

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

EXPEDIENT NÚM.: 2025\_EXP\_F204\_0001343-CDRB/2025/0044444

**CONTRACTE PER A LA FABRICACIÓ I  
SUBMINISTRAMENT DE VITRINES AMB CONTROL  
D'HUMITAT PASSIU PER A EXPOSICIONS TEMPORALS  
DEL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU  
MARÍTIM DE BARCELONA**

CONTRACTE	
<b>Tipus</b>	Tramitació ordinària, procediment obert simplificat sumari, no subjecte a regulació harmonitzada
<b>Pressupost base de licitació</b>	26.378,00€ (IVA Inclòs)
<b>Descripció</b>	Contracte per a la “ <i>Fabricació i subministrament de vitrines amb control d’humitat passiu per a exposicions temporals del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona</i> ”

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE LA “FABRICACIÓ I SUBMINISTRAMENT DE VITRINES AMB CONTROL D’HUMITAT PASSIU PER A EXPOSICIONS TEMPORALS DEL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA”**

Expedient núm.: 2025 EXP F204 0001343- CDRB/2025/0044444

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D’ADJUDICACIÓ**

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de lliurament objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

**2.22)** Facultats de l'administració en el procés de fabricació o elaboració

**2.23)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

**2.24)** Possibilitat de pagament del preu per part del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona mitjançant el lliurament dels béns de la mateixa naturalesa que s'adquireixen

**ANNEXOS:**

**Annex 0:** Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional

**Annex 1:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona (en endavant, el Consorci), de la **“Fabricació i subministrament de vitrines amb control d'humitat passiu per a exposicions temporals del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona”**.

El Codi CPV que correspon és 39171000-1 “Vitrines”

Aquesta contractació inclou:

- La fabricació de dues (2) vitrines amb les condicions detallades en el plec de prescripcions tècniques (disseny, materials i dimensions).
- Subministrament de les vitrines expositives definides.
- El transport de les vitrines fins al Consorci
- El muntatge i instal·lació de les vitrines, incloent una màquina d'elevació auxiliar necessària per la seva instal·lació a les dependències del Consorci.
- Lliurament de la documentació tècnica i memòria constructiva.
- Formació bàsica per al personal del Consorci sobre l'ús (obertura portes, accés al registre del material regulador de humitat) i el manteniment de les vitrines ( accés al sistema d'il·luminació i productes a utilitzar per a la seva neteja).

### 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### 1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació, es fixa en la quantitat de **VINT-I-SIS MIL TRES-CENTS SETANTA-VUIT EUROS (26.378,00€)** IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA	Pressupost IVA inclòs
21.800,00€	4.578,00€	26.378,00 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

#### **b ) Desglossament del pressupost per costos**

S'ha comprovat que el pressupost base de licitació s'adequa al mercat i que no és possible fer el desglossament per costos atesa la naturalesa del contracte.

#### **1.4) Existència de crèdit**

La **despesa de VINT-I-SIS MIL TRES-CENTS SETANTA-VUIT EUROS (26.378,00 €)**, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec de l'aplicació pressupostària 333.62500 del vigent pressupost de despeses de l'any 2026.

#### **1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques**

##### **Quant a la durada:**

El termini màxim per a la fabricació de dues (2) vitrines, d'acord amb les condicions tècniques del plec de prescripcions tècniques, el seu lliurament i muntatge a les dependències del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, serà com a màxim de 5 mesos, a comptar des de l'acceptació del decret d'adjudicació de la contractació per part de la contractista, que es produirà amb la seva signatura.

Aquest termini de fabricació, lliurament i muntatge de les vitrines podrà ser millorat en funció de l'oferta del contractista detallat en la clàusula 1.11 del present plec i, per tant, serà d'obligat compliment en cas d'ofertar un termini màxim de lliurament menor.

Les dues (2) vitrines s'hauran de lliurar en l'adreça del Consorci, Av. de les Drassanes, s/n, 08001-Barcelona, en horari de 8:00 a 15:00h., en el lloc concret acordat entre el contractista i el Consorci.

##### **Quant a la pròrroga:**

El contracte no serà prorrogable.

