

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL
CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA DE LES PISCINES MUNICIPALS
D'ALCARRÀS**

-- PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT--



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Dades de l'ens contractant

1.1. Òrgan de contractació

Ajuntament d'Alcarràs

1.2. Responsables del contracte:

El responsable del contracte és Jordi Charles Companys, gerent de brigada, que pot ser substituït pel regidor/a per raó de matèria, i a qui corresponen les funcions que li assigna l'article 62.1 de la Llei 9/2017.

1.3. Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1502943?categoria=0>

2. Tipus de contracte

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis tal com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant, "la Llei").

3. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de neteja de les instal·lacions de les piscines municipals d'Alcarràs durant la temporada de bany, amb la finalitat de garantir, en tot moment, unes condicions òptimes d'higiene, salubritat i seguretat per a les persones usuàries.

En tot cas, el servei objecte del contracte comprèn la neteja i higienització del recinte de les piscines municipals d'Alcarràs, incloent-hi, com a mínim, els lavabos, els vestidors d'ús públic, els espais vinculats al servei de socorrisme, el perímetre exterior immediat del recinte, l'espai d'accés a la zona de bany i gespa, la zona de pícnic, els vidres que separen el bar de l'accés als vasos i a la gespa i la zona situada davant del bar amb exclusió expressa de la terrassa, l'interior i dependències pròpies del bar.

Aquestes prestacions s'executaran d'acord el Plec de prescripcions tècniques, sens perjudici de les instruccions tècniques i organitzatives que, dins l'àmbit del contracte, pugui emetre el responsable del per assegurar la correcta prestació i el manteniment adequat de les instal·lacions.

Número d'expedient: 377/2026



La codificació del contracte, conforme al Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) és

- 90910000-9 Serveis de neteja.
- 90911200-8 - Serveis de neteja d'edificis

3.1. Justificació de la no divisió en lots

De conformitat amb l'article 99.3.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), l'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots, atès que les prestacions a satisfer són complementàries entre si i s'han de tractar com una unitat funcional, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria la correcta execució.

4. Dades econòmiques

4.1. Determinació del preu

El pressupost màxim s'ha determinat d'acord amb els costos del servei objecte del contracte en anys anteriors, atès que no es pot comptabilitzar amb exactitud el nombre d'hores de servei necessàries per la correcta execució del contracte. Així mateix, s'ha determinat el preu hora diferenciant la jornada per tal d'establir un preu hora en cas de modificació contractual, pel que s'ha fet calculat d'acord amb la "Guia per calcular l'escandall de costos dels serveis de neteja", publicada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. La citada guia fa referència a l'estudi de "costos salarials mínims segons conveni col·lectiu del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya (2023-2025)" calculant els costos salarials mínims, segons el conveni col·lectiu del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya i calculant els preus hora de servei, que inclouen el 34% de Seguretat Social, que s'exposen a continuació. Tot i l'exposat anteriorment, l'import referit no inclou:

- El cost de la uniformitat del personal
- El cost dels articles necessaris per a l'execució del servei de neteja
- El cost d'amortització de maquinària i vehicles adscrits al contracte
- El cost de subministrament i reposició de consumibles
- El percentatge d'imputació de despeses generals i costos estructurals de l'empresa de neteja



Pel càlcul de la resta de costos associats al servei, prenent com a referència la citada guia adaptant-la a les peculiaritats d'aquest servei, s'han d'afegir els costos següents:

- Llicències i permisos** (2,5% del cost del personal): Inclou la cobertura dels dies d'assumpes propis i els permisos retribuïts del conveni.
 - PRL, salut i uniformitat** (1,7% del cost del personal): Inclou EPI ordinaris, revisions mèdiques i uniformitat del personal.
 - Materials** (8% del cost del personal): Inclou estris, productes, cel·lulosa i bosses.
 - Maquinària** (1,4% del cost del personal): Inclou maquinària per al servei, fregadores, rotatives, carros, etc.
- Costos indirectes (CI).** Els costos indirectes inclouen: vehicles, comunicacions, etc., i es xifren en un 1,25% dels costos directes (CD)
 - Despeses generals d'estructura (xifrat en un 13% dels CD + CI).** Inclou el personal d'estructura d'administració, supervisió i direcció de les empreses, despeses financeres, taxes, assegurances, oficines centrals, despeses comercials, etc.
 - Benefici Industrial (xifrat en un 6% dels CD + CI).**

