

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I TRACTAMENT D'AIGUA DE
LES PISCINES MUNICIPALS D'ALCARRÀS**

-- PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT --



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Dades de l'ens contractant

1.1. Òrgan de contractació

Ajuntament d'Alcarràs

1.2. Responsables del contracte:

El responsable del contracte és Jordi Charles Companys, gerent de la brigada municipal, que pot ser substituït pel regidor/a per raó de matèria, i a qui corresponen les funcions que li assigna l'article 62.1 de la Llei 9/2017.

1.3. Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1502943?categoria=0>

2. Tipus de contracte

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis tal com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant, "la Llei").

3. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació d'un servei professional especialitzat de manteniment, neteja tècnica i tractament de l'aigua de les piscines municipals d'Alcarràs durant la temporada de bany, amb l'objectiu de garantir, el compliment dels criteris higiènics i sanitaris aplicables, la seguretat de les persones usuàries, la continuïtat de servei i la disponibilitat operativa de la instal·lació i la traçabilitat de les actuacions i dels controls efectuats així com l'establert en el Plec de prescripcions tècniques.

Número d'expedient: 339/2026

La codificació del contracte, conforme al Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) és

- 71620000-0 Serveis d'anàlisis
- 71900000-7 Serveis de laboratori
- 71621000-7 Serveis d'anàlisi o assessorament tècnics
- 90921000-9 Serveis de desinfecció i desinfectació



3.1. Justificació de la no divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 lletra b) de la LCSP, no es considera adient la divisió del contracte en lots, atès que l'objecte constitueix una única unitat funcional, atès que es disposa d'un únic recinte de piscines municipals i per tant, respon a una necessitat homogènia, fet que provoca que sigui inviable per la seva execució la divisió en lots, tenint en compte les característiques del servei atès la seva continuïtat, homogeneïtat i coherència del servei, ja que la prestació exigeix coordinació operativa i metodològica única i la fragmentació d'aquesta, incrementaria el risc de situacions crítiques i de una incorrecta execució del objecte del contracte.

3.2. Correspondència amb els objectius de l'Agenda 2030

L'Ajuntament d'Alcarràs, referma el seu compromís de subscriure els reptes plantejats per Nacions Unides amb l'horitzó de 2030. Per aquest motiu, les accions recollides en el present contracte responen als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) següents:

- **ODS 3. Salut i benestar.** Es tracta de protegir la salut pública i el benestar de les persones usuàries i del personal, garantint la qualitat sanitària de l'aigua, prevenint riscos, actuant amb rapidesa davant incidències i mantenint una informació i senyalització de seguretat adequades.
- **ODS 8. Treball digne i creixement econòmic.** Es tracta d'assegurar condicions laborals segures i dignes, amb formació i competències actualitzades, prevenció d'accidents, organització del treball adequada i respecte dels drets laborals, promovent un servei professionalitzat i estable.
- **ODS 12. Consum i producció responsables.** Es tracta d'utilitzar recursos i productes químics de manera eficient i segura, minimitzant residus i impactes ambientals: reduint, reutilitzant i reciclant envasos, optimitzant l'ús d'aigua i energia, i garantint la traçabilitat i la gestió responsable amb gestors autoritzats.

4. Dades econòmiques

4.1. Determinació del preu

El preu del contracte es formula a tant alçat d'acord amb la totalitat de les prestacions del contracte, determinat a partir de l'experiència acumulada de contractes formalitzats en exercicis anteriors, la informació dels quals permet establir una estimació raonable i



ajustada del cost total del servei corresponent a una temporada completa i després aplicar-hi les actualitzacions de preus pertinents amb l'objectiu de reflectir els costos actuals del mercat. Els costos han set calculats d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable per al càlcul dels costos és el del sector de manteniment i conservació d'instal·lacions aquàtiques, (99011925012000) BOE 160 de 03/07/2024), i el desglossament de les despeses directes, indirectes i benefici industrial és el que es detalla a continuació:

Costos directes	
Costos salarials anuals	15.255,86 €
Maquinària	1.525,59 €
Total costos directes	16.781,44 €
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura 17 %	3.704,99 €
Benefici industrial 6 %	1.307,64 €
Total costos indirectes	5.012,64 €
Total costos	21.794,08 €
IVA 21 %	4.576,76 €
Total pressupost	26.370,84 €

4.2. Valor estimat del contracte

Aquesta xifra inclou l'import total màxim que podria ser retribuït a l'empresa adjudicatària, incloent, si escau, les pròrrogues i la modificació prevista, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

Any	Import	Pròrroga	Modificacions	Total
2026	21.794,08 €		4.358,82 €	26.152,90 €
2027		21.794,08 €		21.794,08 €
2028		21.794,08 €		21.794,08 €
2029		21.794,08 €		21.794,08 €
Import Total	21.794,08 €	65.382,24 €	4.358,82 €	91.535,14 €

4.3. Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació: 21.794,08 € IVA no inclòs

Import IVA: 4.576,76 €

Total: 26.370,84 € (IVA inclòs)



Anualitat	Import	IVA (21%)	Import total
2026	21.794,08 €	4.576,76 €	26.370,84 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i, el preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes necessaris per a la realització del servei, d'acord el que disposa l'article 100 i concordants de la LCSP.

4.4. Existència de crèdit

Any	Aplicació	Import (IVA inclòs)
2026	350 342 2279954	26.370,84 €

4.5. Expedient d'abast pluriennal:

Sí, La distribució de les anualitats del contracte, d'acord amb la data prevista d'inici de prestació i el nombre d'anualitats previstes com a pròrrogues, es recull en el següent quadre:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2027	21.794,08 €	4.576,76 €	26.370,84 €
2028	21.794,08 €	4.576,76 €	26.370,84 €
2029	21.794,08 €	4.576,76 €	26.370,84 €
Total	65.382,24 €	13.730,28 €	79.112,52 €

D'acord amb l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització o realització de les despeses de caràcter pluriennal, se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Per tant, es condiona la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

5. Termini de durada del contracte

Durada del contracte: La durada d'aquest contracte és d'1 any, a partir de la data de la formalització del contracte.

Possibilitat de pròrroga: Es pot prorrogar per anualitats successives fins a un màxim de 3 anualitats addicionals, per acord exprés de l'òrgan de contractació i amb preavis



mínim de dos mesos abans de l'inici de cada temporada, sense que la durada acumulada, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys (art. 29 de la Llei).

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a l'inici de cada temporada (art. 29.2.2n de la Llei).

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària, d'acord amb l'establert als articles 116 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i es gestionarà de manera electrònica mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes de la plataforma.

7. Procediment d'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 159.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

D'acord amb l'article 159.4.a) de la Llei, per tal de poder simplificar el procediment obert, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELIC) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

8. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la Llei o en altra normativa sectorial.

Classificació empresarial: No es requereix

9. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants



10. Solvència i classificació empresarial

10.1. Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per un dels mitjans següents, segons correspongui:

- a) El volum anual de negocis del licitador, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, per un import mínim: **32.691,12 €**

Acreditació documental

Si l'empresari està inscrit en el Registre Mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre i, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit .

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

Empreses de nova creació

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

10.2. Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els mitjans següents:



- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Concretament, s'haurà d'acreditar haver executat, com a mínim tres serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte en els últims 3 anys. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% l'annualitat mitjana del contracte sigui igual o superior a **15.255,86 €**.

Acreditació documental

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent i, quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari.

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

Empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica.

Es requerirà evidència de la formació i certificació pertinents per a tot el personal involucrat en les operacions de maneig de productes químics, a més, s'exigeix mantenir aquesta formació actualitzada en tot moment durant la durada del contracte.

