



Transports
Metropolitans
de Barcelona

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER EL SERVEI DE RETIMBRE DELS CILINDRES FE13 DE ZF2

EXPEDIENT 15013514

Ana Gema González Carmona
Tècnic Manteniment Edificis Corporatius

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
---	--	--

INDEX

1. Objecte del plec de condicions tècniques
2. Objectiu del Servei
3. Abast del Servei
 - 3.1. Manteniment legal o normatiu
 - 3.2. Manteniment preventiu
 - 3.3. Manteniment correctiu
 - 3.4. Activitats auxiliars
 - 3.5. Qualificació del personal de manteniment
 - 3.6. Uniformitat del personal de manteniment
 - 3.7. Gestió del manteniment
4. Comunicacions entre les parts
5. Prevenció de riscos laborals
6. Protecció mediambiental
7. Accés a les instal·lacions
8. Modificacions de les instal·lacions
9. Horari de manteniment
10. Impediments

Annex A Inventari

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
---	--	--

1. Objecte del plec de condicions tècniques

L'objecte d'aquest plec és detallar les operacions de revisió legal i manteniment dels cilindres de FE13 existents a l'edifici corporatiu de TMB de ZF-2, segons normativa industrial vigent. Actualment el "Reglamento de Instalaciones de Protección contra Incendios" RD. 1942/1993 del 5 de novembre i 513/2017, 22 de maig. Aquest manteniment es realitza tant per una obligació legal com per mantenir en tot moment les instal·lacions en condicions òptimes d'ús i nivell de seguretat adequat.

S'entendrà TMB, com la denominació comuna de les empreses Ferrocarril Metropolità de Barcelona, S.A. i Transports de Barcelona, S.A.

2. Objectiu del Servei

L'objectiu del servei és garantir el funcionament del sistema d'extinció d'incendis segons normativa industrial actual i preservar la seguretat de les persones i bens. És responsabilitat del mantenidor, i per tant de l'adjudicatari, definir l'estratègia i la realització de la totalitat de les tasques necessàries aportant els mitjans tècnics i humans necessaris per la consecució dels objectius del manteniment.

3. Abast del Servei

Dins d'aquest contracte es defineix la modalitat de manteniment dels equips contra incendis TMB situat a:

Zona Franca 2
C/ 60, 21 – 23, 08040 Barcelona

3.1. Manteniment legal o normatiu

Aquest manteniment inclou les operacions i continguts a realitzar en les instal·lacions objecte d'aquest contracte, que per legislació o normativa obligui l'administració competent en el moment actual o futur. Seran d'aplicació tots els reglaments vigents per aquest tipus d'instal·lació i serà responsable del seu estricte compliment. En tot moment, es compliran les mesures reglamentàries imposades per la normativa europea, estatal, autonòmica o municipal, que siguin d'aplicació en el desenvolupament de l'activitat descrita en aquest plec de condicions. En el cas que durant la vigència del contracte apliqués una nova regulació oficial l'adjudicatari serà responsable de l'adequació de les seves activitats pel seu compliment, sense que suposi cost addicional a l'import del contracte.

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
--	--	--

El procés de retimbrat inclou com a mínim desmuntatge i posterior muntatge dels cilindres, traspàs i reposició del gas, retimbrat dels cilindres, revisió dels cilindres i vàlvules, substitució de membranes de ruptura/seguretat així com el transport dels equips.

L'empresa adjudicatària presentarà una relació de la normativa vigent a aplicar i el pla amb la programació de les activitats per donar compliment així con tota la documentació acreditativa necessària, relativa al trasllat, gestió, manipulació i tractament dels cilindres.

3.2. Manteniment preventiu

El retimbrat dels cilindres té que incloure com a mínim una prova hidrostàtica certificada per un organisme homologat, incloure el desmuntatge, revisió de la vàlvula, extracció, transvasament i recarrega del gas amb total aprofitament de l'agent extintor. També hi ha que incloure un certificat de retimbrat del cilindre segons l'acord europeu sobre el transport internacional de mercaderies perilloses per carretera i el reglament relatiu al transport internacional per ferrocarril de mercaderies perilloses i les directius de la norma UNE-EN 1803 relatiu a les inspeccions periòdiques d'ampolles per a gas d'acer sense o amb soldadura.

