

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ.

CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

ÍNDEX DE CONTINGUTS

1	DISPOSICIONS GENERALS	5
1.1	Poder adjudicador	5
1.2	Objecte del contracte	5
1.3	Objectius estratègics	6
1.4	Propietat dels residus	7
1.5	Avaluació i seguiment dels serveis	8
1.6	Ambientalització dels serveis	8
1.7	Actuacions davant situacions d'emergència a la comarca	9
2	ÀMBIT TERRITORIAL I SERVEIS PREVISTOS PER MUNICIPI	9
2.1	Àmbit territorial	9
2.2	Servei previst per municipi (a l'inici i a la finalització)	10
3	DESTÍ DE LES FRACCIONS DE RESIDUS	16
4	BASE DEL SERVEI	18
4.1	Manteniment de les instal·lacions	19
5	SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS	20
5.1	servei de recollida porta a porta.....	20
5.1.1	Característiques per al dimensionament del servei de recollida porta a porta	20
5.1.2	Sistemes d'aportació dels residus domèstics i comercials	22
5.1.3	Horaris i freqüències de recollida porta a porta de residus	24
5.1.4	Rutes i equips de recollida.....	26
5.1.5	Neteja i manteniment de les àrees d'emergència i dels seus elements	27
5.2	Servei de recollida d'àrees tancades amb control d'accés.....	27
5.2.1	Característiques per al dimensionament del servei de recollida amb àrees tancades amb control d'accés	28
5.2.2	Sistema d'aportació dels residus i tipologia de contenidors	29
5.2.3	Horaris i freqüències de recollida de les àrees tancades amb control d'accés	30
5.2.4	Rutes i equips de recollida de les àrees tancades	31
5.2.5	Neteja i manteniment de les àrees tancades i dels seus elements.....	32
5.3	Servei de recollida porta a porta comercial als municipis amb model d'àrees tancades	33
5.3.1	Sistema d'aportació dels residus i tipologia de contenidors	34
5.3.2	Horaris i freqüències de recollida porta a porta comercial	34



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

5.3.3	Rutes i equips de recollida porta a porta comercial.....	36
5.3.4	Neteja i manteniment dels contenidors.....	36
5.4	Repasos i recollida de bosses abandonades.....	36
5.5	servei de recollida d'actes i esdeveniments festius	37
5.6	servei de recollida de restes VEGETALS de mida petita no llenyosa.....	38
5.7	Criteris de qualitat de les fraccions recollides.....	38
5.8	Implantació del servei porta a porta domèstic i comercial i de les àrees tancades amb control d'accés	39
6	TECNOLOGIA D'INFORMACIÓ, COMUNICACIÓ I CONTROL.....	41
6.1	Elements d'identificació d'usuaris	42
6.1.1	Etiquetes RFID d'identificació per radiofreqüència.....	42
6.1.2	Clauers RFID o targetes de proximitat d'identificació per radiofreqüència	43
6.1.3	Equipament d'electrònica embarcada als vehicles	43
6.1.4	Lector d'etiquetes RFID mòbil tipus canellera.....	45
6.1.5	Unitat portàtil d'inspecció, lectura i escriptura dels codis de les etiquetes RFID	45
6.1.6	Sistema de control d'accés d'obertura de les àrees tancades i d'emergència.....	46
6.2	Software i APP	46
6.2.1	APP de servei	46
6.2.2	APP ciutadana	47
6.2.3	Software per a la gestió de dades.....	48
6.3	Manteniment i reposició d'equips tecnològics	49
7	ELEMENTS D'APORTACIÓ I CONTENCIÓ.....	49
7.1	Manteniment dels elements d'aportació i contenció	50
7.2	Inversions d'elements d'aportació i contenció	50
7.3	Característiques dels elements d'aportació i contenció	51
7.4	Reposició dels elements d'aportació i contenció	58
8	CAMPANYES DE COMUNICACIÓ.....	58
9	CAMPANYES D'IMPLANTACIÓ.....	59
9.1	Difusió prèvia	59
9.2	Campanya d'implantació domiciliària i activitats assimilables a domèstic	60
9.3	Campanya d'implantació a comerços i equipaments municipals.....	61
9.4	Campanyes d'implantació previstes.....	62
10	IMATGE DEL NOU SERVEI.....	64
11	PARC MÒBIL I ALTRA MAQUINÀRIA.....	65



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

11.1	Característiques tècniques	66
11.2	Cessió de vehicles	68
11.3	Manteniment i neteja	69
12	PERSONAL	69
12.1	Operaris i conductors del servei	71
12.2	Coordinador tècnic del servei	72
12.3	Encarregats/des del servei. Capatàs de Dia i Capatàs de Nit.....	73
12.4	educador/a ambiental	73
12.5	Administratiu/analista de dades	73
12.6	Mecànic	74
13	SEGUIMENT DELS SERVEIS, RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I ATENCIÓ CONTINUADA	74
13.1.1	Tasques específiques dels educadors ambientals.....	75
14	INFORMES PERIÒDICS	76
14.1	Informes mensuals	76
14.2	Informes anuals.....	77
14.3	Altra informació:	77
15	TRANSFERÈNCIA DE LA FRACCIÓ REBUIG	78
16	TRANSPORT DE RESIDUS PROCEDENTS DE RECOLLIDA SELECTIVA EN AUTOCOMPACTADORS O CAIXA OBERTA.....	81
16.1	Transport de residus procedents de recollida selectiva en autocompactadors form, paper-cartró, envasos lleugers i vidre en caixa oberta de la deixalleria de begur.....	81
16.2	Transport del compactador de paper-cartró de la deixalleria d'albons	82
16.3	Recollida d'autocompactadors en esdeveniments i grans productors singulars	83
17	Servei de recollida de residus tèxtils	83
18	SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI VEGETAL	85



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

1 DISPOSICIONS GENERALS

1.1 PODER ADJUDICADOR

Nom: Consell Comarcal del Baix Empordà.

Adreça: C. Tarongers, 12 (Can Salamó) 17100 La Bisbal d'Empordà

Perfil del contractant: www.baixemporda.cat

Informació als licitadors en relació amb els plecs:

Consell Comarcal del Baix Empordà.

Àrea de Sostenibilitat i Acció Climàtica – Gestió de residus.

Tel.: 972 64 23 10.

Adreça electrònica: consell@baixemporda.cat

1.2 OBJECTE DEL CONTRACTE

Codi CPV:

90500000-2. Serveis relacionats amb deixalles i residus

90511100-3. Serveis de recollida de deixalles sòlides urbanes

90511200-4. Serveis de recollida de deixalles domèstiques

90511300-5. Serveis de recollida d'escombraries

90511000-6. Serveis de recollida de paper

90512000-9. Serveis de transport de deixalles.

45000000-7 Treballs de construcció.

45200000-9 Treballs de construcció completa o parcial i obres d'enginyeria civil.

44613800-8 Contenidors per a residus

34928480-6 Contenidors i galledes de residus i escombraries

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) és la contractació dels següents serveis:

1. La recollida selectiva de residus de les cinc fraccions ordinàries (fracció orgànica, envasos, paper/cartró, vidre i resta) amb la modalitat:
 - Porta a porta de les fraccions paper/cartró, vidre, envasos lleugers, orgànica (inclou fracció vegetal no llenyosa) i fracció resta de particulars i activitats econòmiques



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- mitjançant cubells, bujols i contenidors identificats amb TAG i tota la tecnologia de seguiment associada i l'establiment de canals de comunicació bidireccionals amb els generadors, en aquells municipis especificats.
- Àrees tancades amb control d'accés i videovigilància per particulars i activitats econòmiques de poca generació mitjançant contenidors i tota la tecnologia de seguiment associada i l'establiment de canals de comunicació bidireccionals amb els generadors, en aquells municipis especificats.
- La prestació del servei de recollida comercial en aquells municipis especificats.

El servei de recollida selectiva de les 5 fraccions inclou també:

- El disseny i construcció de les àrees tancades en aquells municipis amb aquest model de recollida.
 - La construcció i/o adaptació de l'espai d'àrea d'emergència en els municipis amb model de recollida porta a porta.
 - El servei de repassos, recollida de contenidors desbordats i recollida de bosses abandonades i d'abocaments incontrolats.
 - El control i pesatge dels residus recollits per municipi i fracció i la comunicació periòdica al Consell Comarcal.
 - El transport de les fraccions de residus recollides fins a centres autoritzats de gestió de residus.
 - L'adquisició, segons s'escaigui, de contenidors i elements d'aportació domèstica i comercial.
 - La reposició dels contenidors i dels elements d'aportació.
 - La neteja i manteniment de les àrees tancades i dels seus contenidors i entorn (tant interior com exterior).
 - La creació i el disseny de la imatge gràfica del nou servei, així com la seva aplicació als diferents elements associats al servei: vehicles de recollida, vestuari, elements de comunicació, entre d'altres.
 - La comunicació d'incidències, el seguiment del servei de recollida i l'atenció a l'usuari.
 - La campanya de comunicació i d'implantació dels nous serveis.
 - Les campanyes anuals de reforç per consolidar la correcta participació en la recollida selectiva.
2. Gestió de la planta de transferència de fracció rebuig
 3. Servei de transport de residus procedents de recollida selectiva en autocompactadors o caixa oberta
 4. Servei recollida de residu tèxtil
 5. Servei recollida d'oli vegetal usat

1.3 OBJECTIUS ESTRATÈGICS

S'estableixen uns objectius mínims per al contracte. Amb la posada en marxa dels nous serveis —tant la recollida en àrees tancades com el sistema porta a porta— i, sobretot, amb la incorporació de tecnologia que permeti identificar el generador i aplicar el pagament per generació, s'espera assolir alts índexs de recollida selectiva, millorar la qualitat de totes les fraccions recollides selectivament i reduir la quantitat de fracció resta destinada a deposició final.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Els objectius quantitatius de recollida selectiva es calculen en base a la suma de les tones de fraccions de recollida selectiva (orgànica, envasos, paper i cartró i vidre), sobre el total de tones recollides de les mateixes fraccions més la resta, inclòs el tèxtil sanitari.

Els objectius quantitatius de participació en la recollida porta a porta amb identificació del generador es calculen en base a la mitjana mensual de lectures domèstiques (registre d'aportacions domèstiques) per dia de recollida i ruta sobre el màxim potencial de lectures domèstiques en un dia de recollida que és igual al total d'habitatges d'aquella ruta (que tenen cubells amb TAG).

Els objectius qualitatius es calcularan en base al percentatge d'impropis presents en la fracció orgànica i en els envasos lleugers, d'acord amb les caracteritzacions realitzades per l'Agència de Residus de Catalunya, en el cas de la fracció orgànica (FORM), i per Ecoembes, en el cas dels envasos lleugers, amb la freqüència que ells mateixos determinin. Els resultats de les caracteritzacions s'aplicaran als mesos posteriors fins a l'obtenció de nous resultats.

Es fixa com a objectiu superar el 80% en pes de recollida selectiva en els municipis amb recollida porta a porta i superar un 70% en pes de recollida selectiva els municipis amb recollida en àrees tancades. Amb aquest objectiu l'empresa adjudicatària, amb coordinació amb l'Àrea de Sostenibilitat i Acció Climàtica del Consell Comarcal del Baix Empordà, executarà totes les actuacions i inversions necessàries per assolir-lo.

Es fixa com a objectiu superar el 90% de lectures per ruta de recollida porta a porta. Amb aquest objectiu l'empresa adjudicatària, amb coordinació amb l'Àrea de Sostenibilitat i Acció Climàtica del Consell Comarcal del Baix Empordà, executarà totes les actuacions i inversions necessàries per assolir-lo.

Es fixa com a objectius qualitatius assolir un màxim d'un 3% d'impropis per la fracció orgànica i un 20% pels envasos lleugers, fet que es troba condicionat al correcte desenvolupament de les tasques dels operaris de recollida.

Semestralment es valorarà el grau d'assoliment dels objectius estratègics descrits al punt 1.3 del PPT. Si no hi ha assoliment d'aquests objectius es pactaran accions correctores entre el responsable del contracte i l'empresa adjudicatària. Les accions correctores no tindran cap cost addicional pel Consell Comarcal.

1.4 PROPIETAT DELS RESIDUS

Els residus recollits són propietat de cada Ajuntament, i si s'escau del Consell Comarcal. Els objectes de valor que l'adjudicatari pogués trobar han de ser lliurats al Consell Comarcal, qui posteriorment els lliurarà a l'Ajuntament.

L'adjudicatari haurà de posar els mitjans adequats per recuperar aquells objectes de valor que els ciutadans hagin llençat per descuit als contenidors i demanin recuperar.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

1.5 AVALUACIÓ I SEGUIMENT DELS SERVEIS

El responsable del contracte avaluarà la qualitat dels serveis, tenint en compte l'estat de l'itinerari de recollida justament després d'acabar aquesta, l'estat funcional i la imatge dels vehicles de recollida i de les àrees tancades i el compliment de les normes de recollida, transport i descàrrega, així com el compliment de les obligacions incloses en aquest Plec.

S'estableix un barem d'incompliments i irregularitats del Servei, d'acord amb la seva importància i grau d'afecció al servei i els ciutadans, classificades en faltes lleus, greus i molt greus, que porten implícita la imposició de les corresponents penalitzacions. La qualificació del servei com a molt deficient portarà implícita una penalització econòmica tipificada com a molt greu.

1.6 AMBIENTALITZACIÓ DELS SERVEIS

Els serveis públics de recollida i gestió dels residus que realitza el Consell Comarcal del Baix Empordà a través d'aquest contracte de serveis comporten uns requeriments d'ambientalització en la gestió del servei, que es sintetitzen en les següents obligacions de l'adjudicatari:

1- Protocol d'actuació davant d'incidències que comportin un impacte ambiental:

L'adjudicatari està obligat a notificar i fer informe de qualsevol incidència de servei que tingui una afecció sobre el medi ambient, com pot ser: la pèrdua de lixiviats, el vessament de residus especials, la pèrdua d'oli, la pèrdua de qualsevol tipus de residu en la via pública o l'entorn natural. Així mateix, ha de prendre les mesures necessàries, de manera immediata, per resoldre la incidència i notificar acte seguit, per escrit, a través de l'App de servei, la resolució de la mateixa al responsable del contracte.

2- Gestió ambiental ordinària dels serveis: L'adjudicatari s'obliga a introduir dins del servei, totes les mesures organitzatives i els mitjans possibles, per tal de reduir l'impacte ambiental, com són: la introducció de criteris de compra verda en tots els subministraments (bujols, cubells, àrees tancades i sistemes de tancaments, materials de difusió en paper reciclat amb el distintiu Àngel Blau, etc.); la reducció del quilometratge amb la conseqüent reducció de les emissions de gasos; la utilització de productes de neteja amb etiquetatge ecològic dels contenidors i els vehicles; dispositius d'estalvi d'aigua en les operacions de neteja;

3- Formació ambiental del personal: El personal rebrà la formació ambiental necessària per a la realització de les bones pràctiques pròpies del servei, que contribueixin a millorar l'eficàcia i l'eficiència del servei, augmentar els percentatges de participació de recollida selectiva i reduir l'impacte ambiental del servei. Aquesta formació haurà de ser d'una periodicitat mínima anual, per reforçar les actuacions entre la plantilla de personal que contribueixin a millorar la qualitat i la imatge del servei. En el cas dels nous treballadors incorporats, aquests hauran de rebre la informació ambiental necessària abans d'iniciar el servei

4- Recull de dades ambientals sobre la gestió del servei: L'adjudicatari establirà els sistemes organitzatius necessaris per al recull de dades de caràcter ambiental relatives al servei com ara: quilometratge per rutes i serveis, consum de combustible per rutes i serveis, kg de fraccions de



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

residus recollits selectivament per municipi, etc. L'adjudicatari haurà de vetllar diàriament pel recull de les dades de les lectures de participació en la recollida selectiva per part dels usuaris, amb identificació d'usuari, per tal de poder realitzar l'òptim pagament/bonificació per participació o per generació en la taxa de residus i complir amb els objectius estratègics establerts i els indicats per l'empresa adjudicatària.

1.7 ACTUACIONS DAVANT SITUACIONS D'EMERGÈNCIA A LA COMARCA

En cas de situació d'emergència a algun dels municipis inclosos dins l'àmbit territorial del present Plec, tant el material mòbil com els mitjans humans adscrits per l'empresa contractista al servei, hauran d'estar a disposició del Consell Comarcal del Baix Empordà. El Consell Comarcal podrà sol·licitar aquest servei excepcional amb l'activació d'algun pla municipal (DUPROCIM) o PAS_PC (Pla d'Assistència i Suport en matèria de Protecció Civil a la comarca).

SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS

2 ÀMBIT TERRITORIAL I SERVEIS PREVISTOS PER MUNICIPI

2.1 ÀMBIT TERRITORIAL

L'àmbit territorial dels serveis és la comarca del Baix Empordà i els municipis que han delegat o puguin delegar els serveis descrits.

Els 23 municipis que han delegat els serveis de recollida de residus municipals son: Albons, Belcaire d'Empordà, Colomers, Corçà (a partir de l'1 de juliol de 2026), Cruïlles-Monells-St. Sadurní de l'Heura, Foixà, Fontanilles, Garrigoles, Gualta, Jafre, La Pera, La Tallada d'Empordà, Palau-Sator, Parlavà, Ruplà, Serra de Daró, Torrent, Ullà, Ullastret, Ultramort, Vall-llobrega, Verges i Vilopriu.

Els models actuals de recollida de les cinc fraccions bàsiques de residus, son segons el municipi la recollida amb contenidors a la via pública i la recollida porta a porta.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

2.2 SERVEI PREVIST PER MUNICIPI (A L'INICI I A LA FINALITZACIÓ)

Taula 2-1. Serveis per municipi a l'inici de contracte

Municipi	Recollida de residus municipals	
	Sistema de recollida	Fraccions
Albons	Porta a Porta de les 5 fraccions	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Transferència deixalleria	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Bellcaire d'Empordà	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Colomers	Contenidors de càrrega posterior de les 5 fraccions	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Corçà	Porta a Porta de les 5 fraccions	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Cruïlles-Monells-St. Sadurní de l'Heura	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Foixà	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Fontanilles	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Garrigoles	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Gualta	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Municipi	Recollida de residus municipals	
	Sistema de recollida	Fraccions
Jafre	Contenidors de càrrega posterior de les 5 fraccions	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
La Pera	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
La Tallada d'Empordà	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Palau-Sator	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Parlavà	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Rupià	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Serra de Daró	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Torrent	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Ullà	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
	Porta a Porta comercial d'una fracció	Paper i cartró
Ullastret	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Municipi	Recollida de residus municipals	
	Sistema de recollida	Fraccions
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Ultramort	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
Vall-llobrega	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta
	Porta a Porta comercial d'una fracció	Paper i cartró
Verges	Porta a Porta de les 5 fraccions	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Vilopriu	Contenidors de càrrega superior de 3 fraccions	Paper i cartró, envasos i vidre
	Contenidors de càrrega posterior de 2 fraccions	Orgànica i resta

Taula 2-2. Serveis previstos per municipi a la finalització del contracte

Municipi	Recollida de residus municipals		
	Sistema de recollida	Horari	Fraccions
Albons	Porta a Porta de les 5 fraccions	Nocturn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Transferència deixalleria	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Bellcaire d'Empordà	Àrees tancades i armaris	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Municipi	Recollida de residus municipals		
	Sistema de recollida	Horari	Fraccions
Colomers	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Corçà	Porta a Porta de les 5 fraccions	Nocturn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Cruïlles-Monells-St. Sadurní de l'Heura	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Foixà	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Fontanilles	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Garrigoles	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Municipi	Recollida de residus municipals		
	Sistema de recollida	Horari	Fraccions
Gualta	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Jafre	Porta a Porta de les 5 fraccions	Nocturn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
La Pera	La Pera, Púbol i Riuràs: Porta a Porta de les 5 fraccions	Nocturn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Pedrinyà: Àrea tancada	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
La Tallada d'Empordà	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Palau-sator	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Parlavà	Porta a Porta de les 5 fraccions (1)	Nocturn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Rupià	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Municipi	Recollida de residus municipals		
	Sistema de recollida	Horari	Fraccions
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Serra de Daró	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Torrent	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Ullà	Porta a Porta de les 5 fraccions	Nocturn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Àrea tancada Barri La Roqueta		
Ullastret	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Ultramort	Porta a Porta de les 5 fraccions	Nocturn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Vall-llobrega	Porta a Porta de les 5 fraccions	Nocturn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
Verges	Porta a Porta de les 5 fraccions	Nocturn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Municipi	Recollida de residus municipals		
	Sistema de recollida	Horari	Fraccions
Vilopriu	Àrees tancades	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta
	Porta a Porta comercial de les 5 fraccions	Diürn	Orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta

(1) Pendent de definir si implantació total o parcial al municipi

La recollida porta a porta comercial dels municipis amb model àrees tancades està previst realitzar-la en horari diürn. Per raons d'optimització del servei, i prèvia descripció de les rutes proposades a la memòria tècnica, els licitadors podran proposar-la en horari nocturn.

La proposta no esdevindrà definitiva fins que sigui acceptada pel responsable del contracte.

3 DESTÍ DE LES FRACCIONS DE RESIDUS

Els residus recollits pel servei s'hauran de transportar, de forma segregada, a la Planta de transferència de residus o a les instal·lacions de tractament respectius que determini el responsable del contracte, autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya i atendre el que estableixin els Sistemes de Responsabilitat Ampliada del Productor (SCRAPS).

L'empresa adjudicatària haurà de minimitzar les despeses de transport del residus recollits fins als centres de tractament corresponents, preveient si s'escau i és viable la transferència a la base logística comarcal del servei o similar abans de portar-les als centres en qüestió. L'empresa adjudicatària haurà de preveure la minimització de descàrregues per cadascun dels centres previstos.

A cada servei de recollida, els vehicles hauran d'iniciar el servei completament buits. Una vegada finalitzi la ruta de recollida, els vehicles s'hauran de buidar totalment al centre del gestor autoritzat corresponent.

La fracció rebuig s'aportarà a la Planta de transferència de residus municipals del Consell Comarcal del Baix Empordà ubicada al paratge dels Ramals al terme municipal de Forallac.

El destí final del vidre, actualment és el gestor Santos Jorge SA. Essent necessària una transferència per a aquest a fracció, l'adjudicatari haurà de d'acondicionar un espai per al bon desenvolupament del servei.

Inicialment, els centres autoritzats de tractament als que s'hauran de transportar les diverses fraccions dels residus municipals seran els següents:



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Taula 3-1 Plantes i instal·lacions de destí per fracció

Fracció	Planta destí
Orgànica	PLANTA DE COMPOSTATGE DEL COMPLEX DE TRACTAMENT DE RESIDUS DE SOLIUS.
Envasos	PLANTA D'ENVASOS TIRGI C/Ter, 84 (Polígon Industrial) 17460 Celrà (Girona)
Paper i cartró	Gestor autoritzat que determini l'empresa licitadora
Vidre	Santos Jorge, SA C/ Bilbao, 29-33 08100 Mollet del Vallès
Resta	Planta de transferència del Consell Comarcal del Baix Empordà. Paratge Ramals, s/n 17110 Forallac

En el cas del paper/cartró, l'empresa licitadora haurà de proposar el gestor al qual portarà aquesta fracció per a la seva valorització, el qual haurà de disposar de tots els permisos pertinents. La valorització econòmica d'aquesta fracció serà rebuda directament pel Consell Comarcal. El gestor haurà de fer de forma independent a l'empresa adjudicatària la tramitació i facturació corresponent per a tal efecte.

El responsable del contracte del Consell Comarcal podrà determinar la modificació dels destins indicats per raons de tipus econòmic, de servei o per requisits de les administracions competents.

El responsable del contracte podrà modificar, temporal o permanentment, el destí dels residus en funció del gestors i la disponibilitat de les instal·lacions, sense cap contraprestació per a l'empresa adjudicatària fins a una distància màxima de 50 km a la planta de destí prevista inicialment.

El lliurament dels residus a les instal·lacions de destí s'efectuaran complint totes i cadascuna de les condicions tècniques que s'estableixin per a la seva acceptació. L'adjudicatari s'haurà de fer càrrec de tenir vigent ten tot moment la documentació relativa al trasllat de residus (RD 553/2020, de 19 de juny) i la normativa vigent al llarg de la durada del contracte.

Per a la fracció vidre es podrà fer una transferència, prèvia adequació de l'espai a càrrec de l'adjudicatari i, posteriorment es faran rutes mancomunades per al transport de les caixes de vidre de la base del servei fins al gestor indicat.

L'adjudicatari és el responsable de conèixer i adaptar el servei si cal i, prèvia acceptació dels serveis tècnics del Consell Comarcal, als horaris d'obertura de les diferents instal·lacions de tractament de residus.

A cada buidatge a la corresponent planta de tractament l'empresa adjudicatària haurà de prendre còpia de l'albarà d'entrada que expedeixi la instal·lació, el qual haurà d'incloure com a mínim la matrícula del camió, l'hora d'entrada a la planta, la quantitat aportada i la fracció de residus. L'empresa adjudicatària haurà de trametre mensualment, aquests albarans en còpia digital en un únic arxiu a l'Àrea de Sostenibilitat i Acció Climàtica i diàriament haurà d'introduir la informació



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

dels albarans de totes les fraccions al software de control de dades, a més de distribuir els pesos dels albarans de les rutes mancomunades entre els municipis que formen part de la ruta de recollida.

Aquesta informació i altres informes mensuals es detallen a l'apartat 14 del PPT.