11. Adscripció de mitjans

Atès que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació obrant en el registre no consti vigent o actualitzada.

Els licitadors es comprometen a adscriure els mitjans personals i materials suficients per garantir la correcta execució del contracte, encara que no estiguin descrits específicament en els plecs. A aquest compromís se li atribueix el caràcter d'obligació essencial als efectes que preveu la Llei de contractes del sector públic.



L'adjudicatari facilitarà a l'Administració, mitjançant declaració responsable, la relació de personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i qualsevol modificació d'ella, acredita que compleixen amb els mateixos requisits.

A més, el professional encarregat de coordinar el servei o persona responsable del servei, que dirigirà el personal adscrit al contracte i per tant, serà responsable del correcte funcionament del servei, disposi de coneixements i experiència demostrable en el manteniment d'aigua de piscines obertes al públic d'un mínim de 3 anys d'experiència en aquest tipus de serveis.

A l'efecte d'aquest criteri, s'entendrà per piscines obertes al públic aquelles destinades a un col·lectiu d'usuaris, com ara piscines municipals, d'instal·lacions esportives, d'hotels, càmpings o balnearis, **però no s'inclouran les piscines d'ús residencial (comunitats o particulars).**

Justificació

Atès que en aquest tipus de recintes i serveis hi ha una elevada exigència en matèria de seguretat, qualitat sanitària i servei continuat durant la temporada de bany, es precisa que el responsable del manteniment de l'aigua disposi d'una experiència provada en la realització d'aquests serveis.

I el personal responsable del transport, la càrrega i descàrrega de productes haurà de disposar de la següent formació:

- Cursos específics en manipulació de productes químics i substàncies perilloses, incloent instruccions sobre els protocols de seguretat i emergència.
- Formació en normatives de seguretat laboral i prevenció de riscos, amb especial èmfasi en el maneig segur de productes químics.
- Coneixement i compliment de les regulacions locals i nacionals relacionades amb el maneig de productes químics perillosos, incloent les disposicions específiques aplicables a Catalunya.

12. Presentació d'ofertes i termini

Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar.



Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Les ofertes s'han de presentar electrònicament a l'òrgan de contractació dins del termini de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. I es tramitarà mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta. Si en les últimes 24 hores del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la plataforma, aquest termini s'ha de prorrogar o, si el termini ja ha vençut, rehabilitar, per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització, atès que **les proposicions extemporànies han de ser excloses**.

Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, han d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa, si n'hi ha, o l'òrgan de contractació, en cas contrari, han de decidir.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol mena de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així doncs, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir-ne al contingut.

Per tant, en cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació, ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.



Però **en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.** En tot cas, la presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec.

Notificacions: La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei.

13. Contingut del sobre

El contingut del sobre serà el que consta a l'annex.

14. Criteris d'adjudicació

Criteri Preu. Fins a 40 punts

L'oferta econòmica es valorarà assignant la major puntuació a la proposició econòmica més baixa. La puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

On:

P_i : punts de l'oferta i

P : punts del criteri preu

O_i : preu de l'oferta i

O_m : preu de la millor oferta

IL : import de licitació

Criteri 2. Bossa d'hores addicionals. Fins a 15 punts.

El licitador ofereix una bossa d'hores addicionals de servei, sense cost addicional per a l'Ajuntament, que s'utilitzen exclusivament per cobrir necessitats vinculades a l'objecte del contracte (incidències, imprevistos o pics de demanda). En cap cas, aquestes hores substitueixen els recursos mínims exigits ni generen cap dret de facturació addicional, atès que s'executaran sempre a requeriment del responsable del contracte i quedaran registrades en el pertinent part d'hores.



La valoració d'aquest criteri es realitzarà d'acord amb el següent detall:

Hores	Puntuació màxima
10 hores	15 punts
8 hores	10 punts
6 hores	5 punts
4 hores	2 punts
2 hores	1 punt

Les puntuacions no són acumulatives per trams; s'assigna únicament el tram més alt assolit.