### 1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **21.800,00€**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	Fabricació, subministrament i muntatge de dues (2) vitrines amb control d'humitat.	21.800,00 €
Pròrroga:	No es preveuen	0,00 €
Modificacions:	No es preveuen	0,00 €
<b>Valor estimat</b>		<b>21.800,00 €</b>

### 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i no és susceptible de recurs especial, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert simplificat sumari i amb pluralitat de criteris d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

### 1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/13105755?categoria=0>

### Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: [assistencia@atom.gencat.cat](mailto:assistencia@atom.gencat.cat) indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
  - Data i hora de la incidència
  - Codi d'expedient
  - Òrgan de contractació
  - Data i hora límit de presentació de l'oferta
  - Nom empresa + dades de contacte
  - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
  - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 82 82 82 - extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).

### **1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant del Consorci, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant del Consorci.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica [sgc.consultaplec@diba.cat](mailto:sgc.consultaplec@diba.cat) i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

#### **SOBRE ÚNIC DIGITAL**

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**
- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.



*(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

#### **a) Solvència econòmica i financera:**

- Volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 32.000 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

#### **b) Solvència professional o tècnica:**

- Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació han de constar els subministraments, de característiques similars a l'objecte del contracte per un import mínim de 15.000€, IVA exclòs, en algun dels tres (3) exercicis esmentats

- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

- **MITJANS PERSONALS:**

Un (1) coordinador del projecte que serà la persona encarregada de comunicar-se amb el responsable del Consorci en relació amb totes les tasques relatives al desenvolupament del projecte, que haurà de tenir una experiència mínima de 2 anys en funcions analogues a l'objecte de la present contractació.

Documentació acreditativa: Cal aportar declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa comunicant el nom i cognom de la persona que farà les funcions de coordinador i conforme la persona designada té un mínim de 2 anys d'experiència. S'aportarà també el currículum vitae de la persona designada.

No procedeix l'acreditació de la documentació relativa a la solvència econòmica i financera i professional o tècnica, per part del licitador proposat com a adjudicatari, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari, d'acord amb allò que disposa l'article 159.6.b) de la LCSP. No obstant l'anterior, sí caldrà acreditar els mitjans personals, de conformitat amb la clàusula 1.18 del present plec.

### **1.11) Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

#### **Criteris avaluables de forma automàtica (100%)**

**Criteri 1: Preu ..... fins a 80 punts**

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- ✓ La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix
- ✓ Zero (0) punts a l'oferta que no ofereix cap baixa i
- ✓ Puntuació proporcional a la resta d'ofertes

La fórmula proporcional directa és la següent:

$$P_i = P \left( \frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

Pi és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

Oi és el pressupost base de licitació, IVA exclòs d'acord amb la cl. 1.3 del PCAP.

Oi és el preu ofert pel licitador a valorar.

Ob és el preu més baix ofert.

**-Criteri 2:** Millora en la garantia de les vitrines amb control passiu d'humitat establert a clàusula vuitena del plec de prescripcions tècniques que regeixen la present contractació. .... fins a 10 punts

Anys de garantia	Puntuació atorgada
Període total 1 any (obligatori)	0 punts
Període total de 2 anys (1 any addicional)	5 punts
Període total de 3 anys (2 any addicional)	8 punts
Període total de 4 anys (3 any addicional)	10 punts

*S'assignaran 0 punts a les ofertes que ofereixin 1 any de garantia de les vitrines amb control passiu d'humitat, s'assignaran 5,00 punts a les ofertes que ofereixin 2 anys total de garantia, s'assignaran 8 punts a les ofertes que ofereixin 3 anys totals de garantia de les vitrines, i finalment, s'assignaran 10 punts a les ofertes que ofereixin 4 anys totals de garantia de les vitrines*

*En cas de no marcar cap opció al model de proposició (annex 1 del present plec) o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.*

**-Criteri 3:** Reducció del temps màxim de fabricació, lliurament i instal·lació de les vitrines fabricades, d'acord amb l'establert a la clàusula cinquena del plec de prescripcions tècniques de la present contractació..... fins a 10 punts

<b>Termini màxim de fabricació, lliurament i instal·lació de les vitrines</b>	<b>Puntuació atorgada</b>
En un termini màxim de 5 mesos (obligatori)	0 punts
En un termini màxim de 4 mesos (1 mes menys de l'obligatori)	5 punts
En un termini màxim de 3 mesos (2 mesos menys de l'obligatori)	10 punts