3.3. Manteniment correctiu

El manteniment contractat no inclou el manteniment correctiu, però en cas de incidències es realitzarà un informe aportant documentació fotogràfica i valoració per resoldre la o les incidències.

3.4. Activitats auxiliars

S'inclou en l'import dels serveis de manteniment la disposició per part de l'Adjudicatari dels recursos materials i la realització les següents activitats relacionades amb la logística o auxiliar:

- Eines i instrumentació per realitzar el manteniment.
- Gestió dels equips a retimbrar.
- Vehicles.
- Equips de comunicació personal (mòbils,...)
- Tasques de col·laboració amb tercers sempre que li indiqui TMB sense cost

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
--	--	--

addicional.

3.5. Qualificació del personal de manteniment

El personal de manteniment de l'ADJUDICATARI que realitzi les tasques descrites en aquest plec haurà de disposar de la formació tècnica adequada par les tasques específiques del lloc de treball. Tota la formació tècnica necessària dels sistemes a mantenir serà impartida per l'ADJUDICATARI. L'ADJUDICATARI facilitarà a tot el seu personal la formació necessària en els riscos laborals propis de l'execució dels diferents treballs a les instal·lacions de TMB.

3.6. Uniformitat del personal de manteniment

El personal de manteniment de l'ADJUDICATARI que realitzi les tasques de manteniment a les instal·lacions de TMB haurà d' anar degudament uniformat. La uniformitat haurà d'acomplir criteris de seguretat i de visibilitat i haurà de estar aprovada per TMB, qui podrà determinar la utilització de determinants elements identificatius, com petos, inscripcions etc, distintius del servei de manteniment.

3.7. Gestió del manteniment

El servei de manteniment inclou la prestació de les següents activitats:

1. Gestió completa del manteniment:
 - Informe de cada activitat del servei realitzat.
 - Realitzar el control de l'execució de seguretat en el manteniment.
 - Realització d'anàlisis tècniques i estadístiques quan sigui necessari o requerit per TMB.
2. Inspeccions:

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
--	--	--

- TMB efectuarà inspeccions ordinàries de l'estat dels aparells per a verificar el correcte estat de conservació. Està inclòs en el import del contracte la presència en aquestes inspeccions del responsable del servei de l'ADJUDICATARI, així com dels recursos necessaris per a poder realitzar-les.
- TMB podrà efectuar inspeccions extraordinàries a les instal·lacions quan ho consideri necessari, tant internes com auditories i verificacions tècniques contractades a tercers a les quals haurà d'acompanyar el responsable del servei de l'empresa adjudicatària si és requerit sense cost afegit. Si com resultat d'aquestes inspeccions o auditories es detectessin defectes, aquests haurien de ser resolts sense cost per a TMB.

4. Comunicacions entre les parts

L'ADJUDICATARI comunicarà a TMB la persona responsable tècnic del contracte, amb adreça e-mail i número de mòbil, de manera que es pugui contactar amb ell per a la realització de les tasques incloses en aquest contracte. Per la seva banda, TMB també facilitarà a L'ADJUDICATARI una llista d'interlocutors i els seus telèfons de contacte i direccions electròniques.

5. Prevenció dels Riscos Laborals

Segons la vigent llei de prevenció de riscos laborals es facilitarà el següent intercanvi de documentació:

Documentació a facilitar per part de TMB:

- ✓ Procediment P055 "Rilabex" de Ferrocarrils Metropolitans de Barcelona S.A.
- ✓ Aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals en la realització de treballs per empreses externes dins de les instal·lacions de TMB.
- ✓ Procediment P120 "Rilabex" de Transports de Barcelona S.A.
- ✓ Procediment si instruccions aplicar.
- ✓ Plans de autoprotecció dels centres de treball i consignes d'actuació en cas d'emergència.