Per tant, els imports desglossats per costos, així com l'import del preu hora servei són els següents:

Costos directes (CD)	Diürna Laborable	Nocturna laborable	Diürna festiva	Nocturna festiva
Cost del personal	13,98 €	16,30 €	13,98 €	16,30 €
PRL i uniformitat (1,7%)	0,24 €	0,28 €	0,24 €	0,28 €
Materials (8%)	1,12 €	1,30 €	1,12 €	1,30 €
Maquinària (1,4%)	0,20 €	0,23 €	0,20 €	0,23 €
Total CD	15,53 €	18,11 €	15,53 €	18,11 €
CI (1,25% dels CD)	0,19 €	0,23 €	0,19 €	0,23 €
Total costos (CD+CI)	15,73 €	18,34 €	15,73 €	18,34 €
DG (13% dels CD)	2,04 €	2,38 €	2,04 €	2,38 €
BI (6% dels CD)	0,94 €	1,10 €	0,94 €	1,10 €
Preu hora	18,71 €	21,82 €	18,71 €	21,82 €
IVA 21 %	3,93 €	4,58 €	3,93 €	4,58 €
Preu hora (IVA inclòs)	22,64 €	26,40 €	22,64 €	26,40 €

4.2. Valor estimat del contracte

Aquesta xifra inclou l'import total màxim que podria ser retribuït a l'empresa adjudicatària, incloent, si escau, les pròrrogues i la modificació prevista, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.



Any	Import	Pròrroga	Modificacions	Total anual
2026	9.390,00 €		1.878,00 €	11.268,00 €
2027		9.390,00 €		9.390,00 €
2028		9.391,00 €		9.391,00 €
2029		9.392,00 €		9.392,00 €
TOTALS	9.390,00 €	28.173,00 €	1.878,00 €	39.441,00 €

4.3. Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació: 9.390,00 € IVA no inclòs

Import IVA: 1.971,90 €

Total: 11.361,90 € (IVA inclòs)

Anualitat	Import	IVA (21%)	Import total
2026	9.390,00 €	1.971,90 €	11.361,90 €

4.4. Existència de crèdit

Any	Aplicació	Import (IVA inclòs)
2026	350 342 2270012	11.361,90 €

4.5. Expedient d'abast pluriennal:

Sí, en cas d'executar la pròrroga prevista i, la distribució per anualitats és la que es detalla en el següent quadre:

Anualitat	Import	IVA (21 %)	Import total
2027	9.390,00 €	1.971,90 €	11.361,90 €
2028	9.390,00 €	1.971,90 €	11.361,90 €
2029	9.390,00 €	1.971,90 €	11.361,90 €
Total	28.170,00 €	5.915,70 €	34.085,70 €

D'acord amb l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització o realització de les despeses de caràcter pluriennal, se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Per tant, es condiona la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.



5. Lloc d'execució

Els serveis objecte del contracte es duran a terme al recinte de les piscines municipals d'Alcarràs situat en l'Avinguda. Devesa, 70, 25180, Alcarràs.

6. Durada del contracte

Durada del contracte: La durada és d'un (1) any amb l'inici previst el 16 de juny de 2026, tot i que el període d'execució estimat és fins el 31 d'agost.

Possibilitat de pròrroga: S'estableix la possibilitat de successives pròrrogues, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte (art. 29.2.2n de la Llei).

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària, d'acord amb l'article 116 i següents de la Llei 9/2017 i es gestionarà de manera electrònica mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes de la plataforma.