*S'assignaran 0 punts a les ofertes que no ofereixin cap millora en el termini de fabricació, lliurament i instal·lació de les vitrines fabricades fixada en 5 mesos, s'assignaran 5 punts a les ofertes que ofereixen reduir el termini de fabricació, lliurament i instal·lació de les vitrines fabricades en 1 mes, per tant, la fabricació, el lliurament i instal·lació es fixa en un màxim de 4 mesos, i finalment, s'assignaran 10 punts a les ofertes que ofereixen reduir el termini de fabricació, lliurament i instal·lació de les vitrines fabricades en 2 mesos, per tant, la fabricació, el lliurament i instal·lació es fixa en un màxim de 3 mesos.*

*En cas de no marcar cap opció al model de proposició (annex 1 del present plec) o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.*

En tot cas, el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

### **1.12) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en

un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### **1.14) Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Resta de criteris (**criteri 2 i 3**): les proposicions que obtinguin una puntuació igual o superior a **18** punts en els criteris de valoració que no fan referència al preu ofert.

Es consideraran anormalment baixes les proposicions en les que concorrin les dues circumstàncies anteriors.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

### **1.16) Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

**1.17) Garantia definitiva**

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari de conformitat amb allò que disposa l'article 159.6 f) la LCSP.

**1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari**

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per la Unitat Jurídica del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, si s'escau.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència prevista a la clàusula 1.10 del present plec.

- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació dels apartats a), b) i c) si consta en algun dels dits Registres

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

### **1.19) Formalització del contracte**

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 10 dies naturals, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
  - Facilitar al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista haurà de lliurar les vitrines en els dies laborables (de dilluns a divendres) de 8 a 15 h.
- El contractista haurà de lliurar les vitrines objecte de la present contractació en el termini establert a la clàusula 1.5 del present plec i, en tot, cas en la millora ofertada en la seva oferta (Annex 1).
- El contractista haurà de garantir la disponibilitat de recanvis i assistència tècnica durant un període mínim de **4 anys** de les vitrines. Aquesta obligació es considera essencial.

## **2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.



- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat. Aquesta condició es considera essencial.

### **2.3) Modificació del contracte**

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'article 205 de la LCSP.

### **2.4) Règim de pagament**

El pagament es farà prèvia presentació d'una única factura, un cop hagi lliurat i instal·lat les vitrines i es comprovi el correcte funcionament de les mateixes.

El pagament es realitzarà per el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures del Consorci i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la *Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic* han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats l'apartat de factura electrònica de la seu electrònica del Consorci ([www.mmb.cat](http://www.mmb.cat)).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: I00000302  
Òrgan gestor: I00000302  
Unitat gestora: I00000302

### **2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

## 2.6) Penalitats

En cas que el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total o parcial per causes que li siguin imputables, s'imposarà:
  - una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
  - Per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP, comportarà una penalitat econòmica del 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
  - Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
  - Per cada dia que passi a comptar des del termini màxim de lliurament de les vitrines, s'imposarà una penalitat de 30€/dia.
  - En el cas que hi hagi subcontractació:
    - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
    - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consorci s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

### **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

### **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

### **2.9) Termini de garantia del contracte**

Es fixa un termini mínim de garantia d'un (1) any a comptar de la data de recepció de les vitrines. Aquest termini pot ser millorat per l'oferta del contractista, d'acord amb els criteris d'adjudicació contemplats a la clàusula 1.11 dels presents plecs.

### **2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **2.11) Subcontractació**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

### **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

### **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://www.seu-e.cat/ca/web/cdrassanesreialsimuseumaritim/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

**2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de **150.000 euros**.

**2.17) Lloc de lliurament objecte del contracte**

El contractista haurà de lliurar les dues vitrines a:

CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA  
Avinguda de les Drassanes, s/n  
08001 Barcelona

Horari: de 8:00h. a 15:00h (dies laborables, de dilluns a divendres).

Les vitrines s'hauran d'instal·lar en el lloc acordat amb el Consorci amb la màquinaria que disposi el contractista.

**2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la Cap de l'Àrea de Col·leccions i Recerca del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

**2.19) Protecció de dades personals**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

<b>Responsable del tractament</b>	Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona Av. Drassanes, s/n, 08001-Barcelona
	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@mmb.cat
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió de les petites comandes, clients i proveïdors i la contractació administrativa del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
<b>Temps de conservació</b>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
<b>Legitimació del tractament</b>	<p>Compliment d'obligacions contractuals.</p> <p>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions del Museu Marítim de Barcelona. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.</p> <p>En cas que el contractista no faciliti les dades dels treballadors, no se'ls hi permetrà l'accés a les instal·lacions.</p>
<b>Destinataris de cessions o transferències</b>	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
<b>Drets de les persones interessades</b>	<p>Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament al Registre General del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, Av. Drassanes, s/n, 08001-Barcelona.</p> <p>Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.</p> <p>Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència <a href="http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/">http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</a></p>

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent del Consorci.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions personals, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat al Consorci.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i el Consorci establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

### **2.20) Sistema de determinació del preu del contracte**

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a components de la prestació

### **2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte**

El Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Comprovació de les característiques tècniques de fabricació (disseny, materials i dimensions). Així també es comprovarà el funcionament de tots els dispositius tècnics.