Condicions d'aplicació i control:

- La bossa queda inclosa en el preu d'oferta i no comporta cap increment econòmic.
- Les hores s'utilitzen dins l'horari/temporada del servei i requereixen autorització prèvia del responsable del contracte.
- L'adjudicatari porta un registre mensual de la bossa (data, franja, tasca, persona adscrita), que remet amb la factura. Les hores no consumides en cada anualitat no es reporten a l'exercici següent.
- Es respecta la normativa laboral i de PRL; la bossa no pot implicar reducció de la dotació mínima ni deteriorar la qualitat del servei.

Criteri mediambiental. Es valorarà la proximitat de la seu logística o social o de les instal·lacions del licitador respecte a la ubicació del servei objecte del contracte situat en el recinte de les piscines municipals. Fins a 15 punts

Es calcularà el desplaçament dels vehicles del licitador per efectuar el servei, des de la seva seu logística o social o les seves instal·lacions fins a l'entrada de la zona de les piscines municipals, situades en avinguda Devesa, 70 d'Alcarràs – 25180, d'acord amb el següent detall:

Distància	Puntuació màxima
Fins a 25 km	15 punts
Fins a 30 km	10 punts
Fins a 40 km	5 punts
Més de 40 km	0 punt

Per determinar la distància s'utilitzarà el recorregut més curt indicat per "Google Maps" en trajecte amb vehicle, entre la ubicació declarada pel licitador i la zona de les piscines municipals.



Acreditació documental

Caldrà acreditar la disponibilitat de la seu logística o social o de les instal·lacions amb els documents de propietat o de lloguer o bé amb precontracte.

Millora 1. Millora en els controls analítics. Fins a 15 punts

El licitador ofereix controls analítics addicionals per piscina i per mes de servei, a partir de les 3 determinacions obligatòries establertes al PPT i a la normativa sanitària vigent.

Els controls addicionals no substitueixen els obligatoris ni comporten cap cost addicional per a l'Ajuntament; formen part del preu ofert i s'executen amb els mateixos estàndards (paràmetres, traçabilitat i registre).

Es compta el nombre de controls analítics extres per piscina i mes oferts i s'assigna la màxima puntuació, d'acord amb el següent detall:

Controls analítics extres	Puntuació màxima
1 control analític	0 punts
2 controls analítics	2 punts
3 controls analítics	5 punts
4 controls analítics	8 punts
5 controls analítics	15 punts

Les puntuacions no són acumulatives per trams; s'assigna únicament el tram més alt assolit.

Requisits de validesa del control addicional:

- In situ: mesura amb equip calibrat, amb registre de data i hora, piscina, paràmetres mesurats i identificació del tècnic.
- Laboratori (si escau): informe amb traçabilitat de mostreig i resultat; si s'utilitza laboratori extern, s'acredita competència tècnica (p. ex., UNE-EN ISO/IEC 17025 o equivalent).
- Registre i traçabilitat: l'adjudicatari manté un registre mensual (model tipus) i remet els resultats al responsable del contracte dins el termini fixat al PPT.
- Planificació: els controls addicionals es reparteixen de forma homogènia al llarg del mes en què s'ofereixen.



Millora 2. Millora en el temps de resposta a les incidències. Fins a 15 punts.

Es valorarà la ràpida actuació en cas que es produeixi alguna urgència dins o fora de l'horari laboral de l'Ajuntament, així com en dissabtes i festius, fet pel qual el licitador haurà de facilitar un número de telèfon de contacte disponible les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, perquè l'Ajuntament pugui notificar urgències i rebre assistència immediata.

Tota incidència no prevista de caràcter ordinari no urgent ha de ser satisfeta en un termini màxim de 3 hores serà des de la comunicació.