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
---	--	--

Documentació de l'empresa ADJUDICATÀRIA que estarà disponible en el centre de treball on es realitza les activitats i que s'actualitzarà permanentment. Aquesta documentació pot ser sol·licitada per un interlocutor assignat per TMB.

- ✓ Concert amb Servei de Prevenció aliè (o justificació Serveis de prevenció propis).
 - ✓ Avaluació de riscos i planificació activitat preventiva dels treballs.
 - ✓ Adequació dels equips de treball a la normativa vigent.
 - ✓ Fitxes de seguretat dels productes químics que es pugin utilitzar.
 - ✓ Llistat dels treballadors assignats en el centre de treball (Nom, cognoms i DNI).
 - ✓ TC's del mes en curs.
 - ✓ Registre de formació del treballador en matèria de PRL.
 - ✓ Formació específica de cada treballador: Recurs preventiu (si correspon), Pilot Homologat de Seguretat, formació tècnica, en eines i utilitatges....).
 - ✓ Justificant de lliurament de EPI's.
 - ✓ Resultats de la vigilància de la Salut de cada treballador.
 - ✓ Procediments a seguir en cas d'accident.
 - ✓ Relació d'accidents de treball i les seves investigacions.
- De forma prèvia a l'inici de les activitats, es mantindrà una reunió de coordinació entre TMB i els representants de l'ADJUDICATARI contractada. En aquesta reunió l'empresa contractada aportarà la informació sobre els riscos que es puguin derivar de la seva activitat durant la reunió es determinaran:
- ✓ Mesures de control per als riscos a tercers derivats de les activitats.
 - ✓ Persona de contacte per a tractar temes relatius a PRL.
 - ✓ Interlocutors per a qüestions de PRL del centre de treball.
- Pel present plec l'ADJUDICATARI es compromet a:

- ✓ Vigilar que pel seu personal, o en el cas de que sigui autoritzat a subcontractar algun servei objecte del plec el de les empreses subcontractades i els treballadors autònoms, depenent del mateix o de les empreses subcontractades, compleixin la Legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals així com els procediments de TMB que siguin aplicables, així com l'efectiva adopció de les mesures preventives, que s'hagin acordat.
- ✓ Si ho considera necessari acordarà noves mesures preventives a aplicar havent de comunicar la seva adopció a TMB. Si estimés oportú no executar alguna de les ja establertes, haurà de comunicar-lo prèviament a TMB, que podrà aprovar o denegar la proposta.
- ✓ En el cas que hagués de realitzar modificacions en l'execució dels treballs no especificades en l'avaluació de riscos inicialment presentada comunicarà a l'Agent en matèria de coordinació d'activitats assignat per TMB les citades modificacions i les

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
---	--	--

mesures preventives corresponents, el que haurà de realitzar mitjançant la confecció d'un annex a l'esmentada avaluació, que presentarà a TMB per a la seva anàlisi i aprovació, si escau.

✓ El contractista mantindrà actualitzat el llistat de treballadors, tant propis com les empreses subcontractades i autònoms així com la documentació necessària.

✓ Estar donat d'alta al sistema Achilles amb tots els indicadors favorables.

TMB podrà realitzar seguiment del compliment de la normativa vigent en matèria de Prevenció de Riscos Laborals i de les mesures preventives establertes per al compliment de contracte. TMB podrà assignar aquesta inspecció a un agent extern. Tota la documentació i comprovació es realitzarà a través del portal Achilles. L'ADJUDICATARI no podrà realitzar les feines encomandes fins que aquest portal no validi la documentació. Serà a càrrec de l'ADJUDICATARI pujar la documentació a la plataforma.

La pujada de la documentació a ACHILLES i la seva validació no pot superar el període d'un mes des de l'adjudicació del contracte.