4 BASE DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària haurà de preveure disposar i gestionar unes instal·lacions com a base logística que millor s'adaptin al servei i al seu sistema de treball o organització interna. La ubicació de la base logística no pot quedar a més de 30 minuts de desplaçament de qualsevol municipi on es presta el servei.

Les instal·lacions seran d'ús exclusiu per al servei de recollida de residus del Consell Comarcal del Baix Empordà i hauran de disposar com a mínim, dels equipaments que es detallen a continuació:

- Magatzem cobert i tancat per a tot el parc mòbil.
- Espai de taller per a tasques de manteniment preventiu del parc mòbil i manteniment correctiu bàsic.
- Espai de neteja per al parc mòbil i els contenidors, amb la corresponent gestió de les aigües residuals generades.
- Magatzem de materials.
- Vestidors amb armariets individuals, dutxes i instal·lacions generals destinades a l'ús del personal del servei. Com a centre de treball haurà de complir la normativa de seguretat i salut laboral.
- Espai d'aparcament per tots els vehicles que presten el servei.
- Espai de transferència de residus, si s'escau.
- Oficines equipades i dimensionades per realitzar les tasques descrites en el plec.
- Espai de recollida selectiva de les deixalles generades pel funcionament de la base logística del servei.

Anirà a càrrec de l'adjudicatari:

- L'arrendament o compra de les instal·lacions.
- Les despeses resultants de l'adequació de la nau.
- El pagament de tots els impostos.
- Les despeses de la llicència ambiental i qualsevol despesa derivada de les legalitzacions i de les autoritzacions de les instal·lacions.
- Les despeses de qualsevol desperfecte que s'hi pugui ocasionar.

Si durant la vigència del contracte l'empresa adjudicatària considera necessària la utilització d'unes altres dependències per a la prestació del servei haurà d'informar-ne al responsable del contracte i fer-se càrrec de les despeses d'adequació de les noves instal·lacions i assumir el



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

pagament de l'IBI i tots els impostos, subministraments i altres despeses i la contractació d'una assegurança que cobreixi els danys i de responsabilitat patrimonial dels danys que poguessin provocar a tercers això com l'obligació de tenir al dia tots els permisos de caràcter ambiental.

No podrà utilitzar les instal·lacions per cap altre finalitat que no siguin objecte de l'abast del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar des del primer dia de prestació del servei d'una base logística per fer front a les necessitats del servei, i que aquesta tingui o estigui en tràmit de tenir les característiques dels punts anteriors. En tot cas, l'empresa adjudicatària tindrà un termini màxim de 2 mesos a comptar des de la signatura del contracte, de manera formal, d'entregar tota la documentació que acrediti que la base del servei compleix tots els condicionants establerts en aquest apartat.

L'Àrea de Sostenibilitat i Acció Climàtica podrà inspeccionar sense previ avís l'estat de les instal·lacions i el compliment de tota la normativa vigent.

4.1 MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS

L'adjudicatari serà el responsable de totes les accions de manteniment de les instal·lacions de la base logística del servei.

Anirà a càrrec de l'adjudicatari:

- L'ordre i neteja de totes les dependències internes i externes.
- Neteja i manteniment dels accessos i voltant de la nau.
- Garantir el bon estat de pintura i façana.
- Compliment estricte de tota la normativa vigent en cada moment. Tenir vigent la llicència ambiental i el permís d'abocament d'aigües residuals.
- Assumir l'assegurança de responsabilitat civil, l'assegurança de continguts i continents i l'assegurança de riscos ambientals de totes les instal·lacions adscrites.
- Assumir una assegurança de responsabilitat patrimonial pels danys que es poguessin provocar a tercers.
- Revisió de la instal·lació elèctrica segons la normativa sectorial.
- Gestió d'autoritacions, llicències i permisos necessaris per al funcionament legal de les instal·lacions i de les activitats que es dugin a terme.
- Manteniment de les accions de protecció contra incendis i les inspeccions corresponents.
- Pagament de les despeses ordinàries de manteniment de l'edifici: aigua, llum, gas, telecomunicacions i qualsevol altre despesa associada a l'explotació, manteniment i conservació.
- Fer-se càrrec dels danys causats a les instal·lacions durant el seu ús.
- Vigilància i control de les instal·lacions a través d'una alarma.
- La col·locació de rètols d'identificació d'acord amb el què estigui acordat amb el Consell Comarcal.
- Fer-se càrrec de les obres de millora de la base del servei que siguin necessàries efectuar durant la vigència del contracte, de l'obtenció del permís municipal, a direcció de l'obra i tots els permisos que siguin necessaris.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb tota la normativa de regulació d'activitats, ambiental i altre que li sigui d'aplicació.

5 SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS

La recollida de residus municipals es realitzarà en tots els municipis objecte del present contracte, per les 5 fraccions ordinàries -FORM, envasos lleugers, paper i cartró, vidre i resta-, per les quals es distingeixen 3 models:

- Recollida porta a porta:
 - Recollida en nuclis urbans compactes. Es portarà a terme en els 9 municipis definits en l'apartat 2.2. En el present capítol es definiran les característiques del servei per als 9 municipis, alguns dels quals ja tenen implantat aquest servei (Albons, Corçà i Verges), mentre que la resta l'implantaràn abans de finalitzar el termini establert per a cada municipi.
També inclou la recollida de les activitats comercials i equipaments i les àrees d'emergència establertes en cada un d'aquests municipis que en disposin.
- Recollida en àrees tancades amb control d'accés. Es portarà a terme als 15 municipis definits en l'apartat 2.2. En el present capítol es definiran les característiques del servei per als 15 municipis. El servei es donarà per a tots els habitatges i disseminats.
- Recollida porta a porta comercial per activitats comercials i grans generadors. Es portarà a terme en els 15 municipis que tinguin com a model de recollida les àrees tancades, les quals no podran utilitzar les activitats econòmiques que tinguin una generació de residus important i que estiguin incloses en el porta a porta comercial.

El servei també inclou la neteja i manteniment de les àrees tancades i contenidors de les mateixes, el servei de repassos i desbordaments, el manteniment dels elements i equips de recollida, les campanyes d'implantació del servei porta a porta i de les àrees tancades, i el servei de seguiment, resolució d'incidències i atenció continuada del servei amb educadors ambientals que realitzaran atenció presencial en tots els municipis.

5.1 SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA

5.1.1 Característiques per al dimensionament del servei de recollida porta a porta

El nombre d'habitatges i activitats amb servei de recollida porta a porta d'aquests nuclis urbans necessaris per al dimensionament del servei és el que està indicat en la Taula 5-1



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Taula 5-1. Dades generals dels municipi porta a porta

Municipi	Habitatges (dades idescat)	Activitats econòmiques i equipaments (previsió)	Àrees d'emergència
Albons	551	20	0 ⁽¹⁾⁽²⁾
Corçà	709	40	0 ⁽¹⁾
Jafre	229	16	1
La Pera	239 ⁽³⁾	28	2 ⁽⁴⁾
Parlavà	268	20	1
Ullà	525	18	1+1 ⁽⁵⁾
Ultramort	124	6	1
Vall-llobrega	464	43	1
Verges	639	51	0 ⁽¹⁾
TOTAL	3748	242	8

- (1) Albons, Corçà i Verges disposen d'àrees d'emergència ja construïdes i ubicades dins les deixalleries municipals. Pot ser necessari fer-hi modificacions menors i adaptar el control d'accessos que s'incorpori a la resta d'àrees de nova construcció.
- (2) En el cas d'Albons, es disposa d'un espai de transferència a la deixalleria on es porten els residus recollits pel porta a porta i es dipositen en contenidors de 1100 litres ja existents.
- (3) Correspon al total d'habitatges de La Pera, malgrat que només s'aplicarà el porta a porta en els nuclis de La Pera, Púbol i Riuràs. Al nucli de Pedrinyà s'aplicarà recollida amb àrea tancada.
- (4) Correspon a l'àrea d'emergència que estarà situada a La Pera o Púbol i a l'àrea situada a Pedrinyà on el model de recollida és amb àrees tancades
- (5) A Ullà es disposarà d'una àrea d'emergència pel servei porta a porta i una àrea tancada al Barri de La Roqueta, previ estudi específic de la zona.

El servei de recollida porta a porta es prestarà des de l'inici del contracte en els municipis d'Albons i Verges d'acord amb el calendari previst. Al municipi de Corçà el servei porta a porta es prestarà a partir de l'1 de juliol de 2026 . Els serveis existents s'hauran d'adaptar als requeriments establerts al present plec en un termini màxim de 6 mesos.

A la resta s'haurà d'implantar abans de la finalització dels primers 6 mesos de contracte. Es valorarà la reducció d'aquest termini. El calendari de cada un es pot veure a la Taula 5-2.

En cas que el termini de 6 mesos s'exhaurís en algun moment entre els mesos de juny i setembre, el responsable del contracte podrà atorgar de forma específica per a cada municipi una pròrroga proporcional al temps afectat sense que l'empresa pugui reclamar cap cost addicional.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Taula 5-2. Calendari de prestació del servei de recollida porta a porta

Municipi	Prestació del servei de recollida PaP
Albons	Inici del contracte (adaptació als nous requeriments abans dels primers 6 mesos de contracte)*
Corçà	A partir de l'1 de juliol de 2026 (adaptació als nous requeriments abans dels primers 6 mesos de contracte)*
Jafre	Abans dels primers 6 mesos de contracte*
La Pera	Abans dels primers 6 mesos de contracte*
Parlavà	Abans dels primers 6 mesos de contracte*
Ullà	Abans dels primers 6 mesos de contracte*
Ultramort	Abans dels primers 6 mesos de contracte*
Vall-llobrega	Abans dels primers 6 mesos de contracte*
Verges	Inici del contracte (adaptació als nous requeriments abans dels primers 6 mesos de contracte)*

*En cas que el termini de 6 mesos s'exhaurís en algun moment entre els mesos de juny i setembre, el responsable del contracte podrà atorgar de forma específica per a cada municipi una pròrroga proporcional al temps afectat sense que l'empresa pugui reclamar cap cost addicional.

L'empresa adjudicatària percebrà les remuneracions econòmiques indicades al PCAP d'acord amb l'establiment dels nous serveis o l'adaptació dels existents.

L'empresa adjudicatària assumirà amb la prestació del servei, fins a una variació del 20% en el nombre d'habitatges i una variació del 20% en el nombre d'activitats econòmiques, sense que tingui la consideració de modificació del preu del contracte i per tant es considerarà inclòs dins del preu de l'adjudicació del servei.

Al nucli de Valldevià (Vilopriu) està prevista la construcció de 24 habitatges nous, els quals s'hauran d'incloure dins la recollida de residus en àrees tancades prevista, sense que suposi cap variació en la prestació econòmica del servei.

El servei de recollida es regirà per les especificacions que es detallen a continuació.

5.1.2 Sistemes d'aportació dels residus domiciliaris i comercials

Els residus domèstics i d'activitats assimilables es recolliran i es lliuraran segons els criteris descrits a continuació. L'adjudicatari haurà de proveir per a tots els habitatges els materials especificats i en cas de pèrdua, trencament o altres incidències durant el contracte, en farà la reposició fent ús de la taxa de reposició anual del contracte fins a exhaurir.

Taula 5-3. Sistema d'aportació dels residus domiciliaris

Fracció	Sistema d'aportació
Fracció orgànica (FORM)	



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Fracció	Sistema d'aportació
Rebuig	Cubell de 20 litres marró amb TAGRFID amb codi associat a l'habitatge i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.
Envasos lleugers	Cubell multimaterial de 40 litres gris amb TAGRFID amb codi associat a l'habitatge i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR. El vidre a granel i el paper/cartró amb caixa, bossa de paper o a granel.
Vidre	
Paper i cartró	
Tèxtil sanitari	Bossa de plàstic identificada amb un adhesiu
Restes vegetals de mida petita no llenyosa	Sacs de ràfia de 80 litres

Els cubells d'Albons, Corçà i Verges disposen actualment d'una serigrafia personalitzada que, si ho sol·licita l'ajuntament, s'haurà de mostrar i mantenir al llarg del contracte juntament amb qualsevol altra serigrafia pròpia del nou servei.

Els residus comercials es recolliran i es lliuraran segons els criteris descrits a continuació. L'adjudicatari haurà de proveir la reposició per a tots els comerços dels materials especificats en cas de pèrdua, trencament o altres incidències durant el contracte. Igualment l'adjudicatari haurà de proveir per a tots els habitatges els materials especificats en cas de pèrdua, trencament o altres incidències durant el contracte, fent ús de la taxa de reposició anual del contracte.

Al municipi d'Ullà amb model Porta a Porta, el barri de La Roqueta presenta unes característiques específiques amb edificis plurifamiliars de més de 15 habitatges. En aquest cas, a l'inici del contracte, caldrà estudiar, dissenyar i construir una solució específica amb àrea d'aportació tancada d'acord amb els serveis tècnics del Consell Comarcal i de l'Ajuntament. La solució haurà d'estar aprovada per l'Ajuntament i Consell Comarcal i haurà de considerar que el barri consta de 6 blocs plurifamiliars, amb 2 escales cadascun, i cada escala amb 16 habitatges. En total 192 habitatges.

L'adjudicatari haurà de presentar una proposta de disseny de les àrees d'emergència amb control d'accés, que es pugui adaptar a les condicions específiques de cada emplaçament que decideixi l'Ajuntament. Les característiques bàsiques de les àrees tancades amb control d'accés són les que s'especifiquen en l'apartat 7.3

La construcció de les noves àrees d'emergència i la incorporació dels panys en les existents, així com la tecnologia de control d'obertura i tancaments aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària. L'adjudicatari ha d'incloure tot el programari i software de les àrees. El manteniment total de les àrees també anirà a càrrec seu, inclosa la quota de comunicacions (connexió a internet) de cada àrea.

El servei de recollida de les àrees d'emergència haurà d'estar implantat en el mateix moment que s'implanti la recollida porta a porta en els municipis de nova implantació. En els municipis d'Albons, Corçà i Verges, que ja disposen d'àrees d'emergència existents, caldrà fer les adaptacions i obres menors necessàries per a adequar-les a les característiques del servei establert.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

El servei de recollida de les àrees d'emergència es farà, principalment, amb les mateixes freqüències que la recollida porta a porta de cada municipi. A l'àrea d'emergència de Verges són necessàries recollides complementàries de les fraccions envasos, paper i rebuig, les quals s'hauran de planificar dins del servei comarcal de recollida. Tant per les noves àrees d'emergència que es construïran com per les ja existents, si calen recollides complementàries també s'hauran d'incloure dins del servei comarcal sense cap cost econòmic afegit (es prioritzarà la instal·lació de nous contenidors a l'àrea per atendre la demanda, però si per falta d'espai no es pot cobrir la generació amb contenidors, es faran recollides complementàries en funció del nivell d'ompliment dels contenidors).

Taula 5-4. Sistema d'aportació dels residus comercials

Fracció	Sistema d'aportació
Fracció orgànica (FORM)	Bujol 120/240 litres marró amb TAGRFID amb codi associat a l'activitat econòmica i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.
Envasos lleugers	Bujol groc 120/240/360/1100 litres amb TAGRFID amb codi associat a l'activitat econòmica i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.
Paper i cartró	Bujol blau 240/360/1100 litres amb TAGRFID amb codi associat a l'activitat econòmica i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.
Vidre	Bujol verd 120 litres amb TAGRFID amb codi associat a l'activitat econòmica i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.
Resta i tèxtil sanitari	Bujol 120/240/360/1100 litres amb TAGRFID amb codi associat a l'activitat econòmica i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.

Els habitatges disseminats del municipi de Corçà deixen els cubells en armaris ubicats en diferents punts del municipi seguint el mateix calendari de recollida que el nucli urbà.

Es podrà efectuar la recollida dels residus en cubells dins d'armaris tancats a sol·licitud expressa dels ajuntaments i de forma exclusiva per a habitatges disseminats.

5.1.3 Horaris i freqüències de recollida porta a porta de residus

La recollida porta a porta serà nocturna iniciant-se a partir de les 20h. Aquest horari contempla la base del servei com a inici del servei de recollida.

A proposta dels Ajuntaments es podrà sol·licitar revisió de l'horari d'inici de la recollida, especialment per a la fracció vidre, amb l'objectiu de no causar molèsties al veïnat.

La freqüència de recollida i calendari per cada municipi són els que es veuen en les taules següents.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Taula 5-5. Freqüència de recollida porta a porta domiciliària i comercial

Fracció	Freqüència de recollida
Fracció orgànica (FORM) i restes vegetals no llenyoses	3 dies/setmana
Envasos lleugers	2 dies/setmana
Paper i cartró	1 dia/setmana
Vidre	quinzenal
Resta	quinzenal
Tèxtil sanitari	Cada dia de recollida

Taula 5-6. Calendaris de recollida porta a porta

Els municipis que actualment ja realitzen recollida porta a porta seguiran aquest calendari de recollida durant el termini d'execució del contracte:

Municipi	DII	Dts	Dc	Dj	Dv	Db	Dg
Albons	Envasos	FORM + Paper/cartró	Resta (Q)/ Vidre (Q)	FORM	Envasos		FORM
Corçà		FORM + Envasos	Vidre/resta (quinzenal altern)		FORM + Envasos		FORM + Paper
Verges	Envasos	FORM + Paper/cartró	Resta (Q)/ Vidre (Q)	FORM	Envasos		FORM

Q = una setmana es recull vidre i la setmana següent resta.

Quinzenal altern = una setmana es recull vidre i resta i a la següent no hi ha servei.

Als municipis que ja tenen consolidat el servei de recollida porta a porta (Albons, Corçà i Verges), es valorarà amb l'adjudicatari la viabilitat tècnica i econòmica d'optimitzar la freqüència de recollida de les fraccions i establir-ne de noves, menys freqüents. En cas que sigui viable, es valorarà la nova proposta de recollida econòmicament perquè l'Ajuntament corresponent la pugui validar.

Per a la resta de municipis que iniciaran el servei porta a porta amb el nou contracte es deixa a criteri del licitador l'establiment del calendari de recollida, però atenent a les freqüències descrites a la taula 5.5.

Cal tenint present que cada habitatge disposarà de 2 cubells per abocar el residu: un per la recollida de FORM i rebuig (color marró) i un per la recollida de paper-vidre-envasos (color gris), la qual cosa limita les fraccions a recollir en un mateix dia (no poden coincidir paper-vidre-envasos ni rebuig-FORM).

La proposta de calendari es definirà a la memòria tècnica del servei i no serà definitiva fins que rebi l'aprovació dels serveis tècnics comarcals.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Els disseminats del municipi de Verges tenen una freqüència específica per la recollida porta a porta. Es recullen, únicament, la primera setmana completa de cada mes seguint el mateix calendari del municipi. El dimecres de la següent setmana es recull la fracció (vidre o resta) que toqui segons calendari del municipi. Tots els disseminats disposen de cubells i/o contenidors per emmagatzemar els residus fins a la seva recollida.

El tèxtil sanitari i els excrements d'animals domèstics formen part de la fracció resta i es recolliran conjuntament amb aquesta fracció el dia que correspongui. El tèxtil sanitari i els excrements d'animals domèstics es recolliran cada dia de recollida, sempre i quan s'aportin en una bossa a part, identificada amb un adhesiu, i situada dins el cubell de manera que l'adhesiu d'identificació quedi en lloc visible (només podran posar-se a sobre del cubell si no es disposa d'espai a l'interior). En aquest sentit els vehicles de recollida hauran d'anar equipats amb un compartiment a part per poder dipositar el tèxtil sanitari de manera diferenciada.

Les restes de jardineria de mida petita no llenyosa (gespa, fullaraca, rams de flors, etc.) es recolliran juntament amb la fracció orgànica, sempre que no superin un volum de 80 litres.

El servei de recollida es farà amb la màxima cura per no vessar els residus sobre les voreres o les calçades i els cubells i contenidors es deixaran amb les tapes tancades i ben alineats al mateix lloc on els ha deixat l'usuari. Si, per circumstàncies imprevistes, s'efectua un vessament, es recollirà immediatament, de manera que cada vehicle de recollida haurà d'estar equipat amb el material necessari per a realitzar aquesta tasca.

En qualsevol cas, el responsable del contracte del Consell Comarcal es reserva la facultat, per necessitats del servei, d'ajustar els horaris i els dies de recollida de cadascuna de les fraccions, sense que això representi un increment del cost de la prestació del servei de recollida selectiva.

Es garantirà la recollida dels residus domiciliaris tots els dies de l'any, inclosos els dies festius estipulats en el calendari prèviament acordat per cada municipi, excepte el 5 de gener, el 23 de juny i el 24 i 31 de desembre. En aquests casos, les fraccions que corresponguin es recolliran iniciant el torn a les 13h. Els dies de la festa major o altres festes assenyalades als municipis (ex. La Processó de Verges) també es podrà variar l'horari d'inici del servei, prèvia comunicació dels serveis tècnics del Consell Comarcal.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que s'informa a tota la població de les modificacions previstes, a través de cartes informatives, cartells recordatori, al web del servei i avisos a través de l'App ciutadana.

El mes d'octubre l'adjudicatari realitzarà un calendari amb les previsions de recollida que inclourà les especificitats dels dies festius de l'any següent. Aquest calendari serà acordat entre el responsable del contracte i l'empresa adjudicatària, i l'adjudicatari ho comunicarà als ciutadans dels esmentats municipis.

Durant el transcurs del contracte les freqüències de recollida podran variar segons les necessitats. En aquest sentit els imports associats a qualsevol modificació es determinaran en base als preus unitaris oferts.

5.1.4 Rutes i equips de recollida



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Els licitadors hauran de proposar els vehicles i els equips que configuraran aquest servei i justificar la seva idoneïtat.

Tots els vehicles adscrits al servei seran d'ús exclusiu per part del Consell Comarcal del Baix Empordà. Els licitadors hauran d'indicar a la memòria tècnica la previsió d'equips i el règim de treball de cadascun d'ells, tenint en compte que caldrà disposar de vehicles de substitució aptes per a la realització del servei en cas d'avaría. Tots ells han de ser adequats a les característiques dels municipis on es realitzarà el servei (carrers estrets, fortes pendent, etc.).

Pel que fa a les rutes de recollida, el servei es pot compondre de rutes individualitzades, on la jornada d'un equip de recollida inclou un únic municipi i de rutes mancomunades, on la jornada d'un equip de recollida inclou diferents municipis.

Cada licitador ha de proposar de forma detallada totes les rutes previstes mancomunades i les rutes de les noves incorporacions porta a porta amb els equips, justificant els rendiments i la idoneïtat en base a la logística i a les característiques dels municipis objectes del servei. Així, en cas que es proposin solucions específiques per determinats sectors com zones amb carrers estrets, grans pendent, etc., caldrà especificar-ho en la memòria tècnica.

En el cas d'Albons, per la configuració dels carrers, actualment es presta el servei amb un camió no compactador de 5m³. Els residus recollits es transfereixen a la deixalleria del mateix municipi en contenidors de 1000 litres que, posteriorment es buiden amb vehicles de major capacitat cap a les plantes de tractament. El paper i cartró es transfereix directament al compactador de la deixalleria. L'adjudicatari haurà de proposar l'organització, equips i funcionament d'aquest servei i la millor operativa, que pot ser diferent de l'actual sempre que es respectin els horaris i freqüències determinats pel present plec.

Tots els vehicles adscrits al servei han de disposar d'un sistema de pesatge embarcat o sistema equivalent que permeti distribuir els pesos entre els diversos municipis que es recullen en una mateixa ruta amb un marge d'error inferior al 5% del pes.

5.1.5 Neteja i manteniment de les àrees d'emergència i dels seus elements

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de la neteja de l'interior i l'exterior de les àrees d'emergència amb una freqüència setmanal, així com la neteja mensual de l'interior dels contenidors, realitzant la retirada d'incrustacions i taques, i la seva desinfecció.

Caldrà que compleixi totes les especificacions de neteja i manteniment que s'exposen en l'apartat 5.2.5.

5.2 SERVEI DE RECOLLIDA D'ÀREES TANCADDES AMB CONTROL D'ACCÉS

El servei de recollida en àrees tancades es portarà a terme en 15 municipis i donarà servei a tots els habitatges de cada municipi. Tots els usuaris del municipi podran accedir a l'àrea tancada mitjançant un clauer, targeta o codi d'accés, associat al seu habitatge.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

5.2.1 Característiques per al dimensionament del servei de recollida amb àrees tancades amb control d'accés

Es detallen a continuació les dades generals dels municipis necessaris per al dimensionament del servei.

Taula 5-7. Dades generals dels municipis amb àrees tancades

Municipi	Habitatges (dades idescat)	Activitats econòmiques i equipaments (previsió)	Àrees tancades
Belcaire d'Empordà	511	24	8 ⁽⁶⁾
Colomers	152	13	2
Cruïlles	782	31	14
Foixà	246	9	5
Fontanilles	114	9	2
Garrigoles	140	5	2
Gualta	304	15	6
La Tallada	306	13	7
Palau-Sator	259	28	4
Rupià	201	8	3
Serra de Daró	150	15	2
Torrent	176	8	4
Ullastret	197	15	5
Vilopriu	216	5	5
TOTAL	6982	420	76

(6) En el cas de Belcaire, són 8 àrees tancades generals més 1 armari per 5 contenidors de 240 litres amb control d'accés

Actualment alguns municipi ja tenen algunes àrees construïdes, si bé el control d'accés no està incorporat. En la taula següent es mostra la previsió de quines àrees s'hauran de construir noves totalment (àrea + control d'accés) i quines ja estan construïdes i només caldrà incorporar el control d'accés.