### **2.22) Facultats de l'administració en el procés de fabricació o elaboració**

No és procedent.

### **2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

No és procedent.



**2.24) Possibilitat de pagament del preu per part del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona mitjançant el lliurament dels béns de la mateixa naturalesa que s'adquireixen**

No és procedent.

Enrique García Domingo  
Director general

## ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació mixta consistent en la **“Fabricació i subministrament de vitrines amb control d’humitat passiu per a exposicions temporals del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona”**

Expedient núm.: **2025\_EXP\_F204\_0001343- CDRB/2025/0044444**

---

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l’empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., (*persona de contacte* ....., *adreça de correu electrònic:* ....., *telèfon núm.* ..... *i fax núm.* .....), opta a la contractació relativa a ..... (*consigneu l’objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l’empresa és: (*Marcar una de les opcions*)
  - L’empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l’annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L’empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l’annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L’empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l’annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L’empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s’actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l’Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries (*Marcar una de les opcions*):
  - SÍ
  - NO
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social (*Marcar una de les opcions*):
  - SÍ
  - NO
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)
  - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
  - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

*(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)*

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:

.....

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
  - De menys de 50 treballadors
  - De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
    - Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
    - Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes inscrit en el Registre laboral corresponent de conformitat amb el que estableixen els articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*
  - SÍ
  - NO
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*
  - SÍ
  - NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
  - Està subjecta a l'IVA
  - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
  - Està subjecta a l'IAE.
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses *(Marcar una de les opcions)*:
  - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
  - Té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses i es compromet a constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari

*(Indicar noms i integrants de la UTE i la participació de cadascun) .....*
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :
  - Nom de la persona autoritzada\*.....
  - Document d'identificació (DNI / NIE)\*.....
  - Correu electrònic\* : .....
  - Telèfon contacte (mòbil): .....

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és ..... i les empreses que el componen són: .....
- (Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)*
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

*(Data i signatura)*

**ANNEX 1**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació mixta consistent en la **“Fabricació i subministrament de vitrines amb control d’humitat passiu per a exposicions temporals del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona”**

Expedient núm.: 2025\_EXP\_F204\_0001343- CDRB/2025/0044444

**Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica**

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l’empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ...., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:

**Criteri 1: Proposició econòmica:**

		<b>OFERTA DEL LICITADOR</b>			
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Fabricació i lliurament de dues (2 vitrines) amb control d’humitat	21.800,00€				

**-Criteri 2:** Millora en la en garantia de les vitrines amb control d'humitat relacionat a clàusula vuitena. del plec de prescripcions tècniques de la present contractació. .... fins a 10 punts

Anys de garantia	Marqueu amb una "X" l'opció seleccionada
Període total 1 any (obligatori)	
Període total de 2 anys (1 any addicional)	
Període total de 3 anys (2 anys addicionals)	
Període total de 4 anys (3 anys addicionals)	

*En cas de no marcar cap opció o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.*

**-Criteri 3:** Reducció del temps màxim de fabricació, lliurament i instal·lació de les vitrines fabricades, d'acord amb l'establert a la clàusula cinquena del plec de prescripcions tècniques de la present contractació..... fins a 10 punts

Termini màxim de fabricació, lliurament i instal·lació de les vitrines	Marqueu amb una "X" l'opció seleccionada
En un termini màxim de 5 mesos (obligatori)	
En un termini màxim de 4 mesos (1 mes menys de l'obligatori)	
En un termini màxim de 3 mesos (2 mesos menys de l'obligatori)	

*En cas de no marcar cap opció o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.*

(signatura)



## Metadades del document

Núm. expedient	CDRB/2025/0044444
Tipus documental	Plica
Títol	PCAP VITRINES

## Signatures

Signatari	Acte	Data acte
ENRIQUE GARCIA (P5800029J)	Signa	30/01/2026 15:53

## Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
68b0279dd42def331b97	<a href="https://seuelectronica.diba.cat">https://seuelectronica.diba.cat</a>	