6. Protecció Medioambiental

L'ADJUDICATARI es responsabilitza de la realització de les tasques de manteniment descrites en el contracte evitant qualsevol impacte en el medi ambient. Aquest contracte inclou el tractament de tots els residus derivats de l'activitat d'aquest contracte, segons la legislació vigent, incloent els equips reparables, olis i grasses, etc. No es podrà deixar residus de cap tipus a les dependències de TMB.

Nom criteri	Descripció criteri	Doc a verificar execució	Condicionants
RESIDUS - A Productor de residu	A tots els efectes, el contractista actuarà com a productor del residu generat derivat de l'activitat objecte d'aquest contracte, donant compliment als requeriments legals d'aplicació derivats de la legislació ambiental aplicable, especialment la Llei 7/2022 de residus i sòls contaminats per a una economia circular, el Decret Legislatiu 1/2009 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, el Reial Decret 553/2020 pel que es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat i el Decret 152/2017 sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya, i altres normes	Contracte signat	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona)

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retembre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
--	--	--

	concordants		
RESIDUS - B Codificació, separació i classificació de residus	Haurà de caracteritzar, codificar, separar i classificar els residus que produeixi o posseeixi de conformitat amb les determinacions del Catàleg de residus de Catalunya (CRC).	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - C Emmagatzematge de residus	Haurà de realitzar l'emmagatzematge de residus abans de la seva cessió a transportista autoritzat, en condicions adequades d'higiene i salut, i sempre utilitzant envasos adequats i en zones d'emmagatzematge acords amb la legislació. El període d'emmagatzematge mai podrà superar els 6 mesos per als residus perillosos (a excepció de disposar d'una autorització especial per a superar aquest temps) o en el cas dels residus no perillosos aquest període serà inferior a 2 anys en cas que es destinin a valorització, i un any quan es destinin a eliminació.	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - D Etiquetatge de residus	Haurà d'etiquetar els residus abans de la seva cessió a transportista autoritzat de manera clara i visible, llegible i indeleble, seguint la normativa d'aplicació i, en el cas dels residus perillosos, haurà d'identificar la natura dels riscos mitjançant els pictogrames d'aplicació segons les normatives vigents.	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - E Documentació de gestió de residus	Haurà de formalitzar la documentació de control de la gestió de residus (notificacions prèvies, contractes particulars, fitxes d'acceptació, fitxes de destinació, fulls de seguiment).	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - F Transport de residus	Haurà d'utilitzar per al transport dels residus empreses transportistes autoritzades. En cap cas realitzarà cap trasllat del residu amb un transportista no autoritzat. Els residus generats a les instal·lacions de TMB hauran de ser transportats directament a gestor autoritzat mitjançant un transportista autoritzat.	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - G Gestió de residus	Haurà de gestionar el residu mitjançant gestor autoritzat, i sempre mitjançant una	Documentació de residus	Si el servei contractat suposa la generació

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
--	--	--

	via de gestió autoritzada, pels residus que es produeixen o gestionen a Catalunya	(aleatòriament)	de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - H Registre propi de residus	Haurà de portar al dia un registre propi de residus (arxiu cronològic) amb la informació de les retirades de residus efectuades i, on haurà de constar, com a mínim, les dades especificades per la normativa vigent	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - I Procediments de gestió de residus	Haurà de disposar de procediments i pautes de treball per a la correcta gestió del residu a les seves instal·lacions i el personal que hi treballa n'haurà de ser coneixedor	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - J Inspecció aleatòria	Haurà d'accedir a que TMB pugui en tot moment inspeccionar i vigilar de manera mostral i aleatòria els seus treballs com a adjudicatari del contracte, així com el compliment de les seves obligacions. Restarà obligat a facilitar tota la col·laboració necessària per a la realització d'aquestes tasques d'inspecció (facilitarà documentació, donarà lliure accés a les instal·lacions, etc.).	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - K subcontractacions	En el cas que el contractista subcontracti part de la seva activitat a un tercer que inclogui la generació de residus, és responsabilitat del contractista principal indicar en el contracte qui actuarà com a productor del residu generat (contractista o subcontractista). En cas de no indicar-hi res, el contractista principal assumirà aquesta funció així com les responsabilitats que se'n deriven.		Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS – Contenidors TMB	El residu es gestionaran respectant la normativa d'aplicació i els procediments interns de gestió de residus i sistemes de recollida selectiva establerts per TMB. En cap cas, el proveïdor podrà deixar residus de cap tipus a les dependències o a la xarxa d'FMB		Si el servei contractat suposa la generació de residus i TMB assumeix la seva gestió.
Impressió d'informes - documents de treball i/o documents finals	En cas que sigui necessària la impressió de qualsevol document de treball, s'haurà de: - Acordar amb TMB la impressió o no del mateix. prioritzar:- Reduir el màxim possible el número de impressions, ajustant-les a les necessitats. -Utilitzar paper 100% reciclat (excepte per plànols no imprimibles		