8. Procediment d'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

9. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Classificació empresarial: No es requereix

10. Variants

No s'admeten variants



11. Solvència i classificació empresarial

No se n'exigeix, d'acord amb l'article 159.6 b de la Llei 9/2017.

12. Adscripció de mitjans

Atenent les característiques del contracte i amb l'objecte de garantir la qualitat en la prestació del servei, els licitadors es comprometen a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per garantir la correcta execució del contracte, encara que no estiguin descrits específicament en els plecs. Aquest compromís tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes previstos en l'article 76 i 211 de la Llei 9/2017.

13. Presentació d'ofertes i termini

Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Les ofertes s'han de presentar electrònicament a l'òrgan de contractació dins del termini de **10 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. I es tramitarà mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta. Si en les últimes 24 hores del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la plataforma, aquest termini s'ha de prorrogar o, si el termini ja ha vençut, rehabilitar, per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització. **Les proposicions extemporànies han de ser excloses.** Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins del termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, han d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins del termini i la mesa, si n'hi ha, o l'òrgan de contractació, en cas contrari, han de decidir.



Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol mena de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així doncs, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir-ne al contingut. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació, ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. **En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.**

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec.

Notificacions: La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei.

14. Contingut del sobre únic

El contingut dels sobre únic serà el que consta a l'annex.

15. Criteris d'adjudicació

Criteri Preu. Oferta econòmica. Fins a 55 punts

Per la millor oferta econòmica se li assignarà un màxim de 55 punts. A l'oferta coincident al pressupost de licitació se li atorgaran 0 punts. L'oferta econòmica es valorarà assignant la major puntuació a la proposició econòmica més baixa. La puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$



On:

P_i : punts de l'oferta i

P: punts del criteri preu

O_i : preu de l'oferta i

O_m : preu de la millor oferta

IL: import de licitació

Criteri 2. Bossa d'hores de reforç i actuacions extraordinàries. Fins a 15 punts

Es valora l'adscripció d'una bossa d'hores anual per a reforços puntuals i actuacions extraordinàries vinculades al servei (neteja intensiva, posades a punt per esdeveniments, cobertures imprevistes no planificables i incidències), sense cost addicional respecte del preu ofert. El criteri és quantificable mitjançant la següent taula de ponderacions, amb topall i concordança matemàtica amb el màxim de 15 punts.

Hores	Puntuació màxima
30 hores	15 punts
25 hores	10 punts
20 hores	5 punts
15 hores	2 punts
10 hores	1 punt

Abast i ús de la bossa.

- La bossa no substitueix hores ordinàries ni dotacions mínimes; s'utilitza només per a necessitats sobrevingudes.
- El consum es fa a petició del responsable del contracte, amb ordre de servei (correu o eina corporativa), i es registra en fulls de dedicació signats pel responsable municipal.
- Les hores es consumeixen en fraccions mínimes de 30 minuts. Les hores no consumides no generen compensació.
- L'ús s'integra com a condició d'execució amb evidències de compliment arxivades en l'expedient.

Aquesta definició garanteix objectivitat, proporcionalitat i traçabilitat en l'assignació de punts i evita superar el màxim del criteri.

Execució i verificació

L'adjudicatària manté la bossa disponible durant tota la vigència del contracte; el responsable del contracte certifica mensualment el consum i la conformitat.



L'incompliment de l'adscripció o de la posada a disposició de la bossa pot ser objecte de penalitat d'acord amb l'apartat de penalitats del PCAP.

Condicions d'aplicació i control:

- La bossa queda inclosa en el preu d'oferta i no comporta cap increment econòmic.
- Les hores s'utilitzen dins l'horari i temporada del servei i requereixen autorització prèvia del responsable del contracte.
- L'adjudicatari porta un registre mensual de la bossa (data, franja, tasca, persona adscrita), que remet amb la factura. Les hores no consumides en cada anualitat no es reporten a l'exercici següent.
- Es respecta la normativa laboral i de PRL; la bossa no pot implicar reducció de la dotació mínima ni deteriorar la qualitat del servei.