Just després de la formalització del contracte l'adjudicatari haurà de dur a terme, amb la col·laboració dels serveis tècnics comarcals i els responsables municipals, un replanteig a cada municipi per definir la situació actual en aquell moment i elaborar un informe amb la concreció dels treballs a realitzar. Aquest informe haurà de ser aprovat pel Consell Comarcal i el corresponent Ajuntament i definirà el nombre i tipus d'àrea (petita, mitjana o gran) a construir o si només cal la incorporació del sistema de control d'accés.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Taula 5-8. Estat de les àrees tancades i previsió

Municipi	Àrees totals	Àrees construïdes i on cal incorporar el control d'accés	Àrees a construir amb control d'accés
Bellcaire d'Empordà	8	0	8
Colomers	2	0	2
Cruïlles	14	0	14
Foixà	5	0	5
Fontanilles	2	0	2
Garrigoles	2	0	2
Gualta	6	0	6
La Tallada	7	1	6
Palau-Sator	4	0	4
Rupià	3	0	3
Serra de Daró	2	0	2
Torrent	4	4	0
Ullastret	5	0	5
Vilopriu	5	0	5
TOTAL	76	5	71

L'adjudicatari haurà de presentar una proposta de disseny de les àrees tancades amb control d'accés i vigilància per CCTV i de l'armari per Bellcaire, que es pugui adaptar a les condicions específiques de cada emplaçament que decideixi l'Ajuntament. Les característiques bàsiques les àrees tancades amb control d'accés són les que s'especifiquen en l'apartat 7.3

La construcció de les noves àrees i l'armari, i la incorporació dels panys en les existents, així com la tecnologia de control d'obertura i tancaments aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària. L'adjudicatari ha d'incloure tot el programari i software de control d'accés de les àrees.

Al finalitzar la construcció de les àrees tancades es farà una acta de recepció per part del Consell Comarcal. Durant l'execució del contracte el manteniment integral de les àrees tancades va a càrrec de l'adjudicatari. Finalitzat el contracte, les àrees tancades quedaran propietat dels ajuntaments corresponents.

El servei de recollida dels municipis de les àrees tancades haurà d'estar implantat abans de la finalització dels primers sis mesos de contracte. Durant el període previ l'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei de recollida en el mateix format que actualment segons consta en la Taula 2-1.

El servei de recollida de les àrees amb control d'accés es regirà per les especificacions que es detallen a continuació.

5.2.2 Sistema d'aportació dels residus i tipologia de contenidors



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Les àrees tancades amb control d'accés disposaran en el seu interior de contenidors per a les 5 fraccions de la tipologia especificada a la taula següent.

Taula 5-9. Tipologia de contenidors de les àrees tancades amb control d'accés

Fracció	Tipologia de contenidor
Fracció orgànica (FORM)	Bujol de 240 litres marró de càrrega posterior i serigrafia personalitzada
Envasos lleugers	Contenidor groc 1100 litres de càrrega posterior amb tapa plana i 2 obertures de diàmetre 24 cm i tancament de la tapa i serigrafia personalitzada.
Paper i cartró	Contenidor blau 1100 litres de càrrega posterior amb tapa plana i obertura per al paper-cartró i serigrafia personalitzada.
Vidre	Bujol de 240 litres verd de càrrega posterior amb obertura rodona a la tapa, obturador de cautxú i tancament de la tapa serigrafia personalitzada
Fracció resta	Contenidor gris 1100 litres de càrrega posterior amb doble tapa i serigrafia personalitzada
Fracció vegetal no llenyosa	Contenidor marró de 1100 litres de càrrega posterior i serigrafia personalitzada

Al municipi de Bellcaire d'Empordà, a part de les 8 àrees de contenidors, també caldrà realitzar la construcció i servei de recollida d'un armari tancat amb control d'accés on s'hi ubicaran contenidors de 240 l.

Les característiques de les àrees tancades i de l'armari per Bellcaire estan descrites en l'apartat 7.3

Taula 5-10. Tipologia de contenidors de l'armari tancat amb control d'accés per Bellcaire d'Empordà

Fracció	Activitats econòmiques i equipaments
Fracció orgànica (FORM)	Bujol de 240 litres marró de càrrega posterior i serigrafia personalitzada
Envasos lleugers	Bujol de 240 litres groc de càrrega posterior i serigrafia personalitzada
Paper i cartró	Bujol de 240 litres blau de càrrega posterior i serigrafia personalitzada
Vidre	Bujol de 240 litres verd de càrrega posterior i serigrafia personalitzada
Fracció resta	Bujol de 240 litres gris de càrrega posterior i serigrafia personalitzada

Hi haurà únicament un contenidor de cada tipologia dins de l'armari. Les característiques de l'armari estan descrites a l'apartat 7.3.

5.2.3 Horaris i freqüències de recollida de les àrees tancades amb control d'accés



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Els licitadors proposaran l'horari i calendari de recollida d'àrees tancades que millor s'adapti a l'organització del servei, sempre i quan es respectin les freqüències mínimes previstes en el present plec. Cal tenir present que als mesos de temporada alta cal preveure un reforç en la recollida de totes les fraccions.

Es considera temporada alta del 15 de juny al 15 de setembre i tota la Setmana Santa. La resta de l'any es considera temporada baixa. Els dies festius, especialment quan cauen en pont, i les vacances de Nadal són èpoques de major generació de residus a la comarca i el servei s'hi haurà d'adaptar, fent rutes de reforç si és necessari, a demanda dels serveis tècnics comarcals i sense cap cost afegit.

Taula 5-10. Freqüències mínimes en la recollida d'àrees tancades amb control d'accés a tots els municipis

Fracció	Freqüència mínima de recollida TEMPORADA BAIXA	Freqüència mínima de recollida TEMPORADA ALTA
Fracció orgànica (FORM) i fracció vegetal (no llenyosa)	3 dies/setmana	3 dies/setmana
Envasos lleugers	2 dies/setmana	3 dies/setmana
Paper i cartró	2 dies/setmana	3 dies/setmana
Vidre	quinzenal	1 dia/setmana
Fracció resta	2 dies/setmana	3 dies/setmana

Si amb les freqüències mínimes de prestació del servei de recollida en àrees tancades hi ha algun contenidor que queda ple, l'adjudicatari l'ha de buidar en un màxim de 24 hores des de que rep l'avís dels serveis tècnics comarcals o de l'ajuntament corresponent. El Consell Comarcal del Baix Empordà es reserva el dret de modificar la freqüència i la forma de prestació del servei, en funció de les necessitats de la població.

Es garantirà la recollida dels residus domiciliaris tots els dies de l'any, inclosos els dies festius estipulats en el calendari prèviament acordat per cada municipi. Excepte l'1 i 6 de gener i el 25 de desembre. En aquests casos, les fraccions que corresponguin es recolliran el dia abans o després del dia festiu, per tal de minimitzar l'afectació als usuaris.

5.2.4 Rutes i equips de recollida de les àrees tancades

Els licitadors hauran de proposar el vehicles i els equips que configuraran aquest servei i justificar la seva idoneïtat.

Tots els vehicles adscrits al servei seran d'ús exclusiu per part del Consell Comarcal del Baix Empordà. Els licitadors hauran d'indicar a la memòria tècnica la previsió d'equips i el règim de treball de cadascun d'ells, tenint en compte que caldrà disposar de vehicles de substitució aptes per a la realització del servei en cas d'avaria.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Cada licitador ha de proposar de forma detallada les rutes previstes i els equips, justificant els rendiments i la idoneïtat en base a la logística de les àrees tancades. A partir de les freqüències proposades a la taula 5.12 els licitadors hauran de preveure les rutes de recollida dels municipis amb àrees tancades. Cada ruta haurà de definir els municipis i les fraccions a recollir per dia.

Les rutes que els licitadors presentin a la memòria del servei no esdevindran definitives fins que siguin aprovades pels serveis tècnics del Consell Comarcal, els quals podran introduir els canvis que considerin adients pel bon desenvolupament del servei.

5.2.5 Neteja i manteniment de les àrees tancades i dels seus elements

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de la neteja de l'interior i l'exterior de les àrees amb una freqüència setmanal, així com la neteja mensual de l'interior dels contenidors, realitzant la retirada d'incrustacions i taques, i la seva desinfecció.

A efectes de manteniment i neteja, l'armari de Bellcaire tindrà la consideració d'àrea tancada.

Cada licitador ha de proposar de forma detallada la ruta prevista i l'equip de neteja, justificant els rendiments i la idoneïtat en base a logística i a les característiques del municipi objecte del servei.

L'adjudicatari haurà de proveir els mitjans mecànics i humans que siguin necessaris per a la neteja dels contenidors. Caldran com a mínim equips d'alta pressió de gran capacitat i sistema manual de reforç que efectuïn el rentat automatitzat de contenidors.

Es considera que cal un vehicle renta-contenidors amb aigua calenta i sabó (biodegradable i lliure de substàncies tòxiques), proveït de mànega i llança d'alta pressió. L'aigua es sotmetrà a un tractament de clor per evitar la proliferació de legionel·losi. Caldrà que l'adjudicatari disposi d'un pla d'autocontrol de legionel·losi i que el segueixi escrupolosament.

En cas de restriccions d'ús d'aigua potable per a operacions de neteja caldrà fer ús d'aigua regenerada per a usos no potables amb qualitat adient per a la neteja de contenidors.

En l'operació de rentat, el renta-contenidors seguirà el vehicle de recollida de residus i durà a terme la seva tasca immediatament després que es buidin els contenidors, amb la qual cosa s'evitarà que puguin dipositar-se nous residus que impedeixin l'operació.

L'adjudicatari haurà de presentar proposta dels productes de neteja que emprarà per aquesta tasca, que caldrà que siguin desinfectants i alhora, que no suposin un impacte pel medi ambient.

Tots els serveis de neteja i manteniment es portaran a terme en horari diürn. No es rentaran els contenidors dels grans productors (establiments de restauració, comerços d'alimentació, etc), excepte en casos molt puntuals i previ avís dels serveis tècnics comarcals.

L'adjudicatari haurà de lliurar cada desembre el calendari d'aquest servei per a l'any següent.

L'empresa adjudicatària serà la responsable del manteniment i la reparació de les àrees tancades i qualsevol equipament necessari per al seu funcionament (pany electrònic, càmeres, tancaments i estructura, enllumenat, etc.). Qualsevol desperfecte, sigui per causa directa del servei o aliena (vandalisme, etc.), haurà de ser reparat per l'empresa adjudicatària a la major brevetat possible. L'empresa haurà de comunicar al responsable del contracte el desperfecte a la major brevetat



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

possible i el termini de reparació no podrà superar els 7 dies. L'incompliment del termini serà objecte de penalització en cas de no poder-ne justificar el motiu del retard. En aquest sentit, tant l'estructura de les àrees com la tecnologia s'hauran de mantenir en perfecte estat de conservació i funcionament, i aquest manteniment serà responsabilitat de l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir el parc de bujols i contenidors de les àrees en perfecte estat de conservació, i haurà de dur a terme, quan s'escaigui i amb la màxima celeritat possible, les reparacions necessàries per a garantir el bon ús dels mitjans d'aquest parc i, en darrer cas, la seva substitució. El termini màxim de substitució d'un contenidor trencat no pot superar les 48 hores.

L'adjudicatari haurà de proveir els materials especificats per a totes les àrees tancades. En cas de trencament o altres incidències durant el contracte n'haurà de realitzar la reposició o reparació si s'escau sense cost addicional pel Consell Comarcal.

Igualment durant els serveis de recollida a les àrees d'aportació s'haurà de realitzar inspeccions visuals dels diferents contenidors i del seu exterior. Si es troben residus fora dels contenidors s'hauran de dipositar a l'interior dels contenidors i prioritzant el reciclatge, també s'hauran de retirar bosses o residus fora de l'àrea i dipositar-los a l'interior dels contenidors prioritzant el reciclatge, llevat que es tracti de residus voluminosos o no reciclables. En aquest cas s'hauran de gestionar mitjançant la deixalleria municipal o comarcal o altre destí indicat pels serveis tècnics comarcals. En cas que es detecti qualsevol altra situació anòmla s'haurà d'actuar dins de les possibilitats per tal de solucionar el problema detectat. També s'haurà de notificar la incidència i l'estat de resolució als responsables del contracte.

La conservació, el manteniment i la reposició dels bujols i dels contenidors anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària i ni el responsable del contracte ni els ajuntaments no es faran responsables dels danys o desperfectes que s'hi puguin produir.

5.3 SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA COMERCIAL ALS MUNICIPIS AMB MODEL D'ÀREES TANCADAS

Tots els municipis que disposen de servei de recollida amb àrees tancades amb control d'accés per a la ciutadania, tindran una recollida comercial de les fraccions orgànica, envasos, paper/cartró, vidre i resta, en horari diürn per als grans generadors.

El nombre estimat d'activitats econòmiques i equipaments municipals són els que es detallen en l'apartat 5.2.1.

Just abans de l'inici del servei caldrà que l'adjudicatari realitzi un inventari sobre el terreny per conèixer de forma precisa el nombre total d'activitats per cada municipi i les seves necessitats pel que respecte a la recollida de residus (dimensionament de la contenerització). Quan la generació de l'activitat es consideri superior a la d'un habitatge tipus per a alguna de les 5 fraccions de recollida selectiva, es tractarà l'activitat com a gran generador de residus i caldrà que disposi de recollida porta a porta comercial.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

5.3.1 Sistema d'aportació dels residus i tipologia de contenidors

La recollida comercial es farà per les 5 fraccions de les tipologies especificades en les taules següents. L'adjudicatari haurà de realitzar un treball de camp i de detall per determinar quin contenidor s'ajusta millor a les característiques de generació de cada activitat econòmica. Tots els contenidors aniran equipats amb un TAG RFID.

Els residus comercials es recolliran i es lliuraran segons els criteris descrits a continuació. L'adjudicatari haurà de proveir la reposició dels cubells i bujols que s'indiquen a continuació per a totes les activitats comercials, en cas de pèrdua, trencament o altres incidències al llarg del contracte.

L'adjudicatari es farà càrrec de qualsevol increment en el nombre de contenidors que es determini necessari durant el contracte.

Taula 5-11. Tipologia de contenidors de recollida comercial

Fracció	Sistema d'aportació
Fracció orgànica (FORM)	Bujol 120/240 litres marró amb TAGRFID amb codi associat a l'activitat econòmica i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.
Envasos lleugers	Bujol groc 120/240/360/1100 litres amb TAGRFID amb codi associat a l'activitat econòmica i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.
Paper i cartró	Bujol blau 120/240/360/1100 litres amb TAGRFID amb codi associat a l'activitat econòmica i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.
Vidre	Bujol verd 120/240 litres amb TAGRFID amb codi associat a l'activitat econòmica i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.
Resta i tèxtil sanitari	Bujol gris 120/240/360/1100 litres amb TAGRFID amb codi associat a l'activitat econòmica i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.

5.3.2 Horaris i freqüències de recollida porta a porta comercial

La recollida porta a porta comercial als municipis amb model d'àrees tancades serà en horari diürn. Els licitadors hauran de definir els horaris i proposta de servei de forma detallada a la memòria tècnica. La proposta no serà definitiva fins que rebi l'aprovació dels serveis tècnics comarcals.

En relació a la freqüència i calendari de recollida, per cada municipi són els que es veuen en les taules següents. Cal tenir present que als mesos de temporada alta cal preveure un reforç en la recollida d'algunes fraccions.

Es considera temporada alta del 15 de juny al 15 de setembre i la Setmana Santa. Els dies festius, especialment quan cauen en pont, i les vacances de Nadal són èpoques de major generació de residus a la comarca i el servei s'hi haurà d'adaptar, fent rutes de reforç si és necessari, a



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

demanda dels serveis tècnics comarcals i sense cap cost afegit. La resta de l'any es considera temporada baixa.

Taula 5-12. Freqüència de recollida porta a porta comercial a tots els municipis amb àrees tancades

Fracció	Freqüència mínima de recollida TEMPORADA BAIXA	Freqüència mínima de recollida TEMPORADA ALTA
Fracció orgànica (FORM)	3 dies/setmana	3 dies/setmana
Envasos lleugers	2 dia/setmana	2 dies/setmana
Paper i cartró	1 dia/setmana	1 dia/setmana
Vidre	quinzenal	quinzenal
Fracció resta	quinzenal	quinzenal

A partir d'aquestes freqüències mínimes, els licitadors hauran de preveure les rutes de recollida porta a porta comercial dels municipis amb àrees tancades. Cada ruta haurà de definir els municipis i les fraccions a recollir per dia, de manera que una mateixa fracció quedi ben distribuïda en el temps i es prioritzi la recollida abans i després dels caps de setmana.

En qualsevol cas, les freqüències (sempre que siguin superiors a les mínimes) i rutes que els licitadors presentin a la memòria del servei no esdevindran definitives fins que siguin aprovades pels serveis tècnics del Consell Comarcal, els quals podran introduir els canvis que considerin necessaris pel bon desenvolupament del servei.

La recollida de residus porta a porta comercial es realitzarà a la porta de cada establiment o en el punt més proper que s'acordi amb el servei de mutu acord entre les dues parts i d'acord amb l'estudi de treball que caldrà realitzar per determinar la contenerització de cada establiment.

El servei de recollida es farà amb la màxima cura per no vessar els residus sobre les voreres o les calçades. Si, per circumstàncies imprevistes, s'efectua un vessament, es recollirà immediatament, de manera que cada vehicle de recollida haurà d'estar equipat amb el material necessari per a realitzar aquesta tasca. Els contenidors, una vegada recollits, es deixaran ben alineats a la vorera o façana.

Qualsevol modificació de l'horari o de la freqüència de recollida haurà d'ésser aprovada expressament pel responsable del contracte del Consell Comarcal. El responsable del contracte es reserva la facultat, per necessitats del servei, d'ajustar els horaris i els dies de recollida de cadascuna de les fraccions, sense que això representi un increment del cost de la prestació del servei de recollida selectiva.

Es garantirà la recollida dels residus comercials tots els dies de l'any, inclosos els dies festius estipulats en el calendari prèviament acordat per cada municipi. Excepte l'1 i 6 de gener i el 25 de desembre. En aquests casos, les fraccions que corresponguin es recolliran el dia abans o després del dia festiu, per tal de minimitzar l'afectació als usuaris.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que s'informa a totes les activitats econòmiques de les modificacions previstes, a través de cartes informatives, cartells recordatori, al web del servei i avisos a través de l'App ciutadana.

El mes d'octubre l'adjudicatari realitzarà un calendari amb les previsions de recollida que inclourà les especificitats dels dies festius. Aquest calendari serà acordat entre el responsable del contracte i l'empresa adjudicatària, i l'adjudicatari ho comunicarà als ciutadans i grans productors dels esmentats municipis.

5.3.3 Rutes i equips de recollida porta a porta comercial

Els licitadors hauran de proposar el vehicles i els equips que configuraran aquest servei i justificar la seva idoneïtat.

Tots els vehicles adscrits al servei seran d'ús exclusiu per part del Consell Comarcal del Baix Empordà. Els licitadors hauran d'indicar a la memòria tècnica la previsió d'equips i el règim de treball de cadascun d'ells, tenint en compte que caldrà disposar de vehicles de substitució aptes per a la realització del servei en cas d'avaria. Els vehicles hauran de disposar d'un sistema de pesatge embarcat o sistema equivalent que permeti distribuir els pesos entre els diversos municipis que es recullen en una mateixa ruta amb un marge d'error inferior al 5% del pes.

Cada licitador ha de proposar de forma detallada les rutes previstes i els equips, justificant els rendiments i la idoneïtat en base a la logística de les àrees tancades.

5.3.4 Neteja i manteniment dels contenidors

La neteja i manteniment dels contenidors anirà a càrrec de les activitats econòmiques.

L'empresa adjudicatària haurà de fer amb la màxima celeritat possible (màxim 48 hores des de l'avís del Consell Comarcal), les reparacions necessàries per a garantir el bon ús del parc de contenidors i, en darrer cas, la seva substitució, la qual haurà de tenir el vistiplau dels serveis tècnics comarcals.

5.4 REPASSOS I RECOLLIDA DE BOSSES ABANDONADES

L'adjudicatari haurà d'efectuar el servei de repassos i recollida de bosses abandonades a la via pública i a l'exterior i interior de les àrees d'aportació.

Els dies de retirada de bosses pot ser variable d'una setmana a l'altra i s'acordarà entre l'adjudicatari i el responsable del contracte, per tal d'evitar que els generadors percebin que un determinat dia de la setmana es fa sempre aquest servei i evitar que es pugui consolidar l'aportació de bosses al carrer fora dels horaris establerts.

En tot cas, es preveurà una freqüència mínima de repassos de 2 dies a la setmana en temporada baixa, ampliable en temporada alta i a valorar a la memòria tècnica del servei. Aquest servei no es farà mai el dia de recollida de la fracció resta, atès que és el dia que ja es recullen totes les bosses i materials que hi ha al carrer.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

El servei no podrà començar abans de les 10 h, per tal de permetre que abans es dugui a terme l'acció inspectora corresponent.

La planificació del servei de recollida de bosses es farà tenint en compte el registre d'incidències dels serveis de recollida anteriors. Es recolliran totes les bosses i altres materials que hi hagi als carrers, estiguin o no etiquetades. Si es tracta de residus voluminosos o especials (fluorescents, olis vegetals i minerals, etc.) es portaran a la deixalleria municipal o comarcal o al destí que s'indiqui des dels serveis tècnics comarcals.

Es prioritzarà que els materials recollits puguin ser separats per a reciclatge. En cas que tècnicament no sigui possible, es tractaran com a fracció resta, de manera que hauran de ser transportats al centre de tractament corresponent, a excepció dels residus voluminosos i especials que es gestionaran a les deixalleries.

Cada licitador ha de proposar de forma detallada la ruta prevista i l'equip, justificant els rendiments i la idoneïtat en base a la logística i a les característiques del municipi objecte del servei.

Durant el servei es portarà un registre dels punts negres d'acumulació de bosses abandonades i es procurarà obtenir informació rellevant per a la funció inspectora a través d'imatges, vídeos o altres mitjans que es considerin adients amb la finalitat de poder identificar l'origen dels residus abandonats. Setmanalment l'empresa adjudicatària haurà d'informar al responsable del contracte a través dels canals pertinents de la presència de punts crítics de concentració de bosses, en cas que hi siguin, per tal de facilitar l'actuació de la funció inspectora i sancionadora.

5.5 SERVEI DE RECOLLIDA D'ACTES I ESDEVENIMENTS FESTIUS

L'adjudicatari haurà de posar a disposició de cada ajuntament com a mínim 3 illes complertes (contenidors de 240 o 1100 litres) amb les 5 fraccions (orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta) que s'emmagatzemaran a la base del servei. Les illes s'ubicaran als municipis de forma temporal en base als criteris tècnics i necessitats determinades per la persona encarregada del contracte i responsables municipals. Tots els contenidors hauran de contenir la informació (serigrafiada o amb vinil) amb els residus que s'hi poden dipositar.

El servei d'educació ambiental vetllarà perquè els ajuntaments o les entitats organitzadores es facin càrrec de la correcta gestió dels residus durant aquestes celebracions. L'empresa adjudicatària haurà de buidar cada fracció, segons el calendari de recollida domiciliària, comercial o d'àrees tancades. Quan finalitzi l'acte o esdeveniment l'empresa adjudicatària haurà de recollir els contenidors i transportar-los a la base i fer-ne la neteja per a disposar-ne per a propers esdeveniments.

Per aquells municipis que ho sol·licitin, el responsable del contracte podrà demanar a l'empresa adjudicatària que els contenidors s'emmagatzemin en un espai municipal habilitat per a tal efecte.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

5.6 SERVEI DE RECOLLIDA DE RESTES VEGETALS DE MIDA PETITA NO LLENYOSA

Per a la gestió de les restes vegetals de mida petita no llenyosa (gespa, fullaraca, rams de flors, etc.) la ciutadania que en generi, podrà sol·licitar en el moment de lliurament del material, una saca de 80 litres de material de ràfia.

En els municipis amb model Porta a Porta, les restes vegetals de mida petita es recolliran juntament amb la fracció orgànica sempre que no superin el volum de 80 litres de les saques facilitades pel servei.

En els municipis amb model àrees tancades, els usuaris hauran d'utilitzar les saques de 80 litres per portar les restes vegetals de mida petita als contenidors de 1100 litres i color marró específics per a restes vegetals no llenyoses, que estaran situats a les àrees tancades de cada municipi amb aquest model.

Durant el replanteig de les àrees tancades es definiran quines àrees de cada municipi disposaran d'aquests contenidors específics.

A les àrees que no disposin de contenidor específic per a restes vegetals no llenyoses, aquest residu es podrà aportar al contenidor de fracció orgànica de residus municipals (FORM).

De forma general es considera que el 50% dels habitatges de cada municipi generarà restes vegetals de mida petita.

5.7 CRITERIS DE QUALITAT DE LES FRACCIONS RECOLLIDES

En termes generals, els criteris de valoració que haurà de seguir l'empresa que es faci càrrec del servei de recollida selectiva seran els següents:

- La coincidència del material dipositat al punt de recollida pel generador amb la fracció que correspon ser recollida segons el calendari establert.
- L'absència d'impropis en el material lliurat al punt de recollida.