Temps de resposta	Puntuació màxima
2 hores	5 punts
1 hora	10 punts
30 minuts	15 punts

Acreditació documental

Així mateix, haurà d'acreditar mitjançant documentació o declaració responsable que disposa del personal mínim necessari i mitjans per garantir la intervenció en el termini ofert.

15. Ofertes anormals

El criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades o ja contenen topalls.

Per aquest motiu, es presumeix que l'oferta és anormalment baixa quan el factor preu té una reducció superior al 20% del preu de licitació, cas en què cal seguir la tramitació de l'article 149 de la Llei, si bé el termini que s'ha de donar és de **5 dies hàbils** d'acord amb l'article 159.4.f) de la Llei.

En cas que es justifiqui l'oferta i s'accepti per la mesa, s'ha de constituir una garantia complementària del 5% adicional sobre el preu d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2.2n de la Llei, que té el mateix règim jurídic que la definitiva ordinària.



16. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Si, es necessari aportar el compromís de mitjans materials i personals detallats en els plecs.

17. Mesa de contractació

La mesa de contractació tindrà la composició següent, en aplicació de la disposició addicional 3a.7 de la Llei 9/2017:

President titular: Jordi Castany Camí, alcalde

President suplent: Gerard Companys Pujol, tinent d'alcalde

Vocal 1: Cristian Cimadevilla Magrí, secretari titular

Vocal 2 : David Estela Ribes:, interventor accidental

Vocal 3: Pol Gilart Farré, funcionari de carrera

Vocal 3 suplent: Núria Escalona Roure, funcionària de carrera

Secretària titular: Silvia Bernis Godia, funcionària de carrera

Secretari suplent: Pol Gilart Farré, funcionari de carrera

18. Obertura d'ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà en acte privat els sobres digitals presentats per l'empresa licitadora i comprovarà l'existència i correcció de la documentació presentada, d'acord amb el que estableix aquest plec. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a l'empresa licitadora afectada perquè els corregeixi o esmeni en un termini no superior a **3 dies hàbils**, a partir del dia següent a la notificació d'acord amb l'art. 141.2.2n de la Llei i, de no atendre el requeriment, quedarà definitivament exclosa del procediment de contractació.



19. Garantia definitiva

L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del/de la contractista en els termes que preveu l'article 110 de la LCSP i no es retornarà a l'adjudicatari/a fins que no es produeixi la finalització del contracte (que s'entendrà efectuat, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'abonament de la darrera factura) o del termini de garantia, en el seu cas, i previ informe favorable del responsable del contracte corresponent.

20. Determinació de la millor oferta. Adjudicació

L'adjudicació del contracte es durà a terme utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu.

La mesa de contractació, ha de proposar l'adjudicació del contracte i requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta (art. 150.2 de la Llei) per tal que, dins el termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- a) la documentació administrativa no aportada inicialment, si no s'ha aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei;
- b) la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigeix l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit que assenyala el paràgraf anterior, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. La licitació només es pot declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.



21. Formalització del contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'ha d'efectuar dins dels **15 dies hàbils** següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació, d'acord amb l'article 153.3.1r de la Llei 9/2017. Aquest document constitueix títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però corren del seu càrrec les corresponents despeses.

22. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària ha de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

A més l'empresa contractista haurà de mantenir el servei en cas de vaga del personal.

Protecció de dades

L'empresa adjudicatària ha de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Clàusula ètica

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)



- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

23. Condicions especials d'execució de caràcter essencial

A. Obligacions laborals i socials

El contractista està obligat al compliment, durant tot el període d'execució del contracte, de les disposicions vigents en matèria laboral, com ara les normes i condicions que fixa el conveni col·lectiu aplicable, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa cal presentar, si ho demana l'Ajuntament:

- a. Còpia dels RLC (abans TC1 - Rebut de liquidació de cotitzacions) i RNT (abans el TC2 - Relació Nominal de Treballadors).
- b. Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
- c. Certificats d'estar al corrent de les de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autoritzat l'Ajuntament a obtenir-lo, o no pugui fer-ho per impossibilitat tècnica. En cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista;

En el cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista.