Criteri mediambiental. Qualitat ambiental dels cotxes i/o furgonetes. Fins a 5 punts

Es valora la qualitat ambiental dels vehicles adscrits al contracte de cotxes i/o furgonetes destinats a les tasques objecte del contracte, fins a un màxim de 5 punts, d'acord amb la següent puntuació per distintiu:

- Cotxes i/o furgonetes amb distintiu 0 de la DGT: 3 punts per vehicle
- Cotxes i/o furgonetes amb distintiu ECO de la DGT: 2 punts per vehicle

Acreditació

S'aporta al sobre únic la documentació tècnica dels vehicles mitjançant la fitxa tècnica o altre document oficial que acrediti el distintiu "0" o "ECO". Si la licitadora preveu comprar o llogar vehicles per a l'execució, es compromet a adquirir i/o llogar els vehicles oferts i a lliurar la documentació acreditativa en el termini màxim d'1 mes des de la formalització.

Addicionalment, s'incorporarà, si escau, la marca, model i matrícula o identificador, per garantir la verificabilitat durant l'execució, d'acord amb l'[annex 2](#).

Execució i verificació

L'adjudicatària serà responsable de disposar del nombre i tipologia dels punts de càrrega necessaris per a la bona execució del servei i que aquests siguin els adequats a la tipologia de vehicles oferts. La ubicació dels punts de càrrega no serà, en cap cas, en les dependències de l'Ajuntament i la seva instal·lació i manteniment no suposaran cap cost addicional per a l'Ajuntament.



Millora 1. Maquinària robotitzada autònoma. Fins a 10 punts

Es valora la disponibilitat i adscripció durant tota l'execució contractual de maquinària robotitzada autònoma específica per a neteja de paviments i neteja de vidres, sens perjudici de la dedicació del personal adscrit al contracte, d'acord amb la següent puntuació:

- 5 punts si el licitador adscriu una màquina robotitzada de neteja de paviments.
- 5 punts si el licitador adscriu una màquina robotitzada de neteja de vidres.

En cas contrari, 0 punts a cada subapartat.

Acreditació

El licitador inclou la fitxa tècnica (marca i model) de cada màquina ofertada i una declaració d'adscripció de mitjans per a la seva disponibilitat efectiva durant el contracte d'acord amb l'annex 2.

Verificació

L'Ajuntament pot requerir una prova pilot de 20 minuts a les piscines municipals, amb caràcter demostratiu i de verificació de la idoneïtat i la conveniència de l'equip ofertat, sense alterar la puntuació binària atorgada, i servint de base tècnica per a l'informe de valoració.

Millora 2. Temps de resposta amb personal d'urgència. Fins a 15 punts

Es valorarà la ràpida actuació en cas que es produeixi alguna urgència dins o fora de l'horari laboral de l'Ajuntament, així com en dissabtes i festius, fet pel qual el licitador haurà de facilitar un número de telèfon de contacte disponible les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, perquè l'Ajuntament pugui notificar urgències i rebre assistència immediata. Tota incidència no prevista de caràcter ordinari ha de ser satisfeta en un termini màxim de 3 hores des de la comunicació de la mateixa.

Temps de resposta	Puntuació màxima
2 hores	5 punts
1 hora	10 punts
30 minuts	15 punts

16. Ofertes anormals

El criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades o ja contenen topalls.



Per aquest motiu, es presumeix que l'oferta és anormalment baixa quan el factor preu té una reducció superior al 20% del preu de licitació, cas en què cal seguir la tramitació de l'article 149 de la Llei, si bé el termini que s'ha de donar és de 5 dies hàbils (article 159.4.f) de la Llei). En cas que es justifiqui l'oferta i s'accepti per la mesa, s'ha de constituir una garantia complementària del 5% adicional sobre el preu d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2.2n de la Llei. Aquesta garantia complementària té el mateix règim jurídic que la definitiva ordinària.