Per a la valoració del criteri d'absència d'impropis, s'haurà de tenir en compte les consideracions següents:

- **FORM:** Es considerarà un material apte aquell que es trobi dins una bossa compostable i contingui únicament restes orgàniques compostables, és a dir, restes de menjar i restes vegetals de mida petita que poden ser recollides selectivament i susceptibles de degradar-se biològicament. Per fer-ne la valoració els operaris hauran de fer un reconeixement visual del material lliurat i hauran de sospesar la bossa compostable per fer-ne una valoració del pes. Només caldrà fer una inspecció visual de l'interior de la bossa en el cas que el pes sigui sospitosament baix.
- **RESTES VEGETALS NO LLENYOSOS:** Únicament es recolliran les restes vegetals contingudes dins una saca facilitada pel servei amb volum màxim de 80 litres. Per volums majors, caldrà adreçar-se al servei de deixalleria o als contenidors de gran format destinats a la recollida de residus llenyosos.
- **ENVASOS LLEUGERS:** Es considerarà un material apte aquell que contingui únicament



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

envasos lleugers que no siguin de paper o cartró, amb el distintiu del punt verd d'ECOEMBES (ampolles de plàstic, caixes de plàstic, llaunes metàl·liques, brics, safates, bosses de plàstic o metal·litzades, malles de plàstic i altres residus de naturalesa assimilable). Les bosses que contenen aquestes deixalles tenen, en termes generals, molt volum i poc pes. Per fer-ne la valoració els operaris hauran de fer un reconeixement visual del material lliurat i hauran de sospesar la bossa d'envasos; només caldrà fer una inspecció visual de l'interior de la bossa en el cas que el pes sigui sospitosament alt.

- **PAPER I CARTRÓ:** Es considerarà un material apte tot aquell paper i cartró (sigui o no envàs) que no formi part d'un material mixt, que no estigui brut i que no estigui contingut dins una bossa de plàstic. Per fer-ne la comprovació serà suficient la inspecció visual.
- **VIDRE:** Es considerarà un material apte tot aquell vidre, sigui envàs o no envàs, que es lliuri sense bossa, taps ni tapes. Per fer-ne la comprovació serà suficient la inspecció visual.
- **TÈXTIL SANITARI** (Bolquers, compreses, etc.) i **EXCREMENTS D'ANIMALS DOMÈSTICS:** Únicament es recolliran aquelles bosses identificades amb l'adhesiu homologat o els contenidors específics adquirits pels grans generadors que generen aquest tipus de residu.

Quan el personal detecti la presència de material impropï o una aportació incorrecta que no es correspon amb el material que pertoca en el dia de recollida corresponent, no es recollirà el cubell o bujol i es deixarà en el punt de la via pública on s'hagi trobat. L'empresa adjudicatària disposarà de mitjans electrònics per a identificar totes les incidències que es detectin durant els serveis i poder-ne fer el seguiment corresponent.

En cas que l'aportació es realitzi amb algun element no homologat pel servei o en una bossa directament a terra, no es recollirà i es deixarà en el punt de la via pública on s'hagi trobat.

En tots dos casos s'identificarà la incidència amb un adhesiu on caldrà especificar el tipus d'incidència. El disseny i l'edició d'aquestes etiquetes anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària i serà prèviament aprovat pels serveis tècnics comarcals.

Si la presència d'impropis als contenidors de les àrees tancades o àrees d'emergència és molt elevat, el Consell Comarcal pot indicar a l'adjudicatari que sigui recollit com a fracció rebuig, sense cap cost addicional, amb l'objectiu de no rebre penalització a les plantes de reciclatge.

En qualsevol cas, l'empresa atindrà a les variacions de servei que el Consell Comarcal del Baix Empordà pugui establir en relació al protocol a seguir davant de les aportacions incorrectes per part del usuari, sense que això representi un increment del cost de la prestació del servei de recollida de residus.

5.8 IMPLANTACIÓ DEL SERVEI PORTA A PORTA DOMÈSTIC I COMERCIAL I DE LES ÀREES TANCADDES AMB CONTROL D'ACCÉS

La implantació de la recollida porta a porta domèstica i comercial, així com de les àrees tancades amb control d'accés, haurà d'estar executada abans de la finalització dels primers sis mesos de contracte.

En cas que per motius atribuïbles als Ajuntaments o al Consell Comarcal no es pugui desplegar la totalitat dels nous serveis en el termini màxim establert per algun dels dos models de recollida,



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

l'empresa adjudicatària no podrà sol·licitar cap indemnització al respecte i haurà de continuar prestant el servei de recollida en la modalitat prèvia al canvi fins que aquest es pugui produir d'acord amb un calendari detallat. En qualsevol cas, el Consell Comarcal del Baix Empordà amb col·laboració amb els ajuntaments vetllarà perquè el desplegament dels serveis es faci en els terminis previstos.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar al Consell Comarcal el dia d'inici del servei porta a porta domèstic de cada municipi previst, de la recollida porta a porta comercial i de les àrees tancades amb control d'accés amb un mínim de 2 mesos d'antelació per tal d'iniciar la campanya prèvia de difusió i d'implantació. Aquest supòsit també s'aplica als municipis que en el moment d'inici del contracte ja disposen de model de recollida porta a porta.

Abans de l'inici del servei de recollida porta a porta o d'àrees tancades amb control d'accés en cada municipi, l'empresa adjudicatària haurà de dur a terme el procés d'implantació i totes les tasques prèvies per a la posada en funcionament del nou servei així com la retirada i el canvi de contenidors de la via pública. La retirada i gestió final dels contenidors actuals (queden exclosos els cubells de la recollida porta a porta), tant els que estan repartits pels diferents municipis com l'estoc de contenidors que el Consell Comarcal disposa a la Planta de transferència de Forallac, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. Per a la gestió final dels contenidors es buscaran les vies òptimes de gestió de tots els contenidors, prioritzant la reutilització i reciclatge davant de l'eliminació com a residu. El responsable del contracte indicarà, si correspon, preservar els contenidors que presentin bon estat. Aquests s'emmagatzemaran a la planta de transferència de fracció rebuig a Forallac o a qualsevol altra ubicació que s'indiqui que es trobi al Baix Empordà.

Els espais actualment ocupats per contenidors s'hauran de deixar nets de residus (sense sorra, fulles, etc.) i restaurats (sense tanques o altres elements relacionats amb els contenidors).

Els licitadors hauran d'especificar en les seves ofertes com es durà a terme la implantació efectiva del nou servei de recollida de residus, i com i quan es durà a terme la incorporació de tots els equips humans i mitjans materials previstos a les ofertes.

La implantació del nou servei ha de preveure, com a mínim, informar i lliurar tot el material necessari per la separació en origen i l'aportació dels residus a tots els habitatges, equipaments, centres educatius i a totes les activitats econòmiques dels municipis.

Tots els materials i la producció dels elements impresos aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

En el període transitori fins a la implantació del servei, l'adjudicatari s'haurà de fer càrrec del servei actual (d'acord amb les característiques dels contenidors i la freqüència de servei que s'indica al Annexos 1 i 6 del present plec).

L'adjudicatari haurà de plantejar accions de sensibilització, informació i implantació per als diferents models de recollida previstos, com es detalla a l'apartat 9.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

6 TECNOLOGIA D'INFORMACIÓ, COMUNICACIÓ I CONTROL

L'adjudicatari oferirà una solució de gestió i seguiment del servei que registri totes les dades sol·licitades. Aquestes dades seran emmagatzemades en servidors i processades per un programari (plataforma SAAS) especialista en la gestió de dades de serveis de recollida de residus. Aquests instruments han de permetre assolir una millor gestió de la qualitat del servei per part de l'adjudicatari i un millor control per part del responsable del contracte. Aquesta solució s'acompanyarà de la planificació necessària per a la seva implantació i d'un pla de manteniment durant el contracte de servei.

Dins l'àmbit del servei de recollida porta a porta (domèstica i comercial) els elements d'aportació i de contenció (cubells, bujols o contenidors), incorporaran sistemes electrònics d'identificació automàtica RFID amb l'objectiu de registrar tots els buidatges coneixent a quin generador pertanyen.

Les àrees tancades amb control d'accés i les àrees d'emergència incorporaran sistemes electrònics per a la seva obertura i de comunicació per a la transmissió de les dades amb l'objectiu de registrar, autoritzar o no l'accés als usuaris que volen fer ús del servei.

L'empresa adjudicatària posarà a disposició del projecte diferents aplicacions mòbils per a la creació i la gestió permanent de la base de dades dels usuaris, la gestió d'altres i baixes, la gestió d'incidències i la comunicació bidireccional amb els usuaris del servei. L'adjudicatari està obligat a actualitzar i mantenir al dia la base de dades.

Totes les dades i les eines de gestió s'integraran en una única plataforma per tal de facilitar i agilitzar la gestió i seran consultables a temps real per part del responsable del contracte. El responsable del contracte podrà generar i descarregar arxius amb les dades del servei en qualsevol moment.

L'execució de l'objecte d'aquest contracte implica el tractament de dades de caràcter personal del Consell Comarcal del Baix Empordà. L'empresa adjudicatària tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament i haurà de signar un contracte de tractament de dades personals.

L'empresa adjudicatària del nou servei ha de garantir el correcte traspàs entre el sistema de gestió del servei que s'utilitza actualment als municipis, ja sigui en servei porta a porta o per accés a les deixalleries (plataforma de gestió, dispositius manuals de lectura de TAGs per cubells i contenidors i sistema electrònic per accés a àrees tancades o deixalleries) i el que es proposi, sense que es perdi cap informació, en el cas que sigui diferent a l'actual.

Les empreses licitadores presentaran a la seva oferta la proposta detallada del Sistema Electrònic d'Identificació Automàtica per Radiofreqüència (RFID) i del sistema de control d'accés a les àrees tancades i àrees d'emergència, així com totes les eines d'anàlisi, gestió i comunicació que cregui necessàries per executar aquests serveis amb èxit i descriurà els punts següents:

- Etiquetes RFID d'identificació per radiofreqüència
- Equipament d'electrònica embarcada als vehicles
- Lector d'etiquetes RFID manual/portàtil
- Sistema de control d'accés d'obertura de les àrees tancades



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Software per a la gestió de dades
- App de servei
- App ciutadana

La tecnologia d'informació, comunicació i control (equips embarcats, lectors manuals, i l'App ciutadana) seran de nova adquisició i serà aportada per l'empresa adjudicatària, de manera que l'adjudicatari en tot moment haurà de garantir el manteniment i adaptació de la tecnologia a les prestacions necessàries.

L'adjudicatari també haurà de preveure un sistema de comunicació entre el coordinador tècnic i el responsable del contracte. El sistema de comunicació ha de ser àgil, ha de fer ús de l'escriptura i ha de quedar registrat i consultable al llarg del temps.

Els TAG RFID de cubells i contenidors, els sistemes d'accés a àrees i els clauers i targetes de proximitat s'indiquen a l'apartat 7.

Tots els elements tecnològics es consideraran d'ús exclusiu per al servei de recollida de residus dels municipis porta a porta i en àrees tancades del Consell Comarcal del Baix Empordà i no podran ser usats en altres serveis o contractes.

Tot el manteniment preventiu i correctiu associat a la tecnologia d'informació, comunicació i control anirà a càrrec de l'adjudicatari, així com la legalització de les càmeres en matèria de protecció de dades. Al finalitzar el contracte, tota aquesta tecnologia associada a cubells, contenidors i àrees tancades quedarà propietat del Consell Comarcal i dels ajuntaments corresponents.

El licitador haurà de justificar la dotació de vehicles i les seves característiques per cadascun dels servei previstos amb la seva tecnologia associada.

6.1 ELEMENTS D'IDENTIFICACIÓ D'USUARIS

6.1.1 Etiquetes RFID d'identificació per radiofreqüència

El licitador haurà de preveure la instal·lació de "transponedors" o etiquetes RFID d'identificació per radiofreqüència a determinats elements d'aportació i contenció dels serveis, els quals inclouen:

- Contenidors i bujols del servei de recollida porta a porta.
- Tots els cubells, contenidors, bujols del servei de recollida comercial d'activitats econòmiques i equipaments i esdeveniments de qualsevol fracció: orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta.

L'empresa licitadora haurà de tenir en compte a la seva oferta els següents requeriments:

- Les etiquetes RFID hauran d'estar encapsulades per tal de protegir-les de les inclemències meteorològiques i/o de l'afectació de la humitat ambiental.
- Les etiquetes RFID i el seu encapsulat han d'estar subjectats al cubell o contenidor mitjançant elements de subjecció físics, sense adhesius ni coles i ubicades en lloc no visible.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- La tecnologia de freqüència d'identificació RFID es Ultra High Frequency (UHF) 860 MHz – 960 MHz predeterminada a 868MHz (Freqüència Europea), de major rang de detecció en l'obtenció de dades. Aquesta característica permet agilitzar i reduir els temps de lectura per part dels equips de treball.

6.1.2 Clauers RFID o targetes de proximitat d'identificació per radiofreqüència

La tecnologia d'obertura per l'accés a les àrees d'aportació i les àrees d'emergència a subministrar per l'empresa licitadora podrà ser a través de clauers RFID i targetes de proximitat.

En cas que l'empresa licitadora subministri clauers RFID per a la identificació dels usuaris i l'obertura de les àrees tancades amb control d'accés per als habitatges (2 per habitatge) i per als ajuntaments, per tal que en puguin disposar per cedir-los als ciutadans en cas d'emergència i sota criteris concrets, aquests hauran de complir les següents característiques:

- MIFARE 4k de superfície (13,56 MHz)
- Distància de lectura mínim 1 cm des de la carcassa externa
- Codi UID únic
- Codi únic imprès mitjançant codi QR

En cas que l'empresa licitadora subministri targetes de proximitat amb la mateixa finalitat descrita anteriorment per als clauers RFID, aquestes hauran de complir les següents característiques:

- MIFARE clàssic 1k 4B
- Contactless
- Freqüència de treball 15,7 +/- 0,5 MHz

L'empresa adjudicatària ha de garantir la compatibilitat o en tot el correcte traspàs entre qualsevol sistema d'identificació d'usuari per a accessos preexistent i que s'utilitzi actualment (plataforma de gestió, sistema electrònic de tancament d'àrees) i el sistema que es proposi, sense que es perdi cap informació, en el cas que sigui diferent a l'actual.

6.1.3 Equipament d'electrònica embarcada als vehicles

Els vehicles inclouran un Mòdul GPS/GPRS. Ha d'incloure un mòdul GPS/GPRS (GPS/Glonass/Galileo) amb les següents característiques mínimes:

- GPS/GPRS-3G-4G amb antena.
- Connexió remota per diagnòstic i teleassistència mitjançant connexió TCP/IP via GPRS-3G-4G.
- Possibilitat de consulta de l'estat operatiu via SMS per al manteniment dels aparells (dades principals de funcionament i posició del vehicle).

Tots els vehicles adscrits al servei han de disposar d'un sistema de pesatge embarcat o sistema equivalent que permeti distribuir els pesos entre els diferents municipis amb un marge d'error inferior al 5% del pes.

Es podrà preveure un sistema electrònic embarcat d'identificació automàtica de contenidors per RFID que llegeixi les etiquetes RFID dels elements de contenció i els identifiqui automàticament en el moment de realitzar un servei de buidatge.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Unitat de control

La unitat de control que rep les dades de l'antena i la resta de sensors i lectors estarà instal·lada a la banda dreta del vehicle just al costat dels comandaments de l'elevador, en una posició que faciliti la seva manipulació per part de l'operari de recollida. Els requisits tècnics mínims per aquesta unitat són:

- Compatible per acceptar dades dels sistemes de detecció (antenes) per a la lectura d'etiquetes RFID tant d'UHF com de LF. Com a mínim provinent de més d'una antena.
- Caixa d'alta resistència als cops.
- Nivell de protecció IP67.
- Pantalla per visualitzar paràmetres de funcionament i dels codis de les etiquetes RFID llegides.
- Avís de lectura mitjançant senyal acústic i lumínic.
- Connectors externs waterproof IP67.
- Tecnologia bluetooth per a la comunicació amb els lectors RFID manuals.
- Possibilitat de vinculació de més d'un lector manual, de forma simultània, via connexió bluetooth.
- Descàrrega de les lectures registrades i actualització dels paràmetres de configuració realitzable per via remota.
- Activació de la funció de lectura tant manualment com mitjançant sensors externs.
- Identificació de múltiples etiquetes RFID a la vegada (conferiment múltiple).
- Bloqueig de lectures múltiples d'una mateixa etiqueta RFID en un mateix torn.
- Possibilitat d'introducció d'incidències vinculades a les etiquetes RFID llegides. Possibilitat d'associar mínim 5 incidències al codis registrats.
- Potència i sensibilitat de l'antena programable per part de l'usuari.
- Memorització de mínim 25.000 registres de lectura per evitar la pèrdua de registres en sectors sense cobertura GPRS.
- Enviament automàtic de les lectures realitzades.

Antena/Lector UHF

L'antena/lector de detecció dels transponedors o etiquetes RFID UHF instal·lats tant en cubells o contenidors o bujols ha d'estar instal·lada a bord i connectada amb la unitat de control físicament amb els connectors i cablejat corresponent. Les prestacions de mínims de l'antena són:

- Lector UHF de rang mitjà.
- Freqüència de funcionament 865MHz-868MHz.
- Distància de lectura de les etiquetes RFID UHF presents d'entre 1m i 4 m, configurable.

Incidències

Per a tots els elements de contenció que s'hagin identificat mitjançant l'antena instal·lada a bord caldrà introduir, en cas d'existir, les incidències o defectes que presenti l'aportació del residu. Aquestes incidències estaran sempre vinculades a una etiqueta RFID en concret i les opcions vindran predeterminades previ acord entre l'adjudicatari i el responsable del contracte (per exemple: manca de bossa compostable, residus barrejats, dia incorrecte, etc.). El mínim d'incidències configurables són 5.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

6.1.4 Lector d'etiquetes RFID mòbil tipus canellera

El licitador haurà de preveure els lectors manuals tipus canellera que s'utilitzaran en la recollida porta a porta i que permetran a l'operari treballar amb les mans lliures en tot moment, per a realitzar lectures d'elements.

Cada equip de recollida previst pel licitador de les fraccions amb identificació d'usuari hauran de disposar d'un lector manuals tipus canellera per peó, per tal de garantir la lectura en les zones amb dificultat de pas del vehicle.

Els requisits mínims d'aquests lectors són:

- Durada de la bateria mínim 6,5 hores.
- Nivell de protecció mínim IP67.
- Memorització dels registres en la memòria interna de mínim 5.000 lectures de 128 bits.
- Cable d'alimentació tant per a la xarxa com per a carregador de vehicle.
- Pantalla, d'elevada visibilitat, per a la visualització de les lectures i l'associació d'incidències de forma individualitzada.
- Distància de lectura de mínim 10-20 cm.
- Possibilitat de vinculació i transmissió dels registres de lectura a la unitat de control via bluetooth.
- Senyal acústica d'avís en el moment d'haver efectuat la lectura d'un codi de les etiquetes (EPC).
- Possibilitat d'introducció d'incidències vinculades a les etiquetes RFID llegides. Possibilitat d'associar mínim 4 incidències al codis registrats.
- Possibilitat de personalitzar incidències, llengua, potencia de lectura, temps de lectura, etc.
- Possibilitat de vinculació a més d'un equip embarcat, via bluetooth, assegurant l'enviament únic de cada un dels registres efectuats.

L'activació del sistema de detecció d'etiquetes RFID es realitzarà mitjançant un polsador membrana ubicat al lector mòbil per a poder ser fàcilment activable en condicions de treball en horari nocturn.

Les lectures realitzades activaran una senyal acústica i es mostrarà el codi de l'etiqueta RFID a la pantalla de la unitat de control.

El sistema ha de tenir un percentatge d'identificacions positives d'elements de contenció superior al 99,8%.

6.1.5 Unitat portàtil d'inspecció, lectura i escriptura dels codis de les etiquetes RFID

El licitador haurà de preveure mínim tres terminals de mà per inspecció, lectura i escriptura de codis a les etiquetes RFID, un dels quals haurà de lliurar-lo als serveis tècnics del Consell Comarcal.

El terminal de mà ha de tenir pantalla, connexions Bluetooth 4G LTE i WIFI.

Ha de poder fer lectura de codis de barres 1D/2D, NFC i UHF RFID.

Permetrà realitzar tasques de manteniment, inspecció i inventariat dels diferents elements urbans i la seva geolocalització.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

El terminal ha de transmetre sense necessitat de connexió per cable les dades amb plataforma central de gestió de dades.

6.1.6 Sistema de control d'accés d'obertura de les àrees tancades i d'emergència.

El licitador haurà de preveure la instal·lació del control d'accés a les àrees tancades, àrees d'emergència i el seu manteniment, i ha de complir com a mínim amb les següents especificacions:

- Pany electrònic/ tancament amb control d'accés mitjançant telèfon mòbil i clauer electrònic o targeta de proximitat, per al sistema d'obertura automàtic de tal manera que a l'àrea tancada només hi puguin accedir les persones autoritzades.
- Es registrarà i transferirà com a mínim la següent informació:
 - Data i hora de l'accés de tots els usuaris de l'àrea.
 - Codi de l'usuari a través del seu telèfon mòbil (App ciutadana).
 - Codi de la targeta o clauer electrònic de proximitat.
 - En cas d'utilitzar bateries, estat de la càrrega de la mateixa.
 - Qualsevol incidència del sistema.
 - En cas d'incidència que desactivi el sistema, registre del període de desactivació.
 - Registre d'ús i accés dels usuaris a l'àrea tancada.
- L'intercanvi de dades es realitzarà mitjançant un mòdem GPRS.
- Instruments, eines i programari necessari per a la gestió d'usuaris de l'àrea (altes/baixes/modificacions).
- Possibilitat de modificar via remota els llistat dels codis dels dispositius mòbils o clauers electrònics que tenen o no permís per accedir a l'àrea/contenedor.
- Possibilitat de configuració i supervisió dels esdeveniments produïts al sistema de control d'accés.

El Consell Comarcal haurà d'aprovar la proposta tecnològica presentada per l'empresa adjudicatària abans de la seva adquisició.

6.2 SOFTWARE I APP

6.2.1 APP de servei

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar i gestionar una App de servei que haurà de permetre centralitzar i realitzar el seguiment de totes les incidències –de servei, inspecció, ciutadania-, i registrar-les per part dels diferents agents del servei, així com permetre fer les altes, baixes i les modificacions necessàries a nivell d'associació d'elements d'aportació i d'identificació.

A través de l'App s'introduiran totes les accions de resolució de les incidències fins al seu tancament, incloent les entrades a través dels equips embarcats, les provinents de l'App de ciutadania o del propi servei.

L'App de servei permetrà gestionar les altes, les baixes i qualsevol altra modificació. Aquesta funcionalitat permetrà en un primer moment -durant la implantació del nou servei-, crear les bases de dades domèstiques i comercials i associar els materials d'aportació amb TAG i els clauers



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

RFID, amb l'objectiu de generar bases de dades al 100% fiables amb tots els usuaris i els codis associats.

Posteriorment a la implantació, l'App permetrà gestionar les noves altes, les baixes i els canvis de manera que tot el que es registri des d'aquesta aplicació s'actualitzi sincrònicament en el gestor de dades, des del qual es farà tot el seguiment de la participació.

L'App del servei ha de permetre el registre de les incidències que hagi pogut comunicar la mateixa empresa, el Consell Comarcal, els ajuntaments o els ciutadans, i la seva resolució i tancament, per part de l'empresa.

L'App haurà d'estar vinculada bidireccionalment amb el software de gestió de manera que tota la informació quedarà centralitzada en el software de gestió.

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar al responsable del contracte del Consell Comarcal i als ajuntaments les aplicacions mòbils i permisos que correspongui per accedir a l'App de servei. Els ajuntaments podran accedir únicament a les dades dels seus usuaris.

6.2.2 APP ciutadana

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar i gestionar una App ciutadana.

L'objectiu d'aquesta aplicació és establir un canal bidireccional de comunicació entre la ciutadania i el servei de manera que aquesta no rebi només informació sinó que pugui relacionar-se amb el servei de manera àgil i eficaç.

A través de l'App els usuaris disposaran de la següent informació:

- Informació bàsica del servei: model de recollida i detalls de cadascun dels serveis (horaris i freqüències de recollida, funcionament de recollides especials, etc.).
- Formulari per informar de les incidències detectades (abandonament de residus a la via pública, no recollida de residus, etc.).
- Formulari per sol·licitar, o recordar, el codi d'usuari per a poder registrar-se o entrar a la part privada.
- Consulta de dades de participació a temps real: l'usuari tindrà la garantia que es registra correctament el seu comportament, fet imprescindible en el moment d'aplicar el pagament per generació o participació i és, alhora, garantia de transparència de tota la gestió del servei.
- Notificació de les incidències detectades pel servei: permet notificar aquestes incidències a l'usuari, establir un diàleg amb els tècnics de seguiment i fer el seu seguiment fins a la resolució. En el moment que el servei detecta qualsevol incidència vinculada a l'aportació a través dels equips embarcats o a través del seguiment dels tècnics-inspectors amb l'App de servei, s'envia al software de gestió i es notifica a l'afectat a través d'un missatge push que l'usuari pot respondre i establir-se un diàleg.
- Notificació de les incidències per part del ciutadà: permet notificar les incidències per part dels usuaris. Les incidències poden ser genèriques (detecció de punts negres, punts amb bosses abandonades, etc.) o concretes associades a l'usuari (no recollida d'alguna fracció, targetes desactivades, etc.).
- Comunicació amb els tècnics de seguiment: els usuaris poden enviar missatges al servei per sol·licitar materials, resoldre dubtes, etc. i rebran resposta dels tècnics de seguiment.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Simulació, en el cas d'implantació de taxa justa, del rebut de la taxa d'escombraries del següent període a emetre, d'acord amb els càlculs establerts pel pagament per aportació/generació (PXC) en l'ordenança fiscal municipal de la taxa d'escombraries, integrant de forma automàtica la participació dels usuaris del servei de les recollides de les fraccions de residus, deixalleries municipals i altres pràctiques sostenibles promogudes pel propi ajuntament o el Consell Comarcal (compostatge casolà, pràctiques de prevenció de residus, etc.).