- B. Fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat;
- C. El contractista ha de remetre a l'ens públic contractant, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.



Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'ens públic contractant, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la Llei 9/2017 i a la Llei 3/2004, en allò que li sigui aplicable;

- D. Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte.
- E. Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

F. Tot el personal adscrit acredita formació específica en manipulació de productes químics i PRL

24. Modificació del contracte

En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent.

L'abast de la modificació és augmentar el servei; el límit és fins al 20% del preu del contracte; la naturalesa és objectiva:

- Que hi hagi necessitat d'executar més prestacions.
- El preu és el que consta al plec amb la rebaixa oferta per l'adjudicatària.

El procediment de modificació és el següent:

- a) Redacció de la proposta justificada de modificació.
- b) Audiència al contractista, per 3 dies hàbils.
- c) Informes preceptius, si escau.
- d) Aprovació per part de l'òrgan de contractació.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos. Si la modificació sobrepassa el percentatge del 20%, cal resoldre el contracte.

Variacions que no suposen modificació (art. 309 LCSP)

Segons l'establert a l'article 309 LCSP, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre els que preveu el contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.



25. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació sempre que:

- les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte;
- de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
- la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte; i
- la cessió es realitzi d'acord amb els requisits i exigències del 214.2 de la LCSP.

26. Subcontractació

Es permet la subcontractació només d'activitats auxiliars o no nuclears del servei, amb autorització prèvia i per escrit de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

Quan el contracte exigeix adscripció de personal, el personal adscrit s'integra funcionalment en l'organització de l'adjudicatària i no és objecte de subcontractació, a més qualsevol canvi en l'equip adscrit requereix autorització prèvia.

El licitador indica en l'oferta els subcontractistes previstos (nom o perfil empresarial i solvència professional/tècnica) i, si escau, en fase d'adjudicació aporta la documentació acreditativa. L'adjudicatària manté la responsabilitat plena davant l'Administració per l'execució del contracte i vetlla pel compliment de les obligacions en matèria de confidencialitat i protecció de dades per part dels subcontractistes.

El règim d'autorització, substitució i control de subcontractistes, inclosa la traçabilitat de les intervencions, es regula d'acord amb l'article 215 LCSP i la resta de normativa aplicable.

27. Revisió de preus

No es preveu



28. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores. En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics.

29. Termini de garantia

Una vegada aprovada la darrera factura dels treballs objecte del contracte, s'inicia el termini de garantia, que serà d'1 mes.

En cas els treballs no s'hagin dut a terme amb les condicions adients, l'Ajuntament ha de reclamar que el contractista faci les actuacions necessàries de reposició o correcció i, si no ho fa en el termini màxim d'1 mes, es pot executar forçosament, a càrrec del contractista. Transcorregut el termini de garantia, es pot retornar la garantia definitiva, si no hi ha cap responsabilitat del contractista i s'ha constituït, i liquidar el contracte.

30. Assegurança de l'adjudicatari

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de tenir subscrita una pòlissa de Responsabilitat Civil pels danys materials i/o corporals i les seves conseqüències, causats a tercers, amb un límit per sinistre i any no inferior a 600.000€ que inclogui:



- RC Explotació.
- RC Patronal, amb límit per sinistre no inferior a 300.000 €.

Es requerirà a l'adjudicatari per tal que acrediti estar en possessió d'aquesta assegurança mitjançant la presentació de la còpia de la pòlissa i del darrer justificant del pagament de la mateixa, abans de l'adjudicació del contracte.

31. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es durà a terme de forma mensual, prèvia presentació de factura i conformitat del responsable del contracte i les condicions de pagament són les que regula l'article 198 de la Llei.