17. Mesa de contractació

No s'estableix, d'acord amb l'article 326.1 in fine de la Llei i, l'obertura es farà per dos funcionaris de l'Ajuntament, que auxiliïn l'òrgan de contractació.

18. Obertura d'ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació, si n'hi ha, obrirà en acte privat els sobres digitals presentats per l'empresa licitadora i comprovarà l'existència i correcció de la documentació presentada, d'acord amb el que estableix aquest plec. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a l'empresa licitadora afectada perquè els corregeixi o esmeni en un termini no superior a **3 dies hàbils**, a partir del dia següent a la notificació. (art. 141.2.2n de la Llei). Si no ho fa així, quedarà definitivament exclosa del procediment de contractació.

19. Determinació de la millor oferta. Adjudicació

L'adjudicació del contracte es durà a terme utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, amb les ponderacions pertinents pels criteris de qualitat i preu. La mesa, si n'hi ha, ha de proposar l'adjudicació del contracte i la unitat tècnica que auxilia l'òrgan de contractació ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta (art. 150.2 de la Llei) per tal que, dins el termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- a) la documentació administrativa no aportada inicialment, si no s'ha aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei;



- b) la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigeix l'import del **3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat**. En el supòsit que assenyala el paràgraf anterior, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. La licitació només es pot declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

20. Formalització del contracte

La formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, d'acord amb l'article 159.6 g) de la Llei.

21. Deures i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

21.1. Drets de les empreses licitadores i adjudicatàries

- Percebre l'import del preu dels serveis efectivament prestats, prèvia presentació de la factura corresponent en la forma que s'indica en aquest plec i en els termes establerts als articles 198 de la Llei.
- Sol·licitar a l'Ajuntament d'Alcarràs la col·laboració necessària en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del servei.

21.2. Deures de les empreses licitadores i adjudicatàries

- Disposar de tots els mitjans tècnics i materials que siguin necessaris per realitzar les obligacions derivades del contracte, sense que pugui pretextar, sota cap circumstància, la manca de mitjans per justificar un incompliment i sense que tingui dret a incrementar cap partida de l'oferta econòmica presentada. Així mateix, els adjudicataris es comprometran a adscriure a l'execució del contracte a les persones que compleixin els requisits professionals que s'especifiquen en els plecs i que s'especificaran en la proposició.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així com executar les mesures destinades en matèria de riscos laborals. En conseqüència, l'empresa adjudicatària també assumirà les responsabilitats



- que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte als serveis, així com en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball.
- c. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
 - d. Compliment del conveni sectorial que li sigui d'aplicació
 - e. Disposar dels mitjans electrònics necessaris per relacionar-se amb les administracions públiques, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú.
 - f. L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'indicar les persones que destinarà a l'execució del contracte. Tanmateix, en cas de modificació del personal haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament d'Alcarràs i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, si ho demana l'Ajuntament.

22. Condicions especials d'execució

- A. El contractista està obligat al compliment, durant tot el període d'execució del contracte, de les disposicions vigents en matèria laboral, com ara les normes i condicions que fixa el conveni col·lectiu aplicable, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa cal presentar, si ho demana l'Ajuntament:

- Còpia dels RLC (abans TC1 - Rebut de liquidació de cotitzacions) i RNT (abans el TC2 - Relació Nominal de Treballadors).
- Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
- Certificats d'estar al corrent de les de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autoritzat l'Ajuntament a obtenir-lo, o no pugui fer-ho per impossibilitat tècnica. En cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista;

En el cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista.

- B. Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades (article 122.2.3r de la Llei 9/2017).
- C. Fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat



D. El contractista ha de remetre a l'ens públic contractant, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'ens públic contractant, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la Llei 9/2017 i a la Llei 3/2004, en allò que li sigui aplicable;

E. Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte.

F. Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

23. Modificació del contracte

En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent.

L'abast de la modificació és augmentar el servei; el límit és fins al 20% del preu del contracte; la naturalesa és objectiva:

- Que hi hagi necessitat d'executar més prestacions.
- El preu unitari per hora és el que consta a l'apartat 4.1. del present plec, amb la rebaixa oferta per l'adjudicatària en percentatge.