L'App ciutadana haurà d'estar vinculada bidireccionalment amb el software de gestió de manera que tota la informació quedarà centralitzada en el software de gestió. L'empresa adjudicatària haurà de subministrar al responsable del contracte i als ajuntaments que així ho sol·licitin les aplicacions mòbils i permisos que correspongui per accedir-hi.

6.2.3 Software per a la gestió de dades

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar i gestionar un software per a la gestió de dades i estarà obligada a tenir actualitzada la base de dades.

La presentació del software serà en Software as a Service (SAAS). El software de gestió de dades integrarà i permetrà visualitzar totes les dades registrades mitjançant els diferents sistemes tecnològics de seguiment i control. Serà consultable on-line des de qualsevol dels navegadors més habituals. Utilitzarà les dades registrades per la unitat de control embarcada als vehicles, dels GPS, les etiquetes RFID llegides tant amb l'antena embarcada com amb els lectors manuals vinculats o no vinculats via bluetooth i les dades registrades pel sistema de control d'accés de l'àrea d'aportació, així com dades de pesatge.

Els usuaris del software (inclòs el Consell Comarcal del Baix Empordà i els 23 ajuntaments on es realitzaran els serveis) s'hauran d'identificar mitjançant la introducció d'usuari i contrasenya per accedir-hi. L'estructura del mateix contindrà com a mínim mòduls per a la visualització, seguiment i registre històric de:

- Gestió de flotes. Visualització dels vehicles a temps real indicant l'estat. Històric d'un any de recorreguts sobre mapa per vehicle.
- Buidatges de tots els elements de contenció i de les incidències sobre les aportacions.
- Gestió de les àrees d'aportació de residus i els seus usuaris.
- Estadística del servei i informes. Els informes mínims que s'hauran d'obtenir de manera ràpida i senzilla són:
 - Buidatges de cubells, bujols i contenidors (RFID) pel període que se sol·liciti.
 - Buidatges (volum i fracció) realitzats a cada activitat econòmica i equipament durant el mes transcorregut (RFID).
 - Relació d'incidències de les aportacions de residus i seguiment de les accions empreses per solucionar-les.
 - Informe de participació dels diferents generadors.
 - Informes estadístics del servei (mitjana mensual de buidatges per dia de la setmana i fracció, mitjana de buidatges per equip de treball i fracció, dia de major i menor nombre de recollides, informe de la no participació, etc.).
 - Informe d'accessos i participació de les àrees d'aportació.
 - Relació de pesos recollits per fracció i municipi.
 - Relació de neteja de contenidors.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Mòdul de pagament per generació o participació. Caldrà que el software estigui preparat per a la introducció del pagament per generació o participació a partir del segon any de contracte i prèvia indicació del Consell Comarcal, integrant de forma automàtica la participació dels usuaris del servei de les recollides porta a porta, deixalleries municipals i altres pràctiques sostenibles promogudes pel propi ajuntament o el Consell Comarcal (compostatge casolà, pràctiques de prevenció de residus, etc.).

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar al responsable del contracte del Consell Comarcal i dels ajuntaments les aplicacions mòbils i permisos que correspongui per accedir al software de gestió de dades servei. Els ajuntaments podran accedir únicament a les dades dels usuaris del seu municipi.

El Consell Comarcal haurà d'aprovar la proposta tecnològica presentada per l'empresa adjudicatària abans de la seva adquisició.

6.3 MANTENIMENT I REPOSICIÓ D'EQUIPS TECNOLÒGICS

L'empresa adjudicatària serà directament responsable dels danys causats a tots els sistemes embarcats instal·lats en el vehicles i en la tecnologia per al control d'accés per una deficient utilització o un manteniment deficient o inadequat.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir els elements embarcats, elements de lectura manual de tags (canelleres) i el sistema de control d'accés en perfecte estat de conservació, i haurà de dur a terme, quan s'escaigui i amb la màxima celeritat possible, les reparacions necessàries per a garantir-ne el bon ús.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un pla de manteniment de la tecnologia proposada per garantir el seu correcte estat.

En el cas d'avaria, l'empresa adjudicatària haurà de substituir l'element avariament per un altre de prestacions similars en el termini màxim de 2 hores.

7 ELEMENTS D'APORTACIÓ I CONTENCIÓ

L'adjudicatari haurà de subministrar, mantenir i reposar els elements d'aportació i de contenció (cubells, contenidors, TAG RFID, tancaments d'àrees, clauers, targetes, etc.) en la forma que es detalla a continuació.

Finalitzat el contracte, tots els elements d'aportació i contenció quedaran propietat dels ajuntaments corresponents.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

7.1 MANTENIMENT DELS ELEMENTS D'APORTACIÓ I CONTENCIÓ

L'adjudicatari té l'obligació de mantenir i conservar en bon estat les àrees tancades (paviment, tanca perimetral, sistema de videovigilància, control d'accés, etc.) i reparar les anomalies i incidències que es puguin produir, inclosos danys o desperfectes de tercers, al seu càrrec. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària ha de realitzar anualment actuacions preventives de manteniment i control de tots els elements que configuren l'àrea tancada per allargar al màxim la seva vida útil.

L'adjudicatari té l'obligació de mantenir i conservar en bon estat els contenidors i els seus elements mòbils i reparar les anomalies que es puguin produir, inclosos danys o desperfectes de tercers, al seu càrrec. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària ha de realitzar anualment actuacions preventives de repàs de tots els contenidors instal·lats als municipis per allargar al màxim la vida útil dels mateixos.

L'adjudicatari té l'obligació de reparar qualsevol contenidor malmès per tal que sigui funcional, i al seu càrrec. Quan un contenidor estigui avariats, serà retirat i substituït per un altre de nou o reparat en el termini màxim de 24 hores des de la comunicació a l'adjudicatari. L'adjudicatari pot dur a la seva base el contenidor per reparar-lo i mentrestant substituir-lo temporalment per un de nou. En el termini de 10 dies s'ha d'haver col·locat en el seu lloc el contenidor reparat.

L'empresa adjudicatària haurà de reparar o en el seu cas, substituir els cubells o bujols a sol·licitud dels usuaris i prèvia autorització del responsable del contracte.

7.2 INVERSIONS D'ELEMENTS D'APORTACIÓ I CONTENCIÓ

L'empresa adjudicatària haurà d'adquirir els elements d'aportació i contenció de tots els municipis

Aquests elements s'adquiriran en el moment de la implantació de la recollida porta a porta, de la recollida amb àrees tancades amb control d'accés i amb la recollida porta a porta comercial i s'amortitzaran al llarg de la durada del contracte.

A continuació s'adjunta una taula resum dels elements d'aportació i contenció estimats.

Taula 7-1 Detall de les inversions estimades d'elements de contenció i d'aportació

Elements	Unitats
Cubell airejat orgànica de 7L	5.634
Cubell tancat de 20L Orgànica amb tag RFID	3.748
Cubell tancat de 40L multimaterial amb tag RFID	3.748
Clauers Àrees tancades	11.268
Saques per la poda de 80 litres	2.820
Bosses compostables per cubells de 10 litres -paquets de 20 bosses	5.634
Bujol 120L Orgànica amb tag RFID	332
Bujol 240L Orgànica amb tag RFID	196

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Bujol 240L Paper i cartró amb tag RFID	148
Bujol 360L Paper i cartró amb tag RFID	148
Contenedor 1100L Paper i cartró amb tag RFID	242
Bujol 120L Resta / tèxtil sanitari amb tag RFID	155
Bujol 240L Resta / tèxtil sanitari amb tag RFID	197
Bujol 360L Resta / tèxtil sanitari amb tag RFID	143
Bujol 1100L Resta / tèxtil sanitari amb tag RFID	48
Bujol 120L Envasos amb tag RFID	83
Bujol 240L Envasos amb tag RFID	173
Bujol 360L Envasos amb tag RFID	121
Contenedor 1100L Envasos amb tag RFID	170
Bujol 120L Vidre amb tag RFID	232
Bujol 240L Vidre amb tag RFID	293
Àrees tancades de nova construcció amb control d'accés i videovigilància	79
Instal·lació de panys i control d'accés en àrees existents	9
Contenidors CP Resta (1.100L)	111
Contenidors CP FORM (240L)	94
Contenidors CP Envasos (1.100L)	185
Contenidors CP PiC (1.100L)	115
Contenidors CP Vidre (240L)	84
Contenidors CP Vegetals (1.100 l)	70
Armari amb control d'accés per 5 contenidors de 240 litres	1

Els licitadors hauran d'indicar el preu unitari de cada element de contenció i l'import total a nivell d'inversió previst d'acord amb les unitats previstes tal i com s'indica en el Plec de clàusules administratives.

Les unitats que figuren a la taula anterior son una previsió i el nombre d'unitats necessàries s'acabarà d'ajustar en el moment que s'implanti la recollida porta a porta domèstica i comercial i en àrees tancades amb control d'accés i videovigilància.

Per a la certificació de les inversions, una vegada finalitzades les obres de construcció de les àrees tancades es farà una acta de recepció per cada municipi que inclourà el conjunt d'àrees que té en servei (número i tipologia (gran, petita o mitjana)). Pels subministraments (cubells, bujols, contenidors, etc.) es farà també una acta de recepció per cada municipi que inclourà tots els elements repartits i instal·lats a cadascun d'ells.

7.3 CARACTERÍSTIQUES DELS ELEMENTS D'APORTACIÓ I CONTENCIÓ

A continuació s'especifiquen les característiques tècniques dels elements d'aportació porta a porta domèstics i comercials i els de contenció de les àrees tancades. Els colors d'aquests elements vindran determinats per la fracció de residu que contindran i seran els següents:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Contenidors i bujols:

- Fracció orgànica (FORM): marró RAL 8025 o similar
- Paper i cartró: blau RAL B11 W2 o similar
- Envasos lleugers: groc RAL 1023 o similar
- Vidre: verd RAL F9/S2 o similar
- Fracció resta: gris RAL 7011 o similar

Cubells:

- Multimaterial paper-vidre-envasos: gris RAL 7011 o similar
- Fracció orgànica i resta: marró RAL 8025 o similar

El període de garantia mínim per a tots els materials que s'enumeren a continuació és de 3 anys.

Els contenidors hauran de complir amb el Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el codi d'accessibilitat de Catalunya, el qual preveu entre d'altres que la boca del contenidor estigui situada a una alçària màxima de 1,20 metres i que el mecanisme d'obertura es pugui accionar amb una sola mà). L'empresa adjudicatària haurà de tenir a la seva disposició els certificats que ho acreditin, els quals podran ser demanats pel responsable del contracte.

En compliment del Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el codi d'accessibilitat de Catalunya dins de les àrees tancades (inclou les àrees d'emergència), es prioritzarà que els contenidors es disposin seguint el mateix ordre, de manera que siguin fàcils d'identificar per les persones usuàries. Atenent a criteris de generació de residus a les llars i de reciclatge, el contenidor que quedarà més allunyat de l'entrada serà el de la fracció rebuig, seguit de la fracció vidre. A continuació es disposaran els contenidors de recollida de paper-cartró i envasos lleugers i el contenidor més proper a l'entrada del tancat serà el corresponent a la fracció matèria orgànica. Com s'ha descrit anteriorment el contrast cromàtic entre els diferents contenidors serà elevat (un color diferent per cada tipus de residus) i es vetllarà perquè tots els contenidors siguin accessibles (tinguin un espai d'interacció frontal lliure d'obstacles en el qual es pugui inscriure un cercle de diàmetre 1,50 metres) o tinguin una alternativa accessible a menys de 50 metres.

Cubells airejats de 7 litres per a la FORM

- Material: fabricat amb PP reciclat i 100% reciclable.
- Capacitat: 7 litres.
- Color: marró.
- Resistents als raigs UV i als agents químics i biològics.
- Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del cubell.
- Gruix parets: els licitadors indicaran a la memòria tècnica el gruix de les parets del cubell.
- Tapa fàcilment desmuntable i intercanviable per a facilitar la neteja i substitució.
- Parets amb àmplia superfície perforada a excepció d'un espai per a la serigrafia del cubell.
- Tapa perforada per assegurar el flux de l'aire.
- Fons del cubell ergonòmic per facilitar la circulació de l'aire i mantenir la bossa elevada.
- Serigrafia personalitzada amb els logotips especificats.
- Certificat homologat per una institució independent especialitzada d'ús de material reciclat en un mínim del 70% de la composició del cubell.

Cubells 20 litres amb TAG RFID per a la FORM

- Capacitat: 20 litres
- Color: marró.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Material: fabricat amb PP reciclat i 100% reciclable
- Resistents als raigs UV i als agents químics i biològics
- Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del cubell
- Gruix parets: els licitadors indicaran a la memòria tècnica el gruix de les parets del cubell.
- Tapa fàcilment desmuntable i intercanviable per a facilitar la neteja i substitució.
- Tapa amb rotació total de 270° per a la reducció de la mida del cubell, sense tocar el terra durant la seva obertura.
- Fons del cubell ampli i ergonòmic.
- Possibilitat de penjar-lo amb columna.
- Dissenyat per a intempèrie que faciliti l'evacuació de l'aigua de la pluja.
- Sistema de bloqueig integral de la tapa.
- Cubell apilable.
- Nansa de plàstic ergonòmic i resistent, amb sistema de bloqueig de la tapa quan es troba en posició vertical o frontal del cubell.
- Serigrafia personalitzada a una tinta (blanc) i amb possibilitat d'inserció de codi QR per a la identificació visual del cubell.
- Etiqueta RFID UHF instal·lada a la part frontal del cubell degudament encapsulada i en un espai ocult d'aquest per tal d'evitar-ne la manipulació.
- Impressió en el mateix cubell del codi de l'etiqueta associada
- Certificat homologat per una institució independent especialitzada d'ús de material reciclat en un mínim del 70% de la composició del cubell.
- Amb possibilitat de fixar refractor.

Cubells 40 litres amb TAG RFID

- Capacitat: 40 litres.
- Color: gris.
- Material: fabricat amb PP reciclat i 100% reciclable.
- Resistents als raigs UV i als agents químics i biològics.
- Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del cubell.
- Gruix parets: els licitadors indicaran a la memòria tècnica el gruix de les parets del cubell.
- Tapa fàcilment desmuntable i intercanviable per a facilitar la neteja i substitució.
- Tapa amb rotació total de 270° per a la reducció de la mida del cubell, sense tocar el terra durant la seva obertura.
- Fons del cubell ampli i ergonòmic.
- Possibilitat de penjar-lo amb columna.
- Disseny ergonòmic per facilitar l'evacuació de l'aigua de la pluja.
- Sistema de bloqueig integral de la tapa.
- Cubell apilable.
- Nansa de plàstic ergonòmic i resistent, amb sistema de bloqueig de la tapa quan es troba en posició vertical o frontal del cubell.
- Serigrafia personalitzada a una tinta (blanc) i amb possibilitat d'inserció de codi QR per a la identificació visual del cubell.
- Etiqueta RFID UHF instal·lada a la part frontal del cubell degudament encapsulada i en un espai ocult d'aquest per tal d'evitar-ne la manipulació.
- Impressió en el mateix cubell del codi de l'etiqueta associada
- Certificat homologat per una institució independent especialitzada d'ús de material reciclat en un mínim del 70% de la composició del cubell.
- Amb possibilitat de fixar refractor.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Bujols de càrrega posterior de 120, 240 i 360 litres amb TAG RFID

- Capacitat: 120, 240 i 360 litres
- Color: marró, blau, groc, verd, gris
- Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides dels contenidors
- Material: Polietilè d'alta densitat (HDPE) colorat en massa reciclat i 100% reciclable
- Fabricat mitjançant sistema d'injecció
- Estabilitzat en front l'acció de la humitat i els rajos UV
- Pigments usats sense materials pesants.
- Rodes de sèrie de 200mm
- Serigrafia personalitzada a una tinta (blanc) i amb possibilitat de inserció de codi QR per a la identificació visual del cubell.
- Equipat amb TAG RFID.
- Amb tancament manual amb clau triangular (per a les unitats que els grans productors hagin de deixar a via pública per a la recollida).
- Marca CE amb indicació de nivell sonor d'acord amb la directiva 2000/14/CE del Parlament Europeu.
- Certificats d'homologació del producte segons la norma Europea EN840:2021

Contenidors de càrrega posterior 1100 litres amb TAG RFID

- Capacitat: 1100 litres
- Càrrega nominal: els licitadors indicaran a la memòria tècnica la càrrega nominal del contenidor
- Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del contenidor
- Color: gris, blau, groc, marró (FV)
- Material: Polietilè d'alta densitat (HDPE) colorat en massa reciclat i 100% reciclable
- Fabricat mitjançant sistema d'injecció
- Estabilitzat en front l'acció de la humitat i els rajos UV
- Pigments usats sense materials pesants.
- Rodes de sèrie de 200 mm de diàmetre i 360° de gir, dos d'elles amb fre individual.
- Tapa plana
- Personalització mitjançant serigrafia o termoimpressió
- Amb tancament manual amb clau triangular (per a les unitats que els grans productors hagin de deixar a via pública per a la recollida)
- Equipat amb TAG RFID
- Marca CE amb indicació de nivell sonor d'acord amb la directiva 2000/14/CE del Parlament Europeu.
- Certificats d'homologació del producte segons la norma Europea UNE-EN 840-2:2021

Bujols de càrrega posterior de 240 litres sense TAG RFID

- Capacitat: 240 litres
- Color: marró, verd
- Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides dels contenidors
- Material: Polietilè d'alta densitat (HDPE) colorat en massa reciclat i 100% reciclable
- Fabricat mitjançant sistema d'injecció
- Estabilitzat en front l'acció de la humitat i els rajos UV
- Pigments usats sense materials pesants.
- Rodes de sèrie de 200mm



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Serigrafia personalitzada a una tinta (blanc) i amb possibilitat de inserció de codi QR per a la identificació visual del cubell.
- Els bujols de 240 litres per la recollida de vidre que s'instal·lin a les àrees d'aportació hauran de tenir una boca plana i circular a la tapa.
- Marca CE amb indicació de nivell sonor d'acord amb la directiva 2000/14/CE del Parlament Europeu.
- Certificats d'homologació del producte segons la norma Europea UNE-EN 840-2:2021

Contenidors de càrrega posterior 1100 litres sense TAG RFID

- Capacitat: 1100 litres
- Càrrega nominal: els licitadors indicaran a la memòria tècnica la càrrega nominal del contenidor
- Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del contenidor
- Color: marró, gris, blau, groc
- Material: Polietilè d'alta densitat (HDPE) colorat en massa reciclat i 100% reciclable
- Fabricat mitjançant sistema d'injecció
- Estabilitzat en front l'acció de la humitat i els rajos UV
- Pigments usats sense materials pesants.
- Sistema d'elevació DIN.
- Rodes de sèrie de 200 mm de diàmetre i 360° de gir, dos d'elles amb fre individual.
- Tapa plana. Els contenidors de color groc i blau (envasos lleugers i paper i cartró respectivament) disposaran d'un sistema de limitació del volum de les aportacions (p.e. doble tapa, obturadors de diàmetre determinat). Els contenidors de color gris disposaran de sobretapa o similar per facilitar les aportacions de la ciutadania. Els contenidors de color marró (fracció vegetal) disposaran de sobretapa o similar per facilitar les aportacions.
- Personalització mitjançant serigrafia o termoimpresió
- Marca CE amb indicació de nivell sonor d'acord amb la directiva 2000/14/CE del Parlament Europeu.
- Certificats d'homologació del producte segons la norma Europea UNE-EN 840-2:2021

Bosses compostables de 10 litres

- Capacitat: 10 litres (rulls de 20 bosses per ús domèstic)
- Soldadura lateral per evitar el seu trencament degut al pes durant la seva manipulació
- Fetes amb materials/substàncies compostables i no tòxics, d'acord amb la Norma UNE-EN13432:2001
- Gruix mínim: 17 micres i 8.22 grams (10 litres).
- Càrrega mínima suportable: 4-5 kg
- Disseny a una tinta
- S'indicarà que la bossa és compostable, ja sigui en l'embalatge dels paquets de bosses o en les bosses mateixes
- Inclourà la data de producció (mes/any)

Fundes compostables de 120 litres

- Capacitat: 120 litres (fundes per grans generadors)
- Soldadura lateral per evitar el seu trencament degut al pes durant la seva manipulació
- Fetes amb materials/substàncies compostables i no tòxics, d'acord amb la Norma UNE-EN13432:2001

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Gruix i pes mínim: 18 micres i 48,6 gr.
- Disseny a una tinta
- S'indicarà que la funda és compostable, ja sigui en l'embalatge dels paquets de fundes o en les fundes mateixes
- Inclourà la data de producció (mes/any)

Targetes o clauers RFID per a la identificació dels usuaris i l'obertura de les àrees tancades i àrees d'emergència:

- MIFARE 4k de superfície (13,56 MHZ)
- Distància de lectura mínim 1 cm des de la carcassa externa
- Codi UID únic
- Codi únic imprès mitjançant codi QR

Sacs de poda per restes vegetals no llenyoses

- Capacitat nominal: 80 L.
- Dimensions orientatives (plana): 50 × 80 cm ($\pm 5\%$).
- Càrrega nominal: els licitadors indicaran a la memòria tècnica la càrrega nominal
- Material: teixit de polipropilè (ràfia) tubular. Ha de ser 100 % reciclable i lliure de metalls pesants.
- Fons cosit doble amb fil PP alta resistència.
- Costura lateral sobre-filada o calor segellada.
- Nanses / punts de presa: mínim 2 nanses laterals reforçades (mateix material o cinta PP), longitud ≥ 25 cm
- Personalització mitjançant serigrafia o termoimpressió

Àrees tancades i àrees d'emergència amb control d'accés

Característiques mínimes de les àrees de nova construcció:

- Adequació de la superfície total necessària per encabir els contenidors proposats i per garantir la mobilitat pel seu interior i el desplaçament dels contenidors.
- Solera de formigó mínim de 15 cm. de cantell i amb malla electrosoldada a l'interior i paviment antilliscant amb pendent del 0,5%.
- Estructura metàl·lica perimetral del tancat amb perfils tubulars en acer galvanitzat. Parets formades per panells premuntats, amb llistons de plàstic 100% reciclat LPDE (polietilè de baixa densitat) i PP (polipropilè) o bé amb llistons de fusta de castanyer o similar classe IV UNE-EN-335. El material ha de permetre la integració paisatgística amb l'entorn i ha de tenir l'opacitat suficient, perquè no permeti veure l'interior de l'àrea des de l'exterior amb una porta que permeti l'accés tant dels usuaris com del servei per al buidatge de contenidors.
- Alçada mínima de les parets del tancat 1,8 metres.
- Tancat perimetral, sense coberta.
- Porta d'una fulla batent de 1800 mm x 1400 mm d'amplada o similar, amb molla per a sistema de tancat automàtic amb barra antipànic per garantir la seguretat de l'usuari a l'interior.
- Instal·lació elèctrica, quadre elèctric amb proteccions i endoll, tancat amb clau. Enllumenat interior amb llums leds de baix consum, amb sensor de moviment.
- Instal·lació del tancament electrònic amb control d'accés activable amb clauer electrònic o similar.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Sistema CCTV de videovigilància amb un mínim de dues càmeres per àrea, una a l'interior dirigida als contenidors i una a l'exterior dirigida a l'accés. Disposaran de connexió remota 24/7 per GRPS, wifi o similar i consultables a través de plataforma on-line.
- Totes les àrees han de disposar del càlcul d'estructura degudament certificat i han de ser estructures resistents, duradores i sostenibles.
- Panell informatiu exterior, amb la imatge de marca del Consell Comarcal del Baix Empordà, identificació del municipi i explicació visual del funcionament de l'àrea, del seu ús i de les normes o prohibicions establertes
- Termini de garantia superior a 5 anys (no inclosos actes vandàlics o accidents meteorològics).

A efectes de construcció de les àrees tancades, es consideren tres tipus d'àrees en funció de les seves dimensions:

- Àrea tancada gran: > 50 m²
- Àrea tancada mitjana: Entre 31 m² i 50 m²
- Àrea tancada petita: Fins 30 m²

Per a la definició de l'import total final de construcció de les àrees tancades/àrees d'emergència s'aplicaran els següents percentatges en funció de l'import presentat a la proposta econòmica:

- Àrea mitjana : 75% de l'import ofertat per a l'àrea gran
- Àrea petita : 60% de l'import ofertat per a l'àrea gran.

El document de certificació de les àrees tancades especificarà per a cada àrea la seva tipologia (gran, petita o mitjana) i a partir d'aquesta classificació i de les feines realitzades es calcularà l'import final de la inversió del contracte en obres, el qual servirà de base per a la regularització final de la facturació d'aquest concepte.