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
---	--	--

	en DIN A4 o DIN A3). - Imprimir els documents a doble cara i en blanc i negre (el color només s'utilitzarà en casos en els que no es pugui interpretar en blanc i negre)		
EMBALATGE S -no primaris material reciclat	En el cas que la licitació inclogui el lliurament de productes o materials, i aquests se subministrin amb embalatges no primaris, aquests hauran d'estar fabricats íntegrament amb materials reciclats. (1) embalatge adicional al del propi material per a la distribució final del producte)		
Vessament i abocament de líquid	S'hauran de prendre les mesures que calgui durant la realització del servei per què en cap cas hi hagi cap tipus d'abocament o vessament de líquid directe al medi ambient. Alhora si el servei implica l'ús i/o manipulació de productes líquids perillosos s'haurà de disposar de mitjans de contenció i absorció davant de possibles vessaments."		En cas d'utilització de líquids

Criteris obligatoris no aplicables

Criteri	Descripció	Condicionants
Etiqueta ambiental dels vehicles	Els vehicles (turismes o furgonetes) que donin el servei en aquest contracte hauran de tenir adjudicada l'etiqueta ambiental tipus C com a mínim.	Per a serveis que requereixin de l'ús de vehicle/s (turismes o furgonetes) amb una freqüència superior als 20 serveis/any,
Direcció d'obra- Supervisió ambiental	La Direcció d'obra haurà d'incorporar en el seu Pla de Treball la supervisió de les mesures ambientals recollides al Pla d'Ambientalització i assegurar-ne el compliment durant l'execució.	Només aplicable en servei de Direcció d'obra
Direcció d'obra – Informe ambiental en modificacions d'obra	En cas de modificacions significatives al projecte, la Direcció d'obra haurà d'emetre un informe ambiental específic sobre l'impacte d'aquestes modificacions abans de la seva aprovació	Només aplicable en servei de Direcció d'obra
Direcció d'obra- Control ambiental de materials	La Direcció d'obra haurà de revisar i validar que els materials emprats compleixin els criteris ambientals establerts (ecoetiquetes, reciclats, fusta certificada...).	Només aplicable en servei de Direcció d'obra i si hi ha prescripció ambiental de materials en el PPT
Direcció d'obra- Informe final ambiental de l'obra	La Direcció d'obra elaborarà un informe final que indiqui el grau de compliment dels criteris	Només aplicable en servei de Direcció d'obra

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
--	--	--

	ambientals establerts, amb evidències documentals i conclusions.	
--	--	--

7. Accés a les instal·lacions

El personal de L'ADJUDICATARI disposarà del nivell de formació requerit i les homologacions necessàries per accedir per sí sol a les instal·lacions on ha de realitzar activitats de manteniment.

TMB facilitarà l'accés a les seves instal·lacions al personal de l'ADJUDICATARI assignat a les tasques objecte d'aquest contracte a les dependències de TMB. Per a això TMB lliurarà una autorització nominal a cada agent de l'ADJUDICATARI. El personal haurà de presentar-lo cada vegada que li sigui requerit per un empleat de TMB.