El procediment de modificació és el següent:

- a) Redacció de la proposta justificada de modificació.
- b) Audiència al contractista, per 3 dies hàbils.
- c) Informes preceptius, si escau.
- d) Aprovació per part de l'òrgan de contractació.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos. Si la modificació sobrepassa el percentatge del 20%, cal resoldre el contracte.



Variacions que no suposen modificació (art. 309 LCSP)

Segons l'establert a l'article 309 LCSP, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre els que preveu el contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

24. Cessió del contracte

El contractista pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, cal:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a les lletres següents. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

25. Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus.

26. Subcontractació

S'admet la subcontractació en els termes de l'article 215 de la Llei de contractes del sector públic. El règim d'autorització, substitució i control de subcontractistes, inclosa la traçabilitat de les intervencions, es regula d'acord amb l'article 215 LCSP i la resta de normativa



aplicable.

27. Termini de garantia

Una vegada aprovada la darrera factura dels treballs objecte del contracte, s'inicia el termini de garantia, que serà d'un mes.

En cas els treballs no s'hagin dut a terme amb les condicions adients, l'Ajuntament ha de reclamar que el contractista faci les actuacions necessàries de reposició o correcció i, si no ho fa en el termini màxim d'un mes, es pot executar forçosament, a càrrec del contractista.

Transcorregut el termini de garantia, es pot retornar la garantia definitiva, si no hi ha cap responsabilitat del contractista i s'ha constituït, i liquidar el contracte.

28. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es durà a terme en funció dels serveis prestats mensualment, prèvia presentació de factura i conformitat del responsable del contracte i les condicions de pagament són les que regula l'article 198 de la Llei.

Dades per la presentació de les factures:

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

- a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció.
- b) Òrgan de contractació: Alcaldia
- c) Centre gestor del contracte: Regidoria d'Esports
- d) Número d'expedient del contracte: 377/2026
- e) NIF: P2501100H
- f) Unitat encarregada de la comptabilitat: Intervenció.
- g) Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:

1. Oficina comptable	2. Òrgan gestor	3. Unitat tramitadora
L01250117	L01250117	L01250117

29. Demora en les prestacions

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas,



parcials, fixats per a la seva realització. La constitució en mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Quan, per causes imputables a l'empresa contractista, no s'executin les tasques de neteja i manteniment exigides en el PPT i en el PCAP, es mantinguin zones brutes, es generi risc de relliscades per manca de neteja, assecat o senyalització, o no es prestin els serveis necessaris per al correcte funcionament de les piscines municipals, i aquests fets siguin constatats pel responsable del contracte mitjançant la corresponent acta o informe d'incidència, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat de 1.000,00 euros per cada dia natural en què persisteixi l'incompliment, fins a la seva esmena completa.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents en cas que es formuli oposició per part de l'empresa contractista. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

30. Responsabilitat en l'execució

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.



31. Incompliments

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació. Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- L'abandonament total o parcial del servei, encara que sigui temporal, quan comprometi la salubritat, la seguretat dels usuaris o l'obertura ordinària de la instal·lació.
- La manca de prestació del servei de neteja essencial abans de l'obertura al públic, o després d'activitats extraordinàries (incloent-hi banys nocturns), si impedeix l'ús normal i segur de les instal·lacions.



- La manca d'actuació davant situacions de risc de relliscada o caiguda (vessaments, paviment mullat, absència de senyalització obligatòria), quan en derivi risc greu per a les persones usuàries.
- L'ús de productes químics no autoritzats, no homologats o incompatibles amb l'ús en piscines i zones de bany, o la seva aplicació contrària a les fitxes de seguretat.
- La falsificació de parts de treball, registres de neteja, controls horaris o qualsevol document de seguiment del contracte.
- La negativa reiterada a executar requeriments urgents del responsable del contracte vinculats a seguretat, higiene o salubritat.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus durant el període d'un any.