Armaris tancats per aportació individualitzada

- Estructura de l'armari en acer galvanitzat o obra. Portes de fusta (certificada FSC), material reciclat o metàl·liques que permeti la seva integració paisatgística amb l'entorn i amb l'opacitat suficient perquè no permeti veure l'interior, amb espai necessari per als cubells o bujols a determinar per a cada punt.
- Estructura fixa, coberta i tancada
- Porta que permeti l'accés tant dels usuaris com del servei per al buidatge de contenidors.
- Superfície total necessària per encabir els contenidors proposats i per garantir l'aportació i el buidatge.
- Termini de garantia superior a 5 anys (no inclosos actes vandàlics o accidents meteorològics).

Per a tots els materials: Les especificacions tècniques dels elements d'aportació i contenció, així com la seva personalització, haurà de ser aprovada pels serveis tècnics del Consell Comarcal en base a la proposta presentada per l'empresa adjudicatària.

Per a definir la quantitat total de cada tipus d'element (cubells, contenidors, targetes/clauers, àrees tancades, etc.) l'empresa adjudicatària haurà de realitzar un replanteig inicial sense cost addicional per al Consell Comarcal. Durant el replanteig inicial responsables de l'empresa adjudicatària realitzaran visites in-situ a tots els municipis i grans productors associats, acompanyats amb els responsables municipals i comarcals per determinar les necessitats de cada municipi per a la correcta implantació del servei i posterior execució.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

7.4 REPOSICIÓ DELS ELEMENTS D'APORTACIÓ I CONTENCIÓ

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir la reposició dels elements d'aportació i de contenció fins a un 5% anual del cost global dels subministraments. El cost global vindrà determinat per l'aplicació dels preus unitaris de cada material i la quantitat d'elements de contenció realment aportats durant les campanyes d'implantació. El nombre final d'elements instal·lats estarà definit a les actes de recepció del subministrament i els preus unitaris seran els presentats pels licitadors a la proposta econòmica.

Si durant el contracte les reposicions de cubells, bujols i contenidors comporten l'esgotament del 5% anual de reserva aportat per l'empresa contractada, per a les reposicions dels següents elements de contenció s'aplicaran els preus unitaris del material.

En cas que el 5% anual de reserva per reposicions no s'esgoti en una anualitat, aquest s'acumularà per a les següents anualitats per a l'adquisició d'elements d'aportació i de contenció que siguin necessaris.

8 CAMPANYES DE COMUNICACIÓ

L'adjudicatari haurà de preveure la realització de campanyes de comunicació anuals o periòdiques que hauran de ser aprovades prèviament pels serveis tècnics del Consell Comarcal.

Aquestes campanyes de conscienciació, sensibilització i educació ambiental hauran d'incorporar informació del model de recollida i gestió de residus i la correcta separació selectiva, així com informació en la línia de la prevenció i reducció de residus (reutilització i preparació per a la reutilització, sistemes de devolució i retorn, etc.).

En compliment del Decret 209/2023, de 28 de novembre i els seus annexes, pel qual s'aprova el codi d'accessibilitat de Catalunya, es disposarà de material informatiu adaptat a persones amb qualsevol tipus de discapacitat, especialment pel que fa referència a la representació simbòlica i en relleu del tipus de residu que correspon a cada color de contenidor, així com la disposició dels contenidors dins dels tancats (model àrees tancades) i el calendari de recollida (model porta a porta).

L'adjudicatari el mes d'octubre de cada any haurà de dissenyar, editar i distribuir (format paper o digital) un calendari per a cada municipi en servei porta a porta i per a les activitats econòmiques amb servei porta a porta, indicant els dies de recollida de cada fracció i altres serveis que s'escaiguin (deixalleria mòbil, servei de recollida de voluminosos, residu tèxtil i oli vegetal etc.).

Durant la vigència del contracte l'empresa adjudicatària haurà de programar mesures de formació i sensibilització dirigides a la població que hauran de tenir en consideració els següents aspectes: la prevenció de residus i la seva perillositat, la reutilització, la recollida selectiva, la preparació per a la reutilització i el reciclatge, i les conseqüències d'una mala gestió dels residus i l'abandonament a la via pública.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Durant el primer any de contracte es realitzaran campanyes d'implantació. Per tant, les campanyes de comunicació es duran a terme a partir del segon any de contracte.

La definició de les campanyes, durada, públic objectiu i mitjans de comunicació emprats es fixarà d'acord amb les necessitats detectades pel servei així com pel responsable del contracte abans d'iniciar-se.

L'empresa licitadora haurà d'indicar a la proposta econòmica l'import màxim a destinar anualment en concepte de campanyes de comunicació.

En cas de no esgotar la totalitat de l'import anual, aquest s'acumularà a favor del contracte i podrà ser utilitzat durant l'execució del mateix tant per campanyes de comunicació com per altres serveis.

9 CAMPANYES D'IMPLANTACIÓ

Per a la implantació de nou servei de recollida porta a porta o àrees tancades, l'adjudicatari haurà de concretar les accions generals i les específiques de cada municipi, tenint en compte que tots els materials impresos hauran de contenir informació concreta i diferenciada per cada municipi i han de ser aprovades prèviament pel responsable del contracte. Els licitadors han de fer una proposta de campanya per atendre les dues modalitats.

Els serveis tècnics del Consell Comarcal confeccionaran, conjuntament amb l'adjudicatari, totes les campanyes d'implantació i sensibilització previstes durant la vigència del contracte. Totes elles hauran de ser aprovades pel Consell Comarcal abans de la seva realització.

En compliment del Decret 209/2023, de 28 de novembre i els seus annexes, pel qual s'aprova el codi d'accessibilitat de Catalunya, es disposarà de material informatiu adaptat a persones amb qualsevol tipus de discapacitat, especialment pel que fa referència a la representació simbòlica i en relleu del tipus de residu que correspon a cada color de contenidor, així com la disposició dels contenidors dins dels tancats (model àrees tancades) i el calendari de recollida (model porta a porta).

El responsable del servei podrà sol·licitar al llarg del contracte campanyes específiques als municipis per la millora de la quantitat i qualitat dels residus recollits.

9.1 DIFUSIÓ PRÈVIA

Les empreses licitadores hauran de proposar l'estratègia per la difusió prèvia de totes les accions de campanya, tenint en compte que la informació ha d'arribar al 100% dels habitatges i les activitats comercials.

La difusió prèvia haurà de preveure, com a mínim, el següents elements:

- Carta informativa a tots els habitatges i activitats comercials.
- Tríptic informatiu.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Cartell informatiu.
- Pancartes informatives a l'entrada i sortida de tots els municipis, prèvia aprovació dels serveis tècnics comarcals.

La informació present en els diferents elements de difusió serà, com a mínim:

- Informació de la data d'inici del nou servei.
- Informació sobre els punts, dates i horaris de recollida del material i la informació relativa al nou model.
- Modalitats de servei (porta a porta / àrea tancada).
- La difusió prèvia s'ha de realitzar com a mínim 3 setmanes abans de la data d'inici del repartiment del material.

9.2 CAMPANYA D'IMPLANTACIÓ DOMICILIÀRIA I ACTIVITATS ASSIMILABLES A DOMÈSTIC

En el cas de la implantació del nou servei de recollida porta a porta i/o àrees tancades, la campanya d'implantació ha de garantir que s'informa dels canvis respecte el sistema actual i es lliura el material per la separació en origen i l'aportació de residus a tots els habitatges que no en tinguin.

Les tasques d'informació i lliurament de material s'hauran de dur a terme en espais informatius on la població s'hi adreçarà a recollir els materials. Les empreses licitadores podran plantejar accions de reforç o alternatives, sempre que es justifiqui la idoneïtat i la millora de l'efectivitat respecte el plantejament dels plecs.

En els espais informatius, a més de la informació relativa al funcionament del nou servei, es lliurarà el següent material:

- En el cas dels habitatges amb recollida porta a porta:
 - Elements per l'aportació i separació del residus (cubells, un paquet de bosses compostables, saques per les restes de jardineria (si s'escau)).
 - Activació d'App en dispositiu mòbil i clauer o targeta de proximitat per l'obertura de l'àrea tancada o d'emergència
 - Magnètic recordatori de nevera
 - Calendari anual

Els espais informatius estaran atesos, com a mínim, per 2 educadors ambientals i l'horari d'atenció al públic serà en horari de matí i tarda i de dilluns a dissabte.

En el cas dels habitatges amb recollida porta a porta, en el moment de lliurament del material per a l'aportació de residus cal associar cada element d'aportació amb l'usuari i actualitzar la base de dades contenint la següent informació:

- Adreça
- Nom i cognoms
- Telèfon de contacte



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Correu electrònic
- Autorització de cessió de dades personals

En el cas dels habitatges que vagin a àrea tancada, la campanya d'implantació ha de garantir que s'informa i es facilita les instruccions d'ús de l'App d'accés a través dels telèfons mòbils, i es lliuren els clauers o targetes de proximitat, així com la resta d'elements necessaris per afavorir el reciclatge a les llars (cubells airejats, bosses compostables, sacs de poda, material informatiu, etc.) a tots els habitatges.. Les empreses licitadores hauran de plantejar la metodologia i les actuacions que considerin més eficients per al lliurament del material i activar l'App d'accés a les àrees tancades i l'activació dels clauers o targetes de proximitat, al 100% dels habitatges que corresponguin.

A més de la informació relativa al funcionament del nou servei es lliurarà el següent material:

- Activació d'App en dispositiu mòbil i clauer o targeta de proximitat per l'obertura de l'àrea tancada
- Magnètic recordatori de les fraccions reciclables de nevera
- Cubells airejats, sacs per la poda, bosses compostables, etc.

En el moment de lliurament del material, l'adjudicatari haurà d'associar cada dispositiu mòbil i clauer o targeta de proximitat amb l'àrea tancada a la qual té accés i actualitzar la base de dades actual contenint la següent informació:

- Adreça
- Nom i cognoms
- Telèfon de contacte
- Correu electrònic
- Autorització de cessió de dades personals

El lliurament del material (porta a porta, àrees tancades) s'ha de realitzar com a mínim 20 dies abans de l'inici del servei. Transcorregut aquest període l'empresa adjudicatària serà la responsable de mantenir actualitzada la base de dades dels habitatges durant la vigència del contracte. L'empresa licitadora haurà de presentar el detall de l'estratègia, de les actuacions i del pla de treball amb la relació de recursos personals associats, i haurà de ser validada prèviament i en cada cas pel responsable del contracte.

Els tríptics i magnètics que es dissenyin hauran d'incorporar informació relativa a tots els serveis de recollida de residus que s'efectuïn al municipi (deixalleria, tèxtil, oli vegetal, etc.).

L'execució de l'objecte d'aquest contracte implica el tractament de dades de caràcter personal del Consell Comarcal del Baix Empordà. L'empresa adjudicatària tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament i haurà de signar un contracte de tractament de dades personals.

9.3 CAMPANYA D'IMPLANTACIÓ A COMERÇOS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS

La campanya d'implantació ha de garantir que s'informa dels canvis respecte l'actual servei i es lliura el material per la separació en origen i l'aportació de residus a totes les activitats i equipaments.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Les tasques d'informació i lliurament de material es preveuen dur a terme mitjançant visites personalitzades. Les empreses licitadores podran plantejar accions de reforç o alternatives, sempre que es justifiqui la idoneïtat i la millora de l'efectivitat respecte el plantejament dels plecs.

A les visites personalitzades, a més de la informació relativa al funcionament del nou servei, es lliurarà el següent material:

- Elements sol·licitats per l'aportació dels residus (inclou un mínim de 2 paquets de fundes compostables pels grans productors d'aquesta fracció).
- Magnètic recordatori de nevera.
- Cartell plastificat recordatori dels residus que componen les fraccions.

El magnètic i cartell que es dissenyin hauran d'incorporar informació relativa a tots els serveis de recollida de residus que s'efectuïn al municipi. Les fundes compostables formen part de la campanya d'implantació.

En el moment del lliurament del material, si és el cas, caldrà associar cada element d'aportació amb l'usuari i actualitzar la base de dades actual, contenint la següent informació:

- Adreça
- Nom de l'establiment
- Nom i cognoms del responsable
- Telèfon de contacte
- Correu electrònic
- Horari d'obertura
- Autorització de cessió de dades personals

El lliurament del material (porta a porta, àrees tancades) s'ha de realitzar com a mínim 20 dies abans de l'inici del servei. Transcorregut aquest període l'empresa adjudicatària serà la responsable de mantenir actualitzada la base de dades dels comerços, activitats econòmiques i equipaments municipals durant la vigència del contracte. L'empresa licitadora haurà de presentar el detall de l'estratègia, de les actuacions i del pla de treball amb la relació de recursos personals associats.

L'execució de l'objecte d'aquest contracte implica el tractament de dades de caràcter personal del Consell Comarcal del Baix Empordà. L'empresa adjudicatària tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament i haurà de signar un contracte de tractament de dades personals.

9.4 CAMPANYES D'IMPLANTACIÓ PREVISTES

A continuació s'especifiquen, amb caràcter indicatiu, els municipis i les característiques particulars de les campanyes d'implantació previstes.

Taula 9-1 Municipis amb campanyes d'implantació previstes

Municipi	Sessions informatives	Lliurament material
----------	-----------------------	---------------------



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Albons	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	551 habitatges 20 activitats comercials
Bellcaire d'Empordà	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	511 habitatges 24 activitats comercials
Colomers	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	152 Habitatges 13 activitats comercials
Corçà	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	709 Habitatges 40 activitats comercials
Cruïlles	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	782 Habitatges 31 activitats comercials
Foixà	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	246 Habitatges 9 activitats comercials
Fontanilles	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	114 Habitatges 9 activitats comercials
Garrigoles	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	140 Habitatges 5 activitats comercials
Gualta	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	304 Habitatges 15 activitats comercials
Jafre	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	229 Habitatges 16 activitats comercials
La Pera	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	270 Habitatges 28 activitats comercials
La Tallada	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	306 Habitatges 13 activitats comercials
Palau-Sator	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	259 Habitatges 28 activitats comercials



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Parlavà	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	268 Habitatges 20 activitats comercials
Rupià	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	201 Habitatges 8 activitats comercials
Serra de Daró	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	150 Habitatges 15 activitats comercials
Torrent	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	176 Habitatges 8 activitats comercials
Ullà	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	525 Habitatges 18 activitats comercials
Ullastret	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	197 Habitatges 15 activitats comercials
Ultramort	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	124 Habitatges 6 activitats comercials
Vall-llobrega	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	464 Habitatges 43 activitats comercials
Verges	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	639 Habitatges 51 activitats comercials
Vilopriu	Dues sessions a realitzar de dilluns a dissabte	216 Habitatges 5 activitats comercials

10 IMATGE DEL NOU SERVEI

El licitador haurà de presentar la proposta d'imatge del nou servei i les aplicacions corresponents.

La imatge haurà de transmetre la voluntat de canvi i de millora per la que ha apostat el Consell Comarcal del Baix Empordà i haurà d'interpel·lar a l'usuari com a corresponsable del nou model.

Caldrà proposar una imatge genèrica i una adaptada a cada model de recollida.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

L'adjudicatari haurà d'assumir la producció de tots els materials. S'entregaran les aplicacions correctament adaptades als materials oferts per l'empresa adjudicatària. Aquesta tasca inclourà la direcció d'art, lliurament de tots els elements (arts) adaptats, i supervisió per part del responsable del contracte de la correcta reproducció de cada element.

Els materials que caldrà retolar amb la imatge pròpia del servei es detallen a continuació:

- Vehicles del servei: tots els vehicles hauran d'anar retolats. Es lliuraran les corresponents arts finals amb la marca i disseny a aplicar. S'adaptarà el disseny previst al vehicle triat.
- Cubells i bujols: es lliuraran les corresponents arts finals amb la marca i disseny a aplicar. S'adaptarà el disseny previst als cubells i bujols triats.
- Contenidors recollida selectiva: es lliuraran les corresponents arts finals amb la marca i disseny a aplicar. S'adaptarà el disseny previst a les diferents capacitats previstes.
- Vestuari: es lliuraran les corresponents arts finals amb la marca i disseny a aplicar.
- Senyalització de les àrees d'aportació: es lliuraran les corresponents arts finals amb la marca i disseny a aplicar. S'adaptarà el disseny previst als punts a senyalitzar.
- Tots els materials i mitjans de difusió hauran d'incloure el logotip del Consell Comarcal del Baix Empordà.

Si algun dels municipis on ja hi ha consolidat el servei de recollida porta a porta (Albons, Corçà i Verges) sol·licita mantenir la serigrafia actual personalitzada pel servei de recollida porta a porta, aquesta s'haurà d'integrar a la serigrafia general del servei pels cubells de 20 i 40 litres al llarg de tot el contracte sense cap cost addicional pel Consell Comarcal del Baix Empordà.

11 PARC MÒBIL I ALTRA MAQUINÀRIA

Els licitadors hauran d'exposar i justificar a les seves ofertes el parc mòbil (nombre, tipologia, característiques dels vehicles i altres equips mòbils i règim d'ús) destinaran al nou servei de recollida de residus municipals, garantint la cobertura dels serveis sol·licitats.

Els vehicles han d'estar adaptats a les característiques de cada municipi (carrers estrets, amb grans pendents, etc.) i han de permetre desenvolupar el servei amb eficiència i celeritat.

La proposta de parc mòbil haurà d'incloure la dotació necessària de vehicles adaptats a les característiques urbanes de cada municipi i a les necessitats dels serveis de recollida selectiva que s'exposen en el PPT. La proposta també haurà d'incloure el seu programa d'utilització.

Tot el parc mòbil adscrit al servei haurà de complir amb les següents característiques:

- Ser de nova adquisició/fabricació.
- Ser aportats per l'empresa adjudicatària sigui en propietat de l'empresa adjudicatària o de lloguer.
- Adequar-se a les característiques proposades per l'empresa adjudicatària i caldrà justificar l'adaptació al servei previst.
- Estar disponible per al servei en el termini màxim de 18 mesos des de la data d'adjudicació. Caldrà aportar **carta de compromís** dels proveïdors on s'indiqui el termini de lliurament de tots els vehicles. Fins l'entrega dels nous vehicles, el servei es podrà



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

prestar amb vehicles de transitorietat de lloguer o de propietat de l'empresa adjudicatària amb una antiguitat màxima de 5 anys. L'antiguitat es demostrarà amb la data de fabricació del vehicle.

- Ser d'ús exclusiu per al servei de recollida de residus dels municipis del Consell Comarcal del Baix Empordà (a excepció del vehicle rentacontenidors) i no podran ser usats en altres serveis o contractes, sempre i quan no es compti amb l'autorització del responsable del contracte.
- Tot el parc mòbil ha de ser fix i conegut pel responsable del contracte (relació de matrícules assignades a cada ruta). L'adjudicatari haurà d'informar al responsable del contracte per qualsevol nou vehicle que s'incorpori en la prestació del servei amb anterioritat a la seva incorporació, i haurà de complir les condicions necessàries per a l'adequada prestació del servei. El responsable del contracte es reserva el dret de fer les comprovacions prèvies oportunes.
- Tot el parc mòbil serà responsabilitat de l'adjudicatari: responsabilitat civil, impostos, assegurances, reparacions, manteniment, matriculacions, despeses de combustible i lubricants, neteja, inspeccions reglamentàries, així com la instal·lació d'aquells elements que la legislació exigeixi, etc.
- Incloure la imatge corporativa del servei que estableixi el Consell Comarcal del Baix Empordà.
- Els serveis tècnics del Consell Comarcal podran fer netejar, repassar, pintar o reparar els vehicles si aquests no presenten una imatge acceptable, a càrrec del concessionari.

11.1 CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Els licitadors presentaran a les seves ofertes tota la documentació tècnica dels fabricants dels vehicles i de la maquinària que proposaran per al servei de recollida de residus municipals de l'àmbit porta a porta i/o d'àrees tancades del Consell Comarcal del Baix Empordà.

En concret, el parc mòbil adscrit haurà de:

- Complir tota la normativa vigent.
- Complir la normativa europea en protecció ambiental, en l'emissió de sorolls i gasos contaminants, i la **Norma Euro 6**.
- Complir tots els preceptes que s'assenyalin en el Codi de la Circulació vigent per a la seva lliure circulació per la via pública, i disposaran en lloc visible un far rotatori, amb llum intermitent de color taronja.
- Tenir integrats sistemes de posicionament (GPS), per tal de facilitar el control de la seva posició, dels itineraris realitzats, de la velocitat, etc. Els vehicles de transitorietat també n'hauran de disposar.
- Els vehicles per a la recollida porta a porta i/o àrees tancades hauran de tenir instal·lats els equips a bord tecnològics descrits a l'apartat 6.1.3 del present plec per a la identificació de l'usuari. I en cas que el servei s'hagi d'iniciar amb vehicles de transitorietat de segona mà no adscrits al servei, aquests també hauran de tenir instal·lada la tecnologia a bord definida. Caldrà aportar **carta de compromís** dels proveïdors on s'indiqui el termini de lliurament i d'instal·lació dels GPS i de la resta de la tecnologia determinada al capítol 6.1.3 del present plec.
- Les caixes dels vehicles recol·lectors-compactadors tancaran hermèticament amb junta d'estanqueïtat, tindran mecanismes de seguretat automàtics per a la descàrrega, i



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

dispositiu de seguretat situat darrera la caixa amb sistema d'aturada immediata de les parts mòbils.

- Tots els vehicles de recollida hauran de disposar d'un sistema de pesatge embarcat o sistema equivalent que permeti distribuir els pesos entre municipis d'una mateixa ruta amb un marge d'error inferior al 5% del pes. El licitador haurà d'indicar a la memòria tècnica les característiques tècniques del sistema proposat.

Característiques comunes per camions recol·lectors de carrega posterior específiques per al servei de recollida porta a porta.

- Armari metàl·lic en lateral dret per recollir tèxtil sanitari.
- Vora de càrrega abatible el mes baix possible per millora de la ergonomia.
- Intercomunicador entre operaris en estrep posterior i conductor en cabina (en vehicles compactadors amb capacitat superior a 6 m³).
- Llums al lateral dret per facilitar la visió nocturna.
- Suport de pala i escombria.
- Junta de estanqueïtat en tot el perímetre de contacte entre la caixa i el tailgate, fins a la màxima alçada possible
- Safata de recollida de lixiviats en el recol·lector o dipòsit receptor
- Permetre finalitzar el cicle de compactació amb el camió en circulació, per guanyar temps en la recollida i minimitzar les molèsties a la resta d'usuaris de la via pública.

Certificacions a aportar en camions recol·lectors:

- Norma de seguretat CE 2006.42 i en concret recol·lectors posteriors, EN 1501.1:2021 i EN 1501.5:2021; i vibracions d'estreps posteriors R.D 1311/2005 de riscos exposició a vibracions. En recol·lectors de càrrega posterior; certificat de sonometria CE 2000.14 Amb un màxim de 101 Db (a); i compliment de norma de seguretat EN 1501.2:2021 i de seguretat en elevadors de EN 1501.5:202.
- Tots els camions recol·lectors de carrega posterior, hauran d'estar preparats per que en un futur, se'ls pugui muntar una instal·lació de pesatge als braços de l'elevador de contenidors homologada i certificada per el Centre espanyol de metrologia o similar. (En aquest cas s'accepta auto-certificat del proveïdors que es consideri).
- Compliment de la normativa EURO 6; amb Compliment de emissions contaminats del motor segons directiva CE 595/2009+2022/2383 E UE).
- Caldrà aportar; el Consum de combustible en l/km, segons informe VECTO, apartat servei municipal.

Altres:

Durant el període de valoració d'ofertes, el Consell Comarcal es reserva el dret de fer les proves i visites pertinents als fabricants o carrossers, per comprovar les dades aportades per els licitadors, aquestes es podran realitzar abans de la proposta d'adjudicació. Aquests proves podran ser realitzades per una empresa externa qualificada, i seran sufragades per la empresa licitadora, amb un topall màxim del 0,25 % del valor indicat per la unitat en qüestió. El no compliment d'alguna dada aportada comportarà una menor valoració de la puntuació en la



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

maquina o conjunt de màquines referida o inclús la desqualificació de l'oferta en funció de la seva gravetat.

Als 30 dies naturals de la data de signatura del contracte d'adjudicació, l'empresa adjudicatària haurà de presentar al Consell Comarcal una carta de compromís dels proveïdors de cada una de les màquines proposades conforme aquests han rebut la comanda.

Respecte al manteniment preventiu i correctiu de la maquinaria presentada, caldrà aportar el quadre de formació dels seus propis mecànics realitzat pels proveïdors de cada una d'elles.

A tal efecte i al cap de trenta dies naturals de la signatura del contracte, caldrà aportar un document de cada proveïdor que acrediti: la temàtica del curs, els treballadors formats i la duració prevista.

Únicament s'admetran certificacions oficials d'una entitat col·laboradora amb l'administració, Per tant, no s'admetran auto-certificacions dels fabricants. Els documents hauran d'estar traduïts a una llengua oficial a Catalunya per un traductor jurat.

Els Serveis Tècnics del Consell Comarcal es reserven el dret d'efectuar les comprovacions i inspeccions que es considerin, i sense previ avís de l'estat de les instal·lacions, mitjans materials i compliment de totes les normatives vigents.

El Consell Comarcal podrà exigir a l'empresa adjudicatària el compliment de qualsevol compliment de normativa d'aplicació en matèria de seguretat o de protecció ambiental a través d'empreses externes de certificació.

