



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE GESTIÓ, COORDINACIÓ I EXECUCIÓ DE LA DINAMITZACIÓ COMERCIAL AL CARRER RELACIONADA AMB EL SECTOR DE LA MODA A CALELLA

1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present Plec és regular les condicions tècniques que ha de regir el contracte pel servei de la gestió integral, organització, coordinació i execució de l'activitat de dinamització comercial al carrer, relacionada amb el sector de la moda, amb la participació activa dels establiments comercials de Calella, amb la finalitat de fomentar el comerç local, incrementar l'afluència de públic i potenciar la imatge comercial del municipi.

2. Finalitat i objectius

Els objectius específics de l'activitat son:

- Dinamitzar el comerç local.
- Promoure el teixit comercial del municipi.
- Generar una experiència atractiva al carrer que combini moda, comerç i animació.
- Incrementar la visibilitat dels establiments participants.
- Reforçar la identitat comercial del municipi com a espai viu i dinàmic.

3. Descripció del servei

L'empresa adjudicatària haurà de prestar, com a mínim, els serveis següents:

- 3.1. Disseny de l'activitat: definició del format (desfilades, passarel·les, exhibicions, etc.).
- 3.2. Elaboració del programa d'activitats i calendari d'execució: adaptació de la proposta a l'espai públic i a les característiques del municipi.
- 3.3. Coordinació amb els establiments comercials: contacte i coordinació amb els establiments participants.
- 3.4. Gestió de les inscripcions i participació dels comerços.
- 3.5. Assessorament als establiments sobre la seva participació en l'activitat.
- 3.6. Coordinació de models, peces, horaris i logística comercial.
- 3.7. Gestió logística i tècnica: planificació i muntatge de les infraestructures necessàries (escenaris passarel·les, equips de so i il·luminació, etc.); coordinació del personal tècnic i auxiliar necessari compliment de la normativa de seguretat, accessibilitat i ús de l'espai públic.
- 3.8. Coordinació in situ de tots els agents implicats el dia o dies previstos de l'activitat.



- 3.9. Capacitat de resolució d'incidències durant el desenvolupament de l'activitat.
- 3.10. Supervisió del correcte funcionament de totes les accions programades.
- 3.11. Avaluació final: presentar un informe final de resultats (grau de participació dels establiments i propostes de millora per a futures edicions).

4. Perfil i solvència tècnica de l'empresa

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar:

- Experiència demostrable en l'organització d'esdeveniments de dinamització comercial o activitats similars.
- Experiència en activitats relacionades amb moda, comerç o esdeveniments a l'espai públic.
- Capacitat tècnica i organitzativa suficient per executar el contracte.

5. Mitjans personals i materials

L'empresa haurà de disposar dels mitjans humans i materials necessaris per garantir la correcta execució del contracte, incloent-hi direcció del projecte, coordinació tècnica, personal de producció i equipament tècnic adequat.

6. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada inicial compresa entre l'1 de març (o la data de formalització del contracte si és posterior) al 31 de maig de 2026, incloent la gestió, la coordinació i l'execució de l'esdeveniment que està previst pel 9 i 10 de maig de 2026.

Es preveu la possibilitat d'1 única pròrroga pel mateix període de 2027.

7. Condicions d'execució

L'activitat s'haurà de desenvolupar dins el termini establert pel contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de coordinar-se en tot moment amb les àrees competents de l'Ajuntament.

Totes les actuacions hauran de respectar la normativa vigent en matèria de seguretat, prevenció de riscos laborals i ús de l'espai públic.

8. Propietat dels materials i drets d'imatge

Els materials generats en el marc del contracte i els drets d'imatge de l'activitat seran propietat de l'Ajuntament, sense perjudici dels drets de tercers.



9. Pressupost i control de qualitat

L'empresa adjudicatària haurà d'ajustar-se al pressupost màxim establert i garantir un nivell de qualitat adequat en totes les fases del projecte.

Calella, en la data de la signatura electrònica

La tècnica municipal de Comerç

Gemma Garcia Sala