Incompliments greus

- La desobediència a les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista.
- Incomplir les millores ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- No cobrir les baixes o absències del personal adscrit dins el termini màxim fixat al plec.
- Incomplir de manera reiterada la dotació mínima de personal exigida per torns o franges horàries.



- No executar les neteges de reforç exigides en moments d'alta aflluència, esdeveniments especials o incidències sobrevingudes.
- No reposar de manera reiterada consumibles higiènics obligatoris (paper, sabó o similars) en lavabos i vestidors.
- Incomplir els protocols de recollida selectiva i gestió de residus previstos al plec.
- No presentar en termini els parts diaris/setmanals de servei, incidències i actuacions correctores.
- Superar de manera reiterada el temps màxim de resposta davant incidències ordinàries o urgents establert als plecs.
- No mantenir en condicions adequades de neteja i desinfecció vestidors, dutxes, sanitaris i zones de trànsit humit.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus durant el període d'un any.

Incompliments lleus

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Retards puntuals en l'inici del servei que no generin risc greu ni impedeixin l'obertura.
- Deficiències puntuals de neteja o d'ordre que siguin esmenades dins el termini de correcció atorgat.
- Manca puntual de senyalització auxiliar no essencial, quan no comporti risc greu.
- Errors materials no substancials en els registres de servei, sempre que es corregeixin de forma immediata després del requeriment.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

32. Règim de penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats descrites a continuació, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

La comissió d'aquestes infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària, comporta per tant, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les



següents penalitzacions contractuals:

- **Per incompliments molt greus:** Penalitat del 5,1% al 10% de l'import del contracte adjudicat.
- **Per incompliments greus:** Penalitat del 2,6 % fins al 5 % de l'import del contracte adjudicat.
- **Per incompliments lleus:** Penalitat de fins al 2,5 % de l'import del contracte adjudicat.

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació té en consideració els següents criteris de graduació:

- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat, la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat.

Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu, entre d'altres, deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, totalment o parcialment, en



compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot, un cop escoltada l'empresa contractista, declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

33. Responsabilitat respecte a les instal·lacions i el material

El contractista ha de mantenir en bon estat les instal·lacions i no fer obres sense autorització de l'Ajuntament. En cas que l'obtingui, aquestes queden propietat de l'ens local.

El contractista és responsable, en tot moment, de mantenir en òptimes condicions d'ús i funcionament les instal·lacions, els materials (que subministra l'Ajuntament), els béns i els equips i de garantir-ne la conservació i la integritat. Ha de respondre de tots els danys i deterioraments produïts o ocasionats en aquells per una causa que li sigui imputable a conseqüència de la manca de diligència deguda o perícia exigible en el compliment de les seves obligacions contractuals, i són a càrrec exclusiu seu, en aquest cas, totes les despeses necessàries per arranjar-los o reposar-los, per a la qual cosa ha de dotar el fons de reposició corresponent.

Quan els danys o desperfectes en les instal·lacions i béns s'hagin produït amb la intervenció de terceres persones que poguessin resultar responsables, civilment o criminal d'aquests fets, el contractista ho ha de posar en coneixement immediat de l'Ajuntament perquè aquest pugui exercir les accions que cregui oportunes contra els causants dels danys.

En tot cas, i sigui quina sigui la causa que ha produït els danys, el contractista està obligat a posar aquests fets en coneixement dels responsables municipals, els quals han de valorar la causa dels danys i la imputació de responsabilitats en un informe motivat.

34. Resolució del contracte

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i



306 LCSP. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

35. Normativa aplicable

El contracte es regeix:

- Pels preceptes bàsics de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.



- Pel Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública
- Pel Decret llei 3/2016, en allò que no s'oposi als preceptes bàsics de la Llei 9/2017.
- Pels preceptes no bàsics de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.
- Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no contradigui les anteriors.
- Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), aprovat Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no contradigui les anteriors.
- Per les bases d'execució del pressupost vigents en cada moment.
- Per aquest plec de clàusules i pel de prescripcions tècniques, aclarits per les respostes vinculants fetes públiques al perfil del contractant.
- Per les restants normes de dret administratiu, amb caràcter supletori; en particular, a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del dret privat.

