposa cap afectació en el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en els termes de l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012.



Ajuntament de Sitges

---

Departament de Contractació

Tot això sense perjudici del preceptiu sotmetiment d'aquesta valoració a la Intervenció General, en exercici de la seva tasca de fiscalització (Disp. Add 3era LCSP).

Sitges, data de la signatura electrònica,

Sra. Marta Almirall Aixalà, Tècnica de Platges

Sr. Llorenç Almirall Montserrat, Cap de Departament de Serveis Urbans i Mobilitat