Dades per la presentació de les factures:

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

- a) **Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:** Intervenció.
- b) **Òrgan de contractació:** Alcaldia
- c) **Centre gestor del contracte:** Regidoria d'Esports
- d) **Número d'expedient del contracte:** 339/2026
- e) **NIF:** P2501100H
- f) **Unitat encarregada de la comptabilitat:** Intervenció.
- g) **Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:**

1. Oficina comptable	2. Òrgan gestor	3. Unitat tramitadora
L01250117	L01250117	L01250117

32. Demora en les prestacions

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La constitució en mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.



Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents en cas que es formuli oposició per part de l'empresa contractista.

L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

33. Responsabilitat en l'execució

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

34. Incompliments

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.



Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació. Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

35. Incompliments molt greus

- No disposar del personal amb la formació necessària per la manipulació de productes químics.
- No disposar dels mitjans personals o materials suficients per la correcta execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus durant el període d'un any.

a) Incompliments greus

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.



- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista.
- Incomplir les millors ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus durant el període d'un any.

b) Incompliments lleus

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Les incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.



36. Règim de penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats descrites a continuació, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

La comissió d'aquestes infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària, comporta per tant, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

- **Per incompliments molt greus:** Penalitat del 5,1% al 10% de l'import del contracte adjudicat.
- **Per incompliments greus:** Penalitat del 2,6 % fins al 5 % de l'import del contracte adjudicat.
- **Per incompliments lleus:** Penalitat de fins al 2,5 % de l'import del contracte adjudicat.

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació té en consideració els següents criteris de graduació:

- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat, la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat.

Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.



De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu, entre d'altres, deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot, un cop escoltada l'empresa contractista, declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

37. Responsabilitat respecte a les instal·lacions i el material

- a) El contractista ha de mantenir en bon estat les instal·lacions i no fer obres sense autorització de l'Ajuntament. En cas que l'obtingui, aquestes queden propietat de l'ens local.
- b) El contractista és responsable, en tot moment, de mantenir en òptimes condicions d'ús i funcionament les instal·lacions, els materials (que subministra l'Ajuntament), els béns i els equips i de garantir-ne la conservació i la integritat. Ha de respondre de tots els danys i deterioraments produïts o ocasionats en aquells per una causa que li sigui imputable a conseqüència de la manca de diligència deguda o perícia exigible en el compliment de les seves obligacions contractuals, i són a càrrec exclusiu seu, en aquest cas, totes les despeses necessàries per arranjar-los o reposar-los, per a la qual cosa ha de dotar el fons de reposició corresponent.



- c) Quan els danys o desperfectes en les instal·lacions i béns s'hagin produït amb la intervenció de terceres persones que poguessin resultar responsables, civilment o criminal d'aquests fets, el contractista ho ha de posar en coneixement immediat de l'Ajuntament perquè aquest pugui exercir les accions que cregui oportunes contra els causants dels danys.
- d) En tot cas, i sigui quina sigui la causa que ha produït els danys, el contractista està obligat a posar aquests fets en coneixement dels responsables municipals, els quals han de valorar la causa dels danys i la imputació de responsabilitats en un informe motivat.

38. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

39. Resolució del contracte

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- No disposar de la titulació obligatòria exigida en els plecs.



- L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

40. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós



administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41. Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

42. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

43. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.



- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.



ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, amb número d'expedient 2628/2025.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, que compleix amb la solvència requerida i que no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat i prestar els serveis objecte del contracte.
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que exigeix el plec i que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- PIME: ☐ No ☐ Sí
- Que autoritzo l'òrgan de contractació a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte: ☐ No ☐ Sí
- Que declaro el compromís d'adscriure al contracte els mitjans materials, personals i equips, que s'hauran d'ajustar a les exigències del plec de prescripcions administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars. ☐ No ☐ Sí



- Que l'empresa compta amb una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores:
 - ☐ No.
 - ☐ Sí, per la qual cosa:
 - Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.
 - Que l'empresa ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest Pla d'Igualtat està inscrit en el registre pertinent, si així ho estableix la normativa.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a¹:

NIF de l'empresa	
Persona autoritzada	
Correu electrònic per rebre les notificacions	
Mòbil de l'empresa (opcional)	

¹ D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament d'Alcarràs com a responsable del tractament amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació. Les dades es tractaran en base al compliment d'una relació precontractual (art. 6.1.b RGPD). Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament d'Alcarràs per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament d'Alcarràs, Delegat de Protecció de Dades, Plaça Església, 1, 25180 Alcarràs. Pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.alcarras.cat.



d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), de conformitat amb el considerant 81 i l'article 28.1 RGPD (garanties en el tractament de dades de caràcter personal).
- Que en cas de resultar adjudicatari hem comprometo a adscriure de manera efectiva els recursos humans, personals i materials, suficients per garantir la correcta execució del servei.
- Que el personal adscrit al contracte disposa de la formació i certificacions requerides en el plecs objecte de la contractació.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial *[nom del grup]* i que l'empresa/les empreses del mateix grup *[nom de les empreses]* es presenta/en també a la present licitació.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

Signatura



ANNEX 2

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

El/la senyor/a, amb DNI núm., en qualitat de representant legal de l'empresa, amb domicili a, al carrer..... número....., amb NIF núm., DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **contracte del servei de manteniment i tractament d'aigua de les piscines municipals d'Alcarràs**, amb expedient núm. 339/2026, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb la següent proposta:

Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu.

Concepte	Import licitació	Import ofert
Base Oferta (IVA no inclòs)	€	€
IVA 21%	€	€
Total ofert (IVA inclòs)	€	€

Criteri 2: Bossa d'hores addicionals.

- ☐ No, ofereixo bossa d'hores.
- ☐ Sí, ofereixo la següent bossa d'hores:
- ☐ 10 hores addicionals
 - ☐ 8 hores addicionals
 - ☐ 6 hores addicionals
 - ☐ 4 hores addicionals
 - ☐ 2 hores addicionals

Criteri mediambiental. Distància dels desplaçaments.

Les instal·lacions, seu logística o social és situa en I es troba a la distància de:

- ☐ Fins a 25 km
- ☐ Fins a 30 km
- ☐ Fins a 40 km
- ☐ Més de 40 km



Millora 1. Controls analítics.

- ☐ No, ofereixo controls analítics extra.
- ☐ Sí, ofereixo els següents controls analítics extra:
- ☐ 1 control analític extra
 - ☐ 2 control analític extra
 - ☐ 3 control analític extra
 - ☐ 4 control analític extra
 - ☐ 5 control analític extra

Millora 2. Temps de resposta.

- ☐ No, no ho ofereixo
- ☐ Sí, d'acord amb el següent.
- ☐ 2 hores
 - ☐ 1 hora
 - ☐ 30 minuts

Quedaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

I per què consti, signo electrònicament aquesta oferta econòmica.



ANNEX 3

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El/la Sr./Sra....., amb DNI, en nom i representació de l'empresa....., amb domicili a, al carrer....., número....., i amb NIF.....,

DECLARA,

Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària en el procediment de licitació corresponent a la contractació dels serveis de manteniment i tractament d'aigua de les piscines municipals d'Alcarràs amb número d'expedient 339/2026, es compromet, durant tota la vigència del contracte i si escau, les seves eventuais pròrrogues, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a complir amb els seus termes, i especialment i en concret:

- a) El següent equip mínim integrat pels següents professionals que ostenten la formació especialitzada exigida en els plecs s'adscriu a l'execució del contracte, complint amb els requisits establerts en el PCAP:

Nom i cognoms	
Nom i cognoms	
Nom i cognoms	
Nom i cognoms	

- b) El següent material i equip tècnic d'acord amb el PPT:

Detallar materials i equip tècnic.....

I per què així consti, signo electrònicament aquest document.