En els estudis previs del servei s'ha previst l'adquisició per part de l'empresa de 7 vehicles compactadors de càrrega posterior, un no compactador de càrrega posterior i un compactador bicompartimentat, tots nous, Euro 6. A més s'ha previst altres vehicles de reserva i auxiliars (vehicle amb plataforma, furgoneta amb hidronetejadora, vehicle rentacontenidors, etc.), que caldrà adscriure al servei. Aquesta proposta es deixa oberta a que el licitador pugui oferir el nombre i tipologia de vehicles que consideri més adequat per tal de satisfer tots els requeriments del servei establerts en aquest plec (tipologia de municipis, calendari de servei, freqüències de servei, horaris, nombre de tancats, i tota la resta de condicions establertes del servei que no es poden modificar), sempre i quan es justifiqui una millora en l'eficiència en termes econòmics, ambientals i de rendiment del servei, tenint en compte la proposta inicial exposada.

11.2 CESSIÓ DE VEHICLES

El Consell Comarcal del Baix Empordà no disposa de vehicles i/o maquinària a cedir a l'empresa adjudicatària.

A la finalització dels 10 anys de contracte s'haurà amortitzat la totalitat dels elements del contracte, inclòs els vehicles, perquè n'haurà finalitzat la seva vida útil i el valor residual serà 0 €.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

11.3 MANTENIMENT I NETEJA

L'empresa adjudicatària serà directament responsable dels danys causats als vehicles del parc mòbil del servei produïts per una deficient utilització o un manteniment deficient o inadequat. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de:

- Mantenir el parc mòbil i la maquinària en perfecte estat de conservació, i haurà de dur a terme, quan s'escaigui i amb la màxima celeritat possible, les reparacions necessàries per a garantir el bon ús dels mitjans d'aquest parc.
- Disposar d'un pla de manteniment de tots els vehicles i la maquinària del servei per garantir el seu correcte estat.
- Utilitzar material de reserva propi, en el supòsit de reparacions o revisions, de forma que no es produeixin interrupcions en el servei programat. En el cas d'avaría d'un vehicle, l'empresa adjudicatària haurà de substituir-lo per un altre de prestacions similars en el termini màxim de 2 hores.
- Realitzar la neteja interior i la desinfecció de les caixes dels vehicles de recollida amb periodicitat diària. S'haurà de garantir que cada dia els vehicles quedaran nets i preparats per al servei de la propera jornada. Aquesta activitat es realitzarà a la base d'operacions del servei i s'haurà de garantir la recollida controlada i el sanejament dels efluents residuals que es puguin generar.
- Realitzar una neteja exterior integral dels vehicles de recollida amb una periodicitat setmanal. Si l'activitat es realitza a la base d'operacions del servei s'haurà de garantir la recollida controlada i el sanejament dels efluents residuals que es puguin generar. A petició del responsable del contracte, l'empresa haurà de dur a terme neteges addicionals en funció de l'estat en què es trobin els vehicles per causes meteorològiques o altres motivacions relacionades amb el seu ús.
- Garantir que els vehicles de recollida presentaran un òptim estat en relació a la pintura exterior. En tot cas, el responsable del contracte podrà fer pintar o repassar els vehicles sempre que consideri que no es compleix aquesta condició, a càrrec de l'empresa adjudicatària. Els vehicles hauran de ser repintats com a mínim una vegada durant el contracte.

12 PERSONAL

L'empresa licitadora haurà de comptabilitzar i justificar la dotació de personal que sigui adient per a la prestació satisfactòria del servei.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a contractar tot el personal que sigui necessari per a la prestació del servei d'acord amb les necessitats establertes en el present Plec.

L'empresa adjudicatària haurà de complir totes les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals, sota la seva



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

específica i personal responsabilitat en tots els ordres, i es subjectarà al conveni col·lectiu que correspongui.

El Consell Comarcal del Baix Empordà ni cap ajuntament al qual es presta servei tindrà relació laboral respecte al personal que presta els serveis descrits.

En relació a la subrogació de personal del contracte vigent, s'atendrà allò que determina el Plec de clàusules administratives particulars.

Una vegada l'adjudicatari es faci càrrec del servei, facilitarà una relació detallada, que s'haurà de mantenir actualitzada cada vegada que hi hagi un canvi de llarga durada del personal adscrit al servei de recollida que inclourà el següent detall: nom i cognoms, DNI o NIE, número d'afiliació a la seguretat social, categoria, tipus de contracte i antiguitat.

Les baixes temporals i els períodes de descans o de vacances del personal del contracte no podran sota cap circumstància afectar la planificació dels serveis. L'empresa adjudicatària es compromet a substituir als treballadors quan es donin les causes d'absentisme contemplades a la legislació laboral, mantenint la dotació necessària de cada equip de treball.

Quan s'hagi de dur a terme la substitució de personal del servei per qualsevol motiu (vacances, baixes, etc.), l'empresa adjudicatària garantirà que les persones substituïdes rebin la formació necessària, amb antelació al desenvolupament de la seva tasca. En aquest sentit, no s'admetrà una minva de la qualitat en la prestació del servei per possibles substitucions de personal.

En qualsevol procés de selecció i/o substitució del personal es prioritzarà la contractació de personal procedent de borses de treball local, consideració de gènere i discapacitat.

L'empresa adjudicatària haurà de dissenyar i aplicar un pla de formació contínua del personal del servei, i en qualsevol moment el responsable del contracte podrà requerir el contingut i l'estat d'execució d'aquest pla.

El personal adscrit al servei que tingui relació amb el públic, inclosos els conductors dels vehicles, aniran uniformats. La imatge del vestuari del personal, serà aquella que acordi el responsable del contracte.

El vestuari s'haurà d'acomodar al règim climàtic previst a la zona i horaris del servei i es reposarà amb la periodicitat necessària per tal d'evitar que s'evidencii el natural desgast per l'ús. L'uniforme es portarà sempre net i es complementarà amb les mesures de seguretat necessàries. Incorporarà els distintius del Consell Comarcal del Baix Empordà en un punt visible i es complementarà amb la imatge del servei tal com es descriu en el present document.

Es fomentarà, sempre que sigui possible, l'ús d'articles de fibres sintètiques reciclades, articles de fibres naturals d'agricultura ecològica o de comerç just i la reducció d'embalatges. Una vegada el vestuari arribi a la fi de la seva vida útil es farà una gestió ambientalment correcta d'aquestes peces de roba en desús.

L'adjudicatari serà responsable de la manca en el personal d'higiene, educació, uniformitat i de la descortesia envers el públic, així com de la producció d'excessiu soroll de forma injustificada en la prestació del servei.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

L'adjudicatari haurà d'establir canals de comunicació que puguin recollir i potenciar els suggeriments dels operaris per a la millora de l'eficiència dels serveis, que informi i motivi, dia a dia, en tots els aspectes relacionats amb el servei. També haurà de potenciar la tasca de cada operari i transmetre l'autoresponsabilitat d'executar correctament les seves funcions. Els operaris designats hauran de tenir accés a l'App de servei a través del seu telèfon mòbil per tal d'informar o rebre la informació de les incidències del servei que els afectin per a la seva ràpida gestió.

Tot el personal del servei de recollida tindrà l'obligació de parlar i entendre el català i el castellà i de conèixer les característiques del servei, així com l'obligació d'informar-ne adequadament verbalment als veïns i veïnes que ho sol·licitin. La informació bàsica a conèixer i transmetre serà la següent:

- Àmbits i les modalitats de servei.
- Modalitats de recollida selectiva en funció del generador.
- Calendari de la recollida selectiva: dies de recollida de cadascuna de les fraccions bàsiques (orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta).
- Materials que componen cadascuna de les fraccions que es recolliran selectivament.
- Materials que no es podran recollir mitjançant el servei de recollida selectiva i que s'hauran de canalitzar a través d'altres serveis, com la recollida de voluminosos, el servei de deixalleria o altres circuits que es puguin anar incorporant.
- Destinació dels materials de cadascuna de les fraccions, tractaments que reben i materials que se n'obtenen.
- Telèfon, adreça electrònica i App ciutadana del servei d'informació i atenció al ciutadà.

12.1 OPERARIS I CONDUCTORS DEL SERVEI

En relació als operaris i conductors del servei, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que compliran les següents condicions:

- Hauran de ser persones responsables, amb sentit de l'organització i convençudes de la importància de la feina en la que participen. La seva predisposició és fonamental, ja que hauran de dur a terme una funció essencial a nivell de control de la qualitat dels residus aportats.
- Hauran de tenir la formació necessària per a l'òptim desenvolupament del servei i l'ús de la tecnologia.
- Hauran de comunicar els fets o situacions contràries al bon estat de la recollida de residus i el mobiliari adscrit al servei, que hagi observat i no pugui resoldre per si mateix. Aquesta comunicació s'efectuarà diàriament al coordinador tècnic del servei per tal que l'empresa adjudicatària posi els mitjans necessaris per a solucionar-ho.
- Hauran de poder fer front amb total responsabilitat i correcció a qualsevol situació que s'esdevingui a la via pública, i per poder realitzar les tasques regulades pel servei i per les ordenances municipals corresponents.
- Hauran de prestar un tracte adequat (educat, amable, cordial i eficaç) a l'usuari, és a dir, a la ciutadania i al personal dels establiments comercials als que es donarà servei. El personal del servei haurà d'actuar com el primer nivell d'atenció a la ciutadania.
- Hauran de tenir les aptituds físiques necessàries que requereix el seu lloc de treball.
- Hauran de parlar i entendre correctament el català i el castellà.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

L'empresa adjudicatària haurà d'establir canals de comunicació que puguin recollir i potenciar els suggeriments dels operaris per a la millora de l'eficiència dels serveis. També informará i motivará els treballadors en tots els aspectes relacionats amb el servei. Haurà de potenciar la tasca de cada operari i transmetre l'autoresponsabilitat d'executar correctament les seves funcions.

12.2 COORDINADOR TÈCNIC DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la integració de la figura de coordinador/a tècnic/a del servei al contracte, amb presència en el territori per tal de garantir el correcte desenvolupament del servei i la necessària coordinació amb el Consell Comarcal del Baix Empordà. En tot cas, les funcions de coordinació hauran d'estar cobertes les 24 hores del dia els 365 dies de l'any, per fer front a qualsevol eventualitat i/o urgència.

El coordinador tècnic del servei haurà de disposar d'una experiència mínima demostrable de 2 anys en posicions similars en les que hagi liderat la implantació, execució i seguiment de serveis similars als descrits al present Plec.

Aquest càrrec representarà l'empresa adjudicatària davant del responsable del contracte en tot allò que faci referència al servei, en serà el responsable, i tindrà el poder suficient per prendre les decisions que exigeixi la seva prestació, sense que es puguin veure afectades per falta de capacitat decisòria, ja sigui formal o legal.

Quan el coordinador tècnic no estigui disponible s'hauran de delegar llurs funcions a una altra persona de l'empresa adjudicatària amb un perfil similar. El canvi s'haurà de comunicar al responsable del contracte amb suficient antelació.

El coordinador tècnic de l'empresa, a més de les funcions pròpies de coordinació, estarà obligat a:

- Assistir a totes les reunions de seguiment i control de la gestió del servei.
- Assistir a totes les reunions amb els Ajuntaments als quals es presta servei amb la programació indicada pel responsable del contracte.
- Atendre els avisos, indicacions i instruccions que el responsable del contracte consideri convenients per assolir els objectius del contracte.
- Facilitar tota la informació relativa a la gestió del servei de recollida dels residus municipals que li sigui demanada, així com tota la documentació de registre de serveis.
- Lliurar tots els informes descrits en el PPT amb la freqüència requerida: informes de participació, de pesatge, d'incidències...

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el coordinador tècnic del servei compleix les següents condicions:

- Disposar d'experiència acreditada en els serveis de gestió de residus municipals.
- Disposar d'experiència acreditada en la coordinació de personal.
- Interès i predisposició per la feina i actitud positiva en el treball.
- Capacitat organitzativa davant de situacions urgents i de gran acumulació de feina (posada en marxa del servei, imprevistos, actes i esdeveniments no previstos).
- Tracte correcte amb tots els agents implicats en el servei.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Facilitat de paraula i capacitat d'expressió amb total correcció en català i en castellà.
- Coneixement de la comarca i dels municipis on s'ha de realitzar el servei.
- Especial actitud i disposició cap a la tasca que ha de desenvolupar i el seu lloc de treball.

12.3 ENCARREGATS/DES DEL SERVEI. CAPATÀS DE DIA I CAPATÀS DE NIT

L'empresa adjudicatària també haurà de posar a disposició del servei diverses persones encarregades del servei. Com a mínim un/a encarregat/da serà la persona responsable de fer el seguiment dels serveis en horari diürn a temps complert, un altre efectuarà el seguiment dels servei en horari nocturn a temps complert. Els/les encarregats/des dependran jeràrquicament del coordinador tècnic del servei.

Les persones encarregades del servei hauran de disposar d'una experiència mínima demostrable de 2 anys en posicions similars en les que hagi gestionat la implantació, execució i seguiment de serveis similars als descrits al present Plec.

Tots els ajuntaments inclosos en el servei, així com el Consell Comarcal, hauran de disposar d'un número de telèfon amb atenció les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any per comunicar qualsevol incidència i/o urgència relacionada amb el servei, les quals s'hauran de resoldre en la màxima celeritat possible.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un mecànic a temps complert per la gestió i manteniment de la flota i elements de contenció. També haurà de disposar del suport administratiu i d'analista de dades necessari per tal de bolcar totes les dades derivades del servei al software de gestió.

12.4 EDUCADOR/A AMBIENTAL

L'empresa adjudicatària posarà a disposició del servei 2 educadors/es ambientals a jornada completa per donar suport a les tasques de seguiment, resolució d'incidències i atenció ciutadana. Les tasques específiques dels educadors estan detallats a l'apartat 13 i 14 del PPT.

L'empresa ha de garantir la formació prèvia dels educadors ambientals perquè les campanyes es desenvolupin correctament atenent a les característiques de cada municipi i del servei en general. Es valorarà, mitjançant la memòria tècnica presentada per les empreses, l'experiència demostrable dels educadors ambientals en tasques similars a les descrites al present Plec en les que hagin participat.

12.5 ADMINISTRATIU/ANALISTA DE DADES

L'empresa adjudicatària posarà a disposició del servei una persona amb perfil administratiu i capacitat de tractament i gestió de dades del servei. Aquesta persona donarà suport a les tasques



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

de gestió de les dades pròpies del servei, elaboració d'informes així com gestió de la facturació i albarans.

L'empresa ha de garantir la formació prèvia de l'administratiu/analista de dades perquè tota la documentació relacionada amb el servei es tracti adequadament. Es valorarà, mitjançant la memòria tècnica presentada per les empreses, l'experiència demostrable de l'administratiu/analista de dades en tasques similars a les descrites al present Plec en les quals hagi participat.

12.6 MECÀNIC

L'empresa adjudicatària posarà a disposició del servei una persona amb perfil mecànic industrial per a la planificació i execució de les tasques de manteniment preventiu i correctiu del parc mòbil associat al servei. En cas de que es pugui justificar que no es disposa de la formació específica, eines o programari per a efectuar certes reparacions, verificacions o cal·libracions dels equips mecànics, aquestes operacions es podran efectuar als tallers oficials o proveïdors de referència.

El mecànic haurà de planificar el manteniment preventiu i revisions per tal d'assegurar que els vehicles compleixen en tot moment amb la normativa d'aplicació per a la seva circulació i prestació del servei amb total seguretat per a les persones que en fan ús, usuaris del servei i resta d'usuaris de la via pública. Caldrà que informi regularment de les tasques de manteniment preventiu i correctiu que es duguin a terme per tal de tenir un registre de servei per a cada vehicle adscrit al servei.

El mecànic haurà de disposar d'un mínim d'experiència demostrable de 2 mesos en posicions similars treballant amb vehicles industrials.

13 SEGUIMENT DELS SERVEIS, RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I ATENCIÓ CONTINUADA

Els educadors ambientals podran prestar servei a les oficines del Consell Comarcal i/o a les oficines dels ajuntaments d'acord amb un calendari preestablert i en base a les necessitats del servei. L'adjudicatari haurà de proporcionar-los els mitjans necessaris pel bon desenvolupament del treball (vehicle per desplaçaments, ordinador portàtil, telèfon mòbil, etc.). La jornada laboral coincidirà, preferentment, amb la del Consell Comarcal i ajuntaments (tenint en compte que certs ajuntaments tenen horari d'atenció al públic per la tarda), a més d'adaptar-se als horaris dels grans productors associats al servei.

Caldrà doncs, que el seguiment del servei i resolució d'incidències s'adapti a les característiques dels usuaris del servei amb l'objectiu de realitzar una bona implantació d'aquest i de poder resoldre totes les incidències que se'n derivin.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Les tasques dels educadors estaran relacionades amb la correcta implantació, execució i seguiment del contracte, així com en qualsevol altre relacionada amb la gestió de residus i que afecti als municipis inclosos en el present servei (deixalleria mòbil, minideixalleria, compostatge casolà, recollida de voluminosos, oli vegetal i tèxtil, etc.).

13.1.1 Tasques específiques dels educadors ambientals

Les tasques específiques dels educadors seran les següents:

- Atenció presencial
 - Atenció presencial en els municipis: reposició de cubells i contenidors, atenció a nous usuaris, resolució de dubtes, etc.
- Tasques d'inspecció, seguiment i informació:
 - Seguiment i resolució diària de les incidències.
 - Seguiment de la presència de punts negres d'abandonament de bosses.
 - Inspecció de bosses per detectar impropis i recopilar informació de l'usuari responsable.
 - Seguiment de l'ús de les àrees tancades i interlocució amb els usuaris.
 - Seguiment de la recollida d'activitats econòmiques i equipaments i interlocució amb els usuaris.
 - Seguiment de la participació en la recollida porta a porta domèstica i comercial.
 - Seguiment dels altres serveis previstos.
- Manteniment de la base de dades de generadors.
- Elaboració d'informes tècnics.
- Gestió del paquet d'Apps.
- Lliurament si escau de bosses, fundes compostables i altre material relacionat amb el servei.
- Totes aquelles assimilables a la seva categoria/lloc de treball i que siguin necessàries per al bon desenvolupament del servei.

Els educadors hauran d'assistir a reunions periòdiques (mínim 1 reunió mensual) al Consell Comarcal del Baix Empordà per tal de coordinar-se amb l'Àrea de Sostenibilitat i Acció Climàtica i fer el seguiment conjunt del projecte de recollida de residus comarcal.

La distribució d'hores de gestió i incidències i atenció al públic podran variar en funció de les necessitats i sempre d'acord amb els responsables del Consell Comarcal i dels ajuntaments.

El perfil mínim que hauran de complir els educadors/es es detallen a continuació:

- Batxillerat, FP 2n grau, cicles formatius grau superior o similar
- Es valorarà l'experiència en sensibilització i gestió de residus
- Domini de l'Office, especialment d'Excel i bases de dades
- Bon nivell de redacció
- Capacitat suficient per a l'elaboració d'informes tècnics
- Domini del català i del castellà, oral i escrit.
- Capacitat de parlar en públic i tracte afable



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Els educadors estaran sotmesos a un període de prova de tres mesos. El Consell Comarcal del Baix Empordà podrà sol·licitar un canvi d'educador ambiental si aquest no respon a les tasques encomanades al present plec i a les necessitats del servei durant el període de prova.

L'empresa adjudicatària informará diàriament al Consell Comarcal del Baix Empordà de les incidències a través dels mecanismes establerts en el present plec.

Hi ha tasques que realitzaran en col·laboració els educadors amb l'administratiu/analista de dades.

L'empresa adjudicatària posarà a disposició del usuaris un telèfon gratuït d'atenció que permetrà resoldre dubtes relatius a la recollida porta a porta i també una App usuari. Tots els elements informatius de la campanya disposaran del número i l'accés a l'App. El telèfon estarà operatiu durant la jornada laboral de dilluns a dissabte en horari de matí i tarda amb un còmput de 37,50 hores/setmana.

L'empresa adjudicatària informará diàriament al responsable del contracte de les incidències a través dels mecanismes establerts en el PPT (veure apartat 6).

14 INFORMES PERIÒDICS

Tots els informes associats al servei, així com la resta de comunicacions amb l'empresa adjudicatària, hauran de ser en català i, preferiblement, en format digital.

L'empresa adjudicatària diàriament haurà d'introduir la informació dels albarans de totes les fraccions al software de control de dades i haurà de distribuir els pesos dels albarans en les rutes mancomunades d'acord amb les dades obtingudes dels sistemes de pesatge.

Les empreses presentaran un model de format, estructura i contingut pels informes periòdics a la memòria tècnica del servei. Aquest no esdevindrà definitiu fins que sigui aprovat expressament pel responsable del contracte.

El Consell Comarcal, si ho considera adient i per contrastar les dades del sistema de pesatge, podrà sol·licitar per cada ruta un màxim de 3 vegades l'any el pesatge en bàscules públiques per conèixer els pesos a l'entrada i sortida de cada municipi.

14.1 INFORMES MENSUALS

Periòdicament l'empresa adjudicatària haurà de trametre als Serveis Tècnics del Consell Comarcal diversos fitxers operables (preferiblement en format excel) amb la següent informació:

- Resum de pesos per ruta, fracció i municipi. Relació dels albarans d'entrada a les instal·lacions de destí (tractament, reciclatge i recuperació).
- Comparativa de pesos per fraccions i municipis respecte els mesos anteriors i el mateix mes de l'any anterior. Si es detecten oscil·lacions rellevants s'haurà de justificar els motius.
- Còpia escanejada dels albarans d'entrada a la planta de tractament de residus.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Informe de buidatges i de participació de la recollida porta a porta i àrees tancades. Nivells i evolució de la participació, nivell de fuga de residus, usuaris que no participen. Relació d'usuaris donats d'alta i/o baixa.
- Relació de les incidències per servei indicant tipologia i estat de resolució.
- Relació de subministraments d'elements de contenció lliurats a cada municipi (quantitat i tipologia).
- Relació de reposicions d'elements de contenció indicant municipi (quantitat i tipologia).
- Relació de reparacions d'elements de contenció per municipi (quantitat i tipologia).
- Relació de rentats d'àrees d'aportació (indicant municipi).
- Relació d'hores de recollida de bosses abandonades per municipi.
- Relació de les no prestacions d'alguna part dels serveis descrits en aquest Plec per causes sobrevingudes i no resoltes en el termini màxim previst.
- Qualsevol altre informació que es consideri adient pel bon seguiment del servei per part del Consell Comarcal i dels ajuntaments.

Aquesta informació s'haurà de trametre entre el dia quinze i vint de cada mes amb la informació parcial, i abans del dia deu del mes següent amb la informació de tot el mes vençut. La resta d'informació relacionada amb el servei s'haurà d'entregar també abans del dia deu del mes següent al de referència. La factura mensual relacionada amb el servei no es podrà presentar en cap cas abans de la presentació d'aquest informe mensual. La tramesa i validació d'aquests informes serà indispensable per a la liquidació econòmica del mes.

14.2 INFORMES ANUALS

- Resum de pesos fracció i municipi.
- Comparativa de pesos per fraccions i municipis respecte l'any anterior.
- Informe, per cada municipi, de buidatges i de participació de la recollida porta a porta i de les àrees tancades. Nivells i evolució de la participació, nivell de fuga de residus, usuaris que no participen. Relació d'usuaris donats d'alta.
- Mitjana i evolució de les incidències per servei i tipologia i de l'estat de resolució, separat per municipis i amb resum global del servei.
- Qualsevol altre informació que es consideri adient pel bon seguiment del servei per part del Consell Comarcal i dels ajuntaments.

Els informes anuals s'hauran de trametre durant el mes de gener següent a l'any de referència.

14.3 ALTRA INFORMACIÓ:

- Entre el dia vint i vint-i-cinc de cada mes el coordinador del servei haurà de trametre al responsable del contracte del Consell Comarcal la programació dels serveis previstos pel mes següent (serveis de recollida de residus, calendari de neteja d'àrees d'aportació...).
- El mes d'octubre de cada any l'empresa adjudicatària haurà de trametre la programació per l'any següent: del calendari de recollida de cada municipi amb recollida porta a porta domèstic i porta a porta comercial especificant la fracció que es recollirà cada dia, la recollida en dia festius i possibles canvis d'horari degut als festius. Una vegada s'hagi aprovat pel Consell Comarcal, l'adjudicatari l'haurà de distribuir a totes les activitats i



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

habitatges amb recollida porta a porta, en format paper o digital segons s'acordi amb els ajuntaments corresponents.

- El mes d'octubre de cada any l'adjudicatari haurà de trametre el calendari de recollida de residus per cada municipi on es prevegin tots els serveis de recollida previstos per l'any següent: recollida de de cada fracció i neteja dels contenidors i de les àrees d'aportació.

Al finalitzar la implantació del nou servei de recollida porta a porta tant domèstic com comercial, i del servei de recollida d'àrees tancades amb control d'accés, l'adjudicatari haurà de trametre una memòria resum on hi constin les actuacions portades a terme (sessions informatives, repartiment material indicant les unitats i tipologia de cadascun, visites a productors singulars, retirada de contenidors...), justificant-ho amb una còpia dels materials informatius editats i les fotografies pertinents. També caldrà aportar la valoració dels resultats de participació i el registre d'incidències durant els primers dos mesos del nou model de recollida. Aquesta memòria s'haurà d'entregar en el termini de tres mesos d'haver efectuat la implantació.

La memòria resum anirà acompanyada de totes les actes de certificació de les àrees tancades i subministraments de material efectuats, i servirà de base per a la regularització del nou import a facturar a partir de la plena implantació dels nous serveis als municipis.