En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals, que no sigui salvable per una interpretació sistemàtica d'aquests, preval el que estableix aquest plec, llevat que es dedueixi que es tracta d'un error de fet o aritmètic evident o que, per raó d'especialitat tècnica, ha de prevaldre el document tècnic enfront de l'administratiu.

36. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, així com els que s'adoptin en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, són susceptibles de recurs de reposició, o directament de recurs contenciós administratiu.

37. Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

38. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la



LCSP.

39. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.



ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica, amb
NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació,
Exp., el contracte de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- PIME: ☐ No ☐ Sí
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que autoritzo a l'obtenció directa, per part de l'Ajuntament, de la informació sobre el compliment de les obligacions de l'empresa a la que represento amb l'Administració Tributària i la Seguretat Social: - SI autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- Autoritzo l'Ajuntament d'Alcarràs per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.

☐ NO autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària

☐ Sí, - SI autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.



- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que em comprometo a adscriure a l'execució dels contracte els mitjans personals i materials suficients, per prestar el servei objecte d'aquest contracte i accepto les penalitats previstes en el plec per al cas d'incompliment.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a¹:
-

Persona autoritzada	NIF de la persona autoritzada	Correu electrònic per rebre les notificacions	Mòbil

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es

¹ D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament d'Alcarràs com a responsable del tractament amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació. Les dades es tractaran en base al compliment d'una relació precontractual (art. 6.1.b RGPD). Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament d'Alcarràs per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament d'Alcarràs, Delegat de Protecció de Dades, Plaça Església, 1, 25180 Alcarràs. Pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.alcarras.cat.



presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

El/la senyor/a, amb DNI núm., en qualitat de representant legal de l'empresa, amb domicili a, al carrer..... número....., amb NIF núm., DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **contracte de serveis de neteja de les piscines municipals**, amb expedient núm. 377/2026, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb la següent proposta:

Criteri Preu. Oferta econòmica

Concepte	Import licitació	Import ofert
Base Oferta (IVA no inclòs)	9.390,00€	€
IVA 21%	1.971,90 €	€
Total ofert (IVA inclòs)	11.361,90 €	€

Criteri 2: Bossa d'hores de reforç i actuacions extraordinàries

- ☐ No, apporto bossa d'hores
- ☐ Sí i apporto les següents hores:
- ☐ 30 hores
- ☐ 25 hores
- ☐ 20 hores
- ☐ 15 hores
- ☐ 10 hores

Criteri mediambiental: Qualitat ambiental dels cotxes i/o furgonetes

- ☐ No



☐ Sí, ofereixo els següents vehicles:

Model	Matrícula	Distintiu

Millora 1. Maquinària robotitzada autònoma.

☐ No, no ho ofereixo

☐ Sí

☐ màquina robotitzada de neteja de paviments

☐ màquina robotitzada de neteja de vidres

Millora 2. Temps de resposta amb personal d'urgència.

☐ No, no ho ofereixo

☐ Sí

☐ 2 hores

☐ 1 hora

☐ 30 minuts

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable i oferta econòmica.



ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El/la Sr./Sra....., amb domicili a la
localitat de....., carrer.....,
número....., amb NIF....., en nom i representació de
l'empresa....., amb
NIF.....,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària en el procediment de licitació corresponent, es compromet, durant la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personal i materials suficients per a la realització del contracte, especialment i en concret, les persones que duren a terme el servei.
- En cas que es produís algun canvi en la situació laboral de les persones adscrites i que aquesta situació s'allargui en el temps, caldrà que l'empresa acrediti a l'Ajuntament d'Alcarràs que la persona substituïda compleix amb la solvència tècnica i professional requerida en la licitació.

I per què consti, signo aquesta proposta

Signatura