El tècnic o tècnics de l'ADJUDICATARI seran responsables en tot moment de les accions de manteniment portades a terme i de l'adequada senyalització i protecció de les zones de treballs.

Per a certs treballs que impliquin l'alteració de les condicions d'explotació del servei als usuaris de les oficines, seran necessàries, a criteri de TMB les corresponents autoritzacions.

Tots els treballs que per la seva índole, requereixin autoritzacions fora de l'àmbit i competència de TMB, es realitzaran d'acord amb les exigències de l'organisme requeridor, quedant l'ADJUDICATARI obligat a gestionar a la seva costa tots els permisos, llicències i taxes que siguin d'aplicació.

L'ADJUDICATARI comunicarà de forma immediata a TMB qualsevol imprevist extraordinari que pugui sorgir per a la realització de les tasques previstes en aquest contracte, així com les possibles conseqüències o l'impacte no desitjat d'alguna acció.

TMB comunicarà a L'ADJUDICATARI les possibles eventualitats que puguin repercutir en els equips objecte d'aquest contracte.

8. Horari de Manteniment

L'horari del servei es realitzarà dins de l'horari d'oficines de TMB (8:00h a 17:00h) i afectarà el menys possible als usuaris de l'edifici afectat.

Si per qualsevol raó, no es pot realitzar qualsevol tipus de manteniment dins de l'horari

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
--	--	--

d'oficines de TMB, es realitzarà fora d'aquest horari, quedant inclòs la mà d'obra dins del servei de manteniment.

9. Modificacions de les instal·lacions

En cas que durant la vigència del contracte es produeixin canvis, modificacions o innovacions en les instal·lacions objecte d'aquest contracte, el manteniment preventiu i correctiu de les modificacions serà realitzat per l'ADJUDICATARI i no suposaran cost addicional a l'import del contracte.

10. Impediments

L'adjudicatari comunicarà de manera immediata a TMB de qualsevol impediment extraordinari que pogués sorgir per la realització del servei previst en aquest contracte, així com de les possibles conseqüències o impacte no desitjat d'alguna acció.

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
--	--	--

Annex A Inventari instal·lacions

Identificació	Ubicació	Tipus d'Agent	Litres Agent	Tara Cilindre
CIL-01	Billettatge	HFC23	82,70	123,30
CIL-02	Billettatge	HFC23	82,70	123,30
CIL-03	Billettatge	FE13	82,70	123,50
CIL-04	Billettatge	HFC23	82,70	123,90
CIL-05	Billettatge	FE13	59,00	107,60
CIL-06	Arxiu N-11 SO-N	HFC23	82,30	132,80
CIL-07	Arxiu N-11 SO-N	HFC23	92,30	120,30
CIL-08	Arxiu N-11 SO-N	FE13	92,30	132,70
CIL-09	Arxiu N-12 SO-N	HFC23	80,00	126,00
CIL-10	Magatzem informàtic N9 SO-O	FE13	81,00	123,20
CIL-11	Magatzem informàtic N9 SO-O	FE13	57,00	109,00
CL-12	Magatzem informàtic N9 SO-O	FE13	57,00	109,00

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de retimbre dels cilindres de FE13. Expedient: 15013514	Servei de Manteniment de Serveis Generals
---	--	--

CL-13	Sala de baixa	HFC23	84,00	118,50
CL-14	Sala de baixa	HFC23	6,00	90,00
CL-15	Arxiu N-8 SON-O	FE13	57,00	90,00
CL-16	Grup electrògen	HFC23	52,50	80,90
CL-17	Grup electrògen	HFC23	52,50	76,10
CL-18	Magatzem N-2 SO-O	HFC23	48,00	96,00
CL-19	Arxiu personal N-1 SO-O	HFC23	60,00	121,80
CL-19.2	Arxiu personal N-1 SO-O	HFC23	60,00	121,70
CL-20	Sala Rack PL1	HFC23	84,00	121,20
CL-20.2	Sala Rack PL1	HFC23	23,00	47,90
CL21	Sala Rack PL5	HFC23	6,00	75,50