Quan el responsable del contracte ho sol·liciti, l'adjudicatari haurà de facilitar la informació necessària i col·laborar per elaborar a nivell municipal un pla d'acció per a la implantació d'un sistema de taxa justa basat en la participació a la recollida selectiva dels ciutadans.

GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS

15 TRANSFERÈNCIA DE LA FRACCIÓ REBUIG

La Planta de Transferència de residus municipals està ubicada al paratge dels ramals, s/n de Vulpellac (Forallac) i és propietat del Consell Comarcal del Baix Empordà (veure annex 2). En aquesta planta hi arriben diàriament els camions que recullen la fracció rebuig dels municipis que es detallen a l'annex 3. El nombre de municipis pot créixer o decreïxer d'acord amb els interessos dels municipis que no formen part del servei comarcal.

Els residus es descarreguen dins el cobert tancat i, posteriorment, amb l'ajuda de maquinària adequada es carreguen en camions de gran tonatge per ser transportats fins al gestor final (actualment el CTR de Lloret de Mar).

Dins la Planta només poden accedir-hi els vehicles i el personal autoritzat pels corresponents ajuntaments, complint tota la legislació vigent, especialment en matèria de riscos laborals. El concessionari serà el responsable del control d'accés a les instal·lacions.

La instal·lació només accepta l'entrada de residus municipals d'acord amb la definició del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, i és responsabilitat del concessionari controlar-ne l'accés i informar als tècnics del Consell



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Comarcal de les incidències detectades. El Consell Comarcal es reserva, en últim terme, el dret d'admissió de residus a la Planta.

Els vehicles autoritzats disposen d'una targeta assignada que permet l'entrada a les instal·lacions i identificar el vehicle, així com la procedència dels residus. Un cop identificat, s'aixeca la primera barrera que dona accés a la bàscula i el camió es disposa sobre ella a fi de ser pesat. Un cop pesat s'aixeca la segona barrera que permet al camió tenir accés a la zona d'abocament. Buidat el camió torna a passar per la bàscula on amb la segona pesada es calcularà la quantitat abocada i, finalment, s'aixecarà la barrera perquè el camió accedeixi a la porta de sortida de la instal·lació.

Amb el tiquet de bàscula quedarà registrada l'hora, la matrícula del vehicle, el municipi o ruta al qual està assignat i la quantitat de residu abocat.

El residu abocat s'haurà de carregar en vehicles de gran capacitat per ser transportat i descarregat al gestor autoritzat que indiqui el Consell Comarcal, actualment el CTR de Lloret de Mar. Cal portar un control de pes del vehicle, pesant-lo abans de la sortida de la Planta i pesant-lo de nou quan arribi del gestor, disposant així de la quantitat abocada de rebuig en cada viatge. Aquests tiquets de bàscula caldrà adjuntar-los al tiquet i/o albarà d'entrada lliurat a la planta destí. En cas que per indicació de l'Agència de Residus de Catalunya, el responsable del contracte indiqui un nou destí per a la fracció rebuig, l'empresa adjudicatària n'haurà d'assegurar el transport i bon servei.

El rebuig abocat a la Planta s'ha de transportar periòdicament al CTR de Lloret i, excepte causa justificada, no pot romandre més de 48 hores a les instal·lacions.

Les quantitats de rebuig entrades a la Planta durant els darrers anys s'especifiquen en l'annex 4.

Si el seguiment del servei ho requereix, en determinades ocasions el Consell Comarcal podrà demanar a l'empresa adjudicatària que durant determinades dates buidi completament el dipòsit temporal de la Planta.

Caldrà vetllar perquè els residus que entren a la Planta siguin els aptes, d'acord amb la normativa vigent i les condicions que marca el gestor final. En cas de detectar materials impropis s'hauran de retirar a un espai diferenciat i fer la comunicació al Consell Comarcal per tal que es pugui avisar a l'empresa o ajuntament corresponent perquè es facin càrrec de la seva gestió. Durant les operacions de càrrega al camió de transport caldrà vetllar per no carregar residus que per les seves dimensions o característiques no siguin aptes.

La Planta disposa d'una bàscula model SIP-3000 i amb certificat de verificació vigent fins el 18 de juny de 2026. L'adjudicatari és el responsable del seu manteniment i de la verificació periòdica, de la mateixa manera que és el responsable del bon manteniment de tota la instal·lació.

L'accés a la Planta es podrà fer amb mitjans d'identificació electrònics als vehicles autoritzats les 24 hores del dia gràcies al sistema automàtic de control d'accés i pesatge.

Durant les hores de màxima activitat cal la presència de personal a la instal·lació a fi de resoldre qualsevol incidència sobrevinguda (errors del sistema de pesatge, avaria de la porta d'entrada, de les tanques d'accés, etc.). L'horari del personal serà de 8h a 14h de dilluns a dissabte. També en aquest horari, es durà a terme la operació de transferència del residu disponible a la Planta als vehicles de gran tonatge amb destí al CTR de Lloret de Mar.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Les tasques bàsiques de manteniment i neteja de la Planta es duran a terme en horari diürn i es centraran en:

- Parc mòbil i maquinària
- Vials i accessos per a garantir-ne la seguretat
- Portal automàtic d'accés a la instal·lació
- Enllumenat i instal·lació elèctrica
- Control de plagues i salubritat
- Neteja de les instal·lacions
- Bàscula i controls d'accés
- Altres elements propietat del consell que es trobin de forma permanent o temporal al recinte

S'estableix aquest horari d'acord amb les necessitats actuals, si bé aquest podrà augmentar o disminuir a criteri dels tècnics del Consell Comarcal i en funció de les tones de rebuig entrades.

Per la resta d'horari hi haurà d'haver un encarregat localitzable mitjançant telèfon mòbil a fi de resoldre qualsevol incidència dels vehicles autoritzats que accedeixen a la instal·lació.

El recinte disposa de càmeres de seguretat repartides per les instal·lacions (porta d'accés, zona d'abocament i bàscula) a fi de millorar-ne el control i la seguretat. El manteniment i substitució, si cal d'aquest sistema, va a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'adjudicatari haurà de col·laborar en les inspeccions periòdiques que realitzen l'Agència de Residus de Catalunya i altres entitats a les instal·lacions per verificar-ne el bon funcionament. També haurà de cooperar en les caracteritzacions de la fracció rebuig que es proposin des de l'ARC als ens locals.

Dins del recinte de la Planta hi ha un espai ocupat per contenidors de recollida selectiva per a paper, vidre, envasos, rebuig i matèria orgànica que són propietat del Consell Comarcal i que l'adjudicatari serà l'encarregat de gestionar, tal i com es defineix al punt 5.8 del present Plec. Una vegada retirats els contenidors, l'espai que hagin ocupat ha de quedar net de residus, anivellat i desbrossat de vegetació.

L'adjudicatari serà el responsable del bon funcionament i correcte aspecte de la Planta, tenint lliure de plàstics, papers i qualsevol altre residu tota la instal·lació i la zona contigua (inclou camins d'accés), realitzant un bon manteniment de la porta d'entrada a la instal·lació i de les tanques d'accés a la zona d'abocament, així com de la tanca perimetral (part metàl·lica i vegetal). També serà responsable de mantenir desbrossat el perímetre de protecció d'incendis que marca l'actual normativa i de mantenir en correcte estat de neteja i conservació les oficines, lavabos i altres dependències.

També serà responsabilitat de l'adjudicatari realitzar el manteniment correcte de l'enllumenat, del grup electrogen i dels equips antiincendis, així com de les reixes de circulació dels llixiviats generats i la fossa sèptica. La gestió dels llixiviats es farà amb gestors autoritzats presentant al Consell Comarcal, si s'escau, la documentació que ho acrediti.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Dins la Planta, i amb totes les despeses a càrrec de l'adjudicatari, es pot habilitar un espai per fer la transferència de vidre o d'altres fraccions de residus de la recollida comarcal. Els tècnics del Consell Comarcal hauran d'aprovar les adaptacions necessàries per dur-ho a terme.

Mensualment l'adjudicatari haurà de presentar en format digital un informe on consti el llistat amb totes les entrades a la planta i els corresponents tiquets de bàscula, classificats per data i transportista de residus. També caldrà adjuntar resum mensual amb totes les sortides al centre de tractament de residus, així com còpia dels tiquets de bàscula i llistat resum dels tiquets d'entrada a la instal·lació final de gestió del rebuig (actualment CTR Lloret de Mar).

16 TRANSPORT DE RESIDUS PROCEDENTS DE RECOLLIDA SELECTIVA EN AUTOCOMPACTADORS O CAIXA OBERTA.

El servei consisteix en el transport d'autocompactadors o caixa oberta que mitjançant equip d'enganxall es transporten sobre la carrosseria d'un camió (p.e. Sistema Multilif o similar) des dels diversos orígens (deixalleria de Begur, deixalleria d'Albons i altres) fins a les respectives plantes de tractament d'acord amb el punt 3.

A l'annex 5 es relacionen els viatges de cada material efectuats durant l'últim any i les quantitats de material recollit. Durant l'execució del contracte s'estima un augment mitjà del 10% dels viatges de tots els materials, excepte la fracció orgànica que s'estima del 5%.

16.1 TRANSPORT DE RESIDUS PROCEDENTS DE RECOLLIDA SELECTIVA EN AUTOCOMPACTADORS FORM, PAPER-CARTRÓ, ENVASOS LLEUGERS I VIDRE EN CAIXA OBERTA DE LA DEIXALLERIA DE BEGUR.

El servei consisteix en el transport de diversos contenidors emplaçats a la deixalleria de Begur que contenen paper/cartró, vidre, envasos i fracció orgànica, resultant del servei de la recollida porta a porta domèstica del propi Ajuntament de Begur, fins a les plantes de tractament corresponents, descrites al punt 3.

Els contenidors necessaris per a les diferents fraccions són els següents:

Envasos lleugers: 2 compactadors de 20 m³, amb alces laterals, que evitin la caiguda del material en el moment de fer el transvasament dels envasos del camió que fa la recollida al compactador.

Paper-cartró: 2 compactadors de 20 m³.

Matèria orgànica: 1 compactador estanc de 20 m³.

Vidre: 1 caixa oberta estanca de 30 m³.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

La freqüència actual de buidatge del compactador estanc per la FORM és de 3 dies per setmana durant la temporada d'estiu (15 de juny a 15 de setembre) i de 2 dies per setmana la resta de l'any.

Per a la resta de materials, un cop l'empresa rebi l'avís de la deixalleria o del Consell Comarcal, la recollida del material s'haurà de fer en un termini màxim de 24h.

El conductor recollirà els compactadors i la caixa oberta, amb especial cura, a fi de no escampar residus fora de les caixes i en els moviments dels compactadors s'haurà de vigilar de no malmetre el seu cablejat. Així mateix, el conductor quan torni el compactador buit revisarà que funciona correctament una vegada instal·lat.

Tots els autocompactadors tindran una bona imatge, seran adequats pel material a emmagatzemar i del model premsa de compressió horitzontal. Estaran pintats del color que correspon a la fracció que s'hi emmagatzema (groc pels envasos lleugers, blau pel paper-cartró, marró per a la matèria orgànica i verd pel vidre). En cap cas es pot produir una pèrdua de lixiviats a les instal·lacions de la deixalleria.

Mensualment caldrà presentar un informe amb el detall de viatges efectuats i les tones de material transportades, al qual caldrà adjuntar-hi els tiquets de bàscula de l'entrada a les plantes de reciclatge corresponents.

16.2 TRANSPORT DEL COMPACTADOR DE PAPER-CARTRÓ DE LA DEIXALLERIA D'ALBONS

El servei consisteix en el transport d'un autocompactador de la deixalleria d'Albons (és propietat de l'Ajuntament). Aquest conté el paper i cartró resultant del servei de la recollida porta a porta en aquest municipi fins a la planta de tractament que proposi l'empresa licitadora d'acord amb el punt 3.

L'empresa haurà de vetllar perquè es realitzin les operacions de transferència i buidatge de l'autocompatador per a evitar-ne el desbordament i deixant l'espai net de qualsevol residu. En cas d'avís de recollida per part del Consell Comarcal o Ajuntament, el servei s'haurà de realitzar en un màxim de 24h des de la recepció d'aquest.

El responsable del contracte podrà sol·licitar si ho considera necessari que es faci un servei de transferència de l'autocompactador. Aquest servei s'haurà de realitzar en un màxim de 24h.

El conductor recollirà el compactador, amb especial cura, a fi de no escampar residus fora de les caixes i en els moviments del compactador s'haurà de vigilar de no malmetre el seu cablejat. Així mateix, el conductor quan torni el compactador buit revisarà que funciona correctament una vegada instal·lat.

Mensualment caldrà presentar un informe amb el detall de viatges efectuats i les tones de material transportades, al qual caldrà adjuntar-hi el tiquet de bàscula de l'entrada a la planta de reciclatge corresponents.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

16.3 RECOLLIDA D'AUTOCOMPACTADORS EN ESDEVENIMENTS I GRANS PRODUCTORS SINGULARS

El servei consisteix en la recollida selectiva de residus per grans productors singulars (càmpings, complexos hotelers, etc.) o esdeveniments (festivals o similars) de forma permanent o temporal.

El servei es realitza mitjançant contenidors de caixa oberta de gran volum i/o autocompactadors que l'adjudicatari posarà a l'abast del gran productor d'acord amb les necessitats que s'indiquin prèviament. Aquests sistemes de recollida de residus s'adaptaran a les necessitats del gran productor, respecte a la freqüència de recollida i període de servei.

El destí d'aquests residus serà el mateix gestor que la resta de material recollit en contenidors d'acord amb el punt 3.

Mensualment o quan finalitzi l'esdeveniment, segons el cas, l'adjudicatari haurà de lliurar un informe amb el nombre de buidatges i les quantitats de cada residu recollides a l'establiment durant el servei.

Actualment es presta aquest servei en un gran productor de Palau-Sator.

SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDU TÈXIL

17 SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS TÈXTILS

Amb l'objectiu de disposar d'una contractació socialment sostenible i donar compliment a la Disposició addicional dinovena de la Llei 7/2022, es valorarà que el servei es realitzi amb Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o empreses d'inserció sociolaboral que comportin l'ocupació de persones amb discapacitat, amb especials dificultats i/o amb risc d'exclusió sociolaboral mitjançant subcontractació. Aquestes entitats no s'han de trobar en cap dels supòsits de prohibició de contractar determinats a la legislació vigent. L'adjudicatari haurà de definir a la memòria tècnica amb quin centre o empresa té previst realitzar el servei comarcal de recollida de residus tèxtils mitjançant carta de compromís.

El servei contempla la recollida dels contenidors de fracció tèxtil ubicats en deixalleries, equipaments municipals o a la via pública, el transport fins al gestor autoritzat del residu recollit i el tractament del residu recollit. També inclou el subministrament, neteja i manteniment dels contenidors, així com qualsevol altra sobrevinguda i referent al servei i que estigui dins de les capacitats tècniques de l'adjudicatari. A l'annex 7 es detalla llistat amb la ubicació dels contenidors actuals que estan en servei als municipis que formen part de la present licitació i les tones recollides els darrers dos anys. El nombre total de contenidors en servei podrà incrementar-se al llarg del present contracte en qualsevol dels municipis que formen part del servei comarcal de



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

recollida de residus (punt 2.1 Àmbit territorial); qualsevol modificació en el nombre s'haurà de comunicar a l'adjudicatari amb un mes mínim d'antelació.

Les possibles gestions per la fracció tèxtil s'han de seleccionar d'acord amb la jerarquia de residus: preparació per a la reutilització, reciclatge, altre tipus de valorització i eliminació. A la memòria tècnica l'adjudicatari informará de quina gestió final dels residus s'efectuarà, la qual s'ha de realitzar amb un gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.

No s'estableixen freqüències mínimes per a la recollida dels contenidors, si bé aquesta es realitzarà amb la freqüència necessària per evitar desbordaments per saturació i per garantir la màxima qualitat del residu per a la seva reutilització. El Consell Comarcal podrà sol·licitar l'ampliació o reducció de la freqüència de recollida en aquells casos concrets on es consideri necessari per a la bona execució del servei.

La recollida es podrà realitzar de dilluns a divendres i la planificació i els horaris seran a lliure planificació per part de l'empresa, però sempre hauran de ser validats pels serveis tècnics comarcals.

L'empresa haurà de realitzar el buidatge del contenidor en un termini màxim de 24 hores quan es rebí un avís de contenidor ple per part del Consell Comarcal i/o Ajuntament.

Si durant l'operació de recollida dels contenidors hi ha residus tèxtils a l'entorn d'aquests, l'adjudicatari haurà de recollir-los i deixar l'espai en un estat òptim de neteja. Si el residu no és tèxtil, caldrà informar immediatament als serveis tècnics comarcals (enviament de fotografies) a fi que aquests puguin gestionar la incidència.

El contracte inclou el servei de containerització per part de l'empresa adjudicatària, per tant caldrà que porti els contenidors necessaris per a la prestació del servei que li siguin requerits i que els contenidors s'adeqüin al residu que s'ha de recollir. El model de contenidor a repartir ha d'estar definit a la memòria tècnica del servei i haurà de ser validat pels serveis tècnics comarcals abans de la seva distribució. Els contenidors seran de la seva propietat i una vegada finalitzat l'actual contracte, els haurà de retirar en el termini màxim d'un mes i sempre previ avís del Consell Comarcal del Baix Empordà. En cap cas es podran retirar els contenidors a la finalització del contracte si no hi ha els nous contenidors instal·lats del nou servei de recollida.

El manteniment dels contenidors també va a càrrec de l'adjudicatari i cal mantenir la bona imatge dels mateixos, evitant en qualsevol cas contenidors ubicats amb grafitis, oxidats, trencats o colpejats, cremats, etc. Dins del manteniment s'inclouen les reparacions dels contenidors com poden ser substitució dels panys, retocs de pintura i xapa, retirar adhesius i cartells, etc.

En cas de deteriorament greu, el Consell Comarcal pot ordenar, sense cap cost addicional, la substitució del contenidor per un altre en perfecte estat en un termini de 48 hores des de la comunicació.

Pel que fa al transport del residu fins al gestor autoritzat, s'ha de realitzar amb vehicles autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya i adaptats a la recollida de residu tèxtil. Els vehicles han d'estar amb bones condicions de neteja i manteniment.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Durant les campanyes de sensibilització que formen part del servei comarcal de recollida de residus s'informarà a la població de les condicions de lliurament del residu tèxtil (qualsevol peça de roba, indiferent si està en bon estat, desgastada o trencada, però dins de bosses tancades; peces de roba netes (sense humitat, pintura, greixos, sang, fang, ...), el calçat aparellat, etc.) amb l'objectiu d'assolir millors índexs de reutilització del material recollit.

Trimestralment s'haurà de presentar al Consell Comarcal del Baix Empordà un informe on es detalli, com a mínim:

- Relació de contenidors en servei
- Buidatges efectuats (especificant la data) i quantitat estimada recollida per punt
- Quantitat total de residu tèxtil recollit
- Operacions de neteja i manteniment realitzades
- Incidències del servei
- Resultats de tractament en kg/mes i kg/trimestre i certificats de gestió dels residus, diferenciant per tipus de tractament (reutilització, reciclatge, valorització o eliminació)

SERVEI RECOLLIDA D'OLI VEGETAL

18 SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI VEGETAL

El servei contempla la recollida dels contenidors d'oli vegetal ubicats en deixalleries, àrees tancades o equipaments municipals (oli dipositat en envasos correctament tancats dins d'un contenidor estanc que pugui contenir qualsevol fuita dels envasos que contenen l'oli), el transport fins al gestor autoritzat del residu recollit i el tractament del residu recollit. També inclou el subministrament, neteja i manteniment dels contenidors i de qualsevol element de cobertura d'aquests que pugui estar fixat al paviment o no, així com qualsevol altra sobrevinguda i referent al servei i que estigui dins de les capacitats tècniques de l'adjudicatari. A l'annex 8 es detalla llistat amb la ubicació dels contenidors actuals que estan en servei als municipis que formen part de la present licitació, la tipologia que són i les quantitats recollides els dos darrers anys. Actualment només es disposa de contenidors ubicats en deixalleries, però al llarg del contracte es preveu que se'n puguin instal·lar dins d'alguna àrea tancada o equipament municipal. El nombre total de contenidors en servei podrà incrementar-se al llarg del present contracte en qualsevol dels municipis que formen part del servei comarcal de recollida de residus (punt 2.1 Àmbit territorial); qualsevol modificació en el nombre s'haurà de comunicar a l'adjudicatari amb un mes mínim d'antelació.

El residu recollit s'ha de transportar i gestionar amb empreses o entitats autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya i els vehicles utilitzats han d'estar en bones condicions de neteja i manteniment. En el cas de contenidors on la ciutadania hi aboca l'oli vegetal dins d'envasos de plàstic, la gestió d'aquests envasos també va a càrrec de l'adjudicatari. Si per mal ús de la ciutadania, es troben impropis dins dels contenidors, la gestió d'aquests també va a càrrec de l'adjudicatari i el Consell Comarcal adoptarà de forma immediata mesures correctores per evitar-ho.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

No s'estableixen freqüències mínimes per a la recollida dels contenidors, si bé aquesta es realitzarà amb la freqüència necessària per evitar desbordaments per saturació. El Consell Comarcal podrà sol·licitar l'ampliació o reducció de la freqüència de recollida en aquells casos concrets on es consideri necessari per a la bona execució del servei.

La recollida es podrà realitzar de dilluns a divendres i la planificació i els horaris seran a lliure planificació per part de l'empresa, però sempre hauran de ser validats pels serveis tècnics comarcals.

L'empresa haurà de realitzar el buidatge del contenidor en un termini màxim de 24 hores quan es rebi un avís de contenidor ple per part del Consell Comarcal i/o Ajuntament.

Si durant l'operació de recollida dels contenidors hi ha envasos amb oli vegetal a l'entorn d'aquests o algun vessament d'oli vegetal a l'entorn del contenidor, l'adjudicatari haurà de recollir-los i deixar l'espai en un estat òptim de neteja. Si el residu no és oli vegetal, caldrà informar immediatament als serveis tècnics comarcals (enviament de fotografies) a fi que aquests puguin gestionar la incidència.

El contracte inclou el servei de contenerització per part de l'empresa adjudicatària, per tant caldrà que porti els contenidors necessaris per a la prestació del servei que li siguin requerits i que els contenidors s'adeqüin al residu que s'ha de recollir. El model de contenidor a repartir ha d'estar definit a la memòria tècnica del servei i haurà de ser validat pels serveis tècnics comarcals abans de la seva distribució. Els contenidors seran propietat de l'adjudicatari i una vegada finalitzat l'actual contracte, els haurà de retirar en el termini màxim d'un mes i sempre previ avís del Consell Comarcal del Baix Empordà. En cap cas es podran retirar els contenidors a la finalització del contracte si no hi ha els nous contenidors instal·lats del nou servei de recollida. En relació als contenidors instal·lats actualment en els municipis, aquests són propietat de les empreses o entitats que presten actualment el servei.

El manteniment dels contenidors també va a càrrec de l'adjudicatari i cal mantenir la bona imatge dels mateixos, evitant en qualsevol cas contenidors ubicats amb grafitis, oxidats, trencats o colpejats, cremats, etc. Dins del manteniment també s'inclou la neteja de l'entorn del contenidor, especialment la neteja de vessaments d'olis vegetals que es puguin produir i també s'inclouen les reparacions dels contenidors com poden ser substitució dels panys, retocs de pintura i xapa, retirar adhesius i cartells, etc.

En cas de deteriorament greu, el Consell Comarcal pot ordenar, sense cap cost addicional, la substitució del contenidor per un altre en perfecte estat en un termini de 48 hores des de la comunicació.

Durant les campanyes de sensibilització que formen part del servei comarcal de recollida de residus s'informarà a la població de les condicions de lliurament dels olis vegetals (dins d'un envàs de plàstic ben tancat).

Trimestralment s'haurà de presentar al Consell Comarcal del Baix Empordà un informe on es detalli, com a mínim:

- Relació de contenidors en servei
- Buidatges efectuats (especificant la data) i quantitat estimada recollida per punt



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Quantitat total de residu recollit
- Operacions de neteja i manteniment realitzades
- Incidències del servei

La valorització del residu genera un retorn econòmic cap a l'empresa adjudicatària que es considera suficient per a cobrir tota la despesa del servei de recollida.

El cost de la recollida i transport, així com el del subministrament de contenidors, es compensarà en escreix amb l'ingrés per l'oli recollit amb el servei. En conseqüència, l'adjudicatari no rebrà cap contraprestació econòmica per a la realització d'aquest servei i haurà de definir a la proposta econòmica l'ingrés que en percebrà el Consell Comarcal.

Aprovat per acord de Ple del 9 de febrer de 2026.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS I DE GESTIÓ DE LA PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

ANNEXOS

- Annex 1. Freqüències i calendaris de recollida l'inici del contracte.
- Annex 2. Plànols de situació, emplaçament i planta de la Planta de transferència al T.M. de Forallac.
- Annex 3. Àmbit territorial del servei de recollida i transferència de residus a l'inici del contracte.
- Annex 4. Quantitat de tones transferides de fracció rebuig.
- Annex 5. Quantitat de residus transferits procedents dels municipis de Begur i Albons.
- Annex 6. Quadre dels contenidors en servei per a cada municipi a l'inici del contracte.
- Annex 7. Quadre de contenidors de residu tèxtil en servei a l'inici del contracte.
- Annex 8. Quadre de contenidors d'oli vegetal usat en servei a l'inici del contracte.

